

Extra Ordinary Part - IX / 2019

Extra No.	Date	Department
Extra No.1	03-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.2	07-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.3	07-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.4	08-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.5	08-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.6	08-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.7	10-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.8	10-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.9	10-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.10	17-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.11	17-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.12	17-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.13	17-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.14	19-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.15	21-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.16	21-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.17	21-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.18	23-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.19	23-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.20	23-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.21	23-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.22	23-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.23	29-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.24	30-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.25	30-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.26	31-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.27	31-01-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.28	01-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.29	02-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.30	02-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.31	02-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.32	05-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.33	05-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.34	06-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.35	06-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.36	06-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.37	06-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.38	07-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.39	07-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.40	08-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.41	08-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.42	08-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.43	08-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.44	08-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.45	08-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.46	08-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.47	08-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.48	08-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.49	11-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.50	12-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.51	12-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.52	14-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.53	14-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.54	15-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.55	15-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.56	16-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.57	16-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.58	16-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.59	16-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.59-A	16-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.59-B	16-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.60	16-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.60-A	16-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.60-B	16-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.61	18-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.61-A	18-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.61-B	18-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.62	19-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.63	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.64	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.65	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.66	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.67	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.68	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.69	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.70	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.71	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.72	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.73	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.74	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.75	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.76	21-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.77	25-02-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.78	01-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.79	01-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.80	05-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.81	05-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.82	06-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.83	07-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.84	13-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.85	14-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.86	15-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.87	20-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.88	20-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.89	25-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.90	25-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.91	27-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.92	30-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.93	27-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.94	28-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.95	28-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.96	29-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.97	29-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.98	29-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.99	30-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.100	30-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.101	30-03-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.102	01-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.103	01-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.104	05-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.105	05-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.106	05-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.107	05-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.108	05-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.109	05-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.110	05-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.111	08-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.112	08-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.113	08-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.114	08-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.115	10-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.116	15-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.117	15-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.118	15-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.119	15-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.120	15-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.121	18-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.122	20-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.123	20-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.124	20-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.125	22-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.126	25-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.127	29-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.128	29-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.129	30-04-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.130	02-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.131	02-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.132	04-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.133	08-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.134	09-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.135	09-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.136	10-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.137	10-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.138	13-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.139	13-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.140	13-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.141	14-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.142	17-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.143	17-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.144	17-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.145	17-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.146	21-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.147	21-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.148	23-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.149	23-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.150	23-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.151	23-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.152	24-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.153	28-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.154	30-05-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.155	04-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.156	04-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.157	06-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.158	11-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.159	12-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.160	15-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.161	17-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.162	17-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.163	18-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.164	19-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.165	21-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.166	21-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.167	24-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.168	24-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.169	25-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.170	25-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.171	25-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.172	26-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.173	26-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.174	26-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.175	27-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.176	27-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.177	28-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.178	28-06-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.179	01-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.180	01-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.181	02-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.182	02-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.183	02-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.184	08-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.185	09-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.186	10-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.187	11-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.188	11-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.189	12-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.190	15-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.191	16-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.192	18-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.193	18-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.194	18-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.195	18-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.196	18-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.197	18-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.198	19-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.199	20-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.200	22-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.201	22-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.202	22-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.203	23-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.204	23-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.205	24-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.206	24-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.207	24-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.208	24-07-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.209	01-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.210	01-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.211	02-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.212	02-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.213	03-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.214	03-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.215	08-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.216	08-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.217	08-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.218	09-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.219	19-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.220	19-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.221	19-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.222	19-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.223	19-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.224	20-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.225	20-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.226	22-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.227	22-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.228	27-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.229	29-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.230	30-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.231	30-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.232	30-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.233	31-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.234	31-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.235	31-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.236	31-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.237	31-08-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.238	16-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.239	16-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.240	16-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.241	16-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.242	17-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.243	17-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.244	17-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.245	17-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.246	18-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.247	18-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.248	19-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.249	20-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.250	20-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.251	20-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.252	20-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.253	21-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.254	23-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.255	23-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.256	23-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.257	23-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.258	23-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.259	23-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.260	26-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.261	26-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.262	26-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.263	26-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.264	26-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.265	26-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.266	26-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.267	26-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.268	30-09-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.269	05-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.270	05-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.271	05-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.272	05-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.273	05-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.274	05-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.275	07-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.276	09-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.277	09-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.278	11-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.279	14-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.280	14-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.281	15-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.282	15-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.283	17-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.284	17-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.285	17-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.286	17-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.287	17-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.288	17-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.289	19-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.290	19-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.291	21-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.292	24-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.293	24-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.294	24-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.295	24-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.296	24-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.297	24-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.298	24-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.300	24-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.301	25-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.302	25-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.303	25-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.304	25-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.305	25-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.306	05-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.307	25-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.308	25-10-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.309	07-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.310	07-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.311	07-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.312	09-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.313	13-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.314	13-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.315	16-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.316	16-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.317	16-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.318	19-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.319	20-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.320	22-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.321	22-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.322	22-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.323	25-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.324	26-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.325	27-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.326	28-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.327	28-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.328	28-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.329	29-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.330	30-11-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.331	04-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.332	05-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.333	05-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.334	07-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.335	06-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.336	13-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.337	13-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.338	13-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.339	13-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.340	16-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.341	16-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.342	16-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.343	16-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.344	16-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.345	16-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.346	17-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.347	17-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.348	17-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.349	17-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.350	17-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.351	20-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.352	20-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.353	20-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.354	04-12-2019	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No. 1

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JANUARY 3, 2019/ PAUSA 13, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ-ના તારીખ: ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૮/૨૯/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૭/૧૩૬૭(૩)/વાય-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Aadhaar (Targeted Delivery of Financial and Other Subsidies,
Benefits and Services) Act, 2017.**

**ગુજરાત આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ)
અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ**

જાહેરનામું.

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૮.

**ગુજરાત આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ)
અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક:જયુ/૨૦૧૮/૨૯/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૭/૧૩૬૭(૩)/વાય:- સેવાઓ અથવા લાભો અથવા સહાયકી (સબસિડી)-ના વિતરણ માટેના ઓળખ દસ્તાવેજ તરીકે આધારનો ઉપયોગ, સરકારી વિતરણ પ્રક્રિયાને સરળ બનાવે છે, તેમાં પારદર્શકતા અને કાર્યક્ષમતા લાવે છે અને લાભાર્થીઓને તેમની હકદારી વિના વિલંબે અનુકૂળ અને પ્રત્યક્ષ રીતે મેળવવા માટે સક્ષમ બનાવે છે અને આધાર, કોઈ વ્યક્તિની ઓળખ સાબિત કરવા માટે બહુવિધ દસ્તાવેજો રજૂ કરવાની જરૂરિયાત દૂર કરે છે;

અને ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, ગુજરાત રાજ્યના વરિષ્ઠ નાગરિક યાત્રાળુઓ (જેમનો આમાં હવે પછી, “લાભાર્થી/લાભાર્થીઓ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના લાભ માટે, ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય, મારફત, “શ્રવણ તીર્થ દર્શન યોજના”(જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ યોજના” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) નું સંચાલન કરે છે;

અને લાભાર્થી/લાભાર્થીઓ-એ મેળવેલા સદરહુ યોજનાના લાભોથી, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાં ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૩૪)ની કલમ ૩ સાથે વાંચતા, કલમ ૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, લાભાર્થીના લાભ માટે, નીચેની પાત્રતા/જરૂરિયાત સાથે, ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય મારફત, શ્રવણ તીર્થ દર્શન યાત્રા માટે સહાયની રકમ મંજૂર કરવાના હેતુથી, સદરહુ યોજના નિર્દિષ્ટ કરે છે:-

- ૧.(૧) સદરહુ યોજના હેઠળના લાભો મેળવવાપાત્ર વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને, આથી, આધાર નંબર ધરાવતા હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવો પડશે અથવા આધાર પ્રમાણીકરણ પ્રક્રિયામાંથી પસાર થવું પડશે.
- (૨) હજી સુધી આધાર નંબર માટે નામ-નોંધણી કરાવી ન હોય અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવી ન હોય,પણ સદરહુ યોજના હેઠળના લાભો મેળવવા ઇચ્છતી, સદરહુ યોજના હેઠળના લાભ મેળવવાપાત્ર વ્યક્તિ/લાભાર્થી-એ, સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, આધાર નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) માટે અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટે અરજી કરવી પડશે:

પરંતુ વ્યક્તિ/લાભાર્થી, આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૮મા)ની કલમ ૩ની જોગવાઈઓ મુજબ આધાર નંબર મેળવવા હકદાર રહેશે અને આવી વ્યક્તિ/લાભાર્થી, આધાર નંબરની નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) માટે અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટે સૌથી નજીકના કોઈપણ આધાર નામનોંધણી કેન્દ્રની મુલાકાત લઈ શકશે.

- (૩) ભારત સરકારે પ્રકાશિત કરેલા, આધાર (નામનોંધણી અને સુધારા) વિનિયમો, ૨૦૧૬ના વિનિયમો ૧૨ અને ૧૨કની જોગવાઈઓ અનુસાર, વ્યક્તિ/લાભાર્થી-એ હજી સુધી નામનોંધણી કરાવવાની હોય અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવાની હોય, તો ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય-એ, વિશિષ્ટ ઓળખ નંબર (UID)ની નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) કરાવવા માટે અથવા અદ્યતન બનાવવા માટે અને અનુકૂળ જગ્યાઓએ નામનોંધણી કેન્દ્રો સ્થાપવા માટે, જિલ્લા રજિસ્ટ્રારો/મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (મહાનગરપાલિકા) સાથે સંકલન કરવા સહિતના યોગ્ય પગલાં લઈને, તે બાબત (નામનોંધણી તથા અદ્યતન કરવાને લગતી) સુનિશ્ચિત કરવી જોઈશે:

પરંતુ વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને આધાર નંબર આપવામાં આવે અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવામાં આવે ત્યાં સુધી, આવી વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને, નીચેના દસ્તાવેજો રજૂ કરવાની શરતને અદીન રહીને, સદરહુ યોજના હેઠળના લાભો આપવા જોઈશે:-

- (ક) (૧) વ્યક્તિ/લાભાર્થી-એ નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) કરી હોય, તો તેની આધાર ઓળખ (ID)ની પહોંચ અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટે અરજી કરેલ હોય, તો તેની પહોંચ; અથવા
- (૨) પરિચ્છેદ ૨-ના પેટા-પરિચ્છેદ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે, આધાર નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) માટે અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટે તેણે કરેલી વિનંતીની એક નકલ; અને
- (ખ) નીચેના દસ્તાવેજોમાંથી કોઈ એક દસ્તાવેજ,-
- (૧) પાસપોર્ટ;
 - (૨) મતદાર ઓળખ પત્ર;
 - (૩) ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ;
 - (૪) પાન (PAN) કાર્ડ;
 - (૫) બેંકનું નામ, ખાતા નંબર, આઈ.એફ.એસ.સી. (IFSC) કોડ અને પાસબુક અથવા ચેકબુકમાં મુદ્રિત કર્યા પ્રમાણેના ખાતાધારકના નામ સહિતની બેંકના ખાતાની વિગતો;
 - (૬) રાજ્ય સરકાર નિર્દિષ્ટ કરે તેવા બીજા કોઈ દસ્તાવેજ;

વધુમાં, રાજ્ય સરકારે મુકરર કરેલા અધિકારીએ, ઉપરના દસ્તાવેજોની ખરાઈ કરવી જોઈશે.

૨. રાજ્ય સરકારે, વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને અનુકૂળ અને તકલીફ (અવરોધ) વગરના લાભો પૂરા પાડવા માટે, નીચે પ્રમાણેની વ્યવસ્થા સહિત, તમામ જરૂરી વ્યવસ્થા કરવી જોઈશે:-

- (૧) વ્યક્તિઓ/લાભાર્થીઓને સદરહુ યોજના હેઠળ લાભો મેળવવા માટે આધાર નંબરની જરૂરિયાત અંગે માહિતગાર કરવા માટે, પ્રસારણ માધ્યમથી અથવા વ્યક્તિગત નોટિસ આપીને, ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય-એ, વ્યાપક પ્રચાર કરવો જોઈશે. તેઓની અગાઉ

નામનોંધણી થયેલ ન હોય અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવી ન હોય તેવા કિસ્સામાં, તેઓને તેઓના વિસ્તારમાં ઉપલબ્ધ સૌથી નજીકના આધાર નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) કેન્દ્ર પર, સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં પોતાની નામનોંધણી કરાવવા અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટે સલાહ આપી શકાશે. સ્થાનિક વિસ્તારમાં આવેલા નામનોંધણી કેન્દ્રોની યાદી તેમને ઉપલબ્ધ કરવામાં આવશે.

- (૨) વ્યક્તિઓ/લાભાર્થીઓ, નજીકના વિસ્તારમાં નામનોંધણી કેન્દ્રો ઉપલબ્ધ ન હોવાને કારણે, આધાર નંબર માટે નામનોંધણી કરાવવા અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા સક્ષમ ન હોય, તો ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય-એ, અનુકૂળ જગ્યાઓએ આધાર નામનોંધણી સુવિધાઓ ઊભી કરવાની રહેશે અને વ્યક્તિઓ/લાભાર્થીઓ-એ, પોતાના નામ, સરનામાં, મોબાઈલ નંબર વગેરે અને પરિચય ૧(૩)(ક)(૨)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની બીજી વિગતો ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય-ને આપીને અથવા આ હેતુ માટે જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે વેબ પોર્ટલ મારફત રજૂ કરીને, આધાર નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) માટેની અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટેની તેમની વિનંતી રજિસ્ટર કરાવવા વિનંતી કરવી જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અજય પટેલ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 2

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, JANUARY 7, 2019/PAUSA 17, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ: ૧૭મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચઆર/ ૨૦૧૮/ ૨૬૮/ ઈસીએ/ ૧૨૨૦૧૬/ ૭૮૫૬૮૧/ એમ (૩).- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Child and Adolescent Labour (Prohibition and Regulation) Act, 1986.****બાળ અને કિશોર શ્રમ (પ્રતિબંધ અને નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૮૬ હેઠળ****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

બાળ અને કિશોર શ્રમ (પ્રતિબંધ અને નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૮૬.

ક્રમાંક.:કેએચઆર/૨૦૧૮/૨૬૮/ઈસીએ/૧૨૨૦૧૬/૭૮૫૬૮૧/એમ(૩):—બાળ અને કિશોર શ્રમ (પ્રતિબંધ અને નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૮૬ (સન ૧૯૮૬ના ૬૧મા)ની કલમ ૧૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે બહાર પાડેલા અગાઉના તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઉપર્યુક્ત અધિનિયમની જોગવાઈઓના પાલનની ખાતરી કરવાના હેતુઓ માટે, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં દર્શાવેલા નીચેના અધિકારીઓને, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ-૩માં તેમાંના દરેક નામની સામે નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારો માટે ઇન્સ્પેક્ટરો તરીકે નીમે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક.	અધિકારીનો હોદ્દો.	હક્કમતનો વિસ્તાર.
૧	૨	૩
૧.	શ્રમ નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય
૨.	અધિક શ્રમ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય
૩.	નાયબ શ્રમ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય
૪.	મદદનીશ શ્રમ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય
૫.	સરકારી શ્રમ અધિકારી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય
૬.	તમામ નાયબ શ્રમ કમિશનર. (નાયબ શ્રમ કમિશનર, ગાંધીનગર સિવાય.)	હક્કમતના તેમના સંબંધિત વિસ્તારો
૭.	તમામ મદદનીશ શ્રમ કમિશનર. (મદદનીશ શ્રમ કમિશનર, ગાંધીનગર સિવાય.)	હક્કમતના તેમના સંબંધિત વિસ્તારો
૮.	તમામ સરકારી શ્રમ અધિકારીઓ. (સરકારી શ્રમ અધિકારી, ગાંધીનગર સિવાય.)	હક્કમતના તેમના સંબંધિત વિસ્તારો
૯.	નિયામક, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, ગુજરાત રાજ્યની કચેરીમાં કામ કરતા તમામ અધિકારીઓ.	હક્કમતના તેમના સંબંધિત વિસ્તારો
૧૦.	ગ્રામીણ શ્રમ કમિશનરની કચેરી હેઠળ કામ કરતા તમામ નાયબ શ્રમ કમિશનર, મદદનીશ શ્રમ કમિશનર, સરકારી શ્રમ અધિકારીઓ, સરકારી મદદનીશ શ્રમ અધિકારીઓ.	હક્કમતના તેમના સંબંધિત વિસ્તારો

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર.એચ.વસાવા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 3

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, JANUARY 7, 2019/PAUSA 17, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક : (જાએચએન-૮૫)/જાએસટીઆર-૨૦૧૮ (૨૯)-ઠ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Corrigendum*to*

The Notification of Government of Gujarat, Finance Department, No.(GHN-80)/GSTR-2018(27)-TH dated the 4thSeptember, 2018, Notification No.39/2018-State Tax.

ગુજરાત સરકાર, નાણા વિભાગનું તારીખ: ૪થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮નું જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૮૦)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૨૭)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક.૩૯/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો.નું શુદ્ધિપત્ર.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮.

ક્રમાંક.(જીએચએન-૮૫)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૨૯)-ઠ:- ગુજરાત સરકાર, નાણા વિભાગના તારીખ: ૪થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક.૩૯/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો, જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૮૦)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૨૭)-ઠ-માં, ખંડ ૧૦માં, નમૂનો જીએસટીઆર-૮માં, સૂચના ક્રમાંક ૩માં, કોલમ પ-ઘ, પ-ચ અને પ-છની સામે, અંતે, નીચેનું વાક્ય દાખલ કરવું:-

" "બિન-પુરવઠા"નું મૂલ્ય પણ અહીં જાહેર કરવું જોઈશે."

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એચ. પાઠક,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, JANUARY 8, 2019/PAUSA 18, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૯૮)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮ (૩૨)-ઠ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Goods and Services Tax Rules, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****જાહેરનામું ક્રમાંક: ૫૩/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૮)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૩૨)ઃ- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૬૪-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (અગિયારમા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
(૨) તે સન ૨૦૧૭નાં ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૩મી તારીખથી અમલમાં આવ્યા હોવાનું ગણાશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ માં, નિયમ ૮૬માં, પેટા-નિયમ(૧૦)ને બદલે નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો અને બદલેલ પેટા-નિયમ સન ૨૦૧૭નાં ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૩મી તારીખથી બદલેલ હોવાનું ગણાશે.

“(૧૦) માલ અથવા સેવાની નિકાસ પર ચૂકવેલા સંકલિત વેરાના રિફંડનો દાવો કરતી વ્યક્તિઓએ - સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૮મી તારીખનું, નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧૦)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૪૭(૧)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૪૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો અથવા સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૩મી તારીખનું, નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧૪) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧૮)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૦/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (૬૨) અથવા સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૩મી તારીખનું, નંબર જી.એસ.આર ૧૩૨૧(ઈ)-થી ભારતના રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ ૨, સેક્શન ૩, પેટા-સેક્શન(૧)માં પ્રસિદ્ધ કરેલું, સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૩મી તારીખનું, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૧/૨૦૧૭-સંકલિત વેરો (૬૨), સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૩મી તારીખનું, નંબર જી.એસ.આર ૧૨૭૨(ઈ)-થી ભારતના રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૨, સેક્શન ૩, પેટા-સેક્શન (૧)માં પ્રસિદ્ધ કરેલું, સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૩મી તારીખનું, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૭૮/૨૦૧૭-સીમાશુલ્ક(કસ્ટમ્સ) અથવા સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૩મી તારીખનું, નંબર જી.એસ.આર ૧૨૮૮(ઈ)-થી ભારતના રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૨, સેક્શન ૩, પેટા-સેક્શન (૧)માં પ્રસિદ્ધ કરેલું, સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૩મી તારીખનું, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૭૮/૨૦૧૭-નો લાભ પુરવઠાકારે મેળવેલો હોય તેવો પુરવઠો હોવો જોઈશે નહિ.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એચ.પાઠક,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

નોંધ: મુખ્ય નિયમો, સન ૨૦૧૭ના જૂન મહિનાની ૨૧મી તારીખના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૨૬)જીએસટીઆર-૨૦૧૭/(૧).ઠ,જાહેરનામા ક્રમાંક. ૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો-માં પ્રસિદ્ધ કરેલ હતાં અને સન ૨૦૧૮ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૧૪મી તારીખના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૮૮)જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૩૧)ઠ,જાહેરનામા ક્રમાંક. ૪૮/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો-થી છેલ્લે સુધારેલ હતાં.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 5

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, JANUARY 8, 2019/PAUSA 18, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૪૧)/જાએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૭૨(૫)-ઠ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

**Order
Under
The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.**

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ

હુકમ.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

હુકમ ક્રમાંક:૦૪/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો

તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (અએચએન-૧૪૧)અએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૭૨(૫)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૫૨-ની પેટા-કલમ (૪)થી, એવી જોગવાઈ કરી છે કે પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમની વસૂલાત કરતા હોય તેવા દરેક ઓપરેટરે, તેવો મહિનો પૂરો થયા પછી દસ દિવસની અંદર, ઠરાવવામા આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, મહિના દરમિયાન તેના મારફત પરત કરેલા માલ અથવા સેવા અથવા તે બન્ને પુરવઠા અને પેટા-કલમ (૧) હેઠળ વસૂલાત કરેલી રકમ સહિત, તેના મારફત કરેલા માલ અથવા સેવાઓ અથવા તે બન્નેના જાવક પુરવઠાની વિગતોનો સમાવેશ કરતું પત્રક ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે રજૂ કરવું જોઈશે;

અને અમુક ઓપરેટરો, કોમન પોર્ટલ પર પોતાને થઈ રહેલી તકનિકી સમસ્યાઓના કારણે રજિસ્ટ્રેશન કરાવી શક્યા ન હતા, પણ તેમણે ઓક્ટોબર, નવેમ્બર અને ડિસેમ્બર ૨૦૧૮ના મહિનાઓ માટેની રકમ વસૂલ કરી હતી, જેના પરિણામે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫૨-ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળનું પત્રક રજૂ કરી શક્યા ન હતા અને તેના કારણે, સદરહુ પેટા-કલમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં અમુક મુશ્કેલીઓ ઊભી થયેલી છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે, નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.- આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (ચતુર્થ મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત) હુકમ, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૫૨-માં, પેટા-કલમ (૪)માં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-

“સ્પષ્ટીકરણ:- આ પેટા-કલમના હેતુઓ માટે, આથી, જાહેર કરવામાં આવે છે કે ઓક્ટોબર, નવેમ્બર અને ડિસેમ્બર ૨૦૧૮ના મહિનાઓ માટેનું સદરહુ પત્રક રજૂ કરવા માટેની નિયત તારીખ, સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૩૧મી તારીખ રહેશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

TUESDAY, JANUARY 8, 2019/ PAUSA 18, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ-ના તારીખ: ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૬ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ/એચ/૨૦૧૬ નો ૨૨૪/એનએલએમ/૧૦૨૦૧૬/૩૦૨/એચ - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Gujarat Street Vendors (Protection of Livelihood & Regulation of Street Vending) Rules, 2016.**

ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) નિયમો, ૨૦૧૬ સંબંધી જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૬.

માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪.

ક્રમાંક: જીએચ / એચ / ૨૦૧૬નો ૨૨૪ / એનએલએમ / ૧૦૨૦૧૬ / ૩૦૨ / એચ:- માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) નિયમો, ૨૦૧૬-નો મુસદ્દો, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૧૮/૧૦/૨૦૧૬-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ / એચ / ૨૦૧૬નો ૧૮૬ / એનએલએમ / ૧૦૨૦૧૬ / ૩૦૨ / એચ. હેઠળ તારીખ: ૧૮/૧૦/૨૦૧૬-ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ ૪-બી-માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામું ધરાવતું રાજપત્ર જાહેર જનતાને ઉપલબ્ધ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદત પૂરી થયા પહેલાં વાંધા અને સૂચનો મંગાવ્યા હતા;

અને સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાના સંબંધમાં સદરહુ મુદતની અંદર જાહેર જનતા પાસેથી મળેલા વાંધા અને સૂચનોની ગુજરાત સરકારે યોગ્ય વિચારણા કરી છે;

તેથી, હવે, માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪-ની કલમ ૩૬-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક**

૧. **ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.-** (૧) આ નિયમો ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) નિયમો, ૨૦૧૬ કહેવાશે.
(૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.
૨. **વ્યાખ્યા.-** (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-
(ક) “અધિનિયમ” એટલે માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ (સન ૨૦૧૪નો ૭મો);
(ખ) “મુખ્ય અધિકારી” એટલે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ તે તરીકે નિમાયેલા નગરપાલિકાના મુખ્ય અધિકારી;
(ગ) “નમૂનો” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલો નમૂનો;
(ઘ) “સ્થાનિક સત્તામંડળ” એટલે-
(૧) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ રચાયેલું ‘મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન’;
(૨) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલી ‘નગરપાલિકા’;
(૩) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલા ‘જાહેર કરેલા વિસ્તારો’;
(૪) કેન્ટોન્મેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ હેઠળ વખતોવખત જાહેર કર્યા પ્રમાણેના ‘કેન્ટોન્મેન્ટ’;

- (ચ) “મ્યુનિસિપલ કમિશનર” એટલે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન માટે તે તરીકે નિમાયેલા અધિકારી;
- (છ) અધિનિયમના સંદર્ભમાં “જાહેર હેતુ”માં નીચેની બાબતોનો સમાવેશ થાય છે:-
- (૧) રસ્તાઓ, શેરીઓ, ગલીઓ પહોળા કરવા,
 - (૨) રસ્તાઓ, શેરીઓ, ગલીઓની આંકણી બદલવી,
 - (૩) ક્લોવર લીવ્સ (clover leaves) અને સ્લિપ ડાઉન (slip down) રસ્તા વાળા અથવા તેના વગરના ફ્લાયઓવર (પુલ) ચણવા,
 - (૪) અન્ડરપાસ (underpass - એક રસ્તાની નીચેથી પસાર થતો બીજો રસ્તો) ચણવા,
 - (૫) જે હેતુ માટે જમીન અનામત રાખવામાં આવી હોય અથવા કોઈ જાહેર પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) માટે સંપાદન કરવામાં આવી હોય તે હેતુ માટે જમીનનો વિકાસ,
 - (૬) નગરરચના યોજનાનું અમલીકરણ,
 - (૭) પાણી, વરસાદના પાણી અને ગટર લાઈન આંકવી,
 - (૮) પાણી પુરવઠા અને સેવાઓ માટેના મધ્યમ પમ્પિંગ સ્ટેશનો ચણવા,
 - (૯) સાર્વજનિક સગવડો,
 - (૧૦) બસ રેપિડ ટ્રાન્ઝિટ સર્વિસ (BRTS), મેટ્રો રેલ જેવી સાર્વજનિક વાહનવ્યવહાર સેવાને લગતા કોઈ પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના),
 - (૧૧) આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો (EWS) માટેના રહેઠાણ બાંધવા,
 - (૧૨) સાર્વજનિક બાગ, બગીચા અને આમોદપ્રમોદના વિસ્તાર ઊભા કરવા,
 - (૧૩) તે વિસ્તાર / ઝોનમાં કોઈપણ પારિસ્થિતિક તંત્રવિષયક સાધનોનું સંરક્ષણ, અને
 - (૧૪) જેના લાભાર્થી સામાન્ય રીતે જાહેર જનતા હોય તેવા, સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવતા, બીજા વિકાસલક્ષી કામો.
- (૨) અધિનિયમમાં વ્યાખ્યાયિત કરેલા અને આ નિયમોમાં વાપરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

પ્રકરણ ૨

માર્ગ વિકેતાની ઉંમર

૩. **માર્ગ વિકેતાની ઓછામાં ઓછી ઉંમર.**- માર્ગ પર વેચાણ કરવા માટે માર્ગ વિકેતાની ઓછામાં ઓછી ઉંમર અઢાર વર્ષની હોવી જોઈશે.

પ્રકરણ ૩

નગર વેચાણ સમિતિ

૪. **નગર વેચાણ સમિતિની રચના.**-

- (૧) દરેક મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના મ્યુનિસિપલ કમિશનર નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેના ૧૮ સભ્યોની બનેલી નગર વેચાણ સમિતિની રચના કરશે, જેમાં તેમનો પોતાનો પણ સમાવેશ થશે:-

૧ - સરકારી સભ્યો:

- (૧) મ્યુનિસિપલ કમિશનર, જેઓ નગર વેચાણ સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકે રહેશે,
- (૨) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના તબીબી અધિકારી અથવા નિવારક આરોગ્યલક્ષી પગલાંના સંચાલનનો હવાલો ધરાવતા કોઈ અધિકારી,
- (૩) આયોજન સત્તામંડળના મુખ્ય અધિકારી અથવા તેના પ્રતિનિધિ, અને
- (૪) શહેરના પોલીસ કમિશનરે નામનિયુક્ત કરવાના, મદદનીશ પોલીસ કમિશનરના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા એક પોલીસ અધિકારી,
- (૫) અધ્યક્ષ નામનિયુક્ત કરે તેવા, માર્ગ વેચાણને લગતી પ્રવૃત્તિઓની તજવીજ કરતા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના એક અધિકારી, જેઓ નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય-સચિવ તરીકે રહેશે;

૨ - બિન-સરકારી સભ્યો:

- (૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને નામનિયુક્ત કરવાના, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના એક સભ્ય (કાઉન્સિલર);
- (૨) માર્ગ વેચાણની પ્રવૃત્તિઓ કરતા હોય તેવા માર્ગ વિકેતાઓના આઠ ચૂંટાયેલા પ્રતિનિધિઓ:
પરંતુ માર્ગ વિકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા સભ્યોના એક-તૃતીયાંશ સભ્યો, મહિલા વિકેતાઓમાંથી હોવા જોઈશે:
વધુમાં, માર્ગ વિકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા સભ્યોમાંથી, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, અન્ય પછાત વર્ગો, લઘુમતી વર્ગો અને અશક્તતા ધરાવતી વ્યક્તિઓને યોગ્ય પ્રતિનિધિત્વ આપવું જોઈશે,
- (૩) બજાર અને વેપાર એસોસિએશનના / તેનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા એક સભ્ય,
- (૪) બિન-સરકારી સંગઠનના / તેનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા એક સભ્ય,
- (૫) સમુદાય આધારિત સંગઠનોના / તેનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા એક સભ્ય,
- (૬) સ્થાનિક કલ્યાણ એસોસિએશનના / તેનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા એક સભ્ય, અને
- (૭) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના શહેરી વિસ્તાર અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લાની મુખ્ય રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકના એક પ્રતિનિધિ.
- (૨) જિલ્લામાં આવતી દરેક નગરપાલિકા માટે, સંબંધિત જિલ્લાના કલેક્ટર, નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે, ૧૫ સભ્યોની બનેલી નગર વેચાણ સમિતિની રચના કરશે:-

૧ - સરકારી સભ્યો:

- (૧) મુખ્ય અધિકારી, જેઓ નગર વેચાણ સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકે રહેશે,
- (૨) નગરપાલિકાના તબીબી અધિકારી અથવા નિવારક આરોગ્યલક્ષી પગલાંના સંચાલનનો હવાલો ધરાવતા કોઈ અધિકારી,
- (૩) (ટ્રાફિકનો હવાલો ધરાવતા) પોલીસ ઈન્સ્પેક્ટર અથવા પોલીસ-સબ-ઈન્સ્પેક્ટર, અને
- (૪) રાજ્યના મુખ્ય નગર નિયોજકે નામનિયુક્ત કરવાના, નગરપાલિકા અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના નજીકના શહેરી વિસ્તાર માટે નિમાયેલા નગરરચના અધિકારી,
- (૫) અધ્યક્ષ નામનિયુક્ત કરે તેવા, માર્ગ વેચાણને લગતી પ્રવૃત્તિઓની તજવીજ કરતા નગરપાલિકાના એક અધિકારી, જેઓ નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય-સચિવ તરીકે રહેશે.

૨ - બિન-સરકારી સભ્યો:

- (૧) નગરપાલિકાએ નામનિયુક્ત કરવાના, સ્થાનિક સત્તામંડળ, નગરપાલિકાના એક સભ્ય,
 (૨) માર્ગ વેચાણની પ્રવૃત્તિઓ કરતા હોય તેવા માર્ગ વિકેતાઓના છ ચૂંટાયેલા પ્રતિનિધિઓ:
 પરંતુ માર્ગ વિકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા સભ્યોના એક-તૃતીયાંશ સભ્યો, મહિલા વિકેતાઓમાંથી હોવા જોઈશે:

વધુમાં, માર્ગ વિકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા સભ્યોમાંથી, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, અન્ય પછાત વર્ગો, લઘુમતી વર્ગો અને અશક્તતા ધરાવતી વ્યક્તિઓને યોગ્ય પ્રતિનિધિત્વ આપવું જોઈશે,

- (૩) બજાર અને વેપાર એસોસિએશનના / તેનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા એક સભ્ય,
 (૪) બિન-સરકારી સંગઠન અથવા સમુદાય આધારિત સંગઠન અથવા સ્થાનિક કલ્યાણ એસોસિએશનના / તેનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા એક સભ્ય,
 (૫) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના નજીકના શહેરી વિસ્તાર અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લાની મુખ્ય રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકના એક પ્રતિનિધિ.

(૩) બિન-સરકારી સભ્યોને, નિયમ ૬માં ઠરાવેલી રીતે ચૂંટવા જોઈશે.

૫. કામચલાઉ નગર વેચાણ સમિતિ.- (૧) નિયમ ૪માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં,-

(૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકારે, અને

(૨) નગરપાલિકાના કિસ્સામાં, જિલ્લા કલેક્ટરે,

માર્ગ વિકેતાઓનો સરવે પૂરો ન થાય અને આવા સરવેના આધારે માર્ગ વિકેતાઓના પ્રતિનિધિઓની ચૂંટણી યોજવામાં અથવા પસંદગી કરવામાં ન આવે તેટલા સમય સુધી, કામચલાઉ નગર વેચાણ સમિતિની રચના કરવી જોઈશે અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળને તેની રચના કરવા માટેનો આદેશ આપવો જોઈશે. રાજ્ય સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, સ્થાનિક સત્તામંડળે, આ હેતુ માટે અધિનિયમમાં જણાવેલી વિવિધ કક્ષાઓની નગર વેચાણ સમિતિના તમામ સભ્યોને નામનિયુક્ત કરવા જોઈશે.

- (૨) પેટા-નિયમ (૧) હેઠળની, કામચલાઉ નગર વેચાણ સમિતિ માટેની માર્ગ વિકેતાઓની નામનિયુક્તિ, જે શહેર અથવા નગર માટે કામચલાઉ નગર વેચાણ સમિતિની રચના કરવાની હોય તે શહેર અથવા નગરમાં, માર્ગ વિકેતા તરીકે કોઈ વ્યક્તિના દરજ્જાને સ્થાપિત કરતા, છ મહિનાથી વધુ જૂના કેટલાક દસ્તાવેજો પર આધારિત રહેશે.
 (૩) પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ રચાયેલી કામચલાઉ નગર વેચાણ સમિતિની મુદત, એક વર્ષની અથવા હાથ ધરાયેલા સરવેના આધારે કામચલાઉ નગર વેચાણ સમિતિના માર્ગ વિકેતાઓની ચૂંટણી યોજવામાં અથવા પસંદગી કરવામાં આવે ત્યાં સુધીના સમયગાળાની, બે માંથી જે વહેલું હોય, ત્યાં સુધીની રહેશે.

૬. બિન-સરકારી સભ્યોને નામનિયુક્ત કરવાની રીત (પદ્ધતિ).- (૧) સ્થાનિક સત્તામંડળના સામાન્ય બોર્ડ (મંડળે), સ્થાનિક સત્તામંડળના સભ્યો પૈકી એક સભ્યને, નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય તરીકે નામનિયુક્ત કરવો જોઈશે.

- (૨) માર્ગ વિકેતા એસોસિએશનના સભ્યો અંગેનો નિર્ણય, મતદાન આધારિત ચૂંટણીથી કરવો જોઈશે. નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય-સચિવ અથવા તેના પ્રતિનિધિએ, આ નિયમો સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં જોગવાઈ કરેલી કાર્યરીતિ અનુસરીને અને તે રીતે ચૂંટણી યોજવી જોઈશે.

- (૩) બજાર અને વેપાર એસોસિએશન તથા મુખ્ય રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકે, પોતાના અધિકારીઓ પૈકી એક અધિકારીને, સમિતિના સભ્ય તરીકે, વ્યક્તિગત રીતે નામનિયુક્ત કરવો જોઈશે.

(૪) બિન-સરકારી સંગઠન (NGO), સમુદાય આધારિત સંગઠન (કોમ્યુનિટી બેસડ ઓર્ગનાઇઝેશન) (CBO) અને નિવાસી કલ્યાણ મંડળ (રેસિડન્ટસ વેલફેર એસોસિએશન) (RWA) -ની પસંદગી નીચેની કાર્યરીતિથી અને અહીં હવે પછી નીચે જણાવેલી રીતે કરવી જોઈશે:-

- (૧) સ્થાનિક સત્તામંડળે, નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યપદ માટેની અરજીઓ મંગાવવા માટે, પોતાની વેબસાઇટ ઉપર અને તે વિસ્તારની સ્થાનિક ભાષામાં પ્રસિદ્ધ થતા કોઈપણ બે અગ્રગણ્ય સ્થાનિક વર્તમાનપત્રોમાં જાહેર નોટિસ પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. નોટિસની એક નકલ, સ્થાનિક સત્તામંડળની હકૂમતની અંદર આવતા હોય તેવા સ્થાનિક બજારની અથવા બજારોની તરત નજરે ચડે તેવી કોઈ જગ્યાએ પણ પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે;
- (૨) આવી નોટિસની પ્રસિદ્ધિમાં, બીજી બાબતો સાથે, પ્રસિદ્ધિની તારીખ, અરજી માટેનો નમૂનો, ઉમેદવારની લાયકાત, અરજી સાદર (રજૂ) કરવાની રીત અને અરજી સાદર (રજૂ) કરવા માટેની છેલ્લી તારીખનો સમાવેશ કરવો જોઈશે;
- (૩) નોટિસ, સમિતિના સભ્યપદ માટેની અરજી સાદર (રજૂ) કરવા માટેની છેલ્લી તારીખના ત્રીસ દિવસ પહેલાં પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે;
- (૪) કોઈ બિન-સરકારી સંગઠન (NGO), સમુદાય આધારિત સંગઠન (CBO) અથવા નિવાસી કલ્યાણ મંડળ (RWA)-ના સભ્ય હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ, સમિતિના સભ્યપદ માટેની અરજી કરવા માટે પાત્ર છે, પરંતુ તેની અરજી ઉપર સંબંધિત બિન-સરકારી સંગઠન (NGO), સમુદાય આધારિત સંગઠન (CBO) અથવા નિવાસી કલ્યાણ મંડળ (RWA)-નો શેરો થયેલો હોવો જોઈશે અને આવી વ્યક્તિએ, અઢાર વર્ષની વય પૂર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે તથા સામાન્ય ચૂંટણીમાં ભાગ લેવા માટે તેને અસમર્થ જાહેર કરે તેવા કોઈ કોજદારી ગુના માટે કાયદાની કોઈ કોર્ટ તેને દોષિત ઠરાવેલ હોવો જોઈશે નહિ;
- (૫) સ્થાનિક સત્તામંડળ, અરજદારની વિગતોના સંબંધમાં અને ખાસ કરીને, સ્થાનિક સત્તામંડળની હકૂમતની અંદર આવતા અવિધિસરના બજાર અથવા બજાર અને માર્ગ વેચાણના ક્ષેત્રમાં કામના અનુભવ અંગેની વિગતોના સંબંધમાં તથા પોતે યોગ્ય ગણે તેવી બીજી માહિતી મેળવવા પ્રયત્ન કરી શકશે;
- (૬) સ્થાનિક સત્તામંડળ, આવી અરજી મળ્યેથી, દરેક અરજીને એક અલગ ક્રમાંક ફાળવશે અને તેની જાણ દરેક અરજદારને કરશે; અને
- (૭) મળેલી અરજીની સંખ્યા, આવશ્યક સંખ્યા કરતા વધારે હોય, તો સ્થાનિક સત્તામંડળે લોટરીના આધારે ક્રમાંકની પસંદગી કરવી જોઈશે. આવી લોટરી, હિતસંબંધ ધરાવતા પક્ષકારોની હાજરીમાં યોજવી જોઈશે.
- (૫) સ્થાનિક સત્તામંડળે, ઉપર્યુક્ત માહિતી અને નગર વેચાણ સમિતિના નામનિયુક્ત કરેલ સભ્યોની યાદી, સમિતિના સભ્યપદ માટે અરજી રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર તેની વેબસાઇટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.
- (૬) રાજ્ય સરકારે, નગર વેચાણ સમિતિ (બન્ને સરકારી અને બિન-સરકારી સભ્યો)ની રચના સરકારી રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવી જોઈશે.

૭. નગર વેચાણ સમિતિની મુદત.- (૧) નગર વેચાણ સમિતિની મુદત તેની રચના થયાની તારીખથી ત્રણ વર્ષ સુધીની રહેશે.

(૨) નવી નગર વેચાણ સમિતિની રચના કરવાની કાર્યરીતિ, વિદ્યમાન સમિતિની મુદત પૂર્ણ થાય તે પહેલાં પૂરી કરવી જોઈશે. નિયત કરેલ મુદત (સમયગાળા)ની અંદર, કાર્યરીતિ પૂર્ણ થયેલ ન હોય, તેવા કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકાર, વિદ્યમાન નગર વેચાણ સમિતિની મુદત બીજા એક વર્ષ સુધીની મુદત માટે લંબાવી શકશે, પણ આવી મુદત એક જ સમયે છ મહિનાથી વધુ મુદત માટે લંબાવી શકાશે નહિ.

૮. નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યને દૂર કરવા બાબત.-

- (૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય, અથવા;
- (૨) નગરપાલિકાના કિસ્સામાં, જિલ્લા કલેક્ટરનો એવો અભિપ્રાય હોય કે નગર વેચાણ સમિતિનો કોઈ સભ્ય, અધિનિયમ અથવા નિયમોથી અથવા તે હેઠળ તેના પર નાખવામાં આવેલી તેની ફરજો બજાવવામાં સતત ચૂક કરે અથવા તેની સત્તાને ઉપરવટ જાય અથવા તેનો દુરુપયોગ કરે, તો રાજ્ય સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કલેક્ટર, અધ્યક્ષનો અભિપ્રાય લીધા પછી, આવા સભ્યને, નગર વેચાણ સમિતિમાંથી હુકમ કરીને દૂર કરી શકશે:

પરંતુ આવા કોઈપણ સભ્યને, દૂર કરવા અંગેનો કોઈ હુકમ કરતા પહેલા સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, દૂર કરી શકાશે નહિ.

૯. ખાલી જગા ભરવા માટેની પદ્ધતિ.- નગર વેચાણ સમિતિમાં સભ્યની કોઈ જગા રાજીનામું આપવાથી, મૃત્યુ થયેથી, બીજા કોઈ કારણસર કોઈ સભ્યને દૂર કરવાથી ખાલી પડે, તો આવી જગા ભરવા માટે, નિયમો ૪ અને ૬માં નિયત કરેલ કાર્યરીતિને અનુસરીને ભરવી જોઈશે, પણ આવી જગા, નગર વેચાણ સમિતિની મુદત પૂર્ણ થાય તેના છ મહિના પહેલાં/ મુદત પૂર્ણ થાય તે પહેલાં ખાલી પડેલી હોવી જોઈશે. તેમ છતાં, સ્થાનિક સત્તામંડળના વિસર્જનના કિસ્સામાં, સ્થાનિક સત્તામંડળનો સભ્ય, નવું રચાયેલું સ્થાનિક સત્તામંડળ નવા સભ્યને નામનિયુક્ત કરે ત્યાં સુધી, સ્થાનિક સત્તામંડળના સભ્ય તરીકે ચાલુ રહેશે.

૧૦. નગર વેચાણ સમિતિના કામકાજની વર્તણૂક .- (૧) નગર વેચાણ સમિતિએ, તેની પ્રથમ બેઠકમાં, તેના કામકાજની વર્તણૂક સંબંધિત જુદા જુદા કાર્યરીતિ વિષયક પાસા નક્કી કરવા જોઈશે.

- (૨) અધ્યક્ષે બેઠકનો સમય, તેની તારીખ અને તેનું સ્થળ નક્કી કરવા જોઈશે.
- (૩) સભ્ય-સચિવે, નિર્ધારિત બેઠકના સાત દિવસ પહેલાં, એજન્ડા (કાર્યસૂચિ) સહિતની નોટિસ કાઢવી જોઈશે. સમિતિની બેઠક માટે, સ્પષ્ટ સાત દિવસની નોટિસ આપવી જોઈશે.
- (૪) બેઠકમાં ચર્ચા કરવાની હોય તેવી એજન્ડા (કાર્યસૂચિ)ની બાબતો, સભ્યોને પરિપત્રિત કરવી જોઈશે અને સત્તાવાર વેબસાઈટ ઉપર મૂકવી જોઈશે. દરેક એજન્ડા (કાર્યસૂચિ)ની બાબત સાથે, વહીવટીતંત્ર દ્વારા કરેલ સ્પષ્ટ ભલામણ, જો કોઈ હોય, તો તેને આવરી લેતી બાબતોની વિગતવાર નોંધ જોડવી જોઈશે. એજન્ડા (કાર્યસૂચિ)ના નોંધ સહિતના કાગળિયા સ્થાનિક ભાષામાં હોવા જોઈશે.
- (૫) બેઠકનું કોરમ, સમિતિના કુલ સભ્યોના બે-તૃતીયાંશ જેટલું રહેશે.
- (૬) બેઠકમાં હાજર સભ્યોની બહુમતીના આધારે નિર્ણય લેવો જોઈશે.
- (૭) કોરમની ગેરહાજરીમાં કોઈપણ બેઠક ચાલુ રાખવી જોઈશે નહિ અને કોઈપણ કોરમ ન હોય, ત્યારે બેઠક મુલતવી રાખવી જોઈશે.
- (૮) બેઠકની કાર્યનોંધ ઉપર અધ્યક્ષે સહી કરવી જોઈશે અને તે ત્યાર પછીની સમિતિની બેઠકમાં સમર્થન માટે મૂકવી જોઈશે.
- (૯) બેઠકની કાર્યનોંધ, સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નગર વેચાણ સમિતિની વેબસાઈટ ઉપર મૂકવી જોઈશે.
- (૧૦) નગર વેચાણ સમિતિની બેઠક, દર છ મહિનામાં ઓછામાં ઓછી એક વાર યોજવી જોઈશે.
- (૧૧) નવી રચાયેલી નગર વેચાણ સમિતિની પ્રથમ બેઠક, તેની રચના થયાની તારીખથી પંદર દિવસની અંદર બોલાવવી જોઈશે.

૧૧. સભ્યની ગેરલાયકાત.- નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યની ગેરહાજરીની રજા અને ગેરલાયકાત અંગેનો નિર્ણય નીચેની રીતે કરવો જોઈશે:-

(૧) સભ્ય, તાકીદના સંજોગોમાં, સમિતિના અધ્યક્ષની પૂર્વ-મંજૂરી સાથે બેઠકમાં ગેરહાજર રહી શકશે.

(૨) (ક) સભ્ય, અધ્યક્ષની પરવાનગી સિવાય સળંગ ત્રણ બેઠકમાં ગેરહાજર રહે, તો અધ્યક્ષે, આવા સભ્યને બેઠકમાં તેની ગેરહાજરી અંગેના કારણો પૂછતી તેમજ બે અઠવાડિયાની અંદર તેની સ્પષ્ટતા કરવા અંગેની કારણદર્શક નોટિસ આપવી જોઈશે. આવા સભ્યએ રજૂ કરેલા જવાબમાં તેના ગેરહાજર રહેવાના કારણો સંતોષકારક જણાય, તો તેને ચેતવણી આપીને સભ્ય તરીકે ચાલુ રાખવાની મંજૂરી આપી શકાશે.

(ખ) આવો સભ્ય, બેઠકમાં તેની ગેરહાજરી અંગે સંતોષકારક કારણ આપવામાં નિષ્ફળ રહે અથવા તેને આપવામાં આવેલી નોટિસના સંબંધમાં કારણ દર્શાવવા માટે સમયમર્યાદાની અંદર જવાબ ન આપે, તો નગર વેચાણ સમિતિના હુકમથી સમિતિમાંથી તેનું સભ્યપદ સમાપ્ત કરવું જોઈશે અને તેની જાણ સભ્યને કરવી જોઈશે.

(૩) કોઈ કોજદારી કાર્યવાહીમાં દોષિત ઠરેલ કોઈપણ સભ્ય, સમિતિનું તેનું સભ્યપદ ગુમાવશે.

(૪) સમિતિના જે કોઈ સભ્યનું સભ્યપદ સમાપ્ત કરવામાં આવેલ હોય, તો તે , -

(૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકારને; અથવા

(૨) નગરપાલિકાના કિસ્સામાં, જિલ્લા કલેક્ટરને;

- સમાપ્તિનો હુકમ મળ્યાની તારીખથી એક મહિનાની અંદર અપીલ કરી શકશે. રાજ્ય સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કલેક્ટર, બન્ને પક્ષોને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, અપીલ અંગે નિર્ણય કરશે અને અપીલ અધિકારીનો તે અંગેનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

૧૨. સ્થાનિક સત્તામંડળે પરિપત્રિત કરવાનું સ્ટેટસ (યથાવત્) પેપર અને માર્ગ વેચાણ અંગેની સ્થિતિ.—નગર વેચાણ સમિતિ દ્વારા કાર્યવાહી વિષયક વિગતો આખરી થઈ જાય ત્યાર પછી અને તે નિયમિત કામકાજ કરવાનું શરૂ કરે તે પહેલા, સ્થાનિક સત્તામંડળે, શહેર અથવા યથાપ્રસંગ, નગરમાં નીચેની વિગતો ધરાવતું માર્ગ વેચાણ અંગેની સ્થિતિનું સ્ટેટસ (યથાવત્) પેપર, સમિતિના સભ્યોમાં પરિપત્રિત કરવું જોઈશે:-

- (૧) નકશામાં સૂચિત કરેલ શહેર અથવા નગરમાંના માર્ગ વેચાણના વિસ્તારો;
- (૨) શહેર અથવા નગર જ્યાં સરવે (મોજણી) અગાઉથી થઈ ગયેલ હોય ત્યાંના માર્ગ વિકેતાની સંખ્યા, જ્યાં સરવે થયેલ ન હોય ત્યાંના માર્ગ વિકેતાઓની અંદાજીત સંખ્યા સૂચિત કરવી;
- (૩) માર્ગ વેચાણની દ્રષ્ટિએ વધુ અવરજવર રહેતી હોય તેવા વિસ્તારો, ઓછી અવરજવર રહેતી હોય તેવા વિસ્તારો અને મધ્યમ અવરજવર રહેતી હોય તેવા વિસ્તારો અંગેની માહિતી;
- (૪) વિકાસ હેઠળના વિસ્તારોમાં જ્યાં વધુ અવરજવર રહેવાની સંભાવના હોય, તેવા મોસમી વેચાણના વિસ્તારો, ગોખલા (Niche) બજારના વિસ્તારો, રાત્રિ બજારના વિસ્તારો;
- (૫) મોટા પ્રમાણમાં વેચવામાં આવતી ચીજવસ્તુ;
- (૬) ટ્રાફિકના દ્રષ્ટિબિંદુથી સમસ્યાત્મક જણાતા વિસ્તારો;
- (૭) ખોરાક ભેગસેળ નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૫૪, ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩, અન્ન સુરક્ષા અને ધોરણ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ અથવા અન્ન સુરક્ષા વર્ગોરેને લગતા બીજા કોઈ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સંબંધી વિચારણા, વર્ગોરે; અને
- (૮) માર્ગ વિકેતાએ આરોગ્યની વિગત અને આરોગ્ય વિષયક પાસા અંગે કાળજી રાખવી જરૂરી રહેશે.

નોંધ: આ બાબત સુનિશ્ચિત કરવા કાળજી લેવી જોઈશે કે રજૂ કરેલ માહિતી શક્ય હોય ત્યાં સુધી અધિકૃત અને અદ્યતન હોય. આ બાબત સમિતિને નિર્ણય લેવાનું સરળ બની રહે તે માટે, વ્યાવહારિક પણે મૂળભૂત રીતે આવશ્યક હોય તેવી માહિતી પૂરી પાડશે. આ ડેટાબેઝ, સમિતિ આ રીતે ઈચ્છા દર્શાવે, તો ડિજિટલ સ્વરૂપે રજૂ કરી શકાશે.

૧૩. નગર વેચાણ સમિતિના કાર્યો. - અધિનિયમની અન્ય જોગવાઈઓને બાધ આપ્યા સિવાય, નગર વેચાણ સમિતિએ નીચેના કાર્યો કરવા કરવા જોઈશે અને ફરજો બજાવવી જોઈશે:-

- (૧) માર્ગ વેચાણ માટેનો સરવે (મોજણી) કરવા અને યોજના હેઠળ સ્થાનિક સત્તામંડળે કરેલ ગણતરી મુજબ તેની ધારણક્ષમતા સહિત વેચાણ જોન અંગે આખરી નિર્ણય લેવો જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ. - વેચાણ જોન નક્કી કરવા માટે સમિતિએ, સ્થાનિક સત્તામંડળ પાસેથી મૂળ સામગ્રી અથવા માહિતી લેવી જોઈશે. પેટા-કાયદા અને આયોજનથી વેચાણ જોન મુકરર કરવા જોઈશે;

- (૨) સમિતિ, વ્યક્તિગત વિકેતાને ફાળવેલ ઝોનિંગ અથવા વિસ્તાર બદલવાનું પોતાને આવશ્યક જણાય, તો તે પ્લાનને યોગ્ય રીતે સુધારવા માટે, સ્થાનિક સત્તામંડળનું ધ્યાન દોરી શકશે. સમિતિએ, સ્થાનિક સત્તામંડળનો અભિપ્રાય મેળવ્યા પછી, તે બાબતે આખરી નિર્ણય લેવો જોઈશે;
- (૩) સમિતિએ, વેચાણ જોનમાં કોઈપણ ફેરફાર સંબંધી ભલામણો અને સૂચનો આપતી વખતે, સંબંધિત વિસ્તારના રસ્તાની પહોળાઈ, વાહનોની આવ-જા અને રાહદારીની અવરજવરને ધ્યાને લેવા જોઈશે;
- (૪) નગર વેચાણ સમિતિને એવી ખાતરી થાય કે વેચાણનું આવું પ્રમાણપત્ર માર્ગ વિકેતાએ, ગેરરજૂઆત અથવા દગાથી પ્રાપ્ત કરેલ છે અથવા વિકેતાએ, વેચાણ પ્રમાણપત્રની બોલીઓ અને શરતોનું અથવા અધિનિયમ અથવા નિયમો અથવા અધિનિયમ હેઠળની યોજના હેઠળ માર્ગ વેચાણના નિયમન અંગેની બીજી કોઈ બોલીઓ અને શરતોનું કોઈ ઉલ્લંઘન કર્યું છે, તો તે માર્ગ વિકેતાના વેચાણના પ્રમાણપત્ર રદ કરી શકશે અથવા મોકૂફ રાખી શકશે:

પરંતુ નગર વેચાણ સમિતિએ, વિકેતાને સુનાવણીની તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, વેચાણનું પ્રમાણપત્ર રદ કરવાનો અથવા મોકૂફ રાખવાનો કોઈપણ હુકમ કરવો જોઈશે નહિ;

વધુમાં નગર વેચાણ સમિતિએ વેચાણનું પ્રમાણપત્ર રદ કરવાના અથવા મોકૂફ રાખવાના આવા કોઈ હુકમમાં, આવા રદ કરવા અથવા મોકૂફ રાખવા અંગેના કારણો, વિકેતાને આપવામાં આવેલ લેખિત હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવા જોઈશે;

- (૫) જાહેર જગ્યાએ ભીડ ન થાય એ બાબત સુનિશ્ચિત કરવા માટે સમયનું નિયમન કરવું;
- (૬) માર્ગ વિકેતાએ કરેલ ઉલ્લંઘન સામે સુધારાત્મક પગલાંનો અમલ સુનિશ્ચિત કરવો;
- (૭) તકરાર નિવારણ સમિતિ અને સ્થાનિક સત્તામંડળ સમક્ષ અનિર્ણિત હોય તેવા વિવાદના કેસ અંગે તપાસ ચાલુ રાખવી;
- (૮) યોજનામાં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ સામાજિક ઓડિટ કરવું;
- (૯) સ્થાનિક સત્તામંડળની ભલામણથી, કુદરતી બજાર, અઠવાડિક બજાર, હેરિટેજ (સંસ્કૃતિ) બજાર, ફેસ્ટિવ (ઉત્સવ) બજાર, મોસમી બજાર, રાત્રિ બજાર અને ગોખલા (Niche) બજારને તેના ચોક્કસ સ્થળ સાથે અને મોસમી બજાર અથવા ફેસ્ટિવ (ઉત્સવ) બજારના કિસ્સામાં ચોક્કસ મુદત સાથે જાહેર કરવા. આવા બજારોમાં કંઈક નવી વસ્તુ લાવીને તેમાં ફેરફાર કરવામાં આવે, તો સમિતિએ, વિસ્તાર અને પોતે આવશ્યક તેવા બીજા પાસા અંગે જરૂરી સરવે (મોજણી) કરવો જોઈશે અને પરિસ્થિતિને આધારે ઉપર જણાવેલ કોઈ કક્ષાઓ પૈકીની કોઈ કક્ષાના બજાર તરીકે સ્થળને જાહેર કરવું;

- (૧૦) રજૂ કરવા જરૂરી હોય અથવા અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા પત્રકો, રાજ્ય સરકારને વખતોવખત આપવા;
- (૧૧) માર્ગ વિકેતાના વ્યવસાયને પ્રોત્સાહન આપવા અંગેની યોજનાની તૈયારીના સંબંધમાં, સ્થાનિક સત્તામંડળને ભલામણો આપવી;
- (૧૨) માર્ગ વિકેતા માટે સામાજિક સલામતી અંગે ધિરાણ, વીમા અને બીજી કલ્યાણ યોજના ઉપલબ્ધ બનાવવા માટેના પ્રવર્તક પગલા લેવા માટે, રાજ્ય સરકારને અભિપ્રાયો આપવા (ટીકાટિપ્પણી કરવી);
- (૧૩) અર્થતંત્રમાં માર્ગ વિકેતાની ભૂમિકા વિશે લોકોમાં જાગૃક્તા લાવવી;
- (૧૪) નગર વેચાણ બાબતો સંબંધી રેકર્ડની જાળવણીની બાબત સુનિશ્ચિત કરવી; અને
- (૧૫) અધિનિયમ અને આ નિયમોના અસરકારક અમલ માટે, સ્થાનિક સત્તામંડળે અથવા રાજ્ય સરકારે સોંપેલા બીજા આવા કાર્યો કરવા.

૧૪. પેટા-સમિતિની રચના. - નગર વેચાણ સમિતિ, કોઈ ખાસ સમસ્યા (બાબત) ઊભી થાય, તો તેની તપાસ માટે, તેના સભ્યોની બનેલી પેટા-સમિતિની વખતોવખત રચના કરી શકશે અને પેટા-સમિતિને મોકલવામાં આવે તેવી સમસ્યાની તપાસ કરવા અને તે અંગેના તેમના સૂચન અથવા ભલામણ આપવા માટે, તે સમસ્યા (બાબતો) પેટા-સમિતિને સોંપી શકાશે.

૧૫. બિન-સરકારી સભ્યોને ભથ્થાં .- સમિતિના બિન-સરકારી સભ્યો, સમિતિની બેઠકમાં હાજરી આપવા અંગે સ્થાનિક સત્તામંડળે ચૂકવવાનું ભથ્થું, સ્થાનિક સત્તામંડળના સભ્યોને ચૂકવવામાં આવે તે જ દરે મેળવવા હકદાર રહેશે અને તેમને તે ભથ્થું ચૂકવવામાં આવશે. આવી બિન કોરમ બેઠકમાં હાજરી આપી હોય તેવા સભ્યોને પચાસ ટકા ભથ્થું ચૂકવવું જોઈશે.

૧૬. બેઠકમાં સંલગ્ન કરવાની વ્યક્તિઓ. - નગર વિકેતા સંબંધિત બાબતોનો ખ્યાલ મેળવવા, નગર વિકેતા સમિતિ, નગર વિકેતા સહિત અનૌપચારિક અર્થતંત્ર અથવા સ્થાનિક આયોજનના મુદ્દા, શહેરી આયોજનના ક્ષેત્રમાંના કોઈ નિષ્ણાત અથવા ખ્યાતનામ વ્યક્તિને જોડી શકે છે. આવા વ્યક્તિઓને બેઠકમાં ચર્ચામાં ભાગ લેવાનો અધિકાર છે પણ બેઠકમાં મત આપવાનો અધિકાર નથી. આવા વ્યક્તિને અધ્યક્ષ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તે પ્રમાણે માનવેતન ચૂકવવું જોઈશે.

૧૭. સમિતિના કર્મચારીઓ-(૧) નગર વિકેતા સમિતિને, સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા ફાળવવામાં આવેલ જગ્યાએ તેની કાયમી ઓફિસ હોવી જોઈશે.

(૨) સ્થાનિક સત્તામંડળે, સમિતિએ વિનંતી કર્યા પ્રમાણે પોતાના ખર્ચે પર્યાપ્ત કર્મચારીઓ પૂરા પાડવા જોઈશે પણ સ્થાનિક સત્તામંડળ પર, મહેકમના ખર્ચના કારણે સમિતિ દ્વારા કોઈપણ કાયમી નાણાકીય બોજો ઉભો કરવો જોઈશે નહિ.

પ્રકરણ ૪

તકરાર નિવારણ પદ્ધતિ (તંત્ર)

૧૮. તકરાર નિવારણ સમિતિની રચના. - (૧) રાજ્ય સરકારે, માર્ગ વિકેતાઓની ફરિયાદોના નિવારણ અથવા વિવાદોના ઉકેલ માટે એક અથવા તેથી વધારે તકરાર નિવારણ સમિતિઓની રચના કરવી જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકારે, દરેક તકરાર નિવારણ સમિતિના હકૂમત વિસ્તાર અને મુખ્ય મથક નક્કી કરવા જોઈશે.

(૩) (ક) રાજ્ય સરકારે, તકરાર નિવારણ સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકે સિવિલ જજ અથવા જ્યુડિશિયલ મેજિસ્ટ્રેટની અને તેના સભ્યો તરીકે અન્ય બે વ્યક્તિઓની નિમણૂક કરવી જોઈશે.

(ખ) સમિતિના અન્ય બે સભ્યોમાંથી, એક સભ્ય, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના નિવૃત્ત નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા પ્રદેશમાંની નગરપાલિકાના નિવૃત્ત મુખ્ય અધિકારી રહેશે અને સમિતિનો બીજો

સભ્ય, ઈચ્છનીય રીતે તે પ્રદેશમાંના માર્ગ વેચાણ સહિત શહેરી આયોજન અથવા અનૌપચારિક અર્થતંત્રના ક્ષેત્રમાં અનુભવ ધરાવતો અગ્રણી સામાજિક કાર્યકર રહેશે,

(૪) તકરાર નિવારણ સમિતિની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

(૫) તકરાર નિવારણ સમિતિના અધ્યક્ષ અને સભ્યોને, રાજ્ય સરકાર વખતોવખત ઠરાવે તેટલું મહેનતાણું ચૂકવવું જોઈશે.

૧૯. તકરાર નિવારણ સમિતિને અરજી કરવાની રીત બાબત.- (૧) જે વ્યક્તિને, અધિનિયમ (અધિનિયમની કલમ ૧૧ સિવાયની) અથવા નિયમોની જોગવાઈઓ હેઠળ કરેલ કોઈ કૃત્ય અથવા લીધેલ કોઈ પગલાંના સંબંધમાં ફરિયાદ અથવા તકરાર હોય તેવો કોઈપણ માર્ગ વિકેતા, તકરાર નિવારણ સમિતિને, પોતે અથવા પોતાના પ્રતિનિધિ મારફત નમૂના-૪માં લેખિત અરજી કરી શકશે.

(૨) માર્ગ વિકેતાએ, ફરિયાદ અથવા તકરારનો કોઈ બનાવ બને તે તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર આવી અરજી કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) અરજી નનામી હોય અથવા તેમાં સામાન્ય અને અસ્પષ્ટ આરોપોનો સમાવેશ થતો હોય ત્યારે,

(ખ) તે બાબત, કાયદાની કોઈપણ કોર્ટ, ટ્રિબ્યુનલ અથવા ન્યાયિક અથવા અર્ધ-ન્યાયિક સત્તામંડળની વિચારણા હેઠળ હોય ત્યારે,

(ગ) તે બાબત, અધિનિયમના કાર્યક્ષેત્રની બહારની હોય ત્યારે, અને

(ઘ) અરજદાર કોઈ અરજી કરવા માટે કાયદેસરનો કોઈ અધિકાર ધરાવતો ન હોય,

ત્યારે તકરાર નિવારણ સમિતિએ, અરજી સ્વીકારવી જોઈશે નહીં.

૨૦. તકરાર નિવારણ સમિતિ દ્વારા સુનાવણીની રીત બાબત.- (૧) નિયમ ૧૯ હેઠળ અરજી મળ્યેથી, તકરાર નિવારણ સમિતિએ, પ્રથમદર્શી કેસ છે કે કેમ અને અનુકૂળતાનું સંતુલન અરજદારની તરફેણમાં છે કે કેમ તે નક્કી કરવા માટે અરજદાર સાથે પ્રારંભિક સુનાવણી યોજવી જોઈશે. માર્ગ વિકેતા, આવી અરજીની અનિર્ણિત અવસ્થા દરમિયાન વચગાળાની રાહત માટે વિનંતી પણ કરી શકશે.

(૨) પ્રારંભિક સુનાવણી પૂરી થયે તેનું પરિણામ જાહેર કરવું જોઈશે અને તેની લેખિત નોંધ કરીને, અરજદારને તેની જાણ કરવી જોઈશે. સમિતિ, શેરી વિકેતાએ વિનંતી કરેલી વચગાળાની રાહત, કોઈ હોય તો તેને મંજૂર કરી શકશે અથવા તેનો ઈન્કાર કરી શકશે.

(૩) સમિતિ દ્વારા એવું માનવામાં આવ્યું હોય કે તે પ્રથમદર્શની રીતે કેસ છે ત્યારે, જાહેર સત્તાધિકારીને ફરિયાદ અથવા તકરારની વિગતો ધરાવતી નોટિસ આપવી જોઈશે.

(૪) જાહેર સત્તાધિકારીએ, આવી નોટિસ મળ્યેથી, સમિતિ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી મુદતની અંદર જવાબ પાઠવવો જોઈશે. જવાબની એક નકલ વિના મૂલ્યે માર્ગ વિકેતાને પણ પૂરી પાડવી જોઈશે.

(૫) માર્ગ વિકેતા, રાજ્ય સત્તાધિકારીએ રજૂ કરેલો લેખિત જવાબ મળ્યાની તારીખથી બે અઠવાડિયાની મુદતની અંદર સામો જવાબ પાઠવી શકશે.

- (૬) તકરાર નિવારણ સમિતિ, અરજદાર અથવા પ્રતિવાદીએ કરેલી દલીલોના સંબંધમાં અને તેની સમક્ષ મૂકેલા રેકૉર્ડ્સના સંદર્ભમાં પણ, પોતાના સભ્યો પૈકી કોઈ એક અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળના અધિકારીને નિયુક્ત કરીને ક્ષેત્રીય પૂછપરછ હાથ ધરવા માટેનો હુકમ કરી શકશે અથવા તેવો આદેશ આપી શકશે.
- (૭) તકરાર નિવારણ સમિતિએ, બંને પક્ષોની સુનાવણી કર્યા પછી, જે તારીખે બંને પક્ષોની સુનાવણી પૂરી થઈ હોય તે તારીખથી એક મહિનાની મુદતની અંદર, નિર્ણય લેવા માટેના કારણો સહિત, લેખિત હુકમ કરવો જોઈશે.
- (૮) તકરાર નિવારણ સમિતિનો નિર્ણય, પક્ષકારોને બંધનકર્તા રહેશે, સિવાય કે જેને અપીલ કરવામાં આવી હોય તેવી અપીલ સમિતિ દ્વારા તેને મોકૂફ રાખવામાં આવી હોય.

પ્રકરણ ૫

અપીલ

૨૧. **અપીલ સમિતિની રચના.** - દરેક સ્થાનિક સત્તામંડળે, નિયમ ૨૨ અને નિયમ ૨૩ હેઠળ અપીલની સુનાવણી કરવા માટે અપીલ સમિતિ તરીકેનું કાર્ય કરવા માટે, અધ્યક્ષ તરીકે, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના કિસ્સામાં મેયરની અથવા નગરપાલિકાના કિસ્સામાં પ્રમુખ-ની અને સ્થાનિક સત્તામંડળના સામાન્ય મંડળ દ્વારા નામનિયુક્ત કરવામાં આવે તેવા સ્થાનિક સત્તામંડળના અન્ય બે સભ્યોની બનેલી અપીલ સમિતિની રચના કરવી જોઈશે.
૨૨. **નગર વેચાણ સમિતિના નિર્ણય અથવા હુકમ સામે અપીલ.** - (૧) વેચાણનું પ્રમાણપત્ર આપવાના અથવા વેચાણનું પ્રમાણપત્ર રદ કરવાના અથવા તેને મોકૂફ કરવાના સંબંધમાં નગર વેચાણ સમિતિના નિર્ણય અથવા હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ વ્યક્તિ, નગર વેચાણ સમિતિના નિર્ણયની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર નિયમ ૨૧ હેઠળ રચાયેલી અપીલ સમિતિને નમૂના ૫-માં પોતે અથવા પોતાના પ્રતિનિધિ મારફત અપીલ કરી શકશે.
- (૨) પેટા-નિયમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ નિયત મુદત પૂરી થયા પછી કરેલી કોઈપણ અપીલ, અપીલ સમિતિએ સ્વીકારવી જોઈશે નહિ:

પરંતુ અપીલ સમિતિને એવી ખાતરી થાય કે અપીલ કરનાર વાજબી કારણોસર નિયત મુદતની અંદર અપીલ કરી શક્યો નથી, તો તે, વિલંબ માફ કરી શકશે.

- (૩) અપીલ સમિતિએ, શા માટે વિનંતી કરનારે અરજીપત્રમાં કરેલી વિનંતીને મંજૂર ન કરવી જોઈએ, તે અંગેની કારણદર્શક નોટિસ સંબંધિત પક્ષકારોને આપવી જોઈશે અને તેમને, ૧૫ દિવસની મુદતની અંદર જવાબ આપવાનો આદેશ આપવો જોઈશે.
- (૪) અપીલ સમિતિએ, અપીલ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, તેવી અપીલનો નિકાલ કરવો જોઈશે.
- (૫) અપીલ સમિતિએ, બંને પક્ષકારોની સુનાવણી કર્યા પછી, તેવો નિર્ણય લેવા માટેના કારણો જણાવતો લેખિત હુકમ કરવો જોઈશે.
૨૩. **તકરાર નિવારણ સમિતિના આદેશ સામે અપીલ સમિતિને અપીલ કરવા બાબત.** - (૧) તકરાર નિવારણ સમિતિના નિર્ણય અથવા હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ વ્યક્તિ, તકરાર નિવારણ સમિતિના નિર્ણયની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, નિયમ ૨૧ હેઠળ રચાયેલી અપીલ સમિતિને નમૂના ૬-માં પોતે અથવા પોતાના પ્રતિનિધિ મારફત લેખિત અપીલ કરી શકશે.

- (૨) પેટા-નિયમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ નિયત મુદત પૂરી થયા પછી કરેલી કોઈપણ અપીલ, અપીલ સમિતિએ સ્વીકારવી જોઈશે નહિ:

પરંતુ અપીલ સમિતિને એવી ખાતરી થાય કે અપીલ કરનાર વાજબી કારણોસર નિયત મુદતની અંદર અપીલ કરી શક્યો નથી, તો તે, વિલંબ માફ કરી શકશે.

- (૩) અપીલ સમિતિએ, અપીલ મળ્યેથી, સુનાવણીની તારીખ અને સમયની જાણ કરતી નોટિસ સંબંધિત પક્ષકારોને આપવી જોઈશે. અપીલ દાખલ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર સુનાવણીની તારીખ નક્કી કરવી જોઈશે.
- (૪) અપીલ સમિતિએ, બંને પક્ષકારોની સુનાવણી કર્યા પછી, જે તારીખે બંને પક્ષકારોની સુનાવણી પૂરી કરવામાં આવી હોય તે તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, નિર્ણય લેવા માટેના કારણો જણાવતો લેખિત હુકમ કરવો જોઈશે.

પ્રકરણ ૬

પ્રકીર્ણ

૨૪. **માર્ગ વિકેતાઓના રેકૉર્ડની જાળવણી.**— (૧) નગર વેચાણ સમિતિએ, સ્થાનિક સત્તામંડળે ફાળવેલા સ્થળમાંના તેના કાર્યાલયમાં માર્ગ વિકેતાઓના અદ્યતન રેકૉર્ડ જાળવવા જોઈશે. તે રેકૉર્ડ, સમિતિની વેબસાઈટ પર પણ અપલોડ કરવા જોઈશે. સમિતિએ, પોતે લીધેલા નિર્ણયોને લગતી તમામ માહિતી સમિતિની વેબસાઈટ પર પણ પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે અથવા અપલોડ કરવી જોઈશે.
- (૨) માર્ગ વિકેતાઓને જગ્યાની ફાળવણીને લગતાં રેકૉર્ડ, દસ વર્ષ સુધી રાખવા જોઈશે. અન્ય રેકૉર્ડ પાંચ વર્ષની મુદત સુધી જાળવી શકાશે, સિવાય કે તેની કોઈપણ કાનૂની કાર્યવાહી માટે જરૂર હોય.
- (૩) માર્ગ વેચાણના વિદ્યમાન સ્થળ સાથે માર્ગ અથવા રસ્તાની યોજના (પ્લાન), નગર વેચાણ સમિતિ પાસે રાખવામાં આવતો કાયમી રેકૉર્ડ ગણાશે.
૨૫. **યોજના જાહેર કરવાની રીત.**— સ્થાનિક સત્તામંડળે, અધિનિયમની કલમ ૩૮ હેઠળ રાજ્ય સરકારે ઘડેલી અને જાહેર કરેલી યોજનાનો સારાંશ બે સ્થાનિક વર્તમાનપત્રોમાં પ્રકાશિત કરવો જોઈશે અને તેને, નગર વેચાણ સમિતિની વેબસાઈટ પર પણ અપલોડ કરવો જોઈશે. સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા યોજનાની આવી પ્રસિદ્ધિ, જે તારીખે રાજ્ય સરકાર દ્વારા યોજના જાહેર કરવામાં આવે તે તારીખથી સાત દિવસની અંદર કરવી જોઈશે.
૨૬. **રાજ્ય સરકારને પત્રકો (રિટર્ન) પૂરા પાડવા બાબત.**— દરેક નગર વેચાણ સમિતિએ, રાજ્ય સરકાર અને સ્થાનિક સત્તામંડળને વખતોવખત ફરમાવવામાં આવે તેવી માહિતી અને પત્રકો નમૂના ૭ માં પૂરા પાડવા જોઈશે.
૨૭. **વાર્ષિક અહેવાલ.**— નગર વેચાણ સમિતિએ હાથ ધરેલી પ્રવૃત્તિઓનો વાર્ષિક અહેવાલ, નાણાકીય વર્ષ પૂર્ણ થયાના ત્રણ મહિનાની અંદર તૈયાર કરવો જોઈશે અને તેને તેની સત્તાવાર વેબસાઈટ પર પણ અપલોડ કરવો જોઈશે.
૨૮. **અર્થઘટન અને મુશ્કેલી દૂર કરવા બાબત.**— આ નિયમોની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં અથવા કોઈ નિયમના અર્થઘટનમાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો તે બાબત, રાજ્ય સરકારને સંદર્ભ (તેનો ઉલ્લેખ) કરવામાં આવશે અને તેના પરનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

અનુસૂચિ

(જુઓ નિયમ ૬)

માર્ગ વિકેતાઓમાંથી નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યોની ચૂંટણી કરવાની રીત.

(૧) સ્થાનિક સત્તામંડળે, જાહેરનામાથી, પોતાની હકૂમત હેઠળના વિસ્તારના માર્ગ વિંકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યો માટે ચૂંટણી યોજવાનો પોતાનો ઈરાદો જાહેર કરવો જોઈશે.

(૨) સ્થાનિક સત્તામંડળ, પોતાની હકૂમત હેઠળના વિસ્તારના માર્ગ વિંકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યોની ચૂંટણી યોજવાના હેતુ માટે ચૂંટણી અધિકારી તરીકે નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય-સચિવની નિમણૂક કરવી જોઈશે.

(૩) ખંડ (૨) હેઠળ નીમેલા ચૂંટણી અધિકારી, આમાં હવે પછી જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની રીતે માર્ગ વિંકેતાઓમાંથી નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યો માટેની ચૂંટણી યોજશે.

(૧) કોઈ મોબાઈલ વિંકેતા, સ્ટેશનરી વિંકેતા અથવા માર્ગ વિંકેતાને નૈતિક અધઃપતન સહિતના ગુના માટે દોષિત ઠરાવવામાં આવે અથવા તે, નગર વિંકેતા સમિતિના સભ્ય તરીકેની ફરજ બજાવવામાં શારીરિક અથવા માનસિક રીતે અસમર્થ બને, તો તે, નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય તરીકે ચૂંટાવા માટે ગેરલાયક ઠરશે.

(૨) સ્થાનિક સત્તામંડળ, પોતાની હકૂમતના વિસ્તારમાં માર્ગ વિંકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતી નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યોની ચૂંટણીઓની દેખરેખ, તેનું નિયમન અને નિયંત્રણ કરશે.

(૩) ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખેલ જાહેરનામું બહાર પાડવામાં આવેલું હોય અને ખંડ (૨) હેઠળ ચૂંટણી અધિકારીની નિમણૂક કરવામાં આવી હોય તે પછી બને તેટલું જલદી, સ્થાનિક સત્તામંડળે, ઠરાવ દ્વારા, ચૂંટણીના સંચાલન માટે તારીખ, સમય અને સ્થળ નિર્ધારિત કરવા જોઈશે.

(૪) સ્થાનિક સત્તામંડળના ઠરાવ અથવા નિર્ણયની નોટિસ, નગર વેચાણ સમિતિની હકૂમતના વિસ્તારમાં માર્ગ વેચાણના વ્યવસાયમાં રોકાયેલા માર્ગ વિંકેતાઓમાં, નીચેના પૈકી કોઈપણ એક પદ્ધતિ દ્વારા, પરિપત્રિત કરવી જોઈશે:-

(ક) બે અગ્રણી દૈનિક વર્તમાનપત્રોમાં પ્રસિદ્ધ કરવાની જાહેર નોટિસ દ્વારા, જેમાંથી એક વર્તમાનપત્ર તે વિસ્તારની સ્થાનિક ભાષામાં હોવું જોઈશે;

(ખ) સ્થાનિક વહેંચણી (ડિલિવરી) દ્વારા;

(ગ) પોસ્ટના પ્રમાણપત્ર હેઠળ પોસ્ટ દ્વારા;

(ઘ) સક્ષમ અધિકારી સમક્ષ યોગ્ય રીતે રજિસ્ટર કરેલ સ્પીડ પોસ્ટ અથવા કુરિયર સેવાઓ દ્વારા તેમજ ચૂંટણી અધિકારીના નોટિસ બોર્ડ ઉપર. તે નોટિસમાં,-

(૧) અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, અન્ય પછાત વર્ગો, મહિલાઓ, અશક્તતા સાથેની વ્યક્તિઓ, લઘુમતીઓ અથવા અન્ય કોઈ નિર્દિષ્ટ કરેલ કક્ષાઓના પ્રતિનિધિત્વ માટે અનામત રાખેલ બેઠકો સહિત ચૂંટવાના સભ્યોની સંખ્યા.

(૨) જે તારીખે, જે સ્થળે અને જે સમય દરમિયાન નામાંકન પત્રો (ઉમેદવારી પત્રો) ફાઈલ કરવા જોઈશે તે તારીખ, તે સ્થળ અને તે સમય, જેમ કે ચૂંટણી માટે નક્કી કરેલ તારીખ પહેલાં ઓછામાં ઓછા સાત ચોખ્ખા (વાસ્તવિક) દિવસો હોય તેવી તારીખ અથવા તે તારીખે જાહેર રજા હોય તો, જાહેર રજા ન હોય તેવી તરત પછીની તારીખ;

(૩) નામાંકન પત્રોની ચકાસણી માટેની તારીખ અને સમય; અને

(૪) મતદાનની તારીખ, સ્થળ અને સમય (કલાક),

-સંબંધી માહિતી સમાવવી જોઈશે.

(૫) સ્થાનિક સત્તામંડળે, નામાંકન (પત્રો) મંગાવવા માટે નક્કી કરેલ તારીખથી ત્રીસ દિવસ પહેલાં ચૂંટણી માટે ઊભા રહ્યા હોવાથી નગર વિંકેતા સમિતિની હકૂમતના વિસ્તારમાં માર્ગ વેચાણના વ્યવસાયમાં સંકળાયેલા માર્ગ વિંકેતાઓની યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે અને નામનિયુક્ત મંગાવવા માટે નક્કી કરવામાં આવેલી તારીખ

પહેલાના દસ કરતા ઓછા નહિ તેટલા દિવસની અંદર, નગર વેચાણ સમિતિની કચેરી ખાતે નોટિસ બોર્ડ ઉપર સદરજુ યાદીની નકલો લગાડીને પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. આ યાદીમાં નોંધણી ક્રમાંક, વેચાણનું પ્રમાણપત્ર અને માર્ગ વિકેતાનું નામ, પિતા અથવા યથાપ્રસંગ, પતિનું નામ તથા માર્ગ વિકેતાનું સરનામું નિર્દિષ્ટ કરવું જોઈશે. માર્ગ વિકેતાઓના અદ્યતન રજિસ્ટર અને યથાપ્રસંગ, ચૂંટણી અધિકારી ફરમાવે તેવા અન્ય રજિસ્ટર, લાવવાની અને ચૂંટણીના હેતુ માટે નક્કી કરવામાં આવેલી તારીખના ત્રીસ દિવસ પહેલાં આવા રેકર્ડ અથવા રજિસ્ટર, ચૂંટણી અધિકારીને સોંપવાની ફરજ, નગર વેચાણ સમિતિ અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળની રહેશે. સ્થાનિક સત્તામંડળ નક્કી કરે તેવી ફીની ચૂકવણી કર્યે, કોઈ માર્ગ વિકેતાને, નગર વેચાણ સમિતિ અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, ચૂંટણી અધિકારી દ્વારા યાદીની નકલ પૂરી પાડવી જોઈશે.

- (૬) ચૂંટણી માટે ઉમેદવારોની નામનિયુક્તિ, નમૂના-૧માં કરવી જોઈશે કે જે ચૂંટણી અધિકારીએ કોઈ માર્ગ વિકેતાને વિનામૂલ્યે પૂરી પાડવી જોઈશે.
- (૭) ઉમેદવારે નામનિયુક્તિ પત્રો સાથે રોકડમાં અથવા બેંક ડ્રાફ્ટ અથવા પે-ઓર્ડરથી બે હજાર રૂપિયાની અનામત જમીનગીરી (સિક્યુરિટી ડિપોઝિટ) કરવી જોઈશે. ઉમેદવાર, પડેલા મતોમાંના છઠ્ઠા ભાગથી ઓછા મત મેળવવામાં નિષ્ફળ જાય તો, સ્થાનિક સત્તામંડળે અનામત જમીનગીરી સરકાર દાખલ કરવી જોઈશે.
- (૮) ઉમેદવારે પોતે અથવા તેના પ્રસ્તાવકર્તા અથવા પ્રસ્તાવને ટેકો (સમર્થન) આપનાર વ્યક્તિએ, ચૂંટણી અધિકારીને પ્રત્યક્ષ રીતે દરેક નામનિયુક્તિ પત્ર રજૂ કરવું જોઈશે. ચૂંટણી અધિકારીએ, નામનિયુક્તિ પત્ર પર તેનો અનુક્રમાંક દાખલ કરવો જોઈશે અને જે તારીખે અને સમયે તેણે નામનિયુક્તિ મેળવી હોય તે તારીખ અને સમય પ્રમાણિત કરવો જોઈશે અને તરત જ નગર વેચાણ સમિતિ અથવા ચૂંટણી અધિકારીનું સીલ (મહોર) ધરાવતું નામનિયુક્તિ પત્ર મળ્યાની લેખિતમાં સ્વીકૃતિ પહોંચાવવી જોઈશે. તેની પહોંચ માટે નક્કી કરવામાં આવેલી તારીખ અને સમય પર અથવા તે પહેલા મળ્યું ન હોય તેવા કોઈ નામનિયુક્તિ પત્રને નામંજૂર કરવું જોઈશે.
- (૯) (ક) નામનિયુક્તિ પત્રોની પહોંચ માટે નક્કી કરેલી તારીખ પછીના દિવસે, ચૂંટણી અધિકારીએ, નામનિયુક્તિ પત્રોની ચકાસણી હાથ ધરવી જોઈશે;
- (ખ) ચૂંટણી અધિકારીએ, નામનિયુક્તિ પત્રોની ચકાસણી કરવી જોઈશે અને કોઈ નામનિયુક્તિના સંબંધમાં કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા રજૂ કરવામાં આવે તેવા વાંધા, હોય તો, તે અંગે નિર્ણય લેવો જોઈશે અને આવા વાંધા પર અથવા તેની પોતાની મેળે અને આવી સંક્ષિપ્ત તપાસ, કોઈ હોય તો, તે કર્યા પછી, ચૂંટણી અધિકારી જરૂરી લાગે તેવી કોઈ નામનિયુક્તિ રદ કરી શકશે:

પરંતુ ઉમેદવાર, પ્રસ્તાવકર્તા અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રસ્તાવને ટેકો આપનારની ઓળખ વાજબી શંકાથી પર સ્થાપિત કરવામાં આવી હોય તો ઉમેદવારની નામનિયુક્તિ, તેના નામ અથવા તેના પ્રસ્તાવકર્તા અથવા પ્રસ્તાવને ટેકો આપનાર અથવા ઉપર ખંડ (૮)માં ઉલ્લેખેલા માર્ગ વિકેતાની યાદીમાં દાખલ કર્યા મુજબ ઉમેદવાર અથવા તેના પ્રસ્તાવકર્તા અથવા પ્રસ્તાવને ટેકો આપનારને લગતી બીજી કોઈ વિગતોના ખોટા વર્ણનના કારણમાત્રથી નામંજૂર કરવી જોઈશે.

(ગ) ચૂંટણી અધિકારીએ, ચૂંટણી લડતા ઉમેદવારો અથવા પ્રસ્તાવકર્તા અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રસ્તાવને ટેકો આપનારને નામનિયુક્તિ પત્રોની ચકાસણી કરવા માટેની વાજબી સુવિધા આપવી જોઈશે અને લડનાર ઉમેદવારના નામનો સમાવેશ માન્ય છે તેવી તેમને ખાતરી કરાવવી જોઈશે;

(ઘ) ચૂંટણી અધિકારીએ, દરેક નામનિયુક્તિ પત્ર પર, તેને મંજૂર અથવા નામંજૂર કરવા અંગેના તેના નિર્ણયનો શેરો મારવો જોઈશે અને નામનિયુક્તિ પત્ર નામંજૂર કરવામાં આવે તો, તેવી નામંજૂરી માટેના તેના કારણોનું સંક્ષિપ્ત નિવેદન લેખિતમાં નોંધવું જોઈશે;

(ચ) ચૂંટણી અધિકારીએ, રમખાણો અથવા ઉપદ્રવને કારણે અથવા તેમના નિયંત્રણ બહારના કારણોસર કાર્યવાહી અટકાવવામાં અથવા રોકવામાં આવી હોય તેવા કારણો સિવાય કાર્યવાહીને મોકૂફ રાખવી જોઈશે નહિ.

- (૧૦) નામનિયુક્તિ પત્રોની ચકાસણી પૂર્ણ કરવામાં આવી હોય તે દિવસે જ, નામનિયુક્તિ પત્રોમાં આપવામાં આવેલા અંગ્રેજી વર્ણાનુક્રમમાં નામો અને સરનામા સાથે ચૂંટણી અધિકારી દ્વારા કર્યા મુજબની માન્ય નામનિયુક્તિની યાદી દર્શાવવી અથવા પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.
- (૧૧) કોઈપણ ઉમેદવાર, તેનું નામનિયુક્તિ પત્ર રજૂ કર્યા પછી, કોઈપણ સમયે પણ માન્ય નામનિયુક્તિ પ્રસિદ્ધ કરી હોય તે દિવસ પછીના દિવસે સાંજે ૦૫-૦૦ વાગ્યા પહેલા, ચૂંટણી અધિકારીને, તેણે સહી કરેલી લેખિતમાં નોટિસ પાઠવીને અને પ્રત્યક્ષ રીતે રજૂ કરીને તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચી શકશે. ઉમેદવારી પાછી ખેંચ્યા અંગેની નોટિસ એક વખત આપ્યા પછી, તેમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહિ.
- (૧૨) જેમના નામનિયુક્તિ પત્રો માન્ય જાહેર કરવામાં આવ્યા હોય તે ઉમેદવારોની સંખ્યા, ચૂંટવામાં આવનાર ઉમેદવારોની સંખ્યા કરતા વધુ ન હોય ત્યારે, ચૂંટણી અધિકારીએ, ઉપરના ખંડ (૧૧) હેઠળ નક્કી કરેલી ઉમેદવારીઓ પાછી ખેંચવાના દિવસના છેલ્લા કલાક પછી, તે ઉમેદવારોને નગર વેચાણ સમિતિમાં યોગ્ય રીતે ચૂંટાયેલા જાહેર કરવા જોઈશે. જેમના નામનિયુક્તિ પત્રો માન્ય હોય તેવા ઉમેદવારોની સંખ્યા, ચૂંટવામાં આવનાર ઉમેદવારોની સંખ્યા કરતા વધુ હોય ત્યારે, ચૂંટણી અધિકારીએ, આ હેતુ માટે નક્કી કરેલી તારીખે મતદાન યોજવા માટેની વ્યવસ્થા કરવી જોઈશે. ચૂંટણી અધિકારી, મતદાન યોજવા માટે જરૂરી હોય તેવા એક અથવા તેથી વધુ મતદાન અધિકારીઓની નિમણૂક કરી શકશે. ચૂંટણી માટે ઉપયોગમાં લેવાનાર મતપત્ર, નમૂના-૨માં હોવું જોઈશે.
- (૧૩) સ્થાનિક સત્તામંડળે, ચૂંટણી અધિકારીને મતપેટી સાથે, મતપત્રો, માર્ગ વિકેતાઓ અથવા મતદારોની યાદીની નકલ અને ચૂંટણી યોજવા માટે જરૂરી હોય એવી અન્ય સામગ્રી પૂરી પાડવી જોઈશે. મતપેટીને એવી રીતે તૈયાર કરવી જોઈશે કે મતપત્રો તેમાં દાખલ કરી શકાય પણ પેટીઓને ખોલ્યા વગર તેમાંથી બહાર કાઢી શકાય નહિ. ચૂંટણી લડતો ઉમેદવાર, મતદારોની ઓળખ કરવા અને મતોનું રેકૉર્ડિંગ (નોંધાયેલી પ્રક્રિયા) જોવા માટે જ્યાં મતદાન થઈ રહ્યું હોય તેવા બંને સ્થળોએ તેનું પ્રતિનિધિત્વ કરવા માટે, ચૂંટણી અધિકારીને પત્ર લખીને, એજન્ટની નિમણૂક કરી શકશે.
- (૧૪) જ્યાં ચૂંટણી યોજવાની છે તે સ્થળે કોઈપણ વ્યક્તિ દ્વારા મતો (મેળવવા) માટેનો ચૂંટણી પ્રચાર પ્રતિબંધિત કરવો જોઈશે.
- (૧૫) મતદાનના આરંભની તરત પહેલાં, ચૂંટણી અધિકારીએ તે સમયે હાજર હોય તેવી વ્યક્તિઓને ખાલી મતપેટી દર્શાવવી જોઈશે અને ત્યારપછી, તેમનું તાળું મારીને તેના પર સીલ (મહોર) મારવું જોઈશે. ઉમેદવાર અથવા તેના એજન્ટ, જો તે આવું ઈચ્છે તો, તેનું પોતાનું સીલ (મહોર) પણ લગાવી શકશે.
- (૧૬) મત આપવાના પોતાના અધિકારનો ઉપયોગ કરવા ઈચ્છતા દરેક માર્ગ વિકેતા અથવા મતદારને, મતપત્ર પર, સુવિધા મુજબ, અંગ્રેજી વર્ણાનુક્રમમાં ગોઠવેલા ચૂંટણી લડતા ઉમેદવારોના મુદ્રણ કરેલા, ટાઈપ કરીને લખેલા અથવા સાઈકલોસ્ટાઈલ કરેલા નામો ધરાવતા મતપત્ર પૂરા પાડવા જોઈશે. મતપત્ર પર નગર વેચાણ સમિતિનું સીલ (મહોર) અને ચૂંટણી અધિકારીની ટૂંકી સહી પણ હોવી જોઈશે અને તદ્દુપરાંત મતદાર જેને મત આપવા માગતો હોય તે વ્યક્તિઓના નામો સામે ચિહ્ન (X) લખવા (અંકિત કરવા) માટે એક કોલમ હોવી જોઈશે.
- (૧૭) દરેક મતદાન મથક અને એક (મતદાન) મથક ખાતે એક કરતા વધુ મતદાન કેન્દ્ર હોય ત્યાં, આવા દરેક કેન્દ્ર ખાતે એક અલગ (મત) કુટિર હોવી જોઈશે કે જેમાં માર્ગ વિકેતા અથવા મતદારો, ગુપ્તતા જાળવીને તેમના મતો નોંધી શકે.
- (૧૮) મતદાન અધિકારીને એવી ખાતરી ન થાય કે માર્ગ વિકેતા અથવા સંબંધિત મતદાર, તેને રજૂ કરવામાં આવેલી યાદીમાં નોંધવામાં આવેલ છે તે જ વ્યક્તિ છે તે સિવાય, માર્ગ વિકેતા અથવા મતદારને મતપત્ર આપવું જોઈશે

નહિ. આવા મતપત્ર મળ્યે, માર્ગ વિકેતા અથવા મતદારે, આ હેતુ માટે અલગ રાખવામાં આવેલી મતકુટિર તરફ જવું જોઈશે અને ઉમેદવાર અથવા, યથાપ્રસંગ, ઉમેદવારોના નામ અથવા નામોની સામે (X) ચિહ્ન અંકિત કરીને જેમની તરફેણમાં તેણે તેનો મત આપવાનો હોય તે વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ દર્શાવવા જોઈશે અને સંપૂર્ણ ગુપ્તતા સાથે આ હેતુ માટે રાખવામાં આવેલી મતપેટીમાં મતપત્ર નાખવું જોઈશે. અંધત્વ અથવા અન્ય શારીરિક નબળાઈ અથવા નિરક્ષરતાને કારણે, માર્ગ વિકેતા અથવા મતદાર, મતપત્ર પર ચિહ્ન અંકિત કરવામાં અસક્ષમ હોય તો, મતદાન અધિકારી અને જ્યાં આવા કોઈપણ મતદાન અધિકારીની નિમણૂક ન થઈ હોય ત્યાં, ચૂંટણી અધિકારીએ તે વ્યક્તિ જે ઉમેદવાર અથવા ઉમેદવારોની તરફેણમાં મત આપવા ઈચ્છતો હોય તે તેની પાસેથી ખાતરીપૂર્વક જાણીને, તેમના વતી (X) ચિહ્ન અંકિત કરીને મતપેટીમાં મતપત્ર નાંખવો જોઈશે.

- (૧૯) મતદાન કોઈ તબક્કે, કોઈ રમખાણ અથવા ઉપદ્રવને કારણે કાર્યવાહી અટકાવવામાં અથવા રોકવામાં આવી હોય અથવા આવી ચૂંટણીઓમાં, કોઈ પર્યાપ્ત કારણસર મતદાન કરાવવું શક્ય ન બને તો, ચૂંટણી અધિકારી, નગર વેચાણ સમિતિની કાર્યનોંધવહીમાં આવી કાર્યવાહી માટે તેના કારણો નોંધીને મતદાન અટકાવી શકશે.
- (૨૦) મતદાન માટે નક્કી કરવામાં આવેલા કલાકો (સમય) પછી કોઈપણ માર્ગ વિકેતા અથવા મતદારને પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ પણ મતદાનનો સમય પૂર્ણ થયા પહેલા જ્યાં મતપત્રો આપવામાં આવતા હોય તે જગ્યા (મકાન)માં જે મતદારે પ્રવેશ કરી લીધો હોય તો તેને મતપત્ર આપવા જોઈશે અને તેને મત આપવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે.
- (૨૧) મતદાન પૂર્ણ થયાના તરત પછી મતોની ગણતરી હાથ ધરવી જોઈશે. જો આ બાબત શક્ય ન હોય તો, મતપેટીને, ચૂંટણી અધિકારી અને ચૂંટણી લડતા ઉમેદવારો અથવા તેના એજન્ટના સીલથી મહોર મારવી જોઈશે, જો તેઓ આવું ઈચ્છે તો, કબજા માટે સ્થાનિક સત્તામંડળને આવી મતપેટી જમા કરાવવી જોઈશે. ચૂંટણી અધિકારીએ, ત્યારબાદ (મત) ગણતરીના આગામી દિવસની જાહેરાત કરવી જોઈશે. મતોની ગણતરી, ચૂંટણી અધિકારી દ્વારા અથવા તેમની દેખરેખ હેઠળ કરવી જોઈશે. દરેક ઉમેદવાર અને તેમના અધિકૃત એજન્ટને (મત) ગણતરીના સમયે હાજર રહેવાનો અધિકાર હોવો જોઈશે. પણ (મત) ગણતરીના સમયે કોઈ ઉમેદવાર અથવા તેમના એજન્ટની ગેરહાજરી, (મત) ગણતરી અને ચૂંટણી અધિકારી દ્વારા થનારી પરિણામની જાહેરાતને રદબાતલ ઠરાવી શકશે નહિ. દરેક ઉમેદવાર દ્વારા મેળવવામાં આવેલા મતોની સંખ્યા અને ચૂંટણીનું પરિણામ, (મત) ગણતરી પૂર્ણ થાય તેમ તરત જ ચૂંટણી અધિકારીએ જાહેર કરવું જોઈશે.
- (૨૨) ચૂંટણીના પરિણામની નગર વેચાણ સમિતિની કાર્યનોંધવહીમાં પણ નોંધ કરવી જોઈશે અને ચૂંટણી અધિકારી દ્વારા તેને પ્રમાણિત કરવું જોઈશે તથા તેને નગર વેચાણ સમિતિના નોટિસ બોર્ડ પર પણ તરત જ જાહેર કરવું જોઈશે.
- (૨૩) સરખી સંખ્યામાં મતો પડ્યાના કિસ્સામાં, ચૂંટણી અધિકારીએ, સિક્કો ઉઠાળીને ચૂંટણી પરિણામ જાહેર કરવું જોઈશે.
- (૨૪) જો, મતપત્ર, -
 - (૧) માર્ગ વિકેતાનો મત ઓળખી શકાય તેવું કોઈ ચિહ્ન ધરાવતું હોય,
 - (૨) નગર વેચાણ સમિતિનું સીલ (મહોર) અથવા ચૂંટણી અધિકારીની ટૂંકી સહી ધરાવતું હોય,
 - (૩) તેના પરના મત દર્શાવતું ચિહ્ન એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યું હોય કે જેથી કરીને એવો સંશય ઊભો થાય કે કયા ઉમેદવારને મત આપવામાં આવ્યો છે, અને
 - (૪) તેને એવી રીતે નુકસાન કરવામાં આવ્યું અથવા વિકૃત કરવામાં આવ્યું હોય કે જેથી કરીને સાચા મતપત્ર તરીકેની તેની ઓળખ સ્થાપિત ન કરી શકાય.

તો ચૂંટણી અધિકારી, મતપત્રને નામંજૂર કરી શકશે.

- (૨૫) ચૂંટણીનું પરિણામ જાહેર કરવામાં આવ્યું હોય તે પછી, ચૂંટણીનું પરિણામ અને તેના પરનો રિપોર્ટ, ચૂંટણી અધિકારીએ, પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી ત્રણ (૩) દિવસની અંદર, સ્થાનિક સત્તામંડળને તેમજ રાજ્ય સરકારને મોકલવો જોઈશે.
- (૨૬) ચૂંટણીના પરિણામની જાહેરાત પછી, ચૂંટણી અધિકારીએ, સીલ કરેલા પરખીડિયા (કવર)માં સ્થાનિક સત્તામંડળને નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યોની ચૂંટણીને લગતા મતપત્ર અને રેકર્ડ સોંપવા જોઈશે. ઉપર્યુક્ત રેકર્ડ ચૂંટણીની તારીખથી છ (૬) મહિનાની મુદત સુધી અથવા રજૂ કરવામાં આવેલી ચૂંટણી સંબંધી તકરાર (વિવાદ) કોઈ હોય, તો તેનો તેવા સમયની અંદર નિકાલ કરવામાં આવ્યો હોય, બેમાંથી જે મોડું હોય તેટલી મુદત સુધી રેકર્ડ સલામતપૂર્વક જાળવવો જોઈશે અને ત્યારપછી સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા તેનો નાશ કરવો જોઈશે. ચૂંટણીનો રેકર્ડ સોંપ્યાની અને લઈ લીધાની નકલ, ચૂંટણી અધિકારીએ તેના રિપોર્ટ સાથે રાજ્ય સરકાર તેમજ સ્થાનિક સત્તામંડળને મોકલવી જોઈશે.

નમૂનો ૧

(જુઓ અનુસૂચિનો નિયમ ૬ અને પરિચ્છેદ (પેરા) ૩(૬))

નામનિયુક્ત નમૂનો

નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યોની ચૂંટણી માટે

પ્રતિ,

ચૂંટણી અધિકારી,

.....

નગર વેચાણ સમિતિ

.....

શ્રીમાન,

- (૧) હું, શ્રી માર્ગ વિકેતાના પત્ની/પુત્ર/પુત્રી, (રજિસ્ટ્રેશન / વેચાણ પ્રમાણપત્રનો ક્રમાંક.....) નગર વેચાણ સમિતિના હકૂમતના વિસ્તારમાં વેચાણ કરતી વ્યક્તિ, આથી, શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી શ્રી ના પત્ની/પુત્ર/પુત્રી અને સદરહુ નગર વેચાણ સમિતિના માર્ગ વિકેતા (રજિસ્ટ્રેશન / વેચાણ પ્રમાણપત્રનો ક્રમાંક) ના નામની ના રોજ યોજનાર સદરહુ સમિતિના સભ્યના હોદ્દાની ચૂંટણી માટેના ઉમેદવાર તરીકે દરખાસ્ત કરીએ છીએ. પ્રસ્તાવકર્તાનું નામ અને તેની સહી વેચાણ રજિસ્ટ્રેશન / પ્રમાણપત્રનો ક્રમાંક.

- (૨) હું,, શ્રીના પત્ની / પુત્ર / પુત્રી,, નગર વેચાણ સમિતિના વેચાણ રજિસ્ટ્રેશન / પ્રમાણપત્રનો ક્રમાંક., આથી, ઉપરની દરખાસ્તને સમર્થન આપું છું. સમર્થન આપનારનું નામ અને તેની સહી.....વેચાણ રજિસ્ટ્રેશન / પ્રમાણપત્રનો ક્રમાંક.

ઉમેદવારનો એકરાર

હું, શ્રી
ના પત્ની/પુત્ર/પુત્રી,
 નગર વેચાણ સમિતિના વેચાણ રજિસ્ટ્રેશન /
 પ્રમાણપત્રનો ક્રમાંક., આથી,
 નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યની ચૂંટણી માટેના મારી નામનિયુક્તિ માટે સંમત છું.
 હું વધુમાં જાહેર કરું છું કે -

- (૧) હું સદરહુ નગર વેચાણ સમિતિનો કર્મચારી નથી,
- (૨) હું મત આપવા માટે પાત્ર છું, અને
- (૩) હું માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ (સન ૨૦૧૪નો કેન્દ્રીય અધિનિયમ ક્રમાંક: ૭મો) અને ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) નિયમો, ૨૦૧૬ની જોગવાઈઓ હેઠળ સદરહુ નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય તરીકે ચૂંટાયેલ સભ્ય તરીકે કોઈ ગેરલાયકાત ધરાવતો નથી.

ઉમેદવારનું નામ અને તેની સહી.....

વેચાણ રજિસ્ટ્રેશન / પ્રમાણપત્રનો ક્રમાંક.....

(ફક્ત કચેરીના ઉપયોગ માટે)

.....ના રોજ નામનિયુક્તિ પત્રક મળ્યું (તારીખ અને સમય)

ચૂંટણી અધિકારીની સહી



પહોંચ

..... ખાતે ચૂંટણી માટે શ્રી/શ્રીમતી/કુ. દ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલ ઉમેદવાર/પ્રસ્તાવકર્તા/સમર્થકનું નામનિયુક્તિ ફોર્મ અત્રે કલાકે મળેલ છે.

ચૂંટણી અધિકારીની સહી.....

સીલ



નમૂનો ૨

(જુઓ નિયમ ૬ અને અનુસૂચિનો પેરા ૩(૧૨))

નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યની ચૂંટણી માટેનું

મતપત્ર

ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું નિયમન) નિયમો, ૨૦૧૬ હેઠળ યોજવાની નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યોની ચૂંટણીનું મતપત્ર.

..... નગર વેચાણ સમિતિ

.....

..... (સરનામું)

(અડધિયું)

..... ની જગા માટે મતપત્ર

ચૂંટણીની તારીખ.....

અનુક્રમાંક..... વેચાણ માટેનો નોંધણી/ પ્રમાણપત્ર નંબર

નંબર..... મતપત્ર

ઉમેદવારોમાંથી એકની સામે [X] નિશાની કરો

અનુક્રમાંક	ઉમેદવારનું નામ	વેચાણ માટેનો નોંધણી/ પ્રમાણપત્ર નંબર	નિર્ણાયક મત માટેની નિશાની

નમૂનો ૩

(જુઓ નિયમ ૬ અને અનુસૂચિનો પેરા ૩(૧૩))

ચૂંટણી એજન્ટ/મતગણતરી એજન્ટ માટે

નિમણૂક પત્ર

હું,..... શ્રી નો પુત્ર/પત્ની/પુત્રી, નગર વેચાણ સમિતિના ક્ષેત્રાધિકારના વિસ્તારમાં માર્ગ વિકેતા (વેચાણ માટેનો નોંધણી/ પ્રમાણપત્ર નંબર.....) સદરહુ સમિતિના સભ્યની ચૂંટણી માટે ઉમેદવારી નોંધાવું છું, આથી, નીચેની વ્યક્તિને, (તારીખ નિર્દિષ્ટ કરવી)ના રોજ યોજનાર સદરહુ નગર વેચાણ સમિતિના સભ્યોની ચૂંટણીમાં મારા ચૂંટણી એજન્ટ/મતગણતરી એજન્ટ તરીકે નામનિયુક્તિ કરુ છું:-

ઉમેદવારનું નામ અને સહી.....

વેચાણ માટેનો નોંધણી/પ્રમાણપત્ર નંબર.....

હું,..... શ્રી..... નો

પુત્ર/પત્ની/પુત્રી.....

સરનામું..... ચૂંટણી એજન્ટ/મતગણતરી એજન્ટ બનવા માટે તૈયાર છું.

એજન્ટનું નામ અને સહી,

નમૂનો ૪

(જુઓ નિયમ ૧૯)

નારાજ માર્ગ વિકેતા માટે તકરાર નિવારણ સમિતિની અરજીનો નમૂનો

અરજી ક્રમાંક ૨૦.....નો.....

..... અરજદાર

વિ.

..... પ્રતિવાદી

૧. અરજદારનું નામ :
૨. પત્રવ્યવહારનું સરનામું :
૩. સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા આપેલ આઈ.ડી.નંબર (જો આપેલ હોય તો) :
૪. વેચાણ માટે આપેલા પ્રમાણપત્રનો નંબર અને તારીખ :
૫. વેચાણ માટેની જગા અથવા સ્થળ :
૬. વેચાણ માટેનો ઝોન અથવા વોર્ડ :
૭. વેચાણનો પ્રકાર :
 - (૧) મોબાઈલ :
 - (૨) સ્થિર :
 - (૩) અન્ય કોઈપણ (નિર્દિષ્ટ કરો) :
૮. જે સત્તામંડળ સામે તકરાર હોય તે :
૯. વિવાદ અથવા તકરારની વિગતો (સંપૂર્ણ વિગતો આપવી) :
(અરજદાર તકરારની વિગતો આપવા માટે અલગ પાનું જોડી શકશે)
૧૦. તકરારના સમર્થક દસ્તાવેજો :

નિવેદન

હું, _____, અરજદાર,

નિષ્ઠાપૂર્વક જાહેર કરું છું કે, ઉપર જણાવેલી બાબતો મારી જાણ અને માહિતી અનુસાર ખરી છે અને નિયમો દ્વારા નિયત કરેલ સમયમર્યાદામાં આ અરજી કરેલ છે.

સ્થળ:

તારીખ:

અરજદારની સહી

નોંધ ૧: આ અરજી સાથે તમામ સંબંધિત દસ્તાવેજો જોડવા.

નોંધ ૨: જો જરૂરી હોય તો, આ અરજીપત્ર સાથે અલગ પાનાં જોડી વિવાદની સંપૂર્ણ વિગતો આપવી.

નમૂનો ૫

(જુઓ નિયમ ૨૨)

નગર વેચાણ સમિતિના નિર્ણયની વિરુદ્ધ નારાજ માર્ગ વિકેતા દ્વારા સ્થાનિક સત્તામંડળને કરવાની અપીલનો નમૂનો

અરજી ક્રમાંક ૨૦.....નો.....

..... અપીલ કરનાર

વિ.

..... પ્રતિવાદી

૧. અરજદારનું નામ :
૨. પત્રવ્યવહારનું સરનામું :
૩. સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા આપેલ આઈ.ડી.નંબર (જો આપેલ હોય તો) :
૪. વેચાણ માટે આપેલા પ્રમાણપત્રનો નંબર અને તારીખ :

૫. વેચાણ માટેની જગા અથવા સ્થળ :
૬. વેચાણ માટેનો ઝોન અથવા વોર્ડ :
૭. વેચાણનો પ્રકાર :
 - (૧) મોબાઈલ :
 - (૨) સ્થિર :
 - (૩) અન્ય કોઈપણ (નિર્દિષ્ટ કરો) :
૮. જેની સામે આ અપીલ કરવામાં આવેલ હોય તે નગર વેચાણ સમિતિનો હુકમ:
 - (૧) વેચાણનું પ્રમાણપત્ર નામંજૂર કરેલ હોય :
 - (૨) વેચાણનું પ્રમાણપત્ર મોકૂફ કરેલ હોય :
 - (૩) વેચાણનું પ્રમાણપત્ર રદ કરેલ હોય :
૯. અપીલની વિગતો અને આધારો :

(અરજદાર અપીલના આધારો આપવા માટે અલગ પાનું જોડી શકશે)
૧૦. તકરારના સમર્થક દસ્તાવેજો :

નિવેદન

હું, _____, અરજદાર,
 નિષ્ઠાપૂર્વક જાહેર કરુ છું કે, ઉપર જણાવેલી બાબતો મારી જાણ અને માહિતી અનુસાર ખરી છે અને નિયમો દ્વારા નિયત કરેલ સમયમર્યાદામાં આ અપીલ કરેલ છે.

સ્થળ:

તારીખ:

અપીલ કરનારની સહી

નોંધ ૧: આ અપીલ સાથે નગર વેચાણ સમિતિના હુકમની નકલ સહિત તમામ સંબંધિત દસ્તાવેજો જોડવા.

નોંધ ૨: જો જરૂરી હોય તો, અપીલ સાથે અલગથી જોડેલ પાનાઓમાં અપીલની દલીલો આપવી.

નમૂનો ૬

(જુઓ નિયમ ૨૩)

અપીલનો નમૂનો

તકરાર નિવારણ સમિતિના નિર્ણયની વિરુદ્ધ નારાજ ભાર્ગવિકેતા દ્વારા સ્થાનિક સત્તામંડળને કરવાની અપીલ

અપીલ ક્રમાંક ૨૦.....નો.....

..... અપીલ કરનાર

વિ.

..... પ્રતિવાદી

૧. અરજદારનું નામ :
૨. પત્રવ્યવહારનું સરનામું :
૩. સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા આપેલ આઈ.ડી.નંબર (જો આપેલ હોય તો) :
૪. વેચાણ માટે આપેલા પ્રમાણપત્રનો નંબર અને તારીખ :

૫. વેચાણ માટેની જગા અથવા સ્થળ :
૬. વેચાણ માટેનો ઝોન અથવા વોર્ડ :
૭. વેચાણનો પ્રકાર :
- (૧) મોબાઈલ :
- (૨) સ્થિર :
- (૩) અન્ય કોઈપણ (નિર્દિષ્ટ કરો) :
૮. જેની સામે અપીલ કરવામાં આવેલ હોય તે તકરાર નિવારણ સમિતિનો નિર્ણય :
૯. અપીલની વિગતો અને આધારો (કારણો) :
- (અરજદાર અપીલના આધારો (કારણો) આપવા માટે અલગ પાનું જોડી શકશે)
૧૦. તકરારના સમર્થક દસ્તાવેજો :

નિવેદન

હું, _____, અરજદાર,
નિષ્ઠાપૂર્વક જાહેર કરું છું કે, ઉપર જણાવેલી બાબતો મારી જાણ અને માહિતી અનુસાર ખરી છે અને નિયમો દ્વારા નિયત કરેલ સમયમર્યાદામાં આ અપીલ કરેલ છે.

સ્થળ:

તારીખ:

અપીલ કરનારની સહી

નોંધ ૧: આ અપીલ સાથે તકરાર નિવારણ સમિતિના હુકમની નકલ સહિત તમામ સંબંધિત દસ્તાવેજો જોડવા.

નોંધ ૨: જો જરૂરી હોય તો, અપીલ સાથે અલગથી જોડેલ પાનાંમાં અપીલની દલીલો આપવી.

નમૂનો ૭

(જુઓ નિયમ ૨૬)

રાજ્ય સરકારને રજૂ કરવાના મુદતી પત્રકોના નમૂના

★ _____ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન,

★ ----- નગરપાલિકા,

★ ----- કેન્ટોન્મેન્ટ બોર્ડ.

માર્ચ/જૂન/સપ્ટેમ્બર/ડિસેમ્બર], _____, ૨૦ _____ ના રોજ પૂરા થતા

ત્રિમાસિક પત્રક.

૧. ત્રિમાસ દરમિયાન મંજૂર, નામંજૂર, મોકૂફ અને રદ કરેલ વેચાણ પ્રમાણપત્રોની અરજીઓની વિગતો.

વિગતો	અરજીઓ	સ્વીકારેલ અથવા	નામંજૂર કરેલ	તાજુ કરેલ	મોકૂફ રાખેલ	રદ કરેલ
-------	-------	-------------------	-----------------	-----------	----------------	---------

		આપેલ				
ત્રિમાસની શરૂની બાકી						
નવી પ્રાપ્ત થયેલ						
કુલ						
ત્રિમાસ દરમિયાન નિકાલ કરેલ						
ત્રિમાસના અંતે બાકી						

૨. માર્ગ વિકેતાનું નામ, સરનામું, વેચાણનું સ્થળ, વેચાણનો પ્રકાર વેગેરે સહિત નવા મોજણી કરેલ માર્ગ વિકેતાઓની સંખ્યા અને તેમની સંપૂર્ણ વિગતો.
૩. નગર વેચાણ સમિતિ દ્વારા યોજવામાં આવેલ બેઠકોની સંખ્યા.
૪. અંકિત કરેલા નવા વેચાણ વિસ્તારો, જો હોય તો, તેની વાહન ક્ષમતાની વિગતો.
૫. સામાજિક ઓડિટ થયાની વિગતો, જો હોય તો.
૬. માર્ગ વિકેતાઓ માટે ધિરાણ, વિમા અને અન્ય સામાજિક સુરક્ષાની કલ્યાણકારી યોજનાઓ માટે લેવામાં આવેલ પ્રોત્સાહિત પગલાંની વિગતો.
૭. રાજ્ય સરકાર, વખતોવખત ફરમાવે તેવી અન્ય કોઈ માહિતી.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સ્મિતા શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 7

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JANUARY 10, 2019/PAUSA 20, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ/વી/૨૦૧૮ નો ૧૩૪/યુડીએ-૧૦૨૦૧૪-૫૦૨૬(૩)-એલ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976.****ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ હેઠળ****જાહેરનામું.****શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,****જાહેરનામું ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૮ નો ૧૩૪/યુડીએ-૧૦૨૦૧૪-૫૦૨૬(૩)-એલ.****સચિવાલય, ગાંધીનગર.****તારીખ: ૧૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.****ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬.**

ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૮ નો ૧૩૪/યુડીએ-૧૦૨૦૧૪-૫૦૨૬(૩)-એલ. - ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭મા) (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૨૨ ની પેટા-કલમ (૧), (૨-ક) હેઠળ, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૦૮.૧૨.૨૦૧૫ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૫ નો ૩૩૦/યુડીએ-૧૦૨૦૧૪-૫૦૨૬(૩)-એલ. અને તારીખ: ૧૮.૧૨.૨૦૧૫ના શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૫ નો ૩૩૬/યુડીએ-૧૦૨૦૧૪-૫૦૨૬(૩)-એલ. થી, સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ સત્તામંડળ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના વિસ્તારો અને તેની આસપાસના ગામોનું જોડાણ કરીને શહેરી વિકાસ વિસ્તાર જાહેર કરે છે.

ત્યારપછી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગનું તારીખ: ૨૪.૧૦.૨૦૧૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૬ નો ૧૮૮/યુડીએ-૧૦૨૦૧૪-૫૦૨૬(૩)-એલ. અને તારીખ: ૦૩.૧૧.૨૦૧૬નું શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૬ નો ૨૦૦/યુડીએ-૧૦૨૦૧૪-૫૦૨૬(૩)-એલ. થી ગામોને સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળમાંથી બાકાત કરે છે.

હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૨ ની પેટા-કલમ (૨-ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, જાહેર કરે છે કે, અનુસૂચિમાં જણાવેલ વિસ્તારને, સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળમાંથી બાકાત કરવામાં આવશે અને સદરહુ અધિનિયમની સંબંધિત જોગવાઈ, સદરહુ વિસ્તારને લાગુ પડતી બંધ થશે.

અનુસૂચિ

ક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામો
૧	૨	૩	૪
૧	સુરત	ઓલપાડ	અસનાબાદ (રાજ્ય ધોરીમાર્ગનો દક્ષિણ ભાગ)

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ડી. વાઘેલા,ગુજરાત સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી અને
હોદ્દાની રૂએ નાયબ સચિવ.-----
સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JANUARY 10, 2019/PAUSA 20, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૦૮)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮(૧૦)૬ - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.****જાહેરનામા ક્રમાંક.૫૮/૨૦૧૮- રાજ્ય વેરો (દર)****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૦૮)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮(૧૦)૬- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) (જેનો આ જાહેરનામામાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૫ અને ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના નિયમ ૮૧ સાથે વાંચતા, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, જાહેર કરે છે કે એવી વ્યક્તિઓ કે જેમનું રજિસ્ટ્રેશન યોગ્ય અધિકારી દ્વારા સન ૨૦૧૮ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૩૦મી તારીખના રોજ અથવા તે પહેલા રદ્દ કરવામાં આવ્યું હોય, તેવી વ્યક્તિઓએ સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીમાં સદરહુ નિયમોના **જીએસટીઆર નમૂનો-૧૦ (જીએસટી રજિસ્ટ્રેશન નમૂનો-૧૦)**માં આખરી રિટર્ન ભરવું જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JANUARY 10, 2019/PAUSA 20, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૨૫)જાએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧(૬)- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-89)/
GST-2018/S.1(4)-TH, dated the 14th September, 2018, Notification No. 50/2018-State Tax.**

**નાણા વિભાગનું તારીખ : ૧૪મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:
(જીએચએન-૮૯)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ. ૧(૪)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૫૦/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો
સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામું ક્રમાંક ૭૩/૨૦૧૮- રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૨૫) /જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧(૮)-ઠ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૫૧ સાથે વાંચતા, કલમ ૧ની પેટા-કલમ (૩)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગનું તારીખ : ૧૪મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:(જીએચએન-૮૯)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ. ૧(૪)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૫૦/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો- માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, બીજા પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“ વળી, આ જાહેરનામાનો કોઈપણ મજકૂર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫૧ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડો (ક), (ખ), (ગ) અને (ઘ) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલી કોઈ એક વ્યક્તિ દ્વારા બીજી વ્યક્તિને કરવામાં આવતા માલ અથવા સેવા અથવા તે બન્નેના પુરવઠાને લાગુ પડશે નહિ.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 10

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JANUARY 17, 2019/PAUSA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૨૧)/જીએસટી-૨૦૧૮-એસ.૧૭૨(૨)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Order**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****હુકમ.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

હુકમ ક્રમાંક. ૦૧/૨૦૧૮ રાજ્ય વેરો

તારીખ: ૧૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક.(જીએચએન-૧૨૧)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૭૨(૨)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭નો ગુજરાતનો ૨૫-મો) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી સદરહુ અધિનિયમ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ જઞની પેટા-કલમ (૧)થી જોગવાઈ કરી છે કે ઈનપુટ સેવા વિતરક સિવાયની દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, કલમ ૫૧ અથવા કલમ ૫૨ હેઠળ વેરો ચૂકવતી વ્યક્તિ, પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અને બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિએ નાણાકીય વર્ષ પૂરું થાય તે પછીના ડિસેમ્બર મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે અથવા તે પહેલાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તેવા દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ જઞની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે, દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાના હેતુ માટે, વિકસાવવાની ઇલેક્ટ્રોનિક સિસ્ટમ (પદ્ધતિ) પ્રગતિના તબક્કે છે અને સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીમાં કાર્યરત કરવાની સંભાવના છે, જેના પરિણામે, સદરહુ પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કરેલ, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખથી સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીનું સદરહુ વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરી શક્યા નથી અને તેના કારણે, સદરહુ કલમની જોગવાઈઓને અમલમાં લાવવામાં કેટલીક મુશ્કેલીઓ ઊભી થયેલી છે;

તેથી હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.- આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા)બાબત હુકમ, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭નીકલમ જઞમાં, પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-

“સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, આથી તેવું જાહેર કરવામાં આવે છે કે સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખથી સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીની મુદત માટેનું વાર્ષિક પત્રક, સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખના રોજ અથવા તે પહેલાં રજૂ કરવું જોઈશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 11

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JANUARY 17, 2019/PAUSA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ : ૩૦ નવેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : કેએચઆર-૨૦૧૮-૨૫૦-ઈએસઆઈ-૧૮-૨૦૧૪-૪૦૦૧૦૭-એમ(૩).- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Employees' State Insurance Act, 1948.****કામદાર રાજ્ય વીમા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ નવેમ્બર, ૨૦૧૮.

કામદાર રાજ્ય વીમા અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક:કેએચઆર-૨૦૧૮-૨૫૦-ઈએસઆઈ-૧૮-૨૦૧૪-૪૦૦૧૦૭-એમ(૩):- કામદાર રાજ્ય વીમા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૩૪મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૮૦થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશન, અમદાવાદ-ને તારીખ: ૦૬-૦૬-૨૦૧૮ થી તારીખ: ૦૫-૦૬-૨૦૧૯ સુધીની એક વર્ષની મુદત માટે સદરહુ અધિનિયમના અમલમાંથી મુક્તિ આપે છે.

૨. ઉપર જણાવેલી મુક્તિ, નીચેની શરતોને અધીન રહેશે:-

- ૧) જેમાં કામદારોને કામે રાખેલ હોય તે ઉપર્યુક્ત સંસ્થા/કારખાનાએ મુક્તિ આપેલા કામદારોના નામો અને હોદ્દા દર્શાવતું રજિસ્ટર નિભાવવું જોઈશે.
- ૨) આ મુક્તિ આપવામાં આવી હોય તેમ છતાં, કામદારો, આ જાહેરનામાથી અપાયેલી મુક્તિ જે તારીખથી અમલમાં આવે તે તારીખ પહેલાં ચૂકવેલા ફાળાના ધોરણે, સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ જે લાભો મેળવવાને હકદાર બન્યા હોત તેવા લાભો તેમને મળવાનું ચાલુ રહેશે.
- ૩) સદરહુ સંસ્થા/કારખાનાના માલિકે, જે મુદત દરમિયાન તે કારખાનું સદરહુ અધિનિયમના અમલને અધીન હતું તે મુદત (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ મુદત” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના સંબંધમાં, કામદાર રાજ્ય વીમા (સામાન્ય) વિનિયમો, ૧૯૫૦ હેઠળ તેણે ભરવાના બાકી હોય તેવા પત્રકો, તેવા નમૂનામાં અને તેવી વિગતો સાથે સદરહુ મુદતના સંબંધમાં રજૂ કરવાં જોઈશે.
- ૪) મુક્તિ અપાયેલી મુદત માટેના ફાળા, અગાઉ ચૂકવાઈ ગયા હોય, તો તે પાછા આપી શકાશે નહિ.

૩. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૫ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કોર્પોરેશને નીમેલા કોઈ ઇન્સ્પેક્ટર અથવા આ અર્થે અધિકૃત કરેલા કોર્પોરેશનના બીજા અધિકારીને-

- (૧) સદરહુ મુદત માટે, કલમ ૪૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રજૂ કરેલા કોઈપણ પત્રકમાંની વિગતોની ખરાઈ કરવાના હેતુ માટે; અથવા
- (૨) સદરહુ મુદત માટે, કામદાર રાજ્ય વીમા (સામાન્ય) વિનિયમો, ૧૯૫૦થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, રજિસ્ટર અને રેકર્ડ રાખવામાં આવ્યા હતા કે કેમ તેની ખાતરી કરવાના હેતુ માટે; અથવા
- (૩) જે લાભોના બદલામાં આ જાહેરનામા હેઠળ મુક્તિ આપવામાં આવી હોય તે લાભો તરીકે રોકડમાં અને જણાવે રૂપે માલિકે આપેલા લાભો મેળવવાને કર્મચારીઓ હકદાર તરીકે ચાલુ રહે છે કે કેમ તેની ખાતરી કરવાના હેતુ માટે; અથવા
- (૪) અધિનિયમની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈપણ જોગવાઈ, સદરહુ કારખાનાના સંબંધમાં અમલમાં હતી ત્યારે તે મુદત દરમિયાન આવી કોઈપણ જોગવાઈનું પાલન કરવામાં આવ્યું હતું કે કેમ તેની ખાતરી કરવાના હેતુ માટે-

- (ક) પોતાને જરૂરી જણાય તેવી માહિતી પોતાને પૂરી પાડવા મુખ્ય અથવા તરતના માલિકને ફરમાવવાની સત્તા રહેશે; અથવા
- (ખ) આવા મુખ્ય અથવા તરતના માલિકના કબજામાં હોય તેવા કોઈપણ કારખાના, સંસ્થા, કચેરી અથવા અન્ય જગ્યામાં કોઈ વાજબી સમયે દાખલ થવાની અને તેનો હવાલો ધરાવતી હોવાનું જણાયેલ કોઈપણ વ્યક્તિને, વ્યક્તિઓના રોજગાર અને વેતનની ચુકવણીને લગતા પોતાને જરૂરી જણાય તેવા દસ્તાવેજો, ચોપડા અને અન્ય દસ્તાવેજો, આવા ઈન્સ્પેક્ટર અથવા બીજા અધિકારી (કર્મચારી) સમક્ષ રજૂ કરવા અને તેને તે તપાસવા દેવા અથવા પોતાને જરૂરી લાગે તેવી માહિતી તેમને પૂરી પાડવા ફરમાવવાની સત્તા રહેશે; અથવા
- (ગ) આવા કારખાના, સંસ્થા, કચેરી અથવા અન્ય જગ્યામાં જણાયેલ મુખ્ય અથવા તરતના માલિકને, તેના એજન્ટ અથવા નોકરને અથવા કોઈ વ્યક્તિને અથવા સદરહુ ઈન્સ્પેક્ટરને અથવા બીજા અધિકારી (કર્મચારી)ને જે કોઈ વ્યક્તિ માલિક તરીકે હોવાનું માનવાને પોતાને વાજબી કારણ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિને તપાસવાની સત્તા રહેશે; અથવા
- (ઘ) આવા કારખાના/સંસ્થા, કચેરી અથવા અન્ય જગ્યામાં નિભાવવામાં આવતા કોઈ રજિસ્ટર, હિસાબના ચોપડા અથવા અન્ય દસ્તાવેજની નકલો કરવાની અથવા તેમાંથી ઉતારા કરવાની સત્તા રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઓ. વી. બાવળીયા,

સરકારના સેક્શન અધિકારી.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JANUARY 17, 2019/PAUSA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા.૧૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગ-ના તારીખ: ૧૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જકે/૪૬/૨૦૧૮/સીસીએ/૧૦૨૦૧૪/ ૧૧૬૧/ડી, (ભાગ-૧)- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Civil Courts Act, 2005.****ગુજરાત દીવાની કોર્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૫ હેઠળ****જાહેરનામું****કાયદા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.

ગુજરાત દીવાની કોર્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૫.

ક્રમાંક.જકે/૪૬/૨૦૧૮/સીસીએ/૧૦૨૦૧૪/૧૧૬૧/ડી (ભાગ-૧):— ગુજરાત દીવાની કોર્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૫ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૨૧મા)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૩), કલમ ૭ અને કલમ ૧૧થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત હાઈકોર્ટ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, સન ૨૦૧૮ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૧મી તારીખે અને તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, નીચે પ્રમાણેની પૂર્ણકાલીન અધિક જિલ્લા જજની કોર્ટની સ્થાપના કરે છે:—

૧. જિલ્લા કોર્ટ, બોટાદના તાબા હેઠળ, બોટાદ ખાતે અધિક જિલ્લા જજની કોર્ટ રહેશે.
૨. સદરહુ કોર્ટનું અધ્યક્ષસ્થાન અધિક જિલ્લા જજ લેશે, જેઓ તેમની કોર્ટ બોટાદ ખાતે ભરશે.
૩. અધિક જિલ્લા જજની કોર્ટ, બોટાદની સામાન્ય હક્કમતની સ્થાનિક હદો, બોટાદ જિલ્લાના બોટાદ, ગઢડા, બરવાળા અને રાણપુર તાલુકાના ગામોના વિસ્તારોની બનશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. એચ. વર્મા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JANUARY 17, 2019/PAUSA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ-
ના તારીખ: ૧૪મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચકેએચ/૧૪૪/૨૦૧૮/વીએચડી/૧૨૨૦૧૮/
૧૮૪૭/પી-૧, ક્રમાંક: વીએચડી/૧૨૨૦૧૮/ ૧૮૪૭/પી-૧.ના ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ
પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Essential Commodities and Cattle (control) Act, 2005.****ગુજરાત આવશ્યક ચીજવસ્તુ અને ઢોર (નિયંત્રણ) અધિનિયમ, ૨૦૦૫ હેઠળ****જાહેરનામું****કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.****ગુજરાત આવશ્યક ચીજવસ્તુ અને ઢોર (નિયંત્રણ) અધિનિયમ, ૨૦૦૫**

ક્રમાંક : જીએચકેએચ/૧૪૪/૨૦૧૮/વીએચડી/૧૨૨૦૧૮/૧૮૪૭/પી-૧,

ક્રમાંક : વીએચડી/૧૨૨૦૧૮/૧૮૪૭/પી-૧:-

ઘણા વિસ્તારોમાં ઓછા વરસાદના કારણે ગુજરાત રાજ્ય દુષ્કાળ (અનાવૃષ્ટિ)નો સામનો કરી રહ્યું છે,

અને, ગુજરાત સરકારે, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૩૦/૧૦/૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: એસસીવાય-૧૦૨૦૧૮-૭૯૧-એસ.૧થી રાજ્યના અમુક વિસ્તારોને દુષ્કાળગ્રસ્ત વિસ્તારો તરીકે જાહેર કર્યા છે.

અને, રાજ્યના આવા દુષ્કાળગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં, ઘાસચારાની ઓછી ઉપલબ્ધતાના કારણે ઢોર જોખમમાં છે.

અને, ઢોરમાં ચેપી રોગો ફેલાવાની સંભાવના છે,

અને, કોઈપણ દુષ્કાળગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ઢોરની હેરફેરનું નિયમન કરવું જરૂરી અને ઈષ્ટ છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત આવશ્યક ચીજવસ્તુ અને ઢોર (નિયંત્રણ) અધિનિયમ, ૨૦૦૫ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, બહારના વિસ્તારમાંથી કોઈપણ દુષ્કાળગ્રસ્ત વિસ્તારની અંદર કોઈપણ ઢોરની હેરફેર કરવા પર પ્રતિબંધ મૂકતો હુકમ કરે છે.

કોઈપણ વ્યક્તિ ઉપરની જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરે, તો દોષિત ઠરેથી, તેને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૯માં જોગવાઈ કર્યા મુજબ શિક્ષા થશે.

આ હુકમને રદ કરતો વધુ હુકમ કરવામાં આવે, ત્યા સુધી આ હુકમ અમલમાં રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સુધીર ઉપાધ્યાય,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, JANUARY 19, 2019/ PAUSA 29, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ-ના તારીખ: ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૮/૨૮/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૭/૧૩૬૭(૨)/વાય-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Aadhaar (Targeted Delivery of Financial and Other Subsidies,
Benefits and Services) Act, 2017.****ગુજરાત આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ)****અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૮.****ગુજરાત આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ)
અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક:જયુ/૨૦૧૮/૨૮/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૭/૧૩૬૭(૨)/વાય:- સેવાઓ અથવા લાભો અથવા સહાયકી(સબસિડી)ના વિતરણ માટે આધારના એક ઓળખ દસ્તાવેજ તરીકે ઉપયોગથી, સરકારી વિતરણ પ્રક્રિયા સરળ થાય છે, પારદર્શિતા અને કાર્યકુશળતા આવે છે અને લાભાર્થીઓ અનુકૂળ અને અડચણ વિના પ્રત્યક્ષ રીતે તેમના હકો મેળવવા સક્ષમ બને છે અને આધાર કોઈની ઓળખ સાબિત કરવા માટેની બહુવિધ દસ્તાવેજો રજૂ કરવાની જરૂરિયાતને નિવારે છે.

અને ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, ગુજરાત રાજ્યના યાત્રાળુઓ (જેમનો આમાં હવે પછી “લાભાર્થી/લાભાર્થીઓ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના લાભ માટે, ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય મારફત, “સિંધુ દર્શન યોજના” (જેનો આમાં હવે પછી “સદરજુ યોજના” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) હેઠળ યાત્રાળુઓને સહાય પૂરી પાડે છે.

અને લાભાર્થી/લાભાર્થીઓએ મેળવેલ સદરજુ યોજનાના લાભોથી, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાં ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૩૪)ની કલમ ૩ સાથે વાંચતા, કલમ ૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, લાભાર્થીઓના લાભ માટે, ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય મારફત, સિંધુ દર્શન યાત્રા માટે સહાયની રકમ મંજૂર કરવાના હેતુથી, નીચેની પાત્રતા સાથે, સદરજુ યોજના નિર્દિષ્ટ કરે છે:

૧. (૧) સદરજુ યોજના હેઠળ લાભો મેળવવાપાત્ર વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને, આથી, આધાર નંબર ધરાવતા હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવો પડશે અથવા આધાર પ્રમાણીકરણ પ્રક્રિયામાંથી પસાર થવું પડશે.

(૨) હજી સુધી આધાર નંબર માટે નામનોંધણી કરાવી ન હોય અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અધતન(અપડેટ) કરાવી ન હોય, પણ સદરજુ યોજના હેઠળ લાભો લેવા ઇચ્છતા હોય તેવા સદરજુ યોજના હેઠળ લાભ મેળવવાપાત્ર કોઈપણ વ્યક્તિ/લાભાર્થીએ, સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, આધાર નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) માટે અરજી કરવાની રહેશે અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અધતન (અપડેટ) કરવાની રહેશે:

પરંતુ વ્યક્તિ/લાભાર્થી, આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૮મા)ની કલમ ૩ ની જોગવાઈઓ અનુસાર આધાર નંબર મેળવવા હકદાર રહેશે અને આવી વ્યક્તિ/લાભાર્થી, આધાર નંબરની નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન(અપડેટ) કરવા માટે, સૌથી નજીકના કોઈપણ આધાર નામનોંધણી કેન્દ્રની મુલાકાત લઈ શકશે.

(૩) ભારત સરકારે પ્રકાશિત કરેલા, આધાર (નામનોંધણી અને સુધારા) વિનિયમો, ૨૦૧૬ના વિનિયમો ૧૨ અને ૧૨૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, વ્યક્તિ/લાભાર્થી-એ હજી સુધી નામનોંધણી કરાવવાની હોય અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવાની હોય, તો ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય-એ વિશિષ્ટ ઓળખ નંબર (UID)ની નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) કરાવવા માટે અથવા અદ્યતન બનાવવા માટે અને અનુકૂળ જગ્યાઓએ નામનોંધણી કેન્દ્રો સ્થાપવા માટે, જિલ્લા રજિસ્ટ્રારો/મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (મહાનગરપાલિકા) સાથે સંકલન કરવા સહિતના યોગ્ય પગલાં લઈને, તે બાબત (નામ-નોંધણી તથા અદ્યતન કરવાને લગતી)સુનિશ્ચિત કરવી જોઈશે:

પરંતુ વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને આધાર નંબર આપવામાં આવે અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન(અપડેટ) કરવામાં આવે ત્યાં સુધી, તેવી વ્યક્તિ/લાભાર્થીને, નીચેના દસ્તાવેજો રજૂ કરવાની શરતને અધીન રહીને, સદરહુ યોજના હેઠળ લાભો આપવા જોઈશે:-

(ક)(૧) વ્યક્તિ/લાભાર્થી-એ નામનોંધણી(એનરોલમેન્ટ) કરાવેલી હોય તો, આધાર આઈડીની પહોંચ (સ્લીપ) અથવા તેને આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન (અપડેટ) કરવા અરજી કરેલ હોય, તો તેની પહોંચ (સ્લીપ); અથવા

(૨) પરિચ્છેદ ૨-ના પેટા-પરિચ્છેદ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે, આધાર નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન (અપડેટ) કરવા માટે કરેલ વિનંતી (અરજી)ની એક નકલ; અને

(ખ) નીચેના દસ્તાવેજોમાંથી કોઈ એક દસ્તાવેજ:

(૧) મતદાર ઓળખ પત્ર;

(૨) ડ્રાઈવિંગ લાઇસન્સ;

(૩) યાત્રાના પુરાવા માટે બસ/રેલવે/હવાઈ ટિકિટ;

(૪)ફોટો ઓળખપત્ર/ સિંધુ દર્શન યાત્રા સમિતિ, દિલ્હી-એ કાઢી આપેલ સહયોગ (સહભાગિતા) પ્રમાણપત્ર;

(૫) બેંકનું નામ, ખાતા નંબર, આઈએફએસસી કોડ અને પાસબુક અથવા ચેકબુકમાં મુદ્રિત કર્યા પ્રમાણેના ખાતાધારકના નામ સહિત બેંક ખાતાની વિગતો;

(૬) રાજ્ય સરકાર નિર્દિષ્ટ કરે તેવો બીજો કોઈ દસ્તાવેજ:

પદ્યમાં રાજ્ય સરકારે મુકરર કરેલા અધિકારીએ, ઉપરના દસ્તાવેજોની ખરાઈ કરવી જોઈશે.

૨. રાજ્ય સરકારે, વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને અનુકૂળ અને તકલીફ (અવરોધ) વગરના લાભો પૂરા પાડવા માટે, નીચે પ્રમાણેની વ્યવસ્થા સહિત, તમામ જરૂરી વ્યવસ્થા કરવી જોઈશે:-

(૧) વ્યક્તિઓ/લાભાર્થીઓને, સદરહુ યોજના હેઠળ લાભો મેળવવા માટે આધાર નંબરની જરૂરિયાત અંગે માહિતગાર કરવા માટે, પ્રસારણ માધ્યમથી અથવા વ્યક્તિગત નોટિસ આપીને, ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ

બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય-એ વ્યાપક પ્રચાર કરવો જોઈશે. તેઓની અગાઉ નામનોંધણી થયેલ ન હોય અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન(અપડેટ) બનાવી ન હોય તેવા કિસ્સામાં, તેઓને તેઓના વિસ્તારમાં ઉપલબ્ધ સૌથી નજીકના આધાર નામનોંધણી કેન્દ્ર પર સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં પોતાની નામનોંધણી કરાવવા અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન (અપડેટ) કરાવવા સલાહ આપી શકાશે. સ્થાનિક વિસ્તારમાં આવેલા નામનોંધણી કેન્દ્રોની યાદી તેમને ઉપલબ્ધ કરવામાં આવશે.

(૨) વ્યક્તિઓ/લાભાર્થીઓ, નજીકના વિસ્તારમાં નામનોંધણી કેન્દ્રો ઉપલબ્ધ ન હોવાને કારણે, આધાર નંબર માટે નામનોંધણી કરાવવા અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન (અપડેટ) કરાવવા સક્ષમ ન હોય, તો ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય-એ, અનુકૂળ જગ્યાઓએ આધાર નામનોંધણી સુવિધાઓ ઊભી કરવાની રહેશે અને વ્યક્તિઓ/લાભાર્થીઓ-એ, પોતાના નામ, સરનામા, મોબાઈલ નંબર વગેરે અને પરિચય ૧(૩)(ક)(૨) માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની તેવી બીજી વિગતો, ગુજરાત પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય-ને આપીને અથવા આ હેતુ માટે જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે વેબ પોર્ટલ માસ્ક્ટ રજૂ કરીને, આધાર નામનોંધણી અથવા તેઓની આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન(અપડેટ) કરવાની વિનંતી રજિસ્ટર કરાવવા વિનંતી કરવી જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અજય પટેલ,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, JANUARY 21, 2019/MAGHA 1, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૮.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગના તારીખ : ફટ્ટી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮ - ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીટીએચ-૨૦૧૮/૨૦/પીડીએસ/૧૦૨૦૧૮/૪૩૭/ક-૧ - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Gujarat Social Audit (Fair Price Shops and Targeted Public Distribution System) Rules, 2018.**

**ગુજરાત સામાજિક ઓડિટ (વાજબી ભાવની દુકાનો અને લક્ષિત જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થા) બાબત
નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી
જાહેરનામું.**

અત્ર, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮.

રાષ્ટ્રીય અત્ર સુરક્ષા અધિનિયમ, ૨૦૧૩.

ક્રમાંક: જીટીએચ/ ૨૦૧૮/ ૨૦/પીડીએસ/ ૧૦૨૦૧૮/ ૪૩૭/ ૬-૧ :- રાષ્ટ્રીય અત્ર સુરક્ષા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩ના ૨૦મા)ની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૧) સાથે વાંચતાં, કલમ ૪૦ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (૮)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, અત્ર, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. જીટીએચ/ ૨૦૧૮/ ૧૫/ પીડીએસ/ ૧૦૨૦૧૭/ ૪૩૭/૬-૧ હેઠળ તારીખ: ૧૪મી મે, ૨૦૧૮ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ ૪-એ-માં, પાના ૪૨-૧ થી ૪૨-૪-માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને, સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાના સંબંધમાં, લોકો પાસેથી કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળેલ નથી;

તેથી, હવે, રાષ્ટ્રીય અત્ર સુરક્ષા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩ના ૨૦મા)ની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૧) સાથે વાંચતાં, કલમ ૪૦ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ(૮)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- (૧) આ નિયમો ગુજરાત સામાજિક ઓડિટ (વાજબી ભાવની દુકાનો અને લક્ષિત જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થા) બાબત નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજપત્રમાં, તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.-(૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

(ક) “અધિનિયમ” એટલે રાષ્ટ્રીય અત્ર સુરક્ષા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩નો ૨૦મો);

(ખ) “આયોગ” એટલે ગુજરાત રાજ્ય અત્ર આયોગ;

(ગ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;

(ઘ) “ગ્રામ સભા” એટલે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ની કલમ ૨-ના ખંડ (૩૩) હેઠળ વ્યાખ્યાયિત ગ્રામ સભા;

(ચ) “નગરપાલિકાની સાધારણ સામાન્ય સભા” એટલે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમ ૫૧ હેઠળ જોગવાઈ કરેલ સભાઓ;

(છ) “કલમ” એટલે અધિનિયમની કલમ;

(જ) “વોર્ડ સમિતિ” એટલે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની કલમ ૨૯-ક હેઠળ રચાયેલી વોર્ડ સમિતિ;

(૨) આ નિયમોમાં વપરાયેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ, અધિનિયમમાં અનુક્રમે તેમનો જે અર્થ આપવામાં આવ્યો હોય તે જ થશે.

૩. સામાજિક ઓડિટ.-

લક્ષિત જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થાના અમલીકરણમાં પારદર્શિતાને સુનિશ્ચિત કરવા માટે, રાજ્ય સરકાર તમામ રેકૉર્ડ સામાન્ય લોકોને ઉપલબ્ધ કરાવશે. સામાજિક ઓડિટની પ્રક્રિયા નીચે મુજબ રહેશે:-

- (૧) ડિરેક્ટર (નિયામક), અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા દ્વારા એક સરળ અને સામાન્ય પુસ્તક/ પ્રશ્નાવલી બનાવવામાં આવશે, જે સંબંધિત ગ્રામ સભા, યથાપ્રસંગ, નગરપાલિકા/ વોર્ડ સમિતિની સાધારણ સામાન્ય સભાના તમામ સહભાગીઓને પૂરી પાડવામાં આવશે, જેથી, લોકો નીચેના પારમિતિઓ પર પોતાના અભિપ્રાયો/ ફરિયાદો/ સૂચનો આપી શકે:-
 - (૧) રાષ્ટ્રીય અન્ન સુરક્ષા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ પાત્રતા ધરાવતા પરિવારોની સમગ્ર યાદીનું જાહેર પ્રદર્શન;
 - (૨) લાભાર્થીઓની યાદી અદ્યતન કરવી;
 - (૩) વાજબી ભાવની દુકાનોમાં અનાજની પર્યાપ્ત માત્રાની સમયસર ઉપલબ્ધતા;
 - (૪) સંબંધિત વાજબી ભાવની દુકાનના વેપારી દ્વારા અનાજનું સમયસર વિતરણ;
 - (૫) અધિનિયમ હેઠળ પાત્ર પરિવારોના હક મુજબ અનાજનું વિતરણ;
 - (૬) અધિનિયમ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલ કિંમત પર પાત્રતા ધરાવતા પરિવારોને અનાજનું વિતરણ;
 - (૭) વાજબી ભાવની દુકાન નિયમિત અને સમયસર ખોલવી અને બંધ કરવી;
 - (૮) ફરિયાદ નિવારણ તંત્ર વિશે જાગૃક્તા અને ફરિયાદોના નિવારણમાં તેમની અસરકારકતા;
 - (૯) લાભાર્થીઓના પ્રમાણભૂતતા અને યોગ્ય લક્ષ્યીકરણમાં તકનીકનો ઉપયોગ.
 - (૧૦) અન્ય કોઈપણ પારમિતિઓ, કલેક્ટર દ્વારા શહેર, ગ્રામ, તાલુકા, જિલ્લા સ્તરોની સ્થાનિક પરિસ્થિતિ મુજબ સમાવવામાં આવશે.
- (૨) વાજબી ભાવની દુકાનો પર લક્ષિત જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થા હેઠળ ફાળવણી, પરમિટ રજિસ્ટર, વેચાણ રજિસ્ટર, સ્ટોક રજિસ્ટર, આવશ્યક ચીજવસ્તુઓનો સંગ્રહ અને વિતરણ સંબંધિત તમામ રેકૉર્ડ, ગ્રામ સભા, નગરપાલિકાની સાધારણ સામાન્ય સભા અથવા યથાપ્રસંગ, છ મહિનામાં ઓછામાં ઓછા એક વાર યોજાયેલી વોર્ડ સમિતિમાં સામાજિક ઓડિટ માટે મૂકવામાં આવશે.
- (૩) ગ્રામીણ વિસ્તારમાં, ઉપર પેટા-નિયમ (૨) માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ ગ્રામસભાઓ વચ્ચે મધ્યવર્તી મુદતના દસ્તાવેજો વાજબી ભાવની દુકાનના માલિક અને સામાજિક ઓડિટ(તપાસ) માટેનો હવાલો ધરાવતા પુરવઠા નિરીક્ષક દ્વારા, ગ્રામ સભામાં મૂકવા જોઈશે.
- (૪) ગ્રામ સભા ખાતે દસ્તાવેજોનું ઓડિટ(તપાસ) થયા પછી, ભલામણ સાથેનો અહેવાલ, ગ્રામીણ કક્ષાની તકેદારી સમિતિને તપાસ માટે રજૂ કરવામાં આવશે. ત્યારપછી ગ્રામીણ કક્ષાની તકેદારી સમિતિ તેનો અહેવાલ તાલુકા કક્ષાની તકેદારી સમિતિને રજૂ કરશે. તાલુકા કક્ષાની તકેદારી સમિતિના તપાસ પછી, વધુ જરૂરી કાર્યવાહી માટે જિલ્લા કક્ષાની તકેદારી સમિતિની ભલામણ મોકલશે.
- (૫) (ક) શહેરી વિસ્તારમાં, નિયત તારીખે સામાજિક ઓડિટ(તપાસ) કરવા માટેના એજન્ડા સાથે, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વોર્ડ સમિતિની મિટિંગ બોલાવવાની સુવિધા કરશે અને શહેરી સ્થાનિક સંસ્થા, મ્યુનિસિપાલિટી(નગરપાલિકા)ની સાધારણ જનરલ મિટિંગ બોલાવવાની સુવિધા કરશે.

- (ખ) ઉપરના ખંડ (ક) મુજબ બોલાવેલી મિટિંગમાં, પેટા-નિયમ (૨) માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ મ્યુનિસિપાલિટી, વોર્ડ સમિતિની સાધારણ જનરલ મિટિંગો વચ્ચેની મધ્યવર્તી મુદતના દસ્તાવેજો, વાજબી ભાવની દુકાનના માલિકો અને સામાજિક ઓડિટ(તપાસ)નો હવાલો ધરાવતા મુકરર પુરવઠા અધિકારી/પુરવઠા નિરીક્ષક દ્વારા, મ્યુનિસિપાલિટી, યથાપ્રસંગ, વોર્ડ સમિતિની સાધારણ જનરલ મિટિંગોમાં મૂકવા જોઈશે.
- (ડ) શહેરી વિસ્તારમાં મ્યુનિસિપાલિટી, વોર્ડ સમિતિની સાધારણ જનરલ મિટિંગની મિટિંગ(બેઠક) ખાતે દસ્તાવેજોનું ઓડિટ(તપાસ) થયા પછી, ભલામણ સાથેનો અહેવાલ, સિટી કક્ષાની તકેદારી સમિતિને તપાસ માટે રજૂ કરવામાં આવશે. સિટી કક્ષાની તકેદારી સમિતિની તપાસ પછી, વધુ જરૂરી કાર્યવાહી માટે જિલ્લા કક્ષાની તકેદારી સમિતિને ભલામણ મોકલશે.
- (ઢ) વાજબી ભાવની દુકાનોના સામાજિક તપાસ અહેવાલના સંકલન પછી, જિલ્લા કક્ષાએ જરૂરી તપાસ કરવી જોઈશે અને જિલ્લા કલેક્ટર વધુ જરૂરી પગલાં લેશે. સામાજિક ઓડિટ(તપાસ) અહેવાલ પર લીધેલ પગલાંને નિયામક, અન્ન અને નાગરિક પુરવઠાને મોકલવામાં આવશે.
- (ઁ) નિયામક, અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા, સામાજિક ઓડિટ(તપાસ) અહેવાલ પર દેખરેખ રાખશે અને પગલાં લેશે અને સરકાર અને કમિશનને અહેવાલ કરશે.
- (ઇ) સંબંધિત જિલ્લા કલેક્ટર, સામાજિક ઓડિટ(તપાસ)ના અને તેના પર લીધેલ પગલાંના અહેવાલોને પીડીએસ(જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થા) પારદર્શિતા પોર્ટલ પર મૂકવા સહિત, પ્રસિદ્ધ કરશે.
૪. નિયામક, અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા, બનતી ત્વરાએ સામાજિક ઓડિટ(તપાસ) માટે ઓનલાઇન મિકેનિઝમ (ચંત્રચર્યા)ની યોજના કરશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નયના પટેલ,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, JANUARY 21, 2019/MAGHA 1, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૮-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએન-૧૧૬) વીવીકે-૧૨૨૦૧૩-૧૧૦૬-૬૩- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Commercial Tax Officer, Class II, (pre-service training and the post-training examination) Rules, 2016.

વાણિજ્યિક વેરા અધિકારી, વર્ગ-૨, (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા)

નિયમો, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૨૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: (જીએન-૧૧૬)વીવીકે-૧૨૨૦૧૩-૧૧૦૬-૬૩:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વાણિજ્યિક વેરા અધિકારી, વર્ગ-૨, (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો વાણિજ્યિક વેરા અધિકારી, વર્ગ ૨ (પૂર્વ સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. વાણિજ્યિક વેરા અધિકારી, વર્ગ ૨ (પૂર્વ સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૬(જેનો આમાં હવે પછી "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, "વાણિજ્યિક વેરા અધિકારી" એ શબ્દો જ્યાં આવતાં હોયત્યાં તેને બદલે, "રાજ્ય વેરા અધિકારી" એ શબ્દો મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, "વાણિજ્યિક વેરા વિભાગ" એ શબ્દો જ્યાં આવતાં હોય ત્યાં તેને બદલે, "માલ અને સેવા વેરા કમિશનરની કચેરી" એ શબ્દો મૂકવા.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, "વાણિજ્યિક વેરાના નાયબ કમિશનર (તાલીમ)" એ શબ્દો જ્યાં આવતાં હોય ત્યાં તેને બદલે, "રાજ્ય વેરાના નાયબ કમિશનર (તાલીમ)" એ શબ્દો મૂકવા.
૫. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ-૧ ને બદલે, નીચેનું પરિશિષ્ટ-૧ મૂકવું:-

પરિશિષ્ટ-૧

(જુઓ નિયમ ૪(૧))

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમય
૧	કાર્યપદ્ધતિ વિષયક અને અન્ય કાયદા (પુસ્તકો સાથે)	૧૦૦ ગુણ	૩ કલાક
	<p>➤ ભારતનું સંવિધાન ભાગ ૧૧ (અનુચ્છેદ ૨૪૬, ૨૪૮, ૨૪૯, ૨૫૧, ૨૫૩, ૨૫૪, ૨૫૬ થી ૨૫૮ અને ૨૬૦) ભાગ ૧૨ અને ભાગ ૧૯ અનુચ્છેદ ૩૬૬ (ફક્ત ૨૯૬) સંવિધાન (એકસો એક) (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૬.</p>	૨૫ ગુણ	

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમય
	➤ ભારતનો ફોજદારી અધિનિયમ, ૧૮૬૦. પ્રકરણ ૨ અને ૪, કલમ ૧૧૯, પ્રકરણ ૫૬ પ્રકરણ ૯, ૧૦, ૧૧, ૧૭, ૧૮ (કલમ ૪૬૩ થી ૪૭૭૬) પ્રકરણ ૨૧ (કલમ ૪૯૯ અને ૫૦૦)	૨૫ ગુણ	
	➤ ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩. પ્રકરણ ૨, ૩, ૪, ૮, ૯, ૧૧, ૨૯ અને ૩૭	૨૦ ગુણ	
	➤ ભારતનો પુરાવા અધિનિયમ, ૧૮૭૨. (કલમ ૧ થી ૧૧૫)	૨૦ ગુણ	
	➤ દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮. (હુકમ ૫, ૮, ૧૬, ૧૮ અને કલમ ૮૦)	૧૦ ગુણ	
૨	માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ અને ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ (પુસ્તકો સાથે)	૧૦૦ ગુણ	૩ કલાક
	➤ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.	૩૦ ગુણ	
	➤ સંકલિત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.	૧૦ ગુણ	
	➤ કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.	૫ ગુણ	
	➤ માલ અને સેવા વેરા (રાજ્યોને વળતર) અધિનિયમ, ૨૦૧૭.	૫ ગુણ	
	➤ સીમાશુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૬૨ કલમ ૧૨ અને સીમાશુલ્ક જકાત અધિનિયમ, ૧૯૭૫ કલમ ૩.	૫ ગુણ	
	➤ વર્તમાન વિદેશ વ્યાપાર નીતિ.	૫ ગુણ	
	➤ ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો, જાહેરનામા અને હુકમો.	૨૦ ગુણ	
	➤ કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો, જાહેરનામા અને હુકમો.	૬ ગુણ	
	➤ માલ-વેચાણ અધિનિયમ, ૧૯૩૦.	૫ ગુણ	
	➤ ભારતનો કરાર અધિનિયમ, ૧૮૭૨. પ્રકરણ ૧ (કલમ ૩, ૫ અને ૮) પ્રકરણ ૨ (કલમ ૧૦, ૧૧, ૧૩, ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૭, ૧૮, ૨૨થી ૨૫ અને ૨૭) પ્રકરણ ૪* (કલમ ૩૭ થી ૪૦, ૪૬ અને ૪૭) પ્રકરણ ૧૦ (કલમ ૧૮૨ થી ૧૮૮, ૨૧૧, ૨૧૩ અને ૨૧૪)	૫ ગુણ	
	➤ ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩, ગુજરાત	૪ ગુણ	

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમય
	પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯, અને ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા અધિનિયમ, ૧૯૭૬.		
૩	વાણિજ્યિક હિસાબ, મૂલ્યાંકન અને કાર્યપદ્ધતિ	૧૦૦ ગુણ	૩ કલાક
ભાગ-૧	<ul style="list-style-type: none"> વેપાર અને નફા અને નુકસાન ખાતા તથા સરવૈયું તૈયાર કરવા સહિત ઢિર્નોંધી ચોપડાનો સિદ્ધાંત અને વ્યવહાર. 	૩૦ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> રાજ્ય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ અને ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ અને કચેરી તંત્રનો વહીવટ રજિસ્ટ્રેશન, પત્રક (રિટર્ન), મૂલ્યાંકન, ચેક-પોસ્ટ, વસૂલાત, રિફંડ, ગુના, મુકદ્દમો ચલાવવા વગેરે જેવા માલ અને સેવા વેરા અને મૂલ્યવર્ધિત વેરાના વહીવટી પાસાને લગતી વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવતી સૂચનાને લગતી ઉમેદવારની જાણકારી અંગેની કસોટી કરવાની હોય તે રીતે આ પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવું જોઈશે. પ્રશ્નોમાં વિભાગ, કચેરી અને કાર્યપદ્ધતિના સંચાલન સંબંધી વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવતી વિવિધ સૂચનાનો પણ સમાવેશ કરી શકાશે. 	૫૦ ગુણ	
ભાગ-૨	<ul style="list-style-type: none"> મૂલ્યાંકનના કેસ (પુસ્તકો સિવાય) 	૨૦ ગુણ	

૬. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ-૨માં, ખાતાકીય તાલીમ (પ્રાયોગિક) એ શીર્ષક હેઠળ દર્શાવવામાં આવેલ નોંધ (ક)માં, "VATIS મોડ્યુલ" એ શબ્દોને બદલે, "GSTN/VATIS મોડ્યુલ" એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એચ. પાઠક,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 17

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

MONDAY, JANUARY 21, 2019/MAGHA 1, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૩૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી/૮૫/૨૦૧૮/વીડીઆર/૧૦/૨૦૧૭/૬૫૪/ઈ-૧. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Bombay Foreign Liquor Rules, 1953.****મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****ગૃહ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.

ગુજરાત નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : જીજી/૮૫/૨૦૧૮/વીડીઆર/૧૦/૨૦૧૭/૬૫૪/ઈ-૧:- ગુજરાત નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના રૂપમા)ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજી/૬૧/૨૦૧૮/વીડીઆર/૧૦/૨૦૧૭/૬૫૪/ઈ-૧ થી પાના નં-૩૪૧-૧ થી ૩૪૧-૨ માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર વાંઘા અથવા સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, સરકારને મળેલ વાંઘો અને સૂચન, સરકારે વિચારણામાં લીધેલ છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯(સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના રૂપમા)ની કલમ ૧૦૭ સાથે વાંચતા, કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મુંબઈ વિદેશી દારૂ (ગુજરાત સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૬૪માં, પેટા-નિયમ (૧)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

“(૧) પોતાનું આરોગ્ય જાળવવા અથવા નિભાવવા માટે વિદેશી દારૂ કબજામાં રાખવા, વાપરવા અને ઉપભોગ કરવા માગતી કોઈ વ્યક્તિએ, લાઈસન્સ કાઢી આપનાર સત્તાધિકારીને રૂ. ૨૦૦૦/-ની પ્રોસેસ ફી સાથે, નમૂના એફએલ/એ-૨ માં અરજી કરવી જોઈશે. પ્રોસેસ ફીની આકારણી મૂલ્યાંકન, પ્રક્રિયા, ટપાલ રવાનગી, અનુપાલન, દેખરેખ અને નિરીક્ષણનો ખર્ચ ચૂકવવા માટે કરવી જોઈશે, જે તેવી અરજીની વિચારણા દરમિયાન જરૂરી રહેશે. અરજીને યોગ્ય રીતે વિચારણામાં લીધા પછી, અરજદારે તેની તબીબી તપાસ માટે રૂ. ૨૦૦૦/-ની ફી ભરવાની રહેશે.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ-૬૬માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, “રૂ. ૧૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ. ૫૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવાં.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આશિષ વાળા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, JANUARY 23, 2019/ MAGHA 3, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ : ૨૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૮/૧૯/એમવીડી/૧૦૨૦૫૦/૪૦૨/ખ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Motor Vehicles Rules, 1989.****મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.**

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૨૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૮/૧૯/એમવીડી/૧૦૨૦૧૫/૪૦૨/ખ:- મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના ૫૯-મા)ની કલમ ૩૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક) અને કલમ ૬૫-ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક) હેઠળ કાઢવા ધારેલા નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૧૨ની પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, સદરહુ નિયમોનો મુસદ્દો ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૮/૧૯/એમવીડી/૧૦૨૦૧૫/૪૦૨/ખ:- મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના ૫૯-મા)ની કલમ ૩૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક) અને કલમ ૬૫-ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મોટર વાહન (૨-જા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ (જેનો આમાં હવે પછી "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૩માં, નોંધ (૨૫) પછી, નીચેની નવી નોંધો ઉમેરવી:-

- "(૨૬) ડાંગ જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, આહવા;
- (૨૭) અરવલ્લી જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, મોડાસા;
- (૨૮) ગીર સોમનાથ જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, વેરાવળ;
- (૨૯) બોટાદ જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, બોટાદ;
- (૩૦) છોટાઉદેપુર જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, છોટાઉદેપુર;
- (૩૧) મહીસાગર જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, લુણાવાડા;
- (૩૨) મોરબી જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, મોરબી;
- (૩૩) દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, ખંભાળિયા;
- (૩૪) તારીખ: ૨૯.૦૪.૨૦૧૭ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક. એમવીડી/૨૦૧૧/૧૪૬૭/ખ.-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે અમદાવાદ જિલ્લા (ગ્રામ્ય)-ના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, બાવળા."

૨. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૪માં, નોંધ ૨૫ પછી, નીચેની નોંધો ઉમેરવી:-

- "(૨૬) ડાંગ જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, આહવા;
- (૨૭) અરવલ્લી જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, મોડાસા;
- ગીર સોમનાથ (૨૮)જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, વેરાવળ;
- બોટાદ જિલ્લાના વિસ્તારો માટે (૨૯), મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, બોટાદ;
- છોટાઉદેપુર જિલ્લાના વિસ્તારો માટે (૩૦), મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, છોટાઉદેપુર;
- મહીસાગર જ (૩૧)જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, લુણાવાડા;

વિસ્તારો માટે મોરબી જિલ્લાના (૩૨), મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, મોરબી;
દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લાના વિસ્તારો માટે (૩૩), મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, ખંભાળિયા;
તારી (૩૪)ખર૦૧૭ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક.૦૪.૨૯ .. એમવીડી-ખ/૧૪૬૭/૨૦૧૧/(ગ્રામ્ય)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે
અમદાવાદ જિલ્લા-ના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, બાવળા.”.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૦માં, નોંધ નંપછી (૨૫) ., નીચેની નોંધો ઉમેરવી:-
(૨૬)ડાંગ જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, આહવા;
અરવલ્લી જિલ્લાના વિસ્તારો માટે (૨૭), મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, મોડાસા;
ગીર સોમનાથ જિલ્લાના વિસ્તારો માટે (૨૮), મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, વેરાવળ;
બોટાદ (૨૯)જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, બોટાદ;
છોટાઉદેપુર જિલ્લાના વિસ્તારો માટે (૩૦), મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, છોટાઉદેપુર;
મહીસાગર જિલ્લાના વિસ્તારો માટે (૩૧), મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, લુણાવાડા;
મોરબી (૩૨) જિલ્લાના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, મોરબી;
દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લાના વિસ્તારો માટે (૩૩), મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, ખંભાળિયા;
૨૦૧૭ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક.૦૪.૨૯. તારીખ(૩૪). એમવીડી-ખ/૧૪૬૭/૨૦૧૧/માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે
અમદાવાદ જિલ્લા (ગ્રામ્ય)-ના વિસ્તારો માટે, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી, બાવળા.”
૫. સદરહુ નિયમોમાં, ત્રીજી અનુસૂચિમાં, “રજિસ્ટર કરનાર અધિકારીએ શીર્ષક હેઠળ ”, “વડોદરાની નોંધ પછી ”૨-”, “પોતે
વાપરવાના જિલ્લા કોડએ શીર્ષક હેઠળ તેની જિલ્લા ” કોડ સહિતની નીચેની નોંધો અનુક્રમે ઉમેરવી:-

ડાંગ”	-	૩૦
અરવલ્લી	-	૩૧
વેરાવળ	-	૩૨
બોટાદ	-	૩૩
છોટાઉદેપુર	-	૩૪
મહીસાગર	-	૩૫
મોરબી	-	૩૬
દેવભૂમિ દ્વારકા	-	૩૭
બાવળા	-	૩૮”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, JANUARY 23, 2019/ MAGHA 3, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૧૭)/જાએસટી-૨૦૧૮-આર૧૨૩(૨)૬- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department, No. (GHN-79) GST-2017-R123(1) -TH, dated 7th September, 2017.

**નાણા વિભાગનું તારીખ: ૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક: (જીએચએન-૭૯) જીએસટી-૨૦૧૭-આર૧૨૩(૧)-ઠ. સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧૭)/જીએસટી-૨૦૧૮-આર૧૨૩(૨)ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના નિયમ ૧૨૩ના પેટા-નિયમ (૨)ની જોગવાઈઓ અનુસાર, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગનું તારીખ: ૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૭૯) જીએસટી-૨૦૧૭-આર૧૨૩(૧)-ઠ. નીચે મુજબ સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, વિધમાન ખંડ (૧)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“ (૧) કમિશનર-એ નામનિયુક્ત કરેલ શ્રી સમીર વડીલ, ખાસ રાજ્ય વેરા કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ; શ્રી વડીલે ૨૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮ના રોજ હવાલો સંભાળ્યો છે;”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, JANUARY 23, 2019/ MAGHA 3, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૩૬)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮(૧૧)૬- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Finance Department, No. (GHN-74)/ GST-****2018/S. 148 (7)-TH, Dated the 6th August, 2018, Notification No.31/2018-State Tax.****નાણા વિભાગનું તારીખ: ૬ઠ્ઠી, ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮નું સરકારી જાહેરનામું****ક્રમાંક: (જીએચએન-૭૪)/ જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮ (૭)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૧/૨૦૧૮-રાજ્ય
વેરો સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૬૭/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો.**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.****ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૩૬) જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮ (૧૧)-ઠ.**-ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, આથી, ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. ૩૧/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરા એટલે કે તારીખ: ૬ઠ્ઠી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૭૪)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮(૭)-ઠ.માં નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, પરિચ્છેદ ૨-માં,-

- (૧) ખંડ (૧)માં, “ સન ૨૦૧૮ની ઓગસ્ટ મહિનાની ૩૧મી તારીખે” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દોને બદલે, “ સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૩૧મી તારીખે” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દો મૂકવા;
- (૨) ખંડ (૪)માં, “ સન ૨૦૧૮ની સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૩૦મી તારીખ” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દોને બદલે, “ સન ૨૦૧૮ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૨૮મી તારીખ” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, JANUARY 23, 2019/ MAGHA 3, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩ જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૪૨)એમઆઈએસ-૧૦૨૦૧૭-૧૦૩૩-એન- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to The Prize Chits and Money Circulation Schemes (Banning)
(Gujarat) Rules, 2017.**

**ઈનામી ચિટ અને નાણાં પરિચલન યોજનાઓ (પ્રતિબંધ) (ગુજરાત) નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા: ૩૧ જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ઈનામી ચિટ અને નાણાં પરિચલન યોજનાઓ (પ્રતિબંધ) અધિનિયમ, ૧૯૭૮.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૪૨) એમઆઈએસ-૧૦૨૦૧૭-૧૦૩૩-એન., તારીખ: ૩-૧-૨૦૧૯:-ઈનામી ચિટ અને નાણાં પરિચલન યોજનાઓ (પ્રતિબંધ) અધિનિયમ, ૧૯૭૮ (સન ૧૯૭૮ના અધિનિયમ ક્રમાંક ૪૩)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર; આથી ઈનામી ચિટ અને નાણાં પરિચલન યોજનાઓ(પ્રતિબંધ) (ગુજરાત) નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ઈનામી ચિટ અને નાણાં પરિચલન યોજનાઓ (પ્રતિબંધ) (ગુજરાત) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ઈનામી ચિટ અને નાણાં પરિચલન યોજનાઓ (પ્રતિબંધ) (ગુજરાત) નિયમો, ૨૦૧૭માં, નિયમો ૧૦ અને ૧૧માં, પોલીસ અધીક્ષક” એ શબ્દોને બદલે, “પોલીસ કમિશનર/ પોલીસ અધીક્ષક” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સંજય કુમાર,

સરકારના સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, JANUARY 23, 2019/ MAGHA 3, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૮) જાએસટી-૨૦૧૮/એસ.(૮)(૧)(૧૭)-ઠ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-31)GST-2017/S.9(1)(1)-TH, dated the 30th June, 2017.

**નાણા વિભાગનું તારીખ : ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:
(જીએચએન-૩૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ. ૯ (૧) (૧૭) - ૬. સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૬/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)

તારીખ: ૨૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૮.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૮) જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.(૯)(૧)(૧૭)-૬:-ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, નાણા વિભાગનું તારીખ : ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:(જીએચએન-૩૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ. ૯(૧)(૧) -૬, જાહેરનામું ક્રમાંક ૧/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો (દર)-માં નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(ક) અનુસૂચિ ૧-૨.૫% માં,

(૧) અનુક્રમાંક ૭૬ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

"૭૬ક	૧૩	આમલીના ફોતરાનો પાઉડર";
------	----	------------------------

(૨) અનુક્રમાંક ૭૮ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

"૭૮ક	૧૪૦૪ અથવા ૩૩૦૫	મહેંદીની પેસ્ટ ભરેલા કોન";
------	----------------------	----------------------------

(૩) અનુક્રમાંક ૧૦૩ક અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

"૧૦૩ખ	૨૩૦૨	(ડિ-ઓઈલ્ડ ચોખાના થૂલા સિવાયનું)ચોખાનું થૂલું" ;
-------	------	---

(૪) અનુક્રમાંક ૧૬૫માં, કોલમ (૩)માં, " ઘરેલુ સ્થાનિક ગ્રાહકો અને" એ શબ્દો કમી કરવા;

(૫) અનુક્રમાંક ૧૬૫ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી :-

"૧૬૫-ક	૨૭૧૧ ૧૨ ૦૦ ૨૭૧૧ ૧૩ ૦૦, ૨૭૧૧ ૧૯ ૦૦	ઘરેલુ સ્થાનિક ગ્રાહકોને પૂરું પાડવામાં આવતું લિક્વિફાઇડ પ્રોપેન અને બ્યુટેનનું મિશ્રણ, લિક્વિફાઇડ પ્રોપેન,લિક્વિફાઇડ બ્યુટેન અને લિક્વિફાઇડ પેટ્રોલિયમ ગેસ (LPG)" ;
--------	---	---

- (૬) અનુક્રમાંક ૧૯૮૬-માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, "ઘાસ (એસ્પાર્ટો)ની નળી અથવા બીજી વણવાની સાધનસામગ્રીનું ઉત્પાદન; ટોપલીથી બનાવેલી ચીજો અને નેતરકામ" એ નોંધ મૂકવી;
- (૭) અનુક્રમાંક ૨૧૯૬-માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, "કોર્ડરોઈના કાપડ, વેલ્વેટના કાપડ" એ નોંધ મૂકવી;
- (૮) અનુક્રમાંક ૨૨૪૬-માં, કોલમ (૨)માંની નોંધને બદલે, "૬૩૦૯ અથવા ૬૩૧૦" એ નોંધ મૂકવી;
- (૯) અનુક્રમાંક ૨૪૩ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી :-

"૨૪૩૬	૮૮ અથવા બીજું કોઈ પ્રકરણ	લોન્ચ વેહિકલ્સ અને સેટેલાઈટ્સ (કૃત્રિમ ઉપગ્રહો) તથા પેલોડસ માટે જરૂરી હોય તેવા વૈજ્ઞાનિક અને ટેકનિકલ સાધનો, ઉપકરણ, સાધનસામગ્રી, એસેસરિઝ, ભાગો, ઘટકો, વધારાના સાધનો, ઓજારો, મોક-અપ્સ (પૂરા કદના નમૂના) અને મોડ્યુલ્સ (નમૂના) કાચી માલસામગ્રી અને ઉપયોગમાં લેવાની વસ્તુઓ" ;
-------	--------------------------	---

(ખ) અનુસૂચિ ૨-૬%, -

- (૧) અનુક્રમાંક ૩૨-ક અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

"૩૨૬૬	૧૭૦૪	ખાંડથી ઉકાળેલી મીઠાઈ" ;
-------	------	-------------------------

- (૨) અનુક્રમાંક ૪૬-ક અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

"૪૬ખ	૨૨૦૧	૨૦ લિટરની બોટલમાં ભરેલું પીવાનું પાણી" ;
------	------	--

- (૩) અનુક્રમાંક ૫૬માં, કોલમ ૨-માંની નોંધને બદલે, "૨૮ અથવા ૩૮" એ નોંધ મૂકવી;
- (૪) અનુક્રમાંક ૫૭-ક અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી :-

"૫૭ખ	૨૮૦૯	રાસાયણિક ખાતર (ફિટલાઈઝર) કક્ષાનું (ગ્રેડ) ફોસ્ફોટિક એસિડ" ;
------	------	---

- (૫) અનુક્રમાંક ૫૯માં, કોલમ ૨-માંની નોંધને બદલે, "૨૯ અથવા ૩૮૦૮૯૩" એ નોંધ મૂકવી;
- (૬) અનુક્રમાંક ૭૮ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી :-

"૭૮ક	૩૮૦૮	નીચેના જીવ-જંતુનાશક (બાયો-પેસ્ટિસાઈડ્સ), - ૧ બેસિલસ થ્રિચીન્જિઅન્સિસ વાર ઇઝરાએલેન્સિસ ૨ બેસિલસ થ્રિચીન્જિઅન્સિસ વાર કુર્સતકિ ૩ બેસિલસ થ્રિચીન્જિઅન્સિસ વાર ગૈલેરિયા ૪ બેસિલસ સ્ફોરિક્સ ૫ ટ્રાઈકોડર્મા વિરાઈડ ૬ ટ્રાઈકોડર્મા હાર્જિયેનમ ૭ સ્પીડોમોનાસ ફ્લુઓરોએસન્સ ૮ બેઓવેરિયાબસ્સિયાના ૯ એનપીવી ઓફ હેલીકોવર્પા આર્મીજેરા
------	------	---

		૧૦ એનપીવી ઓફ સ્પોડોપટેરાલીટૂરા ૧૧ લીમડામાંથી બનાવેલા જીવ-જંતુનાશક ૧૨ સિમ્બોપોગાન
--	--	--

- (૭) અનુક્રમાંક ૮૦ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

"૮૦ક	૩૮૨૬	બાયો-ડિઝલ" ;
------	------	--------------

- (૮) અનુક્રમાંક ૯૯ક અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

"૯૯ક	૪૪૧૮	વાંસના લાકડામાંથી તૈયાર કરેલા મકાનના બારી-બારણાં"
૯૯ખ	૪૪૧૯	ટેબલ પર રાખવાના અને રસોડામાં રાખવાના લાકડાના વાસણો" ;

- (૯) અનુક્રમાંક ૧૦૩ અને તેને લગતી નોંધ કમી કરવી;

- (૧૦) અનુક્રમાંક ૧૦૪ અને તેને લગતી નોંધ કમી કરવી;

- (૧૧) અનુક્રમાંક ૧૩૩માં, કોલમ (૩)માં, "એબ્સોર્બન્ટ કોટન વુલ (શોષી લેનાર કપાસનું ઊન)" એ શબ્દો પછી, "[સિગારેટ ફિલ્ટર રોડ સિવાય]" એ શબ્દો અને કૌંસ ઉમેરવા;

- (૧૨) અનુક્રમાંક ૧૪૭માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, "શીર્ષક ૫૮૦૨ અથવા ૫૮૦૬ પરના કાપડ (ફેબ્રિકસ) સિવાય, વણેલા પાઈલના (રેસાવાળા) કાપડ અને કોર્ડરોઈ કાપડ સિવાયના શનીલ કાપડ, વેલ્વેટના કાપડ" એ નોંધ મૂકવી;

- (૧૩) અનુક્રમાંક ૧૯૫-ક અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

"૧૯૫-ખ	૮૪૨૪	છંટકાવ કરવાના સાધન ((સ્પ્રિંગલર્સ), લેટરલ સહિતની ટપક સિંચાઈ પદ્ધતિ મિકેનિકલ સ્પ્રેયર્સ" ;
--------	------	---

- (ગ) અનુસૂચિ ૩-૯%, -

- (૧) અનુક્રમાંક ૩માં, કોલમ (૩)માં, "શાકભાજીની પેદાશોમાંથી મળેલ હોય" એ શબ્દો પહેલા, "[આમલીના ગરના પાઉડર સિવાય]" એ શબ્દો અને કૌંસ ઉમેરવા;

- (૨) અનુક્રમાંક ૧૨માં, કોલમ (૩)માં, "સીંગદાણાની મીઠાઈ અને ગજક" એ શબ્દોને બદલે, "સીંગદાણાની મીઠાઈ, ગજક અને ખાંડ ઉકાળીને બનાવેલી મીઠાઈ" એ શબ્દો મૂકવા;

- (૩) અનુક્રમાંક ૨૪માં, કોલમ (૩)માં, "કુદરતી અથવા કૃત્રિમ ખનિજ" એ શબ્દો પહેલા, "[૨૦ લિટરની બોટલમાં પેક કરેલા પીવાના પાણી સિવાયના]" એ શબ્દો મૂકવા;

- (૪) અનુક્રમાંક ૩૯માં, કોલમ (૩)માં, "મુક્તિ આપેલા માલ માટેની" એ શબ્દો પહેલા, "રાસાયણિક ખાતર કક્ષાના ફોસ્ફોટિક એસિડ સહિતના" એ શબ્દો મૂકવા;

- (૫) અનુક્રમાંક ૫૯માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, "[કોનમાં ભરેલી મહેંદીની પેસ્ટ સિવાય] વાળ પર ઉપયોગ કરવા માટેની બનાવટો" એ નોંધ મૂકવી;

- (૬) અનુક્રમાંક ૮૭માં, કોલમ (૩)માં, "[જંતુનાશકો" એ શબ્દો પહેલા, "[અનુસૂચિ-૨-ના અનુક્રમાંક ૭૮૬ સામે દર્શાવેલા જીવજંતુનાશક(બાયો-પેસ્ટસાઇડસ) સિવાયના]"એ શબ્દો ઉમેરવા;
- (૭) અનુક્રમાંક ૯૯ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;
- (૮) અનુક્રમાંક ૧૩૭૭માં, કોલમ (૩)માં, "સેલ્યુલર વુડ પેનલ્સ, એસેમ્બલ્ડ ફ્લોરિંગ પેનલ્સ, શિંગલ્સ અને શેક્સ સહિતના બિલ્ડરના લાકડાના જોડાણો અને સુથારીકામ" એ શબ્દો પહેલા, "[વાંસના લાકડામાંથી તૈયાર કરેલા મકાનના બારી-બારણા સિવાયના]" એ શબ્દો ઉમેરવા;
- (૯) અનુક્રમાંક ૧૬૩ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

"૧૬૩૬	૫૬૦૧૨૨૦૦	સિગારેટ ફિલ્ટર રોડ" ;
-------	----------	-----------------------

- (૧૦) અનુક્રમાંક ૨૩૬-ક અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

"૨૩૬ક	૭૩૨૩ ૯૪૧૦	ઘમેલા
૨૩૬ખ	૭૩૨૪	લોખંડ અને સ્ટીલનો સ્પર્શતાને લગતો માલ સામાન અને તેના ભાગો" ;

- (૧૧) અનુક્રમાંક ૩૨૫-માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, "(પ્રવાહી અથવા પાઉડર નાખવા, ફેલાવવા અથવા તેનો છંટકાવ કરવા માટેના (હાથથી સંચાલિત હોય અથવા ન હોય તેવા) ચાંત્રિક ઉપકરણો; ચાર્જ કરેલા હોય અથવા ચાર્જ ન કરેલા હોય તેવા અગ્નિશામક સાધનો; સ્પ્રે ગન્સ અને તેના જેવા ઉપકરણો; સ્ટીમ અથવા સેન્ડ બ્લાસ્ટિંગ મશીન્સ અને તેના જેવા જેટ પ્રોજેક્ટિંગ મશીન્સ [સ્પ્રિંગલર્સ, લેટરલ સહિતની ટપક સિંચાઈ પદ્ધતિ; મિકેનિકલ (ચાંત્રિક) સ્પ્રેયર; ટપક સિંચાઈ પદ્ધતિના સાધનો માટેની ટોટી અથવા સ્પ્રિંગલર્સ માટેની ટોટી (નોઝલ) સિવાયની]" એ શબ્દો મૂકવા;
- (૧૨) અનુક્રમાંક ૩૯૯ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

"૩૯૯ક	૮૭૦૨	સંપૂર્ણપણે બાયો ફ્યુઅલ પર ચાલતી જાહેર હેરફેરના ઉપયોગ માટેની બસ"
-------	------	---

- (ઘ) અનુસૂચિ-૪-૧૪%માં,-

- (૧) અનુક્રમાંક ૧૬૪માં, કોલમ ૩માંની નોંધને બદલે, "[સંપૂર્ણપણે બાયો ફ્યુઅલ પર ચાલતી જાહેર હેરફેરના ઉપયોગ માટેની બસસિવાયના] દસ અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓની હેરફેર માટે ડ્રાઇવર સહિતના મોટર વાહનો" એ નોંધ મૂકવી;
- (૨) અનુક્રમાંક ૨૨૮ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

"૨૨૮	કોઈપણ પ્રકરણ	રેસ કલબમાં શરત, જુગાર અથવા ઘોડ દોડમાં જીતવાની તક હોવાના સ્વરૂપમાં દાવાપાત્ર માગણી"
------	--------------	--

(ચ) અનુસૂચિ-૫-૧.૫%માં,-

- (૧) અનુક્રમાંક ૨ અને તેને લગતી નોંધ કમી કરવી;
- (૨) અનુક્રમાંક ૩માં, કોલમ ૩માંની નોંધને બદલે, “પ્રક્રિયા અથવા વર્ગીકૃત કરેલા (ગ્રેડેડ) હોય કે ન હોય, પાણ ચોઢેલા (સ્ટ્રગ), જડેલા (માઉન્ટેડ) અથવા તૈયાર કરીને ગોઠવેલા (સેટ) ન હોય તેવા અર્ધકિમતી પથ્થર (સ્ટોન્સ); હેરફેરની સુગમતા માટે કામચલાઉ રીતે ચોઢેલા અર્ધકિમતી પથ્થર [પ્રક્રિયા ન કરેલા અથવા માત્ર વહેરેલા અથવા પ્રાથમિક રીતે આકાર આપ્યા સિવાયના]” એ નોંધ મૂકવી;
- (૩) અનુક્રમાંક ૪માં, કોલમ ૩માંની નોંધને બદલે, “પ્રક્રિયા અથવા વર્ગીકૃત (ગ્રેડેડ) હોય કે ન હોય પાણ ચોઢેલા (સ્ટ્રગ), જડેલા (માઉન્ટેડ) અથવા તૈયાર કરીને ગોઠવેલા (સેટ) ન હોય તેવા કૃત્રિમ (સિન્થેટિક) અથવા ફરીથી તૈયાર કરેલા અર્ધકિમતી પથ્થર; હેરફેરની સુગમતા માટે કામચલાઉ રીતે ચોઢેલા હોય તેવા વર્ગીકૃત ન કરેલા કૃત્રિમ અથવા ફરીથી તૈયાર કરેલા અર્ધકિમતી પથ્થર” એ નોંધ મૂકવી;
- (૪) અનુક્રમાંક ૧૩ સામેની, કોલમ ૩માં, “[લાખ/શેલાકની બંગડીઓ સિવાયના]” એ શબ્દો અને ચિહ્નો કમી કરવા;
- (૫) અનુક્રમાંક ૧૭ સામેની, કોલમ ૩માંની નોંધને બદલે, “[લાખ/શેલાકની બંગડીઓ સિવાયના] નકલી ઝવેરાત (જવેલરિ)” એ નોંધ મૂકવી.

(છ) અનુસૂચિ ૬-૦.૧૨૫%માં,-

- (૧) અનુક્રમાંક ૧માં, કોલમ ૩માંની નોંધને બદલે, “તમામ માલ” એ નોંધ મૂકવી;
- (૨) અનુક્રમાંક ૨-માં, કોલમ ૩માંની નોંધને બદલે, પ્રક્રિયા ન કરેલા અથવા માત્ર વહેરેલા અથવા પ્રાથમિક રીતે આકાર આપેલા અર્ધકિમતી પથ્થર” એ નોંધ મૂકવી;
- (૩) અનુક્રમાંક ૨ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

“૨-ક	૭૧૦૩	કિમતી પથ્થર (હીરા સિવાયના), વર્ગીકૃત ન કરેલા કિમતી પથ્થર (હીરા સિવાયના)
------	------	---

- (૪) અનુક્રમાંક ૩-માં, કોલમ ૩માંની નોંધને બદલે, પ્રક્રિયા ન કરેલા અથવા માત્ર વહેરેલા અથવા પ્રાથમિક રીતે આકાર આપેલા હોય તેવા કૃત્રિમ અથવા ફરીથી તૈયાર કરેલા અર્ધકિમતી પથ્થર” એ નોંધ મૂકવી;
- (૫) અનુક્રમાંક ૩ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

“૪	૭૧૦૪	કૃત્રિમ અથવા ફરીથી તૈયાર કરેલા કિમતી પથ્થર”;
----	------	--

૨. જહેરનામું, સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૨૫-મી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, JANUARY 29, 2019/MAGHA 9, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ/વી/૨૦૧૮નો ૧૬૨/એનએલએમ/૧૦૨૦૧૬/૩૦૨/એચ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Street Vendors (Protection of Livelihood and Regulation of Street Vending) Rules, 2016.****ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન)****નિયમો, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪૬૫ કિલોમીટર, ૨૦૧૮.****ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪.**

ક્રમાંક:જાએચ/વી/૨૦૧૮ નો ૧૬૨/એનએલએમ/૧૦૨૦૧૬/૩૦૨/એચ: માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ (સન ૨૦૧૪ના ૭મા)ની કલમ ૩૬ હેઠળ મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન)નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) (સુધારા)નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન)નિયમો, ૨૦૧૬(જેનો આમાં હવે પછી "સદરકુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ-૪ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

"૪. નગર વેચાણ સમિતિની રચના:-

- (૧) દરેક મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના મ્યુનિસિપલ કમિશનર, નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેના ૧૫ સભ્યોની બનેલી નગર વેચાણ સમિતિની રચના કરશે, જેમાં તેમનો પોતાનો પણ સમાવેશ થશે:-

૧-સરકારી સભ્યો:

- (૧) મ્યુનિસિપલ કમિશનર, જેઓ નગર વેચાણ સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકે રહેશે,
- (૨) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના તબીબી અધિકારી અથવા નિવારક આરોગ્યલક્ષી પગલાંના સંચાલનનો હવાલો ધરાવતા કોઈ અધિકારી,
- (૩) આયોજન સત્તામંડળના મુખ્ય અધિકારી અથવા તેના પ્રતિનિધિ.
- (૪) શહેરના પોલીસ કમિશનરે નામનિયુક્ત કરવાના, મદદનીશ પોલીસ કમિશનરના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા એક પોલીસ અધિકારી અથવા યથાપ્રસંગ, સંબંધિત જિલ્લાના પોલીસ અધીક્ષક દ્વારા નામનિયુક્ત નાયબ પોલીસ અધીક્ષક, અને
- (૫) અધ્યક્ષ નામનિયુક્ત કરે તેવા, માર્ગ વેચાણને લગતી પ્રવૃત્તિઓની તજવીજ કરતા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના એક અધિકારી, જેઓ નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય-સચિવ તરીકે રહેશે.

૨- બિન-સરકારી સભ્યો:

- (૧) કોર્પોરેશને નામનિયુક્ત કરવાના, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના એક કાઉન્સિલર,
- (૨) માર્ગ વેચાણની પ્રવૃત્તિઓ કરતા હોય તેવા માર્ગ વિકેતાઓના છ ચૂંટાયેલા પ્રતિનિધિઓ:

પરંતુ માર્ગ વિકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા સભ્યોના એક-તૃતીયાંશ સભ્યો, મહિલા વિકેતાઓમાંથી હોવા જોઈશે:

વધુમાં, માર્ગ વિકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા સભ્યોમાંથી, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, અન્ય પછાત વર્ગો, લઘુમતી વર્ગો અને અશક્તતા ધરાવતી વ્યક્તિઓને યોગ્ય પ્રતિનિધિત્વ આપવું જોઈશે,

- (૩) બિન-સરકારી સંગઠનનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા એક સભ્ય;
 - (૪) સમુદાય આધારિત સંગઠનોના અથવા સ્થાનિક કલ્યાણ અસોસિએશનનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા એક સભ્ય, અને
 - (૫) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના શહેરી વિસ્તાર અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લાની મુખ્ય રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકના એક પ્રતિનિધિ.
- (૨) સંબંધિત જિલ્લાના કલેક્ટર, જિલ્લામાં આવતી દરેક નગરપાલિકા માટે, નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે, ૧૫ સભ્યોની બનેલી નગર વેચાણ સમિતિની રચના કરશે:-

૧- સરકારી સભ્યો:

- (૧) મુખ્ય અધિકારી, જેઓ નગર વેચાણ સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકે રહેશે,
- (૨) સંબંધિત નગરપાલિકાઓના પ્રાદેશિક કમિશનરના એક પ્રતિનિધિ,
- (૩) (ટ્રાફિકનો હવાલો ધરાવતા) પોલીસ ઈન્સ્પેક્ટર અથવા યથાપ્રસંગ, પોલીસ-સબ-ઈન્સ્પેક્ટર,
- (૪) રાજ્યના મુખ્ય નગર નિયોજકે નામનિયુક્ત કરવાના, સંબંધિત નગરપાલિકા અથવા નગરપાલિકાના નજીકના શહેરી વિસ્તાર માટે નિમાયેલા નગરરચના અધિકારી, અને
- (૫) અધ્યક્ષ નામનિયુક્ત કરે તેવા, માર્ગ વેચાણને લગતી પ્રવૃત્તિઓની તજવીજ કરતા નગરપાલિકાના એક અધિકારી, જેઓ નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય-સચિવ તરીકે રહેશે;

૨- બિન-સરકારી સભ્યો:

- (૧) નગરપાલિકાએ નામનિયુક્ત કરવાના, નગરપાલિકાના એક કાઉન્સિલર,
- (૨) માર્ગ વેચાણની પ્રવૃત્તિઓ કરતા હોય તેવા માર્ગ વિકેતાઓના છ ચૂંટાયેલા પ્રતિનિધિઓ:

પરંતુ માર્ગ વિકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા સભ્યોના એક-તૃતીયાંશ સભ્યો, મહિલા વિકેતાઓમાંથી હોવા જોઈશે:

વધુમાં, માર્ગ વિકેતાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા સભ્યોમાંથી, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, અન્ય પછાત વર્ગો, લઘુમતી વર્ગો અને અશક્તતા ધરાવતી વ્યક્તિઓને યોગ્ય પ્રતિનિધિત્વ આપવું જોઈશે,

- (૩) બિન-સરકારી સંગઠનના/ તેનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા એક સભ્ય,
 - (૪) સમુદાય આધારિત સંગઠનોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા એક સભ્ય,
 - (૫) સંબંધિત નગરપાલિકાના વિસ્તારમાં યથાપ્રસંગ, મુખ્ય રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકના એક પ્રતિનિધિ.
- (૩) બિન-સરકારી સભ્યોને, નિયમ ૬માં ઠરાવેલી રીતે ચૂંટવા જોઈશે."

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫-માં, પેટા-નિયમ (૩)માં, "બે માંથી જે વહેલું હોય" એ શબ્દોને બદલે "બે માંથી જે મોડું હોય" એ શબ્દો મૂકવા.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૬-ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

" ૬. બિન-સરકારી સભ્યોને નામનિયુક્ત કરવાની રીત (પદ્ધતિ),-

- (૧) સ્થાનિક સત્તામંડળે, સ્થાનિક સત્તામંડળના સભ્યો પૈકી એક સભ્યને, નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય તરીકે નામનિયુક્ત કરવો જોઈશે.

- (૨) માર્ગ વિકેતા અસોસિએશનના સભ્યો અંગેનો નિર્ણય, મતદાન આધારિત ચૂંટણીથી કરવો જોઈશે. નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય-સચિવ અથવા તેના પ્રતિનિધિએ, આ નિયમો સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં જોગવાઈ કરેલી કાર્યરીતિ અનુસરીને અને તે રીતે ચૂંટણી યોજવી જોઈશે.
- (૩) મુખ્ય રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકે, પોતાના અધિકારીઓ પૈકી એક અધિકારીને, સદરહુ સમિતિના સભ્ય તરીકે, વ્યક્તિગત રીતે નામનિયુક્ત કરવો જોઈશે.
- (૪) બિન-સરકારી સંગઠન(NGO)અનેસમુદાય આધારિત સંગઠન (CBO)ના સભ્યો, નિયમ ૪-ના હેતુસર ખાસ કરીને, સ્થાનિક સત્તામંડળની હકૂમત અંદર આવતા અવિધિસરના બજાર અથવા બજાર અને માર્ગ વેચાણના ક્ષેત્રમાં કામના અનુભવના આધારે પસંદ કરવા જોઈશે.
- (૫) રાજ્ય સરકારે, નગર વેચાણ સમિતિ (બન્ને સરકારી અને બિન-સરકારી સભ્યો)ની રચના સરકારી રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. સી. પટેલ,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, JANUARY 30, 2019/ MAGHA 10, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૩૭)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮(૧૨)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department, No.
(GHN-83)/ GST-2018/S. 148 (9)-TH, Dated the 10th September, 2018,**

Notification No.43/2018-State Tax.

નાણા વિભાગનું તારીખ:૧૦મી સપ્ટેમ્બર,૨૦૧૮નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૩)/ જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮ (૯)-ઠ,

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૩/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૭૧/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક:(જીએચએન-૧૩૭)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮ (૧૨)-ઠ.-ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, આથી, ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૩/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો એટલે કે તારીખ: ૧૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮નું જાહેરનામું ક્રમાંક:(જીએચએન-૮૩)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮(૯)-ઠ.માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, પરિચ્છેદ ૨-માં, બીજા પરંતુકમાં, “સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિના થી સન ૨૦૧૮ના સપ્ટેમ્બર મહિના સુધીના” અને “સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧-મી તારીખે” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દોને બદલે, અનુક્રમે “સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિના થી સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિના સુધીના” અને “સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧-મી તારીખે” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, JANUARY 30, 2019/MAGHA 10, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (૧) (જીએચએન-૧૨૭)/જીએસટી-૨૦૧૮-એસ.૯(૩)(૧૧)-ઠ, અને (૨) (જીએચએન-૧૨૮)/જીએસટી-૨૦૧૮-એસ.૧૧(૧)(૩૬)-ઠ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Finance Department****No. (GHN-34)GST-2017/S.9(3)(2)-TH, dated the 30th June, 2017.****Notification No.13/2017-State Tax (Rate).****નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી****જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૪)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૨)-ઠ,****જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર). સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.****જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨૯/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો(દર)****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૨૭)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૯(૩)(૧૧)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૩)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૪) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૨)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)-માં, નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(૧) કોષ્ટકમાં,

(ક) અનુક્રમાંક ૧માં, કોલમ (૨)માંની નોંધમાં, બાબત (જ) પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ આ નોંધમાંનો કોઈપણ મજકૂર,-

(ક) કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સંઘ પ્રદેશ-ના કોઈ વિભાગ અથવા મહેકમ; અથવા

(ખ) સ્થાનિક સત્તામંડળ; અથવા

(ગ) સરકારી એજન્સીઓ-

જેણે માલ અને સેવાનો વેરાપાત્ર પુરવઠો તૈયાર કરવા માટે નહિ, પરંતુ કલમ ૫૧ હેઠળ વેરાની કપાતના એકમાત્ર હેતુથી ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન મેળવ્યું હોય તેને માલ હેરફેર એજન્સી દ્વારા માલના વાહનમાં સડક માર્ગથી માલની હેરફેર કરીને પૂરી પાડવામાં આવેલી સેવાને લાગુ પડશે નહિ.”;

(ખ) અનુક્રમાંક ૧૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
“૧૨	બિઝનેસ ફેસિલિટેટર (વ્યાપાર સુવિધા પૂરી પાડનાર)(BF) દ્વારા બેઝિકિંગ કંપનીને પૂરી પાડવામાં આવેલી સેવાઓ.	બિઝનેસ ફેસિલિટેટર (વ્યાપાર સુવિધા પૂરી પાડનાર) (BF).	વેરાપાત્ર પ્રદેશમાં આવેલી કોઈ બેઝિકિંગ કંપની.
૧૩.	બિઝનેસ કોરસ્પોન્ડન્ટ (BC)ના કોઈ એજન્ટ દ્વારા બિઝનેસ કોરસ્પોન્ડન્ટ(BC)ને પૂરી પાડવામાં આવેલી સેવાઓ.	બિઝનેસ કોરસ્પોન્ડન્ટ (BC)નો કોઈ એજન્ટ.	વેરાપાત્ર પ્રદેશમાં આવેલ કોઈ બિઝનેસ કોરસ્પોન્ડન્ટ (BC).

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
૧૪.	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિને પૂરી પાડવામાં આવેલી સલામતી સેવાઓ (સુરક્ષા કર્મચારીઓની વ્યવસ્થાના માધ્યમથી પૂરી પાડવામાં આવેલી સેવાઓ). પરંતુ આ નોંધમાંનો કોઈપણ મજકૂર,- (૧) (ક) કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સંઘ પ્રદેશ-ના કોઈ વિભાગ અથવા મહેકમ; અથવા (ખ) સ્થાનિક સત્તામંડળ; અથવા (ગ) સરકારી એજન્સીઓ,- જેણે માલ અને સેવાનો વેરાપાત્ર પુરવઠો તૈયાર કરવા માટે નહિ, પરંતુ કલમ ૫૧ હેઠળ વેરાની કપાતના એકમાત્ર હેતુથી ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા) હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન મેળવ્યું હોય તેને;અથવા (૨)સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચૂકવતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિને- લાગુ પડશે નહિ.”;	સંસ્થાપિત મંડળ સિવાયની બીજી કોઈ વ્યક્તિ.	વેરાપાત્ર પ્રદેશમાં આવેલી રજિસ્ટર થયેલી કોઈ વ્યક્તિ.”;

(૨) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (જ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

"(ઝ) આ જાહેરનામાની જોગવાઈઓ, કેન્દ્ર સરકાર અને રાજ્ય સરકારોને લાગુ પડે છે તેટલે સુધી, સંસદ અને રાજ્ય વિધાનમંડળોને પણ લાગુ પડશે."

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Finance Department

No. (GHN-36)GST-2017/S.11(1)(1)-TH, dated the 30th June, 2017.

NotificationNo.2/2017-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી

જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૬) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-ઠ,

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર). સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨૫/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો(દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૨૮)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૬)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર,

આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૬)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક:૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)- માં, નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરજી જાહેરનામામાં,-

૧. અનુસૂચિમાં,

૧) અનુક્રમાંક ૪૩ ક અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો મૂકવી:

“૪૩ ક	૦૭૧૦	શાકભાજી (વરાળથી અથવા પાણીમાં ઉકાળીને રાંધેલા અથવા ન રાંધેલા), થીજવેલ (ફ્રોઝન).
૪૩ ખ	૦૭૧૧	કામચલાઉ રીતે સાચવણી કરેલા,પરંતુ તાત્કાલિક આરોગવાની સ્થિતિ માટે અયોગ્ય શાકભાજી (ઉદાહરણ તરીકે, સલ્ફર ડાયોક્સાઇડ ગેસ દ્વારા, લવણમાં, સલ્ફરયુક્ત પાણીમાં અથવા બીજા પ્રિઝર્વેટિવ સોલ્યુશન્સ (દ્રાવણો)માં)”;

૨) અનુક્રમાંક ૧૨૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

“૧૨૧ ક	૪૯૦૪ ૦૦ ૦૦	બાઉન્ડ અથવા ઇલસ્ટ્રેટેડ હોય કે નહિ તેવું પ્રિન્ટેડ અથવા મેન્યુસ્ક્રિપ્ટમાં (હસ્તલિખિત) મ્યુઝિક”;
--------	---------------	--

૩) અનુક્રમાંક ૧૫૨ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

“૧૫૩	કોઈપણ પ્રકરણ	હરાજીની આવકનો ઉપયોગ જાહેર અથવા સખાવતી ઉદ્દેશ માટે થતો હોય ત્યારે, રાષ્ટ્રપતિ, વડાપ્રધાન, કોઈપણ રાજ્ય/ સંઘ પ્રદેશ-ના રાજ્યપાલ અથવા મુખ્યમંત્રી, અથવા કોઈ સરકારી નોકર મારફતે સરકારે જાહેર હરાજી સ્વરૂપે પ્રાપ્ત કરેલો ભેટની વસ્તુઓનો પુરવઠો”.
------	--------------	---

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JANUARY 31, 2019/MAGHA 11, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએન-૧૦૩)વીવીકે/૧૨૨૦૧૮/૪૬૩૮૦૧/-ઠાં-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The State Tax Inspector, Class III, Competitive Examination Rules, 2018.****રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: (જીએન-૧૦૩)વીવીકે/૧૨૨૦૧૮/૪૬૩૯૦૧/૬૩:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, માલ અને સેવા વેરા કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય-ની તાબાની સેવામાં, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩-ની જગા ઉપર ભરતી માટે પરીક્ષા પદ્ધતિનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.- આ નિયમો રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો -

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમોને જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “આયોગ” એટલે ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ;
- (ગ) “પરીક્ષા” એટલે નિયમ જમાં ઉલ્લેખેલ, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ-૩ની ઉપર ભરતી માટેની સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા;
- (ઘ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (ચ) “જગા” એટલે માલ અને સેવા વેરા કમિશનરની કચેરીની તાબાની સેવામાં, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩;
- (છ) “ઠરાવેલું” એટલે આયોગે કરેલા વિનિયમોથી ઠરાવેલું;
- (જ) “પ્રસ્તુત ભરતી નિયમો” એટલે સંબંધિત જગા માટે સરકારે ઠરાવેલા ભરતી નિયમો.

૩. પરીક્ષા લેવા બાબત.-

- (૧) આયોગ, સરકાર તરફથી માંગણીપત્રક મળ્યે, જગા ઉપર ભરતી માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટે પરીક્ષા લેશે.
- (૨) આયોગ, પરીક્ષા આયોજીત કરવાની પ્રક્રિયા નક્કી કરશે.

૪. પરીક્ષાની પદ્ધતિ.- (૧) પરીક્ષા લાગલગાટ બે તબક્કામાં લેવામાં આવશે:-

- (ક) મુખ્ય પરીક્ષા માટે ઉમેદવારોની પસંદગી માટે (હેતુલક્ષી પ્રકારની) પ્રારંભિક પરીક્ષા; અને
- (ખ) જગાઓ માટે ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી માટે મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત વર્ણનાત્મક કસોટી)
- (૨) પ્રારંભિક પરીક્ષા અને મુખ્ય પરીક્ષા, પરિશિષ્ટના વિભાગ-૨ અને વિભાગ-૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રીતે લેવામાં આવશે.
- (૩) મુખ્ય પરીક્ષા માટે બોલાવવાના ઉમેદવારોની સંખ્યા, જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી કુલ ખાલી જગાઓની છ ગણી રહેશે.

પ. અભ્યાસક્રમ.-

આયોગ, પરિશિષ્ટના વિભાગ-૨ અને વિભાગ-૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલ દરેક પ્રશ્નપત્ર (પેપર)ના અભ્યાસક્રમની વિગતો નક્કી કરશે.

ડ. પરીક્ષાનું માધ્યમ.-

પરીક્ષાનું માધ્યમ, પરિશિષ્ટના વિભાગ ૩ના પ્રશ્નપત્ર ૨ સિવાય ગુજરાતી રહેશે, જેના માટે માધ્યમ અંગ્રેજી રહેશે.

૭. પરીક્ષાનું સ્થળ.-

- (૧) પરીક્ષાની તારીખ, સમય અને સ્થળ આયોગ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.
- (૨) ઉમેદવારોએ, આયોગ દ્વારા જાહેર કરેલ તારીખો, સમય અને સ્થળો પર પરીક્ષાના તમામ તબક્કાઓમાં, તેમના પોતાના ખર્ચે હાજર રહેવું પડશે.

૮. પરીક્ષા માટેની અરજી.-

- (૧) પ્રારંભિક પરીક્ષામાં બેસવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, આયોગ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી સાથે અરજી કરવી જોઈશે.
- (૨) આયોગે, મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા માટે લાયક હોવાનું જાહેર કરેલા ઉમેદવારોએ, આયોગ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી સાથે ફરીથી અરજી કરવી જોઈશે.
- (૩) આયોગ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રીતે ફી ભરવી જોઈશે અને કોઈપણ સંજોગોમાં એક વખત ફી ભર્યા પછી પરત આપવામાં આવશે નહિ અથવા ત્યાર પછીની પરીક્ષા માટે ગણવામાં આવશે નહિ.

૯. યોગ્યતા માટેની શરત. -

- (૧) ઉમેદવાર, પરીક્ષામાં પ્રવેશ મેળવવા માટે લાયક ગણાશે નહિ સિવાય કે તે,-
 - (ક) ભારતનો નાગરિક, અથવા
 - (ખ) નેપાળનો પ્રજાજન, અથવા
 - (ગ) ભૂતાનનો પ્રજાજન, અથવા
 - (ઘ) પાકિસ્તાન, મ્યાનમાર, શ્રીલંકા, પૂર્વ આફ્રિકાના કેન્યા, યુગાન્ડા, ટાન્ઝાનિયાના સંયુક્ત પ્રજાસત્તાક, ઝામ્બિયા, મલાવી, ઝૈર, ઇથીઓપીયા વગેરે દેશોમાંથી અને વિયેટનામમાંથી ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી સ્થળાંતર કર્યું હોય તેવી ભારતીય મૂળની વ્યક્તિ હોય:

પરંતુ ખંડો (ખ), (ગ) અથવા (ઘ)માંની કક્ષાના ઉમેદવારે, સરકારે કાઢી આપેલું યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.

- (૨) જેણે યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જરૂરી હોય તેવા ઉમેદવારને, આયોગ દ્વારા લેવાતી પરીક્ષામાં બેસવાની છૂટ આપી શકાશે અને સરકારે નક્કી કરેલી સમયમર્યાદામાં યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાને અદીન રહીને, તેને કામચલાઉ નિમણૂક પણ આપી શકાશે.

૧૦. એકાધિક લગ્નના કારણે નિમણૂક માટેની ગેરલાયકાત:-

(૧) (ક) જે વ્યક્તિના પતિ/પત્ની હયાત હોય તેવી વ્યક્તિ સાથે જેણે લગ્ન કર્યા હોય અથવા લગ્નનો કરાર કરેલ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, અથવા

(ખ) જે વ્યક્તિના પતિ/પત્ની હયાત હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ, અન્ય વ્યક્તિ સાથે લગ્ન કર્યા હોય અથવા લગ્નનો કરાર કર્યો હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ,

જગા ઉપર નિમણૂકને પાત્ર થશે નહિ:

પરંતુ તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સરકારને એવી ખાતરી થાય કે તેમ કરવા માટેના ખાસ કારણો છે, તો તે, આ પેટા-નિયમના અમલમાંથી કોઈ વ્યક્તિને મુક્તિ આપી શકશે.

(૨) ઉમેદવારે, તે અથવા યથાપ્રસંગ, તેણી, પરીણીત છે કે કેમ અને પુરુષ ઉમેદવારના કિસ્સામાં, તેને એક કરતાં વધુ હયાત પત્ની છે કે કેમ અને સ્ત્રી ઉમેદવારના કિસ્સામાં જેને બીજી પત્ની હયાત હોય તેવા પુરુષ સાથે, તેણીએ લગ્ન કરેલ છે કે કેમ તે અરજીપત્રમાં જાહેર કરવું પડશે.

૧૧. શૈક્ષણિક લાયકાતો અને વયમર્યાદા.-

(૧) જગા માટેના સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળ નિમણૂક માટેની જરૂરી શૈક્ષણિક લાયકાતો, અન્ય શૈક્ષણિક લાયકાતો અને જરૂરિયાતો ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવાર પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે:

પરંતુ કોઈ ઉમેદવાર સ્નાતક કક્ષાની ડિગ્રી (પદવી) પરીક્ષામાં બેઠો હોય, જે પરીક્ષા પાસ કરવાથી તે નિયમ ૩માં જણાવેલી પરીક્ષા માટે શૈક્ષણિક રીતે લાયક થતો હોય, પણ અરજી ફોર્મ ભરવાની આખરી તારીખ સુધી તે પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયું ન હોય, પણ ઉમેદવારો તેવી લાયકી પરીક્ષામાં બેસવા માંગતા હોય, તો તે પણ પ્રારંભિક પરીક્ષામાં પ્રવેશ મેળવવા માટે પાત્ર ગણાશે, મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા માટે, આયોગે લાયક જાહેર કરેલા હોય તેવા તમામ ઉમેદવારોએ, મુખ્ય પરીક્ષા માટેની તેમની અરજી સાથે ડિગ્રી પરીક્ષા પાસ કર્યાની સાબિતી (પૂરાવો) રજૂ કરવી જરૂરી રહેશે:

વધુમાં, કોઈ ઉમેદવાર સ્નાતક ડિગ્રી (પદવી) પરીક્ષા પાસ કર્યાની સાબિતી (પૂરાવો) રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તે ઉમેદવાર, તે મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર રહેશે નહિ.

(૨) પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવાર, ઓછામાં ઓછી ૨૦ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે અને આયોગ દ્વારા જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તે તારીખે સંબંધિત ભરતી નિયમોમાં ઠરાવેલ વધુમાં વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ.

૧૨. આયોગનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.-

(૧) આયોગને,

(ક) ઉમેદવાર, આ જગા માટેના સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળની જરૂરી લાયકાતો ધરાવે છે અને બીજી જરૂરિયાતો પરિપૂર્ણ કરે છે.

(ખ) તેણે અરજી સાથે જરૂરી ફી ભરેલી છે;

(ગ) ઉમેદવાર તમામ બાબતોમાં યોગ્યતા (પાત્રતા) ધરાવે છે અને તમામ જરૂરિયાતોનું પાલન કરે છે: અને

(ઘ) ઉમેદવારે મુખ્ય પરીક્ષાનું અરજી ફોર્મ ભરેલ હોવું જોઈશે અને જરૂરી દસ્તાવેજોની નકલ સાથે અરજી ફોર્મની નકલ, આયોગને રજૂ કરેલી હોવી જોઈશે.

તે બાબતોની ખાતરી થાય તે સિવાય, કોઈ પણ ઉમેદવારને મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

(ર) મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવારની પાત્રતાના સંદર્ભમાં આયોગનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

(૩) પાછળથી, કોઈ પણ સમયે, ઉમેદવાર મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે અપાત્ર જણાય, તો તેની ઉમેદવારી રદ થયેલી ગણાશે અને તેની પસંદગી થઈ ગયેલ હોય અને નિમણૂક થઈ ગયેલ હોય, તો તેની નિમણૂક શરૂઆતથી જ રદબાતલ ગણાશે અને તેની સેવા તરત જ સમાપ્ત કરવામાં આવશે:

પરંતુ ઉમેદવારને સુનાવણીની તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, આવી કોઈ નિમણૂક સમાપ્ત કરવામાં આવશે નહિ.

૧૩. મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા બાબત.-

(૧) પ્રારંભિક પરીક્ષા માત્ર ચકાસણી કસોટી પ્રકારની રહેશે; પ્રારંભિક પરીક્ષામાં, આયોગ નક્કી કરે તેવા લઘુત્તમ લાયકી ગુણ મેળવેલ હોય તેવા ઉમેદવારને, મુખ્ય પરીક્ષામાં આપવામાં આવશે.

(ર) મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા માટે લાયક જાહેર કરવામાં આવે તેવા ઉમેદવારોએ પ્રારંભિક પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણની, તેમનો આખરી ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહિ. મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવાની પરવાનગી આપવામાં આવે તેવા ઉમેદવારોની સંખ્યા, જાહેર ખબરમાં આપવામાં આવેલી કુલ ખાલી જગ્યાઓની સંખ્યાથી આશરે છ ગણી રહેશે. આયોગ દ્વારા પ્રારંભિક પરીક્ષામાં લાયક જાહેર કરવામાં આવેલ ઉમેદવારો જ મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા માટે લાયક ગણાશે:

પરંતુ આયોગનો અભિપ્રાય એવો હોય કે અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી આદિજાતિઓ અને વિમુક્ત આદિજાતિઓ સહિત)ના ઉમેદવારો માટે અનામત રાખેલી ખાલી જગ્યાઓ ભરવા માટેના, સામાન્ય ધોરણના આધારે મુખ્ય પરીક્ષા માટે, પૂરતી સંખ્યામાં ઉમેદવારો ઉપલબ્ધ થવાનો સંભવ નથી, તો તે, પ્રારંભિક પરીક્ષામાં ધોરણો હળવા કરીને, આવી કેટેગરી (કક્ષા)ના ઉમેદવારોને મુખ્ય પરીક્ષા માટે બોલાવી શકશે.

૧૪. ગુણવત્તા ક્રમની યાદી તૈયાર કરવા બાબત: -

આયોગે, મુખ્ય પરીક્ષાના અંતે, મુખ્ય પરીક્ષામાં દરેક ઉમેદવારને મળેલા આખરી ગુણના આધારે, ગુણવત્તા ક્રમમાં ઉમેદવારોના નામો ગોઠવવા જોઈશે. ત્યાર પછી, બિનઅનામત જગ્યાઓના ઉમેદવારોની ભલામણના હેતુ માટે, મુખ્ય પરીક્ષાના આધારે ભરવાની જગ્યાઓ, (જેનો આમાં હવે પછી, સામાન્ય લાયકી ધોરણ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, બિનઅનામત જગ્યાઓની સંખ્યાના પ્રમાણમાં આયોગ લાયકી ગુણ નક્કી કરશે. અનામત રાખેલી ખાલી જગ્યાઓ, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી આદિજાતિઓ અને વિમુક્ત આદિજાતિઓ સહિત)ના અનામત વર્ગના ઉમેદવારોની ભલામણના હેતુ માટે, આયોગ, મુખ્ય પરીક્ષાના આધારે, આ દરેક કક્ષાની ભરવાની અનામત જગ્યાઓની સંખ્યાના સંદર્ભમાં સામાન્ય લાયકી ધોરણ હળવું કરી શકશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી આદિજાતિઓ અને વિમુક્ત આદિજાતિઓ સહિત)ના ઉમેદવારો કે જેમણે, મુખ્ય પરીક્ષામાં યોગ્યતા અથવા પસંદગીના માપદંડમાં કોઈ રાહત અથવા છૂટછાટ મેળવેલ ન હોય અને

સામાન્ય લાયકી ધોરણોને ધ્યાનમાં લીધા પછી, જેઓ આયોગને ભલામણ માટે યોગ્ય જણાય તો તેઓ અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી આદિજાતિઓ અને વિમુક્ત આદિજાતિઓ સહિત) માટેની અનામત ખાલી જગાઓ માટે ભલામણ કરવી જોઈશે નહિ.

(૨) આ નિયમની જોગવાઈથી ઊભી થયેલી બિનઅનામત ખાલી જગાઓ પર નિમણૂક કરવા માટે ઉમેદવારોની કોઈપણ ઘટ ઊભી ન થાય અને અનામત ખાલી જગાઓ પર ઉમેદવારોની સંખ્યા વધી ન જાય, તે બાબતની કાળજી લેવા માટે, આયોગ, લાયકી ધોરણમાં વધુ ઘટાડો કરી શકશે.

(૩) જાહેરાતમાં આપેલ કુલ જગાના ૨૦% ની પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે. પ્રતીક્ષા યાદી, સરકારે આ અર્થે બહાર પાડેલા સંબંધિત નિયમો અનુસાર અમલમાં રહેશે.

૧૫. નિમણૂકનો હુકમ-.

- (૧) ઉમેદવારની જગા પરની નિમણૂક, સંબંધિત ભરતી નિયમોની જોગવાઈઓને અદીન રહેશે.
- (૨) ઉમેદવાર, નિયત સમયની અંદર તેને આપવામાં આવેલી જગા (ઓફર કરવામાં) પર જોડાવામાં આવેલી જગા પર જોડાવા (ઓફર કરવામાં)માં ચૂક કરે, ત્યારે આયોગે નિમણૂક માટે ભલામણ કરેલી ઉમેદવારોની યાદીમાંથી તેનું નામ કમી કરવું જોઈશે.

૧૬. મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહેવાના કારણે અયોગ્યતા- . મુખ્ય પરીક્ષા માટે લાયક ઠરેલ હોય પણ મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે અથવા મુખ્ય પરીક્ષાના કોઈ પ્રશ્નપત્ર માટે ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે તેવો ઉમેદવાર પસંદગીને પાત્ર ગણાશે નહિ.

૧૭. મુખ્ય પરીક્ષાનું પરિણામ.-

- (૧) (ક) જેમના નામોની, જગા પરની નિમણૂક માટે સરકારને ભલામણ કરવામાં આવે તેવા ઉમેદવારોનું પરિણામ, દરેક ઉમેદવારોના બેઠક ક્રમાંક અને તેમણે મેળવેલા કુલ ગુણ સહિત ઉમેદવારોના ગુણવત્તા ક્રમ અનુસાર ગોઠવવું જોઈશે.
- (ખ) આયોગે, પ્રતીક્ષા યાદીમાં રાખવાના ઉમેદવારોના નામો પ્રદર્શિત કરવા જોઈશે.
- (ગ) આયોગે, દરેક ઉમેદવારોના નામો, બેઠક ક્રમાંક અને તેમણે મેળવેલા કુલ ગુણનો સમાવેશ કરતું અસફળ ઉમેદવારોનું પરિણામ પણ પ્રદર્શિત કરવું જોઈશે.
- (૨) ત્યારપછી આયોગે, પરિણામની નકલ રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરાવવા માટે સરકારને મોકલવી જોઈશે.

૧૮. મુખ્ય પરીક્ષાના ગુણની ફેરચકાસણી.-

- (૧) મુખ્ય પરીક્ષાના પોતાના ગુણની ફેરચકાસણી કરાવવા ઈચ્છતો ઉમેદવાર, મુખ્ય પરીક્ષાનું આખરી પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર. દરેક પ્રશ્નપત્ર માટે આયોગ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે આયોગને અરજી કરી શકશે.
- (૨) મુખ્ય પરીક્ષાનું ગુણપત્રક મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે, આખરી પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, આયોગ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે આયોગને અરજી કરવી જોઈશે.
- (૩) કોઈપણ સંજોગોમાં મુખ્ય પરીક્ષાના કોઈપણ ભાગના ગુણ, આખરી પરિણામની સત્તાવાર જાહેરાત કર્યા પહેલાં જાહેર કરવા જોઈશે નહિ.

૧૯. સરકારને પરિણામ મોકલવા બાબત -.

આયોગે, પરિણામ જાહેર થયેથી, સરકારને, જેમની નિમણૂક માટે ભલામણ કરવામાં આવી હોય તેવા ઉમેદવારોની જરૂરી વિગતો જેવી કે ઉમેદવાર અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અથવા (વિચરતી

આદિજાતિઓ અને વિમુક્ત આદિજાતિઓ સહિત) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગોમાંથી છે કે કેમ અને તેની જન્મ તારીખ, લાયકાતો અને તેવી બીજી વિગતો સહિતની યાદી મોકલવી જોઈશે.

૨૦. નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ. -

પરીક્ષામાં ફક્ત સફળ થવાથી જ નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ અને જરૂરી જણાય તેવી તપાસ કર્યા પછી સરકારને એવી ખાતરી થાય કે જગા પર નિમણૂક માટે ઉમેદવાર તમામ રીતે યોગ્ય છે તે સિવાય, કોઈપણ ઉમેદવારની તે જગા પર નિમણૂક કરી શકાશે નહિ.

૨૧. તબીબી કસોટી -.

પસંદગી પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે આ અર્થે કરેલા સંબંધિત નિયમો અનુસાર તબીબી યોગ્યતા કસોટી પાસ કરવાની રહેશે.

૨૨. નોકરીમાં જોડાવા બાબત -.

સંબંધિત જગા પરની નિમણૂક માટે પસંદગી પામેલા ઉમેદવારે, નિમણૂકનો હુકમ મળ્યાની તારીખથી ૩૦ દિવસની અંદર પોતાની સ્થળ નિમણૂકમાં જોડાવાનું રહેશે. નિમણૂકમાં જોડાવામાં ચૂક કરે-ઉમેદવાર ૩૦ દિવસની અંદર પોતાની સ્થળ, તો તેનો નિમણૂકનો હુકમ ૨૬ થયેલો ગણાશે તેમ છતાં એવું સિદ્ધ કરવામાં આવ્યું હોય કે ઉમેદવાર પોતાના કાબૂ બહારના કારણોસર ૩૦ દિવસની અંદર સ્થળ નિમણૂકમાં જોડાઈ શક્યો નથી, તો સક્ષમ સત્તાધિકારી કારણોની લેખિત નોંધ કરીને ૩૦ દિવસ પૂરા થયા પછી પણ તેવા ઉમેદવારને સ્થળ નિમણૂકમાં જોડાવાની પરવાનગી આપી શકશે તેમ છતાં, તેવા ઉમેદવારની પ્રવરતા (સિનિયોરિટી), તે અર્થે કરેલા સરકારી હુકમો અનુસાર નક્કી કરવી જોઈશે.

૨૩. તાલીમ અને પરીક્ષા -.

પસંદગી પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૨૪. શિસ્તવિષયક કાર્યવાહી-.

આયોગ, જે ઉમેદવારને,-

- (૧) પોતાની ઉમેદવારી માટે કોઈપણ રીતે ટેકો મેળવવા માટે;
- (૨) બીજાનું નામ ધારણ કરવા માટે;
- (૩) બીજી કોઈ વ્યક્તિ પાસે પોતાનું નામ ધારણ કરાવવા માટે;
- (૪) બનાવટી દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડાં કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો રજૂ કરવા માટે;
- (૫) ભૂલવાળા અથવા ખોટા હોય તેવા અથવા મહત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેવા નિવેદનો કરવા માટે;
- (૬) પરીક્ષા માટે પોતાની ઉમેદવારીના સંબંધમાં બીજા કોઈ નિયમ વિરુદ્ધના અથવા અયોગ્ય સાધનોનો આશ્રય લેવા માટે;
- (૭) પરીક્ષા દરમિયાન ગેરવાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે;
- (૮) લખાણોમાં અર્થહીન (બેહૂદી) ભાષા અથવા બિભત્સ બાબત સહિતની અસંગત (અસ્તુત) બાબત લખવા માટે;
- (૯) પરીક્ષા ખંડમાં બીજી કોઈ રીતે ગેરવર્તણૂક કરવા માટે;
- (૧૦) પરીક્ષાના સંચાલન માટે આયોગે કામે રાખેલ કર્મચારીવર્ગને હેરાન કરવા અથવા શારીરિક રીતે ભુલ્કસાન કરવા માટે;

- (૧૧) પૂર્વવર્તી ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવા માટે અથવા યથા પ્રસંગ, મદદગારી કરવા માટે; અથવા
- (૧૨) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે તેને પરવાનગી આપતા તેના પ્રવેશ પ્રમાણપત્ર સહિત ઉમેદવારોને આપેલી સૂચનાઓ પૈકી કોઈ સૂચનાનો ભંગ કરવા માટે, દોષિત જાહેર કરે અથવા આયોગે તેને દોષિત જાહેર કરેલ હોય, તે, તેની સામે ફોજદારી કાર્યવાહી કરવાને પાત્ર થશે, તે ઉપરાંત
- (ક) તે, જે પરીક્ષાનો ઉમેદવાર હોય તે પરીક્ષામાંથી આયોગ દ્વારા તેને ગેરલાયક ઠરાવવાને;
- (ખ) તે, કાયમી રીતે અથવા નિર્દિષ્ટ મુદત માટે બાકાત રહેવાને;
- (ગ) આયોગ, પોતાના દ્વારા યોજનારી કોઈ પરીક્ષા અથવા ૩૦૩ મુલાકાતમાં ઉપસ્થિત થવામાંથી;
- (ઘ) સરકાર દ્વારા તેના પોતાના હેઠળના કોઈપણ રોજગારમાંથી બાકાત રહેવાને પાત્ર થશે:
પરંતુ ઉમેદવાર તે અર્થે કરવા માંગતો હોય તેવી લેખિત રજૂઆત કરવાની તેને તક આપ્યા સિવાય, ખંડ (ક) અથવા (ખ) હેઠળની કોઈ શિક્ષા કરી શકાશે નહિ; અથવા
- (ચ) જો તે અગાઉ સરકારી સેવામાં હોય, તો યોગ્ય નિયમો હેઠળ શિસ્તભંગના પગલાં લઈ શકાશે.

૨૫. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોના ઉપયોગ પર પ્રતિબંધ -.

ઉમેદવારને, સેલ્યુલર ફોન, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર અથવા સંદેશાવ્યવહારના બીજા કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૨૬. અપવાદ-.

આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ નિયમોના આરંભ પહેલાં અગાઉના નિયમો હેઠળ શરૂ કરવામાં આવેલી કાર્યવાહી, કોઈ હોય, તો તે પૂરી ન થાય ત્યાં સુધી કાયદેસર ગણાશે.

પરિશિષ્ટ

(જુઓ નિયમ ૪, ૫ અને ૬)

વિભાગ-૧

પરીક્ષાની રૂપરેખા

પરીક્ષા બે ક્રમિક તબક્કામાં લેવામાં આવશે:

- (ક) મુખ્ય પરીક્ષા માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટે, પ્રારંભિક પરીક્ષા (હેતુલક્ષી પ્રકારની); અને
- (ખ) જગા માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટે, મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત).

(ક) **પ્રારંભિક પરીક્ષા.**— પ્રારંભિક પરીક્ષામાં આ પરિશિષ્ટના વિભાગ-૨-માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, હેતુલક્ષી પ્રકારનું (બહુવિધ વિકલ્પવાળા પ્રશ્નોવાળું) એક પ્રશ્નપત્ર રહેશે અને તે કુલ મહત્તમ ૨૦૦ ગુણનું રહેશે. આ પરીક્ષા માત્ર ચકાસણી કસોટી પ્રકારની રહેશે. મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા માટે લાયક જાહેર કરવામાં આવે તેવા ઉમેદવારોએ, પ્રારંભિક પરીક્ષામાં મેળવેલા ગુણની ગણતરી તેમનો આખરી ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહિ.

(ખ) **મુખ્ય પરીક્ષા.**— મુખ્ય પરીક્ષા, કુલ ૪૦૦ ગુણની લેખિત પરીક્ષાની રહેશે. આ પરિશિષ્ટના વિભાગ-૩માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, લેખિત પરીક્ષા ચાર પ્રશ્નપત્રોની રહેશે. મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉમેદવારોએ મેળવેલા ગુણ પરથી તેમનો આખરી (ગુણવત્તા) ક્રમ નક્કી કરવામાં આવશે.

વિભાગ-૨**પ્રારંભિક પરીક્ષાની પદ્ધતિ અને તેના વિષયો**

પ્રારંભિક પરીક્ષામાં નીચે પ્રમાણેનું એક પ્રશ્નપત્ર કુલ ૨૦૦ ગુણનું રહેશે:-

પ્રશ્નપત્ર	પરીક્ષાનો પ્રકાર.	વિષય.	કુલગુણ.	સમયગાનો.
૧	હેતુલક્ષી.	સામાન્ય અભ્યાસ.	૨૦૦	૧૨૦ મિનિટ.

નોંધ:

- (૧) પ્રશ્નપત્રનો વિગતવાર અભ્યાસક્રમ, આયોગ ઠરાવે અને જાહેર કરે તેવો રહેશે.
- (૨) સામાન્ય અભ્યાસના પ્રશ્નપત્રો માટેના અભ્યાસક્રમનું ધોરણ અને વિષયવસ્તુ, પદવી કક્ષાનું રહેશે.
- (૩) પ્રશ્નપત્રો હેતુલક્ષી પ્રકારના (બહુવિધ વિકલ્પવાળા પ્રશ્નોવાળા) રહેશે.
- (૪) અંદા ઉમેદવારોને, દરેક પ્રશ્નપત્ર માટે કલાક દીઠ વીસ મિનિટનો વધારાનો સમય આપી શકાશે.

વિભાગ-૩**મુખ્ય પરીક્ષાની પદ્ધતિ અને તેના વિષયો**

મુખ્ય પરીક્ષાની પદ્ધતિ અને તેના વિષયોમાં, નીચેના પ્રશ્નપત્રોનો સમાવેશ થશે:-

પ્રશ્નપત્ર નં.	વિષય	ગુણ	સમયગાનો
૧	ગુજરાતી ભાષા.	૧૦૦	૩ કલાક.
૨	અંગ્રેજી ભાષા.	૧૦૦	૩ કલાક.
૩	સામાન્ય અભ્યાસ. ૧ -	૧૦૦	૩ કલાક.
૪	સામાન્ય અભ્યાસ-૨.	૧૦૦	૩ કલાક.
કુલ ગુણ		૪૦૦	

નોંધ:

૧. ગુજરાતી પ્રશ્નપત્રનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના બારમા ધોરણના ગુજરાતી વિષયને સમકક્ષ રહેશે (ઉચ્ચતર સ્તર).
૨. અંગ્રેજી પ્રશ્નપત્રનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના બારમા ધોરણના અંગ્રેજી વિષયને સમકક્ષ રહેશે (ઉચ્ચતર સ્તર).
૩. સામાન્ય અભ્યાસના પ્રશ્નપત્રો માટેના અભ્યાસક્રમનું ધોરણ અને વિષયવસ્તુ, પદવી કક્ષાનું રહેશે.
૪. પ્રશ્નપત્રનો વિગતવાર અભ્યાસક્રમ, આયોગ ઠરાવે અને જાહેર કરે તેવો રહેશે.
૫. મુખ્ય પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્રો, વર્ણનાત્મક પ્રકારના રહેશે.
૬. અંદા ઉમેદવારોને, દરેક પ્રશ્નપત્ર માટે કલાક દીઠ વીસ મિનિટનો વધારાનો સમય આપી શકાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એચ. પાઠક,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JANUARY 31, 2019/MAGHA 11, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક (૧) જીએચ/વી/૨૦૧૮ નો ૧૬૭/ટીપીએસ-૧૧૨૦૧૬-૪૫૫૪-એલ. તારીખ : ૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ અને (૨) જીએચ/વી/૨૦૧૮ નો ૧૬૮/ટીપીએસ-૧૧૨૦૧૮-૩૯૮-એલ. તારીખ : ૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976.****ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ હેઠળ****જાહેરનામું.****શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,****જાહેરનામું ક્રમાંક . જીએચ/વી/૨૦૧૮નો ૧૬૭/ટીપીએસ-૧૧૨૦૧૬-૪૫૫૪-એલ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.****ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬.**

ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૮નો ૧૬૭/ટીપીએસ-૧૧૨૦૧૬-૪૫૫૪-એલ:— ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭મા)ની કલમ ૪૧(૧) હેઠળ, અમદાવાદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળે નગરરચના યોજના ક્રમાંક ૧૦/બી (કાણેટી-સાણંદ) નો મુસદ્દો (જેનો આમાં હવે પછી, અનુક્રમે “સદરહુ અધિનિયમ” , “સદરહુ સત્તામંડળ” અને “સદરહુ યોજનાના મુસદ્દા” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) કરવાનો પોતાનો ઈરાદો જાહેર કર્યો હતો;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૨(૧) હેઠળ, સદરહુ સત્તામંડળે, સદરહુ યોજનાના મુસદ્દામાં સમાવિષ્ટ કરેલા વિસ્તારના સંબંધમાં, સદરહુ યોજનાનો મુસદ્દો ઠરાવેલી રીતે તૈયાર કરીને યોગ્ય રીતે પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો;

અને સદરહુ સત્તામંડળને મળેલા વાંધો અથવા સૂચન વિચારણામાં લીધા પછી, સદરહુ સત્તામંડળે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૮(૧)માં જોગવાઈ કરેલી રીતે, તે હેઠળ મંજૂરી માટે રાજ્ય સરકારને સદરહુ યોજનાનો મુસદ્દો રજૂ કર્યો હતો;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૮(૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી:—

- (ક) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં વર્ણવેલા ફેરફારોને અદીન રહીને, સદરહુ યોજનાનો મુસદ્દો મંજૂર કરે છે;
- (ખ) જણાવે છે કે સદરહુ યોજનાનો મુસદ્દો સમુચિત સત્તામંડળની કચેરીમાં, કામકાજના તમામ દિવસોએ, કચેરી સમય દરમિયાન, લોકોને જોવા માટે ખુલ્લો રહેશે.

અનુસૂચિ

સદરહુ યોજનાના મુસદ્દાને આખરી કરતી વખતે, નગરરચના અધિકારીએ, આ સાથે જોડેલા એનેક્ષરમાં નિર્દેશ કર્યા પ્રમાણે ફેરફારોનો સમાવેશ કરવા જરૂરી પગલું લેવું જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ડી. વાઘેલા,

ગુજરાત સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી અને
હોદ્દાની રૂએ નાયબ સચિવ.

એનેક્ષર**મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના નં.૧૦/બી (કાણેટી-સાણંદ)****NOTIFICATION NO.GH/V/167 of 2018/TPS-112016-4554-L**

૧. યોજનામાં કોસ્ટ ઓફ વર્ક્સમાં વિવિધ સુવિધાના ખર્ચમાં દર્શાવેલ કિંમતો માટે ધ્યાને લીધેલ આર એન્ડ બી ડીપાર્ટમેન્ટના એસ.ઓ.આર. ભાવ બાબતે સત્તામંડળના પરામર્શમાં રહી જરૂરી ચકાસણી કરી, અધિનિયમની જોગવાઈ હેઠળ કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૨. ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ ૧૯૭૬ની કલમ-૪૦(૩), (ખ), (ઘ), (છ), (જ) હેઠળ સુચવેલ કામોના કોસ્ટ ઓફ વર્ક્સમાં ડેવલોપમેન્ટ ઓફ ગાર્ડન એન્ડ લેક એન્ડ ઓપન સ્પેસના ખર્ચ બાબતે અધિનિયમની જોગવાઈ હેઠળ નિર્ણય લઈ નિયમાનુસાર કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૩. સ્કીમબુકમાં કેસ નં.૨૫માં રે.સ.નં. ૫૬૮/૫+૫૬૮/૬ જ્યારે પ્લાન નં. ૩ માં રે.સ.નં. ૫૬૮/૫ દર્શાવેલ હોવાની વિસંગતતા બાબતે જરૂરી રેવન્યુ રેકર્ડની ચકાસણી કરી વિસંગતતા દુર કરવાની રહેશે.

૪. સ્કીમબુકમાં કેસ નં.૩૦માં રે.સ.નં. ૫૭૧/૧+૫૭૧/૨+૫૭૧/૩+૫૭૧/૪+૫૭૧/૫ જ્યારે પ્લાન નં. ૨,૩ માં રે.સ.નં. ૫૭૧/પી દર્શાવેલ હોવાની વિસંગતતા બાબતે જરૂરી રેવન્યુ રેકર્ડની ચકાસણી કરી વિસંગતતા દુર કરવાની રહેશે.
૫. સ્કીમબુકમાં કેસ નં.૩૮માં રે.સ.નં. ૫૮૨/૧+૫૮૨/૨+૫૮૨/૩+૫૮૨/૪+૫૮૨/૫ જ્યારે પ્લાન નં. ૨, ૩ માં રે.સ.નં. ૫૮૨/પી દર્શાવેલ હોવાની વિસંગતતા બાબતે જરૂરી રેવન્યુ રેકર્ડની ચકાસણી કરી વિસંગતતા દુર કરવાની રહેશે.
૬. સ્કીમબુકમાં કેસ નં.૧૧૨માં પ્લાન નં. ૩માં રે.સ.નં. ૭૮૮/૨, જ્યારે એફ ફોર્મમાં રે.સ.નં. ૭૮૮/૨ દર્શાવેલ હોવા બાબતે તેમજ પુનઃવહેચણી પત્રકમાં સર્વે નં. તથા નકશામાં મુળખંડના ક્ષેત્રફળની વિસંગતતા બાબતે જરૂરી રેવન્યુ રેકર્ડની ચકાસણી કરી વિસંગતતા દુર કરવાની રહેશે.
૭. સ્કીમબુકમાં કેસ નં.૧૫૩માં પ્લાન નં. ૩માં રે.સ.નં. ૩૮૫ જ્યારે એફ ફોર્મમાં રે.સ.નં. ૩૮૫/પૈકી દર્શાવેલ હોવાની વિસંગતતા બાબતે જરૂરી રેવન્યુ રેકર્ડની ચકાસણી કરી વિસંગતતા દુર કરવાની રહેશે.
૮. સ્કીમબુકમાં કેસ નં.૧૬૦ થી ૧૬૩, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૬૮ માં પ્લાન નં. ૩માં અનુક્રમે રે.સ.નં. ૩૮૨/પી, ૩૮૩/૩/પી, ૩૮૪/પી, ૩૮૬/પી, ૪૦૨/પી, ૪૦૩/પી, ૫૨૮/પી દર્શાવેલ છે જે અંગે સ્થળસ્થિતિ મુજબ પુનઃવહેચણી પત્રક તેમજ નકશામાં સુધારો કરવા બાબતે જરૂરી રેવન્યુ રેકર્ડની ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૯. કેસ નં. ૧૩૮માં જમીનમાલિકોના નામ તથા કેસ નં. ૧૭૦માં કેનાલની માલીકી દર્શાવવા બાબતે જરૂરી રેવન્યુ રેકર્ડની ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૧૦. સમુચિત સત્તામંડળને ફાળવેલ અંતિમખંડ નં. ૧૬૩, ૧૬૪, ૧૬૫, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૬૮, ૧૭૩ અને ૧૮૦ બે ગામોની હદોમાં સુચવેલ હોઈ જે તે ગામની હદમાં સુચવેલ અંતિમખંડોને અલગ અલગ અંતિમખંડ નંબરો ફાળવવા તેમજ અંતિમખંડોના પ્રવેશ અંગેની નોંધ દર્શાવવાની રહેશે.
૧૧. તમામ કેસોમાં સત્તાપ્રકાર દર્શાવવા બાબતે રેવન્યુ રેકર્ડની ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૧૨. જે તે ગામની જે તે ઝોનમાં આવતી જમીનોને તે જ ગામની તે જ ઝોનની જમીનોમાં અંતિમખંડ ફાળવવા તથા અ.મ્યુ.કો./ઓડાની હદ મુજબ સમુચિત સત્તામંડળના પ્લોટોની ફાળવણી પણ અલગ અલગ કરવા બાબતે ચકાસણી કરી, કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૧૩. યોજનામાં આવેલ હયાત બાંધકામ, બીનખેતી પરવાનગી, હિસ્સા માપણી, રેવન્યુ રેકર્ડ તથા હયાત વપરાશ ધ્યાને લઈ મુળખંડ પર જ અથવા મુળખંડની નજીકમાં અંતિમખંડ ફાળવણી કરવા બાબતે ચકાસણી કરી, કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૧૪. મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજનાના આયોજન વખતે હયાત બિલ્ડીંગની ચર્ચાતતા ચકાસી હયાત બાંધકામ, મંજૂર લે આઉટ તથા બિલ્ડીંગ પ્લાન દર્શાવવા બાબતે અધિકૃત રેકર્ડની ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૧૫. સુવિધાના કામો પ્રારંભિક યોજના મંજૂર થયા તારીખથી અધિનિયમની જોગવાઈ હેઠળની સમયમર્યાદામાં પૂર્ણ કરવાના રહેશે.
૧૬. એફ-ફોર્મમાં સત્તામંડળને ફાળવેલ એસ.ઈ.ડબલ્યુ. એસ.એચ.ના અંતિમખંડોને ઈ.ડબલ્યુ.એસ.એચ. તરીકે દર્શાવવા બાબતે જરૂરી ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૧૭. અધિનિયમની જોગવાઈઓ ધ્યાને લઈ ખાનગી માલીકીની જમીન તથા સત્તામંડળને ફાળવેલ પ્લોટોની અંદાજવામાં આવેલ મુળખંડોની અવિકસીત કિંમત તેમજ વિકસીત કિંમતો બાબતે સત્તામંડળના પરામર્શમાં રહી, નિયમાનુસાર કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

વી. ડી. વાઘેલા,

ગુજરાત સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી અને
હોદ્દાની રૂએ નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976.****ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ હેઠળ****જાહેરનામું.****શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,****જાહેરનામું ક્રમાંક . જીએચ/વી/૨૦૧૮નો ૧૬૮/ટીપીએસ-૧૧૨૦૧૮-૩૯૮-એલ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૦૭/૧૨/૨૦૧૮.****ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬.**

ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૮નો ૧૬૮/ટીપીએસ-૧૧૨૦૧૮-૩૯૮-એલ:- ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭મા)ની કલમ ૪૧(૧) હેઠળ, અમદાવાદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળે નગરરચના યોજના ક્રમાંક ૫૧૭ (કણભા-કુંજાડ) નો મુસદ્દો (જેનો આમાં હવે પછી, અનુક્રમે "સદરહુ અધિનિયમ" , "સદરહુ સત્તામંડળ" અને "સદરહુ યોજનાના મુસદ્દા" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) કરવાનો પોતાનો ઇરાદો જાહેર કર્યો હતો;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૨(૧) હેઠળ, સદરહુ સત્તામંડળે, સદરહુ યોજનાના મુસદ્દામાં સમાવિષ્ટ કરેલા વિસ્તારના સંબંધમાં, સદરહુ યોજનાનો મુસદ્દો ઠરાવેલી રીતે તૈયાર કરીને યોગ્ય રીતે પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો;

અને સદરહુ સત્તામંડળને મળેલા વાંધો અથવા સૂચન વિચારણામાં લીધા પછી, સદરહુ સત્તામંડળે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૮(૧)માં જોગવાઈ કરેલી રીતે, તે હેઠળ મંજૂરી માટે રાજ્ય સરકારને સદરહુ યોજનાનો મુસદ્દો રજૂ કર્યો હતો;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૮(૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી:-

- (ક) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં વર્ણવેલા ફેરફારોને અધીન રહીને, સદરહુ યોજનાનો મુસદ્દો મંજૂર કરે છે;
- (ખ) જણાવે છે કે સદરહુ યોજનાનો મુસદ્દો સમૂચિત સત્તામંડળની કચેરીમાં, કામકાજના તમામ દિવસોએ, કચેરી સમય દરમિયાન, લોકોને જોવા માટે ખુલ્લો રહેશે.

અનુસૂચિ

સદરહુ યોજનાના મુસદ્દાને આખરી કરતી વખતે, નગરરચના અધિકારીએ, આ સાથે જોડેલા એનેક્ષરમાં નિર્દેશ કર્યા પ્રમાણે ફેરફારોનો સમાવેશ કરવા જરૂરી પગલું લેવું જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ડી. વાઘેલા,

ગુજરાત સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી

અને હોદ્દાની રૂએ નાયબ સચિવ,

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ.

અનેક્ષર

મુસદ્દારૂપ નગર રચના યોજના નં.૫૧૭ (કણભા-કુંજડ)

NOTIFICATION NO.GH/V/168 of 2018/TPS-112018-398-L

૧. નદીની જમીનમાં કરેલ કપાત તથા નદીમાં સુચિત ટી.પી. રસ્તા બાબતે રેવન્યુ રેકર્ડ ચકાસણી કરી નદીની હદમાં દર્શાવેલ રસ્તો રદ્દ કરી આયોજનમાં ફેરફાર કરવા અંગે, સક્ષમ અધિકારીશ્રી તથા સત્તામંડળના પરામર્શમાં રહી હયાત જળ પ્રવાહો યથાવત જળવાય તે મુજબ અધિનિયમની જોગવાઈ હેઠળ યથોચિત નિર્ણય લેવાનો રહેશે.
૨. મુળખંડ નં.૨૨૧ની જમીનને કેનાલ તરીકે બે-જગ્યા પર દર્શાવવા બાબતે તેમજ તેમાં કરેલ કપાત બાબતે રેવન્યુ રેકર્ડ ચકાસણી કરી સક્ષમ અધિકારીશ્રી તથા સત્તામંડળના પરામર્શમાં રહી હયાત જળ પ્રવાહો યથાવત જાળવવા તેમજ મુળખંડની હદ નિયમાનુસાર દર્શાવી કપાત બાબતે અધિનિયમની જોગવાઈ હેઠળ યથોચિત નિર્ણય લેવાનો રહેશે.
૩. જે મુળખંડોમાં હયાત બાંધકામને કારણે કપાત ઓછી કરી હોય તે મુળખંડોની જમીનમાં રીડેવલોપમેન્ટ કરવામાં આવે ત્યારે નિયમાનુસાર કપાત કરવાની રહેશે તેવી નોંધ એક્-ફોર્મના રીમાર્ક્સ કોલમમાં કરવાની રહેશે.
૪. અંતિમખંડ નં. ૨૬૦ (એસ.ઈ.ડબલ્યુ.એસ.એચ.)ની લાગુના અંતિમખંડોની પુનઃરચના કરી અંતિમખંડ નં. ૨૬૦ (એસ.ઈ.ડબલ્યુ.એસ.એચ.)ને ૧૮.૦ મી.ના રસ્તાથી પ્રવેશ મળે તે મુજબ આયોજન કરવાનું રહેશે.
૫. મુળખંડ નં. ૧૩૬/૨ ને ફોર્મ એક્માં દર્શાવેલ છે પરંતુ નકશામાં દર્શાવેલ ન હોવાની વિસંગતતા દુર કરવા બાબતે જરૂરી ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૬. અંતિમખંડ નં. ૧૫૮/૨, ૩૨૦ ને ટી.પી. રસ્તાથી એપ્રોચ આપવા/રીમાર્ક્સ કોલમમાં તે અંગેની નોંધ કરવા બાબતે જરૂરી ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૭. યોજનાની દક્ષિણે મંજુર/અમલી ઓડાની વિકાસ યોજનાની દરખાસ્તો મુજબ લાગુ ખેતી વિષયક ઝોનને અડીને આવેલ ૪૫.૦ મી.ના રસ્તા તથા ટી.પી. રોડ, ૩૦મી. (એન.એચ.-૫૯) રસ્તાને નિયત કલર કોડથી દર્શાવવા બાબતે જરૂરી ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૮. નકશામાં સમુચિત સત્તામંડળને ફાળવેલ અંતિમખંડ નં. ૩૨૧ (એસ.આઈ.) જ્યારે ફોર્મ એક્માં સદર અંતિમખંડ ઓપન સ્પેસ તરીકે દર્શાવેલ હોવાની વિસંગતતા દુર કરવા બાબતે જરૂરી ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૯. ફોર્મ એક્ તેમજ મુળખંડ અને અંતિમખંડની કિંમત અને કારણ દર્શાવતા પત્રકમાં ઘણા કેસોમાં અંતિમખંડોની કિંમત દર્શાવવામાં ક્ષતિ બાબતે ચકાસણી કરી, આનુષંગિક સુધારા કરવા બાબતે જરૂરી ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
૧૦. ફોર્મ એક્ તથા નકશા નં. ૩માં તમામ કેસોમાં/બ્લોક નં./મુળખંડ નં./અંતિમખંડ નં. દર્શાવવામાં થયેલ વિસંગતતા દુર કરવા બાબતે જરૂરી ચકાસણી કરી કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. (કેસ નં. ૭૧, ૮૯, ૯૪, ૯૬, ૧૧૬, ૧૧૮, ૧૪૩, ૧૪૫, ૧૪૭, ૧૫૪, ૧૭૩, ૧૮૨, ૧૮૩, ૧૮૪, ૧૮૬, ૧૮૯, ૧૯૨, ૨૦૬, ૨૦૭, ૨૧૧, ૨૧૮, ૨૨૩ વિગેરે)
૧૧. અંતિમખંડ નં. ૧૮૩/૨, ૧૮૩/૧ અને ૧૮૩/૩ ને ટી. પી. રસ્તાથી યોગ્ય પ્રવેશ દર્શાવવા અંગે કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

વી. ડી. વાઘેલા,

ગુજરાત સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી અને
હોદ્દાની રૂએ નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 1, 2019/ MAGHA 12, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૪૦)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૭૨(૪)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Order**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****હુકમ.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮

હુકમ ક્રમાંક. ૦૩/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક.(જીએચએન-૧૪૦)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૭૨(૪)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭નો ગુજરાતનો ૨૫-મો) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ જાની પેટા-કલમ (૧)થી જોગવાઈ કરી છે કે ઇનપુટ સેવા વિતરક સિવાયની દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, કલમ ૫૧ અથવા કલમ ૫૨ હેઠળ વેરો ચૂકવતી વ્યક્તિ, પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અને બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિએ, નાણાકીય વર્ષ પૂરું થાય તે પછીના ડિસેમ્બર મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે અથવા તે પહેલાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તેવા દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ જાની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે, દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાના હેતુ માટે, વિકસાવવાની ઇલેક્ટ્રોનિક સિસ્ટમ (પદ્ધતિ) પ્રગતિના તબક્કે છે અને કાર્યરત થવામાં થોડો વધારે સમય થવાની સંભાવના છે, જેના પરિણામે, સદરહુ પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કરેલ, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખથી સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીનું સદરહુ વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરી શક્યા નથી અને તેના કારણે, સદરહુ કલમની જોગવાઈઓને અમલમાં લાવવામાં કેટલીક મુશ્કેલીઓ ઊભી થયેલી છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.-આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (તૃતીય મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા) બાબત હુકમ, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ જામાં, સ્પષ્ટીકરણમાં, “૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દને બદલે “૩૦મી જૂન, ૨૦૧૮”એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દ મૂકવાં.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, FEBRUARY 2, 2019/ MAGHA 13, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજી ક્રેબ્સચારી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક:એએમ/૨૦૧૭/૧૧૭/એમ/એલએક્યુ/૨૦૧૬/૧૪૭૮/ધ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Right to Fair Compensation and Transparency in Land Acquisition, Rehabilitation and Resettlement (Gujarat) Rules, 2017.**

જમીન સંપાદન, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર (ગુજરાત)
નિયમો, ૨૦૧૭ સંબંધી

જાહેરનામું

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જમીન સંપાદન, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩.

ક્રમાંક: એએમ / ૨૦૧૭ / ૧૧૭ / એમ / એલએક્યુ / ૨૦૧૬ / ૧૪૭૮ / ઘ:- જમીન સંપાદન, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાના અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩ના ૩૦મા)ની કલમ ૧૧૨થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૨૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: એએમ / ૨૦૧૭ / ૧૦૪ / એમ / એલએક્યુ / ૨૦૧૬ / ૧૪૭૮ / ઘ. હેઠળ તારીખ: ૨૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૭ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ ૧-બી, સેન્ટ્રલ સેક્શન-માં, પાના ૧૨૬-૧ થી ૧૨૬-૩૧-માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી સદરજુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયા પહેલાં વાંધો અને સૂચન મંગાવ્યા હતા;

અને સદરજુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં મળેલ સૂચન સરકારે વિચારણામાં લીધેલ છે;

તેથી, હવે, જમીન સંપાદન, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાના અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩ના ૩૦મા)ની કલમ ૧૦૬થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક****૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાસિ અને આરંભ.-**

- (૧) આ નિયમો જમીન સંપાદન, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર (ગુજરાત) નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.
- (૩) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.-

- (૧) આ નિયમોમાં સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-
 - (ક) "અધિનિયમ" એટલે જમીન સંપાદન, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩નો ૩૦મો);
 - (ખ) "વહીવટદાર" એટલે કલમ ૪૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રાજ્ય સરકારે નીમેલા અધિકારી;

- (ગ) "વહીવટી કિંમત (ખર્ચ)" એટલે કલમ ૩ના ખંડ (૧)ના પેટા-ખંડ (૬)ના પરિચ્છેદ (ક) હેઠળ જાહેરનામું બહાર પાડીને રાજ્ય સરકારે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની જમીન સંપાદન માટેની કિંમત (ખર્ચ);
- (ઘ) "એજન્સી" એટલે સામાજિક અસરની આકારણી અંગેની પ્રક્રિયા કરવા માટે રાજ્ય સરકારે નીમેલી કોઈ એજન્સી;
- (ચ) "સત્તામંડળ" એટલે કલમ ૫૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રાજ્ય સરકારે સ્થાપેલું જમીન સંપાદન, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટ સત્તામંડળ;
- (છ) "કલેક્ટર" એટલે જિલ્લા કલેક્ટર અને તેમાં જિલ્લામાં કાર્ય કરતા અધિક કલેક્ટર, નાયબ કલેક્ટર (જમીન સંપાદન) અને પ્રાંત અધિકારીનો સમાવેશ થાય છે;
- (જ) "કમિશનર" એટલે કલમ ૪૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રાજ્ય સરકારે નીમેલા પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટ માટેના કમિશનર;
- (ઝ) "જિલ્લા પંચાયત" એટલે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા) હેઠળ રચાયેલી જિલ્લા પંચાયત;
- (ટ) "નમૂનો" એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલા નમૂના;
- (ઠ) "ગ્રામ સભા" એટલે પંચાયતના વિસ્તારની અંદર આવેલા ગામને લગતી મતદાર-ચાલીમાં નોંધાયેલી વ્યક્તિઓનું બનેલું મંડળ;
- (ડ) "પિયત જમીન" એટલે સિંચાઈ યોજના હેઠળ જે જમીનને પાણીનો નિયમિત પુરવઠો આપવાનું સુનિશ્ચિત થયું હોય તેવી પિયત જમીન;
- (ઢ) "જમીન બેંક (land bank)" એટલે સરકારની માલિકીની ખાલી, ત્યજાયેલી, વણવપરાયેલી સંપાદિત જમીન અને કર ભરવામાં વિલંબ થયેલ હોય તેવી મિલકતનો રચનાત્મક ઉપયોગ કરવા માટે રૂપાંતર કરવાના ઉદ્દેશથી કાર્ય કરતું સરકારી એકમ;
- (ત) "સ્થાનિક મંડળ" એટલે અને તેમાં સંબંધિત અધિનિયમો હેઠળ રચાયેલા અથવા સ્થાપાયેલા ગ્રામીણ સ્થાનિક મંડળો અને શહેરી સ્થાનિક સત્તામંડળોનો સમાવેશ થાય છે;
- (થ) "મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન" એટલે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૫૯મા)ની જોગવાઈઓ હેઠળ રચાયેલું અથવા રચાયેલું હોવાનું ગણાતું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન;
- (દ) "પંચાયત" એટલે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા) હેઠળ સ્થાપાયેલી અથવા સ્થાપાયેલી હોવાનું ગણાતી પંચાયત;
- (ધ) "ગ્રામીણ વિસ્તાર" એટલે તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ સ્થાપાયેલા અથવા રચાયેલા કોઈ શહેરી સ્થાનિક મંડળ અથવા કેન્ટોન્મેન્ટ બોર્ડથી આવરી લીધેલા વિસ્તારો સિવાયનો રાજ્યમાંનો કોઈ વિસ્તાર;
- (ન) "યોજના" એટલે કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૨) અનુસાર વહીવટદારે તૈયાર કરેલી પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજના;
- (પ) "કલમ" એટલે અધિનિયમની કલમ;
- (ફ) "રાજ્ય સરકાર" અને "સરકાર" એટલે ગુજરાત સરકાર;

- (બ) “સામાજિક અસરની આકારણી” એટલે અધિનિયમના પ્રકરણ ૨-માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેનો સામાજિક અસરનો અભ્યાસ;
- (ભ) “સામાજિક અસર સંચાલન યોજના” એટલે અધિનિયમની કલમ ૪ મુજબ સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસની પ્રક્રિયા દરમિયાન તૈયાર કરવામાં આવે તેવી સામાજિક અસર સંચાલન યોજના;
- (મ) “શહેરી વિસ્તાર” એટલે તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ સ્થપાયેલા અથવા રચાયેલા કોઈ શહેરી સ્થાનિક મંડળ અથવા કેન્ટોન્મેન્ટ બોર્ડથી આવરી લીધેલો રાજ્યમાંનો કોઈ વિસ્તાર;
- (ય) “શહેરીકરણના હેતુ માટેના પ્રોજેક્ટ” એટલે કોઈ શહેરી વિસ્તારમાં સૂચિત કરેલા જાહેર હેતુ માટેના પ્રોજેક્ટ;
- (૨) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા તમામ શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

૩. જમીન સંપાદન માટેની માંગણી. -

- (૧) માંગણી કરનાર મંડળે, જમીન સંપાદન માટેની માંગણી, યથાપ્રસંગ, નીચેના દસ્તાવેજો સાથે, નમૂના ૧-માં, કલેક્ટરને રજૂ કરવી જોઈશે:
- (ક) વિગતવાર પ્રોજેક્ટ રિપોર્ટ;
- (ખ) પ્રોજેક્ટનો મંજૂરી પત્ર;
- (ગ) પ્રોજેક્ટનો અંદાજિત ખર્ચ;
- (ઘ) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારો દર્શાવતા ગ્રામ નકશા (નકશાઓ)ની ત્રણ નકલો;
- (ચ) સંપાદિત કરવાની જમીનોના ગામ નમૂના નં. ૭ અને ગામ નમૂના નં. ૧૨ની પ્રમાણિત નકલો;
- (છ) જમીન વિવિધ પાકયુક્ત પિયત અને/અથવા કૃષિવિષયક જમીન છે કે કેમ તે અંગેની માહિતી. તે (જમીન) વિવિધ પાકયુક્ત પિયત જમીન હોય, તો તેને કલમ ૧૦ના પરંતુક હેઠળ આવરી લેવામાં આવી છે કે કેમ, આવરી લેવામાં આવી ન હોય, તો જમીન સંપાદન કરવા માટેના અસામાન્ય (નિર્દેશાત્મક) સ્પષ્ટ સંજોગો કયા છે?
- (જ) કલેક્ટર ફરમાવે તેવા બીજા કોઈ દસ્તાવેજ અથવા માહિતી.
- (૨) માંગણી મળ્યેથી, કલેક્ટરે, તે સ્થળની મુલાકાત લેવા માટે, જિલ્લાના મહેસૂલ અને કૃષિ અધિકારીઓની ટીમ (ટુકડી) રચવી જોઈશે અને ટીમ-એ, માંગણી કરનાર મંડળ સાથે, તે વિસ્તારની મુલાકાત લેવી જોઈશે, મહેસૂલી રેકર્ડ તપાસવા જોઈશે, અસર થવાનો સંભવ હોય તેવા કુટુંબોને મળવું જોઈશે અને માંગણી, અધિનિયમની કલમ ૧૦માં સમાવિષ્ટ જોગવાઈઓને સુસંગત છે કે તેના વિરુદ્ધની છે તેને લગતો રિપોર્ટ કલેક્ટરને રજૂ કરવો જોઈશે.
- (૩) કલેક્ટરને ખાતરી થાય કે માંગણી કરવામાં આવેલી જમીન સંપાદિત કરી શકાય તેમ છે, તો તેમણે, માંગણીના અંદાજિત ખર્ચ અને બીજા ખર્ચની ગણતરી કરવી જોઈશે અને માંગણી કરનાર મંડળ પાસે તે (ખર્ચ) જમા કરાવડાવવા જોઈશે. તેમ છતાં, હાથ ધરવામાં આવેલી સામાજિક અસરની આકારણીના ખર્ચની ગણતરી પાછળના તબક્કે કરવી જોઈશે. માંગણીનો અંદાજિત ખર્ચ જમા થયા પછી, રાજ્ય સરકારે, નમૂના ૨-માંના કલેક્ટરના વિગતવાર રિપોર્ટ અનુસાર સંપાદન અંગેની કાર્યવાહી કરવી જોઈશે.

પ્રકરણ ૨

સામાજિક અસરની આકારણી (SIA)

૪. સામાજિક અસરની આકારણીનો અભ્યાસ.-

- (૧) અધિનિયમની કલમ ૧૦૬ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, રાજ્ય સરકારે, અધિનિયમના હેતુઓ માટે, વિચારવિનિમયના અને સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસના આરંભને લગતું જાહેરનામું નમૂના ૩-માં રાજપત્રમાં બહાર પાડવું જોઈશે અને તે (જાહેરનામું) સ્થાનિક ભાષામાં, પંચાયત, નગરપાલિકા અથવા યથાપ્રસંગ, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને અને જિલ્લા કલેક્ટર, પ્રાંત અધિકારી અને નાયબ કલેક્ટર અને મામલતદારની કચેરીઓ ખાતે ઉપલબ્ધ કરવું જોઈશે. આ જાહેરનામું અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ફેલાવો ધરાવતા બે દૈનિક વર્તમાનપત્રોમાં અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં સહેલાઈથી નજરે પડે તેવા અમુક વિસ્તારોમાં જાહેર નોટિસ ચોટાડીને પણ પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે અને તે ગુજરાત સરકારની વેબસાઈટ ઉપર અપલોડ કરવું જોઈશે. રાજ્ય સરકારે, આવી સામાજિક અસરની આકારણીનો અભ્યાસ કરનાર એજન્સીનું નામ જાહેર કરવું જોઈશે:

પરંતુ માંગણી કરનાર મંડળ, સામાજિક અસરની આકારણીનો અભ્યાસ કરવા માટેની રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેટલી પ્રક્રિયા ફી જમા કરે તે પછી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર આવું જાહેરનામું બહાર પાડવું જોઈશે:

વધુમાં, માંગણી કરનાર મંડળે, દરખાસ્ત રજૂ કરતી વખતે, સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસ અંગેનો ખર્ચ, વહીવટી ખર્ચ અને જિલ્લા કક્ષાની પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટ સમિતિના ભથ્થાં અંગેનું ખર્ચ, જમીન સંપાદન કરનાર અધિકારીના વ્યક્તિગત ખાતાવહી હિસાબ (PLA)માં અથવા યથાપ્રસંગ, વહીવટદારના હિસાબમાં જમા કરાવેલ ન હોય, તો સામાજિક અસરની આકારણીનો અભ્યાસ આરંભ કરવાને લગતું આવું કોઈ જાહેરનામું બહાર પાડવું જોઈશે નહિ.

- (૨) કલમ ૪-ના હેતુ માટે, સામાજિક અસરની આકારણી, સંબંધિત પંચાયત, નગરપાલિકા અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સાથે વિચારવિનિમય કરીને, ગ્રામ કક્ષાએ અથવા યથાપ્રસંગ, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં વોર્ડ કક્ષાએ કરવી જોઈશે અને ત્યાર પછી, અસરગ્રસ્ત કુટુંબોના અભિપ્રાય અંગે ખાતરી કરવા માટે, જાહેર સુનાવણી માટેના તારીખ, સમય અને સ્થળ અંગે પૂરતો પ્રચાર કરીને, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં જાહેર સુનાવણી કરવી જોઈશે અને તે (અભિપ્રાય)ની લેખિતમાં નોંધ કરવી જોઈશે.
- (૩) સામાજિક અસરની આકારણીનો રિપોર્ટ, અસરગ્રસ્ત કુટુંબોના લેખિતમાં નોંધેલા અભિપ્રાયો સહિત, સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસના આરંભની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, નમૂના ૪-માં રાજ્ય સરકારને રજૂ કરવો જોઈશે.
- (૪) સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસનો રિપોર્ટ ત્રણ ભાગમાં તૈયાર કરીને વિભાજિત કરવો જોઈશે,-

- (૧) પ્રોજેક્ટની શક્યતાનો રિપોર્ટ;
- (૨) પ્રોજેક્ટની અસરનો રિપોર્ટ; અને
- (૩) પ્રોજેક્ટ માટેની સામાજિક અસરની આકારણી યોજના.

એજન્સીએ, શક્યતા (સંભવિત) રિપોર્ટ, પ્રોજેક્ટની અસરનો રિપોર્ટ અને સામાજિક અસરની આકારણી યોજનાનો સારાંશ પણ આપવો જોઈશે.

- (૫) સામાજિક અસરની આકારણી યોજના, કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૬)માં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના પ્રોજેક્ટની અસર અંગેની તજવીજ કરવા માટે જરૂરી હોય એવા સુધારણાત્મક પગલાંની યાદી સાથે નમૂના-૫માં રજૂ કરવી જોઈશે.

- (૬) સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસનો અહેવાલ અને સામાજિક અસર સંચાલન યોજના, સ્થાનિક ભાષામાં, ગ્રામ્ય કક્ષાએ સંબંધિત પંચાયત, નગરપાલિકા અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને, અથવા યથાપ્રસંગ, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં વોર્ડ કક્ષાએ અને જિલ્લા કલેક્ટર, પ્રાંત અધિકારી અને નાયબ કલેક્ટર અને મામલતદારની કચેરીઓ ખાતે ઉપલબ્ધ કરવી જોઈશે. તે અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ફેલાવો ધરાવતા બે દૈનિક વર્તમાનપત્રોમાં અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં સહેલાઈથી નજરે પડે તેવા અમુક વિસ્તારોમાં જાહેર નોટિસ ચોંટાડીને પણ પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે અને તે ગુજરાત સરકારની વેબસાઈટ ઉપર અપલોડ કરવી જોઈશે.

૫. સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસ માટે એજન્સીની નિમણૂક અને તેની ફી બાબત. -

- (૧) રાજ્ય સરકારે, માન્ય યુનિવર્સિટીઓના સમાજશાસ્ત્ર વિભાગ અને કોલેજો, કેકલ્ટી, બિન-સરકારી સંગઠનો અને વ્યવસાયીઓ પાસેથી અરજીઓ મંગાવવી જોઈશે, જેઓ એ બાબત સુનિશ્ચિત કરવા જવાબદાર રહેશે કે આવી એજન્સીએ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર સામાજિક અસરની આકારણી હાથ ધરેલ છે અને કરેલ છે.
- (૨) રાજ્ય સરકારે, રૂબરૂ મુલાકાત મારફત તેમની કાર્યક્ષમતાની આકારણી કરીને અને તેમના અનુભવનું મૂલ્યાંકન કરીને, પ્રોજેક્ટ માટે, સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસનું મૂલ્યાંકન કરવા માટે તેમને અધિકૃત કરવા જોઈશે અને યુનિવર્સિટીઓ અને કોલેજોના સામાજિક કાર્યના આવા અધિકૃત વિભાગો, કેકલ્ટી, બિન-સરકારી સંગઠનો અને વ્યવસાયીઓને યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૩) રાજ્ય સરકારે, સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસ માટે અસરગ્રસ્ત કુટુંબ દીઠ દર નિર્દિષ્ટ કરવા જોઈશે, જેમાં સંપાદન હેઠળની વધારાની જમીન માટે, દર ૨૫૦ હેક્ટર પછી સંપાદનના વિસ્તારમાં થતા વધારા પ્રમાણે પાંચ ટકાનો વધારો કરી શકાશે.
- (૪) અરજીઓ મંગાવતી વખતે, અસરગ્રસ્ત કુટુંબ દીઠ સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસ માટેના દર ઉપરાંત સંપાદન હેઠળના વિસ્તાર માટે (દરની) ટકાવારીમાં થયેલ વધારો પણ મંગાવી શકાશે.
- (૫) સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસ માટે નિષ્ણાત સંસ્થાઓની એજન્સી તરીકે પસંદગી કર્યા બાદ, રાજ્ય સરકારે, અસરગ્રસ્ત કુટુંબ દીઠ એકમ અને સંપાદન હેઠળની જમીનના વિસ્તારના આધારે સામાજિક અસર આકારણીની ફી પણ નિર્દેશ કરવી જોઈશે.
- (૬) રાજ્ય સરકારે, અધિકૃત સામાજિક અસરની આકારણી માટેની એજન્સી અને નિષ્ણાતો અને સંબંધિત સંસ્થાઓ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, પરસ્પર સમજૂતીથી વ્યવહાર્ય હોય તેવા દર નક્કી કરવા જોઈશે.
- (૭) માંગણી કરનાર મંડળે, પ્રસ્તાવ સાથે, ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણેની, સામાજિક અસર આકારણીની ફી પેટે જરૂરી હોય તેટલી રકમ રાજ્ય સરકારમાં જમા કરાવવી જોઈશે.
- (૮) એજન્સીએ, સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસની શરૂઆત કરતાં પહેલાં, પોતાના સ્ટાફને પૂરતી તાલીમ આપવી જોઈશે.
- (૯) સામાજિક અસરની આકારણીનો અભ્યાસ યોજતી એજન્સીએ, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં હાથ ધરવામાં આવતી જાહેર સુનાવણીમાં અને અધિનિયમની કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૨) પ્રમાણે એવી રીતે રચવામાં આવેલા નિષ્ણાત જૂથની બેઠકમાં હાજર રહેવું જોઈશે.
- (૧૦) સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસની પ્રક્રિયા દરમિયાન, અભ્યાસ કરતી વખતે, પંચાયત, ગ્રામસભા, નગરપાલિકા અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના પ્રતિનિધિઓને રજૂઆતની પૂરતી તક આપવી જોઈશે. ઓછામાં ઓછા બે સભ્યો સ્થાનિક મંડળોના પ્રતિનિધિ હોવા જોઈશે, જેમાંથી એક સભ્ય મહિલા સભ્ય હોવો જોઈશે. તેમ છતાં, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાંના સ્થાનિક મંડળના કોઈપણ સરપંચ અથવા નગરપાલિકાના પ્રમુખ અથવા કોર્પોરેશનના મેયર સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસની પ્રક્રિયામાં પ્રતિનિધિત્વ કરી શકશે નહિ. અસરગ્રસ્ત વિસ્તાર એક કરતાં

વધારે સ્થાનિક મંડળની હકૂમતમાં આવતો હોય તેવા કિસ્સામાં, દરેક સ્થાનિક મંડળને ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણે પ્રતિનિધિત્વ રહેશે.

(૧૧) એજન્સીએ, કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૪)માં દર્શાવ્યા પ્રમાણેની વિગતો સાથે, સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસના રિપોર્ટની સાથે, નીચે દર્શાવેલ એનેક્સર જોડવા જોઈશે:-

- (૧) નિર્વાસિત થવાની સંભાવના હોય તેવા કુટુંબોની યાદી;
 - (૨) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાંના આધારરૂપ માળખાની યાદી;
 - (૩) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાંના જમીન-ખાતાની યાદી;
 - (૪) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાંના વેપારીઓની યાદી;
 - (૫) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાંના જમીન વગરના લોકોની યાદી;
 - (૬) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાંના અનુસૂચિત જાતિ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિ જેવા વંચિત જૂથો, અપંગ લોકોની યાદી;
 - (૭) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાંના જમીન વિહીણા કૃષિવિષયક મજૂરોની યાદી;
 - (૮) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાંના રોજગાર માટેના સંભવિત યુવાનોની યાદી; અને
 - (૯) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારની અને અસરગ્રસ્ત કુટુંબોની સામાજિક-આર્થિક અને સાંસ્કૃતિક રૂપરેખા;
- (૧૨) એજન્સીએ તમામ અસરગ્રસ્ત કુટુંબોને આવરી લેવા જોઈશે.
- (૧૩) સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસમાં, કોઈપણ સંજોગોમાં, પ્રોજેક્ટથી અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિને જમીન આપવા માટે, વન્ય જમીનને, વૈકલ્પિક જમીન તરીકે ગણવી જોઈશે નહિ.

સામાજિક અસર સંચાલન યોજના (SIMP)

સામાજિક અસરની આકારણીની પ્રક્રિયામાં, નમૂના-પમાં સામાજિક અસર સંચાલન યોજના તૈયાર કરવાની બાબતનો પણ સમાવેશ કરવો જોઈશે. જે (યોજના)-માં આકારણી દરમિયાન ઓળખી કાઢવામાં આવેલી સામાજિક અસરો અંગેની તજવીજ કરવા માટે હાથ ધરવાના સુધારણાત્મક પગલાં રજૂ કરવા જોઈશે. સામાજિક અસરની આકારણી માટેની એજન્સીએ, ખર્ચ, સમયમર્યાદા અને કાર્યક્ષમતાના સ્પષ્ટ નિર્દેશ સાથે, તાત્કાલિક સંજોગો હળવા કરવા અંગેની વ્યવહાર્યતા અને સંચાલનલક્ષી વ્યૂહરચનાનું મૂલ્યાંકન કરવું જોઈશે. સામાજિક અસર સંચાલન યોજનામાં નીચેના પગલાંનો સમાવેશ થશે:-

- (૧) અધિનિયમમાં જણાવ્યા પ્રમાણે, તમામ વર્ગના અસરગ્રસ્ત કુટુંબો માટે, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ તથા વળતર સંબંધી નિર્દિષ્ટ કરેલાં પગલાં;
- (૨) પ્રોજેક્ટની દરખાસ્ત અને પ્રોજેક્ટ સંબંધિત અન્ય દસ્તાવેજો અંગે માંગણી કરનાર મંડળ લેવાનાં પગલાં; અને
- (૩) સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસ અને જાહેર સુનાવણીના તારણોની પ્રતિક્રિયારૂપે માંગણી કરનાર મંડળ દ્વારા લેવામાં આવતાં પગલાં.

અધિનિયમની કલમ ૪૩ની પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓ અનુસાર નિમણૂક પામેલ વહીવટકર્તાએ, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં, સૂચનો અને વાંધાઓ અથવા રિપોર્ટને આખરી કરવા માટે અન્ય કોઈ માહિતી મંગાવીને અભિપ્રાય મેળવવા માટે, એજન્સી દ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલ સામાજિક આકારણીના અભ્યાસનો રિપોર્ટ અને સામાજિક અસર સંચાલન યોજના પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

૭. સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસ અને સામાજિક અસર સંચાલન યોજનાની જાહેર સુનાવણીને લગતી કાર્યરીતિ:-

- (૧.) કલમ ૪ હેઠળ સામાજિક અસરની આકારણીનો અહેવાલ તૈયાર કરવા ફરમાવ્યું હોય, ત્યારે રાજ્ય સરકારે, જિલ્લા વહીવટીતંત્ર મારફત, સામાજિક અસરની આકારણીના અહેવાલનો મુસદ્દો એજન્સી દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવ્યો હોય, ત્યારે જાહેર સુનાવણીના ઓછામાં ઓછા પંદર દિવસ પહેલાં અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ફેલાવો ધરાવતા સ્થાનિક ભાષાના બે દૈનિક વર્તમાનપત્રોમાં જાહેર સુનાવણીનો સમય, સ્થળ અને તારીખ દર્શાવતી જાહેર નોટિસ આપીને તેમજ અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં સહેલાઈથી નજરે પડે તેવા અમુક વિસ્તારોમાં તે મુસદ્દો ચોંટાડીને, જાહેર સુનાવણી યોજવી જોઈશે.
- (૨.) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોની તમામ ગ્રામ પંચાયતો અને સ્થાનિક મંડળોમાં જાહેર સુનાવણી યોજવી જોઈશે.
- (૩.) જાહેર સુનાવણીની તારીખ, સમય અને સ્થળ નક્કી કરતી વખતે, અસરગ્રસ્ત કુટુંબોની અનુકૂળતાને અગ્રિમ પ્રાધાન્ય આપવું જોઈશે.
- (૪.) એકસાથે બે જાહેર સુનાવણી યોજી શકાશે નહિ.
- (૫.) દરેક જાહેર સુનાવણીનું વિડિઓ રેકોર્ડિંગ કરવું જોઈશે અને તેની નકલ તૈયાર કરવી જોઈશે. આ રેકોર્ડિંગ અને નકલ આખરી સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસના અહેવાલ સાથે સુપરત કરવા જોઈશે.
- (૬.) અસરગ્રસ્ત કુટુંબો દ્વારા વ્યક્ત કરવામાં આવતા અભિપ્રાયો અને સૂચનોની સામાજિક અસરની આકારણીના અહેવાલમાં નોંધ કરવી જોઈશે અને તે અંગે યોગ્ય વિચારણા કરવી જોઈશે.
- (૭.) માંગણી કરનાર મંડળના જવાબદાર પ્રતિનિધિઓ, જમીન સંપાદનના મુકરર અધિકારીઓ અને પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ અધિકારીઓએ, જાહેર સુનાવણીમાં હાજર રહેવું જોઈશે અને અસરગ્રસ્ત કુટુંબો દ્વારા ઊભા કરવામાં આવેલ પ્રશ્નો અને બાબતો અંગે તજવીજ કરવી જોઈશે.
- (૮.) બિનસરકારી સંગઠનો અને પ્રચાર માધ્યમના સભ્યોને, જાહેર સુનાવણીમાં હાજર રહેવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે.
- (૯.) જાહેર સુનાવણી સ્થાનિક ભાષામાં જ યોજવી જોઈશે.
- (૧૦.) સામાજિક અસર સંચાલન યોજના સાથે સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસ અહેવાલનો મુસદ્દો જાહેર સુનાવણીની તારીખના આઠ દિવસ પહેલાં અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાંની પંચાયતના તમામ સભ્યોને મોકલવો જોઈશે. સદરહુ અહેવાલની નકલ જાહેર સુનાવણીના આઠ દિવસ પહેલાં મામલતદાર, પ્રાંત અધિકારી અને નાયબ કલેક્ટર, તાલુકા વિકાસ અધિકારી અને કલેક્ટરની કચેરીઓમાં પણ રાખવી જોઈશે. અહેવાલની નકલ માંગણી કરનાર મંડળને પણ મોકલવી જોઈશે. માહિતીના અધિકાર બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૫ હેઠળ ઉપલબ્ધ દસ્તાવેજોની નકલ માટે લેવાપાત્ર નકલ-દ્વી વસૂલ કરીને એવી રીતે માંગણી કરનાર કોઈપણ વ્યક્તિને નકલ પૂરી પાડવી જોઈશે.
- (૧૧.) હાજર રહેલાં તોફાની તત્વોની ગેરવર્તણૂકના લીધે કાયદો અને વ્યવસ્થામાં અવરોધ થાય તે રીતે જાહેર સુનાવણીમાં વિક્ષેપ કરવામાં આવે, તો સાત દિવસ બાદ ફરી જાહેર સુનાવણી યોજવી જોઈશે. બીજા પ્રસંગે પણ જાહેર સુનાવણીમાં વિક્ષેપ ઊભો થાય, તો તે કિસ્સામાં જાહેર સુનાવણી હાથ ધરી હોવાનું ગણવામાં આવશે.
- (૧૨.) રાજ્ય સરકાર દ્વારા કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ વિચારવિનિમયના અને સામાજિક અસર આકારણી અભ્યાસના આરંભ માટે જાહેર કરેલ જાહેરનામું, કલમ ૪૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નિમણૂક પામેલ વહીવટકર્તાએ, સ્થાનિક ભાષામાં, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ફેલાવો ધરાવતા બે દૈનિક વર્તમાનપત્રોમાં અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં સહેલાઈથી નજરે પડે તેવા અમુક વિસ્તારોમાં જાહેર નોટિસ ચોંટાડીને પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.

(૧૩.) કલમ ૪૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નિમણૂક પામેલ વહીવટકર્તાએ અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ફેલાવો ધરાવતાં સ્થાનિક ભાષાના બે દૈનિક વર્તમાનપત્રોમાં, સામાજિક અસર આકારણી અભ્યાસ અહેવાલ સાથે સામાજિક અસરની આકારણી માટેની એજન્સી દ્વારા પૂરો પાડવામાં આવેલ સામાજિક અસર આકારણી અભ્યાસ અહેવાલનો સારાંશ અને સામાજિક અસર સંચાલન યોજના સાથે કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૬)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે એજન્સી દ્વારા પૂરો પાડવામાં આવેલ સામાજિક અસર સંચાલન યોજનાનો સારાંશ, પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે.

૮. નિષ્ણાત જૂથ દ્વારા સામાજિક અસરની આકારણીના અહેવાલનું મૂલ્યાંકન અને તેની વિચારણા.-

(૧) વહીવટકર્તાએ, કલમ ૭ની પેટા-કલમો (૪) અને (૫)માં ઉલ્લેખેલ, નિષ્ણાત જૂથની ભલામણોને સ્થાનિક ભાષામાં, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ફેલાવો ધરાવતા બે દૈનિક વર્તમાનપત્રોમાં પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે અને તે રાજ્ય સરકારની વેબસાઈટ ઉપર અપલોડ કરવી જોઈશે.

(૨) વહીવટકર્તાએ, કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૩)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, આવા વિસ્તાર માટેની ભલામણને આધારે, જમીન સંપાદન માટે રાજ્ય સરકારે લીધેલા નિર્ણયને, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ફેલાવો ધરાવતા બે દૈનિક વર્તમાનપત્રોમાં સ્થાનિક ભાષામાં પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે અને તે રાજ્ય સરકારની વેબસાઈટ ઉપર અપલોડ કરવો જોઈશે.

પ્રકરણ ૩

સંમતિ

૯. સંમતિની જરૂરિયાત.-

(૧.) ખાનગી કંપનીઓ માટે જમીન સંપાદનના કિસ્સામાં, સંબંધિત કલેક્ટરે, અધિનિયમની કલમ ૨ની પેટા-કલમ (૨) ની જોગવાઈઓ પ્રમાણે સંમતિ મેળવવા માટેની પ્રક્રિયા જાહેર કરવી જોઈશે.

(૨.) સંમતિ મેળવવાની કાર્યરીતિ શરૂ થતાં પહેલાં જમીનના તમામ માલિકોને યોગ્ય રીતે મુકરર કરી શકાય તે માટે, કલેક્ટરે, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાંના જમીનના હક, જમીનના માલિકી હક અને જમીનના રેકર્ડને લગતા બાકી મુદ્દાઓનો ઉકેલ લાવવા માટેનાં પગલાં લેવા જોઈશે. કલેક્ટરે, આ હેતુ માટે ખાસ ઝુંબેશ પણ શરૂ કરવી જોઈશે અને પિસ્તાળીસ દિવસની અંદર સદરજુ કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવી જોઈશે.

(૩.) કલેક્ટરે, જમીનના રેકર્ડ સુધારવાની અને તેને અદ્યતન કરવાની ઉપર્યુક્ત કામગીરી પૂર્ણ કર્યા પછી, સામાજિક અસરની આકારણી માટેની એજન્સી દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલી યાદીને વિચારણામાં લઈને, જેની પાસેથી સંમતિ મેળવવાની હોય એ તમામ અસરગ્રસ્ત જમીન માલિકોની યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૪.) જમીનના માલિકે અસરગ્રસ્ત વિસ્તરના મહેસૂલ વર્તુળ અધિકારી સમક્ષ, નમૂના ૬માં પોતાની વ્યક્તિગત સંમતિ આપવી જોઈશે.

(૫.) જમીન માલિકે, સાથે જોડેલ ફોર્મેટમાં પોતાના ફોટોગ્રાફ સાથેના સોગંદનામામાં પોતાની લેખિત સંમતિ આપવી જોઈશે અને પોતાના સોગંદનામા પર પોતાની સહી (પોતે કરી શકે, તો તે)-ની સાથે તેના અંગૂઠાની ડિજિટલ છાપ હોવી જોઈશે.

(૬.) માંગણી કરનાર મંડળના અધિકૃત પ્રતિનિધિએ, સંમતિ-પત્રમાં સહી કરવી જોઈશે અને કબૂલ કરેલી બોલીઓ અને શરતો માટેની પોતાની વચનબદ્ધતા માટે માંગણી કરનાર મંડળનું સીલ મારવું જોઈશે.

(૭.) ગ્રામ પંચાયત, તાલુકા પંચાયત અથવા જિલ્લા પંચાયત-ના કોઈ સભ્ય અથવા મહેસૂલ તલાટી, તલાટી સહ-મંત્રી, નોટરી અથવા કોઈપણ સરકારી કર્મચારી, જે વ્યક્તિએ સંમતિ આપી છે તેને પોતે ઓળખે છે એના સાક્ષી તરીકે, સોગંદનામા પર સહી કરી શકશે.

(૮.) પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસાટ, વળતર અને પરિસ્થિતિ હળવી કરવા માટેનાં પગલાં માટે, માંગણી કરનાર મંડળો ખાતરી આપેલી, વાટાઘાટથી ઠરાવેલી બોલીઓ અને શરતો, ત્યાં હાજર રહેલા જમીનના તમામ માલિકો સમક્ષ વાંચવી જોઈશે.

(૯.) આ રીતે મેળવવામાં આવેલ સંમતિની એક નકલ, સંમતિ આપેલ હોય તેવા જમીનના માલિકને અને બીજી નકલ માંગણી કરનાર મંડળને આપવી જોઈશે.

(૧૦.) વ્યક્તિગત સંમતિ લેવાની કાર્યરીતિનું વિડિઓ રેકોર્ડિંગ કરવું જોઈશે.

(૧૧.) એક જ જમીનમાં રસ ધરાવતી તમામ વ્યક્તિઓ, એક જ નમૂનામાં સંમતિ આપી શકશે.

(૧૨.) એક જ વ્યક્તિ દ્વારા સંપાદન હેઠળની તેની જુદી-જુદી જમીન અંગેની સંમતિ આપવા માટે, જુદા-જુદા નમૂનાનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે.

(૧૩.) ઉપર જણાવેલ રીતે એક વખત સંમતિ આપ્યા પછી, જમીન ધરાવનાર તેને પાછી ખેંચી શકશે નહિ.

(૧૪.) સંમતિને લગતી જોગવાઈઓનું સ્થાનિક ભાષામાં ભાષાંતર કરવું જોઈશે અને સંમતિની પ્રક્રિયા શરૂ કરતાં પહેલાં, દરેક જમીનના માલિકને તેની એક નકલ આપવી જોઈશે અથવા નિરક્ષર વ્યક્તિના કિસ્સામાં, તેની સમક્ષ વાંચવી જોઈશે.

(૧૫.) ભારતના સંવિધાન સાથે જોડેલી પાંચમી અનુસૂચિમાં દર્શાવેલ, અનુસૂચિત વિસ્તારમાં આવેલી જમીનના કિસ્સામાં, જમીન માલિકોની સંમતિ મેળવતાં પહેલાં નમૂના ૬માં ગ્રામ સભાની સંમતિ મેળવવી જોઈશે.

(૧૬.) લાગુ પડતું હોય, તો કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પ્રાથમિક જાહેરનામું બહાર પાડતાં પહેલાં, સંમતિ લેવાની પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરવી જોઈશે.

૧૦. પૂર્વ સંમતિની પ્રક્રિયામાં રાજ્ય સરકારની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓ. -

(૧) રાજ્ય સરકાર અથવા અધિકૃત અધિકારીએ, પૂર્વ સંમતિ લેવા માટે, ખાસ ગ્રામ સભાઓ/ નગરપાલિકા / મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની બેઠકો અને અસરગ્રસ્ત જમીન માલિકો અથવા જમીનનો કબજો ધરાવનારાઓ અથવા યથાપ્રસંગ, અન્ય વ્યક્તિઓની બેઠકના તારીખ, સમય અને સ્થળ જાહેર કરવાં જોઈશે અને પ્રસિદ્ધ કરવા જોઈશે અને અસરગ્રસ્ત જમીન માલિકોને પૂર્વ સંમતિની પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવા માટે પ્રોત્સાહિત કરવા જાહેર જાગૃતિ અભિયાનોનું આયોજન કરવું જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર અથવા અધિકૃત અધિકારીએ એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે નીચેના દસ્તાવેજો, જેમની પાસેથી પૂર્વ સંમતિ માંગવામાં આવી હોય તેવા દરેક સભ્યને, ઓછામાં ઓછા ત્રણ અઠવાડિયા અગાઉ ગુજરાતી ભાષામાં પૂરા પાડવામાં આવે.

(ક) સામાજિક પ્રભાવ મૂલ્યાંકન અહેવાલના મુસદ્દાની નકલ (સહેલાઈથી ઉપલબ્ધ હોય તો);

(ખ) વળતર અને પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન માટે આપેલા પ્રારંભિક પેકેજની નકલ;

(ગ) મહેસૂલ કાયદા, વન અધિનિયમ અને તેવા અસરગ્રસ્ત જમીન-માલિકોને લાભદાયી હોય તેવા અન્ય કાયદા હેઠળ હાલમાં ઉપલબ્ધ હકોની યાદી.

(૩) રાજ્ય સરકાર અથવા અધિકૃત અધિકારીએ એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે સામાજિક અસરની આકારણીને લગતાં તમામ દસ્તાવેજો અસરગ્રસ્ત જમીન-માલિકો અથવા જમીનના ભોગવેદારો અથવા વ્યક્તિઓને ઉપલબ્ધ કરવામાં આવે અને તેમણે વિનંતી કરેલી કોઈ અન્ય માહિતી પૂરી પાડવી જોઈશે.

૧૧. જમીન માલિકોની સંમતિની પ્રક્રિયા માટે ફરમાવનાર સંસ્થા (રિકવાયરીંગ બોર્ડ)ની ભૂમિકા અને જવાબદારી.-

- (૧) ફરમાવનાર સંસ્થા (રિકવાયરીંગ બોર્ડ)-એ, અસરગ્રસ્ત જમીન-માલિકો અથવા જમીનના ભોગવટેદારો અથવા વ્યક્તિઓની સંમતિ મેળવવા અને તેમણે ઉઠાવેલા પ્રશ્નોના જવાબ આપવા માટે તેમની બેઠકોમાં હાજર રહે તેવા, વળતર અને પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપનની બોલીઓ અને શરતો અંગે નિર્ણય લેવા અને તેની વાટાઘાટ કરવા માટે સક્ષમ પ્રતિનિધિઓને અધિકૃત કરવા જોઈશે.
- (૨) ફરમાવનાર સંસ્થા (રિકવાયરીંગ બોર્ડ)-એ, પૂર્વ-સંમતિ લેતા પહેલાં તમામ માહિતી તેમજ કોઈ વધારાની માહિતી, પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ) માટે જરૂરી હોય તો, તે પૂરી પાડવી જોઈશે.

પ્રકરણ ૬**જાહેરનામું અને સંપાદન****૧૨. પ્રારંભિક જાહેરનામું બહાર પાડવા બાબત.-**

કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડવામાં આવે તેવું પ્રારંભિક જાહેરનામું નમૂના ૭માં નીચેની રીતે બહાર પાડવું જોઈશે.

પ્રારંભિક જાહેરનામું, રાજપત્રમાં, જમીન સંપાદન કરવાની હોય તેવા અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ફેલાવો ધરાવતાં બે દૈનિક વર્તમાનપત્રો, જેમાંનું એક ગુજરાતી ભાષામાં રહેશે તેમાં પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે; તે, ગ્રામ પંચાયત, મ્યુનિસિપાલિટી (નગરપાલિકા) અથવા યથાપ્રસંગ, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં અને જિલ્લા કલેક્ટર, પ્રાંત અધિકારી અને નાયબ (ડિપ્યુટી) કલેક્ટર અને મામલતદારની કચેરીઓમાં અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં સહેલાઈથી નજરે ચડે તેવા સ્થળે પણ ગુજરાતી ભાષામાં પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે અને તે, ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરીને પણ પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.

૧૩. વાંધો અને વાંધાના નિકાલ બાબત.-

- (૧) કલેક્ટરે, વાંધા મંગાવવા માટે નમૂના ૮માં નોટિસ બહાર પાડવી જોઈશે. કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પ્રારંભિક જાહેરનામાની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી સાઠ દિવસની અંદર કોઈપણ વાંધો લઈ શકાશે. જાહેર હેતુ માટે સંપાદન કરેલ અથવા સંપાદન થવાની સંભાવના વાળી જમીનમાં હિત ધરાવનાર કોઈપણ વ્યક્તિ, કલેક્ટર સમક્ષ પોતાના લેખિત વાંધા રજૂ કરી શકશે. તમામ વાંધાની સુનાવણી કર્યા પછી અને કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે તપાસ કરીને, કલેક્ટરે, વાંધા પરની પોતાની ભલામણ સાથેનો અહેવાલ સરકારને રજૂ કરવો જોઈશે.

- (૨) કલેક્ટરના અહેવાલમાં નીચેની બાબતોનો સમાવેશ કરવો જોઈશે:-

- (ક) સંપાદનનો હેતુ, જાહેર હેતુ છે કે કેમ તે અંગેનું મૂલ્યાંકન;
- (ખ) સંપાદન માટે સૂચિત કરેલ જમીનનું પ્રમાણ, પરિયોજના માટે જરૂરી હોય તેવું ચોક્કસ ચોખ્ખું ન્યૂનતમ પ્રમાણ છે કે કેમ;
- (ગ) સ્થળ ખાતે અને વૈકલ્પિક સ્થળ ખાતેની જમીન સંપાદનની વિચારણા કરવામાં આવેલી છે અને સંભવિત ન જણાયેલી છે કે કેમ;
- (ઘ) વિસ્તારમાં અગાઉ સંપાદન કરવામાં આવેલી હોય તેવી કોઈ બિન-ઉપયોગી જમીન નથી;
- (ચ) અગાઉ સંપાદન કરેલી અને બિન-ઉપયોગી રહેલી જમીન, કોઈ હોય, તો તેનો ઉપયોગ તેવા જાહેર હેતુ માટે કરવામાં આવે છે અને તેના સંબંધમાં ભલામણ કરવી.

- (૩) અધિનિયમની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કરેલા વાંધા અંગેનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

૧૪. જમીન રેકર્ડ પૂર્ણ કરવાની અને અદ્યતન કરવાની કાર્યરીતિ. -

- (૧) અધિનિયમની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જાહેરનામું બહાર પાડ્યા પછી, કલેક્ટરે, નીચે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે, બે મહિનાની મુદતની અંદર જમીન રેકર્ડ અદ્યતન બનાવવાની કવાયત હાથ ધરીને તેને પૂર્ણ કરવા જોઈશે:-
 - (ક) મૃત્યુ પામેલ વ્યક્તિઓની નોંધો કમી કરવી;
 - (ખ) મરણમ વ્યક્તિઓના કાયદેસરના વારસદારોના નામો નોંધવા;
 - (ગ) વેચાણ, ભેંટ, વહેંચણી વગેરે જેવા જમીનમાંના હકોના નોંધેલા વ્યવહારોનું અમલી બનવા;
 - (ઘ) જમીન-રેકર્ડમાં ગીરોની તમામ નોંધો કરવી;
 - (ચ) નાણા ધીરનાર એજન્સી લીધેલી લોનની પુર્ણ ચૂકવણી પેટે પત્ર આપે તેવા કિસ્સામાં ગીરોની નોંધો કમી કરવી;
 - (છ) ગુજરાતનો ગણોત્તવહીવટ અને ખેતીની જમીન બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૬૭મા) હેઠળ જમીનમાંના ગણોતિયાના સંબંધમાં પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરવી અને જમીન રેકર્ડમાં જરૂરી નોંધો કરવી;
 - (જ) તમામ પ્રવર્તમાન વન કાયદાના સંબંધમાં જરૂરી નોંધો કરવી;
 - (ઝ) સરકારી જમીનના સંબંધમાં જરૂરી નોંધો કરવી;
 - (ટ) સરવે નંબરોનું પેટા-વિભાજન અમલી બનાવવું;
 - (ઠ) જમીન મહેસૂલ માટેની તારીખો નક્કી કરવાને લગતી જરૂરી નોંધો કરવી;
 - (ડ) પ્રવર્તમાન કાયદા અનુસાર અનુસૂચિત આદિજાતિઓના સંબંધમાં પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરવી અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓની જમીનના સંબંધમાં જરૂરી નોંધો કરવી;
 - (ઢ) જમીનને અસર કરતાં પડોશહકમાં હિત-સંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિઓની નોંધો કરી તેને અદ્યતન બનાવવી;
 - (ત) વૃક્ષો, ફૂવા વગેરે જેવી જમીનમાંની અસ્કયામતોના સંબંધમાં જરૂરી નોંધો કરવી;
 - (થ) જમીનના બિન-કૃષિવિષયક ઉપયોગના સંબંધમાં જરૂરી નોંધો કરવી;
 - (દ) જમીનમાં ખેડૂતોના હિસ્સાની જરૂરી નોંધો કરવી;
 - (ધ) ઊગાડેલા અથવા વાવેલા પાક અને તેવા પાકના વિસ્તારની જરૂરી નોંધો કરવી;
 - (ન) જમીન સંપાદન, પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપનના સંબંધમાં કોઈ અન્ય નોંધો કરવી અથવા અદ્યતન કરવી;
 - (પ) પ્રારંભિક જાહેરનામું બહાર પાડવામાં આવે કે તરત જ કબજો લેવાની પ્રક્રિયા દરમિયાન હિત-સંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિઓએ કરેલી કોઈપણ અરજીઓને સ્વીકારવી જોઈશે નહિ.
- (૨) અધિનિયમની કલમ ૨૦ હેઠળ જમીનની માપણી, ઉપગ્રહ (સેટેલાઈટ મેપીંગ) અથવા કોઈ અન્ય વીજાણવિષયક અને યાંત્રિક સાધનોથી કરી શકાય છે.
- (૩) જમીન ખેડૂતાં ગણોતીયાની ખરીદ કિંમત કૃષિવિષયક જમીન (એગ્રીકલ્ચરલ લેન્ડ) ટ્રિબ્યુનલે નક્કી કરેલ ન હોય અને સદરહુ જમીન સંપાદનમાં જાય ત્યારે, વળતરની રકમ અથવા વળતર ૬૦:૪૦ના પ્રમાણમાં ગણોતિયા અને જમીન-માલિક વચ્ચે વહેંચવું જોઈશે.

પ્રકરણ ૫

પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજના

૧૫. વહીવટદારની નિમણૂક.-

જમીન સંપાદનને કારણે વ્યક્તિઓનું અનૈચ્છિક સ્થળાંતર થવાની સંભાવના હોય, ત્યારે રાજ્ય સરકારે, અધિનિયમની કલમ ૪૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જાહેરનામાથી, તે પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) અંગેના પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ માટે નાયબ (ડેપ્યુટી) કલેક્ટર અથવા પ્રાંત અધિકારી અથવા ખાસ જમીન સંપાદન અધિકારીને વહીવટદાર તરીકે નીમવા જોઈશે.

૧૬. વહીવટદારની સત્તા, ફરજો અને જવાબદારીઓ.-

વહીવટદાર, નીચે પ્રમાણેની સત્તા વાપરશે અને ફરજો બજાવશે અને તેમને નીચે મુજબની જવાબદારીઓ રહેશે:-

- (ક) સામાજિક અસરની આકારણી અભ્યાસ માટે આધારભૂત માહિતી એકત્રિત કરીને તૈયાર કરવી અને તે, સામાજિક અસરની આકારણી અભ્યાસ હાથ ધરનાર એજન્સીને ઉપલબ્ધ કરવી;
- (ખ) સંબંધિત જિલ્લામાં સામાજિક અસરની આકારણી અભ્યાસ પ્રક્રિયાનું સંકલન કરવું;
- (ગ) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં અધિનિયમની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રાજ્ય સરકારે બહાર પાડેલું જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરવું;
- (ઘ) નિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની રીતોથી સામાજિક અસરની આકારણી અભ્યાસ અહેવાલનો સારાંશ પ્રસિદ્ધ કરવો;
- (ચ) સામાજિક અસરની આકારણી અભ્યાસ પ્રક્રિયામાં જાહેર સુનાવણીઓ માટે નોટિસો બહાર પાડવી;
- (છ) સામાજિક અસરની આકારણી અભ્યાસ દરમિયાન જાહેર સુનાવણીઓમાં હાજર રહેવું;
- (જ) સંબંધિત અસરગ્રસ્ત પરિવારો અને અન્ય લોકોને સામાજિક અસરની આકારણી અભ્યાસ અહેવાલનો મુસદ્દો ઉપલબ્ધ કરવો;
- (ઝ) સામાજિક અસરની આકારણી અભ્યાસ અહેવાલનું મૂલ્યાંકન કરનાર તજજ્ઞ જૂથની બેઠકોમાં હાજર રહેવું;
- (ટ) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં, નિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની રીતોથી તજજ્ઞ જૂથની ભલામણો પ્રસિદ્ધ કરવી;
- (ઠ) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં, નિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની રીતોથી જમીન સંપાદન પર સમુચિત સરકારનો નિર્ણય પ્રસિદ્ધ કરવો;
- (ડ) નિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની રીતે અને તે સમયની અંદર અસરગ્રસ્ત કુટુંબો (પરિવારો)નો સરવે કરવો અને તેમની ગણતરી હાથ ધરવી;
- (દ) પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાનો મુસદ્દો તૈયાર કરવો;
- (ત) નિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની રીતથી પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાના મુસદ્દા અંગે લોકોને જાણકારી આપવી;
- (થ) સંબંધિત વ્યક્તિઓ અને સત્તામંડળોને પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાનો મુસદ્દો ઉપલબ્ધ કરવો;
- (દ) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાના મુસદ્દા પર જાહેર સુનાવણીઓ અંગે નોટિસો કાઢવી અને તેને પ્રસિદ્ધ કરવી;

- (ધ) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાના મુસદ્દા પર જાહેર સુનાવણીઓ યોજવી;
- (ન) પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાના મુસદ્દા પર સૂચનો અને ટિપ્પણો કરવા માટે ફરમાવનાર સંસ્થા (રિકવાયરીંગ બોર્ડી)ને તક આપવી;
- (પ) પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાનો મુસદ્દો કલેક્ટરને આપવો;
- (ફ) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં મંજૂર કરેલ પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજના પ્રસિદ્ધ કરવી;
- (બ) પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ ચુકાદો (એવોર્ડ) તૈયાર કરવામાં કલેક્ટરને સહાય કરીને મદદ કરવી;
- (ભ) પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ અભ્યાસમાંની પ્રગતિનું દેખરેખ-નિયંત્રણ રાખવું;
- (મ) પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટના પછીના અમલીકરણ ઓડિટમાં મદદ કરવી; અને
- (ય) પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ માટે કરવું જરૂરી હોય તેવું કોઈ અન્ય કાર્ય.

૧૭. વહીવટદારે પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન યોજના તૈયાર કરવા બાબત.-

- (૧) કલેક્ટર દ્વારા કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પ્રારંભિક જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ થયેથી, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ માટેના વહીવટદારે, જાતે અથવા કોઈ અધિકૃત સરકારી અધિકારીએ અથવા કોઈ આઉટ-સોર્સ એજન્સીએ, અધિનિયમની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પ્રારંભિક જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કર્યાની તારીખથી ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર અસરગ્રસ્ત પરિવારોનો સરવે કરીને તેની ગણતરી હાથ ધરવી જોઈશે.
- (૨) સરવે અને ગણતરી દરમિયાન, વહીવટદારે, સામાજિક પ્રભાવ મૂલ્યાંકન અભ્યાસ અહેવાલના આધારે માહિતી એકત્રિત કરવી જોઈશે તેમજ પંચાયત અને સરકારે રેકર્ડ જેવા ગૌણ સ્ત્રોતોમાંથી માહિતી એકત્રિત કરવી જોઈશે અને અસરગ્રસ્ત પરિવારોની ઘરે ઘરની મુલાકાત લઈને અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં આંતરમાળખા (ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર)ના કિસ્સામાં સ્થળની મુલાકાતો લઈને તે માહિતીની ખરાઈ કરવી જોઈશે.
- (૩) વહીવટદારે તૈયાર કરેલ પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાનો મુસદ્દો, નીચેની બાબતો સમાવતી, અધિનિયમની કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૨)માં જણાવેલ વિગતો ઉપરાંતનો રહેશે:-
 - (૧) વિસ્થાપિત થવાની સંભાવના વાળા કુટુંબો (પરિવારો)ની યાદી;
 - (૨) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં આંતરમાળખા (ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર)ની યાદી;
 - (૩) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં જમીન ભોગવટાની યાદી;
 - (૪) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં વેપારીઓની યાદી;
 - (૫) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં જમીનવિહોણા લોકોની યાદી;
 - (૬) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓની વ્યક્તિઓ, વિકલાંગ વ્યક્તિઓ જેવા ગેરલાભ ધરાવતા જૂથોની યાદી;
 - (૭) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં જમીનવિહોણા ખેતમજૂરોની યાદી; અને
 - (૮) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં રોજગારી માટે સંભવિત યુવકોની યાદી.
- (૪) વહીવટદારે, ભવિષ્યના વાંધા ઓછા કરવાના હેતુથી યોજનાનો સર્વગ્રાહી અને વિગતવાર મુસદ્દો તૈયાર કરવો જોઈશે.

૧૮ પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાના મુસદ્દાની પ્રસિદ્ધિ.-

- (૧) વહીવટદારે, અધિનિયમની કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ તેમણે તૈયાર કર્યા પ્રમાણેના યોજનાના મુસદ્દા અંગે લોકોને જાણકારી આપવા માટે અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં ફેલાવો ધરાવતાં ગુજરાતી ભાષાના બે સ્થાનિક વર્તમાનપત્રોમાં જાહેર નોટિસ રૂપે યોજનાનો મુસદ્દો પ્રસિદ્ધ કરવા જોઈશે.
- (૨) વહીવટદાર અથવા તેમણે મુકરર કરેલા અધિકારીએ, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી તારીખે પણ અધિનિયમની કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ તેમણે તૈયાર કર્યા પ્રમાણે યોજનાના મુસદ્દાની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી પંદર દિવસ કરતાં વહેલી નહિ તેવી તારીખે અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં જાહેર સુનાવણી યોજવી જોઈશે.
- (૩) અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં જાહેર સુનાવણી માટે તારીખ, સમય અને સ્થળ અંગે યોગ્ય પ્રચાર કર્યા પછી જાહેર સુનાવણી યોજવી જોઈશે. અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં એકથી વધારે ગ્રામ પંચાયત અથવા મ્યુનિસિપાલિટીનો સમાવેશ થતો હોય તેવા કિસ્સામાં, તે ગ્રામ પંચાયત અથવા મ્યુનિસિપાલિટીની જમીનના પચ્ચીસ ટકાથી વધારે જમીનનું સંપાદન કરવાનું હોય, ત્યારે જાહેર સુનાવણી, દરેક ગ્રામ પંચાયત અને મ્યુનિસિપાલિટીમાં યોજવી જોઈશે.
- (૪) યોજનાના મુસદ્દામાં અનુસૂચિત વિસ્તારોને લગતાં વિસ્તારોને આવરી લેવામાં આવે, તો વહીવટદારે, પંચાયતની જોગવાઈઓ (અનુસૂચિત વિસ્તારોને લાગુ પાડવા બાબત) અધિનિયમ, ૧૯૯૬ (સન ૧૯૯૬ના અધિનિયમ ક્રમાંક: ૪૦મા) અનુસાર સંબંધિત ગ્રામ સભા સાથે પરામર્શ કરવો જોઈશે.

૧૯. કલેક્ટરને પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન યોજનાનો મુસદ્દો રજૂ કરવા બાબત.-

વહીવટદારે, જાહેર સુનાવણી દરમિયાન મળેલા વાંધા અને દાવાનો રેકર્ડ જાળવવો જોઈશે અને જાહેર સુનાવણી પૂરી થયા પછી બે અઠવાડિયાની અંદર દાવા અને વાંધા પરના પોતાના અહેવાલ સાથે પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન યોજનાનો મુસદ્દો કલેક્ટરને રજૂ કરવો જોઈશે. ચાર અઠવાડિયાની અંદર પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન યોજનાનો મુસદ્દો મળ્યેથી, કલેક્ટરે, અધિનિયમની કલમ ૪૫ હેઠળ રચાયેલી જિલ્લા સ્તર અથવા પરિયોજના સ્તરે પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન સમિતિની બેઠક બોલાવવી જોઈશે. કલેક્ટરે, સદરહુ યોજનાના મુસદ્દા પર ચર્ચા વિચારણા કરીને સમીક્ષા કરવી જોઈશે અને પોતાના સૂચનો સાથે યોજનાનો મુસદ્દો કમિશનર, પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન-ને રજૂ કરવો જોઈશે.

૨૦. મંજૂર કરેલ પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન યોજનાની પ્રસિદ્ધિ બાબત.-

- (૧) પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન કમિશનરે, અધિનિયમની કલમ ૧૮ હેઠળ તેમણે આખરી રૂપ આપ્યા પ્રમાણેની મંજૂર કરેલ પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન યોજના અંગે લોકોને જાણકારી આપવા માટે અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં ફેલાવો ધરાવતાં બે સ્થાનિક દૈનિક વર્તમાનપત્રોમાં જાહેર નોટિસ સ્વરૂપે (યોજનાનો મુસદ્દો) પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે.
- (૨) સંબંધિત વિસ્તારમાંની પંચાયત, મામલતદાર, પ્રાંત અધિકારી અને નાયબ (ડિપ્યુટી) કલેક્ટર, કલેક્ટર અને વહીવટદારની કચેરીઓમાં મંજૂર કરેલ યોજનાની નકલો ઉપલબ્ધ કરવી જોઈશે. એવી રીતે જે કોઈએ માંગણી કરી હોય તેવી નકલ, માહિતીના અધિકાર બાબતનો અધિનિયમ, ૨૦૦૫ હેઠળ ઉપલબ્ધ કરેલા દસ્તાવેજો માટે લેવાપાત્ર નકલ ફી ચાર્જ કરીને ઉપલબ્ધ કરવી જોઈશે.

૨૧. સરકાર દ્વારા જમીન સંપાદન માટેની જાહેરાત કરવા બાબત.-

રાજ્ય સરકારે, અધિનિયમની કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કરેલા કલેક્ટરના અહેવાલની વિચારણા કર્યા પછી, અધિનિયમની કલમ ૧૯ની પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈ હેઠળ જાહેરાત કરવી જોઈશે. “ પુનઃસ્થાપન વિસ્તાર” તરીકે ઓળખી કઢાયેલા વિસ્તારની જાહેરાત સાથે, રાજ્ય સરકારના નાયબ સચિવથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા અધિકારીઓના હસ્તાક્ષર અને સીલ હેઠળ આવી જાહેરાત નમૂના ૯માં કરવી જોઈશે.

૨૨. પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન યોજનાની જાહેરાતની પ્રસિદ્ધિ અને તેનો સારાંશ.-

કલેક્ટરે, નિયમ ૨૧માં જણાવેલ જાહેરાતની સાથે, ઠરાવેલા નમૂના ૧૦માં પુનર્વસન અને પુનઃસ્થાપન યોજનાનો સારાંશ પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે.

૨૩. જાહેરાતની પ્રસિદ્ધિની રીત.-

આવી જાહેરાત, રાજ્યપત્રમાં, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં ફેલાવો ધરાવતાં બે દૈનિક વર્તમાનપત્રો, જેમાંનું એક ગુજરાતી ભાષામાં રહેશે, તેમાં, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં સહેલાઈથી નજરે ચડે તેવા સ્થળે, ગ્રામ પંચાયતમાં, મ્યુનિસિપાલિટી (નગરપાલિકા) અથવા યથાપ્રસંગ, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં ગુજરાતી ભાષામાં, જિલ્લા કલેક્ટર, પ્રાંત અધિકારી અને નાયબ કલેક્ટર અને મામલતદારની કચેરીઓમાં પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે અને તે, ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરીને પણ પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.

૨૪. માંગણી કરનાર મંડળે રકમ જમા કરાવવા માટેની કાર્યરીતિ.-

અંતિમ જાહેરાત પ્રસિદ્ધ થાય તે પહેલાં, માંગણી કરનાર મંડળે, રાજ્ય સરકારને સંપૂર્ણ અથવા આંશિક રકમ જમા કરાવવી જોઈશે, જેમાં નીચેની રકમનો સમાવેશ થશે:-

- (ક) (જમીનના) સંપાદનની કિંમત (ખર્ચ) જેટલી રકમ;
- (ખ) જમીનની અંદાજિત બજારકિંમત અને અન્ય ખર્ચ;
- (ગ) જમીન પર આવેલી અસકયામતોની કિંમત;
- (ઘ) વળતર પેટે ચૂકવવાપાત્ર રકમ;
- (ચ) અધિનિયમની જોગવાઈઓ પ્રમાણે (ચૂકવવાપાત્ર) વધારાના વળતરની રકમ; અને
- (છ) આકસ્મિક ખર્ચની રકમ.

માંગણી કરનાર મંડળે, અધિનિયમની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પ્રારંભિક જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી બાર મહિનાની મુદતની અંદર, રકમ જમા કરવી જોઈશે, જેથી રાજ્ય સરકાર, આવી મુદતની અંદર, કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જાહેરાત પ્રસિદ્ધ કરી શકે.

૨૫. ચુકાદો આપવાની પ્રક્રિયામાં માંગણી કરનાર મંડળને પક્ષકાર તરીકે જોડવા બાબત.-

- (૧) કલેક્ટરે, માંગણી કરનાર મંડળને, ચુકાદો આપવાની કાર્યવાહીમાં હાજર રહેવા માટેની નોટિસ કાઢી આપવી જોઈશે. માંગણી કરનાર મંડળ, સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થાઓ, બોર્ડ, કોર્પોરેશન અને કંપનીઓના ખર્ચે હાથ ધરવામાં આવતી જમીનના સંપાદનની પ્રક્રિયા દરમિયાન વળતર નક્કી કરવાના કિસ્સામાં, પુરાવાઓ રજૂ કરી શકશે.
- (૨) તે જ રીતે, ભારત સરકાર અને રાજ્ય સરકારના વિવિધ વિભાગો દ્વારા ઉપયોગ કરવા અર્થે સંપાદિત કરવા ધાર્યું હોય તેવી જમીનના કિસ્સામાં, સંબંધિત વિભાગના અધિકારીને, વળતરની રકમ અને તેનું પ્રમાણ નક્કી કરવાની બાબતમાં, રજૂઆત કરવા માટે જાણ કરવી જોઈશે.
- (૩) માંગણી કરનાર મંડળે કરેલી રજૂઆતો, ચુકાદાના મુસદ્દામાં દર્શાવવી જોઈશે અને જમીનનું વળતર નક્કી કરવાની પ્રક્રિયા, જમીન સંપાદનની પ્રક્રિયાના ભાગ તરીકે જ કરવી જોઈશે.

૨૬. ચુકાદા માટે સંમતિ આપવા બાબત.-

અધિનિયમની કલમ ૨૧ હેઠળની તપાસ દરમિયાન, હિતસંબંધ ધરાવનાર વ્યક્તિઓ, કલમ ૨૩કની જોગવાઈઓ હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે, હાજર રહી પોતાની સંમતિ રજૂ કરે, ત્યારે કલેક્ટરે ચુકાદો આપવો જોઈશે અને

હિતસંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિઓએ નમૂના ૧૧માં સમજૂતી કરવી જોઈશે. કલેક્ટરે કાર્યવાહી કરવી જોઈશે અને તે દ્વારા સંમતિની સમજૂતીની બોલીઓ અને શરતોના આધારે ચુકાદો આપવો જોઈશે. વળતરની રકમ અધિનિયમની જોગવાઈઓ પ્રમાણે ચૂકવવાપાત્ર થશે. ઓછી રકમની ચુકવણી ન થાય તે બાબતની જરૂરી કાળજી લેવી જોઈશે. કલેક્ટર દ્વારા ચુકાદા માટેની સંમતિ જાહેર કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, હિતસંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિઓને, વળતરની રકમની ૮૦% રકમ ચૂકવવી જોઈશે.

૨૭. વધારાની ચૂકવેલી રકમ વસૂલ કરવા માટેની કાર્યરીતિ અને સમયમર્યાદા.-

જેને વધારાની રકમ ચૂકવવામાં આવી હોય તેવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓને કારણદર્શક નોટિસ આપવી જોઈશે. આવી વ્યક્તિ, એક મહિનાની અંદર સરકારને વધારાની રકમ પરત ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે અને વધારાની રકમ ચૂકવવામાં કોઈ ચૂક થયાના કિસ્સામાં, તે રકમ, આવી વ્યક્તિ પાસેથી, નોટિસમાં નિયત કરેલી મુદત પૂરી થયા પછી, લેણી નીકળતી જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવી જોઈશે.

પ્રકરણ ૬

પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટ

૨૮. પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટના લાભ.-

- (૧) અધિનિયમની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પ્રારંભિક જાહેરનામું બહાર પાડવામાં આવે, ત્યારે પ્રોજેક્ટથી અસરગ્રસ્ત કુટુંબો જ અધિનિયમની દ્વિતીય અને તૃતીય અનુસૂચિ પ્રમાણે, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટનો લાભ મેળવવા માટે હકદાર રહેશે અને જેમણે અધિનિયમના આરંભ પહેલાં અરજી કરેલી હોય તે (કુટુંબો) અધિનિયમની દ્વિતીય અને તૃતીય અનુસૂચિ પ્રમાણે, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટનો લાભ મેળવવા માટે હકદાર ગણાશે નહિ.
- (૨) શહેરીકરણના હેતુઓ માટે જમીન સંપાદિત કરવામાં આવે, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં, વિકાસ કરવામાં આવ્યો હોય તેવી જમીનનો વીસ ટકા ભાગ આપતી વખતે, પાયાની સુવિધાઓના ઘટક માટે વપરાયેલી જમીનને, વિકાસ કરવામાં આવ્યો હોય તેવી જમીનના વીસ ટકા ભાગની ગણતરી માટે ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.
- (૩)(ક) શહેરીકરણના હેતુ માટેના પ્રોજેક્ટ માટે જમીન સંપાદિત કરવામાં આવી હોય, તો (હિસ્સો મેળવનાર) વિકાસ કરવામાં આવ્યો હોય તેવી જમીનનો વીસ ટકા ભાગ અનામત રાખવો જોઈશે અને તે સંપાદન-ખર્ચ અને વિકાસ-ખર્ચને સમાન હોય તેટલી કિંમતે જમીનના માલિકને આપવો જોઈશે.
- (ખ) અનામત રાખવાની અથવા જમીનના માલિકને આપવાની કુલ ચોખ્ખી જમીન, વિકાસ કરવામાં આવ્યો હોય તેવી જમીનના વીસ ટકા જેટલી હોવી જોઈશે.

રૂપરૂઠીકરણ:- આ પેટા-નિયમના હેતુ માટે, “વિકાસ કરવામાં આવ્યો હોય તેવી જમીન” એ શબ્દપ્રયોગ એટલે વિકાસ કરવામાં આવ્યો હોય તેવી કુલ જમીનમાંથી, બિન-શહેરીકરણ માટે સંપાદિત કરેલી જમીન બાદ કરવા માટેની ગણતરી પછી બાકી રહેતી જમીન; અને “વિકાસ કરવામાં આવ્યો હોય તેવી કુલ જમીન” એ શબ્દપ્રયોગ એટલે સંપાદિત કરેલી કુલ જમીનમાંથી, વિકાસ કરવા માટે એટલે કે આધારરૂપ માળખાના વિકાસ અને ખુદ્દી જગ્યા માટેની જરૂરી જમીન બાદ કરવા માટેની ગણતરી પછી બાકી રહેતી જમીન.

- (ગ) અધિનિયમની જોગવાઈઓ પ્રમાણે, (જમીન) સંપાદન માટેના ખર્ચની અને સંપાદન કરનાર મંડળના ધોરણો પ્રમાણે, વિકાસ કરવામાં આવ્યો હોય તેવી કુલ જમીનના વીસ ટકા જમીનના વિકાસ ખર્ચની વસૂલાત કરીને, આવી રીતે વિકાસ કરવામાં આવ્યો હોય તેવી જમીનની કાળવણી કરવી જોઈશે.
- (ઘ) અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિના કુટુંબોના ફરજિયાત સ્થાનાંતરનો સમાવેશ થતો હોય તેવા, માંગણી કરનાર મંડળ વતી, જમીન સંપાદન કરવામાં આવતી હોય તેવા પ્રોજેક્ટના કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકારે,

રાજ્યના સંબંધિત વિભાગ અને તે વિસ્તારની ગ્રામ પંચાયત અથવા શહેરી સ્થાનિક મંડળો સાથે વિચાર-વિનિમય કરીને, વિકાસ યોજના તૈયાર કરવી જોઈશે. સદરહુ યોજના, ગ્રામ સભા અથવા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, શહેરી સ્થાનિક મંડળોની સંમતિ મેળવતી વખતે, ગ્રામ સભામાં વાંચવી જોઈશે અને (તે વિશે) ચર્ચા કરવી જોઈશે.

- (પ) કલમ ૨૧ પ્રમાણે, સંપાદિત કરવાની હોય તેવી જમીનમાં હિતસંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિઓના દાવા મંગાવતી વખતે કલેક્ટરે, માંગણી કરનાર મંડળને નોટિસ આપવી જોઈશે. માંગણી કરનાર મંડળ, સંપાદિત કરવાની હોય તેવી જમીનની બજારકિંમત સહિત, સંપાદન કરવા ધાર્યું હોય તેવી જમીનના વળતરની રકમ અંગેનો પોતાનો અભિપ્રાય કલેક્ટર સમક્ષ વ્યક્ત કરી શકશે.
- (૬) અધિનિયમની કલમ ૨૬ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) હેઠળ જમીનની બજારકિંમત નક્કી કરતી વખતે, ભારત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૮૯૯માં નિર્દિષ્ટ કરેલી બજારકિંમત વિચારણામાં લેવી જોઈશે. તેમ છતાં, જમીન ગુજરાતમાં આવેલી હોય તેવા કિસ્સામાં, જમીનની બજારકિંમત ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ પ્રમાણે નક્કી કરવી જોઈશે.

૨૯. દીર્ઘકાલીન પ્રોજેક્ટ માટે રાજ્ય સરકારે ઊંચક રકમ ચૂકવવા બાબત.-

એક સો એકરથી ઓછી હોય તેટલી જમીન જાહેર હેતુ માટે, દીર્ઘકાલીન પ્રોજેક્ટ માટે સંપાદિત કરવાની હોય, ત્યારે રાજ્ય સરકારે, અધિનિયમની કલમ ૨૭ હેઠળ નક્કી કરેલી વળતરની રકમના પચાસ ટકા જેટલી રકમ ઊંચક રકમ તરીકે, અસરગ્રસ્ત કુટુંબોને, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ ખર્ચ તરીકે ચૂકવવી જોઈશે. ઊંચક રકમ, અધિનિયમની બીજી અનુસૂચિ પ્રમાણે ચૂકવવાપાત્ર રકમ કરતાં ઓછી હોવી જોઈશે નહિ.

૩૦. ખોટી માહિતી, બદધરિદાથી કરેલા કૃત્યો વગેરેથી મેળવેલા પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટના લાભની વસૂલાત કરવા માટેની કાર્યરીતિ.-

રાજ્ય સરકાર, ખોટો દાવો કરીને અથવા કપટયુક્ત સાધનો મારફત મેળવેલા પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટના કોઈ લાભ, નીચેની રીતે, આવી વ્યક્તિ પાસેથી વસૂલ કરવા માટે જવાબદાર રહેશે:-

- (ક) કલેક્ટર અથવા યથાપ્રસંગ, મામલતદાર કરતાં નીચલા દરજ્જાના ન હોય તેવા કલેક્ટર નિમણૂક કરે તેવા, કોઈ અન્ય અધિકારીએ, જેમણે ખોટી માહિતી આપીને અથવા બદધરિદાથી કરેલા કૃત્યો મારફત આવા લાભ મેળવેલા હોય તેવી વ્યક્તિઓને, કારણદર્શક નોટિસ આપવી જોઈશે અને શા માટે આવી વ્યક્તિને અપાયેલી આવી નાણાકીય સહાયની વસૂલાત ન કરવી તે અંગેનો ખુલાસો તેમની પાસે માંગી શકશે.
- (ખ) આવી વ્યક્તિને સુનાવણીની પૂરતી તક આપ્યા પછી, એવું જણાય કે ખોટી માહિતીના આધારે આવા લાભ મેળવવામાં આવ્યા છે, તો અધિકૃત અધિકારીએ, વસૂલાત કરવાનો હુકમ કરવો જોઈશે. હુકમમાં નિયત કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, લાભ અથવા સહાયની પરત ચુકવણી કરવામાં ચૂક થયાના કિસ્સામાં, આવી વ્યક્તિઓએ મેળવેલી નાણાકીય સહાય અથવા બીજા કોઈ લાભો, જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની જોગવાઈ પ્રમાણે અથવા સક્ષમ અદાલત સમક્ષ યોગ્ય કાનૂની કાર્યવાહી દાખલ કરીને વસૂલ કરવા જોઈશે.

પ્રકરણ ૭

પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ સમિતિ અને રાજ્ય દેખરેખ-નિયંત્રણ સમિતિ

૩૧. પ્રોજેક્ટના સ્તરે પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ સમિતિની રચના કરવા બાબત.-

- (૧) રાજ્ય સરકારે, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાના અમલીકરણની પ્રક્રિયાની દેખરેખ રાખવા અને સમીક્ષા કરવા માટે, ગ્રામીણ વિસ્તારોમાં ગ્રામસભા સાથે અને શહેરી વિસ્તારોમાં મ્યુનિસિપાલિટી

(નગરપાલિકા) અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સાથે વિચારવિનિમય કરીને, પ્રોજેક્ટના અમલીકરણ પછી સામાજિક ઓડિટ કરવા માટે. જિલ્લા કક્ષાએ અથવા પ્રોજેક્ટના સ્તરે, કલેક્ટરના અધ્યક્ષપદ હેઠળ, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ સમિતિની રચના કરવી જોઈશે.

- (૨) વહીવટદાર પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાનો મુસદ્દો તૈયાર કરે ત્યારે સમિતિની પ્રથમ બેઠક મળવી જોઈશે. સમિતિએ યોજનાની ચર્ચા કરવી જોઈશે અને સૂચનો અને ભલામણો કરવી જોઈશે. ત્યાર પછી, પુનર્વસવાટની પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી, સમિતિની બેઠક મહિનામાં એકવાર મળવી જોઈશે અને સમિતિએ પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાની પ્રગતિ વિશે ચર્ચા કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રોજેક્ટના અમલીકરણ પછીના સામાજિક ઓડિટ અંગેની ચર્ચા કરવાના હેતુ માટે, સમિતિની બેઠક ત્રણ મહિને એક વખત મળશે.
- (૪) સમિતિના સભ્યો, પોતે તેમ ઈચ્છે, તો અસરગ્રસ્ત વિસ્તારની મુલાકાત લઈ શકશે અને અસરગ્રસ્ત કુટુંબો સાથે ચર્ચા કરી શકશે, અને પુનર્વસવાટ પ્રક્રિયાની દેખરેખ રાખવા માટે પુનર્વસવાટના સ્થળની મુલાકાત લઈ શકશે.
- (૫) સમિતિના સભ્યોને, સરકારી કર્મચારીઓને લાગુ પડતા દરે, પ્રવાસ ભથ્થું મળવાપાત્ર રહેશે.

૩૨. પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ માટે રાજ્ય દેખરેખ-નિયંત્રણ સમિતિની રચના કરવા બાબત.-

- (૧) રાજ્ય સરકારે, અધિનિયમ હેઠળ પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજના અથવા પ્લાનના અમલીકરણની પ્રક્રિયાની સમીક્ષા કરવા માટે અને દેખરેખ રાખવા માટે રાજ્ય દેખરેખ-નિયંત્રણ સમિતિની રચના કરવી જોઈશે.
- (૨) રાજ્ય દેખરેખ-નિયંત્રણ સમિતિએ, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ માટેના કમિશનરે, કલમ ૧૮ હેઠળ મંજૂર કરેલી પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજના પ્રસિદ્ધ કર્યાના એક મહિનાની અંદર, પ્રોજેક્ટ માટેની પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાની સમીક્ષા કરવા અને દેખરેખ રાખવા માટે તેની પ્રથમ બેઠક યોજવી જોઈશે અને રાજ્ય દેખરેખ-નિયંત્રણ સમિતિએ, ત્યાર પછીની બેઠકો, છ મહિના પછી યોજવી જોઈશે. સમિતિ ઈચ્છે, તો છ મહિનાની મુદત પહેલાં પણ પોતાની બેઠક યોજી શકશે.
- (૩) નિષ્ણાતોને ચૂકવવાપાત્ર ભથ્થાં, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ માટેના કમિશનરને ચૂકવવામાં આવતાં ભથ્થાંને સમાન રહેશે.

પ્રકરણ ૮

જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ સત્તામંડળ

૩૩. જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ સત્તામંડળ.-

- (૧) રાજ્ય સરકારે, રાજ્યમાં જમીન સંપાદનને લગતા વિવાદોનો ઝડપી નિકાલ કરવાના હેતુથી, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ સત્તામંડળની સ્થાપના કરવી જોઈશે અને તે (સમિતિ)ની બેઠક રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવા મુખ્ય મથક ખાતે રહેશે.
- (૨) સદરહુ સત્તામંડળે, રાજ્ય સરકારે કરેલી જાહેરાત પ્રમાણે કાર્ય કરવું જોઈશે.
- (૩) રાજ્ય સરકારે, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું બહાર પાડીને, સદરહુ સત્તામંડળના પ્રમુખ અધિકારી (Presiding Officer) ની નિમણૂક કરવી જોઈશે.

- (૪) રાજ્યના મહેસૂલ વિભાગમાંથી મામલતદાર કક્ષાના રજિસ્ટ્રાર રહેશે અને અન્ય સ્ટાફમાં નાયબ મામલતદાર કક્ષાના બે કર્મચારીનો સમાવેશ થશે, જેમાં, એક સ્ટેનોગ્રાફર રહેશે અને અન્ય કર્મચારીની નિમણૂક રાજ્ય સરકારના મહેસૂલ વિભાગ સહિત સરકારના જુદા-જુદા સંવર્ગમાંથી કરવી જોઈશે.
- (૫) સદરહુ સત્તામંડળના રજિસ્ટ્રાર અને અન્ય અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના પગાર અને ભથ્થાં તેમને તેમના મૂળ વિભાગમાંથી મળતાં પગાર અને ભથ્થાં જેટલાં જ રહેશે. તેમની સેવાની શરતો, ગુજરાત રાજ્ય સેવા નિયમો હેઠળ તેમને લાગુ પડતી સેવાની શરતોને સમાન રહેશે.
- (૬) સદરહુ સત્તામંડળના પ્રમુખ અધિકારી (Presiding Officer) નીચે પ્રમાણે પગાર મેળવશે:-
- (ક) તે જિલ્લા ન્યાયાધીશ તરીકે સેવા બજાવતા હોય, તો તેમની સરકારી સેવામાંનો તેમનો છેલ્લો પગાર ઉપરાંત (ગ્રેડ પે સહિત) મૂળ પગારના દસ ટકા પ્રતિનિયુક્તિ ભથ્થું.
- (ખ) તે જિલ્લા ન્યાયાધીશ તરીકે સેવા બજાવતા ન હોય, તો જિલ્લા જજનું (પગાર) ધોરણ અને (ગ્રેડ પે સહિત) મૂળ પગારના દસ ટકા પ્રતિનિયુક્તિ ભથ્થું.
- (ગ) પ્રમુખ અધિકારી (Presiding Officer) ને, તેમને લાગુ પડતાં સંબંધિત નિયમો પ્રમાણે, પેન્શનનો લાભ, ગ્રેયુઈટી અને અન્ય નિવૃત્તિ લાભો આપવા જોઈશે.

પ્રકરણ ૯

પ્રકીર્ણ

૩૪. જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ માટે વેબ આધારિત કાર્યપ્રક્રિયા અને મેનેજમેન્ટ ઈન્ફરમેશન સિસ્ટમ (MIS).-

રાજ્ય સરકારે, કાર્યક્ષમ અને વપરાશકારને અનુકૂળ હોય તેવી વેબસાઈટ બનાવવી જોઈશે, જેનો એક જાહેર માધ્યમ તરીકે ઉપયોગ કરી શકાશે અને તેના પર સામાજિક અસરની આકારણીની જાહેરાતથી શરૂ કરીને, નિર્ણય લેવા, તેના અમલીકરણ કરવા અને ઓડિટ અંગેના દરેક તબક્કાની દેખરેખ રાખવા સંબંધિત (જમીન) સંપાદનના દરેક કેસની સંપૂર્ણ કાર્યપ્રક્રિયા મૂકવી જોઈશે.

૩૫. ખરાબાની, ઉજ્જડ વણવપરાયેલી હોય તેવી જમીનની યાદી.-

જમીન સંપાદનને કારણે વ્યક્તિઓનું અનૈચ્છિક સ્થળાંતર ઓછું થાય તે બાબત સુનિશ્ચિત કરવા માટે અને વણવપરાયેલી હોય તેવી જાહેર (વપરાશની) જમીનના ઉપયોગને સુગમ બનાવવા માટે, રાજ્ય સરકારે, ખરાબાની, ઉજ્જડ અને વણવપરાયેલી જાહેર (વપરાશની) જમીનની યાદીનો જિલ્લા સ્તરીય અહેવાલ તૈયાર કરવો જોઈશે. આવી યાદીનો અહેવાલ વખતોવખત અદ્યતન કરવો જોઈશે.

૩૬. જમીનના મૂળ માલિકને જમીન પાછી સોંપવા બાબત.-

- (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ સંપાદિત કરેલી કોઈ જમીન, તેનો કબજો લીધાની તારીખથી પાંચ વર્ષના સમયગાળા માટે વણવપરાયેલી રહે, તો રાજ્ય સરકારે, માંગણી કરનાર મંડળને સદરહુ જમીનનો કબજો સમુચિત સરકારને સુપરત કરવા માટે નોટિસ આપવી જોઈશે.
- (૨) ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણે, જમીનનો કબજો સુપરત કર્યેથી, રાજ્ય સરકારે, કબજો લીધાની તારીખથી એક મહિનાના સમયગાળાની અંદર, તમામ સરકારી વિભાગોને અથવા ખાનગી એજન્સીઓને, તેઓને જાહેર હેતુ માટે અથવા કોઈ જાહેર પ્રોજેક્ટ માટે સદરહુ જમીનની જરૂરિયાત છે કે કેમ તેવું પુછાણ કરતી નોટિસ આપવી જોઈશે.

(૩) સદરહુ જમીનની કોઈ અન્ય જાહેર હેતુ માટે જરૂરિયાત ન હોય, તો તે (જમીન), જમીન બેંક (Land Bank) માં જમા કરાવવી જોઈશે.

૩૭. સંપાદિત કરેલી જમીન મૂળ માલિકને પાછી સોંપવા બાબત.-

જમીનમાલિક અથવા તેના કાયદેસર વારસદારને કોઈ મુશ્કેલી જણાય, તો તે, આ જાહેરાતની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ૬ (છ) મહિનાની અંદર, તેની સંપાદિત કરેલી જમીન પાછી સોંપવા માટે રાજ્ય સરકારને અરજી કરી શકશે. રાજ્ય સરકાર, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૬ની કલમ ૬૨ની જોગવાઈઓને લક્ષમાં લઈને અને જમીન પાછી સોંપવા અંગેની નીતિ, કોઈ હોય, તો તે, જમીનના માલિકે અનુભવેલી મુશ્કેલી, જાહેર હેતુ, જાહેર પ્રોજેક્ટ અને ભવિષ્યમાં જમીનની ઉપયોગિતા અંગેની શક્યાતાની વિચારણા કરીને, આવી અરજી અંગે યોગ્ય નિર્ણય લઈ શકશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

હારીત શુક્લ,
સરકારના સચિવ.

નમૂનો ૧

[જુઓ નિયમ ૩(૧)]

જમીન સંપાદન માટેની માંગણી

તરફથી:-

માંગણી કરનાર મંડળનું નામ અને/અથવા તેનો હોદ્દો

સરનામું

પ્રતિ,

કલેક્ટર

જિલ્લો.....

હું/અમે પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)/હેતુ માટે..... હેક્ટર/એકર/ચોરસ મીટરની જમીનનું સંપાદન કરવા માટે તમને વિનંતી કરીએ છીએ, જેની માહિતી, પરિશિષ્ટ ૧, ૨, ૩ અને ૪માં ટ્રેસ મેપની ત્રણ નકલ સાથે દર્શાવવામાં આવી છે.

હું, તમારી કચેરીમાં પૂરી પાડવામાં આવેલ, જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની જોગવાઈઓ હેઠળ સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસ (SIA) અંગેના ખર્ચ સહિતની, સંપાદનની જરૂરી ખર્ચની રકમ જમા કરવા તૈયાર છું.

સંપાદન કરવાની હોય તેવી જમીનોની પ્રમાણિત નકલો સહિત પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)નો ડી.પી.આર. (વિગતવાર પરિયોજના અહેવાલ), વહીવટી મંજૂરી અને પરિયોજનાની અંદાજપત્રવિષયક જોગવાઈ, આ સાથે બીડવામાં આવેલ છે.

હું, તમે નક્કી કરેલ તારીખના રોજ અથવા તે તારીખ સુધીમાં, સંપાદન કરવાની હોય તેવી જમીનનું સીમાંકન કરવાની અને તમામ જરૂરી માહિતી તથા સહાય પૂરી પાડવાની બાંધધરી આપું છું.

આપનો વિશ્વાસુ,
માંગણી કરનાર મંડળ

પરિશિષ્ટ-૧

ગામનું નામ	તાલુકો	જિલ્લો	ખાતા નં.	સરવે નં./ બ્લોક નં./ ટી.પી.નં./ એફ.પી.નં.	સંપાદન કરવાની જમીનનો વિસ્તાર	સંપાદન કરવાની જમીનની હદો. (ઉત્તર/ દક્ષિણ/ પૂર્વ/ પશ્ચિમ)	ભોગવટો કરનારનું નામ	(રહેણાક અને વાણિજ્યિક સહિતનો) ઘર નં.	વૃક્ષોની સંખ્યા	ટેન્ક/ બોરવેલ/ કૂવો	નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨

પરિશિષ્ટ-૨

પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)નું નામ:-.....

૧. ગામનું નામ
૨. તાલુકો અને જિલ્લો
૩. સંપાદન કરવાના સરવે/બ્લોક/ટી.પી./એફ.પી.નંબર (નંબરો)
૪. પૂરા (સંપૂર્ણ) પ્લોટના નં.
૫. ભાગ પાડેલા પ્લોટના નં.
૬. માંગણી હેઠળનો કુલ વિસ્તાર (હેક્ટરમાં) અથવા (એકરમાં) અથવા (ચોરસ મીટરમાં)
૭. સંપાદન કરવાના હોય તેવા કુલ વિસ્તારની હદ.
ઉત્તર
દક્ષિણ
પૂર્વ
પશ્ચિમ
૮. વિવિધ પાકયુક્ત જમીનનો કૃષિવિષયક અને પિયત વિસ્તાર
૯. વિવિધ પાકયુક્ત કૃષિવિષયક અને પિયત જમીનના સમાવેશ માટેના વિસ્તારના કારણો
.....
.....
૧૦. પરિશિષ્ટ-૧ના આધાર પર ઈમારતો, મકાનો (આધારભૂત માળખા), મોટી ટાંકી, કૂવા, બોર-વેલ, વૃક્ષો, બંધ વગેરેની માહિતી
૧૧. ધાર્મિક ઈમારતો, કબ્રસ્તાન અથવા કબર વગેરે સંપાદન કરવાની કોઈ હોય, તો તેના સમાવેશ માટેના કારણો
... ..

માંગણી કરનાર મંડળ.

પરિશિષ્ટ-૩

પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)નું નામ:-.....

૧. વિભાગ અથવા સરકાર અથવા કંપની અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા સંસ્થા:
૨. માંગણી કરનાર મંડળનો સત્તાવાર દસ્તાવેજ:
૩. સંપાદનનો હેતુ (વિગતવાર)
૪. સરકાર અથવા વિભાગ દ્વારા તેના પોતાના ઉપયોગ, સત્તાધિકાર અને નિયંત્રણ માટે, અધિનિયમની કલમ ૨(૧) હેઠળ માંગણી રજૂ કરવામાં આવી છે કે કેમ:-
૫. અધિનિયમની કલમ ૩(ગ)માં વર્ણવ્યા મુજબ કેટલા કુટુંબોને અસર થાય છે.
૬. અધિનિયમની કલમ ૪૦ હેઠળ માંગણી રજૂ કરવામાં આવી હોય તો:-
૭. જો આમ હોય તો, કયા આધારે?
૮. ખાનગી મંત્રણા (વાટાઘાટ) દ્વારા સંપાદન કરવાની જમીન, માલિકો પાસેથી અગાઉથી તાબામાં લેવામાં આવી છે?
૯. જો આમ હોય તો, કઈ તારીખે અને કઈ બોલીઓ (શરતો) પર (સંક્ષિપ્તમાં મંત્રણાની બોલીઓ દર્શાવવા અને તેની નકલ જોડવા વિનંતી)
૧૦. પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) માટે વહીવટી મંજૂરી આપ્યાની તારીખ (નકલ જોડવી)
૧૧. પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)ની વહીવટી મંજૂરીની તારીખથી ૬ (છ) અઠવાડિયા પછી, જો માંગણી રજૂ કરવામાં આવી હોય તો, માંગણી રજૂ કરવામાં થયેલ વિલંબ માટેના કારણો.
૧૨. કેટલા સમય સુધીમાં જમીનનો કબજો જરૂરી છે.

માંગણી કરનાર મંડળ.

પરિશિષ્ટ-૪

પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)નું નામ:-.....

માંગણી કરનાર મંડળ દ્વારા જમીન સંપાદન માટેની માંગણી સાથે રજૂ કરવાનું પ્રમાણપત્ર
.....

૧. પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે જે પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) માટે જમીન સંપાદન કરવાનું ધાર્યું છે તે (પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)) એ તારીખ ના રોજ વિભાગના પત્ર ક્રમાંક.....થી વહીવટી મંજૂરી મેળવી લીધી છે.
૨. સંપાદનના ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે, અધિનિયમના પ્રકરણ ૧૧ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા મુજબ, વિભાગના સન માટેના..... સદર હેઠળના બજેટ અંદાજમાં કાયમી સંપાદન માટે રૂ..... ની રકમ અને/અથવા કામચલાઉ ભોગવટા માટે રૂ..... ની રકમની જોગવાઈ કરેલ છે.
૩. જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ સત્તામંડળ/ ઉચ્ચ ન્યાયાલય (હાઈકોર્ટ)/ સર્વોચ્ચ ન્યાયાલય (સુપ્રિમ કોર્ટ) દ્વારા આપેલ ચુકાદાના કિસ્સામાં, વિભાગ, પૂરેપૂરી રકમ ચૂકવવાની બાંધધરી આપે છે જે કિસ્સામાં કલેક્ટર/રાજ્ય સરકાર દ્વારા આમ કરવાનું કહેવામાં આવ્યું હોય.

માંગણી કરનાર મંડળ. _____

નમૂનો ૨

[જુઓ નિયમ ૩(૩)]

કલેક્ટરનો રિપોર્ટ

જિલ્લો

તારીખ.....

પ્રતિ,

મહેસૂલ વિભાગ,

ગુજરાત સરકાર.

વિષય: જમીન સંપાદન માટેની દરખાસ્ત પરનો અહેવાલ.

માનનીય સાહેબશ્રી,

પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)નું નામ:-.....

૧. પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે ઉપર્યુક્ત પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) પર માંગણી કરનાર મંડળ પાસેથી મેળવવામાં આવેલ માંગણીના દસ્તાવેજોને સંપૂર્ણપણે ચકાસવામાં આવ્યા છે.
૨. પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) કાયદામાન્ય અને શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના જાહેર હિત માટે છે.
૩. પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) માટે જરૂરી હોય તેવી જમીનના ઓછામાં ઓછા વિસ્તારની જ સંપાદન માટે દરખાસ્ત મૂકવામાં આવી છે.
૪. વિસ્તારમાં અગાઉથી સંપાદન કરવામાં આવી હોય તેવી કોઈપણ વણવપરાયેલ જમીન નથી.
૫. તમામ વિકલ્પો અંગે વિચારણા કર્યા પછી, સંપાદન હેઠળ જમીનની પસંદગી કરવામાં આવી છે.
૬. પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) રેખીય પ્રકારની અથવા ઔરેખિક પ્રકારની છે.
૭. સંપાદન હેઠળની જમીન, બિનફળદ્રુપ/ખેડી ન શકાય તેવી/ કૃષિ વિષયક/ વિવિધ પાકવાળી પિયત/ વાણિજ્યિક છે.
૮. સંપાદન હેઠળનો કુલ વિસ્તાર, જિલ્લામાં વિવિધ પાકયુક્ત પિયત જમીન અને કૃષિવિષયક જમીનના સંપાદન માટે, સરકારે ઠરાવેલી અને નક્કી કરેલી મર્યાદાથી વધારે નથી.
૯. પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)ના સંભવિત લાભો, સામાજિક મૂલ્ય અને પ્રતિકૂળ સામાજિક પ્રભાવથી વધારે મહત્વપૂર્ણ સાબિત થાય છે.
૧૦. જમીનનો કબજો લીધા પછી, સંપાદન માટે તેનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે.
૧૧. માંગણી કરનાર મંડળ, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટના ખર્ચ સહિતનો સંપાદન ખર્ચ ઉઠાવવા માટે સક્ષમ છે.
૧૨. અનુસૂચિત વિસ્તારોમાં, અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓની કોઈપણ જમીન સંપાદન હેઠળ નથી.
૧૩. કોઈપણ સરકારી જમીન, સંપાદન હેઠળ નથી.
૧૪. કોઈપણ મંદિર, મસ્જિદ, કબ્રસ્તાન અથવા અન્ય કોઈ ધાર્મિક મકાન (બાંધકામ) સંપાદન હેઠળ નથી.
૧૫. કોઈપણ ટોચ મર્યાદાવાળી જમીન સંપાદન હેઠળ નથી.
૧૬. સંપાદનને કારણે, જમીનનો માલિક અથવા રૈયત, જમીનવિહોણો બનશે/જમીનવિહોણો બનશે નહિ.

૧૭. આ જમીન સંપાદનની કાર્યવાહીમાં કોઈ ખાસ વિરોધ નથી.

૧૮. માંગણી કરનાર મંડળે અસરગ્રસ્ત કુટુંબો/વ્યક્તિઓને પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટના કામો તથા મળવાપાત્ર બીજા લાભો સુનિશ્ચિત કરવા જોઈશે.

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે મહેસૂલ અને કૃષિ અધિકારીઓની ટીમ દ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલ અહેવાલ (રિપોર્ટ) (નકલ બંડિલ છે)ના આધારે, માંગણી કરવામાં આવેલ જમીન, ઉપરની પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) માટે સંપાદિત કરી શકાય તેમ છે અને માંગણી કરનાર મંડળે સંપાદન માટેનો અંદાજિત ખર્ચ (કિંમત) જમા કરેલ છે.

સ્થળ:.....

()

તારીખ:.....

કલેક્ટર

જિલ્લો

નમૂનો ૩

[જુઓ નિયમ ૪(૧)]

સામાજિક અસરની આકારણી (એસઆઈએ) માટે જાહેરનામું

જાહેરનામું.

મહેસૂલ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: , ૨૦--.

જમીન સંપાદન,
પુનઃસ્થાપન અને
પુનર્વસવાટમાં
વાજબી વળતર
અને પારદર્શિતાનો
અધિકાર
અધિનિયમ,
૨૦૧૩.

ક્રમાંક.....:- અહીં આ સાથે જોડેલ અનુસૂચિમાં જણાવેલ જમીન/જમીનો સંપાદન કરવા માટેની દરખાસ્ત અંગે રાજ્ય સરકારને એવું જણાય કે સદરહુ જમીન/જમીનો પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)ના જાહેર હેતુ માટે જરૂરી હોવાની સંભાવના છે.

૨. અને ઉપરની પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) માટે જરૂરી હોય તેવો જમીન/જમીનોનો વિસ્તાર..... હેક્ટર/એકર/ ચોરસ મીટર છે અને જિલ્લાના તાલુકાના ગામમાં આવેલ છે.

૩. તેથી, હવે, જમીન સંપાદન, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૩૦મા) (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, અસરગ્રસ્ત વિસ્તારની સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસનો વહીવટ કરવા અને ઉપરની જમીન/જમીનોના સંપાદન માટે, સામાજિક અસર (પ્રભાવ) વ્યવસ્થાપન અંગેની યોજના સાથે આવા અભ્યાસનો રિપોર્ટ આપવા, સામાજિક અસરની આકારણી ટીમ (એજન્સી) (જેનો આમાં હવે પછી, "ટીમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ને નીમે છે.

૪. સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસ માટે, ટીમ દ્વારા બજાવવાના મુખ્ય ઉદ્દેશો અને કાર્યો નીચે પ્રમાણેના રહેશે:-

(૧) આ હેતુ માટે સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થાઓ સાથે પરામર્શ કરીને ચર્ચાવિચારણા કરવી.

(૨) સંપાદનથી અસરગ્રસ્ત જમીન/જમીનોના માલિકો સાથે ચર્ચા કરવી.

(૩) ગ્રામસભા/નગરપાલિકાના/મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના વોર્ડના સ્તરે યોજવાની બેઠકોમાં અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાંના કુટુંબો સાથે ચર્ચા કરવી.

- (૪) જમીનોની વિગતોનું સર્વેક્ષણ હાથ ધરવા માટે, અસરગ્રસ્ત કુટુંબોનો અભિપ્રાય મેળવવા, સરકારી અને ખાનગી મિલકતોની વિગતો, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટની વિગતો વગેરે મેળવવા જાહેર સુનાવણીનું આયોજન કરવું.
- (૫) આ જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કર્યાની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર આવા રીપોર્ટ પર આધારિત સામાજિક અસર વ્યવસ્થાપન યોજના સાથેનો સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસનો આખરી રિપોર્ટ રજૂ કરવો.
- (૬) સૂચિત પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) અને સૂચિત જમીન સંપાદનના સંબંધમાં, અસરગ્રસ્ત જમીન માલિકો, અસરગ્રસ્ત કુટુંબો અને હિત ધરાવતી બીજી વ્યક્તિઓનો અભિપ્રાય મેળવવો.
૫. સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસમાં અધિનિયમની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૪)માં જણાવેલી બાબતો અને અધિનિયમની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૫)માંની યાદીમાં નોંધાયેલ વિવિધ ભાગો પરની અસરને પણ ધ્યાનમાં લેવી જોઈશે.
૬. સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસની ટીમ તૈયાર કરે તેવા સામાજિક અસરની આકારણીના અભ્યાસના રિપોર્ટ અંગે કોઈ વ્યક્તિને અસંતોષ થયો હોય અથવા વાંધો હોય, તો આવી વ્યક્તિ સરનામે અને સંપર્ક નંબરે, રાજ્ય સામાજિક અસરની આકારણીના એકમનો સંપર્ક કરી શકશે.

અનુસૂચિ

જિલ્લો:.....

તાલુકો:.....

ગામ:.....

અનુક્રમાંક નંબર	સરવે નંબર	જરૂરી જમીનનો વિસ્તાર. હેક્ટર/ એકર/ ચોરસ મીટર
૧	૨	૩
૧		
૨		
૩		
૪		
૫		
૬		
૭		
૮		
૯		
૧૦		

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

()

સરકારના ઉપ સચિવ.

નમૂનો ૪

[જુઓ નિયમ ૪ (૩)]

સામાજિક અસર આકારણી અહેવાલ

ભાગ-ક.

સામાજિક અસર આકારણીથી આવરી લેવાયેલા સામાજિક-આર્થિક અને સાંસ્કૃતિક પરિમાણોની યાદી.

પ્રોજેક્ટ વિસ્તારમાં વસ્તીની વસ્તીવિષયક વિગતો

- ઉંમર, લિંગ, જાતિ, ધર્મ
- સાક્ષરતા, આરોગ્ય અને પોષણની સ્થિતિ

ગરીબી સ્તર

- મહિલા નબળા જૂથ બાળકો, વૃદ્ધ મહિલાઓ દ્વારા સંચાલિત પરિવારો (કુટુંબ), અશક્ત વ્યક્તિઓ
સંબંધનો પ્રકાર અને કુટુંબમાં સ્ત્રીની ભૂમિકા
સામાજિક અને સાંસ્કૃતિક સંગઠન
રાજકીય સંગઠન
નાગરિક સમાજ સંગઠન અને સામાજિક ચળવળ

જમીનનો ઉપયોગ અને આજીવિકા

- કૃષિ વિષયક અને બિન કૃષિ વિષયક ઉપયોગ
- જમીન-માટી, જળ, વૃક્ષો, વર્ગોની ગુણવત્તા.
- પશુધન
- ઔપચારિક અને અનૌપચારિક કાર્ય અને રોજગાર
- કુટુંબ શ્રમ વિભાજન અને સ્ત્રીઓનું કાર્ય
- સ્થળાંતર
- કુટુંબની આવકનું સ્તર
- આજીવિકા પસંદગીઓ (અગ્રતાક્રમ)
- ખાદ્ય સુરક્ષા

સ્થાનિક આર્થિક પ્રવૃત્તિઓ

- ઔપચારિક અને અનૌપચારિક, સ્થાનિક ઉદ્યોગો જમા પ્રાપ્તિ (ક્રેડિટ એક્સેસ) વેતન દર
- સ્ત્રીઓ સમાવેશ કરતી નિર્ધિષ્ટ આજીવિકા પ્રવૃત્તિઓ

સ્થાનિક આજીવિકા માટે કાળો આપતા પરિબળો

- કુદરતી સંસાધનોની પ્રાપ્તિ
- સામાન્ય મિલકત સંસાધન
- અંગત અસ્કયામત (સંપત્તિ)
- માર્ગ, પરિવહન
- સિંચાઈ સુવિધા
- બજારોની ઉપલબ્ધતા (પ્રવેશ)
- પ્રવાસન સ્થળો
- આજીવિકા પ્રોત્સાહન (ઉત્તેજન) પ્રોગ્રામ
- સહકારી અને અન્ય આજીવિકા-સંબંધી સંગઠનો

જીવન સંબંધી પર્યાવરણની ગુણવત્તા

- સમજ, સૌંદર્યલક્ષી ગુણો, જોડાણ અને આકાંક્ષાઓ
- વસાહત માળખું
- મકાનો
- સમુદાય અને નાગરિક જગ્યાઓ
- ધાર્મિક અને સાંસ્કૃતિક અર્થપૂર્ણ જગ્યાઓ
- ભૌતિક માળખું (પાણી પુરવઠો, ગટર વ્યવસ્થા વગેરે સહિત)
- જાહેર સેવા માળખું (શાળાઓ, આરોગ્ય સુવિધા, આંગણવાડી કેન્દ્રો, જાહેર વિતરણ પદ્ધતિ)
- સલામતી, ગુનો, હિંસા
- મહિલાઓ માટે સામાજિક સંમેલન સ્થળો

ભાગ-ખ**મુખ્ય પ્રભાવી (અસરદાર) ક્ષેત્ર.****જમીન, આજીવિકા અને આવક પર અસર**

- રોજગારીનો પ્રકાર અને સ્તર

- આંતર ઘરગથ્થુ રોજગાર પદ્ધતિ.
- આવક સ્તર
- ખાદ્ય સુરક્ષા
- જીવન ધોરણ
- ઉત્પાદક સંસાધન પર નિયમન અને પ્રવેશ (તેની ઉપલબ્ધતા)
- આર્થિક નિર્ભરતા અથવા નબળાઈ
- સ્થાનિક અર્થતંત્ર પડી ભાંગવું
- ગરીબીને લગતાં જોખમો
- મહિલા માટે વૈકલ્પિક આજીવિકાની ઉપલબ્ધતા

ભૌતિક સંસાધન પર અસર

- પ્રાકૃતિક સંસાધન જમીન, હવા, પાણી, જંગલ પર અસર
- જમીન પરના દબાણો અને આજીવિકા માટે જાહેર મિલકત કુદરતી સંસાધનો

ખાનગી અસ્કયામતો, જાહેર સેવાઓ અને ઉપયોગીતાઓ પર અસરો

- વિદ્યમાન આરોગ્ય અને શિક્ષણ સુવિધાઓની ક્ષમતા
- આવાસન (હાઉસિંગ) સુવિધાઓની ક્ષમતા
- સ્થાનિક સેવાઓ પુરવઠા પરની અસર (પરના દબાણો)
- વિદ્યુત અને પાણી પુરવઠા, માર્ગ, સ્વચ્છતા અને કચરાના વ્યવસ્થાપન પ્રણાલીની પર્યાપ્તતા
- બોરવેલ્સ, કામચલાઉ શેડ્સ જેવી ખાનગી સંપત્તિઓ પર અસર.

આરોગ્ય સંબંધી અસર

- વિદેશગમનના કારણે આરોગ્ય (સંબંધી) અસરો
- વિશેષ પ્રધાન્ય આપેલ પ્રોજેક્ટ પ્રવૃત્તિઓને કારણે આરોગ્યની અસર
- મહિલાના આરોગ્ય પર અસર વૃદ્ધો પર અસર

સાંસ્કૃતિક અને સામાજિક સંલગ્નતા

- સ્થાનિક રાજકીય માળખાંનું પરિવર્તન

- વસ્તી વિષયક બદલાવ
- આર્થિક-પરિસ્થિતિવિજ્ઞાન સંતુલનમાં બદલાવ
- ધોરણો, માન્યતા, મૂલ્યો અને સાંસ્કૃતિક જીવન પર અસર
- ગુના અને ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિઓ
- વિસ્થાનિકરણનો તાણાવ
- પરિવાર સંલગ્નતાના વિભાજનની અસર
- મહિલાઓ વિરુદ્ધની હિંસા

નમુનો ૫

જુઓ નિયમ ૪ (૫)

સામાજિક અસર વ્યવસ્થાપન યોજના (SIMP)

અનુક્રમાંક	પ્રકરણ		વિષય
૧	પ્રસ્તાવના	-	ઘટાડાનો અભિગમ
૨	ઘટાડવા માટેના પગલાં અને અસર પામેલાને વળતર	-	ઘટાડવાના પગલાં અને અસર પામેલાને વળતર
૩	વળતર માટે પગલાં	-	અધિનિયમમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે પુનઃ સ્થાપન અને પુનઃ વસવાટ અને વળતરની શરતોમાં સમાવેશ કર્યો હોય તેવા પગલાં
૪	માગણી કરનાર મંડળ દ્વારા સૂચવેલા પગલાં	-	માગણી કરનાર મંડળે જણાવેલા પગલાં, પ્રોજેક્ટ દરખાસ્તમાં દાખલ કરવામાં આવશે.
૫	માગણી કરનાર મંડળની જવાબદારી	-	સામાજિક અસરની આકારણી (SIA) પ્રક્રિયા અને જોડેર સુનાવણીના તારણોની પ્રતિક્રિયામાં હાથ ધરવાના માગણી કરનાર મંડળે જણાવેલા વધારાના પગલાં.
૬	સંસ્થાકીય માળખા	-	સામાજિક અસર વ્યવસ્થાપન યોજના (SIMP) સંસ્થાકીય માળખાની વિગત અને દરેક ઘટાડાના પગલાં માટે જવાબદાર મુખ્ય વ્યક્તિ અને દરેક પ્રવૃત્તિના વર્ણનનો સમાવેશ કરવો જોઈશે.

નમૂનો ૬

[જુઓ નિયમ ૯ (૪) અને (૧૫)]

ભાગ-ક

લેખિત પુર્વ સંમતિ અથવા એકરારનો નમૂનો

અનુક્રમાંક

સંબંધિત વ્યક્તિની વિગત

૧. જેના નામે જમીન રજિસ્ટર થયેલી હોય તેવા વ્યક્તિનું નામ (નામો):
૨. પતિ/પત્નિનું નામ:
૩. માતા/પિતાનું નામ:
૪. સરનામું:
૫. ગામ/વસ્તી:
૬. ગ્રામ પંચાયત/ નગરપાલિકા/ નગર:
૭. તહસીલ/ તાલુકો:
૮. જિલ્લો:
૯. પરિવારમાંના બીજા સભ્યોના ઉંમર સાથે નામ:
(બાળકો અને પુખ્ત વયના આશ્રિત સહીત)
૧૦. જમીન માલિકીની હદ:
૧૧. વિવાદિત જમીન, કોઈ હોય, તો:
૧૨. પટા/ ભાડાપટ્ટા/ મંજૂરી, કોઈ હોય, તો:
૧૩. અન્ય કોઈ અધિકાર, પટા ગણોત હક સહિત, કોઈ હોય, તો:
૧૪. સરકાર દ્વારા મારી જમીનના સંપાદનના સંબંધમાં,
હું નીચેની બાબતો જણાવવા માંગુ છું (નીચેનામાંથી ગમે તે એક પર વર્તુળ કરો):
મેં આ સંમતિ નમૂનાની વિગતો વાંચી /વાંચી સંભળાવી છે અને મને.....ભાષામાં સમજાવી છે અને હું આ સંપાદન સાથે સંમત છું/ સંમત નથી.

સહી/ અસરગ્રસ્ત કુટુંબ (કુટુંબો) (પરિવાર(પરિવારો))ના અંગૂઠાની છાપ અને તારીખ.

તેમની જમીનના વિનિમયમાં અને તેમના પુનર્વસવાટ માટે, આ જમીનના માલિકને આપવાની તેવી તમામ માહિતી, આ નમૂના પર કોઈપણ હસ્તાક્ષર મેળવતા પહેલાં તેઓને પૂરી પાડવી જોઈશે. નમૂના સાથે આ નિયમો અને શરતો જોડવી જોઈશે.

સહી કરેલો નમૂનો સ્વીકારનાર

મુકરર જિલ્લા અધિકારીની સહી અને તારીખ.

નોંધ: તેઓ સંમતિ આપવાનો ઈનકાર કરે અથવા તેઓ આ નમૂના સાથે સંમત નથી એવું કહેવાનું પસંદ કરે તેવી કોઈપણ વ્યક્તિને ધમકાવવા અથવા તેઓને કોઈ ઈજા પહોંચાડવી, તે કાયદા હેઠળ ગુનો છે. આમાં કોઈ ધમકી અથવા જેના કારણે તેમને નાણા ગુમાવવા પડે તેવા કૃત્યનો સમાવેશ થાય છે, જેનાથી તેઓને શારીરિક રીતે ઈજા પહોંચે અથવા તેના પરિણામે તેના કુટુંબ (પરિવાર)ને હાની પહોંચે, આવી ધમકી આવેથી આવે તો આ નમૂનો રદબાતલ છે.

ભાગ-ખ

ગ્રામસભાના ઠરાવનો ઢાંચો

અમે, નીચે સહી કરનાર..... જિલ્લાના..... તાલુકામાં..... ગ્રામપંચાયતની.....ગ્રામ સભાના સભ્યો એવું જણાવીએ છીએ કે નીચેનું પ્રમાણપત્ર અધિકારીએ અને વહીવટકર્તાએ પુરી પાડેલી માહિતી પર આધારિત છે. આ માહિતી અધૂરી અથવા ખોટી હોય અને/ અથવા કોઈપણ સંમતિ, ધમકીના કોઈ પણ ઉપયોગથી, કપટ અથવા ખોટી રજૂઆતથી મેળવી હોય, તો તે રદબાતલ છે. આના આધારે ગ્રામસભા, આથી પ્રમાણિત કરે છે કે સુચિતપ્રોજેક્ટ માટે સંમતિ આપેલ છે/ સંમતિ આપવા ઈનકાર કરેલ છે જેમાં નીચેની બાબતો સંકળાયેલ છે:

- ખાનગી જમીન.....હેક્ટર/એકર/ ચોરસ મીટરનું સંપાદન.
- સરકારી જમીનના પ્રોજેક્ટની..... હેક્ટર/એકર/ ચોરસ મીટરની તબદીલી.
- વન્ય જમીનના પ્રોજેક્ટની..... હેક્ટર/એકર/ ચોરસ મીટરની તબદીલી.
- વળતર, પુનઃ સ્થાપન અને પુનર્વસવાટ લાભના નિયમો અને શરતો અને માંગણી કરનાર મંડળ (રાજ્યનું નામ) દ્વારા માન્ય કરેલા સામાજિક અસરના ઘટાડાના પગલાં જોડાયેલ છે.

નો સમાવેશ થશે.

ગ્રામસભા એમ પણ જણાવે છે કે કોઈપણ સંમતિ, તેના તમામ વસવાટના મેળવેલા માલિકી હક, તેમના જંગલ અને વન્ય જમીન પર વૈયક્તિક અને સમુદાયના તમામ હકો, તેઓ ખેતી કરે છે તેવી વન્ય જમીન માટે તેમના માલિકી હકો સહિત, તેઓ ઉપયોગ કરે છે તેવી ગોણ વન પેદાશના તમામ પ્રકારના માટે માલિકી હકો અને રક્ષણ અને તેમના સમુદાય વન વ્યવસ્થા કરવા માટેને અધીન રહેશે.

(નોંધ: આ (બાબત) આ ગ્રામ સભા દ્વારા અલગથી પ્રમાણિત કરવી પડશે.)

.....

તારીખ અને સહી/ ગ્રામ સભાના સભ્યોના અંગૂઠાની છાપ

.....

ઠરાવની પ્રાપ્તિ પર

મુકરર જિલ્લા અધિકારીની સહી અને તારીખ.

નમૂનો ૭

[જુઓ નિયમ ૧૨]

અધિનિયમની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળનું પ્રારંભિક જાહેરનામું

જાહેરનામું

મહેસૂલ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ:૨૦..

જમીન સંપાદન,
પુનઃસ્થાપન અને
પુનર્વસવાટમાં વાજબી
વળતર અને
પારદર્શિતાનો અધિકાર
અધિનિયમ, ૨૦૧૩.

ક્રમાંક:- જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ,
૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩નો ૩૦મો) (જેનો આમાં હવે પછી, "અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ
(૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી જાહેર કરે છે કે આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં જણાવેલી જમીન/
જમીનોની..... પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)ના જાહેર હેતુ માટે, સંપાદનના હેતુ માટે જરૂર છે;

૨. આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, -

(૧) ઉપરની પરિયોજના માટે જરૂરી જમીન/જમીનોનો વિસ્તાર હેક્ટર/ એકર/
ચોરસ મીટર છે અને તે જિલ્લાના તાલુકાના
..... ગામ ખાતે (ઉપલબ્ધ) છે.

(૨) ઉપરની પરિયોજનામાં સમાવિષ્ટ જાહેર હેતુઓ-

.....
.....
.....

(૩) અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને વિસ્થાપનની ફરજ પાડતા કારણો-

.....
.....
.....

(૪) સામાજિક અસર મૂલ્યાંકન અહેવાલનો સારાંશ નીચે મુજબ છે-

.....
.....
.....

(૫) આ અધિનિયમની કલમ ૪૩ હેઠળ વહીવટકર્તાની નિમણૂકની વિગતો નીચે મુજબ છે-

.....
.....
.....

૩. આ જમીનોમાં હિતસંબંધ ધરાવતી તમામ વ્યક્તિઓને આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે જમીન પર પ્રવેશ કરતા અને સરવે કરતા કોઈપણ સર્વેયર (મોજણીદાર) અથવા અન્ય કર્મચારીગણને અંતરાય કરવો નહિ અને ખલેલ પહોંચાડવી નહિ. આ જમીનોના સંપૂર્ણ અથવા આંશિક ભાગના સંબંધમાં, કલેક્ટરની પરવાનગી લીધા વગર કરવામાં આવેલા આ જાહેરનામાની તારીખ પછી કરવામાં આવેલ વેચાણ, ભાડાપટ્ટા, ગીરોખત, નામ-બદલી, વિનિમય સહિતની કોઈપણ રીતે થયેલી લેવડદેવડ, આખરે સંપાદીત કરવામાં આવે તેવી જમીનના ચોક્કસ ભાગ માટે, આ અધિનિયમની કલમ ૨૭ હેઠળ વળતરની આકારણી કરતા અધિકારીએ ધ્યાનમાં લેવી જોઈશે નહિ.

૪. ગુજરાત સરકારને, ઉપર્યુક્ત જાહેર હેતુ માટે જમીનનું સંપાદન કરવા વિષે ખાતરી થાય તો, આ અધિનિયમ હેઠળ આ રીતે ઠરાવવામાં આવે તે રીતે અને સમયગાળામાં આ સંબંધે અધિનિયમની કલમ ૧૯ હેઠળ તે (ગુજરાત સરકાર) આખરી એકરાર પ્રસિદ્ધ કરી શકશે. કોઈ કિસ્સામાં સંપાદનને અંશતઃ અથવા સંપૂર્ણતઃ પડતું મૂકવામાં આવે તો, આ અધિનિયમ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની આવી યોગ્ય રીતે હકીકતને જાહેર કરવી જોઈશે.

૫. તારીખ.....૨૦.....ના મહેસૂલ વિભાગના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક.....ની સાથે વાંચતા, આ અધિનિયમની કલમ ૩-ના ખંડ (જ) હેઠળ મળેલી સત્તાની રૂએ, રાજ્ય સરકાર, આ જમીનોના સંબંધમાં આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ કાર્ય કરવા અને ફરજો બજાવવા મદદનીશ/નાયબ કલેક્ટર/ખાસ જમીન સંપાદન અધિકારી તરીકે.....ને મુકરર કરે છે.

અનુસૂચિ

જિલ્લો:..... તાલુકો:..... ગામ:.....

અનુક્રમાંક	સરવે ક્રમાંક	જમીનનો જરૂરી વિસ્તાર હેક્ટર/એકર/ચોરસ મીટર	અનુક્રમાંક	સરવે ક્રમાંક	જમીનનો જરૂરી વિસ્તાર હેક્ટર/એકર/ચોરસ મીટર
૧	૨	૩	૧	૨	૩
૧			૬		
૨			૭		
૩			૮		
૪			૯		
૫			૧૦		

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

()

સરકારના ઉપ સચિવ.

નમૂનો ૮

[જુઓ નિયમ ૧૩(૧)]

કલેક્ટર દ્વારા નોટિસ

ક્રમાંક.....

તારીખ.....

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે તારીખ.....ના રોજ ગુજરાત સરકારના રાજપત્રના ભાગ ૧-ના પાના નં.....પર જિલ્લા કલેક્ટર દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલા જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (૨૦૧૩ના ૩૦મા)ની કલમ ૧૧(૧) હેઠળના જાહેરનામા અનુસાર આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી અને..... જિલ્લાના..... તાલુકાના.....ગામ ખાતે આવેલી જમીનની જરૂર છે અથવા જરૂરયાતની સંભાવના છે. આ જમીનમાં હિતસંબંધ ધરાવતી તમામ વ્યક્તિઓમાંથી સદરજુ જમીનના સંપાદન સામે વાંધા કોઈ હોય તો તેમણે ઉપરનું જાહેરનામાની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી સાઠ (૬૦) દિવસની અંદર લેખિતમાં વાંધો નોંધાવવો જોઈશે.

૨. નિયત તારીખ પછી કોઈ વાંધો, નિવેદન મળ્યું હોય અથવાજમીનોમાં વાંધો ઉઠાવનારના હિતસંબંધનો પ્રકાર સ્પષ્ટપણે જણાવ્યો ન હોય તો, તેનો સંક્ષિપ્ત રીતે અસ્વીકાર કરવામાં આવશે.

૩. જ્યારેવાંધા ઉઠાવનારા રૂબરૂમાં અથવા વકીલ દ્વારા ઉપસ્થિત થવા માટે અને તેમના વાંધાના સમર્થનમાં કોઈ મૌખિક અથવા દસ્તાવેજી પુરાવો ટાંકવા માટે સ્વતંત્ર રહેશે ત્યારે નિયત તારીખની અંદર મેળવેલા વાંધા, કોઈ હોય તો તેના અંગેના રોજ.....ખાતે તપાસ કરવામાં આવશે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	સરવે ક્રમાંક	કુલ વિસ્તાર A.Cs.	સંપાદન હેઠળનો વિસ્તાર A.Cs.	હિતસંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિનું નામ અને સરનામું	હદો (સીમા) N.S.E.W. ઉત્તર દક્ષિણ પૂર્વ પશ્ચિમ	વૃક્ષ, બાંધકામ વગેરે હોય તો તેની વિગતો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭

સ્થળ:

તારીખ:

()

કલેક્ટર

.....જિલ્લો.

નમૂનો ૯

[જુઓ નિયમ ૨૧]

કલમ ૧૯ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળનું એકરારનામું

જાહેરનામું

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ:૨૦.

ક્રમાંક:- જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩નો ૩૦મો) (જેનો આમાં હવે પછી, "અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૯ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, તમામ વ્યક્તિ અથવા હિતસંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિઓને જાહેર કરવામાં આવે છે કે ગુજરાત સરકાર, અધિનિયમની કલમ ૧૫-ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કલેક્ટર-એ રજૂ કરેલ અહેવાલથી સંતુષ્ટ છે અનેખાનગી કંપની/ સંસ્થા-એ અથવા વિભાગે સ્થાપવાનીપ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)ના જાહેર હેતુ માટે, આ સાથે જોડેલ અનુસૂચિમાં ખાસ કરીને વધુ નિર્દિષ્ટ કરેલાજિલ્લાનાતાલુકાના ગામ ખાતે જમીન સંપાદન કરવાનો નિર્ણય કરેલ છે.

૨. આ અધિનિયમની કલમ ૧૯ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જાહેરનામું બહાર પાડીને કરવામાં આવેલો આ એકરાર, આ જમીનોમાં હિતસંબંધ ધરાવતી તમામ વ્યક્તિઓને લાગુ પડવાપાત્ર છે.

૩. સંપાદન કરવાની દરખાસ્ત કરેલ જમીન/ જમીનોના નકશા અને પ્લાનને, લોકોને જોવા માટે, જમીન સંપાદન અને પુનઃસ્થાપન તથા પુનર્વસવાટ અધિકારીની કચેરી અને કલેક્ટર કચેરી,જિલ્લામાં રાખવામાં આવેલ છે અને કામકાજના કોઈપણ દિવસે કચેરી સમય દરમિયાન (લોકોને) જોવા માટે રાખી શકાશે.

૪. મંજૂર કરેલી પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાનો સારાંશ, કલેક્ટર કચેરીજિલ્લા ખાતે અને કલેક્ટર અને પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ કમિશનર કચેરીની વેબસાઈટ પર ઉપલબ્ધ છે.

૫. અસરગ્રસ્ત પરિવારોના પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટના હેતુઓ માટે, " પુનર્વસવાટ વિસ્તાર" તરીકે ઓળખાયેલા એક વિસ્તારની વિગતો, અનુસૂચિ-ખ-માં જાહેર કરવામાં આવેલ છે.

અનુસૂચિ-ક

જિલ્લો:.....

તાલુકો:.....

ગામ:.....

ગામ, તાલુકા, જિલ્લાનું નામ	જમીનનો ભોગવટો કરનારનું નામ	ગામ નમૂના નં. ટક-નો ખાતા નં.	સરવે નંબર/ બ્લોક નંબર	વિસ્તાર- હેક્ટર/ એકર/ ચોરસ મીટર	સંપાદન કરવાની જમીનનો વિસ્તાર- હેક્ટર/ એકર/ ચોરસ મીટર
૧	૨	૩	૪	૫	૬

અનુસૂચિ-ખ

જિલ્લો:.....

તાલુકો:.....

ગામ:.....

ગામ, તાલુકા, જિલ્લાનું નામ	સરવે નંબર/ બ્લોક નંબર	જમીનનો પુનર્વસવાટ વિસ્તાર હેક્ટર/ એકર/ ચોરસ મીટર
૧	૨	૩

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

()

સરકારના નાયબ સચિવ.

નમૂનો ૧૦

[જુઓ નિયમ ૨૨]

પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાનો સારાંશ

જિલ્લો:.....

તારીખ:....., ૨૦__.

જમીન સંપાદન,
પુનઃસ્થાપન અને
પુનર્વસવાટમાં વાજબી
વળતર અને પારદર્શિતાનો
અધિકાર અધિનિયમ,
૨૦૧૩.

ક્રમાંક:- જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩નો ૩૦મો) (જેનો આમાં હવે પછી, “અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, તમામ વ્યક્તિ અથવા હિતસંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિઓને જાહેર કરવામાં આવે છે કે, ગુજરાત સરકાર, અધિનિયમની કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કલેક્ટરે રજૂ કરેલ અહેવાલથી સંતુષ્ટ છે અને.....ખાનગી કંપની/ સંસ્થા-એ અથવા વિભાગે મૂકવાની પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)ના જાહેર હેતુ માટે આ સાથે જોડેલ અનુસૂચિમાં ખાસ કરીને વધુ નિર્દિષ્ટ કરેલાજિલ્લાનાતાલુકાનાગામે જમીન સંપાદન કરવાનો નિર્ણય કરેલ છે.

૨. વધુમાં જાહેર કરવામાં આવે છે કે, અસરગ્રસ્ત કુટુંબોના પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટની યોજનાના હેતુ માટે,.....હેક્ટર્સ/ એકર્સ/ ચોરસ મીટર-ના માપવાળી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ જમીનો,જિલ્લાનાતાલુકાનાગામે તેઓના પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ માટે મુકરર કરવામાં આવે છે.
૩. સંપાદન માટે દરખાસ્ત કરેલ જમીન/ જમીનોનો નકશો અને રુપરેખાને, જાહેર નિરીક્ષણ માટે, જમીન સંપાદન અને પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ અધિકારીની કચેરી અને કલેક્ટર કચેરીજિલ્લા-માં રાખવામાં આવેલ છે અને કામકાજના કોઈપણ દિવસે કચેરી સમય દરમિયાન નિરીક્ષણ કરી શકાશે.
૪. મંજૂર કરેલી પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાનો સારાંશ કલેક્ટર કચેરીજિલ્લા-એ અને કલેક્ટર અને પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ કમિશનર કચેરીની વેબસાઈટ પર ઉપલબ્ધ છે.

અનુસૂચિ

પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટ યોજનાનો સારાંશ

જિલ્લો:.....

તાલુકો:.....

ગામ:.....

ગામ, તાલુકા, જિલ્લાનું નામ	જમીનના ધારણકર્તાનું નામ	ગામ નમૂના નં. ટઅ-નો ખાતા નં.	સરવે નંબર/ બ્લોક નંબર	વિસ્તાર- હેક્ટર/ એકર/ ચોરસ મીટર	પુનઃસ્થાપન માટે પસંદ કરવાની જમીનનો વિસ્તાર- હેક્ટર/ એકર/ ચોરસ મીટર
૧	૨	૩	૪	૫	૬

સ્થળ:.....

()

તારીખ:.....

કલેક્ટર

.....જિલ્લો.

નમૂનો-૧૧

[જુઓ નિયમ ૨૬]

હિતસંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિઓ/ જમીન માલિકોએ મંજૂરીના ચુકાદા વિશે કરવાની સહમતી માટેનો મુસદ્દો.

જમીન માલિકો/ હિતસંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિઓએ, જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન, સ્થળાંતર માટેના વળતરમાં પારદર્શિતા લાવવા જમીન સંપાદન અધિનિયમના કલમ ૨૩૬ સાથે સંકળાયેલ કરવાની સહમતી.

સહમતી

આ સહમતી, અહીં “માલિકો” તરીકે સંબોધિત કરેલ પહેલા ભાગના પક્ષકાર ----- (આ સંદર્ભમાં, તેઓના વારસદારો, વંશજો, વહીવટકર્તાઓ, અને સંચાલકો) અને જેઓનો હવેથી “હિતસંબંધ ધારક પક્ષકાર” તરીકે સંબોધિત કરાશે તેવા બીજા ભાગના પક્ષકાર શ્રી ----- (આ સંબંધમાં, અર્થ બદલાતો ન હોય ત્યાં, તેઓના વારસદારો અને મુખત્યારોનો સમાવેશ થશે) અને જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩, ખંડ ૩ (ઠ)થી કલેક્ટરની ફરજોનું પાલન કરવા ખાસ કરીને નિયુક્ત કરાયેલા જમીન સંપાદન અધિકારી/ નાયબ કલેક્ટર, જેઓનો હવે “જમીન સંપાદન અધિકારી” તરીકે ઉલ્લેખ કરાશે તેવા શ્રી ----- ને ત્રીજા પક્ષકાર તરીકે (આ સંબંધમાં, સંદર્ભ અને અર્થ બદલાતો ન હોય અથવા નિષિદ્ધ કરેલ ન હોય ત્યાં, તેઓના વારસદારો અને મુખત્યારોનો સમાવેશ થશે) -ઉપર જણાવેલ પક્ષકારો વચ્ચે કરવામાં આવે છે.

માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિ, (જેનો અહીં “સદરહુ જમીન/ જમીનો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) જમીનના ટુકડાના સંપૂર્ણ માલિક અને કબજા ધારક/ ધારકો છે.

અને ઉપર જણાવેલ જમીન/ જમીનોના સંબંધમાં, માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓ, નીચે પ્રમાણે પોતાના હકો ધરાવે છે. (અહીં સ્પષ્ટપણે માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિ દર્શાવેલું.).

જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩, ખંડ ૧૯, તારીખ -----, ક્રમાંક: ----- હેઠળ અને (તેની) સાથે સંકળાયેલ ખંડ ૧૧, તારીખ -----, ક્રમાંક: ----- સાથે સંકળાયેલ જમીન સંપાદન/ જમીનો સંપાદન માટેનું જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરેલ છે.

અને માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિ, રૂ. -----, (શબ્દોમાં, -----)ની અને જોગવાઈઓ પ્રમાણે તે ૧૨% વધારાના ચૂકવવાના થતા તે ૧૦૦% (એક સો ટકા)થી વધુ સોલિસિઝમ અને વ્યાજની સ્વીકૃતિ માટેની તેની સંમતિ આપે છે અને અહીં જોડેલ પત્રકમાં દર્શાવેલ રકમ સ્વીકારવાની તેની તૈયારી દર્શાવે છે.

(જમીન સંપાદન અધિકારીએ તૈયાર કરવાની આ સહમતી તમામ કિસ્સામાં સમાવિષ્ટ કરવી.).

અને જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩, ખંડ ૨૩૬-ની સાથે પત્રકમાં દર્શાવેલ વળતરની રકમ, રૂ. -----, શબ્દોમાં, રૂ. ----- ને, (જે અધિનિયમ મુજબ, આ અધિનિયમ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર બને તેવી વધારાની ૧૨% રકમ, એક ટકો સોલિસિઝમ સમાવિષ્ટ કરે છે તે) ચૂકાદા જાહેરનામા તરીકેના કુલ વળતર તરીકે માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓ વચ્ચે વહેંચવામાં આવશે.

કે હવે માલિકો અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓ, કાયદા મુજબ ૧૨% વધારાની રકમ, એક સો ટકા સોલિસિઝમ અને કાયદા હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજ ધરાવતી રૂ. -----, શબ્દોમાં, -----ની રકમની પહોંચ, માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓ આપે છે તે ધ્યાનમાં લઈને તેઓ જમીન સંપાદન અધિકારી સાથે સહમત થાય છે અને આ સહમતી નીચે પ્રમાણે કરે છે:

૧. જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની જોગવાઈઓ અનુસાર, આ સહમતી મુજબ જમીન સંપાદન અધિકારી, વધુ તપાસ કર્યા વગર જરૂરી બને તેવો ચૂકાદો આપવાને પાત્ર થશે.

૨. ઉપરની જમીનોનો ખાલી અને શાંતિપૂર્ણ કબજો, જમીન સંપાદન અધિકારીને સુપરત કરવો જોઈશે. આમ કરવાથી, જમીન સંપાદન અધિકારી, માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓને ચૂકવણું કરશે.
૩. કબજો મળ્યેથી, જમીનો કોઈપણ બોજામુક્ત થશે અને સંપૂર્ણપણે સરકારની માલિકીની થશે.
૪. ઉપર પ્રમાણેની રકમ મેળવ્યા પછી, માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓએ વધુ નાણા અથવા હકોનો દાવો કરવો જોઈશે નહિ.
૫. જોડેલ પત્રક અને તેમાં જણાવેલ ચૂકવવાપાત્ર રકમ મુજબ, માલિકો અથવા હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓ રોકડ રકમ મેળવવાપાત્ર નથી, અને વળતર, બીજી વ્યક્તિ અથવા હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓને ચૂકવવાનું થાય છે તેવું સરકારના ધ્યાનમાં આવે તો, રૂ. -----, શબ્દોમાં, -----ની રકમ જમીન સંપાદન અધિકારી સરકારને પરત કરવા (રિફંડ)નું નક્કી કરે તો, રકમ પરત કરવા (રિફંડ)ની થાય છે. અને કોઈ બીજી વ્યક્તિ(ઓ) સરકાર સામે કોઈ દાવો/ દાવા કરે તો, કોઈ કાનૂની કાર્યવાહી કરવામાં આવે અથવા કોઈ જવાબદારી ઊભી થાય અને તેમને ચૂકવણી કરવા માટે, સરકારે કોઈ ખોટ અથવા નુકસાન ભોગવવું પડે અથવા ખર્ચ કરવાનું થાય તો, તે કેસમાં, માલિકો અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓએ પહેલા વર્ષ માટે ૮% વ્યાજ અને પછીના વર્ષો માટે ૧૫% વ્યાજ ચૂકવવું પડશે.
૬. કોઈ પરત કરેલી રકમ (રિફંડ)/ ખોટ અથવા વળતર માટેના સરકારને ઉપલબ્ધ બાધ અથવા ઉપાયો વગર, જમીન સંપાદન અધિકારી નક્કી અને પ્રમાણિત કરી શકે તે મુજબ, માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિ પાસેથી વસૂલ કરી શકાશે. પરત કરવા (રિફંડ)ની રકમ અથવા કોઈ બીજી બાકીની વસૂલવાપાત્ર રકમને, બાકી જમીન મહેસૂલ તરીકે વસૂલવી જોઈશે.
૭. વસૂલાત/ શેર (હિસ્સો)/ પ્રિમિયમ અથવા જમીન સહકારી વિકાસ બેન્કની બાકી અથવા લોનની કોઈપણ રકમ તરીકેની કોઈ રકમ માલિક અથવા હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓએ (ચૂકવવાની) બાકી અને ચૂકવવાપાત્ર હોય તો, આ સહમતી મુજબ સરકાર, વળતરની રકમમાંથી આવી રકમ કપાત કરવાને પાત્ર છે. તમામ વસૂલવાપાત્ર રકમ તરીકેની રકમમાંથી કપાત કરવા સરકારને એક લેખિત બાંધધરી આપવાની થાય છે.
૮. માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિએ બાંધધરી આપવી પડશે કે, તેઓ આ ચૂકાદાને આખરી ગણશે અને જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩, કલમ ૬૪ હેઠળના કોઈ સંદર્ભની માગણી કરશે નહિ.
- ઉપર જણાવેલ તારીખ અને વર્ષે ઉપર્યુક્ત માટેના સાક્ષી તરીકે, માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓએ આ સહમતી લખેલી છે.

જમીન/ જમીનોની અનુસૂચિ:

જમીન માલિક અને હિતસંબંધ ધારક વ્યક્તિઓએ, નીચેના સાક્ષીઓની હાજરીમાં નીચે સહી કરેલ છે:

૧. _____

૨. _____

સમક્ષ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

()

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 30

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY, FEBRUARY 2, 2019/MAGHA 13, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭ ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૨૬)/જીએસટી-૨૦૧૮-એસ.૯(૧)(૨૧)-ઠ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-30

30-1

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification,

Finance Department No.(GHN-31)GST-2017/S.9(1)(1)TH, dated the 30th June, 2017,
Notification No. 1/2017-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ. ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક.(જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-૬,
જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૨૦૧૮.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨૪/૨૦૧૮- રાજ્ય વેરો (દર).

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૨૬)જીએસટી-૨૦૧૮-એસ.૯(૧)(૨૧)-૬- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-૬, જાહેરનામા ક્રમાંક.૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)માં નીચે પ્રમાણે સુધારા કરે છે:-

૨. સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(ક) શરૂઆતના પરિચ્છેદમાં, " કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧)" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા પછી,
" અને કલમ ૧૫-ની પેટા-કલમ (૫)" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા ઉમેરવા;

(ખ) અનુસૂચિ ૧- ૨.૫% માં,

(૧) અનુક્રમાંકો ૨૩, ૨૪ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૨) અનુક્રમાંક ૧૨૩ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો ઉમેરવા:-

" ૧૨૩ ક	૨૫૧૫ ૧૧ ૦૦	આરસ અને ટ્રેવર્ટાઈન, કૂડ અથવા રફલી ટ્રીમ કરેલા ";
---------	---------------	---

(૩) અનુક્રમાંક ૧૮૮ ક-ને અનુક્રમાંક ૧૮૮ કક તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આ રીતે ફરી નંબર આપેલા અનુક્રમાંક ૧૮૮ કક પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:

" ૧૮૮ક	૨૫૧૫ ૧૧ ૦૦	કાચી અથવા સાદી રીતે તૈયાર કરેલી કુદરતી બૂચના ઝાડની છાલ (નેચરલ કોર્ક) ";
--------	---------------	---

(૪) અનુક્રમાંક ૨૨૪માં, કોલમ (૨)માંની નોંધને બદલે, " ૬૩ [૬૩૦૫ ૩૨ ૦૦, ૬૩૦૯ સિવાય]" એ નોંધ મૂકવી;

(૫) અનુક્રમાંક ૨૨૫-માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, " દરેક જોડીના ૧૦૦૦ રૂપિયાથી વધુ વેચાણ કિંમત ન હોય તેવા પગરખાં" એ નોંધ મૂકવી;

(૬) અનુક્રમાંક ૨૨૫-ક અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેના અનુક્રમાંકો અને નોંધો મૂકવા:-

" ૨૨૫-ક	૬૬૦૨ ૦૦ ૦૦	સીટ-સ્ટિક સહિતની પોકિંગ-સ્ટિક (ચાલવાની લાકડી)
૨૨૫-ખ	૬૮૧૫	ફ્લાય એશનું એકંદર ૮૦ ટકા અથવા તેથી વધુ પ્રમાણ ધરાવતી ફ્લાય એશમાંથી બનતી ઇંટ અથવા ફ્લાય એશ; ફ્લાય એશમાંથી બનતા બ્લોક ";

- (૭) અનુક્રમાંક ૨૩૪માં, કોલમ (૩)માંની નોંધમાં, અંતે નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:— “સ્પષ્ટીકરણ: આ નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલનો પુરવઠો, માલ અને સેવાના બીજા પુરવઠા સાથે પુરવઠાકાર દ્વારા પૂરો પાડવામાં આવે, ત્યારે, તે પૈકીનો એક(પુરવઠો) સન ૨૦૧૭ના જૂન મહિનાની ૩૦મી તારીખના, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧) (૨)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૧ /૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)-માં દર્શાવેલા કોષ્ટકના અનુક્રમાંક ૩૮ની નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી વેરાપાત્ર સેવા હોય, તો આ નોંધના હેતુઓ માટે માલના પુરવઠાની કિંમત આવા સમગ્ર પુરવઠા માટે ચાર્જ કરેલા એકંદર અવેજના સિતેર ટકા પ્રમાણે હોવી જોઈશે. ચાર્જ કરેલા એકંદર અવેજના બાકીના ત્રીસ ટકા સદરહુ વેરાપાત્ર સેવાની કિંમત પ્રમાણે હોવા જોઈશે.
- (૮) અનુક્રમાંક ૨૪૩ ક-ને અનુક્રમાંક ૨૪૩ ખ તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આ રીતે ફરી નંબર આપેલા અનુક્રમાંક ૨૪૩ ખ પહેલાં, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:

“૨૪૩ ક	૮૭૧૪૨૦	વિકલાંગ વ્યક્તિઓ માટેના ડબા (કેરેજ)ના ભાગ અને ઉપસાધનો ”;
--------	--------	--

(ગ) અનુસૂચિ ૨-૬%માં,

- (૧) અનુક્રમાંક ૧૦૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંકો અને નોંધો દાખલ કરવા:—

“૧૦૧ ક	૪૫૦૨ ૦૦ ૦૦	ડિબેક્ક અથવા રફલી (ચોરસ સહિતના) લંબચોરસ બ્લોક, પ્લેટ્સ, શીટ્સ અથવા સિટ્રપમાં, (કોર્ક્સ અથવા સ્ટોપર્સ માટેના શાર્પ-એજેડ બ્લેન્ક્સ સહિતના) નેચરલ કોર્ક
૧૦૧ ખ	૪૫૦૩	કોર્ક્સ અથવા સ્ટોપર્સ જેવી નેચરલ કોર્કની વસ્તુઓ, શટલકોક્કની કોર્ક બોટમ
૧૦૧ ગ	૪૫૦૪	(બાઈન્ડિંગ પદાર્થ સાથે કે તેના વગર) એગ્લોમેરેટેડ કોર્ક અને એગ્લોમેરેટેડ કોર્કની વસ્તુઓ”;

- (૨) અનુક્રમાંકો ૧૦૨, ૧૨૬ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;
- (૩) અનુક્રમાંક ૧૭૧ ક-ને અનુક્રમાંક ૧૭૧ કક તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આ રીતે ફરી નંબર આપેલા અનુક્રમાંક ૧૭૧ કક પહેલાં, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:

“૧૭૧ ક	૬૩૦૫૩૨૦૦	ફ્લેક્સિબલ ઇન્ટેમીડિએટ બલ્ક કન્ટેનર્સ ”;
--------	----------	--

- (૪) અનુક્રમાંક ૧૭૩માં, કોલમ (૩)ની નોંધમાં, “ચાલવાની લાકડી, સીટ-સ્ટિક,” એ શબ્દો અને અલ્પવિરામ કમી કરવા;
- (૫) અનુક્રમાંક ૧૭૭ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(ઘ) અનુસૂચિ ૩-૯%માં,

- (૧) અનુક્રમાંક ૧૨૧ ક -ને અનુક્રમાંક ૧૨૧ ખ તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આ રીતે ફરી નંબર આપેલા અનુક્રમાંક ૧૨૧ ખ પહેલાં, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

“૧૨૧ ક	૪૦૧૨	રિટ્રેક્ટેડ અથવા વપરાયેલા રબરના ન્યૂમેટિક(હવાવાળા) ટાયર; સોલિડ અથવા કુશન ટાયર્સ, રબરના ટાયર ટ્રેક્સ અને ટાયર ફ્લેપ્સ”;
--------	------	--

- (૨) અનુક્રમાંકો ૧૪૨, ૧૪૩, ૧૪૪ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;
- (૩) અનુક્રમાંક ૩૬૯ ક-માં, કોલમ (૩)ની નોંધને બદલે, “(કિમ શાફ્ટ્સ અને કેન્ક શાફ્ટ્સ સહિતના) ટ્રાન્સમિશન શાફ્ટ્સ અને કેન્ક્સ; બેરિંગ હાઉસિંગ અને પ્લેઇન શાફ્ટ બેરિંગો; ગીયર્સ અને ગીયરિંગ; બોલ અથવા રોલર સ્ક્રૂ; ગીયર બોક્સીસ અને ટોર્ક કન્વર્ટર્સ સહિતના અન્ય સ્પીડ ચેન્જર્સ; પુલી બ્લોક્સ

સહિતના ફ્લાયવ્હીલ્સ અને પુલીસ; (યુનિવર્સલ જોઇન્ટ્સ સહિતના) કલચિસ અને શાફ્ટ કપલિંગ્સ" એ નોંધ મૂકવી;

(જ) અનુક્રમાંક ૩૭૬ કક અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવા:-

" ૩૭૬કકક	૮૫૦૭	(બેટરી સિવાયના) લિથિયમ-આયન પાવર બેંક સહિતના લિથિયમ-આયન અક્યુમ્યુલેટર્સ";
----------	------	--

- (પ) અનુક્રમાંક ૩૮૩માં, કોલમ (૩)ની નોંધમાં, "ટેલિવિઝન કેમેરા" એ શબ્દો પછી, ", ડિજિટલ કેમેરા અને વિડિયો કેમેરા રેકોર્ડર્સ" એ શબ્દો અને અલ્પવિરામ દાખલ કરવા ;
- (ફ) અનુક્રમાંક ૩૮૩ ગમાં, કોલમ (૩)ની નોંધમાં, "૬૮ સે.મી." એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૩૨ ઇંચ" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;
- (ગ) અનુક્રમાંક ૩૮૪માં, કોલમ (૩)ની નોંધમાં, "૨૦ ઇંચ" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૩૨ ઇંચ" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;
- (ઘ) અનુક્રમાંક ૪૪૦ ક -ને અનુક્રમાંક ૪૪૦ ખ તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આ રીતે ફરી નંબર આપેલા અનુક્રમાંક ૪૪૦ ખ પહેલાં, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

" ૪૪૦ ક	૮૫૦૪	વિડિયો ગેમ કોન્સોલ અને મશીન, ફ્લ ફેર(આનંદ મેળા)ની ચીજવસ્તુઓ, પિન ટેબલ સહિતની ટેબલ અથવા પાર્લર ગેમ, બિલિયર્ડ્સ, કસીનો ગેમ માટેના ખાસ ટેબલ અને [પ્લેઇંગ કાર્ડ, ગંજુકા કાર્ડ, ચેસ બોર્ડ, કેરમ બોર્ડ અને ૮૫૦૪ ૮૦ ૮૦ની અન્ય બોર્ડ ગેમ જેમકે લૂડો, વગેરે સિવાયના] ઓટોમેટિક બોલિંગ એલિ સાધનો";
---------	------	---

(ચ) અનુસૂચિ ૪ - ૧૪%માં,

- (૧) અનુક્રમાંક ૪૭ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;
- (૨) અનુક્રમાંક ૧૩૫ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;
- (૩) અનુક્રમાંક ૧૩૮માં, કોલમ (૩)ની નોંધમાં, "લિથિયમ-આયન બેટરી સિવાયના" એ શબ્દો પછી, " અને લિથિયમ-આયન પાવર બેંક સહિતના બીજા લિથિયમ-આયન અક્યુમ્યુલેટર્સ" એ શબ્દો મૂકવા;
- (૪) અનુક્રમાંક ૧૫૧ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;
- (પ) અનુક્રમાંક ૧૫૪માં, કોલમ (૩)ની નોંધમાં, "૨૦ ઇંચ" અને "૬૮ સે.મી." એ બન્ને આંકડા અને શબ્દોને બદલે, "૩૨ ઇંચ" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;
- (ફ) અનુક્રમાંક ૧૭૪ અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવા:-

" ૧૭૪	૮૭૧૪	શીર્ષક ૮૭૧૧ના વાહનોના ભાગો અને ઉપસાધનો";
-------	------	--

(ગ) અનુક્રમાંક ૨૧૫ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી.

૨. આ જાહેરનામું, સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY, FEBRUARY 2, 2019/MAGHA 13, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ : ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેએચઆર-૨૦૧૮-૨૨૨-ઈપીએફ-૧૮-૨૦૧૮-૩૩૨૧૧૧-એમ(૩).- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Employees' Provident Funds and Miscellaneous Provisions Act, 1952.****કામદાર પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને પ્રકીર્ણ જોગવાઈ અધિનિયમ, ૧૯૫૨ હેઠળ****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮.

કામદાર પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને પ્રકીર્ણ જોગવાઈ અધિનિયમ, ૧૯૫૨.

ક્રમાંક: કેએચઆર-૨૦૧૮-૨૨૨-ઈપીએફ-૧૮-૨૦૧૮-૩૩૨૧૧૧-એમ(૩):-કામદાર પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને પ્રકીર્ણ જોગવાઈ અધિનિયમ, ૧૯૫૨ (સન ૧૯૫૨-ના ૧૯મા)ની કલમ ૧૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) હેઠળ, ગુજરાત સરકાર, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગે, તારીખ: ૨૬/૦૨/૧૯૮૦ના જાહેરનામા ક્રમાંક:- કેએચ-આર-૮૦-૬૦-ઈપીએફ-૧૦૮૬-૩૩૭૮૦-એમ(૩)ની અનુસૂચિ ૧માં બાબત ક્રમાંક.૧૫૭થી, સુરત જિલ્લા સહકારી બેંક લિમિટેડ, સુરત (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ સંસ્થા” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) (જીજે/ એસઆરટી/૪૬૭૨)ને, કામદાર પ્રોવિડન્ટ ફંડ યોજના, ૧૯૫૨ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ યોજના” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની તમામ જોગવાઈઓના અમલમાંથી, તે સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતો અને વર્ગીકરણોને અધીન રહીને મુક્તિ આપી છે અને નિર્દિષ્ટ કર્યું છે કે કોઈપણ શરતોના ભંગ માટે મુક્તિ રદ થવાને પાત્ર રહેશે;

અને, સદરહુ સંસ્થાએ સદરહુ યોજનાના પેરા ૨૭૬ક-નાં પરિશિષ્ટ “ક” માં દર્શાવેલી નીચેની બોલીઓ અને શરતોનો ભંગ કર્યો છે:-

૧. સદરહુ સંસ્થાએ, ૧૫૬ કર્મચારીઓને કામે રાખ્યા/રોકેલા હતા અને તેમને તાલીમી તરીકે દર્શાવ્યા/ જણાવ્યા હતા અને તે કર્મચારીઓને પ્રોવિડન્ટ ફંડના લાભો આપ્યા નથી અને તેથી પેરા ૨૭૬ક-ની શરત નં.૩નો ભંગ કર્યો છે.
૨. સદરહુ સંસ્થાનું ટ્રસ્ટી મંડળ (બોર્ડ ઓફ ટ્રસ્ટીસ), સરકારના વખતોવખતના આદેશો પ્રમાણે પ્રોવિડન્ટ ફંડની રકમનું રોકાણ કરવામાં નિષ્ફળ રહ્યું છે અને તેથી પેરા ૨૭૬ક-ની શરત નં. ૧૭નો ભંગ કર્યો છે.
૩. સદરહુ સંસ્થાએ, લાગલગાટ બે વર્ષ ૨૦૦૮-૧૦ અને ૨૦૧૦-૧૧ માટે એ જ ઓડિટર મેસર્સ સુજેશ સુરતવાલા એન્ડ એસોસિયેટ્સની નિમણૂક કરી છે અને તેથી પેરા ૨૭૬ક-ની શરત નં.૨૪ (ગ)નો ભંગ કર્યો છે.

અને, સદરહુ યોજનાના પેરા ૨૭૬ક હેઠળ કારણદર્શક નોટિસ આપવામાં આવી હતી, જેના સંબંધમાં કારણદર્શક નોટિસના પ્રત્યુત્તરમાં સદરહુ સંસ્થાએ, પરિસ્થિતિ વિગતવાર જણાવી છે અને રજૂઆત કરી છે કે સરકાર દ્વારા આપવામાં આવેલ મુક્તિ રદ કરી શકાય નહિ;

અને, જોગવાઈઓ ફરજિયાત છે ત્યારે, સદરહુ સંસ્થા દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર સ્વીકાર્ય અને સંતોષકારક નથી અને પ્રાદેશિક પ્રોવિડન્ટ ફંડ કમિશનર-૧ (મુક્તિ), કામદાર પ્રોવિડન્ટ ફંડ સંગઠન, શ્રમ અને રોજગાર મંત્રાલય, ભારત સરકાર, નવી દિલ્હી-એ, સદરહુ સંસ્થાના સંબંધમાં આપવામાં આવેલ મુક્તિ રદ કરવાની ભલામણ કરી છે.

અને, કાળજીપૂર્વકની વિચારણા પછી, ગુજરાત સરકારે, સદરહુ સંસ્થાને આપેલ મુક્તિ રદ કરવાનો નિર્ણય કર્યો છે;

તેથી, હવે, સદરહુ યોજનાના પેરા ૨૭૬ક-ના પરિશિષ્ટ “ક”ની શરત ૨૭ સાથે વાંચતા, કામદાર પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને પ્રકીર્ણ જોગવાઈ અધિનિયમ, ૧૯૫૨(સન ૧૯૫૨-ના ૧૯મા) ની કલમ ૧૭ની પેટા-કલમ (૪)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, સદરહુ સંસ્થાને ગુજરાત સરકાર દ્વારા આપેલી મુક્તિ, આથી, તાત્કાલિક અસર સાથે રદ થયેલી ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. એચ. વસાવા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, FEBRUARY 5, 2019/MAGHA 16, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫ મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૮) જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૦(૧)(૪)(ઠ)- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-27)/
GST-2017/S.10(1).TH, dated 23rd June, 2017, Notification No. 8/2017-State Tax.**

નાણા વિભાગનું તારીખ : ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક:(જીએચએન-૨૭)/જીએસટી-૨૦૧૭/એસ. ૧૦(૧)-ઠ, ક્રમાંક. ૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક ૫/૨૦૧૯- રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૦(૧)(૪)ઠ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, આથી, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. ૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા એટલે કે તારીખ: ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૭)/જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૧૦(૧).(ઠ).માં, નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, “નીચેના દરે ગણતરી કરેલ રકમ” એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “અન્ય પુરવઠાકારોના કિસ્સામાં, રાજ્યમાં માલના વેરાપાત્ર પુરવઠાના ટર્નઓવરના અડધા ટકા” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે “ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના નિયમ ૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે ગણતરી કરેલી વેરાની રકમ ચૂકવવાનો વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે.” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવાં.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જી.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, FEBRUARY 5, 2019 / MAGHA 16, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫ મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૭)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧(૯)ઠ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification***Under*****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૭)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧(૯)ઠ.—ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા(સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮ના ગુજરાતના ૧૪મા)ની કલમ ૧ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૨), કલમ ૧૭, કલમ ૧૮અને કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧) સિવાય, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા(સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮ના ગુજરાતના ૧૪મા)ની જોગવાઈઓ જે તારીખે અમલમાં આવશે, તે તારીખ તરીકે સન ૨૦૧૯ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | WEDNESDAY, FEBRUARY 6, 2019/ MAGHA 17, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગ ના તારીખ: ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ ના *જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએસ/૦૩/૨૦૧૯/એએકે/૧૦૨૦૧૩/૫૭૯/એસ. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Research Officer, Class II, in the Gujarat Statistical Services (Special Competitive Examination) Rules, 2018.**

ગુજરાત આંકડા સેવામાં, સંશોધન અધિકારી, વર્ગ ૨ (ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી જાહેરનામું

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૬મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ/૦૩/૨૦૧૮/એએકે/૧૦૨૦૧૩/૫૭૬/એસ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની ગુજરાત રાજ્ય સેવામાં, ગુજરાત આંકડા સેવામાં, સંશોધન અધિકારી વર્ગ-૨-ની જગા પર બઢતી માટેની ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાની પદ્ધતિનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાસિ અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો ગુજરાત આંકડા સેવામાં, સંશોધન અધિકારી, વર્ગ ૨ (ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.
- (૩) તે, ગુજરાત આંકડા સેવામાં, સંશોધન અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૨ (જેનો આમાં હવે પછી, “ભરતી નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે બઢતીથી નીમાવાને પાત્ર હોય તેવી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.-આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “આયોગ” એટલે ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ (જીપીએસસી);
- (ગ) “નિયામક” એટલે અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્રના નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર;
- (ઘ) “પરીક્ષા” એટલે સદરજુ ભરતી નિયમોના નિયમ ૩નાપરિચ્છેદ (ક)ના ખંડ (ખ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબની પાત્રતા ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિઓની, ગુજરાત આંકડા સેવામાં સંશોધન અધિકારી, વર્ગ ૨-ની જગા પર બઢતીના હેતુ માટે, આ નિયમો હેઠળ આયોગે યોજેલી ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા;
- (ચ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર.

૩. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની પાત્રતા.-પરિશિષ્ટ-૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે, [સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩ તરીકે] જગા પર કાર્ય કરતી અને ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે બઢતીથી નિમણૂક માટે જરૂરી હોય તેવા સંશોધન અધિકારી, વર્ગ-૨-ના ભરતી નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તેવી લાયકાતો અને તેવો અનુભવ, યોજનારી પરીક્ષાના વર્ષના અગાઉના વર્ષની ૩૧મી ડિસેમ્બરના રોજ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિ, આ નિયમો હેઠળ યોજવામાં આવતી પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા પાત્ર ગણાશે.

૪. ઉમેદવારોની વિગતો દર્શાવતું પત્રક.-

સામાન્ય વહીવટ વિભાગે, દર વર્ષે, તે વર્ષમાં યોજનાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા ઈચ્છતા યોગ્યતા ધરાવતા ઉમેદવારોની વિગતો દર્શાવતું પત્રક, દરેક વર્ષના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૧ લી તારીખ પહેલાં, આયોગને મોકલવું જોઈશે.

૫. **પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની અરજી.** - (૧) નિયમ ઉમાં જણાવ્યા પ્રમાણે પાત્ર હોય અને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા ઈચ્છતી વ્યક્તિએ, સચિવ, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગની તરફેણમાં કાઢેલા (લખેલા) કોસ કરેલા ઈન્ડિયન પોસ્ટલ ઓર્ડરના સ્વરૂપે, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે, પરિશિષ્ટ ઉમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં અરજી કરવી જોઈશે.
- (૨) નિયામકે, અરજદારે રજૂ કરેલી અરજીની વિગતોની ખરાઈ કરવી જોઈશે અને પરિશિષ્ટ ઉમાં નમૂનાની નીચે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના “પાત્રતાના પ્રમાણપત્ર”માં ઉમેદવારની પાત્રતા પ્રમાણિત કરવી જોઈશે.
- (૩) એક વખત ભરેલી ફીનું રિફંડ આપવામાં આવશે નહિ અથવા તે ફી, ત્યાર પછીની પરીક્ષા માટે મુલતવી રાખવામાં આવશે નહિ.
૬. **પરીક્ષાનું સ્થળ અને તેનો મહિનો.** - પરીક્ષા સામાન્ય રીતે, અમદાવાદ અથવા ગાંધીનગર ખાતે યોજવામાં આવશે. ઉમેદવારે તેમના પોતાના ખર્ચે લેખિત પરીક્ષા અને રૂબરૂ મુલાકાત કસોટીમાં ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે.
૭. **પરીક્ષાની પદ્ધતિ અને તેનો અભ્યાસક્રમ.** - (૧) પરીક્ષા નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે બે ભાગમાં રહેશે:
- (૧) ચાર પ્રશ્નપત્રોની બનેલી લેખિત પરીક્ષા, અને
- (૨) રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી.
- (૨) પરીક્ષાની પદ્ધતિ, પરિશિષ્ટ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે રહેશે.
૮. **પરીક્ષાનું માધ્યમ:-**
- પ્રશ્નપત્ર ૧ના અંગ્રેજી ભાગ સિવાય, પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી રહેશે.
૯. **પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ.** -
- (૧) લેખિત પરીક્ષામાં આયોગ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલા ન્યૂનતમ લાયકી ગુણ મેળવેલા હોય તેવા ઉમેદવારને, રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે. રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી માટે બોલાવવાના ઉમેદવારની સંખ્યા, ખાલી જગાની સંખ્યાની આશરે ત્રણ ગણી હોવી જોઈશે. રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી, કોઈપણ ન્યૂનતમ લાયકી ગુણ સિવાય ૫૦ ગુણની રહેશે.
- (૨) લેખિત પરીક્ષા અને રૂબરૂ મુલાકાત કસોટીમાં ઉમેદવારે મેળવેલા ગુણ પરથી આખરી (ગુણવત્તા) ક્રમ નક્કી કરવામાં આવશે.
૧૦. **પરિણામની પ્રસિદ્ધિ બાબત.** - આયોગે પરીક્ષાનું પરિણામ, નોટિસ બોર્ડ પર તેમજ પોતાની વેબસાઈટ ઉપર કરવું જોઈશે અને પરિણામની નકલ, રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરાવવા માટે સરકારને સામાન્ય વહીવટ વિભાગમાં મોકલવી જોઈશે.
૧૧. **સફળ ઉમેદવારોની બઢતી અને નિયુક્તિ.** - નિયમ ૧૦ હેઠળ જાહેર થયેલા પરિણામને આધારે, સદરહુ ભરતી નિયમો હેઠળ બઢતી માટે અન્યથા પાત્ર હોય તેવા સફળ ઉમેદવારને, ગુણવત્તાક્રમ અનુસાર, જુદાજુદા વિભાગો/કચેરીઓમાં, સંશોધન અધિકારી, વર્ગ ૨ તરીકે બઢતી આપવી જોઈશે.
૧૨. **ગુણપત્રક અને ગુણની પુનઃ ચકાસણી બાબત.** -
- (૧) પરીક્ષાના પોતાના ગુણની પુનઃચકાસણી કરાવવા ઈચ્છતા ઉમેદવાર, પરીક્ષાના આખરી પરિણામની જાહેરાતની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, દરેક પ્રશ્નપત્ર માટે આયોગ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે, આયોગને અરજી કરી શકશે.
- (૨) લેખિત પરીક્ષાનું ગુણપત્રક મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે, પરીક્ષાના આખરી પરિણામની જાહેરાતની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, આયોગ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે, આયોગને અરજી કરવી જોઈશે.

પરિશિષ્ટ-૧

(જુઓ નિયમ ૩)

અનુક્રમાંક	જગાનું નામ	વિભાગ/કચેરી
૧.	સંશોધન મદદનીશ	અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૨.	સંશોધન મદદનીશ	મત્સ્યોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૩.	તપાસણી અધિકારી	શ્રમ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૪.	સંશોધન મદદનીશ (આંકડાશાસ્ત્ર)	ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૫.	સિનિયર આંકડા મદદનીશ	અગ્ર મુખ્ય વન સંરક્ષકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૬.	સંશોધન મદદનીશ	ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અને ખાણકામ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૭.	સંશોધન મદદનીશ	શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૮.	સંશોધન મદદનીશ	પછાત વર્ગ કલ્યાણ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૯.	સંશોધન મદદનીશ	વિકાસ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૧૦.	સંશોધન મદદનીશ	વાહનવ્યવહાર કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૧૧.	સંશોધન મદદનીશ	પશુપાલન નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.
૧૨.	સંશોધન મદદનીશ	સહકારી મંડળીઓના રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.

પરિશિષ્ટ ૨

ભાગ ૧

(જુઓ નિયમ ૭)

ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાની પદ્ધતિ અને તેના વિષયો

પ્રશ્નપત્રકમાંક	વિષય	ગુણ	સમયગાળો
૧	ગુજરાતી અને અંગ્રેજી <ul style="list-style-type: none"> ગુજરાતી- ૫૦ ગુણ અંગ્રેજી- ૫૦ ગુણ 	૧૦૦	૩૬લાક
૨	સેવાકીય બાબતો (૧) ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો, ૨૦૦૨- ૪૦ ગુણ <ul style="list-style-type: none"> ગુજરાત મુલકી સેવા (સેવાની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨ ગુજરાત મુલકી સેવા (પગાર) નિયમો, ૨૦૦૨ ગુજરાત મુલકી સેવા (પગાર આધારિત ભથ્થા) નિયમો, ૨૦૦૨ ગુજરાત મુલકી સેવા (રજા) નિયમો, ૨૦૦૨ (૨) અધિનિયમો અને નિયમો:- ૩૦ ગુણ <ul style="list-style-type: none"> ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧. અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭. ભ્રષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮. 	૧૦૦	૩૬લાક

પ્રશ્નપત્રક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમયગાળો
	<ul style="list-style-type: none"> માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫ (તમામ સુધારા સાથે). <p>(૩) નાણાકીય બાબતો ૩૦ ગુણ</p> <ul style="list-style-type: none"> ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧. ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦ (પ્રકરણ ૧, ૨, ૩, ૭, ૮ અને ૯) મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો, ૧૯૫૬ ગુજરાત અંદાજપત્ર નિયમસંગ્રહ ગુજરાતી-૧, ૧૯૮૩ 		
૩	<p>ચોજના:-</p> <ul style="list-style-type: none"> સામાજિક-આર્થિક સમીક્ષા (અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરી, ગુજરાત સરકાર દ્વારા તાજેતરમાં પ્રસિદ્ધ) વિકાસના પરિણામો (સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર દ્વારા તાજેતરમાં પ્રસિદ્ધ) માનવ વિકાસ સૂચકાંકનું મોડ્યુલ (જીએસઆઈડીએસ, ગુજરાત સરકાર દ્વારા પ્રસિદ્ધ) જિલ્લા ઘરેલુ ઉત્પાદન માટેની માર્ગદર્શિકા (અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરી, ગુજરાત સરકાર દ્વારા પ્રસિદ્ધ) 	૧૦૦	૩૬લાક
૪	ગણિત/આંકડાશાસ્ત્ર/અર્થશાસ્ત્ર	૧૦૦	૩૬લાક

નોંધ:

૧. ગુજરાતી પ્રશ્નપત્ર-૧નું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના બારમા ધોરણના ગુજરાતી વિષય (ઉચ્ચતર સ્તર)ને સમકક્ષ રહેશે અને અંગ્રેજીના પ્રશ્નપત્રનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના બારમા ધોરણના અંગ્રેજી વિષય (નિમ્ન સ્તર)ને સમકક્ષ રહેશે.
૨. પ્રશ્નપત્ર ૨, ૩ અને ૪નું ધોરણ અને તેનો અભ્યાસક્રમ પદવી કક્ષાનો રહેશે.
૩. દરેક પ્રશ્નપત્રનો અભ્યાસક્રમ, આયોગ ઠરાવે અને જાહેર કરે તેવો રહેશે.
૪. પ્રશ્નપત્રો વર્ણનાત્મક પ્રકારના રહેશે.

વિભાગ ૨

ઈન્ટરવ્યુ ટેસ્ટ (૩૫૩ મુલાકાત કસોટી) - ૫૦ ગુણ.

પરિશિષ્ટ ૩

(જુઓ નિયમ ૫(૧))

સંશોધન અધિકારી, વર્ગ-૨ની જગા પર બઠતી માટેની ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા.

અરજીનો નમૂનો

૧. અરજદારનું પૂરેપૂરું નામ (અટક પ્રથમ લખવી) :-
(અંગ્રેજીમાં અને ગુજરાતીમાં)
૨. હોદ્દો (અંગ્રેજીમાં અને ગુજરાતીમાં) :-
૩. હાલમાં નોકરી કરતા હોય તે કચેરીનું નામ :-
૪. જન્મ તારીખ અને ઉંમર :-

૫. વિદ્યમાન સંવર્ગમાં નિમણૂકની તારીખ અને સેવાના કુલ વર્ષ :-
૬. સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ ૩ની પ્રવરતા (સિનિયોરિટી) :-
યાદીમાં પ્રવરતા ક્રમાંક
૭. શૈક્ષણિક લાયકાત :-
(ક) ડિગ્રી (પદવી)
(ખ) ડિગ્રી પરીક્ષા પાસ કર્યાનું વર્ષ
(ગુણપત્રક અને ડિગ્રી પ્રમાણપત્રની પ્રમાણિત નકલો બીડવી)
૮. અરજદાર અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.) / અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.) / સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (એસ.ઈ.બી.સી.)નો ઉમેદવાર છે કે કેમ? (જાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કરેલી નકલ બીડવી) :-
૯. પરીક્ષા ફી: :-
ઈન્ડિયન પોસ્ટલ ઓર્ડર નં.:
રકમ રૂપિયામાં:
(ઈન્ડિયન પોસ્ટલ ઓર્ડર બીડવો)
૧૦. અરજદારે સંશોધન અધિકારી, વર્ગ-૨ની જગા ઉપર બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરી છે કે કેમ ? જો હા, તો પરીક્ષા પાસ કર્યાનો મહિનો અને તેનું વર્ષ. :-
૧૧. અરજદારે ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી છે કે કેમ? જો હા, તો વિગતો આપો: :-
પરીક્ષાનું નામ:-
પરીક્ષા પાસ કર્યાનો મહિનો અને તેનું વર્ષ:-
સ્થળ:.....
તારીખ:.....

.....

(અરજદારની સહી)

પાત્રતા પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી
 ગુજરાત આંકડાકીય સેવામાં, સંશોધન અધિકારી, વર્ગ ૨ (ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૬ની જોગવાઈઓ હેઠળ
 તારીખ:ના રોજ યોજનાર ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે પાત્ર છે અને તેણે/તેણીએ
 પોસ્ટ ઓફિસ દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલા તારીખ:ના ઈન્ડિયન પોસ્ટલ
 ઓર્ડર ક્રમાંક થી રૂપિયા/- પૂરા-ની ફી ભરી છે. અહીં
 ઉપર આપવામાં આવેલી અરજદારની વિગતોની વિભાગના રેકર્ડમાંથી ખરાઈ કરવામાં આવી છે અને તે સાચી જણાયેલી છે.

સ્થળ:

તારીખ:

નિયામક,

અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરી,
 ગુજરાત રાજ્ય.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જે. જે. પટેલ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, FEBRUARY 6, 2019 / MAGHA 17, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દટી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૦૫)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૭(૨)ઠ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Finance Department****No. (GHN-110)GST-2017/S.147(1)-TH, dated the 18th October, 2017.****Notification No. 48/2017-State Tax.**

**નાણા વિભાગનું તારીખ: ૧૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧૦)
જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૪૭(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૪૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો, સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું.**નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૦૫)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૭(૨)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૪૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧૦)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૪૭(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૪૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો-માં, નીચેનો સુધારો કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(૧) કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૧ સામે કોલમ નંબર (૨)માં, નોંધ પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ આવી નિકાસના મેન્યુફેક્ચર (ઉત્પાદન)માં વપરાયેલી ઈનપુટ્સ પર ઈનપુટ વેરા શાખનો લાભ લીધા પછી, નિકાસ અગાઉથી થયેલી જ હોય ત્યારે, આવી રીતે પૂરો પાડેલો માલ, (શૂન્ય દરના અથવા સંપૂર્ણપણે મુક્તિ આપેલા માલ સિવાયના) વેરાપાત્ર માલના મેન્યુફેક્ચર (ઉત્પાદન)માં અને (તે) પૂરો પાડવામાં વાપરવાનો રહેશે અને આવો (માલ) પૂરો પાડ્યાના ૬ મહિનાની અંદર, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસેથી તે મતલબનું એક પ્રમાણપત્ર, માલ અને સેવા વેરા (GST)ની હકૂમત ધરાવતા કમિશનર અથવા તેઓએ અધિકૃત કરેલા બીજા કોઈ અધિકારી-ને રજૂ કરવું જોઈશે :

વધુમાં, નિકાસ માટેના માલના મેન્યુફેક્ચર (ઉત્પાદન)માં વાપરેલી ઈનપુટ્સ પર ઈનપુટ વેરા શાખનો લાભ લીધેલો ન હોય તો, આવું કોઈ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જરૂરી રહેશે નહિ.”;

(૨) અનુક્રમાંક ૧ સામેના સ્પષ્ટીકરણમાં, “પૂર્વ-આયાતના આધારે” એ શબ્દો કમી કરવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 36

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, FEBRUARY 6, 2019/MAGHA 17, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દટ્ટી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૬મી જુલાઈ, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૬૫)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૨)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-36

36-1

Notification**Regarding**

Amendment to the Government notification, Finance Department No. (GHN-32) GST-2017/S.9(1)(2)-TH, Dated the 30th June, 2017, Notification No.11/2017-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા
(દર) સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું
નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૭/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)

તારીખ: ૨૬મી જુલાઈ, ૨૦૧૮.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૬૫)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૨)-ઠ.- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૩)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે અને નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ. જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)નું કાર્યક્ષેત્ર (વ્યાપ) અને તે લાગુ પડવા બાબતે સ્પષ્ટતા કરવાના હેતુ માટે તેમ કરવું જરૂરી છે તેવી ખાતરી થયેથી, સદરજુ જાહેરનામામાં, કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૩ની સામે, કોલમ (૩)માં, ચીજવસ્તુ (૬)માં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરે છે:-

“ સ્પષ્ટીકરણ.- આ ચીજવસ્તુના હેતુઓ માટે, કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર અથવા જાહેર સત્તામંડળો તરીકે રોકાયેલા હોય તેવા કોઈપણ સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલી કોઈ પ્રવૃત્તિ અથવા લેવડદેવડમાં ‘ઘંઘા’એ શબ્દપ્રયોગનો સમાવેશ કરવો જોઈશે નહિ”

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના જુલાઈ મહિનાની ૨૭મી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એચ. પાઠક,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, FEBRUARY 6, 2019/MAGHA 17, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દહેડી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના હુકમ ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૩૯)/જાએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૭૨(૩)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Order**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****હુકમ.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

હુકમ ક્રમાંક. ૦૨/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો

તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક.(જીએચએન-૧૩૯)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૭૨(૩)-ઠ:-ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭નો ગુજરાતનો ૨૫-મો) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી સદરહુ અધિનિયમ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (જ)થી જોગવાઈ કરી છે કે રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, આપું ભરતિયું અથવા આવા ઉદ્યોગપત્રને લગતું ભરતિયું જે નાણાકીય વર્ષને લાગુ પડતું હોય તે નાણાકીય વર્ષ પૂરું થયા પછી સપ્ટેમ્બર મહિના માટે કલમ ૩૯ હેઠળ પત્રક પૂરું પાડવાની અથવા સંબંધિત વાર્ષિક પત્રક પૂરું પાડવાની નિયત તારીખ, બંનેમાંથી જે વહેલી હોય તે તારીખ પછી, માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના પુરવઠા માટે, કોઈ ભરતિયું અથવા ઉદ્યોગપત્રના સંબંધમાં ઈનપુટ વેરા શાખ લેવા માટે હકદાર રહેશે નહિ;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૭ની પેટા-કલમ (૩)થી જોગવાઈ કરી છે કે-

પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કોઈ વેરા મુદત માટેની અને કલમ ૪૨ અથવા કલમ ૪૩ હેઠળ અસંગત રહી હોય તેવી વિગતો રજૂ કરી હોય તેવી કોઈ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, તેમાંની કોઈ ભૂલ અથવા ચૂક શોધી કાઢ્યેથી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તેવી ભૂલ અથવા ચૂક સુધારવી જોઈશે અને તેવી વેરા મુદત માટે રજૂ કરવાના પત્રકમાં, તેવી ભૂલ અથવા ચૂકના કારણે વેરાની ઓછી ચુકવણી થાય તેવા કિસ્સામાં વેરો અને વ્યાજ, કોઈ હોય, તો તે ચૂકવવા જોઈશે:

પરંતુ પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રજૂ કરેલી વિગતોના સંબંધમાં ભૂલ અથવા ચૂકમાં કોઈ સુધારા કરવાની પરવાનગી, જે વર્ષને લગતી તેવી વિગતો હોય તેવું નાણાકીય વર્ષ પૂરું થયા પછીના સપ્ટેમ્બર મહિના માટે કલમ ૩૯ હેઠળ પત્રક રજૂ કર્યા પછી અથવા સંબંધિત વાર્ષિક પત્રક રજૂ કર્યા પછી, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે પછી આપવી જોઈશે નહિ;

અને નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ એ ભારતમાં માલ અને સેવા વેરાના અમલીકરણનું પ્રથમ વર્ષ હતું અને કરદાતાઓ નવી કરવેરા પ્રણાલી સાથે પોતાને સુપરિચિત કરવાની પ્રક્રિયામાં હતા અને સદરહુ સુપરિચિતતાના અભાવને કારણે-

(૧) ઈનપુટ વેરા શાખ મેળવવા માટે લાયક રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિઓ, નિર્ધારિત સમયમાં પેટા-કલમ (જ)માં ઉલ્લેખિત જોવાયેલ ભરતિયું અથવા ઉદ્યોગપત્રને કારણે કલમ ૧૬-ની જોગવાઈઓના સંદર્ભમાં દાવો કરી શકતા નથી;

(૨) રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિઓ, નિર્ધારિત સમયમાં કલમ ૩૭ની પેટા-કલમ (૩)ની જોગવાઈઓ મુજબ વિગતોના સંબંધમાં ભૂલ અથવા ચૂકમાં સુધારા કરી શકતા નથી,

જેના પરિણામે, કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (જ) અને કલમ ૩૭ની પેટા-કલમ (૩)ની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કેટલીક મુશ્કેલીઓ ઊભી થયેલ છે;

તેથી હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.-આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (દ્વિતીય મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા) બાબત હુકમ, ૨૦૧૮ કહેવાશે.-
૨. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૪)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-
 “રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ, સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ માટે કલમ ૩૯ હેઠળ પત્રક પૂરુ પાડવાની નિયત તારીખથી માર્ચ, ૨૦૧૯ માટે સદરહુ કલમ હેઠળ પત્રક પૂરુ પાડવાની નિયત તારીખ પછી, કલમ ૩૭ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ પુરવઠાકાર દ્વારા માર્ચ, ૨૦૧૯ માટે, સદરહુ કલમની પેટા કલમ (૧) હેઠળ વિગતો રજૂ કરવાની બાકી તારીખ સુધી વિગતો અપલોડ કરવામાં આવી હોય તે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ દરમિયાન માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના પુરવઠા માટે, કોઈ ભરતિયું અથવા આવા ઉધારપત્રને લગતું ભરતિયાના સંબંધમાં ઇનપુટ વેરા શાખ લેવા માટે હકદાર રહેશે.”.
૩. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૭ની પેટા-કલમ (૩)માં, વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-
 “વધુમાં પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રજૂ કરેલી વિગતોના સંબંધમાં ભૂલ અથવા ચૂકમાં કોઈ સુધારા કરવાની પરવાનગી, સન ૨૦૧૮ના સપ્ટેમ્બર મહિના માટે કલમ ૩૯ હેઠળ પત્રક રજૂ કર્યા પછીથી સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિના માટે પેટા-કલમ (૧) હેઠળ વિગતો રજૂ કરવા માટેની નિયત તારીખ સુધી અથવા જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ થી માર્ચ, ૨૦૧૯ના ત્રિમાસ માટે આપવી જોઈશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,
સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 38

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, FEBRUARY 7, 2019/MAGHA 18, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૦૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨જી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૫)/જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૭)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-38

38-1

Order**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****હુકમ.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

હુકમ ક્રમાંક. ૦૨/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો

તારીખ: ૨૭ ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૮.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૫)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૭૨(૭)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૫૨-ની પેટા-કલમ (૪)થી, એવી જોગવાઈ કરી છે કે પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમની વસૂલાત કરતા હોય તેવા દરેક ઓપરેટરે, તેવો મહિનો પૂરો થયા પછી દસ દિવસની અંદર, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, મહિના દરમિયાન તેના મારફત પરત કરેલા માલ અથવા સેવા અથવા તે બંને પુરવઠા અને પેટા-કલમ (૧) હેઠળ વસૂલાત કરેલી રકમ સહિત, તેના મારફત કરેલા માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના જાવક પુરવઠાની વિગતોનો સમાવેશ કરતું પત્રક ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે રજૂ કરવું જોઈશે;

અને અમુક ઓપરેટરો, કોમન પોર્ટલ પર પોતાને થઈ રહેલી તકનિકી સમસ્યાઓના કારણે રજિસ્ટ્રેશન કરાવી શક્યા ન હતા, પણ તેમણે ઓક્ટોબર, નવેમ્બર અને ડિસેમ્બર ૨૦૧૮ના મહિનાઓ માટેની રકમ વસૂલ કરી હતી, જેના પરિણામે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫૨-ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળનું પત્રક રજૂ કરી શક્યા ન હતા અને તેના કારણે, સદરહુ પેટા-કલમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં અમુક મુશ્કેલીઓ ઊભી થયેલી છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે, નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.- આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (દ્વિતીય મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત) હુકમ, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૫૨-માં, પેટા-કલમ (૪)માં, સ્પષ્ટીકરણમાં, “સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૩૧મી તારીખ”, એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દોને બદલે, “સન ૨૦૧૮ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૦૭મી તારીખ” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દો મૂકવા.

આ હુકમ સન ૨૦૧૮ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૧-લી તારીખથી અમલમાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, FEBRUARY 7, 2019/MAGHA 18, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૦૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૯)/જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૦)-૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક.(જીએચએન-૯)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૦)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં તેમ કરપું જરૂરી છે તેવી પોતાને ખાતરી થયેથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૯)/જીએસટી-૨૦૧૭/ એસ.૧૧(૧)(૪)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૮/૨૦૧૭ - રાજ્ય વેરો (દર), આવી રીતે રદ કર્યા પહેલાં કરવામાં આવેલી અથવા કરવાની બાકી હોય તેવી બાબતોના સંબંધમાં હોય તે સિવાય, રદ કરે છે.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જી. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 40

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

FRIDAY, FEBRUARY 8, 2019/MAGHA 19, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૦૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮ ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૬૭/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૬૮૩/વી.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

IX-Ex.-40

40-1

**Notification
Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Home Department,
No.GG/14/PST/102013/683/V, Dated the 18th January, 2014.**

**ગૃહ વિભાગનું તારીખ:૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક: જીજી/૧૪/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૬૮૩/વી સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.
ગૃહ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક:જીજી/૬૭/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૬૮૩/વી:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨-જા)ની કલમ ૨-ના ખંડ (ફ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીજી/૧૪/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૬૮૩/વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિ-૨માં, ગીર સોમનાથ જિલ્લાને લગતી, અનુક્રમાંક ૪, ૫ અને ૬-ની વિધિમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી:-

અનુ- ક્રમાંક ૧	કિવિઝન/ સબ કિવિઝન ૨	તાલુકો ૩	પોલીસ મથક ૪	પોલીસ ચોકી(ઓ) ૫	આઉટ-પોસ્ટ ૬	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો ૭
"૪.	વેરાવળ	કોડીનાર	કોડીનાર			૧. કોડીનાર શહેર ૨. છાછર ૩. મીતિયાજ ૪. દેદાની દેવાળી ૫. પણાદર ૬. કરેડા ૭. રોણાજ ૮. મોટી ફાફળી ૯. નાની ફાફળી ૧૦. દુદાણા(દુધાણા) ૧૧. ઈચિવડ ૧૨. કડોદરા ૧૩. પીપળી ૧૪. દામલી ૧૫. ગોવિંદપુર ૧૬. ભંડારિયા ૧૭. મુળ જ્ઞારકા ૧૮. મઠ ૧૯. બરડા ૨૦. ચૌહાણની ખાણ ૨૧. ગોહિલની ખાણ ૨૨. કડવાસણ ૨૩. નવાગામ

અનુ- ક્રમાંક ૧	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન ૨	તાલુકો ૩	પોલીસ મથક ૪	પોલીસ ચોકી(ઓ) ૫	આઉટ-પોસ્ટ ૬	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો ૭
						૨૪. પેઢાવાડા ૨૫. વડનગર ૨૬. દેવલપુર ૨૭. સિંધાજ ૨૮. અરણેજ ૨૯. આણંદપુર ૩૦. ફાયરિયા ૩૧. આલીદર ૩૨. વિકલપુર (વિઠલપુર) ૩૩. બોડવા ૩૪. મોરવડ ૩૫. જિથલા ૩૬. જમનવાડા ૩૭. આદપોકાર ૩૮. શેઢાયા (સેઢાયા) ૩૯. અરીઠિયા ૪૦. સયાજી રાજપરા (રાજપુરા)
					વેલણ	૧. વેલણ ૨. કાજ ૩. સરખડી ૪. છારા ૫. ડોળાસા ૬. કોટડા ૭. માઢવડ (માંઘવડ) ૮. નાનાવાડા ૯. માલશ્રમ (માળસરમ) ૧૦. જંત્રાખડી ૧૧. ઘારના પીપળવા ૧૨. અડવી ૧૩. માલગામ ૧૪. પાંચ પીપળવા ૧૫. વેળવા
					ઘાંટવડ	૧. ઘાંટવડ ૨. સુગાળા ૩. નગડલા ૪. ચીડીવાવ ૫. ગીદેવળી ૬. પાવટી
						૭. વલાદર ૮. સાંઢણીઘાર

અનુ- ક્રમાંક ૧	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન ૨	તાલુકો ૩	પોલીસ મથક ૪	પોલીસ ચોકી(ઓ) ૫	આઉટ-પોસ્ટ ૬	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો ૭
						૯. કંટાળા ૧૦. જગતીયા
પ.	વેરાવળ	ઉના	ઉના	(૧) તવર ચોકી		૧. ઉના શહેર
				(૨) વડલી ચોકી		૧. ગરાળ ૨. આમોદ્રા ૩. ઉમેજ ૪. ખજુદ્રા ૫. વ્યાજપુર ૬. વાવરડા ૭. સુલતાનપુર ૮. મેણ ૯. ચાંચકવાડ ૧૦. પતાપુર ૧૧. કંસારી ૧૨. ગુંદાળા ૧૩. કાણેકબરડા ૧૪. ભડીપાદર ૧૫. વાજડી ૧૬. નાઠેજ ૧૭. કાજરડી ૧૮. મોટા ડેસર ૧૯. સીલોજ ૨૦. લામઘાર ૨૧. માઠગામ ૨૨. સોનારી ૨૩. લેરકા ૨૪. એલમપુર ૨૫. કેસરીયા ૨૬. નાથડ ૨૭. સોખડા ૨૮. સાડેસર ૨૯. રેવદ ૩૦. ખાપટ ૩૧. ભાયા ૩૨. વરસિંગપુર ૩૩. રાતડ ૩૪. ડમાસા ૩૫. રાણવસી ૩૬. સીમાસી

અનુ- ક્રમાંક ૧	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન ૨	તાલુકો ૩	પોલીસ મથક ૪	પોલીસ ચોકી(ઓ) ૫	આઉટ-પોસ્ટ ૬	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો ૭
						૩૭. ભેભા ૩૮. મઘરડી
					દેલવાડા	૧. દેલવાડા ૨. કાળાપાળ ૩. અંજાર ૪. નંદણ ૫. ભડાસી ૬. રાજપરા ૭. ખાણ ૮. જખરવાડા ૯. કોઠારી ૧૦. નલીયા માંડવી ૧૧. રામપરા ૧૨. ખણધેરા (ખંઢેરા)
					સનખડા	૧. સનખડા ૨. મોઠા ૩. સામતેર ૪. ગાંગડા ૫. ઉંટવાડા ૬. નેસડા ૭. નાંદરખ ૮. ખત્રીવાડા ૯. પસવાડા ૧૦. ઉગમણાપડા ૧૧. આથમણાપડા ૧૨. સંજવાપુર ૧૩. નાના વાંકીયા ૧૪. રામેશ્વર ૧૫. સોંદરડી ૧૬. સોંદરડા ૧૭. દુધાળા
૬.	વેરાવળ	ઉના	ગીર ગઢડા	—	—	૧. ગીરગઢડા શહેર ૨. સનવાવ ૩. જરગલી ૪. કાણકીયા ૫. કુલકા ૬. પાંડેરી ૭. ઉંદરી ૮. વેળાકોટ ૯. દ્યાબાવડ ૧૦. આકોલાળી

અનુ- ક્રમાંક ૧	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન ૨	તાલુકો ૩	પોલીસ મથક ૪	પોલીસ ચોકી(ઓ) ૫	આઉટ-પોસ્ટ ૬	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો ૭
						૧૧. કરેણી ૧૨. આંબાવડ ૧૩. વડવિયાળા ૧૪. જુડવડલી ૧૫. ઘોઠડવા ૧૬. મોતીસર ૧૭. ખિલાવડ ૧૮. જુના ઉગલા ૧૯. નવા ઉગલા ૨૦. મહોબતપરા ૨૧. બેડીયા ૨૨. સણોસરી ૨૩. નગડીયા ૨૪. નીતલી ૨૫. સોનારીયા ૨૬. જશાધાર ૨૭. વડલી ૨૮. ચિખલીકુંબા ૨૯. અંબાડા ૩૦. ટિંબરવા ૩૧. કોઠારીયા ૩૨. મોટા મિંઢા નેસ ૩૩. મોંડવી નેસ ૩૪. સરકડીયા નેસ ૩૫. લેરીયા નેસ ૩૬. કાણેક નેસ ૩૭. અસુંદ્રા નેસ ૩૮. દોઢી નેસ ૩૯. રાજસ્થળી નેસ ૪૦. તુલશીશ્યામ ૪૧. ફાટસર ૪૨. ઇટવાયા ૪૩. ઝાખીયા ૪૪. રસુલપરા ૪૫. કોદીયા ૪૬. ફરેડા ૪૭. ધ્રોણ ૪૮. ઘોડાવડી ૪૯. જંગવડ ૫૦. ખજુરી નેસ ૫૧. હડાળા નેસ

અનુ- ક્રમાંક ૧	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન ૨	તાલુકો ૩	પોલીસ મથક ૪	પોલીસ ચોકી(ઓ) ૫	આઉટ-પોસ્ટ ૬	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો ૭
						૫૨. શાણાવાકીયા ૫૩. મોટી મોલી ૫૪. નાળિયેરી મોલી ૫૫. ચોરાલી મોલી ૫૬. લુહારી મોલી ૫૭. કાકડી મોલી ૫૮. નાના સમઢીયાળા ૫૯. મોટા સમઢીયાળા ૬૦. કાંઘી ૬૧. પાણ ખાણ ૬૨. બંધારડા ૬૩ પડાપાદર
					જામવાળા	૬૪. જામવાળા ૬૫. ભાખા ૬૬. થોરડી ૬૭. બાબરીયા ૬૮. કંસારીયા ૬૯. અરલ નેસ ૭૦. સાપ નેસ ૭૧. બાણેજ જગ્યા ૭૨. છઓડવડી નેસ ૭૩. પોપટડી નેસ
					હરમડીયા હરમડીયા	૭૪. હરમડીયા ૭૫. એભલવડ ૭૬. પીછવી ૭૭. પીછવા ૭૮. ઉમેદપરા ૭૯. ભીયાળ ૮૧. બોડીદર ૮૨. સોનપરા ૮૩. ઝાંઝરીયા

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી.આર. ભમ્બર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 8, 2019/ MAGHA 19, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ ના તારીખ: ૪થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૦)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૨૭)-ઠ. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017**

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૪થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૯/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૦)/ જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૨૭)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

- (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (આઠમા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
- (૨) આ નિયમોમાં અન્યથા જોવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, મુખ્ય નિયમો તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૨૨-માં, પેટા-નિયમ (૪)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ) અથવા ખંડ (ગ)ની જોગવાઈઓના ઉદ્દેશ્ય માટે, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બજાવવામાં આવેલી નોટિસનો પ્રત્યુત્તર આપવાને બદલે, કોઈ વ્યક્તિ, તમામ બાકી પત્રકો રજૂ કરે અને લાગુ પડતા વ્યાજ અને વિલંબ (લેઈટ) ફી સાથે ચૂકવવાપાત્ર વેરાની પૂરી ચુકવણી કરે, ત્યારે યોગ્ય અધિકારીએ કાર્યવાહી પડતી મૂકવી જોઈશે અને નમૂના જીએસટી-આરજી ૨૦-માં હુકમ કરવો જોઈશે.”.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૬માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ સદરહુ દસ્તાવેજમાં તમામ નિર્દિષ્ટ વિગતોનો સમાવેશ ન થતો હોય, પણ વસૂલ કરેલા વેરાની વિગતો, માલ અથવા સેવાનું વર્ણન, માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના પુરવઠાના કુલ મૂલ્ય (કિંમત), પુરવઠાકાર અને પુરવઠો મેળવનારના જીએસટીઆઈએન (GSTIN) અને આંતર-રાજ્ય પુરવઠાના કિસ્સામાં પુરવઠાના સ્થળનો સમાવેશ થતો હોય, ત્યારે આવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા ઇનપુટ વેરા શાખ મેળવી શકાશે.”.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫૫-માં, પેટા-નિયમ (૫)માં, “સંપૂર્ણ હરાજીની શરતે માલની હેરફેર” એ શબ્દોને બદલે, “સંપૂર્ણ હરાજીની શરતે અથવા સમુદ્ધ અથવા જથ્થામાં” એ શબ્દો મૂકવા.
૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૯માં, પેટા-નિયમ (૪)માં, ખંડ (ચ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

‘ (ચ) “સમાયોજિત કુલ ટર્નઓવર” એટલે સંબંધિત મુદત દરમિયાન-

 - (૧) શૂન્ય-દરના પુરવઠા સિવાયની માફી આપેલા પુરવઠાની કિંમતને; અને
 - (૨) પેટા-નિયમ (૪૬) અથવા પેટા-નિયમ (૪ખ) અથવા તે બંને હેઠળ જેના સંબંધમાં રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય, તેવા પુરવઠાનું ટર્નઓવર, કંઈ હોય, તો તેને બાદ કરતાં-
 - (ક) સેવાઓના ટર્નઓવરને બાદ કરતાં, કલમ ૨-ની પેટા-કલમ (૧૧૨) હેઠળ વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે, રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યમાંના ટર્નઓવર; અને
 - (ખ) ઉપર્યુક્ટ ખંડ (ઘ) અનુસાર નક્કી કર્યા પ્રમાણે સેવાના શૂન્ય-દરના પુરવઠાના અને સેવાના શૂન્ય-દરના ન હોય, તેવા પુરવઠાના ટર્નઓવરના મૂલ્યનો કુલ સરવાળો.’.
૬. સદરહુ નિયમોમાં, સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૩મી તારીખે અમલમાં આવે તેમ, નિયમ ૯૬માં, પેટા-નિયમ (૧૦)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

“(૧૦) માલ અથવા સેવાની નિકાસ પર ભરેલ સંકલિત વેરાના રિફંડ માટે દાવો કરતી વ્યક્તિએ-

- (ક) સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૮મી તારીખના, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૧૧૦) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૪૭(૧)-૬, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૪૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો અથવા સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૩મી તારીખના, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૧૧૪) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧ (૧) (૧૯)-૬, અથવા ભારતના રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ ૨, વિભાગ ૩, પેટા-વિભાગ (૧)માં પ્રસિદ્ધ કરેલા સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૩મી તારીખના, જાહેરનામા ક્રમાંક. જી.એસ.આર ૧૩૨૧(૬)-થી, સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૩મી તારીખના, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૪૦/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) અથવા જાહેરનામા ક્રમાંક. ૪૧/૨૦૧૭-એકત્રિત વેરો (દર) અથવા ભારતના રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ ૨, વિભાગ ૩, પેટા-વિભાગ (૧)માં પ્રસિદ્ધ કરેલ સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૩મી તારીખના જાહેરનામા નંબર જી.એસ.આર ૧૨૭૨(૬)નો લાભ લઈને માલનો પુરવઠો મેળવેલ હોવો જોઈએ નહિ; અથવા
- (ખ) સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૩મી તારીખના, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૭૯/૨૦૧૭- સીમાશુલ્ક અથવા સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૩મી તારીખના જાહેરનામા નંબર જી.એસ.આર ૧૨૭૨(૬), ભારતના રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ ૨, વિભાગ ૩, પેટા-વિભાગ (૧)માં પ્રસિદ્ધ કરેલ સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૩મી તારીખના, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૭૮/૨૦૧૭- સીમાશુલ્ક -નો લાભ લીધેલ હોવો જોઈએ નહિ.”.

૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩૮ક માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“ વધુમાં, આયાત કરેલા માલના કિસ્સામાં, વાહનનો હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિએ, આવા માલના આયાતકારે ફાઇલ કરેલા નોંધપત્ર (બિલ ઓફ એન્ટ્રી)ની નકલ પણ સાથે રાખવી જોઈશે અને તેણે નોંધપત્ર (બિલ ઓફ એન્ટ્રી)નો નંબર અને તારીખ, નમૂના જી.એસ.ટી. ઇ.ડબલ્યુ.બી.-૦૧ ના ભાગ ક-માં દર્શાવવી જોઈશે.”.

૮. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જી.એસ.ટી. આરઇજી.-૨૦-ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

“ નમૂનો જી.એસ.ટી. આરઇજી.-૨૦
(જુઓ નિયમ ૨૨(૪))

સંદર્ભ ક્રમાંક.-

તારીખ-

પ્રતિ,

નામ

સરનામું

જીએસટીઆઇએન/યુઆઇએન

કારણદર્શક નોટિસ ક્રમાંક.

તારીખ-

રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવા માટેની કાર્યવાહી પડતી મૂકવા માટેનો હુકમ

આ આપના ઉપર ઉલ્લેખ કરેલી કારણદર્શક નોટિસના પ્રત્યુત્તરમાં, તારીખ....., એઆરએનથી, ફાઇલ કરેલા પ્રત્યુત્તરના સંદર્ભમાં છે. આપના પ્રત્યુત્તરને અને /અથવા સુનાવણી દરમિયાન કરેલી રજૂઆતને ધ્યાને લઈને, રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવા માટે શરૂ કરવામાં આવેલી કાર્યવાહી નીચેના કારણોસર બંધ થશે:

≤≤ વિગતો ≥≥

અથવા

ઉપર ઉલ્લેખ કરેલી કારણદર્શક નોટિસ, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૨૯ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ) અથવા ખંડ (ગ)ની જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન માટે આપવામાં આવી હતી. ઉપર્યુક્ત નોટિસ આપ્યાની તારીખે બાકી હતા તે તમામ બાકી પત્રકો તમે રજૂ કર્યા છે અને લાગુ પડતા વ્યાજ અને વિલંબ (લેઇટ) ફી સાથે વેરાની પૂરી ચુકવણી કરી હોવાથી, રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવા માટે શરૂ કરવામાં આવેલી કાર્યવાહી, આથી, પડતી મૂકવામાં આવે છે.

સહી

≤ અધિકારીનું નામ ≥

હોદ્દો

હક્કમત

સ્થળ:

તારીખ :

”.

છૂટક કામદાર (જેબ વર્ક કરનાર)ને મોકલેલ અને પરત આવેલ માલ/કેપિટલ ગુડ્ઝની વિગતો

૧. જીએસટીઆઇએન -

૨. (ક) કાનૂની નામ -

(ખ) વેપારી નામ, કોઈ હોય તો -

૩. મુદત:

त्रिभास -

વર્ષ -

૪. છૂટક કામ માટે મોકલેલ ઇનપુટ્સ/કેપિટલ ગુડ્ઝની વિગતો (જેમાં છૂટક કામદારના ધંધાના સ્થળ/જગ્યાએ પ્રત્યક્ષા રીતે મોકલેલ ઇનપુટ્સ/કેપિટલ ગુડ્ઝનો સમાવેશ થાય છે.)

[illegible]

પ. છૂટક કામદાર (જોબ વર્ક કરનાર) પાસેથી પરત આવેલ અથવા છૂટક કામદારના ધંધાના સ્થળેથી બહાર મોકલેલ ઇનપુટ્સ/કેપિટલ ગુરૂત્તરી વિગતો

(ક) છૂટક કામ માટે જોને આવો માલ મોકલવામાં આવ્યો હોય, તેવા છૂટક કામદાર પાસેથી પાછો મેળવેલા ઇનપુટ્સ/કેપિટલ ગુડ્ઝની વિગતો; અને નુકસાન તથા કચરો :

[illegible]

(ખ) જેને અસલમાં ઇનપુટ્સ/ મૂડી માલ, છૂટક કામ (જોબ વર્ક) માટે મોકલ્યા હતા તેવા છૂટક કામદાર સિવાયના છૂટક કામદાર પાસેથી પરત મેળવેલા એવા માલની વિગતો; અને ઘટ અને કચરો:

રજિસ્ટર થયેલ ન હોય તો, છૂટક કામદારનો માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN)/ રાજ્ય	જેના હેઠળ માલ પરત મેળવ્યો હોય તે છૂટક કામદાર કાઢી આપેલ ચલણ નંબર	જેના હેઠળ માલ પરત મેળવ્યો હોય તે છૂટક કામદાર કાઢી આપેલ ચલણની તારીખ	માલનું વર્ણન	UQC	જથ્થો	જેના હેઠળ માલ છૂટક કામ (જોબ વર્ક) માટે મોકલ્યો હોય તે મૂળ ચલણ નંબર	જેના હેઠળ માલ છૂટક કામ (જોબ વર્ક) માટે મોકલ્યો હોય તે મૂળ ચલણની તારીખ	છૂટક કામદાર કેરેલ છૂટક કામ (જોબ વર્ક)નો પ્રકાર	ઘટ અને કચરો	
									UQC	જથ્થો
૧	૨*	૩*	૪	૫	૬	૭*	૮*	૯	૧૦	૧૧

(ગ) છૂટક કામદારને મોકલેલા અને ત્યાર પછી છૂટક કામદાર-ના કામના સ્થળેથી પૂરા પાડવામાં આવેલા ઇનપુટ્સ/ મૂડી માલ-ની વિગતો; અને ઘટ અને કચરો:

રજિસ્ટર થયેલ ન હોય તો, છૂટક કામદારનો માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN)/રાજ્ય	છૂટક કામદારના કામના સ્થળેથી પૂરા પાડેલા હોય તે કિસ્સામાં, (તેના) માલિકે કાઢી આપેલ ભરતિયા નંબર	છૂટક કામદારના કામના સ્થળેથી પૂરા પાડેલા હોય તે કિસ્સામાં, (તેના) માલિકે કાઢી આપેલ ભરતિયાની તારીખ	માલનું વર્ણન	UQC	જથ્થો	જેના હેઠળ માલ છૂટક કામ (જોબ વર્ક) માટે મોકલ્યો હોય તે મૂળ ચલણ નંબર	જેના હેઠળ માલ છૂટક કામ (જોબ વર્ક) માટે મોકલ્યો હોય તે મૂળ ચલણની તારીખ	છૂટક કામદાર કેરેલ છૂટક કામ (જોબ વર્ક)નો પ્રકાર	ઘટ અને કચરો	
									UQC	જથ્થો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭*	૮*	૯	૧૦	૧૧

સૂચના:

- એક જ ચલણ માટેની બાબતોની (મલ્ટિપલ) બહુવિધ નોંધ કરી શકાશે.
- છૂટક કામદારે નવા ચલણ આપવા જરૂરી હોય ત્યારે તેવા કિસ્સાઓમાં, કોષ્ટક (ક) અને કોષ્ટક (ખ)માંની કોલમો (૨) અને (૩) ફરજિયાત છે. અન્યથા, કોષ્ટક (ક) અને કોષ્ટક (ખ)માંની કોલમો (૨) અને (૩) વૈકલ્પિક (ઓપ્શનલ) છે.
- છૂટક કામ (જોબ વર્ક) માટે મોકલેલા માલ અને છૂટક કામ (જોબ વર્ક) પછી પરત મેળવેલા માલ વચ્ચે એક માલના સ્થળેથી બીજા માલના સ્થળે પત્રવ્યવહાર શક્ય ન હોય ત્યારે કોષ્ટક (ક), કોષ્ટક (ખ) અને કોષ્ટક (ગ)માંની કોલમો (૭) અને (૮) ભરી શકાશે નહિ.
- ખરાઈ:

હું અહીં ગંભીરતાપૂર્વક જાણાવું છું અને જાહેર કરું છું કે ઉપર આપેલ માહિતી મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચી અને ખરી છે અને તેમાં કંઈ પણ છૂપાવ્યું નથી.

સ્થળ: સહી
તારીખ: અધિકૃત સહી કરનારનું નામ.....
હોદ્દો/દરજો..... ”.

૧૦. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટીઆર-૮ પછી, નીચેના નમૂના દાખલ કરવા:-

નમૂનો જીએસટીઆર-૮ (જુઓ નિયમ ૮૦) વાર્ષિક પત્રક						
ભાગ ૧	મૂળ વિગતો					
૧	નાણાકીય વર્ષ					
૨	માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર					
૩ ક	(GSTIN)					
૩ ખ	કાનૂની નામ					
	વેપારનું નામ (હોય તો)					
ભાગ ૨	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જાહેર કરેલા જવક અને આવક પુરવઠાની વિગતો					
		(દરેક કોષ્ટકમાં રકમ રૂપિયામાં)				
	પુરવઠાનો પ્રકાર	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬
૪	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ફાઇલ કરેલા પત્રકોમાં જાહેર કર્યા પ્રમાણે જેના પર વેરો ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવી પેશગી, આવક અને જવક પુરવઠાની વિગતો					
ક	રજિસ્ટર નહિ થયેલી વ્યક્તિઓને પૂરા પાડેલા પુરવઠા (ખ થી ગ)					
ખ	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને પૂરા પાડેલા પુરવઠા (ખ થી ખ)					
ગ	વેરાની ચૂકવણી પર શૂન્ય દરના પુરવઠા (નિકાસ) (ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠા સિવાય)					
ઘ	વેરાની ચૂકવણી પર ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠા					
ચ	માની લીધેલી નિકાસ					
છ	જેના પર વેરો ચૂકવેલ હોય પરંતુ ભરતિયું કાઢી આપેલ ન હોય તેવી પેશગી (ઉપર ક) થી (ચ) હેઠળ આવરી લીધેલી નહિ)					
જ	જેના પર વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ને આધારે વેરો ચૂકવવાનો થાય તેવા આવક પુરવઠા					
ઝ	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ક થી જ)					
ટ	(ખ) થી (ચ)માં ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી લેવડદેવડના સંબંધમાં કાઢી આપેલી જમા નોંધો (-)					
ઠ	(ખ) થી (ચ)માં ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી લેવડદેવડના સંબંધમાં કાઢી આપેલી ઉધાર નોંધો (+)					
ડ	સુધારાથી જાહેર કરેલા પુરવઠા / વેરા (+)					
ઢ	સુધારાથી ઘટાડેલા પુરવઠા / વેરા (-)					
ત	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ટ થી ઢ)					
થ	જેના પર વેરો ચૂકવવાનો થાય તેવા પુરવઠા અને પેશગી (ઉપરના ઝ+ત)					
૫	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ફાઇલ કરેલા પત્રકોમાં જાહેર કર્યા પ્રમાણે જેના પર વેરો ચૂકવવાપાત્ર ન હોય તેવા જવક પુરવઠાની વિગતો					
ક	વેરાની ચૂકવણી વગર શૂન્ય દરના પુરવઠા (નિકાસ)					
ખ	વેરાની ચૂકવણી વગર ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠા					
ગ	જેના પર માલ લેનારે વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ને આધારે વેરો ચૂકવવાનો થાય તેવા પુરવઠા					

ધ	મુક્તિ આપેલા					
ચ	શૂન્ય દરના					
છ	માલ અને સેવા વેરા વગરના પુરવઠા					
જ	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ક થી છ)					
ઝ	(ક) થી (છ)માં ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી લેવડદેવડના સંબંધમાં કાઢી આપેલી જમા નોંધો (-)					
ટ	(ક) થી (છ)માં ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી લેવડદેવડના સંબંધમાં કાઢી આપેલી ઉધાર નોંધો (+)					
ઠ	સુધારાથી બહેર કરેલા પુરવઠા (+)					
ડ	સુધારાથી ઘટાડેલા પુરવઠા (-)					
ઢ	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ઝ થી ડ)					
ત	જેના પર વેરો ચૂકવવાનો થતો ન હોય તેવું ટર્નઓવર (ઉપરના જ+ઢ)					
થ	(પેશગી સહિતનું) કુલ ટર્નઓવર (ઉપરના ળ થ + પ ત - ળ જ)					
ભાગ ૩ નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ફાઇલ કરેલા પત્રકોમાં બહેર કર્યા પ્રમાણે ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)-ની વિગતો						
	વર્ણન	પ્રકાર	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬
૬ નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ફાઇલ કરેલા પત્રકોમાં બહેર કર્યા પ્રમાણે લાભ લીધેલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)-ની વિગતો						
ક	નમૂનો જીએસટીઆર-૩ બ-થી લાભ લીધેલ ઇનપુટ વેરા શાખની કુલ રકમ (નમૂનો જીએસટીઆર-૩ બ ના કોષ્ટક ૪ ક-નો કુલ સરવાળો)		<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
ખ	(વિપરિત ચાર્જ (reverse charge) લેવાપાત્ર પરંતુ ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલી સેવાઓ સમાવિષ્ટ કરતી આયાત અને આવક પુરવઠા સિવાયના) આવક પુરવઠા	ઇનપુટ્સ				
		મૂડી માલ				
		ઇનપુટ સેવા				
ગ	જેના પર વેરો ચૂકવ્યો હોય અને ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) નો લાભ લીધો હોય તેવા વિપરિત ચાર્જ (reverse charge) લેવાપાત્ર રજિસ્ટર નહિ થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા (ઉપરના ખ સિવાયના) આવક પુરવઠા	ઇનપુટ્સ				
		મૂડી માલ				
		ઇનપુટ સેવા				
ઘ	જેના પર વેરો ચૂકવ્યો હોય અને ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) નો લાભ લીધો હોય તેવા વિપરિત ચાર્જ (reverse charge) લેવાપાત્ર રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા (ઉપરના ખ સિવાયના) આવક પુરવઠા	ઇનપુટ્સ				
		મૂડી માલ				
		ઇનપુટ સેવા				
ચ	(ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલા પુરવઠા સહિતના) માલની આયાત	ઇનપુટ્સ				
		મૂડી માલ				
છ	(ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલા આવક પુરવઠા સહિતની) સેવાની આયાત					
જ	ઇનપુટ વેરા વિતરક (ISD) પાસેથી મેળવેલી ઇનપુટ વેરા શાખ					
ઝ	અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ (ઉપરના ખ સિવાયની) ફરી દાવો કરેલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)-ની રકમ					
ટ	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ખ થી ઝ)					
ઠ	તફાવત (ઉપરના ટ-ક)					
ડ	ટ્રાન્ઝિશન-૧ મારફતે (કોઈ સુધારા હોય તો, તે સહિતની) ટ્રાન્ઝિશન ક્રેડિટ					
ઢ	ટ્રાન્ઝિશન-૨ મારફતે ટ્રાન્ઝિશન ક્રેડિટ					
ત	લાભ લીધેલી પરંતુ ઉપર નિર્દિષ્ટ નહિ કરેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)					
થ	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ડ થી ત)					
દ	લાભ લીધેલી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) (ઉપરના ટ+થ)					

૭	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ફાઇલ કરેલા પત્રકોમાં જાહેર કર્યા પ્રમાણે ઉલટાવવામાં આવેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (I T C) અને અયોગ્ય ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)-ની વિગતો						
ક	નિયમ ૩૭ મુજબ						
ખ	નિયમ ૩૯ મુજબ						
ગ	નિયમ ૪૨ મુજબ						
ઘ	નિયમ ૪૩ મુજબ						
ચ	કલમ ૧૭ (૫) મુજબ						
છ	ટ્રાન્ઝિશન-૧ કેડિટનો ઉલટક્રમ						
જ	ટ્રાન્ઝિશન-૨ કેડિટનો ઉલટક્રમ						
ઝ	બીજા ઉલટક્રમ (નિર્દિષ્ટ કરવું)						
ટ	ઉલટાવવામાં આવેલી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) (ઉપરના ક થી ઝ)						
ઠ	ઉપયોગ માટે ઉપલબ્ધ કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) (૬૦ - ૭૧)						
૮	ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)ને લગતી બીજી માહિતી						
ક	જીએસટીઆર-૨ ક (તેના કોષ્ટક ૩ અને ૫) મુજબ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>		
ખ	ઉપરના ૬ (ખ) અને ૬ (ઝ)ના કુલ સરવાળા મુજબ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)	<ઓટો>					
ગ	(વિપરિત ચાર્જ (reverse charge) લેવાપાત્ર પરંતુ ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલી સેવાઓ સમાવિષ્ટ કરતી આયાત અને આવક પુરવઠા સિવાયના) આવક પુરવઠાને આધારે સન ૨૦૧૭-૧૮ દરમિયાન મેળવેલી પરંતુ એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ દરમિયાન લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)						
ઘ	તફાવત [ક-(ખ+ગ)]						
ચ	(ઘ-માં) ઉપલબ્ધ પરંતુ લાભ નહીં લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)						
છ	(ઘ-માં) ઉપલબ્ધ પરંતુ અયોગ્ય ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)						
જ	(ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલા પુરવઠા સહિતના) માલની આયાત પર ચુકવેલો સંકલિત માલ અને સેવા વેરો (IGST)						
ઝ	માલની આયાત પર લાભ લીધેલી સંકલિત માલ અને સેવા વેરા (IGST) શાખ (ઉપર ૬ (ચ) મુજબ)	<ઓટો>					
ટ	તફાવત (જ-ઝ)						
ઠ	ઉપલબ્ધ પરંતુ માલની આયાત પર લાભ નહીં લીધેલી (ટ ના જોડેલી) ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)						
ડ	આલુ નાણાકીય વર્ષમાં રદ કરવાની થતી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) (ચ+છ+ઠ)	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>		
ભાગ ૪	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ફાઇલ કરેલા પત્રકોમાં જાહેર કર્યા પ્રમાણે ચુકવેલા વેરાની વિગતો						
૯	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર વેરો	રોકડથી ચૂકવેલ	ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)થી ચૂકવેલ			
				કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	સંકલિત વેરો						
	કેન્દ્રીય વેરો						
	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (UT) વેરો						
	ઉપકર						
	વ્યાજ						
	વિલંબ ફી						
	દંડ (પેનલ્ટી)						
	અન્ય						

ભાગ ૫	એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર-ના પત્રકોમાં જાહેર કરેલી અગાઉના નાણાકીય વર્ષની લેવડદેવડની વિગતો અથવા અગાઉના નાણાકીય વર્ષના વાર્ષિક પત્રકનું છેલ્લી તારીખ સુધીનું ફાઇલિંગ-એ બન્નેમાંથી જે વહેલું હોય તે							
	વર્ણન	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (U T) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર		
	૧	૨	૩	૪	૫	૬		
૧૦	સુધારાથી જાહેર કરેલા પુરવઠા / વેરો (+) (ઉધાર નોંધોના કુલ)							
૧૧	સુધારાથી ઘટાડેલા પુરવઠા / વેરો (-) (જમા નોંધોના કુલ)							
૧૨	અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)નો ઉલટક્રમ							
૧૩	અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટે લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)							
૧૪	ઉપર ૧૦ અને ૧૧-માં કરેલા એકરાર પેટે ચૂકવેલો તફાવત વેરો							
	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર		ચૂકવેલ				
	૧	૨		૩				
	સંકલિત વેરો							
	કેન્દ્રીય વેરો							
	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (UT) વેરો							
	ઉપકર							
	વ્યાજ							
ભાગ ૬	બીજી માહિતી							
૧૫	માગણીઓ અને રિફંડ્સ-ની વિગતો							
	વિગતો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર	વ્યાજ	દંડ (પેનલ્ટી)	વિલંબ ફી/અન્ય
	૧	૨	૩	૪	૫			
ક	દાવો કરેલ કુલ રિફંડ							
ખ	મંજૂર થયેલ કુલ રિફંડ							
ગ	નામંજૂર થયેલ કુલ રિફંડ							
ઘ	અનિર્ણિત કુલ રિફંડ							
ચ	વેરાની કુલ માગણી							
છ	ઉપર ચ-ના સંબંધમાં ચૂકવેલા કુલ વેરા							
જ	ઉપર ચ-માંથી અનિર્ણિત એવી કુલ માગણીઓ							
૧૬	પતાવટ વેરા દાતા પાસેથી મેળવેલા પુરવઠા પરની માહિતી, કલમ ૧૪૩ હેઠળ માની લીધેલ નિકાસ અને મંજૂરીને આધારે મોકલેલો માલ							
	વિગતો	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર		
	૧	૨	૩	૪	૫	૬		
ક	પતાવટ વેરા દાતા પાસેથી મેળવેલા પુરવઠા							
ખ	કલમ ૧૪૩ હેઠળ માની લીધેલ નિકાસ							
ગ	મંજૂરીને આધારે મોકલેલો પરંતુ પરત નહિ મેળવેલો માલ							

૧૭	હાર્મનાઈઝડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેનક્લેચર (HSN) પ્રમાણે જાવક પુરવઠાનો સંક્ષેપ							
હાર્મનાઈઝડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેનક્લેચર (HSN) કોડ	UQC	કુલ જથ્થો	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	વેરાનો દર	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧૮	હાર્મનાઈઝડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેનક્લેચર (HSN) પ્રમાણે આવક પુરવઠાનો સંક્ષેપ							
હાર્મનાઈઝડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેનક્લેચર (HSN) કોડ	UQC	કુલ જથ્થો	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	વેરાનો દર	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧૯	ચૂકવવાપાત્ર અને ચૂકવેલ વિલંબ ફી							
	વર્ણન		ચૂકવવાપાત્ર		ચૂકવેલ			
	૧		૨		૩			
ક	કેન્દ્રીય વેરો							
ખ	રાજ્ય વેરો							

ખરાઈ:

હું આથી, ગંભીરતાપૂર્વક પ્રતિજ્ઞા કરું છું અને જાહેર કરું છું કે અહીં આમાં આપેલી વિગતો મારી ઉત્તમ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ સાચી અને ખરી છે અને તેમાં કોઈ વિગત છુપાવવામાં આવી નથી અને આઉટપુટ વેરા જવાબદારીમાં કોઈ પણ ઘટાડાના કિસ્સામાં, તેનો લાભ પુરવઠો (માલ) લેનારને મોકલવામાં આવશે.

સહિ

સ્થળ:

અધિકૃત સહી કરનારનું નામ:

તારીખ

હોદ્દો/ દરજ્જો

સૂચના:-

૧. વાપરેલા શબ્દ:

ક. જીએસટીઆઈન: માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર

ખ. ચુકચુસી: યુનિક ક્વોન્ટિટી કોડ

ગ. એચએસએન: હાર્મનાઈઝડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેનક્લેચર કોડ

૨. જુલાઈ સન ૨૦૧૭ થી માર્ચ સન ૨૦૧૮ સુધી વચ્ચેની મુદત માટેની વિગતો, આ પત્રકમાં પૂરી પાડવી જોઈશે.

૩. ભાગ ૨માં, વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવામાં આવ્યું હોય તેવા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, તમામ જાવક પુરવઠાની વિગતો અને અગાઉથી મેળવેલી વિગતોનો સમાવેશ થશે. ભાગ ૨માં રજૂ કરવામાં આવેલી વિગતો, નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રજૂ કરેલા પત્રકોમાં વેરાદાતા દ્વારા જાહેર કરેલા તમામ પૂરવઠાનું એકત્રીકરણ છે. ભાગ ૨ ભરવાની સૂચનાઓ, નીચે પ્રમાણે છે:

કોષ્ટક નંબર	સૂચના
૪ ક	ગ્રાહકો અને રજિસ્ટર ન થયેલ વ્યક્તિઓને કરેલા, જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય, તેવા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવામાં આવશે. ઈ-કોમર્સ ઓપરેટર મારફત કરેલા પુરવઠાની વિગતો અને આ સંબંધિત કાઢી આપેલી જમા નોંધો અને ઉધાર નોંધોની ચોખ્ખી જાહેર કરેલી વિગતો આમાં સમાવિષ્ટ થશે. આ વિગતો ભરવા માટે કોષ્ટક ૯, અને નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૧૦માં સંબંધિત સુધારા સાથેના કોષ્ટક ૫, કોષ્ટક ૭ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૪ ખ	ગ્રાહકો અને (યુનિક ઓળખ નંબરોને કરેલા પુરવઠા સહિત) રજિસ્ટર ન થયેલ વ્યક્તિઓને કરેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય, જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય, તે અહીં જાહેર કરવામાં આવશે. ઈ-કોમર્સ ઓપરેટર મારફત કરેલા પુરવઠાની વિગતોનો આમાં સમાવેશ થશે પણ વિપરિત ચાર્જના આધારે (માલ) મેળવનાર દ્વારા વેરો જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય, તેનો સમાવેશ થશે નહિ. ઉધાર અને જમા નોંધોની વિગતો અલગ રીતે દર્શાવવી જોઈશે. આ વિગતો ભરવા માટે કોષ્ટક ૪ ક અને નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૪ ગ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૪ ગ	જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય, તેવી (ખાસ આર્થિક ઝોનને કરેલા પુરવઠા સિવાય) નિકાસનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવામાં આવશે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૬ ક નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૪ ઘ	જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય, તેવા ખાસ આર્થિક ઝોનને કરેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવામાં આવશે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૬ ખ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૪ ચ	કરવા ધારેલ નિકાસના પ્રકારમાં પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય, જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય, તે અહીં જાહેર કરવામાં આવશે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૬ ગ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૪ છ	તમામ સરભર ન કરેલી પેશગીની વિગતો એટલે કે પેશગી મેળવી હોય અને વેરો ચુકવ્યો હોય પણ ચાલુ વર્ષમાં ભરતિયું કાઢી આપ્યું ન હોય, તે અહીં જાહેર કરવામાં આવશે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૧૧ ક નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૪ જ	વિપરિત ચાર્જના આધારે જેની ઉપર માલ લેનાર દ્વારા (એટલે કે વાર્ષિક પત્રક ભરતા વ્યક્તિ દ્વારા) વેરો ચુકવવાનો છે તેવા (પેશગી અને ચોખ્ખી ઉધાર અને જમા નોંધો સહિત) તમામ આવક પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય, આમાં વિપરિત ચાર્જના આધારે રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિઓ, રજિસ્ટર ન થયેલ વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા પુરવઠા ઉપર વેરો લેવામાં આવેલા હોય તેવા વેરાનો સમાવેશ થશે. આમાં, સેવાની તમામ આયાતના એકંદર મૂલ્યનો સમાવેશ થશે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩બના કોષ્ટક ૩.૧ (ધ) નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૪ ટ	ખ થી ખ પુરવઠા (૪ ખ), નિકાસ (૪ ગ), (ખાસ આર્થિક ઝોનને કરેલા પુરવઠા સિવાય)ના પુરવઠાના સંબંધમાં કાઢી આપેલી જમા નોંધોનું એકંદર મૂલ્ય અને માની લીધેલી નિકાસ, અહીં જાહેર કરવા. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૯ ખ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૪ ઠ	ખ થી ખ પુરવઠા (૪ ખ), નિકાસ (૪ ગ), (ખાસ આર્થિક ઝોનને કરેલા પુરવઠા સિવાય)ના પુરવઠાના સંબંધમાં કાઢી આપેલી ઉધાર નોંધોનું એકંદર મૂલ્ય અને માની લીધેલી નિકાસ, અહીં જાહેર કરવા. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૯ ખ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૪ ડ અને ૪ ઢ	ખ થી ખ પુરવઠા (૪ ખ), નિકાસ (૪ ગ), ખાસ આર્થિક ઝોનને કરેલા પુરવઠા (૪ ઘ)ને કરેલા પુરવઠાની સુધારાની વિગતો અને માની લીધેલ (૪ ચ), જમા નોંધ (૪ ટ), ઉધાર નોંધ (૪ ઠ) અને રિફંડ વાઉચર, અહીં જાહેર કરવા. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૯ ક અને કોષ્ટક ૯ ગ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૫ ક	જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય તેવા (ખાસ આર્થિક ઝોનને કરેલા પુરવઠા સિવાય) નિકાસનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૬ ક નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૫ ખ	જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય તેવા ખાસ આર્થિક ઝોનને કરેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૬ ખ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૫ ગ	વિપરિત ચાર્જના આધારે, માલ લેનાર દ્વારા જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય તેવા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય. ઉધાર અને જમા નોંધોની વિગતો અલગ રીતે દર્શાવવી જોઈશે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૪ ખ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૫ ઘ, ૫ ચ અને ૫ છ	મુક્તિ આપેલ, શૂન્ય દરના અને જીએસટી વિનાના પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવા. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૮ ખ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૫ ઝ	૫ ક, ૫ ખ, ૫ ગ, ૫ ઘ, ૫ ચ અને ૫ છમાં જાહેર કરેલા પુરવઠાના સંબંધમાં કાઢી આપેલી જમા નોંધોનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૯ ખ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૫ ટ	૫ ક, ૫ ખ, ૫ ગ, ૫ ઘ, ૫ ચ અને ૫ છમાં જાહેર કરેલા પુરવઠાના સંબંધમાં કાઢી આપેલી ઉધાર નોંધોનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૯ ખ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૫ ઠ અને ૫ ડ	(ખાસ આર્થિક ઝોનને કરેલા પુરવઠા સિવાય) નિકાસમાં કરેલા સુધારાની વિગતો અને જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય તેવા ખાસ આર્થિક ઝોનને કરેલા પુરવઠા, અહીં જાહેર કરવા. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૯ ક અને કોષ્ટક ૯ ગ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.

કોષ્ટક નંબર	સૂચના
૫ થ	જેની ઉપર વેરો ચુકવવા પાત્ર હોય અને ચુકવવા પાત્ર ન હોય તેવા (વધારાના પુરવઠા અને સુધારા સાથે) તમામ પુરવઠાની રકમ સહિત કુલ ટર્નઓવર, અહીં જાહેર કરવું. જેની ઉપર વેરો ચુકવ્યો હોય, પણ ચાલુ વર્ષમાં ભરતિયું કાઢી આપ્યું ન હોય, તેવી પેશગીની રકમનો પણ આમાં સમાવેશ થશે. તેમ છતાં વિપરિત ચાર્જના આધારે જેની ઉપર માલ લેનાર દ્વારા (એટલે કે વાર્ષિક પત્રક ભરતા વ્યક્તિ દ્વારા) વેરો ચુકવાયો હોય, તેવા આવક પુરવઠાના એકંદર મૂલ્યનો સમાવેશ થશે નહીં.

૪. ભાગ ૩માં, વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવામાં આવ્યું હોય તેવા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, તમામ મેળવવાની અને વિપરિત ઈનપુટ વેરા શાખની વિગતોનો સમાવેશ થશે. ભાગ ૩ ભરવાની સૂચનાઓ, નીચે પ્રમાણે છે:

કોષ્ટક નંબર	સૂચના
૬ ક	વેરાદાતા માટે મેળવવાની તમામ ઈનપુટ વેરા શાખ, અહીં નમૂના જીએસટીઆર-૩-ખના કોષ્ટક ૪ કમાં ઓટો-પોપ્યુલેટેડ થશે.
૬ ખ	વિપરિત ચાર્જના આધારે જેની ઉપર વેરો ચુકવવાનો હોય, પણ ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલી સેવાનો સમાવેશ થતો હોય, તે સિવાયના તમામ આવક પુરવઠા પર મેળવેલી ઈનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. એ ધ્યાન રાખવું કે શકારો કે આઈટીસી (ITC) તરીકે ઈનપુટ, મૂડીગત માલ અને ઈનપુટ સેવાઓ પર મેળવવાની તમામ આઈટીસી (ITC), વર્ગીકૃત કરવાની છે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ ખ ના કોષ્ટક ૪ (ક) (૫) નો ઉપયોગ થઈ શકશે. તેમાં મેળવેલી, વિપરિત અને ત્યાર પછીથી આઈટીસી (ITC) ખાતાવહીમાં ફરીથી દાવો કરેલી આઈટીસી (ITC) નો સમાવેશ થશે નહિ. તે નીચેની બાબત ૬ (ઝ) હેઠળ, આ અલગ રીતે જાહેર કરવી.
૬ ગ	વિપરિત ચાર્જના આધારે જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય તેવી (સેવાની આયાત સિવાયની અન્ય) રજિસ્ટર ન થયેલ વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા તમામ આવક પુરવઠા પર મેળવેલી ઈનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. એ ધ્યાન રાખવું કે આઈટીસી (ITC) તરીકે ઈનપુટ, મૂડીગત માલ અને ઈનપુટ સેવાઓ પર મેળવવાની તમામ આઈટીસી (ITC), વર્ગીકૃત કરવાની છે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ ખ ના કોષ્ટક ૪(ક)(૩) નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૬ ઘ	વિપરિત ચાર્જના આધારે જેની ઉપર વેરો ચુકવવામાં આવ્યો હોય, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા તમામ આવક પુરવઠા પર મેળવેલી ઈનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. એ ધ્યાન રાખવું કે આઈટીસી(ITC) તરીકે ઈનપુટ, મૂડીગત માલ અને ઈનપુટ સેવાઓ પર મેળવવાની તમામ આઈટીસી(ITC), વર્ગીકૃત કરવાની છે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ખના કોષ્ટક ૪(ક)(૩) નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૬ ચ	ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલા માલના પુરવઠા સહિત માલની આયાત પર મેળવેલી ઈનપુટ વેરા શાખની વિગતો, અહીં જાહેર કરવી. એ ધ્યાન રાખવું કે આઈટીસી(ITC) તરીકે ઈનપુટ અને મૂડીગત માલ પર મેળવવાની તમામ આઈટીસી(ITC), વર્ગીકૃત કરવાની છે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ ખ ના કોષ્ટક ૪(ક)(૧) નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૬ છ	(ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલા આવક પુરવઠા સિવાય) સેવાની આયાત પર મેળવેલી ઈનપુટ વેરા શાખની વિગતો, અહીં જાહેર કરવી. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ ખ ના કોષ્ટક ૪(ક)(૨) નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૬ જ	ઈનપુટ સેવા વિતરક પાસેથી મેળવેલી ઈનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ખના કોષ્ટક ૪(ક)(૪) નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૬ ઝ	અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ મેળવેલી, વિપરિત અને ફરીથી દાવો કરેલી ઈનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું.
૬ ઠ	નમૂના જીએસટીઆર-૩ખ મારફત મેળવેલી ઈનપુટ વેરા શાખની કુલ રકમ અને હાર ખ થી ઝમાં જાહેર કરેલી ઈનપુટ વેરા શાખનો તફાવત અહીં જાહેર કરવો. આદર્શ રીતે, આ રકમ શૂન્ય રહેવી જોઈશે.
૬ ડ	જો કોઈ (વધારા કે ઘટાડા તરફી) ટીઆરએએન (TRAN)-૧ના સુધારા સહિત નમૂના જીએસટી ટીઆરએએન (TRAN)-૧ ભરતાં ઇલેક્ટ્રોનિક જમા ખાતાવહીમાં મેળવેલી જમા શાખની વિગતો, અહીં જાહેર કરવી.
૬ ઢ	નમૂના જીએસટી ટીઆરએએન(TRAN)-૨ ભરતાં ઇલેક્ટ્રોનિક જમા ખાતાવહીમાં મેળવેલી જમા શાખની વિગતો, અહીં જાહેર કરવી.
૬ ત	મેળવેલી પણ ઉપરના ૬ ખ થી ૬ ઢ ના કોઈ શિર્ષક હેઠળ નિર્દિષ્ટ ન કરેલી કોઈ આઈટીસી(ITC)ની વિગતો અહીં જાહેર કરવી. નાણાકીય વર્ષમાં નમૂના આઈટીસી (ITC)-૦૧ અને નમૂના આઈટીસી (ITC)-૦૨ મારફત મેળવવાની આઈટીસી(ITC)ની વિગતો, અહીં જાહેર કરવી.
૭ ક, ૭ ખ, ૭ ગ, ૭ ઘ, ૭ ચ, ૭ છ, ૭ જ અને ૭ ઝ	ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૩૭, ૩૮, ૪૨, અને ૪૩ હેઠળ ફરમાવેલ અપાત્રતા અથવા રદ થવાના કારણો વિપરિત ઈનપુટ વેરા શાખની વિગતો, અહીં જાહેર કરવી. આ કોલમ, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭(૫) હેઠળ કોઈપણ વિપરિત ઈનપુટ વેરા શાખની વિગતો અને નમૂના જીએસટી ટીઆરએએન (TRAN)-૧ અથવા નમૂના જીએસટી ટીઆરએએન (TRAN)-૨ હેઠળ દાવો કરેલી અપાત્ર જમા શાખની વિગતો અને ત્યાર પછી ઉલટાવેલી હોય તેનો પણ સમાવેશ થશે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ખના કોષ્ટક ૪(ખ)નો ઉપયોગ થઈ શકશે. નમૂના આઈટીસી (ITC)-૦૩ મારફત કોઈપણ ઉલટાવેલી આઈટીસી (ITC), ૭૩માં જાહેર કરવી.

કોષ્ટક નંબર	સૂચના
૮ ક	(વિપરિત ચાર્જને પાત્ર આવક જવક પુરવઠા સિવાયના પણ ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલી સેવાનો સમાવિષ્ટ કરેલી) ૨૦૧૭-૧૮ દરમિયાન મેળવેલી આવક પુરવઠા માટે ઉપલબ્ધ અને નમૂના જીએસટીઆર-૨૬માં દર્શાવેલી કુલ શાખ (ફક્ત કોષ્ટક ૩ અને ૫), આ કોષ્ટકમાં ઓટો-પોષ્યલેડ થશે. તે સંબંધિત પુરવઠાકારો દ્વારા તેમના નમૂના જીએસટીઆર-૧માં જાહેર કરેલી તમામ ઇનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય હશે.
૮ ખ	કોષ્ટક ૬ ખ અને ૬ ઝમાં જાહેર કર્યા પ્રમાણેની ઇનપુટ વેરા શાખ ઓટો-પોષ્યલેડ થશે.
૮ ગ	સન ૨૦૧૭ના જુલાઈથી સન ૨૦૧૮ના માર્ચ દરમિયાન મેળવેલી પણ સન ૨૦૧૮ના સપ્ટેમ્બરથી એપ્રિલ વચ્ચે જેનો લાભ લીધેલ હોય તેવી શાખ (વિપરિત ચાર્જના આધારે જેની ઉપર વેરો ચુકવવાનો હોય, પણ ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલી સેવાનો સમાવેશ થતો હોય, તે સિવાયના) તમામ આવક પુરવઠા પર મેળવેલી ઇનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ ખ ના કોષ્ટક ૪(ક) (૫) નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૮ ચ અને ૮ છ	નમૂના જીએસટીઆર-૨ કમાં મેળવી હોય, પણ જીએસટીઆર-૩ ખ પત્રકોના કોઈપણ નમૂનામાં મેળવી ન હોય, તેવી નમૂના જીએસટીઆર-૨માં ફક્ત કોષ્ટક ૩ અને ૫) મેળવેલી ઇનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. ઉપલબ્ધ હોય અને મેળવી ન હોય, તો શાખ તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે અથવા શાખ મેળવી ન હોય તે અપાત્ર થશે. બંને રો (હાર)ની કુલ રકમ ૮ ઘ માંના તફાવત જેટલી હોવી જોઈશે.
૮ જ	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન (ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી આયાત સહિત) આયાત વખતે ચુકવેલા આઈજીએસટી (IGST)(સંકલિત વેરા)નું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું.
૮ ઝ	કોષ્ટક ૬ચમાં જાહેર કર્યા મુજબ ઇનપુટ વેરા શાખ, અહીં ઓટો પોષ્યલેડ થશે.
૮ ડ	ચાલુ નાણાકીય વર્ષ માટે રદ થાય તેવી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ, આ રો (હાર)માં ગણતરી કરવામાં આવશે.

૫. ભાગ ૪એ ચાલુ નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ચુકવેલો વાસ્તવિક વેરો છે. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ખ ના કોષ્ટક ૬.૧નો ઉપયોગ થઈ શકશે.

૬. ભાગ ૫માં, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટેની પણ ચાલુ વર્ષના એપ્રિલથી સપ્ટેમ્બરના પત્રકમાં જાહેર કરેલી અથવા અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટે વાર્ષિક પત્રક ભરવાની તારીખ એ બે માંથી(ઉદાહરણ તરીકે પહેલા વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટે વાર્ષિક પત્રકમાં, વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટે એપ્રિલથી સપ્ટેમ્બર ૨૦૧૮માં જાહેર કરેલી લેવડદેવડ જાહેર કરવી જોઈશે.) જે વહેલી હોય, તેવી લેવડદેવડની વિગતોનો સમાવેશ છે.

કોષ્ટક નંબર	સૂચના
૧૦ અને ૧૧	અગાઉના નાણાકીય વર્ષના પત્રકમાં અગાઉ જાહેર કરેલા પુરવઠામાંના કોઈપણ સુધારા અથવા વધારાની વિગતો ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલથી સપ્ટેમ્બરના નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૮ક, કોષ્ટક ૮ખ અને કોષ્ટક ૮ગમાં રજૂ કરેલા આવા સુધારા અથવા અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટે વાર્ષિક પત્રક ભરવાની તારીખ, એ બંને માંથી જે વહેલી હોય તેમ અહીં જાહેર કરવું.
૧૨	ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર મહિના માટે ભરેલા પત્રકમાં વિપરિત કરેલ હોય પણ અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં મેળવેલ હોય તેવી ઇનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટે વાર્ષિક પત્રક ભરવાની તારીખ, ચાલુ વર્ષના એપ્રિલથી સપ્ટેમ્બર મહિના માટે પત્રક ભરવાની તારીખમાં જે વહેલી હોય, તે અહીં જાહેર કરવું. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ખના કોષ્ટક ૪(ખ) નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૧૩	ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર મહિના માટે ભરેલા પત્રકમાં તે રીતે મેળવેલી હોય તેવી ઇનપુટ વેરા શાખ પણ તે અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં મેળવેલી માલ અથવા સેવાઓ માટે ઇનપુટ વેરા શાખની વિગતો હોય તો ઉક્ત પત્રક ભરવાની અથવા અગાઉના વર્ષ માટે વાર્ષિક પત્રક ભરવાની તારીખ, બે માંથી જે વહેલી હોય, તેમ અહીં જાહેર કરવું. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૩ખ ના કોષ્ટક ૪(ખ)નો ઉપયોગ થઈ શકશે.

૭. ભાગ ૬માં, અન્ય માહિતીની વિગતોનો સમાવેશ કરશે. ભાગ ૬ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે પ્રમાણે છે:

કોષ્ટક નંબર	સૂચના
૧૫ ક, ૧૫ ખ, ૧૫ ગ અને ૧૫ ઘ	દાવો કરેલ, મંજૂર કરેલ, અસ્વીકાર કરેલ અને કાર્યવાહીના કારણે નિકાલ બાકી રાખેલ બાબતોનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. દાવો કરેલ રિફંડ, નાણાકીય વર્ષમાં રજૂ કરેલ તમામ દાવાનું રિફંડનું એકંદર મૂલ્ય થશે અને દાવો કરેલ, મંજૂર કરેલ, અસ્વીકાર કરેલ અને કાર્યવાહીના કારણે નિકાલ બાકી રાખેલ હોય તેવા રિફંડનો સમાવેશ થશે. મંજૂર કરેલ રિફંડ એટલે તમામ રિફંડ મંજૂર હુકમોનું એકંદર મૂલ્ય. બાકી રહેલું રિફંડ, સ્વીકૃતિ મળી હોય તેવી તમામ રિફંડ અરજીમાંની એકંદર રકમ રહેશે અને મેળવેલું કામચલાઉ રિફંડ બાકાત કરવામાં આવશે. તેમાં દાવો કરેલ નોન-જીએસટી રિફંડની વિગતોનો સમાવેશ થશે નહિ.

૧૫ ચ, ૧૫ છ અને ૧૫ જ	ન્યાય નિર્ણય કરનાર સત્તામંડળ દ્વારા વેરાની માંગને બહાલ રાખતા હુકમ અનુસાર વેરાની માંગનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. ઉપર ૧૫ ચમાં જાહેર કર્યા પ્રમાણે માંગને બહાલ રાખીને મળતા કુલ મૂલ્યના ચૂકવેલા વેરાનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. ઉપર ૧૫ ચ માંથી માંગની બાકીની વસૂલાતનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું.
૧૬ ક	પતાવટ વેરાદાતા પાસે મેળવેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું. આ વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-ખના કોષ્ટક ૫ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૧૬ ખ	ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૩) અને પેટા-કલમ (૪)ની શરતોમાં છૂટક કામદારથી મુખ્ય માલિક પાસેથી કરવા ધારેલ તમામ પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું.
૧૬ ગ	મંજૂરીના આધારે મોકલવામાં આવ્યા હોય પણ આવા પુરવઠાના એકસો એસી દિવસની અંદર મુખ્ય પુરવઠાકારને મોકલવામાં ન આવ્યો હોય તેવા માલ માટે કરવા ધારેલા તમામ પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય, અહીં જાહેર કરવું.
૧૭ અને ૧૮	પ્રભાવિત થતાં અને એચએસએન (HSN) કોડની વિગત સામે મેળવેલા પુરવઠાની તારીખ, આ કોષ્ટકમાં જ નોંધવામાં આવશે. ૧.૫૦ કરોડ રૂપિયા સુધીનું વાર્ષિક ટર્ન ઓવર ધરાવતા વેરાદાતા માટે તે મરજિયાત રહેશે. અગાઉના વર્ષમાં ૧.૫૦ કરોડ રૂપિયા સુધીનું વાર્ષિક ટર્ન ઓવર ધરાવતા વેરાદાતા માટે દ્વિઅંકી એચએસએન (HSN) કોડ નોંધવો પણ ૫.૦૦ કરોડ રૂપિયા સુધી અને ૫.૦૦ કરોડ ઉપર વાર્ષિક ટર્ન ઓવર ધરાવતા વેરાદાતા માટે ચાર આંકડાનો કોડ નોંધવો. ફક્ત માલના પુરવઠા માટે રજૂ કરેલી ચુકચુસી (UQC) વિગત ફરજિયાત રહેશે. પત્રકમાં ચોખ્ખો જથ્થો નોંધવામાં આવશે. કોષ્ટક ૧૭માં વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૧૨ નો ઉપયોગ થઈ શકશે.
૧૯	નિયત તારીખ પછી, વાર્ષિક પત્રક ભર્યું હોય તો વિલંબ-ફી ચુકવવા પાત્ર રહેશે.

નમૂનો જીએસટીઆર-૯ક (જુઓ નિયમ ૮૦) વાર્ષિક પત્રક (પતાવટ વેરો ચૂકવનાર માટે)							
ભાગ ૧	મૂળભૂત વિગતો						
૧	નાણાકીય વર્ષ						
૨	જીએસટીઆઇએન						
૩ક	કાયદેસરનું નામ	<ઓટો>					
૩ખ	વ્યાપારનું નામ (હોય તો)	<ઓટો>					
૪	વર્ષ દરમિયાન પતાવટ યોજનાની મુદત (.....થી.....સુધી)						
૫	પાછલા નાણાકીય વર્ષનું એકંદર ટર્નઓવર						
(તમામ કોષ્ટકોમાં રકમ રૂપિયામાં)							
ભાગ ૨	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રજૂ કરેલ પત્રકોમાં જાહેર કરેલી જાવક અને આવક પુરવઠાની વિગતો						
	વર્ણન	ટર્નઓવર	વેરાનો દર	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રજૂ કરેલા પત્રકોમાં જાહેર કરેલો જેના પર ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવા જાવક પુરવઠાની વિગતો						
ક	વેરાપાત્ર						
ખ	માફી આપેલા, શૂન્ય દરના						
ગ	કુલ						
૭	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રજૂ કરેલ પત્રકોમાં વિપરીત ચાર્જ (કુલ ઉધાર/જમા નોંધો)ના ધોરણે જાહેર કરેલો વેરો જેના પર ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવા આવક પુરવઠાની વિગતો						
	વર્ણન	વેરાપાત્ર કિંમત	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર	
	૧	૨	૩	૪	૫	૬	
ક	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા વિપરીત ચાર્જને પાત્ર આંતરિક પુરવઠા						
ખ	રજિસ્ટર ન થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા વિપરીત ચાર્જને પાત્ર આંતરિક પુરવઠા						

ગ	સેવાની આયાત							
ઘ	ઉપરના (ક), (ખ) અને (ગ) ઉપર ચૂકવવાપાત્ર ચોખ્ખો વેરો							
૮	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રજૂ કરેલ પત્રકોમાં જાહેર કરેલા અન્ય આવક પુરવઠાની વિગતો							
ક	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા આવક પુરવઠા (ઉપરના ૭ક સિવાયના)							
ખ	માલની આયાત							
ભાગ ૩	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રજૂ કરેલા પત્રકોમાં જાહેર કરેલા ચૂકવેલા વેરાની વિગતો							
૯	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર કુલ વેરો			ચૂકવેલો			
	૧	૨			૩			
	સંકલિત વેરો							
	કેન્દ્રીય વેરો							
	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો							
	ઉપકર							
	વ્યાજ							
	વિલંબ ફી							
	દંડ							
ભાગ ૪.	ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલથી સપ્ટેમ્બરના પત્રકોમાં જાહેર કરેલી અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટેની લેવડદેવડની વિગતો અથવા અગાઉના નાણાકીય વર્ષનું વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાની તારીખ એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે							
૧૦	વર્ણન	ટર્નઓવર	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર		
	૧	૨	૩	૪	૫	૬		
	સુધારા મારફતે જાહેર કરેલા (જાવક)પુરવઠા/વેરો (+) (કુલ ઉધાર નોંધ)							
	સુધારા મારફતે જાહેર કરેલા વિપરીત ચાજને પાત્ર આવક પુરવઠા (+) (કુલ ઉધાર નોંધ)							
	સુધારા મારફતે ઘટાડેલા (જાવક) પુરવઠા/વેરો (-)(કુલ જમા નોંધ)							
૧૩	સુધારા મારફતે ઘટાડેલા વિપરીત ચાજને પાત્ર આવક પુરવઠા (-) (કુલ જમા નોંધ)							
૧૪	ઉપરના ૧૦, ૧૧, ૧૨ અને ૧૩માં કરેલા એકરારના કારણે ચૂકવેલો વેરા તફાવત							
	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર			ચૂકવેલો			
	૧	૨			૩			
	સંકલિત વેરો							
	કેન્દ્રીય વેરો							
	રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો							
	ઉપકર							
	વ્યાજ							
ભાગ ૫.	અન્ય માહિતી							
૧૫	માગણા અને રિફંડની વિગતો							
	વર્ણન	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર	વ્યાજ	દંડ	વિલંબ ફી/અન્ય
	૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
ક	દાવો કરેલું કુલ રિફંડ							
ખ	મંજૂર કરેલું કુલ રિફંડ							

ગ	નામંજૂર કરેલું કુલ રિફંડ							
ઘ	કુલ પડતર રિફંડ							
ચ	વેરાનું કુલ માગણું							
છ	ઉપર ચ-ના સંબંધમાં ચૂકવેલો કુલ વેરો							
જ	ઉપરના ચ-માંથી બાકી કુલ માગણું							
૧૬	ઉલટાવવામાં આવેલી અથવા મેળવેલી શાખની વિગતો							
	વર્ણન	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર			
	૧	૨	૩	૪	૫			
ક	પતાવટ યોજનામાં વિકલ્પ આપેથી ઉલટાવેલી શાખ (-)							
ખ	પતાવટ યોજનામાંના વિકલ્પનો અસ્વીકાર કર્યેથી મેળવેલી શાખ (+)							
૧૭	ચૂકવવાપાત્ર અને ચૂકવેલી વિલંબ ફી							
	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર			ચૂકવેલો			
	૧	૨			૩			
ક	કેન્દ્રીય વેરો							
ખ	રાજ્ય વેરો							

ખરાઈ:

આથી, હું, નિષ્ઠાપૂર્વક જણાવું છું અને જાહેર કરું છું કે, અહીં ઉપર આપેલી માહિતી મારી સંપૂર્ણ જાણ અને માન્યતા અનુસાર ખરી અને સાચી છે અને તેમાં કંઈપણ છુપાવવામાં આવ્યું નથી તથા આઉટપુટ વેરાની જવાબદારીમાં કોઈ ઘટાડો થવાના કિસ્સામાં, તેનો લાભ પુરવઠો લેનારને આપ્યો છે/આપવામાં આવશે.

સ્થળ

તારીખ

સહી

અધિકૃત સહી કરનારનું નામ

હોદ્દો/દરજ્જો

સૂચનાઓ:-

- જુલાઈ ૨૦૧૭ થી માર્ચ ૨૦૧૮ વચ્ચેના સમયગાળા માટેની વિગતો, આ પત્રકમાં રજૂ કરવી જોઈશે.
- ભાગ ૧માં વેરો ચૂકવનારની મૂળભૂત વિગતોનો સમાવેશ થાય છે. ભાગ ૧ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે :

કોષ્ટક નંબર	સૂચનાઓ
૫	પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેનું એકંદર ટર્નઓવર એટલે જેના માટે પત્રક રજૂ કરવાનું હોય તે પાછલા નાણાકીય વર્ષનું ટર્નઓવર. દાખલા તરીકે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ના વાર્ષિક પત્રક માટે, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭નું એકંદર ટર્નઓવર આ કોષ્ટકમાં દાખલ કરવું. તે એક PAN પર રજિસ્ટર થયેલા તમામ વેરો ચૂકવનારાના ટર્નઓવરનો કુલ સરવાળો છે.

- જેના માટે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કર્યું હોય તે નાણાકીય વર્ષમાંના તમામ જવક અને આવક પુરવઠાની વિગતોનો સમાવેશ ભાગ ૨-માં થાય છે. ભાગ ૨ ભરવા માટેની સૂચના નીચે મુજબ છે :

કોષ્ટક નંબર	સૂચનાઓ
૬ક	તમામ જવક પુરવઠાની કુલ ઉધાર નોંધો/જમા નોંધોનું એકંદર મૂલ્ય, કુલ પેશગી અને સમગ્ર નાણાકીય વર્ષ માટે પરત કરેલો કુલ માલ અહીં જાહેર કરવો જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૬ અને કોષ્ટક ૭-નો આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૬ખ	માફી આપેલા, શૂન્ય દરના અને જીએસટી હેઠળ આવરી લેવામાં આવ્યા ન હોય તેવા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
૭ક	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા, જેના પર વિપરીત ચાર્જના ધોરણે વેરો ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવા તમામ આવક પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં દર્શાવવું જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૪ખ, કોષ્ટક ૫ અને કોષ્ટક ૮ક-નો આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૭ખ	રજિસ્ટર થયેલી ન હોય તેવી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા, જેના પર વિપરીત ચાર્જના ધોરણે વેરો ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવા (સેવાની આયાત સિવાયના) તમામ આવક પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૪ગ, કોષ્ટક ૫ અને કોષ્ટક ૮ક-નો આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૭ગ	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન આયાત કરેલી તમામ સેવાઓનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૪ઘ અને કોષ્ટક ૫-નો આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.

કોષ્ટક નંબર	સૂચનાઓ
૮૬	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા, જેના પર પુરવઠાકાર દ્વારા વેરો ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવા તમામ આવક પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૪ અને કોષ્ટક ૫-નો આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૮૭	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન આયાત કરેલા તમામ માલનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.

૪. ભાગ ૫, ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલથી સપ્ટેમ્બર સુધીના પત્રકોમાં પાછલા નાણાકીય વર્ષના પુરવઠા માટે કરેલા સુધારાની વિગતો અથવા પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેના વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાની તારીખ (ઉદાહરણ તરીકે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેના વાર્ષિક પત્રકમાં, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટે એપ્રિલથી સપ્ટેમ્બર ૨૦૧૮ સુધીમાં જાહેર કરેલી લેવડદેવડો જાહેર કરવી જોઈશે), બેમાંથી જે વહેલું હોય તે-ની વિગતોનો સમાવેશ થાય છે. ભાગ ૫ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે :

કોષ્ટક નંબર	સૂચનાઓ
૧૦, ૧૧, ૧૨, ૧૩ અને ૧૪	પાછલા નાણાકીય વર્ષના પત્રકોમાં અગાઉથી જાહેર કરેલા પુરવઠાના ઉમેરા અથવા સુધારાની વિગતો જાહેર કરેલી હોય પણ આવા સુધારા, ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલથી સપ્ટેમ્બર સુધીના નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૫ (આવક પુરવઠા સંબંધિત)માં અથવા કોષ્ટક ૭ (જવક પુરવઠા સંબંધિત)માં અથવા પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાની તારીખ સુધીમાં આવા સુધારા, બેમાંથી જે વહેલું હોય તે પૂરા પાડવામાં આવ્યા હોય તે અહીં જાહેર કરવા જોઈશે.

૫. ભાગ ૫-માં અન્ય માહિતી વિગતોનો સમાવેશ થાય છે. ભાગ ૫ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે :

કોષ્ટક નંબર	સૂચનાઓ
૧૫ ક, ૧૫ખ, ૧૫ગ અને ૧૫ઘ	દાવો કરેલા, મંજૂર કરેલા, નામંજૂર કરેલા અને પ્રક્રિયા માટે પડતર હોય તેવા રિફંડનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. દાવો કરેલું રિફંડ નાણાકીય વર્ષમાં રજૂ કરેલા તમામ રિફંડના દાવાનું એકંદર મૂલ્ય જોડેલું રહેશે અને મંજૂર કરેલા, નામંજૂર કરેલા અથવા પ્રક્રિયા માટે પડતર હોય તેવા રિફંડનો તેમાં સમાવેશ થશે. મંજૂર કરેલું રિફંડ એટલે તમામ મંજૂર કરેલા રિફંડ હુકમોનું એકંદર મૂલ્ય. પડતર રિફંડ જેના માટે પહોંચ મેળવવામાં આવી હોય તેવી તમામ રિફંડની અરજીમાંની એકંદર રકમ રહેશે અને મેળવેલા કામચલાઉ રિફંડને બાકાત રાખવામાં આવશે. આ બાબતમાં જીએસટી લેઠળ આવરી લેવામાં આવ્યા ન હોય તેવા રિફંડના દાવાનો સમાવેશ થશે નહિ.
૧૫ચ, ૧૫છ અને ૧૫જ	જેના માટે ન્યાયનિર્ણય કરતા સત્તાધિકારી (ઓથોરિટી) દ્વારા માગણાને મંજૂરી આપતો હુકમ બહાર પાડવામાં આવ્યો હોય તેવા વેરાના માગણાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. ઉપર ૧૫-ચ-માં મંજૂર કરેલા માગણાના કુલ મૂલ્યમાંથી ચૂકવેલા વેરાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. ઉપર ૧૫-ચ-માંથી વસૂલાત બાકી હોય તેવા માગણાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
૧૬ક	વ્યક્તિ પતાવટ યોજના લેઠળ વેરો ભરવાનો વિકલ્પ સ્વીકારે ત્યારે તમામ ઉલટાવેલી શાખનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના આઈટીસી-૦૩માં પૂરી પાડવામાં આવેલી વિગતોનો ઉપયોગ, આ વિગતો ભરવા માટે કરી શકાશે.
૧૬ખ	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, પતાવટ યોજનાના વિકલ્પનો અસ્વીકાર કરે ત્યારે મેળવેલી તમામ શાખનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના આઈટીસી-૦૧માં પૂરી પાડવામાં આવેલી વિગતોનો ઉપયોગ, આ વિગતો ભરવા માટે કરી શકાશે.
૧૭	નિયત તારીખ પછી વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવામાં આવ્યું હોય તો, વિલંબ ફી ચૂકવવાપાત્ર થશે.”;

૧૧. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧માં, કોષ્ટકમાં, નોંધોમાં, અનુક્રમાંક ૭માં, કોડ ૪ની સામેની, પ્રથમ કોલમમાં, “એસકેડી અથવા સીકેડી” એ અક્ષરો અથવા શબ્દને બદલે, બીજી કોલમમાં “એસકેડી અથવા સીકેડી અથવા જથ્થા અથવા સમૂહમાં પુરવઠો” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એચ. પાઠક,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 8, 2019/MAGHA 19, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૩૫)/જીએસટી-૨૦૧૮-એસ.૧૨૮(૧૪)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department, No. (GHN-141) GST-2017/S. 128 (4)-TH, Dated the 29th December, 2017, Notification No.73/2017-State Tax.

નાણા વિભાગનું તારીખ:૨૯મી ડિસેમ્બર,૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૪૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૨૮ (૪)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૭૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૭૭/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૩૫)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૨૮(૧૪)-ઠ.- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૨૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, આથી, ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. ૭૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા એટલે કે તારીખ: ૨૯મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૪૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૨૮(૪)-ઠ.માં નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, પહેલા પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“વધુમાં, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિના થી સન ૨૦૧૮ના સપ્ટેમ્બર મહિના સુધીના ત્રિમાસો માટે, નિયત તારીખ સુધીમાં નમૂના જીએસટીઆર-૪માં પત્રક રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ રહેલ અને જેમણે સદરહુ પત્રક સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૨૨-મી તારીખથી સન ૨૦૧૮ની ૩૧મી માર્ચ વચ્ચે રજૂ કર્યું હોય, તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ માટે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૭ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર વિલંબ ફીની રકમ જતી (માફ) કરવામાં આવશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જેષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 8, 2019/ MAGHA 19, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ ના તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જાએચએન-૧૨૯)/જાએસટી-૨૦૧૮/એસ૧૧(૩૭)(૧)-ઠ. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ જાહેરનામું****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૬/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૨૯)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૭)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, એમ કરવું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવી ખાતરી થયેથી, કાઉન્સિલની ભલામણને આધારે, કસ્ટમ્સ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિના શીર્ષક ૭૧૦૮ હેઠળ આવતા સોનાના રાજ્યાંતર્ગત પુરવઠાને, (તે) નોમિનેટેડ (નામનિયુક્ત) એજન્સી દ્વારા, કાર્યરીતિની માર્ગદર્શિકા (હેન્ડબુક)ના પ્રકરણ જની સંબંધિત જોગવાઈઓ સાથે વાંચતા, વિદેશ વેપાર નીતિના પરિચ્છેદ ૪.૪૧-માં ઉલ્લેખેલ "નોમિનેટેડ (નામનિયુક્ત) એજન્સી દ્વારા પુરવઠા સામે નિકાસ" માટેની યોજના હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ (જેનો આમાં, "માલ લેનાર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ને પૂરો પાડવામાં આવ્યો હોય ત્યારે, નીચેની શરતોને અદીન રહીને ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૯ હેઠળ તેની પર લેવાપાત્ર સમગ્ર રાજ્ય વેરામાંથી મુક્તિ આપે છે:-

- (૧) નોમિનેટેડ (નામનિયુક્ત) એજન્સીએ અને માલ લેનારે, કાર્યરીતિની માર્ગદર્શિકા (હેન્ડબુક) સાથે વાંચતા, વિદેશ વેપાર નીતિમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે અને કાર્યરીતિનું અનુસરણ કરવું જોઈશે.
- (૨) માલ લેનારે, આવા માલ લેનારને (માલ) મળ્યાની તારીખથી ૯૦ (નેવું) દિવસની મુદતની અંદર, આવા સોનામાંથી તૈયાર કરવામાં આવેલ જવેલરી (ઝવેરાત)ની નિકાસ કરવી જોઈશે અને નોમિનેટેડ (નામનિયુક્ત) એજન્સીએ (માલ) પૂરો પાડ્યાની તારીખથી ૧૨૦ (એક સો ને વીસ) દિવસની મુદતની અંદર, નિકાસ માટેના ભરતિયા સાથે, માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN)ની વિગતો સમાવિષ્ટ કરતા શિપિંગ (જહાજ માલના) બિલ અથવા નિકાસના બિલની નકલ નોમિનેટેડ (નામનિયુક્ત) એજન્સીને આપવી જોઈશે.
- (૩) શરત (૨)માં ઉલ્લેખેલ મુદતની અંદર, આવા નિકાસનો પુરાવો રજૂ કરવામાં ન આવે, ત્યારે નોમિનેટેડ (નામનિયુક્ત) એજન્સીએ, આવા પુરવઠા પર સદરદુ વેરો ચૂકવવાપાત્ર હતો તે તારીખથી વ્યાજ સાથે, પરંતુ મુક્તિ માટે નિકાસ નહિ કરેલ સોનાના જથ્થા પર ચૂકવવાપાત્ર રાજ્ય વેરાની રકમ ચૂકવવી જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ.-આ જાહેરનામાના હેતુઓ માટે,-

- (ક) "વિદેશ વેપાર નીતિ" એટલે ભારત સરકારે, તારીખ: ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: ૪૧/૨૦૧૫-૨૦૨૦ હેઠળ, તારીખ: ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૭ના ભારત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૨, સેક્શન ૩, સબ-સેક્શન (૨)માં વૈધાનિક હુકમ (S.O.)-૩૮૧૩ અન્વયે પ્રસિદ્ધ કરીને, વાણિજ્ય અને ઉદ્યોગ મંત્રાલય દ્વારા જાહેર કરેલી વિદેશ વેપાર નીતિ, ૨૦૧૫-૨૦૨૦.

- (ખ) "કાર્યરીતિની માર્ગદર્શિકા (હેન્ડબુક)" એટલે ભારત સરકારે, તારીખ: ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: ૪૩/૨૦૧૫-૨૦૨૦ હેઠળ, તારીખ: ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૭ના ભારત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૧, સેક્શન ૧માં ફાઇલ નંબર (F.No.)-૦૧/૮૪/૧૮૦/૩૩૩/એએમ ૧૫/પીસી. અન્વયે પ્રસિદ્ધ કરીને, વાણિજ્ય અને ઉદ્યોગ મંત્રાલય દ્વારા જાહેર કરેલી કાર્યરીતિની માર્ગદર્શિકા (હેન્ડબુક).
- (ગ) "નોમિનેટેડ (નામનિયુક્ત) એજન્સી" એટલે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: ૫૦/૨૦૧૭-કસ્ટમ્સ-ની યાદી ૩૨ હેઠળ, તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના ભારત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૨, સેક્શન ૩, સબ-સેક્શન (૧)માં સામાન્ય વૈધાનિક નિયમ (G. S. R.)-૭૮૫(ચ). અન્વયે પ્રસિદ્ધ કરીને જણાવેલા એકમો.
- (ઘ) "શીર્ષક" એટલે કસ્ટમ્સ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનું શીર્ષક.
૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 8, 2019/MAGHA 19, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૩૨)/જાએસટી-૨૦૧૮-એસ.(૧૧)(૩)(૨)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-32) GST-2017/S.9(1)(2)-TH, Dated the 30th June, 2017, Notification No.11/2017-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ,
જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.
નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૩૦/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૩૨)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૩)(૨)-ઠ.- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૩)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે અને નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ. જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)નું કાર્યક્ષેત્ર અને તે લાગુ પડવા બાબતે સ્પષ્ટતા કરવાના હેતુ માટે તેમ કરવું જરૂરી છે તેવી ખાતરી થયેથી, સદરહુ જાહેરનામામાં, કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૯ની સામે, કોલમ (૩)માં, બાબત (૬)માં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરે છે:-

“સ્પષ્ટીકરણ ૨.- આ બાબતોમાંનો કોઈપણ મજકૂર, ભારતમાં એક સ્થળેથી ભારતમાં બીજા સ્થળે માલની હેરફેર મારફત હોય તે સિવાયના સેવાના પુરવઠાને લાગુ પડશે નહિ”.

૨. ઉપરની બાબતોમાં, વિધમાન સ્પષ્ટીકરણને સ્પષ્ટીકરણ ૧ તરીકે ફરી નંબર આપવો જોઈશે.
૩. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 8, 2019/ MAGHA 19, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ ના તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૩૩)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ૧૨૮(૧૨)-ઠ. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department, No. (GHN-8)/ GST-2018/S.128(5)-TH, Dated 23rd January, 2018, Notification No.4/2018-State Tax.

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૮નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૨૮(૫)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૭૫/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૩૩)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૨૮(૧૨)ઠ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૨૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૮)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૨૮(૫)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો-માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં, પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“વધુમાં, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાથી સન ૨૦૧૮ના સપ્ટેમ્બર મહિના સુધીના મહિના/ત્રિમાસ માટે નિયત તારીખ સુધીમાં **નમૂના જીએસટીઆર-૧**માં જાવક પુરવઠાની વિગતો રજૂ કરવામાં ચૂક કરી હોય પણ સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૨૨-મી તારીખથી સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધી સુધીના સમયગાળા વચ્ચે **નમૂના જીએસટીઆર-૧**માં સદરહુ વિગતો રજૂ કરે તો, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૭ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર વિલંબ ફીની રકમ માફ (જતી) કરવામાં આવશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 8, 2019/ MAGHA 19, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ ના તારીખ: ૦૬/૦૬/૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેએચઆર-૨૦૧૮-૧૨૮/ટીએલએમ/૧૨૨૦૧૮/૬૧૯૬૦/આર-૨. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Apprentices Act, 1961.****એપ્રેન્ટિસ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી જૂન, ૨૦૧૮.

એપ્રેન્ટિસ અધિનિયમ, ૧૯૬૧.

ક્રમાંક. કેએચઆર-૨૦૧૮-૧૨૮/ટીએલએમ/૧૨૨૦૧૮/૬૧૯૬૦/આર-૨ :- એપ્રેન્ટિસ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (સન ૧૯૬૧ના ૫૨-મા)ની કલમ ૨૭ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, રાજ્ય શિખાઉ ઉમેદવારી સલાહકાર (સ્ટેટ એપ્રેન્ટિસશિપ એડવાઈઝર)ને તેના કાર્યો બજાવવામાં સહાય કરવા માટે, આ સાથે જોડેલી અનુક્રમે અનુસૂચિ ૧ અને અનુસૂચિ ૨-માં દર્શાવેલા, કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિભાગ હેઠળની કચેરીઓમાં કામ કરતા તેમની નિયમિત ફરજો ઉપરાંત તેમની સંબંધિત હકૂમત માટેની સદરહુ અનુસૂચિઓની કોલમ ૩માં હોદ્દો ધરાવતા, નીચેના અધિકારીઓને, “નાયબ શિખાઉ ઉમેદવારી સલાહકારો” (કેપ્યુટી એપ્રેન્ટિસશિપ એડવાઈઝર્સ) અને શિખાઉ ઉમેદવારી સલાહકારો (આસિસ્ટન્ટ એપ્રેન્ટિસશિપ એડવાઈઝર્સ) તરીકે નીમે છે.

અનુસૂચિ ૧**નાયબ શિખાઉ ઉમેદવારી સલાહકારો (કેપ્યુટી એપ્રેન્ટિસશિપ એડવાઈઝર્સ)**

અનુક્રમાંક	વિભાગનું નામ	અધિકારીનો હોદ્દો
૧	૨	૩
૧	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ [મૂળ વિભાગ]	શ્રમ કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ નાયબ શ્રમ કમિશનર. ઔદ્યોગિક સલામતી અને આરોગ્ય નિયામકની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ નાયબ ઔદ્યોગિક સલામતી અને આરોગ્ય નિયામક. બોઈલર નિયામકની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ નાયબ બોઈલર નિયામક. શ્રમ કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ મદદનીશ શ્રમ કમિશનર.
૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ નિગમ (જીઆઈડીસી)ના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના પ્રાદેશિક મેનેજર અને તમામ કાર્યપાલક ઈજનેર. ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના સંબંધિત જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્રો (ડીઆઈસી)ના જનરલ મેનેજર. ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અને ખાણકામ કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ ભૂસ્તરવિજ્ઞાની.

અનુક્રમાંક	વિભાગનું નામ	અધિકારીનો હોદ્દો
૧	૨	૩
		ટીસીજીએલ (ગુજરાત પ્રવાસન નિગમ લિમિટેડ)ના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના ગુજરાત પ્રવાસન નિગમ લિમિટેડના જનરલ મેનેજર.
૩	શિક્ષણ વિભાગ (ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ)	તમામ યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રાર. તમામ સરકારી એન્જિનિયરિંગ, પોલિટેકનિક, વિજ્ઞાન, વાણિજ્ય અને વિનિયન કોલેજના આચાર્ય.
૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	સંબંધિત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર. ગુજરાત આવાસન(હાઉસિંગ) બોર્ડના અધીક્ષક ઈજનેર.
૫	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	૧. નાયબ જનરલ મેનેજર (એચઆર) ગુજરાત ઊર્જા વિકાસ નિગમ લિમિટેડ (જીયુવીએનએલ) ૨. નાયબ જનરલ મેનેજર (એચઆર) (૧) મધ્ય ગુજરાત વીજ કંપની લિમિટેડ (એમજીવીસીએલ) ૩. નાયબ જનરલ મેનેજર (એચઆર) પશ્ચિમ ગુજરાત વીજ કંપની લિમિટેડ. (પીજીવીસીએલ) ૪. કર્મચારીવર્ગ અધિકારી (પર્સનેલ ઓફિસર), દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની લિમિટેડ. (ડીજીવીસીએલ) ૫. ઇન્ડસ્ટ્રીયલ રિલેશન્સ ઓફિસર, મધ્ય ગુજરાત વીજ કંપની લિમિટેડ (એમજીવીસીએલ) ૬. નાયબ જનરલ મેનેજર (એચઆર) ગુજરાત સ્ટેટ ઇલેક્ટ્રિસિટી કોર્પોરેશન લિમિટેડ. (જીએસઈસીએલ) ૭. કર્મચારીવર્ગ અધિકારી(પર્સનેલ ઓફિસર), ગુજરાત એનર્જી ટ્રાન્સમિશન કોર્પોરેશન લિમિટેડ. (જીઈટીસીઓ) ૮. ગુજરાત ઇન્ફ્રો પેટ્રો લિમિટેડ (જીઆઈપીએલ)ના મુખ્ય કાર્યપાલક અધિકારી ૯. સાબરમતી ગેસ લિમિટેડ (એસજીએલ)ના મુખ્ય મેનેજર. ૧૦. સહ ઉપપ્રમુખ (એચઆર), ગુજરાત ગેસ લિમિટેડ. (જીજીએલ)
૬.	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	આરોગ્ય, તબીબી સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણ કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના સંબંધિત જિલ્લાના મુખ્ય જિલ્લા તબીબી અધિકારી અને મુખ્ય જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારી. ખાદ્ય અને ઔષધ નિયમન તંત્રના કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના મદદનીશ કમિશનર (ઔષધ નિયમન); અને મુકરર કરેલા અધિકારી (ખાદ્ય સુરક્ષા).

અનુક્રમાંક	વિભાગનું નામ	અધિકારીનો હોદ્દો
૧	૨	૩
૭.	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ	ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ (જીએમબી)ના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના સંબંધિત બંદરના મદદનીશ બંદર અધિકારી. ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશન (જીએસઆરટીસી)ની સંબંધિત પ્રભાગીય નિયંત્રણ કચેરી (ડિવિઝન કન્ટ્રોલ ઓફિસ)ના વહીવટી અધિકારી.
૮.	કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ	કૃષિ નિયામકની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના સંબંધિત જિલ્લાના જિલ્લા કૃષિ અધિકારી; સહકારી મંડળીઓના તમામ જિલ્લા રજિસ્ટ્રાર.
૯.	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	માર્ગ અને મકાન વિભાગની સંબંધિત તમામ વર્તુળ કચેરીઓના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળની તમામ પ્રભાગ (ડિવિઝન)ના કાર્યપાલક ઈજનેર અને તમામ પેટા-પ્રભાગના નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર.
૧૦.	ગૃહ વિભાગ	પોલીસ મહાનિયામક અને મહાનિરીક્ષકના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના સંબંધિત જિલ્લાના નાયબ પોલીસ અધીક્ષક.

અનુસૂચિ ૨

મદદનીશ શિખાઉ ઉમેદવારી સલાહકારો (કેપ્યુટી એપ્રેન્ટિસશિપ એડવાઈઝર્સ)

અનુક્રમાંક	વિભાગનું નામ	અધિકારીનો હોદ્દો
૧	૨	૩
૧	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ [મૂળ વિભાગ]	રોજગાર અને તાલીમ નિયામકની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના સંબંધિત જિલ્લાના રોજગાર અધિકારી. રોજગાર અને તાલીમ નિયામકની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળની તમામ સરકારી ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થાઓના આચાર્યો. ઔદ્યોગિક સલામતી અને આરોગ્યનિયામકની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ મદદનીશ નિયામકો તથા ઔદ્યોગિક સલામતી અને આરોગ્ય અધિકારીઓ.
		શ્રમ કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ સરકારી શ્રમ અધિકારીઓ (ઉદ્યોગ). બોઈલર નિયામકની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ મદદનીશ નિયામકો. ગ્રામીણ ક્ષમ કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ સરકારી શ્રમ અધિકારીઓ (કૃષિ).
૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ નિગમ (જીઆઈડીસી)ના તમામ નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર. સંબંધિત જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્ર (ડીઆઈસી)ના મેનેજર (રો મટિરિયલ/કાચી સામગ્રી).

અનુક્રમાંક	વિભાગનું નામ	અધિકારીનો હોદ્દો
૧	૨	૩
		ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અને ખાણકામ કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ મદદનીશ ભૂસ્તરવિજ્ઞાની. ટીસીજીએલ (ગુજરાત પ્રવાસન નિગમ લિમિટેડ)ના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના ગુજરાત પ્રવાસન નિગમ લિમિટેડના મેનેજર, કર્મચારીવર્ગ (પર્સનેલ) અને કામગીરી (ઓપરેશન).
૩	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	સંબંધિત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળની મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોના તમામ મદદનીશ ટીડીઓ, મદદનીશ મેનેજર (વેરા), મદદનીશ આરોગ્ય અધિકારીઓ, નાયબ શહેરી ઈજનેરો; નિરીક્ષકો, (ગુમસ્તા ધારા) અને ખાધ નિરીક્ષકો. નગરપાલિકા વહીવટ કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળની સંબંધિત નગરપાલિકાના મુખ્ય અધિકારી. મેટ્રો લિંક એક્સપ્રેસ ફોર ગાંધીનગર એન્ડ અમદાવાદ [એમઈજીએ]ના સંબંધિત વિભાગના મેનેજર.
૪	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ	વાહનવ્યવહાર કમિશનરની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના સંબંધિત જિલ્લાના મદદનીશ માર્ગ વાહનવ્યવહાર અધિકારી.
૫	કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ	પશુપાલન નિયામકની કચેરીના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળના તમામ પશુચિકિત્સા અધિકારીઓ.
૬	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	૧. મદદનીશ સચિવ, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની લિમિટેડ (ડીજીવીસીએલ) ૨. મદદનીશ સચિવ, મધ્ય ગુજરાત વીજ કંપની લિમિટેડ (એમજીવીસીએલ) ૩. મદદનીશ સચિવ, પશ્ચિમ ગુજરાત વીજ કંપની લિમિટેડ (પીજીવીસીએલ) ૪. મદદનીશ સચિવ, ઉત્તર ગુજરાત વીજ કંપની લિમિટેડ (યુજીવીસીએલ) ૫. મદદનીશ સચિવ, ગુજરાત એનર્જી ટ્રાન્સમિશન કોર્પોરેશન લિમિટેડ (જીઈટીસીઓ) ૬. કર્મચારીવર્ગ અધિકારી (પર્સનેલ ઓફિસર) (એચઆર), ગુજરાત સ્ટેટ ઇલેક્ટ્રિસિટી કોર્પોરેશન લિમિટેડ. (જીએસઈસીએલ) ૭. સીનિયર મેનેજર, ગુજરાત સ્ટેટ પેટ્રોલિયમ કોર્પોરેશન (જીએસપીસી) ૮. મેનેજર, ગુજરાત સ્ટેટ પેટ્રોનેટ લિમિટેડ (જીએસપીએલ) ૯. મેનેજર, જીએસપીએલ ઈન્ડિયા ગેસનેટ લિમિટેડ (જીઆઈજીએલ) ૧૦. મેનેજર, જીએસપીએલ ઈન્ડિયા ટ્રાન્સ્કો લિમિટેડ (જીઆઈટીએલ)

અનુક્રમાંક	વિભાગનું નામ	અધિકારીનો હોદ્દો
૧	૨	૩
		૧૧. મદદનીશ મેનેજર, ગુજરાત સ્ટેટ એનર્જી જનરેશન લિમિટેડ (જીએસઈજી) ૧૨. એક્ઝિક્યુટિવ (એચઆર), ગુજરાત ઊર્જા વિકાસ નિગમ લિમિટેડ (જીયુવીએનએલ)

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જે. એમ. ચૌહાણ,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 8, 2019/MAGHA 19, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

તારીખ : ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 1 OF 2019.**THE GUJARAT PROVINCIAL MUNICIPAL
CORPORATIONS (AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Provincial Municipal Corporations Act, 1949.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-ક ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

*ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ વધુ સુધારવા
બાબત વિધેયક.*

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (સુધારા) ટૂંકી સંજ્ઞા. અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો
પદમો.

૨. ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯(જેનો આમાં સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પદમા અધિનિયમની કલમ ૪૫-નો સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૨)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી :-

“(૨) કોર્પોરેશન, વખતોવખત રાજ્ય સરકારની મંજૂરીથી, પોતાને જરૂરી જણાય તેટલી નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા મદદનીશ મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા તેવા બીજા અધિકારીઓની જગાઓ ઊભી કરી શકશે. રાજ્ય સરકાર, કોર્પોરેશનને મંજૂરી આપતી વખતે, કોર્પોરેશન દ્વારા ભરવામાં આવે તેવી જગાઓની સંખ્યા અને પોતાના અધિકારીઓની નિમણૂક કરીને, રાજ્ય સરકાર દ્વારા ભરવામાં આવે તેવી જગાઓની સંખ્યા ફાળવી શકશે.”;

- (૨) પેટા-કલમ (૪)નેબદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી :-
- “(૪) કોર્પોરેશન-એ કરેલી મ્યુનિસિપલ સેક્ટરીની નિમણૂક અથવા રાજ્ય સરકારે કરેલી નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર, મદદનીશ મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા તેવા બીજા અધિકારીઓની નિમણૂક સિવાયની આ કલમ હેઠળ કરેલી દરેક નિમણૂક, રાજ્ય સરકાર દ્વારા (આપવામાં આવતી) બહાલીને અધીન રહેશે; અને રાજ્ય સરકાર જેમની નિમણૂકને બહાલી આપવાનો ઇનકાર કરે તેવા કોઈ અધિકારીને તરતજ હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરવા જોઈશે.”.
- (૩) પેટા-કલમ(૫)માં, “પેટા-કલમ (૧)” એ શબ્દ, કૌંસ અને આંકડોને બદલે, “પેટા-કલમ (૧) અથવા કોર્પોરેશન દ્વારા નિમણૂક કરવામાં આવી હોય, ત્યાં સુધી પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કોઈ હોદ્દાની ખાલી જગા” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના ૫૯મા
અધિનિયમની
કલમ ૫૩નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૩માં, પેટા-કલમ(૧)માં, “નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા મદદનીશ મ્યુનિસિપલ કમિશનર” એ શબ્દો પછી, “અથવા રાજ્ય સરકારે નિમણૂક કરેલા તેવા બીજા અધિકારીઓ” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની કલમ ૪૫-ની પેટા-કલમ (૨)ની વિદ્યમાન જોગવાઈથી, રાજ્ય સરકારને, કોર્પોરેશનને લગતા કાર્યો બજાવતી વખતે, રાજ્ય સરકારના મુખ્ય કાર્યક્રમોનું વધુ સાડું અમલીકરણ સુનિશ્ચિત કરવા માટે અને રાજ્ય તેમજ કેન્દ્ર સરકારની એજન્સીઓ વચ્ચે વધુ સાડું સંકલન સુનિશ્ચિત કરવા માટે, તેના અધિકારીઓ વિશાળ સંપર્ક અને વિવિધ સરકારી વિભાગોનો અનુભવ ધરાવતા હોવાને કારણે, સદરહુ અધિકારીઓને, નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર અને મદદનીશ મ્યુનિસિપલ કમિશનર તરીકે નિમણૂક કરવાની સત્તા મળે છે.

તેમ છતાં, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન્સ (મહાનગરપાલિકાઓ)ને સોંપેલા કાર્યોના વધુ સારા અમલીકરણ માટે, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન્સને પણ આવા કેટલાક આવા

અધિકારીઓની નિમણૂક કરવાની સત્તા આપવી જરૂરી છે. તેથી, રાજ્ય સરકાર તેમજ સંબંધિત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન્સ -એમ બન્નેને, એક બાજુ સરકારી નીતિઓના વધુ સારા અમલીકરણને સુનિશ્ચિત કરવા માટે અને બીજી બાજુ, ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની વિવિધ જોગવાઈઓ હેઠળ કોર્પોરેશનના રોજબરોજના કાર્યો હાથ ધરવા માટે, નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા મદદનીશ મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા આવા બીજા અધિકારીઓની નિમણૂક કરવાની સત્તા આપવાનું જરૂરી જણાયું છે. કોર્પોરેશનને, સીધી ભરતીથી અથવા કોર્પોરેશનમાંના અધિકારીઓમાંથી અથવા તે બન્ને રીતે નિમણૂક કરવાની પણ સત્તા મળે તેટલા પ્રમાણમાં કલમ ૪૫-ની પેટા-કલમ (૨)ની જોગવાઈ સુધારવી જરૂરી છે. તદનુસાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૫-ની પેટા-કલમ (૨) સુધારવા ધાર્યું છે. સદરહુ અધિનિયમની કલમો ૪૫ અને ૫૩-ની અમુક આનુષંગિક જોગવાઈઓ સુધારવા પણ ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ: ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 8, 2019/MAGHA 19, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

તારીખ : ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 2 OF 2019.**THE GUJARAT HOUSING BOARD (AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Housing Board Act, 1961.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-ક ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક :૨.

ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ(સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

- | | | |
|----|---|---|
| ૧. | આ અધિનિયમ ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ(સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. | ટૂંકી સંજ્ઞા. |
| ૨. | ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૬૧માં, પ્રકરણ ૬ પછી, નીચેનું પ્રકરણ દાખલ કરવું:- | સન ૧૯૬૧ના ગુજરાતના ૨૮માં અધિનિયમમાં નવું પ્રકરણ દાખલ કરવા બાબત. |

સન ૧૯૬૧નો
ગુજરાતનો
૨૮મો.

“પ્રકરણ ૬-ક

મકાન અથવા એપાર્ટમેન્ટના પુનઃવિકાસ બાબત.

૬૦ ક. (૧) આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજદૂર હોય તેમ છતાં, બોર્ડ, મકાન અથવા એપાર્ટમેન્ટના પુનઃવિકાસને લગતું કોઈ કામ, આવા મકાનના ૭૫ ટકાથી ઓછા નહિ તેટલા માલિકો અથવા ભોગવટો કરનારા (ભોગવટેદાર)ની સંમતિ મેળવ્યા પછી, ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ હાથ ધરી શકાશે:

પરંતુ આવા મકાનના સંબંધમાં,-

- (૧) સંબંધિત સત્તાધિકારીએ વિકાસ માટે પરવાનગી આપ્યાની તારીખથી પચીસ વર્ષનો સમયગાળો પૂરો થઈ ગયેલો હોવો જોઈએ, અથવા
- (૨) સંબંધિત સત્તાધિકારીએ, આવું મકાન ખંડેર હાલતમાં છે અથવા પડવાની શક્યતા છે અથવા તેનો ભોગવટો કરનાર, ઉપયોગ કરનાર માટે અથવા આવા મકાન પાસેથી પસાર થતી કોઈ વ્યક્તિ માટે અથવા આવું મકાન (માળખું) કે તેની નજીકના કોઈ બીજા મકાન કે સ્થળ માટે કોઈપણ રીતે જોખમકારક છે એવું જાહેર કર્યું હોય.

મકાન મકાનઅથવા
એપાર્ટમેન્ટના
પુનઃવિકાસ
બાબત.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુ માટે, “પુનઃવિકાસ” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, સર્વગ્રાહી સામાન્ય વિકાસ નિયંત્રણ વિનિયમો, ૨૦૧૭માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

(૨) બોર્ડ, જ્યારે પણ પેટા-કલમ (૧)ની યોગ્ય કાર્યરીતિનું પાલન કર્યા પછી, મકાનના પુનઃવિકાસ માટેની કાર્યરીતિ હાથ ધરવાનો નિર્ણય લે, ત્યારે પુનઃવિકાસના હેતુ માટે, તમામ માલિકો અથવા ભોગવટો કરનારા (ભોગવટેદાર) માટે વિદ્યમાન જગ્યાને ખાલી કરવાનું ફરજિયાત રહેશે:

પરંતુ જો કોઈ માલિક અથવા ભોગવટો કરનાર જગ્યા ખાલી ન કરે તો, બોર્ડ, સદરહુ માલિક અથવા ભોગવટો કરનારને વિદ્યમાન જગ્યા ખાલી કરવા માટેની, એક મહિનાની નોટિસ બજાવવી જોઈશે:

વધુમાં, બોર્ડ અથવા યથાપ્રસંગ, વ્યક્તિગત એજન્સીએ પુનઃવિકાસની મુદત માટે, માલિકો અથવા ભોગવટો કરનારાને વૈકલ્પિક આવાસ અથવા વૈકલ્પિક આવાસને બદલે, ભાડું પૂરું પાડવું જોઈશે.

(૩) ઉપરની પેટા-કલમ (૨)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, વિદ્યમાન જગ્યાને ખાલી ન કરી શકવાના કિસ્સામાં, માલિકો અથવા ભોગવટો કરનારાને બોર્ડની જમીન પર અનધિકૃત ભોગવટેદાર તરીકે ગણવા જોઈશે. સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, વ્યવહાર્ય હોય ત્યાં સુધી, ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ની કલમ ૫૬ની પેટા-કલમ (૩)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની જોગવાઈઓ અનુસાર આવા માલિક અથવા ભોગવટો કરનારનો સંક્ષિપ્ત રીતે કબજો છોડાવવો જોઈશે.”

સન ૧૯૬૧નો
ગુજરાતનો
૨૮મો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યમાં ગૃહનિર્માણ બોર્ડને લગતાં કાયદાને એકત્રિત કરવા અને તેમાં સુધારો કરવા માટે ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ અધિનિયમિત કર્યો છે.

સદરહુ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરતી વખતે, એ બાબત ધ્યાને આવી છે કે સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ અમુક મકાનોના પુનઃવિકાસની આવશ્યકતા હોવા છતાં, આવા મકાનોના માલિકો અથવા તેનો ભોગવટો કરનારા

(ભોગવટેદારો)ના એસોસિએશનના તમામ સભ્યોની સર્વસંમતિના અભાવે આવો પુનઃવિકાસ કરવો શક્ય નથી. એ બાબતની પણ નોંધ લેવાઈ છે કે આવા મકાનોનો સમયસર પુનઃવિકાસ કરવામાં ન આવે, તો તેમાંના નિવાસીઓનું જીવન જોખમમાં મૂકાય તેવી સંભાવના છે. આવી સમસ્યા અને મુશ્કેલીઓનું નિવારણ લાવવાના હેતુથી, સદરહુ અધિનિયમ યોગ્ય રીતે સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે.

ઉપર્યુક્ત બાબતને લક્ષમાં લેતાં, આવા મકાનોના માલિકો અથવા તેનો ભોગવટો કરનારામાંથી ૭૫ ટકાથી ઓછા નહિ તેટલા માલિકો અથવા તેનો ભોગવટો કરનારાની સંમતિ મેળવ્યા પછી, જર્જરિત મકાનોના પુનઃવિકાસ માટેની જોગવાઈ કરવાના હેતુથી સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

નીતિન પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધાયેકથી, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરી છે:-

કલમ ૨.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૬૦૬-થી, રાજ્ય સરકારને, મકાન અને એપાર્ટમેન્ટના પુનઃવિકાસને લગતું કોઈ કામ જે બોલીઓ અને શરતોએ હાથ ધરી શકાશે તે બોલીઓ અને શરતો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી, આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 49

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | MONDAY, FEBRUARY 11, 2019/MAGHA 22, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯

તારીખ: ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 3 OF 2019.**THE GUJARAT SHOPS AND ESTABLISHMENTS
(REGULATION OF EMPLOYMENT AND CONDITIONS OF
SERVICE) BILL, 2019.*****A BILL***

to provide for regulation of conditions of employment and other conditions of service of workers employed in shops and other establishments and for matters connected therewith or incidental thereto.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૩ .

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા (રોજગાર નિયમન અને સેવાની શરતો) વિધેયક, ૨૦૧૯.
દુકાન અને બીજી સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા કામદારોની રોજગારની શરતો અને (તેમની) સેવાની બીજી શરતોનું નિયમન કરવા માટેની અને તેની સાથે સંકળાયેલી અને તેને આનુષંગિક બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક**

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા (રોજગાર નિયમન અને સેવાની શરતો) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
- (૩) આ અધિનિયમની કલમ ૭ સિવાયની જોગવાઈઓ, દસ અથવા તેથી વધારે કામદારોને નોકરીએ રાખેલા હોય તેવી દુકાન અને સંસ્થાને લાગુ પડશે અને કલમ

ટૂંકી સંજ્ઞા,
વ્યાપ્તિ, લાગુ
પડવા બાબત
અને આરંભ.

ગુની જોગવાઈઓ, દસ કરતાં ઓછા કામદારોને નોકરીએ રાખેલી દુકાન અને સંસ્થાને લાગુ પડશે.

(૪) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

વ્યાખ્યા. ૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

(ક) “દિવસ” એટલે મધરાતથી શરૂ થતી ચોવીસ કલાકની મુદત;

(ખ) “માલિક” એટલે સંસ્થાની માલિકી ધરાવતી હોય અથવા તેના કામકાજ પર નિયંત્રણ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિ અને તેમાં નીચેની બાબતોનો સમાવેશ થાય છે-

(૧) પેઢી અથવા વ્યક્તિઓના એસોસિએશનના કિસ્સામાં, પેઢી અથવા એસોસિએશનના ભાગીદાર અથવા સભ્ય;

(૨) કંપનીના કિસ્સામાં, કંપનીના ડિરેક્ટર;

(૩) કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળની માલિકીની અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળની સંસ્થાના કિસ્સામાં, આવી સંસ્થાના કામકાજનું સંચાલન કરવા માટે કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, સ્થાનિક સત્તામંડળે નીમેલી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ;

(ગ) “સંસ્થા” એટલે કોઈ ધંધો, વેપાર, ઉત્પાદન કરતી અથવા પત્રકારત્વને લગતું અથવા પ્રિન્ટિંગનું કોઈ કાર્ય કરતી અથવા બેંકિંગ, વીમા, સ્ટોક અને શેર, દલાલી અથવા વિનિમયનો ધંધો કરતી અથવા વ્યવસાય કરતી અથવા કોઈ ધંધા, વેપાર અથવા વ્યવસાય અથવા ઉત્પાદનને લગતું અથવા તેને આનુષંગિક અથવા તેને સહાયક કોઈ કામ કરતી સંસ્થા અને તેમાં,-

- (૧) (હોસ્પિટલ, દવાખાના, ચિકિત્સાલય, બહુચિકિત્સાલય, પ્રસૂતિગૃહ અને તેવી બીજી સંસ્થા સહિત) કોઈ વ્યવસાયી ચિકિત્સક, સ્થપતિ, ઈજનેર, હિસાબનીસ, વેરા પરામર્શી/ સલાહકાર (tax consultant) અથવા બીજા કોઈ તકનિકી અથવા વ્યવસાયી પરામર્શી/ સલાહકાર (consultant)ની સંસ્થાનો સમાવેશ થાય છે;
- (૨) મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૮૬૦ હેઠળ નોંધાયેલી મંડળીનો અને નોંધાયેલા હોય અથવા ન હોય અને નફાના હેતુ માટે અથવા તેવા હેતુ વગર કોઈ ધંધો, વેપાર અથવા વ્યવસાય કરતા અથવા તેને લગતું અથવા તેને આનુષંગિક અથવા તેને સહાયક કોઈ કામ કરતા સખાવતી અથવા બીજા ટ્રસ્ટનો સમાવેશ થાય છે; સન ૧૮૬૦નો ૨૧ મો.
- (૩) કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની જોગવાઈઓ જેને લાગુ ન પડતી હોય તેવી દુકાન, નિવાસ માટેની હોટેલ, રેસ્ટોરન્ટ, ભોજનગૃહ, નાટ્યગૃહ અથવા સાર્વજનિક વિનોદ અથવા મનોરંજનના બીજા સ્થળનો સમાવેશ થાય છે; સન ૧૯૪૮નો ૬૩ મો.
- (૪) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે સંસ્થા હોવાનું જાહેર કરે તેવી બીજી સંસ્થાનો સમાવેશ થાય છે;
- (ઘ) “કારખાનું” એટલે કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૨-ના ખંડ (ત) અને કલમ ૮૫-ના અર્થ મુજબ કારખાનું હોય તેવી કોઈ જગ્યા અને તેની હદ; સન ૧૯૪૮નો ૬૩મો.
- (ચ) “રજાનો દિવસ” એટલે આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ કામદારને જે દિવસે અઠવાડિક રજા આપવામાં આવે તે દિવસ;
- (છ) “ઈન્સ્પેક્ટર” એટલે કલમ ૨૪ હેઠળ નિમાયેલા ઇન્સ્પેક્ટર;
- (જ) “છુટ્ટી (રજા)” એટલે આ અધિનિયમના પ્રકરણ ૪-માં ઉલ્લેખેલ રજા;

(ઝ) “સ્થાનિક સત્તામંડળ” એટલે-

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો ૫૯મો.

(૧) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯
હેઠળ રચાયેલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન;

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો ૩૪મો.

(૨) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલ
નગરપાલિકા;

સન ૧૯૯૩નો
ગુજરાતનો ૧૮મો.

(૩) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ હેઠળ રચાયેલી પંચાયત;

(ટ) “માલિકના કુટુંબનો સભ્ય” એટલે માલિક સાથે રહેતાં હોય અને તેનાં
આશ્રિત હોય તેવા માલિકના પત્ની, પતિ, પુત્ર, પુત્રી, પિતા, માતા, ભાઈ
અથવા બહેન;

(ઠ) “ખુલ્લું” એટલે કોઈ ગ્રાહકની સેવા માટે અથવા સંસ્થાના કોઈ કામકાજ માટે
અથવા સંસ્થાના અથવા તેની સાથે સંકળાયેલા કોઈ કામદારે કરવાના
અથવા તેની મદદથી કરવાના કોઈ કામ માટે ખુલ્લું;

(ડ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ઢ) “સંસ્થાનું રજિસ્ટર” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ દુકાન અને સંસ્થાના
રજિસ્ટ્રેશન માટે વાસ્તવિક રીતે (manually) અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે
નિભાવવામાં આવતું રજિસ્ટર;

(ત) “રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર” એટલે દુકાન અથવા સંસ્થાના રજિસ્ટ્રેશનનું
પ્રમાણપત્ર;

(થ) “પાળી” એટલે દિવસના જુદાજુદા સમયગાળા દરમિયાન કામ કરતા
કામદારોના બે અથવા વધુ સમૂહ (સેટ) દ્વારા એક જ પ્રકારનું કામ કરવામાં
આવતું હોય, ત્યારે આવા સમૂહ પૈકીના દરેક સમૂહને જૂથ અથવા ટુકડી

કહેવામાં આવે છે અને આવા સમયગાળા પૈકીના દરેક સમયગાળાને પાળી કહેવામાં આવે છે;

- (દ) “દુકાન” એટલે જ્યાં માલ છૂટક અથવા જથ્થાબંધ વેચવામાં આવતો હોય અથવા જ્યાં ગ્રાહકોને સેવા પૂરી પાડવામાં આવતી હોય તેવી કોઈ જગા અને તેમાં આવા વેપાર અથવા ધંધાના સંબંધમાં મુખ્યત્વે વપરાતા, તે જ જગામાં અથવા અન્ય કોઈ જગામાં આવેલા, કચેરી, કોઠાર, ગોદામ, વખાર અથવા કામના સ્થળનો સમાવેશ થાય છે, પણ તેમાં કારખાનાનો સમાવેશ થતો નથી;
- (ધ) “કામનો એકંદર સમય” એટલે કોઈપણ દિવસે કામદારના કામની શરૂઆત અને સમાપ્તિ વચ્ચેનો સમય;
- (ન) “વેતન” એટલે નાણાં સ્વરૂપે વ્યક્ત કરવામાં આવતા અથવા આવી રીતે વ્યક્ત કરી શકાય તેવા (પગાર, ભથ્થાં અથવા અન્ય સ્વરૂપે ચૂકવવામાં આવતા) તમામ મહેનતાણાં જે રોજગારની વ્યક્ત અથવા ગર્ભિત બોલીઓ પરિપૂર્ણ કરવામાં આવી હોય, તો પોતાના રોજગારના સંબંધમાં અથવા આવા રોજગારમાં કરવામાં આવેલા કામના સંબંધમાં નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિને ચૂકવવાપાત્ર હોય અને તેમાં નીચેની બાબતોનો સમાવેશ થાય છે-
- (૧) કોઈ ચુકાદા અથવા પક્ષકારો વચ્ચેના સમાધાન હેઠળ અથવા કોર્ટ અથવા ટ્રિબ્યુનલના કોઈ હુકમ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર કોઈ મહેનતાણું;
- (૨) ઓવરટાઈમ અથવા છુટ્ટી અથવા કોઈ રજાના સમયગાળાના સંબંધમાં નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિ જેના માટે હકદાર હોય તેવું કોઈ મહેનતાણું;
- (૩) રોજગારની બોલીઓ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર કોઈ વધારાનું મહેનતાણું;
- (૪) નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિના રોજગારની સમાપ્તિના કારણસર, કોઈ કાયદા, કરાર અથવા ખત, કે જે કોઈ કપાત કરીને અથવા કપાત

કર્ચા સિવાય, કોઈ રકમની ચૂકવણી માટેની જોગવાઈ કરતા હોય,
તો તેના હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર તેવી રકમ;

(૫) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ ઘડેલી કોઈ યોજના હેઠળ નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિ જેના માટે હકદાર હોય તેવી કોઈ રકમ; અને

(૬) રોકડમાં ચૂકવવાપાત્ર ઘર ભાડા ભથ્થું,

પણ તેમાં નીચેની બાબતોનો સમાવેશ થતો નથી-

(ક) રોજગારની બોલીઓ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર મહેનતાણાનો ભાગ ન બનતો હોય અથવા કોઈ ચુકાદા અથવા પક્ષકારો વચ્ચેના સમાધાન હેઠળ અથવા કોર્ટના કોઈ હુકમ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર ન હોય તેવું કોઈ બોનસ;

(ખ) કોઈ આવાસ અથવા લાઈટ, પાણી, તબીબી સારવાર અથવા બીજી સુખસગવડના પુરવઠાની અથવા રાજ્ય સરકારના સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી વેતનની ગણતરીમાંથી બાકાત રાખવામાં આવી હોય તેવી કોઈ સેવાની કિંમત;

(ગ) માલિક દ્વારા કોઈ પેન્શન અથવા પ્રોવિડન્ટ ફંડમાં ચૂકવવામાં આવતો કોઈ ફાળો અને તેના ઉપર મળી શકે તેવું વ્યાજ;

(ઘ) કોઈ પ્રવાસ ભથ્થું અથવા કોઈ પ્રવાસ રાહતની કિંમત;

(ચ) નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિના રોજગારના પ્રકાર અનુસાર તે જેના માટે હકદાર હોય તેવા ખાસ ખર્ચ ચૂકવવા માટે તેને ચૂકવવામાં આવતી કોઈ રકમ;

(છ) પેટા-ખંડ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કિસ્સા સિવાયના કિસ્સામાં, રોજગારની સમાપ્તિ થયે ચૂકવવાપાત્ર કોઈ ગ્રેયુઈટી;

(પ) “અઠવાડિયું” એટલે શનિવાર મધરાતથી શરૂ થતી સાત દિવસની મુદત;

(ફ) “કામદાર” એટલે રોજગારની બોલીઓ વ્યક્ત અથવા ગર્ભિત હોય, ત્યારે સન ૧૯૬૧ નો ૫૨મો. ભાડે રાખીને અથવા વળતર આપીને, કોઈ શારીરિક, બિન-કુશળ, કુશળ, તકનિકી, કાર્ય સંશોધન અથવા કારકુની કામ કરવા માટે રોજગારી પર રાખેલી (અપ્રેન્ટીસ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળના અપ્રેન્ટીસ સિવાયની) આઉટસોર્સિંગ એજન્સી મારફત રોકાયેલી વ્યક્તિ સહિતની કોઈ વ્યક્તિ.

૩. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ નીચેની વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે નહિ,-

અમુક
વ્યક્તિઓ
અને જગાને
અધિનિયમ
લાગુ ન
□ ડવા
બાબત.

(ક) કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય સરકારની સંસ્થાઓ;

(ખ) સ્થાનિક સત્તામંડળોની સંસ્થાઓ;

(ગ) રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની કચેરીઓ;

(ઘ) જેનું કામ અંતર્ગત રીતે સતત ચાલુ ન હોય તેવો કામદાર;

(ચ) માલિકના કુટુંબનો કોઈ સભ્ય.

(૨) ખંડો (ઘ) અને (ચ)માં ઉલ્લેખેલા કામદારોની યાદી, દુકાન અથવા સંસ્થામાં સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવી જગ્યાએ પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે અને તેની એક નકલ ઇન્સ્પેક્ટરને મોકલવી જોઈશે.

૪. (૧) આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજદૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવી તેની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈપણ જોગવાઈ લાગુ પડતી ન હોય તેવી કોઈ સંસ્થા અથવા સંસ્થાઓના વર્ગને અથવા કોઈ કામદાર અથવા વ્યક્તિ અથવા કામદારોના વર્ગ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગને, રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય પ્રમાણે જરૂરી હોય તેવા ફેરફારો અથવા અનુકૂળનો સાથે આ અધિનિયમ અથવા તેની કોઈ જોગવાઈઓ, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખથી જેને લાગુ પડશે તેવી સંસ્થા અથવા સંસ્થાઓના વર્ગ અથવા તેવા કામદાર

અમુક
સંસ્થાઓને
અધિનિયમ
લાગુ
□ ડવા
બાબત.

અથવા તેવી વ્યક્તિ અથવા તેવા કામદારોના વર્ગ અથવા તેવી વ્યક્તિઓના વર્ગને જાહેર કરી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ આવી જાહેરાત કર્યેથી, આવી કોઇ સંસ્થા અથવા સંસ્થાનો વર્ગ અથવા આવા કામદાર અથવા વ્યક્તિ અથવા કામદારોનો વર્ગ અથવા વ્યક્તિઓનો વર્ગ જેને આ અધિનિયમ લાગુ પડતો હોય તેવી સંસ્થા અથવા સંસ્થાના વર્ગ અથવા આવા કામદાર અથવા વ્યક્તિ અથવા કામદારોના વર્ગ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે ગણાશે અને આ અધિનિયમની તમામ અથવા તેની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઇપણ જોગવાઈ એવી જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા ફેરફાર અથવા અનુકૂળન સાથે તેવી સંસ્થા અથવા સંસ્થાઓના વર્ગ અથવા તેવા કામદાર અથવા તેવી વ્યક્તિ અથવા તેવા કામદારોના વર્ગ અથવા તેવી વ્યક્તિઓના વર્ગને લાગુ પડશે.

આ
અધિનિયમની
જોગવાઈઓનો
અમલ મોકૂફ
રાખવા બાબત.

૫. રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કોઇ તહેવાર અથવા બીજા પ્રસંગોને લીધે, પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલી મુદત માટે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, આ અધિનિયમની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઇપણ જોગવાઈઓનો અમલ મોકૂફ રાખી શકશે.

પ્રકરણ ૨

દુકાન અને સંસ્થાનું રજિસ્ટ્રેશન (નોંધણી)

દુકાન અથવા
સંસ્થાઓનું
રજિસ્ટ્રેશન.

૬. (૧) આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી અથવા કોઇ દુકાન અથવા સંસ્થા તેના કામકાજનો આરંભ કરે તે તારીખથી સાઠ દિવસની મુદતની અંદર, દરેક દુકાન અને સંસ્થાના માલિકે, રજિસ્ટ્રેશન માટે ઠરાવેલા નમૂનામાં, ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી અને તેવા સ્વ-એકરાર તથા સ્વ-પ્રમાણિત દસ્તાવેજો સાથે, સંબંધિત ઇન્સ્પેક્ટરને રજિસ્ટ્રેશન માટે ઠરાવેલા નમૂનામાં અરજી રજૂ કરવી જોઈશે:

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો ૭૯મો.

પરંતુ અહીં ઉપર જણાવેલી કોઇપણ બાબત, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ અગાઉથી માન્ય રજિસ્ટ્રેશન ધરાવતી દુકાન અને સંસ્થાને, તેના રજિસ્ટ્રેશનની મુદત પૂરી થાય નહિ, ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ.

(૨) દસ્તાવેજો અને ફી સાથેની અરજી મળ્યેથી, ઇન્સ્પેક્ટર-એ, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે સંસ્થાના રજિસ્ટરમાં, દુકાન અથવા સંસ્થાની નોંધ કરવી જોઈશે અને ઠરાવેલા નમૂનામાં, ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર, માલિકને રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે. ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા મંગાવવામાં આવે, ત્યારે રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨) હેઠળ આપવામાં આવેલું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર, તે કાઢી આપ્યાની તારીખથી માલિકીમાં અથવા ધંધાના પ્રકારમાં બદલાવ થાય ત્યાં સુધી અમલમાં રહેશે. ધંધાની માલિકી અથવા ધંધાના પ્રકારમાં ફેરફારના કિસ્સામાં, દરેક સંસ્થાના માલિકે તાજું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર મેળવવું જોઈશે.

૭. (૧) આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી અથવા સંસ્થા તેના કામકાજનો આરંભ કરે તે તારીખથી સાઠ દિવસની મુદતની અંદર, દસ કરતા ઓછા કામદારો નોકરીએ રાખનાર દરેક સંસ્થાના માલિકે, ધંધાની જગ્યા જેમની હક્કમતમાં આવેલી હોય તેવા ઇન્સ્પેક્ટરને, માલિક અને મેનેજરનું નામ, સંસ્થાનું નામ, ધંધાનો પ્રકાર, કામદારોની સંખ્યા અને ઠરાવ્યા પ્રમાણેની એવી બીજી વિગતોનો સમાવેશ કરતા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, સ્વ-એકરાર તથા સ્વ-પ્રમાણિત દસ્તાવેજો સાથે ઠરાવેલા નમૂનામાં, ઓનલાઈન અરજી રજૂ કરીને, ધંધાની શરૂઆત કર્યાની જાણ આપવી જોઈશે. ઇન્સ્પેક્ટર-એ, આવી સંસ્થાના માલિકને જાણની પહોંચ ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તે રીતે કાઢી આપવી જોઈશે. જાણની પહોંચની વિગતો, ઠરાવવામાં આવે એવા નમૂનામાં, જાળવવામાં આવતા ઓનલાઈન રજિસ્ટરમાં રેકર્ડ કરવી જોઈશે:

સ કરતા ઓછા કામદારો ધરાવતી સંસ્થા દ્વારા જાણકારી.

પરંતુ સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા કામદારોની સંખ્યા, કોઈપણ સમયે દસ અથવા તેનાથી વધારે થાય, તો આ અધિનિયમની તમામ જોગવાઈઓ, આવી સંસ્થાને લાગુ પડશે અને આવી સંસ્થાના માલિકે, કલમ ૬ની જોગવાઈઓ પ્રમાણે રજિસ્ટ્રેશન મેળવવું જોઈશે:

વધુમાં, અહીં ઉપરમાંનો કોઈપણ મજફૂર, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ કાયદેસર રજિસ્ટ્રેશન ધરાવતી સંસ્થાને, તેના રજિસ્ટ્રેશનની મુદત પૂરી થાય ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ.

સન ૧૯૪૮નો મુંબઈનો ૭૯મો.

(૨) દસ કરતા ઓછા કામદારોને નોકરીએ રાખનાર આવી સંસ્થાના માલિકે, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તે રીતે, ધંધો બંધ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર ઇન્સ્પેક્ટરને ધંધા માટે આવી સંસ્થા બંધ કરવામાં આવી છે તેની જાણ કરવી જોઈશે. માહિતી મળ્યેથી, ઇન્સ્પેક્ટર-એ, સંસ્થાના રજિસ્ટરમાંથી આવી સંસ્થાની નોંધ દૂર કરવી જોઈશે.

દુકાન અથવા
સંસ્થાનું
રજિસ્ટ્રેશન રદ
કરવા બાબત.

૮. કોઇપણ સમયે, ઇન્સ્પેક્ટરના ધ્યાને આવે અથવા ધ્યાને લાવવામાં આવે કે કોઇ દુકાન અથવા સંસ્થાનું રજિસ્ટ્રેશન, ખોટી રજૂઆત કરીને અથવા મહત્વની હકીકતો છુપાવીને અથવા ખોટા અથવા બનાવટી દસ્તાવેજો રજૂ કરીને અથવા ખોટો એકરાર કરીને અથવા કપટથી મેળવ્યું છે, તો ઇન્સ્પેક્ટર-એ, દુકાન અથવા સંસ્થાના માલિકને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવું જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે આવી દુકાન અથવા સંસ્થાને, સંસ્થાઓના રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરવા જોઈશે.

વિગતોમાંના
ફેરફારની
નોટિસ.

૯. કલમ ૬ હેઠળ રજૂ કરેલી અરજીમાંની વિગતો પૈકીની કોઇપણ વિગતમાં થયેલા કોઇ ફેરફારની જાણ, તેવો ફેરફાર થાય તે પછી, રાજ્ય સરકાર ઠરાવે તેટલી મુદતની અંદર, ઠરાવેલા નમૂનામાં, ઇન્સ્પેક્ટરને કરવાની દરેક માલિકની ફરજ રહેશે. ઇન્સ્પેક્ટર-એ, આવી નોટિસ અને અરજદારના સ્વ-એકરાર સાથે ઠરાવેલી ફી તથા ઠરાવવામાં આવે તેવા સ્વ-પ્રમાણિત દસ્તાવેજો મળ્યેથી, તેવી નોટિસ અનુસાર સંસ્થાઓના રજિસ્ટરમાં ફેરફાર કરવો જોઈશે અને નવું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે.

ધંધો બંધ
કરવાની
નોટિસ.

૧૦. માલિકે, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, ઇન્સ્પેક્ટરને, ધંધો બંધ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર જાણ કરવી જોઈશે કે દુકાન અથવા સંસ્થા, ધંધા માટે બંધ કરી દીધેલી છે. ઇન્સ્પેક્ટર-એ માહિતી મળ્યેથી અને તેના ખરાપણાની પોતાને ખાતરી થયેથી, આવી દુકાન અથવા સંસ્થાને, સંસ્થાઓના રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરવી જોઈશે અને રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર રદ કરવું જોઈશે.

પરંતુ ઇન્સ્પેક્ટરને માહિતી ન મળે પણ તેને અન્યથા ખાતરી થાય કે કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થા બંધ કરવામાં આવી છે, તો તે, આવી દુકાન અથવા સંસ્થાને, સંસ્થાના રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરી શકશે અને આવું પ્રમાણપત્ર રદ કરી શકશે.

પ્રકરણ ૩

માલિકની ફરજો

૧૧.(૧) દરેક માલિકે, ઠરાવવામાં આવે તેવા સ્વચ્છતા, પ્રકાશ, હવાની અવરજવર તથા આગ અટકાવવા સહિત કામદારના સ્વાસ્થ્ય અને તેની સલામતીને લગતાં તેવા પગલાં લેવા જોઈશે.

કામદારના
સ્વાસ્થ્ય અને
તેની
સલામતી.

(૨) દરેક માલિક, દુકાન અથવા સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા કામદારના સતત પૂરતા દેખરેખ-નિયંત્રણ અંગેની તજવીજ કરવા માટે અને પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરવામાં આવેલા સ્વાસ્થ્ય અને સલામતીને લગતાં નિયમોનું પાલન સુનિશ્ચિત કરાવવા માટે તથા અકસ્માતો અટકાવવા માટેના જરૂરી પગલાં લેવા માટે જવાબદાર રહેશે.

૧૨. આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓને અધીન રહીને, કોઈપણ કામદારને, કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થામાં કોઈ દિવસે, નવ કલાકથી વધારે અને કોઈ અઠવાડિયામાં અડતાળીસ કલાકથી વધારે કામ કરવાનું ફરમાવવું જોઈશે નહિ અથવા પરવાનગી આપવી જોઈશે નહિ. કોઈપણ કામદારને, અડધો કલાકથી ઓછા સમયનો નહિ તેટલો વિરામ (વિશ્રાંતિનો સમય) આપવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય, સળંગ પાંચ કલાકથી વધુ સમય માટે કામ કરવા માટે ફરજ પાડવી જોઈશે નહિ:

કામના કલાકો
નક્કી કરવા
બાબત.

પરંતુ ઇન્સ્પેક્ટરની પૂર્વ-પરવાનગીથી, તાકીદના પ્રકારના કામના કિસ્સામાં, કામના કલાકો અથવા અઠવાડિક રજાના દિવસની છૂટછાટ આપી શકાશે.

૧૩. (૧) કોઈપણ મહિલા કામદાર સાથે, ભરતી, તાલીમ, બદલી અથવા બઢતી અથવા વેતનની બાબતમાં ભેદભાવ કરવો જોઈશે નહિ.

મહિલા કામદાર
વિરુદ્ધ ભેદભાવ
કરવા પર
પ્રતિબંધ.

(૨) કોઇપણ મહિલા કામદારને, સવારના ૬ વાગ્યા થી સાંજના ૯ વાગ્યા વચ્ચેના સમય સિવાય, કોઇપણ સંસ્થામાં કામ કરવા ફરમાવવું જોઇશે નહિ અથવા કામ કરવાની પરવાનગી આપવી જોઇશે નહિ:

પરંતુ ઇન્સ્પેક્ટર અથવા તેમણે આ અર્થે અધિકૃત કરેલી કોઇપણ વ્યક્તિને એવી ખાતરી થાય કે આશ્રયસ્થાન, આરામ માટેના રૂમ, રાત્રી ઘોડિયાઘર, મહિલાઓ માટેના શૌચાલય, ગૌરવ, સન્માન અને સલામતીના યોગ્ય રક્ષણ, જાતીય સતામણીથી રક્ષણની વ્યવસ્થાઓ અને આવી દુકાન અથવા સંસ્થામાંથી, મહિલા કામદારના નિવાસસ્થાનના બારણા (જગ્યા) સુધીની તેની હેરફેરની વ્યવસ્થા એવી દુકાન અથવા સંસ્થામાં વિદ્યમાન છે, તો તે, મહિલા કામદારની સંમતિ મેળવ્યા પછી, હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, સાંજના ૯ વાગ્યા થી સવારના ૬ વાગ્યા વચ્ચેના સમયમાં કામ કરવાની તેને પરવાનગી આપી શકાશે.

કામના
કલાકનો
એકંદર સમય.

૧૪. કોઇપણ દુકાન અથવા સંસ્થામાં કામદારનો કામનો એકંદર સમય, કોઇપણ દિવસમાં સાડા દસ કલાક કરતાં વધુ હોવો જોઇશે નહિ અને કામદારને ખંડકાલિક સ્વરૂપનું કાર્ય અથવા તાકીદનું કાર્ય સોંપવામાં આવ્યું હોય તે કિસ્સામાં, કામનો એકંદર સમય બાર કલાક કરતાં વધુ હોવો જોઇશે નહિ.

ઓવરટાઇમ
કામ માટેના
વેતનની
ચુકવણી.

૧૫. કોઇ દુકાન અથવા સંસ્થામાં કામદારને, દિવસમાં નવ કલાક અથવા અઠવાડિયામાં અડતાલીસ કલાકથી વધુ સમય સુધી કામ કરવા ફરમાવ્યું હોય, ત્યારે તે, ઓવરટાઇમ (અધિક સમય)ના કામના સંબંધમાં, તેના વેતનના સામાન્ય દરના બમણા દરે વેતન મેળવવા માટે હકદાર રહેશે. ઓવરટાઇમના કલાકોની કુલ સંખ્યા, ત્રણ મહિનાની મુદતમાં એક સો પચીસ કલાકથી વધુ હોવી જોઇશે નહિ.

પાળી કાર્ય
અને આરામ.

૧૬. (૧) દુકાન અથવા સંસ્થાનો વિભાગ અથવા તેના વિભાગનું કોઇ સેક્શન, માલિકની વિવેકબુદ્ધિ પ્રમાણે એક કરતા વધારે પાળીમાં કામ કરી શકશે અને એક કરતા વધારે પાળીમાં કામ કરાવવામાં આવે, તો કામદારને, માલિકની વિવેકબુદ્ધિ પ્રમાણે કોઇપણ પાળીમાં કામ કરવાનું ફરમાવી શકાશે.

(૨) કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થામાં, દરેક કામદારને આરામ માટે અઠવાડિયામાં ઓછામાં ઓછા ચોવીસ કલાકની સળંગ રજા આપવી જોઈશે એવી શરતને અધીન રહીને, અઠવાડિયાના તમામ દિવસે કામ કરાવી શકાશે.

(૩) કામદારને અઠવાડિક રજા આપવાનો ઇનકાર કરવામાં આવે, તો આવી અઠવાડિક રજાના બે મહિનાની અંદર, તેને બદલે વળતર રજા આપવી જોઈશે.

(૪) આવી પાળીમાં કામદારોના તમામ વર્ગો માટે અઠવાડિયામાં કામની મુદત અને તેના કલાકોની જાણ, તમામ કામદારોને લેખિતમાં કરવી જોઈશે અને ઇન્સ્પેક્ટરને ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે અથવા અન્યથા મોકલવી જોઈશે.

(૫) કામદારને તેના આરામના દિવસે કામ કરવાનું ફરમાવવામાં આવે, ત્યારે તે, તેના વેતનના સામાન્ય દરના બમણા દરે વેતન મેળવવા માટે હકદાર રહેશે.

૧૭. દુકાન અથવા સંસ્થાના માલિકે, દરેક કામદારને ઓળખપત્ર આપવું જોઈશે અને ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા માંગણી થયેથી, કામદારે તે રજૂ કરવું જોઈશે. આવા ઓળખપત્રમાં, ઠરાવવામાં આવે તેવી વિગતો હોવી જોઈશે.

કામદારને
ઓળખપત્ર પૂરું
પાડવા બાબત.

પ્રકરણ ૪

ગાર સાથેની રજા અને વેતનની ચુકવણી

૧૮. (૧) દરેક કામદારને, વેતન સાથેનો એક અઠવાડિક રજાનો દિવસ આપવો જોઈશે:

વાર્ષિક રજા,
પરચૂરણ અને
માંગીની રજા
અને અન્ય
રજાઓ.

પરંતુ રાજ્ય સરકાર, જાહેરનામાથી, દુકાન અને સંસ્થાના જુદા જુદા વર્ગ અથવા વિસ્તારો માટે, અઠવાડિક રજા તરીકે જુદા જુદા દિવસો નક્કી કરી શકશે.

(૨) દરેક કામદાર, દરેક કેલેન્ડર વર્ષમાં વેતન સાથે સાત દિવસની પરચૂરણ રજા માટે હકદાર રહેશે, જે કેલેન્ડર વર્ષની શરૂઆતમાં કામદારના ખાતામાં જમા કરવી જોઈશે પણ તે, વર્ષને અંતે વણભોગવેલી હોય, તો રદ થશે.

(૩) દરેક કામદાર, દરેક કેલેન્ડર વર્ષમાં તબીબી કારણોસર વેતન સાથે સાત દિવસની રજા માટે હકદાર રહેશે, જે કેલેન્ડર વર્ષની શરૂઆતમાં કામદારના ખાતામાં જમા કરવી જોઈશે પણ તે વર્ષને અંતે વણભોગવેલી હોય, તો રદ થશે.

(૪) કોઈ કેલેન્ડર વર્ષ દરમિયાન દુકાન અથવા સંસ્થામાં બસો ચાલીસ દિવસ અથવા તેથી વધારે મુદત સુધી કાર્ય કર્યું હોય તેવા દરેક કામદારને, પાછલા કેલેન્ડર વર્ષ દરમિયાન તેણે કરેલા દરેક વીસ દિવસ માટે, એક દિવસના દરે ગણતરી કરેલા દિવસોની સંખ્યા સુધીની વેતન સાથેની રજા, આગામી કેલેન્ડર વર્ષ દરમિયાન આપવી જોઈશે.

(૫) દરેક કામદારને, વધુમાં વધુ ત્રેસઠ દિવસ સુધીની હક રજા ભેગી કરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે.

(૬) પંદર દિવસ અગાઉ અરજી કરવામાં આવી હોય, ત્યારે પેટા-કલમ (૪) હેઠળ મળવાપાત્ર હોય તેવી રજા મંજૂર કરવાનો માલિક ઇનકાર કરે, ત્યારે કામદારને, ત્રેસઠ દિવસ ઉપરાંતની વધારાની રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર મેળવવાનો હક રહેશે:

પરંતુ, આ કલમ હેઠળ પરચૂરણ અને તહેવારની રજા સિવાય અન્ય રજા માટે હકદાર હોય તેવા કામદારને, રજા આપવામાં આવે તે પહેલાં તેના માલિકે છૂટો કર્યો હોય અથવા તેણે રજા માટે અરજી કરી હોય અને તેને રજા આપવાનો ઇનકાર કર્યો હોય, તે નિવૃત્તિ, રાજીનામા, મૃત્યુ અથવા કાયમી વિકલાંગતાને કારણે પોતાની નોકરી છોડીને જતો રહે, તો માલિકે, તેને મળવાપાત્ર રજાની મુદત માટેનું પૂરેપૂરું વેતન ચૂકવવું જોઈશે.

(૭) કામદાર, કેલેન્ડર વર્ષમાં આઠ સવેતન તહેવારોની રજા એટલે કે ૨૬મી જાન્યુઆરી, ૧૫મી ઓગસ્ટ અને રજી ઓક્ટોબર અને વર્ષની શરૂઆતમાં માલિક અને કામદારો વચ્ચે કબૂલ કરવામાં આવે તેવી અન્ય પાંચ તહેવારોની રજા માટે હકદાર રહેશે. આ દિવસોની રજા માટે, તેને ઓવરટાઇમ સિવાય તેના વેતનના સામાન્ય દરના સમકક્ષ દરે વેતન ચૂકવવું જોઈશે:

પરંતુ માલિક, તેવા કામ માટે કામદારને વેતનના સામાન્ય દરની બમણી રકમની ચૂકવણી કરશે અને ફરજિયાત રજાને બદલે કોઈ અન્ય દિવસે રજા પણ આપશે એવી

શરતોને અધીન રહીને, દુકાન અથવા સંસ્થામાં, આ તમામ દિવસોએ અથવા તે પૈકીના કોઈ દિવસે કામ કરવા કોઈપણ કામદારને ફરમાવી શકશે.

(૮) પેટા-કલમ (૪)ના હેતુ માટે,-

(ક) સમજૂતિ અથવા કરાર દ્વારા અથવા નમૂનારૂપ (મોડલ) સ્થાયી હુકમો હેઠળ સન ૧૯૪૬નો અથવા ઔદ્યોગિક રોજગાર (સ્થાયી હુકમો) અધિનિયમ, ૧૯૪૬ હેઠળ પ્રમાણિત ૨૦મો. કરેલા સ્થાયી હુકમો હેઠળ પરવાનગીપાત્ર હોય તેવા કોઈપણ દિવસે કાર્ય મુક્તિ (લે-ઓફ);

(ખ) મહિલા કામદારના કિસ્સામાં, પ્રસૂતિ લાભ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ની જોગવાઈઓ સન ૧૯૬૧નો હેઠળ પ્રસૂતિ રજા; ૫૩મો.

(ગ) જે વર્ષમાં રજા મેળવવામાં આવી હોય તે વર્ષ અગાઉના વર્ષમાં પ્રાપ્ત થયેલી રજા; અથવા

(ઘ) તેની નોકરીને કારણે અથવા તે દરમિયાન થયેલા અકસ્માતથી કામચલાઉ અશક્તતા થવાને કારણે કામદારની ગેરહાજરી,

-ને બસો ચાલીસ અથવા તેથી વધારે દિવસની મુદતની ગણતરી કરવાના હેતુથી જે દિવસે કામદારે દુકાન અથવા સંસ્થામાં કામ કર્યું હોય તે દિવસો તરીકે ગણવા જોઈશે, પણ આ દિવસો માટે રજા પ્રાપ્ત કરી શકાશે નહિ.

(૯) પેટા-કલમ (૪) હેઠળ મળવાપાત્ર રજા, રજાની મુદત દરમિયાન અથવા તેના અંતે આવતી તમામ રજા સિવાયની રહેશે.

(૧૦) દરેક કામદારને, ઓવરટાઇમના સંબંધમાંની કોઈ આવક સિવાય, જે દિવસે તેણે પાછલા ત્રણ મહિના દરમિયાન ખરેખર કામ કર્યું હોય તે દિવસો માટે, તેના વેતનના દૈનિક સરેરાશના સમકક્ષ દરે પેટા-કલમો (૪) અને (૫) હેઠળ તેની પ્રાપ્ત થયેલી રજાની મુદત માટે વેતન ચૂકવવું જોઈશે.

પ્રકરણ ૫

કલ્યાણ (સુખાકારી)ની જોગવાઈઓ

પીવાનું પાણી. ૧૯. દરેક માલિકે, દુકાન અથવા સંસ્થામાં, નોકરીએ રાખેલ તમામ વ્યક્તિઓ માટે આરોગ્યપ્રદ પીવાના પાણીનો પૂરતો પુરવઠો પૂરો પાડવા અને (તે માટે) અનુકૂળ રીતે આવેલા યોગ્ય પોઇન્ટ (સ્થળો)ના નિભાવની અસરકારક વ્યવસ્થાઓ કરવી જોઈશે.

શૌચાલય અને મુતરડી. ૨૦. દરેક માલિકે, પુરુષો અને સ્ત્રીઓ માટે ઠરાવવામાં આવે તેવા પર્યાપ્ત શૌચાલય અને મુતરડી પૂરા પાડવા જોઈશે અને તે, દુકાન અથવા સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા કામદારો માટે અનુકૂળ હોય તેવી રીતે સુલભ જગ્યાએ આવેલા હોવા જોઈશે:

પરંતુ દુકાન અથવા સંસ્થામાં, પૂરતી જગ્યા ન હોવાના કારણે અથવા અન્યથા વ્યક્તિગત રીતે આવી સગવડ પૂરી પાડવી શક્ય ન હોય, તો કેટલાક માલિકો, શૌચાલય અને મુતરડીની સહિયારી સગવડ પૂરી પાડી શકશે.

ઘોડિયાઘરની સુવિધા. ૨૧. જેમાં ત્રીસ અથવા વધારે સ્ત્રી કામદારો નોકરીએ રાખેલ હોય તેવી દરેક દુકાન અથવા સંસ્થામાં, આવા કામદારોના બાળકોના ઉપયોગ માટે, ઘોડિયાઘર તરીકે યોગ્ય ઓરડો અથવા ઓરડા પૂરા પાડવા જોઈશે અને જાળવવા જોઈશે:

પરંતુ દુકાન અથવા સંસ્થાનું જૂથ, એક કિલોમીટરની ત્રિજ્યામાં સહિયારું ઘોડિયાઘર પૂરું પાડવાનું નક્કી કરે, તો હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, ઇન્સ્પેક્ટર તદ્દનુસાર તેને મંજૂરી આપશે.

પ્રાથમિક ઉપચાર. ૨૨. દરેક માલિકે, કામની જગ્યા ખાતે ઠરાવવામાં આવે તેવી પ્રાથમિક ઉપચાર (સારવાર)ની સુવિધા પૂરી પાડવી જોઈશે.

ઉપાહારગૃહ (કેન્ટીન). ૨૩. એકસોથી વધારે કામદારો નોકરીએ રાખેલા હોય અથવા સામાન્ય રીતે, નોકરીએ રાખવામાં આવતાં હોય તેવી દુકાન અથવા સંસ્થામાં, તેમના કામદારોના ઉપયોગ માટે, માલિકે ઉપાહારગૃહ (કેન્ટીન)ની સુવિધા પૂરી પાડવી અને જાળવવી જોઈશે:

પરંતુ દુકાન અથવા સંસ્થાનું જૂથ, સહિયારું ઉપાહારગૃહ (કેન્ટીન) પૂરું પાડવાનું નક્કી કરે, તો હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, ઇન્સ્પેક્ટર તદનુસાર તેને મંજૂરી આપશે.

પ્રકરણ ૬

અમલ અને નિરીક્ષણ

૨૪. (૧) આ અધિનિયમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, તેની હક્કમતને અધીન હોય તેવા વિસ્તારમાં ઠરાવવામાં આવે તેવી રાજ્ય સરકારની દેખરેખને અધીન રહીને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવાની દરેક સ્થાનિક સત્તામંડળની ફરજ રહેશે:

સત્તામંડળોને
અધિનિયમની
અમલ બજાવણી
સુરત કરવા
માટેની
જોગવાઈઓ.

(૨) સ્થાનિક સત્તામંડળની હક્કમતમાં ન હોય તેવા વિસ્તારો માટે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, વધુ કોઈ નોટિસ અથવા કારણો આપવાની જરૂરિયાત સિવાય, તે જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખથી આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવાની ફરજો બજાવવા માટે સત્તામંડળોને નિર્દિષ્ટ કરશે. આવી તારીખથી, રાજ્ય સરકાર દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવી દેખરેખને અધીન રહીને, અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવાની તેવા સત્તામંડળોની ફરજ ગણાશે.

(૩) સ્થાનિક સત્તામંડળની હક્કમતની અંદરના વિસ્તાર માટે, સ્થાનિક સત્તામંડળ અને બીજા વિસ્તારો માટે, રાજ્ય સરકાર, પેટા-કલમ (૪)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવાના હેતુ માટે જરૂરી હોય તેટલા ઇન્સ્પેક્ટરોની નિમણૂક કરશે.

(૪) સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય સરકાર, આદેશ કરી શકશે કે આ કલમથી તેને મળેલી સત્તા, આદેશમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સંજોગોમાં અને શરતો, હોય તો, તેને અધીન રહીને, પેટા-કલમો (૧) અને (૨) હેઠળ ઠરાવેલા સત્તાધિકારીઓ વાપરશે.

ઈન્સોફ્ટરની
સત્તા અને
ફરજો.

૨૫. (૧) રાજ્ય સરકાર, દુકાન અને સંસ્થાના નિરીક્ષણ માટે વેબ આધારિત નિરીક્ષણ અનુસૂચિ તૈયાર કરવા માટેની જોગવાઈ કરતી યોજના ઘડી શકશે.

(૨) ઠરાવવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, ઈન્સ્પેક્ટરને જે સ્થાનિક હદો માટે નીમવામાં આવ્યો હોય તેમાં, નીચે પ્રમાણે કરી શકશે-

(૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓના અસરકારક પાલન માટે માલિકો અને કામદારોને સલાહ આપવી જોઈશે અને જરૂરી જણાય તેવી માહિતી તેમને પૂરી પાડી શકશે;

(૨) પેટા-કલમ (૩)માં ઉલ્લેખ કરેલી નિરીક્ષણ માટેની યોજના અનુસાર દુકાન અથવા સંસ્થામાં તપાસ કરી શકશે, અને-

(ક) સરકારની અથવા કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળની નોકરીમાં હોય એવા અને પોતાને યોગ્ય લાગે એવા મદદનીશો, હોય તો, તેમની સાથે, જે કોઈ સ્થળ દુકાન અથવા સંસ્થા છે એમ માનવાને તેને કારણ હોય તેમાં તમામ વાજબી સમયે દાખલ થઈ શકશે;

(ખ) આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે જગાની અને કોઈ ઠરાવેલા રજિસ્ટર, રેકર્ડ અને નોટિસની પોતાને જરૂર જણાય તેવી તપાસ કરી શકશે અને પોતાને કોઈ વ્યક્તિનો પુરાવો સ્થળ પર જ અથવા કોઈ બીજા સ્થળે લઈ શકશે;

(ગ) દુકાન અથવા સંસ્થાની કોઈ જગ્યામાં જણાતી હોય તેવી અને ઈન્સ્પેક્ટરને એમ માનવાને વાજબી કારણ હોય કે તે વ્યક્તિ દુકાન અથવા સંસ્થાનો કામદાર છે, તેવી કોઈ વ્યક્તિની ચકાસણી કરી શકશે;

(ઘ) વ્યક્તિઓના નામ અને સરનામા સંબંધિત કોઈ માહિતી આપવાની સત્તા જે વ્યક્તિની હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિને એવી કોઈ માહિતી આપવાનું ફરમાવી શકશે;

(ચ) આ અધિનિયમ હેઠળ ગુનાના સંબંધમાં તે (ઈન્સ્પેક્ટર) સુસંગત ગણે અને માલિક જેના માટે બંધાયેલો (પ્રતિબદ્ધ) છે એમ માનવાને તેને કારણ હોય

તેવા રજિસ્ટર, વેતન અથવા નોટિસના રેકર્ડ અથવા તેના ભાગોની ઝડતી લઈ શકશે, તેને જપ્ત કરી શકશે અથવા તેની નકલો લઈ શકશે.

(છ) તપાસ દરમિયાન જણાવેલ ખામીઓ રાજ્ય સરકારના ધ્યાન પર લાવી શકશે; અને

(જ) ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરી શકશે:

પરંતુ આ કલમ હેઠળ કોઈપણ વ્યક્તિને, કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ આપવા અથવા પોતે ગુનામાં સંડોવાય તેવો કોઈ પુરાવો આપવા માટે ફરજ પાડવી જોઈશે નહિ.

(૩) ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા ફરમાવવામાં આવે તેવો કોઈ દસ્તાવેજ રજૂ કરવાનું અથવા કોઈ સન ૧૮૬૦નો માહિતી આપવાનું ફરમાવવામાં આવ્યું હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, ભારતના ફોજદારી ૪૫-મો. અધિનિયમની કલમો ૧૭૫ અને ૧૭૬ના અર્થ મુજબ કાયદેસર રીતે તેમ કરવા બંધાયેલી હોવાનું ગણાશે.

(૪) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની જોગવાઈઓ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ સન ૧૯૭૪નો ૮૪ હેઠળ આપવામાં આવેલા વોરંટની સત્તા હેઠળ કરવામાં આવેલી ઝડતી અથવા ઝપ્તીને ૨-જો. લાગુ પડે છે તેમ શક્ય હોય ત્યાં સુધી, પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (૨)ના પેટા-ખંડ (ચ) હેઠળની ઝડતી અથવા ઝપ્તીને લાગુ પડશે.

(૫) કલમ ૨૪ હેઠળ નિમાયેલા દરેક ઇન્સ્પેક્ટર, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ સન ૧૮૬૦નો ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવક હોવાનું ગણાશે. ૪૫-મો.

પ્રકરણ ૭

રેકર્ડ અને ટ્રકો

૨૬. (૧) દરેક માલિકે ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે રજિસ્ટર અને રજિસ્ટર અને રેકર્ડ નિભાવવા જોઈશે. રેકર્ડ નિભાવવા

(૨) રેકર્ડને ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે અથવા વાસ્તવિક સ્વરૂપે રાખી શકાશે:

બાબત.

પરંતુ ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા તપાસ કરતી વખતે જો આવા રેકર્ડ માગવામાં આવે, તો તે (રેકર્ડ)ની હાર્ડ કોપી, માલિક અથવા તેના પ્રતિનિધિ દ્વારા યોગ્ય રીતે સહી કરીને રજૂ કરવી જોઈશે.

(૩) દરેક માલિકે અથવા તેની ગેરહાજરીમાં મેનેજર-એ (વ્યવસ્થાપકે) આ અધિનિયમ હેઠળ અને તેના (આ અધિનિયમના) હેતુ માટે રાખવાના તમામ રજિસ્ટર, રેકર્ડ અને નોટિસ-ને ઇન્સ્પેક્ટરની માંગણી પરની તપાસ માટે રજૂ કરવા જોઈશે.

(૪) આવા તમામ રજિસ્ટર અને રેકર્ડ જે દુકાન અથવા સંસ્થાની જગા સાથે સંબંધિત હોય ત્યાં રાખવા જોઈશે.

વાર્ષિક પત્રક. ૨૭. દુકાન અથવા સંસ્થાના માલિકે, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે (ઇલેક્ટ્રોનિક નમૂના સહિત) તેવા સત્તામંડળને વાર્ષિક પત્રક પૂરું પાડવું જોઈશે.

પ્રકરણ ૮

ગુના અને શિક્ષા

દુકાન અથવા સંસ્થાઓની બિન-નોંધણી માટે શિક્ષા. ૨૮. જે કોઈ વ્યક્તિ, નોંધણી કરાવ્યા સિવાય કોઈ સંસ્થા ચલાવવામાં કલમ ૬ અથવા તે હેઠળ ઘડેલા નિયમોની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરે તેને, નોંધણી ફી સહિત દસ હજાર રૂપિયાનો દંડ થશે:

પરંતુ, નોંધણી ફી સાથે દંડની વસૂલાત થયેથી, સંસ્થા નોંધાયેલ હોવાનું ગણાશે અને ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા નોંધણીનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવશે.

આ અધિનિયમની જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન માટે શિક્ષા. ૨૯. જે કોઈ વ્યક્તિ, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ ઘડેલા નિયમોની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરે તેને આવા ઉલ્લંઘન માટે અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ બીજા કોઈ દંડની બીજી કોઈ જોગવાઈ ન કરવામાં આવી હોય તો, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થશે:

પરંતુ નોકરીએ રાખેલા કામદાર દીઠ દંડની કુલ રકમ, બે હજાર રૂપિયાથી વધુ હોવી જોઈશે નહિ.

૩૦. આ અધિનિયમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ ઘડેલા નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન બદલ માલિક દોષિત ઠરેલ હોય, જેને અકસ્માત પરિણામ્યો હોય અને લીધે કામદારને ગંભીર શારીરિક ઇજા થઈ હોય અથવા તેનું મૃત્યુ થયું હોય ત્યારે, તેને દોષિત ઠરાવ્યેથી, છ મહિના સુધીની કેદની અથવા ઓછામાં ઓછા પચીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અને વધુમાં વધુ પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બન્ને શિક્ષા થશે.

આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન જે અકસ્માતમાં રિણમેલ હોય તે માટેની શિક્ષા.

૩૧. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળનો ગુનો કરતી વ્યક્તિ, કંપની હોય, ત્યારે ગુનો કરવામાં આવ્યો હોય તે વખતે કંપનીનો હવાલો સંભાળતી હોય અને તેના કાર્ય સંચાલન માટે કંપનીને જવાબદાર હોય તેવી કંપની તેમજ દરેક કંપની, તે ગુનો કરવા માટે દોષિત હોવાનું ગણાશે અને તેમની સામે કામ ચલાવી શકાશે તથા તદનુસાર તેમને શિક્ષા થઈ શકશે.

કંપનીઓએ કરેલા ગુના.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજદૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળનો ગુનો કંપનીએ કર્યો હોય અને એમ સાબિત થાય કે તે ગુનો કંપનીના કોઈ ડિરેક્ટર, મેનેજર, મેનેજિંગ એજન્ટ અથવા બીજા કોઈ અધિકારીની સંમતિથી કે તેમની મૂક સંમતિથી કરવામાં આવ્યો છે અથવા તેમના પક્ષે થયેલી કોઈ બેદરકારીને કારણે ગુનો થયો છે, તો તેવા ડિરેક્ટર, મેનેજર, મેનેજિંગ એજન્ટ અથવા બીજા કોઈ અધિકારી પણ તે ગુના માટે દોષિત ગણાશે અને તેમની સામે કામ ચલાવી શકાશે તથા તદનુસાર તેમને શિક્ષા થઈ શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ. – આ કલમના હેતુ માટે,-

(ક) “કંપની” એટલે કોઈ સંસ્થાપિત મંડળ અને તેમાં પેઢી અથવા વ્યક્તિઓના અન્ય એસોસિએશનનો સમાવેશ થાય છે; અને

(ખ) પેઢીના સંબંધમાં “ડિરેક્ટર” એટલે પેઢીમાંનો ભાગીદાર.

૩૨. (૧) જે કોઈ વ્યક્તિ, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ તેને મળેલી કોઈપણ સત્તા વાપરતા ઇન્સ્પેક્ટરને ઇરાદાપૂર્વક અવરોધે અથવા સંસ્થાના સંબંધમાં, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ અધિકૃત કરેલા કોઈ નિરીક્ષણ, પરીક્ષણ, પૂછપરછ અથવા તપાસ કરવા

રજિસ્ટર, વગેરે આવામાં અવરોધ ઊભો કરવા અથવા ઇનકાર કરવા બાંધ શિક્ષા.

માટે, ઇન્સ્પેક્ટરને, કોઇ વાજબી સુવિધા આપવાનો ઇનકાર અથવા ઇરાદાપૂર્વક બેદરકારી કરે, તો તેને દોષિત ઠરે, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીની દંડની શિક્ષા થશે.

(૨) જે કોઇ વ્યક્તિ, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અનુસાર રાખેલા કોઇપણ રજિસ્ટર અથવા અન્ય દસ્તાવેજ, ઇન્સ્પેક્ટરની માંગ પર રજૂ કરવાનો ઇરાદાપૂર્વક ઇનકાર કરે અથવા આ અધિનિયમ હેઠળ ઇન્સ્પેક્ટરને તેની ફરજો અનુસાર કામ કરતા, કોઇપણ વ્યક્તિને તેની સમક્ષ હાજર થવામાં અથવા ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા પૂછપરછ કરતા રોકવામાં આવે અથવા રોકવાનો પ્રયત્ન કરે અથવા તેને માનવાનું કારણ હોય તેવું તેને રોકવાનું કોઇ કૃત્ય કરે, તો તેને દોષિત ઠરેથી, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થશે:

પરંતુ, દંડની કુલ રકમ, નોકરીએ રાખેલા કામદાર દીઠ બે હજાર રૂપિયા કરતાં વધારે થવી જોઇશે નહિ.

ગુનાની
ન્યાયિક
નોંધ.

૩૩. (૧) કોઇપણ કોર્ટ, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળ કોઇ શિક્ષાપાત્ર ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લઇ શકશે નહિ, સિવાય કે ઇન્સ્પેક્ટર-એ, ગુનાનું કથિત કૃત્ય પોતાની જાણમાં આવ્યાની તારીખની ત્રણ મહિનાની અંદર તેના સંબંધમાં કોઇ ફરિયાદ કરી હોય:

પરંતુ ગુનામાં ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા કરવામાં આવેલા લેખિત હુકમનું અપાલન કરવાનો સમાવેશ થતો હોય તો, ગુનાનું કથિત કૃત્ય થયું હોવાની તારીખથી છ મહિનાની અંદર તેની ફરિયાદ કરી શકાશે.

(૨) મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટ અથવા પ્રથમ વર્ગના જ્યુડિશિયલ મેજિસ્ટ્રેટની કોર્ટ, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઇ ગુનાની ઇન્સાફી કાર્યવાહી કરી શકશે.

સન
૧૯૭૪નો
૨-જો.

(૩) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩માં ગમે તે મજફૂર હોય તેમ છતાં, મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટ અથવા પ્રથમ વર્ગના જ્યુડિશિયલ મેજિસ્ટ્રેટ, આ અધિનિયમ હેઠળ ઠરાવેલો દંડ લાદી શકશે અને શિક્ષા કરી શકશે.

ગુનાની
માંડવાળ.

૩૪. (૧) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩માં ગમે તે મજફૂર હોય તેમ છતાં, માત્ર કેદની સજા સાથે અથવા કેદ સાથે અને દંડ સાથે પણ, શિક્ષાપાત્ર ન હોય તેવા આ અધિનિયમ હેઠળના કોઇપણ શિક્ષાપાત્ર ગુનાની, કોઇપણ અદાલતી કાર્યવાહીની શરૂઆત કરતા પહેલા અથવા તે પછી, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા અધિકારી દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તે રીતે, આવા ગુના માટે, જોગવાઈ કરેલા દંડ સાથે, આરોપી વ્યક્તિની અરજી પરથી માંડવાળ કરી શકશે.

સન
૧૯૭૪નો
૨-જો.

- (૨) (ક) જેની અગાઉ માંડવાળ કરી હોય તેવો સમાન ગુનો થયાની;
(ખ) જેના માટે એવી વ્યક્તિ અગાઉ દોષિત ઠરેલી હોય તેવો સમાન ગુનો થયાની.-

તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદતમાં બીજી વખત અથવા ત્યારપછી કરેલા ગુના બદલ પેટા-કલમ (૧)માંનો કોઇપણ મજફૂર લાગુ થશે નહિ.

(૩) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા દરેક અધિકારી, રાજ્ય સરકારના આદેશ, નિયંત્રણ અને દેખરેખને અધીન રહીને, ગુનો માંડવાળ કરવા માટેની સત્તા વાપરશે.

(૪) ગુનાના માંડવાળ માટેની દરેક અરજી, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે કરવી જોઇશે.

(૫) કોઇપણ અદાલતી કાર્યવાહી શરૂ કર્યા પહેલા ગુનો માંડવાળ કર્યો હોય, તો ગુનેગારની વિરુદ્ધ જેના સંબંધમાં ગુનાની આ રીતે માંડવાળ થયેલી હોય તેવા ગુનાના સંબંધમાં કોઇપણ અદાલતી કાર્યવાહી શરૂ કરવી જોઇશે નહિ.

(૬) કોઇ અદાલતી કાર્યવાહી શરૂ કર્યા પછી કોઇ ગુનાની માંડવાળ કરી હોય ત્યારે, પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કરેલા અધિકારીએ, તેવી માંડવાળની જાણ, લેખિતમાં કોર્ટને કરવી જોઇશે જેમાં અદાલતી કાર્યવાહી પડતર છે અને ગુનાની માંડવાળની આવી નોટિસ મળ્યેથી, જેની વિરુદ્ધ ગુનાની આ રીતે માંડવાળ થયેલી હોય તેવી વ્યક્તિને મુક્ત કરવી જોઇશે.

(૭) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા અધિકારીએ કરેલા હુકમનું પાલન કરવામાં કોઇ વ્યક્તિ ચૂક કરે, તો તે તેવા દંડ ઉપરાંત ગુના બદલ જોગવાઈ કરેલા વધુમાં વધુ દંડના વીસ ટકા જેટલી રકમ ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે.

(૮) આ કલમની જોગવાઈઓ હેઠળ અને તે અનુસાર હોય તે સિવાય, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈપણ ગુનો માંડવાળ કરવો જોઈશે નહિ.

પ્રકરણ ૯

પ્રકીર્ણ

(દુકાન
અથવા
સંસ્થા)
ખોલવાના
અને બંધ
કરવાના
કલાકો.

૩૫. (૧) આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજદૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થા,-

- (ક) (૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વિસ્તારમાં, અથવા
(૨) રાષ્ટ્રીય ધોરીમાર્ગ પર, અથવા
(૩) રેલવે પ્લેટફોર્મ પર, અથવા
(૪) રાજ્યના સડકમાર્ગો પરની બસ સ્ટેશનની જગ્યા ખાતે, અથવા
(૫) હોસ્પિટલની જગ્યામાં, અથવા
(૬) પેટ્રોલ પમ્પ પર,
-આવેલી હોય તો, અઠવાડિયાના કોઈપણ દિવસે ૨૪ કલાક ખુલ્લી રાખી શકાશે:

પરંતુ કામદારને, આ અધિનિયમની કલમો ૧૨, ૧૪, ૧૬ અને ૧૮-ની જોગવાઈઓ અનુસાર કામ કરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે.

- (ખ) મ્યુનિસિપાલિટી (નગરપાલિકા) વિસ્તારમાં અથવા રાજ્ય ધોરીમાર્ગ પર (આવેલી કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થા), રાત્રિના ૨:૦૦ થી સવારના ૬:૦૦ વાગ્યા સિવાય ખુલ્લી રાખી શકાશે. (સવારના ૬:૦૦ વાગ્યાથી વહેલી ખોલવી જોઈશે નહિ અને રાત્રિના ૨:૦૦ વાગ્યાથી મોડી બંધ કરવી જોઈશે નહિ.)

પરંતુ કામદારને, આ અધિનિયમની કલમો ૧૨, ૧૪, ૧૬ અને ૧૮-ની જોગવાઈઓ અનુસાર કામ કરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે.

- (ગ) ઉપરના ખંડો (ક) અને (ખ)-માં જણાવેલા વિસ્તારો સિવાયના બીજા કોઈ વિસ્તારમાં અથવા જિલ્લામાં અથવા અંદરના રસ્તે (આવેલી કોઈ દુકાન

અથવા સંસ્થા), રાત્રિના ૧૧:૦૦ થી સવારના ૬:૦૦ વાગ્યા સિવાય ખુલ્લી રાખી શકાશે. (સવારના ૬.૦૦ વાગ્યાથી વહેલી ખોલવી જોઈશે નહિ અને રાત્રિના ૧૧.૦૦ વાગ્યાથી મોડી બંધ કરવી જોઈશે નહિ.)

પરંતુ કામદારને, આ અધિનિયમની કલમો ૧૨, ૧૪, ૧૬ અને ૧૮-ની જોગવાઈઓ અનુસાર કામ કરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે.

- (૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજદૂર હોય તેમ છતાં, આવું સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા દુકાન અને સંસ્થાના જુદા જુદા વર્ગો માટે અને જુદી જુદી જગ્યાઓ, શોપિંગ કોમ્પ્લેક્સ અથવા મોલ અથવા જુદા જુદા વિસ્તાર અથવા વિસ્તારો માટે અને જુદા જુદા સમયગાળા માટે, વાહનવ્યવહાર (ટ્રાફિક), જાહેર આરોગ્ય, જાહેર સલામતી, જાહેર ઉપદ્રવ અથવા કાયદો અને વ્યવસ્થાની પરિસ્થિતિને અસર કરે તેવા બીજા કારણને ધ્યાનમાં લઈને ખોલવાના અને બંધ કરવા માટેના કલાકો ઘટાડી શકશે.

૩૬. આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થાના કામદારને તેવી દુકાન અથવા સંસ્થાને લાગુ પડતા બીજા કોઈ કાયદા, કરાર, રૂઠિ અથવા રિવાજ હેઠળ અથવા એવી દુકાન અથવા સંસ્થાના માલિક અને કામદારને બંધનકર્તા હોય તેવા નિર્ણય, પતાવટ અથવા કબૂલાત હેઠળ જે કોઈ હક અથવા વિશેષાધિકારો મેળવવા હકદાર હોય તે આ અધિનિયમ હેઠળ તે તેવા જે હકો અથવા વિશેષાધિકારો મેળવવા હકદાર થયા હોત તેના કરતાં તેને માટે વધારે લાભકારક હોય, તો તેવા કોઈ હક અથવા વિશેષાધિકારોને આ અધિનિયમના કોઈ મજદૂરથી બાધ આવશે નહિ.

અન્ય કોઈ કાયદા, વગેરે હેઠળ કામદારોના હકોનું રક્ષણ.

૩૭. (૧) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમ અથવા હુકમ હેઠળ શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈ કાર્ય માટે, કોઈ રાજ્ય સેવક અથવા આવા કોઈ રાજ્ય સેવકના આદેશ હેઠળ કામ કરતી બીજી કોઈ વ્યક્તિ સામે કોઈપણ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

શુદ્ધબુદ્ધિથી લીધેલા ગતિને રક્ષણ.

(૨) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા હુકમ અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈ કાર્યથી, કોઈ નુકસાન થાય અથવા થવાની શક્યતા હોય તો તે માટે, સરકાર સામે કોઈપણ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

અધિનિયમથી
બીજા કોઈ
કાયદાનું
અલ્પીકરણ
થશે નહિ.

૩૮. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓ ઉપરાંતની રહેશે અને તેનાથી તેનું અલ્પીકરણ થશે નહિ.

નિયમો
કરવાની
સત્તા.

૩૯. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિની શરતને અધીન રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા તેની તરત પછીના આવતા સત્રમાં, રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કોઈ ફેરફાર કરે તેને અધીન રહેશે. રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા કોઈ ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તેનો અમલ થશે.

મુશ્કેલીઓ
દૂર કરવાની
સત્તા.

૪૦. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈપણ મુશ્કેલી ઊભી થાય તો, રાજ્ય સરકાર, પ્રસંગ ઊભો થાય તેમ, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવાના હેતુઓ માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ લાગે તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવું કોઈપણ કાર્ય કરી શકશે:

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, આવો કોઈપણ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

રદ કરવા
બાબત અને
અન્ય વાત.

૪૧. આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે અને તે તારીખથી, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ રદ થશે:

સન ૧૯૪૮નો
૭૯મો.

પરંતુ,-

(ક) આ રીતે રદ થયેલા અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ કરેલ, કાઢેલ અથવા આપેલ દરેક નિમણૂક, હુકમ, નિયમ, ઉપ-નિયમ, વિનિયમ, જાહેરનામું, રજિસ્ટ્રેશન (નોંધણી) અથવા નોટિસ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે જટિલ સુધી અસંગત ન હોય

તેટલે સુધી, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ, કાઢેલ અથવા આપેલ કોઈ નિમણૂક, હુકમ, નિયમ, ઉપ-નિયમ, વિનિયમ, જાહેરનામું અથવા નોટિસથી રદ કરવામાં ન આવે તો અને ત્યાં સુધી, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ, કાઢેલ અથવા આપેલ છે એમ ગણાશે;

(ખ) એવી રીતે રદ થયેલા અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનાના ઈન્સાફને લગતી કોઈ કાર્યવાહી જાણે કે સદરહુ અધિનિયમ રદ કરવામાં આવ્યો ન હોય પણ તે અમલમાં ચાલુ રહ્યો હોય તેમ ચાલુ રાખવી અને પૂરી કરવી જોઈશે અને એવી કાર્યવાહી પર નાંખવામાં આવેલો કોઈ દંડ, એ રીતે રદ થયેલા અધિનિયમ હેઠળ વસૂલ કરવો જોઈશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્યમાં, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ના અમલીકરણ પછી, દુકાન અને બીજી સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા કામદારોની રોજગારીની શરતો અને તેમની સેવાની બીજી શરતોના નિયમન માટે તથા તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે, તેમાં (અધિનિયમમાં) વખતોવખત સુધારા કરવામાં આવ્યા છે.

ભારત સરકારે, નમૂનારૂપ દુકાન અને સંસ્થા (રોજગાર નિયમન અને સેવાની શરતો) વિધેયક, ૨૦૧૬ દાખલ કર્યું છે અને રાજ્યોને મોકલ્યું છે, જો રાજ્યો એવું ઇચ્છે તો સદરહુ વિધેયકને જેમ છે તેમ સ્વીકારીને અથવા તમામ રાજ્યો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્રોમાં એકરૂપતા જાળવી શકાય તે માટે તે ચોક્કસ રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્રોની જરૂરિયાત મુજબ તેની જોગવાઈઓમાં ફેરફાર કર્યા પછી તેમના સંબંધિત અધિનિયમોમાં ફેરફાર કરશે. આથી, ગુજરાત સરકારે પણ ભારત સરકારે પરિપત્રિત કરેલા નમૂનારૂપ મુસદ્દાનું પાલન કરવા માટે, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા (રોજગાર નિયમન અને સેવાની શરતો) વિધેયક, ૨૦૧૬ દાખલ કરવા ધાર્યું છે.

સૂચિત ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા (રોજગાર નિયમન અને સેવાની શરતો) વિધેયક, ૨૦૧૬થી, (૧) કામદારોની કામની સ્થિતિમાં સુધારો કરવા (૨) સ્ત્રીઓ માટે નોકરીની વધુ તકો ઊભી કરવા અને (૩) ધંધો કરવા માટે સાનુકૂળ વાતાવરણ પૂરું પાડવા ધાર્યું છે. તેમાં, વર્ષમાં ૩૬૫ દિવસ સંસ્થા ચલાવવાની અને (સંસ્થા) ખોલવાના/બંધ કરવાના સમયની સ્વતંત્રતાનો, સ્ત્રીઓને પૂરતી સુરક્ષા અને સલામતીની જોગવાઈઓ સાથે રાતપાળી દરમિયાન કામ કરવાની પરવાનગીનો, સરળ બનાવેલી કાર્યરીતિ મારફત ઓનલાઇન રજિસ્ટ્રેશન માટેનો, કામદારોની સુરક્ષા અને તેના આરોગ્ય વગેરે માટે માલિક દ્વારા લેવાના યોગ્ય પગલાં સંબંધી નિયમો કરવા સરકારની સત્તાનો સમાવેશ થાય છે. તે બાબત અપેક્ષિત છે કે આ બાબત ખાસ કરીને, છૂટક વેપાર, માહિતીલક્ષી પ્રૌદ્યોગિકી (Information technology), આતિથ્ય અને સેવાના ક્ષેત્રમાં નોકરીઓના વિકાસ તરફ દોરી જશે.

તેથી, દુકાન અને બીજી સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા કામદારોની રોજગારીનું અને તેમની સેવાની બીજી શરતોનું નિયમન કરવા માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવાનું ઇષ્ટ છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, સન ૧૯૪૮નો અધિનિયમ ૨૬ કરવાનું અને ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા (રોજગાર નિયમન અને સેવાની શરતો) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ પુનઃઅધિનિયમિત કરવા ધાર્યું છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધો, વિધેયકની અગત્યની જોગવાઈઓ સંક્ષિપ્તમાં સમજાવે છે :-

કલમ ૧.- આ કલમથી, સૂચિત અધિનિયમની ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ, લાગુ પાડવા બાબત અને આરંભ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨.- આ કલમથી, વિધેયકમાં વાપરેલા અમુક શબ્દોની વ્યાખ્યા કરી છે.

કલમ ૩.- આ કલમથી, અમુક વ્યક્તિઓ અને જગાને અધિનિયમ લાગુ ન પાડવા બાબતની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪.- આ કલમથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે રાજ્ય સરકાર, કોઈ સંસ્થા અથવા કામદારોના વર્ગ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગને, સંસ્થા અથવા કામદારોના વર્ગ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે જાહેર કરી શકશે જેને આ અધિનિયમ અથવા તેની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈપણ જોગવાઈ, રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય પ્રમાણે, જરૂરી હોય તેવા ફેરફારો અથવા અનુકૂળન સાથે, એવી તારીખથી લાગુ પડશે.

કલમ ૫.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, કોઈ તહેવાર અથવા બીજા પ્રસંગોને લીધે, પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલી મુદત માટે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની અમલમોફૂફી કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૬.- આ કલમથી, દસ કરતા વધુ કામદાર નોકરીએ રાખનાર દુકાન અથવા સંસ્થાઓના રજિસ્ટ્રેશન માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૭.- આ કલમથી, દસ કરતા ઓછા કામદાર નોકરીએ રાખનાર સંસ્થાની જાણકારી માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૮.- આ કલમથી, દુકાન અથવા સંસ્થાનું રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૯.- આ કલમથી, વિગતોમાંના ફેરફારની માલિકે આપવાની નોટિસ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૦.- આ કલમથી, ધંધો બંધ કરવા માટેની માલિકે આપવાની નોટિસ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમથી, કામદારના સ્વાસ્થ્ય અને તેની સલામતીને લગતાં પગલાં માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમથી, કામદારના કામના કલાકો નક્કી કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૩. આ કલમથી, ભરતી, તાલીમ, બદલી અથવા બઢતી અથવા વેતનની બાબતમાં મહિલા સાથે ભેદભાવ કરવા પર પ્રતિબંધ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૪.- આ કલમથી, કોઈપણ દુકાન અથવા સંસ્થામાં કામના કલાકોના એકંદર સમય માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૫.- આ કલમથી, કામદારને ઓવરટાઇમ (કામ) માટેના વેતનની ચુકવણી માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૬.- આ કલમથી, દુકાન અથવા સંસ્થાના વિભાગ અથવા તેના વિભાગના કોઈ અનુભાગમાં, માલિકની વિવેકબુદ્ધિ પ્રમાણે પાળીમાં કામ કરાવવા અને આરામ કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૧૭ અને ૧૮.- આ કલમોથી, કામદારને ઓળખપત્ર આપવા અને વાર્ષિક રજા, પરચૂરણ અને માંદગીની રજા અને અન્ય રજાઓ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૯.- આ કલમથી, દુકાન અથવા સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલી તમામ વ્યક્તિઓ માટે આરોગ્યપ્રદ પીવાના પાણીનો પૂરતો પુરવઠો પૂરો પાડવા અસરકારક વ્યવસ્થાઓ કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૦.- આ કલમથી, દુકાન અથવા સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા પુરુષો અને સ્ત્રીઓ માટે શૌચાલય અને મુતરડી પૂરા પાડવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૨૧ અને ૨૨.- આ કલમોથી, દુકાન અથવા સંસ્થાના કામદારોના બાળકોના ઉપયોગ માટે ઘોડિયાઘર તરીકે યોગ્ય ઓરડો અથવા ઓરડા જાળવવા અને માલિકે સ્ત્રીને દિવસમાં ચાર વખત ઘોડિયાઘરની મુલાકાતની પરવાનગી આપવા માટેની જોગવાઈ કરી છે અને કામની જગ્યા ખાતે પ્રાથમિક ઉપચારની સુવિધા પૂરી પાડવા માટેની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૩.- આ કલમથી, એકસોથી વધારે કામદારો નોકરીએ રાખેલા હોય અથવા સામાન્ય રીતે નોકરીએ રાખવામાં આવતાં હોય તેમાં માલિકે સહિયારું ઉપાહારગૃહ (કેન્ટીન) જાળવવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૪.- આ કલમથી, અધિનિયમનું અમલીકરણ સત્તામંડળોને સુપરત કરવા માટેની જોગવાઈઓ કરવાની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૫.- આ કલમથી, દુકાન અને સંસ્થાના નિરીક્ષણ માટે ઈન્સ્પેક્ટરની સત્તા અને ફરજો માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૬.- આ કલમથી, માલિકે રજિસ્ટર અને રેકર્ડ જાળવવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૭.- આ કલમથી, માલિકે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૨૮ અને ૨૯.- આ કલમોથી, દુકાન અથવા સંસ્થાની બિન-નોંધણી અને અધિનિયમની જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન બદલ દંડ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૦.- આ કલમથી, જેના પરિણામે અકસ્માત થયો હોય તેવા અધિનિયમની જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન બદલ દંડ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૧.- આ કલમથી, આ અધિનિયમ હેઠળ કંપનીઓએ કરેલા ગુના માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૨.- આ કલમથી, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ તેને મળેલી કોઈપણ સત્તાની રૂએ ઈન્સ્પેક્ટરને, રજિસ્ટર વગેરે આપવામાં અવરોધ ઊભો કરવા અથવા ઇનકાર કરવા બદલ શિક્ષા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૩.- આ કલમથી, આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ શિક્ષાપાત્ર ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લેવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૪.- આ કલમથી, આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનો માંડવાળ કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૫.- આ કલમથી, દુકાન અથવા સંસ્થાને ખોલવા અને બંધ કરવાના કલાકો માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૬.- આ કલમથી, અન્ય કોઈ કાયદા, વગેરે હેઠળ કામદારના હકોના રક્ષણ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૭.- આ કલમથી, શુદ્ધબુદ્ધિથી લીધેલા પગલાના રક્ષણ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૮.- આ કલમથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓ ઉપરાંતની રહેશે અને તેનાથી તેનું અલ્પીકરણ થશે નહિ તેવી જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૯.- આ કલમથી, આ અધિનિયમ હેઠળ નિયમો કરવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૦.- આ કલમથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં બે વર્ષની મુદતની અંદર ઊભી થતી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૧.- આ કલમથી, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ને રદ કરવા અને અમુક કાર્યોના અપવાદ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

પ્રિલી કુમાર ઠાકોર,

નાણાકીય યાત્રી

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગનો વિદ્યમાન કર્મચારીવર્ગ, આ અધિનિયમનો ઉદ્દેશ પાર પાડવા માટે કામગીરી કરશે. આથી, આ કારણથી રાજ્યની તિજોરી પર કોઈ નાણાકીય બોજો પડશે નહિ. તેથી, જો વિધેયકને અધિનિયમિત કરવામાં આવે અને તેને અમલમાં લાવવામાં આવે તો, તેનાથી (આ વિધેયકથી) રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી કોઈ વધારાનો ખર્ચ થશે નહિ.

દિલીપ કુમાર ઠાકોર,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાત્રી

આ વિધેયકથી, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરી છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૪)થી, રાજ્ય સરકારને, જે તારીખે આ અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- આ કલમના ખંડ (ગ)ના પરિચ્છેદ (૪)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુ માટે સંસ્થા તરીકે અન્ય સંસ્થાને, જાહેર કરવાની કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કોઈ સંસ્થા અથવા સંસ્થાના વર્ગને સંસ્થા અથવા સંસ્થાના વર્ગ તરીકે અથવા કોઈ કામદાર અથવા વ્યક્તિ અથવા કામદારોના અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગને, આ અધિનિયમ અથવા તેની કોઈ જોગવાઈઓ રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય પ્રમાણે જરૂરી હોય તેવા ફેરફાર અથવા અનુકૂળનો સાથે જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કોઈ તહેવાર અથવા અન્ય પ્રસંગોને કારણે, પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલી મુદત માટે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, આ અધિનિયમની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ જોગવાઈઓનો અમલમોફૂફ રાખવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રજિસ્ટ્રેશન માટેના અરજીપત્રક ઠરાવવાની અને અરજી સાથે રજૂ કરવાની ફી, સ્વ-પ્રમાણિત હોય તેવા સ્વ-એકરાર અને દસ્તાવેજો પણ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, સંસ્થાઓના રજિસ્ટરમાં, ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા દુકાન અથવા સંસ્થાની જે રીતે નોંધણી કરવી જોઈશે તે રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે; તેનાથી માલિકને જે નમૂનામાં અને સમયમર્યાદાની અંદર, માલિકને રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે તે નમૂનો અને સમયમર્યાદા ઠરાવવાની પણ સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, દસ કરતા ઓછા કામદાર નોકરીએ રાખનાર દરેક સંસ્થાના માલિકે, સંસ્થા જેમની હક્કમતમાં આવેલી હોય તેવા ઇન્સ્પેક્ટરને, ધંધો શરૂ કર્યાની ઓનલાઈન જાણ જે નમૂનામાં કરવી જોઈશે તે નમૂનો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે; અને તેનાથી રાજ્ય સરકારને, સ્વ-એકરાર તથા સ્વ-પ્રમાણિત હોય તેવા દસ્તાવેજો અને અરજી સાથે રજૂ કરવાના માલિક અને મેનેજરનું નામ, સંસ્થાનું નામ, ધંધાનો પ્રકાર, કામદારોની સંખ્યા સિવાયની વિગતો પણ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે; તેનાથી માલિકને જે નમૂનામાં અને જે રીતે જાણની પહોંચ કાઢી આપવી જોઈશે તે નમૂનો અને રીત, પણ રાજ્ય સરકારને નિયમોથી ઠરાવવાની પણ સત્તા મળે છે; તેનાથી રાજ્ય સરકારને જેમાં (રજિસ્ટરમાં) જાણની પહોંચની વિગતો, ઓનલાઈન રેકર્ડ કરવી જોઈશે તે રજિસ્ટર જે નમૂનામાં નિભાવવું જોઈશે તે નમૂનો, નિયમો ઠરાવવાની પણ સત્તા મળે છે;

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, દસ કરતા ઓછા કામદારોને નોકરીએ રાખનાર સંસ્થાના માલિકે, ધંધો બંધ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર, ઇન્સ્પેક્ટર-ને ધંધા માટે આવી સંસ્થા બંધ કરવામાં આવી છે તેની જાણ જે

નમૂનામાં અને જે રીતે, કરવી જોઈશે તે નમૂનો અને રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, કોઈ રજિસ્ટ્રેશન ખોટી રજૂઆત કરીને અથવા મહત્વની હકીકતો છુપાવીને અથવા ખોટા અથવા બનાવટી દસ્તાવેજો રજૂ કરીને અથવા ખોટો એકરાર કરીને અથવા કપટથી મેળવ્યું છે તેમ જણાયેથી, જે રીતે ઇન્સ્પેક્ટર-એ રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવું જોઈશે અને આવી દુકાન અથવા સંસ્થાને, સંસ્થાઓના રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરવી જોઈશે તે રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૯.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, કલમ ૬ અથવા કલમ ૭ હેઠળ રજૂ કરેલી અરજીમાંની વિગતો પૈકીની કોઈપણ વિગતમાં થયેલા કોઈ ફેરફારની જાણ, જે રીતે અને જેટલી મુદતની અંદર ઇન્સ્પેક્ટર-ને કરવી જોઈશે તે રીત અને મુદત અને જાણકારીની નોટિસ સાથે જોડવાની ફી, સ્વ-એકરાર અને રજૂ કરવાના સ્વ-પ્રમાણિત દસ્તાવેજો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૦.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, માલિકે, જે નમૂનામાં અને જે રીતે ઇન્સ્પેક્ટર-ને, ધંધો બંધ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર જાણ કરવી જોઈશે કે દુકાન અથવા સંસ્થા, ધંધા માટે બંધ કરી દીધેલી છે તે નમૂનો અને તે રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને માલિકે લેવાના સ્વચ્છતા, પ્રકાશ, હવાની અવરજવર તથા આગ અટકાવવા સહિત કામદારોના સ્વાસ્થ્ય અને તેની સલામતીને લગતાં પગલાં નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, કામદારના ઓળખપત્રમાં સમાવિષ્ટ કરવાની વિગતો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૮.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુકથી, રાજ્ય સરકારને રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, દુકાન અને સંસ્થાના જુદા જુદા વર્ગ માટે અઠવાડિક રજા તરીકે જુદા જુદા દિવસો નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૦.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, પુરૂષો અને સ્ત્રીઓ માટે પૂરતાં શૌચાલય અને મુતરડી માટેની જોગવાઈઓ, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૨.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને માલિકે કામના સ્થળે પૂરી પાડવાની પ્રાથમિક ઉપચારની સુવિધા માટેની જોગવાઈઓ, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૪.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, સ્થાનિક સત્તામંડળની હક્કમત ન ધરાવતા હોય તેવા વિસ્તારો માટે, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવાની ફરજો બજાવવા માટે, સત્તામંડળો નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૫.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને શરતો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે જેને અધીન રહીને, કોઈ ઈન્સ્પેક્ટરને જે સ્થાનિક હદો માટે નીમવામાં આવ્યો હોય, તે તેમાં (કલમમાં) જણાવેલી સત્તાનો ઉપયોગ કરી શકશે અને ફરજો બજાવી શકશે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (જ)થી, રાજ્ય સરકારને, તે (કલમ)માં જણાવેલી સત્તા સિવાયની ઈન્સ્પેક્ટર-એ વાપરવાની સત્તા, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૬.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, માલિકે જે નમૂનામાં અને જે રીતે રજિસ્ટર અને રેકર્ડ જાળવવા જોઈશે તે નમૂનો અને રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, દુકાન અથવા સંસ્થાના માલિકે, જે નમૂનામાં અને જે રીતે જે રીતે જે સત્તામંડળને વાર્ષિક પત્રક પૂરું પાડવું જોઈશે તે નમૂનો, તે રીત અને તેવું સત્તામંડળ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૪.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, ગુનાની માંડવાળ કરવા માટે/ ગુનાની માંડવાળ કરવા માટેના અધિકારી નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૪)થી, રાજ્ય સરકારને, જે નમૂનામાં અને જે રીતે ગુનાની માંડવાળ માટેની અરજી કરવી જોઈશે તે નમૂનો અને તે રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૫.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સંજોગોને વિચારણામાં લઈને, તેવા સત્તામંડળ દ્વારા દુકાન અને સંસ્થાના જુદા જુદા વર્ગના અને જુદી જુદી જગ્યાઓના, શોપિંગ કોમ્પ્લેક્સ અથવા મોલના અથવા જુદા જુદા વિસ્તાર અથવા કોઈ વિસ્તાર માટે અને જુદી જુદી મુદત માટે દુકાન/ સંસ્થા ખોલવા અને બંધ કરવાના કલાકો ઘટાડવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૬.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૦.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં બે વર્ષની મુદતની અંદર કોઈપણ મુશ્કેલી ઊભી થાય તો, તે દૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ત્રિલીપ્ત કુમાર ઠાકોર.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 50

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, FEBRUARY 12, 2019/MAGHA 23, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૯૭)/જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૧૦(૧)(૨)-૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-50

50-1

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department,
No. (GHN-27)/GST-2017-S.10(1). TH, dated 23rd June, 2017,
No. 8/2017 – State Tax.**

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૭)/જીએસટી-૨૦૧૭-એસ. ૧૦(૧).૬, ક્રમાંક. ૮/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૪૬/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક:(જીએચએન-૯૭)જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૧૦(૧)(૨)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) ની કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, આથી, ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૭) જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૧૦(૧)-૬, ક્રમાંક. ૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા-માં નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

“પંચોતેર લાખ રૂપિયા”એ શબ્દોને બદલે “એક કરોડ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 51

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, FEBRUARY 12, 2019/MAGHA 23, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૦૬)/જાએસટી-૨૦૧૭-એસ.૯(૧)(૧૨)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-51

51-1

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૩૭/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક. (જીએચએન-૧૦૬)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧૨):- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, જેનું વર્ણન નીચેના કોષ્ટકના કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવ્યું છે તેવા અને નીચેના કોષ્ટકમાં કોલમ (૨)માંની તત્સમાન નોંધમાં, કસ્ટમ્સ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પહેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે ટેરિફની બાબત, પેટા-શીર્ષક, શીર્ષક અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રકરણ હેઠળ આવતા, કોલમ (૪)માંની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ દર ઉપર અને નીચેના કોષ્ટકના કોલમ (૫)માં નિર્દિષ્ટ અને આ જાહેરનામા સાથે જોડેલ અનુસૂચિની સંબંધિત શરતોને અધીન રહીને માલના રાજ્યાંતર્ગત પુરવઠા પર રાજ્ય વેરા જાહેર કરે છે:

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	પ્રકરણ, શીર્ષક, પેટા-શીર્ષક, ટેરિફની બાબત	માલનું વર્ણન	દર	શરત ક્રમાંક
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૧.	૮૭	મોટર વાહનો	નાણા વિભાગના તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૯(૧)(૧)ઠ, ક્રમાંક. ૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) હેઠળ લાગુ પડતા સેવા માલ પર અન્યથા રાજ્ય વેરાના ૬૫%	૧
૨.	૮૭	મોટર વાહનો	નાણા વિભાગના તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૯(૧)(૧)ઠ, ક્રમાંક ૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) હેઠળ લાગુ પડતા સેવા માલ પર અન્યથા રાજ્ય વેરાના ૬૫%	૨

૨. આ જાહેરનામામાં સમાવિષ્ટ કોઈપણ બાબત ૧લી જુલાઈ, ૨૦૨૦ના રોજ અથવા તે પછી લાગુ પડશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ- આ જાહેરનામાના હેતુઓ માટે,-

(૧) “ટેરિફની બાબત”, “પેટા-શીર્ષક”, “શીર્ષક” અને “પ્રકરણ”નો અર્થ કસ્ટમ્સ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પહેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના અનુક્રમે ટેરિફની બાબત, શીર્ષક, પેટા-શીર્ષક અને પ્રકરણ એમ થશે.

(૨) સદરહુ કસ્ટમ્સ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ની પ્રથમ અનુસૂચિના અર્થઘટન માટેના નિયમો, કલમ અને પ્રકરણ-નોંધો અને પ્રથમ અનુસૂચિની સામાન્ય સ્પષ્ટીકરણાત્મક નોંધો સહિત, શક્ય હોય ત્યાં સુધી આ જાહેરનામાના અર્થઘટનને લાગુ પડશે.

એનેક્ષર

શરત ક્રમાંક.	શરત
૧.	મોટર વાહનો ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭ પહેલાં પટાદાયકે ખરીદેલા અને ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭ પહેલાં પટા પર પૂરા પાડેલ હોય.
૨.	૧. મોટર વાહનનો પુરવઠાકાર રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ હોય. ૨. આવા પુરવઠાકારે મોટર વાહન ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭ પહેલાં ખરીદેલ હોય અને કેન્દ્રીય આબકારી શુલ્ક, મૂલ્યવર્ધિત વેરો અથવા આવા વાહનો ઉપર ભરેલ અન્ય કોઈ વેરાઓની ઈનપુટ વેરા શાખ મેળવેલ ન હોય.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, FEBRUARY 14, 2019/MAGHA 25, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના સરકારી (૧) જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૦૦)/જાએસટી-૨૦૧૭-એસ.૨૩(૨)(૨)-ઠ, (૨) જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૦૭)/જાએસટી-૨૦૧૭-એસ.૮(૩)(૫)-ઠ. અને (૩) જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૦૮)/જાએસટી-૨૦૧૭-એસ.૮(૩)(૬)-ઠ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification,
Finance Department No. (GHN-81)GST-2017/S.23(2)TH, dated the 15th September, 2017,
Notification No. 32/2017-State Tax.**

નાણા વિભાગનું તારીખ. ૧૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૮૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૨૩(૨)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૮/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક:(જીએચએન-૧૦૦)/જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૨૩(૨)(૨)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, તારીખ: ૧૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૮૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૨૩(૨)-૬, જાહેરનામા ક્રમાંક.૩૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો-માં નીચે પ્રમાણે સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, કોષ્ટકમાં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૮ અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

"૮	કાપડ ઉદ્યોગ (હાથસાળની બનાવટો), હાથ બનાવટની શાલ, સ્ટોલ અને સ્કાર્ફ	૫૦, ૫૮, ૬૧, ૬૨, ૬૩ સહિત";
----	---	---------------------------

(૨) અનુક્રમાંક ૨૮ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો મજકૂર ઉમેરવો:-

"૨૮	ચેઇન સ્ટીચ	કોઈપણ પ્રકરણ
૩૦	કુવેલ (શોભાદાર પડદા કે ભરતકામમાં વપરાતા કાંતેલા ઊનના દોરા), નામદા, ગાબ્બા (gabba)	કોઈપણ પ્રકરણ
૩૧	વીકર વિલોની બનાવટો	કોઈપણ પ્રકરણ
૩૨	તોરણ	કોઈપણ પ્રકરણ
૩૩	શોભામાંથી બનાવેલી વસ્તુઓ	કોઈપણ પ્રકરણ".

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Notification of Government of Gujarat,**

Finance Department No.(GHN-33)GST-2017/S.9(3)(1)TH, dated the 30th June, 2017,No. 4/2017-State Tax (Rate).

**ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગનું તારીખ. ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૩)
જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૧)-ઠ, ક્રમાંક. ૪/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૩૬/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો (દર).

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક:(જીએચએન-૧૦૭)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૫)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૩)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૩)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૧)-ઠ, ક્રમાંક.૪/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)-માં નીચે પ્રમાણે સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૫ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	ટેરિફ આઈટમ, પેટા-શીર્ષક, શીર્ષકઅથવા પ્રકરણ	માલનું વર્ણન	માલ પૂરો પાડનાર	પુરવઠો મેળવનાર
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૬.	કોઈપણ પ્રકરણ	વપરાયેલાં વાહનો, જમ કરેલો અને સરકાર-દાખલ કરેલો માલ, જૂનો અને વપરાયેલો માલ, કચરો અને ભંગાર	કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ	રજિસ્ટર થયેલી કોઈપણ વ્યક્તિ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification,**

**Finance Department No.(GHN-34)GST-2017/S.9(3)(2)TH, dated the 30th June, 2017,
No. 13/2017-State Tax (Rate).**

**નાણા વિભાગનું તારીખ.૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૩) જીએસટી-૨૦૧૭/
એસ.૯(૩)(૨)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું**નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૩૬/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો (દર).

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક:(જીએચએન-૧૦૮)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૬)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ ના ગુજરાતના રપમા) ની કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૩) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ ના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૩૪)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૨)-ઠ, ક્રમાંક.૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)-માં નીચે પ્રમાણે સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(૧) કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૯ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો ઉમેરવી:-

“૧૦	નિરીક્ષણ સમિતિ દ્વારા રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા	રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા દ્વારા રચાયેલી નિરીક્ષણ સમિતિના સભ્યો	રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા.”.
-----	--	--	---------------------------

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 53

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, FEBRUARY 14, 2019/MAGHA 25, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૯૯)/જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૧૪૮(૧)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-53

53-1

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૦/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક. (ગ્રાએચએન-૯૯)/ગ્રાએસટી-૨૦૧૭-એસ.૧૪૮(૧)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)(જેનો આ જાહેરનામામાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં જેનું એકંદર ટર્નઓવર એક કરોડ અને પચાસ લાખ રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિને અથવા આવી વ્યક્તિએ જે વર્ષમાં રજિસ્ટ્રેશન મેળવ્યું હોય તે વર્ષમાં તેનું એકંદર ટર્નઓવર એક કરોડ અને પચાસ લાખ રૂપિયાથી ઓછું હોવાની સંભાવના હોય તેવી અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ હેઠળ પતાવટ વેરા માટે જેણે વિકલ્પ પસંદ કર્યો ન હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૪ની જોગવાઈઓ લાગુ પડતી હોય તેવા સંજોગો સહિત, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૨-ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના પુરવઠા વખતે માલના જાવક પુરવઠા (outward supply) ઉપર જેણે રાજ્ય વેરો ભરવાનો થતો હોય અને તદનુસાર, સદરહુ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોના પ્રકરણ ૯માં દર્શાવ્યા પ્રમાણેની વિગતો અને પત્રકો (રિટર્ન) રજૂ કરવાના થતા હોય તેવી વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે જાહેર કરે છે અને રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના આવા વર્ગ દ્વારા વેરાની ચુકવણી કરવા માટેની ઠરાવેલી મુદત, સદરહુ અધિનિયમમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબની રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 54

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 15, 2019/MAGHA 26, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૦૪)જાએસટી-૨૦૧૭-એસ.૯(૧)(૧૦)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-54

54-1

Notification**Regarding**

**Amendment to the Notification of the Government of Gujarat, Finance Department,
Notification No. (GHN-32) GST-2017/S.9(1)(2)-TH, Dated 30th June, 2017, No.11/2017-State
Tax (Rate).**

ગુજરાત સરકારનું નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ, ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)

સુધારવા સંબંધી**જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૩૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૦૪) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧૦)-ઠ.- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૫) અને કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે અને તેમ કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે એવી ખાતરી થયેથી, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ. ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર)માં, નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,

(૧) કોષ્ટકમાં,-

(ક) અનુક્રમાંક ૩ સામે,-

ક. કોલમ (૩)માંની બાબત (૩)માં, "સરકાર, સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા સરકારી સત્તામંડળ" એ શબ્દોને બદલે, "કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર, સ્થાનિક સત્તામંડળ, સરકારી સત્તામંડળ અથવા સરકારી સંસ્થા" એ શબ્દો મૂકવા;

ખ. કોલમ (૩)માંની બાબત (૬)માં, "સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા સરકારી સત્તામંડળ" એ શબ્દોને બદલે, "સ્થાનિક સત્તામંડળ, સરકારી સત્તામંડળ અથવા સરકારી સંસ્થા" એ શબ્દો મૂકવા;

ગ. કોલમ (૫)માંની બાબતો (૩) અને (૬)માં વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

"પરંતુ જ્યાં સેવાઓ સરકારી સંસ્થાને પૂરી પડતી હોય ત્યાં કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા સોંપાયેલા કામના સંબંધમાં તે સેવાઓ સદરહુ સંસ્થા દ્વારા, પ્રાપ્ત કરેલી હોવી જોઈશે";

ઘ. કોલમ (૩), (૪) અને (૫)માંની બાબત (૭) અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂ મૂકવો:-

(૩)	(૪)	(૫)
“(૭) કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર, સરકારી સત્તામંડળ અથવા સરકારી સંસ્થાને પૂરો પાડેલો, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૨ ના ખંડ (૧૧૯)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે વર્ક્સ કોન્ટ્રાક્ટનો સંયુક્ત પુરવઠો જેમાં મુખ્યત્વે માટીકામનો સમાવેશ થયો હોય (એટલે કે વર્ક્સ કોન્ટ્રાક્ટના મૂલ્યના ૭૫% થી વધુ હોય).	૨.૫	પરંતુ જ્યાં સેવાઓ સરકારી સંસ્થાને પૂરી પડાતી હોય ત્યાં કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા સોંપાયેલા કામના સંબંધમાં તે સેવાઓ સદરહુ સંસ્થા દ્વારા, પ્રાપ્ત કરેલી હોવી જોઈશે
(૮) ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૨ ના ખંડ (૧૧૯)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે વર્ક્સ કોન્ટ્રાક્ટનો સંયુક્ત પુરવઠો અને ઉચિત તળેખાના નિકટતમ બિંદુથી ૧૨ નોટીકલ માઈલ દૂર અપતટીય વિસ્તારમાં તેલ અને ગેસ સંશોધન અને ઉત્પાદન (E&P)ની સાથે સંબંધિત અપતટીય વર્ક્સ કોન્ટ્રાક્ટના સંબંધમાં સંલગ્ન સેવાઓ.	૬	—
(૯) ઉપરના (૧), (૨), (૩), (૪), (૫), (૬), (૭) અને (૮) સિવાય બાંધકામ સેવા.	૯	—”;

(ખ) અનુક્રમાંક ૮ સામે, બાબત (૨)માં, કોલમ (૫)માં, “અથવા” એ શબ્દને બદલે, “અને” એ શબ્દ મૂકવો.

(ગ) અનુક્રમાંક ૮ સામે, કોલમ (૩), (૪) અને (૫)માંની બાબત (૬) અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:—

(૩)	(૪)	(૫)
“(૬) સેવા મેળવનાર પાસેથી વસૂલ કરેલ અવેજમાં ઇંધણની કિંમતનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ હોય ત્યારે ઉતારાઓને લઈ જવા માટે ડિઝાઈન કરેલા કોઈપણ મોટર વાહન દ્વારા ઉતારાઓની હેરફેર.	૨.૫	પરંતુ સમાન વ્યવસાયમાં ઇનપુટ સેવાના ઇનપુટ વેરા શાખ (જેમ કે મોટર વાહનમાં અથવા મોટર વાહન ભાડે આપીને મુસાફરોને પરિવહન કરવાની અન્ય સેવા પ્રદાતા પાસેથી મેળવેલ સેવા) સિવાય સેવા પૂરી પાડવામાં વપરાયેલા માલ અને સેવા પર વસૂલ (ચાર્જ) કરેલ ઇનપુટ વેરા શાખ લીધેલ ન હોય. [સ્પષ્ટીકરણ ક્રમાંક (૪)નો સંદર્ભ લેવા વિનંતી]
		અથવા
	૬	—”;

(ઘ) અનુક્રમાંક ૯ સામે, કોલમ (૩), (૪) અને (૫)માંની બાબત (૫) અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:—

(૩)	(૪)	(૫)
“(૫) પાઈપલાઈન દ્વારા કુદરતી ગેસની હેરફેર	૨.૫	પરંતુ સેવા પૂરી પાડવામાં વપરાયેલા માલ અને સેવા પર વસૂલ (ચાર્જ) કરેલ ઇનપુટ વેરા શાખ લીધેલ ન હોય [સ્પષ્ટીકરણ ક્રમાંક (૪)નો સંદર્ભ લેવો]
		અથવા
	૬	—
(૬)ઉપરના(૧), (૨), (૩), (૪) અને (૫) સિવાયના માલની હેરફેરની સેવાઓ	૯	—”;

(ચ) અનુક્રમાંક ૧૦ની સામે, કોલમ (૩), (૪) અને (૫)માં, બાબત (૧)માંની અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

(૩)	(૪)	(૫)
“(૧) સેવા મેળવનાર પાસેથી વસૂલ કરેલ અવેજમાં ઇંધણની કિંમતનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ હોય ત્યારે ઉતાડોને લઈ જવા માટે ડિઝાઈન કરેલા કોઈ મોટર વાહન ભાડે આપવું.	૨.૫	પરંતુ સમાન વ્યવસાયમાં ઇનપુટ સેવાના ઇનપુટ વેરા શાખ(જેમ કે મોટર વાહનમાં અથવા મોટર વાહન ભાડે આપીને મુસાફરોને પરિવહન કરવાની અન્ય સેવા પ્રદાતા પાસેથી મેળવેલ સેવા) સિવાય સેવા પૂરી પાડવામાં વપરાયેલા માલ અથવા સેવા પર વસૂલ(ચાર્જ) કરેલ ઇનપુટ વેરા શાખ લીધેલ ન હોય. [સ્પષ્ટીકરણ ક્રમાંક (૪)નો સંદર્ભ લેવા વિનંતી]
		અથવા
		૬ -” ;

(છ) અનુક્રમાંક ૧૫ની સામે, કોલમ (૩), (૪) અને (૫)માં, બાબત (૫)માંની અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

(૩)	(૪)	(૫)
“(૫) ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭ પહેલાં ખરીદેલ અને પટે આપેલ મોટર વાહનોનો ભાડાપટો;	માલમાંના માલિકીહકની તબદીલીનો સમાવેશ કરતાં સમાન પ્રકારના માલના પુરવઠા પર લાગુ પડતા કેન્દ્રીય વેરાના ૬૫%ના દરે. નોંધ:- આ નોંધમાં સમાવિષ્ટ કોઈ મજકૂર, ૧લી જુલાઈ, ૨૦૨૦ ના રોજ અથવા તે પછી લાગુ પડશે નહિ.	-
(૬) ઉપરની (૧), (૨), (૩), (૪) અને (૫) સિવાયની નાણાકીય અને તેને સંબંધિત સેવા.	૯	-” ;

(જ) અનુક્રમાંક ૧૭ની સામે, કોલમ (૩)માં બાબત (૬)અને કોલમ (૩), (૪) અને (૫)માંની તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

(૩)	(૪)	(૫)
“(૬) ૧લી જુલાઈ ૨૦૧૭ પહેલાં ખરીદેલ અને પટે આપેલ મોટર વાહનોનો ભાડાપટો;	માલમાંના માલિકીહકની તબદીલીનો સમાવેશ કરતાં સમાન પ્રકારના માલના પુરવઠા પર લાગુ પડતા કેન્દ્રીય વેરાના ૬૫%ના દરે. નોંધ:- આ નોંધમાં સમાવિષ્ટ કોઈ મજકૂર, ૧લી જુલાઈ, ૨૦૨૦ ના રોજ અથવા તે પછી લાગુ પડશે નહિ.	-
(૭) ઉપરના (૧), (૨), (૩), (૪), (૫) અને (૬) સિવાય, ઓપરેટર સાથે અથવા તે વિના ભાડે અથવા પટે આપવાની સેવા.	માલમાંના માલિકીહકની તબદીલીનો સમાવેશ કરતાં સમાન પ્રકારના માલના પુરવઠા પર કેન્દ્રીય વેરા તરીકેનો સમાન દર.	-” ;

(ઝ) અનુક્રમાંક ૨૬ની સામે, કોલમ (૩)માં,-

(૧) બાબત (૧)માં, પેટા-બાબત (ગ)ને બદલે, નીચેની પેટા-બાબત મૂકવી,-

“(ગ) કસ્ટમ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં પ્રકરણ ૭૧ હેઠળ આવતી તમામ પેદાશો;

(૨) બાબત (૧)માં, પેટા-બાબત (ઘ) પછી, નીચેનો પેટા-બાબત દાખલ કરવી,-

(ઘ ક) પ્રકરણ જટ અથવા જલ હેઠળ આવતા તમામ માલનું મુદ્રણ, જેના પર એસજીએસટી @ ર.પ ટકા અથવા નીલ(શૂન્ય) હોય.

(૩) બાબત (૧)માં, પેટા-બાબત (ચ) પછી, નીચેના પેટા-બાબતો દાખલ કરવી:-

“(છ) કસ્ટમ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં પ્રકરણ ૧ થી ૨૨ હેઠળ આવતા તમામ ખાદ્ય અને ખાદ્ય પેદાશો;

(જ) કસ્ટમ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં પ્રકરણ ૨૩ હેઠળ આવતી, સદરહુ પ્રકરણની ટેરિફની બાબત ર૩૦૯૧૦૦૦ હેઠળ આવતા, છૂટક વેચાણ માટે મૂકેલ કૂતરા અને બિલાડીના ખાદ્ય સિવાયની તમામ પેદાશો;

(ઝ) કસ્ટમ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં ટેરિફની બાબત ૬૯૦૧૦૦૧૦ હેઠળ આવતી માટીની ઇંટોનું ઉત્પાદન;”;

(૪) કોલમો (૩), (જ) અને (પ)માં, બાબત (૧) અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

(૩)	(જ)	(પ)
“(૧ક) નીચેનાના સંબંધમાં છૂટક કામ (જોબ વર્ક) સ્વરૂપે સેવા- (ક) છત્રીનું ઉત્પાદન; (ખ) પ્રકરણ જટ અથવા જલ હેઠળ આવતા તમામ માલનું મુદ્રણ, જેના પર એસજીએસટી@ ૬ ટકા હોય.	૬	—”;

(૫) બાબત (૨)માં, પેટા-બાબત (ખ) પછી, નીચેની પેટા-બાબત દાખલ કરવી:-

“(ગ) પ્રકરણ જટ અથવા જલ હેઠળ આવતા તમામ માલનું મુદ્રણ, જેના પર એસજીએસટી @ ર.પ ટકા અથવા નીલ(શૂન્ય) હોય.

(૬) કોલમ ૩માં, કોલમ (૩), (જ) અને (પ)માં, બાબત (૨) અને તેને સંબંધિત નોંધો પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

(૩)	(જ)	(પ)
“(૨ક) પ્રકરણ જટ અથવા જલ હેઠળ આવતા તમામ માલનું મુદ્રણ, જેના પર એસજીએસટી@ ૬ ટકા હોય તેના સંબંધમાં અન્ય વ્યક્તિની માલિકીના માલ પર કોઈ ટ્રિટમેન્ટ અથવા પ્રક્રિયાના સ્વરૂપે સેવા.	૬	—”;

(૭) બાબત (૩)માં, “અને (૨)” એ શબ્દ, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, “(૧ક), (૨) અને (૨ક)” એ આંકડા, કૌંસ, શબ્દ અને અક્ષરો મૂકવાં;

(૧) અનુક્રમાંક ૨૭ની સામે, કોલમ (૩), (જ) અને (પ)માં, બાબત (૧) અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

(૩)	(જ)	(પ)
(૧) પ્રકરણ જટ અથવા જલ હેઠળ આવતા તમામ માલનું મુદ્રણ [વર્તમાનપત્રો, પુસ્તકો ((બ્રેઈલ પુસ્તકો સહિત), સામયિકો (જર્નલ) અને સામયિકપત્રો], જેના પર એસજીએસટી@ ૬ ટકા અથવા ર.પ ટકા અથવા નીલ(શૂન્ય) હોય, જ્યાં પ્રકાશક દ્વારા સામગ્રી પૂરી પાડવામાં આવે છે અને મુદ્રણ માટે વપરાયેલ કાગળ સહિતની ભૌતિક ઇનપુટ પ્રિન્ટરની હોય.	૬	—”;

- (૨) પરિચ્છેદ ૨ માં, “બાબત (૧) ખાતે”, એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, “બાબત (૧), બાબત (૪) [પેટા-બાબત (ખ), પેટા-બાબત (ગ) અને પેટા-બાબત (ઘ)], બાબત (પ) [પેટા-બાબત (ખ), પેટા-બાબત (ગ) અને પેટા-બાબત(ઘ)], બાબત (ફ) [પેટા-બાબત (ગ)] ખાતે” એ શબ્દો, કૌંસ, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવાં;
- (૩) પરિચ્છેદ જમાં, ખંડ (૮) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:—
- “(૯) “સરકારી સત્તામંડળ”નો અર્થ સત્તામંડળ અથવા બોર્ડ અથવા કોઈ અન્ય સંસ્થા થશે, જે ઇક્વિટી અથવા નિયંત્રણના સ્વરૂપે ૯૦ ટકા અથવા વધારે ભાગીદારી સાથે, સંવિધાનની કલમ ૨૪૩-ય હેઠળ મ્યુનિસિપાલિટીને અથવા ૨૪૩-જ હેઠળ પંચાયતને સોંપેલ કોઈ કામગીરી બજાવવા માટે—
- (૧) સંસદના અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળના અધિનિયમ દ્વારા સ્થપાયેલ; અથવા
- (૨) કોઈપણ સરકાર દ્વારા સ્થપાયેલ,
- (૧૦) “સરકારી એકમ”નો અર્થ સોસાયટી, ટ્રસ્ટ, કોર્પોરેશન(નિગમ) સહિતનું સત્તામંડળ અથવા બોર્ડ અથવા કોઈ અન્ય મંડળ, જે સ્થપાયેલ ઇક્વિટી અથવા નિયંત્રણના સ્વરૂપે ૯૦ ટકા અથવા વધારે ભાગીદારી સાથે, કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા સોંપેલ કામગીરી બજાવવા માટે—
- (૧) સંસદના અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળના અધિનિયમ દ્વારા સ્થપાયેલ; અથવા
- (૨) કોઈપણ સરકાર દ્વારા સ્થપાયેલ.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 55

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, FEBRUARY 15, 2019/MAGHA 26, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૯૬)જીએસટીઆર-૨૦૧૭(૧૧)-ઠ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-55

55-1

Notification
Under
The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.
ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ
જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.
જાહેરનામું ક્રમાંક.૪૫/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક:(ગુએચએન-૯૬)ગુએસટીઆર-૨૦૧૭(૧૧)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (નવમા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.

(૨) તે સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૩મી તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭માં,-

(૧) નિયમ ૩માં, પેટા-નિયમ (૩ક)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

“(૩ક) પેટા-નિયમો (૧), (૨) અને (૩) માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, નિયમ ૨૪ હેઠળ કામચલાઉ ધોરણે રજિસ્ટ્રેશન આપવામાં આવ્યું હોય તેવી વ્યક્તિ અથવા નિયમ ૧૦ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવ્યું હોય તેવી વ્યક્તિ, પ્રત્યક્ષ રીતે અથવા કમિશનર જાહેર કરે તેવા સુવિધા કેન્દ્ર મારફત કોમન (સામાન્ય) પોર્ટલ પર, સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, **નમૂના ગુએસટી સીએમપી-૦૨**-માં જાણ ફાઈલ કરે, તે મહિના પછીના તરત મહિનાના પહેલા દિવસે અમલમાં આવે તે રીતે, કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચૂકવવા માટેનો વિકલ્પ લઈ શકશે અને જે દિવસે આવી વ્યક્તિએ કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચૂકવાનું શરૂ કર્યું હોય તે તારીખથી નેવું દિવસની મુદતની અંદર, નિયમ ૪૪ના પેટા-નિયમ (૪)ની જોગવાઈઓ અનુસાર, **નમૂના ગુએસટી આઈટીસી-૦૩**-માં પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે:

પરંતુ સદરહુ વ્યક્તિઓ, **નમૂના ગુએસટી આઈટીસી-૦૩**-માં પત્રક રજૂ કરી દીધા પછી, **નમૂના ગુએસટી ટીઆરએએન-૧**-માં એકરારનામું રજૂ કરી શકશે નહિ.”.

(૨) નિયમ ૪૬ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-

“૪૬ક. પુરવઠાનું ભરતિયું-સહ-બિલ.- નિયમ ૪૬ અથવા નિયમ ૪૮ અથવા નિયમ ૫૪-માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ, વેરાપાત્ર તેમજ મુક્તિ આપેલ માલ અથવા સેવા અથવા તે બન્ને રજિસ્ટર થયેલ ન હોય તેવી વ્યક્તિને પૂરી પાડતી હોય ત્યારે, તે આવા તમામ પુરવઠા માટે “પુરવઠા માટેનું ભરતિયું સહ બિલ” કાઢી આપી શકશે.”.

(૩) નિયમ ૫૪માં, પેટા-નિયમ (૨)માં,

(ક) “વેરા ભરતિયું” એ શબ્દોને બદલે, “એકત્રિત વેરા ભરતિયું” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) “કોઈપણ કહેવાતું નામ” એ શબ્દો પછી, “મહિનાના અંતમાં મહિના દરમિયાન સેવાઓના પુરવઠા માટે” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(૪) નિયમ ૬૨માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચૂકવવાનો વિકલ્પ લેતી રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ, ત્રિમાસનો પહેલો મહિનો ન હોય તેવા મહિનાના પહેલા દિવસથી અમલી બને તેમ, કલમ ૧૦ હેઠળ તે ત્રિમાસની મુદત માટે તેણે

ચૂકવેલા વેરા માટે, નમૂના જીએસટીઆર-૪-માં પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે અને કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચૂકવવાનો વિકલ્પ લેતાં પહેલાંના ત્રિમાસના સમયગાળા માટે, તેને લાગુ પડતા પત્રક રજૂ કરવા જોઈશે.”.

(૫) નમૂનો (ફોર્મ) જીએસટી સીએમપી-૦૨માં, “જુઓ નિયમ ૩(૨)” એ શબ્દો, આંકડા અને કોંસને બદલે, “જુઓ નિયમ ૩(૩) અને ૩(૩ક)” એ શબ્દો, આંકડા, કોંસ અને અક્ષર મૂકવા;

(૬) નમૂનો (ફોર્મ) જીએસટીઆર-૧માં, કોષ્ટક ૬ને બદલે, નીચેનું કોષ્ટક મૂકવું:-

“૬. શૂન્ય દરના પુરવઠો અને માની લીધેલી નિકાસ

લેનારનો જીએસટીઆઈએન	ભરતિયાની વિગતો			માલનું ભરતિયું/ નિકાસનું ભરતિયું		સંકલિત કર			ઉપકર
	ક્રમાંક	તારીખ	મૂલ્ય	ક્રમાંક	તારીખ	દર	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	રકમ	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૬ક. નિકાસો									
૬ખ. સેઝ યુનિટ અથવા સેઝ ડેવલપરને કરેલ પુરવઠા									
૬ગ. માની લીધેલી નિકાસ									
									”;

(૭) નમૂનો (ફોર્મ) જીએસટીઆર-૧૬-માં, કોષ્ટક ૭ને બદલે, નીચેનું કોષ્ટક મૂકવું:-

“૭. સેઝને કરેલા શૂન્ય દરના પુરવઠા અને માની લીધેલી નિકાસ

લેનારનો જીએસટીઆઈએન	ભરતિયાની વિગતો			સંકલિત વેરો			ઉપકર
	ક્રમાંક	તારીખ	મૂલ્ય	દર	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	વેરાની રકમ	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૭ક. સેઝ યુનિટ અથવા સેઝ ડેવલપરને કરેલ પુરવઠા							
૭ખ. માની લીધેલી નિકાસો							
							”;

(૭) નમૂનો (ફોર્મ) જીએસટીઆર-૪માં, સૂચના ક્રમાંક ૯ પછી, નીચેની સૂચના ઉમેરવી:-

“૧૦. જુલાઈ, ૨૦૧૭ થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૭ સુધીના વેરા મુદત માટે, કોષ્ટક ૭નો અનુક્રમાંક ૪ક રજૂ કરવું નહિ.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જી. મેકવાન,
સરકારના સંચુકત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, FEBRUARY 16, 2019/MAGHA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 4 OF 2019.**THE GUJARAT AGRICULTURAL LANDS CEILING
(AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Agricultural Lands Ceiling Act, 1960.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૪.**ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.****ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.**

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

- | | | |
|---|---|--|
| <p>સન
૧૯૬૧નો
ગુજરાતનો
૨૭મો.</p> | <p>૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.</p> <p>૨. ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા અધિનિયમ, ૧૯૬૦માં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં, વિદ્યમાન ખંડ(ઘઘઘ)ને, તે ખંડના પેટા-ખંડ (૧) તરીકે ફરી નંબર આપવો અને તેવી રીતે ફરી નંબર આપ્યા પ્રમાણેના પેટા-ખંડ (૧) પછી, નીચેનો પેટા-ખંડ દાખલ કરવો :-</p> | <p>ટૂંકી સંજ્ઞા</p> <p>સન ૧૯૬૧ના
ગુજરાતના ૨૭મા
અધિનિયમની
કલમ ૩નો
સુધારો.</p> |
|---|---|--|

“(૨) ઉપરના પેટા-ખંડ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, એવી ખાતરી થયા પછી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સંજોગોમાં અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, તેવી સંસ્થા માટે જુદા સાર્વજનિક ટ્રસ્ટના રજિસ્ટ્રેશન માટેની સદરહુ મુદત જતી કરી શકશે.”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા અધિનિયમ, ૧૯૬૦, અન્ય હેતુઓ પૈકી સાર્વજનિક હિત શ્રેષ્ઠ રીતે સાધી શકાય તે માટે ગુજરાત રાજ્યમાં અમુક મર્યાદાથી વધુ ખેતીની જમીન રાખવા પર નિયંત્રણ લગાવે છે.

સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના વિધમાન ખંડ (ઘઘઘ) એવી જોગવાઈ કરે છે કે પાંજરાપોળ અથવા ગૌશાળાના નિભાવ માટે ઉપયોગમાં લેવાતી જમીનો, જેને ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ તરીકે રજિસ્ટર થયેલી જાહેર ધાર્મિક સંસ્થાની મિલકત હોવાને કારણે અથવા નિર્દિષ્ટ તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ એવા સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ તરીકે રજિસ્ટર કરેલ હોય તો નિર્દિષ્ટ તારીખની તરત જ પહેલાં આ અધિનિયમની જોગવાઈઓમાંથી માફી આપવામાં આવી હતી. તેમ છતાં, પશુઓના કલ્યાણ માટે કામ કરતા હોવા છતાં, કેટલાક ટ્રસ્ટો જે નિયત સમયમાં રજિસ્ટર થયેલા ન હોય તેમની જમીનોને કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ઘઘઘ) હેઠળ માફી આપી શકાતી નથી. તેથી, આવી સંસ્થા માટે અલગ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટની રજિસ્ટ્રેશન માટેની મુદત માફ કરવા માટે સદરહુ જોગવાઈ સુધારવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સન ૧૯૬૧નો સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

નીતિન પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:—

કલમ ૨.— આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલ કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ઘઘઘ)માં નવા પેટા-ખંડ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સંજોગોમાં અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, આવી સંસ્થાઓ માટે અલગ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટના રજિસ્ટ્રેશન માટેની મુદત માફ કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એમ. લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, FEBRUARY 16, 2019/MAGHA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેર ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૪મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૮નો ૧૧૩/ઈએસટી/૧૦૧૪/ ૩૦૫૫/આર. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Chief Officer, Class I, in the Gujarat State Municipal Chief Officers' Service Recruitment Rules, 2016.**

ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક: કેવી/૨૦૧૮નો ૧૧૩/ઇએસટી/૧૦૧૪/૩૦૫૫/આર :- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૪૭ કની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૧, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬-માં, નિયમ ૨માં, ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (૨) કમી કરવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સ્મિતા શાહ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, FEBRUARY 16, 2019/MAGHA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેર ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૧૦૦/૨૦૧૮/ઈએસટી/૧૨૨૦૧૮/૧૬૨૮/આર. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**The Chief Officer, Class III, in the Gujarat State Municipals Chief Officers' Service
(Departmental Examination) Rules, 2018.**

**ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩,
(ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી**

જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૮.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક: કેવી-૧૦૦/૨૦૧૮/ઈએસટી/૧૨૨૦૧૮/૧૬૨૮/આર :- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૪૭ કની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ (પાસ) કરવાને સંબંધિત હોય તેટલે સુધી, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩ની જગા પર નિમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને વ્યાપ્તિ:

- (૧) આ નિયમો, ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
- (૨) તે ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩ તરીકે નિમાયેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા:

આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો,-

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “નિયત તારીખ” એટલે આ નિયમો જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ;
- (ગ) “મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩” એટલે ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩ તરીકે નિમાયેલી વ્યક્તિ;
- (ઘ) “મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૨” એટલે ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૨ તરીકે નિમાયેલી વ્યક્તિ;
- (ચ) “પરીક્ષા” એટલે મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૨ની જગા પર બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા;
- (છ) “સંબંધિત પરીક્ષા” એટલે મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૨ની જગા પર બઢતી માટેની પૂર્વ-આવશ્યક શરત તરીકે આ નિયમો હેઠળ ઠરાવવામાં આવેલ ખાતાકીય પરીક્ષા;
- (જ) “નિર્દિષ્ટ તકો” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જેટલી તકોની અંદર સંબંધિત પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તેટલી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;
- (ઝ) “નિર્દિષ્ટ મુદત” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જેટલી મુદતની અંદર સંબંધિત પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તેટલી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત.
- (ટ) “SPIPA” એટલે “સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા, અમદાવાદ”.

૩. પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવા માટેની શરત:

મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩ની જગા પર નિમાયેલ વ્યક્તિએ, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૨ની જગા પર બઢતી માટે પાત્ર બનવા માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા, નિયત તારીખ પહેલા અથવા ત્યારપછી ઉત્તીર્ણ કરવી જરૂરી રહેશે.

૪. સંબંધિત પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવા માટેની નિર્દિષ્ટ તકો:

(૧) મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૨ની જગા પર બઢતી માટે પાત્ર થવા માટે કોઈ વ્યક્તિએ, નીચલી જગામાં તેની નિયમિત નિમણૂક પછી, તેની ત્રણ વર્ષની સતત (સળંગ) સેવા પૂર્ણ કર્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર અને ત્રણ તકોની અંદર ખાતાકીય પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવી જરૂરી રહેશે:

પરંતુ આ નિયમોમાં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની મુદત, આગામી પરીક્ષા યોજવાની તારીખ અગાઉ પૂરી થઈ જાય તો, સદરહુ મુદત, આવી રીતે આયોજિત પરીક્ષાના પરિણામની જાહેરાતની તારીખ સુધી લંબાવવામાં આવી હોવાનું ગણાશે:

વધુમાં, અનુસૂચિત જાતિ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિને એક વધારાની તક આપી શકાશે જેનો લાભ નિર્દિષ્ટ મુદત પૂરી થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર લેવાનો રહેશે:

(૨) આ નિયમોમાં ઉલ્લેખેલ પરીક્ષા, નિર્દિષ્ટ મુદતની અંદર અને નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર ઉત્તીર્ણ ન કરી શકી હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, આવી ચૂક (નિષ્ફળતા) છતાં, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેવી પરીક્ષા ફી ભરેથી, પરીક્ષામાં કોઈપણ સમયે ઉપસ્થિત થવાને પાત્ર થશે અને તે સદરહુ પરીક્ષા પાસ કરે તો, તે બઢતી માટે પાત્ર થશે:

પરંતુ પોતે આવી બઢતી માટે પાત્ર બને તે પહેલાં જે વ્યક્તિઓને પોતાના કરતાં પહેલાં સંબંધિત પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરી હોય અને સંબંધિત પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરીને, ઉચ્ચતર જગામાં નિયમાનુસાર બઢતી પણ આપવામાં આવી હોય તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર, સિનિયોરિટીનો દાવો કરવા હકદાર રહેશે નહિ.

૫. પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ:

(૧) પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ અને વિગતો, પરિશિષ્ટ 'ક' માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના રહેશે. પ્રશ્નપત્ર જ કે જે વર્ણનાત્મક રહેશે તે સિવાય, પરીક્ષા, બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (MCQ)ની રહેશે.

(૨) પ્રશ્નપત્રો જ અને ૫ સિવાય, પ્રશ્નપત્રોના ઉત્તર, પુસ્તકોની મદદથી આપવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ:- “પુસ્તકોની મદદ સાથે” એટલે કોઈપણ વિવરણો અથવા પૂર્વ કાયદાઓ સિવાયના મૂળ અધિનિયમો અને/અથવા નિયમો ધરાવતું વિષયોનું અસલ પુસ્તક અને તેમાં ગુજરાત સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલા નિયમસંગ્રહનો સમાવેશ થશે.

૬. પરીક્ષાનું માધ્યમ:

પરીક્ષાનું માધ્યમ, પ્રશ્નપત્રમાં આપેલી સૂચના મુજબ ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજી રહેશે.

૭. પરીક્ષા યોજવા બાબત.-

(૧) સ્પીષા (સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા)-એ, સામાન્ય રીતે વર્ષમાં બે વાર પરીક્ષા યોજવી જોઈશે.

- (૨) સ્પીપા (સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા)–એ, ખાતાકીય પરીક્ષાના કામચલાઉ કાર્યક્રમની જાણ, સ્પીપા (સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા) દ્વારા નિર્દિષ્ટ કામચલાઉ તારીખના ઓછામાં ઓછા નેવું દિવસ અગાઉ, નગરપાલિકા વહીવટના કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર–ને અને શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ–ને કરવી જોઈશે.
- (૩) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માંગતા કોઈ વ્યક્તિએ, પરીક્ષાની તારીખથી સાઠ દિવસ અગાઉ, આવી પરીક્ષાના ઉમેદવાર તરીકે તેનું નામ નોંધાવવા માટેની પોતાની અરજી, **પરિશિષ્ટ 'ખ'** માં નિર્દિષ્ટ કરેલા નમૂનામાં, નગરપાલિકા વહીવટના કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, મારફત, સ્પીપા (સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા)–ને મોકલવી જોઈશે.
- (૪) નગરપાલિકા વહીવટના કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની તેની યોગ્યતાના સંબંધમાં અરજીની ચકાસણી કરશે અને **પરિશિષ્ટ 'ગ'** માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર સાથે તે અરજી, સ્પીપા (સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા)–ને મોકલશે.
- (૫) અરજદાર, ત્યારપછી, પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહેવાનો નિર્ણય કરે તો, તેણે પરીક્ષાના આરંભની તારીખથી ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ અગાઉ, નગરપાલિકા વહીવટના કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય મારફત, સ્પીપા (સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા)–ને તેની જાણ કરવી જોઈશે.
- (૬) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે ઉમેદવાર તરીકે પોતાનું નામ નોંધાવ્યા પછી, પરંતુ ઉપર પેટા–નિયમ (૫)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે જાણ કર્યા વિના, કોઈ વ્યક્તિ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહે તે કિસ્સામાં, તેણે પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવાની એક તક ગુમાવી છે તેમ ગણાશે.
- (૭) સ્પીપા (સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા), નગરપાલિકા વહીવટના કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય દ્વારા તે (ઉમેદવાર) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે પાત્ર છે, તે મતલબના આપવામાં આવેલા પ્રમાણપત્રને આધારે ઉમેદવારને પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપશે:
- પરંતુ નગરપાલિકા વહીવટના કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય–ને એમ ખાતરી થાય કે વ્યક્તિએ પોતાના કાબૂ બહારના કારણસર સમયસર જાણ કરવામાં ચૂક કરી હતી તો, તે પેટા–નિયમ (૫)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેની જાણ કરવા માટેની આવી વ્યક્તિના પક્ષે થયેલી ચૂકને અને તેમાંથી ઉદ્ભવતા પરિણામોને માફ કરી શકશે.
- (૮) પરીક્ષા યોજવા માટેના સ્થળ, સમય અને તારીખ, નગરપાલિકા વહીવટના કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય–ની જાણ હેઠળ સ્પીપા (સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા) દ્વારા, ઉમેદવારને સીધા જ જણાવવામાં આવશે.
- (૯) ઉમેદવારે પરીક્ષામાં સ્વખર્ચે હાજર થવાનું રહેશે.

૮. ખાતાકીય પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ.–

- (૧) પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા (૫૦%) રહેશે.
- (૨) કોઈપણ એક અથવા વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં સાઠ ટકા (૬૦%) અથવા તેથી વધુ ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા અસફળ ઉમેદવારને ત્યાર પછીની પરીક્ષામાં તે પ્રશ્નપત્રોમાં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
- (૩) પ્રથમ પ્રયત્ને પરીક્ષામાં એસી ટકા (૮૦%) અથવા તેથી વધુ કુલ ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા ઉમેદવારને પ્રોત્સાહન તરીકે સરકાર નક્કી કરે તેટલી રકમ રોકડમાં ચૂકવવામાં આવશે.

૯. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ.-

સ્પીષા (સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા)-એ, પરીક્ષાનું પરિણામ **સરકારી રાજપત્ર** માં પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે અને તે શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ-ને અને નગરપાલિકા વહીવટના કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-ને રવાના કરવું જોઈશે. નગરપાલિકા વહીવટના કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ, ઉમેદવારોને પરિણામની જાણ કરવી જોઈશે.

૧૦. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).-

ઉમેદવારને સેલ્યુલર ફોન, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર (સંદેશા-વાહક) અથવા બીજા કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશા-વ્યવહારના સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સ્મિતા શાહ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ.

પરિશિષ્ટ ૬

(જુઓ નિયમ ૫)

મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩ની ખાતાકીય પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર -૧ ખાતાકીય અધિનિયમો અને નિયમો (પુસ્તક સાથે) સમયગાળો ત્રણ કલાક (ઓ.એમ.આર. કસોટી)	૧૦૦ ગુણ
<p>(૧) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ અને ચૂંટણીને લગતી, જુદી જુદી સમિતિઓની રચના- તેમની સત્તા અને ફરજો; મુખ્ય અધિકારી, કલેક્ટર, પ્રાદેશિક કમિશનર, નગરપાલિકાના કમિશનર, નગરપાલિકાનો વહીવટ અને રાજ્ય સરકાર દ્વારા નગરપાલિકાઓ ઉપર નિયંત્રણ-અધિકારીની સત્તા, ફરજો અને જવાબદારીઓ, (જુદી જુદી યોજનાઓ સહિત) શહેરી વ્યવસ્થા) અને નાગરિકોને સેવા વિતરણ-ને લગતાં તે હેઠળ કરેલા નિયમો.</p> <p>(૨) ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો:- વિકાસ નિયંત્રણ અને બાંધકામ પેટા-કાયદા-અગ્નિસુરક્ષા(ફાયર સેફ્ટી), ગટર-વ્યવસ્થા અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા, પરિસ્થિતિ વિષયક અને પર્યાવરણલક્ષી પરિબળો, ઉપયોગિતા સેવાઓનું આયોજન.</p> <p>(૩) ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણાં બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૯</p> <p>(૪) ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૨</p> <p>(૫) સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ), અધિનિયમ, ૨૦૧૬</p>	
પ્રશ્નપત્ર ૨ ભારતનું સંવિધાન અને અન્ય અધિનિયમો ((પુસ્તક સાથે) સમયગાળો: ત્રણ કલાક	કુલ: ૧૦૦ ગુણ
<p>(ક) નીચેની બાબતોના સંદર્ભમાં ભારતનું સંવિધાન:-(૧) ૭૪મા સંવેદનાનિક સુધારાથી કરેલી નગરપાલિકાઓને લગતી જોગવાઈઓ;</p> <p>(૨) મૂળભૂત અધિકારો;</p> <p>(૩) ઔદ્યોગિક ટ્રિબ્યુનલ, હાઈકોર્ટ અને સુપ્રિમ કોર્ટ;</p> <p>(૪) ચૂંટણી આયોગ;</p> <p>(૫) નાણા આયોગ.</p>	૫૦ ગુણ

	<p>(ખ) નગરપાલિકાઓને લગતાં નીચેના અન્ય અધિનિયમોની જોગવાઈઓ:-</p> <p>૧. ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭.</p> <p>૨. ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮.</p> <p>૩. જન્મ અને મરણ નોંધણી અધિનિયમ, ૧૯૬૯.</p> <p>૪. ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અને સન ૧૯૬૧ના ન્યૂનતમ વેતન (ગુજરાત) નિયમો.</p> <p>૫. ગુજરાત અગ્નિનિવારણ અને જીવન સુરક્ષા ઉપાય વિષયક અધિનિયમ, ૨૦૧૩.</p> <p>૬. માથે મેલું ઉપાડનારના રોજગાર પર પ્રતિબંધ મૂકવા અને તેઓના પુનર્વસન બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.</p> <p>૭. ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો: વિકાસ નિયંત્રણ અને બાંધકામ પેટા-કાયદા-અગ્નિસુરક્ષા(ફાયર સેફ્ટી), ગટર-વ્યવસ્થા અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા, પરિસ્થિતિ વિષયક અને પર્યાવરણલક્ષી પરિબળો, ઉપયોગિતા સેવાઓનું આયોજન.</p>	<p>૫૦ ગુણ</p>
	<p>પ્રશ્નપત્ર ૩ સેવા વિષયક બાબતો અને કચેરી કાર્યપદ્ધતિ ((પુસ્તક સાથે)</p> <p>સમયગાળો: ત્રણ કલાક</p>	<p>૧૦૦ ગુણ</p>
	<p>૧. ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ણતૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧</p> <p>૨. માહિતી અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.</p> <p>૩. (મિન-સચિવાલય) કચેરી કાર્યપદ્ધતિ અંગેનું મેન્યુઅલ (નિયમસંગ્રહ)</p> <p>૪. રોસ્ટરની જોગવાઈઓ (રોસ્ટર રજિસ્ટર કેવી રીતે તૈયાર કરવું અને કેવી રીતે તેની જાળવણી કરવી, રોસ્ટર પોઈન્ટની ફાળવણી)</p> <p>૫. ભ્રષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮.</p> <p>૬. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.</p> <p>૭. ફાઈલ અને રેકર્ડનું સંચાલન.</p>	
	<p>પ્રશ્નપત્ર- ૪ નાણાકીય બાબતો (પુસ્તક વગર)</p> <p>સમયગાળો: બે કલાક (ઓ.એમ.આર. કસોટી)</p>	<p>૧૦૦ ગુણ</p>
	<p>૧. ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૨૦૦૨.</p> <p>૨. વર્ધિત પ્રોવિડન્ટ ફંડ નિયમો, ૧૯૬૩ અને (મુંબઈ) સામાન્ય પ્રોવિડન્ટ ફંડ નિયમો, ૧૯૩૬.</p> <p>૩.ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો, ૨૦૦૨ (વોલ્યુમ ૧થી ૮)</p> <p>૪. અંદાજપત્ર નિયમસંગ્રહ (બજેટ મેન્યુઅલ) (પ્રાસ્તાવિક અને પ્રારંભિક)</p> <p>૫. ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦</p> <p>૬. મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો, ૧૯૫૯</p> <p>૭. મ્યુનિસિપલ નાણા, હિસાબો અને કરવેરા-</p> <p>મિલકત વેરો અને કરવેરાની વૈજ્ઞાનિક આકારણી, નગરપાલિકાઓનું અંદાજપત્ર (બજેટ), નગરપાલિકા હિસાબ સંહિતા, આવક અને ખર્ચ ઉપર નિયંત્રણ, હિસાબો,- ઓડિટ પેરાનો નિકાલ, સહાયક અનુદાન, ભાડું, વ્યાજ, દંડ, દાન અને લોન, ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણા બોર્ડ, ડ્રિનૉંધી નામા પદ્ધતિ, હિસાબોનું કમ્પ્યુટરાઈઝેશન, નાણાકીય વ્યવસ્થા (સંચાલન), નગરપાલિકાનું ક્રેડિટ રેટીંગ, નગરપાલિકાનું ઓડિટની પ્રવૃત્તિઓનો પરિચય.</p>	

પ્રશ્નપત્ર- પ (પુસ્તક વગર) ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ભાષા સમયગાળો: ત્રણ કલાક		૧૦૦ ગુણ
	૧. અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં નિબંધ	૧૫ ગુણ
	૨. હાઈકોર્ટ (ઉચ્ચ ન્યાયાલય)ને લગતી બાબતો- પરિચ્છેદ પ્રમાણે વિશેષ નોંધ તૈયાર કરવી અને “ વિગતદર્શક હુકમ” નો મુસદ્દો તૈયાર કરવો.	૨૦ ગુણ
	૩. અંગ્રેજી વ્યાકરણ અને ગુજરાતી વ્યાકરણ.	૩૦ ગુણ
	૪. સંક્ષિપ્ત લેખન	
	૫. અંગ્રેજી અને ગુજરાતી બંનેમાં ભાષાંતર	૧૫ ગુણ
	૬. વહીવટી શબ્દકોશ - ગુજરાતી - અંગ્રેજી અને તેનો ઉપયોગ	૧૦ ગુણ ૧૦ ગુણ

પરિશિષ્ટ-ખ

(જુઓનિયમ૭ (૩))

અરજીનો નમૂનો.

સ્પીષા (સરદાર પટેલ રાજ્ય વહીવટ સંસ્થા) દ્વારા ૨૦.....માં યોજનાર મુખ્ય અધિકારી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની અરજી.

૧.	અરજદારનું નામ (અટક પ્રથમ) (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં):	
૨.	હોદ્દો (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં):	
૩.	હાલમાં જ્યાં સેવા આપી રહ્યા હોય તે કચેરીનું નામ:	
૪.	જન્મ તારીખ અને આ પરીક્ષાના સમયેઉંમર(પૂરા વર્ષમાં)	
૫	નિમણૂકની તારીખ અને સેવાના કુલ વર્ષો	
૬	અરજદાર અગાઉ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ છે કે કેમ? જો તેમ હોયતો, -	
	(ક) જે પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તે પરીક્ષાનો મહિનો અને વર્ષ:	
	(ખ) કોઈ મુક્તિ મેળવેલ છે કે કેમ? જોતેમ હોય તો, ગુણ, પરીક્ષાનું વર્ષ અને વિષયની વિગતો આપવી:	
	(ગ) અરજદાર મેળવેલી મુક્તિઓનો લાભ લેવાનો ઇરાદો ધરાવે છે? 'હા' અથવા 'ના' જણાવવું (પસંદગી આખરી ગણવામાં આવશે):	
૭	નિયમના જે સત્તાધિકાર હેઠળ અરજદાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાનો હોય તે નિયમ:	
૮	ઉમેદવારે પરીક્ષા પાસ કરવા માટે જરૂરી તકોની સંખ્યા અને સમયમર્યાદા(પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની મુદતની સમાપ્તિની તારીખો જણાવવી):	
૯	ઉપયોગ કરેલ તકોની સંખ્યા:	

૧૦	આ પરીક્ષાની તકની સંખ્યા. વધારાની (ખાસ) તક આપવામાં આવેલ છે કે કેમ? “હા” અથવા “ના”-માં દર્શાવવું. જો “હા” તો જે હુકમ હેઠળ તેને વધારાની (ખાસ) તક આપવામાં આવી હોય તે હુકમનો ક્રમાંક અને તારીખ નિર્દિષ્ટ કરવી: (હુકમની નકલ જોડવી.)	
૧૧	તમે અનુસૂચિત જાતિ (SC)/ અનુસૂચિત આદિજાતિ (ST) ઉમેદવાર છો? (જાતિ પ્રમાણપત્ર જોડવું)	
૧૨	પરીક્ષા પાસ કરવાનો હેતુ: (દા.ત. સેવામાં કાયમી થવા, સરકારી સેવામાં ચાલુ રહેવા, બઢતી વગેરે:)	
૧૩	(ઉમેદવાર)ખાતાકીય પરીક્ષાના નિયમો અનુસાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર છે કે કેમ?	
૧૪	ફી ચૂકવેલ છે કે કેમ? જો “હા” તો, ચુકવણીની વિગતો જણાવવી: ઈન્ડિયન પોસ્ટલ ઓર્ડર નંબર અથવા ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ નંબર નામ સરનામું રૂપિયામાં રકમ	
૧૬	વિશેષ નોંધ,જો કોઈ હોય તો:	

સ્થળ: -----

(અરજદારની સહી)

તારીખ:---/---/----

પરિશિષ્ટ ‘ગ’
(જુઓ નિયમ ૭(૨))
યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર

આથી, પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે,-

(૧) ઉપર જણાવેલી વિગતોની ખરાઈ કરવામાં આવી છે અને તે ખરી જણાઈ છે. શ્રી/ શ્રીમતી/ કુમારી
વર્ષ ૨૦.....નામહિનાની તારીખે યોજનાર ગુજરાત રાજ્ય મ્યુનિસિપલ મુખ્ય અધિકારીઓની સેવામાં મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૨-ની ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા પાત્ર છે.

(૨) * જરૂરી ફી ચૂકવી છે, ચલણની નકલ આ સાથે જોડી છે.

(૩) * ઉમેદવારને વધારાની તક આપવામાં આવે છે. હુકમની નકલ આ સાથે જોડી છે.

સ્થળ:

તારીખ:

સહી

નગરપાલિકા વહીવટના કમિશનર,
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
કચેરીનું સીલ :

જે કંઈ લાગુ પડતું ન હોય તે છેકી નાખવું.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, FEBRUARY 16, 2019/MAGHA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૧૦)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૩૪)ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Goods and Services Tax Rules, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ સંબંધી****જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામા ક્રમાંક.૬૦/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક. (જીએચએન-૧૧૦)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૩૪)ઃ- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (તેરમા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
- (૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી સદરહુ નિયમો તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૮૩ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-

“૮૩ક. માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયીની પરીક્ષા.-

- (૧) નિયમ ૮૩ના પેટા-નિયમ (૧)ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કરેલ અને સદરહુ નિયમના પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી તરીકે નોંધાયેલ દરેક વ્યક્તિએ, સદરહુ નિયમના પેટા-નિયમ (૩) પ્રમાણે પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
- (૨) સીમા શુલ્ક, પ્રત્યક્ષ કર અને માદક દ્રવ્ય રાષ્ટ્રીય અકાદમી-એ (જેનો આમાં હવે પછી, “એનએસીઆઈએન-NACIN” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે) પરીક્ષા યોજવી જોઈશે.
- (૩) **પરીક્ષાનું પુનરાવર્તન.-** એનએસીઆઈએન દ્વારા મંડળની સત્તાવાર વેબસાઈટ્સ, એનએસીઆઈએન, કોમન પોર્ટલ, જીએસટી કાઉન્સિલ (પરિષદ) સચિવાલય અને અગ્રગણ્ય અંગ્રેજી અને પ્રાદેશિક સમાચારપત્રોમાં પ્રકાશિત કરવામાં આવેલ પરીક્ષા પત્રક પ્રમાણે દર વર્ષે બે વાર પરીક્ષા યોજવી જોઈશે.
- (૪) **પરીક્ષા માટે રજિસ્ટ્રેશન અને ફીની ચુકવણી.-**
 - (૧) વ્યક્તિ કે જેણે પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તેણે એનએસીઆઈએન દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ વેબસાઈટ પર ઓનલાઈન રજિસ્ટર કરવું જોઈશે.
 - (૨) વ્યક્તિ કે જે પરીક્ષા માટે રજિસ્ટર કરે તેણે, એનએસીઆઈએન દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ પરીક્ષા ફી ચૂકવવાની રહેશે અને તે જ માટેની રકમ અને તેની ચુકવણીની રીત, મંડળની સત્તાવાર વેબસાઈટ્સ, એનએસીઆઈએન અને કોમન પોર્ટલ પર એનએસીઆઈએન દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવી જોઈશે.
- (૫) **પરીક્ષા કેન્દ્રો.-** સમગ્ર ભારતમાં મુકરર કરવામાં આવેલા કેન્દ્રો ખાતે પરીક્ષા યોજવી જોઈશે. એનએસીઆઈએન દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવેલા કેન્દ્રોની યાદીમાંથી રજિસ્ટ્રેશન વખતે ઉમેદવારને પસંદગી કરવાનો વિકલ્પ આપવો જોઈશે.

(૬) **પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની મુદત અને માન્ય રાખેલા પ્રયત્નોની સંખ્યા.-**

- (૧) નિયમ ૮૩ના પેટા-નિયમ (૨)ના સંબંધમાં માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી તરીકે નોંધાયેલ વ્યક્તિએ, નોંધણી થયાથી બે વર્ષની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:

પરંતુ કોઈ વ્યક્તિ, માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી તરીકે સન ૨૦૧૮ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખ પહેલાં નોંધાયેલ હોય તો, તે પરીક્ષા પાસ કરવા માટે વધુ એક વર્ષ મેળવશે:

વધુમાં, નિયમ ૮૩ના પેટા-નિયમ (૧)ના ખંડ (ખ)ની જોગવાઈઓ જેને લાગુ પડતી હોય તેવા માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી માટે, પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની મુદત, સદરહુ નિયમના પેટા-નિયમ (૩)ના બીજા પરંતુકમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબની રહેશે.

- (૨) પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તેવી વ્યક્તિ, ગમે તેટલા પ્રયત્નોનો લાભ મેળવી શકશે પણ આ પ્રયત્નો ખંડ (૧)માં નિયત કર્યા મુજબના હોવા જોઈશે.
- (૩) પરીક્ષામાં હાજર રહેવા ઈચ્છતી વ્યક્તિએ, દરેક વખતે રજિસ્ટર કરાવવાનું રહેશે અને જરૂરી ફી ચૂકવવાની રહેશે.
- (૪) પરીક્ષામાં હાજર રહેવા માટે અરજી કરી હોય તેવા માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયીને, ગંભીર બિમારી, અકસ્માત અથવા કુદરતી આફત જેવા અણધાર્યા સંજોગોને કારણે, એક કે તેથી વધુ પ્રયત્નોનો ઉપયોગ કરતા અટકાવવામાં આવે તેવા કિસ્સામાં, તેને પરીક્ષા પાસ કરવા માટે એક વધારાનો પ્રયત્ન આપવા માટે તે આવી પરીક્ષા યોજવાના ત્રીસ દિવસની અંદર તે હકૂમત ધરાવતા કમિશનરને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. એનએસીઆઈએન, હકૂમત ધરાવતા કમિશનરની ભલામણો પર આધારિત ગુણદોષના ધોરણે આવી અરજીઓ પર વિચારણા કરી શકશે.

- (૭) **પરીક્ષાનો પ્રકાર.-** પરીક્ષા કોમ્પ્યુટર આધારિત કસોટી રહેશે. તેમાં મલ્ટિપલ ચોઈસ ક્વેશ્ચન (બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્ન) (MCQ) ધરાવતું એક પ્રશ્નપત્ર હશે. માળખું અને અભ્યાસક્રમ, એનેક્સર-કમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.

- (૮) **પાત્રતા ગુણ.-** વ્યક્તિએ કુલ ગુણના પચાસ ટકા ગુણ મેળવવા જોઈશે.

(૯) **ઉમેદવારો માટે માર્ગદર્શિકા.-**

- (૧) એનએસીઆઈએન-એ, રજિસ્ટ્રેશનની કાર્યરીતિ, ફીની ચુકવણી, ઓળખ દસ્તાવેજોના પ્રકાર, પ્રવેશ પત્રની જોગવાઈ, પરીક્ષા કેન્દ્ર ખાતે જાણ કરવાની પદ્ધતિ, પરીક્ષા કેન્દ્રમાં કેટલીક વસ્તુઓના રાખવા પર પ્રતિબંધ, રજૂઆત કરવાની કાર્યરીતિ અને તેના નિકાલની પદ્ધતિ જેવા મુદ્દાને આવરી લેતી પરીક્ષાલક્ષી માર્ગદર્શિકા આપવી જોઈશે.
- (૨) કોઈપણ વ્યક્તિ કે જે ગેરવાજબી સાધનો અથવા પદ્ધતિઓનો ઉપયોગ કરે છે અથવા કરતો હોવાનું જણાય, તો તેની સાથે પેટા-નિયમ (૧૦)ની જોગવાઈઓ અનુસાર તજવીજ કરવામાં આવશે. વ્યક્તિ દ્વારા અનુચિત સાધનો અથવા પદ્ધતિઓના ઉપયોગની દષ્ટાંતરૂપ યાદી નીચે મુજબ છે:-

- (ક) પોતાની ઉમેદવારી માટે કોઈપણ રીતે ટેકો મેળવવો;
- (ખ) બીજાનું નામ ધારણ કરવું;
- (ગ) બનાવટી દસ્તાવેજો સાદર કરવા;

- (ઘ) પરીક્ષાના સંબંધમાં અથવા પરીક્ષાના પરિણામના સંબંધમાં ગેરવાજબી સાધનોનો અથવા પદ્ધતિનો આશ્રય લેવો;
 - (ચ) પરીક્ષા કેન્દ્રમાં ઉપયોગની પરવાનગી ન હોય તેવા કોઈપણ કાગળ, ચોપડી, નોટ અથવા અન્ય કોઈપણ સામગ્રીનો કબજો ધરાવવો;
 - (છ) બીજા સાથે વાતચીત અથવા કલક્યુલેટર્સ, (જેના પર કંઈક લખેલું હોય તેવી) કાપલીઓ, કાગળો વગેરેની આપ-લે કરવી;
 - (જ) પરીક્ષા કેન્દ્રમાં કોઈ રીતે ગેરવર્તણૂક કરવી;
 - (ઝ) ગોઠવવામાં આવેલ હાર્ડવેર અને/અથવા સોફ્ટવેર સાથે છેડછાડ કરવી;
 - (ટ) પૂર્વવર્તી ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવો અથવા ચથાપ્રસંગ, મદદગારી કરવી.
- (૧૦) **ગેરવાજબી સાધનો અથવા પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરતી વ્યક્તિની ગેરલાયકાત.**—કોઈ વ્યક્તિ ગેરવાજબી સાધનો અથવા પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરતી હોય અથવા કરતી હોવાનું જણાય તો, એનએસીઆઈએન, તેની રજૂઆત, હોય તો, તેના પર વિચારણા કર્યા પછી, તેને પરીક્ષા માટે ગેરલાયક ઠરાવશે.
- (૧૧) **પરિણામની જાહેરાત.**—એનએસીઆઈએન—એ પરીક્ષા યોજાના એક મહિનાની અંદર, બોર્ડ, એનએસીઆઈએન, જીએસટી કાઉન્સિલ સચિવાલય, કોમન પોર્ટલ અને સંબંધિત રાજ્યો અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રના રાજ્ય વેરા વિભાગની સત્તાવાર વેબસાઈટ, હોય તો, તેની પર પરિણામને જાહેર કરવા જોઈશે. અરજદારોને પરિણામની જાણ ઈ-મેલ અને/અથવા ટપાલ દ્વારા પણ કરવામાં આવશે.
- (૧૨) **રજૂઆતોની તજવીજ કરવી.**— પરિણામથી સંતુષ્ટ ન હોય તેવી વ્યક્તિ, બોર્ડ, એનએસીઆઈએન અને કોમન પોર્ટલની સત્તાવાર વેબસાઈટ પર એનએસીઆઈએન દ્વારા સ્થાપિત કાર્યરીતિ મુજબ, સ્પષ્ટ રીતે નિર્દિષ્ટ કરતા કારણો સાથે, એનએસીઆઈએન અથવા હકૂમત ધરાવતા કમિશનરને, લેખિતમાં રજૂઆત કરી શકશે.
- (૧૩) **છૂટછાટ આપવાની સત્તા.**—બોર્ડ અથવા રાજ્ય વેરા કમિશનરને તેમ કરવું જરૂરી અથવા ઈષ્ટ જણાય તેવો અભિપ્રાય ધરાવતા હોય તો, સમિતિની ભલામણોને આધારે, કોઈપણ વર્ગ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગના સંબંધમાં આ નિયમની કોઈપણ જોગવાઈઓમાં છૂટછાટ આપી શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ.—આ પેટા-નિયમના હેતુઓ માટે, શબ્દપ્રયોગો—

- (ક) “હકૂમત ધરાવતા કમિશનર” એટલે **નમૂના જીએસટી પીસીટી-૧**માં જીએસટી વ્યવસાયી તરીકેની નોંધણી માટે અરજીમાં સરનામા મુજબ જાહેર કરેલા સ્થળ પર હકૂમત ધરાવતા કમિશનર. **નમૂના જીએસટી પીસીટી-૧**માં નોંધણી સત્તામંડળને કેન્દ્ર તરીકે પસંદ કરેલ હોય તો, કેન્દ્રીય વેરા કમિશનરને અથવા **નમૂના જીએસટી પીસીટી-૧**માં નોંધણી સત્તામંડળને રાજ્ય તરીકે પસંદ કરેલ હોય તો, રાજ્ય વેરા કમિશનરને લખી મોકલવું જોઈશે;
- (ખ) એનએસીઆઈએન એટલે તારીખ: ૨૮મી મે, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક. જીએસએલ/જીએસટી/એસઈસી.૪૮/બી.૧૭, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨૪/૨૦૧૮—રાજ્ય વેરો—થી રાજ્ય વેરા કમિશનર—એ જાહેર કર્યા મુજબ.

એનેક્ષર-ક

[જુઓ પેટા-નિયમ ૭]

પરીક્ષાનું માળખું અને અભ્યાસક્રમ

પેપર: જીએસટી કાયદો અને કાર્યરીતિ	
જ્ઞાનવેલ સમય:	૨ કલાક અને ૩૦ મિનિટ
બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (મલ્ટિપલ ચોઈસ ક્વેશ્ચન્સ)ની સંખ્યા:	૧૦૦
પ્રશ્નોની ભાષા:	અંગ્રેજી અને હિન્દી
મહત્તમ ગુણ:	૨૦૦
પાત્રતા ગુણ:	૧૦૦
કોઈ નકારાત્મક (નેગેટિવ) ગુણાંકન આપવામાં આવશે નહિ	

અભ્યાસક્રમ:	
૧	કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭
૨	સંકલિત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭
૩	તમામ રાજ્ય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમો, ૨૦૧૭
૪	સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭
૫	માલ અને સેવા વેરા (રાજ્યોને વળતર આપવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૭
૬	કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭
૭	સંકલિત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭
૮	તમામ રાજ્ય માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭
૯	સદરહુ અધિનિયમો અને નિયમો હેઠળ વખતોવખત બહાર પાડવામાં આવેલ જાહેરનામા, પરિપત્રો અને હુકમો.”.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૪૨ પછી નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:—

“૧૪૨-ક. વિધમાન કાયદા હેઠળ લેણી રકમની વસૂલાત માટેની કાર્યરીતિ.—

(૧) વિધમાન કાયદા હેઠળ અથવા નક્કી કરેલી તારીખે અથવા તે પછી, વિધમાન કાયદા હેઠળ શરૂ કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીઓના સંબંધમાં વસૂલાતપાત્ર બને તેવી વેરા, વ્યાજ, દંડ, ફી અથવા બીજી કોઈ લેણીની માગણી બનાવતો, વિધમાન કાયદા પૈકીના કોઈ કાયદા હેઠળ બહાર પાડવામાં આવેલો હુકમનો સારાંશ, તે કાયદા હેઠળ વસૂલ કરવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય, કાયદા હેઠળ વસૂલ કરવો જોઈશે અને વસૂલાત માટે કોમન પોર્ટલ પર ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે **જીએસટી ડીઆરસી-૭૬**—માં તેને અપલોડ કરી શકાશે અને હુકમની માગણી, **નમૂના જીએસટી પીએમટી-૦૧**—માં ઇલેક્ટ્રોનિક લાયબિલિટી રજિસ્ટરના ભાગ-૨—માં નોંધવી જોઈશે.

(૨) પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અપલોડ કરેલા હુકમની માગણીમાં, અપીલ, સમીક્ષા અથવા ફેરિતપાસ સહિતની કોઈ કાર્યવાહીમાં, સુધારો કરવામાં આવે અથવા ફેરફાર કરવામાં આવે અથવા તેને રદ કરવામાં આવે અથવા વિધમાન કાયદા હેઠળ વસૂલાત કરવામાં આવે, ત્યારે તેની ટૂંકી નોંધ, નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૦૮૬—માં કોમન પોર્ટલ ઉપર અપલોડ કરવી જોઈશે અને ઇલેક્ટ્રોનિક લાયબિલિટી રજિસ્ટરના ભાગ ૨, નમૂનો જીએસટી પીએમટી-૦૧, તદનુસાર અપડેટ (અદ્યતન) કરવો જોઈશે.”.

૪. આ નિયમોમાં, **નમૂનો જીએસટી આરઈજી-૧૬**માં,—

(ક) અનુક્રમાંક ૭ની સામે, શીર્ષકને બદલે, નીચેનું શીર્ષક મૂકવું:—

“ધંધાની તબદીલી, એકીકરણ અને રચનામાં ફેરફારના કારણે પાન (PAN)માં ફેરફાર કરવામાં આવ્યો હોય, તેવા કિસ્સામાં જેની સાથે જોડાણ, એકીકરણ, તબદીલી વગેરે કરવામાં આવ્યાં હોય તેવા એકમના રજિસ્ટ્રેશનની વિગતો,” ;

- (ખ) કોષ્ટક પછીની સૂચનાઓમાં, “એકમાત્ર માલિકનું મૃત્યુ થવાના કિસ્સામાં,” એ શબ્દોથી શરૂ થતાં અને “વેરા પત્રક ફાઇલ કરવા વિનંતી છે” એ શબ્દોથી પૂરા થતા પરિચ્છેદોને બદલે, નીચેના પરિચ્છેદો મુકવા :-

“એકમાત્ર માલિકનું મૃત્યુ થવાના કિસ્સામાં, સંબંધિત વેરા સત્તાધિકારી સમક્ષ કાનૂની વારસદારે/ઉત્તરાધિકારીએ પોતે અરજી કરવી જોઈશે. અરજદાર પોતે જેમાં એકીકરણ કરવા માટે દરખાસ્ત કરે તેવા નવા એકમે, રદ કરવા માટેની અરજ રજૂ કરતાં પહેલાં વેરા સત્તાધિકારી પાસે રજિસ્ટર થવું જોઈશે. આ અરજી માત્ર નવું એકમ રજિસ્ટર થાય, તે પછી જ કરવી.

૨૬ કરવા માટેની અરજી કરતાં પહેલાં, રજિસ્ટ્રેશનની સોંપણીના અમલની તારીખ જે વેરા મુદતમાં આવે તે મુદત માટેના તમારા બાકી વેરા પત્રક ફાઇલ કરવા અથવા વચગાળાની મુદત (રજિસ્ટ્રેશનની તારીખથી રજિસ્ટ્રેશન ૨૬ કરવા માટેની અરજીની તારીખ) દરમિયાન વેરાપાત્ર પુરવઠો તૈયાર કરવામાં આવ્યો નથી તે મતલબની અરજી કરવા વિનંતી છે.”.

૫. સદરદુ નિયમોમાં, **નમૂનો જીએસટીઆર-૪**માં, સૂચનાઓમાં, અનુક્રમાંક ૧૦ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મકલ્પો:-

“૧૦. કોષ્ટક જના અનૂક્રમાંક ૪૬ સામેની માહિતી રજૂ કરવી જોઈશે નહિ.”.

૬. સદરહુ નિયમોમાં, “ભાગ-૨: પત્રક સંબંધિત જવાબદારી સિવાય” ને લગતા ફોર્મ જીએસટી પીએમટી-૦૧-ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મુકવો:-

નમૂનો જીએસટી પીએમટી-૦૧

[જુઓ નિયમ ૮૫(૧)]

રજિસ્ટર થયેલી વેરાપાત્ર વ્યક્તિનું ઇલેક્ટ્રોનિક જવાબદારી રજિસ્ટર

(ભાગ-૨: પત્રક સંબંધિત જવાબદારી સિવાય)

(કોમન પોર્ટલ પર નિભાવવાનું રહેશે)

સંદર્ભ ક્રમાંક.-

જીએસટીન/હંગામી આઈડી-

તારીખ -

નામ (કાનૂની)-

વેપારી નામ, જો હોય તો

સ્થિતિ - સ્ટેયડ/અનસ્ટેયડ

મુદત - તારીખથી.....(dd/mm/yyyy) સુધી.

અધિનિયમ- કેન્દ્રીય વેરા/રાજ્ય વેરા/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરા/સંકલિત વેરા/સેસ(ઉપકર)/તમામ

[illegible]

(ચૂકવવાપાત્ર) સિલક

(કેન્દ્રીય વેરા/રાજ્ય વેરા/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરા/સંકલિત વેરા/સેસ(ઉપકર)/વિધમાન કાયદા હેઠળની રકમ/કુલ)

વેરા	વ્યાજ	દંડ	ફી	અન્ય	કુલ	સ્થિતિ (સ્ટેથડ/અનસ્ટેથડ)
૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧

*[ડેબિટ(ઉધાર) (DR) (ચૂકવવાપાત્ર)] / [ક્રેડિટ(જમા) (CR) (ચૂકવેલ)/ રિડક્શન (કપાત) (RD)/ રિફંડ એડજસ્ટેડ(સરભર કરેલ) (RF)]

નોંધ -

૧. રિટર્ન સંબંધિત જવાબદારી સિવાયની અને બધી જવાબદારીઓ આ ખાતાવહીમાં નોંધાશે. તે અનુસાર વ્યવહારનું સંપૂર્ણ વર્ણન નોંધાશે.
૨. જવાબદારીઓની સામે રોકડ અથવા જમા ખાતાવહીમાંથી કરેલી તમામ ચૂકવણી તે તદનુસાર નોંધાશે.
૩. અપીલ, સુધારણા, ફેરતપાસ, સમીક્ષા વિગેરેના નિર્ણયને કારણે ચૂકવવાપાત્ર રકમમાં ઘટાડો અથવા વધારો અહીં દર્શાવવામાં આવશે.
૪. જો અપીલની પરવાનગી/આંશિક પરવાનગી હોય તો સિંગલ ડિમાન્ડ આઈડી માટે નેગેટીવ બેલેન્સ થઈ શકે છે. કુલ આખરી બેલેન્સ ત્યાં સુધી પોઝીટીવ હોઈ શકે છે.
૫. યોગ્ય અધિકારી દ્વારા કોઈ જવાબદારી સામે રિફંડને સરભર કરવાને અદીન કુલ બેલેન્સ પોઝીટીવ હોય છતાં પણ જો અપીલ કરવાની પરવાનગી હોય તો નિર્દિષ્ટ ડિમાન્ડ આઈડી માટેની પૂર્વ - અનામત રકમના રિફંડનો દાવો કરી શકાશે.
૬. આ ભાગના આખરી બેલેન્સની પત્રકના દાખલ કરવા પર કોઈ અસર થશે નહિ.
૭. કારણદર્શક નોટિસ પછી અથવા અધિનિયમ અથવા નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ સમયની અંદર કરેલ ચૂકવણીના આધારે દંડની રકમમાં ઘટાડો ઓટોમેટીક થશે.
૮. કારણદર્શક નોટિસ સામે કરેલ ચૂકવણી અથવા સ્વેચ્છાએ કરેલ અન્ય ચૂકવણી, જમા(શાખ) અથવા રોકડ મારફત કરેલ કોઈ ચૂકવણીના સમયે રજિસ્ટરમાં દર્શાવાશે. ઉધાર અને જમા નોંધ એકસાથે આવશે.”.
૯. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂનો જીએસટી એપીએલ-૦૪-માં, અનુક્રમાંક ૮ અને તેને લગતા કોષ્ટક પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

“૧૦. આઈજીએસટી (IGST) ડિમાન્ડ (માંગણી)ની વિગતો

પુરવઠાનું સ્થળ (રાજ્ય/સંઘપ્રદેશનું નામ)	માંગ	વેરો	વ્યાજ	શિક્ષા	અન્ય	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭”.
	વિવાદિત રકમ					
	નક્કી કરેલી રકમ					

૮. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૭ પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો:

“નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૭ક

[જુઓ નિયમ ૧૪૨-ક(૧)]

વિદ્યમાન કાયદા હેઠળ માંગણી કરતા હુકમની સંક્ષિપ્ત નોંધ

સંદર્ભ નંબર

તારીખ-

અનુક્રમાંક (૧)	વર્ણન (૨)	વિગતો (૩)
૧.	માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN)	
૨.	કાનૂની નામ	<<ઓટો>>
૩.	વેપારનું નામ, હોય તો	<<ઓટો>>
૪.	માંગણી કરતો હુકમ જેણે કર્યો હોય, તે સરકારી સત્તાધિકારી	<input type="checkbox"/> રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર <input type="checkbox"/> કેન્દ્ર
૫.	જૂનો રજિસ્ટ્રેશન નંબર	
૬.	અગાઉના કાયદા હેઠળની હકૂમત	
૭.	જે અધિનિયમ હેઠળ માંગણી કરવામાં આવી હોય તો, તે અધિનિયમ	
૮.	જે મુદત માટે માંગણી કરવામાં આવી હોય, તે મુદત	તારીખથી.....(dd/mm/yyyy) સુધી
૯.	હુકમ ક્રમાંક (મૂળ)	
૧૦.	હુકમની તારીખ (મૂળ)	
૧૧.	તાજેતરનો હુકમ ક્રમાંક.	
૧૨.	તાજેતરના હુકમની તારીખ	
૧૩.	હુકમની બજવણીની તારીખ (વૈકલ્પિક)	
૧૪.	હુકમ કર્યો હોય, તે અધિકારીનું નામ (વૈકલ્પિક)	
૧૫.	હુકમ કર્યો હોય, તે અધિકારીનો હોદ્દો	
૧૬.	માંગ સ્ટેચડ છે કે કેમ	<input type="checkbox"/> હા <input type="checkbox"/> ના
૧૭.	સ્ટે (મનાઈ) હુકમની તારીખ	
૧૮.	સ્ટે (મનાઈ) હુકમની મુદતથી.....

ભાગ ખ - માંગણીની વિગતો

૧૮.						
અધિનિયમ	વેરો	વ્યાજ	દંડ	ફી	અન્ય	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
કેન્દ્રીય અધિનિયમ						
રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અધિનિયમ						
સીએસટી (કેન્દ્રીય વેચાણ વેરા) અધિનિયમ						

૨૦.	વિદ્યમાન કાયદા હેઠળ ચૂકવેલી માંગણીની રકમ					
અધિનિયમ	વેરો	વ્યાજ	દંડ	ફી	અન્ય	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
કેન્દ્રીય અધિનિયમ						
રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અધિનિયમ						
સીએસટી (કેન્દ્રીય વેચાણ વેરા) અધિનિયમ						

૨૧. (૧૯-૨૦)	ગુએસટી (માલ અને સેવા વેરા) કાયદા હેઠળ વસૂલવાની થતી માંગણીની બાકી રકમ <<ઓટો પોપ્યુલેટેડ >>					
અધિનિયમ	વેરો	વ્યાજ	દંડ	ફી	અન્ય	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
કેન્દ્રીય અધિનિયમ						
રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અધિનિયમ						
સીએસટી (કેન્દ્રીય વેચાણ વેરા) અધિનિયમ						

સહી

નામ

હોદ્દો

હક્કમત

પ્રતિ,

_____ માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર(GSTIN)/ઓળખ (ID)

_____ નામ

_____ સરનામું

નકલ રવાના-

નોંધ-

૧. પત્રકમાં જાહેર કરેલ વેરાની ઓછી ચૂકવણીને લગતી માંગણીઓના કિસ્સામાં, પત્રકનો પર્થોચ/સંદર્ભ નંબર દર્શાવી શકાશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા કાયદા હેઠળ વસૂલાત માટે, ફક્ત વસૂલાત પાત્ર માંગણીઓ નોંધવામાં આવશે. એકવાર **નમૂના ગુએસટી ડીઆરસી-૦૭૬** મારફત માંગણી કરી હોય અને ત્યાર પછી માંગણીનું સ્ટેટસ(સ્થિતિ) બદલાય, તો **નમૂના ગુએસટી ડીઆરસી-૦૮૬** મારફત સ્ટેટસ(સ્થિતિ) બદલી શકાશે.
૩. હુકમની તારીખ અપલોડ કરવાની તારીખ સુધી ચૂકવેલ માંગણી, ફક્ત કોષ્ટક ૨૦માં જ દર્શાવવામાં આવશે. વિદ્યમાન કાયદાઓ હેઠળ જવાબદારીના ભિન્ન સદર, કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય વેરા હેઠળ વ્યાખ્યાયિત કરેલા સદર સાથે સમન્વિત કરવામાં આવશે.
૪. અદ્યતન હુકમ નંબર એટલે સંબંધિત સત્તામંડળ દ્વારા ખાસ માંગણી દ્વારા પસાર કરેલ છેલ્લો હુકમ.
૫. માંગ કરવામાં આવી હોય તેવી હુકમવાર નકલ જોડી શકાશે. વેરા ચૂકવણીના સમર્થનમાં દસ્તાવેજો ઉપલબ્ધ હોય, તો અપલોડ કરી શકાશે.”.
૯. સદરકુ નિયમોમાં, **નમૂના ગુએસટી ડીઆરસી-૦૮** પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો:-

નમૂના ગ્રાએસટી ડીઆરસી-૦૮૬

[જુઓ નિયમ ૧૪૨(૨)]

વિધમાન કાયદા હેઠળ માંગણી કરતા હુકમની તારીખના ફેરફાર/સુધારા

સંદર્ભ નંબર.

તારીખ-

ભાગ ક-મૂળ વિગતો		
અનુક્રમ નંબર	વર્ણન	વિગતો
(૧)	(૨)	(૩)
૧.	માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN)	
૨.	કાનૂની નામ	<<ઓટો>>
૩.	વેપારનું નામ, હોય તો	<<ઓટો>>
૪.	નમૂના ગ્રાએસટી ડીઆરસી-૦૭૬માં જે માંગણી અપલોડ કરવામાં આવી હોય, તે સંદર્ભ નંબર	
૫.	જે માંગણી અપલોડ કરવામાં આવી હોય, તે નમૂના ગ્રાએસટી ડીઆરસી-૦૭૬ની તારીખ	
૬.	માંગણી તૈયાર કરતા હુકમ પસાર કરનાર સરકારી સત્તામંડળ	<input type="checkbox"/> રાજ્ય/સંઘરાજ્યક્ષેત્ર <input type="checkbox"/> કેન્દ્ર <<ઓટો>>
૭.	જૂનો રજિસ્ટ્રેશન નંબર.	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૮.	અગાઉના કાયદા હેઠળ હકૂમત	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૯.	જે અધિનિયમ હેઠળ માંગણી કરવામાં આવી હોય તે	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૧૦.	જેના માટે માંગણી કરવામાં આવી (તેવી) વેરા મુદત	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૧૧.	હુકમ નંબર. (અસલ)	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૧૨.	હુકમની તારીખ (અસલ)	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૧૩.	અધતન હુકમ નંબર.	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૧૪.	અધતન હુકમની તારીખ	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૧૫.	હુકમની બજાવણીની તારીખ	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૧૬.	હુકમ કરનાર અધિકારીનું નામ (વૈકલ્પિક)	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૧૭.	હુકમ કરનાર અધિકારીનો હોદ્દો	<<ઓટો, એકિટેબલ>>
૧૮.	માંગણી અટકાવવામાં આવી છે કે કેમ	<input type="checkbox"/> હા <input type="checkbox"/> ના
૧૯.	મનાઈ હુકમની તારીખ	
૨૦.	મનાઈ હુકમની મુદત	
૨૧.	અપડેશન (અધતન) કરવાનું કારણ	<<ટેક્સ્ટ બોક્સ>>

ભાગ ખ- માંગણીની વિગતો						
૨૨.	નમૂના ગ્રાએસટી ડીઆરસી-૦૭૬ના કોષ્ટક ૨૧ મારફત મૂળ પોસ્ટ કરેલી માંગણીની વિગતો (તમામ કોષ્ટકોમાં રકમ રૂપિયામાં)					
અધિનિયમ	વેરો	વ્યાજ	દંડ	ફી	અન્ય	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
કેન્દ્રીય અધિનિયમો						
રાજ્ય વેરો/ સંઘરાજ્ય ક્ષેત્ર અધિનિયમો						
કેન્દ્રીય વેચાણ વેરા અધિનિયમ						

૨૩.	માંગણીનું અપડેશન						
અધિનિયમ		વેરો	વ્યાજ	દંડ	ફી	અન્ય	કુલ
૧.	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
૨.	માંગણી રદ કરવી (માંગ સંપૂર્ણ બંધ કરવી)						
૩.	રકમનો ઘટાડો, જો કોઈ હોય તો						
૪.	કુલ ઘટાડો (૧+૨)						

૨૪. (૨૨-૨૩)	અધિનિયમ હેઠળ વસૂલ કરવા ફરમાવેલી માંગણીની બાકી રકમ (ઓટો-પોપ્યુલેટેડ)						
અધિનિયમ	વેરો	વ્યાજ	દંડ	ફી	અન્ય	કુલ	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	
કેન્દ્રીય અધિનિયમો							
રાજ્ય વેરો/ સંઘરાજ્ય ક્ષેત્ર અધિનિયમો							
કેન્દ્રીય વેચાણ વેરા અધિનિયમ							

સહી
નામ
હોદ્દો
હક્કમત

પ્રતિ,

_____ માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર(GSTIN)/ઓળખ (ID)
_____ નામ
_____ સરનામું

નકલ રવાના-

નોંધ-

૧. ઘટાડામાં વિધમાન કાયદા હેઠળ કરેલ ચૂકવણીનો સમાવેશ થાય છે. વેરાની માંગણી વધારવાની હોય, તો **નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૦૭૬** હેઠળ નવી માંગણી કરી શકાશે.
૨. જેની માંગણીમાં ફેરફાર થયો હોય/સુધારો કર્યો હોય/ફરીથી સુધારી હોય/અપડેટ (અદ્યતન) થયેલ હોય તેવા હુકમની નકલ અપલોડ થઈ શકશે. ચુકવણીના દસ્તાવેજ પણ જોડી શકાશે.
૩. રિફંડ દાવાની કરેલી સરભર સહિત અધિનિયમ હેઠળ વસૂલ કરેલી રકમ જવાબદારી રજિસ્ટરમાં આપમેળે અપડેટ (અદ્યતન) કરવામાં આવશે. આવી વસૂલાત માટે આ નમૂનો ભરવો જોઈશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 59-A

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, FEBRUARY 16, 2019/MAGHA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના હુકમ ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૪)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૬)-ઠ-ના ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-59-A

59-A-1

**Order
Under
The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.
ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ**

હુકમ.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

હુકમ ક્રમાંક. ૦૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક.(જીએચએન-૧૪)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૬)-૬ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭નો ગુજરાતનો ૨૫-મા) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી સદરહુ અધિનિયમ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧)થી એવી જોગવાઈ કરી છે કે-

- (૧) સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨-ના પરિચ્છેદ ૬-ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખેલ સેવાના પુરવઠા સિવાયની સેવાનો પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ, સદરહુ પેટા-કલમ હેઠળની યોજના માટેનો વિકલ્પ લઈ શકશે;
- (૨) સદરહુ યોજના માટેનો વિકલ્પ લીધો હોય તેવી વ્યક્તિ, અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં, રાજ્યમાંના તેના ટર્ન ઓવરના દસ ટકાની વધુ નહિ તેટલી અથવા પાંચ લાખ રૂપિયા, બેમાંથી જે વધારે હોય તેટલા મૂલ્યની (સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨-ના પરિચ્છેદ ૬-ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખેલ પુરવઠા સિવાયની) સેવાઓ પૂરી પાડી શકશે.

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક)થી એવી જોગવાઈ કરી છે કે પેટા-કલમ (૧)માં અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાયની સેવાનો પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય, તો રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ પેટા-કલમ (૧) હેઠળનો વિકલ્પ લેવા માટે પાત્ર ગણાશે.

અને વ્યાજ અથવા વળતર મારફત અવેજ રજૂ કરવાની બાબત લાગુ પડે ત્યાં સુધી, ડિપોઝિટ (થાપણ), લોન અથવા પેશગી દ્વારા બચત અને ધંધાની રોકાણ પદ્ધતિના ભાગ તરીકે સેવા આપવાની બાબત ઉપર્યુક્ત યોજના માટે તેની અપાત્રતામાં પરિણમી રહી છે, જેનાથી નાના ધંધાદારીઓને ઘણી હાડમારી ઉભી થઈ રહી છે અને જેના કારણે, કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવામાં અમુક મુશ્કેલીઓ ઉભી થયેલી છે;

તેથી હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨-થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને સન ૨૦૧૭ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૩મી તારીખના, નાણા વિભાગના હુકમ ક્રમાંક. (જીએચએન-૧૦૩)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૭૨(૧)-૬-થી પ્રસિદ્ધ કરેલ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત) હુકમ, ૨૦૧૭, સરકારી હુકમ ક્રમાંક: ૦૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો ૨૬ કરીને, આવી રીતે ૨૬ કરતા પહેલાં કરેલી અથવા કરવાની બાકી હોય તેવી બાબતોના સંબંધો હોય તે સિવાયની બાબતો માટે, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.- આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત) હુકમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- ૨.. મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે, આથી સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે અવેજ તરીકે વ્યાજ અથવા વળતર મળતું હોય તેટલે સુધી ડિપોઝિટ (થાપણ), લોન અથવા પેશગી દ્વારા બચત અને ધંધાની રોકાણ પદ્ધતિના ભાગ તરીકે મુક્તિ આપેલી સેવાના પુરવઠાની કિંમત-
 - (૧) કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ના બીજા પરંતુક હેઠળ પતાવટ યોજના માટે પાત્રતા નક્કી કરવામાં;
 - (૨) પતાવટ યોજના માટે પાત્રતા નક્કી કરવા માટે એકંદર ટર્નઓવરની ગણતરીમાં, ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 59-B

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, FEBRUARY 16, 2019/MAGHA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૮નો ૮૭-ઈએસટી-૧૦૧૪-૩૦૫૧-આર.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-59-B

59-B-1

Notification**Under****Gujarat Municipalities Act, 1963.****ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ****જાહેરનામું.**

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૮.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩

ક્રમાંક: કેવી-૨૦૧૮નો ૮૭- ઇએસટી-૧૦૧૪-૩૦૫૧-આર :- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના અધિનિયમ ક્રમાંક: ૩૪મા)ની કલમ ૪૭ ક-ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.કેવી-૨૦૧૬નો ૧૪૨-ઇએસટી-૧૦૧૪- ૩૦૫૧-આર. હેઠળ પ્રસિદ્ધ થયેલ, ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૨ (સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૬ અને શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૨૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. કેવી-૨૦૧૬નો ૧૮૪-ઇએસટી-૧૦૧૪- ૩૦૫૧-આર. હેઠળ પ્રસિદ્ધ થયેલ, ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૨ (સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૬ રદ કરે છે.

પરંતું આવી રીતે રદ થવાથી, આવા રદ કરેલા કોઈ નિયમો હેઠળ કરેલા કૃત્યો અથવા લીધેલા પગલાને અસર થશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સ્મિતા શાહ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ,
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ.

Extra No. 60

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, FEBRUARY 16, 2019/MAGHA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૮૮)/જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૫૪(૩)(૩)-૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department, No.
(GHN-44) GST-2017/S. 54 (3)(1)-TH, Dated the 30th June, 2017, Notification
No.5/2017-State Tax (Rate).**

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

**ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૪)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.પ૪ (૩)(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૫/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા
સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨૬/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૯)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.પ૪(૩)(૩)-ઠ.-ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ પ૪ની પેટા-કલમ(૩)ના પહેલા પરંતુકના ખંડ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, આથી, ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. ૫/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૪)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.પ૪(૩)(૧)-ઠ.માં નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૬ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને તેને લગતી નોંધો દાખલ કરવી:-

“૬ક	૫૮૦૧	કોર્ડરોય (બરછટ સુતરાઉ વણાટ)નું કાપડ
-----	------	-------------------------------------

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 60-A

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, FEBRUARY 16, 2019/MAGHA 27, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૮મી એપ્રિલ, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૪૬)/ જાએસટીઆર-૨૦૧૮(૨૩)-ઠ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૮મી એપ્રિલ, ૨૦૧૮.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૧/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (ગ્રુએચએન-૪૬)/ ગ્રુએસટીઆર-૨૦૧૮(૨૩).૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

(૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (ચતુર્થ સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

(૨) (આ નિયમોમાં) અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, તે સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧૮-મી તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭માં,-

(૧) નિયમ ૮૯માં, પેટા-નિયમ (પ)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“(પ) ઇન્વર્ટેડ ક્યુટિ સ્ટ્રક્ચરના કારણે રિફંડ આપવાના કિસ્સામાં, ઇનપુટ વેરા શાખ, નીચેના સૂત્ર પ્રમાણે આપવી જોઈશે:-

મહત્તમ રિફંડની રકમ = {(માલ અને સેવાના ઇન્વર્ટેડ દર પ્રમાણેના પુરવઠાનું ટર્નઓવર) x ચોખ્ખી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) ÷ સમાયોજિત કુલ ટર્નઓવર} - માલ અને સેવાના આવા ઇન્વર્ટેડ દર પ્રમાણેના પુરવઠા ઉપર ચૂકવવાપત્ર વેરો.

સ્પષ્ટીકરણ :- આ પેટા-નિયમના હેતુઓ માટે, શબ્દપ્રયોગો-

(ક) “ ચોખ્ખી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) ” એટલે પેટા-નિયમો (૪૬) અથવા (૪ખ) અથવા બન્ને હેઠળ જેના માટે રિફંડનો દાવો કરેલો હોય તેવી મેળવેલી ઇનપુટ વેરા શાખ સિવાયની સંબંધિત મુદત દરમિયાન, ઇનપુટ પર મેળવેલી ઇનપુટ વેરા શાખ; અને

(ખ) “સમાયોજિત કુલ ટર્નઓવર” નો અર્થ, પેટા-નિયમ (૪)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે, તે જ થશે.

(૨) નિયમ ૯૭ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

“૯૭. ગ્રાહક કલ્યાણ ફંડ.- (૧) ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૫૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલા બીજા નાણા સાથે, રાજ્ય વેરા અને મૂડીરોકાણમાંથી મળેલી આવકની તમામ રકમ, ફંડમાં જમા કરવી જોઈશે:

પરંતુ સંકલિત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૨૦ સાથે વાંચતા, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૫૪ની પેટા-કલમ (પ) હેઠળ નક્કી કરેલા સંકલિત વેરાની રકમના પચાસ ટકા જેટલી રકમ, ફંડમાં જમા કરવી જોઈશે.

- (૨) ફંડમાં જમા કરેલી કોઈ રકમ, યોગ્ય અધિકારી, અપીલ અધિકારી(સત્તામંડળ) અથવા કોર્ટ દ્વારા કોઈ દાવો કરનારને ચૂકવવાનો હુકમ અથવા આદેશ કરવામાં આવે, તો તે (રકમ), ફંડમાંથી ચૂકવવી જોઈશે.
- (૩) કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા નિભાવવામાં આવતા ફંડના હિસાબો, ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા કરવામાં આવેલા ઓડિટને અધીન રહેશે.
- (૪) સરકારે, હુકમથી, અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, સભ્ય સચિવ અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવા બીજા સભ્યો સહિતની એક સ્થાયી સમિતિ (જેનો આમાં હવે પછી, “સમિતિ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની રચના કરવી જોઈશે અને સમિતિએ, ગ્રાહકોના કલ્યાણ માટે ફંડમાં જમા કરેલા નાણાના યોગ્ય ઉપયોગ માટે ભલામણો કરવી જોઈશે.
- (૫) (ક) સમિતિએ, જરૂરી જણાય ત્યારે સામાન્ય રીતે વર્ષમાં ચાર વખત બેઠક યોજવી જોઈશે;
- (ખ) સમિતિની બેઠક, અધ્યક્ષ અથવા તેમની ગેરહાજરીમાં ઉપાધ્યક્ષ યોગ્ય ગણે તેવા સમયે અને સ્થળે યોજવી જોઈશે;
- (ગ) અધ્યક્ષ અથવા તેમની ગેરહાજરીમાં ઉપાધ્યક્ષ, સમિતિની બેઠકનું પ્રમુખસ્થાન લેશે;
- (ઘ) સમિતિની બેઠક, દરેક સભ્યને લેખિતમાં ઓછામાં ઓછા દસ દિવસની નોટિસ આપ્યા પછી બોલાવવી જોઈશે;
- (ચ) સમિતિની બેઠકની નોટિસમાં, બેઠકનું સ્થળ, તેની તારીખ અને તેના બેઠકના કલાકો નિર્દિષ્ટ કરવા જોઈશે અને તેમાં(બેઠકમાં) કરવાના કામકાજના નિવેદનનો સમાવેશ કરવો જોઈશે;
- (છ) અધ્યક્ષ અથવા ઉપાધ્યક્ષના પ્રમુખસ્થાનેથી અને ઓછામાં ઓછા બીજા ત્રણ સભ્યોની હાજરીમાં કરવામાં આવી હોય, તે સિવાયની કોઈપણ કામગીરી માન્ય ગણાશે નહિ.
- (૬) સમિતિને નીચેની સત્તા રહેશે—
- (ક) રાજ્ય સરકાર નિર્દિષ્ટ કરે તેવા કોઈ સત્તામંડળમાં, કોઈ અરજદારને રજિસ્ટર થવાનું ફરમાવવાની;
- (ખ) અરજીનું યોગ્ય મૂલ્યાંકન કરવા માટે જરૂરી હોય તેવા ચોપડા(બુક), હિસાબ, દસ્તાવેજો, ખતો અથવા અરજદારના કબજા અને નિયંત્રણમાં હોય તેવી ચીજવસ્તુઓ કોઈ અરજદારને, પોતાની સમક્ષ અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય સરકારના યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરવામાં આવેલા અધિકારી સમક્ષ રજૂ કરવા ફરમાવવાની;
- (ગ) ગ્રાહકોના કલ્યાણની પ્રવૃત્તિઓ શરૂ કરવામાં આવી છે તેવો દાવો કરવામાં આવેલો હોય, તેવી જગામાં રાજ્ય સરકારના યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરવામાં આવેલા અધિકારીને, યથાપ્રસંગ, પ્રવેશવાની અને તપાસ કરવાની મંજૂરી આપવા કોઈ અરજદારને ફરમાવવાની;
- (ઘ) ગ્રાન્ટનો યોગ્ય ઉપયોગ સુનિશ્ચિત કરવા માટે અરજદારના હિસાબનું ઓડિટ કરાવડાવવાની;
- (ચ) કોઈ અરજદાર દ્વારા કોઈ કસૂર કર્યાના અથવા પોતે કોઈ મહત્વની માહિતી દબાવી રાખવાના કિસ્સામાં, મંજૂર કરેલી ગ્રાન્ટની ઊંચક રકમ, સમિતિને જમા થયેલા વ્યાજ સાથે અને અધિનિયમ હેઠળ ફરિયાદ પક્ષને અધીન રહીને, રિફંડ કરવા માટે તેને (કોઈ અરજદારને) ફરમાવવાની;
- (છ) અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર કોઈ અરજદાર પાસેથી લેણાંની કોઈ રકમ વસૂલ કરવાની;
- (જ) ગ્રાન્ટનો યોગ્ય ઉપયોગ દર્શાવવા માટે, કોઈ અરજદારને અથવા અરજદારોના વર્ગને સામયિક અહેવાલ રજૂ કરવા ફરમાવવાની;
- (ઝ) હકીકતલક્ષી અસંગતતા અથવા મહત્વની વિગતોમાં અચોક્કસાઈના આધારે પોતાની સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવેલી અરજીનો અસ્વીકાર કરવાની;

- (ટ) પૂરી પાડવામાં આવેલી નાણાકીય સહાયનો દુરુપયોગ નહિ થાય તે બાબત સુનિશ્ચિત કર્યા પછી, અરજદારના નાણાકીય દરજ્જાને, અગત્યતા તથા વ્યવસાયને લક્ષમાં લઈને, અરજદારને ગ્રાન્ટ આપીને લઘુત્તમ નાણાકીય સહાય માટેની ભલામણ કરવાની;
- (ઠ) ફંડમાંથી રોકાણ કરી શકાય તેવા લાભદાયી અને સુરક્ષિત ક્ષેત્રો મુકરર કરવા અને તદનુસાર તેની ભલામણો કરવી;
- (ડ) અરજદારના ગ્રાહક કલ્યાણ પ્રવૃત્તિઓમાં રોકાણના સમયગાળા માટેની આવશ્યક શરતોને હળવી કરવી;
- (ઢ) ફંડના સંચાલન અને વહીવટ માટે માર્ગદર્શક સૂચનાઓ તૈયાર કરવી.
- (ઊ) સભ્ય-સચિવે અરજીની મહત્વની વિગતો અંગે તપાસ કરી હોય અને તદનુસાર તેની વિચારણા માટે ભલામણ કરેલ હોય તે સિવાય, સમિતિએ અરજી વિચારણામાં લેવી જોઈશે નહિ.
- (૮) સમિતિએ-
- (ક) કોઈપણ અરજદારને અનુદાન ઉપલબ્ધ કરવા માટે;
- (ખ) ફંડમાં ઉપલબ્ધ નાણાંનું રોકાણ કરવા માટે;
- (ગ) ફરિયાદી દ્વારા અથવા ફરિયાદીઓના વર્ગ દ્વારા ગ્રાહક તકરારમાં કરવામાં આવેલા કાનૂની ખર્ચા ભરપાઈ કરવા માટે, તેના આખરી ચુકાદા પછી, (પસંદગીલક્ષી ધોરણે) અનુદાન ઉપલબ્ધ કરવા માટે;
- (ઘ) (સમિતિ દ્વારા યોગ્ય ગણવામાં આવે તેવા) કેન્દ્રીય ગ્રાહક સુરક્ષા પરિષદ દ્વારા ભલામણ કરવામાં આવેલા બીજા કોઈપણ હેતુ માટે અનુદાન ઉપલબ્ધ કરવા માટે;
- (ચ) ગ્રાહક બાબતોના વિભાગની ગ્રાહક કલ્યાણ પ્રવૃત્તિઓ માટેનું ઉપલબ્ધ ફંડ વાર્ષિક રૂપિયા ૨૫ કરોડથી ઓછું ન હોય તે શરતે, જીએસટી ના પ્રચાર/તે અંગેની ગ્રાહકની જાગરૂકતા માટે, દર વર્ષે ફંડમાં જમા કરવામાં આવેલા ફંડની ૫૦% સુધીની રકમ ઉપલબ્ધ કરવા માટે;

- ભલામણો કરવી જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ. - આ નિયમના હેતુઓ માટે,-

- (ક) “અરજદાર” એટલે,
- (૧) કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર;
- (૨) સંસદના અધિનિયમ અથવા રાજ્ય અથવા સંઘરાજ્યક્ષેત્રના વિધાનમંડળ હેઠળ રચાયેલું નિયમનકારી સત્તામંડળ અથવા સ્વાયત્ત સંસ્થા;
- (૩) કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (૨૦૧૩ના ૧૮મા) અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદા હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી, ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષની મુદત માટે ગ્રાહક કલ્યાણની પ્રવૃત્તિઓમાં રોકાયેલી કોઈ એજન્સી અથવા સંગઠન;
- (૪) ગામ અથવા મંડળ અથવા સમિતિ અથવા સમિતિની કક્ષાની ખાસ કરીને સ્ત્રીઓની, અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓની ગ્રાહક સરકારી મંડળી;
- (૫) સંસદના અથવા ભારતના રાજ્ય અથવા સંઘરાજ્યક્ષેત્રના વિધાનમંડળના અધિનિયમથી સંસ્થાપિત શૈક્ષણિક અથવા સંશોધન સંસ્થા અથવા સંસદના અધિનિયમથી સંસ્થાપિત અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૩-જા)ની

કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અને જેમાં પોતાના અભ્યાસક્રમના ભાગ તરીકે ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષની મુદત માટે ગ્રાહક બાબતોનો અભ્યાસ હોય તેવી બીજી શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ; અને

- (૬) ગ્રાહક તકરાર નિવારણ એજન્સીમાં તેના દ્વારા દાખલ કરવામાં આવેલ કેસના કાનૂની ખર્ચની ભરપાઈ માટે અરજી કરનાર, ગ્રાહક સુરક્ષા અધિનિયમ, ૧૯૮૬ (૧૯૮૬ના ૬૮મા)ની કલમ ૨-ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) હેઠળ વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનો થયેલ ફરિયાદી.
- (ખ) 'અરજી' એટલે સ્થાયી સમિતિ દ્વારા વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં કરેલી અરજી;
- (ગ) 'કેન્દ્રીય ગ્રાહક સુરક્ષા પરિષદ' એટલે ગ્રાહકોના હકોને પ્રોત્સાહન આપવા અને તેની સુરક્ષા માટે ગ્રાહક સુરક્ષા અધિનિયમ, ૧૯૮૬ (૧૯૮૬ના ૬૮મા)ની કલમ ૪-ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સ્થાપવામાં આવેલી કેન્દ્રીય ગ્રાહક સુરક્ષા પરિષદ;
- (ઘ) 'સમિતિ' એટલે પેટા-નિયમ (૪) હેઠળ રચવામાં આવેલી સમિતિ;
- (ચ) 'ગ્રાહક' નો, ગ્રાહક સુરક્ષા અધિનિયમ, ૧૯૮૬ (૧૯૮૬ના ૬૮મા)ની કલમ ૨-ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ઘ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે અને તેમાં જે માલ પર કેન્દ્રીય વેરો ચૂકવવામાં આવેલ હોય તેવા માલના ગ્રાહકનો સમાવેશ થાય છે;
- (છ) 'ફંડ' એટલે ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૫૭ હેઠળ રાજ્ય સરકાર દ્વારા સ્થાપવામાં આવેલું ગ્રાહક કલ્યાણ ફંડ;
- (જ) 'યોગ્ય અધિકારી' એટલે અધિનિયમ હેઠળ સમગ્ર રાજ્ય વેરો અથવા તેનો કોઈ ભાગ રિફંડપાત્ર છે તેવો હુકમ કરવાની સત્તા ધરાવનાર અધિકારી;
- (૩) નમૂના જીએસટી આઈટીસી-૦૩માં, નોંધ પ(ચ) પછી, " ***" સામેની સૂચનાને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:
- " *** કેપિટલ ગુડ્ઝનું મૂલ્ય, ભરતિયાની તારીખથી દર મહિને ૧/૬૦ અંશથી ઘટાડેલું ભરતિયાનું મૂલ્ય તેના ભાગ જેટલું રહેશે."
- (૪) નમૂના જીએસટીઆર-૮ પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો:-

"નમૂનો જીએસટીઆર-૧૦"

(જૂઓ નિયમ ૮૧)

આખરી વળતર

૧.	જીએસટીઆઈએન	
૨.	કાનૂની નામ	
૩.	ઘંઘાનું નામ, કોઈ હોય તો	
૪.	ભાવિ પત્રવ્યવહાર માટેનું સરનામું.	
૫.	રજિસ્ટ્રેશન રદ કર્યાનો અમલ થયાની તારીખ (ઘંઘો બંધ કર્યાની તારીખ અથવા જ્યારથી રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવાનું હોય તે તારીખ)	
૬.	રદ કર્યાના હુકમનો સંદર્ભ નંબર	
૭.	રદ કર્યાના હુકમની તારીખ	

૮. જથ્થા (સ્ટોક)માં રહેલ ઇનપુટની વિગતો, જથ્થા (સ્ટોક)માં રહેલા અર્ધ-તૈયાર અથવા તૈયાર માલમાં સમાવિષ્ટ ઇનપુટ, જેના પરની ઇનપુટ વેરા શાખ રિવર્સ કરવાની હોય અને સરકારને પરત ચૂકવવાની હોય તેવા મૂડીગત માલ/કારખાના અને ચંત્રસામગ્રી.

અ નુ ક માં ક	જી. એસ. ટી. આઈ. નં	ભરતિયું /બીલની નોંધ		સ્ટોકમાં રાખેલ ઇનપુટ, સ્ટોકમાં રાખેલ અર્ધ-તૈયાર અથવા તૈયાર માલમાં સમાવિષ્ટ ઇનપુટનું અને મૂડી માલ/પ્લાન્ટ અને ચંત્રનું વર્ણન	યુનિટ કવો- ન્ટીટી કોડ (યુ. ક્યુ. સી.)	જ થો	મૂલ્ય (ઉધાર નોંધ/ જમા નોંધ પ્રમાણે સરભર કરેલ)	ઇનપુટ વેરા શાખ/ચૂકવવાપાત્ર વેરા (જે વધારે હોય તે) (૩ા.)			
		નં	તા					કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપ- કર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
૮ (ક) સ્ટોકમાં રાખેલ ઇનપુટ (ભરતિયું ઉપલબ્ધ હોય ત્યારે)											
૮ (ખ) સ્ટોકમાં રાખેલ અર્ધ-તૈયાર અથવા તૈયાર માલમાં સમાવિષ્ટ ઇનપુટ્સ (ભરતિયું ઉપલબ્ધ હોય ત્યારે)											
૮ (ગ) સ્ટોકમાં રાખેલ મૂડીગત માલ/પ્લાન્ટ અને ચંત્ર											
૮ (ઘ) સ્ટોકમાં રાખેલ અર્ધ-તૈયાર અથવા તૈયાર માલમાં સમાવિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે સ્ટોકમાં રાખેલ ઇનપુટ અથવા ઇનપુટ (ભરતિયું ઉપલબ્ધ હોય ત્યારે)											

૯. ચૂકવવાપાત્ર વેરાની રકમ અને ચૂકવેલ રકમ (કોષ્ટક ૮ પર આધારિત)

અ નુ ક માં ક	વર્ણન	ઉલટાક્રમમાં આઈ.ટી.સી. /ચૂકવવા- પાત્ર વેરો	રજિસ્ટ્રેશન રદ કરાવવા માટે અરજી (જીએસટી આરઈજી-૧૬) સાથે ચૂકવેલો વેરો	ચૂકવવા -પાત્ર વેરાની સિલક (૩-૪)	ડેબિટ મારફતે ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં ચૂકવેલ રકમ	ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં ઉધારીને ચૂકવેલ રકમ			
						કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/ સંઘ રાજ્ય- ક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપ- કર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧.	કેન્દ્રીય વેરો								
૨.	રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો								
૩.	સંકલિત વેરો								
૪.	ઉપકર								

૧૦. ચૂકવવાપાત્ર અને ચૂકવેલ વ્યાજ, વિલંબ ફી

વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર રકમ	ચૂકવેલ રકમ
૧	૨	૩
(૧) નીચેનાને લીધે વ્યાજ		
(ક) સંકલિત વેરા		
(ખ) કેન્દ્રીય વેરા		
(ગ) રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરા		
(ઘ) ઉપકર		
(૨) વિલંબ ફી		
(ક) કેન્દ્રીય વેરા		
(ખ) રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરા		

૧૧. ખરાઈ

હું, આથી, સત્યનિષ્ઠાપૂર્વક પ્રતિજ્ઞા કરીને જાહેર કરું છું કે, અહીં ઉપર આપેલ માહિતી મારી શ્રેષ્ઠ જાણ અને માન્યતા મુજબ ખરી અને સાચી છે અને તેમાં કશું જ છુપાવવામાં આવ્યું નથી.

અધિકૃત સહી કરનારની સહી _____

નામ _____

હોદ્દો/દરજો _____

તારીખ (dd/mm/yyyy)

સૂચના:

૧. વેરો ભરનારાઓએ અથવા જેઓ નીચે પ્રમાણે રજિસ્ટર થયેલ હોય તેવી વ્યક્તિઓએ આ નમૂનો ફાઈલ કરવો જરૂરી નથી.:

- (૧) ઇનપુટ સેવા વિતરકોએ;
- (૨) કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ભરતી વ્યક્તિઓએ;
- (૩) વેરાપાત્ર બિન-નિવાસી વ્યક્તિઓએ;
- (૪) કલમ ૫૧ હેઠળ મૂળ સ્થાને વેરો કાપવો જરૂરી હોય તેવી વ્યક્તિઓએ; અને
- (૫) કલમ ૫૨ હેઠળ મૂળ સ્થાને વેરો ઉઘરાવવો જરૂરી હોય તેવી વ્યક્તિઓએ.

૨. જેની ઉપર ઇનપુટ વેરા શાખ મેળવેલી હોય તેવા, ઇનપુટના, અર્ધ-તૈયાર અથવા તૈયાર માલમાં સમાવિષ્ટ ઇનપુટના સ્ટોક અને મૂડી માલ/પ્લાન્ટ અને ચંત્રના સ્ટોકનું વર્ણન.

૩. અનુક્રમાંક ૮ પરના સ્ટોકની વિગતો પૂરી પાડતી વખતે નીચેના મુદ્દાઓની કાળજી લેવી જરૂરી છે:

- (૧) સ્ટોકમાં રાખેલ ઇનપુટ, સ્ટોકમાં રાખેલ અર્ધ-તૈયાર અથવા તૈયાર માલમાં સમાવિષ્ટ ઇનપુટને લગતાં વેરા ભરતિયા ઉપલબ્ધ ન હોય, ત્યારે રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, નિયમ જાના પેટા-નિયમ (૩) હેઠળ માલની પ્રવર્તમાન બજાર કિંમતને આધારે અંદાજથી રકમ નક્કી કરવી જોઈશે;
- (૨) મૂડી માલ/પ્લાન્ટ અને ચંત્રના કિસ્સામાં, કિંમત, પાંચ વર્ષ તરીકેના ઉપયોગી આયુષ્યને ધ્યાનમાં લઈને ભરતિયા/ખરીદીની તારીખથી દર મહિને ૧/૬૦ મા અથવા તેના ભાગથી ઘટાડેલી ભરતિયા કિંમત હોવી જોઈશે.

૪. (નોંધ ૮ (ઘ) સામેના) અનુક્રમાંક ૮ પર કોષ્ટકમાં નિયમ જાના પેટા-નિયમ (૩) અનુસાર પૂરી પાડેલ વિગતોને, વ્યવસાયી ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા કોસ્ટ એકાઉન્ટન્ટ-એ યોગ્ય રીતે પ્રમાણિત કરવી જોઈશે. વિગતો ફાઈલ કરતી વખતે, પ્રમાણપત્રની નકલ અપલોડ કરવી જોઈશે.”;

(૬) નમૂનો જી.એસ.ટી. ડી.આર.સી.-૦૭ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

નમૂનો જી.એસ.ટી. ડી.આર.સી.-૦૭

[જુઓ નિયમ ૧૪૨(પ)]

હુકમનો સારાંશ

૧. હુકમની વિગતો-

(ક) હુકમ ક્રમાંક. (ખ) હુકમની તારીખ (ગ) વેરા મુદત-

૨. સમાવિષ્ટ વિષયો/બાબતો <<ડ્રોપ ડાઉન>> વર્ગીકરણ, મૂલ્યાકન, વેરાનો દર, ટર્નઓવર છૂપાવવું, દાવો કરાયેલ વધારે આઈ.ટી.સી., આપેલ વધારે રિફંડ, પુરવઠાનું સ્થળ, અન્ય (નિર્દિષ્ટ કરવું).

૩. માલ/સેવાઓનું વર્ણન-

અનુક્રમાંક	એચ.એસ.એન.	વર્ણન

૪. માંગની વિગતો

(રકમ રૂ.માં)

અનુ-ક્રમાંક	વેરા દર	ટર્નઓવર	પુરવઠાનું સ્થળ	અધિનિયમ	વેરા/ ઉપકર	વ્યાજ	દંડ	અન્ય
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯

સહી

નામ

હોદ્દો

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંચુકત સચિવ.

Extra No. 60-B

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, FEBRUARY 18, 2019/MAGHA 29, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૯૨)/ જાએસટીઆર-૨૦૧૭(૧૦)-૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Rules, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૩૬/૨૦૧૭ - રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭**

ક્રમાંક. (જીએચએન-૯૨)/જીએસટીઆર-૨૦૧૭(૧૦)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (આઠમા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭માં,-

(૧) નિયમ ૨૪માં, પેટા-નિયમ (૪)માં, "સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૩૦મી તારીખે" એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દોને બદલે, "ઓક્ટોબર મહિનાની ૩૧મી તારીખ" એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દો મૂકવા;

(૨) નિયમ ૧૧૮માં, "નિયત તારીખના નેવું દિવસની મુદતની અંદર, "એ શબ્દોને બદલે, "નિયમ ૧૧૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલ મુદત અથવા કમિશનરે લંબાવેલ આવી વધારાની મુદત" એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;

(૩) નિયમ ૧૧૯માં, "નિયત તારીખના નેવું દિવસની મુદતની અંદર, "એ શબ્દોને બદલે, "નિયમ ૧૧૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલ મુદત અથવા કમિશનરે લંબાવેલ આવી વધારાની મુદત" એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;

(૪) નિયમ ૧૨૦માં, "નિયત તારીખના નેવું દિવસની મુદતની અંદર, "એ શબ્દોને બદલે, "નિયમ ૧૧૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલ મુદત અથવા કમિશનરે લંબાવેલ આવી વધારાની મુદત" એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;

(૫) નિયમ ૧૨૦કમાં, હાંસિયાનું શીર્ષક "નમૂના જીએસટી ટીઆરએએન-૧માં સુધારેલું એકરારનામું," એ દાખલ કરવું

(૬) નમૂના જીએસટી આરઈજી-૨૯માં,-

(ક) "કામચલાઉ રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવા માટેની અરજી", એ શીર્ષકને બદલે, "સ્થળાંતરિત થયેલ વેરાદાતાનું રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવા માટેની અરજી", એ શીર્ષક મૂકવું

(ખ) ભાગ-ક એ પેટા-શીર્ષક હેઠળ, બાબત (૧)ની સામે, "કામચલાઉ આઈડી", એ શબ્દ અને અક્ષરોને બદલે, "જીએસટીઆઈએન" એ અક્ષરો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] MONDAY, FEBRUARY 18, 2019/MAGHA 29, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૦૧)/જાએસટી-૨૦૧૭/એસ.૬(૧)(૧)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૩૯/૨૦૧૭ - રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭**

ક્રમાંક. (જીએચએન-૧૦૧)/જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૬(૧)(૧)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) (જેનો આમાં હવે પછી, આ જાહેરનામામાં, “ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, નિર્દિષ્ટ કરે છે કે કેન્દ્રિય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ૧૨મા) (જેનો આમાં હવે પછી, આ જાહેરનામામાં, “કેન્દ્રિય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) હેઠળ નીમાયેલા અધિકારીઓ કે જેને બોર્ડમાં કમિશનર દ્વારા કેન્દ્રિય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૫૪ અથવા કલમ ૫૫ના હેતુ માટે યોગ્ય અધિકારીઓ (જેનો આમાં હવે પછી, આ જાહેરનામામાં, “સદરહુ અધિકારીઓ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) તરીકે અધિકૃત થયેલા છે તેવા સદરહુ અધિકારીઓની પ્રાદેશિક અધિકારક્ષેત્ર (હકૂમત)માં આવતા રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ જે સદરહુ અધિકારીને રિફંડની મંજૂરી માટે અરજી કરે તેના સંબંધમાં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૫૪ અથવા કલમ ૫૫ હેઠળ, તે હેઠળ કરેલા નિયમો સાથે વાંચતા, રિફંડ મંજૂર કરવાના હેતુ માટે યોગ્ય અધિકારીઓ તરીકે કાર્ય કરશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 61-A

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, FEBRUARY 18, 2019/MAGHA 29, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૦૨)/જાએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧૭)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department, No. (GHN-39) GST-2017/S.11(1)(4)-TH, Dated the 30th June, 2017, Notification No.8/2017-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મીજૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૯) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૪)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૮/૨૦૧૭-

રાજ્ય વેરો (દર). સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ .

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૦૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧૭)-ઠ.- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૯) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૪)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો(દર).માં નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, પરિચ્છેદ ૧ હેઠળનો પરંતુક કમી કરવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 61-B

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY, FEBRUARY 19, 2019/MAGHA 30, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૦૩)/જાએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૭૨(૧)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-61-B

61-B-1

\\Acer-2\L\Work-2019\Extra Ordinary\IX\Ex. 61-B- Finance Dept.-Dt. 27-02-2019.doc

**Order
Under
The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.
ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ**

હુકમ.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

હુકમ ક્રમાંક:૦૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત) હુકમ, ૨૦૧૭.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૦૩)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૭૨(૧)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં અમુક મુશ્કેલીઓ ઊભી થયેલી છે, જે શક્ય હોય ત્યાં સુધી સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ સાથે સંબંધિત છે.

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૭૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે, નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત) હુકમ, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
૨. મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે,-

(૧) આથી અહીં સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે કોઈ વ્યક્તિ, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨-ના પરિચ્છેદ ૬-ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખેલ માલ અને/અથવા સેવા પૂરી પાડતી હોય અને વ્યાજ અથવા વળતર સ્વરૂપે અવેજ રજૂ કરે તેટલે સુધી ડિપોઝિટ, લોન અથવા પેશગી વધારીને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાઓ સહિતની મુક્તિ આપવામાં આવેલી સેવાઓ પણ પૂરી પાડતી હોય તો સદરહુ વ્યક્તિ, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી અન્ય તમામ શરતો પૂર્ણ કરવાને અદીન રહીને, કલમ ૧૦ હેઠળ પતાવટ યોજના માટે અપાત્ર થશે નહિ.

(૨) આથી વધુમાં, સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે પતાવટ યોજના માટેની તેની પાત્રતા નક્કી કરવા માટે, એકંદર પુરવઠાની ગણતરી કરવામાં, વ્યાજ અથવા વળતર સ્વરૂપે અવેજ રજૂ કરે તેટલે સુધી ડિપોઝિટ, લોન અથવા પેશગી વધારીને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાઓ સહિતની મુક્તિ આપવામાં આવેલી કોઈ સેવાઓના પુરવઠાનું મૂલ્ય (કિંમત)લક્ષમાં લેવામાં આવશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જી.મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, FEBRUARY 19, 2019/MAGHA 30, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૯૮)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧૬)-ઠ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department No.
(GHN-36) GST-2017/S.11(1)(1)-TH dated the 30th June, 2017, No.2/2017- State Tax (Rate).**

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:

(જીએચએન-૩૬) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-ઠ,

ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો દર સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૫/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક:(જીએચએન-૬૮)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧૬)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૬)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-ઠ.માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(ક) અનુસૂચિમાં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૧૨૨ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

"૧૨૨ક	૪૮૦૭	ડ્યુટી ક્રેડિટ સ્કીપ્સ";
-------	------	--------------------------

(૨) અનુક્રમાંક ૧૪૮ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો ઉમેરવી:-

"૧૫૦	-	કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ પાસેથી અનુદાનો સ્વરૂપે મળેલા અવેજ સામે કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર, સ્થાનિક સત્તામંડળને અથવા કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ-એ નિર્દિષ્ટ કરેલી કોઈ વ્યક્તિને સરકારી એકમ દ્વારા પૂરો પાડવામાં આવતો માલ";
------	---	--

(ખ) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (૪) પછી, નીચેનો ખંડ ઉમેરવો:-

"(૫) "સરકારી એકમ" એ શબ્દપ્રયોગ એટલે કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ-એ સોંપેલું કાર્ય કરવા માટે ઇન્કિપટી અથવા નિયંત્રણ સ્વરૂપે ૯૦ ટકા અથવા તેથી વધારે હિસ્સો ધરાવતુ:

(ક) સંસદના અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળના અધિનિયમથી રચાયેલું; અથવા

(ખ) કોઈ સરકાર દ્વારા સ્થાપવામાં આવેલું,

મંડળ, ટ્રસ્ટ, નિગમ સહિતનું સત્તામંડળ અથવા બોર્ડ અથવા અન્ય કોઈ મંડળ.”.

(ગ) એનેક્ષર ૧માં, મુદ્દા (ખ) પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો :-

“પરંતુ બ્રાન્ડ નામ પર દાવાપાત્ર માગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક ધરાવતી વ્યક્તિ અને યુનિટ કન્ટેનરમાં આવા માલના પેકિંગનું કામ હાથ ધરનાર વ્યક્તિ-એ બે અલગ વ્યક્તિ હોય, તો બ્રાન્ડ નામ પર દાવાપાત્ર માગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક ધરાવતી હોય તે વ્યક્તિએ, આવા માલના પેકિંગનું કામ હાથ ધરનાર વ્યક્તિના **રાજ્ય વેરા ક્ષેત્રાધિકાર કમિશનર** સમક્ષ, સ્પષ્ટીકરણ (૨) (ક) માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના આવા બ્રાન્ડ નામ ઉપરનો તેનો દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક સ્વૈચ્છિક રીતે જતો કરે છે અને આવા બ્રાન્ડ નામના સંબંધમાં, તેણે [બ્રાન્ડ નામ ધરાવતી વ્યક્તિએ], [સદરહુ બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા યુનિટ કન્ટેનરમાં આવા માલના પેકિંગનું કામ હાથ ધરનાર] વ્યક્તિને, આવા બ્રાન્ડ નામ પરનો તેનો દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક સ્વૈચ્છિક રીતે જતો કર્યો છે તેવું આવા યુનિટ કન્ટેનર્સ પર, બંને અંગ્રેજીમાં અને સ્થાનિક ભાષામાં અવિલોપ્ય સહીથી સ્પષ્ટ રીતે પ્રિન્ટ કરવાનો અધિકાર આપ્યો છે તેવા મતલબનું સોગંદનામું ફાઈલ કરવું જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 63

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગ-ના તારીખ : ૩૭ નવેમ્બર, ૨૦૧૮-ના જાહેરનામા ક્રમાંક: ૭૭-૨૦૧૮-૮૩-આરટીઆઈ-૧૦૨૦૧૭-૨૪૯-સી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification*Under***The Right to Information Act, 2005.****માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫ હેઠળ****જાહેરનામું.****ગૃહ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ નવેમ્બર, ૨૦૧૮.

માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫.

ક્રમાંક: ૭૭-૨૦૧૮-૮૩-આરટીઆઈ-૧૦૨૦૧૭-૨૪૯-સી:- માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫ (સન ૨૦૦૫ના ૨૨મા)ની કલમ ૨૪ની પેટા-કલમ (જ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, રાજ્ય સરકાર, આથી નિર્દિષ્ટ કરે છે કે સદરહુ અધિનિયમમાંનો કોઈપણ મજકૂર, ગુજરાત ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સિક્યોરીટી ફોર્સ સોસાયટી અને તેની સંસ્થાઓને લાગુ પડશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી. એ. શાહ,

સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 64

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/ PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૫-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 5 OF 2019.**THE GUJARAT (SUPPLEMENTARY) APPROPRIATION
BILL, 2019.*****A BILL***

to authorize payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2019.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૫ .

ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ વિધેયક, ૨૦૧૯.

સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા સોળ હજાર નવસો નવ કરોડ, ઓગણસાઠ લાખ, અઠ્ઠાવીસ હજારની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદા જુદા ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે. સન ૨૦૧૮-૨૦૧૯ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ₹ ૧,૬૯,૦૯,૫૯,- ૨૮,૦૦૦/- આપવા બાબત.
૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો જોઈશે. વિનિયોગ.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રકમ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૧૮૮૪૫૮૨૮૦૦૦	૦	૧૮૮૪૫૮૨૮૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૪૦૫૧૦૩૪૦૦૦	૦	૪૦૫૧૦૩૪૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૩૮૪૩૩૦૦૦૦	૩૫૩૪૦૦૦	૩૮૭૮૬૪૦૦૦
૮	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૩૨૧૮૪૦૮૩૦૦૦	૩૨૭૦૧૩૦૦૦	૩૨૫૧૧૦૯૬૦૦૦
૧૩	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૨૦૮૨૬૭૭૨૦૦૦	૦	૨૦૮૨૬૭૭૨૦૦૦
		મૂડી	૫૦૭૮૮૮૮૦૦૦	૦	૫૦૭૮૮૮૮૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૫૫૮૦૦૦	૦	૧૫૫૮૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૩૨૪૩૬૦૦૦	૦	૩૨૪૩૬૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૦	૨૦૦૦૦૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવા બાબત	મહેસૂલ	૦	૨૨૦૦૦	૨૨૦૦૦
		મૂડી	૦	૫૫૫૫૭૦૦૦	૫૫૫૫૭૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રકમ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૩૦૦૦	૦	૩૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૭૫૩૦૦૦૦૦	૭૫૩૦૧૦૦૦
		મૂડી	૪૧૩૦૭૦૦૦	૦	૪૧૩૦૭૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૧૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૦૦૦૦૦૦
૨૮	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	૦	૭૮૦૩૦૦૦	૭૮૦૩૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૧૨૭૮૦૮૦૦૦૦	૦	૧૨૭૮૦૮૦૦૦૦
		મૂડી	૭૬૪૦૦૦૦૦	૦	૭૬૪૦૦૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૦	૫૮૦૨૭૦૦૦	૫૮૦૨૭૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૮૩૦૧૦૦૦૦૦	૦	૮૩૦૧૦૦૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૨૦૩૪૦૦૪૦૦૦	૦	૨૦૩૪૦૦૪૦૦૦
		મૂડી	૯૫૯૯૪૧૦૦૦	૦	૯૫૯૯૪૧૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૨૧૭૩૦૯૨૦૦૦	૦	૨૧૭૩૦૯૨૦૦૦
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૦	૨૯૨૦૦૦	૨૯૨૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રકમ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
	વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ				
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૯૯૧૪૧૮૪૦૦૦	૦	૯૯૧૪૧૮૪૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૯૬૨૯૧૦૦૦	૦	૯૬૨૯૧૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૭૧૫૨૯૨૦૦૦	૧૫૦૨૬૦૦૦	૧૭૩૦૩૧૮૦૦૦
		મૂડી	૧૫૦૮૩૫૦૦૦	૦	૧૫૦૮૩૫૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૪૮	લેખન સામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૩૦૫૨૫૦૦૦	૦	૩૦૫૨૫૦૦૦
		મૂડી	૨૫૦૦૦૦૦૦	૦	૨૫૦૦૦૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૧૨૬૫૧૧૭૮૦૦૦	૦	૧૨૬૫૧૧૭૮૦૦૦
		મૂડી	૨૭૩૭૦૦૦૦	૦	૨૭૩૭૦૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનિજ	મહેસૂલ	૩૦૩૫૪૬૦૦૦	૦	૩૦૩૫૪૬૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૪૭૧૧૦૦૦૦	૪૭૧૧૦૦૦૦
		મૂડી	૦	૧૩૭૬૭૦૦૦	૧૩૭૬૭૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૧૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૦૦૦૦૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રકમ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૪૨૬૨૦૦૦	૪૨૬૨૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૨૦૦૦	૧૩૮૫૧૦૦૦	૧૩૮૫૩૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૦	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૬૨	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૫૭૮૩૭૦૦૦	૦	૫૭૮૩૭૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
		મૂડી	૧૮૫૭૫૭૦૧૦૦૦	૮૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૮૩૭૫૭૦૧૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મૂડી	૨૧૮૮૮૦૭૦૦૦	૦	૨૧૮૮૮૦૭૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૧૭૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૭૦૦૦૦૦૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૮૧૮૮૮૨૦૦૦	૦	૧૮૧૮૮૮૨૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રકમ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૮૭૨૧૩૦૦૦	૨૦૦૦૭૨૦૦૦	૩૮૭૨૮૫૦૦૦
		મૂડી	૬૦૮૩૦૦૦	૦	૬૦૮૩૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૧૫૩૭૬૮૦૦૦	૦	૧૫૩૭૬૮૦૦૦
૭૮	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૧૧૨૫૧૦૭૪૦૦૦	૦	૧૧૨૫૧૦૭૪૦૦૦
		મૂડી	૮૬૭૪૬૦૦૦૦	૦	૮૬૭૪૬૦૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૩૫૪૦૦૦૦	૦	૩૫૪૦૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૨૮૮૮૦૦૦	૨૦૫૮૦૦૦	૪૯૪૫૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૮૨૦૦૦૦	૦	૪૮૨૦૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૧૮૫૦૦૦૦૦	૦	૧૮૫૦૦૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૮૩૪૩૩૧૦૦૦	૩૫૨૩૦૦૦	૮૩૭૮૫૪૦૦૦
		મૂડી	૪૦૦૦	૩૨૫૮૦૦૦	૩૨૬૨૦૦૦
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૧૮૧૦૭૮૦૦૦	૦	૧૮૧૦૭૮૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૦	૬૪૮૬૭૦૦૦	૬૪૮૬૭૦૦૦
		મૂડી	૪૦૩૮૨૩૧૦૦૦	૧૮૬૦૦૦૦૦૦	૪૨૩૫૨૩૧૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રકમ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૧૦૦૨૬૦૦૦	૦	૧૦૦૨૬૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૦૦૦૦૦૦૦	૬૨૦૦૦૦૦૦૦	૬૬૦૦૦૦૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટેની પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૨૬૦૮૨૨૫૦૦૦	૦	૨૬૦૮૨૨૫૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૫૦૦૦	૮૪૮૫૦૦૦	૮૫૦૦૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૩૦૦૦	૧૭૮૧૨૦૦૦	૧૭૮૧૫૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૦	૮૮૦૨૮૦૦૦	૮૮૦૨૮૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રકમ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૫૧૬૨૦૩૫૦૦૦	૦	૫૧૬૨૦૩૫૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૦૦૦૦૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૫૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૨૫૦૦૦૦૦૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૮૦૧૦૦૦	૦	૮૦૧૦૦૦
કુલ મહેસૂલ		મહેસૂલ	૧૩૧૬૨૨૮૬૨૦૦૦	૩૨૭૮૩૮૭૦૦૦	૧૩૪૯૦૧૨૫૮૦૦૦
કુલ મૂડી		મૂડી	૩૩૧૨૬૦૮૭૦૦૦	૧૦૬૮૫૮૨૦૦૦	૩૪૧૯૪૬૬૮૦૦૦
કુલ સરવાળો			૧૬૪૭૪૮૮૪૮૦૦૦	૪૩૪૬૮૭૮૦૦૦	૧૬૯૦૮૫૮૨૮૦૦૦

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ સંબંધી અમુક સેવાઓ અને હેતુઓ અંગે પૂરક ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જોઈતા નાણાના વિનિયોગ અર્થે જોગવાઈ કરવા માટે, આ વિધેયક, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૦૫ સાથે વાંચતા, તેના અનુચ્છેદ ૨૦૪ અનુસાર દાખલ કરવામાં આવે છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:-

₹

(ક)	મહેસૂલી ખર્ચ	૧૩૪૯૦૧૨૫૯૦૦૦
(ખ)	મૂડી ખર્ચ	૩૪૧૯૪૬૬૯૦૦૦
કુલ :-		૧૬૯૦૯૫૯૨૮૦૦૦

તારીખ : ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 6 OF 2019.**THE GUJARAT APPROPRIATION (VOTE ON ACCOUNT)****BILL, 2019.****A BILL**

to authorise withdrawal of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of a part of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2020.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૬.**ગુજરાત વિનિયોગ (લેખાનુદાન) વિધેયક, ૨૦૧૯.**

સન ૨૦૨૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના આંશિક ભાગની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમોનો ઉપાડ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (લેખાનુદાન) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ જમાં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા ચોસઠ હજાર બસો પંચાવન કરોડ આડત્રીસ લાખ ઓગણસાઠ હજારની રકમનો ઉપાડ, સન ૨૦૧૯-૨૦૨૦ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી કરી શકાશે. સન ૨૦૧૯-૨૦ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ₹૬,૪૨,૫૫,૩૮,૫૬,૦૦૦/- ઉપાડવા બાબત.
૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમોનો ઉપાડ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમ ૨ અને ૩)

માંગણી નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉઘારેલી	કુલ રૂપિયામાં
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૫૫૦૫૪૦૦૦	૦	૫૫૦૫૪૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૧૦૭૬૧૭૨૧૦૦૦	૦	૧૦૭૬૧૭૨૧૦૦૦
		મૂડી	૩૩૩૩૩૩૦૦૦	૦	૩૩૩૩૩૩૦૦૦

માંગણી નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રૂપિયામાં
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૫૨૪૪૨૦૦૦૦	૦	૫૨૪૪૨૦૦૦૦
		મૂડી	૩૦૭૧૫૧૦૦૦	૦	૩૦૭૧૫૧૦૦૦
૪	પશુપાલન	મહેસૂલ	૨૬૪૨૭૬૮૦૦૦	૦	૨૬૪૨૭૬૮૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૨૪૧૮૭૮૨૦૦૦	૦	૨૪૧૮૭૮૨૦૦૦
		મૂડી	૧૪૨૨૩૪૦૦૦	૦	૧૪૨૨૩૪૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૧૧૨૬૮૮૩૦૦૦	૦	૧૧૨૬૮૮૩૦૦૦
		મૂડી	૮૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૮૦૦૦૦૦૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૩૩૦૦૦	૦	૫૩૩૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૫૪૭૨૦૦૦	૦	૩૫૪૭૨૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૮૮૪૩૭૮૭૮૦૦૦	૮૨૭૫૩૩૦૦૦	૮૮૨૬૫૫૧૧૦૦૦
		મૂડી	૧૭૩૪૨૬૧૦૦૦	૦	૧૭૩૪૨૬૧૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૨૦૦૦૦૦	૦	૫૨૦૦૦૦૦
		મૂડી	૧૫૩૩૩૪૦૦૦	૦	૧૫૩૩૩૪૦૦૦
૧૧	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૦૬૫૦૦૦૦	૦	૨૦૬૫૦૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૮૦૮૩૩૦૦૦	૦	૮૦૮૩૩૦૦૦
૧૩	વીજ પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૨૬૮૦૫૮૮૭૦૦૦	૦	૨૬૮૦૫૮૮૭૦૦૦
		મૂડી	૧૦૪૦૦૫૦૦૦૦૦	૦	૧૦૪૦૦૫૦૦૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૩૩૩૩૦૦૦	૦	૩૩૩૩૩૦૦૦
		મૂડી	૧૬૭૨૦૦૦૦૦	૦	૧૬૭૨૦૦૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૭૦૮૫૬૦૦૦	૦	૭૦૮૫૬૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૦૪૮૮૨૩૦૦૦	૦	૧૦૪૮૮૨૩૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૬૩૮૮૨૦૦૦૦	૦	૬૩૮૮૨૦૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૩૮૦૭૦૨૪૨૦૦૦	૩૩૩૩૩૦૦૦	૩૮૧૦૩૫૭૫૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૮૨૩૪૬૦૭૦૦૦	૦	૨૮૨૩૪૬૦૭૦૦૦
		મૂડી	૧૧૬૭૦૦૦	૦	૧૧૬૭૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવા બાબત અને તેની સેવા	મહેસૂલ	૦	૬૮૧૫૦૮૩૪૦૦૦	૬૮૧૫૦૮૩૪૦૦૦
		મૂડી	૦	૫૫૩૦૩૧૪૫૦૦૦	૫૫૩૦૩૧૪૫૦૦૦

માંગણી નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રૂપિયામાં
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૫૦૧૦૦૦૦	૦	૧૨૫૦૧૦૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૨૦૩૨૪૧૬૦૦૦	૦	૨૦૩૨૪૧૬૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૧૮૭૨૫૮૦૦૦	૦	૧૮૭૨૫૮૦૦૦
		મૂડી	૨૮૭૬૮૧૦૦૦	૦	૨૮૭૬૮૧૦૦૦
૨૪	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૮૭૧૪૦૦૦	૦	૩૮૭૧૪૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૧૭૮૧૪૩૮૦૦૦	૧૩૩૩૦૦૦	૧૭૮૨૭૭૧૦૦૦
		મૂડી	૧૫૦૩૬૫૮૦૦૦	૦	૧૫૦૩૬૫૮૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૮૪૮૫૫૦૦૦	૦	૮૪૮૫૫૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૭૪૨૦૦૦	૦	૭૪૨૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	૦	૨૬૨૬૬૦૦૦	૨૬૨૬૬૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૧૩૬૭૭૦૦૦	૦	૧૩૬૭૭૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૪૭૪૩૬૮૨૦૦૦	૦	૪૭૪૩૬૮૨૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૫૩૧૪૫૦૦૦	૭૪૨૪૫૦૦૦	૧૨૭૩૮૦૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૭૫૮૮૬૦૦૦	૦	૩૭૫૮૮૬૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૧૧૭૬૪૨૦૦૦	૦	૧૧૭૬૪૨૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૮૭૩૮૨૦૦૦	૧૦૮૭૦૦૦	૮૮૪૬૦૦૦
		મૂડી	૩૫૬૪૫૩૪૦૦૦	૦	૩૫૬૪૫૩૪૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૧૫૪૭૬૫૦૦૦	૧૭૩૭૦૦૦	૧૫૬૫૦૨૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયમાં રાજ્યસેવકોને લોન અને પેશગી આપવા બાબત	મૂડી	૮૬૭૦૦૦	૦	૮૬૭૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૬૮૮૭૦૦૦	૦	૪૬૮૮૭૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૧૮૫૭૧૫૮૧૦૦૦	૦	૧૮૫૭૧૫૮૧૦૦૦
		મૂડી	૨૫૮૮૫૮૦૦૦૦	૦	૨૫૮૮૫૮૦૦૦૦

માંગણી નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રૂપિયામાં
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૬૪૨૬૩૨૪૦૦૦	૦	૬૪૨૬૩૨૪૦૦૦
		મૂડી	૧૬૬૬૭૦૦૦	૦	૧૬૬૬૭૦૦૦
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૮૦૪૦૦૦	૮૦૪૦૦૦
		મૂડી	૫૦૦૦૦૦	૦	૫૦૦૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮૦૬૮૦૦૦	૦	૫૮૦૬૮૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૧૫૫૨૮૨૧૭૦૦૦	૦	૧૫૫૨૮૨૧૭૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૪૮૬૦૦૭૦૦૦	૦	૪૮૬૦૦૭૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૬૪૫૪૫૦૦૦	૦	૬૪૫૪૫૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૮૭૦૨૬૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦	૧૦૮૮૦૨૬૦૦૦
		મૂડી	૧૭૩૮૮૩૪૦૦૦	૦	૧૭૩૮૮૩૪૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮૧૬૪૦૦૦	૦	૫૮૧૬૪૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૨૩૫૮૧૫૦૦૦	૦	૨૩૫૮૧૫૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૧૧૬૮૫૮૩૦૦૦૦	૦	૧૧૬૮૫૮૩૦૦૦૦
		મૂડી	૬૨૧૧૭૦૦૦	૦	૬૨૧૧૭૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનીજ	મહેસૂલ	૬૩૮૨૬૩૦૦૦	૦	૬૩૮૨૬૩૦૦૦
		મૂડી	૧૦૩૩૦૦૦	૦	૧૦૩૩૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૨૫૪૩૪૭૦૦૦	૦	૨૫૪૩૪૭૦૦૦
		મૂડી	૧૪૫૧૮૩૩૦૦૦	૦	૧૪૫૧૮૩૩૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૮૩૫૭૭૦૦૦	૦	૨૮૩૫૭૭૦૦૦
		મૂડી	૩૭૮૬૮૩૦૦૦	૦	૩૭૮૬૮૩૦૦૦
૫૩	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮૦૩૦૦૦	૦	૫૮૦૩૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૪૧૪૭૮૬૦૦૦	૦	૪૧૪૭૮૬૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૮૮૧૩૦૦૦	૦	૩૮૮૧૩૦૦૦
		મૂડી	૫૦૦૦૦૦	૦	૫૦૦૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૬૭૬૮૭૦૦૦	૦	૬૭૬૮૭૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૩૨૮૧૮૪૫૦૦૦	૦	૩૨૮૧૮૪૫૦૦૦
૫૮	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૭૦૦૦	૦	૫૭૦૦૦
૫૯	કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૪૩૧૫૭૦૦૦	૦	૪૩૧૫૭૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૨૮૧૮૬૮૧૦૦૦	૪૮૮૬૭૮૦૦૦	૩૪૦૭૩૭૦૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૮૫૪૦૭૦૦૦	૦	૨૮૫૪૦૭૦૦૦
		મૂડી	૧૭૩૩૦૦૦	૦	૧૭૩૩૦૦૦

માંગણી નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રૂપિયામાં
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૬૨	વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૨૫૧૬૦૦૦૦	૦	૨૫૧૬૦૦૦૦
૬૩	વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૬૪૦૪૬૦૦૦	૦	૬૪૦૪૬૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૧૬૫૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૬૫૦૦૦૦૦૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૩૮૨૭૩૮૬૦૦૦	૦	૩૮૨૭૩૮૬૦૦૦
		મૂડી	૧૨૬૦૧૧૫૧૦૦૦	૧૩૩૩૩૩૦૦૦	૧૨૭૩૪૪૮૪૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૭૧૩૦૦૦૦૦૦	૦	૭૧૩૦૦૦૦૦૦
		મૂડી	૬૭૮૮૩૬૭૦૦૦	૦	૬૭૮૮૩૬૭૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૬૬૬૬૬૭૦૦૦	૬૬૬૬૬૭૦૦૦
		મૂડી	૫૩૩૦૦૦	૦	૫૩૩૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૦૨૫૦૦૦૦	૦	૩૦૨૫૦૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૮૫૦૫૫૭૮૦૦૦	૦	૮૫૦૫૫૭૮૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૭૮૪૨૩૭૧૦૦૦	૧૩૩૬૫૩૩૦૦૦	૮૧૭૮૯૦૪૦૦૦
		મૂડી	૮૧૨૪૦૦૦	૦	૮૧૨૪૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૪૫૮૪૮૦૦૦૦	૦	૪૫૮૪૮૦૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૬૩૩૮૭૩૦૦૦	૦	૨૬૩૩૮૭૩૦૦૦
		મૂડી	૭૩૩૩૦૦૦	૦	૭૩૩૩૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૧૬૬૫૪૭૭૦૦૦	૦	૧૬૬૫૪૭૭૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૦૧૦૭૬૦૦૦	૦	૨૦૧૦૭૬૦૦૦
		મૂડી	૧૮૦૩૪૦૦૦	૦	૧૮૦૩૪૦૦૦
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૮૫૨૧૦૦૦	૦	૧૨૮૫૨૧૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૦૦૬૮૧૩૦૦૦	૩૩૦૦૦	૧૦૦૬૮૪૬૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૧૮૩૪૧૭૪૦૦૦	૦	૧૮૩૪૧૭૪૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૬૦૮૭૬૩૫૦૦૦	૦	૬૦૮૭૬૩૫૦૦૦
		મૂડી	૨૫૦૦૦૦૦૦૦	૦	૨૫૦૦૦૦૦૦૦

માંગણી નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રૂપિયામાં
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૧૮૫૨૧૮૦૦૦	૦	૧૮૫૨૧૮૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૧૦૦૩૫૩૫૦૦૦	૨૩૩૦૦૦	૧૦૦૩૭૬૮૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦૦૦	૬૭૦૦૦	૧૦૬૭૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૨૧૬૦૦૦	૦	૬૨૧૬૦૦૦
		મૂડી	૮૭૦૦૦૦	૦	૮૭૦૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૮૦૬૮૭૦૦૦	૦	૮૦૬૮૭૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૨૨૨૦૭૭૦૦૦૦	૪૨૩૩૦૦૦	૨૨૨૫૦૦૩૦૦૦
		મૂડી	૨૮૫૦૪૮૩૦૦૦	૦	૨૮૫૦૪૮૩૦૦૦
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૬૭૦૭૬૨૦૦૦	૦	૬૭૦૭૬૨૦૦૦
		મૂડી	૬૬૭૮૪૦૦૦૦	૦	૬૬૭૮૪૦૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૧૧૧૨૦૪૮૮૦૦૦	૧૫૬૬૭૦૦૦	૧૧૧૩૬૧૫૮૦૦૦
		મૂડી	૮૨૫૩૭૭૧૦૦૦	૩૫૦૦૦૦૦૦	૮૨૮૮૭૭૧૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૫૪૫૮૪૦૦૦	૦	૫૪૫૮૪૦૦૦
		મૂડી	૮૪૮૦૩૩૦૦૦	૩૦૦૦૦૦	૮૪૮૩૩૩૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૮૮૭૮૨૦૦૦	૬૬૬૬૭૦૦૦	૧૬૫૪૫૮૦૦૦
		મૂડી	૧૨૪૧૭૦૦૦	૦	૧૨૪૧૭૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૦૧૨૮૦૦૦૦	૦	૧૦૦૧૨૮૦૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૦૧૫૦૦૦૦૦	૦	૬૦૧૫૦૦૦૦૦
		મૂડી	૩૮૩૫૦૦૦	૦	૩૮૩૫૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ	મહેસૂલ	૨૭૭૪૪૦૦૦	૦	૨૭૭૪૪૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૬૩૫૭૪૨૮૦૦૦	૮૦૦૦૦૦૦	૬૩૬૫૪૨૮૦૦૦
		મૂડી	૨૦૬૭૭૧૩૦૦૦	૦	૨૦૬૭૭૧૩૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૬૪૫૧૮૮૦૦૦	૦	૧૬૪૫૧૮૮૦૦૦
		મૂડી	૧૦૨૧૪૮૦૦૦	૦	૧૦૨૧૪૮૦૦૦
૯૪	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૩૩૦૦૦	૦	૫૩૩૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટેની પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૧૨૮૬૧૫૮૮૦૦૦	૦	૧૨૮૬૧૫૮૮૦૦૦
		મૂડી	૨૫૧૬૪૮૮૦૦૦	૦	૨૫૧૬૪૮૮૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૨૭૬૮૩૧૨૫૦૦૦	૧૬૬૬૭૦૦૦	૨૭૮૪૯૭૮૨૦૦૦
		મૂડી	૧૩૨૦૮૩૨૮૦૦૦	૩૩૩૩૦૦૦	૧૩૨૧૧૬૬૨૦૦૦

માંગણી નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ રૂપિયામાં
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૯૭	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૩૮૩૩૦૦૦	૦	૨૩૮૩૩૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૧૨૯૯૨૬૮૦૦૦	૦	૧૨૯૯૨૬૮૦૦૦
		મૂડી	૧૩૪૫૦૦૦૦૦	૦	૧૩૪૫૦૦૦૦૦
૯૯	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૭૦૧૦૦૦	૦	૭૦૧૦૦૦
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૯૯૮૨૦૦૦	૦	૧૯૯૮૨૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૩૩૧૧૪૬૮૦૦૦	૬૨૦૦૭૫૦૦૦	૩૯૩૧૫૪૩૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૨૯૪૭૩૧૩૯૦૦૦	૦	૨૯૪૭૩૧૩૯૦૦૦
		મૂડી	૧૮૬૮૩૩૩૦૦૦	૦	૧૮૬૮૩૩૩૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૭૭૩૩૩૦૦૦	૧૦૦૦૦૦૦૦૦	૬૭૭૩૩૩૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૮૯૦૦૦	૦	૬૮૯૦૦૦
		મૂડી	૩૩૦૦૦	૦	૩૩૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૬૧૮૩૦૦૦	૦	૧૬૧૮૩૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૮૪૯૪૩૪૦૦૦	૨૮૩૩૦૦૦	૬૮૫૨૨૬૭૦૦૦
		મૂડી	૯૬૯૫૦૦૦૦	૦	૯૬૯૫૦૦૦૦
૧૦૭	કલાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૮૫૭૦૦૦	૦	૩૮૫૭૦૦૦
૧૦૮	કલાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૩૭૦૦૦૦૦૦	૦	૩૩૭૦૦૦૦૦૦
	કુલ મહેસૂલ	મહેસૂલ	૪૧૮૯૬૬૫૩૩૦૦૦	૭૨૪૪૫૫૬૦૦૦૦	૪૯૧૪૧૨૦૯૩૦૦૦
	કુલ મૂડી	મૂડી	૯૫૬૬૬૫૮૮૦૦૦	૫૫૪૭૫૧૭૮૦૦૦	૧૫૧૧૪૧૭૬૬૦૦૦
	કુલ સરવાળો		૫૧૪૬૩૩૧૨૧૦૦૦	૧૨૭૯૨૦૭૩૮૦૦૦	૬૪૨૫૫૩૮૫૯૦૦૦

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલા ખર્ચ તથા સન ૨૦૨૦ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરા થતાં નાણાકીય વર્ષના આંશિક ભાગ માટે અંદાજેલા ખર્ચના સંબંધમાં વિધાનસભાએ અગાઉથી આપેલી ગ્રાન્ટોને પહોંચી વળવા માટે જોઈતા નાણાનો, ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી વિનિયોગ કરવાની જોગવાઈ કરવા માટે, આ વિધેયક, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૦૬ના ખંડ(૨) અનુસાર દાખલ કરવામાં આવે છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:—

₹

(ક)	મહેસૂલી ખર્ચ	૪૯૧૪૧૨૦૯૩૦૦૦
(ખ)	મૂડી ખર્ચ	૧૫૧૧૪૧૭૬૬૦૦૦
કુલ:—		૬૪૨૫૫૩૮૫૯૦૦૦

તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એમ. લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

સભ્યશ્રી હર્ષદભાઈ રીબડીયાએ તા.૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્યથે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 7 OF 2019.

THE GUJARAT KHEDUT DEVAA MAAFEE BILL, 2018.

A BILL

to provide for waiving of pending debts of the farmers in the state of Gujarat and for matters connected therewith..

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૭.

ગુજરાત ખેડૂત દેવા માફી વિધેયક, ૨૦૧૮.

ગુજરાત રાજ્યમાં ખેડૂતોનું બાકી દેવું માફ કરવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અગણ્યોસિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખેડૂત દેવા માફી અધિનિયમ, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.

(૩) તે તાત્કાલિક અસરથી અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા,
વ્યાપ્તિ અને આરંભ.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો:

વ્યાખ્યા.

- (ક) "દેવા માફી" એટલે કોઈ રાષ્ટ્રીયકૃત બેંક અથવા સહકારી બેંક અથવા આ અધિનિયમ અમલમાં આવે તે તારીખે, રાજ્ય સરકાર સાથે રજિસ્ટર થયેલી કોઈ નાણાકીય સંસ્થામાંથી રાજ્યના ખેડૂતોએ લીધેલી કોઈ લોન માફ કરવી;
- (ખ) "જિલ્લા કલેક્ટર" એટલે જિલ્લાના કલેક્ટર;
- (ગ) "ખેડૂત" એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં કોઈપણ પ્રમાણ (ભાગ)માં જમીન ખેડનાર કોઈ ખેડૂત;
- (ઘ) "રાજ્ય સરકાર" એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (ચ) "નિયમો" એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ રાજ્ય સરકારે કરેલા નિયમો.

લોન માફીનો સમયગાળો .

૩. (૧) રાષ્ટ્રીયકૃત બેંક પૈકીની કોઈ રાષ્ટ્રીયકૃત બેંક અથવા સહકારી બેંક અથવા આ અધિનિયમ અમલમાં આવે તે તારીખે, રાજ્ય સરકાર સાથે રજિસ્ટર થયેલી કોઈ નાણાકીય સંસ્થામાંથી ખેડૂતોએ લીધેલી તમામ લોન, આ અધિનિયમ અમલમાં આવે તેના ત્રણ મહિનાની અંદર માફ કરવી જોઈશે.

લોનની પરત ચુકવણી બાબત.

૪. (૧) રાજ્ય સરકારે, આ લોનની પરત ચુકવણીની જવાબદારી લેવાની રહેશે.
(૨) રાજ્ય સરકાર, ભારત સરકાર-ને આ લોનમાં ભાગીદાર થવા માટે પૂછી શકશે.

માહિતી એકત્ર કરવા અને રજૂ કરવા બાબત.

૫. (૧) જિલ્લા કલેક્ટર-એ, આ અધિનિયમ અમલમાં આવે તેના એક મહિનાની અંદર, ખેડૂતની બાકી લોન અંગેની માહિતી એકત્રિત કરવી જોઈશે.
(૨) જિલ્લા કલેક્ટર-એ, આ માહિતી રાજ્ય સરકારને એક મહિનાની અંદર રજૂ કરવી જોઈશે.
(૩) રાજ્ય સરકારે, એક મહિનાની અંદર લોન માફ કરવા માટેના હુકમો કરવા જોઈશે.

નિયમો કરવાની સત્તા.

૬. રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ખેડૂત એ ખેતર ખેડવા અને અનાજ, ફળો વગેરે ઉત્પાદિત કરવા મહેનત કરતો હોવાથી “અન્નદાતા” કહેવાય છે. તેમ છતાં, તેની આર્થિક પરિસ્થિતિ ખૂબ જ દયનીય છે. તેને મોટાભાગે અનિયમિત વરસાદ, બદલાતી રહેતી હવામાનની સ્થિતિ કે જે ક્યારેક પાકને ભારે નુકસાન પહોંચાડે છે, તેની ઉપર આધારિત રહેવાનું હોય છે. સરકારી નીતિ અને બજાર વ્યવસ્થા પણ ખરાબ ભૂમિકા ભજવે છે અને ખેડૂત ખેતીની મૂળ કિંમત મેળવવામાં પણ અસમર્થ રહે છે તથા ક્યારેક તેને ભારે નુકસાન ભોગવવું પડે છે. ખેડૂત એ એક ગરીબ વ્યક્તિ છે, તે લોન લઈને તેના તમામ ખેતીના ખર્ચની વ્યવસ્થા કરે છે. ઘણી વખત તેનો પાક ભારે અથવા ઓછા વરસાદ, ખરાબ (પ્રતિકૂળ) હવામાન અને જંતુઓ દ્વારા કરવામાં આવેલા નુકસાનને કારણે પણ નિષ્ફળ જાય છે અને તે દેવાદાર બને છે તથા તેણે લીધેલી લોનની પરત ચુકવણી કરી શકતો નથી.

તાજેતરમાં થયેલી ચૂંટણી દરમિયાન, વડાપ્રધાને ખેડૂતોની લોન માફ કરવા માટે વચન આપ્યું હતું, પણ આજ તારીખ (દિવસ) સુધી તે અંગે કંઈ જ ઘટતું થયું નથી. પણ ઉત્તર પ્રદેશ સરકારે, તાજેતરમાં ખેડૂતોની ૧ લાખ રૂપિયા સુધીની લોન માફ કરવા માટે નિર્ણય કર્યો છે. મહારાષ્ટ્ર સરકારે પણ છત્રપતિ શિવાજી મહારાજ કૃષિ સન્માન યોજના નામની યોજના તૈયાર કરી છે અને ખેડૂતોની લોન માફ કરી છે.

ભૂતકાળમાં જનતા દળ સરકારે, ખેડૂતોની આશરે ૬૦૦૦ કરોડ રૂપિયા જેટલી લોન માફ કરી હતી અને યુ.પી. સરકારે સન ૨૦૦૮માં આશરે ૭૧,૬૦૦ કરોડ રૂપિયા જેટલી લોન માફ કરી હતી.

ગુજરાત સરકારે, સહકારી બેંક પાસેથી મેળવેલી કૃષિવિષયક લોન ઉપરનું એક ટકા વ્યાજ માફ કર્યું છે, પણ ગુજરાતના ખેડૂતોના ભારે દેવાના બોજ સામે તે નગણ્ય છે.

ગુજરાતને આદર્શ (નમૂનારૂપ) રાજ્ય તરીકે રજૂ કરવામાં આવ્યું છે અને ગુજરાતના ખેડૂતો બેંકની લોનનો વધુ પડતો બોજ પણ ધરાવે છે, ત્યારે ખેડૂતોની બાકી લોન માફ કરવા અને “અન્નદાતા” – ને માનભર્યું જીવન જીવવા મદદરૂપ થવા માટે કાયદો હોવો જોઈએ – તે બાબત ઈષ્ટ છે.

તેથી, આ વિધેયક.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૧૩મી માર્ચ, ૨૦૧૮.

હર્ષદભાઈ રીબડીયા,

વિ.સ.સ.

નાણાકીય યાદી

વિધેયકની કલમ જથી, રાજ્ય સરકારે, ખેડૂતોની લોનની જવાબદારી લેવા માટેની જોગવાઈ કરી છે. ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ભંડોળમાંથી રૂ. ૫૦,૦૦૦ કરોડ જેટલું અંદાજિત ખર્ચ થશે, જે અનાવર્તક પ્રકારનું હશે.

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૧૩મી માર્ચ, ૨૦૧૮.

હર્ષદભાઈ રીબડીયા,
વિ.સ.સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

વિધેયકની કલમ ૬-થી, રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની જોગવાઈ કરી છે, જે સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૧૩મી માર્ચ, ૨૦૧૮.

હર્ષદભાઈ રીબડીયા,
વિ.સ.સ.

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૮.

ડી. એમ. પટેલ,
સચિવ,
ગુજરાત વિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

સભ્યશ્રી વિરજીભાઈ કુમ્ભરે તા.૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 8 OF 2019.

THE GUJARAT CO-OPERATIVE SOCIETIES (AMENDMENT) BILL, 2018.

A BILL

further to amend the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961.

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૮.

ગુજરાત સહકારી મંડળી(સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૮.

ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અગણ્યોસિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સહકારી મંડળી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૮ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
- (૩) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

સન ૨. ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧૧૬ પછી, નીચેની કલમ ઉમેરવી:—

૧૯૬૨ના ગુજરાતનો ૧૦મો.

“૧૧૬ક. આ પ્રકરણ, બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટરો દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી બિન-ખેતી વિષયક ક્ષેત્રની વ્યક્તિઓને લોન આપતી, જમીન-ગીરો, સોના-ગીરો સામે લોન આપતી, અથવા વ્યક્તિગત ખત ઉપર વ્યાપાર અથવા નાના ઉદ્યોગો માટે લોન આપતી અથવા વ્યક્તિગત ખત ઉપર કર્મચારીઓને મકાન બાંધકામ માટે લોન આપતી અથવા બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટરો આ અર્થે નક્કી કરે તેવા અન્ય કોઈ હેતુઓ માટે લોન આપતી જમીન વિકાસ બેંકોને પણ લાગુ પડશે.”

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ની કલમ ૧૧૬થી, “પ્રકરણ ૪૦ જમીન વિકાસ બેંક”, આ કલમમાં જણાવેલા હેતુઓ માટે લોન આપતી અમુક જમીન વિકાસ બેંકોને લાગુ પાડવા માટેની જોગવાઈ કરી છે. તદનુસાર, માત્ર સભ્યોને જ લોન આપવામાં આવે છે. આ વિધેયકનો ઉદ્દેશ, સભ્યો સિવાયની વ્યક્તિઓને એટલે કે બિન-ખેતી વિષયક ક્ષેત્રની વ્યક્તિઓને લોન આપવા, જમીન-ગીરો, સોના-ગીરો સામે લોન આપવા અથવા વ્યક્તિગત ખત ઉપર વ્યાપાર અથવા નાના ઉદ્યોગોને લોન આપવા અથવા વ્યક્તિગત ખત ઉપર કર્મચારીઓને મકાન બાંધકામ માટેની લોન આપવા અથવા બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટરો નક્કી કરે તેવા અન્ય કોઈ હેતુઓ માટે લોન આપવાનો છે. જમીન વિકાસ બેંક, નાબાર્ડ (NABARD) પાસેથી નાણાં મેળવતી હોવાથી અને નાબાર્ડ (NABARD)ને ખેડૂતોના એકંદર વિકાસ માટેની રિઝર્વ બેંક ગણવામાં આવતી હોવાથી, સભ્યો ન હોય તેવી બિન-ખેતી વિષયક ક્ષેત્રની વ્યક્તિઓને પણ લોન આપવા માટે સમાન જોગવાઈઓ કરવાનું ઇષ્ટ છે.

તેથી, આ વિધેયક.

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૧૯મી માર્ચ, ૨૦૧૮.

વિરજીભાઈ કુમ્મર,
વિ.સ.સ.

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ડી. એમ. પટેલ,
સચિવ,
ગુજરાતવિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જાએચએન-૧૦૫)જાએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧૧)-ઠ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department No.
(GHN-31) GST-2017/S.9(1)(1)-TH dated the 30th June, 2017, No.1/2017- State Tax (Rate).**

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-૬,

ક્રમાંક. ૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૪/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક:(જીએચએન-૧૦૫)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧૧)-૬ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-૬. માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(ક) અનુસૂચિ ૧- ૨.૫ % માં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૨૯માં, કોલમ (૨)માંની નોંધને બદલે, “૦૮૦૨, ૦૮૧૩” એ નોંધ મૂકવી;

(૨) અનુક્રમાંક ૩૦ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

“૩૦ક	૦૮૦૪	કાતરી કરેલી, સૂકી કેરી”;
------	------	--------------------------

(૩) અનુક્રમાંક ૯૯ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

“૯૯ક	૧૯૦૫ અથવા ૨૧૦૬	ખાખરા, પ્લેઈન (સાદી) ચપાતી અથવા રોટલી”;
------	----------------	---

(૪) અનુક્રમાંક ૧૦૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

“૧૦૧ક	૨૧૦૬ ૯૦	યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલા હોય તે સિવાયના અને,- (ક) રજિસ્ટર થયેલી બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતા ; અથવા (ખ) એનેક્સરમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની શરતોને અધીન રહીને, કાયદાની કોર્ટમાં જેના પર દાવાપાત્ર માંગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક ઉપલબ્ધ હોય તેવી બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતા [આવા બ્રાન્ડ નામના સંબંધમાં કોઈ દાવાપાત્ર માંગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક સ્પેશિયલ જતો કર્યો હોય ત્યારે તે સિવાયના] નમકીન, ભુજિયા, મિક્ચર (મિશ્રણ), ચવાણા (ચબેના) અને ખાઈ શકાય તેવા તૈયાર સ્વરૂપમાં હોય તેવી તેના જેવી ખાદ્ય બનાવટો”;
-------	---------	---

(પ) અનુક્રમાંક ૧૬૪માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે,

“(ક) કેરોસીન ઓઇલ પીડીએસ,

(ખ) વહાણો અથવા જહાજોમાં ઉપયોગ કરવા માટેનાં નીચેના બન્કર ઇંધણ,

૧. આઇએફઓ ૧૮૦ સીએસટી

૨. આઇએફઓ ૩૮૦ સીએસટી” એ નોંધ મૂકવી;

(ડ) અનુક્રમાંક ૧૮૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

“૧૮૧ક	૩૦	ઔષધ અને સૌંદર્ય પ્રસાધન અધિનિયમ ૧૯૪૦ (સન ૧૯૪૦ના ૨૩મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા અધિકૃત પુસ્તકોમાં વર્ણવેલી ફોર્મ્યુલા અથવા ભારતના હોમિયોપેથિક ફાર્માકોપિઆ અથવા યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સ ઓફ અમેરિકા અથવા યુનાઇટેડ કિંગડમ અથવા યથાપ્રસંગ, જર્મન હોમિયોપેથિક ફાર્માકોપિઆ અનુસાર સંપૂર્ણપણે ઉત્પાદિત થયેલી અને તેવા પુસ્તકો અથવા ફાર્માકોપિઆમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નામ હેઠળ વેચાતી (આયુર્વેદિક, યુનાની, સિદ્ધ, હોમિયોપેથિક અથવા બાયો-કેમિક સિસ્ટમ્સમાં વપરાતી હોય તે સહિતની) દવાઓ”;
-------	----	---

(ડ) અનુક્રમાંક ૧૮૭ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

“૧૮૭ક	૩૯૧૫	પ્લાસ્ટિકનો કચરો, કાપેલા પાતળા ટુકડાં (પેરિગ્સ) અથવા ભંગાર”;
-------	------	--

(ઢ) અનુક્રમાંક ૧૮૮ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

“૧૮૮ક	૪૦૦૪૦૦૦૦	(સખત રબ્બર સિવાયના) રબ્બરનો કચરો, કાપેલા પાતળા ટુકડાં (પેરિગ્સ) અથવા ભંગાર”;
-------	----------	--

(ઢ) અનુક્રમાંક ૧૯૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

“૧૯૧ક	૪૦૧૭	સખત રબ્બરનો કચરો અથવા ભંગાર”;
-------	------	-------------------------------

(૧૦) અનુક્રમાંક ૧૯૮ક અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

“૧૯૮ખ	૪૭૦૭	કાગળ અથવા કાગળના બોર્ડનો પુનઃપ્રાપ્ત કચરો અથવા ભંગાર”;
-------	------	--

(૧૧) અનુક્રમાંક ૨૦૧ક અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૧૨) અનુક્રમાંક ૨૧૮ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

“૨૧૮ક	૫૬૦૫ ૦૦૧૦	સાચી ઝરીના દોરા (સોનાના) અને ચાંદીના તાર, ટેક્સટાઇલના દોરા સાથે”;
-------	-----------	---

(૧૩) અનુક્રમાંક ૨૧૯માં, કોલમ (૨) માં, “૫૭૦૫” એ આંકડાને બદલે, “૫૭૦૨, ૫૭૦૩, ૫૭૦૫” એ આંકડા મૂકવા ;

(૧૪) અનુક્રમાંક ૨૨૮ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

“૨૨૮ક	૭૦૦૧	કાચના ટુકડા અથવા કાચનો અન્ય કચરો અથવા ભંગાર”;
-------	------	---

(૧૫) અનુક્રમાંક ૨૩૪ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

"૨૩૪ક	૮૪ અથવા ૮૫	ઈ-વેસ્ટ સ્પષ્ટીકરણ: આ નોંધના હેતુ માટે, ઈ-વેસ્ટ એટલે આ બનાવટોને કાર્યરત બનાવે તેવા અંગભૂત ઘટકો, ઉપભોગ્ય સામગ્રી, ભાગો અને છૂટા ભાગો સહિતની, તારીખ ૨૩મી માર્ચ, ૨૦૧૬ના જી.એસ.આર. ૩૩૮(ઈ)-થી ભારતના રાજ્યપત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ઈ-વેસ્ટ (સંચાલન) નિયમો, ૨૦૧૬ની અનુસૂચિ ૧માંની યાદીમાં દાખલ થયેલી ઇલેક્ટ્રિકલ અને ઇલેક્ટ્રોનિક સાધન સામગ્રી";
-------	------------	---

(૧૬) અનુક્રમાંક ૨૬૩ક અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

"૨૬૪	કોઈપણ પ્રકરણ	બાયોમાસ બ્રિકેટ્સ (ઈંટો)";
------	--------------	----------------------------

(ખ) અનુસૂચિ ૨-૬% માં, -

(૧) અનુક્રમાંક ૧૬માં, કોલમ (૩) માં, "સૂકવેલ ખજૂર (નરમ અથવા સખત), અંજીર, પાઈનેપલ, એવોકેડો (જમરૂપના આકારનું ફળ), જામફળ, કેરી અને મેંગોસ્ટિન (એક જાતનું ફળ)" એ શબ્દો અને કૌંસને બદલે, "સૂકવેલ ખજૂર (નરમ અથવા સખત), અંજીર, પાઈનેપલ, એવોકેડો (જમરૂપના આકારનું ફળ), જામફળ અને મેંગોસ્ટિન (એક જાતનું ફળ)" એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;

(૨) અનુક્રમાંક ૧૭માં, કોલમ (૩)માં, "પ્રકરણ ૮ હેઠળના [સૂકવેલી આમલી સિવાયના] સૂકવેલા ફળ" એ શબ્દો, આંકડો અને કૌંસને બદલે, "પ્રકરણ ૮ હેઠળના [સૂકવેલી આમલી અને છાલ વાળા અથવા છાલ વગરના સૂકવેલા શિંગોડા (સિંઘાડા) સિવાયના] સૂકવેલા ફળ" એ શબ્દો, આંકડો અને કૌંસ મૂકવા;

(૩) અનુક્રમાંક ૪૬માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલા,-

(ક) રજિસ્ટર થયેલી બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતા; અથવા

(ખ) એનેક્સરમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની શરતોને અધીન રહીને, કાયદાની કોર્ટમાં જેના પર દાવાપાત્ર માંગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક ઉપલબ્ધ હોય તેવી બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતા [આવા બ્રાન્ડ નામના સંબંધમાં કોઈ દાવાપાત્ર માંગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક સ્પેરછાએ જતો કર્યો હોય ત્યારે તે સિવાયના]

[શેકેલા ચણા સિવાયના] નમકીન, ભુજિયા, મિક્ચર (મિશ્રણ), ચવાણા અને ખાઈ શકાય તેવા તૈયાર સ્વરૂપમાં હોય તેવી તેના જેવી ખાદ્ય બનાવટો";

(૪) અનુક્રમાંક ૧૧૧ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી.

(૫) અનુક્રમાંક ૧૩૨ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

" ૧૩૨-ક	૫૪૦૧	છૂટક વેચાણ માટે મૂકેલ હોય કે ન હોય તેવા માનવસર્જિત ફિલામેન્ટ્સના સીવવાના દોરા (થ્રેડ)
૧૩૨-ખ	૫૪૦૨, ૫૪૦૩, ૫૪૦૪, ૫૪૦૫, ૫૪૦૬,	સિન્થેટિક અથવા આર્ટિફિશિયલ ફિલામેન્ટ યાર્ન
૧૩૨-ગ	૫૫૦૮	માનવસર્જિત સ્ટેપલ ફાઇબરના સીવવાના દોરા
૧૩૨-દ	૫૫૦૯, ૫૫૧૦, ૫૫૧૧	માનવસર્જિત સ્ટેપલ ફાઇબરના યાર્ન";

(૬) અનુક્રમાંક ૧૩૭માં, કોલમ (૩)માં, ‘‘સાચી ઝરીનાં દોરા (સોના) અને ચાંદીનાં તાર જેવા, ટેક્સટાઇલનાં દોરા સાથે, ‘‘ એ શબ્દો અને કૌંસ કમી કરવા;

(ગ) અનુસૂચિ ૩-૯માં, -

(૧) અનુક્રમાંક ૧૬માં, કોલમ (૩)માં, ‘‘પીઝા, બ્રેડ’’ એ શબ્દોને બદલે, ‘‘પીઝા, બ્રેડ, ખાખરા, પ્લેઈન (સાદી) ચપાતી (Chapatti) અથવા રોટલી,’’ એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) અનુક્રમાંક ૨૩માં, કોલમ (૩)માં, ‘‘ઉપયોગ કરી શકાય તેવા સ્વરૂપમાં તૈયાર હોય તેવી તેના જેવી ખાદ્ય બનાવટ’’ એ શબ્દોને બદલે, ‘‘ઉપયોગ કરી શકાય તેવા સ્વરૂપમાં તૈયાર હોય તેવી તેના જેવી ખાદ્ય બનાવટ, ખાખરા’’ એ શબ્દો મૂકવા;

(૩) અનુક્રમાંક ૫૪ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

‘‘પજ ક	૩૨૧૩	પોસ્ટર કલર’’;
--------	------	---------------

(૪) અનુક્રમાંક. ૬૩માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, ‘‘બાળકોના મનોરંજન માટે મૂકેલી હોય તે સહિતની મોડેલિંગ પેસ્ટ્સ; છૂટક વેચાણ માટે સેટમાં અથવા પેકિંગમાં મૂકેલા અથવા પ્લેટમાં, ઘોડાની નાળના આકારમાં, સ્ટિક (લાંબો નળાકાર ટુકડો)માં અથવા તેના જેવા સ્વરૂપમાં મૂકેલા ‘‘ડેન્ટલ વેક્સ’’ અથવા ડેન્ટલ ઇમ્પ્રેશન કમ્પાઉન્ડ્સ’’ તરીકે ઓળખાતી બનાવટ; (કેલ્સિન્ડ જિપ્સમ અથવા કેલ્સિયમ સલ્ફેટ)ના પ્લાસ્ટરના આધાર સહિતની દંતચિકિત્સામાં ઉપયોગ માટેની અન્ય બનાવટ’’ એ નોંધ મૂકવી;

(૫) અનુક્રમાંક ૧૦૨ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૬) અનુક્રમાંક ૧૧૪માં, કોલમ (૩)માં, ‘‘(હાર્ડ રબર સિવાયનો અન્ય) રબરનો વેસ્ટ, પેરીંગ અને સ્કેપ અને તેમાંથી મેળવેલા પાવડર અને સૂક્ષ્મ કણો (ગ્રેન્યુલ્સ)’’ એ શબ્દો અને કૌંસને બદલે, ‘‘(હાર્ડ રબર સિવાયના અન્ય) રબરના વેસ્ટ, પેરીંગ અને સ્કેપમાંથી મેળવેલા પાવડર અને સૂક્ષ્મ કણો (ગ્રેન્યુલ્સ)’’ એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;

(૭) અનુક્રમાંક ૧૫૮ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૮) અનુક્રમાંક ૧૫૯માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, ‘‘સિન્થેટિક ફિલામેન્ટ યાર્ન સિવાયના તમામ માલ’’ એ નોંધ મૂકવી;

(૯) અનુક્રમાંક ૧૬૦માં, કોલમ (૩) માંની નોંધને બદલે, ‘‘આર્ટિફિશિયલ ફિલામેન્ટ યાર્ન સિવાયના તમામ માલ’’ એ નોંધ મૂકવી;

(૧૦) અનુક્રમાંક ૧૬૪ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૧૧) અનુક્રમાંક ૧૬૫ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૧૨) અનુક્રમાંક ૧૭૭ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

‘‘૧૭૭ક	૬૮૦૨	(૧)માર્બલ અને ગ્રેનાઈટનો તમામ માલ; (૨) પ્રતિમાઓ, નાની પ્રતિમાઓ, પેડેસ્ટલ્સ, ઊંચા અથવા નીચા રિલીફ્સ, કોસીસ, પ્રાણીઓની આકૃતિઓ, બાઉલ્સ, ફૂલદાનીઓ, કપ્સ, કેચો (મુખવાસની ગોળી) બોક્સિસ, લેખનના સેટ્સ, એશટ્રેસ, પેપર વેઈટ્સ, કૃત્રિમ ફળ અને ફોલિએજ, વિ.; મૂળભૂત રીતે સ્ટોનના બીજા સુશોભનના માલ’’;
--------	------	--

(૧૩) અનુક્રમાંક ૧૮૮ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૧૪) અનુક્રમાંક ૩૦૩ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

'' ૩૦૩ક	૮૩૦૫	બેઝ મેટલ (હલકી ધાતુ)ના લૂઝ-લીફ બાઈન્ડરો અથવા ફાઈલો માટેના ફિટિંગો, લેટર કિલપો, લેટર કોર્નર્સ, પેપર કિલપો, ઇન્ડેક્સિંગ ટેગ્સ અને તેના જેવી કચેરીની વસ્તુઓ; સ્ટ્રિપ્સમાં સ્ટેપલ્સ (ઉદાહરણ તરીકે, કચેરીઓ, બેસવાની ગાદી, પેકેજિંગ માટે)'';
---------	------	--

(૧૫) અનુક્રમાંક ૩૦૮ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

'' ૩૦૮ક	૮૪	૧૫ એચપી-થી વધારે ક્ષમતા ન ધરાવતા હોય તેવા ફિક્સ્ડ સ્પીડ ડિઝલ એન્જિન સાથે સંપૂર્ણપણે અથવા મુખ્યત્વે વાપરી શકાય તેવા ભાગો
૩૦૮ખ	૮૪ અથવા ૮૫	વીજળીથી ચાલતા પંપ જે મુખ્યત્વે પાણીની વ્યવસ્થા માટે વપરાય છે, જેમ કે સેન્ટ્રિફ્યુગલ પંપ (હોરિઝોન્ટલ અને વર્ટિકલ), ડીપ ટ્યૂબ વેલ ટર્બાઈન પંપ, સબમર્સિબલ પંપ, એક્સિયલ ફ્લો અને મિક્સ્ડ ફ્લો વર્ટિકલ પંપ સાથે સંપૂર્ણપણે અથવા મુખ્યત્વે વાપરી શકાય તેવા ભાગો'';

(૧૬) અનુક્રમાંક ૩૬૯ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :-

'' ૩૬૯ક	૮૪૮૩	પ્લેઈન શાફ્ટ બેરિંગ'';
---------	------	------------------------

(ઘ) અનુસૂચિ ૪- ૧૪% માં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૨૩માં, કોલમ (૩)માં, ''પાન અથવા તેના જેવા ઘાટ અથવા પેકિંગોમાં અમ્યુઝમેન્ટ કલર્સ અને તેના જેવા (રંગ)'' એ શબ્દો અને કૌંસને બદલે, ''પાન અથવા તેના જેવા ઘાટ અથવા અમ્યુઝમેન્ટ કલર્સ અને તેના જેવા (રંગ) [પોસ્ટર કલર સિવાયના]'' એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;

(૨) અનુક્રમાંક ૩૪ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૩) અનુક્રમાંક ૫૦માં, કોલમ (૩)માં ''વેસ્ટ અને સ્કેપ સહિતના'' એ શબ્દોને બદલે, ''વેસ્ટ અને સ્કેપ સિવાયના'' એ શબ્દો મૂકવા;

(૪) અનુક્રમાંક ૭૦માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

''[પ્રતિમાઓ, નાની પ્રતિમાઓ, પેડેસ્ટલ્સ, ઊંચા અથવા નીચા રિલીફ્સ, કોસીસ, પ્રાણીઓની આકૃતિઓ, બાઉલ્સ, ફૂલદાનીઓ, કપ્સ, કેચો (મુખવાસની ગોળી) બોક્સિસ, લેખનના સેટ્સ, એશટ્રેસ, પેપર વેઈટ્સ, કૃત્રિમ ફળ અને ફોલિએજ, વિ.; મૂળભૂત રીતે સ્ટોનના બીજા સુશોભનના માલ સિવાયના] માર્બલ અથવા ગ્રેનાઈટના તમામ માલ'';

(૫) અનુક્રમાંક ૧૧૨ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૬) અનુક્રમાંક ૧૩૫માં, કોલમ (૩)માં, ''અને પ્લેઈન શાફ્ટ બેરિંગો'' એ શબ્દો કમી કરવા;

(ચ) એનેક્સરમાં, મુદ્દા (ખ) પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

''પરંતુ બ્રાન્ડ નામ પર દાવાપાત્ર માગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક ધરાવતી વ્યક્તિ અને યુનિટ કન્ટેનરમાં આવા માલના પેકિંગનું કામ હાથ ધરનાર વ્યક્તિ- એ બે અલગ વ્યક્તિ હોય, તો બ્રાન્ડ નામ પર દાવાપાત્ર માગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક ધરાવતી હોય તે વ્યક્તિએ, આવા માલના પેકિંગનું

કામ હાથ ધરનાર વ્યક્તિના, **રાજ્ય વેરા ક્ષેત્રાધિકાર કમિશનર** સમક્ષ સ્પષ્ટીકરણ (ર)(ક)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના બ્રાન્ડ નામ ઉપરનો તેનો દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક સ્વૈચ્છિક રીતે જતો કરે છે અને આવા બ્રાન્ડ નામના સંબંધમાં, તેણે [બ્રાન્ડ નામ ધરાવતી વ્યક્તિએ], [સદરહુ બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા યુનિટ કન્ટેનરમાં આવા માલના પેકિંગનું કામ હાથ ધરનાર] વ્યક્તિને, આવા બ્રાન્ડ નામ પરનો તેનો દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક સ્વૈચ્છિક રીતે જતો કર્યો છે તેવું આવા યુનિટ કન્ટેનર્સ પર, બંને અંગ્રેજીમાં અને સ્થાનિક ભાષામાં અવિલોપ્ય સહીથી સ્પષ્ટ રીતે પ્રિન્ટ કરવાનો અધિકાર આપ્યો છે તેવા મતલબનું સોગંદનામું ફાઈલ કરવું જોઈશે.''

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જાએચએન-૮૮)જાએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧૪)-ઠ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department,
No.(GHN-36) GST-2017/S.11(1)(1)-TH, dated the 30th June, 2017,
Notification No.2/2017- State Tax (Rate).**

**નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૬) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-૬,
ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૮)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧૪)-૬.- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૬)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-૬.માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

(ક) અનુસૂચિમાં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૨૭ સામેના, કોલમ (૩)માં, "યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું હોય તે સિવાયનું અને રજિસ્ટર થયેલ બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા" એ શબ્દોને બદલે, "યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું હોય તે સિવાયના અને,-

(ક) રજિસ્ટર થયેલું બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા; અથવા

(ખ) [એનેક્સર ૧માંની શરતોને અધીન રહીને, સ્વૈચ્છિક રીતે આવી બ્રાન્ડના નામના સંબંધમાં, કોઈ દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક જતો કરવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય] ન્યાયાલયમાં જેના ઉપર દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક ઉપલબ્ધ હોય, તેવું બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા" એ શબ્દો, કૌંસ અને અક્ષરો મૂકવા;

(૨) અનુક્રમાંકો ૨૯ અને ૪૫ સામેના, કોલમ (૩)માં, "યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું/રાખેલા/રાખેલી હોય તે સિવાયના અને રજિસ્ટર થયેલ બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા" એ શબ્દોને બદલે, "યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું/રાખેલા/રાખેલી હોય તે સિવાયના અને,-

(ક) રજિસ્ટર થયેલું બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા; અથવા

(ખ) [એનેક્સર ૧માંની શરતોને અધીન રહીને, સ્વૈચ્છિક રીતે આવી બ્રાન્ડના નામના સંબંધમાં, કોઈ દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક જતો કરવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય] ન્યાયાલયમાં જેના ઉપર દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક ઉપલબ્ધ હોય, તેવું બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા" એ શબ્દો, કૌંસ અને અક્ષરો મૂકવા;

(૩) અનુક્રમાંકો ૫૫, ૫૬, ૫૭, ૫૮, ૫૯, ૭૦, ૭૧, ૭૨, ૭૩, ૭૪, ૭૫, ૭૭ અને ૭૮ સામેના, કોલમ (૩)માં, "યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું/રાખેલા/રાખેલી હોય તે સિવાયના અને રજિસ્ટર થયેલ બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા" એ શબ્દોને બદલે, "યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું/રાખેલા/રાખેલી હોય તે સિવાયના અને,-

(ક) રજિસ્ટર થયેલું બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા; અથવા

(ખ) [એનેક્ષર ૧માંની શરતોને અધીન રહીને, સ્વૈચ્છિક રીતે આવી બ્રાન્ડના નામના સંબંધમાં, કોઈ દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક જતો કરવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય] ન્યાયાલયમાં જેના ઉપર દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક ઉપલબ્ધ હોય, તેવું બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા" એ શબ્દો, કૌંસ અને અક્ષરો મૂકવા;

(જ) અનુક્રમાંક ૧૦૧ સામેના, કોલમ (૩)માં, "યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું/રાખેલા/રાખેલી હોય તે સિવાયના અને રજિસ્ટર થયેલ બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા" એ શબ્દોને બદલે, "યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું/રાખેલા/રાખેલી હોય તે સિવાયના અને, -

(ક) રજિસ્ટર થયેલું બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા; અથવા

(ખ) [એનેક્ષર ૧માંની શરતોને અધીન રહીને, સ્વૈચ્છિક રીતે આવી બ્રાન્ડના નામના સંબંધમાં, કોઈ દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક જતો કરવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય] ન્યાયાલયમાં જેના ઉપર દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક ઉપલબ્ધ હોય, તેવું બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા" એ શબ્દો, કૌંસ અને અક્ષરો મૂકવા;

(પ) અનુક્રમાંક ૧૦૮ સામેના, કોલમ (૩)માં, "યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું/રાખેલા/રાખેલી હોય તે સિવાયના અને રજિસ્ટર થયેલ બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા" એ શબ્દોને બદલે, "યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું/રાખેલા/રાખેલી હોય તે સિવાયના અને, -

(ક) રજિસ્ટર થયેલું બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા; અથવા

(ખ) [એનેક્ષર ૧માંની શરતોને અધીન રહીને, સ્વૈચ્છિક રીતે આવી બ્રાન્ડના નામના સંબંધમાં, કોઈ દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક જતો કરવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય] ન્યાયાલયમાં જેના ઉપર દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક ઉપલબ્ધ હોય, તેવું બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા" એ શબ્દો, કૌંસ અને અક્ષરો મૂકવા;

(ડ) અનુક્રમાંક ૧૦૨ માં, કોલમ (૨)માંની નોંધોને બદલે, " ૨૩૦૧, ૨૩૦૨, ૨૩૦૮, ૨૩૦૯"એ નોંધો મૂકવી;

(૭) અનુક્રમાંક ૧૦૨ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

" ૧૦૨ ક	૨૩૦૬	કોટન સીડ ઓઈલ કેક";
---------	------	--------------------

(૮) અનુક્રમાંક ૧૩૦ અને તેને સંબંધિત નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

"૧૩૦ક	૫૦ થી ૫૫	ખાદી અને ગ્રામ ઉદ્યોગ આયોગ (કેવીઆઈસી) અને કેવીઆઈસી દ્વારા પ્રમાણિત સંસ્થાઓ/બજારો મારફતે વેચાણ કરેલું ખાદી ફેબ્રિક";
-------	----------	---

(૯) અનુક્રમાંક ૧૩૫ અને તેને સંબંધિત નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

"૧૩૫-ક	૬૯	માટીની બનાવેલી મૂર્તિઓ";
--------	----	--------------------------

(૧૦) અનુક્રમાંક ૧૩૮માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, " અંબર ચરખા સહિત, ચાર્ન હાથ વડે કાંતવા માટેના ચરખા" એ નોંધ મૂકવી;

(૧૧) અનુક્રમાંક ૧૪૩માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, " એનેક્ષર ૨-માં દર્શાવેલા હાથે બનાવેલા સ્પેશી સંગીતના સાધનો"એ નોંધ મૂકવી;

(૧૨) અનુક્રમાંક ૧૪૪માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, “સંખેડા, ઝાડુ અથવા વ્રશના બનેલા, ડાળીઓ અથવા અન્ય શાકભાજીની સામગ્રી ધરાવતા, સાથે બાંધેલા, હેન્ડલ સાથે અથવા હેન્ડલ સિવાયના મૂંઢા”એ નોંધ મૂકવી;

(ખ) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (૨) ને બદલે, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ મૂકવું:-

“(૨) (ક) “બ્રાન્ડનું નામ” એ શબ્દસમૂહ એટલે બ્રાન્ડ નામ અથવા વેપારનું નામ એટલે કે

પ્રતીક, મોનોગ્રામ, લેબલ, સહી અથવા શોધેલો શબ્દ અથવા લખાણ જેવા કોઈ નામ અથવા માર્ક(નિશાન) કે જે વેપાર દરમિયાનના આવા નિર્દિષ્ટ માલ વચ્ચેના જોડાણનો નિર્દેશ કરવાના હેતુ માટે અથવા તેનો નિર્દેશ કરી શકાય તે માટે, આવા નિર્દિષ્ટ માલના સંબંધમાં વાપરવામાં આવે છે અને કેટલીક વ્યક્તિ, પોતાની કોઈ ઓળખ દર્શાવીને અથવા દર્શાવ્યા વગર આવા નામ અથવા માર્ક (નિશાન) નો ઉપયોગ કરે છે તે.

(ખ) “રજિસ્ટર થયેલું બ્રાન્ડનું નામ” એ શબ્દસમૂહ એટલે,-

- (ક) ટ્રેડ માર્ક અધિનિયમ, ૧૯૯૯ હેઠળ સન ૨૦૧૭ના મે મહિનાની ૧૫-મી તારીખે, બ્રાન્ડ પછીથી ડિરજિસ્ટર કરવામાં આવી હોય કે નહિ તે ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, રજિસ્ટર થયેલી બ્રાન્ડ;
- (ખ) કોપીરાઈટ અધિનિયમ, ૧૯૫૭ (સન ૧૯૫૭ના ૧૪મા) હેઠળ સન ૨૦૧૭ના મે મહિનાની ૧૫-મી તારીખે, રજિસ્ટર થયેલી બ્રાન્ડ;
- (ગ) બીજા કોઈ દેશમાં તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ સન ૨૦૧૭ના મે મહિનાની ૧૫-મી તારીખે, રજિસ્ટર થયેલી બ્રાન્ડ.”;

(ગ) પરિચ્છેદ ૨ પછી, નીચેના એનેક્ષર દાખલ કરવા:-

“એનેક્ષર ૧

બ્રાન્ડ નામ પર આગળ જાણાવેલ દાવાપાત્ર હક અથવા અમલમાં મૂકી શકાય તેવા હક માટે,-

(ક) બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા યુનિટ કન્ટેનરમાં આવા માલનું પેકિંગ હાથ ધરતી વ્યક્તિએ, રાજ્ય વેરાના હક્કમત ધરાવતા કમિશનરને તે મતલબનું સોગંદનામું રજૂ કરવું જોઈશે કે સ્પષ્ટીકરણ (૨)(ક)માં વ્યાખ્યાયિત કરેલા આવા બ્રાન્ડ નામ પર તેના દાવાપાત્ર હક અથવા અમલમાં મૂકી શકાય તેવા હકને તે સ્વેચ્છાએ જતી કરી રહી છે; અને

(ખ) બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા યુનિટ કન્ટેનરમાં આવા માલનું પેકિંગ હાથ ધરતી વ્યક્તિએ, આવા દરેક યુનિટ કન્ટેનર પર, અવિલોપ્ય શાહીથી સ્પષ્ટ રીતે, અંગ્રેજી અને સ્થાનિક ભાષામાં, સ્પષ્ટીકરણ (૨)(ક)માં વ્યાખ્યાયિત કરેલ બ્રાન્ડ નામના સંબંધમાં યુનિટ કન્ટેનર પર તેણે તેના દાવાપાત્ર હક અથવા અમલમાં મૂકી શકાય તેવા હકને સ્વેચ્છાએ જતો કર્યો છે તેવું છાપવું જોઈશે.

એનેક્ષર ૨

હાથે બનાવેલા સ્વદેશી સંગીતના સાધનોની યાદી	
૧.	બુલબુલ તરંગ
૨.	દોતાર, દોતોરા, અથવા દોતારા
૩.	એકતારા
૪.	ગેત્યુ વાદ્યમ અથવા ઝલારી
૫.	ગોપીચંદ અથવા ગોપીચંત્ર અથવા ખમક
૬.	ગોટ્ટુવાદ્યમ અથવા ચિત્રવીણા
૭.	કાઠો
૮.	સરોદ

હાથે બનાવેલા સ્વદેશી સંગીતના સાધનોની યાદી	
૯.	સિતાર
૧૦.	સુરબહાર
૧૧.	સુરશ્રીંગાર
૧૨.	સ્વરબત
૧૩.	સ્વરમંડલ
૧૪.	તંબૂરા
૧૫.	તુંબી
૧૬.	ટુનટુના
૧૭.	માગદી વીણા
૧૮.	હંસવીણા
૧૯.	મોહન વીણા
૨૦.	નકુલ વીણા
૨૧.	નંદુની
૨૨.	રુદ્ર વીણા
૨૩.	સરસ્વતી વીણા
૨૪.	વિચિત્ર વીણા
૨૫.	ચઠ
૨૬.	રંજન વીણા
૨૭.	ત્રિવેણી વીણા
૨૮.	ચિકારા
૨૯.	દિલરુબા
૩૦.	એકતારા વાયોલીન
૩૧.	એસરાજ
૩૨.	કમૈયા
૩૩.	મચૂરી વીણા અથવા ટોસ
૩૪.	ઓનાવિલુ
૩૫.	બેહાલા (વાયોલીન પ્રકારનું)
૩૬.	પેના અથવા બાના
૩૭.	પુષ્પવનવીણા - એક દોરીનું વાયોલિન
૩૮.	રાવણહાથા
૩૯.	લોક સારંગી
૪૦.	શાસ્ત્રીય સારંગી
૪૧.	સરીદા
૪૨.	તાર શરણાઈ
૪૩.	ગેથું અથવા ઝલારી
૪૪.	ગુબગુબા અથવા જમુકુ - હાથથી અથવા સોટીથી ઠોકીને વગાડવાનું વાદ્ય (પર્કશન)
૪૫.	પુષ્પવંકુટમ
૪૬.	સંતૂર - હેમર્ડ કોર્ડ બોક્સ
૪૭.	પેપા
૪૮.	પુંગી અથવા બીન
૪૯.	ભારતીય હાર્મોનિયમ: ડબલ રીડ
૫૦.	કુઝલ
૫૧.	નાદસ્વરમ
૫૨.	શરણાઈ
૫૩.	સુંદરી

હાથે બનાવેલા સ્પેશી સંગીતના સાધનોની યાદી	
૫૪.	તંગમૂરી
૫૫.	અલગોઝા - ડબલ ફ્લૂટ
૫૬.	બાંસૂરી
૫૭.	વેણુ (કાર્નેટિક ફ્લૂટ) પુષ્પગુઝલ
૫૮.	મશક
૫૯.	તિત્તી
૬૦.	સુતિપંગા
૬૧.	ગોગોના
૬૨.	મોરસીંગ
૬૩.	શ્વુતિ બોક્સ
૬૪.	હાર્મોનિયમ (હાથથી હવા ભરીને)
૬૫.	એક્કાલમ
૬૬.	કરનાલ
૬૭.	રામસિંગા
૬૮.	કહલ
૬૯.	નાગફૂલી
૭૦.	તુરી
૭૧.	ધાડ
૭૨.	ડમરૂ
૭૩.	દિમડી
૭૪.	ઢોલ
૭૫.	ઢોલક
૭૬.	ઢોલકી
૭૭.	ડુગ્ગી
૭૮.	ઘટસિંઘરી અથવા ગડસિંઘરી
૭૯.	ધુમટ
૮૦.	ગુમ્મેટા
૮૧.	કંજીરા
૮૨.	ખોલ
૮૩.	કિપર અને ઢોપર (આદિવાસી ડ્રમ)
૮૪.	મઝાલે
૮૫.	મરમ
૮૬.	મિઝવું
૮૭.	મૃદંગમ
૮૮.	પખવાજ
૮૯.	પખવાજોરી-તબલા જેવું શીખ વાદ્ય
૯૦.	પંચમુખવાદ્યમ
૯૧.	પુંગ
૯૨.	શુદ્ધમદલમ અથવા મદલમ
૯૩.	તબલા/તબલ/ચમેલી- ગોબ્લેટ ડ્રમ
૯૪.	તબલા
૯૫.	તબલાતરંગ-તબલાની જોડી
૯૬.	ટેમ્ટે
૯૭.	થાંતીપણાઈ
૯૮.	થીમીલા

હાથે બનાવેલા સ્પેશી સંગીતના સાધનોની યાદી	
૯૯.	તુંબક, તુંબકનારી, તુંબકનર
૧૦૦.	ડફ, ડુફ, ડફ અથવા ડફદિમડી અથવા દિમરી-ઝણકાર વગરના નાના બાંધા (ફેમ)ના ડ્રમ
૧૦૧.	એક બાજુ ઝણકાર સાથે નાના બાંધા(ફેમ)ની કંજીરા
૧૦૨.	ઝણકાર વગરની નાની કાંસી
૧૦૩.	પટાયનિથપ્પુ-હાથથી વગાડવામાં આવતું મધ્યમ બાંધા(ફેમ)નું ડ્રમ
૧૦૪.	ચેંડા
૧૦૫.	ડોલું
૧૦૬.	ઢાક
૧૦૭.	ઢોલ
૧૦૮.	ઢોલી
૧૦૯.	ઈડક્કા
૧૧૦.	થવીલ
૧૧૧.	ઉડુકાઈ
૧૧૨.	ચંડે
૧૧૩.	નગારા- કેટલડ્રમની જોડી
૧૧૪.	પંબાઈ-બે નળાકાર ડ્રમ એકમ
૧૧૫.	પેરાઈથપ્પુ, હલ્ગી-બે દાંડી સાથે વગાડવાનું ફેમ ડ્રમ
૧૧૬.	સંબલ
૧૧૭.	સ્ટેન્ડમાં દાંડી વડે વગાડવામાં આવતી ડફ, સ્ટીક ડફ અથવા સ્ટીક ડુફ
૧૧૮.	તમક
૧૧૯.	તાશા- કેટલડ્રમનો પ્રકાર
૧૨૦.	ઉરૂમી
૧૨૧.	જલતરંગ ચીમટા - પિત્તળના ઝણકાર સાથે દેવતા પકડવાનો ચીમટો
૧૨૨.	ચેંગીલા-ઘાતુની ડિશ
૧૨૩.	ઈલાથાલમ
૧૨૪.	ગાગર-પિત્તળનું વાસણ
૧૨૫.	ઘટમ અને મટકમ(ઘડો અને માટલું) (માટીના વાસણનું ડ્રમ)
૧૨૬.	ઘૂઘરું
૧૨૭.	કરતાલ અથવા ચીપ્લ્યા
૧૨૮.	મંજીરા અથવા ઝાંઝ અથવા તાલ
૧૨૯.	નટ-માટીનો ઘડો
૧૩૦.	શંકરગંજ-લિથોફોન
૧૩૧.	થાળી-ઘાતુની થાળી
૧૩૨.	થતુકાઝીમનાઈ
૧૩૩.	કાંચતરંગ, ગ્લાસ હાર્પનો એક પ્રકાર
૧૩૪.	કાષ્ટતરંગ, ઝાયલોફોનનો એક પ્રકાર.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 70

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૩૦)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૮)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-70

70-1

Notification**Regarding**

Amendment to the Government notification, Finance Department, No. (GHN-32) GST-2017/S. 9(1)(2)-TH, Dated 30th June, 2017, Notification No.11/2017-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧) (૨)-ઠ, ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર)

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામા ક્રમાંક.૨૭/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭

ક્રમાંક.(જીએચએન-૧૩૦)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૮)-ઠ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૫-ની પેટા-કલમ (૫) અને કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે અને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે તેવી ખાતરી થયેથી, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક.૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)માં નીચે પ્રમાણે વધુ સુધારા કરે છે:-

૧. સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(૧) કોષ્ટકમાં,-

(ક) અનુક્રમાંક ૩ સામે, કોલમ (૩)માં, બાબત(૧૨)માં, “(૧૧) ઉપર” એ કોંસ, આંકડા અને શબ્દ પછી, “અને અનુક્રમાંક ૩૮ નીચે” એ શબ્દો અને આંકડા દાખલ કરવા;

(ખ) અનુક્રમાંક ૭ સામે, કોલમ (૩)માં, બાબત(૧)માં, સ્પષ્ટીકરણ ૧માં, “શાળા, કોલેજ” એ શબ્દો કમી કરવા;

(ગ) અનુક્રમાંક ૮ સામે,-

(ક) બાબત (જ) પછી, કોલમ (૩)માં અને કોલમ (૩), (જ) અને (પ)માંની તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

(૩)	(જ)	(પ)
“(જક) ભારત સરકાર દ્વારા દ્વિપક્ષીય વ્યવસ્થા હેઠળ સુગમ બનાવેલી ધાર્મિક તીર્થયાત્રાના સંબંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી સંસ્થાઓએ રોકેલી મુસાફરોના સરસામાન સાથે અથવા તે વગર, નોન-શિક્ષ્યુલ્ડ (નિર્ધારિત ન હોય તેવી) હવાઈ યાત્રા સેવા અથવા ચાર્ટર ઓપરેશન્સ દ્વારા મુસાફરોનું પરિવહન.	૨.૫	પરંતુ સેવા પૂરી પાડવામાં વપરાયેલા માલ પર વસૂલ (ચાર્જ) કરેલ ઈનપુટ વેરા શાખ લીધેલ ન હોય. [સ્પષ્ટીકરણને લગતા પરિચ્છેદ જના ખંડ (જ)નો સંદર્ભ લેવો].”;

(ખ) કોલમ (૩)માં, બાબત(૭)માં, “(જ)” એ કૌંસ અને આંકડો પછી, “(જક),” એ કૌંસ, આંકડો અને અક્ષર દાખલ કરવા;

(ઘ) અનુક્રમાંક ૧૫ સામે, કોલમ (૩)માંની બાબત (૬) અને કોલમ (૩), (જ) અને (પ)માં તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી:-

(૩)	(જ)	(પ)
“(૬) “ગુડ્ઝ કેરેજ”ની ત્રાહિત પક્ષના વીમાની સેવા”	ક	-
(૭) ઉપરના (૧), (૨), (૩), (જ), (પ) અને (૬) સિવાયની નાણાકીય અને સંબંધિત સેવાઓ.	૯	-”;

(ચ) અનુક્રમાંક ૧૭ સામે, કોલમ (૩)માંની બાબત (૮) અને કોલમ (૩), (જ) અને (પ)માં તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી:-

(૩)	(જ)	(પ)
“(૭ક) માલ પટે અથવા ભાડે આપવાની	માલમાંના માલિકીહકની તબદીલી સાથે સંકળાયેલા સમાન માલના પુરવઠા પર લાગુ પડતા રાજ્ય વેરાનો સમાન દર	-
(૮) ઉપરના (૧), (૨), (૩), (જ), (પ), (૬), (૭) અને (૭ક) સિવાયની ઓપરેટર સાથે અથવા ઓપરેટર સિવાયની પટાની અથવા ભાડાની સેવાઓ	૯	-”;

(છ) અનુક્રમાંક ૨૧ સામે, કોલમ (૩)માં, બાબત (૨)માં, “ઉપર (૧)” એ શબ્દ, કૌંસ અને આંકડોને બદલે, “અને નીચેનો અનુક્રમાંક ૩૮” એ શબ્દો અને આંકડા દાખલ કરવા;

(જ) અનુક્રમાંક ૨૫ સામે, કોલમ (૩)માં, બાબત(૨)માં, “ઉપરના (૧)” એ શબ્દ, કૌંસ અને આંકડોને બદલે, “અને નીચેનો અનુક્રમાંક ૩૮” એ શબ્દો અને આંકડા દાખલ કરવા;

(ઝ) અનુક્રમાંક ૩૪ સામે,-

(ક) બાબત (૨) સામે, કોલમ (૩)માં, કોલમ (જ)માંની નોંધને બદલે, નોંધ “ક” મૂકવી;

(ખ) બાબત (૨) પછી, કોલમ (૩)માં અને કોલમ (૩), (જ) અને (પ)માંની તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

(૩)	(જ)	(પ)
“(૨-ક) જ્યાં પ્રવેશ ટિકિટની કિંમત રૂપિયા એકસોથી ઉપર હોય તેવા સિનેમા ફિલ્મોના પ્રદર્શનમાં પ્રવેશ સ્વરૂપે સેવા.	૯	-”;

(ગ) બાબત (૩ક)માં, “સિનેમા ફિલ્મોનું પ્રદર્શન,”એ શબ્દો કમી કરવા;

(ઘ) કોલમ (૩)માં, બાબત (૬)માં, “(૨)” એ કૌંસ અને આંકડો પછી, “(૨-ક)” એ કૌંસ અને આંકડો દાખલ કરવો;

(૧) અનુક્રમાંક ૩૭ પછી, કોલમ (૧)માં અને કોલમ (૨), (૩), (૪) અને (૫)માંની તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
"૩૮.	૯૯૫૪ અથવા ૯૯૮૩ અથવા ૯૯૮૭	<p>નીચેની સેવાઓ ઊભી કરવાના સંબંધમાં પૂરી પાડેલી બાંધકામ અથવા એન્જિનિયરિંગ અથવા ઇન્સ્ટોલેશન અથવા અન્ય ટેકનિકલ સેવાઓ દ્વારા સેવા,-</p> <p>(ક) બાયો-ગેસ પ્લાન્ટ (ખ) સૌર ઊર્જા આધારિત સાધનો (ગ) સૌર ઊર્જા ઉત્પન્ન કરતી સિસ્ટમ (ઘ) પવનચક્કીઓ, પવન સંચાલિત ઇલેક્ટ્રીસિટી જનરેટર (ડબલ્યુઓઈજી) (ચ) એનર્જી પ્લાન્ટ્સ/સાધનોનો કચરો (છ) દરિયાઈ મોજાં/ભરતીનાં મોજાંથી સંચાલિત ઊર્જા સાધનો/પ્લાન્ટ્સ</p> <p>સ્પષ્ટીકરણ:- આ નોંધ નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૧)/જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૯(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)ની અનુસૂચિ ૧ના અનુક્રમાંક ૨૩૪ સાથે જોડીને વાંચવી.</p>	૯	-";

(૨) ખંડ (૧૦) પછી, સ્પષ્ટીકરણ ૪ સંબંધિત પરિચ્છેદ ૪-માં, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

"(૧૧) " નિર્દિષ્ટ સંસ્થા" એટલે,-

(ક) કુમાઉ મંડલ વિકાસ નિગમ લિમિટેડ, ઉત્તરાખંડ સરકારનું અન્ડરટેકિંગ; અથવા

(ખ) હજ સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૨ (સન ૨૦૦૨-ના ૩૫-મા)ની કલમ ૨-માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે 'સમિતિ' અથવા 'રાજ્ય સમિતિ'.

(૧૨) "ગુડ્સ કેરેજ"નો મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમા)ની કલમ ૨-ના ખંડ (૧૪)માં જે અર્થ કર્યો છે તે જ રહેશે."

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 71

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૩૪)/જાએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૨૮(૧૩)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-71

71-1

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૭૬/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૩૪)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૨૮(૧૩)ઠ.— ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)(હવે પછી, આ જાહેરનામામાં સદરહુ અધિનિયમ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૨૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે અને નાણા વિભાગના તારીખ: ૫-મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:(જીએચએન-૭૮)જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૧૨૮(૧)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨૮/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો, નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧૫)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૨૮(૨)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૫૦/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો અને નાણા વિભાગના તારીખ: ૧૫-મી નવેમ્બર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૩૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૨૮(૩)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૬૪/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો રદ કરીને, (જાહેરનામા) આવી રીતે રદ કરતાં પહેલાં કરેલી અથવા કરવાની બાકી હોય તેવી બાબતોના સંબંધમાં હોય તે સિવાય, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાથી શરૂ કરીને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૭ હેઠળ નિયત તારીખ સુધીમાં **નમૂના જીએસટીઆર ૩બ**—માં રિટર્નને રજૂ કરવામાં ચૂક કરવા માટે, કોઈપણ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર વિલંબ ફીની રકમ, જે દિવસ દરમિયાન આવી ચૂક કરવાનું ચાલુ રહે તેવા દરેક દિવસ માટે, પચીસ રૂપિયાની રકમથી વધુ હોય તેટલા પ્રમાણમાં રકમ માફ કરે છે:

પરંતુ સદરહુ રિટર્નમાં ચૂકવવાપાત્ર રાજ્ય વેરાની કુલ રકમ શૂન્ય હોય તો, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાથી શરૂ કરીને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૭ હેઠળ નિયત તારીખ સુધીમાં, સદરહુ રિટર્નને રજૂ કરવામાં ચૂક કરવા માટે, આવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર વિલંબ ફીની રકમ, જે દિવસ દરમિયાન આવી ચૂક કરવાનું ચાલુ રહે તેવા દરેક દિવસ માટે, દસ રૂપિયાની રકમથી વધુ હોય તેટલા પ્રમાણમાં રકમ માફ કરવામાં કરવામાં આવશે:

વધુમાં, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાથી સન ૨૦૧૮ના સપ્ટેમ્બર મહિના સુધીના મહિના માટે, નિયત તારીખ સુધીમાં **નમૂના જીએસટીઆર ૩બ**—માં રિટર્ન રજૂ કરવામાં ચૂક કરી હોય પણ સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૨૨-મી તારીખથી સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીના સમયગાળા વચ્ચે સદરહુ રિટર્ન રજૂ કર્યું હોય તેવી, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૭ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર વિલંબ ફીની રકમ માફ (જતી) કરવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 72

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૮૭)/જાએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૯)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to**

**The Government Notification, Finance Department, No. (GHN-31)GST-2017/S.9(1)(1)-TH,
Dated 30th June, 2017, Notification No. 1/2017-State Tax (Rate).**

**નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો
(દર). સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨૭/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૭)/જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૯(૧)(૯)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧/૨૦૧૭ રાજ્ય વેરો (દર)-માં, નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(ક) અનુસૂચિ ૧-૨.૫%માં,-

- (૧) અનુક્રમાંક ૧૧, ૧૩, ૨૫, ૪૫, ૪૬, ૪૭, ૪૮, ૪૯, ૫૦, ૫૧, ૫૨, ૫૩, ૫૪, ૫૫, ૫૬, ૫૮ અને ૫૯ સામે, કોલમ (૩)માં, “યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલા/રાખેલી/રાખેલો/રાખેલું અને રજિસ્ટર થયેલી બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતા/ધરાવતી/ધરાવતો/ધરાવતું” એ શબ્દોને બદલે, -

યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલા/રાખેલી/રાખેલો/રાખેલું અને,-

(ક) રજિસ્ટર થયેલું બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતા/ધરાવતી/ધરાવતો/ધરાવતું; અથવા

(ખ) [એનેક્સરમાં જણાવ્યા મુજબની શરતોને અદીન રહીને, આવી બ્રાન્ડના નામના સંબંધમાં કોઈ દાવાપાત્ર માંગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક સ્પેચિયાએ જતો કર્યો હોય ત્યારે તે સિવાય] કાયદાની કોર્ટમાં જેના પર દાવાપાત્ર માંગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક ઉપલબ્ધ હોય તેવી બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતા/ધરાવતી/ધરાવતો/ધરાવતું”-

એ શબ્દો, કૌંસ અને અક્ષરો મૂકવા;

- (૨) અનુક્રમાંક ૨૯ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

“૨૯ ક	૦૮૦૨	કોચલામાં હોય કે ન હોય તેવા અખરોટ”;
-------	------	------------------------------------

- (૩) અનુક્રમાંક ૩૩ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

“૩૩ ક	૦૮૧૩	સૂકવેલી આમલી”;
-------	------	----------------

- (૪) અનુક્રમાંક ૧૦૦ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

“૧૦૦ ક	૨૧૦૬	શેકેલા ચણા”;
--------	------	--------------

- (પ) અનુક્રમાંક ૧૦૫માં, કોલમ (૩)માં, “[ઝીંગાના ભોજન અને પ્રોનના ભોજન, મરઘાના ભોજન સહિતના દરિયાઈ જીવોના ભોજન સિવાય, જેમાં કઠોળનો વધારાનો ભાગ અને ફોતરા અને ઘન કચરા અને ઉમેરણ, ઘઉંની કુશકી (ફોતરી) અને ડિ-ઓઈલ્ડ કેકનો સમાવેશ થાય છે.]” એ કોંસ અને શબ્દો કમી કરવા;
- (૬) અનુક્રમાંક ૧૦૬માં, કોલમ (૩)માં, “[ઝીંગાના ભોજન અને પ્રોનના ભોજન, મરઘાના ભોજન સહિતના દરિયાઈ જીવોના ભોજન સિવાય, જેમાં કઠોળનો વધારાનો ભાગ અને ફોતરા અને ઘન કચરા અને ઉમેરણ, ઘઉંની કુશકી (ફોતરી) અને ડિ-ઓઈલ્ડ કેકનો સમાવેશ થાય છે.]” એ કોંસ અને શબ્દો કમી કરવા;
- (૭) અનુક્રમાંક ૧૦૭માં, કોલમ (૩)માં, “[ઝીંગાના ભોજન અને પ્રોનના ભોજન, મરઘાના ભોજન સહિતના દરિયાઈ જીવોના ભોજન સિવાય, જેમાં કઠોળનો વધારાનો ભાગ અને ફોતરા અને ઘન કચરા અને ઉમેરણ, ઘઉંની કુશકી (ફોતરી) અને ડિ-ઓઈલ્ડ કેકનો સમાવેશ થાય છે.” એ શબ્દોને બદલે, “કોટન સીડ ઓઈલ કેક (કપાસિયાના તેલના ખોળ) સિવાયના” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૮) અનુક્રમાંક ૧૮૫માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, “અગરબત્તી, લોબાન, ઘૂપબત્તી, ઘૂપ, સંભરણી” એ નોંધ મૂકવી;
- (૯) અનુક્રમાંક ૧૮૮ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

“૧૮૮ ક	૪૬૦૧ ૪૬૦૨	મેટ્સ, પાઉચીસ, વોલેટ્સ સહિતની ઘાસ, પાંદડા અથવા રીડ અથવા ફાઈબર-ની બનાવટો”;
--------	--------------	---

- (૧૦) અનુક્રમાંક ૨૦૦માં, કોલમ (૩)માં, “પતંગ” એ શબ્દને બદલે, “પતંગ, પેપર મેકની વસ્તુઓ” એ શબ્દો મૂકવા;

- (૧૧) અનુક્રમાંક ૨૦૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

“૨૦૧ ક	૪૮૦૭	ડ્યુટી ફેડિટ સ્કિપ્સ”;
--------	------	------------------------

- (૧૨) અનુક્રમાંક ૨૧૮ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :—

“૨૧૮ ક	૫૮૦૧	કોર્ડરોય ફેબ્રિક્સ (સુતરાઉ મખમલના કાપડ)
૨૧૮ ખ	૫૮૦૮	સાડીના ફોલ”;

- (૧૩) અનુક્રમાંક ૨૫૭ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :—

“૨૫૭ ક	૮૬૦૪	જેની નંગ દીઠ વેચાણ કિંમત ૧૦૦૦ રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેવા કોટન કિવલ્ડ્સ (સુતરાઉ ગોદડા, રજાઈ -વગેરે)”;
--------	------	---

- (૧૪) અનુક્રમાંક ૨૫૮ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

“૨૫૮ ક	૮૬૦૧	પરવાળાની વસ્તુઓ સિવાયના પ્રક્રિયા કરેલા પરવાળા”;
--------	------	--

- (૧૫) અનુક્રમાંક ૨૬૦ અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:—

“૨૬૦	૮૬૦૩ [૮૬૦૩ ૧૦૦૦ સિવાયના]	[એકસાથે બાંધેલી (બાઉન્ડ કરેલી) નાની ડાળીઓ અથવા બીજી વેજિટેબલ (વનસ્પતિજન્ય) સામગ્રીની બનેલી હેન્ડલ સાથેની કે તે વિનાનીસાવરણી સહિતની] સાવરણીના હાથા (બ્રુમસ્ટિક્સ)”;
------	-----------------------------	--

(૧૬) અનુક્રમાંક ૨૬૩ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

“૨૬૩ ક	કોઈપણ પ્રકરણ	જપમાળાઓ, પ્રાર્થનાની માળાઓ અથવા હવન સામગ્રી”;
--------	--------------	---

(ખ) અનુસૂચિ ૨-૬% માં,-

- (૧) અનુક્રમાંક ૧૫માં, કોલમ (૩)માં, “અખરોટ” એ શબ્દ કમી કરવો;
- (૨) અનુક્રમાંક ૧૭માં, કોલમ (૩)માં, “પ્રકરણ ૮ હેઠળના સૂકવેલા ફળ” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “પ્રકરણ ૮ હેઠળના [સૂકવેલી આમલી સિવાયના] સૂકવેલા ફળ” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;
- (૩) અનુક્રમાંક ૪૫માં, કોલમ (૩)માં, “સોયાબીનમાંથી બનાવવામાં આવતું વનસ્પતિયુક્ત પ્રોટીન (ટેક્સચરાઈઝ વેજિટેબલ પ્રોટીન) અને મંગોડી સહિતના કઠોળની બનાવેલ બરી” એ શબ્દો અને કૌંસને બદલે, “સોયાબીનમાંથી બનાવવામાં આવતું વનસ્પતિયુક્ત પ્રોટીન (ટેક્સચરાઈઝ વેજિટેબલ પ્રોટીન) (સોયા બરી), મંગોડી સહિતના કઠોળની અને ઈડલી/ ઢોંસાના ખીરા સહિતના ખીરાની બનાવેલ બરી” એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;
- (૪) અનુક્રમાંક ૪૬માં, કોલમ (૩)માં, “ખાઈ શકાય તેવા સ્વરૂપમાં તૈયાર હોય તેવી” એ શબ્દોને બદલે, “(શેકેલા ચણા સિવાયની) ખાઈ શકાય તેવા સ્વરૂપમાં તૈયાર હોય તેવી” એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;
- (૫) અનુક્રમાંક ૪૮માં, કોલમ (૩)માં, “યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું અને રજિસ્ટર થયેલ બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતું” એ શબ્દોને બદલે,

યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલું અને,-

(ક) રજિસ્ટર થયેલી બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતું; અથવા

(ખ) [એનેક્ષરમાં જણાવ્યા મુજબની શરતોને અધીન રહીને, આવી બ્રાન્ડના નામના સંબંધમાં કોઈ દાવાપાત્ર માંગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક સ્વેચ્છાએ જતો કર્યો હોય ત્યારે તે સિવાયનું] કાયદાની કોર્ટમાં જેના પર દાવાપાત્ર માંગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવા/ તેવો હક ઉપલબ્ધ હોય તેવી બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતું”-

એ શબ્દો, કૌંસ અને અક્ષરો મૂકવા;

(૬) અનુક્રમાંક ૭૩માં, કોલમ (૩)માં, “અગરબત્તી” એ શબ્દને બદલે, “અગરબત્તી, લોબાન, ઘૂપબત્તી, ઘૂપ, સંભરણી” એ શબ્દો મૂકવા;

(૭) અનુક્રમાંક ૮૫ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

“૮૫ ક	૪૦૧૬	રબર બેન્ડ્સ”;
-------	------	---------------

(૮) અનુક્રમાંક ૮૨ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

“૮૨ ક	૪૪, ૬૮, ૮૩	લાકડા, [આરસપહાણ સહિતના] પથ્થર અને [કિંમતી ધાતુઓમાંથી બનાવેલી હોય તે સિવાયની] ધાતુઓ-ની મૂર્તિઓ”;
-------	------------	---

(૯) અનુક્રમાંક ૯૯ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

“૯૯ ક	૪૪૧૯	લાકડાના ટેબલવેર અને કિચનવેર (રસોઈકામના વાસણો)”;
-------	------	---

- (૧૦) અનુક્રમાંક ૧૨૮માં, કોલમ (૩)માં, “માલિકીહકના તેના જેવા દસ્તાવેજો” એ શબ્દોને બદલે, “માલિકીહકના તેના જેવા [ડ્યુટિ કેડિટ સ્કિપ્સ સિવાયના] દસ્તાવેજો” એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;
- (૧૧) અનુક્રમાંક ૧૪૭માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, “કોર્ડરોય ફેબ્રિક્સ (સુતરાઉ મખમલના કાપડ)ને બાકાત રાખીને, શીર્ષક ૫૮૦૨ અથવા ૫૮૦૬ હેઠળનાં ફેબ્રિક્સ સિવાયના વાણેલા પાઇલ ફેબ્રિક્સ અને શેનાઇલ ફેબ્રિક્સ” એ નોંધ મૂકવી;
- (૧૨) અનુક્રમાંક ૧૫૪માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, “ટુકડામાં ગૂંથેલ દોરા, ગૂંથીને તૈયાર કર્યા અથવા હૂકવાળી સોય વડે ગૂંથણકામ કર્યા (કોશેટેડ) સિવાયના ભરતકામ કર્યા વગર સુશોભિત પોશાક (ટ્રિમિંગ); દોરીના લટકતા રેસાનો ગુરુછો (ટેસલ્સ), ટોપી કે પગરખાના આભૂષણ (પોમ્પોન્સ) અને (સાડીના ફોલ સિવાયની) તેના જેવી ચીજવસ્તુઓ.” એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;

- (૧૩) અનુક્રમાંક ૧૭૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

“૧૭૧ ક	૬૫૦૧	ટેક્સટાઇલ કેપ્સ (કાપડની ટોપીઓ);
--------	------	---------------------------------

- (૧૪) અનુક્રમાંક ૧૭૬માં, કોલમ (૩)માં, “કળી ચૂનાની રેતી(માંથી) બનતી ઇંટો (સેન્ડ લાઇમ બ્રિક્સ)” એ શબ્દો પછી, “અથવા પથ્થરનું જડતરકામ (સ્ટોન ઇનલે વર્ક)” એ શબ્દો અને કૌંસ દાખલ કરવા;

- (૧૫) અનુક્રમાંક ૧૭૬ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

“૧૭૬ ક	૬૮૦૨	મૂર્તિઓ, નાની પ્રતિમાઓ, પેકિસ્ટલ્સ (મૂર્તિની કુંભીઓ); ઊંચા નીચા ઉભારો, વધસ્તંભો, પ્રાણીઓની મૂર્તિઓ, વાટકા, ફૂલદાનીઓ, કપ્સ, કેશૂ (મુખવાસની ગોળીના) બોક્સીસ, લેખનસામગ્રી, એશટ્રેય્સ, પેપર વેઇટ્સ, કૃત્રિમ ફૂલ અને ફોલિએજ-વિગેરે; મૂળ તત્વ તરીકે સ્ટોન (પથ્થર)ની બીજી સુશોભનની સામગ્રી”;
--------	------	---

- (૧૬) અનુક્રમાંક ૧૭૭ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

“૧૭૭ ક	૬૯૦૯	સિરામિકના વાસણો, બરણીઓ અને તેના જેવી માલની હેરફેર અથવા પેકિંગ માટે વપરાતી હોય તેવી વસ્તુઓ
૧૭૭ ખ	૬૯૧૧	પોર્સેલીન અથવા ચાઇનાના ટેબલવેર, કિચનવેર (રસોઇકામના વાસણો), અન્ય ઘરવપરાશની વસ્તુઓ અને પ્રસાધનની વસ્તુઓ
૧૭૭ ગ	૬૯૧૨	પોર્સેલીન અથવા ચાઇના સિવાયના ટેબલવેર, કિચનવેર (રસોઇકામના વાસણો), અન્ય ઘરવપરાશની વસ્તુઓ અને પ્રસાધનની વસ્તુઓ
૧૭૭ ઘ	૬૯૧૩	મૂર્તિઓ અને બીજી સુશોભનની વસ્તુઓ”;

- (૧૭) અનુક્રમાંક ૧૮૯ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

“૧૮૯ ક	૮૩૦૬	બેઝ મેટલ (હલકી ધાતુ)ની ઘંટડીઓ, ગોન્સ અને તેના જેવા નોન-ઇલેક્ટ્રીક (સધનો); બેઝ મેટલ (હલકી ધાતુ)ની નાની પ્રતિમાઓ અને બીજા અલંકારો; બેઝ મેટલ (હલકી ધાતુ)ના ફોટોગ્રાફ, પિક્ચર અથવા તેના જેવી ફ્રેમ્સ; બેઝ મેટલ (હલકી ધાતુ)ના અરીસા; મેટલ (ધાતુના)બિફ્રિવેર”;
--------	------	--

(૧૮) અનુક્રમાંક ૧૯૫ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

“૧૯૫ ક	૮૪૨૪	ટપક (ડ્રિપ) સિંચાઈ સાધનો માટેના નોઝલ્સ અથવા છંટકાવ કરવા માટેના નોઝલ્સ”;
--------	------	---

(૧૯) અનુક્રમાંક ૨૨૪ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવા:—

“૨૨૪ ક	૯૪૦૪	જેની નંગ દીઠ વેચાણ કિંમત ૧૦૦૦ રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેવા કોટન કિવલ્ડ્સ (સુતરાઉ ગોદડા, રજાઈ-વિગેરે)”;
--------	------	---

(૨૦) અનુક્રમાંક ૨૩૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવા :—

“૨૩૧ ક	૯૬૦૧	પ્રક્રિયા કરેલ હાથીદાંત, અસ્થિ, કાચબાનું કવચ, શીંગડું, એન્ટલર્સ (સાબરના શીંગડા), પરવાળા, મોતીની છીપ અને બીજી પ્રાણી કોતરણીકામની સામગ્રી, અને આ સામગ્રીની વસ્તુઓ (મોલ્ડિંગથી પ્રાપ્ત થયેલી વસ્તુઓ સહિતની) કોરલની વસ્તુઓ”;
--------	------	--

(ગ) અનુસૂચિ ૩-૯% માં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૨૩માં, કોલમ (૩)માં, “ડાયાબિટિક ફૂડ (મધુમેહના દર્દી માટેનો ખોરાક) સહિતના ખાદ્ય મિશ્રણના તમામ પ્રકાર [નમકિન, ભુજિયા, મિશ્રણ, ચબેના અને ઉપયોગ કરી શકાય તેવા સ્વરૂપમાં તૈયાર હોય તેવી તેના જેવી ખાદ્ય બનાવટ સિવાયના]” એ શબ્દો અને કૌંસને બદલે, “ડાયાબિટિક ફૂડ (મધુમેહના દર્દી માટેનો ખોરાક), કસ્ટર્ડ પાઉડર સહિતના ખાદ્ય મિશ્રણના તમામ પ્રકાર [ઇડલી/ ઢોંસાના ખીરા સહિતના ખીરા, નમકિન, ભુજિયા, મિશ્રણ, ચબેના અને ઉપયોગ કરી શકાય તેવા સ્વરૂપમાં તૈયાર હોય તેવી તેના જેવી ખાદ્ય બનાવટ સિવાયના]” એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;

(૨) અનુક્રમાંક ૧૧૧માં, કોલમ (૩)માં, “પ્લાસ્ટિક ટર્પોલિન” એ શબ્દોને બદલે, “પ્લાસ્ટિક ટર્પોલિન, મેડિકલ ગ્રેડ સ્ટરાઈલ ડિસ્પોઝેબલ ગ્લોવ્સ, પ્લાસ્ટિક રેઈન કોટ્સ” એ શબ્દો મૂકવા;

(૩) અનુક્રમાંક ૧૨૩ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવા:—

“૧૨૩ ક	૪૦૧૬	પેડિ ડિ-હસ્કિંગ (ડાંગરની કુશકી ફોલવાના) મશીન માટેના રાઈસ રબર રોલ્સ”;
--------	------	--

(૪) અનુક્રમાંક ૧૪૦ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૫) અનુક્રમાંક ૧૫૭માં, કોલમ (૩)માં, “અંધલિપિના પેપર” એ શબ્દોને બદલે, “અંધલિપિના પેપર, પતંગો. કાગળના માવામાંથી બનેલી વસ્તુઓ” એ શબ્દો મૂકવા;

(૬) અનુક્રમાંક ૧૭૨માં, કોલમ (૩)માં, “ગૂંથેલા ઊનની” એ શબ્દોને બદલે, “ટિક્સટાઈલ કેપ્સ (કાપડની ટોપીઓ) સિવાયની] ગૂંથેલા ઊનની” એ શબ્દો મૂકવા;

(૭) અનુક્રમાંકો ૧૮૬ અને ૧૮૭ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

(૮) અનુક્રમાંક ૩૦૪ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;

- (૯) અનુક્રમાંક ૩૨૫-માં, કોલમ (૩)માં, “ચાર્જ કરેલ હોય કે ન હોય તેવા અગ્નિશામકો સિવાય” એ શબ્દોને બદલે, “ચાર્જ કરેલ હોય કે ન હોય તેવા અગ્નિશામકો અને ટપક (ડ્રિપ) સિંચાઈ સાધનો માટેના નોઝલ્સ અથવા છંટકાવ કરવા માટેના નોઝલ્સ સિવાય” એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;
- (૧૦) અનુક્રમાંક ૩૮૪ માં, કોલમ (૩)માં, “૧૭ ઇંચથી વધુ ન હોય તેવા કોમ્પ્યુટર મોનિટર્સ” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “૨૦ ઇંચથી વધુ ન હોય તેવા કોમ્પ્યુટર મોનિટર્સ” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;
- (૧૧) અનુક્રમાંક ૪૩૮ માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, “કાથીના મેટ્રેસિસ, સુતરાઉ ઓશિકા, મેટ્રેસ” એ નોંધ મૂકવી;
- (૧૨) અનુક્રમાંક ૪૪૯ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવા:-

“૪૪૯ ક	૯૬૧૩	કિચન (રસોડાના) ગેસ લાઈટર્સ”;
--------	------	------------------------------

(ઘ) અનુસૂચિ ૪-૧૪% માં,-

- (૧) અનુક્રમાંક ૯ માં, કોલમ (૩)માં, “કસ્ટર્ડ પાવડર” એ શબ્દોકમી કરવા;
- (૨) અનુક્રમાંક ૪૫ માં, કોલમ (૩)માં, “પ્લાસ્ટિક ટર્પોલિન” એ શબ્દોને બદલે, “પ્લાસ્ટિક ટર્પોલિન, મેડિકલ ગ્રેડ સ્ટરાઈલ ડિસ્પોઝેબલ ગ્લોવ્સ, પ્લાસ્ટિક રેઈન કોટ્સ” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩) અનુક્રમાંક ૪૯ માં, કોલમ (૩)માં, “ઈરેક્સ સિવાયની” એ શબ્દોને બદલે, “ઈરેક્સ, રબર બેન્ડ્સ, પેડિ ડિ-હસ્કિંગ (ડાંગરની કુશકી ફોલવાના) મશીન માટેના રાઈસ રબર રોલ્સ સિવાયની” એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;
- (૪) અનુક્રમાંક ૭૦ માં, કોલમ (૩)માં, “બીજા કલ્કેરિયસ સ્ટોનના” એ શબ્દોને બદલે, “[મૂર્તિઓ, નાની પ્રતિમાઓ, પેડિસ્ટલ્સ (મૂર્તિની કુંભીઓ); ઊંચા નીચા ઉભારો, વધસ્તંભો, પ્રાણીઓની મૂર્તિઓ, વાટકા, ફૂલદાનીઓ, કપ્સ, કેશૂ (મુખવાસની ગોળીના) બોક્સીસ, લેખનસામગ્રી, એશટ્રેય્સ, પેપર વેઈટ્સ, કૃત્રિમ ફૂલ અને ફોલિએજ-વિગેરે; મૂળ તત્વ તરીકે સ્ટોન (પથ્થર)ની બીજી સુશોભનની સામગ્રી સિવાયના] બીજા કલ્કેરિયસ સ્ટોનના” એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;
- (૫) અનુક્રમાંક ૮૫ માં, “સિરામિકના વાસણો, બરણીઓ અને તેના જેવી માલની હેરફેર અથવા પેકિંગ માટે વપરાતી હોય તેવી વસ્તુઓ” એ શબ્દો કમી કરવા;
- (૬) અનુક્રમાંક ૮૭ અને તેની નોંધો કમી કરવી;
- (૭) અનુક્રમાંક ૧૫૪ માં, કોલમ (૩)માં, “૧૭ ઇંચથી વધુ ન હોય તેવા કોમ્પ્યુટર મોનિટર્સ સિવાયના” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “૨૦ ઇંચથી વધુ ન હોય તેવા કોમ્પ્યુટર મોનિટર્સ સિવાયના” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;
- (૮) અનુક્રમાંક ૨૧૯ અને તેની નોંધો કમી કરવી;
- (૯) અનુક્રમાંક ૨૨૨ માં, કોલમ (૩)માં, “ફિલ્ટર્સ અને વિક્સ સિવાયના” એ શબ્દોને બદલે, “[ફિલ્ટર્સ, વિક્સ અથવા કિચન (રસોડાના) ગેસ લાઈટર્સ સિવાયના]” એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;

(ચ) અનુસૂચિ ૫-૧.૫% માં,-

- અનુક્રમાંક ૨ માં, કોલમ (૩)માં, “પ્રક્રિયા નહિ કરેલા અથવા સાદી રીતે સોવ્ન, કલીવ્ડ અથવા બ્રુટેડ બિન-ઔદ્યોગિક (હીરા)” એ શબ્દો અને કૌંસને બદલે, “અનસોર્ટેડ હીરા (ડાયમંડ્સ) સહિતના પ્રક્રિયા

નહિ કરેલા અથવા સાદી રીતે સોવ્ન, કલીવ્ડ અથવા બ્રુટેડ બિન-ઔદ્યોગિક (હીરા)” એ શબ્દો અને કૌંસ મૂકવા;

(છ) અનુસૂચિ ૬-૦. ૧૨૫% માં,-

અનુક્રમાંક ૧માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, “અનસોર્ટેડ હીરા (ડાયમંડ્સ) સહિતના પ્રક્રિયા નહિ કરેલા અથવા સાદી રીતે સોવ્ન, કલીવ્ડ અથવા બ્રુટેડ ઔદ્યોગિક અથવા બિન-ઔદ્યોગિક હીરા (ડાયમંડ્સ)” એ નોંધ મૂકવી;

(જ) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (૨)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“(૨) (ક) “બ્રાન્ડનું નામ” એ શબ્દસમૂહ એટલે બ્રાન્ડ નામ અથવા વેપારી નામ, એટલે કે, પ્રતિક, મોનોગ્રામ, લેબલ, સહી અથવા શોધેલો શબ્દ અથવા લખાણ જેવા કોઈ નામ અથવા માર્ક (નિશાન) કે જે વેપાર દરમિયાનના આવા નિર્દિષ્ટ માલના અને કેટલીક વ્યક્તિ પોતાની ઓળખ દર્શાવીને કે દર્શાવ્યા વગર આવા નામ અથવા માર્ક (નિશાન)નો ઉપયોગ કરે છે, તે.

(ખ) “રજિસ્ટર થયેલું બ્રાન્ડનું નામ” એ શબ્દસમૂહ એટલે-

(ક) રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવામાં આવ્યું હોય કે ન આવ્યું હોય, તે બાબતને લક્ષમાં લીધા સિવાય, જેનું ટ્રેડ માર્ક્સ (વ્યાપાર ચિહ્ન) અધિનિયમ, ૧૯૯૯ હેઠળ સન ૨૦૧૭ના મે મહિનાની ૧૫-મી તારીખે રજિસ્ટર થયેલી હોય, તેવી બ્રાન્ડ;

(ખ) કોપીરાઈટ અધિનિયમ, ૧૯૫૭ (સન ૧૯૫૭ના ૧૪મા) અધિનિયમ હેઠળ સન ૨૦૧૭ના મે મહિનાની ૧૫-મી તારીખે રજિસ્ટર થયેલી હોય, તેવી બ્રાન્ડ;

(ગ) બીજા કોઈ દેશમાં, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ સન ૨૦૧૭ના મે મહિનાની ૧૫-મી તારીખે રજિસ્ટર થયેલી હોય, તેવી બ્રાન્ડ.”;

(ઝ) પરિચ્છેદ ૨ પછી, નીચેનું એનેક્ષર દાખલ કરવું:-

“ એનેક્ષર ”

ઉપર જણાવેલા બ્રાન્ડ નામ ઉપર દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક જતો કરવા માટે,-

(ક) બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા યુનિટ કન્ટેનર્સમાં આવા માલના પેકિંગનું કામ હાથ ધરનાર વ્યક્તિએ, **રાજ્ય વેરાના ક્ષેત્રાધિકાર કમિશનર સમક્ષ** તે મતલબનું સોગંદનામું કરવું જોઈશે કે તે, સ્પષ્ટીકરણ (૨) (ક)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે આવા બ્રાન્ડ નામ ઉપરનો તેનો દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક સ્વૈચ્છિક રીતે જતો કરે છે; અને

(ખ) બ્રાન્ડ નામ ધરાવતા યુનિટ કન્ટેનર્સમાં આવા માલના પેકિંગનું કામ હાથ ધરનાર વ્યક્તિએ, તેવા દરેક યુનિટ કન્ટેનર્સ ઉપર, બન્ને અંગ્રેજીમાં અને સ્થાનિક ભાષામાં અવિલોપ્ય સહીથી સ્પષ્ટ રીતે પ્રિન્ટ કરવું જોઈશે કે યુનિટ કન્ટેનર્સ ઉપર પ્રિન્ટ કરેલા, સ્પષ્ટીકરણ (૨) (ક)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેના બ્રાન્ડ નામના સંબંધમાં તેણે, તેનો દાવાપાત્ર હક અથવા અમલ કરવા યોગ્ય હક સ્વૈચ્છિક રીતે જતો કર્યો છે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૬મી જુલાઈ, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૬૬)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૩)-૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-36)
GST-2017/S.11(1)(1)-TH, dated the 30th June, 2017, Notification No. 2/2017- State Tax (Rate)**

**નાણા વિભાગનું તારીખ : ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:
(જીએચએન-૩૬) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો (દર)
સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૮/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)

તારીખ: ૨૬મી જુલાઈ, ૨૦૧૮.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૬૬)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૩)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:(જીએચએન-૩૬)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક:૨/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો (દર)-માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૮૨અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

"૮૨-ક	૧૪૦૧	સાલના પાંદડાં, સિઆલીના પાંદડાં, સિસલના પાંદડાં, સબાઈ ઘાસ";
-------	------	--

(૨) અનુક્રમાંક ૮૩-ક અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

"૮૩ખ	૧૪૦૪ ૮૦૮૦	ઝાડુ અથવા ઝાડુની સોટીના ઉત્પાદન, વનસ્પતિ સામગ્રી";
------	--------------	--

(૩) અનુક્રમાંક ૧૦૨-ક અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

"૧૦૨-ક	૨૩૦૬	ડિ-ઓઈલ્ડ ચોખાનું થૂલું"
		સ્પષ્ટીકરણ:સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૨૫-મી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ શીર્ષક ૨૩૦૬ હેઠળના ડિ-ઓઈલ્ડ ચોખાના થૂલુંને મુક્તિ લાગુ પડે છે";

(૪) અનુક્રમાંક ૧૧૪ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

"૧૧૪ક	૪૪ અથવા ૬૮	પથ્થર, આરસ અથવા લાકડાની બનેલી ટેવી-ટેવતાઓની મૂર્તિઓ
૧૧૪ખ	૪૬	ખાલી દોના; સબાઈ ઘાસના દોરડા સહિત સાલના પાંદડાં, સિઆલીના પાંદડાં, સિસલના પાંદડાં, સબાઈ ઘાસનો બનેલો માલ";

(૫) અનુક્રમાંક ૧૧૭ અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

"૧૧૭	૪૮ અથવા ૪૮૦૭ અથવા ૭૧	રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા અથવા ભારત સરકારને વેચવામાં આવે ત્યારે રૂપિયાની નોટ અથવા સિક્કા";
------	----------------------------	---

(ક) અનુક્રમાંક ૧૩૨ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:—

"૧૩૨-ક	૫૩	યુનિટ કન્ટેનરમાં રાખેલા હોય તે સિવાયના કાથીના ગરના ખાતર અને,- (ક) રજિસ્ટર થયેલી બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતા; અથવા (ખ) (એનેક્સર- ૧માં જણાવ્યા મુજબની શરતોને અધીન રહીને) કાયદાની કોર્ટમાં જેના પર દાવાપાત્ર માંગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક ઉપલબ્ધ હોય તેવા બ્રાન્ડનું નામ ધરાવતા [આવા બ્રાન્ડના નામના સંબંધમાં કોઈ દાવાપાત્ર માંગણી અથવા અમલ થઈ શકે તેવો હક સ્પેષિયે જતો કર્યો હોય ત્યારે તે સિવાયનો];
--------	----	--

(ગ) અનુક્રમાંક ૧૪૬ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:—

"૧૪૬-ક	૯૬૧૯૦૦૧૦ અથવા ૯૬૧૯૦૦૨૦	સેનિટરી રૂમાલ (પેડ્સ) અથવા સેનિટરી નેપકિન્સ; પૂમતાં" ;
--------	------------------------------	--

(ઁ) અનુક્રમાંક ૧૫૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:—

"૧૫૨	૭૧ સિવાયનું કોઈપણ પ્રકરણ	રાખડી (પ્રકરણ ૭૧ હેઠળ આવતા માલની બનેલી હોય તે સિવાયની)".
------	-----------------------------	--

૨. આ જાહેરનામું, સન ૨૦૧૮ના જુલાઈ મહિનાની ૨૭-મી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એચ.પાઠક,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 74

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૨મી નવેમ્બર, ૨૦૧૮ના શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૧૩)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૩૫)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-74

74-1

Corrigendum*to*

**The Government Notification, Finance Department
No. (GHN-110)/GSTR-2018(34)TH dated the 30th October, 2018, Notification No.
60/2018-State Tax.**

નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:

**(જીએચએન-૧૧૦)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૩૪)ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૬૦/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો-નું
શુદ્ધિપત્ર.**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૨મી નવેમ્બર, ૨૦૧૮.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧૩)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૩૫)-ઠ :- નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:(જીએચએન-૧૧૦)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૩૪)ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૬૦/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો-માં, ખંડ જમાં, પેટા-ખંડ (ખ)માં, “તે મતલબની અરજી કરવા વિનંતી છે”એ શબ્દો, “તે મતલબની બાંચધરી રજૂ કરવા વિનંતી છે” એ પ્રમાણે વાંચવા.

સી.જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 75

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક : (જીએચએન-૨૨)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૯(૧)(૧૮)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Corrigendum*to***The Government Notification, Finance Department,****No. (GHN-18) GST-2018 / S. 9 (1) (17) - TH dated the 25th January, 2018.**

**નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૮)
જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૯ (૧) (૧૭)-ઠ.નું શુદ્ધિપત્ર.**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૮.

ક્રમાંક. (જીએચએન-૨૨) જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૯(૧)(૧૮)-ઠ- ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૮)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૯(૧)(૧૭)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૬/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરા (દર)માં,-

- (૧) ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડ (૧)માં, ગુજરાતી ભાષાંતરમાં સુધારાની આવશ્યકતા નથી.
- (૨) ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડ (૨)માં, ગુજરાતી ભાષાંતરમાં સુધારાની આવશ્યકતા નથી.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 76

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, FEBRUARY 21, 2019/PHALGUNA 2, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૦)/જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૨૩(૪)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX Ex.-76

76-1

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-132)GST-2017/S.23(2)(3)-TH, dated the 15th November 2017, Notification No. 65/2017- State Tax.
નાણા વિભાગનું તારીખ: ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૧૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૨૩(૨)(૩)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક ૬૫/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૬/૨૦૧૯- રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક. (જીએચએન-૧૦)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૨૩(૪)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, તારીખ: ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૭ના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૧૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૨૩(૨)(૩)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક ૬૫/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો-માં, નીચેના સુધારા કરે છે:-

૧. સદરહુ જાહેરનામામાં, પરંતુકમાં, “જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્ય સિવાયના, સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૭૯ક-ના ખંડ (જ)ના પેટા-ખંડ (જ)માં” એ શબ્દો, કોંસ, અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૨-ના સ્પષ્ટીકરણના ખંડ (૩) સાથે વાંચતા, સદરહુ કલમની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકમાં” એ શબ્દો, કોંસ અને આંકડા મૂકવા.
૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૧-લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જી. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] MONDAY, FEBRUARY 25, 2019/PHALGUNA 6, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૦૮)/જાએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧૮)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-41)
GST-2017/S.11(1)(7)-TH, dated the 30th June 2017, No. 12/2017- State Tax (Rate).**

**નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૪૧)
જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૭)-ઠ, ક્રમાંક ૧૨/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક. (જીએચએન-૧૦૯)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧૮)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે એવી ખાતરી થયેથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૪૧)જીએસટી-૨૦૧૭/ એસ.૧૧(૧)(૭)-ઠ.માં, નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

(૧) કોષ્ટકમાં,-

(ક) અનુક્રમાંક ૫ માં, કોલમ (૩)માં, "સરકારી સત્તામંડળની" એ શબ્દોને બદલે, "કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર, સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા સરકારી સત્તામંડળની" એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) અનુક્રમાંક ૮ખ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
"૮ગ	પ્રકરણ ૮૮	કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ પાસેથી અનુદાનો સ્વરૂપે મળેલા અવેજ સામે કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર, સ્થાનિક સત્તામંડળને અથવા કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ-એ નિર્દિષ્ટ કરેલી કોઈ વ્યક્તિને સરકારી એકમ દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા;	શૂન્ય	શૂન્ય";

(ગ) અનુક્રમાંક ૨૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
"૨૧ક	શીર્ષક ૮૮કપ અથવા શીર્ષક ૮૮કગ	માલ હેરફેર એજન્સી દ્વારા, નીચેના માલ લેનારા સિવાયની, રજિસ્ટર ન થયેલી હોય તેવી પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ સહિતની રજિસ્ટર ન થયેલી વ્યક્તિને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાઓ:- (ક) કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૬૩મા) હેઠળ રજિસ્ટર થયેલું અથવા તેના દ્વારા નિયંત્રિત કોઈ કારખાનું; અથવા (ખ) મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૮૬૦ (સન ૧૮૬૦ના ૨૧મા) હેઠળ અથવા ભારતના કોઈપણ ભાગમાં તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ અન્ય કાયદા હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી કોઈ મંડળી; અથવા (ગ) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી કોઈ સહકારી મંડળી; અથવા	શૂન્ય	શૂન્ય";

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
		(ઘ) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાથી અથવા તે હેઠળ, સ્થપાયેલ કોઈ સંસ્થાપિત બોડી (મંડળ); અથવા (ચ) વ્યક્તિઓના એસોસિએશન(મંડળ) સહિતની કોઈ કાયદા હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ અથવા ન થયેલ, કોઈ ભાગીદારી પેઢી; (છ) કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ અથવા સંકલિત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ અથવા રાજ્ય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ અથવા સંઘ પ્રદેશ (રાજ્યક્ષેત્ર) માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ કોઈ પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ.		

(ઘ) અનુક્રમાંક ૨૩ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
“૨૩૬	શીર્ષક ૯૯૬૭	વાર્ષિકી ચુકવણી કર્યેથી, રસ્તા અથવા પુલ ઉપર પ્રવેશ દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા.	શૂન્ય	શૂન્ય”;

(ચ) અનુક્રમાંક ૪૧માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:—

“રાજ્ય સરકારના ઔદ્યોગિક વિકાસ કોર્પોરેશન અથવા અન્ડરટેકિંગ્સ અથવા કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘપ્રદેશ (રાજ્યક્ષેત્ર)ના ૫૦ ટકા અથવા વધારે માલિકી ધરાવતા, કોઈ અન્ય એકમ દ્વારા, કોઈ ઔદ્યોગિક અથવા નાણાકીય ઇંદાના વિસ્તારમાં, ઔદ્યોગિક એકમોના અથવા વિકાસકર્તાને, નાણાકીય ઇંદા માટે માળખાના વિકાસ માટે ઔદ્યોગિક પ્લોટો અથવા પ્લોટો, ત્રીસ વર્ષ અથવા તેથી વધુની લાંબી મુદતના પટાના સ્વરૂપે અપાતી સેવાના સંબંધમાં (પ્રીમિયમ, સલામી, ભાવ, કિંમત, વિકાસ ચાર્જ અથવા બીજા કોઈ નામથી ઓળખાતી) અગાઉથી ચૂકવવાની રકમ.”;

(૨) પરિચ્છેદ ૨-માં, ખંડ (વછ)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવાં:—

“(વછ) “સરકારી સત્તામંડળ”નો અર્થ સત્તામંડળ અથવા બોર્ડ અથવા કોઈ અન્ય મંડળ થશે, જે ઇક્વિટી અથવા નિયંત્રણના સ્વરૂપે ૯૦ ટકા અથવા વધારે ભાગીદારી સાથે, સંવિધાનની કલમ ૨૪૩-ચ હેઠળ મ્યુનિસિપાલિટીને અથવા કલમ ૨૪૩-જ હેઠળ પંચાયતને સોંપેલ કોઈ કામગીરી બજાવવા માટે –

(૧) સંસંદના અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળના અધિનિયમ દ્વારા સ્થપાયેલ; અથવા

(૨) કોઈપણ સરકાર દ્વારા સ્થપાયેલ.

(વછક) “સરકારી એકમ”નો અર્થ સોસાયટી, ટ્રસ્ટ, કોર્પોરેશન(નિગમ) સહિતનું સત્તામંડળ અથવા બોર્ડ અથવા કોઈ અન્ય મંડળ, જે સ્થપાયેલ ઇક્વિટી અથવા નિયંત્રણના સ્વરૂપે ૯૦ ટકા અથવા વધારે ભાગીદારી સાથે, કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા સોંપેલ કામગીરી બજાવવા માટે—

(૧) સંસંદના અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળના અધિનિયમ દ્વારા સ્થપાયેલ; અથવા

(૨) કોઈપણ સરકાર દ્વારા સ્થપાયેલ.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, MARCH 1, 2019 / PHALGUNA 10, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ : ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચઆર/૨૦૧૯/૧૪/એલબીએલ/૧૯/૨૦૧૬/૭૬૯૯૨૦/એમ-૩- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Payment of Gratuity Act, 1972.****ગ્રેચ્યુઇટી ચુકવણી અધિનિયમ, ૧૯૭૨ હેઠળ****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.****ગ્રેચ્યુઇટી ચુકવણી અધિનિયમ, ૧૯૭૨.**

ક્રમાંક: જીએચઆર/૨૦૧૯/૧૪/એલબીએલ/૧૯/૨૦૧૬/૭૬૯૯૨૦/એમ-૩:-ગ્રેચ્યુઇટી ચુકવણી અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૨ના ૩૯મા)ની કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૭)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગનું તારીખ ૭મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. કેએચઆર-૧૩૮-૯૯-પીજીએ-૧૦૯૮-૭૬૦-એમ(૩) રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, રાજ્ય સરકાર જેના સંબંધમાં ઉપર્યુક્ત અધિનિયમ માટે સમુચિત સરકાર હોય તેવા તમામ કારખાના, દુકાનો, નાના બંદરો, બગીચા અને સંસ્થાઓના સંબંધમાં, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં જણાવેલા અધિકારીઓને, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૩માં તેની સામે દર્શાવેલા વિસ્તારો માટે, અપીલ સત્તાધિકારી તરીકે નીમે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	અધિકારીઓ	વિસ્તાર
૧.	૨.	૩.
૧	નાયબ શ્રમ આયુક્ત, ગાંધીનગર (શ્રમ આયુક્તની કચેરી).	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય.
૨	નાયબ શ્રમ આયુક્ત, અમદાવાદ (પ્રદેશ)	અમદાવાદ, ગાંધીનગર, મહેસાણા, પાટણ, બનાસકાંઠા, સાબરકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લાઓ.
૩	નાયબ શ્રમ આયુક્ત, વડોદરા (પ્રદેશ).	વડોદરા, ભરુચ, નર્મદા, પંચમહાલ, દાહોદ, ખેડા, આણંદ, મહિસાગર અને છોટાઉદેપુર જિલ્લાઓ.
૪	નાયબ શ્રમ આયુક્ત, સુરત (પ્રદેશ).	સુરત, વલસાડ, નવસારી, ડાંગ અને તાપી જિલ્લાઓ.
૫	નાયબ શ્રમ આયુક્ત, રાજકોટ (પ્રદેશ).	રાજકોટ, જામનગર, જૂનાગઢ, પોરબંદર, અમરેલી, ભાવનગર, સુરેન્દ્રનગર, કચ્છ, બોટાદ, મોરબી, દેવભૂમિ દ્વારકા અને ગીર સોમનાથ જિલ્લાઓ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જયોત્સ્ના ચૌહાણ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, MARCH 1, 2019 / PHALGUNA 10, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ : ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : કેએચઆર/૨૦૧૯/૦૫/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૧૩૭૨૭૫/એમ(૨)- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Under
The Minimum Wages Act, 1948.
ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ
જાહેરનામું.

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા: ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક:કેએચઆર/૨૦૧૯/૦૫/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૧૩૭૨૭૫/એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો, કૃષિમાં કામે રાખેલા કામદારોને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારવા માટેનો મુસદ્દો, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫-ની પેટા-કલમ(૧)ના ખંડ(ખ)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ જાહેરનામાનો મુસદ્દો, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત પૂરી થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ વ્યક્તિ તરફથી, નાયબ સચિવ, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, બ્લોક નં. ૫, ૬ઠ્ઠો માળ, નવું સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક:કેએચઆર/૨૦૧૯/૦૫/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૧૩૭૨૭૫/એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ: ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૫-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૫/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/ ૧૩૭૨૭૫/એમ(૨) અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ: ૧૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેએચઆર/ ૨૦૧૬/ ૧૭૫/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૧/જીઓઆઈ.૦૪/એમ(૨)રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૭ હેઠળ રચાયેલા ન્યૂનતમ વેતન સલાહકાર બોર્ડ સાથે વિચારવિનિમય કર્યા પછી, કૃષિમાંના રોજગારમાં શેરડી કાપવા માટે કામે રાખેલા કામદારો અને કૃષિમાંના રોજગારમાં કામદારોના સંબંધમાં, ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારે છે. હવે, ગુજરાત સરકારે, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય માટે "કૃષિમાં કામે રાખેલા કામદારો" તરીકે રોજગારની એક અનુસૂચિમાંના બંને સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારોનું એકીકરણ કરવાનો નિર્ણય કર્યો છે. જેથી કરીને તેમાં.-

- (ક) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં જણાવેલા, દિવસ દીઠ ૮ કલાકના કામ માટે, તેની સામેની કોલમ ૨-માં જણાવેલા કામદારોના વર્ગોને, દિવસ દીઠ આપવાના મૂળભૂત દરના સંબંધમાં વેતનના મૂળભૂત દરોનો;
- (ખ) ખાસ ભથ્થાનો સમાવેશ કરી શકાય અને અનુક્રમે તા.૩૦મી સપ્ટેમ્બર અને તા.૩૧મી માર્ચના રોજ પૂરી થતી છ મહિનાની અગાઉની મુદત માટેના સરેરાશ નિર્વાહ ખર્ચ આંકના ધોરણે, તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબરથી અને તારીખ: ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થતા પ્રત્યેક છ મહિનાના સમયાંતરે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, એવી રીતે સરભર કરવાના દરેકે-
- ૧) સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારમાંના કામદારોને લાગુ પડતા નિર્વાહ ખર્ચ આંક ૫૧૨૪ ઉપરના અથવા ૫૧૨૪ કરતાં વધારે હોય તેવા કોઈપણ આંક ઉપરના દરેક પાંચ પોઈન્ટના વધારા માટે, વેતનના

મૂળભૂત દર ઉપરાંત ચૂકવવાપાત્ર ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫. ૨૦ રહે;

- ૨) ૫૧૨૪ કરતાં ઓછા ન હોય તેવા કોઈ નિર્વાહ ખર્ચ આંક કરતાં નીચેના દરેક પાંચ પોઈન્ટના ઘટાડા માટે, ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫. ૨૦ દરે ઘટે:

પરંતુ સૌ પ્રથમ વખત ખાસ ભથ્થાના દરો, તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબર અથવા યથાપ્રસંગ, ૧લી એપ્રિલ, તે ખાસ વર્ષના સંભવિત મહિનાથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદતના સમયાંતરે સરભર કરવા જોઈશે.

અનુસૂચિ

કૃષિમાંના રોજગાર

અનુક્રમાંક	કામદારોના વર્ગ	દિવસ દીઠ આપવાના દર.(રૂ.)
૧	૨	૩
૧	કૃષિમાં કામે રાખેલા કામદારો	રૂ. ૨૬૫.૦૦

સ્પષ્ટીકરણ.-

સમગ્ર રાજ્ય એક ઝોન તરીકે ગણાશે.

- (૧) ન્યૂનતમ વેતનની ચુકવણીમાં પુરુષ અને સ્ત્રી કામદારો વચ્ચે કોઈપણ ભેદભાવ રાખવો જોઈશે નહિ.
- (૨) છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલ કામદારના કિસ્સામાં, વેતનનો ન્યૂનતમ દર એવી રીતે નક્કી કરવો જોઈશે કે જેથી કામના જેટલા કલાકો, સામાન્ય કામકાજનો દિવસ ગણાય તેટલા કામના કલાકો માટે તેને આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દર વત્તા ખાસ ભથ્થું, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટે નક્કી કરેલ દૈનિક વેતન કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.
- (૩) અંશકાલિન ધોરણે કામે રાખેલ કામદારને, જો ચાર કલાક સુધી કામ કરે તો વેતનના ન્યૂનતમ દરના પચાસ ટકા અને ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે અને તે ચાર કલાક કરતાં વધુ કામ કરે, તો વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દર વત્તા ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે.
- (૪) કોન્ટ્રાક્ટર અથવા અન્ય એજન્સીએ કામે રાખેલા કામદારને તે જે કક્ષાનો કામદાર હોય તેને આપવાના વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થાં કરતાં ઓછું વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થું આપવું જોઈશે નહિ.
- (૫) વેતનના ન્યૂનતમ દર વત્તા ખાસ ભથ્થું નક્કી કર્યા પછી, કામદારને આપવામાં આવેલ વિશેષ લાભો અથવા સગવડોના સંબંધમાં, કામદારને આપવામાં આવેલ આવા વિશેષ લાભો અથવા સગવડો પાછા ખેંચી શકાશે નહિ અને તેમાં કોઈ કપાત કરી શકાશે નહિ.
- (૬) પુરુષ અને સ્ત્રી કામદારોને, સમાન કામ માટે સમાન વેતન આપવું જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. એચ. વસાવા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 80

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY, MARCH 05, 2019/PHALGUNA 14, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૫મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક:૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 1 OF 2019.**THE GUJARAT (SUPPLEMENTARY) APPROPRIATION
ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૨-જી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 1 OF 2019.***AN ACT***

to authorize payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2019.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૫-મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા સોળ હજાર નવસો નવ કરોડ, ઓગણસાઠ લાખ, અઠાવીસ હજારની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદા જુદા ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે. સન ૨૦૧૮-૨૦૧૯ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ₹ ૧,૬૯,૦૯,૫૯,- ૨૮,૦૦૦/- આપવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને વિનિયોગ તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો જોઈશે.

અનુસૂચિ

(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩		૪	
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૧૮૮૪૫૮૨૮૦૦૦	૦	૧૮૮૪૫૮૨૮૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૪૦૫૧૦૩૪૦૦૦	૦	૪૦૫૧૦૩૪૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૩૮૪૩૩૦૦૦૦	૩૫૩૪૦૦૦	૩૮૭૮૬૪૦૦૦
૮	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૩૨૧૮૪૦૮૩૦૦૦	૩૨૭૦૧૩૦૦૦	૩૨૫૧૧૦૯૬૦૦૦
૧૩	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૨૦૮૨૬૭૭૨૦૦૦	૦	૨૦૮૨૬૭૭૨૦૦૦
		મૂડી	૫૦૭૯૯૯૮૦૦૦	૦	૫૦૭૯૯૯૮૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૫૫૮૦૦૦	૦	૧૫૫૮૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૩૨૪૩૬૦૦૦	૦	૩૨૪૩૬૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૦	૨૦૦૦૦૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવા બાબત	મહેસૂલ	૦	૨૨૦૦૦	૨૨૦૦૦
		મૂડી	૦	૫૫૫૫૭૦૦૦	૫૫૫૫૭૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૩૦૦૦	૦	૩૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૭૫૩૦૦૦૦૦	૭૫૩૦૧૦૦૦
		મૂડી	૪૧૩૦૭૦૦૦	૦	૪૧૩૦૭૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૧૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૦૦૦૦૦૦
૨૮	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	૦	૭૮૦૩૦૦૦	૭૮૦૩૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૧૨૭૮૦૮૦૦૦૦	૦	૧૨૭૮૦૮૦૦૦૦
		મૂડી	૭૬૪૦૦૦૦૦	૦	૭૬૪૦૦૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૦	૫૮૦૨૭૦૦૦	૫૮૦૨૭૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૮૩૦૧૦૦૦૦૦	૦	૮૩૦૧૦૦૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૨૦૩૪૦૦૪૦૦૦	૦	૨૦૩૪૦૦૪૦૦૦
		મૂડી	૯૫૯૯૪૧૦૦૦	૦	૯૫૯૯૪૧૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૨૧૭૩૦૯૨૦૦૦	૦	૨૧૭૩૦૯૨૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩		૪	
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૨૮૨૦૦૦	૨૮૨૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૮૮૧૪૧૮૪૦૦૦	૦	૮૮૧૪૧૮૪૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૮૬૨૮૧૦૦૦	૦	૮૬૨૮૧૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૭૧૫૨૮૨૦૦૦	૧૫૦૨૬૦૦૦	૧૭૩૦૩૧૮૦૦૦
		મૂડી	૧૫૦૮૩૫૦૦૦	૦	૧૫૦૮૩૫૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૩૦૫૨૫૦૦૦	૦	૩૦૫૨૫૦૦૦
		મૂડી	૨૫૦૦૦૦૦૦	૦	૨૫૦૦૦૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૧૨૬૫૧૧૭૮૦૦૦	૦	૧૨૬૫૧૧૭૮૦૦૦
		મૂડી	૨૭૩૭૦૦૦૦	૦	૨૭૩૭૦૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનિજ	મહેસૂલ	૩૦૩૫૪૬૦૦૦	૦	૩૦૩૫૪૬૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૪૭૧૧૦૦૦૦	૪૭૧૧૦૦૦૦
		મૂડી	૦	૧૩૭૬૭૦૦૦	૧૩૭૬૭૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૧૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૦૦૦૦૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩		૪	
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૪૨૬૨૦૦૦	૪૨૬૨૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૨૦૦૦	૧૩૮૫૧૦૦૦	૧૩૮૫૩૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૦	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૬૨	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૫૭૮૩૭૦૦૦	૦	૫૭૮૩૭૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
		મૂડી	૧૮૫૭૫૭૦૧૦૦૦	૮૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૮૩૭૫૭૦૧૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મૂડી	૨૧૮૮૮૦૭૦૦૦	૦	૨૧૮૮૮૦૭૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૧૭૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૭૦૦૦૦૦૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૮૧૮૮૮૨૦૦૦	૦	૧૮૧૮૮૮૨૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૯૭૨૧૩૦૦૦	૨૦૦૦૭૨૦૦૦	૩૯૭૨૮૫૦૦૦
		મૂડી	૬૦૯૩૦૦૦	૦	૬૦૯૩૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૧૫૩૭૬૯૦૦૦	૦	૧૫૩૭૬૯૦૦૦
૭૮	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૧૧૨૫૧૦૭૪૦૦૦	૦	૧૧૨૫૧૦૭૪૦૦૦
		મૂડી	૯૬૭૪૬૦૦૦૦	૦	૯૬૭૪૬૦૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૩૫૪૦૦૦૦	૦	૩૫૪૦૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૨૮૯૯૦૦૦	૨૦૫૮૦૦૦	૪૯૫૭૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૯૨૦૦૦૦	૦	૪૯૨૦૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૧૯૫૦૦૦૦૦	૦	૧૯૫૦૦૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૮૩૪૩૩૧૦૦૦	૩૫૨૩૦૦૦	૮૩૭૮૫૪૦૦૦
		મૂડી	૪૦૦૦	૩૨૫૮૦૦૦	૩૨૬૨૦૦૦
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૧૮૧૦૭૮૦૦૦	૦	૧૮૧૦૭૮૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૦	૬૪૯૬૭૦૦૦	૬૪૯૬૭૦૦૦
		મૂડી	૪૦૩૯૨૩૧૦૦૦	૧૯૬૦૦૦૦૦૦	૪૨૩૫૨૩૧૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩		૪	
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૧૦૦૨૬૦૦૦	૦	૧૦૦૨૬૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૦૦૦૦૦૦૦	૬૨૦૦૦૦૦૦૦	૬૬૦૦૦૦૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિ પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૨૬૦૮૨૨૫૦૦૦	૦	૨૬૦૮૨૨૫૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૫૦૦૦	૮૪૮૫૦૦૦	૮૫૦૦૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૩૦૦૦	૧૭૮૧૨૦૦૦	૧૭૮૧૫૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૦	૮૮૦૨૮૦૦૦	૮૮૦૨૮૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩		૪	
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૫૧૬૨૦૩૫૦૦૦	૦	૫૧૬૨૦૩૫૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૦૦૦૦૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૫૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૨૫૦૦૦૦૦૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૮૦૧૦૦૦	૦	૮૦૧૦૦૦
કુલ મહેસૂલ		મહેસૂલ	૧૩૧૬૨૨૮૬૨૦૦૦	૩૨૭૮૩૮૭૦૦૦	૧૩૪૯૦૧૨૫૮૦૦૦
કુલ મૂડી		મૂડી	૩૩૧૨૬૦૮૭૦૦૦	૧૦૬૮૫૮૨૦૦૦	૩૪૧૯૪૬૬૮૦૦૦
કુલ સરવાળો			૧૬૪૭૪૮૮૪૮૦૦૦	૪૩૪૬૮૭૮૦૦૦	૧૬૯૦૮૫૮૨૮૦૦૦

Extra No. 81

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, MARCH 5, 2019/ PHALGUNA 14, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી માર્ચ, ૨૦૧૯

તારીખ: ૫મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 2 OF 2019.**THE GUJARAT APPROPRIATION (VOTE ON ACCOUNT)
ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૨-જી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 2 OF 2019.***AN ACT***

to authorise withdrawal of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of a part of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2020.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૫-મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

**સન ૨૦૨૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના
આંશિક ભાગની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમોનો ઉપાડ કરવાનો
અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.**

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (લેખાનુદાન) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. **ટૂંકી સંજ્ઞા.**

સન ૨૦૧૯-૨૦ના
નાણાકીય વર્ષ માટે
ગુજરાત રાજ્યના
એકત્રિત ફંડમાંથી
રૂ ૬,૪૨,૫૫,૩૮,૫૯,૦૦૦/-
ઉપાડવા બાબત.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ જમાં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા ચોસઠ હજાર બસો પંચાવન કરોડ આડત્રીસ લાખ ઓગણસાઠ હજારની રકમનો ઉપાડ, સન ૨૦૧૯-૨૦ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી કરી શકાશે.

વિનિયોગ. ૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમોનો ઉપાડ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૫૫૦૫૪૦૦૦	૦	૫૫૦૫૪૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૧૦૭૬૧૭૨૧૦૦૦	૦	૧૦૭૬૧૭૨૧૦૦૦
		મૂડી	૩૩૩૩૩૩૦૦૦	૦	૩૩૩૩૩૩૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૫૨૪૪૨૦૦૦૦	૦	૫૨૪૪૨૦૦૦૦
		મૂડી	૩૦૭૧૫૧૦૦૦	૦	૩૦૭૧૫૧૦૦૦
૪	પશુપાલન	મહેસૂલ	૨૬૪૨૭૬૮૦૦૦	૦	૨૬૪૨૭૬૮૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૨૪૧૮૭૮૨૦૦૦	૦	૨૪૧૮૭૮૨૦૦૦
		મૂડી	૧૪૨૨૩૪૦૦૦	૦	૧૪૨૨૩૪૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૧૧૨૬૮૮૩૦૦૦	૦	૧૧૨૬૮૮૩૦૦૦
		મૂડી	૮૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૮૦૦૦૦૦૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૩૩૦૦૦	૦	૫૩૩૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૫૪૭૨૦૦૦	૦	૩૫૪૭૨૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૮૮૪૩૭૮૭૮૦૦૦	૮૨૭૫૩૩૦૦૦	૮૮૨૬૫૫૧૧૦૦૦
		મૂડી	૧૭૩૪૨૬૧૦૦૦	૦	૧૭૩૪૨૬૧૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૨૦૦૦૦૦	૦	૫૨૦૦૦૦૦
		મૂડી	૧૫૩૩૩૪૦૦૦	૦	૧૫૩૩૩૪૦૦૦
૧૧	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૦૬૫૦૦૦૦	૦	૨૦૬૫૦૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૮૦૮૩૩૦૦૦	૦	૮૦૮૩૩૦૦૦
૧૩	વીજ પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૨૬૮૦૫૮૮૭૦૦૦	૦	૨૬૮૦૫૮૮૭૦૦૦
		મૂડી	૧૦૪૦૦૫૦૦૦૦૦	૦	૧૦૪૦૦૫૦૦૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૩૩૩૦૦૦	૦	૩૩૩૩૦૦૦
		મૂડી	૧૬૭૨૦૦૦૦૦	૦	૧૬૭૨૦૦૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૭૦૯૫૬૦૦૦	૦	૭૦૯૫૬૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૦૪૮૮૨૩૦૦૦	૦	૧૦૪૮૮૨૩૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૬૩૮૮૨૦૦૦૦	૦	૬૩૮૮૨૦૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૩૯૦૭૦૨૪૨૦૦૦	૩૩૩૩૩૦૦૦	૩૯૧૦૩૫૭૫૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૯૨૩૪૬૦૭૦૦૦	૦	૨૯૨૩૪૬૦૭૦૦૦
		મૂડી	૧૧૬૭૦૦૦	૦	૧૧૬૭૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવા બાબત અને તેની સેવા	મહેસૂલ	૦	૬૮૧૫૦૮૩૪૦૦૦	૬૮૧૫૦૮૩૪૦૦૦
		મૂડી	૦	૫૫૩૦૩૧૪૫૦૦૦	૫૫૩૦૩૧૪૫૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૫૦૧૦૦૦૦	૦	૧૨૫૦૧૦૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૨૦૩૨૪૧૬૦૦૦	૦	૨૦૩૨૪૧૬૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૧૮૭૨૫૯૦૦૦	૦	૧૮૭૨૫૯૦૦૦
		મૂડી	૨૮૭૬૮૧૦૦૦	૦	૨૮૭૬૮૧૦૦૦
૨૪	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૮૭૧૪૦૦૦	૦	૩૮૭૧૪૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૧૭૮૧૪૩૮૦૦૦	૧૩૩૩૦૦૦	૧૭૮૨૭૭૧૦૦૦
		મૂડી	૧૫૦૩૬૫૯૦૦૦	૦	૧૫૦૩૬૫૯૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૯૪૮૫૫૦૦૦	૦	૯૪૮૫૫૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૭૪૨૦૦૦	૦	૭૪૨૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	૦	૨૬૨૬૬૦૦૦	૨૬૨૬૬૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૧૩૬૭૭૦૦૦	૦	૧૩૬૭૭૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૪૭૪૩૬૮૨૦૦૦	૦	૪૭૪૩૬૮૨૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૫૩૧૪૫૦૦૦	૭૪૨૪૫૦૦૦	૧૨૭૩૯૦૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૭૫૮૯૬૦૦૦	૦	૩૭૫૮૯૬૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૧૧૭૬૪૨૦૦૦	૦	૧૧૭૬૪૨૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૮૭૩૮૨૦૦૦	૧૦૮૭૦૦૦	૮૮૪૬૨૦૦૦
		મૂડી	૩૫૬૪૫૩૪૦૦૦	૦	૩૫૬૪૫૩૪૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૧૫૪૭૬૫૦૦૦	૧૭૩૭૦૦૦	૧૫૬૫૦૨૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયમાં રાજ્યસેવકોને લોન અને પેશગી આપવા બાબત	મૂડી	૯૬૭૦૦૦	૦	૯૬૭૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૬૯૮૭૦૦૦	૦	૪૬૯૮૭૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૧૮૫૭૧૫૮૧૦૦૦	૦	૧૮૫૭૧૫૮૧૦૦૦
		મૂડી	૨૫૯૮૫૯૦૦૦૦	૦	૨૫૯૮૫૯૦૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૬૪૨૬૩૨૪૦૦૦	૦	૬૪૨૬૩૨૪૦૦૦
		મૂડી	૧૬૬૬૭૦૦૦	૦	૧૬૬૬૭૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૮૦૪૦૦૦	૮૦૪૦૦૦
		મૂડી	૫૦૦૦૦૦	૦	૫૦૦૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮૦૬૮૦૦૦	૦	૫૮૦૬૮૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૧૫૫૨૮૨૧૭૦૦૦	૦	૧૫૫૨૮૨૧૭૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૪૮૬૦૦૭૦૦૦	૦	૪૮૬૦૦૭૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૬૪૫૪૫૦૦૦	૦	૬૪૫૪૫૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૮૭૦૨૬૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦	૧૦૮૮૦૨૬૦૦૦
		મૂડી	૧૭૩૮૮૩૪૦૦૦	૦	૧૭૩૮૮૩૪૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮૧૬૪૦૦૦	૦	૫૮૧૬૪૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૨૩૫૮૧૫૦૦૦	૦	૨૩૫૮૧૫૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૧૧૬૮૫૮૩૦૦૦૦	૦	૧૧૬૮૫૮૩૦૦૦૦
		મૂડી	૬૨૧૧૭૦૦૦	૦	૬૨૧૧૭૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનીજ	મહેસૂલ	૬૩૮૨૬૩૦૦૦	૦	૬૩૮૨૬૩૦૦૦
		મૂડી	૧૦૩૩૦૦૦	૦	૧૦૩૩૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૨૫૪૩૪૭૦૦૦	૦	૨૫૪૩૪૭૦૦૦
		મૂડી	૧૪૫૧૮૩૩૦૦૦	૦	૧૪૫૧૮૩૩૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૮૩૫૭૭૦૦૦	૦	૨૮૩૫૭૭૦૦૦
		મૂડી	૩૭૮૬૮૩૦૦૦	૦	૩૭૮૬૮૩૦૦૦
૫૩	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮૦૩૦૦૦	૦	૫૮૦૩૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૪૧૪૭૮૬૦૦૦	૦	૪૧૪૭૮૬૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૮૮૧૩૦૦૦	૦	૩૮૮૧૩૦૦૦
		મૂડી	૫૦૦૦૦૦	૦	૫૦૦૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૬૭૬૮૭૦૦૦	૦	૬૭૬૮૭૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૩૨૮૧૮૪૫૦૦૦	૦	૩૨૮૧૮૪૫૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૫૮	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૭૦૦૦	૦	૫૭૦૦૦
૫૯	કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૪૩૧૫૭૦૦૦	૦	૪૩૧૫૭૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૨૯૧૮૬૯૧૦૦૦	૪૮૮૬૭૯૦૦૦	૩૪૦૭૩૭૦૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૯૫૪૦૭૦૦૦	૦	૨૯૫૪૦૭૦૦૦
		મૂડી	૧૭૩૩૦૦૦	૦	૧૭૩૩૦૦૦
૬૨	વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૨૫૧૬૦૦૦૦	૦	૨૫૧૬૦૦૦૦
૬૩	વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૬૪૦૪૬૦૦૦	૦	૬૪૦૪૬૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૧૬૫૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૬૫૦૦૦૦૦૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૩૮૨૭૩૯૬૦૦૦	૦	૩૮૨૭૩૯૬૦૦૦
		મૂડી	૧૨૬૦૧૧૫૧૦૦૦	૧૩૩૩૩૩૦૦૦	૧૨૭૩૪૪૮૪૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૭૧૩૦૦૦૦૦૦	૦	૭૧૩૦૦૦૦૦૦
		મૂડી	૬૭૯૮૩૬૭૦૦૦	૦	૬૭૯૮૩૬૭૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૬૬૬૬૬૭૦૦૦	૬૬૬૬૬૭૦૦૦
		મૂડી	૫૩૩૦૦૦	૦	૫૩૩૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૦૨૫૦૦૦૦	૦	૩૦૨૫૦૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૯૫૦૫૫૭૯૦૦૦	૦	૯૫૦૫૫૭૯૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૭૮૪૨૩૭૧૦૦૦	૧૩૩૬૫૩૩૦૦૦	૯૧૭૮૯૦૪૦૦૦
		મૂડી	૮૧૨૪૦૦૦	૦	૮૧૨૪૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૪૫૮૪૮૦૦૦૦	૦	૪૫૮૪૮૦૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૬૩૩૮૭૩૦૦૦	૦	૨૬૩૩૮૭૩૦૦૦
		મૂડી	૭૩૩૩૦૦૦	૦	૭૩૩૩૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૧૬૬૫૪૭૭૦૦૦	૦	૧૬૬૫૪૭૭૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૦૧૦૭૬૦૦૦	૦	૨૦૧૦૭૬૦૦૦
		મૂડી	૧૮૦૩૪૦૦૦	૦	૧૮૦૩૪૦૦૦
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૮૫૨૧૦૦૦	૦	૧૨૮૫૨૧૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૦૦૬૮૧૩૦૦૦	૩૩૦૦૦	૧૦૦૬૮૪૬૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૧૮૩૪૧૭૪૦૦૦	૦	૧૮૩૪૧૭૪૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૬૦૮૭૬૩૫૦૦૦	૦	૬૦૮૭૬૩૫૦૦૦
		મૂડી	૨૫૦૦૦૦૦૦૦	૦	૨૫૦૦૦૦૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૧૮૫૨૧૮૦૦૦	૦	૧૮૫૨૧૮૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૧૦૦૩૫૩૫૦૦૦	૨૩૩૦૦૦	૧૦૦૩૭૬૮૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦૦૦	૬૭૦૦૦	૧૬૭૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૨૧૬૦૦૦	૦	૬૨૧૬૦૦૦
		મૂડી	૮૭૦૦૦૦	૦	૮૭૦૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૮૦૬૮૭૦૦૦	૦	૮૦૬૮૭૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૨૨૨૦૭૭૦૦૦૦	૪૨૩૩૦૦૦	૨૨૨૫૦૦૩૦૦૦
		મૂડી	૨૮૫૦૪૮૩૦૦૦	૦	૨૮૫૦૪૮૩૦૦૦
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૬૭૦૭૬૨૦૦૦	૦	૬૭૦૭૬૨૦૦૦
		મૂડી	૬૬૭૮૪૦૦૦૦	૦	૬૬૭૮૪૦૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૧૧૧૨૦૪૮૮૦૦૦	૧૫૬૬૭૦૦૦	૧૧૧૩૬૧૫૫૦૦૦
		મૂડી	૮૨૫૩૭૭૧૦૦૦	૩૫૦૦૦૦૦૦	૮૨૮૮૭૭૧૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૫૪૫૮૪૦૦૦	૦	૫૪૫૮૪૦૦૦
		મૂડી	૮૪૮૦૩૩૦૦૦	૩૦૦૦૦૦	૮૪૮૩૩૩૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૯૮૭૯૨૦૦૦	૬૬૬૬૭૦૦૦	૧૬૫૪૫૯૦૦૦
		મૂડી	૧૨૪૧૭૦૦૦	૦	૧૨૪૧૭૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૦૧૨૮૦૦૦૦	૦	૧૦૦૧૨૮૦૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૦૧૫૦૦૦૦૦	૦	૬૦૧૫૦૦૦૦૦
		મૂડી	૩૮૩૫૦૦૦	૦	૩૮૩૫૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ	મહેસૂલ	૨૭૭૪૪૦૦૦	૦	૨૭૭૪૪૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૬૩૫૭૪૨૯૦૦૦	૮૦૦૦૦૦૦	૬૩૬૫૪૨૯૦૦૦
		મૂડી	૨૦૬૭૭૧૩૦૦૦	૦	૨૦૬૭૭૧૩૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૬૪૫૧૯૮૦૦૦	૦	૧૬૪૫૧૯૮૦૦૦
		મૂડી	૧૦૨૧૪૯૦૦૦	૦	૧૦૨૧૪૯૦૦૦
૯૪	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૩૩૦૦૦	૦	૫૩૩૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટેની પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૧૨૯૬૧૫૮૮૦૦૦	૦	૧૨૯૬૧૫૮૮૦૦૦
		મૂડી	૨૫૧૬૪૯૯૦૦૦	૦	૨૫૧૬૪૯૯૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૨૭૬૯૩૧૨૫૦૦૦	૧૬૬૬૭૦૦૦	૨૭૭૦૯૭૯૨૦૦૦
		મૂડી	૧૩૨૦૮૩૨૯૦૦૦	૩૩૩૩૦૦૦	૧૩૨૧૧૬૬૨૦૦૦
૯૭	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૩૮૩૩૦૦૦	૦	૨૩૮૩૩૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૧૨૯૯૨૬૮૦૦૦	૦	૧૨૯૯૨૬૮૦૦૦
		મૂડી	૧૩૪૫૦૦૦૦૦	૦	૧૩૪૫૦૦૦૦૦
૯૯	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૭૦૧૦૦૦	૦	૭૦૧૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૯૯૮૨૦૦૦	૦	૧૯૯૮૨૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૩૩૧૧૪૬૮૦૦૦	૬૨૦૦૭૫૦૦૦	૩૯૩૧૫૪૩૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૨૯૪૭૩૧૩૯૦૦૦	૦	૨૯૪૭૩૧૩૯૦૦૦
		મૂડી	૧૮૬૮૩૩૩૦૦૦	૦	૧૮૬૮૩૩૩૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૭૭૩૩૩૦૦૦	૧૦૦૦૦૦૦૦૦	૬૭૭૩૩૩૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૮૯૦૦૦	૦	૬૮૯૦૦૦
		મૂડી	૩૩૦૦૦	૦	૩૩૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૬૧૮૩૦૦૦	૦	૧૬૧૮૩૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૮૪૯૪૩૪૦૦૦	૨૮૩૩૦૦૦	૬૮૫૨૨૬૭૦૦૦
		મૂડી	૯૬૯૫૦૦૦૦	૦	૯૬૯૫૦૦૦૦
૧૦૭	કલાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૮૫૭૦૦૦	૦	૩૮૫૭૦૦૦
૧૦૮	કલાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૩૭૦૦૦૦૦૦	૦	૩૩૭૦૦૦૦૦૦
	કુલ મહેસૂલ	મહેસૂલ	૪૧૮૯૬૬૫૩૩૦૦૦	૭૨૪૪૫૫૬૦૦૦૦	૪૮૧૪૧૨૦૯૩૦૦૦
	કુલ મૂડી	મૂડી	૯૫૬૬૬૫૮૮૦૦૦	૫૫૪૭૫૧૭૮૦૦૦	૧૫૧૧૪૧૭૬૬૦૦૦
	કુલ સરવાળો		૫૧૪૬૩૩૧૨૧૦૦૦	૧૨૭૯૨૦૭૩૮૦૦૦	૬૪૨૫૫૩૮૫૯૦૦૦

Extra No. 82

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, MARCH 06, 2019/PHALGUNA 15, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 3 OF 2019.**THE GUJARAT PROVINCIAL MUNICIPAL
CORPORATIONS (AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૫-મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 3 OF 2019.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Provincial Municipal Corporations Act, 1949.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૩.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

*ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ વધુ સુધારવા બાબત
અધિનિયમ.*

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (સુધારા) ટ્રંકી સંજ્ઞા.
અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો
પદમો.

૨. ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં
હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૪૫-માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૨)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી :-

“(૨) કોર્પોરેશન, વખતોવખત રાજ્ય સરકારની મંજૂરીથી, પોતાને જરૂરી જણાય
તેટલી નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા મદદનીશ મ્યુનિસિપલ કમિશનર
અથવા તેવા બીજા અધિકારીઓની જગાઓ ઊભી કરી શકશે. રાજ્ય સરકાર,

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમાં
અધિનિયમની
કલમ ૪૫-નો
સુધારો.

કોર્પોરેશનને મંજૂરી આપતી વખતે, કોર્પોરેશન દ્વારા ભરવામાં આવે તેવી જગાઓની સંખ્યા અને પોતાના અધિકારીઓની નિમણૂક કરીને, રાજ્ય સરકાર દ્વારા ભરવામાં આવે તેવી જગાઓની સંખ્યા ફાળવી શકશે.”;

(૨) પેટા-કલમ (૪)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી :-

“(૪) કોર્પોરેશન-એ કરેલી મ્યુનિસિપલ સેક્ટરીની નિમણૂક અથવા રાજ્ય સરકારે કરેલી નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર, મદદનીશ મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા તેવા બીજા અધિકારીઓની નિમણૂક સિવાયની આ કલમ હેઠળ કરેલી દરેક નિમણૂક, રાજ્ય સરકાર દ્વારા (આપવામાં આવતી) બહાલીને અધીન રહેશે; અને રાજ્ય સરકાર જેમની નિમણૂકને બહાલી આપવાનો ઇનકાર કરે તેવા કોઈ અધિકારીને તરત જ હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરવા જોઈશે.”.

(૩) પેટા-કલમ (૫)માં, “પેટા-કલમ (૧)” એ શબ્દ, કૌંસ અને આંકડોને બદલે, “પેટા-કલમ (૧) અથવા કોર્પોરેશન દ્વારા નિમણૂક કરવામાં આવી હોય, ત્યાં સુધી પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કોઈ હોદ્દાની ખાલી જગા” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૪૯ના ૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “નાયબ મ્યુનિસિપલ મુંબઈના ૫૯મા કમિશનર અથવા મદદનીશ મ્યુનિસિપલ કમિશનર” એ શબ્દો પછી, “અથવા રાજ્ય અધિનિયમની સરકારે નિમણૂક કરેલા તેવા બીજા અધિકારીઓ” એ શબ્દો દાખલ કરવા.
કલમ ૫૩નો સુધારો.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, MARCH 07, 2019 / PHALGUNA 16, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 4 OF 2019.**THE GUJARAT SHOPS AND ESTABLISHMENTS
(REGULATION OF EMPLOYMENT AND CONDITIONS OF
SERVICE) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૬ઠ્ઠી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 4 OF 2019.***AN ACT***

to provide for regulation of conditions of employment and other conditions of service of workers employed in shops and other establishments and for matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૪.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૭મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

દુકાન અને બીજી સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા કામદારોની રોજગારની શરતો અને (તેમની) સેવાની બીજી શરતોનું નિયમન કરવા માટેની અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક**

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા (રોજગાર નિયમન અને સેવાની શરતો) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા,
વ્યાપ્તિ, લાગુ
પડવા બાબત
અને આરંભ.

- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
- (૩) આ અધિનિયમની કલમ ૭ સિવાયની જોગવાઈઓ, દસ અથવા તેથી વધારે કામદારોને નોકરીએ રાખેલા હોય તેવી દુકાન અને સંસ્થાને લાગુ પડશે અને કલમ ૭ની જોગવાઈઓ, દસ કરતાં ઓછા કામદારોને નોકરીએ રાખેલી દુકાન અને સંસ્થાને લાગુ પડશે.
- (૪) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

વ્યાખ્યા. ૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

- (ક) “દિવસ” એટલે મધરાતથી શરૂ થતી ચોવીસ કલાકની મુદત;
- (ખ) “માલિક” એટલે સંસ્થાની માલિકી ધરાવતી હોય અથવા તેના કામકાજ પર નિયંત્રણ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિ અને તેમાં નીચેની બાબતોનો સમાવેશ થાય છે-
- (૧) પેઢી અથવા વ્યક્તિઓના એસોસિએશનના કિસ્સામાં, પેઢી અથવા એસોસિએશનના ભાગીદાર અથવા સભ્ય;
- (૨) કંપનીના કિસ્સામાં, કંપનીના ડિરેક્ટર;
- (૩) કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળની માલિકીની અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળની સંસ્થાના કિસ્સામાં, આવી સંસ્થાના કામકાજનું સંચાલન કરવા માટે કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, સ્થાનિક સત્તામંડળે નીમેલી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ;
- (ગ) “સંસ્થા” એટલે કોઈ ધંધો, વેપાર, ઉત્પાદન કરતી અથવા પત્રકારત્વને લગતું અથવા પ્રિન્ટિંગનું કોઈ કાર્ય કરતી અથવા બેંકિંગ, વીમા, સ્ટોક અને શેર, દલાલી અથવા વિનિમયનો ધંધો અથવા વ્યવસાય કરતી અથવા કોઈ ધંધા, વેપાર અથવા વ્યવસાય અથવા ઉત્પાદનને લગતું

અથવા તેને આનુષંગિક અથવા તેને સહાયક કોઈ કામ કરતી સંસ્થા અને તેમાં,-

(૧) (હોસ્પિટલ, દવાખાના, ચિકિત્સાલય, બહુચિકિત્સાલય, પ્રસૂતિગૃહ અને તેવી બીજી સંસ્થા સહિત) કોઈ વ્યવસાયી ચિકિત્સક, સ્થપતિ, ઈજનેર, હિસાબનીસ, વેરા પરામર્શી (tax consultant) અથવા બીજા કોઈ તકનિકી અથવા વ્યવસાયી પરામર્શી (consultant)ની સંસ્થાનો સમાવેશ થાય છે;

(૨) મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૮૬૦ હેઠળ નોંધાયેલી મંડળીનો સન અને નોંધાયેલા હોય અથવા ન હોય અને નફાના હેતુઓ માટે અથવા ૧૮૬૦નો ૨૧ મો. તેવા હેતુ વગર કોઈ ધંધો, વેપાર અથવા વ્યવસાય કરતા અથવા તેને લગતું અથવા તેને આનુષંગિક અથવા તેને સહાયક કોઈ કામ કરતા સમાવતી અથવા બીજા ટ્રસ્ટનો સમાવેશ થાય છે;

(૩) કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની જોગવાઈઓ જેને લાગુ ન સન પડતી હોય તેવી દુકાન, નિવાસ માટેની હોટેલ, રેસ્ટોરન્ટ, ભોજનગૃહ, ૧૯૪૮નો ૬૩ મો. નાટ્યગૃહ અથવા સાર્વજનિક વિનોદ અથવા મનોરંજનના બીજા સ્થળનો સમાવેશ થાય છે;

(૪) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે સંસ્થા હોવાનું જાહેર કરે તેવી બીજી સંસ્થાનો સમાવેશ થાય છે;

(ઘ) “કારખાનું” એટલે કારખાના અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૨-ના ખંડ (ત) સન અને કલમ ૮૫-ના અર્થ મુજબ કારખાનું હોય તેવી કોઈ જગ્યા અને તેની ૧૯૪૮નો ૬૩મો. હદ;

(ચ) “રજાનો દિવસ” એટલે આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ કામદારને જે દિવસે અઠવાડિક રજા આપવામાં આવે તે દિવસ;

(છ) “ઈન્સ્પેક્ટર” એટલે કલમ ૨૪ હેઠળ નિમાયેલા ઇન્સ્પેક્ટર;

(જ) “છુટ્ટી (રજા)” એટલે આ અધિનિયમના પ્રકરણ ૪-માં ઉલ્લેખેલ રજા;

(ઝ) “સ્થાનિક સત્તામંડળ” એટલે-

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઇનો ૫૯મો.

(૧) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ,
૧૯૪૯ હેઠળ રચાયેલી મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન;

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો ૩૪મો.

(૨) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલી
નગરપાલિકા;

સન ૧૯૯૩નો
ગુજરાતનો ૧૮મો.

(૩) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ હેઠળ રચાયેલી પંચાયત;

(ટ) “માલિકના કુટુંબનો સભ્ય” એટલે માલિક સાથે રહેતાં હોય અને તેનાં
આશ્રિત હોય તેવા માલિકના પત્ની, પતિ, પુત્ર, પુત્રી, પિતા, માતા, ભાઈ
અથવા બહેન;

(ઠ) “ખુલ્લું” એટલે કોઈ ગ્રાહકની સેવા માટે અથવા સંસ્થાના કોઈ કામકાજ
માટે અથવા સંસ્થાના અથવા તેની સાથે સંકળાયેલા કોઈ કામદારે
કરવાના અથવા તેની મદદથી કરવાના કોઈ કામ માટે ખુલ્લું;

(ડ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ઢ) “સંસ્થાનું રજિસ્ટર” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ દુકાન અને સંસ્થાના
રજિસ્ટ્રેશન માટે વાસ્તવિક રીતે (manually) અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે
નિભાવવામાં આવતું રજિસ્ટર;

(ત) “રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર” એટલે દુકાન અથવા સંસ્થાના રજિસ્ટ્રેશનનું
પ્રમાણપત્ર;

(થ) “પાળી” એટલે દિવસના જુદા જુદા સમયગાળા દરમિયાન કામ કરતા
કામદારોના બે અથવા વધુ સમૂહ (સેટ) દ્વારા એક જ પ્રકારનું કામ
કરવામાં આવતું હોય, ત્યારે આવા સમૂહ પૈકીના દરેક સમૂહને જૂથ
અથવા ટુકડી કહેવામાં આવે છે અને આવા સમયગાળા પૈકીના દરેક
સમયગાળાને પાળી કહેવામાં આવે છે;

- (દ) “દુકાન” એટલે જ્યાં માલ છૂટક અથવા જથ્થાબંધ વેચવામાં આવતો હોય અથવા જ્યાં ગ્રાહકોને સેવા પૂરી પાડવામાં આવતી હોય તેવી કોઈ જગા અને તેમાં આવા વેપાર અથવા ધંધાના સંબંધમાં મુખ્યત્વે વપરાતા, તે જ જગામાં અથવા અન્ય કોઈ જગામાં આવેલા કચેરી, કોઠાર, ગોદામ, વખાર અથવા કામના સ્થળનો સમાવેશ થાય છે, પણ તેમાં કારખાનાનો સમાવેશ થતો નથી;
- (ધ) “કામનો એકંદર સમય” એટલે કોઈપણ દિવસે કામદારના કામની શરૂઆત અને સમાપ્તિ વચ્ચેનો સમય;
- (ન) “વેતન” એટલે નાણાં સ્વરૂપે વ્યક્ત કરવામાં આવતા અથવા આવી રીતે વ્યક્ત કરી શકાય તેવા (પગાર, ભથ્થાં અથવા અન્ય સ્વરૂપે ચૂકવવામાં આવતા) તમામ મહેનતાણાં જે રોજગારની વ્યક્ત અથવા ગર્ભિત બોલીઓ પરિપૂર્ણ કરવામાં આવી હોય, તો પોતાના રોજગારના સંબંધમાં અથવા આવા રોજગારમાં કરવામાં આવેલા કામના સંબંધમાં નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિને ચૂકવવાપાત્ર હોય અને તેમાં નીચેની બાબતોનો સમાવેશ થાય છે-
- (૧) કોઈ ચુકાદા અથવા પક્ષકારો વચ્ચેના સમાધાન હેઠળ અથવા કોર્ટ અથવા ટ્રિબ્યુનલના કોઈ હુકમ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર કોઈ મહેનતાણું;
- (૨) ઓવરટાઈમ કામ અથવા છુટ્ટી અથવા કોઈ રજાના સમયગાળાના સંબંધમાં નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિ જેના માટે હકદાર હોય તેવું કોઈ મહેનતાણું;
- (૩) રોજગારની બોલીઓ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર કોઈ વધારાનું મહેનતાણું;
- (૪) નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિના રોજગારની સમાપ્તિના કારણસર, કોઈ કાયદા, કરાર અથવા ખત, કે જે કોઈ કપાત કરીને અથવા કપાત કર્યા સિવાય, કોઈ રકમની ચુકવણી માટેની જોગવાઈ કરતા હોય, તો તેના હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર તેવી રકમ;

(૫) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ ઘડેલી કોઈ યોજના હેઠળ નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિ જેના માટે હકદાર હોય તેવી કોઈ રકમ; અને

(૬) રોકડમાં ચૂકવવાપાત્ર ઘર ભાડા ભથ્થું,

પણ તેમાં નીચેની બાબતોનો સમાવેશ થતો નથી-

(ક) રોજગારની બોલીઓ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર મહેનતાણાનો ભાગ ન બનતો હોય અથવા કોઈ ચુકાદા અથવા પક્ષકારો વચ્ચેના સમાધાન હેઠળ અથવા કોર્ટના કોઈ હુકમ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર ન હોય તેવું કોઈ બોનસ;

(ખ) કોઈ આવાસ અથવા લાઈટ, પાણી, તબીબી સારવાર અથવા બીજી સુખસગવડના પુરવઠાની અથવા રાજ્ય સરકારના સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી વેતનની ગણતરીમાંથી બાકાત રાખવામાં આવી હોય તેવી કોઈ સેવાની કિંમત;

(ગ) માલિક દ્વારા કોઈ પેન્શન અથવા પ્રોવિડન્ટ ફંડમાં ચૂકવવામાં આવતો કોઈ ફાળો અને તેના ઉપર મળી શકે તેવું વ્યાજ;

(ઘ) કોઈ પ્રવાસ ભથ્થું અથવા કોઈ પ્રવાસ રાહતની કિંમત;

(ચ) નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિના રોજગારના પ્રકાર અનુસાર તે જેના માટે હકદાર હોય તેવા ખાસ ખર્ચ ચૂકવવા માટે તેને ચૂકવવામાં આવતી કોઈ રકમ;

(છ) પેટા-ખંડ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કિસ્સા સિવાયના કિસ્સામાં, રોજગારની સમાપ્તિ થયે ચૂકવવાપાત્ર કોઈ ગ્રેયુઈટી;

(૫) “અઠવાડિયું” એટલે શનિવારની મધરાતથી શરૂ થતી સાત દિવસની મુદત;

સન ૧૯૬૧નો
૫૨-મો.

(૬) “કામદાર” એટલે રોજગારની બોલીઓ વ્યક્ત અથવા ગર્ભિત હોય, ત્યારે ભાડે રાખીને અથવા વળતર આપીને, કોઈ શારીરિક, બિન-કુશળ, કુશળ, તકનિકી, કાર્ય સંશોધન અથવા કારકુની કામ કરવા માટે રોજગારી પર

રાખેલી (અપ્રેન્ટીસ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળના અપ્રેન્ટીસ સિવાયની)

આઉટસોર્સિંગ એજન્સી મારફત રોકાયેલી વ્યક્તિ સહિતની કોઇ વ્યક્તિ.

૩. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઇઓ નીચેનાને લાગુ પડશે નહિ,-

(ક) કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય સરકારની સંસ્થા;

(ખ) સ્થાનિક સત્તામંડળોની સંસ્થા;

(ગ) રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની કચેરીઓ;

(ઘ) જેનું કામ અંતર્ગત રીતે સતત ચાલુ ન હોય તેવો કામદાર;

(ચ) માલિકના કુટુંબનો કોઇ સભ્ય.

અમુક

વ્યક્તિઓ અને

જગાને

અધિનિયમ

લાગુ ન પડવા

બાબત.

(૨) ખંડો (ઘ) અને (ચ)માં ઉલ્લેખેલા કામદારોની યાદી, દુકાન અથવા સંસ્થામાં સહેલાઇથી દેખાઇ આવે તેવી જગ્યાએ પ્રદર્શિત કરવી જોઇશે અને તેની એક નકલ ઇન્સ્પેક્ટરને મોકલવી જોઇશે.

૪. (૧) આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજદૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવી તેની જોગવાઇઓ પૈકીની કોઇપણ જોગવાઇ લાગુ પડતી ન હોય તેવી કોઇ સંસ્થા અથવા સંસ્થાના વર્ગને અથવા કોઇ કામદાર અથવા વ્યક્તિ અથવા કામદારોના વર્ગ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગને, રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય પ્રમાણે જરૂરી હોય તેવા ફેરફારો અથવા અનુકૂળનો સાથે આ અધિનિયમ અથવા તેની કોઇ જોગવાઇઓ, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખથી જેને લાગુ પડશે તેવી સંસ્થા અથવા સંસ્થાના વર્ગ અથવા તેવા કામદાર અથવા તેવી વ્યક્તિ અથવા તેવા કામદારોના વર્ગ અથવા તેવી વ્યક્તિઓના વર્ગને જાહેર કરી શકશે.

અન્ય સંસ્થા

અને

કામદારોને

અધિનિયમ

લાગુ પડવા

બાબત.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ આવી જાહેરાત કર્યેથી, આવી કોઇ સંસ્થા અથવા સંસ્થાનો વર્ગ અથવા આવા કામદાર અથવા વ્યક્તિ અથવા કામદારોનો વર્ગ અથવા વ્યક્તિઓનો વર્ગ જેને આ અધિનિયમ લાગુ પડતો હોય તેવી સંસ્થા અથવા સંસ્થાના વર્ગ અથવા આવા કામદાર અથવા વ્યક્તિ અથવા કામદારોના વર્ગ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે ગણાશે અને આ અધિનિયમની તમામ અથવા તેની

જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈપણ જોગવાઈ એવી જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા ફેરફાર અથવા અનુકૂળન સાથે તેવી સંસ્થા અથવા સંસ્થાઓના વર્ગ અથવા તેવા કામદાર અથવા તેવી વ્યક્તિ અથવા તેવા કામદારોના વર્ગ અથવા તેવી વ્યક્તિઓના વર્ગને લાગુ પડશે.

આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ મોકૂફ રાખવા બાબત. શકશે.

૫. રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કોઈ તહેવાર અથવા બીજા પ્રસંગોને લીધે, પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલી મુદત માટે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, આ અધિનિયમની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ જોગવાઈઓનો અમલ મોકૂફ રાખી શકશે.

પ્રકરણ ૨

દુકાન અને સંસ્થાનું રજિસ્ટ્રેશન (નોંધણી)

દુકાન અથવા સંસ્થાઓનું રજિસ્ટ્રેશન. ૬. (૧) આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી અથવા કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થા તેના કામકાજનો આરંભ કરે તે તારીખથી સાઠ દિવસની મુદતની અંદર, દરેક દુકાન અને સંસ્થાના માલિકે, રજિસ્ટ્રેશન માટે ઠરાવેલા નમૂનામાં, ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી અને તેવા સ્વ-એકરાર તથા સ્વ-પ્રમાણિત દસ્તાવેજો સાથે, સંબંધિત ઇન્સ્પેક્ટરને રજિસ્ટ્રેશન માટે ઠરાવેલા નમૂનામાં અરજી રજૂ કરવી જોઈશે:

સન ૧૯૪૮નો મુંબઈનો ૭૯મો. પરંતુ અહીં ઉપર જણાવેલી કોઈપણ બાબત, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ અગાઉથી માન્ય રજિસ્ટ્રેશન ધરાવતી દુકાન અને સંસ્થાને, તેના રજિસ્ટ્રેશનની મુદત પૂરી થાય નહિ, ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ.

(૨) દસ્તાવેજો અને ફી સાથેની અરજી મળ્યેથી, ઇન્સ્પેક્ટર-એ, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે સંસ્થાના રજિસ્ટરમાં, દુકાન અથવા સંસ્થાની નોંધ કરવી જોઈશે અને ઠરાવેલા નમૂનામાં, ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર, માલિકને રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે. ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા મંગાવવામાં આવે, ત્યારે રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨) હેઠળ આપવામાં આવેલું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર, તે કાઢી આપ્યાની તારીખથી માલિકીમાં અથવા ધંધાના પ્રકારમાં બદલાવ થાય ત્યાં સુધી

અમલમાં રહેશે. ધંધાની માલિકી અથવા ધંધાના પ્રકારમાં ફેરફારના કિસ્સામાં, દરેક સંસ્થાના માલિકે તાજું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર મેળવવું જોઈશે.

૭. (૧) આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી અથવા સંસ્થા તેના કામકાજનો આરંભ કરે તે તારીખથી સાઠ દિવસની મુદતની અંદર, દસ કરતા ઓછા કામદારો નોકરીએ રાખનાર દરેક સંસ્થાના માલિકે, ધંધાની જગ્યા જેમની હક્કમતમાં આવેલી હોય તેવા ઇન્સ્પેક્ટરને, માલિક અને મેનેજરનું નામ, સંસ્થાનું નામ, ધંધાનો પ્રકાર, કામદારોની સંખ્યા અને ઠરાવ્યા પ્રમાણેની એવી બીજી વિગતોનો સમાવેશ કરતા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, સ્વ-એકરાર તથા સ્વ-પ્રમાણિત દસ્તાવેજો સાથે ઠરાવેલા નમૂનામાં, ઓનલાઈન અરજી રજૂ કરીને, ધંધાની શરૂઆત કર્યાની જાણ આપવી જોઈશે. ઇન્સ્પેક્ટર-એ, આવી સંસ્થાના માલિકને જાણની પહોંચ ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તે રીતે કાઢી આપવી જોઈશે. જાણની પહોંચની વિગતો, ઠરાવવામાં આવે એવા નમૂનામાં, જાળવવામાં આવતા રજિસ્ટરમાં ઓનલાઈન રેકર્ડ કરવી જોઈશે:

સ કરતા
ઓછા
કામદારો
ધરાવતી
સંસ્થા દ્વારા
જાણકારી.

પરંતુ સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા કામદારોની સંખ્યા, કોઈપણ સમયે દસ અથવા તેનાથી વધારે થાય, તો આ અધિનિયમની તમામ જોગવાઈઓ, આવી સંસ્થાને લાગુ પડશે અને આવી સંસ્થાના માલિકે, કલમ ૬ની જોગવાઈઓ પ્રમાણે રજિસ્ટ્રેશન મેળવવું જોઈશે:

વધુમાં, અહીં ઉપરમાંનો કોઈપણ મજદૂર, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ અગાઉથી કાયદેસર રજિસ્ટ્રેશન ધરાવતી દુકાન અને સંસ્થાને, તેના રજિસ્ટ્રેશનની મુદત પૂરી થાય ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ.

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો
૭૯મો.

(૨) દસ કરતા ઓછા કામદારોને નોકરીએ રાખનાર આવી સંસ્થાના માલિકે, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તે રીતે, ધંધો બંધ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર ઇન્સ્પેક્ટરને ધંધા માટે આવી સંસ્થા બંધ કરવામાં આવી છે તેની જાણ કરવી જોઈશે. માહિતી મળ્યેથી, ઇન્સ્પેક્ટર-એ, સંસ્થાના રજિસ્ટરમાંથી આવી સંસ્થાની નોંધ દૂર કરવી જોઈશે.

૮. કોઈપણ સમયે, ઇન્સ્પેક્ટરના ધ્યાને આવે અથવા ધ્યાને લાવવામાં આવે કે કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થાનું રજિસ્ટ્રેશન, ખોટી રજૂઆત કરીને અથવા મહત્વની હકીકતો

દુકાન અથવા
સંસ્થાનું
રજિસ્ટ્રેશન રદ
કરવા બાબત.

છુપાવીને અથવા ખોટા અથવા બનાવટી દસ્તાવેજો રજૂ કરીને અથવા ખોટો એકરાર કરીને અથવા કપટથી મેળવ્યું છે, તો ઇન્સ્પેક્ટર-એ, દુકાન અથવા સંસ્થાના માલિકને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવું જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે આવી દુકાન અથવા સંસ્થાને, સંસ્થાના રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરવા જોઈશે.

વિગતોમાંના ફેરફારની નોટિસ.

૯. કલમ ૬ હેઠળ રજૂ કરેલી અરજીમાંની વિગતો પૈકીની કોઈપણ વિગતમાં થયેલા કોઈ ફેરફારની જાણ, તેવો ફેરફાર થાય તે પછી, રાજ્ય સરકાર ઠરાવે તેટલી મુદતની અંદર, ઠરાવેલા નમૂનામાં, ઇન્સ્પેક્ટરને કરવાની દરેક માલિકની ફરજ રહેશે. ઇન્સ્પેક્ટર-એ, આવી નોટિસ અને અરજદારના સ્વ-એકરાર સાથે ઠરાવેલી ફી તથા ઠરાવવામાં આવે તેવા સ્વ-પ્રમાણિત દસ્તાવેજો મળ્યેથી, તેવી નોટિસ અનુસાર સંસ્થાના રજિસ્ટરમાં ફેરફાર કરવો જોઈશે અને નવું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે.

ધંધો બંધ કરવાની નોટિસ.

૧૦. માલિકે, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, ઇન્સ્પેક્ટરને, ધંધો બંધ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર જાણ કરવી જોઈશે કે દુકાન અથવા સંસ્થા, ધંધા માટે બંધ કરી દીધેલી છે. ઇન્સ્પેક્ટર-એ માહિતી મળ્યેથી અને તેના ખરાપણાની પોતાને ખાતરી થયેથી, આવી દુકાન અથવા સંસ્થાને, સંસ્થાના રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરવી જોઈશે અને રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર રદ કરવું જોઈશે:

પરંતુ ઇન્સ્પેક્ટરને માહિતી ન મળે પણ તેને અન્યથા ખાતરી થાય કે કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થા બંધ કરવામાં આવી છે, તો તે, આવી દુકાન અથવા સંસ્થાને, સંસ્થાના રજિસ્ટરમાંથી દૂર કરી શકશે અને આવું પ્રમાણપત્ર રદ કરી શકશે.

પ્રકરણ ૩

માલિકની ફરજો

કામદારના સ્વાસ્થ્ય અને તેની સલામતી.

૧૧.(૧) દરેક માલિકે, ઠરાવવામાં આવે તેવા સ્વચ્છતા, પ્રકાશ, હવાની અવરજવર તથા આગ અટકાવવા સહિત કામદારના સ્વાસ્થ્ય અને તેની સલામતીને લગતાં તેવા પગલાં લેવા જોઈશે.

(૨) દરેક માલિક, દુકાન અથવા સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા કામદારના સતત પૂરતા દેખરેખ માટેની તજવીજ કરવા માટે અને પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરવામાં આવેલા

સ્વાસ્થ્ય અને સલામતીને લગતાં નિયમોનું પાલન સુનિશ્ચિત કરાવવા માટે તથા અકસ્માતો અટકાવવા માટેના જરૂરી પગલાં લેવા માટે જવાબદાર રહેશે.

૧૨. આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓને અધીન રહીને, કોઇપણ કામદારને, કોઇ કામના કલાકો દુકાન અથવા સંસ્થામાં કોઇ દિવસમાં, નવ કલાકથી વધારે અને કોઇ અઠવાડિયામાં નક્કી કરવા અડતાળીસ કલાકથી વધારે કામ કરવાનું ફરમાવવું જોઇશે નહિ અથવા પરવાનગી બાબત. આપવી જોઇશે નહિ. કોઇપણ કામદારને, અડધો કલાકથી ઓછા સમયનો નહિ તેટલો વિરામ (વિશ્રાંતિનો સમય) આપવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય, સળંગ પાંચ કલાકથી વધુ સમય માટે કામ કરવા માટે ફરજ પાડવી જોઇશે નહિ:

પરંતુ ઇન્સ્પેક્ટરની પૂર્વ-પરવાનગીથી, તાકીદના પ્રકારના કામના કિસ્સામાં, કામના કલાકો અથવા અઠવાડિક રજાના દિવસની છૂટછાટ આપી શકાશે.

૧૩. (૧) કોઇપણ મહિલા કામદાર વિરુદ્ધ ભરતી, તાલીમ, બદલી અથવા બઢતી મહિલા કામદાર અથવા વેતનની બાબતમાં ભેદભાવ કરવો જોઇશે નહિ. વિરુદ્ધ ભેદભાવ કરવા પર

(૨) કોઇપણ મહિલા કામદારને, સવારના ૬ વાગ્યા થી સાંજના ૯ વાગ્યા વચ્ચેના પ્રતિબંધ. સમય સિવાય, કોઇ સંસ્થામાં કામ કરવા ફરમાવવું જોઇશે નહિ અથવા કામ કરવાની પરવાનગી આપવી જોઇશે નહિ:

પરંતુ ઇન્સ્પેક્ટર અથવા તેમણે આ અર્થે અધિકૃત કરેલી કોઇપણ વ્યક્તિને એવી ખાતરી થાય કે આશ્રયસ્થાન, આરામ માટેના રૂમ, રાત્રી ઘોડિયાઘર, મહિલાઓ માટેના શૌચાલય, ગૌરવ, સન્માન અને સલામતીના યોગ્ય રક્ષણ, જાતીય સતામણીથી રક્ષણની વ્યવસ્થાઓ અને આવી દુકાન અથવા સંસ્થામાંથી, મહિલા કામદારના નિવાસસ્થાનના બારણા (જગ્યા) સુધીની તેની હેરફેરની વ્યવસ્થા એવી દુકાન અથવા સંસ્થામાં વિદ્યમાન છે, તો તે, મહિલા કામદારની સંમતિ મેળવ્યા પછી, હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, સાંજના ૯ વાગ્યા થી સવારના ૬ વાગ્યા વચ્ચેના સમયમાં કામ કરવાની તેને પરવાનગી આપી શકાશે.

કામના ૧૪. કોઇ દુકાન અથવા સંસ્થામાં કામદારનો કામનો એકંદર સમય, કોઇ દિવસમાં
કલાકનો સાડા દસ કલાક કરતાં વધુ હોવો જોઇશે નહિ અને કામદારને ખંડકાલિક સ્વરૂપનું કાર્ય
એકંદર સમય અથવા તાકીદનું કાર્ય સોંપવામાં આવ્યું હોય તે કિસ્સામાં, કામનો એકંદર સમય બાર
કલાક કરતાં વધુ હોવો જોઇશે નહિ.

ઓવરટાઇમ ૧૫. કોઇ દુકાન અથવા સંસ્થામાં કામદારને, દિવસમાં નવ કલાક અથવા
માટેના અઠવાડિયામાં અડતાલીસ કલાકથી વધુ સમય સુધી કામ કરવા ફરમાવ્યું હોય, ત્યારે તે,
વેતનની ઓવરટાઇમ (અધિક સમય)ના કામના સંબંધમાં, તેના વેતનના સામાન્ય દરના બમણા
ચુકવણી. દરે વેતન મેળવવા માટે હકદાર રહેશે. ઓવરટાઇમના કલાકોની કુલ સંખ્યા, ત્રણ
મહિનાની મુદતમાં એક સો પચીસ કલાકથી વધુ હોવી જોઇશે નહિ.

પાળી કાર્ય ૧૬. (૧) દુકાન અથવા સંસ્થાનો વિભાગ અથવા તેના વિભાગનું કોઇ સેક્શન,
અને આરામ. માલિકની વિવેકબુદ્ધિ પ્રમાણે એક કરતા વધારે પાળીમાં કામ કરી શકશે અને એક કરતા
વધારે પાળીમાં કામ કરાવવામાં આવે, તો કામદારને, માલિકની વિવેકબુદ્ધિ પ્રમાણે
કોઇપણ પાળીમાં કામ કરવાનું ફરમાવી શકાશે.

(૨) કોઇ દુકાન અથવા સંસ્થામાં, દરેક કામદારને આરામ માટે અઠવાડિયામાં
ઓછામાં ઓછા ચોવીસ કલાકની સળંગ રજા આપવી જોઇશે એવી શરતને અધીન
રહીને, અઠવાડિયામાં તમામ દિવસે કામ કરાવી શકાશે.

(૩) કામદારને અઠવાડિક રજા આપવાનો ઇનકાર કરવામાં આવે, તો આવી
અઠવાડિક રજાના બે મહિનાની અંદર, તેને બદલે વળતર રજા આપવી જોઇશે.

(૪) આવી પાળીમાં કામદારોના તમામ વર્ગો માટે અઠવાડિયામાં કામની મુદત અને
તેના કલાકોની જાણ, તમામ કામદારોને લેખિતમાં કરવી જોઇશે અને ઇન્સ્પેક્ટરને
ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે અથવા અન્યથા મોકલવી જોઇશે.

(૫) કામદારને તેના આરામના દિવસે કામ કરવાનું ફરમાવવામાં આવે, ત્યારે તે,
તેના વેતનના સામાન્ય દરના બમણા દરે વેતન મેળવવા માટે હકદાર રહેશે.

૧૭. દુકાન અથવા સંસ્થાના માલિકે, દરેક કામદારને ઓળખપત્ર આપવું જોઈશે અને કામદારને ઓળખપત્ર પૂરું ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા માંગણી થયેથી, કામદારે તે રજૂ કરવું જોઈશે. આવા ઓળખપત્રમાં, પાડવા બાબત ઠરાવવામાં આવે તેવી વિગતો હોવી જોઈશે.

પ્રકરણ ૪

પગાર સાથેની રજા અને વેતનની ચુકવણી

૧૮. (૧) દરેક કામદારને, વેતન સાથેનો એક અઠવાડિક રજાનો દિવસ આપવો જોઈશે: વાર્ષિક રજા, પરચૂરણ અને માંગણીની રજા અને અન્ય રજાઓ.

પરંતુ રાજ્ય સરકાર, જાહેરનામાથી, દુકાન અને સંસ્થાના જુદા જુદા વર્ગો અથવા વિસ્તારો માટે, અઠવાડિક રજા તરીકે જુદા જુદા દિવસો નક્કી કરી શકશે.

(૨) દરેક કામદાર, દરેક કેલેન્ડર વર્ષમાં વેતન સાથે સાત દિવસની પરચૂરણ રજા માટે હકદાર રહેશે, જે કેલેન્ડર વર્ષની શરૂઆતમાં કામદારના ખાતામાં જમા કરવી જોઈશે, પણ તે વર્ષને અંતે વણભોગવેલી હોય, તો રદ થશે.

(૩) દરેક કામદાર, દરેક કેલેન્ડર વર્ષમાં તબીબી કારણોસર વેતન સાથે સાત દિવસની રજા માટે હકદાર રહેશે, જે કેલેન્ડર વર્ષની શરૂઆતમાં કામદારના ખાતામાં જમા કરવી જોઈશે, પણ તે વર્ષને અંતે વણભોગવેલી હોય, તો રદ થશે.

(૪) કોઈ કેલેન્ડર વર્ષ દરમિયાન દુકાન અથવા સંસ્થામાં બસો ચાલીસ દિવસ અથવા તેથી વધારે મુદત સુધી કાર્ય કર્યું હોય તેવા દરેક કામદારને, પાછલા કેલેન્ડર વર્ષ દરમિયાન તેણે કરેલા કામના દરેક વીસ દિવસ માટે, એક દિવસના દરે ગણતરી કરેલા દિવસોની સંખ્યા સુધીની વેતન સાથેની રજા, આગામી કેલેન્ડર વર્ષ દરમિયાન આપવી જોઈશે.

(૫) દરેક કામદારને, વધુમાં વધુ ત્રેસઠ દિવસ સુધીની હક રજા ભેગી કરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે.

(ક) પંદર દિવસ અગાઉ અરજી કરવામાં આવી હોય, ત્યારે પેટા-કલમ (૪) હેઠળ મળવાપાત્ર હોય તેવી રજા મંજૂર કરવાનો માલિક ઇનકાર કરે, ત્યારે કામદારને, ત્રેસઠ દિવસ ઉપરાંતની વધારાની રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર મેળવવાનો હક રહેશે:

પરંતુ, આ કલમ હેઠળ પરચૂરણ અને તહેવારની રજા સિવાય અન્ય રજા માટે હકદાર હોય તેવા કામદારને, રજા આપવામાં આવે તે પહેલાં તેના માલિકે છૂટો કર્યો હોય અથવા તેણે રજા માટે અરજી કરી હોય અને તેને રજા આપવાનો ઇનકાર કર્યો હોય, તે નિવૃત્તિ, રાજીનામા, મૃત્યુ અથવા કાયમી વિકલાંગતાને કારણે પોતાની નોકરી છોડીને જતો રહે, તો માલિકે, તેને મળવાપાત્ર રજાની મુદત માટેનું પૂરેપૂરું વેતન ચૂકવવું જોઈશે.

(૭) કામદાર, કેલેન્ડર વર્ષમાં આઠ સવેતન તહેવારોની રજા એટલે કે ૨૬મી જાન્યુઆરી, ૧૫મી ઓગસ્ટ અને રજી ઓક્ટોબર અને વર્ષની શરૂઆતમાં માલિક અને કામદારો વચ્ચે કબૂલ કરવામાં આવે તેવી અન્ય પાંચ તહેવારોની રજા માટે હકદાર રહેશે. આ દિવસોની રજા માટે, તેને ઓવરટાઇમ સિવાય તેના વેતનના સામાન્ય દરના સમકક્ષ દરે વેતન ચૂકવવું જોઈશે:

પરંતુ માલિક, તેવા કામ માટે કામદારને વેતનના સામાન્ય દરની બમણી રકમની ચૂકવણી કરશે અને ફરજિયાત રજાને બદલે કોઈ અન્ય દિવસે રજા પણ આપશે એવી શરતોને અધીન રહીને, દુકાન અથવા સંસ્થામાં, આ તમામ દિવસોએ અથવા તે પૈકીના કોઈ દિવસે કામ કરવા કોઈપણ કામદારને ફરમાવી શકશે.

(૮) પેટા-કલમ (૪)ના હેતુ માટે,-

સન ૧૯૪૬નો
૨૦મો.

(ક) સમજૂતિ અથવા કરાર દ્વારા અથવા નમૂનારૂપ (મોડલ) સ્થાયી હુકમો હેઠળ અથવા ઔદ્યોગિક રોજગાર (સ્થાયી હુકમો) અધિનિયમ, ૧૯૪૬ હેઠળ પ્રમાણિત કરેલા સ્થાયી હુકમો હેઠળ પરવાનગીપાત્ર હોય તેવા કોઈપણ દિવસે કાર્ય મુક્તિ (લે-ઓફ);

સન ૧૯૬૧નો
૫૩મો.

(ખ) મહિલા કામદારના કિસ્સામાં, પ્રસૂતિ લાભ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ની જોગવાઈઓ હેઠળ પ્રસૂતિ રજા;

(ગ) જે વર્ષમાં રજા મેળવવામાં આવી હોય તે વર્ષ અગાઉના વર્ષમાં પ્રાપ્ત થયેલી રજા; અથવા

(ઘ) તેની નોકરીને કારણે અથવા તે દરમિયાન થયેલા અકસ્માતથી કામચલાઉ અશક્તતા થવાને કારણે કામદારની ગેરહાજરી,

-ને બસો ચાલીસ અથવા તેથી વધારે દિવસની મુદતની ગણતરી કરવાના હેતુથી જે દિવસે કામદારે દુકાન અથવા સંસ્થામાં કામ કર્યું હોય તે દિવસો તરીકે ગણવા જોઈશે, પણ આ દિવસો માટે રજા પ્રાપ્ત કરી શકાશે નહિ.

(૯) પેટા-કલમ (૪) હેઠળ મળવાપાત્ર રજા, રજાની મુદત દરમિયાન અથવા તેના અંતે આવતી તમામ રજા સિવાયની રહેશે.

(૧૦) દરેક કામદારને, ઓવરટાઇમના સંબંધમાંની કોઈ આવક સિવાય, જે દિવસે તેણે પાછલા ત્રણ મહિના દરમિયાન ખરેખર કામ કર્યું હોય તે દિવસો માટે, તેના વેતનના દૈનિક સરેરાશના સમકક્ષ દરે પેટા-કલમો (૪) અને (૫) હેઠળ તેની પ્રાપ્ત થયેલી રજાની મુદત માટે વેતન ચૂકવવું જોઈશે.

પ્રકરણ ૫

કલ્યાણ (સુખાકારી)ની જોગવાઈઓ

૧૯. દરેક માલિકે, દુકાન અથવા સંસ્થામાં, નોકરીએ રાખેલ તમામ વ્યક્તિઓ માટે પીવાનું પાણી. આરોગ્યપ્રદ પીવાના પાણીનો પૂરતો પુરવઠો પૂરો પાડવા અને (તે માટે) અનુકૂળ રીતે આવેલા યોગ્ય પોઇન્ટ (સ્થળો)ના નિભાવની અસરકારક વ્યવસ્થાઓ કરવી જોઈશે.

૨૦. દરેક માલિકે, પુરુષો અને મહિલાઓ માટે ઠરાવવામાં આવે તેવા પર્યાપ્ત શૌચાલય અને મુતરડી પૂરા પાડવા જોઈશે અને તે, દુકાન અથવા સંસ્થામાં નોકરીએ રાખેલા કામદારો માટે અનુકૂળ હોય તેવી રીતે સુલભ જગ્યાએ આવેલા હોવા જોઈશે.

પરંતુ દુકાન અથવા સંસ્થામાં, પૂરતી જગ્યા ન હોવાના કારણે અથવા અન્યથા વ્યક્તિગત રીતે આવી સગવડ પૂરી પાડવી શક્ય ન હોય, તો કેટલાક માલિકો, શૌચાલય અને મુતરડીની સહિયારી સગવડ પૂરી પાડી શકશે.

ઘોડિયાઘરની ૨૧. જેમાં ત્રીસ અથવા વધારે મહિલા કામદારો નોકરીએ રાખેલ હોય તેવી દરેક સુવિધા. દુકાન અથવા સંસ્થામાં, આવા કામદારોના બાળકોના ઉપયોગ માટે, ઘોડિયાઘર તરીકે યોગ્ય ઓરડો અથવા ઓરડા પૂરા પાડવા જોઈશે અને જાળવવા જોઈશે:

પરંતુ દુકાન અથવા સંસ્થાનું જૂથ, એક કિલોમીટરની ત્રિજ્યામાં સહિયારું ઘોડિયાઘર પૂરું પાડવાનું નક્કી કરે, તો હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, ઇન્સ્પેક્ટર તદનુસાર તેને મંજૂરી આપશે.

પ્રાથમિક ૨૨. દરેક માલિકે, કામની જગ્યા ખાતે ઠરાવવામાં આવે તેવી પ્રાથમિક ઉપચાર ઉપચાર. (સારવાર)ની સુવિધા પૂરી પાડવી જોઈશે.

ઉપાહારગૃહ ૨૩. એકસોથી વધારે કામદારો નોકરીએ રાખેલા હોય અથવા સામાન્ય રીતે, (કેન્ટીન). નોકરીએ રાખવામાં આવતાં હોય તેવી દુકાન અથવા સંસ્થામાં, તેમના કામદારોના ઉપયોગ માટે, માલિકે ઉપાહારગૃહ (કેન્ટીન)ની સુવિધા પૂરી પાડવી અને જાળવવી જોઈશે:

પરંતુ દુકાન અથવા સંસ્થાનું જૂથ, સહિયારું ઉપાહારગૃહ (કેન્ટીન) પૂરું પાડવાનું નક્કી કરે, તો હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, ઇન્સ્પેક્ટર તદનુસાર તેને મંજૂરી આપશે.

પ્રકરણ ૬

અમલ અને નિરીક્ષણ

સત્તામંડળોને ૨૪. (૧) આ અધિનિયમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, તેની હક્કમતને અધિનિયમની અધીન હોય તેવા વિસ્તારમાં ઠરાવવામાં આવે તેવી રાજ્ય સરકારની દેખરેખને અમલ બજવણી અધીન રહીને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવાની દરેક સ્થાનિક સુપરત કરવા માટેની સત્તામંડળની ફરજ રહેશે: જોગવાઈઓ.

(૨) સ્થાનિક સત્તામંડળની હક્કમતમાં ન હોય તેવા વિસ્તારો માટે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, વધુ કોઈ નોટિસ અથવા કારણો આપવાની જરૂરિયાત સિવાય, તે જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખથી આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવાની ફરજો બજાવવા માટે સત્તામંડળોને નિર્દિષ્ટ કરશે. આવી તારીખથી,

રાજ્ય સરકાર દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવી દેખરેખને અધીન રહીને, અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવાની તેવા સત્તામંડળોની ફરજ ગણાશે.

(૩) સ્થાનિક સત્તામંડળની હક્કમતની અંદરના વિસ્તાર માટે, સ્થાનિક સત્તામંડળ અને બીજા વિસ્તારો માટે, રાજ્ય સરકાર, પેટા-કલમ (૪)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવાના હેતુ માટે જરૂરી હોય તેટલા ઈન્સ્પેક્ટરોની નિમણૂક કરશે.

(૪) સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય સરકાર, આદેશ કરી શકશે કે આ કલમથી તેને મળેલી સત્તા, આદેશમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સંજોગોમાં અને શરતો, હોય તો, તેને અધીન રહીને, પેટા-કલમો (૧) અને (૨) હેઠળ ઠરાવેલા સત્તાધિકારીઓ વાપરશે.

૨૫. (૧) રાજ્ય સરકાર, દુકાન અને સંસ્થાના નિરીક્ષણ માટે વેબ આધારિત નિરીક્ષણ અનુસૂચિ તૈયાર કરવા માટેની જોગવાઈ કરતી યોજના ઘડી શકશે. ઈન્સ્પેક્ટરની સત્તા અને ફરજો.

(૨) ઠરાવવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, ઈન્સ્પેક્ટરને જે સ્થાનિક હદો માટે નીમવામાં આવ્યો હોય તેમાં, નીચે પ્રમાણે કરી શકશે-

(૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓના અસરકારક પાલન માટે માલિકો અને કામદારોને સલાહ આપવી જોઈશે અને જરૂરી જણાય તેવી માહિતી તેમને પૂરી પાડી શકશે;

(૨) પેટા-કલમ (૩)માં ઉલ્લેખ કરેલી નિરીક્ષણ માટેની યોજના અનુસાર દુકાન અથવા સંસ્થામાં તપાસ કરી શકશે, અને-

(ક) સરકારની અથવા કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળની નોકરીમાં હોય એવા અને પોતાને યોગ્ય લાગે એવા મદદનીશો, હોય તો, તેમની સાથે, જે કોઈ સ્થળ દુકાન અથવા સંસ્થા છે એમ માનવાને તેને કારણ હોય તેમાં તમામ વાજબી સમયે દાખલ થઈ શકશે;

(ખ) આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે જગાની અને કોઈ ઠરાવેલા રજિસ્ટર, રેકર્ડ અને નોટિસની પોતાને જરૂર જણાય તેવી તપાસ કરી

શકશે અને પોતાને કોઈ વ્યક્તિનો પુરાવો સ્થળ પર જ અથવા કોઈ બીજા સ્થળે લઈ શકશે;

- (ગ) દુકાન અથવા સંસ્થાની કોઈ જગ્યામાં જણાતી હોય તેવી અને ઇન્સ્પેક્ટરને એમ માનવાને વાજબી કારણ હોય કે તે વ્યક્તિ દુકાન અથવા સંસ્થાનો કામદાર છે, તેવી કોઈ વ્યક્તિની ચકાસણી કરી શકશે;
- (ઘ) વ્યક્તિઓના નામ અને સરનામા સંબંધિત કોઈ માહિતી આપવાની સત્તા જે વ્યક્તિની હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિને એવી કોઈ માહિતી આપવાનું ફરમાવી શકશે;
- (ચ) આ અધિનિયમ હેઠળ ગુનાના સંબંધમાં તે (ઇન્સ્પેક્ટર) સુસંગત ગણે અને માલિક જેના માટે બંધાયેલો (પ્રતિબદ્ધ) છે એમ માનવાને તેને કારણ હોય તેવા રજિસ્ટર, વેતન અથવા નોટિસના રેકર્ડ અથવા તેના ભાગોની ઝડતી લઈ શકશે, તેને જપ્ત કરી શકશે અથવા તેની નકલો લઈ શકશે.
- (છ) તપાસ દરમિયાન જણાયેલ ખામીઓ રાજ્ય સરકારના ધ્યાન પર લાવી શકશે; અને
- (જ) ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરી શકશે:

પરંતુ આ કલમ હેઠળ કોઈપણ વ્યક્તિને, કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ આપવા અથવા પોતે ગુનામાં સંડોવાય તેવો કોઈ પુરાવો આપવા માટે ફરજ પાડવી જોઈશે નહિ.

સન ૧૮૬૦નો ૪૫-મો. (૩) ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા ફરમાવવામાં આવે તેવો કોઈ દસ્તાવેજ રજૂ કરવાનું અથવા કોઈ માહિતી આપવાનું ફરમાવવામાં આવ્યું હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમો ૧૭૫ અને ૧૭૬ના અર્થ મુજબ કાયદેસર રીતે તેમ કરવા બંધાયેલી હોવાનું ગણાશે.

સન ૧૯૭૪નો ૨-જો. (૪) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની જોગવાઈઓ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૯૪ હેઠળ આપવામાં આવેલા વોરંટની સત્તા હેઠળ કરવામાં આવેલી ઝડતી અથવા ઝપ્તીને લાગુ પડે છે તેમ શક્ય હોય ત્યાં સુધી, પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (૨)ના પેટા-ખંડ (ચ) હેઠળની ઝડતી અથવા ઝપ્તીને લાગુ પડશે.

(૫) કલમ ૨૪ હેઠળ નિમાયેલા દરેક ઇન્સ્પેક્ટર, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવક હોવાનું ગણાશે.

સન ૧૮૬૦નો
૪૫-મો.

પ્રકરણ ૭

રેકર્ડ અને પત્રકો

૨૬. (૧) દરેક માલિકે ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે રજિસ્ટર અને રેકર્ડ નિભાવવા જોઈશે.

રજિસ્ટર અને
રેકર્ડ
નિભાવવા
બાબત.

(૨) રેકર્ડને ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે અથવા વાસ્તવિક સ્વરૂપે રાખી શકાશે:

પરંતુ ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા તપાસ કરતી વખતે જો આવા રેકર્ડ માગવામાં આવે, તો તે (રેકર્ડ)ની હાર્ડ કોપી, માલિક અથવા તેના પ્રતિનિધિ દ્વારા યોગ્ય રીતે સહી કરીને રજૂ કરવી જોઈશે.

(૩) દરેક માલિકે અથવા તેની ગેરહાજરીમાં મેનેજર-એ (વ્યવસ્થાપકે) આ અધિનિયમ હેઠળ અને તેના (આ અધિનિયમના) હેતુ માટે રાખવાના તમામ રજિસ્ટર, રેકર્ડ અને નોટિસ-ને ઇન્સ્પેક્ટરની માંગણી પરની તપાસ માટે રજૂ કરવા જોઈશે.

(૪) આવા તમામ રજિસ્ટર અને રેકર્ડ જે દુકાન અથવા સંસ્થાની જગા સાથે સંબંધિત હોય ત્યાં રાખવા જોઈશે.

૨૭. દુકાન અથવા સંસ્થાના માલિકે, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે (ઇલેક્ટ્રોનિક નમૂના સહિત) તેવા સત્તામંડળને વાર્ષિક પત્રક પૂરું પાડવું જોઈશે.

વાર્ષિક પત્રક.

પ્રકરણ ૮

ગુના અને શિક્ષા

૨૮. જે કોઈ વ્યક્તિ, નોંધણી કરાવ્યા સિવાય કોઈ સંસ્થા ચલાવવામાં કલમ ૬ અથવા તે હેઠળ ઘડેલા નિયમોની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરે તેને, નોંધણી ફી સહિત દસ હજાર રૂપિયાનો દંડ થશે:

દુકાન અથવા
સંસ્થાઓની
બિન-નોંધણી
માટે શિક્ષા.

પરંતુ, નોંધણી ફી સાથે દંડની વસૂલાત થયેથી, સંસ્થા નોંધાયેલ હોવાનું ગણાશે અને ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા નોંધણીનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવશે.

આ અધિનિયમની જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન માટે શિક્ષા. ૨૯. જે કોઈ વ્યક્તિ, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ ઘડેલા નિયમોની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરે તેને આવા ઉલ્લંઘન માટે અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ બીજા કોઈ દંડની બીજી કોઈ જોગવાઈ ન કરવામાં આવી હોય તો, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થશે:

પરંતુ નોકરીએ રાખેલા કામદાર દીઠ દંડની કુલ રકમ, બે હજાર રૂપિયાથી વધુ હોવી જોઈશે નહિ.

આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન જે અકસ્માતમાં પરિણમેલ હોય તે માટેની શિક્ષા. ૩૦. આ અધિનિયમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ ઘડેલા નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન બદલ માલિક દોષિત ઠરેલ હોય, જેને અકસ્માત પરિણમ્યો હોય અને લીધે કામદારને ગંભીર શારીરિક ઇજા થઈ હોય અથવા તેનું મૃત્યુ થયું હોય ત્યારે, તેને દોષિત ઠરાવ્યેથી, છ મહિના સુધીની કેદની અથવા ઓછામાં ઓછા પચીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અને વધુમાં વધુ પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બન્ને શિક્ષા થશે.

કંપનીઓએ કરેલા ગુના. ૩૧. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળનો ગુનો કરતી વ્યક્તિ, કંપની હોય, ત્યારે ગુનો કરવામાં આવ્યો હોય તે વખતે કંપનીનો હવાલો સંભાળતી હોય અને તેના કાર્ય સંચાલન માટે કંપનીને જવાબદાર હોય તેવી કંપની તેમજ દરેક કંપની, તે ગુનો કરવા માટે દોષિત હોવાનું ગણાશે અને તેમની સામે કામ ચલાવી શકાશે તથા તદનુસાર તેમને શિક્ષા થઈ શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજફૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળનો ગુનો કંપનીએ કર્યો હોય અને એમ સાબિત થાય કે તે ગુનો કંપનીના કોઈ ડિરેક્ટર, મેનેજર, મેનેજિંગ એજન્ટ અથવા બીજા કોઈ અધિકારીની સંમતિથી કે તેમની મૂક સંમતિથી કરવામાં આવ્યો છે અથવા તેમના પક્ષે થયેલી કોઈ બેદરકારીને કારણે ગુનો થયો છે, તો તેવા ડિરેક્ટર, મેનેજર, મેનેજિંગ એજન્ટ અથવા બીજા કોઈ અધિકારી પણ તે ગુના માટે દોષિત ગણાશે અને તેમની સામે કામ ચલાવી શકાશે તથા તદનુસાર તેમને શિક્ષા થઈ શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ. – આ કલમના હેતુ માટે,-

(ક) “કંપની” એટલે કોઇ સંસ્થાપિત મંડળ અને તેમાં પેઢી અથવા વ્યક્તિઓના અન્ય એસોસિએશનનો સમાવેશ થાય છે; અને

(ખ) પેઢીના સંબંધમાં “ડિરેક્ટર” એટલે પેઢીમાંનો ભાગીદાર.

૩૨. (૧) જે કોઇ વ્યક્તિ, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ તેને મળેલી કોઇપણ સત્તા વાપરતા ઇન્સ્પેક્ટરને ઇરાદાપૂર્વક અવરોધે અથવા સંસ્થાના સંબંધમાં, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ અધિકૃત કરેલા કોઇ નિરીક્ષણ, પરીક્ષણ, પૂછપરછ અથવા તપાસ કરવા માટે, ઇન્સ્પેક્ટરને, કોઇ વાજબી સુવિધા આપવાનો ઇનકાર અથવા ઇરાદાપૂર્વક બેદરકારી કરે, તો તેને દોષિત ઠર્યે, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીની દંડની શિક્ષા થશે. રજિસ્ટર, વગેરે આપવામાં અવરોધ ઊભો કરવા અથવા ઇનકાર કરવા બાબલ શિક્ષા.

(૨) જે કોઇ વ્યક્તિ, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અનુસાર રાખેલા કોઇપણ રજિસ્ટર અથવા અન્ય દસ્તાવેજ, ઇન્સ્પેક્ટરની માંગ પર રજૂ કરવાનો ઇરાદાપૂર્વક ઇનકાર કરે અથવા આ અધિનિયમ હેઠળ ઇન્સ્પેક્ટરને તેની ફરજો અનુસાર કામ કરતા, કોઇપણ વ્યક્તિને તેની સમક્ષ હાજર થવામાં અથવા ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા પૂછપરછ કરતા રોકવામાં આવે અથવા રોકવાનો પ્રયત્ન કરે અથવા તેને માનવાનું કારણ હોય તેવું તેને રોકવાનું કોઇ કૃત્ય કરે, તો તેને દોષિત ઠર્યેથી, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થશે:

પરંતુ, દંડની કુલ રકમ, નોકરીએ રાખેલા કામદાર દીઠ બે હજાર રૂપિયા કરતાં વધારે થવી જોઇશે નહિ.

૩૩. (૧) કોઇપણ કોર્ટ, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળ કોઇ શિક્ષાપાત્ર ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લઇ શકશે નહિ, સિવાય કે ઇન્સ્પેક્ટર-એ, ગુનાનું કથિત કૃત્ય પોતાની જાણમાં આવ્યાની તારીખની ત્રણ મહિનાની અંદર તેના સંબંધમાં કોઇ ફરિયાદ કરી હોય: ગુનાની ન્યાયિક નોંધ.

પરંતુ ગુનામાં ઇન્સ્પેક્ટર દ્વારા કરવામાં આવેલા લેખિત હુકમનું અપાલન કરવાનો સમાવેશ થતો હોય તો, ગુનાનું કથિત કૃત્ય થયું હોવાની તારીખથી છ મહિનાની અંદર તેની ફરિયાદ કરી શકાશે.

(૨) મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટ અથવા પ્રથમ વર્ગના જ્યુડિશિયલ મેજિસ્ટ્રેટની કોર્ટ, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઇ ગુનાની ઇન્સાફી કાર્યવાહી કરી શકશે.

સન
૧૯૭૪નો
૨-જો.

(૩) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩માં ગમે તે મજફૂર હોય તેમ છતાં, મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટ અથવા પ્રથમ વર્ગના જ્યુડિશિયલ મેજિસ્ટ્રેટ, આ અધિનિયમ હેઠળ ઠરાવેલો દંડ લાદી શકશે અને શિક્ષા કરી શકશે.

ગુનાની
માંડવાળ.

૩૪. (૧) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩માં ગમે તે મજફૂર હોય તેમ છતાં, માત્ર કેદની સજા સાથે અથવા કેદ સાથે અને દંડ સાથે પણ, શિક્ષાપાત્ર ન હોય તેવા આ અધિનિયમ હેઠળના કોઇપણ શિક્ષાપાત્ર ગુનાની, કોઇપણ અદાલતી કાર્યવાહીની શરૂઆત કરતા પહેલા અથવા તે પછી, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા અધિકારી દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તે રીતે, આવા ગુના માટે, જોગવાઈ કરેલા દંડ સાથે, આરોપી વ્યક્તિની અરજી પરથી માંડવાળ કરી શકશે.

સન
૧૯૭૪નો
૨-જો.

(૨) (ક) જેની અગાઉ માંડવાળ કરી હોય તેવો સમાન ગુનો થયાની;
(ખ) જેના માટે એવી વ્યક્તિ અગાઉ દોષિત ઠરેલી હોય તેવો સમાન ગુનો થયાની.-

તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદતમાં બીજી વખત અથવા ત્યારપછી કરેલા ગુના બદલ પેટા-કલમ (૧)માંનો કોઇપણ મજફૂર લાગુ થશે નહિ.

(૩) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા દરેક અધિકારી, રાજ્ય સરકારના આદેશ, નિયંત્રણ અને દેખરેખને અધીન રહીને, ગુનો માંડવાળ કરવા માટેની સત્તા વાપરશે.

(૪) ગુનાના માંડવાળ માટેની દરેક અરજી, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે કરવી જોઇશે.

(૫) કોઇપણ અદાલતી કાર્યવાહી શરૂ કર્યા પહેલા ગુનો માંડવાળ કર્યો હોય, તો ગુનેગારની વિરુદ્ધ જેના સંબંધમાં ગુનાની આ રીતે માંડવાળ થયેલી હોય તેવા ગુનાના સંબંધમાં કોઇપણ અદાલતી કાર્યવાહી શરૂ કરવી જોઇશે નહિ.

(૬) કોઇ અદાલતી કાર્યવાહી શરૂ કર્યા પછી કોઇ ગુનાની માંડવાળ કરી હોય ત્યારે, પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કરેલા અધિકારીએ, તેવી માંડવાળની જાણ, લેખિતમાં કોર્ટને

કરવી જોઇશે જેમાં અદાલતી કાર્યવાહી પડતર છે અને ગુનાની માંડવાળની આવી નોટિસ મળ્યેથી, જેની વિરૂદ્ધ ગુનાની આ રીતે માંડવાળ થયેલી હોય તેવી વ્યક્તિને મુક્ત કરવી જોઇશે.

(૭) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા અધિકારીએ કરેલા હુકમનું પાલન કરવામાં કોઇ વ્યક્તિ ચૂક કરે, તો તે તેવા દંડ ઉપરાંત ગુના બદલ જોગવાઇ કરેલા વધુમાં વધુ દંડના વીસ ટકા જેટલી રકમ ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે.

(૮) આ કલમની જોગવાઇઓ હેઠળ અને તે અનુસાર હોય તે સિવાય, આ અધિનિયમની જોગવાઇઓ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઇપણ ગુનો માંડવાળ કરવો જોઇશે નહિ.

પ્રકરણ ૯

પ્રકીર્ણ

૩૫. (૧) આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજદૂર હોય તેમ છતાં, કોઇ દુકાન અથવા સંસ્થા,-

(દુકાન અથવા સંસ્થા)
ખોલવાના અને બંધ કરવાના કલાકો.

- | | | |
|-----|-----|---|
| (ક) | (૧) | મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વિસ્તારમાં, અથવા |
| | (૨) | રાષ્ટ્રીય ધોરીમાર્ગ પર, અથવા |
| | (૩) | રેલવે પ્લેટફોર્મ પર, અથવા |
| | (૪) | રાજ્યના સડકમાર્ગો પરની બસ સ્ટેશનની જગ્યા ખાતે, અથવા |
| | (૫) | હોસ્પિટલની જગ્યામાં, અથવા |
| | (૬) | પેટ્રોલ પમ્પ પર, |
- આવેલી હોય તો, અઠવાડિયાના કોઇપણ દિવસે ૨૪ કલાક ખુલ્લી રાખી શકાશે:

પરંતુ કામદારને, આ અધિનિયમની કલમો ૧૨, ૧૪, ૧૬ અને ૧૮-ની જોગવાઇઓ અનુસાર કામ કરવાની પરવાનગી આપવી જોઇશે.

- (ખ) મ્યુનિસિપાલિટી (નગરપાલિકા) વિસ્તારમાં અથવા રાજ્ય ધોરીમાર્ગ પર (આવેલી કોઇ દુકાન અથવા સંસ્થા), રાત્રિના ૨:૦૦ થી સવારના ૬:૦૦ વાગ્યા સિવાય ખુલ્લી રાખી શકાશે. (સવારના ૬:૦૦ વાગ્યાથી વહેલી ખોલવી જોઇશે નહિ અને રાત્રિના ૨:૦૦ વાગ્યાથી મોડી બંધ કરવી જોઇશે નહિ.)

પરંતુ કામદારને, આ અધિનિયમની કલમો ૧૨, ૧૪, ૧૬ અને ૧૮-ની જોગવાઈઓ અનુસાર કામ કરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે.

- (ગ) ઉપરના ખંડો (ક) અને (ખ)-માં જણાવેલા વિસ્તારો સિવાયના બીજા કોઈ વિસ્તારમાં અથવા જિલ્લામાં અથવા અંદરના રસ્તે (આવેલી કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થા), રાત્રિના ૧૧:૦૦ થી સવારના ૬:૦૦ વાગ્યા સિવાય ખુલ્લી રાખી શકાશે. (સવારના ૬:૦૦ વાગ્યાથી વહેલી ખોલવી જોઈશે નહિ અને રાત્રિના ૧૧:૦૦ વાગ્યાથી મોડી બંધ કરવી જોઈશે નહિ.)

પરંતુ કામદારને, આ અધિનિયમની કલમો ૧૨, ૧૪, ૧૬ અને ૧૮-ની જોગવાઈઓ અનુસાર કામ કરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે.

- (ર) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજફૂર હોય તેમ છતાં, આવું સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા દુકાન અને સંસ્થાના જુદા જુદા વર્ગો માટે અને જુદી જુદી જગ્યાઓ, શોપિંગ કોમ્પ્લેક્સ અથવા મોલ અથવા જુદા જુદા વિસ્તાર અથવા વિસ્તારો માટે અને જુદા જુદા સમયગાળા માટે, વાહનવ્યવહાર (ટ્રાફિક), જાહેર આરોગ્ય, જાહેર સલામતી, જાહેર ઉપદ્રવ અથવા કાયદો અને વ્યવસ્થાની પરિસ્થિતિને અસર કરે તેવા બીજા કારણને ધ્યાનમાં લઈને ખોલવાના અને બંધ કરવા માટેના કલાકો ઘટાડી શકશે.

અન્ય કોઈ કાયદા, વગેરે હેઠળ કામદારોના હકોનું રક્ષણ. ૩૬. આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે કોઈ દુકાન અથવા સંસ્થાના કામદારને તેવી દુકાન અથવા સંસ્થાને લાગુ પડતા બીજા કોઈ કાયદા, કરાર, રૂઢિ અથવા રિવાજ હેઠળ અથવા એવી દુકાન અથવા સંસ્થાના માલિક અને કામદારને બંધનકર્તા હોય તેવા નિર્ણય, પતાવટ અથવા કબૂલાત હેઠળ જે કોઈ હક અથવા વિશેષાધિકારો મેળવવા હકદાર હોય તે આ અધિનિયમ હેઠળ તે તેવા જે હકો અથવા વિશેષાધિકારો મેળવવા હકદાર થયા હોત તેના કરતાં તેને માટે વધારે લાભકારક હોય, તો તેવા કોઈ હક અથવા વિશેષાધિકારોને આ અધિનિયમના કોઈ મજફૂરથી બાધ આવશે નહિ.

શુદ્ધબુદ્ધિથી લીધેલા પગલાંને રક્ષણ. ૩૭. (૧) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમ અથવા હુકમ હેઠળ શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈ કાર્ય માટે, કોઈ રાજ્ય સેવક અથવા આવા કોઈ રાજ્ય સેવકના આદેશ હેઠળ કામ કરતી બીજી કોઈ વ્યક્તિ સામે કોઈપણ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

(૨) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા હુકમ અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈ કાર્યથી, કોઈ નુકસાન થાય અથવા થવાની શક્યતા હોય તો તે માટે, સરકાર સામે કોઈપણ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

૩૮. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓ ઉપરાંતની રહેશે અને તેનાથી તેનું અલ્પીકરણ થશે નહિ.

અધિનિયમથી
બીજા કોઈ
કાયદાનું
અલ્પીકરણ
થશે નહિ.

૩૯. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો
કરવાની
સત્તા.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિની શરતને અધીન રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા તેની તરત પછીના આવતા સત્રમાં, રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કોઈ ફેરફાર કરે તેને અધીન રહેશે. રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા કોઈ ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તેનો અમલ થશે.

૪૦. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈપણ મુશ્કેલી ઊભી થાય તો, રાજ્ય સરકાર, પ્રસંગ ઊભો થાય તેમ, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવાના હેતુઓ માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ લાગે તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવું કોઈપણ કાર્ય કરી શકશે:

મુશ્કેલીઓ
દૂર
કરવાની
સત્તા.

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, આવો કોઈપણ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

રૂ કરવા ૪૧. આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે અને તે તારીખથી, ગુજરાત દુકાન અને સન ૧૯૪૮નો
બાબત અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ રદ થશે: ૭૯મો.
અપવાદ.

પરંતુ,-

(ક) આ રીતે રદ થયેલા અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ કરેલ, કાઢેલ અથવા આપેલ દરેક નિમણૂક, હુકમ, નિયમ, ઉપ-નિયમ, વિનિયમ, જાહેરનામું, રજિસ્ટ્રેશન (નોંધણી) અથવા નોટિસ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે જેટલે સુધી અસંગત ન હોય તેટલે સુધી, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ, કાઢેલ અથવા આપેલ કોઈ નિમણૂક, હુકમ, નિયમ, ઉપ-નિયમ, વિનિયમ, જાહેરનામું અથવા નોટિસથી રદ કરવામાં ન આવે તો અને ત્યાં સુધી, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ, કાઢેલ અથવા આપેલ છે એમ ગણાશે;

(ખ) એવી રીતે રદ થયેલા અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનાના ઈન્સાફને લગતી કોઈ કાર્યવાહી જાણે કે સદરહુ અધિનિયમ રદ કરવામાં આવ્યો ન હોય પણ તે અમલમાં ચાલુ રહ્યો હોય તેમ ચાલુ રાખવી અને પૂરી કરવી જોઈશે અને એવી કાર્યવાહી પર નાંખવામાં આવેલો કોઈ દંડ, એ રીતે રદ થયેલા અધિનિયમ હેઠળ વસૂલ કરવો જોઈશે.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, MARCH 13, 2019/PHALGUNA 22, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ : ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક જીએચઆર / ૨૦૧૯/ ૧૩/ એલબીએલ/ ૧૯/ ૨૦૧૬/ ૭૬૯૯૨૦/ એમ-૩.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Notification**Under****The Payment of Gratuity Act, 1972.****ગ્રેચ્યુઈટી ચુકવણી અધિનિયમ, ૧૯૭૨ હેઠળ****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગ્રેચ્યુઈટી ચુકવણી અધિનિયમ, ૧૯૭૨.

ક્રમાંક: જાએચઆર/૨૦૧૯/૧૩/એલબીએલ/૧૯/૨૦૧૬/૭૬૯૯૨૦/એમ-૩:- ગ્રેચ્યુઈટી ચુકવણી અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૨ના ૩૯મા)ની કલમ ૩થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગનું તારીખ ૩જી જૂન, ૨૦૧૪નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. કેએચઆર-૨૦૧૪-૧૦૨/પીજીએ/૧૭૨૦૧૩/૬૭૪૭૨૦/એમ(૩) રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઉપર્યુક્ત અધિનિયમના હેતુ માટે, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલા નીચેના અધિકારીઓને નિયંત્રણ સત્તાધિકારીઓ તરીકે નીમે છે અને જે સ્થાનિક હદોની અંદર તેઓ તેમના કાર્યો કરશે, તે અનુસૂચિના કોલમ ૩-માં તેમની સામે અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલ વિસ્તાર નક્કી કરે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	અધિકારીઓનો હોદ્દો	વિસ્તાર
૧.	૨.	૩.
૧	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, છોટાઉદેપુર.	છોટાઉદેપુર જિલ્લો.
૨	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, મોરબી	મોરબી જિલ્લો.
૩	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, દેવભૂમિ દ્વારકા.	દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો.
૪	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, જૂનાગઢ.	ગીર સોમનાથ જિલ્લો.
૫	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, બોટાદ.	બોટાદ જિલ્લો.
૬	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, સાબરકાંઠા.	અરવલ્લી જિલ્લો.
૭	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, પંચમહાલ.	મહીસાગર જિલ્લો.
૮	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, પંચમહાલ.	દાહોદ જિલ્લો.
૯	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, સુરત.	તાપી જિલ્લો.
૧૦	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, વલસાડ.	ડાંગ જિલ્લો.
૧૧	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, ભરૂચ.	નર્મદા જિલ્લો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જયોત્સ્ના ચોહાણ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, MARCH 14, 2019/PHALGUNA 23, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ : ૨જ ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક જીએચએસ / ૨૦૧૯/ ૦૮/ એફડીઈ/ ૧૦૨૦૧૪/ ૪૬૩૮૬૨/ એમ(૧).-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Law Officer, Class - II, in the Gujarat Industrial Safety and Health Recruitment Rules, 2011.****ગુજરાત ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્યમાં કાયદા અધિકારી, વર્ગ ૨,****ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ : ૨૭ ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.**ક્રમાંક: જીએસએચ/ ૨૦૧૯/ ૦૮/ એફડીઈ/ ૧૦૨૦૧૪/ ૪૬૩૮૬૨/ એમ(૧):-**

ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્યમાં, કાયદા અધિકારી, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્યમાં, કાયદા અધિકારી, વર્ગ ૨, ભરતી(સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્યમાં, કાયદા અધિકારી, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧(જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“(ક) ૪૧ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી(સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર, અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વધુમાં ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી(સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)નો કોઈપણ મજકૂર ઉપર ઠરાવ્યા મુજબની ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાને સંબંધ હોય ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ”.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩નો પરંતુક કમી કરવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જયોત્સના ચૌહાણ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, MARCH 15, 2019/PHALGUNA 24, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ : ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક જીએચઆર/૨૦૧૯/૧૨/એલબીએલ/૧૯/૨૦૧૬/૭૬૯૯૨૦/ એમ.ઉ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Notification**Under****The Beedi and Cigar Workers (Conditions of Employment) Act, 1966.****બીડી અને સિગાર કામદાર (રોજગારની શરતો) અધિનિયમ, ૧૯૬૬ હેઠળ****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર.****તારીખ: ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.****બીડી અને સિગાર કામદાર (રોજગારની શરતો)અધિનિયમ, ૧૯૬૬.**

ક્રમાંક: જીએચઆર/૨૦૧૯/૧૨/એલબીએલ/૧૯/૨૦૧૬/૭૬૯૯૨૦/એમ-૩:-બીડી અને સિગાર કામદાર (રોજગારની શરતો) અધિનિયમ, ૧૯૬૬ (સન ૧૯૬૬ના ૩૨મા)ની કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે બહાર પાડેલા અગાઉના તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલા નીચેના અધિકારીઓને, ઉપર્યુક્ત અધિનિયમના હેતુ માટે નિરીક્ષકો તરીકે નીમે છે અને સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૩માં તેમની સામે નિર્દિષ્ટ કરેલો વિસ્તાર મુકરર કરે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	અધિકારીઓનો હોદ્દો	વિસ્તાર
૧	૨	૩
૧	શ્રમ આયુક્ત/નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય.
૨	અધિક શ્રમ આયુક્ત, ગાંધીનગર.	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય.
૩	નાયબ શ્રમ આયુક્ત, ગાંધીનગર. (શ્રમ આયુક્તની કચેરી).	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય.
૪	નાયબ શ્રમ આયુક્ત, અમદાવાદ (પ્રાદેશિક કચેરી).	અમદાવાદ, ગાંધીનગર, મહેસાણા, પાટણ, સાબરકાંઠા, બનાસકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લો.
૫	નાયબ શ્રમ આયુક્ત, રાજકોટ (પ્રાદેશિક કચેરી).	રાજકોટ, સુરેન્દ્રનગર, ભાવનગર, અલંગ, જામનગર, જૂનાગઢ, પોરબંદર, અમરેલી, કચ્છ, બોટાદ, મોરબી, દેવભૂમિ દ્વારકા અને ગીર સોમનાથ જિલ્લો.
૬	નાયબ શ્રમ આયુક્ત, વડોદરા (પ્રાદેશિક કચેરી).	વડોદરા, ભરૂચ, નર્મદા, ખેડા, આણંદ, પંચમહાલ, દાહોદ, મહીસાગર અને છોટાઉદેપુર જિલ્લો.
૭	નાયબ શ્રમ આયુક્ત, સુરત (પ્રાદેશિક કચેરી).	સુરત, વલસાડ, નવસારી, ડાંગ અને તાપી જિલ્લો.
૮	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, ગાંધીનગર (શ્રમ આયુક્તની કચેરી).	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય.
૯	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, અમદાવાદ.	અમદાવાદ અને ગાંધીનગર જિલ્લો.
૧૦	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, મહેસાણા.	મહેસાણા જિલ્લો.
૧૧	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, પાલનપુર.	બનાસકાંઠા જિલ્લો.

અનુક્રમાંક	અધિકારીઓનો હોદ્દો	વિસ્તાર
૧	૨	૩
૧૨	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, પાલનપુર.	પાટણ જિલ્લો.
૧૩	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, હિંમતનગર.	સાબરકાંઠા જિલ્લો.
૧૪	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, હિંમતનગર.	અરવલ્લી જિલ્લો.
૧૫	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, વડોદરા.	વડોદરા જિલ્લો.
૧૬	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, નડિયાદ.	ખેડા જિલ્લો.
૧૭	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, આણંદ.	આણંદ જિલ્લો.
૧૮	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, ભરૂચ.	ભરૂચ જિલ્લો.
૧૯	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, ભરૂચ.	નર્મદા જિલ્લો.
૨૦	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, ગોધરા.	પંચમહાલ જિલ્લો.
૨૧	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, ગોધરા.	મહીસાગર જિલ્લો.
૨૨	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, ગોધરા.	દાહોદ જિલ્લો.
૨૩	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, છોટાઉદેપુર.	છોટાઉદેપુર જિલ્લો.
૨૪	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, સુરત.	સુરત જિલ્લો.
૨૫	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, સુરત.	તાપી જિલ્લો.
૨૬	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, વલસાડ.	વલસાડ અને ડાંગ જિલ્લો.
૨૭	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, નવસારી.	નવસારી જિલ્લો.
૨૮	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, રાજકોટ.	રાજકોટ જિલ્લો.
૨૯	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, ભાવનગર.	ભાવનગર જિલ્લો.
૩૦	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, અલંગ.	અલંગ, ભાવનગર જિલ્લો.
૩૧	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, જામનગર.	જામનગર જિલ્લો.
૩૨	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, દેવભૂમિ દ્વારકા.	દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો.
૩૩	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, અમરેલી.	અમરેલી જિલ્લો.
૩૪	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, બોટાદ.	બોટાદ જિલ્લો.
૩૫	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, મોરબી.	મોરબી જિલ્લો.
૩૬	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, જૂનાગઢ.	જૂનાગઢ જિલ્લો.
૩૭	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, જૂનાગઢ.	ગીર સોમનાથ જિલ્લો.
૩૮	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, પોરબંદર.	પોરબંદર જિલ્લો.
૩૯	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, સુરેન્દ્રનગર.	સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો.
૪૦	મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, ગાંધીધામ.	કચ્છ જિલ્લો.
૪૧	સરકારી શ્રમ અધિકારી, ગાંધીનગર. (શ્રમ આયુક્તની કચેરી)	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય.
૪૨	સરકારી શ્રમ અધિકારી, અમદાવાદ.	અમદાવાદ જિલ્લો.
૪૩	સરકારી શ્રમ અધિકારી, મહેસાણા.	મહેસાણા જિલ્લો.
૪૪	સરકારી શ્રમ અધિકારી, પાટણ.	પાટણ જિલ્લો.
૪૫	સરકારી શ્રમ અધિકારી, પાલનપુર.	બનાસકાંઠા જિલ્લો.
૪૬	સરકારી શ્રમ અધિકારી, હિંમતનગર.	સાબરકાંઠા જિલ્લો.
૪૭	સરકારી શ્રમ અધિકારી, હિંમતનગર.	અરવલ્લી જિલ્લો.
૪૮	સરકારી શ્રમ અધિકારી, કલોલ.	ગાંધીનગર જિલ્લો.

અનુક્રમાંક	અધિકારીઓનો હોદ્દો	વિસ્તાર
૧	૨	૩
૪૯	સરકારી શ્રમ અધિકારી, વડોદરા.	વડોદરા જિલ્લો.
૫૦	સરકારી શ્રમ અધિકારી, નડિયાદ.	ખેડા જિલ્લો.
૫૧	સરકારી શ્રમ અધિકારી, આણંદ.	આણંદ જિલ્લો.
૫૨	સરકારી શ્રમ અધિકારી, ગોધરા.	પંચમહાલ જિલ્લો.
૫૩	સરકારી શ્રમ અધિકારી, ગોધરા.	મહીસાગર જિલ્લો.
૫૪	સરકારી શ્રમ અધિકારી, ભરૂચ.	ભરૂચ જિલ્લો.
૫૫	સરકારી શ્રમ અધિકારી, અંકલેશ્વર.	અંકલેશ્વર, ભરૂચ જિલ્લો.
૫૬	સરકારી શ્રમ અધિકારી, નર્મદા.	નર્મદા જિલ્લો.
૫૭	સરકારી શ્રમ અધિકારી, દાહોદ.	દાહોદ જિલ્લો.
૫૮	સરકારી શ્રમ અધિકારી, છોટાઉદેપુર.	છોટાઉદેપુર જિલ્લો.
૫૯	સરકારી શ્રમ અધિકારી, સુરત.	સુરત જિલ્લો.
૬૦	સરકારી શ્રમ અધિકારી, વલસાડ.	વલસાડ અને ડાંગ જિલ્લો.
૬૧	સરકારી શ્રમ અધિકારી, વાપી.	વાપી, વલસાડ જિલ્લો.
૬૨	સરકારી શ્રમ અધિકારી, નવસારી.	નવસારી જિલ્લો.
૬૩	સરકારી શ્રમ અધિકારી, તાપી.	તાપી જિલ્લો.
૬૪	સરકારી શ્રમ અધિકારી, રાજકોટ.	રાજકોટ જિલ્લો.
૬૫	સરકારી શ્રમ અધિકારી, ભાવનગર.	ભાવનગર જિલ્લો.
૬૬	સરકારી શ્રમ અધિકારી, અલંગ.	અલંગ, ભાવનગર જિલ્લો.
૬૭	સરકારી શ્રમ અધિકારી, જામનગર.	જામનગર જિલ્લો.
૬૮	સરકારી શ્રમ અધિકારી, અમરેલી.	અમરેલી જિલ્લો.
૬૯	સરકારી શ્રમ અધિકારી, બોટાદ.	બોટાદ જિલ્લો.
૭૦	સરકારી શ્રમ અધિકારી, મોરબી.	મોરબી જિલ્લો.
૭૧	સરકારી શ્રમ અધિકારી, જૂનાગઢ.	જૂનાગઢ જિલ્લો.
૭૨	સરકારી શ્રમ અધિકારી, પોરબંદર.	પોરબંદર જિલ્લો.
૭૩	સરકારી શ્રમ અધિકારી, સુરેન્દ્રનગર.	સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો.
૭૪	સરકારી શ્રમ અધિકારી, ગાંધીધામ.	કચ્છ જિલ્લો.
૭૫	સરકારી શ્રમ અધિકારી, વેરાવળ.	ગીર સોમનાથ જિલ્લો.
૭૬	સરકારી શ્રમ અધિકારી, દેવભૂમિ દ્વારકા.	દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જયોત્સ્ના ચૌહાણ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, MARCH 20, 2019/PHALGUNA 29, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૨)/જીએસટી-૨૦૧૯-એસ.૧૧(૧)(૪૧)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Corrigendum*to***The Government Notification, Finance Department****No. (GHN-129)GST-2018/S.11(1)(37)-TH dated the 31st December, 2018,****Notification No. 26/2018-State Tax (Rate).****નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૨૯)****જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૭)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨૬/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)-નું****શુદ્ધિપત્ર.****નાણા વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.****ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૨)જીએસટી-૨૦૧૮-એસ.૧૧(૧)(૪૧)-ઠ- ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના****તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૨૯)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)****(૩૭)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૨૬/૨૦૧૮- રાજ્ય વેરો (દર)-માં,-****સ્પષ્ટીકરણમાં, બાબત (ગ)માં, “૩૨” ને બદલે, “૩૪” એમ વાંચવું.****ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,****સી. જે. મેકવાન,****સરકારના સંયુક્ત સચિવ.**



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, MARCH 20, 2019/PHALGUNA 29, 1940

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ : ૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૯નો ૩/વીબીએન/૧૨૨૦૧૯/૩૬/ચ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Constitution of India.****ભારતના સંવિધાન હેઠળ****જાહેરનામું.****પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર.****તારીખ: ૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.****ભારતનું સંવિધાન.**

ક્રમાંક: કેવી/૨૦૧૯નો ૩/વીબીએન/૧૨૨૦૧૯/૩૬/ચ:- ગુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ ૬ઠ્ઠી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૫ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. કેવી/૨૦૧૫નો ૮૨/એનપીએલ/૪૫૨૦૧૪/૫૯૯૪/એમ.થી, મોરબી જિલ્લાના મોરબી તાલુકાના શક્તસનાળા ગામને, મોરબી નગરપાલિકામાં વિલીન કર્યું હતું;

અને ગુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ ૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. કેવી/૨૦૧૮નો ૦૨/એનપીએલ-૪૫૨૦૧૭-એમપી-૬/એમ.થી, તે વિસ્તારોને મોરબી નગરપાલિકાના ભાગમાંથી બાકાત કર્યા હતા;

અને જિલ્લા પંચાયત, મોરબી અને તાલુકા પંચાયત, મોરબી-એ ઠરાવ પસાર કર્યો છે અને સદરહુ વિસ્તારોને શક્તસનાળા ગ્રામ પંચાયત તરીકે જાહેર કરવાની ભલામણ કરી છે;

અને રાજ્ય સરકારે, સદરહુ ઠરાવો અંગે વિચારણા કરી છે અને સદરહુ વિસ્તારોને શક્તસનાળા ગ્રામ પંચાયત તરીકે જાહેર કરવાનો નિર્ણય કર્યો છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૭ સાથે વાંચતા, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૪૩ના ખંડ (જ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪-માં દર્શાવેલા સ્થાનિક વિસ્તારોની બનતી, કોલમ ૩-માં જણાવેલી નવી ગ્રામ પંચાયત નિર્દિષ્ટ કરે છે.

અનુસૂચિ

જિલ્લાનું નામ	તાલુકાનું નામ	નવી રચાયેલી ગ્રામ પંચાયતનું નામ	નવી ગ્રામ પંચાયતમાં આવરી લીધેલા વિસ્તાર
૧	૨	૩	૪
મોરબી	મોરબી	શક્તસનાળા	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ ૬ઠ્ઠી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૫ના જાહેરનામા ક્રમાંક. કેવી/૨૦૧૫નો ૮૨/એનપીએલ/૪૫૨૦૧૪/૫૯૯૪/એમ. માં જણાવ્યા પ્રમાણેના સરવે નંબરો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વનરાજસિંહ પઢારિયા,

સરકારના નાયબ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, MARCH 25, 2019/ CAITRA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨/૨૦૧૮/ઈએસટી/૧૨૨૦૧૮/૧૬૨૮-આર.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Chief Officer, Class III, in the Gujarat State Municipals Chief Officers' Service (Departmental Examination)****Rules, 2018.****ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ-૩
(ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.**

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૧૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક: કેવી-૨/૨૦૧૮/ઇએસટી/૧૨૨૦૧૮/૧૬૨૮-આર:- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૪૭૬ ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ-૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ-૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા) (પ્રથમ સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ-૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮માં, પરિશિષ્ટ - ક-માં, પ્રશ્નપત્ર-૧માં, "(ઓ.એમ.આર. કસોટી)" એ કોંસ, અક્ષરો અને શબ્દ કમી કરવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

મનોજ વાઘ,

સરકારના ઉપ સચિવ,

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ.

Extra No. 90

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, MARCH 25, 2019/ CAITRA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.(જાએચએન-૧૩૧)જાએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૯)-ઠ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામા ક્રમાંક.૨૮/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક.(જીએચએન-૧૩૧)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૯)-ઠ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે તેવી ખાતરી થયેથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૪૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૭)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક.૧૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)માં નીચે પ્રમાણે વધુ સુધારા કરે છે:-

૧. સદરજુ જાહેરનામામાં,-

(૧) કોષ્ટકમાં,-

(ક) અનુક્રમાંક ૨૧ક અને તેને સંબંધિત નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
"૨૧ખ	શીર્ષક ૯૯૬૫ અથવા શીર્ષક ૯૯૬૭	(ક) કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રના વિભાગ અથવા સંસ્થાને; અથવા (ખ) સ્થાનિક સત્તામંડળને; અથવા (ગ) સરકારી એજન્સીઓ કે જેમણે ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) હેઠળ કલમ ૫૧ હેઠળ માત્ર વેરો કપાત કરવાના અને માલ અથવા સેવાના વેરાપાત્ર પુરવઠા માટે નહિ મોકલવાના હેતુ માટે રજિસ્ટ્રેશન મેળવ્યું હોય,- તેવી માલ હેરફેર એજન્સી દ્વારા, ગુડ્સ કેરેજમાં માલની હેરફેરથી પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા.	શૂન્ય	શૂન્ય";

(ખ) અનુક્રમાંક ૨૭ અને તેને સંબંધિત નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
"૨૭ક	શીર્ષક ૯૯૭૧	પ્રધાનમંત્રી જન ઘન યોજના (પીએમજેડીવાય) હેઠળ બેઝિક સેવિંગ બેંક ડિપોઝિટ (બીએસબીડી) ખાતા ધારકને બેંકિંગ કંપની દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા.	શૂન્ય	શૂન્ય";

- (ગ) અનુક્રમાંક ૩૪૬ સામે, કોલમ (૩)માંની નોંધમાં, "નાણાકીય સંસ્થાઓ" એ શબ્દો પહેલા, "બેંકિંગ કંપની અને" એ શબ્દો દાખલ કરવા;
- (ઘ) અનુક્રમાંક ૬૬ સામે, કોલમ (૨)માંની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:—
"શીર્ષક ૮૮૮૨ અથવા શીર્ષક ૮૮૬૩";
- (ચ) અનુક્રમાંક ૬૭ અને તેને સંબંધિત નોંધો કમી કરવી;
- (છ) અનુક્રમાંક ૭૪ અને તેને સંબંધિત નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
"૭૪૬"	શીર્ષક ૮૮૮૩	કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર દ્વારા સ્થાપવામાં આવેલી તબીબી સંસ્થાઓ, શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ, પુનઃસ્થાપન કેન્દ્રો અથવા આવકવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (સન ૧૯૬૧ના ૪૩મા)ની કલમ ૧૨-કક હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી સંસ્થા ખાતે ભારત પુનઃસ્થાપન કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૮૨ (સન ૧૯૮૨-ના ૩૪મા) હેઠળ માન્ય થયેલા પુનઃસ્થાપન વ્યાવસાયિકો દ્વારા પુનઃસ્થાપન, ઉપચાર અથવા સલાહ અને સદરહુ અધિનિયમ દ્વારા આવરી લેવાયેલ આવી અન્ય પ્રવૃત્તિથી પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા.	શૂન્ય	શૂન્ય";

- (૨) પરિચ્છેદ ૨-માં, ખંડ (વક) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:—

"(વકક) ભારતીય રિઝર્વ બેંક અધિનિયમ, ૧૯૩૪ (સન ૧૯૩૪ના ૨-જા)ની કલમ ૪૫-ટ-ના ખંડ (ગ)માં "નાણાકીય સંસ્થા"નો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ રહેશે.";

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, MARCH 27, 2019/ CAITRA 6, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ-ના તારીખ: ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેવી/૨૦૧૯નો ૩૧/ એનપીએલ/૪૫૨૦૧૬/૩૩૦૪/એમ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Provision for Disqualification of Members of Local Authorities for Defection Act, 1986.**

ગુજરાત પક્ષાંતર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવાની જોગવાઈ કરતા અધિનિયમ, ૧૯૮૬ હેઠળ જાહેરનામું.

**શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.**

તારીખ: ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત પક્ષાંતર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવાની જોગવાઈ કરતો અધિનિયમ, ૧૯૮૬.

ક્રમાંક: કેવી/૨૦૧૯નો ૩૧/એનપીએલ/૪૫૨૦૧૬/૩૩૦૪/એમ:- ગુજરાત પક્ષાંતર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવાની જોગવાઈ કરતા અધિનિયમ, ૧૯૮૬ (સન ૧૯૮૬ના ગુજરાતના ૨૩મા)ની કલમ ૬થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૩૭ ઓગસ્ટ, ૨૦૧૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેવી-૨૦૧૬નો ૧૫૭/એનપીએલ-૪૫૨૦૧૬/૩૩૦૪/એમ-ના અનુસંધાનમાં, ગુજરાત સરકાર, આથી, શ્રી વી. પી. પટેલ, વાહનવ્યવહાર કમિશનર, ગાંધીનગર, ગુજરાત રાજ્ય-ને, સરકારના સચિવ, રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ની જગા પરથી ઉપર જણાવેલી સદરહુ જગા ઉપર તેમની બદલી થતાં, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને સંબંધિત કેસો માટે મુકરર અધિકારી તરીકે ચાલુ રાખે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

મનોજ વાઘ,

સરકારના ઉપ સચિવ,



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, MARCH 27, 2019/CAITRA 6, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૨૪)/જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૩)ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૪)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૩)ઃ - ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા) (જેનો આ જાહેરનામામાં "સદરહુ જાહેરનામા" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં અથવા ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં ૧.૫ કરોડ રૂપિયા સુધીનું એકંદર ટર્નઓવર ધરાવતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને, જેઓએ માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના જાવક પુરવઠાની વિગતો રજૂ કરવા માટે નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેની ખાસ કાર્યરીતિ અનુસરવી જોઈશે તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે જાહેર કરે છે.

૨. સદરહુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, નીચેના કોષ્ટકની કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે ત્રિમાસ દરમિયાન કરવામાં આવેલ માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના જાવક પુરવઠાની વિગતો, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ હેઠળના નમૂના જીએસટીઆર-૧-માં, સદરહુ કોષ્ટકની કોલમ (૩)માંની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની સમયમર્યાદા સુધીમાં નીચે પ્રમાણે રજૂ કરવી જોઈશે.

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	ત્રિમાસ જેના માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧-માં વિગતો રજૂ કરવામાં આવી છે	નમૂના જીએસટીઆર-૧-માં વિગતો રજૂ કરવા માટેની સમયમર્યાદા
(૧)	(૨)	(૩)
૧	એપ્રિલ - જૂન, ૨૦૧૯	૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૯

૩. જુલાઈ, ૨૦૧૭ થી જૂન, ૨૦૧૯ના મહિનાઓ માટેની વિગતો અથવા યથાપ્રસંગ, પત્રક (રિટર્ન) રજૂ કરવા માટેની સમયમર્યાદા, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૮ની પેટા-કલમ (૨) અને કલમ ૩૯ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, હવે પછી જાહેર કરવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, MARCH 28, 2019/CAITRA 7, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ-ના તારીખ: ૨૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક: કેપી/૨૦૧૯નો ૫/ટીએમએમ/૧૦૨૦૧૯/૩૭/૪ -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Order**Under****The Gujarat Panchayats Act, 1993.****ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ હેઠળ****હુકમ.****પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.

ક્રમાંક: કેપી/૨૦૧૯નો ૫/ટીએમએમ/૧૦૨૦૧૯/૩૭/જ:- ગુજરાત સરકાર, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ ૨૭ મે, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. જીએચએમ/૨૦૧૮/૫૫/એમ/પીએફઆર/૫૩૧૭/૫૭૭/એલ-૧. અન્વયે સુરેન્દ્રનગર જિલ્લાના ચોટીલા તાલુકામાંથી બામણબોર, નવાગામ (બામણબોર), ગુંદાલા, ગારીડા અને જીવાપર (બામણબોર) ગામો બાકાત કરેલ છે અને સદરહુ ગામોનો રાજકોટ જિલ્લાના રાજકોટ તાલુકામાં સમાવેશ કરેલ છે;

અને આ સાથે જોડેલ અનુસૂચિના કોલમ (જ)માં નિર્દિષ્ટ તાલુકાના વિસ્તારો, વિદ્યમાન ચોટીલા તાલુકા માંથી બાકાત કરેલ છે અને તેનો જ રાજકોટ તાલુકામાં સમાવેશ કરેલ છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩(સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કમલ ૨૬૪ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી:-

- (૧) વચગાળાની રીતે વિદ્યમાન ચોટીલા તાલુકા પંચાયતના સભ્યોની સંખ્યા, ૧૮ થી ઘટાડીને ૧૭ કરે છે.
- (૨) વચગાળાની રીતે વિદ્યમાન રાજકોટ તાલુકા પંચાયતના સભ્યોની સંખ્યા, ૨૪ થી વધારીને ૨૫ કરે છે.
- (૩) ચોટીલા તાલુકા પંચાયત, જેને સદરહુ ચોટીલા તાલુકા પંચાયત માંથી બાકાત કરેલ છે, તેના કોલમ (જ)માં દર્શાવેલ તાલુકાના વિસ્તારોની અંદર આવતા, કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ મતદારક્ષેત્રનું પ્રતિનિધિત્વ દર્શાવતી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ ચોટીલા તાલુકા પંચાયતના સભ્યના હોદ્દાની સમાપ્તિ કરે છે.
- (જ) આ રીતે રાજકોટ તાલુકામાં સમાવિષ્ટ, કોલમ (જ)માં દર્શાવેલ રાજકોટ તાલુકાના વિસ્તાર હેઠળ આવતા, કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા મતદારક્ષેત્રનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ તે જ ચૂંટાયેલ સભ્યની, રાજકોટ તાલુકા પંચાયતના સભ્ય તરીકે નિમણૂક કરે છે; અને
- (૫) જાહેર કરે છે કે રાજકોટ તાલુકા પંચાયતમાં આ રીતે નિમણૂક પામેલ ચોટીલા તાલુકા પંચાયતના સભ્ય, ચોટીલા તાલુકા પંચાયતની બાકીની મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે.

અનુસૂચિ

ચોટીલા તાલુકા પંચાયતના ગામોના વિભાજનને લીધે રાજકોટ તાલુકા પંચાયતમાં સમાવેશ થયેલ વિસ્તારોની વિગતો અને અન્ય માહિતી.

અનુક્રમાંક	કોલમ નં. (૩)માં દર્શાવેલ તાલુકા પંચાયતના ચૂંટણી પ્રભાગના પ્રતિનિધિઓના નામ	તાલુકા પંચાયતના ચૂંટણી પ્રભાગનું નામ અને ક્રમાંક	વિસ્તારોની વિગતો
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
૧	રેખાબેન મેઘજીભાઈ મકવાણા	૨-બામણબોર(એસઈબીસી)	બામણબોર, નવાગામ (બામણબોર), જીવાપર (બામણબોર), ગુંદાલા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પનરાજસિંહ પઢારિયા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, MARCH 28, 2019/CAITRA 7, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ:૧૮/૦૩/૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજ/૪૧/૨૦૧૯/એસબી-૧/ઇએલસી/૧૦૨૦૧૯/ઇએલસી-૨૯. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Representation of the People Act, 1951.****લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ હેઠળ****જાહેરનામું.****ગૃહ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

સંદર્ભ: મુખ્ય ચૂંટણી અધિકારી, ગુજરાત રાજ્ય, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-નો તારીખ: ૧૪/૦૩/૨૦૧૯નો પત્ર ક્રમાંક: ઇએલસી-૧૦૨૦૧૯-ઇસીઆઇ-૯૫(૨)-છ.

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧.

ક્રમાંક: ૭૭ / ૪૧ / ૨૦૧૯ / એસબી-૧ / ઇએલસી / ૧૦૨૦૧૯ / ઇએલસી-૨૯:-લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-કની જોગવાઈઓ અનુસાર અને ભારતના ચૂંટણી પંચના તારીખ. ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૪ના પત્ર ક્રમાંક. ૪૩૪/૧/ઇએસઓ ૨૬/૯૪/એમસીએસ-માં જણાવેલ આદેશોને ધ્યાનમાં લઈને, ગુજરાત સરકાર, આથી, ૨૧-ઉંઝા અને ૯૧-તલાલા મતવિસ્તારોની લોકસભાની સામાન્ય ચૂંટણી અને ગુજરાત વિધાનસભાની પેટા-ચૂંટણી-નું સંચાલન કરવા માટે લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ-૧૯૫૧ની કલમ ૨૮- કના હેતુ માટે, નીચે જણાવેલા પોલીસ અધિકારીઓને, મુકરર કરેલા અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરે છે:-

૧. **પોલીસ મહાનિયામક/ અધિક પોલીસ મહાનિયામક/ પોલીસ મહાનિરીક્ષક; અને**
૨. **સામાન્ય ચૂંટણીમાં, પોલીસ મહાનિયામકથી નીચેની કક્ષાના રાજ્ય સરકારના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ; અને**
૩. **પેટા-ચૂંટણીના કિસ્સામાં, મતવિસ્તાર જેની હકૂમત હેઠળ આવતો હોય તેવા અધિક પોલીસ મહાનિયામક/ નાયબ પોલીસ મહાનિરીક્ષક/ પોલીસ કમિશનર અને સંબંધિત જિલ્લાઓ/ મતવિસ્તારોમાં તેમની હેઠળના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ.**

આ હુકમ તારીખ: ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯થી અમલમાં આવશે અને સદરહુ સામાન્ય ચૂંટણી તેમજ પેટા-ચૂંટણીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયાની તારીખ સુધી અમલમાં રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પંકજ દવે,

સરકારના ઉપ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, MARCH 28, 2019 / CAITRA 7, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ/વી/૨૦૧૯નો ૩૨/પીઆરસી-૧૦૨૦૧૧-૫૩૧૯-એલ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Regularisation of Unauthorised Development Rules, 2012.****ગુજરાત અનધિકૃત વિકાસને નિયમિત કરવા બાબત નિયમો, ૨૦૧૨ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.**

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯

ક્રમાંક: જાએચ/વી/૨૦૧૯નો ૩૨/પીઆરસી-૧૦૨૦૧૧-૫૩૧૯-એલ.- રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે એવા સંજોગો પ્રવર્તે છે કે ગુજરાત અનધિકૃત વિકાસને નિયમિત કરવા બાબત નિયમો, ૨૦૧૨ સુધારવા માટે તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું જરૂરી બને છે અને તેથી ગુજરાત અનધિકૃત વિકાસને નિયમિત કરવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૧ની કલમ ૧૭ની પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુક હેઠળ તેની પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લેવાનું જરૂરી બને છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત અનધિકૃત વિકાસને નિયમિત કરવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૧(સન ૨૦૧૧ના ગુજરાતના અધિનિયમ ક્રમાંક ૨૬મા)ની કલમ ૧૭ની પેટા-કલમ(૧)ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત અનધિકૃત વિકાસને નિયમિત કરવા બાબત નિયમો, ૨૦૧૨ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

(૧)આ નિયમો ગુજરાત અનધિકૃત વિકાસને નિયમિત કરવા બાબત (સુધારા)નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨)ગુજરાત અનધિકૃત વિકાસને નિયમિત કરવા બાબત નિયમો, ૨૦૧૨-માં, નિયમ ૧૨-માં,

(૧) પેટા-નિયમ (૨)માં, ખંડ (૧)માં, કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૧ સામે દર્શાવેલા “પ્રદેશના નગર આયોજન અને મૂલ્યાંકન ખાતાના સિનિયર નગર નિયોજક” એ શબ્દોને બદલે, “નગર આયોજન અને મૂલ્યાંકન ખાતાના મુખ્ય નગર નિયોજક અથવા નગર નિયોજકથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા તેમના પ્રતિનિધિ” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) પેટા-નિયમ (૩)માં, ખંડ (૧)માં, કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૧ સામે દર્શાવેલા “પ્રદેશના નગર આયોજન અને મૂલ્યાંકન ખાતાના સિનિયર નગર નિયોજક” એ શબ્દોને બદલે, “નગર આયોજન અને મૂલ્યાંકન ખાતાના મુખ્ય નગર નિયોજક અથવા નગર નિયોજકથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા તેમના પ્રતિનિધિ” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ડી. વાઘેલા,

ગુજરાત સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી અને

હોદ્દાની રૂએ નાયબ સચિવ,

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 96

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, MARCH 29, 2019 / CAITRA 8, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ : ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/૨૦૧૯/૨/યુકેએમ/૧૧૨૦૧૯/૩૨૪/ડી-૧- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Senior Industries Inspector, Class III and Junior Industries Inspector, Class III,
(Competitive Examination) Rules, 2019.****સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક, વર્ગ-૩, અને જુનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક, વર્ગ-૩, (સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી****જાહેરનામું.****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ. ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯****ભારતનું સંવિધાન.**

ક્રમાંક. જીયુ/૨૦૧૯/૨/યુકેએમ/૧૧૨૦૧૮/૩૨૪/ડી-૧:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય-ની તાબાની સેવામાં, સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક, વર્ગ-૩ અને જુનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક, વર્ગ-૩-ની જગા ઉપર ભરતી માટેની સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા પદ્ધતિનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, આરંભ અને લાગુ પડવા બાબત.

(૧) આ નિયમો **સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક, વર્ગ-૩ અને જુનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક, વર્ગ-૩** (સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.

(૩) તે પરિશિષ્ટ-“ક”-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની જગાઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા: આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

(ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમોને જોડેલું પરિશિષ્ટ;

(ખ) “મંડળ” એટલે ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર અથવા રાજ્ય સરકાર દ્વારા રચવામાં આવે તેવું બીજું કોઈ મંડળ;

(ગ) “પરીક્ષા” એટલે આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલ, પરિશિષ્ટ “ક”-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગા પરની સીધી ભરતી માટેની સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા;

(ઘ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;

(ચ) “જગા” એટલે પરિશિષ્ટ-“ક”-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગા;

(છ) “સંબંધિત ભરતી નિયમો” એટલે પરિશિષ્ટ-“ક”-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગા માટે સરકારે ઠરાવેલા ભરતી નિયમો.

૩. માંગણી પત્રક તૈયાર કરવા માટેની કાર્યરીતિ.-

(૧) ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરીએ, આગામી વર્ષ માટે, પરિશિષ્ટ-“ક”માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની જગા પરની નિમણૂક માટેની તેમની જરૂરિયાતો દર્શાવતું માંગણી પત્ર, પરિશિષ્ટ-“ખ”માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબનાં પત્રકમાં અથવા સરકાર નક્કી કરે તે રીતે, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને રજૂ કરવું જોઈશે.

(૨) ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગે, ત્યાર પછી, રાજ્ય સરકાર સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી નિર્દિષ્ટ કરે તે રીતે, ઉદ્યોગ કમિશનરની જાણ હેઠળ, માંગણી પત્ર મંડળને મોકલવું જોઈશે.

(૩) ઉમેદવારોની (જગાની સંખ્યાની) પસંદગીની અપેક્ષિત જરૂરિયાતોનો અંદાજ, કોઈ ચોક્કસ તારીખે વિદ્યમાન હોય તેવી ખાલી જગાઓની ખરેખરી સંખ્યા અથવા ઉભી થવાનો સંભવ હોય તેવી જગાઓ પર આધારિત રહેશે નહિ, પણ ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરીએ, રાજીનામા અને અન્ય કારણોસર ખાલી થનાર સંભવિત જગાઓ તથા અપેક્ષિત વિકાસ વગેરેને કારણે ઉભી થનાર નવી જગાઓના આધારે ભૂતકાળના અનુભવ પરથી, તેમની સંભવિત ભરતીનો અંદાજ તૈયાર કરવો જોઈશે. આમ, આ અંદાજ પેટા-નિયમો (૨) અને (૩)માં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના ચોક્કસ સમયગાળા દરમિયાન ખાલી થનાર જગાઓની ચોક્કસ ઉપલબ્ધ સંખ્યાનો અંદાજ જ ગણાશે નહિ, પણ તે સમયગાળા દરમિયાન સંબંધિત જગાની અપેક્ષિત જરૂરિયાતોનો સંપૂર્ણ આંકડાકીય (સંખ્યાત્મક) અંદાજ ગણાશે. આ અંદાજ (માંની સંખ્યા), વર્ષના જાન્યુઆરી મહિનાથી

ડિસેમ્બર મહિના સુધીના એક વર્ષની ખરેખરી જરૂરિયાત અથવા ભરતી વર્ષમાં આપેલી મંજૂરી કરતા વધુ ન હોય તેની અત્યંત કાળજી લેવી જોઈશે.

૪. યોગ્યતા:- (૧) ઉમેદવાર પરીક્ષામાં પ્રવેશ મેળવવા માટે લાયક ગણાશે નહિ સિવાય કે તે,-

- (ક) ભારતનો નાગરિક, અથવા
- (ખ) નેપાળનો પ્રજાજન, અથવા
- (ગ) ભૂતાનનો પ્રજાજન, અથવા
- (ઘ) પાકિસ્તાન, મ્યાનમાર, શ્રીલંકા, પૂર્વ આફ્રિકાના કેન્યા, યુગાન્ડા, ટાન્ઝાનિયાના સંયુક્ત પ્રજાસત્તાક, ઝામ્બિયા, મલાવી, ઝેર, ઈથિઓપિયા વગેરે દેશોમાંથી અને વિયેટનામમાંથી સ્થળાંતર કરીને ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી સ્થળાંતર કર્યું હોય તેવી ભારતીય મૂળની વ્યક્તિ હોય:

પરંતુ ખંડો (ખ), (ગ) અને (ઘ)માંની કક્ષાના ઉમેદવારે, સરકારે કાઢી આપેલું યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.

(૨) જેણે પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ (યોગ્યતા) પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જરૂરી હોય તેવા ઉમેદવારને, (યોગ્યતા) પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાને અદીન રહીને આયોગ દ્વારા લેવાતી પરીક્ષામાં બેસવાની છૂટ આપી શકાશે.

૫. શૈક્ષણિક લાયકાત અને વય મર્યાદા.- સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી, પરિશિષ્ટ-“ક”માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની જગા પરની નિમણૂક માટેની જરૂરી શૈક્ષણિક લાયકાત, બીજી લાયકાતો, વય મર્યાદા અને આવશ્યકતાઓ (જરૂરિયાતો) ધરાવતો હોય તેવો ઉમેદવાર પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે.

૬. પરીક્ષા યોજવા બાબત.-

- (૧) મંડળે, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ પાસેથી માંગણી પત્રક મળ્યેથી, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા મુખ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરખબર પ્રસિદ્ધ કરીને, (સંબંધિત) જગા પરની નિમણૂક માટેના પાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી ઠરાવેલા નમૂનામાં અરજીઓ મંગાવવી જોઈશે.
- (૨) ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરીમાં ભરવાની ખાલી જગ્યાઓની સંખ્યાનો જાહેરખબરમાં નિર્દેશ કરવો જોઈશે અને ઉમેદવારોએ, આ જાહેરખબરના સંદર્ભમાં મંડળને પોતાની અરજીઓ મોકલવાની રહેશે.
- (૩) અરજી મંગાવવાની અને અરજીઓની ચકાસણી કરવા માટેની કાર્યરીતિ મંડળ નક્કી કરે તેવી રહેશે.
- (૪) મંડળે, પરિશિષ્ટ-“ક”માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની જગા પરની નિમણૂક માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટેની પરીક્ષા યોજવી જોઈશે.
- (૫) પરીક્ષા યોજવા માટે તારીખ, સમય અને સ્થળો, મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.
- (૬) ઉમેદવારે, સ્વ-ખર્ચે, પરીક્ષાના તમામ તબક્કે ઉપસ્થિત રહેવું પડશે.

૭. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની અરજી.-

- (૧) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માંગતા ઉમેદવારે, મંડળ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી સમયમર્યાદાની અંદર, સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી સાથે અરજી કરવાની રહેશે.
- (૨) મંડળ દ્વારા જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી રીતે ફી ભરવાની રહેશે. એક વખત ભરવામાં આવેલી ફી પરત કરવામાં આવશે નહિ અથવા અનુગામી (આગામી) પરીક્ષા માટે રાખી મૂકવામાં આવશે નહિ.
- (૩) અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અથવા વિચરતી અને વિમુક્ત જાતિઓના ઉમેદવારને અથવા શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા વ્યક્તિઓને પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નિયત ફીમાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
- (૪) અરજી પાછી ખેંચવા અંગેની અને ફી પરત આપવા અંગેની ઉમેદવારની વિનંતી કોઈ પણ સંજોગોમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.

૮. મંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.-

- (૧) ઉમેદવાર,
- (ક) જગા માટેના ભરતી નિયમો હેઠળની જરૂરી લાયકાત ધરાવે છે;
- (ખ) અરજી સાથે જરૂરી ફી ભરેલી છે; અને
- (ગ) તમામ બાબતોમાં યોગ્યતા (પાત્રતા) ધરાવે છે અને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે તમામ જરૂરિયાતોનું પાલન કરે છે,

એવી મંડળને ખાતરી થાય તે સિવાય, કોઈ પણ ઉમેદવારને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

- (૨) પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવારની પાત્રતાના સંદર્ભમાં મંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
- (૩) ત્યાર પછી (પાછળથી), કોઈ પણ સમયે, ઉમેદવાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે અપાત્ર જણાય, તો તેની ઉમેદવારી રદ થયેલી ગણાશે.

૯. પરીક્ષાના સંચાલન અને નિયમન બાબત.-

મંડળે, પોતે અપનાવેલી કાર્યરીતિ અને તે અર્થે બનાવવામાં આવેલા નિયમો અને રાજ્ય સરકારના માર્ગદર્શનને સુસંગત રહીને અને પરીક્ષકો, સુપરવાઈઝરોની નિમણૂક, તેમને ચૂકવવાપાત્ર મહેનતાણાં અને પરીક્ષાના સંચાલનને લગતી તમામ બાબતોનું નિયમન કરવું જોઈશે.

૧૦. પરીક્ષા પદ્ધતિ.-

- (૧) મંડળે, ઉમેદવારો પાસેથી અરજીઓ મળ્યા બાદ, આ નિયમો અનુસાર ઉમેદવારોની પાત્રતાના સંબંધમાં અરજીઓની ચકાસણી કરવી જોઈશે અને યોગ્યતા ધરાવતા ઉમેદવારોને (પાત્ર ઉમેદવારોને) લેખિત કસોટીમાં ઉપસ્થિત થવા દેવા જોઈશે.
- (૨) મંડળે, લેખિત કસોટીમાં સફળ ઉમેદવારો (ના નામ) ની યાદી જાહેર કરવી જોઈશે.
- (૩) મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલા લઘુત્તમ લાયકી ગુણ લેખિત કસોટીમાં મેળવેલ હોય તેવા ઉમેદવારોને જ મંડળ દ્વારા ચોજવામાં આવનાર કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે.
- (૪) કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવેલા ઉમેદવારોની સંખ્યા સામાન્ય રીતે, માંગણી પત્રમાં જણાવવામાં આવેલી ખાલી જગાની સંખ્યા કરતાં ત્રણ ગણી હોવી જોઈશે.

૧૧. પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ.-

લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટેનો અભ્યાસક્રમ પરિશિષ્ટ-“ગ”-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.

૧૨. પરીક્ષાનું માધ્યમ.-

જેના માટે લેખિત કસોટીમાં પરીક્ષાનું માધ્યમ અંગ્રેજી હોય તેવા અંગ્રેજી ભાષાના પ્રશ્નોના ભાગ સિવાય, પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી રહેશે. ઉમેદવારે, કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી, એટલે કે અંગ્રેજી અને ગુજરાતી બંનેમાં આપવાની રહેશે.

૧૩. લાયકી ધોરણ અને ગુણ બાબત.-

લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટેનું લાયકી ધોરણ મંડળ દ્વારા અનામત અને બિન-અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો માટે અલગ લાયકી ધોરણ નક્કી કરવામાં આવશે. તેમ છતાં, મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવું લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ, કોઈ પણ સંજોગોમાં, દરેક કસોટી માટે ચાલીસ ટકા (૪૦%) ગુણ કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ. મંડળે નક્કી કરેલા લાયકી ધોરણ અનુસાર લેખિત કસોટીમાં લાયક ઠરેલ ઉમેદવારને જ કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે.

૧૪. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ)-

- (૧) ઉમેદવારે, પરીક્ષાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના જવાબ સ્વ-હસ્તાક્ષરમાં આપવાના રહેશે.
- (૨) ઉમેદવારને પરીક્ષા ખંડમાં લેપટોપ, ટેબલેટ, સેલ્યુલર ફોન, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર, અથવા સંદેશા-વ્યવહારના બીજા કોઈ પણ ઇલેક્ટ્રોનિક સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૫. શિસ્તવિષયક કાર્યવાહી.-

કોઈ પણ ઉમેદવાર,-

- (ક) પોતાની ઉમેદવારી માટે કોઈપણ રીતે ટેકો મેળવવા માટે;
- (ખ) બીજાનું નામ ધારણ કરવા માટે;
- (ગ) બીજી કોઈ વ્યક્તિ પાસે પોતાનું નામ ધારણ કરાવવા માટે;
- (ઘ) બનાવટી દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડાં કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો સાદર કરવા માટે;
- (ચ) ભૂલવાળા અથવા ખોટા હોય તેવા અથવા મહત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેવા નિવેદનો કરવા માટે;
- (છ) પરીક્ષા માટે પોતાની ઉમેદવારીના સંબંધમાં બીજા કોઈ નિયમ વિરુદ્ધના અથવા અયોગ્ય સાધનોનો આશ્રય લેવા માટે;
- (જ) પરીક્ષા દરમિયાન ગેરવાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે;

- (ઝ) લખાણોમાં અર્થહીન (બેહૂદી) ભાષા અથવા બિભત્સ બાબત સહિતની અસંગત (અપ્રસ્તુત) બાબત લખવા માટે; અથવા
- (ટ) પરીક્ષા ખંડમાં બીજી કોઈ રીતે ગેરવર્તણૂક કરવા માટે;
- (ઠ) પરીક્ષાના સંચાલન માટે મંડળે કામે રાખેલ કર્મચારીવર્ગને હેરાન કરવા અથવા શારીરિક રીતે નુકસાન કરવા માટે;
- (ડ) પૂર્વવર્તી ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવા માટે અથવા યથાપ્રસંગ, મદદગારી કરવા માટે; અથવા
- (ઢ) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે તેને પરવાનગી આપતા તેના પ્રવેશ પ્રમાણપત્રમાં ઠરાવવામાં આવેલી અને નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલી કોઈપણ સૂચનાનો ભંગ કરવા માટે,
- દોષિત ઠર્યો હોય અથવા મંડળે તેને દોષિત જાહેર કરેલ હોય, તે, તેની સામે ફોજદારી કાર્યવાહી કરવાને પાત્ર થશે, તે ઉપરાંત—

૧. તે, જે પરીક્ષાનો ઉમેદવાર હોય તે પરીક્ષામાંથી મંડળ દ્વારા તેને ગેરલાયક ઠરાવવાને; અથવા
૨. (ક) મંડળ દ્વારા કોઈપણ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે અથવા સંબંધિત જગા પરની તેની ઉમેદવારી માટે; અથવા
- (ખ) રાજ્ય સરકાર દ્વારા તેના પોતાના હેઠળના કોઈપણ રોજગારમાંથી તે, કાયમી રીતે અથવા નિર્દિષ્ટ મુદત માટે બાકાત રહેવાને પાત્ર થશે:

પરંતુ તે, તે અર્થે કરવા ઇચ્છતા હોય તેવી લેખિત રજૂઆત કરવાની તેને તક આપ્યા સિવાય અને ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ, ગુજરાત સરકારના સચિવની પૂર્વ-મંજૂરી લીધા સિવાય, પેટા-ખંડ (ક) અથવા (ખ) હેઠળની કોઈ શિક્ષા કરી શકાશે નહિ; અથવા

૩. તે સરકારી સેવામાં હોય, તો સંબંધિત નિયમો હેઠળ શિસ્તવિષયક કાર્યવાહીને પાત્ર થશે.

૧૬. કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક થયે અપાત્રતા—

લેખિત કસોટીમાં લાયક ઠરેલ હોય અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવ્યો હોય, પણ નિર્દિષ્ટ તારીખે અને સમયે કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે તેવો ઉમેદવાર પસંદગીને પાત્ર ગણાશે નહિ.

૧૭. પસંદગી યાદી તૈયાર કરવા બાબત.

(૧) મંડળે, સફળ ઉમેદવારની પસંદગી યાદી, માંગણીપત્ર મુજબની ખાલી જગાની સંખ્યાના પ્રમાણમાં, લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીના અંતે દરેક ઉમેદવારે મેળવેલા એકંદર (કુલ) ગુણના આધારે ગુણવત્તા ક્રમમાં તૈયાર કરાવડાવવી જોઈશે.

(૨) મંડળે, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો, મહિલાઓ, (સરકારી હુકમો મુજબ) અશક્ત વ્યક્તિઓ અથવા યથાપ્રસંગ, ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના વર્ગો માટે અનામત રાખેલી અને માંગણી કર્યા મુજબની ખાલી જગાની સંખ્યાના પ્રમાણમાં, આવા વર્ગોના સફળ ઉમેદવારોની પસંદગી યાદી પણ તૈયાર કરાવવી જોઈશે.

(૩) મંડળે, તેના દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તે રીતે ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી મુજબ તેમને વ્યક્તિગત રીતે બોલાવવા જોઈશે.

૧૮. પરીક્ષાનું પરિણામ.— મંડળે, પરીક્ષાનું પરિણામ નીચે મુજબના બે ભાગોમાં જાહેર કરવું જોઈશે:—

ભાગ ૧: (ક) સફળ ઉમેદવારોનું પરિણામ, ઉમેદવારોના નામ, બેઠક ક્રમાંક અને તેમણે મેળવેલા કુલ ગુણ અને જગાની ફાળવણી નિર્દિષ્ટ કરતા ગુણવત્તા ક્રમમાં ગોઠવવું જોઈશે તથા તે પરિણામ, મંડળના નોટિસ બોર્ડ પર અને મંડળની સત્તાવાર વેબસાઈટ પર પ્રસિદ્ધ કરાવવું જોઈશે અને આ રીતે પ્રસિદ્ધ કરાવેલા પરિણામની નકલ, સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને તે જ દિવસે મોકલવી જોઈશે. મંડળે, પરિણામ રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરાવવું જોઈશે અને તેની નકલ ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને મોકલવી જોઈશે.

(ખ) મંડળે, તેના દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રીતે, સફળ ઉમેદવારોને વ્યક્તિગતપણે પરિણામની જાણ કરવી જોઈશે. મંડળે, પરિણામની જાણ કર્યા પછી, સફળ ઉમેદવારો સાથે તે પછીનો કોઈપણ પત્રવ્યવહાર કરવો જોઈશે નહિ.

ભાગ ૨: મંડળે, જેમનો ભાગ ૧-માં સમાવેશ કરવામાં આવ્યો ન હોય તેવા અસફળ ઉમેદવારોની યાદી, તેમના નામ, બેઠક ક્રમાંક અને તેમણે મેળવેલા કુલ ગુણ નિર્દિષ્ટ કરીને તૈયાર કરાવવી જોઈશે અને તેને, મંડળના નોટિસ બોર્ડ પર અને મંડળની સત્તાવાર વેબસાઈટ પર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

૧૯. ગુણની ફેરચકાસણી.— લેખિત કસોટીના પોતાના ગુણની ફેરચકાસણી કરાવવા ઇચ્છતો ઉમેદવાર, મંડળ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે, લેખિત કસોટીનું પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, મંડળને અરજી કરી શકશે.

- ૨૦. ભલામણ અને ફાળવણી.**— મંડળે, માંગણીપત્રમાં જણાવેલી જરૂરિયાતો અનુસાર, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગમાં નિમણૂકને પાત્ર હોય તેવા ઉમેદવારોની ભલામણ કરવી જોઈશે. ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગે, ત્યાર પછી, માંગણીપત્રમાં જણાવેલી જરૂરિયાતો અનુસાર ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય (—ની કચેરીમાં) ઉમેદવારોની ફાળવણી કરવી જોઈશે. ત્યારબાદ ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય—એ, આ રીતે ફાળવેલા ઉમેદવારોની નિમણૂકોના હુકમો કરવા જોઈશે અને આવા હુકમો, સંબંધિત ઉમેદવારોને, રજિસ્ટર રસીદી ટપાલ (R.P.A.D) દ્વારા મોકલવા જોઈશે.
- ૨૧. નિમણૂક.**— પસંદ થયેલા ઉમેદવારોની નિમણૂક, મંડળે તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીમાંના તેમના ક્રમ મુજબ ચુસ્ત રીતે કરવાની રહેશે.
- ૨૨. નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ.**— (૧) સામાન્ય રીતે, મંડળે નક્કી કર્યા પ્રમાણેના ગુણવત્તા ક્રમમાં જગા પર નિમણૂક કરવા માટે, ભરવાની જગાઓની સંખ્યા પ્રમાણે, સફળ ઉમેદવારોની વિચારણા કરવી જોઈશે.
- (૨) પરીક્ષામાં માત્ર સફળ થવાથી જ ઉમેદવારને નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ અને નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારીને જરૂરી જણાય તેવી તપાસ કર્યા પછી એવી ખાતરી થાય કે ઉમેદવાર જગા પરની અને જાહેર સેવા માટેની નિમણૂક માટે બધી રીતે યોગ્ય છે, ત્યાં સુધી કોઈ ઉમેદવારની નિમણૂક કરવામાં આવશે નહિ.
- ૨૩. તબીબી કસોટી.**— નિમણૂક માટે ભલામણ કરવામાં આવી હોય તેવા ઉમેદવારે, ગુજરાત મુલકી સેવાઓ (સેવાની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨—ની જોગવાઈઓ અનુસાર તબીબી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
- ૨૪. જગા પર હાજર થવા બાબત.**— નિયમ ૨૧ હેઠળ નિમણૂક પામેલા પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, નિમણૂકનો હુકમ મળ્યાની તારીખથી ત્રીસ (૩૦) દિવસની મુદતની અંદર તેના નિમણૂક —ના સ્થળ પર હાજર થવાનું રહેશે. ઉમેદવાર, ઉપર્યુક્ત ૩૦ (ત્રીસ) દિવસની મુદતની અંદર તેના નિમણૂકના સ્થળ પર હાજર થવામાં/ફરજ પર જોડાવામાં ચૂક કરે, તો તેની નિમણૂક રદ થશે:
- પરંતુ ઉમેદવાર દ્વારા એવું સાબિત કરવામાં આવે કે તેના કાબૂ બહારના કારણોને લીધે, તે, ઉપર્યુક્ત મુદતની અંદર તેના નિમણૂકના સ્થળે હાજર થઈ શક્યો ન હતો/ફરજ પર જોડાઈ શક્યો ન હતો, તો નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારી, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, (૩૦) ત્રીસ દિવસ પૂરા થઈ ગયા પછી પણ આવા ઉમેદવારને તેના નિમણૂકના સ્થળ પર હાજર થવાની/ફરજ પર જોડાવાની છૂટ આપી શકશે:
- વધુમાં, આવા ઉમેદવારની પ્રવરતા, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર નિર્ધારિત કરવી જોઈશે.
- ૨૫. પૂર્વ-સેવા તાલીમ.**— (૧) પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, નિયમિત નિમણૂક થાય તે પહેલાં, પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને સરકારે ઠરાવ્યા પ્રમાણેના પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષાનું નિયમન કરતા નિયમો અનુસાર, નિર્દિષ્ટ મુદત અને નિર્દિષ્ટ તકોમાં તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
- (૨) સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ (SPIPA)—ના કમિશનર, આ નિયમોમાં જણાવેલ જગા પરની નિમણૂક માટે પસંદ કરવામાં આવેલા ઉમેદવારો માટે પૂર્વ-સેવા તાલીમ આપવાની અને તાલીમમાં પરીક્ષા લેવાની ગોઠવણ કરશે. જેમાં ઉમેદવારોની નિમણૂક કરવામાં આવી હોય તેવી સંબંધિત કચેરીઓએ, ઉમેદવારોને, સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થાએ સ્થાપેલા તાલીમ કેન્દ્રોમાં પૂર્વ-સેવા તાલીમ માટે મોકલવાના રહેશે.
- ૨૬. નિયમોનું અર્થઘટન.**— આ નિયમો પૈકી કોઈ નિયમના અર્થઘટન અંગેનો કોઈ પ્રશ્ન ઊભો થાય, તો તે પ્રશ્ન, નિર્ણય અર્થે સરકારને મોકલવો જોઈશે અને તે બાબતમાં સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

પરિશિષ્ટ “ક”
(જુઓ નિયમ ૧(૩))

અનુક્રમાંક	જગાનું નામ
૧	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ હેઠળની ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરીમાં, સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક, વર્ગ—૩ જુનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક, વર્ગ—૩

પરિશિષ્ટ-ખ
(જુઓ નિયમ ૩(૧))

.....સુધી આગામી ભરતી વર્ષમાં ભરવાની થતી સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક/ જુનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક, વર્ગ-૩ની ખાલી ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરીમાં.....થી.....

જગાઓની સંખ્યા દર્શાવતું પત્રક.

[illegible]

પરિશિષ્ટ- ગ
(જુઓ નિયમ ૧૧)

ભાગ-૧
લેખિત કસોટીનો અભ્યાસક્રમ

અનુક્રમાંક	પ્રશ્નપત્રમાં આવરી લીધેલા વિષય	ગુણ	સમયગાળો
૧.	સામાન્ય અભ્યાસ: ગુજરાતનો ઇતિહાસ, ગુજરાતની ભૂગોળ, કલા અને સંસ્કૃતિ, ભારતનું સંવિધાન, રમતગમત, સામાન્ય વિજ્ઞાન, ભારત અને ગુજરાતની વર્તમાન ઘટનાઓ, કોમ્પ્યુટરની પાયાની જાણકારી, સરકારી યોજનાઓ, પંચાયતી રાજ અને આપત્તિ વ્યવસ્થાપન, ગણિતશાસ્ત્રની કસોટીઓ વગેરે.	૩૦	૧૨૦ મિનિટ
૨.	ગુજરાતી વ્યાકરણ અને સાહિત્ય	૨૦	
૩.	અંગ્રેજી વ્યાકરણ	૧૦	
૪.	ટેકનિકલ એજ્યુકેશનલ કવોલિફિકેશન (લઘુત્તમ)ને સંબંધિત વિષયનું પ્રશ્નપત્ર	૮૦	
	કુલ ગુણ	૧૫૦	

નોંધ:

- (૧) હેતુલક્ષી (વૈકલ્પિક) પ્રકારની લેખિત કસોટીમાં, બહુવિધ વિકલ્પવાળા પ્રશ્નો (મલ્ટીપલ ચોઇસ ક્વેશ્ચન (MCQ)) અને ઓ.એમ.આર. (ઓપ્ટિકલ માર્ક રીડર) પદ્ધતિનો સમાવેશ થશે.
- (૨) દરેક પ્રશ્ન ૧ ગુણનો રહેશે.
- (૩) ઉમેદવારે, તમામ પ્રશ્નોના જવાબ આપવાના રહેશે.
- (૪) ખોટા જવાબ સાથે (પ્રશ્નનો) જવાબ આપવાનો પ્રયાસ કરેલો હોય તેવા દરેક પ્રશ્નના ૦.૨૫ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.

ભાગ-૨

કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા કસોટી માટેનો અભ્યાસક્રમ

અનુ-ક્રમાંક	કસોટીની વિગતો	ગુણ	સમયગાળો
૧	એક્સેલ સ્પ્રેડશીટ	૧૫	૭૫ મિનિટ
૨	ઈ-મેઈલ (ફાઈલના જોડાણ સાથે)	૧૫	
૩	પાવરપોઈન્ટ	૧૫	
૪	કોમ્પ્યુટરની પાયાની જાણકારી, (અંગ્રેજી અને ગુજરાતી) વર્ડ ટાઈપિંગ અને ફોર્મેટિંગને લગતી કોમ્પ્યુટરની પ્રાયોગિક કસોટી	૫૫	
	કુલ ગુણ	૧૦૦	

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી.જી. ચોધરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, MARCH 29, 2019/CAITRA 8, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદારભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ : ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક જીએચઆર / ૨૦૧૯/ ૧૧/ એલબીએલ/ ૧૯/ ૨૦૧૬/ ૭૬૯૯૨૦/ એમ-૩.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Equal Remuneration Act, 1976.****સમાન વેતન અધિનિયમ, ૧૯૭૬ હેઠળ****જાહેરનામું.**

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

સમાન વેતન અધિનિયમ, ૧૯૭૬

ક્રમાંક: જીએચઆર/૨૦૧૯/૧૧/એલબીએલ/૧૯/૨૦૧૬/૭૬૯૯૨૦/એમ-૩:- સમાન વેતન અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના ૨૫-મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે બહાર પાડેલા અગાઉના તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલા નીચેના અધિકારીઓને, ઉપર્યુક્ત અધિનિયમના હેતુ માટે નિરીક્ષકો તરીકે નીમે છે અને સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૩માં દર્શાવેલો તેમની સામે નિર્દિષ્ટ કરેલો વિસ્તાર મુકરર કરે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	અધિકારીઓનો હોદ્દો	વિસ્તાર
૧.	૨.	૩.
૧	સરકારી શ્રમ અધિકારી, ગાંધીનગર.	સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય.
૨	તમામ સરકારી શ્રમ અધિકારીઓ, (સરકારી શ્રમ અધિકારી, ગાંધીનગર સિવાય).	તેમની હક્કમતના સંબંધિત વિસ્તારો.
૩	સરકારી શ્રમ અધિકારી, વલસાડ.	ડાંગ જિલ્લો.
૪	સરકારી શ્રમ અધિકારી, સાબરકાંઠા.	અરવલ્લી જિલ્લો.
૫	સરકારી શ્રમ અધિકારી, પંચમહાલ.	મહીસાગર જિલ્લો.
૬	સરકારી શ્રમ અધિકારી, વેરાવળ.	ગીર સોમનાથ જિલ્લો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જયોત્સના ચૌહાણ,

સરકારના નાયબ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, MARCH 29, 2019/CAITRA 8, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના વન અને પર્યાવરણ વિભાગના તારીખ: ૨૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવીએન/૨૦૧૯/૦૭/એમએચકે/૧૦૨૦૧૪/૧૭૪૫/એ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**The Senior Technical Officer, Class I, under the Forest and Environment Department,
Recruitment Rules, 2019.**

**વન અને પર્યાવરણ વિભાગ હેઠળના સિનિયર ટેકનિકલ અધિકારી, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી
જાહેરનામું.**

**વન અને પર્યાવરણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ .**

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક. જીવીએન/૨૦૧૯/૦૭/એમએચકે/૧૦૨૦૧૪/૧૭૪૫/એ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત સરકારના વન અને પર્યાવરણ વિભાગ હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર ટેકનિકલ અધિકારી, વર્ગ-૧ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો વન અને પર્યાવરણ વિભાગ હેઠળના સિનિયર ટેકનિકલ અધિકારી, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત સરકારના વન અને પર્યાવરણ વિભાગ હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર ટેકનિકલ અધિકારી, વર્ગ-૧ની જગા પરની નિમણૂક,-

(ક) (૧) ગુજરાત સરકારના વન અને પર્યાવરણ વિભાગ હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, જુનિયર ટેકનિકલ અધિકારી, વર્ગ-૧ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય; અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,-

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે વિચારણા વિસ્તારની અંદરનો બઢતી માટે યોગ્ય ગણાવા માટેનો “ખૂબ સારું” બેન્ચમાર્ક (આધારચિહ્ન) ધરાવતી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે;

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) નાયબ વન સંરક્ષકના સંવર્ગમાં કામ કરતી, તેને સમકક્ષ હોદ્દો ધરાવતી અને સીધી પસંદગી માટે નિયમ ૩ના ખંડ (ખ)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની શૈક્ષણિક લાયકાત અને અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિઓમાંથી પ્રતિનિયુક્તિને આધારે કામચલાઉ (હંગામી) બદલીથી કરવી જોઈશે; અથવા

(ગ) ગુજરાત સરકાર/ સરકાર હસ્તકના ઉપક્રમ/ બોર્ડ/ કોર્પોરેશન/ સ્થાનિક સંસ્થાઓ-માં તેને સમકક્ષ હોદ્દા પર કામ કરતી અને સીધી પસંદગી માટે નિયમ ૩ના ખંડ (ખ)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની શૈક્ષણિક લાયકાત અને અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિઓમાંથી પ્રતિનિયુક્તિને આધારે કામચલાઉ (હંગામી) બદલીથી કરવી જોઈશે; અથવા

(ઘ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ રમાં જણાવેલ જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર, -

(ક) જા વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

(ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાંથી મેળવેલી પર્યાવરણ વિષયક ઈજનેરી/ કેમિકલ ઈજનેરી/ કેમિકલ ટેકનોલોજી-માં પ્રથમ વર્ગ સાથે, અનુસ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(૧) ગુજરાત સરકારના વન અને પર્યાવરણ વિભાગ હેઠળ, પર્યાવરણ વિષયક વ્યવસ્થાપન અને પ્રદૂષણ નિયંત્રણ-ના ક્ષેત્રમાંની વર્ગ-રના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા પરનો આશરે ૭ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૨) ગુજરાત સરકારના વન અને પર્યાવરણ વિભાગ હેઠળ, સરકાર/ સ્થાનિક સંસ્થાઓ/ સરકાર હસ્તકના ઉપક્રમ/ બોર્ડ/ કોર્પોરેશન અથવા કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ સ્થપાયેલી લિમિટેડ કંપની-માં પર્યાવરણ વિષયક વ્યવસ્થાપન અને પ્રદૂષણ નિયંત્રણ-ના ક્ષેત્રમાં વર્ગ-રના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા પરનો આશરે ૭ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું જોઈશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજ્યપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૮. સીધી પસંદગી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અંજના કિશ્વિયન,
સરકારના નાયબ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY, MARCH 30, 2019 / CAITRA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ : ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસએચ/૨૦૧૯/૧૫/એફડીઈ/૧૦૨૦૧૩/૬૦૧૦૪૨/એમ (૧)- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

**Notification
Regarding**

**Amendment to the Senior Inspector of Inspection of Building and Construction,
Class I, Recruitment Rules, 2016.**

**મકાન અને બાંધકામના સિનિયર તપાસણી નિરીક્ષક , વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૬.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસએચ/ ૨૦૧૬/ ૧૫/ એફડીઈ/ ૧૦૨૦૧૩/ ૬૦૧૦૪૨/ એમ (૧):- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મકાન અને બાંધકામના સિનિયર તપાસણી નિરીક્ષક, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મકાન અને બાંધકામના સિનિયર તપાસણી નિરીક્ષક, વર્ગ ૧, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૬ કહેવાશે.

૨. મકાન અને બાંધકામના સિનિયર તપાસણી નિરીક્ષક, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૧ માં, ગુજરાતી ભાષાંતરમાં સુધારાની જરૂર નથી.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨ માં,

(૧) ખંડ (ક)ના પેટા-ખંડ (૧) માં, ગુજરાતી ભાષાંતરમાં સુધારાની જરૂર નથી.

(૨) ખંડ (ક)ના પેટા-ખંડ (૨) માં, ગુજરાતી ભાષાંતરમાં સુધારાની જરૂર નથી.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩માં,

(૧) ખંડ (ક) માં, "૩૫ વર્ષથી" એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, "૪૦ વર્ષથી" એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

(૨) ખંડ (ક)ના વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

" વધુમાં ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વય-મર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, લાગુ પડશે નહિ."

(૩) ખંડ (ખ) માં, પેટા-ખંડ (૧) માં, પરિચ્છેદ (ગ)માં, "રાજ્ય સરકાર અથવા સરકાર હસ્તકના બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી બાંધકામ કંપની" એ શબ્દોને બદલે, " સરકાર/ સરકારી અન્ડરટેકિંગ/ બોર્ડ/ કોર્પોરેશન/ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી બાંધકામ કંપનીમાં " એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જી. કે. શાહ,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 100

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY, MARCH 30, 2019/CAITRA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના તારીખ: ૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : (જાએચએન-૨૭)/જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૮)-ઠ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Order

Under

The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ

હુકમ

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

હુકમ ક્રમાંક : ૩/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૭)જીએસટી-૨૦૧૯/ એસ.૧૭૨(૮).૬ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૩૧-ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)થી એવી જોગવાઈ કરી છે કે મુક્તિ આપવામાં આવેલા માલ અથવા સેવા અથવા તે બંને પૂરા પાડતી અથવા કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ હેઠળ વેરો ચૂકવતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, વેરા ભરતિયું બદલે, પુરવઠાનું બિલ કાઢી આપવું જોઈશે અને તેથી સદરહુ ખંડથી આવરી લીધેલ ન હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ વેરા ભરતિયું કાઢી આપવું જોઈશે;

તેથી, હવે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૭૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે, નીચેનો હુકમ કરે છે :-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.- આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (તૃતીય મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત) હુકમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે, આથી સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૧-ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ની જોગવાઈઓ, નાણા વિભાગના તારીખ: ૦૭.૦૩.૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૨)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(જર)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨/૨૦૧૯- રાજ્ય વેરો (દર) હેઠળ વેરા ચૂકવતી વ્યક્તિને લાગુ પડશે.
૩. આ હુકમ સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧-લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 101

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

SATURDAY, MARCH 30, 2019/CAITRA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદારભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી-૧/૨૦૧૯/જેએલએમ/૫૦૨૦૧૮/૮૩/જે.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

The Jailor, Group-II (Male) and Jailor Group-II (Female) Class III, (Condition of service relating to Pre-service Training and passing of Post- training Examination) Rules, 2019.

જેલર ગ્રુપ- ૨ (પુરૂષ) અને જેલર ગ્રુપ- ૨ (સ્ત્રી) વર્ગ ૩ (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા સંબંધિત સેવાની શરત) નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

જેલ અધિનિયમ, ૧૯૮૪.

ક્રમાંક: ૭૭-૧/૨૦૧૯/જેએલએમ/૫૦૨૦૧૮/૮૩/જે:- જેલ અધિનિયમ, ૧૯૮૪(સન ૧૯૮૪ના ૮મા) ની કલમ ૬ સાથે વાંચતા, કલમ ૫૮ની પેટા-કલમ (૧૦)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, જેલ ખાતાની તાબાની સેવામાં, જેલર ગ્રુપ- ૨ (પુરૂષ) અને જેલર ગ્રુપ- ૨ (સ્ત્રી) વર્ગ ૩-ની જગા ઉપર સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું, તે જ્યાં સુધી તેમની પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષાને પાસ કરવાને લાગુ પડે છે તેટલે સુધી, નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાસિ અને આરંભ.

- (૧) આ નિયમો જેલર ગ્રુપ- ૨ (પુરૂષ) અને જેલર ગ્રુપ- ૨ (સ્ત્રી), વર્ગ ૩ (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા સંબંધિત સેવાની શરત) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે જેલ ખાતાની તાબાની સેવામાં, નીચલી જગા ઉપરથી બઢતી સિવાય અન્યથા આવેલી હોય તેવી, જેલર ગ્રુપ- ૨ (પુરૂષ) અને જેલર ગ્રુપ- ૨ (સ્ત્રી) વર્ગ ૩ની જગા પર સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.
- (૩) તે, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “કરાર આધારિત જગા” એટલે જે હોદ્દા પર કરાર આધારિત ધોરણે, જેલર ગ્રુપ- ૨ (પુરૂષ) અને જેલર ગ્રુપ- ૨ (સ્ત્રી) વર્ગ ૩ તરીકે સીધી ભરતીથી નિમણૂક કરાતી હોય તેવી જગા;
- (ગ) “સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિ” એટલે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા દ્વારા, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળની ભલામણ પરથી જેલ ખાતાની તાબાની સેવામાં, જેલર ગ્રુપ- ૨ (પુરૂષ) અને જેલર ગ્રુપ- ૨ (સ્ત્રી), વર્ગ ૩ની જગા પર કરાર આધારિત ધોરણે નીમાયેલી વ્યક્તિ;
- (ઘ) “પરીક્ષા” એટલે સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને પૂર્વ-સેવા તાલીમ આપતી જેલ સ્ટાફ તાલીમ શાળા દ્વારા યોજવામાં આવતી તાલીમાંત પરીક્ષા ;
- (ચ) “સંસ્થા” એટલે જેલ સ્ટાફ તાલીમ શાળા;
- (છ) “પ્રિન્સિપાલ” એટલે જેલ સ્ટાફ તાલીમ શાળાના પ્રિન્સિપાલ;
- (જ) “નિર્દિષ્ટ તકો” એટલે વ્યક્તિએ જેટલી તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તેટલી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;

- (ઝ) “નિર્દિષ્ટ મુદત” એટલે વ્યક્તિએ જે મુદતની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તેટલી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;

૩. સંસ્થાકીય તાલીમ અને પરીક્ષાની યોજના.-

સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, નીચેની જોગવાઈઓ અનુસાર, તાલીમ સંસ્થામાં, સંસ્થાકીય તાલીમ લેવાની રહેશે અને સંસ્થા દ્વારા યોજવામાં આવે તેવી તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:-

- (૧) સંસ્થાએ આપવાની સંસ્થાકીય તાલીમ, છ અઠવાડીયાની મુદત માટેની હોવી જોઈશે. આ તાલીમ સંસ્થાએ આપવાની રહેશે.
- (૨) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓ, તેમની સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત દરમિયાન, પ્રિન્સિપાલના નિયંત્રણ હેઠળ રહેશે.
- (૩) સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત પૂરી થયા પછી, સંસ્થાએ, તાલીમાંત પરીક્ષા યોજવી જોઈશે. સંસ્થાકીય તાલીમ કાર્યક્રમ પૂરો કર્યો હોય તેવી સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત પૂરી થયા પછી, સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તેમની તાલીમાંત પરીક્ષા યોજવામાં આવે ત્યાં સુધી, તેમની સંબંધિત કચેરીઓમાં કામ કરવાનું રહેશે.
- (૪) પરીક્ષામાં પાંચ પ્રશ્નપત્રોનો સમાવેશ થશે, જેમાં દરેક પ્રશ્નપત્ર ૧૦૦ (એકસો) ગુણનું રહેશે. દરેક પ્રશ્નપત્રનો અભ્યાસક્રમ, **પરિશિષ્ટ-૧**માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.
- (૫) પરીક્ષામાં, પ્રશ્નપત્ર ૪ કે જે વર્ણનાત્મક પ્રકારનું રહેશે તેના સિવાય બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (MCQ)નો સમાવેશ થશે. પ્રશ્નપત્ર ૪ના ઉત્તરો પ્રશ્નપત્રમાં આપેલી સૂચના અનુસાર અથવા અંગ્રેજીમાં અથવા ગુજરાતીમાં લખવાના રહેશે.
- (૬) ઉમેદવારોને, પ્રશ્નપત્રો ૧ થી ૩ અને ૫-ના પ્રશ્નોના ઉત્તર, પુસ્તકોની મદદથી આપવાની છૂટ આપવામાં આવશે અને પ્રશ્નપત્ર ૪ના ઉત્તર પુસ્તકોની મદદ વિના આપવાના રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- “પુસ્તકો સાથે” એટલે સરકારે અથવા સંસ્થાએ વખતોવખત માન્ય કરેલી, કોઈ ટિપ્પણીઓ અથવા કેસ લૉ (પૂર્વ-કાયદા) વગર ફક્ત અધિનિયમો અને/અથવા નિયમો ધરાવતા વિષયના મૂળ પુસ્તક અને તેમાં અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલા અને ગુજરાત સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા નિયમસંગ્રહ (મેન્યુઅલ્સ)નો સમાવેશ થાય છે.

૪. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની તક બાબત.-

- (૧) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તેઓની પાંચ વર્ષની કરાર આધારિત મુદતની અંદર, ત્રણ પ્રયત્નોથી વધુ નહિ, તેટલા પ્રયત્નોની અંદર તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે:
પરંતુ અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓની વ્યક્તિ, જે ત્રણ પ્રયત્નોમાં તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરી ન શકે, તેમને વધારાના એક પ્રયત્નનો લાભ આપવામાં આવશે. આવા પ્રયત્નનો લાભ, તેણે/ તેણીએ ત્રીજો પ્રયત્ન કર્યો હોય તે પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર લેવાનો રહેશે.
- (૨) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિ, આ નિયમો હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે નિર્દિષ્ટ કરેલા પ્રયત્નોમાં તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તેની/તેણીની સેવાઓ સમાપ્ત કરવામાં આવશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે તેના/તેણીના કાબૂ બહારના કારણોને લીધે નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતમાં અને નિર્દિષ્ટ કરેલા પ્રયત્નોમાં તે/તેણી પરીક્ષા પાસ કરી શક્યા ન હતા તે કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકાર, કારણોની નોંધ કર્યા પછી, સરકાર નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફીની ચુકવણી કર્યે, તેને/ તેણીને એવી તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા માટે બે કરતાં વધુ નહિ તેટલા વધારાની તકનો લાભ આપી શકશે:

વધુમાં, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિ, વધારાની તકનો લાભ લીધા પછી, તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરે, તો તે/તેણી, જેમણે તેની/ તેણીની પહેલાં નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર અને નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર પરીક્ષા પાસ કરી હોય, તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર સિનિયોરિટીનો દાવો કરવાને હકદાર થશે નહિ.

- (૩) ઉપરના પેટા-નિયમો (૧) અને પેટા-નિયમ (૨)માં જણાવેલા સંજોગોમાં, પરીક્ષાઓ સમયસર યોજા ન શકાય અથવા તેનું પરિણામ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિની કરાર આધારિત મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં જાહેર કરી ન શકાય તો, તેની/ તેણીની કરાર આધારિત મુદત, તેણે/ તેણીએ છેલ્લો વધારાનો પ્રયત્ન કર્યા હોય તે તાલીમાંત પરીક્ષાના પરિણામની જાહેરાત સુધી લંબાવેલી હોવાનું ગણાશે.

૫. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની પાત્રતા.-

(૧) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે લાયક થવા માટે, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિએ, સંસ્થાગત તાલીમમાં વ્યાખ્યાનોની કુલ સંખ્યાના ઓછામાં ઓછા ૮૫% વ્યાખ્યાનોમાં હાજર રહેવાનું જરૂરી રહેશે, અન્યથા તેઓ તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે ગેરલાયક ઠરશે અને તેમની કરાર આધારિત નિમણૂક સમાપ્ત થવાને જવાબદાર ઠરશે.

(૨) સીધી ભરતીથી નિમાયેલ વ્યક્તિને, સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત દરમિયાન, ત્રણ કરતાં વધુ દિવસની કોઈપણ પ્રકારની રજાની અથવા ગેરહાજરીની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ. સીધી ભરતીથી નિમાયેલ વ્યક્તિ, ત્રણ કરતાં વધુ દિવસ માટે ગેરહાજર રહે અને સંસ્થાના પ્રિન્સિપાલને એવી ખાતરી થાય કે તેની ગેરહાજરી, તેના કાબૂ બહારના કોઈ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે નથી, તો તેઓ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલ વ્યક્તિનો ગેરહાજરીના દિવસો માટેનો પગાર કપાત કરવા માટે આદેશ આપી શકશે.

૬. સંસ્થાકીય તાલીમ માટે પુસ્તકો બાબત.-

સંસ્થાએ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓને, સંસ્થામાં તેમની સંસ્થાકીય તાલીમ દરમિયાન, કોઈપણ જામીનગીરી અનામત મેળવ્યા વિના, સંસ્થાકીય તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા માટેના પુસ્તકો પૂરા પાડવા જોઈશે. સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તાલીમાંત પરીક્ષા પૂરી થાય કે તરત જ પુસ્તકો પરત કરવાના રહેશે. પુસ્તકો ખોવાઈ ગયાના અથવા તેને નુકસાન થવાના કિસ્સામાં, સંસ્થાએ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી પુસ્તકોની કિંમત વસૂલ કરવી જોઈશે.

૭. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોના ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).-

સીધી ભરતીથી નિમાયેલ વ્યક્તિઓને, પેજર, સેલ્યુલર ફોન, લેપટોપ, આઈ-પેડ, કેલ્ક્યુલેટર વગેરે સંદેશા-વ્યવહારના બીજા કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવા દેવામાં આવશે નહિ.

૮. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ.-

(૧) પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા રહેશે.

(ર) એક અથવા તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં સાઠ ટકા અથવા તેનાથી વધુ ગુણ મેળવે તેવા અસફળ ઉમેદવારને, ત્યાર પછીની પરીક્ષામાં તે પ્રશ્નપત્ર અથવા તે પ્રશ્નપત્રોમાં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

(૩) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓ, સંસ્થાકીય તાલીમમાં હાજર રહેવા અને/અથવા પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે, તેમણે કરેલી મુસાફરી માટે કોઈ મુસાફરી ભથ્થાં મેળવવાને હકદાર થશે નહિ.

૯. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ.-

સંસ્થાએ દરેક પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર કરવું જોઈશે અને તેને સરકારી રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવા માટે પોલીસ મહાનિયામક અને જેલ મહાનિરીક્ષકને રજૂ કરવું જોઈશે.

૧૦. જામીનખત અને જામીનગીરી ખત બાબત.-

સીધી ભરતીથી નીમાયેલી દરેક વ્યક્તિએ, પરિશિષ્ટ-૨-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં જામીનખત અને જામીનગીરી આપવાના રહેશે.

૧૧. પ્રકીર્ણ જોગવાઈઓ.-

પ્રિન્સિપાલ, પ્રવર્તમાન સંજોગો અનુસાર, તાલીમ કાર્યક્રમમાં અને તાલીમાંત પરીક્ષાની તારીખમાં ફેરફાર કરવા અથવા સુધારો કરવા હકદાર રહેશે.

પરિશિષ્ટ-૧**(જુઓ નિયમ ૩)**

જેલ ખાતાની તાબાની સેવામાં જેલર ગ્રુપ-૨(પુરૂષ) અને જેલર ગ્રુપ-૨ (મહિલા), વર્ગ-૩ તરીકે સીધી ભરતીથી નીમાયેલ વ્યક્તિ માટેની પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલિમાંત પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર ૧ : ભારતનું સંવિધાન અને સેવાને લગતી બાબતો (એમ.સી.ક્યુ)**ગુણ : ૧૦૦ સમયગાળો : ૨ કલાક****પુસ્તક સહિત**

૧. ભારતનું સંવિધાન (અનુચ્છેદ-૩૨,૨૨૬,૩૦૯,૩૧૦,૩૧૧ અને ૩૨૦, મૂળભૂત અધિકારો, માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતો).
૨. ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧.
૩. ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.
૪. ભષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

પ્રશ્નપત્ર ૨ : નાણાકીય બાબતો. (એમ.સી.ક્યુ)**ગુણ : ૧૦૦ સમયગાળો : ૨ કલાક****પુસ્તક સહિત**

૧. ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો, ૨૦૦૦; (ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો) વોલ્યુમ ૧ થી ૮.
૨. ગુજરાત બજેટ મેન્યુઅલ, ભાગ ૧ અને ૨.
૩. ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧.
૪. મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો.
૫. ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦ (સંબંધિત નિયમો).

પ્રશ્નપત્ર ૩ : કચેરી કાર્યપદ્ધતિ; (એમ.સી.ક્યુ)**ગુણ : ૧૦૦****સમયગાળો : ૨ કલાક****પુસ્તક સહિત**

૧. કચેરી કાર્યપદ્ધતિનું મેન્યુઅલ (બિન-સચિવાલય).
૨. કામકાજના નિયમો અને તે હેઠળની સૂચનાઓ.
૩. સરકારી તંત્ર વ્યવસ્થા.
૪. ખાનગી અહેવાલ નિયમો અને માર્ગદર્શક સૂચનાઓ.
૫. માહિતીનો અધિકાર અધિનયમ, ૨૦૦૫ (તમામ સુધારા સાથે).
૬. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.

પ્રશ્નપત્ર ૪ : ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ભાષા.**ગુણ : ૧૦૦****સમયગાળો : ૩ કલાક****(પુસ્તકો સિવાય)**

૧. અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતી અને ગુજરાતીમાંથી અંગ્રેજી ભાષાંતર ૨૫ ગુણ
૨. ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજીમાં નોંધ અને મુસદ્દા લેખન. ૨૫ ગુણ
૩. ગુજરાતી વ્યાકરણ. ૨૫ ગુણ
૪. અંગ્રેજી વ્યાકરણ. ૨૫ ગુણ

પ્રશ્નપત્ર પ : ખાતાકીય બાબતો (એમ.સી.ક્યુ)**ગુણ : ૧૦૦****સમયગાળો : ૨ કલાક****પુસ્તક સહિત**

૧. મુંબઈ જેલ નિયમસંગ્રહ.
૨. જેલ અધિનિયમ, ૧૮૯૪.
૩. કેદી અધિનિયમ, ૧૯૦૦.
૪. મુંબઈ જેલ હિસાબ નિયમસંગ્રહ.

પરિશિષ્ટ-૨**(જુઓ નિયમ ૧૦)****જામીન-ખત**

આ ખતથી સર્વે લોકોને જાણ થાય કે હું વિભાગના તારીખ:ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંકમાં જણાવેલા નિયમો (જેનો આમાં હવે પછી, “નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) અનુસારની કરાર આધારિત જગા પર નિમણૂક માટે પસંદ થયેલો ઉમેદવાર, ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતા ગુજરાતના રાજ્યપાલ (જેનો આમાં હવે પછી, “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે, જે શબ્દપ્રયોગમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો એમના પદના ઉત્તરાધિકારીઓ અને નામફેર કરનારાઓનો સમાવેશ થાય છે) સાથે, મારી તાલીમ દરમિયાન સરકારે મને ચૂકવેલ પગાર અને ભથ્થાની રકમ ઉપરાંત મારી તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી અને તે સરકારને ચૂકવવાનું થતું હોવાથી, સંસ્થા દ્વારા મને આપવામાં આવેલી તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી રકમ જેટલી રકમ સરકારને ચૂકવવા માટે જવાબદાર બનું છું તથા દ્રઢતાપૂર્વક બંધાઉં છું અને આ ચુકવણી બરાબર અને સાચી રીતે કરવામાં આવે તે માટે આ ખત અન્વયે હું પોતે, મારા વારસો, એક્ઝિક્યુટરો, વહીવટદારો અને કાયદેસરના પ્રતિનિધિઓ બંધાઈએ છીએ.

મારી (ક) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ખ) તાલીમમાં પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ગ) કરાર આધારિત નિમણૂકના નિયમોની જોગવાઈ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ઘ) કરાર આધારિત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી મારી નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં નોકરી છોડવાના પ્રસંગે, મારે તાલીમ દરમિયાન મેં લીધેલા પગાર અને રાબેતા મુજબના ભથ્થાં જેટલી રકમ સરકારને પરત કરવા અંગેનું જામીનખત, નિયમો હેઠળ કરી આપવાનું રહે છે. હવે, ઉપર જણાવેલા ખતની શરત એવી છે કે હું મારા પક્ષે પાલન કરવાના અને બજાવવાના અને (આ લેખના એક ભાગરૂપ ગણવામાં આવેલા) સદરહુ નિયમોમાં જણાવેલ નિયત કરાર અને શરતનું ચથાર્થ રીતે અને નિષ્ઠાપૂર્વક પાલન કરીશ તથા બજાવીશ, તો ઉપર લખેલું ખત રદ થશે. અન્યથા તે સંપૂર્ણપણે અમલી ને અસરકર્તા રહેશે;

પરંતુ અન્ય હક અથવા ઉપાયોને બાદ આપ્યા સિવાય, આ ખત હેઠળ ચૂકવવાની રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવાની સરકારને છૂટ રહેશે.

આની સાક્ષી રૂપે મેં આજે સન ૨૦.....નામહિનાની..... તારીખના રોજ આ ખત ઉપર સહી કરી છે.

(ઉમેદવારની સહી,)

ઉપરનું નામ ઘરાવનારે નીચેનાની હાજરીમાં સહી કરી અને સોંપ્યું :-

(૧) સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું.

(૨) સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું.

જામીનગીરી ખત

અમે શ્રી..... અને
રહેવાસી તાલુકો જિલ્લો....., તે ઉપરના
નામવાળા શ્રી.....ના (જેનો આમાં હવે પછી, “ઉમેદવાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમના) જામીનો તરીકે અમારી જાતને જાહેર કરી બાંધઘરી આપીએ છીએ કે ઉમેદવારે જે કરવા અને બજાવવાની બાંધઘરી આપી છે તે તમામ તે કરશે અને બજાવશે અને તેની (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૨) તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૩) કરાર આધારિત નિમણૂકના નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા અથવા (૪) કરાર આધારિત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી તેની નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં નોકરી છોડવાના પ્રસંગે, તાલીમ દરમિયાન સરકારે તેને ચૂકવેલા પગાર અને ભથ્થાં જેટલી રકમ ઉપરાંત તેની તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી, સંસ્થાએ તેને આપેલ તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી ખર્ચની જે રકમ માટે ઉમેદવાર જાતે ભરપાઈ કરવા બંધાયેલો હોય, તે રકમ, ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતાં ગુજરાતના રાજ્યપાલને (જેનો આમાં હવે પછી, “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમને) ખાતે જમ થવા દેવા અમે, આથી, સંયુક્ત અને પૃથક રીતે બંધાઈએ છીએ અને અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સરકાર, પોતાને પ્રાપ્ય અન્ય હકો અને ઉપાયોને બાદ આપ્યા સિવાય સદરહુ રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે અમારી પાસેથી વસૂલ કરી શકશે અને વધુમાં અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સદરહુ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ બોલીઓ અને શરતોમાં કોઈ ફેરફાર થયે, સદરહુ રકમ ચૂકવવાની અમારી જવાબદારીઓમાંથી અમે મુક્ત થઈશું નહિં અને આ ખત હેઠળની અમારી જવાબદારીના અમલના હેતુ માટે, અમારી જવાબદારી ઉમેદવારની જવાબદારી સાથે સંયુક્ત અને પૃથક રહેશે.

સદરહુએ સન ૨૦.....ના મહિનાની..... તારીખે સહી કરી અને સોપ્યું.

તારીખ:

જામીનની સહી.

સ્થળ:

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો.

તારીખ:

જામીનની સહી:

સ્થળ:

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો.

નીચેનાની હાજરીમાં સાક્ષીની સહી:

૧) સાક્ષીની સહી,

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો:

૨) સાક્ષીની સહી,

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો:

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

મહેન્દ્ર.આર.સોની,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 1, 2019/CAITRA 11, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ:૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯-ના જાહેરનામા ક્રમાંક: કેપી/૨૦૧૯નો ૪/વીબીએન/૧૨૨૦૧૯/૩૭/ચ -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Constitution of India.****ભારતના સંવિધાન હેઠળ****જાહેરનામું****પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: કેપી/૨૦૧૯નો ૪/વીબીએન/૧૨૨૦૧૯/૩૭/ચ:- ગુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ ૬ઠ્ઠી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૫ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. કેવી/૨૦૧૫નો ૮૨/એનપીએલ/૪૫૨૦૧૪/૫૯૯૪/એમ.થી, મોરબી જિલ્લાના મોરબી તાલુકાના અમરેલી ગામને, મોરબી નગરપાલિકામાં વિલીન કર્યું હતું;

અને ગુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ ૨૯મી મે, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. કેવી/૨૦૧૮નો ૬૪/એનપીએલ-૪૫૨૦૧૭-એમપી-૬/એમ.થી, તે વિસ્તારોને મોરબી નગરપાલિકાના ભાગમાંથી બાકાત કર્યા હતા;

અને જિલ્લા પંચાયત, મોરબી અને તાલુકા પંચાયત, મોરબી-એ ઠરાવ પસાર કર્યો છે અને સદરહુ વિસ્તારોને અમરેલી ગ્રામ પંચાયત તરીકે જાહેર કરવાની ભલામણ કરી છે;

અને રાજ્ય સરકારે, સદરહુ ઠરાવો અંગે વિચારણા કરી છે અને સદરહુ વિસ્તારોને અમરેલી ગ્રામ પંચાયત તરીકે જાહેર કરવાનો નિર્ણય કર્યો છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૭ સાથે, વાંચતા, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૪૩ના ખંડ(જ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪-માં દર્શાવેલા સ્થાનિક વિસ્તારોની બનતી, કોલમ ૩-માં જણાવેલી નવી ગ્રામ પંચાયત નિર્દિષ્ટ કરે છે.

અનુસૂચિ

જિલ્લાનું નામ	તાલુકાનું નામ	નવી રચાયેલી ગ્રામ પંચાયતનું નામ	નવી ગ્રામ પંચાયતમાં આવરી લીધેલા વિસ્તાર
૧	૨	૩	૪
મોરબી	મોરબી	અમરેલી ગ્રામ	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ ૬ઠ્ઠી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૫ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. કેવી/૨૦૧૫નો ૮૨/એનપીએલ/૪૫૨૦૧૪/૫૯૯૪/એમ.માં જણાવ્યા પ્રમાણેના સરવે નંબરો.

ગુજરાતનારાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વનરાજસિંહ પઢારિયા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 1, 2019 / CAITRA 11, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ડીસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૩૮)જીએસટીઆર-૨૦૧૮/એસ.૧૬૪(૩૬) -ઠ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામું ક્રમાંક.૭૪/૨૦૧૮- રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૩૮)જીએસટીઆર-૨૦૧૮/એસ.૧૬૪(૩૬)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (ચોંદમા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

(૨) આ નિયમોમાં અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, તે રાજ્યપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૧૨માં, પેટા-નિયમ (૧) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો:-

"(૧૬) કલમ પરની જોગવાઈઓ અનુસાર, વેરાની વસૂલાત કરવાના રજિસ્ટ્રેશન માટે અરજી કરેલ વ્યક્તિએ, જ્યાં તેની શારીરિક હાજરી નથી તેવા રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્રમાં, ફોર્મ (નમૂનો) જીએસટી આરઈજી-૦૭માં ની અરજીમાં, ભાગ ક-માં રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્રનું નામ જણાવવું જોઈશે અને વ્યવસાયનું પ્રમુખ સ્થાન જ્યાં સ્થિત હોય કે જે ભાગ ક-માં ઉલ્લેખેલ રાજ્ય અથવા સંઘ પ્રદેશ કરતા અલગ હોય તે રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્રનું નામ ભાગ ખ-માં જણાવવું જોઈશે."

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૫માં, પેટા-નિયમ (૩)માં, "છૂટક કામ કરનાર પાસેથી મેળવેલા" એ શબ્દો પછી, "અથવા એક છૂટક કામ કરનારને પાસેથી બીજાને મોકલાવેલા" એ શબ્દો કમી કરવા.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૬માં, ચોથા પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

" વધુમાં ઇન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ (સન ૨૦૦૦ના ૨૧મા)ની જોગવાઈ અનુસાર ઇલેક્ટ્રોનિક ભરતિયું કાઢી આપવાના કિસ્સામાં, પુરવઠાકાર અથવા તેમના અધિકૃત પ્રતિનિધિની સહી અથવા ડિજિટલ સહી જરૂરી રહેશે નહિ."

૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૮માં, બીજા પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

" વધુમાં ઇન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ (સન ૨૦૦૦ના ૨૧મા)ની જોગવાઈ અનુસાર પુરવઠાનું ઇલેક્ટ્રોનિક ભરતિયું કાઢી આપવાના કિસ્સામાં, પુરવઠાકાર અથવા તેમના અધિકૃત પ્રતિનિધિની સહી અથવા ડિજિટલ સહી જરૂરી રહેશે નહિ."

૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫૪માં,-

(ક) પેટા-નિયમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

" વધુમાં ઇન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ (સન ૨૦૦૦ના ૨૧મા)ની જોગવાઈ અનુસાર એકત્રિત વેરા ભરતિયું આપવા તેને બદલે કોઈ બીજો દસ્તાવેજ કાઢી આપવાના કિસ્સામાં, પુરવઠાકાર અથવા તેમના અધિકૃત પ્રતિનિધિની સહી અથવા ડિજિટલ સહી જરૂરી રહેશે નહિ."

(ખ) પેટા-નિયમ (જ)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:—

“ વધુમાં ઈન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ (સન ૨૦૦૦ના ૨૧મા)ની જોગવાઈ અનુસાર ટિકિટ કાઢી આપવાના કિસ્સામાં, પુરવઠાકાર અથવા તેમના અધિકૃત પ્રતિનિધિની સહી અથવા ડિજિટલ સહી જરૂરી રહેશે નહિ.”.

૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૯ના પેટા-નિયમ (પ)ના સ્પષ્ટીકરણ (ખ)માં, નીચેનો ખંડ બદલવો:—

“સમાયોજિત કુલ ટર્નઓવર” અને “સંબંધિત મુદત”—નો, પેટા-નિયમ (જ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.”

૮. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૯૬માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં, “નિકાસનો માલ” એ શબ્દો પછી, “રવાના સૂચિ અથવા” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૯. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૦૧માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, “નાણાકીય વર્ષ” એ શબ્દો પછી, “અથવા તેના ભાગ” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૧૦. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૦૯ક પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:—

“૧૦૯ખ. ફેરતપાસના કિસ્સામાં ફેરતપાસ સત્તામંડળનો હુકમ અને વ્યક્તિને નોટિસ.— (૧) ફેરતપાસ સત્તામંડળે, કલમ ૧૦૮ હેઠળ ફેરતપાસમાં હુકમ પસાર કરવાનો નિર્ણય કરે, જે વ્યક્તિને પ્રતિફૂળ અસર પહોંચાડી શકે છે તેમ હોય ત્યારે, ફેરતપાસ સત્તામંડળે, ફોર્મ (નમૂનો) જીએસટી આરવીએન-૦૧માં તેને નોટિસ આપવી જોઈશે અને તેને સાંભળવાની વાજબી તક આપવી જોઈશે.

(૨) ફેરતપાસ સત્તામંડળે, કલમ ૧૦૮ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળના તેમના હુકમની સાથે, જેમાં સ્પષ્ટપણે પુષ્ટિ થયેલ માંગની અંતિમ રકમ નિર્દિષ્ટ કરીને હુકમનો સાર ફોર્મ (નમૂનો) જીએસટી એપીએલ-૦૪માં કાઢવો જોઈશે.”.

૧૧. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩૮માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, સ્પષ્ટીકરણ ૧ ને બદલે, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ મૂકવું—

“સ્પષ્ટીકરણ ૧. — સ્પષ્ટીકરણ— આ નિયમના હેતુઓ માટે, “હસ્તકલાનો માલ” એ શબ્દ પ્રયોગનો અર્થ, વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના, તારીખ: ૨૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮—ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૦૫)/જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૨૩(૩)—ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૫૬/૨૦૧૮— રાજ્ય વેરો —માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે પ્રમાણે રહેશે.”.

૧૨. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩૮ઘ પછી, પછીથી સૂચિત કરવાની તારીખથી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:—

“૧૩૮ચ. ફોર્મ (નમૂનો) જીએસટી ઈડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ ક-માં માહિતી પૂરી પાડવા પર નિયંત્રણ.— નિયમ ૧૩૮ના પેટા-નિયમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈપણ વ્યક્તિ (માલ મોકલનાર, માલ લેનાર, પરિવાહક, ઇ-કોમર્સ ઓપરેટર અથવા કુરીઅર એજન્સી સહિત)ને, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિના સંબંધમાં, પુરવઠાકાર અથવા પુરવઠો મેળવનાર તરીકે, ફોર્મ (નમૂનો) જીએસટી ઈડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ ક-માં માહિતી પૂરી પાડવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ, કે જેણે—

(ક) કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચૂકવતી વ્યક્તિ હોવાને કારણે સતત બે વેરા મુદત માટે પત્રક (રિટર્ન) પૂરું પાડેલ નથી; અથવા

(ખ) ખંડ (ક)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ વ્યક્તિ સિવાયની વ્યક્તિ હોવાને કારણે સતત બે મહિનાની મુદત સુધી પત્રક (રિટર્ન) પૂરું પાડેલ નથી:

પરંતુ કમિશનર, દર્શાવેલા પૂરતાં કારણોસર અને લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, તેમના દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન, હુકમ દ્વારા, ફોર્મ (નમૂનો) જીએસટી ઇડબલ્યુબી ૦૧ના ભાગ ક-માં સદરહુ માહિતી પૂરી પાડવાની પરવાનગી આપી શકશે:

વધુમાં, પહેલાં પરંતુક હેઠળ ફોર્મ (નમૂનો) જીએસટી એડબલ્યુબી ૦૧ના ભાગ ક-માં માહિતી પૂરી પાડવા માટેની આવી વ્યક્તિની વિનંતી નામંજૂર કરતો હુકમ, સદરહુ વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા સિવાય પસાર કરી શકાશે નહિ:

વળી રાજ્ય વેરા કમિશનર અથવા સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર વેરા કમિશનર દ્વારા પરવાનગીની મંજૂરી અથવા નામંજૂરી, કમિશનર દ્વારા મંજૂર અથવા, યથાપ્રસંગ, નામંજૂર કરેલી ગણાશે.

સ્પષ્ટીકરણ:- આ નિયમના હેતુઓ માટે, “કમિશનર” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, ખંડ (ક) અને (ખ)માં ઉલ્લેખિત વ્યક્તિઓના સંબંધમાં ક્ષેત્રાધિકાર કમિશનર થશે.’’.

૧૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૪૨માં, પેટા-નિયમ (પ)માં, “કલમ ૭૪” એ શબ્દો પછી, “અથવા કલમ ૭૫ની પેટા-કલમ (૧૨)” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૧૪. સદરહુ નિયમોમાં, ફોર્મ (નમૂનો) જીએસટી આરએફડી ૦૧-ને બદલે, નીચેનું ફોર્મ (નમૂનો) મૂકવું:-

“નમૂનો-જીએસટી-આરએફડી-૦૧

[જીઓ નિયમ ૮૯(૧)]

રિફંડ માટેની અરજી

(પ્રાસંગિક અથવા બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિ, વેરો કપાત કરનાર, વેરો ઉઘરાવનાર, રજિસ્ટર ન થયેલી અને અન્ય રજિસ્ટર થયેલ વેરાપાત્ર વ્યક્તિને લાગુ)

૧.	જીએસટીઆઈએન/ કામચલાઉ ઓળખ							
૨.	નામ (કાનૂની)							
૩.	વેપારનું નામ, કોઈ હોય, તો							
૪.	સરનામું							
૫.	વેરા મુદત (લાગુ પડતું હોય તો)	<વર્ષ> <મહિના> થી <વર્ષ> <મહિના> સુધી						
૬.	દાવો કરેલ રિફંડની રકમ (રૂ.)	અધિનિયમ	વેરો	વ્યાજ	ઈંડ	ફી	અન્ય	કુલ
		કેન્દ્રીય વેરો						
		રાજ્ય વેરો						
		સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો						
		સંકલિત વેરો						
		ઉપકર (સેસ)						
		કુલ						
૭.	દાવો કરેલ રિફંડ માટેના કારણો: (ડ્રોપ ડાઉનમાંથી પસંદ કરવા)	(ક)	ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાંની વધારાની સિલક					
		(ખ)	સેવાઓની નિકાસ- વેરાની ચુકવણી કરીને					
		(ગ)	માલ/સેવાઓની નિકાસ -વેરાની ચુકવણી કર્યા વિના (ભેગી કરેલી ઈનપુટ વેરા શાખા (ITC))					

		(ઘ)	હુકમને કારણે					
			અનુ ક્રમાંક	હુકમનો પ્રકાર	હુકમ ક્રમાંક	હુકમની તારીખ	હુકમ બહાર પાડનાર સત્તાધિકારી	ચુકવણી કર્યાનો સંદર્ભ નંબર (જો કોઈ હોય તો)
			(૧)	આકારણી				
			(૨)	અંતિમ કામચલાઉ આકારણી				
			(૩)	અપીલ				
			(૪)	અન્ય કોઈ હુકમ (નિર્દિષ્ટ કરો)				
		(ચ)	ઉલટાવેલા (વિપરીત) વેરા માળખાને કારણે ભેગી થયેલ ઈનપુટ વેરા શાખ (ITC) [કલમ ૫૪(૩)]ના પ્રથમ પરંતુકનો ખંડ (૨)]					
		(છ)	સેઝ (SEZ) (ખાસ આર્થિક ઝોન) એકમને/ સેઝ (SEZ) (ખાસ આર્થિક ઝોન)ના વિકાસકારને પુરવઠો પૂરો પાડવાને કારણે (વેરાની ચુકવણી કરીને)					
		(જ)	સેઝ (SEZ) (ખાસ આર્થિક ઝોન) એકમને/ સેઝ (SEZ) (ખાસ આર્થિક ઝોન)ના વિકાસકારને પુરવઠો પૂરો પાડવાને કારણે (વેરાની ચુકવણી કર્યા વિના)					
		(ઝ)	માની લીધેલ નિકાસ પુરવઠો મેળવનાર/ માની લીધેલ નિકાસ પુરવઠો પૂરો પાડનાર					
		(ટ)	સંપૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે પૂરો પાડવામાં ન આવ્યો હોય અને જેના માટે ભરતિયુ કાઢી આપવામાં આવ્યું ન હોય તેવા પુરવઠા પર ચૂકવેલ વેરો (અગાઉથી કરેલ ચૂકવણી પર ચૂકવેલ વેરો)					
		(ઠ)	પાછળથી આંતર-રાજ્ય પુરવઠા તરીકે ઠરાવવામાં આવ્યો હોય તેવા રાજ્યાંતર્ગત પુરવઠા પર અને પાછળથી રાજ્યાંતર્ગત પુરવઠા તરીકે ઠરાવવામાં આવ્યો હોય તેવા આંતર-રાજ્ય પુરવઠા પર ચૂકવવામાં આવેલો વેરો. (POS બદલો)					
		(ડ)	વેરાની વધુ ચુકવણી, કોઈ હોય, તો					
		(ઢ)	અન્ય કંઈ (હોય તો) (નિર્દિષ્ટ કરવો)					
૮.	બેંકના ખાતાની વિગતો	બેંકનું નામ	બેંકની શાખાનું સરનામું (IFSC)		બેંકના ખાતાનો પ્રકાર		ખાતાનો નંબર	
૯.	અરજદારે કલમ ૫૪(૪) હેઠળ સ્વ-એકરાર ફાઈલ કરેલ છે કે કેમ, જો લાગુ પડતું હોય, તો		હા <input type="checkbox"/> ના <input type="checkbox"/>					

એકરાર (કલમ ૫૪(૩)નો બીજો પરંતુક)

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે નિકાસ કરવામાં આવેલો માલ, કોઈ નિકાસ શુલ્કને અદીન નથી. હું એમ પણ જાહેર કરું છું કે મેં માલ અથવા સેવા અથવા તે બંને પર કોઈ કેન્દ્રીય આબકારી શુલ્ક/ સેવા વેરા/ કેન્દ્રીય વેરાના વળતરનો લાભ લીધેલ નથી અને જેના સંબંધમાં રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તેવા પુરવઠા પર ચૂકવેલા સંકલિત વેરાના રિફંડ માટે મેં દાવો કરેલ નથી.

સહી

નામ—

હોદ્દો/ દરજ્જો”]

એકરાર (કલમ ૫૪(૩)(૨))

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે અરજીમાં દાવો કરવામાં આવેલ ઈનપુટ વેરા શાખ (ITC)ના રિફંડમાં, 'શૂન્ય' દરના અથવા સંપૂર્ણ મુક્તિ આપેલો પુરવઠો પૂરો પાડવા માટે વાપરેલા માલ અથવા સેવા પર મેળવેલ ઈનપુટ વેરા શાખ (ITC)નો સમાવેશ થતો નથી.

સહી
નામ—
હોદ્દો/ દરજ્જો

એકરાર (નિયમ ૮૯(૨)(છ))

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે ખાસ આર્થિક ઝોન એકમ/ ખાસ આર્થિક ઝોનના વિકાસકારે, અરજદાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવેલ આ રિફંડ (માટે)ના દાવા હેઠળ આવરી લેવામાં આવેલ વેરાની ઈનપુટ વેરા શાખ મેળવેલ નથી.

સહી
નામ—
હોદ્દો/ દરજ્જો

એકરાર [નિયમ ૮૯ (૨) (જ)]

(માની લીધેલ નિકાસના લેનાર/ પુરવઠાકાર માટે)

લેનારે દાવો કરેલ રિફંડના કેસમાં

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે જેના માટે રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તે વેરા મુદત માટેના પત્રક પખ-માં આપેલ વિગતવાળા ભરતિયા માટે જ રિફંડનો દાવો કરવામાં આવેલ છે અને તે રકમ, સદરહુ વેરા મુદત માટેના ફાઇલ કરેલ કાયદામાન્ય રિટર્નમાં લાભ લીધેલી ઈનપુટ વેરા શાખથી વધુ નથી. હું તે પણ જાહેર કરું છું કે પુરવઠાકારે, સદરહુ પુરવઠાના સંબંધમાં રિફંડનો દાવો કરેલ નથી.

પુરવઠાકારે દાવો કરેલ રિફંડના કેસમાં

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે જેના માટે રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તે વેરા મુદત માટેના પત્રક પખ-માં આપેલ વિગતવાળા ભરતિયા માટે જ રિફંડનો દાવો કરવામાં આવેલ છે. હું તે પણ જાહેર કરું છું કે લેનાર, સદરહુ પુરવઠાના સંબંધમાં કોઈપણ રિફંડનો દાવો કરશે નહિ અને લેનારે, આવા પુરવઠા પર કોઈપણ ઈનપુટ વેરા શાખનો લાભ લીધેલ નથી.

સહી—
નામ—
હોદ્દો/ દરજ્જો

બાંચઘરી

હું, આથી, રિફંડ કરેલ રકમના સંબંધમાં, કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા (CGST)/રાજ્ય માલ અને સેવા વેરા (SGST) અધિનિયમની કલમ ૪૨ની પેટા-કલમ (૨) સાથે વાંચતા, કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ગ)ની જરૂરિયાતોનું પાલન થયેલ નથી તેમ પાછળથી જણાય તે કિસ્સામાં, મંજૂર કરેલ રિફંડની રકમ વ્યાજ સાથે સરકારને પરત ચૂકવવાની બાંચઘરી આપું છું.

સહી—
નામ—
હોદ્દો/ દરજ્જો

૨૫-એકરાર [નિયમ ૮૯(૨)(૧)]

હું/..... (અરજદાર), જીએસટીઆઈએન/ કામચલાઉ ઓળખ ----- ધરાવનાર, ગંભીરતાપૂર્વક પ્રતિજ્ઞા કરીએ છીએ અને પ્રમાણિત કરીએ છીએ કે રિફંડની અરજીમાં દાવો કરવામાં આવેલ, તા.----- થી ---- સુધીની મુદત માટેના વેરા, વ્યાજ અથવા બીજી કોઈ રકમને સંબંધિત, રૂ. ----- ના રિફંડના સંબંધમાં, આવા વેરા અને વ્યાજનું ભારણ બીજી કોઈ વ્યક્તિ પર નાંખવામાં આવેલ નથી.

સહી

નામ-

હોદ્દો/ દરજ્જો

(આ એકરાર, કલમ પજની પેટા-કલમ (૮)ના ખંડ (ક) અથવા ખંડ (ખ) અથવા ખંડ (ગ) અથવા ખંડ (ઘ) અથવા ખંડ (છ) હેઠળ રિફંડનો દાવો કરતા અરજદારોએ રજૂ કરવાનો રહેશે નહિ.)

૧૦. ખરાઈ

હું/ અમે, <વેરાદાતાનું નામ>, આથી, ગંભીરતાપૂર્વક પ્રતિજ્ઞા કરીએ છીએ અને જાહેર કરીએ છીએ કે અહીં ઉપર આપેલી વિગતો મારી/ અમારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ સાચી અને ખરી છે અને તેમાં કોઈ વિગત છુપાવવામાં આવી નથી.

હું/અમે જાહેર કરીએ છીએ કે આ ખાતા મને/અમને અમે અગાઉ કોઈ રિફંડ મળેલ નથી.

સ્થળ:

અધિકૃત સહી કરનારની સહી

તારીખ:

(નામ)

હોદ્દો/ દરજ્જો

એનેક્સર - ૧**પત્રક - ૧ [નિયમ ૮૯(૫)]**

રિફંડનો પ્રકાર: ઉલટાવેલા વેરા માળખાને કારણે જમા કરેલ આઈટીસી [કલમ પજ(૩)ના પ્રથમ પરંતુકનો ખંડ (૨)]

(રકમ રૂપિયામાં)

ઉલટાવેલા દરે પૂરા પાડેલ માલ અને સેવાનું ટર્નઓવર	આવા ઉલટાવેલા દરે પૂરા પાડેલ માલ અને સેવાઓ પર ચૂકવવાપાત્ર વેરા	સરભર કરેલું કુલ ટર્નઓવર	ચોખ્ખી ઇનપુટ વેરા શાખ	વધુમાં વધુ દાવાપાત્ર રિફંડ રકમ [૧X૪÷૩)-૨]
૧	૨	૩	૪	૫

પત્રક - ૩૬ [નિયમ ૮૯(૪)]**રિફંડનો પ્રકાર:** વેરાની ચૂકવણી કર્યા સિવાયની નિકાસ (જમા થયેલ આઈટીસી) - રિફંડની રકમની ગણતરી**(રકમ રૂપિયામાં)**

શૂન્ય દરે પૂરા પાડેલા માલ અને સેવાઓનું ટર્નઓવર	ચોખ્ખી ઇનપુટ વેરા શાખ	સરભર કરેલું કુલ ટર્નઓવર	રિફંડની રકમ ($1 \times 2 \div 3$)
૧	૨	૩	૪

પત્રક - ૪ [નિયમ ૮૯(૨)(ઘ) અને ૮૯(૨)(ચ)]**રિફંડનો પ્રકાર:** સેઝ (SEZ) એકમ અથવા સેઝ વિકાસકર્તાને પૂરા પાડવાના કારણે (વેરાની ચૂકવણી પર)**(રકમ રૂપિયામાં)**

લેનારનો જીએસટીઆઈએન	ભરતિયાની વિગતો			શિપીંગનું બિલ/નિકાસનું બિલ/સેઝ (SEZ) દ્વારા સહી કરેલ ભરતિયું		સંકલિત વેરા		ઉપકર (સેસ)	ઉદ્યાર નોંધમાં સમાવિષ્ટ સંકલિત વેરા અને સેસ, જો હોય તો	જમા નોંધમાં સમાવિષ્ટ સંકલિત વેરા અને સેસ, જો હોય તો	ચોખ્ખા સંકલિત વેરા અને સેસ ($10-11$)
	ક્રમાંક	તારીખ	મૂલ્ય	ક્રમાંક	તારીખ	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	રકમ				
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨

પત્રક - ૫ [નિયમ ૮૯(૨)(ઘ) અને ૮૯(૨)(ચ)]**રિફંડનો પ્રકાર:** સેઝ (SEZ) એકમ અથવા સેઝ વિકાસકર્તાને પૂરા પાડવાના કારણે (વેરાની ચૂકવણી વગર)**(રકમ રૂપિયામાં)**

અનુક્રમાંક	ભરતિયાની વિગતો			માલ/ સેવાઓ (જી/એસ)	શિપીંગનું બિલ/ નિકાસનું બિલ/ શેરો કરેલ ભરતિયા ક્રમાંક	
	ક્રમાંક	તારીખ	મૂલ્ય		ક્રમાંક	તારીખ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭

પત્રક - ૫ ક [નિયમ ૮૯(૪)]**રિફંડનો પ્રકાર:** સેઝ (SEZ) એકમ/સેઝ વિકાસકર્તાને વેરાની ચૂકવણી સિવાય પૂરા પાડવાના કારણે (જમા થયેલ આઈટીસી) - રિફંડની રકમની ગણતરી**(રકમ રૂપિયામાં)**

શૂન્ય દરે પૂરા પાડેલા માલ અને સેવાઓનું ટર્નઓવર	ચોખ્ખી ઇનપુટ વેરા શાખ	સરભર કરેલું કુલ ટર્નઓવર	રિફંડની રકમ ($1 \times 2 \div 3$)
૧	૨	૩	૪

પત્રક પ-ખ [નિયમ ૮૯ (૨) (જ)]**રિફંડનો પ્રકાર:** માની લીધેલી નિકાસને કારણે**(૨કમ રૂપિયામાં)**

અનુક્રમાંક	પુરવઠાકારે રિફંડનો દાવો કર્યો હોય તે કિસ્સામાં જાવક પુરવઠાના ભરતિયાની વિગતો/ માલ લેનારે રિફંડનો દાવો કર્યો હોય તે કિસ્સામાં આવક પુરવઠાના ભરતિયાની વિગતો				ચૂકવેલ વેરો			
	પુરવઠાકારનો જીએસટીન	ક્રમાંક	તારીખ	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ વેરો	ઉપકર(સેસ)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯

પત્રક-૬ [નિયમ ૮૯(૨)(ઠ)]**રિફંડનો પ્રકાર:** પુરવઠાના સ્થળમાં ફેરફાર હોવાના કિસ્સામાં (આંતર-રાજ્યમાંથી રાજ્યાંતર્ગત અને રાજ્યાંતર્ગતમાંથી આંતર-રાજ્ય)

હુકમની વિગતો (કલમો ૭૭ (૧) અને (૨) અનુસાર કાઢી આપેલ, કોઈ હોય, તો:

હુકમ ક્રમાંક:

હુકમની તારીખ:

(૨કમ રૂપિયામાં)

જીએસટીઆઈએન/ વિશિષ્ટ ઓળખ નંબર નામ (B2Cના કિસ્સામાં)	ભરતિયાની વિગતો				અગાઉ રાજ્યાંતર્ગત/ આંતરરાજ્ય લેવડદેવડ તરીકે ગણાયેલી લેવડદેવડ ચૂકવેલ વેરાની વિગતો					પાછળથી આંતરરાજ્ય/ રાજ્યાંતર્ગત લેવડદેવડ તરીકે ઠરાવવામાં આવેલ લેવડદેવડની ફરીથી આકારેલ વેરા				
	ક્રમ	તારીખ	મૂલ્ય	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર (સેસ)	પુરવઠાનું સ્થળ	સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર (સેસ)	પુરવઠાનું સ્થળ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫

પત્રક-૭ [નિયમ ૮૯(૨)(ડ)]**રિફંડનો પ્રકાર:** આખરી પત્રક ફાઈલ કર્યાના કિસ્સામાં, વેરાની વધુ ચુકવણી, કોઈ હોય, તો.**(૨કમ રૂપિયામાં)**

વેરા મુદત	પત્રકનો સંદર્ભ નંબર (એઆરએન)	પત્રક ફાઈલ કર્યાની તારીખ	ચૂકવવાપાત્ર વેરો			
			સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય / સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર (સેસ)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭

એનેક્ષર-૨**પ્રમાણપત્ર [નિયમ ૮૯ (૨) (ત)]**

આથી, પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે મેસર્સ ----- (અરજદારનું નામ), જીએસટીઆઈએન/ કામચલાઉ ઓળખ ----- દ્વારા <----> વેરા મુદત માટે, દાવો કરવામાં આવેલ રૂ. << >>----- (શબ્દોમાં) રકમના રિફંડના સંબંધમાં, વેરા અને વ્યાજનું ભારણ કોઈ અન્ય વ્યક્તિ પર નાખવામાં આવ્યું નથી. આ પ્રમાણપત્ર,

હિસાબવહી અને અરજદાર દ્વારા નિભાવવામાં/ પૂરા પાડવામાં આવેલા અન્ય સુસંગત રેકર્ડ અને પત્રકોમાંની વિગતોની તપાસ પર આધારિત છે.

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ / કોસ્ટ એકાઉન્ટન્ટની સહી:

નામ:

સભ્યપદ ક્રમાંક:

સ્થળ:

તારીખ:

નોંધ- અધિનિયમની કલમ પજની પેટા-કલમ (૮)ના ખંડ (ક) અથવા ખંડ (ખ) અથવા ખંડ (ગ) અથવા ખંડ (ઘ) અથવા ખંડ (છ) હેઠળ રિફંડ મેળવવાનો દાવો કરતા અરજદારે આ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જરૂરી રહેશે નહિ.

સૂચનાઓ-

- ક. બી ટુ સી: રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી રજિસ્ટર ન થયેલી વ્યક્તિ પાસે
 - ખ. ઇજીએમ: એક્ષપોર્ટ જનરલ મેનિફેસ્ટ
 - ગ. જીએસટીન: માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર
 - ઘ. આઈજીએસટી: સંકલિત માલ અને સેવા વેરા
 - ચ. આઈટીસી: ઈનપુટ વેરા શાખ
 - છ. પીઓએસ: માલ પૂરો પાડવાનું સ્થળ (સંબંધિત રાજ્ય)
 - જ. સેઝ: ખાસ આર્થિક ઝોન
 - ઝ. કામચલાઉ આઈડી: કામચલાઉ ઓળખ નંબર
 - ટ. યુઆઈએન: યુનિક આઈડિનિટી નંબર
૨. ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં ઉપલબ્ધ વધારાની રકમનાં રિફંડનો, રિટર્ન મારફત અથવા અરજી દાખલ કરીને દાવો કરી શકાશે.
 ૩. અરજી દાખલ કરતી વખતે ઇલેક્ટ્રોનિક શાખ અથવા રોકડ ખાતાવહીમાં ઉધાર નોંધ કરવી જોઈશે.
 ૪. અરજી તમામ રીતે સંપૂર્ણ હોય તો, **નમૂના જીએસટી આરએફડી- ૦૨** માં સ્વીકૃતિ પહોંચ કાઢી આપવાની રહેશે.
 ૫. આઈજીએસટીની ચૂકવણી સાથેના માલની નિકાસ પરના રિફંડનો દાવો, આ અરજી મારફત પ્રોસેસ થશે નહિ.
 ૬. બેંક ખાતાની વિગતો રજિસ્ટ્રેશન ડેટા મુજબ હોવી જોઈશે. બેંકની વિગતોમાં કોઈ ફેરફાર હોય તો અરજીમાં ટાંકતાં પહેલાં, રજિસ્ટ્રેશનની વિગતોમાં સૌ પ્રથમ સુધારો કરવો જોઈશે.
 ૭. જરૂરી હોય ત્યાં, એકરાર દાખલ કરવું જોઈશે.
 ૮. “ચોખ્ખી ઈનપુટ વેરા શાખ” એટલે પત્રક-૧-ના હેતુઓ માટે સંબંધિત મુદત દરમિયાન ઈનપુટ્સ પર મેળવેલી વેરા શાખ અને પત્રક -૩ક અને ૫ક-ના હેતુઓ માટે પણ ઈનપુટ સેવાઓ પર મેળવેલી આઈટીસીનો સમાવેશ કરશે.

૯. “સમાયોજિત કુલ ટર્નઓવર” એટલે સંબંધિત મુદત દરમિયાન શૂન્ય-દરના પુરવઠા સિવાયની માફી આપેલા પુરવઠાની કિંમતને બાદ કરતા, કલમ ૨-ના ખંડ (૧૧૨) હેઠળ વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે, રાજ્ય અથવા સંઘ પ્રદેશમાં ટર્નઓવર.
૧૦. પત્રક-૧ના હેતુ માટે, જીએસટીઆર-૧ અને જીએસટીઆર-૨માં નોંધેલ પુરવઠાના આધારે રિફંડનો દાવો કરવાનો રહેશે.
૧૧. સેવાઓની નિકાસની સામે દાવો કરેલ રિફંડ હોય, ત્યાં બીઆરસી અથવા એફઆઈઆરસી વિગતો ફરજિયાત રહેશે, માલની નિકાસના કિસ્સામાં શિપિંગ બીલની વિગતો અને ઇજીએમ પૂરી પાડવી ફરજિયાત રહેશે.
૧૨. ભરતિયાની વિગતો(નિકાસ સહિતની) સુધારેલી હોય, ત્યાં સુધારેલા મૂલ્ય પરની ગણતરી પ્રમાણે રિફંડ મળવાપાત્ર રહેશે.
૧૩. વેરાની ચૂકવણી કર્યા સિવાયની નિકાસની વિગતો પત્રક-૩માં નોંધવાની રહેશે.
૧૪. વેરાની ચૂકવણી કર્યા સિવાયના, સેઝ યુનિટ અથવા સેઝ વિકાસકર્તાને પૂરો પાડેલ પુરવઠાના કિસ્સામાં, દાવા માટે રિફંડની ઉપલબ્ધિ, નિયમ ૮૯(૪)માં ઠરાવેલ ફોર્મ્યુલા અનુસાર કરવાની રહેશે.
૧૫. માલ અને સેવાઓના શૂન્ય દરના પુરવઠાનું ટર્નઓવરનો અર્થ, નિયમ ૮૯(૪) માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેનો જ રહેશે.”.
૧૬. સદરહુ નિયમોમાં, **નમૂનો જીએસટી આરએફડી-૦૧૬**-ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

“નમૂનો-જીએસટી-આરએફડી-૦૧ ૬

[જુઓ નિયમો ૮૯ (૧) અને ૯૭-ક]

રિફંડ માટેની અરજી (મેન્યુઅલ)

(પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અથવા બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિ, વેરો કપાત કરનાર, વેરો વસૂલ કરનાર અને બીજી રજિસ્ટર થયેલી વેરાપાત્ર વ્યક્તિને લાગુ પડશે)

૧.	માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN)/કામચલાઉ ઓળખ (ID)							
૨.	કાનૂની નામ							
૩.	વેપાર નામ, હોય તો							
૪.	સરનામું							
૫.	વેરા મુદત (લાગુ પડતી હોય, તો)	<વર્ષ> <મહિનો> થી <વર્ષ> <મહિનો> સુધી						
૬.	દાવો કરેલી રિફંડની રકમ (રૂ.)	અધિનિયમ	વેરો	વ્યાજ	દંડ	ફી	અન્ય	કુલ
		કેન્દ્રીય વેરો						
		રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો						
		સંકલિત વેરો						
		ઉપકર						
		કુલ						

૭.	દાવો કરેલા રિફંડના કારણો (ડ્રોપ ડાઉન કરીને પસંદ કરવા.).	(ક)	ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાંથી વધારાની સિલક				
		(ખ)	વેરાની ચુકવણી સાથે-સેવાની નિકાસ				
		(ગ)	વેરા ની ચુકવણી કર્યા વગર - માલ/સેવાની નિકાસ(એકઠી થયેલી ઇનપુટ વેરા શાખ)				
		(ઘ)	[કલમ ૫૪ (૩)ના પ્રથમ પરંતુકના ખંડ (૨) હેઠળ] વિપરીત વેરા માળખાને લીધે એકઠી થયેલી ઇનપુટ વેરા શાખ				
		(ચ)	(વેરાની ચુકવણી સાથે) SEZ (ખાસ આર્થિક ઝોન)ના એકમ/SEZ (ખાસ આર્થિક ઝોન) ના વિકાસકારને કરવામાં આવેલા પુરવઠાને કારણે				
		(છ)	(વેરાની ચુકવણી કર્યા વગર) SEZ (ખાસ આર્થિક ઝોન) ના એકમ /SEZ (ખાસ આર્થિક ઝોન) ના વિકાસકારને આપવામાં આવેલા પુરવઠાને કારણે				
		(જ)	માની લીધેલી નિકાસ પુરવઠાનો મેળવનાર/માની લીધેલી નિકાસ પુરવઠો પૂરો પાડનાર				
		(ઝ)	હુકમને કારણે				
			અનુક્રમાંક	હુકમનો પ્રકાર	હુકમ ક્રમાંક.	હુકમની તારીખ	હુકમ બહાર પાડનાર સત્તાધિકારી
							ચુકવણી કર્યાનો સંદર્ભ નંબર., જો હોય તો
			(૧)	આકારણી			
			(૨)	કામચલાઉ આકારણીનું આખરી રૂપ			
			(૩)	અપીલ			
		(ટ)	પાછળથી આંતર-રાજ્ય પુરવઠા તરીકે ઠરાવવામાં આવ્યો હોય તેવા રાજ્યાંતર્ગત પુરવઠા પર અને પાછળથી રાજ્યાંતર્ગત પુરવઠા તરીકે ઠરાવવામાં આવ્યો હોય તેવા આંતર-રાજ્ય પુરવઠા પર ચૂકવવામાં આવેલો વેરો.(પીઓએસમાં બદલાવ)				
		(ઠ)	વેરાની વધુ ચુકવણી, કોઈ હોય, તો				
		(ડ)	અન્ય કંઈ (હોય તો) (નિર્દિષ્ટ કરવો)				

[એકશર (કલમ ૫૪(૩)નો બીજો પરંતુક]

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે નિકાસ કરવામાં આવેલો માલ, કોઈ નિકાસ શુલ્કને અધીન નથી. હું એમ પણ જાહેર કરું છું કે મેં માલ અથવા સેવા અથવા તે બંને પર કેન્દ્રીય આબકારી જકાત/ સેવા વેરો/ કેન્દ્રીય વેરાના કોઈ વળતરનો લાભ લીધેલ નથી અને જેના સંબંધમાં રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તેવા પુરવઠા પર ચૂકવેલા સંકલિત વેરાના રિફંડ માટે મેં દાવો કરેલ નથી.

સહી

નામ-

હોદ્દો/દરજો.].

એકરાર [કલમ ૫૪(૩)(૨)]

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે અરજીમાં દાવો કરવામાં આવેલ ઈનપુટ વેરા શાખ (ITC)ના રિફંડમાં, 'શૂન્ય' દરના અથવા સંપૂર્ણ મુક્તિ આપેલો પુરવઠો પૂરો પાડવા માટે વાપરેલા માલ અથવા સેવા પર મેળવેલ ઈનપુટ વેરા શાખ (ITC)નો સમાવેશ થતો નથી.

સહી

નામ—

હોદ્દો/ દરજ્જો.

એકરાર [કલમ ૮૯ (૨)(છ)]

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે ખાસ આર્થિક ઝોન એકમ/ ખાસ આર્થિક ઝોનના વિકાસકારે, અરજદાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવેલ આ રિફંડ (માટે)ના દાવા હેઠળ આવરી લેવામાં આવેલ વેરાની ઈનપુટ વેરા શાખ મેળવેલ નથી.

સહી

નામ—

હોદ્દો/ દરજ્જો.

એકરાર [નિયમ ૮૯ (૨) (જ)]

(માની લીધેલ નિકાસના લેનાર/ પુરવઠાકાર માટે)

લેનારે દાવો કરેલ રિફંડના કેસમાં

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે જેના માટે રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તે વેરા મુદત માટેના પત્રક પખ-માં આપેલ વિગતવાળા ભરતિયા માટે જ રિફંડનો દાવો કરવામાં આવેલ છે અને તે રકમ, સદરજી વેરા મુદત માટેના ફાઈલ કરેલ કાયદામાન્ય રિટર્નમાં લાભ લીધેલી ઈનપુટ વેરા શાખથી વધુ નથી. હું તે પણ જાહેર કરું છું કે પુરવઠાકારે, સદરજી પુરવઠાના સંબંધમાં રિફંડનો દાવો કરેલ નથી.

પુરવઠાકારે દાવો કરેલ રિફંડના કેસમાં

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે જેના માટે રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તે વેરા મુદત માટેના પત્રક પખ-માં આપેલ વિગતવાળા ભરતિયા માટે જ રિફંડનો દાવો કરવામાં આવેલ છે. હું તે પણ જાહેર કરું છું કે લેનાર, સદરજી પુરવઠાના સંબંધમાં કોઈપણ રિફંડનો દાવો કરશે નહિ અને લેનારે, આવા પુરવઠા પર કોઈપણ ઈનપુટ વેરા શાખનો લાભ લીધેલ નથી.

સહી—

નામ—

હોદ્દો/ દરજ્જો

બાંધધરી

હું, આથી, રિફંડ કરેલ રકમના સંબંધમાં કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા (CGST)/રાજ્ય માલ અને સેવા વેરા (GGST) અધિનિયમની કલમ ૪૨ની પેટા-કલમ (૨) સાથે વાંચતા, કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ગ)ની જરૂરિયાતોનું પાલન થયેલ નથી તેમ પાછળથી જણાય તે કિસ્સામાં, મંજૂર કરેલ રિફંડની રકમ વ્યાજ સાથે સરકારને પરત ચૂકવવાની બાંધધરી આપું છું.

સહી—

નામ—

હોદ્દો/ દરજ્જો

[illegible]

*વિપરીત ચાર્જ મેકનિઝમ હેઠળ મેળવેલ આયાતો અથવા પુરવઠાના કિસ્સામાં[જીએસટી અધિનિયમની કલમ ૯ના પેટા-કલમ (૩) અથવા આઈજીએસટી અધિનિયમની કલમ પની પેટા-કલમ (૩)], પુરવઠાકારનો જીએસટીનનો અર્થ અરજદાર (મેળવનાર)નો જીએસટીન થશે.

પત્રક -૨ [નિયમ ૮૯(૨)(ગ)]

રિફંડનો પ્રકાર: વેરાની ચૂકવણી સાથેની સેવાઓની નિકાસ

(રકમ રૂપિયામાં)

અનુક્રમાંક	ભરતિયાની વિગતો			સંકલિત વેરા		સેસ (ઉપકર)	બીઆરસી/ એફઆઈઆરસી		ઉદાર નોંધમાં સમાવિષ્ટ સંકલિત વેરા, જો હોય તો	જમા નોંધમાં સમાવિષ્ટ સંકલિત વેરા, જો હોય તો	ચોખ્ખા સંકલિત વેરા અને સેસ (૬+૭+ ૧૦-૧૧)
	ક્રમાંક	તારીખ	મૂલ્ય	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	રકમ		ક્રમાંક	તારીખ			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨

પત્રક -૩ [નિયમ ૮૯(૨)(ખ) અને ૮૯(૨)(ગ)]

રિફંડનો પ્રકાર: વેરાની ચૂકવણી કર્યા સિવાયની નિકાસ (જમા થયેલ આઈટીસી)

(રકમ રૂપિયામાં)

અનુક્રમાંક	ભરતિયાની વિગતો			માલ/સેવાઓ (જી/એસ)	શિર્ષાંગનું બિલ/ નિકાસનું બિલ			ઈજીએમની વિગતો		બીઆરસી/ એફઆઈઆરસી	
	ક્રમાંક	તારીખ	મૂલ્ય		પોર્ટનો કોડ	ક્રમાંક	તારીખ	સંદર્ભ ક્રમાંક	તારીખ	ક્રમાંક	તારીખ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨

પત્રક -૩ક [નિયમ ૮૯(૪)]

રિફંડનો પ્રકાર: વેરાની ચૂકવણી કર્યા સિવાયની નિકાસ (જમા થયેલ આઈટીસી) - રિફંડની રકમની ગણતરી

(રકમ રૂપિયામાં)

શૂન્ય દરે પૂરા પાડેલા માલ અને સેવાઓનું ટર્નઓવર	ચોખ્ખી ઇનપુટ વેરા શાખ	સરભર કરેલું કુલ ટર્નઓવર	રિફંડની રકમ (૧×૨÷૩)
૧	૨	૩	૪

પત્રક -૪ [નિયમ ૮૯(૨)(ઘ) અને ૮૯(૨)(ચ)]

રિફંડનો પ્રકાર: સેઝ (SEZ) એકમ અથવા સેઝ વિકાસકર્તાને પૂરા પાડવાના કારણે(વેરાની ચૂકવણી પર)
(રકમ રૂપિયામાં)

લેનારનો જીએસટીઆઈએન	ભરતિયાની વિગતો			શિર્ષીગનું બિલ/નિકાસનું બિલ/સેઝ (SEZ) દ્વારા સહી કરેલ ભરતિયું		સંકલિત વેરા		ઉપકર (સેસ)	ઉદાર નોંધમાં સમાવિષ્ટ સંકલિત વેરા, જો હોય તો	જમા નોંધમાં સમાવિષ્ટ સંકલિત વેરા, જો હોય તો	ચોખ્ખા સંકલિત વેરા અને સેસ (૮+૯+ ૧૦- ૧૧)
	ક્રમાંક	તારીખ	મૂલ્ય	ક્રમાંક	તારીખ	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	રકમ				
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨

પત્રક -૫ ક [નિયમ ૮૯(૪)]

રિફંડનો પ્રકાર: સેઝ (SEZ) એકમ/સેઝ વિકાસકર્તાને વેરાની ચૂકવણી સિવાય પૂરા પાડવાના કારણે (જમા થયેલ
આઈટીસી) – રિફંડની રકમની ગણતરી

(રકમ રૂપિયામાં)

શૂન્ય દરે પૂરા પાડેલા માલ અને સેવાઓનું ટર્નઓવર	ચોખ્ખી ઇનપુટ વેરા શાખ	સરભર કરેલું કુલ ટર્નઓવર	રિફંડની રકમ (૧×૨÷૩)
૧	૨	૩	૪

પત્રક ૫-ખ [નિયમ ૮૯ (૨) (૪)]

રિફંડનો પ્રકાર: માની લીધેલી નિકાસને કારણે

(રકમ રૂપિયામાં)

અનુક્રમાંક	પુરવઠાકારે રિફંડનો દાવો કર્યો હોય તે કિસ્સામાં જાવક પુરવઠાના ભરતિયાની વિગતો/ માલ લેનારે રિફંડનો દાવો કર્યો હોય તે કિસ્સામાં આવક પુરવઠાના ભરતિયાની વિગતો				ચૂકવેલ વેરો			
	પુરવઠાકારનો જીએસટીન	ક્રમાંક	તારીખ	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ વેરો	ઉપકર(સેસ)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯

પત્રક-૬ [નિયમ ૮૯(૨)(૬)]

રિફંડનો પ્રકાર: પુરવઠાના સ્થળમાં ફેરફાર હોવાના કિસ્સામાં (આંતર-રાજ્યમાંથી રાજ્યાંતર્ગત અને રાજ્યાંતર્ગતમાંથી આંતર-રાજ્ય) હુકમની વિગતો (કલમો ૭૭ (૧) અને (૨) અનુસાર કાઢી આપેલ, કોઈ હોય, તો: હુકમ ક્રમાંક: હુકમની તારીખ:

(રકમ રૂપિયામાં)

જીએસટીઆઈએન/ વિશિષ્ટ ઓળખ નંબર નામ (B2Cના કિસ્સામાં)	ભરતિયાની વિગતો				અગાઉ રાજ્યાંતર્ગત/ આંતરરાજ્ય લેવડદેવડ તરીકે ગણાયેલી લેવડદેવડ પર ચૂકવેલ વેરાની વિગતો					પાછળથી આંતરરાજ્ય/ રાજ્યાંતર્ગત લેવડદેવડ તરીકે ઠરાવવામાં આવેલ લેવડદેવડ પર ફરીથી આકારેલ વેરાની વિગતો				
	ક્રમાંક	તારીખ	મૂલ્ય	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર (સેસ)	પુરવઠાનું સ્થળ	સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર (સેસ)	પુરવઠાનું સ્થળ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫

પત્રક-૭ [નિયમ ૮૯(૨)(૬)]

રિફંડનો પ્રકાર: આખરી પત્રક ફાઈલ કર્યાના કિસ્સામાં, વેરાની વધુ ચુકવણી, કોઈ હોય, તો.

(રકમ રૂપિયામાં)

વેરા મુદત	પત્રકનો સંદર્ભ નંબર (એઆરએન)	પત્રક ફાઈલ કર્યાની તારીખ	વધારે ચૂકવેલ વેરો			
			સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય / સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર (સેસ)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭

૧૬. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટીઆર ૯-ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

“નમૂનો જીએસટીઆર-૯**(જુઓ નિયમ ૮૦)****વાર્ષિક પત્રક**

ભાગ ૧	મૂળ વિગતો						
૧	નાણાકીય વર્ષ						
૨	માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN)						
	કાનૂની નામ						
૩ ક	વેપારનું નામ (હોય તો)						
૩ ખ							
ભાગ ૨	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન કરેલા જાવક અને આવક પુરવઠાની વિગતો						
				(દરેક કોષ્ટકમાં રકમ રૂપિયામાં)			
	પુરવઠાનો પ્રકાર	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ પ્રદેશ (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર	
	૧	૨	૩	૪	૫	૬	
૪	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જેના પર વેરો ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવી પેશગી, આવક અને જાવક પુરવઠા-ની વિગતો						
ક	રજિસ્ટર નહિ થયેલી વ્યક્તિઓને પૂરા પાડેલા પુરવઠા (બી ટુ સી)						

ખ	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને પૂરા પાડેલા પુરવઠા (બી ટુ બી)					
ગ	વેરાની ચૂકવણી પર શૂન્ય દરના પુરવઠા (નિકાસ) (ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠા સિવાય)					
ઘ	વેરાની ચૂકવણી પર ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠા					
ચ	માની લીધેલી નિકાસ					
છ	જેના પર વેરો ચૂકવેલ હોય પરંતુ ભરતિયું કાઢી આપેલ ન હોય તેવી પેશગી (ઉપર (ક) થી (ચ) હેઠળ આવરી લીધેલી નહિ)					
જ	જેના પર વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ને આધારે વેરો ચૂકવવાનો થાય તેવા આવક પુરવઠા					
ઝ	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ક થી જ)					
ટ	(ખ) થી (ચ)માં ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી લેવડદેવડના સંબંધમાં કાઢી આપેલી જમા નોંધો (-)					
ઠ	(ખ) થી (ચ)માં ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી લેવડદેવડના સંબંધમાં કાઢી આપેલી ઉધાર નોંધો (+)					
ડ	સુધારાથી જાહેર કરેલા પુરવઠા / વેરા (+)					
ઢ	સુધારાથી ઘટાડેલા પુરવઠા / વેરા (-)					
ત	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ટ થી ઢ)					
થ	જેના પર વેરો ચૂકવવાનો થાય તેવા પુરવઠા અને પેશગી (ઉપરના ઝ+ત)					
પ	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જેના પર વેરો ચૂકવવાપાત્ર ન હોય તેવા જાવક પુરવઠા-ની વિગતો					
ક	વેરાની ચૂકવણી વગર શૂન્ય દરના પુરવઠા (નિકાસ)					
ખ	વેરાની ચૂકવણી વગર ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠા					
ગ	જેના પર માલ લેનારે વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ને આધારે વેરો ચૂકવવાનો થાય તેવા પુરવઠા					
ઘ	મુક્તિ આપેલા					
ચ	શૂન્ય દરના					
છ	માલ અને સેવા વેરા વગરના પુરવઠા ('નહી પુરવઠો' સહિત)					
જ	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ક થી છ)					
ઝ	(ક) થી (છ)માં ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી લેવડદેવડના સંબંધમાં કાઢી આપેલી જમા નોંધો (-)					
ટ	(ક) થી (છ)માં ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી લેવડદેવડના સંબંધમાં કાઢી આપેલી ઉધાર નોંધો (+)					
ઠ	સુધારાથી જાહેર કરેલા પુરવઠા (+)					

ડ	સુધારાથી ઘટાડેલા પુરવઠા (-)					
ઢ	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ઝ થી ડ)					
ત	જેના પર વેરો ચૂકવવાનો થતો ન હોય તેવું ટર્નઓવર (ઉપરના જ+ઢ)					
થ	(પેશાગી સહિતનું) કુલ ટર્નઓવર (ઉપરના જ થ + પ ત - જ જ)					
ભાગ ૩ નાણાકીય વર્ષ માટે ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)-ની વિગતો						
	વર્ણન	પ્રકાર	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬
૬ નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન લાભ લીધેલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)-ની વિગતો						
ક	નમૂના જીએસટીઆર-૩ ખ-થી લાભ લીધેલ ઇનપુટ વેરા શાખની કુલ રકમ (નમૂનો જીએસટીઆર-૩ ખ ના કોષ્ટક જ ક-નો કુલ સરવાળો		<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
ખ	(વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ને પાત્ર પરંતુ ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલી સેવાઓ સમાવિષ્ટ કરતા આયાત અને આવક પુરવઠા સિવાયના) આવક પુરવઠા	ઇનપુટ્સ				
		મૂડીગત માલ				
		ઇનપુટ સેવા				
ગ	જેના પર વેરો ચૂકવ્યો હોય અને ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)નો લાભ લીધો હોય તેવા વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ને પાત્ર રજિસ્ટર નહિ થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા (ઉપરના ખ સિવાયના) આવક પુરવઠા	ઇનપુટ્સ				
		મૂડીગત માલ				
		ઇનપુટ સેવા				
ઘ	જેના પર વેરો ચૂકવ્યો હોય અને ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)નો લાભ લીધો હોય તેવા વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ને પાત્ર રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા (ઉપરના ખ સિવાયના) આવક પુરવઠા	ઇનપુટ્સ				
		મૂડીગત માલ				
		ઇનપુટ સેવા				
ચ	(ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલા પુરવઠા સહિતના) માલની આયાત	ઇનપુટ્સ				
		મૂડીગત માલ				
છ	(ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલા આવક પુરવઠા સિવાયની) સેવાની આયાત					
જ	ઇનપુટ વેરા વિતરક (ISD) પાસેથી મેળવેલી ઇનપુટ વેરા શાખ					
ઝ	અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ (ઉપરના ખ સિવાયની) ફરી દાવો કરેલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)-ની રકમ					
ટ	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ખ થી ઝ)					
ઠ	તફાવત (ઉપરના ટ-ક)					

ડ	ટીઆરએએન-૧ મારફત (કોઈ સુધારા હોય તો, તે સહિતની) ટ્રાન્ઝિશન ક્રેડિટ				
ઢ	ટીઆરએએન -૨ મારફત ટ્રાન્ઝિશન ક્રેડિટ				
ત	લાભ લીધેલી પરંતુ ઉપર નિર્દિષ્ટ નહિ કરેલી કોઈ અન્ય ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)				
થ	પેટા-સરવાળો (ઉપરના ડ થી ત)				
દ	લાભ લીધેલી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) (ઉપરના ડ+થ)				
૭	નાણાકીય વર્ષ માટે ઉલટાવવામાં આવેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) અને અયોગ્ય ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)-ની વિગતો				
ક	નિયમ ૩૭ મુજબ				
ખ	નિયમ ૩૮ મુજબ				
ગ	નિયમ ૪૨ મુજબ				
ઘ	નિયમ ૪૩ મુજબ				
ચ	કલમ ૧૭ (પ) મુજબ				
છ	ટીઆરએએન-૧ ક્રેડિટનો ઉલટક્રમ				
જ	ટીઆરએએન-૨ ક્રેડિટનો ઉલટક્રમ				
ઝ	અન્ય ઉલટક્રમો (નિર્દિષ્ટ કરવા)				
ટ	ઉલટાવવામાં આવેલી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) (ઉપરના ક થી ઝ)				
ઠ	ઉપયોગ માટે ઉપલબ્ધ ચોખ્ખી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) (૬૦ - ૭૧)				
૮	ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)ને લગતી અન્ય માહિતી				
ક	જીએસટીઆર-૨ ક (તેના કોષ્ટક ૩ અને ૫) મુજબ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
ખ	ઉપરના ૬ (ખ) અને ૬ (ઝ)ના કુલ સરવાળા મુજબ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)	<ઓટો>			
ગ	(વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ને પાત્ર પરંતુ ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલી સેવાઓ સમાવિષ્ટ કરતા આયાત અને આવક પુરવઠા સિવાયના) આવક પુરવઠા પરની સન ૨૦૧૭-૧૮ દરમિયાન મેળવેલી પરંતુ એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ દરમિયાન લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)				
ઘ	તફાવત [ક-(ખ+ગ)]				
ચ	ઉપલબ્ધ પરંતુ લાભ નહી લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)				
છ	ઉપલબ્ધ પરંતુ અયોગ્ય ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)				
જ	(ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલા પુરવઠા સહિતના) માલની આયાત પર ચુકવેલો સંકલિત માલ અને સેવા વેરો (IGST)				
ઝ	માલની આયાત પર લાભ લીધેલી સંકલિત માલ અને સેવા વેરા (IGST) શાખ (ઉપર ૬ (ચ) મુજબ)	<ઓટો>			
ટ	તફાવત (જ-ઝ)				
ઠ	ઉપલબ્ધ પરંતુ માલની આયાત પર લાભ નહી લીધેલી (ટ ના જેટલી) ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)				

ડ	ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં રદ કરવાની થતી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) (ચ+છ+ઠ)			<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
ભાગ જ	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ફાઇલ કરેલા પત્રકોમાં જાહેર કર્યા પ્રમાણે ચૂકવેલા વેરાની વિગતો						
૯	વર્ણન	ચૂકવવા -પાત્ર વેરો	રોકડથી ચૂકવેલ	ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)થી ચૂકવેલ			
				કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	સંકલિત વેરો						
	કેન્દ્રીય વેરો						
	રાજ્ય વેરો/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો						
	ઉપકર						
	વ્યાજ						
	વિલંબ ફી						
	દંડ (પેનલ્ટી)						
	અન્ય						
ભાગ પ	ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર-ના પત્રકોમાં જાહેર કરેલી અગાઉના નાણાકીય વર્ષની અથવા અગાઉના નાણાકીય વર્ષનું વાર્ષિક પત્રક રજૂ કર્યાની તારીખ સુધીનું, એ બંનેમાંથી જે વહેલું હોય ત્યાં સુધીની લેવકદેવકની વિગતો						
	વર્ણન	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર	
	૧	૨	૩	૪	૫	૬	
૧૦	સુધારાથી જાહેર કરેલા પુરવઠા/ વેરો (+) (ઉદ્યાર નોંધોની ચોખ્ખી રકમ)						
૧૧	સુધારાથી ઘટાડેલા પુરવઠા/વેરો (-) (જમા નોંધોની ચોખ્ખી રકમ)						
૧૨	અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)નો ઉલટક્રમ						
૧૩	અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટે લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)						
૧૪	ઉપર ૧૦ અને ૧૧-માં કરેલા એકરાર પેટે ચૂકવેલો તફાવત વેરો						
	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર		ચૂકવેલ			
	૧	૨		૩			
	સંકલિત વેરો						
	કેન્દ્રીય વેરો						
	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો						
	ઉપકર						
	વ્યાજ						

ભાગ ૬ ૧૫	બીજી માહિતી							
	માગણીઓ અને રિફંડ્સ-ની વિગતો							
	વિગતો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર	વ્યાજ	દંડ (પેનલ્ટી)	વિલંબ ફી/અન્ય
	૧	૨	૩	૪	૫			
ક	દાવો કરેલ કુલ રિફંડ							
ખ	મંજૂર થયેલ કુલ રિફંડ							
ગ	નામંજૂર થયેલ કુલ રિફંડ							
ઘ	બાકી કુલ રિફંડ							
ચ	વેરાની કુલ માગણી							
છ	ઉપર ચ-ના સંબંધમાં ચૂકવેલા કુલ વેરા							
જ	ઉપર ચ-માંથી બાકી રહેલી કુલ માગણીઓ							
૧૬	પતાવટ વેરા દાતા પાસેથી મેળવેલા પુરવઠા, કલમ ૧૪૩ હેઠળના માની લીધેલ પુરવઠા અને મંજૂરીને આધારે મોકલેલા માલ અંગેની માહિતી							
	વિગતો	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર		
	૧	૨	૩	૪	૫	૬		
ક	પતાવટ વેરા દાતા પાસેથી મેળવેલા પુરવઠા							
ખ	કલમ ૧૪૩ હેઠળનો માની લીધેલ પુરવઠો							
ગ	મંજૂરીને આધારે મોકલેલો પરંતુ પરત નહિ મેળવેલો માલ							
૧૭	જાપક પુરવઠાનો હાર્મનાઈઝ્ડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેનક્લેચર (HSN) પ્રમાણે સારાંશ							
હાર્મના-ઈઝ્ડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેન-ક્લેચર (HSN) કોડ	યુ.ક્યુ.સી. (UQC)	કુલ જથ્થો	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	વેરાનો દર	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯

૧૮	આવક પુરવઠાનો હાર્મનાઈઝડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેનક્લેચર (HSN) પ્રમાણે સારાંશ							
હાર્મના- ઈઝડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેનક્લેચર (HSN) કોડ	યુ.ક્યુ.સી. (UQC)	કુલ જથ્થો	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	વેરાનો દર	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧૯	ચૂકવવાપાત્ર અને ચૂકવેલ વિલંબ ફી							
	વર્ણન			ચૂકવવાપાત્ર		ચૂકવેલ		
	૧			૨		૩		
ક	કેન્દ્રીય વેરો							
ખ	રાજ્ય વેરો							

ખરાઈ:

હું, આથી, ગંભીરતાપૂર્વક જણાવું છું અને જાહેર કરું છું કે અહીં ઉપર આપેલી માહિતી મારી શ્રેષ્ઠ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચી અને ખરી છે અને તેમાં કંઈ પણ છૂપાવ્યું નથી અને ઉત્પાદન (આઉટપુટ) વેરા જવાબદારીમાં કોઈ ઘટાડો થવાના કિસ્સામાં, તેનો લાભ, પુરવઠો લેનારને આપવામાં આવ્યો છે/આપવામાં આવશે.

સ્થળ:

તારીખ:

સહી

અધિકૃત સહી કરનારનું નામ

હોદ્દો/દરજો

સૂચના:-

૧. વપરાયેલા શબ્દો:

ક. GSTIN માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર

ખ. યુ.ક્યુ.સી. (UQC) યુનિટ ક્વોન્ટિટી કોડ

ગ. એચએસએન કોડ: હાર્મોનાઈઝડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેનક્લેચર

૨. આ પત્રક (રિટર્ન) ફાઇલ કરતાં પહેલાં, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેના તમારા તમામ **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૧** અને **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૩બ** ફાઇલ કરવાનું ફરજિયાત છે. જુલાઈ ૨૦૧૭ થી માર્ચ ૨૦૧૮ વચ્ચેની મુદત માટેની વિગતો, આ પત્રકમાં પૂરી પાડવાની છે.

૩. એ બાબતની નોંધ લેવી કે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેની **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૧** અને **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૩બ**-માં જાહેર નહિ કરેલી વધારાની જવાબદારી, આ પત્રકમાં જાહેર કરી શકશે. તેમજ, વેરા દાતાઓ, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ દરમિયાનની દાવો નહિ કરેલી ઈનપુટ વેરા શાખનો આ પત્રક મારફત દાવો કરી શકશે નહિ.

૪. ભાગ ૨, જે નાણાકીય વર્ષ માટે વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરવામાં આવ્યું હોય તે નાણાકીય વર્ષ દરમિયાનના તમામ જાવક પુરવઠા અને મેળવેલી પેશગીઓની વિગતોનો સમાવિષ્ટ કરે છે. એ બાબતની નોંધ લેવી કે જુલાઈ ૨૦૧૭ થી માર્ચ ૨૦૧૮ વચ્ચે **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૩બ** મારફત ચુકવણી કરવામાં આવી હોય તેવા તમામ પુરવઠા આ ભાગમાં જાહેર કરવા જોઈશે. ભાગ ૨ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે:-

કોષ્ટક નંબર	સૂચનાઓ
૪૬	જેના પર વેરો ભરવામાં આવ્યો હોય તેવા, ગ્રાહકો અને રજિસ્ટર ન થયેલી વ્યક્તિઓને પૂરા પાડેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આમાં, ઇ-કોમર્સ ઓપરેટરો મારફત પૂરા પાડેલા પુરવઠાની વિગતોનો સમાવેશ થશે અને તે, આ અર્થે આપેલી જમા નોંધો અને ઉદાર નોંધોના ચોખ્ખા મૂલ્ય તરીકે જાહેર કરવાનું છે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૯ અને કોષ્ટક ૧૦માંના સંબંધિત સુધારાઓ સાથે કોષ્ટક ૫, કોષ્ટક ૭-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૪૭	જેના પર વેરો ભરવામાં આવ્યો હોય તેવા, (યુ.આઈ.એન. (UINs)-ને પૂરા પાડેલા પુરવઠા સહિત) રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને પૂરા પાડેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આમાં, ઇ-કોમર્સ ઓપરેટરો મારફત પૂરા પાડેલા પુરવઠાનો સમાવેશ થશે પણ જેના પર માલ લેનારે વિપરિત ચાર્જના આધાર પર વેરો ચૂકવવાનો હોય તેવા પુરવઠાનો સમાવેશ થશે નહિ. ઉદાર અને જમા નોંધોની વિગતો અલગથી જણાવવાની રહેશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૪૬ અને કોષ્ટક ૪૭-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૪૮	જેના પર વેરો ભરવામાં આવ્યો હોય તેવી નિકાસ (ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠા સિવાય)-નું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૬૬-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૪૯	જેના પર વેરો ભરવામાં આવ્યો હોય તેવા ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૬૭-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૫૦	જેના પર વેરો ભરવામાં આવ્યો હોય તેવી માની લીધેલી નિકાસના સ્વરૂપમાંના પુરવઠા-નું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૬૮-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૫૧	ચાલુ વર્ષમાં સરભર ન કરેલી તમામ પેશગીઓ એટલે કે ચાલુ વર્ષમાં પેશગી મેળવવામાં આવી હોય અને વેરો ચૂકવવામાં આવ્યો હોય પણ ભરતિયું કાઢી આપવામાં આવ્યું ન હોય તે-ની વિગતો અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૧૧૬-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૫૨	માલ લેનારે (એટલે કે વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરનાર વ્યક્તિએ) જેના પર વિપરિત ચાર્જના આધાર પર વેરો ભરવાનો હોય તેવા તમામ આવક પુરવઠા (પેશગીઓ અને ઉદાર અને જમા નોંધોના ચોખ્ખા મૂલ્ય સહિત)નું એકંદર મૂલ્ય. આમાં, જેના પર વિપરિત ચાર્જના આધાર પર વેરો લેવામાં આવ્યો હોય તેવા, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, રજિસ્ટર ન થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા પુરવઠાનો સમાવેશ થશે. આમાં, તમામ આયાત સેવાઓના એકંદર મૂલ્યનો પણ સમાવેશ થશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૩ ના કોષ્ટક ૩.૧(ઇ)-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૫૩	બી ટુ બી (B to B) પૂરા પાડેલા પુરવઠા (જખ), નિકાસ (જગ), ખાસ આર્થિક ઝોનમાં પૂરા પાડેલા પુરવઠા (જઘ) અને માની લીધેલી નિકાસ (જચ)ના સંબંધમાં કાઢી આપેલી જમા નોંધોનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૮૫-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૫૪	બી ટુ બી (B to B) પૂરા પાડેલા પુરવઠા (જખ), નિકાસ (જગ), ખાસ આર્થિક ઝોનમાં પૂરા પાડેલા પુરવઠા (જઘ) અને માની લીધેલી નિકાસ (જચ)ના સંબંધમાં કાઢી આપેલી ઉદાર નોંધોનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૮૫-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૫૫ અને ૫૬	બી ટુ બી (B to B) પૂરા પાડેલા પુરવઠા (જખ), નિકાસ (જગ), ખાસ આર્થિક ઝોનમાં પૂરા પાડેલા પુરવઠા (જઘ) અને માની લીધેલી નિકાસ (જચ), જમા નોંધો (૫૩), ઉદાર નોંધો (૫૪) અને રિફંડ વાઉચરો-માં કરેલા સુધારાની વિગતો અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૮૬ અને કોષ્ટક ૮૭-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૫૭	જેના પર વેરો ભરવામાં આવ્યો ન હોય તેવી (ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠા સિવાયની) નિકાસોનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૬૬-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૫૮	જેના પર વેરો ભરવામાં આવ્યો ન હોય તેવા ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૬૭-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૫૯	જેના પર માલ લેનાર દ્વારા વિપરિત ચાર્જના આધાર પર વેરો ભરવાપાત્ર હોય તેવા, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને પૂરા પાડેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય. ઉદાર અને જમા નોંધોની વિગતો અલગથી જણાવવાની રહેશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૪૭-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૫-ઘ, ૫-ચ અને ૫-છ	મુક્તિ આપેલા, શૂન્ય દરના અને નોન-ગુ.એસ.ટી.ના પુરવઠા-નું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૮-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે. "કોઈ પુરવઠો નહિ (no supply)"-નું મૂલ્ય, નોન-ગુ.એસ.ટી.ના પુરવઠા (૫ છ) હેઠળ જાહેર કરવું જોઈશે.

કોષ્ટક નંબર	સૂચનાઓ
પ ઝ	પ ક, પ ખ, પ ગ, પ ઘ, પ ચ અને પ છ-માં જાહેર કરેલા પુરવઠાના સંબંધમાં કાઢી આપેલી જમા નોંધોનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૯ખ-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
પ ટ	પ ક, પ ખ, પ ગ, પ ઘ, પ ચ અને પ છ-માં જાહેર કરેલા પુરવઠાના સંબંધમાં કાઢી આપેલી ઉધાર નોંધોનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૯ખ-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
પ ઠ અને પ ડ	જેના પર વેરો ભરવામાં આવ્યો ન હોય તેવા, (ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠા સિવાયની) નિકાસ અને ખાસ આર્થિક ઝોનને પૂરા પાડેલા પુરવઠામાં કરેલા સુધારાની વિગતો અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૧ ના કોષ્ટક ૯ક અને કોષ્ટક ૯ગ-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
પ થ	જેના પર વેરો ચૂકવવાપાત્ર હોય અને વેરો ચૂકવવાપાત્ર ન હોય તેવા (વધારાના પુરવઠા અને સુધારા સાથે) તમામ પુરવઠાની રકમ સહિતનું કુલ ટર્નઓવર અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આમાં ચાલુ વર્ષે જેના પર વેરો ભરવામાં આવ્યો હોય પણ ભરતિયા આપવામાં આવ્યા ન હોય તેવી પેશગીઓની રકમનો પણ સમાવેશ કરવો જોઈશે. તેમજ, જેના પર લેનાર દ્વારા (એટલે કે વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરનાર વ્યક્તિ દ્વારા) વિપરીત ચાર્જના આધારે વેરો ચૂકવવામાં આવ્યો હોય તેવા આવક પુરવઠાના એકંદર મૂલ્યનો આમાં સમાવેશ થશે નહિ.

પ. ભાગ ૩, જે નાણાકીય વર્ષ માટે વાર્ષિક પત્રક (રિટર્ન) ફાઇલ કરવામાં આવ્યું હોય તેવા વર્ષમાં લાભ લીધેલી અને ઉલટાવવામાં આવેલી તમામ ઇનપુટ વેરા શાખની વિગતોને સમાવિષ્ટ કરે છે. ભાગ ૩ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે:-

કોષ્ટક ક્રમાંક	સૂચનાઓ
૬ક	વેરાદાતા માટે નમૂના ગુએસટીઆર-૩ખ -ના કોષ્ટક ૪ક-માં લાભ લીધેલી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ અહીં ઓટો પોષ્યુલેટ કરવામાં આવશે.
૬ખ	જેના પર વિપરીત ચાર્જના આધારે વેરો ભરવાપાત્ર હોય પણ તેમાં, ખાસ આર્થિક ઝોનમાંથી મેળવેલી સેવાઓના પુરવઠાનો સમાવેશ થતો હોય તે સિવાયના તમામ આવક પુરવઠા પર લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. એ બાબતની નોંધ લેવી કે લાભ લીધેલી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખને ઇનપુટ, મૂડીગત માલ અને ઇનપુટ સેવાઓ પરની ઇનપુટ વેરા શાખ તરીકે વર્ગીકૃત કરવાની રહેશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૩ખ -ના કોષ્ટક ૪(ક)(૫)-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે. આમાં, જેનો ઇનપુટ વેરા શાખ ખાતાવહીમાં લાભ લેવામાં આવ્યો હોય, ઉલટાવવામાં આવી હોય અને ત્યારપછી પાછી મેળવવામાં આવી હોય તેવી ઇનપુટ વેરા શાખનો સમાવેશ થશે નહિ. આ બાબતને, નીચેના ૬(ઝ) હેઠળ અલગથી જાહેર કરવાની રહેશે.
૬ગ	જેના પર વિપરીત ચાર્જના આધારે વેરો ભરવાપાત્ર હોય તેવા, રજિસ્ટર ન થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા (સેવાઓની આયાત સિવાયના) તમામ આવક પુરવઠા પર લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. એ બાબતની નોંધ લેવી કે લાભ લીધેલી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખને ઇનપુટ, મૂડીગત માલ અને ઇનપુટ સેવાઓ પરની ઇનપુટ વેરા શાખ તરીકે વર્ગીકૃત કરવાની રહેશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૩ખ -ના કોષ્ટક ૪(ક)(૩)-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૬ઘ	જેના પર વિપરીત ચાર્જના આધારે વેરો ભરવાપાત્ર હોય તેવા, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મળેલા તમામ આવક પુરવઠા પર લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. એ બાબતની નોંધ લેવી કે લાભ લીધેલી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખને ઇનપુટ, મૂડીગત માલ અને ઇનપુટ સેવાઓ પરની ઇનપુટ વેરા શાખ તરીકે વર્ગીકૃત કરવાની રહેશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૩ખ -ના કોષ્ટક ૪(ક)(૩)-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૬ચ	ખાસ આર્થિક ઝોનમાંથી મેળવેલા માલના પુરવઠા સહિત માલની આયાત પર લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખની વિગતો અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. એ બાબતની નોંધ લેવી કે લાભ લીધેલી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખને ઇનપુટ અને મૂડીગત માલ પરની ઇનપુટ વેરા શાખ તરીકે વર્ગીકૃત કરવાની રહેશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૩ખ -ના કોષ્ટક ૪(ક)(૧)-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૬છ	(ખાસ આર્થિક ઝોનમાંથી મેળવેલા આવક પુરવઠા સિવાયની) સેવાઓની આયાત પર લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખની વિગતો અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. નમૂના ગુએસટીઆર-૩ખ -ના કોષ્ટક ૪(ક)(૨)-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.

કોષ્ટક ક્રમાંક	સૂચનાઓ
૬૪	ઈનપુટ સેવા વિતરણકર્તા પાસેથી મેળવેલી ઈનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -ના કોષ્ટક ૪(ક)(૪)-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૬૫	અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ લાભ લીધેલી, ઉલટાવેલી અને પાછી મેળવેલી ઈનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
૬૬	નમૂના જીએસટીઆર-૩બ મારફત લાભ લીધેલી ઈનપુટ વેરા શાખ અને હરોળ (લીટી) ખ થી ઝ-માં જાહેર કરેલી ઈનપુટ વેરા શાખની કુલ રકમ વચ્ચેનો તફાવત અહીં જાહેર કરવો જોઈશે. આદર્શરૂપે, આ રકમ શૂન્ય હોવી જોઈશે.
૬૭	ટી.આર.એ.એન. (TRAN)-૧ (વધારવા અથવા ઘટાડવા)ની સુધારણા, કોઈ હોય તો, તે સહિત નમૂનો જીએસટી ટી.આર.એ.એન.-૧ ફાઇલ કર્યેથી ઇલેક્ટ્રોનિક શાખ ખાતાવહીમાં મળેલી હેરફેર શાખની વિગતો અહીં જાહેર કરવી જોઈશે.
૬૮	નમૂનો જીએસટી ટી.આર.એ.એન.-૨ ફાઇલ કર્યા પછી ઇલેક્ટ્રોનિક શાખ ખાતાવહીમાં મળેલી હેરફેર શાખની વિગતો અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
૬૯	લાભ લીધેલી પણ ઉપરના ૬૫ થી ૬૮ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા કોઈ સદરમાં આવરી ન લીધેલી ઈનપુટ વેરા શાખની વિગતો અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. નાણાકીય વર્ષમાં નમૂના આઈટીસી-૦૧ અને નમૂના આઈટીસી-૦૨ મારફત લાભ લીધેલી ઈનપુટ વેરા શાખની વિગતો અહીં જાહેર કરવી જોઈશે.
૭૩, ૭૫, ૭૬, ૭૭, ૭૮, ૭૯, ૮૦, ૮૧, ૮૨, ૮૩, ૮૪ અને ૮૫	ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના નિયમ ૩૭, ૩૮, ૪૨ અને ૪૩ હેઠળ ફરમાવેલી અયોગ્યતા અથવા ઉલટાક્રમને કારણે ઉલટાવેલી ઈનપુટ વેરા શાખની વિગતો અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. આ કોલમમાં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭(૫) હેઠળ ઉલટાવેલી કોઈ ઈનપુટ વેરા શાખની વિગતો અને નમૂના જીએસટી ટી.આર.એ.એન.-૧ અથવા નમૂના જીએસટી ટી.આર.એ.એન.-૨ હેઠળ દાવો કરાયેલી અને ત્યાર પછી પાછળથી ઉલટાવેલી અયોગ્ય હેરફેર શાખની વિગતોનો પણ સમાવેશ કરવો જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -ના કોષ્ટક ૪(ખ)-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે. નમૂના આઈટીસી - ૦૩ મારફત ઉલટાવેલી કોઈ ઈનપુટ વેરા શાખ (આઈટીસી) ૭૪-માં જાહેર કરવી જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -ના કોષ્ટક ૪ઘ-માં દર્શાવેલી રકમનો, નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -ના કોષ્ટક ૪ક-માં સમાવેશ કર્યો ન હોય, તો નમૂના જીએસટીઆર-૯ -ના કોષ્ટક ૭ચ-માં કોઈ નોંધ કરવી ન જોઈશે. તેમજ, નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -ના કોષ્ટક ૪ઘ-માં જણાવેલી રકમનો, નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -ના કોષ્ટક ૪ક-માં સમાવેશ કર્યો હોય, તો નમૂના જીએસટીઆર-૯ -ના કોષ્ટક ૭ચ-માં નોંધ આવશે.
૮૬	નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ને લગતી અને નમૂના જીએસટીઆર-૨ ક (ફક્ત કોષ્ટક ૩ અને ૫)-માં દર્શાવેલી (વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ને પાત્ર પરંતુ ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલી સેવાઓ સમાવિષ્ટ કરતી આયાત અને આવક પુરવઠા સિવાયના) આવક પુરવઠા માટે ઉપલબ્ધ કુલ શાખ આ કોષ્ટકમાં ઓટો પોષ્યુલેટ કરવામાં આવશે. આ શાખ, તત્સમાન પુરવઠાકારોએ તેમના નમૂના જીએસટીઆર-૧ માં જાહેર કરેલી હોય તેવી તમામ ઈનપુટ વેરા શાખનું એકંદર (શાખ જેટલી) રહેશે.
૮૭	કોષ્ટક ૬૫ અને ૬૪-માં જાહેર કર્યા પ્રમાણેની ઈનપુટ વેરા શાખ અહીં ઓટો પોષ્યુલેટ થશે.
૮૮	જુલાઈ ૨૦૧૭ થી માર્ચ ૨૦૧૮ દરમિયાન મેળવેલા પણ જેની ઉપર શાખનો લાભ એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર ૨૦૧૮ વચ્ચે લીધો હોય તેવા (જેના પર વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ના આધારે વેરો ભરવાપાત્ર હોય પરંતુ ખાસ આર્થિક ઝોન પાસેથી મેળવેલી સેવાઓનો પુરવઠો સમાવિષ્ટ કરતા હોય તેવા આવક પુરવઠા સિવાયના) તમામ આવક પુરવઠા પર લાભ લીધેલી ઈનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -ના કોષ્ટક ૪(ક)(૫) -નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૮૯	નમૂના જીએસટીઆર-૨ ક (ફક્ત કોષ્ટક ૩ અને ૫)-માં ઉપલબ્ધ હોય પણ નમૂના જીએસટીઆર-૩બ પત્રકમાં લાભ લીધો ન હોય તેવી ઈનપુટ વેરા શાખનું એકંદર મૂલ્ય ૮૬, ૮૭ અને ૮૮-ના મૂલ્યોના આધારે ગણવું જોઈશે. તેમ જ, નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -માં લાભ લીધેલ શાખ, નમૂના જીએસટીઆર-૨ ક -માં ઉપલબ્ધ શાખ કરતાં વધારે હોય તેવા સંજોગો બની શકશે. આવા કિસ્સાઓમાં, હરોળ ૮૬-માંનું મૂલ્ય નકારાત્મક હોવું જોઈશે.
૯૦ અને ૯૧	ઉપલબ્ધ હોય અને નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -માં લાભ લીધો ન હોય તેવી શાખ અને અયોગ્ય હોવાથી નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -માં લાભ લીધો ન હોય તેવી શાખ અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. આદર્શરૂપે, ૮૯ હકારાત્મક હોય, તો ૮૦ અને ૮૧નો સરવાળો, ૮૬-જેટલો રહેશે.
૯૨	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન (ખાસ આર્થિક ઝોનમાંથી કરેલી આયાત સહિતની) આયાતના સમયે ભરેલા આઈ.જી.એસ.ટી. (IGST)નું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.

કોષ્ટક ક્રમાંક	સૂચનાઓ
૮૪	કોષ્ટક ૬૪-માં જાહેર કર્યા પ્રમાણેની ઇનપુટ વેરા શાખ અહીં ઓટો પોષ્યુલેટ થશે.
૮૬	ચાલુ નાણાકીય વર્ષ માટે ૨૬ થવી જોઈશે તેવી કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ, આ હરોળમાં ગણવી જોઈશે.

૬. ભાગ ૪, નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ભરેલા વાસ્તવિક વેરા માટે છે. **નમૂના જીએસટીઆર-૩બ**-ના કોષ્ટક ૬.૧ હેઠળની વેરા ચુકવણીનો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૭. ભાગ ૫, પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેની પણ ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બરના **નમૂના જીએસટીઆર-૩બમાં** ચૂકવેલી લેવડદેવડોની અથવા પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેનું વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરવાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે સમયની વિગતોને (ઉદાહરણ તરીકે, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેના વાર્ષિક પત્રકમાં, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેની એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮માં જાહેર કરેલી લેવડદેવડો જાહેર કરવી જોઈશે) સમાવિષ્ટ કરે છે. ભાગ ૫ ભરવાની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે:-

કોષ્ટક ક્રમાંક	સૂચનાઓ
૧૦ અને ૧૧	પાછલા નાણાકીય વર્ષના પત્રકોમાં અગાઉથી જાહેર કરેલા કોઈ પુરવઠામાંના ઉમેરા અથવા સુધારાની વિગતો પણ ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર અથવા પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેનું વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરવાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે સમયના નમૂના જીએસટીઆર-૧ -ના કોષ્ટક ૯ક, કોષ્ટક ૯ખ અને કોષ્ટક ૯ગ-માં તેવા સુધારા પૂરા પાડ્યા હોય તેની વિગતો, અહીં જાહેર કરવી જોઈશે.
૧૨	પાછલા નાણાકીય વર્ષમાં લાભ લેવામાં આવ્યો હોય પણ ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર મહિના અથવા પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેનું વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરવાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે સમય માટે ફાઇલ કરેલા પત્રકોમાં ઉલટાવવામાં આવી હોય તેવી ઉલટાવેલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)નું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -ના કોષ્ટક ૪(ખ)-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૧૩	પાછલા નાણાકીય વર્ષમાં મેળવેલા માલ અથવા સેવાઓ માટેની ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) પણ તે માટેની ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)નો લાભ, ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર મહિના અથવા પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેનું વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરવાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે સમય માટે ફાઇલ કરેલા પત્રકોમાં લેવામાં આવ્યો હોય તેની વિગતો, અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૩બ -ના કોષ્ટક ૪(ક)-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે. તેમજ, જેને, કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૨)ના બીજા પરંતુક મુજબ નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં ઉલટાવવામાં આવી હોય પણ નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯માં ફરી મેળવવામાં આવી હોય તેવી કોઈ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC), નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ માટેના વાર્ષિક પત્રકમાં પૂરી પાડવી જોઈશે.

૮. ભાગ ૬, અન્ય માહિતીની વિગતોને સમાવિષ્ટ કરે છે. ભાગ ૬ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે:-

કોષ્ટક ક્રમાંક	સૂચનાઓ
૧૫ ક, ૧૫ ખ, ૧૫ ગ અને ૧૫ ઘ	દાવો કરાચેલું, મંજૂર કરાચેલું, નામંજૂર કરાચેલું રિફંડ અને પ્રક્રિયા માટે બાકી રિફંડનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. દાવો કરાચેલું રિફંડ, નાણાકીય વર્ષમાં ફાઇલ કરેલા રિફંડના તમામ દાવાનું એકંદર મૂલ્ય રહેશે અને તેમાં, મંજૂર કરવામાં આવ્યું હોય, નામંજૂર કરવામાં આવ્યું હોય અથવા પ્રક્રિયા માટે બાકી હોય તેવા રિફંડનો સમાવેશ કરવો જોઈશે. મંજૂર કરાચેલું રિફંડ એટલે રિફંડ મંજૂરીના તમામ હુકમોનું એકંદર મૂલ્ય. જેના માટે સ્વીકૃતિ પહોંચ મેળવવામાં આવી હોય તેવી રિફંડની તમામ અરજીમાંની એકંદર રકમ બાકી રિફંડ ગણાશે અને તેમાંથી, મળેલું કામચલાઉ રિફંડ બાદ થશે. આમાં, નોન-જીએસટી રિફંડના દાવાની વિગતોનો સમાવેશ થશે નહિ.
૧૫ ચ, ૧૫ છ અને ૧૫ જ	જેના માટે ન્યાય નિર્ણય કરનાર સત્તામંડળે માંગણીને બહાલી આપતો હુકમ કર્યો હોય તેવી વેરાની માંગણીઓનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. ઉપર ૧૫ચ-માં જાહેર કર્યા પ્રમાણે બહાલી આપેલ માંગણીના કુલ મૂલ્યમાંથી ભરેલા વેરાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. ઉપર ૧૫ ચ-માંથી વસૂલાત બાકી હોય તેવી માંગણીઓનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.

કોષ્ટક ક્રમાંક	સૂચનાઓ
૧૬૬	પતાવટ વેરા દાતાઓ પાસેથી મેળવેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. નમૂના જીએસટીઆર-૩બ-ના કોષ્ટક ૫-નો, આ વિગતો ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.
૧૬૫	ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૩) અને પેટા-કલમ (૪)ના સંબંધમાં મુખ્ય માલિક (પ્રિન્સિપાલ) પાસેથી છૂટક કામદારને મળેલા તમામ માની લીધેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
૧૬૪	જેને મંજૂરીના આધારે મોકલવામાં આવ્યો હોય પણ એક સો એંશી દિવસની અંદર એવો પુરવઠો, મુખ્ય પુરવઠાકારને પરત કરવામાં આવ્યો ન હોય તેવા તમામ માની લીધેલા માલના પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
૧૭ અને ૧૮	પ્રભાવિત થતા (અસર પામેલા) અને ચોક્કસ એચએસએન(HSN) કોડ સામે મેળવેલા પુરવઠાનો સારાંશ, આ કોષ્ટકમાં જ નોંધવામાં આવશે. ૧.૫૦ કરોડ રૂપિયા કરતાં વધુ વાર્ષિક ટર્ન ઓવર ધરાવતા વેરાદાતા માટે તે મરજિયાત રહેશે. અગાઉના વર્ષમાં ૧.૫૦ કરોડ રૂપિયા કરતાં વધુ પણ ૫.૦૦ કરોડ રૂપિયા સુધીનું વાર્ષિક ટર્ન ઓવર ધરાવતા વેરાદાતા માટે ક્લિઅર એચએસએન(HSN) કોડ નોંધવો અને ૫.૦૦ કરોડ કરતાં વધુ વાર્ષિક ટર્ન ઓવર ધરાવતા વેરાદાતા માટે ચાર આંકડાનો કોડ નોંધવો ફરજિયાત રહેશે. ફક્ત માલના પુરવઠા માટે જ ચુક્યુસી (UQC) વિગતો રજૂ કરવાની રહેશે. પત્રકમાં ચોખ્ખો જથ્થો નોંધવામાં આવશે. કોષ્ટક ૧૭માંની વિગતો ભરવા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૧ના કોષ્ટક ૧૨ નો ઉપયોગ થઈ શકશે. એ બાબતની નોંધ લેવી કે જે આવક પુરવઠાની કિંમત અલગથી, આવક પુરવઠાની કુલ કિંમતના ૧૦% અથવા તેથી વધુ થાય તેવા આવક પુરવઠા માટે જ આ સંક્ષિપ્ત વિગતો જાહેર કરવાની રહેશે.
૧૯	નિયત તારીખ પછી, વાર્ષિક પત્રક ભર્યું હોય, તો વિલંબ-ફી ચૂકવવાપાત્ર રહેશે.

૯. પત્રકના અંતમાં, વેરાદાતાને, આ નમૂનામાં જાહેર કરેલી કોઈ વધારાની જવાબદારી **નમૂના ડીઆરસી - ૦૩** દ્વારા ચૂકવવાનો વિકલ્પ આપવો જોઈશે. વેરાદાતા-એ, **નમૂના ડીઆરસી - ૦૩**માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, ટ્રોપ ડાઉનમાં “વાર્ષિક પત્રક” એ વિકલ્પ પસંદ કરવો જોઈશે. આવી જવાબદારી માત્ર ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહી દ્વારા જ ચૂકવવી જોઈશે, જેની નોંધ લેવી.

૧૭. સદરહુ નિયમોમાં, **નમૂના જીએસટીઆર ૯૬**ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

“નમૂનો જીએસટીઆર - ૯૬
[જૂઓ નિયમ ૮૦]
વાર્ષિક પત્રક (પતાવટ વેરો ચૂકવનાર માટે)

ભાગ ૧	મૂળભૂત વિગતો						
૧	નાણાકીય વર્ષ						
૨	જીએસટીઆઈએન						
૩૬	કાનૂની નામ	<ઓટો>					
૩૫	વ્યાપાર (વેપાર)નું નામ (હોય તો)	<ઓટો>					
૪	વર્ષ દરમિયાન પતાવટ યોજનાની મુદત (.....થી.....સુધી)						
૫	પાછલા નાણાકીય વર્ષનું એકંદર ટર્નઓવર						
(તમામ કોષ્ટકોમાં રકમ રૂપિયામાં)							
ભાગ ૨	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન કરેલા જાવક અને આવક પુરવઠાની વિગતો						
	વર્ણન	ટર્ન ઓવર	વેરાનો દર	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન કરેલા જાવક પુરવઠાની વિગતો						
૬	વેરાપાત્ર						
૫	માફી આપેલા, શૂન્ય દરના						

ગ	કુલ					
૭	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જેના પર વિપરીત ચાર્જ (કુલ ઉધાર/જમા નોંધો)ના ધોરણે વેરો ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવા આવક પુરવઠાની વિગતો					
	વર્ણન	વેરાપાત્ર કિંમત	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬
ક	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા વિપરીત ચાર્જને પાત્ર આવક પુરવઠા					
ખ	રજિસ્ટર ન થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા વિપરીત ચાર્જને પાત્ર આવક પુરવઠા					
ગ	સેવાની આયાત					
ઘ	ઉપરના (ક), (ખ) અને (ગ) ઉપર ચૂકવવાપાત્ર ચોખ્ખો વેરો					
૮	નાણાકીય વર્ષ માટેના અન્ય આવક પુરવઠાની વિગતો					
ક	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી મેળવેલા આવક પુરવઠા (ઉપરના ૭ક સિવાયના)					
ખ	માલની આયાત					
ભાગ ૩	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રજૂ કરેલા પત્રકોમાં જાહેર કરેલા ચૂકવેલા વેરાની વિગતો					
૯	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર કુલ વેરો			ચૂકવેલો	
	૧	૨			૩	
	સંકલિત વેરો					
	કેન્દ્રીય વેરો					
	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો					
	ઉપકર					
	વ્યાજ					
	વિલંબ ફી					
	ઈડ (પેનલ્ટી)					
ભાગ ૪.	ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલથી સપ્ટેમ્બરના પત્રકોમાં જાહેર કરેલી અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટેની અથવા અગાઉના નાણાકીય વર્ષનું વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાની તારીખ સુધીની, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય ત્યાં સુધીની લેવડદેવડની વિગતો					
૧૦	વર્ણન	ટર્ન ઓવર	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬
	સુધારા મારફત જાહેર કરેલો (જાવક)પુરવઠો/વેરો (+) (કુલ ઉધાર નોંધ)					
	સુધારા મારફત જાહેર કરેલા વિપરીત ચાર્જને પાત્ર આવક પુરવઠા (+)(કુલ ઉધાર નોંધ)					
	સુધારા મારફત ઘટાડેલો (જાવક) પુરવઠો/વેરો (-)(કુલ જમા નોંધ)					
૧૩	સુધારા મારફત ઘટાડેલા વિપરીત ચાર્જને પાત્ર આવક પુરવઠા (-)(કુલ જમા નોંધ)					

૧૪	ઉપરના ૧૦, ૧૧, ૧૨ અને ૧૩માં કરેલા એકરારના કારણે ચૂકવેલો વેરા તફાવત							
	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર					ચૂકવેલો	
	૧	૨					૩	
	સંકલિત વેરો							
	કેન્દ્રીય વેરો							
	રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો							
	ઉપકર							
	વ્યાજ							
ભાગ ૬. ૧૫	અન્ય માહિતી							
	માગણા અને રિફંડની વિગતો							
	વર્ણન (વિગતો)	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર	વ્યાજ	દંડ	વિલંબ ફી/ અન્ય
	૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
ક	દાવો કરેલું કુલ રિફંડ							
ખ	મંજૂર કરેલું કુલ રિફંડ							
ગ	નામંજૂર કરેલું કુલ રિફંડ							
ઘ	કુલ પડતર રિફંડ							
ચ	વેરાનું કુલ માગણું							
છ	ઉપર ચ-ના સંબંધમાં ચૂકવેલો કુલ વેરો							
જ	ઉપરના ચ-માંથી બાકી કુલ માગણું							
૧૬	ઊલટાવવામાં આવેલી અથવા મેળવેલી શાખની વિગતો							
	વર્ણન			કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર	
	૧			૨	૩	૪	૫	
ક	પતાવટ યોજનામાં વિકલ્પ આપ્યેથી ઊલટાવેલી શાખ (-)							
ખ	પતાવટ યોજનામાંના વિકલ્પનો અસ્વીકાર કર્યેથી મેળવેલી શાખ (+)							
૧૭	ચૂકવવાપાત્ર અને ચૂકવેલી વિલંબ ફી							
	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર				ચૂકવેલો		
	૧	૨				૩		
ક	કેન્દ્રીય વેરો							
ખ	રાજ્ય વેરો							

ખરાઈ:

આથી, હું, નિષ્ઠાપૂર્વક જણાવું છું અને જાહેર કરું છું કે અહીં ઉપર આપેલી માહિતી મારી સંપૂર્ણ જાણ અને માન્યતા અનુસાર ખરી અને સાચી છે અને તેમાં કંઈપણ છુપાવવામાં આવ્યું નથી તથા આઉટપુટ વેરાની જવાબદારીમાં કોઈ ઘટાડો થવાના કિસ્સામાં, તેનો લાભ પુરવઠો લેનારને આપ્યો છે/આપવામાં આવશે.

સહી

સ્થળ

અધિકૃત સહી કરનારનું નામ

તારીખ

હોદ્દો/પદ

સૂચના:-

૧. આ પત્રક ભરતાં પહેલાં, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેના આપના તમામ નમૂના જીએસટીઆર-૪ ભરવા ફરજિયાત છે. જુલાઈ ૨૦૧૭ થી માર્ચ ૨૦૧૮ વચ્ચેની મુદત માટેની વિગતો આ પત્રકમાં પૂરી પાડવી જોઈશે.
૨. એ બાબતની નોંધ લેવી કે નમૂના જીએસટીઆર-૪માં જાહેર ન કરેલી, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ની વધારાની જવાબદારી આ પત્રકમાં જાહેર કરી શકાશે.
૩. ભાગ-૧ માં વેરાદાતાની મૂળભૂત વિગતોનો સમાવેશ થાય છે. ભાગ-૧ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે:-

કોષ્ટક નંબર	સૂચનાઓ
પ.	અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટેનું એકંદર ટર્નઓવર-એ, જેના માટે પત્રક ભરવામાં આવી રહ્યું હોય તે વર્ષના અગાઉના નાણાકીય વર્ષનું ટર્નઓવર છે. ઉદાહરણ તરીકે, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ના વાર્ષિક પત્રક માટે, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭નું એકંદર ટર્નઓવર આ કોષ્ટકમાં નોંધવું જોઈશે. તે એક જ કાયમી ખાતા નંબર (PAN) પર રજિસ્ટર થયેલા તમામ વેરાદાતાના ટર્નઓવરનો કુલ સરવાળો છે.

જ. ભાગ ૨-માં, જે નાણાકીય વર્ષ માટે વાર્ષિક પત્રક ભરવામાં આવ્યું હોય તે વર્ષના તમામ જાવક અને આવક પુરવઠાનો સમાવેશ થાય છે. ભાગ-૨ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે:-

કોષ્ટક નંબર	સૂચનાઓ
કક	તમામ જાવક પુરવઠાની કુલ ઉધાર નોંધ / જમા નોંધ, કુલ પેશગી અને સમગ્ર નાણાકીય વર્ષમાં પરત મોકલેલ કુલ માલનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આ વિગતો ભરવા માટે, નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૬ અને કોષ્ટક ૭-નો ઉપયોગ કરવો.
કખ	માફી આપેલા, શૂન્ય દરના અને જીએસટી હેઠળ આવરી લેવામાં ન આવ્યા હોય તેવા માલનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
કક	જેના પર વિપરિત ચાર્જના આધારે વેરો ભરવાપાત્ર હોય તેવા, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી મેળવવામાં આવતા, તમામ આવક પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આ વિગતો ભરવા માટે, નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૪ખ, કોષ્ટક ૫ અને કોષ્ટક ૮ક-નો ઉપયોગ કરવો.
કખ	જેના પર વિપરિત ચાર્જના આધારે વેરો ભરવાપાત્ર હોય તેવા, રજિસ્ટર થયેલ ન હોય તેવી વ્યક્તિ પાસેથી (સેવાની આયાત સિવાય) મેળવવામાં આવતા, તમામ આવક પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આ વિગતો ભરવા માટે, નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૪ગ, કોષ્ટક ૫ અને કોષ્ટક ૮ક-નો ઉપયોગ કરવો.
કગ	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન આયાત કરેલી તમામ સેવાઓનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આ વિગતો ભરવા માટે, નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૪ઘ અને કોષ્ટક ૫-નો ઉપયોગ કરવો.
૮ક	પુરવઠાકાર દ્વારા જેના પર વેરો ચૂકવવાનો હોય તેવા રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી મેળવવામાં આવતા તમામ આવક પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આ વિગતો ભરવા માટે, નમૂના જીએસટીઆર-૪ના કોષ્ટક ૪ક અને કોષ્ટક ૫-નો ઉપયોગ કરવો.
૮ખ	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન આયાત કરવામાં આવેલા તમામ માલનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.

પ. ભાગ ૪માં, ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર મહિનાના પત્રકોમાં, અગાઉના નાણાકીય વર્ષના પુરવઠા માટે કરેલા સુધારાની વિગતો અથવા અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટેનું વાર્ષિક પત્રક રજૂ કર્યાની તારીખ (ઉદાહરણ તરીકે, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેના વાર્ષિક પત્રકમાં, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર ૨૦૧૮માં જાહેર કરેલી લેવડદેવડો જાહેર કરવી જોઈશે), બેમાંથી જે વહેતું હોય તેનો સમાવેશ થાય છે. ભાગ-૫ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે:-

કોષ્ટક નંબર	સૂચના
૧૦,૧૧,૧૨,૧૩ અને ૧૪	અગાઉના નાણાકીય વર્ષના પત્રકોમાં અગાઉથી જાહેર કરેલા કોઈપણ પુરવઠાના ઉમેરા અથવા સુધારાની વિગતો જાહેર કરેલ હોય પરંતુ આવા સુધારા, ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બરના નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૪ના (આવક પુરવઠાને લગતા) કોષ્ટક પમાં અથવા (જાવક પુરવઠાને લગતા) કોષ્ટક ૭માં અથવા અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટેના વાર્ષિક પત્રક રજૂ કર્યાની તારીખ સુધીમાં પૂરા પાડવામાં આવેલ હોય, બેમાંથી જે વહેલું હોય, તે અહીં જાહેર કરવું.

૬. ભાગ પ-માં અન્ય માહિતીની વિગતોનો સમાવેશ થાય છે. ભાગ-પ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે:-

કોષ્ટક નંબર	સૂચના
૧૫ક, ૧૫ખ, ૧૫ગ અને ૧૫ઘ	દાવો કરેલ, મંજૂર કરેલ, નામંજૂર કરેલ અને કાર્યવાહી પડતર હોય તેવા રિફંડનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. દાવો કરેલું રિફંડ નાણાકીય વર્ષમાં રજૂ કરેલા તમામ રિફંડના દાવાના એકંદર મૂલ્ય જેટલું રહેશે અને તેમાં મંજૂર કરેલ, નામંજૂર કરેલા અથવા કાર્યવાહી પડતર હોય તેવા રિફંડનો સમાવેશ થશે. મંજૂર કરેલું રિફંડ એટલે મંજૂર કરેલા તમામ રિફંડના હુકમોનું એકંદર મૂલ્ય. પડતર રિફંડ એટલે જેના માટે પહોંચ મેળવવામાં આવી હોય તેવી તમામ રિફંડની અરજીમાંની એકંદર રકમ રહેશે અને મેળવેલા કામચલાઉ રિફંડને તેમાંથી બાકાત રાખવામાં આવશે. આ બાબતમાં ગ્રુએસટી હેઠળ આવરી લેવામાં આવ્યા ન હોય તેવા રિફંડના દાવાનો સમાવેશ થશે નહીં.
૧૫ચ, ૧૫છ અને ૧૫જ	જેના માટે ન્યાય નિર્ણય કરતા સત્તાધિકારી દ્વારા માંગણીને મંજૂરી આપતો હુકમ બહાર પાડવામાં આવ્યો હોય તેવી વેરાની માંગણીનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. ઉપર ૧૫-ચ-માં મંજૂર કરેલા માંગણીના કુલ મૂલ્યમાંથી ચૂકવેલા વેરાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. ઉપર ૧૫-ચ-માંથી વસૂલાત બાકી હોય તેવા માંગણીનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
૧૬ક	વ્યક્તિ પતાવટ યોજના હેઠળ વેરો ભરવાનો વિકલ્પ પસંદ કરે, ત્યારે તમામ ઊલટાવવામાં આવેલી શાખનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આ વિગતો ભરવા માટે, નમૂના આઈટીસી-૦૩માં પૂરી પાડવામાં આવેલી વિગતોનો ઉપયોગ કરવો.
૧૬ખ	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ પતાવટ યોજનાના વિકલ્પનો અરવીકાર કરે, ત્યારે મેળવવામાં આવેલી તમામ શાખનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આ વિગતો ભરવા માટે, નમૂના આઈટીસી-૦૧માં પૂરી પાડવામાં આવેલી વિગતોનો ઉપયોગ કરવો.
૧૭	નિયત તારીખ પછી વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવામાં આવે, તો વિલંબિત ફી ચૂકવવાપાત્ર થશે.”;

૭. પત્રકના અંતે, વેરો ચૂકવનારને નમૂના ડીઆરસી-૦૩ દ્વારા, આ નમૂનામાં જાહેર કરેલી કોઈ વધારાની જવાબદારી ચૂકવવા માટેનો વિકલ્પ આપવો જોઈશે. વેરો ચૂકવનાર-એ, નમૂના ડીઆરસી-૦૩માં, પૂરો પાડવામાં આવેલા ડ્રોપ ડાઉનમાં “વાર્ષિક પત્રક”નો વિકલ્પ પસંદ કરવો જોઈશે. આવી જવાબદારી ઇલેક્ટ્રોનિક કેશ લેજર દ્વારા જ ચૂકવવી જોઈશે.જ.

૧૮. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના ગ્રુએસટીઆર ૯-ગને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

“નમૂનો ગ્રુએસટીઆર - ૯ગ

જુઓ નિયમ ૮૦ (૩)

ભાગ-ક - હિસાબમેળ પત્રક

ભાગ ૧	મૂળ વિગતો	
૧	નાણાકીય વર્ષ	
૨	ગ્રુએસટીઆઈએન	
૩ ક	કાનૂની નામ	<ઓટો>
૩ ખ	વેપારનું નામ (હોય તો)	<ઓટો>
૪	કોઈ અધિનિયમ હેઠળ તમે ઓડિટ થવાને પાત્ર છો?	<<નિર્દિષ્ટ કરવું>>
		(દરેક કોષ્ટકમાં રકમ રૂપિયામાં)

ભાગ ૨	વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯) માં જાહેર કરેલા ટર્નઓવર સાથે ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં જાહેર કરેલા ટર્નઓવરનો હિસાબમેળ	
પ કુલ ટર્નઓવરનો હિસાબમેળ		
ક રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) માટે ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રક મુજબ (નિકાલ સહિતનું) ટર્નઓવર (એક જ કાયમી ખાતા નંબર (PAN) હેઠળના એકથી વધુ GSTIN એકમો માટે, ટર્નઓવર ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાંથી ગણવું જોઈશે.)		
ખ નાણાકીય વર્ષની શરૂઆતમાં બિલ વગરની આવક	(+)	
ગ નાણાકીય વર્ષના અંતમાં સરભર નહિ કરેલી પેશગી	(+)	
ઘ અનુસૂચિ ૧ હેઠળ માની લીધેલ પુરવઠો	(+)	
ચ નાણાકીય વર્ષ પૂરું થયા પછી કાઢી આપેલી પરંતુ વાર્ષિક પત્રકમાં દર્શાવેલી જમા નોંધો	(-)	
છ ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં હિસાબ કરેલા પરંતુ માલ અને સેવા વેરા (GST) હેઠળ સ્વીકાર્ય ન હોય તેવા વેપારી વળતરો	(+)	
જ એપ્રિલ ૨૦૧૭થી જૂન, ૨૦૧૭નું ટર્નઓવર-	(-)	
ઝ નાણાકીય વર્ષના અંતમાં બિલ વગરની આવક	(-)	
ટ નાણાકીય વર્ષની શરૂઆતમાં સરભર નહિ કરેલી પેશગી	(-)	
ડ ઓડિટ થયેલા વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં હિસાબ કરેલી પરંતુ માલ અને સેવા વેરા (GST) હેઠળ સ્વીકાર્ય ન હોય તેવી જમા નોંધો	(+)	
ડૉ ખાસ આર્થિક ઝોન એકમોએ Domestic Tariff Area DTA) એકમોને -	(-)	
ઢ પતાવટ યોજના હેઠળની મુદત માટેનું ટર્નઓવર	(-)	
ત કલમ ૧૫ અને તે હેઠળના નિયમો હેઠળના ટર્નઓવરમાં કરેલી સરભર	(+/-)	
થ વિદેશી ટૂંકિયામણમાં વધઘટને લીધે ટર્નઓવરમાં કરેલી સરભર	(+/-)	
દ ઉપર ચાદીમાં દાખલ નહિ કરેલા કારણોને લીધે ટર્નઓવરમાં કરેલી સરભર	(+/-)	
ધ ઉપર મુજબની કરેલી સરભર પછીનું વાર્ષિક ટર્નઓવર		<ઓટો>
ન વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯)માં જાહેર કરેલું ટર્નઓવર		
પ હિસાબમેળ નહિ કરેલું ટર્નઓવર (ન-ધ)		AT 1
૬ વાર્ષિક કુલ ટર્નઓવરમાં હિસાબમેળ નહિ કરેલા તફાવત માટેના કારણો		
ક કારણ ૧ <<લખાણ>>		
ખ કારણ ૨ <<લખાણ>>		
ગ કારણ ૩ <<લખાણ>>		
૭ વેરાપાત્ર ટર્નઓવરનો હિસાબમેળ		
ક સરભર પછી વાર્ષિક ટર્નઓવર (ઉપર પ ઘ-માંથી)		<ઓટો>
ખ મુક્તિ આપેલા, શૂન્ય દરના, માલ અને સેવા વેરા (હેઠળ આવરી લીધેલા ન હોય તેવા) પુરવઠા, કોઈ પુરવઠા વગરના ટર્નઓવર-નું મૂલ્ય		
ગ વેરાની ચુકવણી વગરના શૂન્ય દરના પુરવઠા		
ઘ જેના પર માલ લેનારે વિપરિત ચાર્જ (reverse charge)ને આધારે વેરો ચૂકવવાનો થાય તેવા પુરવઠા		
ચ ઉપરની સરભર મુજબ વેરાપાત્ર ટર્નઓવર (ગ-ધ-ક-ખ)		<ઓટો>
છ વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯)માં જાહેર કરેલી જવાબદારી મુજબ વેરાપાત્ર ટર્નઓવર		
જ હિસાબમેળ નહિ કરેલું વેરાપાત્ર ટર્નઓવર (છ-ચ)		AT 2
૮ વેરાપાત્ર ટર્નઓવરમાં હિસાબમેળ નહિ કરેલા તફાવત માટેના કારણો		
ક કારણ ૧ <<લખાણ>>		
ખ કારણ ૨ <<લખાણ>>		
ગ કારણ ૩ <<લખાણ>>		

ભાગ ૩	ચૂકવેલ વેરાનો હિસાબમેળ					
૯	દર પ્રમાણેની જવાબદારી અને તેના પર ચૂકવવાપાત્ર રકમનો હિસાબમેળ					
ક ખ ગ ઘ ચ છ જ ઝ ટ ડ ડ ઢ ત થ દ ધ ન પ			ચૂકવવાપાત્ર વેરો			
	વર્ણન	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	લાગુ પડતો હોય, તો ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬
	૫%					
	૫% (RC)					
	૧૨%					
	૧૨% (RC)					
	૧૮%					
	૧૮% (RC)					
	૨૮%					
	૨૮% (RC)					
	૩%					
	૦.૨૫%					
	૦.૧૦%					
	વ્યાજ					
	વિલંબ ફી					
	દંડ (પેનલ્ટી)					
	અન્ય					
	ઉપરના કોષ્ટકો મુજબ ચૂકવવાની થતી કુલ રકમ		<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
	વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯)માં જાહેર કર્યા પ્રમાણે ચૂકવેલ કુલ રકમ					
રકમની હિસાબમેળ નહિ કરેલી ચુકવણી (ભાગ ૧)						
૧૦ રકમની હિસાબમેળ નહિ કરેલી ચુકવણી માટેના કારણો						
ક	કારણ ૧	<<લખાણ>>				
ખ	કારણ ૨	<<લખાણ>>				
ગ	કારણ ૩	<<લખાણ>>				
૧૧	(ઉપર કોષ્ટકો ૬, ૮ અને ૧૦ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા કારણોને લીધે) ચૂકવવાપાત્ર પરંતુ નહિ ચૂકવેલી વધારાની રકમ					
		રોકડથી ચૂકવવાની થતી				
	વર્ણન	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	લાગુ પડતો હોય, તો ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬
	૫%					
	૧૨%					
	૧૮%					

	૨૮%					
	૩%					
	૦.૨૫ %					
	૦.૧૦%					
	વ્યાજ					
	વિલંબ ફી					
	દંડ (પેનલ્ટી)					
	અન્ય (નિર્દિષ્ટ કરવું)					
ભાગ ૪	ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) નો-હિસાબમેળ					
૧૨	કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) નો-હિસાબમેળ					
ક	રાજ્ય / સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) માટે ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રક મુજબ (નિકાસ સહિતનું) ટર્નઓવર (એક જ કાયમી ખાતા નંબર (PAN) હેઠળના એકથી વધુ GSTIN એકમો માટે, ટર્નઓવર ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાંથી ગણવું જોઈશે.)					
ખ	ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં દાવો કરેલી અગાઉના નાણાકીય વર્ષોમાં નિયત કરેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)	(+)				
ગ	ત્યારપછીના નાણાકીય વર્ષોમાં દાવો કરવાની થતી ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં નિયત કરેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)	(-)				
ઘ	ઓડિટ થયેલા નાણાકીય પત્રકો અથવા હિસાબી ચોપડા મુજબ મેળવેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)					<ઓટો>
ચ	વાર્ષિક પત્રક (ગ્રેસેસ્ટીઆર ૯)માં દાવો કરેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)					
છ	હિસાબમેળ નહિ કરેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)					ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC 1)
૧૩	ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)માં હિસાબમેળ નહિ કરેલા તફાવત માટેના કારણો					
ક	કારણ ૧ <<લખાણ>>					
ખ	કારણ ૨ <<લખાણ>>					
ગ	કારણ ૩ <<લખાણ>>					
૧૪	ઓડિટ થયેલા નાણાકીય પત્રકો અથવા હિસાબી ચોપડા મુજબના ખર્ચ પર મેળવેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) સાથે વાર્ષિક પત્રક (ગ્રેસેસ્ટીઆર ૯)માં જાહેર કરેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)નો હિસાબમેળ					
	વર્ણન	મૂલ્ય	કુલ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)ની રકમ	મેળવેલી યોગ્ય ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)ની રકમ		
	૧	૨	૩	૪		
ક	ખરીદીઓ					
ખ	માલભાડું/ વહન ખર્ચ					
ગ	પાવર અને ફ્યુઅલ					
ઘ	(ખાસ આર્થિક ઝોનમાંથી મેળવેલા માલ સહિત) આયાત થયેલો માલ					
ચ	ભાડું અને વીમો					
છ	ભેટ અથવા વિનામૂલ્યે નમૂનાના સ્વરૂપે ખોવાયેલો, ચોરાયેલો, નાશ કરાયેલો, માંડવાળ કરાયેલો અથવા નિકાલ કરાયેલો માલ					
જ	રોયલ્ટીસ					
ઝ	કર્મચારીઓનો ખર્ચ (પગાર, વેતન, બોનસ, વગેરે)					

ટ	વાહનના ચાર્જિસ			
ઠ	બેંક ચાર્જિસ			
ડ	મનોરંજન ચાર્જિસ			
ઢ	ટપાલખર્ચ (પોસ્ટેજ વગેરે સહિત) લેખન			
ત	સામગ્રીના ખર્ચ			
થ	મરામત અને નિભાવ			
દ	બીજા પ્રકીર્ણ ખર્ચ			
ધ	મૂડીગત માલ			
ન	બીજો કોઈ ખર્ચ ૧			
પ	બીજો કોઈ ખર્ચ ૨			
ફ	મેળવેલી યોગ્ય ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)ની કુલ રકમ			<<ઓટો>>
બ	વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯)માં દાવો કરેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)			
બ	હિસાબમેળ નહિ કરેલી ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC) ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC 2)			
૧૫ ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC)માં હિસાબમેળ નહિ કરેલા તફાવત માટેના કારણો				
ક	કારણ ૧	<<લખાણ>>		
ખ	કારણ ૨	<<લખાણ>>		
ગ	કારણ ૩	<<લખાણ>>		
૧૬	(ઉપર ૧૩ અને ૧૫માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કારણોને લીધે) ઇનપુટ વેરા શાખ (I T C)માં હિસાબમેળ નહિ કરેલા તફાવત પર ચૂકવવાપાત્ર વેરો			
	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર રકમ		
	કેન્દ્રીય વેરો			
	રાજ્ય/ સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર (U T) વેરો			
	સંકલિત વેરો			
	ઉપકર			
	વ્યાજ			
	દંડ (પેનલ્ટી)			

ભાગ પ	હિસાબમેળ કરેલો ન હોવાને લીધે વધારાની જવાબદારી પર ઓડિટરની ભલામણ					
		રોકડથી ચૂકવવાની થતી				
	વર્ણન	મૂલ્ય	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર (UT) વેરો	સંકલિત વેરો	લાગુ પડતો હોય, તો ઉપકર
	૧	૨	૩	૪	૫	૬
	૫%					
	૧૨%					
	૧૮%					
	૨૮%					
	૩%					
	૦.૨૫%					
	૦.૧૦%					

ઈનપુટ વેરા શાખ					
વ્યાજ					
વિલંબ ફી					
દંડ (પેનલ્ટી)					
વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯)માં સમાવિષ્ટ નહિ કરેલા પુરવઠા માટે ચૂકવેલ બીજી કોઈ રકમ					
પરત ચૂકવવાનું થતું ભૂલથી આપેલું રિફંડ					
નિર્ધારિત કરવાની થતી બાકી માગણીઓ					
અન્ય (નિર્દિષ્ટ કરવું)					

ખરાઈ:

હું, આથી, ગંભીરતાપૂર્વક જણાવું છું અને જાહેર કરું છું કે અહીં ઉપર આપેલ માહિતી મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચી અને ખરી છે અને તેમાં કંઈ પણ છુપાવ્યું નથી.

**** (ઓડિટરની સહી અને સિક્કો (સ્ટેમ્પ/સીલ))**

સ્થળ:

સહી કરનારનું નામ

સભ્યપદ નંબર

તારીખ:

પૂરું સરનામું

રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિની ખરાઈ:

હું, આથી, ગંભીરતાપૂર્વક જણાવું છું અને જાહેર કરું છું કે હું ઓડિટર તૈયાર કરી અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું હિસાબમેળ પત્રક **નમૂના જીએસટીઆર-૯ગ**માં અપલોડ કરું છું અને મેં, પત્રકમાં કોઈ ચેડાં અથવા ફેરફાર કર્યા નથી. હું, નાણાકીય પત્રક, નફા અને નુકસાનના હિસાબ અને સરવૈયું વગેરે સહિતના, લાગુ પડતાં હોય તેવા અન્ય પત્રકો પણ અપલોડ કરું છું.

સહી

સ્થળ:

તારીખ:

અધિકૃત સહી કરનારનું નામ

હોદ્દો/દરજો

સૂચના:-

૧. વપરાયેલા શબ્દો:
(ક) GSTIN : માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર.
૨. આ રિટર્ન ફાઇલ કરતાં પહેલાં, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેના તમારા તમામ **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૧, નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૩બ અને નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૯** ફાઇલ કરવા ફરજિયાત છે. જુલાઈ ૨૦૧૭ થી માર્ચ ૨૦૧૮ વચ્ચેની મુદત માટેની વિગતો, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેના આ પત્રકમાં પૂરી પાડવાની છે. હિસાબમેળ પત્રક દરેક GSTIN માટે અલગથી ફાઇલ કરવાના છે.
૩. આ પત્રકમાં ચાલુ નાણાકીય વર્ષનો ઉલ્લેખ, જેના માટે હિસાબમેળ પત્રક ફાઇલ કરવામાં આવ્યું હોય તે નાણાકીય વર્ષ તરીકે છે.
૪. ભાગ ૨, આ GSTIN માટે **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૯** માં રજૂ કરેલા વાર્ષિક પત્રકમાં જાહેર કર્યા પ્રમાણેના ટર્નઓવર સાથે, ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં જાહેર કરેલા વાર્ષિક ટર્નઓવરનો હિસાબમેળ સમાવિષ્ટ કરે છે. આ ભાગ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે:-

કોષ્ટક નંબર	સૂચના
પ ક	ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રક મુજબનું ટર્નઓવર અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. એકથી વધુ માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબરો (GSTINs)ના (રાજ્ય પ્રમાણેના) રજિસ્ટ્રેશન્સ, એક જ કાયમી ખાતા નંબર (PAN) પર થયેલા હોય તેવા કિસ્સા હોઈ શકે છે. એકથી વધુ રાજ્યોમાં હાજર રહેતી વ્યક્તિઓ/ આવેલા કાનૂની એકમો માટે આ સામાન્ય છે. આવી વ્યક્તિઓ/ કાનૂની એકમો-એ, તેમનું GSTIN પ્રમાણેનું ટર્નઓવર આંતરિક રીતે મેળવી લેવું જોઈશે અને તે અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આમાં, નિકાસ ટર્નઓવર (હોય તો) તેનો સમાવેશ થશે. એ બાબત ધ્યાને લેવી જોઈશે કે ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકના સંદર્ભમાં, એકથી વધુ રાજ્યોમાં હાજર રહેતી વ્યક્તિઓ/ આવેલા કાનૂની એકમો-ના કિસ્સામાં હિસાબી ચોપડાના સંદર્ભનો સમાવેશ થશે.
પ ખ	છેલ્લા નાણાકીય વર્ષમાં હિસાબની જમા પદ્ધતિને આધારે હિસાબી ચોપડામાં નોંધેલી અને ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં આગળ ખેંચેલી હોય તેવી બિલ વગરની આવક, અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. બીજા શબ્દોમાં, આવી આવક (કે જે અગાઉ સ્વીકારી હતી તેના) પર નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન માલ અને સેવા વેરો (GST) ચૂકવવાપાત્ર હોય, ત્યારે આવી આવકનું મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. (ઉદાહરણ તરીકે, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭ માટે બિલ વગરની આવક રૂપિયા દસ કરોડ હોય અને ચાલુ નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, આવી આવકના રૂપિયા ચાર કરોડ પર માલ અને સેવા વેરો (GST) ચૂકવેલો હોય, તો રૂપિયા ચાર કરોડનું મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.).
પ ગ	જેના માટે માલ અને સેવા વેરો (GST) ચૂકવેલ હોય પરંતુ તે ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં આવક તરીકે સ્વીકાર્ય ન હોય તેવી પેશગીનું મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
પ ઘ	ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (GGST) અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની અનુસૂચિ ૧ હેઠળના માની લીધેલા પુરવઠાનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં પહેલેથી જ ટર્નઓવરનો ભાગ હોય તેવો માની લીધેલ કોઈ પુરવઠો અહીં સમાવિષ્ટ કરવો જરૂરી નથી.
પ ચ	ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં ગણતરીમાં લીધેલ કોઈપણ પુરવઠા માટે માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ પછી કાઢી આપેલી જમા નોંધો, પરંતુ વાર્ષિક પત્રક (ગ્રુએસટીઆર-૯)માં દર્શાવેલી આવી જમા નોંધો-નું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
પ છ	ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં હિસાબ કરેલા પરંતુ જેના પર (સ્વીકાર્ય ન હોય તેવો) માલ અને સેવા વેરો (GST) લેવાપાત્ર હોય તેવા વેપારી વળતરો અહીં જાહેર કરવા જોઈશે.
પ જ	એપ્રિલ ૨૦૧૭ થી જૂન ૨૦૧૭ માટેના ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં સમાવિષ્ટ કરેલું ટર્નઓવર અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
પ ઝ	ચાલુ નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન હિસાબની જમા પદ્ધતિને આધારે હિસાબી ચોપડામાં નોંધેલી પરંતુ તે જ નાણાકીય વર્ષમાં આવી આવક પર માલ અને સેવા વેરો (GST) ચૂકવવાપાત્ર ન હતી તેવી બિલ વગરની આવક અહીં જાહેર કરવી જોઈશે.

કોષ્ટક નંબર	સૂચના
પ ટ	જેના માટે માલ અને સેવા વેરો (GST) ચૂકવેલ ન હોય પરંતુ ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં આવક તરીકે સ્વીકાર્ય હોય તેવી તમામ પેશગીનું મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
પ ઠ	ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં હિસાબ કરેલું પરંતુ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (GGST) અધિનિયમની કલમ ૩૪ હેઠળ ગ્રાહ્ય નહિ તેવું જમા નોંધોનું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
પ ડ	જેના માટે Domestic Tariff Area (DTA) એકમો-એ પ્રવેશ પત્ર ફાઇલ કર્યું હોય તેવા ખાસ આર્થિક ઝોન (એકમો)એ Domestic Tariff Area (DTA) એકમો-ને પૂરા પાડેલા તમામ માલ-નું એકંદર મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
પ ઢ	રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓએ ચાલુ નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન પતાવટ યોજના નાપસંદ કરી હોય તેવા કિસ્સા હોઈ શકે છે. ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રક મુજબના તેમના ટર્નઓવરમાં, પતાવટ વેરાદાતા તેમજ સામાન્ય વેરાદાતા-એમ બન્ને (વેરાદાતા) તરીકેના ટર્નઓવરનો સમાવેશ થશે. તેથી, પતાવટ યોજના હેઠળ જેના માટે માલ અને સેવા વેરો (GST) ચૂકવેલ હોય તેવું ટર્નઓવર અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
પ ત	ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (GGST) અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૫ અને તે હેઠળના નિયમો હેઠળ મૂલ્ય નક્કી કરવા માટેના નિયમોને લીધે વેરાપાત્ર મૂલ્ય અને ભરતિયાનું મૂલ્ય અલગ પડતા હોય તેવા કિસ્સા હોઈ શકે છે. તેથી, પુરવઠાના મૂલ્ય વચ્ચેના તફાવતને લીધે, વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯)માં નોંધ કરેલા ટર્નઓવર અને ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં નોંધ કરેલા ટર્નઓવર વચ્ચેનો કોઈ તફાવત અહીં જાહેર કરવો જોઈશે.
પ-થ	વિદેશી ટૂંકિયામણામાં વધઘટને લીધે વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯)માં દર્શાવેલ ટર્નઓવર અને ઓડિટ કરેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રક (સ્ટેટમેન્ટ)માં દર્શાવેલ ટર્નઓવર વચ્ચેનો કોઈપણ તફાવત અહીં જાહેર કરવો જોઈશે.
પ-દ	ઉપર દર્શાવેલ ન હોય તેવા કારણોને લીધે વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)માં દર્શાવેલ ટર્નઓવર અને ઓડિટ કરેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં દર્શાવેલ ટર્નઓવર વચ્ચેનો કોઈપણ તફાવત અહીં જાહેર કરવો જોઈશે.
પ-ન	વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)માં જાહેર કરેલ વાર્ષિક ટર્નઓવર અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. આ ટર્નઓવર વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)ના અનુક્રમાંક. પ-થ, ૧૦ અને ૧૧માંથી મેળવી શકાશે.
ડ	ઓડિટ કરેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં જાહેર કરેલ વાર્ષિક ટર્નઓવર અને વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)માં જાહેર કરેલ ટર્નઓવર વચ્ચેના બિન-હિસાબ મેળ માટેનાં કારણો અહીં નિર્દિષ્ટ કરવા જોઈશે.
ડ	આ કોષ્ટક, વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર-૯)માં જાહેર કરેલ વેરાપાત્ર ટર્નઓવર સાથે સમાયોજન (સરભર) કર્યા પછી, ઓડિટ કરેલ વાર્ષિક ટર્નઓવરમાંથી વેરાપાત્ર ટર્નઓવરના હિસાબ-મેળ માટેની જોગવાઈ કરે છે.
ડક	ઉપરના કોષ્ટક પ-દ-માંથી મેળવેલ વાર્ષિક ટર્નઓવર અહીં ઓટો-પોપ્યુલેટ થવું જોઈશે.
ડખ	માફી આપેલ, શૂન્ય દરના, જીએસટી ન હોય તેવા મૂલ્ય અને પુરવઠા સિવાયના ટર્નઓવર અહીં જાહેર કરવા જોઈશે. તે, કુલ જમા નોંધો, ઉધાર નોંધો અને સુધારા, કોઈ હોય, તો તે તરીકે દર્શાવવા જોઈશે.
ડગ	જેના પર વેરો ચૂકવેલો ન હોય તેવા (ખાસ આર્થિક ઝોન (SEZ)ને કરેલ પુરવઠા સહિત)ના શૂન્ય દરના પુરવઠાનું મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. તે, કુલ જમા નોંધો, ઉધાર નોંધો અને સુધારા, કોઈ હોય, તો તે તરીકે દર્શાવવા જોઈશે.
ડઘ	લેનાર દ્વારા જેના પર વેરો ચૂકવવાનો હોય તેવા વિપરીત દરના પુરવઠાનું મૂલ્ય અહીં જાહેર કરવું જોઈશે. તે, કુલ જમા નોંધો, ઉધાર નોંધો અને સુધારા, કોઈ હોય, તો તે તરીકે દર્શાવવા જોઈશે.
ડચ	વેરાપાત્ર ટર્નઓવર, ઉપરના કોષ્ટક ડક-માં જાહેર કરેલું સમાયોજન કર્યા પછીના વાર્ષિક ટર્નઓવર અને ઉપરના કોષ્ટક ડખ, ડગ અને ડઘ-માં જાહેર કરેલા (માફી આપેલ, જીએસટી ન હોય તેવા, વિપરીત ચાર્જ વગેરે) તમામ પુરવઠાના કુલ સરવાળાના તફાવત તરીકે મેળવવું જોઈશે.
ડછ	વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)ના કોષ્ટક (૪-થ - ૪-જ) + (૧૦-૧૧)-માં જાહેર કરેલું વેરાપાત્ર ટર્નઓવર અહીં જાહેર કરવું જોઈશે.
ડઠ	ઉપરના કોષ્ટક ડચ-માંથી મેળવેલા હોય તેવા સરભર કરેલા વાર્ષિક વેરાપાત્ર ટર્નઓવર અને કોષ્ટક ડછ-માં જાહેર કરેલા વેરાપાત્ર ટર્નઓવર વચ્ચેના બિન-હિસાબ મેળ માટેનાં કારણો અહીં નિર્દિષ્ટ કરવા જોઈશે.

પ. હિસાબ-મેળ પત્રકમાં જાહેર કર્યા મુજબ ચૂકવવાપાત્ર વેરાનો હિસાબ-મેળ અને વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)માં જાહેર કર્યા મુજબ ચૂકવેલા વાસ્તવિક વેરાનો સમાવેશ ભાગ ૩માં થાય છે. આ ભાગ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે :-

કોષ્ટક ક્રમાંક	સૂચનાઓ
૯	આ કોષ્ટક હિસાબ-મેળ પત્રક મુજબ ચૂકવેલા વેરા અને વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)માં જાહેર કર્યા મુજબના ચૂકવેલ વેરાની રકમના હિસાબમેળ માટેની જોગવાઈ કરે છે. “આરસી (RC)” શીર્ષક હેઠળ, લેનાર (એટલે કે જેના માટે હિસાબ-મેળ પત્રક તૈયાર કરવામાં આવેલ હોય તે વ્યક્તિ) દ્વારા વિપરીત ચાર્જના આધારે વેરો ચૂકવવામાં આવેલ હોય તેવા પુરવઠા અહીં જાહેર કરવા જોઈશે.
૯ઘ	કોષ્ટક ૯ ક થી ૯ ઇ સુધીમાં જાહેર કરેલ જવાબદારી મુજબ ચૂકવવાની કુલ રકમ અહીં ઓટો પોપ્યુલેટ કરવામાં આવે છે.
૯ન	વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)ના કોષ્ટક ૯માં જાહેર કરેલ ચૂકવવાપાત્ર રકમ અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. તેમાં વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)ના કોષ્ટક ૧૦ અથવા ૧૧ના આધારે ચૂકવેલા કોઈ તફાવત વેરાનો પણ સમાવેશ થવો જોઈશે.
૧૦	ઉપરના કોષ્ટક ૯ઘ-માં જાહેર કરેલ ચૂકવવાપાત્ર/જવાબદારીના બિન-હિસાબ મેળ માટેનાં કારણો અને કોષ્ટક ૯ન-માં ચૂકવવાપાત્ર રકમ અહીં નિર્દિષ્ટ કરવી જોઈશે.
૧૧	ઉપરના કોષ્ટક ૬, ૮ અને ૧૦ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલ કારણોને લીધે ચૂકવવાપાત્ર થતી કોઈપણ રકમ અહીં જાહેર કરવી જોઈશે.

૬. ભાગ ૪-માં ઇનપુટ વેરા શાખ (આઈટીસી)ના હિસાબ-મેળનો સમાવેશ થાય છે. ભાગ ૪ ભરવા માટેની સૂચનાઓ નીચે મુજબ છે:-

કોષ્ટક ક્રમાંક	સૂચનાઓ
૧૨ક	ઓડિટ કરેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રક મુજબની (ઊલટાક્રમ પછીની) મેળવેલી આઈટીસી અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. એવા પણ કેસો હોઈ શકે છે, જેમાં એક જ PAN પર એકથી વધુ (રાજ્ય પ્રમાણે) જીએસટીઆઈએન નોંધણી થયેલ હોય. એકથી વધુ રાજ્યોમાં ઉપસ્થિતિ ધરાવતી વ્યક્તિઓ/સંસ્થાઓ માટે આ સામાન્ય બાબત છે. આવી વ્યક્તિઓ/સંસ્થાઓએ, દરેક વ્યક્તિગત જીએસટીઆઈએન માટેની તેમની આઈટીસી આંતરિક રીતે મેળવવી પડશે અને તે જ અહીં જાહેર કરવી પડશે. એ બાબતની પણ નોંધ લેવી કે એકથી વધારે રાજ્યોમાં ઉપસ્થિતિ ધરાવતી વ્યક્તિઓ/સંસ્થાઓના કિસ્સામાં, ઓડિટ કરાવેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકના સંદર્ભમાં હિસાબના ચોપડાના સંદર્ભનો સમાવેશ થાય છે.
૧૨ખ	આગલા નાણાકીય વર્ષ (વર્ષો)ના ઓડિટ કરાવેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં નોંધવામાં આવી હોય તેવી પણ જે નાણાકીય વર્ષ માટે હિસાબ-મેળ પત્રક રજૂ કરવામાં આવેલ હોય તે નાણાકીય વર્ષમાં આઈટીસી લેજરમાં મેળવેલ હોય તેવી કોઈપણ આઈટીસી અહીં દર્શાવવી જોઈશે. આમાં આગળના વર્ષોમાં નોંધવામાં આવી હોય પણ નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ દરમિયાન મેળવેલ હોય તેવી ટ્રાન્ઝિશનલ ક્રેડિટનો સમાવેશ થશે.
૧૨ગ	ચાલુ નાણાકીય વર્ષના ઓડિટ કરાવેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકમાં નોંધવામાં આવી હોય તેવી પણ તે સદરહુ નાણાકીય વર્ષ માટેના આઈટીસી લેજરમાં જમા કરવામાં આવી ન હોય તેવી કોઈપણ આઈટીસી અહીં જાહેર કરવી જોઈશે.
૧૨ઘ	ઉપરના કોષ્ટક ૧૨ક, ૧૨ખ અને ૧૨ગ-માં જાહેર કરેલ મૂલ્યોમાંથી મેળવ્યા મુજબના ઓડિટ કરાવેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રક અથવા હિસાબના ચોપડા પ્રમાણે મેળવેલી આઈટીસી અહીં ઓટો-પોપ્યુલેટ થવી જોઈશે.
૧૨ચ	વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)ના કોષ્ટક ૭ઠમાં જાહેર કરેલ ઉપયોગ કરવા માટેની ઉપલબ્ધ કુલ આઈટીસી અહીં જાહેર કરવી જોઈશે.
૧૩	ઓડિટ કરાવેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રક અથવા હિસાબના ચોપડા (કોષ્ટક ૧૨ઘ) મુજબ આઈટીસી-ના બિન-હિસાબ મેળ માટેના કારણો અને વાર્ષિક રિટર્ન (જીએસટીઆર ૯)માં મેળવેલી કુલ (ચોખ્ખી) આઈટીસી (કોષ્ટક ૧૨ચ) અહીં નિર્દિષ્ટ કરવી જોઈશે.
૧૪	આ કોષ્ટક, ઓડિટ કરાવેલા વાર્ષિક નાણાકીય પત્રક અથવા હિસાબના ચોપડામાં નોંધવામાં આવેલા ખર્ચ સામે વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯)માં જાહેર કરેલ, આઈટીસી-ના હિસાબ-મેળ માટે છે. આ કોષ્ટક હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ વિવિધ પેટા-શીર્ષકો ઓડિટ કરાવેલ વાર્ષિક નાણાકીય પત્રક અથવા હિસાબના ચોપડામાંના સામાન્ય ખર્ચ છે, જેના પર આઈટીસી ઉપલબ્ધ હોઈ શકે છે અથવા ઉપલબ્ધ હોઈ શકતી નથી. વધુમાં, આ ફક્ત શીર્ષકોની નિર્દેશાત્મક યાદી છે જેના હેઠળ ખર્ચ સામાન્યપણે નોંધવામાં આવતા હોય છે. વેરો ચૂકવનારા આ શીર્ષકો પૈકીના કોઈપણ શીર્ષક ઉમેરી અથવા દૂર કરી શકે છે પણ ખર્ચના તમામ શીર્ષકો જેના પર જીએસટી ચૂકવવામાં આવેલ છે/ચૂકવવાપાત્ર હતી તે અહીં જાહેર કરવા જોઈશે.
૧૪-પ	ઉપરના કોષ્ટક ૧૪ક થી ૧૪ન-માં જાહેર કરેલ કુલ આઈટીસી અહીં ઓટોપોપ્યુલેટ થવી જોઈશે.
૧૪ફ	વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯)માં જાહેર કર્યા મુજબની મેળવેલ કુલ (ચોખ્ખી) આઈટીસી અહીં જાહેર કરવી જોઈશે. વાર્ષિક પત્રક (જીએસટીઆર ૯)ના કોષ્ટક ૭ઠનો આ કોષ્ટક ભરવા માટે ઉપયોગ કરી શકાશે.

કોષ્ટક ક્રમાંક	સૂચનાઓ
૧૫	કોષ્ટક ૧૪-પ-માં જાહેર કરેલ વિવિધ ખર્ચાઓ પર મેળવેલ આઈટીસી અને કોષ્ટક ૧૪કમાં જાહેર કરેલ આઈટીસી-ના બિન-હિસાબ મેળ માટેના કારણો અહીં નિર્દિષ્ટ કરવા જોઈશે.
૧૬	ઉપરના કોષ્ટક ૧૩ અને ૧૫-માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કારણોને લીધે ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવી કોઈ રકમ અહીં જાહેર કરવી જોઈશે.

૭. ટર્નઓવર અથવા ઇનપુટ વેરાશાખના બિન-હિસાબ મેળને લીધે વેરો ચૂકવનારે બજાવવાની વધારાની જવાબદારી પરની ઓડિટરની ભલામણનો ભાગ પ-માં સમાવેશ થાય છે. વાર્ષિક રિટર્નમાં સમાવેશ કરેલ ન હોય તેવા પુરવઠા માટે ચૂકવવાની અન્ય કોઈપણ રકમ હોય, તો ઓડિટરે તેની ભલામણ પણ કરવી જોઈશે. ભૂલપૂર્વક કોઈ રિફંડ લેવામાં આવેલ હોય અને સરકારને તે પરત ચૂકવી દીધેલ હોય તે પણ આ કોષ્ટકમાં જાહેર કરવું જોઈશે. છેલ્લે, અન્ય કોઈ બાકી માગણા કે જે ઓડિટર દ્વારા પતાવટ કરવાની ભલામણ કરેલ હોય તે બાબત આ કોષ્ટકમાં જાહેર કરવી જોઈશે.

૮. રિટર્નના અંતે, વેરો ચૂકવનારાને, આ નમૂનામાં જાહેર કરેલી કોઈ વધારાની જવાબદારી નમૂના ડીઆરસી-૦૩ મારફત ચૂકવવા માટેનો વિકલ્પ આપવો જોઈશે. વેરો ચૂકવનારાએ નમૂના ડીઆરસી-૦૩માં ડ્રોપ ડાઉનમાં “હિસાબમેળ પત્રક” (એ વિકલ્પ) પસંદ કરવો જોઈશે. આવી જવાબદારી માત્ર ઇલેક્ટ્રોનિક કેશ લેજર (Electronic Cash Ledger) દ્વારા જ ચૂકવવી જોઈશે, જેની નોંધ લેવી જોઈશે.

ભાગ-ખ-પ્રમાણીકરણ

૧. હિસાબ-મેળ પત્રક (નમૂનો જીએસટીઆર-૯ગ) ઓડિટ જેના દ્વારા હાથ ધરવામાં આવ્યું હોય તેવી વ્યક્તિ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવે તે કિસ્સામાં પ્રમાણીકરણ:

* મેં/અમે-

(ક)ના રોજના સરવૈયા

(ખ)થી શરૂ થતા સુધી પૂરા થતા સમયગાળા માટેના * નફા અને ગુફસાનના હિસાબ/આવક અને ખર્ચના હિસાબ, અને

(ગ) મેસર્સ..... (નામ), (સરનામું), (જીએસટીઆઈએન)ના આ સાથે જોડેલાથી શરૂ થતા સુધી પૂરા થતા સમયગાળા માટેના રોકડ પ્રવાહ પત્રકની ચકાસણી કરી છે.

૨. હું/અમે, અમારા ઓડિટના આધારે જણાવું છું/જણાવીએ છીએ કે સદરજુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ -

* આઈજીએસટી/સીજીએસટી/જીજીએસટી અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરવામાં/બહાર પાડવામાં આવેલા નિયમો/જાહેરનામા દ્વારા ફરમાવેલા * હિસાબના ચોપડા, રેકર્ડ અને દસ્તાવેજો નિભાવેલ છે.

* આઈજીએસટી/સીજીએસટી/જીજીએસટી અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરવામાં/બહાર પાડવામાં આવેલા નિયમો/જાહેરનામા દ્વારા ફરમાવેલા નીચેના * હિસાબો/રેકર્ડ/દસ્તાવેજો નિભાવેલ નથી:

૧.

૨.

૩.

૩. (ક) * હું/અમે, નીચેના નિરીક્ષણ/ ટીકા- ટિપ્પણીઓ / તફાવતો / વિસંગતતાઓ, હોય તો, તે જણાવું છું/જણાવીએ છીએ:

.....

.....

૩. (ખ) * હું/અમે વધુમાં જણાવું છું/જણાવીએ છીએ કે,-

(ક) * મેં/અમે, * મારી/અમારી શ્રેષ્ઠ જાણ અને માન્યતા મુજબ, ઓડિટ/ માહિતી અને સ્પષ્ટીકરણના હેતુ માટે જરૂરી હોય તેવી તમામ માહિતી અને સ્પષ્ટીકરણ મેળવેલી છે, જે * મારી/અમારી શ્રેષ્ઠ જાણ અને માન્યતા અનુસાર ઓડિટના હેતુ માટે જરૂરી હોય તેવા સ્પષ્ટીકરણ મને/અમને પૂરા પાડવામાં આવેલ નથી/ અંશતઃ પૂરા પાડવામાં આવેલ છે.

(ખ) * મારા/અમારા અભિપ્રાય મુજબ, * મારી/અમારી ચોપડાની તપાસ કરતાં જણાયું છે ત્યાં સુધી, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા હિસાબના યોગ્ય ચોપડા રાખવામાં આવેલ છે/નથી.

(ગ) હું/અમે, પ્રમાણિત કરું છું/કરીએ છીએ કે સરવૈયું, * નફા અને નુકસાન/આવક અને ખર્ચનો હિસાબ તથા રોકડ પ્રવાહ પત્રકનો, રાજ્યમાં આવેલ ધંધાના મુખ્ય સ્થળ અને ધંધાના વધારાના સ્થળ ** ખાતે નિભાવવામાં આવેલા હિસાબના ચોપડા સાથે મેળ બેસે છે/મેળ બેસતો નથી.

૪. સીજએસટી/ જીજએસટી અધિનિયમની કલમ ૩૫ (૫) હેઠળ પૂરા પાડવાના જરૂરી દસ્તાવેજો અને સીજએસટી/ જીજએસટી અધિનિયમની કલમ ૪૪(૨) હેઠળ પૂરું પાડવાનું હિસાબ-મેળ પત્રક, **નમૂના નં. જીએસટીઆર-૯૦**-માં આ સાથે જોડેલ છે.

૫. * મારા/અમારા અભિપ્રાય મુજબ અને * મારી/અમારી માહિતી અને * મને/અમને આપવામાં આવેલ સ્પષ્ટીકરણો મુજબ, સદરહુ **નમૂના નં. જીએસટીઆર-૯૦**-માં આપવામાં આવેલી વિગતો, નીચેના નિરીક્ષણો અને લાયકાતો, હોય તો, તેને અદીન રહીને, સાચી અને ખરી છે

(ક)

(ખ)

(ગ)

.....

.....

* * (ઓડિટરની સહી અને સિક્કો/સીલ)

સ્થળ:

સહી કરનારનું નામ

સભ્યપદ નંબર

તારીખ:

પૂરું સરનામું.....

૨. હિસાબ-મેળ પત્રક (નમૂનો જીએસટીઆર-૯૦), હિસાબોનું ઓડિટ જેના દ્વારા હાથ ધરવામાં આવ્યું હોય તેવી વ્યક્તિ સિવાયની વ્યક્તિ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવે તે કિસ્સામાં પ્રમાણીકરણ:

* હું/અમે જણાવું છું/જણાવીએ છીએ કે, મેસર્સ (જીએસટીઆઈએન સાથે વેરો ચૂકવનારનું નામ અને સરનામું)ના હિસાબના ચોપડા અને નાણાકીય પત્રકોનું ઓડિટ,અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર સભ્યપદ ક્રમાંક ધરાવનાર મેસર્સ (ઓડિટરના દરજ્જા સાથેનું પૂરું નામ અને સરનામું) દ્વારા હાથ ધરવામાં

આવ્યું હતું અને * હું/અમે તારીખના તેમના ઓડિટ રિપોર્ટની નકલ સહિત નીચે જણાવેલા દરેક દસ્તાવેજોની એક નકલ આ સાથે જોડું છું/જોડીએ છીએ:-

- (ક)ના રોજનું સરવૈયું
- (ખ) થી શરૂ થતા સુધી પૂરા થતા સમયગાળા માટેનો * નફા અને નુકસાનનો હિસાબ/આવક અને ખર્ચનો હિસાબ,
- (ગ) થી શરૂ થતા સુધી પૂરા થતા સમયગાળા માટેનું રોકડ પ્રવાહ પત્રક, અને
- (ઘ) * નફા અને નુકસાનના હિસાબ/આવક અને ખર્ચના હિસાબ તથા સરવૈયાના ભાગ તરીકે હોય તેવા અથવા તેની સાથે જોડેલા સદરહુ અધિનિયમ દ્વારા જાહેર કરવામાં આવેલા દસ્તાવેજો.

૨. હું/અમે જણાવું છું/જણાવીએ છીએ કે સદરહુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ-

* આઈજીએસટી/સીજીએસટી/જીજીએસટી અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરવામાં/બહાર પાડવામાં આવેલા નિયમો/જાહેરનામા દ્વારા ફરમાવેલા હિસાબના ચોપડા, રેકર્ડ અને દસ્તાવેજો નિભાવ્યા છે.

* આઈજીએસટી/સીજીએસટી/જીજીએસટી અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરવામાં/બહાર પાડવામાં આવેલા નિયમો/જાહેરનામા દ્વારા ફરમાવેલા નીચેના હિસાબ/રેકર્ડ/દસ્તાવેજો નિભાવ્યા નથી:

૧.

૨.

૩.

૩. સીજીએસટી/ જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૩૫(પ) હેઠળ પૂરા પાડવાના થતા જરૂરી દસ્તાવેજો અને સીજીએસટી/ જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૪૪(૨) હેઠળ પૂરું પાડવાનું થતું હિસાબ-મેળ પત્રક, **નમૂના નંબર જીએસટીઆર-૯૯-માં** આ સાથે જોડેલ છે.

૪. * મારા/અમારા અભિપ્રાય મુજબ અને * મારી/અમારી માહિતી અને * મને/અમને આપવામાં આવેલ હિસાબના ચોપડા સહિત અન્ય સંબંધિત દસ્તાવેજો અને સ્પષ્ટીકરણોની તપાસણી અનુસાર, સદરહુ નમૂના નં. ૯૯-માં આપવામાં આવેલી વિગતો, નીચેના નિરીક્ષણો/ લાયકાતો, હોય તો, તેને અધીન રહીને, સાચી અને ખરી છે

(ક).....

(ખ).....

(ગ).....

.....

* * (ઓડિટરની સહી અને સિક્કો/સીલ)

સ્થળ:

સહી કરનારનું નામ

સભ્યપદ નંબર

તારીખ:

પૂરું સરનામું.....”.

૧૯. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના ગ્રાએસટી એપીએલ-૦૩ પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો:-

“નમૂનો ગ્રાએસટી આરવીએન-૦૧

[જુઓ નિયમ ૧૦૮ખ]

સંદર્ભ નંબર

તારીખ-

પ્રતિ,

.....

.....

.....

ગ્રાએસટીઆઈએન:

હુકમ ક્રમાંક-

તારીખ-

કલમ ૧૦૮ હેઠળ નોટિસ

નીચે સહી કરનારની જાણમાં આવ્યું છે કે (અધિકારીનો હોદ્દો)એ, આ અધિનિયમ / કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭/ સંકલિત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭/ માલ અને સેવા વેરા (રાજ્યોને વળતર આપવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ પસાર કરેલો નિર્ણય / હુકમ, મહેસૂલના હિતને બાધક હોય ત્યાં સુધી ભૂલભરેલો છે અને તે (નિર્ણય / હુકમ) ગેરકાનૂની અથવા ગેરવાજબી છે અથવા તેમાં (નિર્ણય / હુકમમાં) કેટલીક મહત્વની હકીકતોને ધ્યાને લેવામાં આવી નથી અને તેથી, હું, આ સાથે જોડેલા દસ્તાવેજમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા કારણસર કલમ ૧૦૮ હેઠળ સુધારણા હુકમ કરવા ધારું છું.

- ☐ આથી, આપને, આ નોટિસની બજવણીની તારીખથી સાત કામકાજના દિવસોની અંદર, આ નોટિસનો જવાબ આપવા માટે, આદેશ કરવામાં આવે છે.
- ☐ આપને નીચે સહી કરનાર સમક્ષ તારીખ / / ના રોજ કલાકે/મિનિટે હાજર રહેવા આદેશ કરવામાં આવે છે.

આપ નિયત દિવસની અંદર જવાબ રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જશો અથવા નિયત તારીખે અને સમયે રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર થવામાં નિષ્ફળ જશો, તો ઉપલબ્ધ રેકર્ડ અને ગુણવત્તાના આધારે કેસનો એકતરફી નિર્ણય કરવામાં આવશે.

સ્થળ:

સહી:

તારીખ:

હોદ્દો:

હક્કમત/ કચેરી-.”

[illegible]

૧૦. પુરવઠાના સ્થળ પ્રમાણે આઈ.જી.એસ.ટી. (IGST)ની માંગણીની વિગતો:

પુરવઠાનું સ્થળ (રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્રનું નામ)	માંગણી	વેરો	વ્યાજ	દંડ	અન્ય	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	વિવાદિત રકમ/ પહેલાંનો હુકમ					
	નક્કી કરેલી રકમ					

સ્થળ:

તારીખ:

સહી:

અપીલ અધિકારી / ફેર-તપાસ અધિકારીનું નામ/
ટ્રિબ્યુનલ/ હકૂમત અધિકારી

હોદ્દો:

હકૂમત:”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સમીર જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, APRIL 05, 2019/CAITRA 15, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના તારીખ : ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ/એસએચ/૦૮/એજેપી/૧૦૨૦૧૮/૪૨૯/ચ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Gujarat Scheduled Tribes (Regulation of Issuance and Verification of Certificates) Rules, 2019.**

ગુજરાત અનુસૂચિત આદિજાતિ (પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી જાહેરનામું.

આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગ (જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૮.

ક્રમાંક: જીએસ/એસએચ/૦૮/એજેપી/૧૦૨૦૧૮/૪૨૯/ચ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૪૨ હેઠળના અને સંસદે વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના, ગુજરાત રાજ્યના સંબંધમાં અનુસૂચિત આદિજાતિઓની યાદી જાહેર કરતા તારીખ ૬ ફેબ્રુઆરી, ૧૯૫૦ના રાષ્ટ્રપતિ હુકમમાં નોંધાયેલી અનુસૂચિત આદિજાતિઓના સંબંધમાં, અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રોની ખરાઈ માટેની ચકાસણી સમિતિએ અનુસરવાની વિશિષ્ટ કાર્યરીતિને ધ્યાનમાં રાખીને, ગુજરાત સરકારે, ગુજરાત અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગ (જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮ના ગુજરાતના ૧૯મા)ની કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અનુસૂચિત આદિજાતિઓના પ્રમાણપત્રો કાઢી આપવા અને તેની ખરાઈ કરવા માટે અલગ નિયમો ઘડવાનો નિર્ણય કર્યો છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત અનુસૂચિત જાતિ, અ આદિજાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગ (જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮ના ગુજરાતના ૧૯મા)ની કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કાઢવા ધારેલો નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર, તેને વિચારણામાં લેશે;

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ પાસેથી ગુજરાત સરકારના સચિવ, આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે, તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ગુજરાત અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગ (જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૮.

ક્રમાંક: જીએસ/એસએચ/૦૮/એજેપી/૧૦૨૦૧૮/૪૨૯/ચ:- ગુજરાત અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગ (જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮ના ગુજરાતના ૧૯મા)ની કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી અને તે અર્થે તેને સક્ષમ બનાવતી તમામ અન્ય સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો ગુજરાત અનુસૂચિત આદિજાતિ (પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજપત્રમાં જાહેરનામાની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.-

- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-
- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગ (જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮નો ગુજરાતના ૧૮મો);
 - (ખ) “સક્ષમ સત્તાધિકારી” એટલે સરકારે, સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા વિસ્તાર માટે અને તેવા હેતુ માટે, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા માટે, અધિકૃત કરેલા અધિકારી અથવા સત્તાધિકારી;
 - (ગ) “અપીલ અધિકારી” એટલે અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાની અરજી નામંજૂર કરવા અંગેના સક્ષમ સત્તાધિકારીના હુકમ વિરુદ્ધની અપીલની સુનાવણી કરવા અને તેનો નિર્ણય કરવા, અધિનિયમની કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રાજપત્રમાં બહાર પાડેલા જાહેરનામાથી, સરકારે, નિર્દિષ્ટ કરેલા અધિકારી અથવા સત્તાધિકારી;
 - (ઘ) “અરજદાર” એટલે અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે અથવા આવા પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કરાવવા માટે અરજી કરનાર વ્યક્તિઓ;
 - (ચ) “નમૂનો” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલો નમૂનો;
 - (છ) “રાષ્ટ્રપતિનો હુકમ” એટલે ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૪૨ હેઠળ ભારતના રાષ્ટ્રપતિએ બહાર પાડેલો અને સંસદે વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેનો, ગુજરાત રાજ્યના સંબંધમાં અનુસૂચિત આદિજાતિઓની યાદી જાહેર કરતો હુકમ;
 - (જ) “સગાસંબંધી” એટલે અરજદારના પિતૃપક્ષના લોહીનું સગપણ ધરાવતા સગાસંબંધી;
 - (ઝ) “અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર” એટલે અરજદાર જે અનુસૂચિત આદિજાતિનો હોય તે આદિજાતિ દર્શાવતું સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું પ્રમાણપત્ર;
 - (ટ) “માન્યતા પ્રમાણપત્ર” એટલે સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલા અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રને માન્ય ઠરાવતું આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર ચકાસણી સમિતિએ કાઢી આપેલું પ્રમાણપત્ર;
- (૨) આ નિયમોમાં વપરાયેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો અનુક્રમે જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

૩. સક્ષમ સત્તાધિકારી પાસેથી અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેની કાર્યરીતિ.-

- (૧) અનુસૂચિત આદિજાતિઓ પૈકીની કોઈ આદિજાતિની હોવાનો દાવો કરતી અને તદનુસારનું આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા ઇચ્છતી વ્યક્તિએ, સક્ષમ સત્તાધિકારીને, પોતાની અરજી નમૂના ક-માં કરવી જોઈશે.
- (૨) અરજદારે અરજીની સાથે,
- (ક) જેમાં પોતે હોવાનો દાવો કરતી હોય તેવી અનુસૂચિત આદિજાતિ, આદિજાતિ સમુદાય, આદિજાતિનો ભાગ અથવા જૂથની વિગતો;
 - (ખ) જ્યાંથી પોતે આવેલા હોય તે મૂળ સ્થળ;
 - (ગ) અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે તેણે ગુજરાત રાજ્યમાં અથવા અન્ય કોઈ રાજ્યમાં અરજી કરેલ છે કે કેમ;

- (ઘ) ગુજરાત રાજ્યમાં અથવા અન્ય કોઈ રાજ્યમાં તેના કોઈ નજીકના સંબંધીને અનુસૂચિત આદિજાતિનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યું હતું અથવા કાઢી આપવાનો ઇનકાર કર્યો હતો કે કેમ;
- તેની વિગતો જણાવતું નમૂના ક-૧માં સોગંદનામું, અધિકૃત કરેલા અધિકારી અથવા કોર્ટ સમક્ષ યોગ્ય રીતે શપથ લઈને, દાખલ (ફાઇલ) કરવાનું રહેશે;
- (૩) અરજદારે, અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે પોતાની અરજીની સાથે નીચેના દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલો રજૂ કરવી જોઈશે અને સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા માંગણી થયેથી, તેની અસલ નકલો રજૂ કરવી જોઈશે:-
- (ક) (૧) અરજદાર, તેના પિતા અથવા પિતૃપક્ષના નજીકના વડીલ (વયસ્ક) સગાસંબંધીના સંબંધમાં, જન્મ રજિસ્ટરનો ઉતારો;
- (૨) અરજદાર, તેના પિતા અથવા દાદાનો પ્રાથમિક શાળા પ્રવેશ રજિસ્ટરનો ઉતારો, ઉપલબ્ધ હોય, તો તે; અને
- (૩) અરજદાર અને તેના પિતાનું પ્રાથમિક શાળાંત (શાળા છોડ્યાનું) પ્રમાણપત્ર;
- (ખ) એવી અનુસૂચિત આદિજાતિના જાહેરનામાની તારીખ પહેલાંના અનુસૂચિત આદિજાતિ અને રહેઠાણના સામાન્ય સ્થળના સંબંધમાં દસ્તાવેજી પુરાવો;
- (ગ) સરકારી અથવા અન્ય કોઈ સેવામાં હોય તેવા અરજદારના પિતા અથવા લોહીનું સગપણ ધરાવતા સગાસંબંધીઓની આદિજાતિ જણાવતા સેવા રેકર્ડ (પોથી)નો ઉતારો;
- (ઘ) ચકાસણી સમિતિએ આપેલું, અરજદારના પિતા અથવા સગા કાકા અથવા પિતૃપક્ષના કોઈ વડીલ (વયસ્ક) સગાસંબંધીનું માન્યતા પ્રમાણપત્ર, કોઈ હોય, તો તે;
- (ચ) રેવન્યુ રેકર્ડ અથવા ગ્રામ પંચાયતનું કોઈ રેકર્ડ, હોય તો, તે; અને
- (છ) અન્ય સંબંધિત દસ્તાવેજી પુરાવો, કોઈ હોય, તો તે.
- (૪) અરજદાર, ખંડો (ક) થી (છ)માં જણાવેલા કોઈ એક અથવા વધારે દસ્તાવેજો રજૂ કરી શકે નહિ તેવા કિસ્સામાં, અરજદારે પોતાના સોગંદનામામાં તે અંગેના કારણો જણાવવા જોઈશે અને સક્ષમ સત્તાધિકારી તે અંગે વિચારણા કરી શકશે અને તેણે, પોતાને યોગ્ય જણાય તેવી તપાસ કર્યા પછી, ગુણદોષના આધારે દાવા અંગેનો નિર્ણય કરવો જોઈશે.

૪. સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા અથવા તેની અરજી નામંજૂર કરવા માટે અનુસરવાની કાર્યરીતિ.-

- (૧) અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળ અરજી મળ્યેથી, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે અરજદારે તમામ બાબતોમાં સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડી છે અને તેમણે, અરજીની સાથે અરજદારે પૂરા પાડેલા દસ્તાવેજોની યાદી સહિત, અરજી મળ્યાની તારીખ સાથેની સ્વીકૃતિ પહોંચ આપવી જોઈશે.
- (૨) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, નમૂના ખ-માં આવી અરજીઓનું રજિસ્ટર નિભાવવું જોઈશે.
- (૩) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, અરજદારના દાવા અંગે ચકાસણી કરવી જોઈશે અને દાવાની ચથાર્થતા અંગેની જાતે ખાતરી કરવી જોઈશે.
- (૪) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, અસલ દસ્તાવેજો સાથે દસ્તાવેજોની ખરાઈ કરવી જોઈશે અને અરજદારોએ પૂરી પાડેલી માહિતી, દસ્તાવેજો અને પુરાવાની સત્યતા અંગે ખાતરી થાય, તો તેમણે નમૂના

ગ-માં અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર, યોગ્ય રીતે સંપૂર્ણ ભરાયેલી અરજી મળ્યાની તારીખથી પંદર દિવસની અંદર કાઢી આપવું જોઈશે.

- (૫) મહિના દરમિયાન જેમને અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રો કાઢી આપ્યા હોય અથવા યથાપ્રસંગ, જેમના અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રો નામંજૂર કરવામાં આવ્યા હોય તેવા અરજદારોની યાદી, તરત પછીના મહિનાની પંચમી તારીખ સુધીમાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીની કચેરીના નોટિસ બોર્ડ પર પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે અને તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર, રજિસ્ટરમાં નોંધવું જોઈશે.
- (૬) આવા દરેક પ્રમાણપત્રમાં, નીચેની બાબતો હોવી જોઈશે, -
 - (ક) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલા અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રનો અનુક્રમ નંબર;
 - (ખ) સક્ષમ સત્તાધિકારીની સહી અને સરકારી (સત્તાવાર) મહોર;
 - (ગ) રાષ્ટ્રપતિના હુકમની યાદીમાં જણાવેલ અનુસૂચિત આદિજાતિનો અનુક્રમાંક તેમજ હુકમનું શીર્ષક;
 - (ઘ) સક્ષમ સત્તાધિકારી તરીકે કાર્ય કરનાર અધિકારીની સહીની નીચે તેમનું નામ અને હોદ્દો;
 - (ચ) પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખ અને સ્થળ;
- (૭) સક્ષમ સત્તાધિકારીને, અરજદારે રજૂ કરેલા પુરાવાની ચકાસણી કર્યેથી તેના દાવા અંગે ખાતરી ન થાય, તો સક્ષમ સત્તાધિકારી, તે માટેના કારણોની નોંધ કર્યા પછી, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી વધુ તપાસનો હુકમ કરી શકશે. તપાસ કરવા માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, અરજદાર અથવા સંબંધિત કોઈ અન્ય વ્યક્તિને, તપાસની કાર્યવાહીમાં હાજર રહેવા માટે, નોટિસ આપ્યાની તારીખથી પંદર દિવસની સ્પષ્ટ મુદત આપતી નોટિસ આપવી જોઈશે.
- (૮) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા પેટા-નિયમ (૭) હેઠળ જેમને નોટિસ આપવામાં આવી હોય તે વ્યક્તિ, તેમાં જણાવેલી તારીખે તેમની સમક્ષ ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે, ત્યારે સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, તેને વધુ એક તક આપવી જોઈશે અને ત્યારપછી, તે કેસના ગુણદોષના આધારે, અરજી તેમજ ઉઠાવેલા વાંધાઓ, કોઈ હોય, તો તે અંગે નિર્ણય લેવો જોઈશે.
- (૯) અરજદાર, સક્ષમ સત્તાધિકારી સમક્ષ ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે, ત્યારે સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, તપાસનો હુકમ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર તપાસ પૂરી કરવી જોઈશે.
- (૧૦) અરજદારે અથવા તેના વતી કોઈ અન્ય વ્યક્તિએ રજૂ કરેલા પુરાવા અને અરજદારના નિવેદનની વિચારણા કર્યા પછી અને સક્ષમ સત્તાધિકારીએ એકત્રિત કરેલી મહત્વની સામગ્રીને વિચારણામાં લીધા પછી, સક્ષમ સત્તાધિકારીને દાવાની સત્યતા (યથાર્થતા) અંગે ખાતરી થાય, તો તેણે, અરજીની તારીખથી પિસ્તાળીસ દિવસની અંદર અરજદારને અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર આપવું જોઈશે. સત્તાધિકારીને ખાતરી ન થાય તેવા કિસ્સામાં, તે (સત્તાધિકારી), તે માટેના કારણોની નોંધ કર્યા પછી અરજી નામંજૂર કરી શકશે.
- (૧૧) અરજી નામંજૂર કરવાના કિસ્સામાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, હુકમ કર્યા પછી તરત જ, અરજદારને હુકમની નકલ નિઃશુલ્ક આપવી જોઈશે અને તેની સ્વીકૃતિ પહોંચ મેળવવી જોઈશે. સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, હુકમના અમલી ભાગની નીચે વિશિષ્ટપણે દર્શાવવું જોઈશે કે અરજદારને અપીલ કરવા માટેનો હક છે અને તેમાં અપીલ સત્તાધિકારી તેમજ અપીલ માટેની મર્યાદાની મુદત અંગે પણ દર્શાવવું જોઈશે.

પ. સન ૧૯૫૬ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૯મી તારીખના રાષ્ટ્રપતિના હુકમ એસઆરઓ-૨૪૭૭-એ પ્રમાણે જેમને વિસ્તારવિશેષ અનામત આપવામાં આવ્યું હોય તેમણે અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવાની કાર્યરીતિ.-

- (૧) સક્ષમ સત્તાધિકારીને, તે ખાસ આદિજાતિને અનુસૂચિત જાહેર કરતા રાષ્ટ્રપતિના હુકમના જાહેરનામાની તારીખે, પોતે અથવા જેના પિતા/દાદા, તે સક્ષમ સત્તાધિકારીની પ્રાદેશિક હકૂમતના વિસ્તારની અંદર કાયમી રીતે રહેતા હોય તે અરજદારના સંબંધમાં, આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાની સત્તા રહેશે.
- (૨) અરજદાર અથવા તેના પિતા/દાદા, તે સક્ષમ સત્તાધિકારીના હકૂમતની અંદરના કોઈ સ્થળના કાયમી રહેવાસી ન હોય તેવા કિસ્સામાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીની પ્રાદેશિક હકૂમતની અંદર સેવા, રોજગાર, શિક્ષણ અથવા જેલમાં કારાવાસ (કેદ) વગેરેના હેતુ માટે, અરજદારના હંગામી રહેઠાણથી, તે સક્ષમ સત્તાધિકારીને, અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા માટેની હકૂમત મળશે નહિ.
- (૩) રાષ્ટ્રપતિના હુકમ પ્રમાણે જેમને વિસ્તારવિશેષ અનામત આપવામાં આવ્યું હોય અને જેઓ માની લીધેલી તારીખે સંબંધિત વિસ્તારના કાયમી રહેવાસી હોય તેવી અનુસૂચિત આદિજાતિના કિસ્સામાં, અનુસૂચિત આદિજાતિના પ્રમાણપત્રો કાઢી આપવાની પ્રાદેશિક હકૂમત ધરાવતા સક્ષમ સત્તાધિકારીને જ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાની સત્તા રહેશે.
- (૪) અરજદારે, રાષ્ટ્રપતિના જાહેરનામાની જાહેરાતની તારીખે, તેઓ જ્યાંના કાયમી રહેવાસી હોય ત્યાંની પ્રાદેશિક હકૂમત ધરાવતા સક્ષમ સત્તાધિકારીને, અનુસૂચિત આદિજાતિના પ્રમાણપત્ર માટેની અરજ રજૂ કરવી જોઈશે.
- (૫) અરજદારે, નિર્દિષ્ટ વિસ્તારમાં રાષ્ટ્રપતિના જાહેરનામાની જાહેરાત થયેથી, જાહેરનામાના નિયમ ૩ પ્રમાણેના તમામ દસ્તાવેજો સહિત (તે વિસ્તારના) કાયમી નિવાસી હોવાના દસ્તાવેજ પુરાવા રજૂ કરવા જોઈશે.

૬. સ્થળાંતર કરીને આવેલી વ્યક્તિઓને અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા બાબત.-

- [(૧) અન્ય રાજ્યોમાંથી ગુજરાત રાજ્યમાં સ્થળાંતર]
- (ક) સક્ષમ સત્તાધિકારીને ખાતરી થાય, તો તેણે, કોઈ અન્ય રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાંથી ગુજરાત રાજ્યમાં સ્થળાંતર કરીને આવેલા હોય તેવા અરજદારને, તે રાજ્યના સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારીએ તેના પિતા અથવા દાદાને કાઢી આપેલું અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર રજૂ કર્યેથી, નમૂના-ગ ૧-માં, અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે.
- (ખ) સક્ષમ સત્તાધિકારીને એમ જણાય કે આપું અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપતાં પહેલાં, વિગતવાર તપાસ કરવી જરૂરી છે, તો તેઓ, અરજદારના મૂળ રાજ્ય મારફત તેમ કરી શકશે.
- (ગ) શિક્ષણ, રોજગાર વગેરે મેળવવાના હેતુ માટે પોતાના મૂળ રાજ્યમાંથી ગુજરાત રાજ્યમાં સ્થળાંતર કરીને આવેલી અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર ધરાવનાર વ્યક્તિ, પોતાના મૂળ રાજ્યની અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિ હોવાનું ગણાશે અને પોતાના મૂળ રાજ્યમાંથી લાભો મેળવવા હકદાર રહેશે, પણ તેઓને ગુજરાત રાજ્યમાંથી કોઈ લાભ મળશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ.- પેટા-નિયમ (૧)ના હેતુ માટે, “અન્ય રાજ્યમાંથી સ્થળાંતર કરીને આવનાર” એટલે,-

- (૧) રાષ્ટ્રપતિના પ્રથમ હુકમની તારીખે એટલે કે સન ૧૯૫૦ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૬ઠ્ઠી તારીખે અથવા તે તારીખ પછી કોઈ અન્ય રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાંથી ગુજરાત રાજ્યમાં સ્થળાંતર કરીને આવેલી વ્યક્તિ;
- (૨) જેની જાતિ પોતાના મૂળ રાજ્યમાં અનુસૂચિત આદિજાતિ તરીકે અનુસૂચિત કરેલી હોય, પણ ગુજરાત રાજ્યમાં અનુસૂચિત આદિજાતિની ન હોય તેવી વ્યક્તિ અને જેની જાતિને અનુસૂચિત કરતાં રાષ્ટ્રપતિના હુકમના જાહેરનામાની તારીખે ગુજરાત રાજ્ય સિવાયના કોઈ રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાં પોતાનું સાધારણ રહેઠાણ ધરાવતી, ગુજરાત રાજ્ય તેમજ પોતાના મૂળ રાજ્યમાં જેની જાતિ અનુસૂચિત આદિજાતિ તરીકે અનુસૂચિત કરેલી હોય તેવી વ્યક્તિને બંને જગ્યાએ સ્થળાંતર કરનાર વ્યક્તિ તરીકે ગણવી જોઈશે.

૭. સક્ષમ સત્તાધિકારીએ નિભાવવાના રેકર્ડ.-

- (૧) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, તેણે કાઢી આપેલા અનુસૂચિત આદિજાતિના પ્રમાણપત્રોનું રજિસ્ટર નમૂના-ઘ-માં નિભાવવું જોઈશે.
- (૨) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ પ્રત્યેક કેલેન્ડર માસ દીઠ કાઢી આપેલા અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રોના રજિસ્ટરના ઉતારા, તરત પછીના મહિનાની ૫-મી તારીખ પહેલાં નીચેના સત્તાધિકારીઓને મોકલવા જોઈશે:-
 - (ક) કમિશનર, આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ;
 - (ખ) સંબંધિત ચકાસણી સમિતિ;
 - (ગ) સંબંધિત જિલ્લા કલેક્ટર;
 - (ઘ) આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના આસિસ્ટન્ટ કમિશનરની કચેરી.
- (૩) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ તેવી રીતે નિભાવેલું અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રોનું રજિસ્ટર, સામાન્ય લોકોને જોવા માટે ખુલ્લું રાખવું જોઈશે.

૮. ફરિયાદો.-

- (૧) જેને અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવ્યું હોય તે વ્યક્તિ, તે આદિજાતિની નથી એવી કોઈ ફરિયાદ અથવા આક્ષેપની તપાસ સંબંધિત ચકાસણી સમિતિ-એ કરવી જોઈશે.
- (૨) સંબંધિત ચકાસણી સમિતિ-એ, ફરિયાદ મળ્યાની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર આવી તમામ ફરિયાદોનો નિર્ણય લેવો જોઈશે. ફરિયાદી વિરૂદ્ધ પગલાં લેવા માટે, સદરહુ અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપનાર સક્ષમ સત્તાધિકારી-ને, ચકાસણી સમિતિ-એ લીધેલ નિર્ણય જણાવવો જોઈશે.
- (૩) ચકાસણી સમિતિ-એ, ખોટું આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા માટે, પ્રમાણપત્ર કાઢી આપનાર અધિકારી વિરૂદ્ધ સંબંધિત શિસ્તવિષયક નિયમો હેઠળ જરૂરી કાર્યવાહી કરવા માટે, સમિતિનો નિર્ણય, સંબંધિત કલેક્ટર અને કમિશનર, આદિજાતિ વિભાગ, ગાંધીનગર-ને પણ જણાવવો જોઈશે.

૯. અપીલ અધિકારી.-

- (૧) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા માટેની અરજી નામંજૂર કરવામાં આવે, તો અરજી કરનાર, નામંજૂરીના હુકમની સામે, નામંજૂરીના હુકમની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર સંબંધિત અપીલ અધિકારીને અપીલ કરી શકશે.

- (૨) અપીલ અધિકારીએ, જે કારણસર અપીલ કરવામાં આવી હોય તે કારણોની તપાસ કરવી જોઈશે અને જરૂરી જણાય, તો બીજા દસ્તાવેજો પણ મેળવવા અથવા મંગાવવા જોઈશે અને સક્ષમ સત્તાધિકારીનું વધુ રેકર્ડ મંગાવવું જોઈશે અને ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર, આ બાબતમાં પોતાને ઉચિત અને યોગ્ય લાગે તેવો હુકમ કરવો જોઈશે.
- (૩) અપીલ અધિકારીએ, અરજી કરનારને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા પછી, ઉચિત જણાય તેવો હુકમ કરવો જોઈશે.
- (૪) અપીલ અધિકારીએ આવી રીતે કરેલા હુકમની નકલ, અરજી કરનારને અને હુકમ મુજબના પગલાં લેવા માટેના આદેશ સાથે સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.

૧૦. ચકાસણી સમિતિની બેઠક અને તેનું કોરમ.-

- (૧) સુનાવણી અથવા નિર્ણયો અંગેની બેઠક માટે, અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર ચકાસણી સમિતિનું કોરમ કુલ પાંચ સભ્યોમાંથી નીચે જણાવેલ ત્રણ સભ્યોનું રહેશે:-
 - (ક) અધ્યક્ષ અથવા ઉપાધ્યક્ષ;
 - (ખ) સભ્ય-સચિવ;
 - (ગ) બીજો કોઈ સભ્ય.
- (૨) કોઈ ચોક્કસ બેઠકમાં ચાર સભ્યો હાજર હોય અને એક સરખી સંખ્યામાં સભ્યો દ્વારા બે અલગ અભિપ્રાયો રચાય, તો આ બાબત, નિર્ણય માટે, સમગ્ર સમિતિ સમક્ષ મૂકવી જોઈશે.
- (૩) બહુમતી નિર્ણય, સમિતિનો નિર્ણય રહેશે.
- (૪) ચકાસણી સમિતિ મહિનામાં ઓછામાં ઓછી એક વાર મળશે.

૧૧. તકેદારી એકમ (સેલ)ની રચના.-

- (૧) રાજ્ય સરકાર, તપાસ કરવા માટે, દરેક અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર ચકાસણી સમિતિને મદદ કરવા, તકેદારી એકમની રચના કરશે, જે નીચેના સભ્યોનું બનશે:-
 - (૧) નાયબ પોલીસ અધીક્ષક;
 - (૨) રાજ્ય સરકારે નિમણૂક/નામનિયુક્ત કરવાના અન્ય સભ્ય.

તકેદારી એકમના (સેલ) કર્મચારીઓએ, ચકાસણી સમિતિ દ્વારા નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ કરવામાં આવેલા સંદર્ભ મુજબ, શાળા અને ઘર (રહેઠાણ)ની તપાસ અને અન્ય તપાસ કરીને સામાજિક દરજ્જાના દાવાની તપાસ કરવી જોઈશે.

૧૨. ચકાસણી સમિતિ દ્વારા અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કરવા બાબત.-

- (૧) સક્ષમ અધિકારી પાસેથી અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવ્યા બાદ, અધિનિયમની કલમ-૩-માં જણાવેલા હેતુ માટે અનુસૂચિત આદિજાતિઓને આપવામાં આવતા લાભો અથવા છૂટછાટો મેળવવા ઈચ્છતી કોઈપણ વ્યક્તિએ, એવા પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કરવા અને માન્યતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા માટે, નમૂના- ચ-માં, અગાઉથી સંબંધિત ચકાસણી સમિતિને અરજી કરવી જોઈશે.
- (૨) અરજદારે, તેના આદિજાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કરાવવા માટે, પોતાની અરજી સાથે નીચે દર્શાવેલા દસ્તાવેજો રજૂ કરવા જોઈશે.-
 - (ક) અસલ દસ્તાવેજો:-

- (૧) એક પ્રમાણિત નકલ સાથે અરજદારનું અસલ અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર;
- (૨) નમૂના-છ-માં સોગંદનામું;
- (ખ) અરજદારે જેની ફક્ત પ્રમાણિત નકલો જ રજૂ કરવાની રહેશે તેવા દસ્તાવેજો:—
 - (૧) પ્રાથમિક શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર.
 - (૨) શાળા પ્રવેશ રજિસ્ટરનો ઉતારો.
 - (૩) જન્મ રજિસ્ટરનો ઉતારો.
- (ગ) પિતાના સંદર્ભમાં દસ્તાવેજો:—
 - (૧) જન્મ રજિસ્ટરનો ઉતારો.
 - (૨) પ્રાથમિક શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર.
 - (૩) શાળા પ્રવેશ રજિસ્ટરનો ઉતારો.
 - (૪) અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર.
 - (૫) પિતા નોકરી (સેવા) કરતા હોય, તો (તેમના) આદિજાતિની નોંધ ધરાવતા સર્વિસ રેકર્ડ (બુક)ના પાનાંનો ઉતારો.
 - (૬) પિતા નિરક્ષર હોય, તો અરજદારના પિતૃપક્ષના લોહીનું સગપણ ધરાવતા હોય તેવા વયસ્ક (વડીલ)નું પ્રાથમિક શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અને શાળા પ્રવેશ રજિસ્ટરનો ઉતારો.
- (ઘ) અન્ય દસ્તાવેજો.—
 - (૧) મહેસૂલી રેકર્ડ જેવા કે જન્મ રજિસ્ટર, ૭/૧૨નો ઉતારો, વેચાણખત વગેરે.
 - (૨) તે (અરજદાર)ના અનુસૂચિત આદિજાતિના (હોવાના) દાવાનું સમર્થન કરતા કોઈ અન્ય સુસંગત દસ્તાવેજો.
 - (૩) અરજદાર આદિજાતિનો (હોવાના) દાવાના સમર્થનમાં જેમણે માન્યતા પ્રમાણપત્રો રજૂ કર્યા હોય તેવા નજીકના સગાંના સોગંદનામા.
- (૩) અરજદારે, ચકાસણી સમિતિ દ્વારા માંગણી કરવામાં આવે ત્યારે ખરાઈ કરવા માટે અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજો રજૂ કરવા જોઈશે.
- (૪) ચકાસણી સમિતિ દ્વારા કોઈ અન્ય દસ્તાવેજોની માંગણી કરવામાં આવે, તો અરજદારે આવશ્યક દસ્તાવેજો રજૂ કરવા જોઈશે.

૧૩. ચકાસણી સમિતિએ અનુસરવાની કાર્યરીતિ.—

- (૧) અરજી મળ્યેથી, ચકાસણી સમિતિએ, અરજીની ચકાસણી કરવી જોઈશે, અરજદારે રજૂ કરેલી માહિતી અને દસ્તાવેજોની ખરાઈ કરવી જોઈશે અને અરજીની સ્વીકૃતિ પહોંચ આપવી જોઈશે. સભ્ય સચિવે, ખરાઈ માટે મળેલી અરજીની નોંધણી અધ્યક્ષે ઠરાવેલા રજિસ્ટરમાં કરવી જોઈશે.
- (૨) ચકાસણી સમિતિને, અરજદારે રજૂ કરેલા દસ્તાવેજો પુરાવાઓની ખાતરી ન થાય, તો ચકાસણી સમિતિએ, શાળા, ઘર અને અન્ય તપાસ કરવા માટે અરજી તકેદારી એકમ (સેલ)ને મોકલવી જોઈશે.

- (૩) તકેદારી એકમ (સેલ)ના અધિકારીઓએ, રહેઠાણના સ્થાનિક સ્થળે અને અરજદાર જે જગાએથી આવતો હોય અને સામાન્ય રીતે જ્યાં રહેતો હોય તે મૂળ સ્થળે અથવા (અરજદારનું) સ્થળાંતર થયું હોવાના કિસ્સામાં, તે (અરજદાર) મૂળ જે નગર, શહેર અથવા સ્થળેથી આવેલો હોય, તે નગર, શહેર અથવા સ્થળે જવું જોઈશે.
- (૪) તકેદારી એકમ (સેલ)ના અધિકારીઓએ, પોતે, અરજદારે અથવા તેના માતા-પિતાએ અથવા યથાપ્રસંગ, વાલીએ દાવો કરેલા સામાજિક દરજ્જાની તમામ હકીકતોની ખરાઈ કરવી જોઈશે અને (હકીકતો) એકત્રિત કરવી જોઈશે.
- (૫) અરજદારની તેમના આદિજાતિના હોવા (અંગે)ની ખરાઈના હેતુ માટે તકેદારી એકમ (સેલ)-એ, (તેના) માતા-પિતા અથવા વાલી અથવા અરજદારની પણ તપાસ કરવી જોઈશે.
- (૬) તપાસ પૂર્ણ થયા પછી, તકેદારી એકમ (સેલ)-એ તેનો અહેવાલ (રિપોર્ટ) ચકાસણી સમિતિને રજૂ કરવો જોઈશે અને ચકાસણી સમિતિએ તકેદારી એકમ (સેલ)-એ રજૂ કરેલા અહેવાલ (રિપોર્ટ)ની ચકાસણી કરવી જોઈશે.
- (૭) તકેદારી એકમ (સેલ)નો અહેવાલ (રિપોર્ટ) અરજદારની તરફેણમાં હોવાના કિસ્સામાં અને ચકાસણી સમિતિને, અરજદારનો દાવો વાજબી અને ખરો હોવા અંગે ખાતરી થાય, તો ચકાસણી સમિતિ માન્યતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપી શકશે. માન્યતા પ્રમાણપત્ર નમૂના-જ-માં કાઢી આપવું જોઈશે.
- (૮) ચકાસણી સમિતિને, તકેદારી એકમ (સેલ)ના અહેવાલ (રિપોર્ટ) અને અન્ય ઉપલબ્ધ દસ્તાવેજોના આધારે, અરજદારના દાવાની ખાતરી ન થાય, તો (ચકાસણી) સમિતિએ, અરજદારને કારણદર્શક નોટિસ આપવી જોઈશે અને રજિસ્ટર્ડ રસીદી ટપાલ મારફત ચકાસણી અધિકારીના અહેવાલ (રિપોર્ટ)ની એક નકલ પણ મોકલવી જોઈશે. જરૂર જણાયેથી સંબંધિત વિભાગના વડાને પણ એક નકલ મોકલવી જોઈશે. જો કોઈ રજૂઆત કરવાની હોય અથવા જવાબ આપવાનો હોય તો તે નોટિસ મળ્યાની તારીખથી પંદર દિવસની અંદર અને કોઈપણ સંજોગોમાં નોટિસ મળ્યાની તારીખથી વધુમાં વધુ ત્રીસ દિવસની અંદર રજૂ કરવા માટે નોટિસમાં દર્શાવવું જોઈશે. અરજદાર મોકૂફી માટે અથવા સમયમર્યાદા વધારવા માટે વિનંતી કરે, તો વાજબી સમય આપી શકાશે.
- (૯) (ક) ચકાસણી સમિતિને, વ્યક્તિગત સુનાવણી પછી, દાવાની યથાર્થતા અંગે ખાતરી થાય, તો તેણે નમૂના-જ-માં માન્યતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે. ચકાસણી સમિતિએ, નમૂના-ઝ-માં, સમિતિએ કાઢી આપેલા અનુસૂચિત આદિજાતિ માન્યતા પ્રમાણપત્રનું રજિસ્ટર નિભાવવું જોઈશે.
- (ખ) ચકાસણી સમિતિને, વ્યક્તિગત સુનાવણી પછી, દાવાની યથાર્થતા અને અનુસૂચિત આદિજાતિના પ્રમાણપત્રની સત્યતા અંગે ખાતરી ન થાય, તો તેણે પ્રમાણપત્ર રદ કરવાનો અને જમ કરવાનો હુકમ કરવો જોઈશે અને રજિસ્ટરમાં જરૂરી નોંધ કરવા અને વધુ જરૂરી કાર્યવાહી માટે તેની જાણ સક્ષમ સત્તાધિકારીને કરવી જોઈશે. ત્યાર પછી, અનુસૂચિત આદિજાતિના પ્રમાણપત્ર પર “રદ કરેલું” અને જમ કરેલું” તે પ્રમાણેનો સિક્કો મારવો જોઈશે.
૧૪. સંબંધિત ચકાસણી સમિતિએ ફરિયાદ દાખલ કરવા બાબત.- સંબંધિત ચકાસણી સમિતિએ અથવા આ હેતુ માટે ચકાસણી સમિતિએ યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા કોઈ અન્ય અધિકારીએ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરી લઈને, અધિનિયમની કલમ ૧૪ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ, હકદાર ન હોય તેવા અરજદારને, ઈરાદાપૂર્વક આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપેલ હોય તેવા સંબંધિત અધિકારી વિરુદ્ધ, ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરવા હક્કમત ધરાવતી ફોજદારી અદાલતમાં, તેને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, ફરિયાદ દાખલ કરવી જોઈશે.

૧૫. પ્રમાણિત નકલો.- સમિતિને યોગ્ય ખાતરી થયા પછી, (અરજદાર સિવાયની) સંબંધિત વ્યક્તિએ અરજી કર્યેથી, ચકાસણી સમિતિના નિર્ણયની પ્રમાણિત નકલો પૂરી પાડી શકાશે.
૧૬. માન્યતા પ્રમાણપત્રની ડુપ્લિકેટ (બીજી) નકલ કાઢી આપવા માટેની પદ્ધતિ.- અસલ માન્યતા પ્રમાણપત્ર ખોવાઈ જાય, ચોરાઈ જાય અથવા આગ લાગવી, પૂર આવવું, ઘરતીકંપ થવો વગેરે જેવી કુદરતી આપત્તિને કારણે નાશ પામે, તો અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર ચકાસણી સમિતિએ, મૂળ રેકર્ડની ખરાઈ કર્યા પછી નવી પદ્ધતિ પ્રમાણે લેમિનેટ કરાવેલી ડુપ્લિકેટ (બીજી) નકલ કાઢી આપવી જોઈશે. માન્યતા પ્રમાણપત્રની ડુપ્લિકેટ (બીજી) નકલ કાઢી આપવા માટેની અરજી યોગ્ય રીતે કરેલા સોગંદનામા સાથે કરવી જોઈશે. આવા પ્રમાણપત્ર પર સ્પષ્ટ રીતે “ડુપ્લિકેટ (બીજી)” લખેલું હોવું જોઈશે.
૧૭. સક્ષમ સત્તાધિકારી અને અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર ચકાસણી સમિતિ દ્વારા રેકર્ડની જાળવણી કરવા બાબત.-

(૧) (ક) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રોના રેકર્ડની જાળવણી, નીચે જણાવ્યા મુજબ કરવી જોઈશે:-

(૧) અનુસૂચિત આદિજાતિના પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાનું એકત્રિત રજિસ્ટર.

..... કાયમી રેકર્ડ

(૨) વ્યક્તિગત કેસ દસ વર્ષ(નો રેકર્ડ).

(ખ) ખરાઈ કરેલા કેસોના કેસ રેકર્ડની જાળવણી, અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર ચકાસણી સમિતિની કચેરીમાં, નીચે નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ કરવી જોઈશે:-

(૧) કેસ રજિસ્ટર કાયમી રેકર્ડ.

(૨) વ્યક્તિગત કેસ રેકર્ડ ત્રીસ વર્ષ.

(૩) કોઈ અન્ય રેકર્ડ દસ વર્ષ.

નમૂનો "ક"

[જુઓ નિયમ ૩(૧)]

અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેનું અરજીપત્ર

પ્રતિ,

કલેક્ટર અને જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ

અથવા

પ્રાંત અધિકારી/પેટા-વિભાગીય મેજિસ્ટ્રેટ

અથવા

આસિસ્ટન્ટ કમિશનર (આદિજાતિ વિકાસ)

અથવા

મામલતદાર/ તાલુકા વિકાસ અધિકારી

અરજદારનો
ફોટોગ્રાફ

વિષય:- અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેની અરજી.

હું, નીચે સહી કરનાર, મારા, મારા પુત્ર/પુત્રી માટેના અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર માટે વિનંતી કરું છું. મારા આદિજાતિના હોવાના દાવાના સમર્થનમાં હું નીચેની માહિતી અને દસ્તાવેજો રજૂ કરું છું:-

૧. (ક) અરજદારનું પૂરું નામ :
હાલનું સરનામું :
- તાલુકો અને જિલ્લો :
ટપાલ કચેરીનું નામ :
- (ખ) હાલનો વ્યવસાય :
(ગ) વારસાગત વ્યવસાય :
૨. (ક) પિતાનું પુરું નામ અને પૂરું સરનામું (હયાત ન હોય, તો તેમના છેલ્લા રહેઠાણનું સરનામું) :
(ખ) હાલનો વ્યવસાય :
(ગ) વારસાગત વ્યવસાય :
૩. (ક) (૧) અનુસૂચિત આદિજાતિનું નામ
(૨) પેટા-આદિજાતિ
(ખ) (૧) માતૃભાષા
(૨) બોલી
૪. પ્રમાણપત્ર જેના માટે જરૂરી હોય, તેવી વ્યક્તિની માહિતી-

- (ક) વ્યક્તિનું મૂળ ગામ(સ્થળ)/ તાલુકો/ જિલ્લો (જ્યાં અરજદારનું કુટુંબ સન ૧૯૫૦ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૬ઠ્ઠી તારીખે અથવા તે ચોક્કસ આદિજાતિના જાહેરનામાની તારીખે રહેતું હતું.) :
- (ખ) કોઈ વ્યક્તિ પોતાના મૂળ ગામ સિવાયના બીજા કોઈ ગામમાં (નિવાસ) રહેતી હોય, તો તે ગામનું નામ (રહેઠાણનું સામાન્ય સ્થળ) :
- (ગ) મૂળ ગામ છોડ્યાનું વર્ષ :
- (ઘ) મૂળ ગામ છોડવાનું કારણ (એટલે કે શિક્ષણ, રોજગાર વગેરે.) :
- (ચ) હાલના ગામમાં રહેવા માટેના કારણો (એટલે કે શિક્ષણ, રોજગાર વગેરે.) :
- (છ) જન્મ સ્થળ :
- (જ) પ્રાથમિક શાળાનું નામ- ગામ, તાલુકો, જિલ્લો, જેમાં તેણે/તેણીએ અભ્યાસ કર્યો હોય. :
- (ઝ) માધ્યમિક શાળા/ કોલેજનું નામ - ગામ, તાલુકો, જિલ્લો જેમાં તેણે /તેણીએ અભ્યાસ કર્યો હોય. :
૫. અનુસૂચિત આદિજાતિના હોવાના તેના દાવાને સમર્થન આપતા પુરાવા:-
- (ક) (૧) અરજદાર, તેના પિતા અથવા પિતૃપક્ષના વડીલ સગાના સંબંધમાં જન્મ રજિસ્ટરના ઉતારા. :
- (૨) અરજદાર, તેના પિતા અથવા દાદાના પ્રાથમિક શાળાના પ્રવેશ રજિસ્ટરના ઉતારા, જો ઉપલબ્ધ હોય તો. :
- (૩) અરજદાર અને તેના પિતાનું પ્રાથમિક શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર. :
- (ખ) અનુસૂચિત આદિજાતિના સંબંધમાં દસ્તાવેજી પુરાવા અને આવા અનુસૂચિત આદિજાતિ અંગેના જાહેરનામાની તારીખ અગાઉનું રહેઠાણનું સામાન્ય સ્થળ. :
- (ગ) અરજદારના પિતા અથવા લોહીનું સગપણ હોય તેવા સંબંધીઓ કે જે સરકારમાં અથવા બીજા કોઈ સેવામાં નોકરી કરતા હોય, તો આદિજાતિ દર્શાવતી સેવાપોથી(પુસ્તિકા)ના અનુસૂચિત આદિજાતિ દર્શાવતા ઉતારા.:
- (ઘ) અરજદારના પિતા અથવા સગા કાકા અથવા પિતૃપક્ષના બીજા કોઈ વડીલ સગાનું ચકાસણી સમિતિએ આપેલું માન્યતા પ્રમાણપત્ર, હોય તો. :
- (ચ) મહેસૂલી રેકર્ડ અથવા ગ્રામ પંચાયત રેકર્ડ, કોઈ હોય તો. :
- (છ) અન્ય સંબંધિત દસ્તાવેજી પુરાવો, હોય તો. :
૬. અરજદારના પિતાનું/ દાદાનું મૂળ ગામ, તાલુકો અને જિલ્લો. :
૭. અરજદારના મૂળ ગામ અંગેનો પુરાવો, કોઈ હોય તો. :
૮. (ક) પિતા અથવા નજીકના સંબંધીઓએ અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવેલ છે કે કેમ અથવા સરકારી સુવિધા મેળવેલ છે કે કેમ. :
- (ખ) નમૂના ક-૧માં આ સાથે જોડેલ સોગંદનામું. :
૯. (ક) અરજદારે, અગાઉ અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર માટે (ગુજરાત રાજ્ય અથવા અન્ય

રાજ્યના સક્ષમ સત્તામંડળ સહિતના) સક્ષમ સત્તામંડળને અરજી કરી છે કે કેમ. :

જો તેમ હોય, તો કોને અને ક્યારે અને તેની મંજૂરી આપવામાં આવી છે અથવા અસ્વીકાર કરવામાં આવ્યો છે કે કેમ તે અંગેની નકલ (નકલ જોડવી).

(ખ) ચકાસણી સમિતિએ આપેલું અરજદારના પિતા અથવા પિતૃપક્ષના કોઈ વડીલ સગાનું માન્યતા પ્રમાણપત્ર હોય, તો કોને અને ક્યારે આપવામાં આવ્યું છે (ખરી નકલ જોડવી) :

(ગ) નામંજૂરી/ સ્વીકારની નકલ જોડવી.

હું સોગંદપૂર્વક જાહેર કરું છું કે આ અરજીમાં મેં રજૂ કરેલી માહિતી સાચી છે અને હું જાણું છું કે જો પછીથી આ બાબત ખોટી જણાય, તો મારી સામે ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમો ૧૮૮, ૨૦૦ અને ૧૮૩ (૨)ની જોગવાઈઓ હેઠળ ફોજદારી કાર્યવાહી કરી શકાશે અને તદનુસાર સજા કરી શકાશે.

આપનો વિશ્વાસુ,

સ્થળ

તારીખ.....

(અરજદારની સહી)

નમૂનો "ક-૧"
[જુઓ નિયમ ૩(૨)]

અરજદારનો
ફોટોગ્રાફ

અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેના અરજીપત્ર સાથે સક્ષમ સત્તામંડળને અરજદારે રજૂ કરવાનું સોગંદનામું.

હું, શ્રી/શ્રીમતી....., તે.....નો પુત્ર/ પુત્રી, હાલમાં (સરનામું)ખાતે રહું છું, જેણે પોતાના માટે **અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવવા અરજી કરેલ છે, અને આથી જાહેર કરું છું કે:**

૧. હું ભારતનો નાગરિક છું;

૨. હું ગુજરાતનો કાયમી રહેવાસી છું,

કાયમી સરનામું.....

.....

મારા પૂર્વજો સન ૧૯૫૦થી આ રાજ્યમાં રહે છે/ સન ૧૯૫૦ પહેલાં આ રાજ્યમાં સ્થળાંતર કરીને આવેલા છે,

કાયમી સરનામું

.....

૩. હું ઉપરોક્ત સરનામાંનો રહેવાસી છું;

૪. હું, ગુજરાતમાં અનુસૂચિત આદિજાતિ તરીકે માન્ય કરેલી જાતિ/આદિજાતિનો છું.

હું વધુમાં પ્રમાણિત કરું છું કે મારા વિશે ઉપરોક્ત આપેલી માહિતી તદ્દન સાચી છે અને હું આ નિવેદનની ચોકસાઈની સંપૂર્ણ જવાબદારી લઉં છું. જો નિવેદનનો કોઈ ભાગ કોઈપણ સમયે ખોટો જણાય તો, મારા મેળવેલ લાભોને જમ કરવામાં આવશે અને ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૧૮૩ હેઠળ શિક્ષાને પાત્ર થશે.

જામૂનો “ખ”

[જુઓ નિયમ ૪ (૪)]

સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા નિભાવવાની અરજીના રજિસ્ટર માટેનો નમૂનો

[illegible]

નમૂનો "ગ"

[જુઓ નિયમ ૪]

અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રનો નમૂનો

(ગુજરાતના સામાન્ય રહેવાસીઓ માટે)

અરજદારનો
ફોટોગ્રાફ

અનુક્રમાંક.....

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે

શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી*.....શ્રી.....

.....ના પુત્ર/પુત્રી* છે, તે *.....રાજ્યના *

..... જિલ્લા/ વિભાગ* માં *.....

ગામ/નગરના રહેવાસી છે અને જે અનુક્રમાંક..... પરની..... *

આદિજાતિની વ્યક્તિ છે, જેને:-

સંવિધાન (અનુસૂચિત આદિજાતિ) હુકમ, ૧૯૫૦.

[અનુસૂચિત જાતિ/અનુસૂચિત આદિજાતિ યાદી (ફેરફાર) હુકમ, ૧૯૫૬, મુંબઈ પુનર્ચના અધિનિયમ, ૧૯૬૦ દ્વારા સુધારેલ]

સંવિધાન અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિ હુકમ (સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (૧૯૭૬નો અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૦૮મો)

સંવિધાન અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિ હુકમ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૨ (૨૦૦૩નો અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૦મો)

હેઠળ અનુસૂચિત આદિજાતિ તરીકે ઓળખવામાં આવે છે.

૨. શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી*..... અને અથવા તેની/તેણીનો પરિવાર સામાન્ય રીતે *..... રાજ્યના *

..... જિલ્લા/ વિભાગ ના *

..... ગામ/નગરનો રહેવાસી છે.

૩. શ્રી/ શ્રીમતી/ કુમારી*.....ના પિતા શ્રી

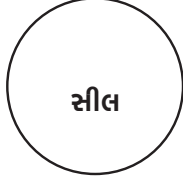
..... કે જે ગુજરાત રાજ્યના *..... જિલ્લા/ વિભાગમાં

*..... ગામ/નગરના રહેવાસી છે અને જે ક્રમાંક.....

તારીખ..... થી (સક્ષમ સત્તાધિકારીનું નામ) દ્વારા કાઢી

આપવામાં આવેલા ગુજરાત રાજ્યમાં અનુસૂચિત આદિજાતિ તરીકેની ઓળખાતી

..... આદિજાતિના છે, જેમને કાઢી આપવામાં આવેલા અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રના આધારે આ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવે છે.



સહી.....

(નામ.....)

હોદ્દો.....

(કચેરીના સીલ સાથે)

સ્થળ.....

તારીખ.....

*લાગુ ન પડતા શબ્દોની કમી કરવા વિનંતી છે.

રાષ્ટ્રપતિના ચોક્કસ હુકમનો ઉલ્લેખ કરવા વિનંતી છે.

નોંધ:- અહીં ઉપયોગમાં લેવાયેલ “સામાન્ય રીતે રહેવાસી(ઓ)” શબ્દનો અર્થ, લોક-પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ની કલમ ૨૦ પ્રમાણે રહેશે.

નમૂનો “ગ-૧”

[જુઓ નિયમ ૬ (ક)]

ગુજરાત રાજ્ય સિવાયના બીજા રાજ્યમાંથી આવતા સ્થળાંતર કરનારા માટે અનુસૂચિત આદિજાતિના પ્રમાણપત્રનો નમૂનો

અનુક્રમાંક.....

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી*
 શ્રી..... ના પુત્ર/પુત્રી છે, તે..... રાજ્ય/ સંઘરાજ્ય ક્ષેત્રના*
 જિલ્લા/ વિભાગ* માં.....
 ગામ/નગરના* રહેવાસી છે અને જે અનુક્રમાંક..... પરની..... આદિજાતિ*ની
 વ્યક્તિ છે, જેને નીચેની બાબતો હેઠળ અનુસૂચિત આદિજાતિ તરીકે ઓળખવામાં આવે છે :-

સંવિધાન (અનુસૂચિત આદિજાતિ) હુકમ, ૧૯૫૦.

સંવિધાન (અનુસૂચિત આદિજાતિ) (સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર) હુકમ, ૧૯૫૧.

[અનુસૂચિત જાતિ/ અનુસૂચિત આદિજાતિ યાદી (ફેરફાર) હુકમ, ૧૯૫૬, મુંબઈ પુનર્ચના અધિનિયમ, ૧૯૬૦, પંજાબ પુનર્ચના અધિનિયમ, ૧૯૬૬, હિમાચલ પ્રદેશ રાજ્ય અધિનિયમ, ૧૯૭૦, ઉત્તર-પૂર્વીય વિસ્તાર (પુનર્ચના) અધિનિયમ, ૧૯૭૧ અને સંવિધાન અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિ હુકમ (સુધારો) અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (૧૯૭૬નો અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૦૮મો) દ્વારા સુધારેલ]

અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિ હુકમ (સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૭૬ દ્વારા સુધારેલ સંવિધાન (આંદામાન અને નિકોબાર ટાપુ) અનુસૂચિત આદિજાતિ હુકમ, ૧૯૫૮.

સંવિધાન (દાદરા અને નગર હવેલી) અનુસૂચિત આદિજાતિ હુકમ, ૧૯૬૨.

સંવિધાન અનુસૂચિત આદિજાતિ (ઉત્તર પ્રદેશ) હુકમ, ૧૯૬૭.

સંવિધાન (ગોવા, દમણ અને દીવ) અનુસૂચિત આદિજાતિ હુકમ, ૧૯૬૮.

સંવિધાન (નાગાલેન્ડ) અનુસૂચિત આદિજાતિ હુકમ, ૧૯૭૦.

સંવિધાન (સિક્કિમ) અનુસૂચિત આદિજાતિ હુકમ, ૧૯૭૮.

સંવિધાન અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિ હુકમ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૨ (૨૦૦૩નો અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૦મો)

૨. શ્રી/ શ્રીમતી/ કુમારી*.....ના પિતા શ્રી/ શ્રીમતી/ કુમારી*
 કે જે રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્રના*..... જિલ્લા/
 વિભાગમાં*..... ગામ/નગરના* રહેવાસી છે, જે ક્રમાંક.....
 તારીખ..... થી (સક્ષમ સત્તાધિકારીનું નામ) દ્વારા કાઢી
 આપવામાં આવેલા રાજ્ય/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાં *..... અનુસૂચિત આદિજાતિ તરીકેની

ઓળખાતી આદિજાતિના છે, જેમને કાઢી આપવામાં આવેલા અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રના આધારે આ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવે છે.



સહી.....
(નામ.....)
હોદ્દો.....
(કચેરીના સીલ સાથે)

સ્થળ..... રાજ્ય.....

તારીખ.....

*લાગુ ન પડતા શબ્દો કમી કરવા વિનંતી છે.

રાષ્ટ્રપતિના ચોક્કસ હુકમનો ઉલ્લેખ કરવા વિનંતી છે.

નોંધ- અહીં ઉપયોગમાં લેવાયેલ “સામાન્ય રીતે રહેવાસી(ઓ)” શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, લોક-પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ની કલમ ૨૦ પ્રમાણે રહેશે.

નમૂનો “ધ”

[જુઓ નિયમ ૭(૧)]

અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યા હોય તેના સક્ષમ સત્તામંડળે નિભાવવાના રજિસ્ટરનો નમૂનો

જિલ્લાનું નામ

સક્ષમ સત્તામંડળનું નામ

[illegible]

નમૂનો “ચ”
[જુઓ નિયમ ૧૧(૧)]

અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ માટે અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર ચકાસણી સમિતિને રજૂ કરવાની અરજીનો નમૂનો

પ્રતિ,

સભ્ય-સચિવ,

પ્રમાણપત્ર ચકાસણી સમિતિ

વિષય.- અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રની ચકાસણી અને ખરાઈ.

શ્રીમાન,

હું, નીચે સહી કરનાર,.....ના હેતુ માટે અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કરાવવા માંગુ છું. મારા અનુસૂચિત આદિજાતિના દાવાના સમર્થનમાં, હું નીચેની માહિતી અને દસ્તાવેજો રજૂ કરુ છું. તેની ચકાસણી અને ખરાઈ કર્યા પછી, મૂળ પ્રમાણપત્ર પરત કરવા વિનંતી છે.

૧. અરજદારનું પૂરું નામ:

હાલનું સરનામું

ગામ/નગર/શહેર, તાલુકો અને જિલ્લો

પોસ્ટ આફિસનું નામ

ફોન નંબર

૨. અરજદારના પિતાનું પૂરું નામ અને કાયમી સરનામું (પિતા હયાત ન હોય, તે કિસ્સામાં તેમના મૃત્યુના સમયે દર્શાવેલું કાયમી સરનામું જણાવવું)

૩. અરજદારના પિતાનો હાલનો વ્યવસાય, સાથે સરનામું અને ફોન નંબર

૪. પિતા નોકરી કરતા હોય, તો ધારણ કરેલ હોદ્દો અને કામે રાખનારના સરનામા સાથે ફોન નંબર

૫. પિતાનું શિક્ષણ

૬. પરિવારનો પરંપરાગત વ્યવસાય

૭. અરજદાર દ્વારા દાવો કરવામાં આવેલ અનુસૂચિત આદિજાતિ/પેટા-આદિજાતિ/આદિજાતિનો ભાગ અથવા સમૂહ

૮. (ક) અરજદારની માતૃભાષા
 (ખ) બોલી
 (ગ) દેવ/દેવી
 (ઘ) અરજદારના સંબંધીઓ/સમુદાયની પાંચ અટકો
૯. (ક) અરજદારનું અસલ સ્થળ, જગ્યા (પોસ્ટ), તાલુકો, જિલ્લો.
 (ખ) જો સ્થળ છોડી દીધું હોય તો, ક્યારે, કોણે અને શા માટે આ સ્થળ છોડ્યું હતું
 (ગ) તા. ૬ ફેબ્રુઆરી, ૧૯૫૦ના રોજ રાષ્ટ્રપતિના હુકમ પ્રમાણે અરજદારના પિતા/દાદા રહેતા હતા તે સ્થળનું નામ (ગામ/નગર/શહેર, તાલુકો અને જિલ્લો).
 ૧૦. (ક) અરજદાર ક્યારથી હાલના સરનામે રહે છે અને અસલ સ્થળ છોડવા માટેના કારણો
 (ખ) હાલમાં કોણ કાયમી સ્થળે રહે છે. તેનું સરનામું અને તેનો ફોન નંબર.
 (ગ) વતનના સ્થળે કોઈ મકાન, જમીન છે.
 (ઘ) જમીન હોય તો, ૭/૧૨નો ઉતારો/ પ્રમાણ, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમની કલમ હેઠળની કોઈ નોંધ હોય તો.
૧૧. અરજદારે જેમની પાસેથી અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તે સત્તાધિકારી, પ્રમાણપત્રનો ક્રમાંક અને તેની તારીખ
૧૨. અરજદારે જેના આધારે સક્ષમ સત્તાધિકારી તરફથી અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તે દસ્તાવેજો
૧૩. અરજદાર હાલમાં જ્યાં અભ્યાસ કરતા હોય તે શૈક્ષણિક સંસ્થાનું નામ, શિક્ષકો (ફેકલ્ટી)નું નામ, વર્ષ.
૧૪. અરજદારે અભ્યાસ કર્યો હોય તેવી શૈક્ષણિક સંસ્થાની માહિતી.

શિક્ષણ (અભ્યાસ)ના તબક્કા

શૈક્ષણિક સંસ્થાનું નામ
અને સરનામુંશિક્ષણ
(અભ્યાસ)નો
સમયગાળો

- (ક) પ્રાથમિક શિક્ષણ
 (પહેલા ઘોરણની શરૂઆતથી
 માહિતી આપવી)
 (ખ) માધ્યમિક શિક્ષણ
 (ગ) કોલેજ શિક્ષણ

૧૫. અરજદારના પિતાએ અભ્યાસ કર્યો હોય તેવી શૈક્ષણિક સંસ્થાની માહિતી.

શિક્ષણ (અભ્યાસ)ના તબક્કા	શૈક્ષણિક સંસ્થાનું નામ અને સરનામું	શિક્ષણ (અભ્યાસ)નો સમયગાળો
--------------------------	---------------------------------------	------------------------------

- (ક) પ્રાથમિક શિક્ષણ
(પહેલા ધોરણની શરૂઆતથી
માહિતી આપવી)
- (ખ) માધ્યમિક શિક્ષણ
- (ગ) કોલેજ શિક્ષણ

૧૬. (ક) અરજદારના કુટુંબના જેમણે શિક્ષણ મેળવેલ હોય તે (ભણેલા) સભ્યોના નામ (એટલે કે પિતા, કાકા, મોટો ભાઈ, બહેન, સગા કાકા)

(ખ) ઉપરના સભ્યોમાંથી કોઈએ પણ અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય અને તેમણે અનુસૂચિત આદિજાતિ તરીકેનો લાભ લીધેલ છે? જો હા, તો ક્યારે અને કેવી રીતે.

૧૭. (ક) આના પહેલા કુટુંબના કોઈપણ સભ્યએ અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કરાવી છે? જો હા, હોય તો કુટુંબના તે સભ્યનું નામ, અરજદાર સાથેનો સંબંધ અને ક્યારે અને શા માટે ખરાઈ કરવામાં આવી તે.

(ખ) માન્યતા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તો તેનો નંબર અને તેની તારીખ (નકલ જોડવી).

૧૮. નોકરીના હેતુ માટે અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર (દાવા)ની ખરાઈ કરવાની હોય તો અરજદારને નિમણૂક આપતા

સત્તાધિકારીનો હોદ્દો, સરનામું અને ફોન નંબર આપવો.-

- (ક) પસંદગીની તારીખ
- (ખ) બઢતી મેળવી હોય, તો બઢતીની તારીખ
- (ગ) હાલની કચેરીનું સરનામું અને ફોન નંબર

૧૯. નોકરીના હેતુ માટે અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર (દાવાની) ખરાઈ કરવાની હોય, તો ચૂંટણીની માહિતી આપવી.

- (ક) ચૂંટણીનો પ્રકાર અને (જગ્યા) સ્થળ, તાલુકો, જિલ્લો
- (ખ) ચૂંટણીની તારીખ
- (ગ) મતદારક્ષેત્રનું નામ અને નંબર

૨૦. નીચેના દસ્તાવેજો (મૂળ પ્રમાણપત્ર અને તેની પ્રમાણિત નકલો જોડવી)

- (ક) મૂળ દસ્તાવેજો
 - (૧) પ્રમાણિત નકલ સાથે અરજદારનું અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર.
 - (૨) સોગંદનામું

- (ખ) અરજદારની વિગતોના સંબંધમાં નીચેના દસ્તાવેજની પ્રમાણિત નકલો
- (૧) અરજદારનું પ્રાથમિક શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર
 - (૨) શાળા પ્રવેશ રજિસ્ટરના ઉતારા.
 - (૩) જન્મ અને મૃત્યુ રજિસ્ટરના ઉતારા.
- (ગ) અરજદારના પિતાના સંબંધમાં નીચેના દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલો-
- (૧) પ્રાથમિક શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર
 - (૨) શાળા પ્રવેશ રજિસ્ટરના ઉતારા.
 - (૩) જન્મ અને મૃત્યુ રજિસ્ટરના ઉતારા.
 - (૪) ઠરાવેલ નમૂનામાં અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર.
 - (૫) નોકરીમાં હોય તો, તેની આદિજાતિ દર્શાવતી તેની સેવાપોથીના પહેલા પાને/પાનાંના ઉતારા.
 - (૬) જો પિતા અભણ હોય, તો અરજદારના સગાં એવા તેનાથી મોટી વયના લોહીના સંબંધીનું પ્રાથમિક શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અને શાળા પ્રવેશ રજિસ્ટરના ઉતારા.
- (ઘ) અન્ય દસ્તાવેજો-
૧. મહેસૂલી નોંધ જેવી કે ૭/૧૨ના ઉતારા, જન્મ રજિસ્ટર, વેચાણ ખત વગેરે.
 ૨. અરજદારના અનુસૂચિત આદિજાતિના દાવાના સમર્થનમાં માન્યતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવામાં આવ્યા હોય તેવા પિતૃપક્ષના નજીકના સંબંધીના સોગંદનામા.
 ૩. પિતૃપક્ષના માન્ય અથવા અમાન્ય રાખેલા કોઈપણ પ્રમાણપત્ર વિશેની માહિતી અને તેની વિગતો દર્શાવતું અરજદાર દ્વારા યોગ્ય રીતે કરવામાં આવેલું સોગંદનામું.
 ૪. અરજદારના અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર(દાવા)ના સમર્થનમાં અન્ય કોઈ સંબંધિત પુરાવા/ દસ્તાવેજો.

ઉપર દસ્તાવેજનો કોઈપણ એક દસ્તાવેજ ઉપલબ્ધ ન હોય, તો દસ્તાવેજો ઉપલબ્ધ ન હોવાનું કારણ જણાવો

.....

.....

.....

.....

.....

મેં, ખરાઈ માટેની અરજ સાથે, ઉપર પ્રમાણે અસલ પ્રમાણપત્રો અને તેની પ્રમાણિત નકલો રજૂ કરી છે. હું લેખિતમાં શપથપૂર્વક જાહેર કરું છું કે મેં અરજપત્રકમાં રજૂ કરેલી માહિતી મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચી છે અને ખરી છે.

સ્થળ:

તારીખ:

આપનો,
(અરજદારની સહી)

(અરજદારના પિતા/વાલીની સહી)

નમૂનો “છ”

[જુઓ નિયમ ૧૨(૨) (ક) (૨)]

અરજદાર દ્વારા અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ માટેના અરજીપત્ર સાથે ચકાસણી સમિતિને રજૂ કરવાનું સોગંદનામું.

હું,....., નો પુત્ર/ પુત્રી/ પત્ની,

ઉંમર..... વર્ષ, ઇંદો....., ગુજરાત રાજ્યના..... જિલ્લાના.....

તાલુકાના..... ગામ ખાતે રહુ છું અને આથી, પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક નીચે પ્રમાણે જાહેર કરું છું:—

હું અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિ છું. મેં એ કાઢી આપેલું તારીખ ના મારા અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્ર ક્રમાંકની ખરાઈ માટે અરજી કરી છે.

મારા પિતૃ પક્ષના નીચેના સગાંના અનુસૂચિત આદિજાતિ પ્રમાણપત્રની માન્યતા/ અમાન્યતા અંગેના દસ્તાવેજો અરજી સાથે બીડેલ છે:

(૧)

(૨)

અરજી સાથે જેમના માન્યતા પ્રમાણપત્ર બીડેલ છે અને જેમના અંગે ઉપર જણાવેલ છે તે સગાંઓ સાથેનો સંબંધ વંશ વૃક્ષમાં દર્શાવેલ છે.

મેં અરજીપત્ર સાથે રજૂ કરેલા તમામ દસ્તાવેજો અને અરજીપત્રક સાથે રજૂ કરેલી તમામ પ્રકારની માહિતી મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા અનુસાર સાચી અને ખરી છે.

સહી.....

.....

(અરજદારનું નામ)

* લાગુ પડતું ન હોય તે છેકી નાંખવું .

નમૂનો "જ"

(જુઓ નિયમ ૧૩(૭) અને ૧૩(૯)(ક))

ગુજરાત સરકાર

આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ

પ્રમાણપત્ર ચકાસણી સમિતિ

માન્યતા પ્રમાણપત્ર

અરજદારનો
ફોટોગ્રાફ

કેસ નં.

અનુક્રમાંક.....

તારીખ.....

દસ્તાવેજો અને સંલગ્ન હકીકતોની વિચારણા પછી, પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે શ્રી/ શ્રીમતી/ કુમારી

.....,

અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિ છે.

તેથી, જિલ્લાના સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી

આપેલું તારીખ:નું નંબર ધરાવતું તેનું/ તેણીનું અનુસૂચિત આદિજાતિ

પ્રમાણપત્ર, ચકાસણી સમિતિએ માન્ય ઠરાવ્યું છે.

સીલ

(નામ

સ્થળ:

સહ્ય સચિવ

નમૂનો "ઝ"

[જુઓ નિયમ ૧૩ (૯) (ક)]

અનુ ક્રમાંક	ગામ તાલુકો	માન્યતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવ્યું હોય તે વ્યક્તિનું નામ	અરજી રજિસ્ટરમાં અરજીનો અનુક્રમાંક	સરનામું	અનુ- સૂચિત આદિ- જાતિ પ્રમાણ- પત્ર નંબર	માન્યતા પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક	આદિ- જાતિનું નામ	અનુ- સૂચિત આદિ- જાતિની ચાદીમાંનો અનુક્રમાંક	અનુસૂચિત આદિજાતિ માન્યતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખ	સક્ષમ સત્તાધિકારીનું નામ અને સહી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વિદ્યુત પંચ્યા,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, APRIL 5, 2019/CAITRA 15, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૩)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૨૩(પ)૬.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામા ક્રમાંક : ૧૦/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (ગુએચએન-૨૩)ગુએસટી-૨૦૧૯/એસ.૨૩(પ)૬ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેની વ્યક્તિઓના વર્ગને, સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન મેળવવામાંથી મુક્તિ આપેલા વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે, -

- (ક) સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૪ હેઠળ ફરજિયાત રજિસ્ટ્રેશન મેળવવું જરૂરી હોય તેવી વ્યક્તિઓ;
- (ખ) નીચેના કોષ્ટકના કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ વર્ણન અને સદરહુ કોષ્ટકના કોલમ (૨)માંની સંબંધિત નોંધમાં, નિર્દિષ્ટ કરેલી, ટેરિફની બાબત, પેટા-શીર્ષક, શીર્ષક અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રકરણ હેઠળ આવતા માલનો પુરવઠો પૂરો પાડવામાં રોકાયેલ વ્યક્તિઓ;
- (ગ) અરૂણાચલ પ્રદેશ, મણિપુર, મેઘાલય, મિઝોરમ, નાગાલેન્ડ, પુડુચેરી, સિક્કિમ, તેલંગણા, ત્રિપુરા, ઉત્તરાખંડ રાજ્યોમાં આંતર-રાજ્ય પુરવઠો પૂરો પાડવામાં રોકાયેલી વ્યક્તિઓ; અને
- (ઘ) કલમ ૨૫-ની પેટા-કલમ (૩)ની જોગવાઈઓ હેઠળ વિકલ્પનો ઉપયોગ કરતી વ્યક્તિઓ અથવા સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ તેમનું રજિસ્ટ્રેશન ચાલુ રાખવા માગતી હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, સિવાયની એકમાત્ર માલનો પુરવઠો પૂરો પાડવામાં રોકાયેલી હોય અને નાણાકીય વર્ષમાં જેનું એકંદર ટર્નઓવર ચાલીસ લાખ રૂપિયાથી વધતું ન હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ.

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	ટેરિફની બાબત, પેટા-શીર્ષક, શીર્ષક અથવા પ્રકરણ	વર્ણન
(૧)	(૨)	(૩)
૧	૨૧૦૫ ૦૦ ૦૦	કોકોઆ ઘરાવતો હોય કે ન હોય તેવો આઈસક્રીમ અને અન્ય ખાદ્ય બરફ.
૨	૨૧૦૬ ૯૦ ૨૦	પાન મસાલા
૩	૨૪	તમામ માલ એટલે કે તમાકુ અને તૈયાર કરેલી તમાકુની વૈકલ્પિક પેદાશો.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 106

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

FRIDAY, APRIL 5, 2019/CAITRA 15, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ-ના તારીખ: ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.જાએચ/વી/૨૦૧૯નો ૧૩ /ડીવીપી-૧૪૨૦૧૮-૫૭૩૧-એલ. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976.****ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ હેઠળ, જાહેરનામું****શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ****જાહેરનામું ક્રમાંક. જાએચ/વી/૨૦૧૯નો ૧૩/ડીવીપી-૧૪૨૦૧૮-૫૭૩૧-એલ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬.

ક્રમાંક: જાએચ/વી/૨૦૧૯નો ૧૩/ડીવીપી-૧૪૨૦૧૮-૫૭૩૧-એલ:- ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭મા) (જેનો આમાં હવે પછી, ‘‘સદરહુ અધિનિયમ’’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૨૨-ની જોગવાઈઓ હેઠળના તારીખ:૩૦.૦૧.૧૯૭૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. જાએચબી-૨૩-ચુડીએ-૧૧૭૭-૬૪૬(પ)-ક્યુએડ.થી, સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને જેના માટે સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ (જેનો આમાં હવે પછી, ‘‘સદરહુ સત્તામંડળ’’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) રચવામાં આવ્યું હતું તેના શહેરી વિકાસ વિસ્તાર તરીકે આસપાસનો વિસ્તાર જાહેર કરવામાં આવ્યો હતો.

અને ગુજરાત સરકારે જુદા જુદા જાહેરનામાથી જુદા જુદા સમયે સદરહુ સત્તામંડળના શહેરી વિકાસ વિસ્તારોનો સમાવેશ કર્યો છે અને તેને બાકાત કર્યા છે.

અને ગુજરાત સરકારનો અભિપ્રાય છે કે જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે કે આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ (જ)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા ગામોની હકૂમતના વિસ્તારોને, સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળના શહેરી વિકાસ વિસ્તારમાં સમાવેશ કરીને, તેના (વિસ્તારોનો) યોગ્ય વિકાસ અથવા પુનર્વિકાસનો હેતુ શ્રેષ્ઠતમ રીતે પાર પાડવામાં આવશે.

અને અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોનો યોજના વિકાસ જરૂરી છે.

તેથી, હવે, અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ-૨૨ની પેટા-કલમો (૧), (૨), (૨ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી:-

૧. સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ જમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોને શહેરી વિકાસ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરે છે,
૨. સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૨૨ની પેટા-કલમ (૨ક) હેઠળ, સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળના શહેરી વિકાસ વિસ્તારમાં સદરહુ વિસ્તારોનો સમાવેશ અને તેનું જોડાણ કરે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકા	ગામો
૧	૨	૩	૪
	સુરત	ઓલપાડ	સાંધિયેર, માઘર, પરીયા, સિવાણ, ભાંડી, કારેલી, સાયણ, કુડસદ, ખલીપોર, નરથાણ.
		પલસાણા	ભુતપોર, કણાવ.
		કામરેજ	શેખપુર, વેલંજા, ઘલુડી, અંત્રોલી, થારોલી, ઘોરણ પારડી, નવી પારડી, કરજણ, વલણ, પરબ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ડી. વાઘેલા,

ગુજરાત સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી અને
હોદ્દાની રૂએ નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 107

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

FRIDAY, APRIL 5, 2019/CAITRA 15, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: ૭૭/૪૦/પીએસટી/૧૦૨૦૧૮/૯૧૯/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

**Notification
Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Home Department
No. GG/31/TTC/102010/282/V, dated the 25th June, 2010.**

ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:

જીજી/૩૧/ટીટીસી/૧૦૨૦૧૦/૨૮૨/વી. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩

ક્રમાંક: જીજી/૪૦/પીએસટી/૧૦૨૦૧૮/૯૧૯/વી:—ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨-જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીજી/૩૧/ટીટીસી/૧૦૨૦૧૦/ ૨૮૨/વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:—

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, ભાગ-૨માં, “ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન” એ શીર્ષક હેઠળ કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી “ના.પો.અધિ. અંજાર”ને લગતી અનુક્રમાંક ૧ પરની નોંધમાં, “પોલીસ સ્ટેશન” એ શીર્ષક હેઠળ કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલી “અંજાર”ને લગતી નોંધમાં,—

(૧) “પોલીસ ચોકી” એ શીર્ષક હેઠળ કોલમ ૬માં નિર્દિષ્ટ કરેલી “સદર બી બીટ”ને લગતી નોંધમાં, “સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો” એ શીર્ષક હેઠળ કોલમ ૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલી “ગામો”ને લગતી નીચેની નોંધો કમી કરવી:—

“(૧) અજાપર

(૨) ભીમાસર

(૩) વરસામેડી

(૪) વરસાણા

(૫) મોડવદર”;

(૨) “પોલીસ ચોકી” એ શીર્ષક હેઠળ કોલમ ૬માં, “વરસામેડી”ને લગતી નોંધ ઉમેરવી અને “સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો” એ શીર્ષક હેઠળ કોલમ ૭માંની નીચેના ગામોને લગતી નોંધો, “વરસામેડી” પોલીસ ચોકી હેઠળ ઉમેરવી:—

“(૧) વરસામેડી

(૨) અજાપર

(૩) મોડવદર

(૪) ભીમાસર

(૫) વરસાણા

(૬) બાગેશ્રી ટાઉનશીપ

(૭) શાંતિધામ સોસાયટી

(૮) સાંઈ આશિષ સોસાયટી

(૯) ભાઈ પ્રતાપ સોસાયટી

(૧૦) ઓમનગર

(૧૧) ગુરૂ ગોવિંદનગર

(૧૨) વેલસ્પન કોલોની”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી. આર. ભમ્મર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, APRIL 5, 2019 / CAITRA 15, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના તારીખ : ૨૫મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીપી-૦૭-આરઆરએસ-એમકેએમ-૧૦૨૦૦૯-૧૮૮૪-છ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Assistant Pharmasist, Class-III, Recruitment Rules, 2016.****આસિસ્ટન્ટ ફાર્માસિસ્ટ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫ મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીપી-૦૭-આરઆરએસ-એમકેએમ-૧૦૨૦૦૯-૧૮૮૪-છ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, આસિસ્ટન્ટ ફાર્માસિસ્ટ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:

૧. આ નિયમો, આસિસ્ટન્ટ ફાર્માસિસ્ટ, વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. આસિસ્ટન્ટ ફાર્માસિસ્ટ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬માં, નિયમ ૩માં, પેટા-નિયમ (ક)માં, ' ' ૩૦ વર્ષથી ' ' એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, ' ' ૩૫ વર્ષથી ' ' એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આઈ. એમ. કુરેશી,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 109

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, APRIL 5, 2019 / CAITRA 15, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૨૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૪૪/૨૦૧૯/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૧૯/ઈએલસી-૪૨- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Representation of the People Act, 1951.****લોક લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ હેઠળ****જાહેરનામું.****ગૃહ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

સંદર્ભ: મુખ્ય ચૂંટણી અધિકારી, ગુજરાત રાજ્ય, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-નો તારીખ: ૧૪/૦૩/૨૦૧૯નો પત્ર ક્રમાંક: ઇએલસી-૧૦૨૦૧૯-ઇસીઆઇ-૯૫(૨)-છ.

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧.

ક્રમાંક: ૭૭/૪૪/૨૦૧૯/એસબી-૧/ઇએલસી/૧૦૨૦૧૯/ઇએલસી-૪૨:- લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-કની જોગવાઈઓ અનુસાર અને ભારતના ચૂંટણી પંચના તારીખ. ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૪ના પત્ર ક્રમાંક. ૪૩૪/૧/ઇએસઓ ૨૬/૯૪/એમસીએસ-(નકલ જોડેલ છે)માં જણાવેલ આદેશોને ધ્યાનમાં લઈને, ગુજરાત સરકાર, આથી, ૬૪-દ્વાંગદ્વા અને ૮૫-માણાવદર મતવિસ્તારોની ગુજરાત વિધાનસભાની પેટા-ચૂંટણીનું સંચાલન કરવા માટે લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ - ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮ - ક ના હેતુ માટે, નીચે જણાવેલા પોલીસ અધિકારીઓને, મુકરર કરેલા અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરે છે:-

૧. પોલીસ મહાનિયામક/ અધિક પોલીસ મહાનિયામક/ પોલીસ મહાનિરીક્ષક; અને
૨. સામાન્ય ચૂંટણીમાં, પોલીસ મહાનિયામકથી નીચેની કક્ષાના રાજ્ય સરકારના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ; અને
૩. પેટા-ચૂંટણીના કિસ્સામાં, મતવિસ્તાર જેની હકૂમત હેઠળ આવતો હોય તેવા અધિક પોલીસ મહાનિયામક/ નાયબ પોલીસ મહાનિરીક્ષક/ પોલીસ કમિશનર અને સંબંધિત જિલ્લાઓ/મતવિસ્તારોમાં તેમની હેઠળના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ.

આ હુકમ તારીખ: ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯થી અમલમાં આવશે અને સદરહુ સામાન્ય ચૂંટણી તેમજ પેટા-ચૂંટણીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયાની તારીખ સુધી અમલમાં રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પંકજ દવે,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, APRIL 5, 2019 / CAITRA 15, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગના તારીખ : ૨૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જજે/૨૦૧૮/આરઆરઓ/૧૮૨૦૧૫/૨/ઈ-૫- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

The Overseer (Civil), Class III, under the Narmada, Water Resources, Water Supply and Kalpasar Department, Recruitment Rules, 2018.

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ હેઠળના ઓવરસિયર (સિવિલ), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી

જાહેરનામું.

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રૂપમી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક. ૭૪/૨૦૧૮/આરઆરઓ/૧૮૨૦૧૫/૨/ઈ-પ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની તાબાની ઈજનેરી સેવામાં, ઓવરસિયર (સિવિલ), વર્ગ ૩ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ હેઠળના ઓવરસિયર (સિવિલ), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની તાબાની ઈજનેરી સેવામાં, ઓવરસિયર (સિવિલ), વર્ગ ૩ની જગા પરની નિમણૂક,-
 - (ક) નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની તાબાની ઈજનેરી સેવામાં, ટેકનિકલ આસિસ્ટન્ટ (તકનિકી મદદનીશ), વર્ગ ૩ અથવા વર્ક આસિસ્ટન્ટ (કાર્ય મદદનીશ), વર્ગ ૩ ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય; અને
 - (ખ) સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર ઠરાવેલી વ્યાવસાયિક, ખાતાકીય અથવા કોઈ બીજી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અને
 - (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:
૩. ટેકનિકલ આસિસ્ટન્ટ (તકનિકી મદદનીશ), વર્ગ ૩ અને વર્ક આસિસ્ટન્ટ (કાર્ય મદદનીશ), વર્ગ ૩-માંથી કરવાની બઢતી અનુક્રમે ૧૦:૮ના પ્રમાણમાં કરવી જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આઈ. પી. પટેલ,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 8, 2019/CAITRA 18, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના હુકમ ક્રમાંક: (જાએચએન-૩૬)જાએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૭૨(૯)ઠ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Order**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****હુકમ****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા) બાબત હુકમ, ૨૦૧૯**હુકમ ક્રમાંક. ૦૪/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૬)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૭૨(૯)-ઠ: ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતનો ૨૫-મા) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૭ની પેટા-કલમ (૨)થી એવી જોગવાઈ કરી છે કે ઇનપુટ વેરા શાખ, વેરાપાત્ર પુરવઠા માટે આપવા યોગ્ય હોય તેટલા પ્રમાણમાં ઇનપુટ વેરા પૂરતી મર્યાદિત રહેશે;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૭ની પેટા-કલમ (૩)થી એવી જોગવાઈ કરી છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૭ની પેટા-કલમ (૨)ના હેતુ માટેનું મૂલ્ય, નિયમો દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેટલું રહેશે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૭૨-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.-આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (ચતુર્થ મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા) બાબત હુકમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે, આથી, સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે છે કે સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨-ના પરિચ્છેદ ૫-ના ખંડ (ખ)થી આવરી લેવામાં આવેલી સેવાના પુરવઠાના કિસ્સામાં, શૂન્ય દરવાળા પુરવઠા અને મુક્તિ આપેલા પુરવઠા સહિત વેરાપાત્ર પુરવઠા માટે આપવા યોગ્ય હોય તેટલા પ્રમાણમાં શાખની રકમ, સંકુલ, મકાન, બાંધકામ માળખા અથવા તેના ભાગના વેરાપાત્ર હોય તેવા બાંધકામ વિસ્તાર અને મુક્તિ આપેલા હોય તેવા વિસ્તારના આધારે નક્કી કરવી જોઈશે.
૩. આ હુકમ સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 112

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 8, 2019 / CAITRA 18, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના તારીખ : ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ/એસએચ/૭/પીઆરઈ/૧૧૨૦૧૨/એસએફ-૫/ક- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Assistant Education Inspector, Class III****Recruitment Rules, 2019.****મદદનીશ શિક્ષણ નિરીક્ષક વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી****જાહેરનામું.****શિક્ષણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭.

ક્રમાંક:જાએચ/એસએચ/૭/પીઆરઈ/૧૧૨૦૧૨/એસએફ-૫/ક:- ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ (સન ૧૯૪૭ના મુંબઈના ૬૧મા)ની કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૩)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ અથવા મ્યુનિસિપલ પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ શિક્ષણ નિરીક્ષક, વર્ગ ૩- ની જગા ઉપર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મદદનીશ શિક્ષણ નિરીક્ષક, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
 ૨. પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ અથવા મ્યુનિસિપલ પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ શિક્ષણ નિરીક્ષક, વર્ગ ૩-ની જગા ઉપરની નિમણૂક, જેણે-
 - (ક) (૧) પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ અથવા મ્યુનિસિપલ પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિની તાબાની સેવામાં, મુખ્ય શિક્ષક (HTAT), વર્ગ ૩ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય;
 - (૨) સરકાર ઠરાવે તેવી મદદનીશ શિક્ષણ નિરીક્ષક અભિરૂચિ કસોટી (AEIAT) પાસ કરેલ હોય ; અને
 - (૩) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,
 તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

 - (ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર-
 - (ક) ૪૨ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વય-મર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ;

- (૧) (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટસ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી વિનયન અથવા વિજ્ઞાન અથવા વાણિજ્યમાં સ્નાતકની પદવી અને શિક્ષણની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટસ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી પ્રારંભિક શિક્ષણમાં ચાર વર્ષની સ્નાતકની પદવી અથવા શિક્ષણમાં ચાર વર્ષની સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ગ) શિક્ષક અથવા વિદ્યાસહાયક, વર્ગ-૩-ના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા ઉપરનો સરકાર અથવા પંચાયત અથવા સ્થાનિક મંડળો અથવા સહાયિત અથવા બિન-સહાયિત ખાનગી પ્રાથમિક શાળા અથવા ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા અથવા માધ્યમિક શાળા અથવા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા અથવા પ્રાથમિક શિક્ષણ અધ્યાપન મંદિર અથવા જિલ્લા શિક્ષણ અને તાલીમ સંસ્થામાં શિક્ષણ અથવા નિરીક્ષણ અથવા વહીવટીતંત્રનો આશરે પાંચ વર્ષનો પૃથક અથવા સંયુક્ત અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી નિયમો (સામાન્ય), ૧૯૬૭ના નિયમ ૯-કની જોગવાઈઓ સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં લાગુ પડશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૬. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સુબોધ જોશી,
સરકારના ઉપ સચિવ,

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 8, 2019/CAITRA 18, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૨૨)/જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૨)-ઠ. -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો(દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક. (જીએચએન-૨૨)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૨)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા) (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે અને તેમ કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે એવી ખાતરી થયેથી, આથી, જાહેર કરે છે કે નીચેના કોષ્ટકની કોલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ માલ અથવા સેવા અથવા બંનેના રાજ્યાંતર્ગત પુરવઠા પર, સદરહુ કોષ્ટકની કોલમ (૩)માંની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની શરતોને અધીન રહીને, કોલમ (૨)માંની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ દરે રાજ્ય વેરો લેવામાં આવશે.

કોષ્ટક

પુરવઠાનું વર્ણન	દર (ટકાવારી)	શરતો
(૧)	(૨)	(૩)
રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા કોઈ પણ નાણાકીય વર્ષમાં એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી કરેલ પચાસ લાખ રૂપિયાના એકંદર ટર્નઓવર સુધીના માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેનો પ્રથમ પુરવઠો.	૩	૧. રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા પૂરો પાડવામાં આવેલ પુરવઠો, - (૧) અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં જેનું એકંદર ટર્નઓવર પચાસ લાખ રૂપિયા અથવા તેથી ઓછું હોય; (૨) સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ વેરો ચૂકવવા માટે પાત્ર ન હોય; (૩) સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ વેરાને પાત્ર ન હોય તેવો કોઈ પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય; (૪) કોઈ આંતરરાજ્ય જાવક પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય; (૫) આકસ્મિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ કે બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિ બંનેમાંથી એક પણ ન હોય; (૬) કલમ ૫૨ હેઠળ જેણે સ્થળ પર વેરો વસૂલ કરવાનો હોય તેવા ઇલેક્ટ્રોનિક કોમર્સ ઓપરેટર મારફત કોઈ પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય; અને (૭) જેનું વર્ણન નીચેના એનેક્ષરની કોલમ (૩)માં

પુરવઠાનું વર્ણન	દર (ટકાવારી)	શરતો
(૧)	(૨)	(૩)
		<p>નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવ્યું છે તેવા અને ટેરિફ બાબત, પેટા-શીર્ષક, શીર્ષક અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રકરણ હેઠળ આવતા અને સદરહુ એનેક્સરની કોલમ (૨)માંની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ માલનો પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય;</p> <p>૨. એક કરતા વધુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ આવક વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧(સન ૧૯૬૧ના ૪૩મા) હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલો એક સરખો કાયમી ખાતા નંબર ધરાવતી હોય, ત્યારે રજિસ્ટર થયેલી આવી તમામ વ્યક્તિઓએ આ જાહેરનામા હેઠળ કોલમ(૨)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દર મુજબ પુરવઠા પર રાજ્યવેરો ચૂકવવો જોઈશે;</p> <p>૩. રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, પોતે મોકલેલા પુરવઠા પર લેનાર પાસેથી કોઈ વેરો વસૂલ કરવો જોઈશે નહિ અથવા તે ઈનપુટ વેરાની કોઈ શાખ મેળવવા માટે પણ હકદાર રહેશે નહિ.</p> <p>૪. રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ વેરા ભરતિયુને બદલે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમોના નિયમ ૪૯માં ઠરાવેલ વિગતો સાથે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૧ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)માં ઉલ્લેખ કર્યા મુજબનું પુરવઠાનું બિલ કાઢી આપવું જોઈશે.</p> <p>૫. રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, પુરવઠાના બિલના મથાળે નીચેના શબ્દો જણાવવા જોઈશે, એટલે કે 'નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: ૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૦૭.૦૩.૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક:(જીએચએન-૨૨)જીએસટી-૨૦૧૯/ એસ.૧૧(૧)(૪૨)-ઠ.ના સંબંધમાં વેરો ભરનાર વેરાપાત્ર વ્યક્તિ, પુરવઠા પરના વેરાની વસૂલાત કરવાને પાત્ર નથી'.</p> <p>૬. આ જાહેરનામા હેઠળ ત્રણ ટકાના દરે રાજ્ય વેરો ભરવાનો વિકલ્પ પસંદ કરનાર રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અથવા કલમ ૧૧ હેઠળ અન્ય કોઈ જાહેરનામું બહાર પાડેલું હોય તેમ છતાં,</p>

પુરવઠાનું વર્ણન	દર (ટકાવારી)	શરતો
(૧)	(૨)	(૩)
		<p>કોલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ જાવક પુરવઠા પર ત્રણ ટકાના દરે રાજ્ય વેરો ભરવાને પાત્ર થશે.</p> <p>૭. આ જાહેરનામા હેઠળ ત્રણ ટકાના દરે રાજ્ય વેરો ભરવાનો વિકલ્પ પસંદ કરનાર રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ અથવા ચથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪) હેઠળ જેના પર પોતે વેરો ભરવાને પાત્ર હોય તેવા આવક પુરવઠા પર, લાગુ પડતા દરે રાજ્ય વેરો ભરવાને પાત્ર થશે.</p> <p>સ્પષ્ટીકરણ.— આ જાહેરનામાના હેતુઓ માટે, “માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેનો પ્રથમ પુરવઠો” એ શબ્દપ્રયોગમાં, આ જાહેરનામા હેઠળ વેરો ભરવા માટે વ્યક્તિની યોગ્યતા નક્કી કરવાના હેતુઓ માટે, નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની પહેલી તારીખથી સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ તે વ્યક્તિ જે તારીખથી રજિસ્ટ્રેશન માટે જવાબદાર બને તે તારીખ સુધીના પુરવઠાનો સમાવેશ થશે પણ આ જાહેરનામા હેઠળ ભરવાપાત્ર વેરો નક્કી કરવાના હેતુ માટે, તેમાં, નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની પહેલી તારીખથી અધિનિયમ હેઠળ તે (વ્યક્તિ) જે તારીખથી રજિસ્ટ્રેશન માટે જવાબદાર બને તે તારીખ સુધીના પુરવઠાનો સમાવેશ થશે નહિ.</p>

એનેક્ષર

અનુક્રમાંક	ટેરિફ વસ્તુ, પેટા-શીર્ષક, શીર્ષક અથવા પ્રકરણ	વર્ણન
(૧)	(૨)	(૩)
૧	રૂ. ૧૦૫ ૦૦ ૦૦	કોકો ધરાવતા અથવા ન ધરાવતા આઈસક્રીમ અને અન્ય ખાદ્ય આઈસ
૨	રૂ. ૧૦૬ ૮૦ ૨૦	પાન મસાલા
૩	રૂ. ૨૪	તમામ માલ એટલે કે તમાકુ અને ઉત્પાદિત કરેલી તમાકુની અવેજી વસ્તુઓ

૨. આ જાહેરનામા હેઠળ ત્રણ ટકાના દરે રાજ્ય વેરો ભરવા માટે રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિની યોગ્યતા નક્કી કરવા માટે, એકંદર ટર્નઓવરની ગણતરી કરતી વખતે, વ્યાજ અથવા વટાવ રૂપે અવેજ રજૂ કરવામાં

આવ્યો હોય ત્યાં સુધી, થાપણો, લોન અથવા પેશગીઓ આપીને કરેલા મુકિત આપેલી સેવાઓના પુરવઠાની કિંમતને, ધ્યાનમાં લેવી જોઈશે નહિ.

૩. સ્પષ્ટીકરણ. - આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, -

(૧) “ટેરિફ વસ્તુ”, “પેટા-શીર્ષક”, “શીર્ષક” અને “પ્રકરણ” નો અર્થ, કસ્ટમ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પહેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા, અનુક્રમે ટેરિફ વસ્તુ, પેટા-શીર્ષક, શીર્ષક અથવા પ્રકરણ થશે.

(૨) પહેલી અનુસૂચિની કલમ અને પ્રકરણ નોંધો અને સામાન્ય સ્પષ્ટીકરણાત્મક નોંધો સહિત, સદરહુ કસ્ટમ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પહેલી અનુસૂચિના અર્થઘટન માટેના નિયમો, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, આ જાહેરનામાના અર્થઘટનને લાગુ પડશે.

૪. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 114

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

MONDAY, APRIL 8, 2019/CAITRA 18, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૨જી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી/૦૧/૨૦૧૬/એસબી.૨/સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/જીએડી/૧૬૫૬૦૫-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Regarding
The Gujarat Victim Compensation Scheme, 2016.
ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬
સંબંધી
જાહેરનામું
ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૬.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩

ક્રમાંક. જીજી/૦૧/૨૦૧૬/એસબી.૨/સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/જીએડી/૧૬૫૬૦૫:- ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૩૫૭-ક.થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને ગૃહ વિભાગના તારીખ ૧૯મી એપ્રિલ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. જીજી/૪૨/એસબી.૨ /સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/જીએડી /૧૬૫૬૦૫ રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, શરીરને લગતા ગુનાના કારણે જેને નુકસાન અથવા ઈજા થઈ હોય અને જેને પુનઃવસનની જરૂર હોય તેવી ભોગ બનેલ વ્યક્તિઓને અથવા તેમના આશ્રિતોને વળતર આપવા માટેના ફંડની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેની યોજના ઘડે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા:- આ યોજના ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬ કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા:- (૧) આ યોજનામાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ઝેર અધિનિયમ, ૧૯૧૯ (સન ૧૯૧૯નો ૧૨મો);
- (ખ) “અધિનિયમ” એટલે ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪નો ૨જો);
- (ગ) “ફંડ” એટલે નિયમ ૩ હેઠળ રચાયેલું ભોગ બનેલ વ્યક્તિઓ માટેનું વળતર ફંડ;
- (ઘ) “અનુસૂચિ” એટલે આ યોજના સાથે જોડેલી અનુસૂચિ;
- (ચ) “ભોગ બનેલ વ્યક્તિ” એટલે ગુનાના પરિણામે જેને નુકસાન અથવા ઈજા થઈ હોય અને પુનઃવસનની જરૂર હોય તેવી વ્યક્તિ અને ભોગ બનેલ વ્યક્તિ એ શબ્દપ્રયોગમાં તેના/તેણીના આશ્રિતોનો સમાવેશ થાય છે.

(૨) અહીં વપરાયેલા અને વ્યાખ્યા ન કરવામાં આવી હોય પરંતુ જેમની વ્યાખ્યા ભારતનો ફોજદારી અધિનિયમ (સન ૧૮૬૦ના ૪૫મા) અથવા ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા) અથવા સામાન્ય કલમ અધિનિયમ, ૧૮૮૭ (સન ૧૮૮૭ના ૧૦મા)માં કરવામાં આવી હોય તેવા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ, ભારતનો ફોજદારી અધિનિયમ, ૧૮૬૦ અને સામાન્ય કલમ અધિનિયમ, ૧૮૮૭માં અનુક્રમે જે અર્થ આપ્યો હોય તે થશે.

૩. ભોગ બનેલ વ્યક્તિ માટેનું વળતર ફંડ.- (૧) ભોગ બનેલ વ્યક્તિ માટેનું વળતર ફંડ એ નામના ફંડની રચના કરવામાં આવશે, તેમાંથી ભોગ બનેલ વ્યક્તિને અથવા તેના/તેણીના આશ્રિતોને આ યોજના હેઠળ વળતરની રકમ ચૂકવવી જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકારે, દર વર્ષે આ યોજના માટે અલગ અંદાજપત્ર (બજેટ) ફાળવવું જોઈશે.

(૩) ફંડ, ગુજરાત સરકારના સચિવ, કાયદા વિભાગ, બ્લોક નં. ૪, સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૧૦-ને હસ્તક મૂકવું જોઈશે.

૪. પાત્રતા.- ભોગ બનેલ વ્યક્તિ અથવા તેના/તેણીના આશ્રિતો વળતર મેળવવા માટે પાત્ર ગણાશે, જો-

- (ક) દુર્ઘાટના ગુનો કરનારને શોધી શકાય તેમ ન હોય અથવા મુકદ્દમા પછી શિક્ષા કર્યા વગર છોડી મૂકવામાં આવે, પરંતુ ભોગ બનેલ વ્યક્તિ ઓળખી શકાય તેવી હોય અને તેણે શારીરિક અને માનસિક પુનઃસ્થાપન પર ખર્ચ કરવો પડતો હોય, તો તેવી ભોગ બનેલ વ્યક્તિ પણ, અધિનિયમની કલમ ૩૫૭-કની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ વળતર મેળવવા માટે અરજી કરી શકશે;

(ખ) ગુનેગાર શોધી શકાયો ન હોય અથવા ઓળખી શકાયો ન હોય, પરંતુ ભોગ બનેલ વ્યક્તિ ઓળખી શકાઈ હોય અને કોઈ મુકદ્દમો શરૂ થયો ન હોય, તો તેવી ભોગ બનેલ વ્યક્તિ પણ, અધિનિયમની કલમ ૩૫૭-કની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ વળતર મેળવવા માટે અરજી કરી શકશે.

૫. એસિડ હુમલા સિવાય વળતર મેળવવા માટેની કાર્યરીતિ.— (૧) કોર્ટે, અધિનિયમની કલમ ૩૫૭-કની પેટા-કલમો (૨) અને (૩) હેઠળ ભલામણ કરેલ હોય અથવા ભોગ બનેલ કોઈ વ્યક્તિએ અથવા તેના/તેણીના આશ્રિતે, અધિનિયમની કલમ ૩૫૭-કની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળને અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળને અરજી કરેલી હોય, ત્યારે જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળે અથવા રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળે, કેસની તપાસ કરવી જોઈશે અને ભોગ બનેલ વ્યક્તિને/દાવો કરનારને કરાચેલા નુકસાન અથવા ઈજાના સંબંધમાં અને જાણ કરાચેલા ગુનાહિત કૃત્યથી ઊભા થયેલા દાવાની વિગતોની ખરાઈ કરવી જોઈશે અને તેઓ કેસ અને બનાવ બન્યા અંગેની સત્યતા નક્કી કરવાના હેતુથી જરૂરી હોય તેવી બીજી કોઈ સંબંધિત માહિતી મંગાવી શકશે. રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળે, આ યોજનાની જોગવાઈઓ અનુસાર, બે મહિનાની અંદર વળતર અંગે નિર્ણય કરવો જોઈશે.

(૨) જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળ, ભોગ બનનાર (હાનિ પામનાર) વ્યક્તિને થયેલા નુકસાન, તેની સારવાર પાછળ થયેલ ખર્ચ, અંતિમક્રિયા ખર્ચ વગેરે જેવા પ્રાસંગિક ખર્ચ સહિતના પુનઃસ્થાપન માટેની આવશ્યક લઘુત્તમ રકમને આધારે, ભોગ બનનાર વ્યક્તિ અથવા તેના/તેણીના આશ્રિતોને આપવાની વળતરની રકમ અંગે નિર્ણય કરવો જોઈશે. દરેક કેસની હકીકતને આધારે એક કેસના અને બીજા કેસના વળતરમાં ફેરફાર હોઈ શકે છે.

(૩) આ યોજના હેઠળ વળતરની ચુકવણી એ શરતને અધીન રહીને થશે કે સુનાવણી અદાલત ત્યાર પછીની તારીખે ચુકાદો આપતી વખતે, આરોપીઓને અધિનિયમની કલમ ૩૫૭ ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ વળતર પેટે કોઈ રકમ ચૂકવવાનો હુકમ કરે, તો ભોગ બનનાર/ દાવો કરનાર-એ અગાઉ ચૂકવવામાં આવેલા વળતરની રકમ જેટલી રકમ અથવા અધિનિયમની કલમ ૩૫૭ની સદરજુ પેટા-કલમ (૩) હેઠળ જેટલી રકમ ચૂકવવા માટેનો હુકમ કરવામાં આવે તેટલી રકમ, બેમાંથી જે ઓછી હોય, તેટલી રકમ પાછી આપવાની રહેશે. ભોગ બનનાર/દાવો કરનાર-એ, વળતરની રકમની ચુકવણી થાય તે પહેલાં આ બાબતની બાંધધરી આપવી જોઈશે.

(૪) જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળ-એ નક્કી કરેલ વળતરની રકમની ચુકવણી, ભોગ બનનાર વ્યક્તિ અથવા યથાપ્રસંગ, તેના/તેણીના આશ્રિતોને, ફંડમાંથી કરવી જોઈશે.

(૫) ભોગ બનનાર વ્યક્તિએ, વિવાદાસ્પદ હોય તેવા ગુના એટલે કે વીમો, રહેમરાહના સંબંધમાં, સરકાર તરફથી મેળવેલ વળતર અને/અથવા અન્ય કોઈ અધિનિયમ અથવા સરકાર દ્વારા ચલાવવામાં આવતી યોજના હેઠળ મેળવેલ ચુકવણી, આ યોજના હેઠળના વળતરની રકમનો ભાગ જ ગણાશે અને આ યોજના હેઠળ મંજૂર કરવામાં આવેલી વળતરની રકમ, ભોગ બનનાર (હાનિ પામનાર) વ્યક્તિએ મેળવેલ ચુકવણીની ઉપર જણાવેલા સમાંતર સ્ત્રોતોમાંથી મેળવેલ ચુકવણી કરતાં વધારે થતી હોય, તો બાકી રહેતી રકમ, ફંડમાંથી ચૂકવવી જોઈશે.

(૬) મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના ૫૮મા) હેઠળ આવરી લીધેલા કેસ કે જેમાં મોટર અકસ્માત વળતર ટ્રિબ્યુનલ દ્વારા વળતર આપવામાં આવ્યું હોય, તેને આ યોજના હેઠળ આવરી લેવામાં આવશે નહિ.

(૭) જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળ, પોલીસ-મથકના ઈન-ચાર્જ અધિકારીના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જા- ના ન હોય તેવા પોલીસ અધિકારી અથવા સંબંધિત વિસ્તારના મેજિસ્ટ્રેટનું પ્રમાણપત્ર મળ્યેથી, ભોગ બનનાર (હાનિ પામનાર) વ્યક્તિની પીડા ઓછી કરવા માટે તાત્કાલિક પ્રાથમિક સારવારની સુવિધા પૂરી પાડવા અથવા નિઃશુલ્ક રીતે તબીબી લાભો ઉપલબ્ધ કરી આપવા માટે હુકમ કરી શકશે અથવા પોતે યોગ્ય ગણે તેવી અન્ય કોઈપણ વચગાળાની રાહત આપી શકશે.

(૮) ભોગ બનનાર (હાનિ પામનાર) વ્યક્તિ અથવા તેના/તેણીના આશ્રિતોને આપવાની વળતરની રકમની મર્યાદા, અનુસૂચિ પ્રમાણેની મહત્તમ મર્યાદા કરતા વધવી જોઈશે નહિ.

૬. એસિડ હુમલાના કિસ્સામાં વળતરની મંજૂરી માટેની કાર્યરીતિ.-

(૧) એસિડ હુમલાનો ભોગ બનેલ કોઈ વ્યક્તિએ અથવા તેના/તેણીના આશ્રિતે, વળતરની મંજૂરી માટે, સંબંધિત જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળને અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળને અરજી કરેલી હોય ત્યારે, સત્તામંડળે એસિડ હુમલાના કેસની તપાસ કરવી જોઈશે અને એસિડ હુમલાનો ભોગ બનેલ વ્યક્તિને/દાવો કરનારને થયેલ નુકસાન અથવા ઈજાના સંબંધમાં અને જાણ કરાયેલ ગુનાહિત કૃત્યથી ઉભા થયેલ દાવાની વિગતોની ખરાઈ કરવી જોઈશે અને દાવાની સત્યતા અને ગુના બનાવ નક્કી કરવાના હેતુથી જરૂરી હોય તેવી કોઈ બીજી સંબંધિત માહિતી મંગાવી શકશે. જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળે, રૂપિયા ત્રણ લાખ (ફક્ત રૂપિયા ૩/- લાખ)થી વધુ ન હોય તેટલું વળતર આપવું જોઈશે, જેમાંથી જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળને અરજી કર્યાના ૧૫ (પંદર) દિવસની અંદર તાત્કાલિક તબીબી સારવારને સુગમ બનાવવા અને ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે, વચગાળાના વળતર તરીકે એક લાખ રૂપિયા ચૂકવવા જોઈશે. બે લાખ રૂપિયા સુધીની બાકી રકમ, આ યોજનાની જોગવાઈઓ અનુસાર, ત્યાર પછીના બે મહિનાની અંદર બનતી ત્વરાથી અને નિશ્ચિતપણે ચૂકવવી જોઈશે.

(૨) જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળે, ભોગ બનેલ વ્યક્તિને થયેલા નુકસાન, તેની સારવાર પાછળ થયેલ અથવા થનાર તબીબી ખર્ચ, અંતિમક્રિયા ખર્ચ વગેરે જેવા આનુષંગિક ખર્ચ સહિત પુનઃવસન માટે આવશ્યક લઘુત્તમ રકમને આધારે, ભોગ બનેલ વ્યક્તિ અથવા તેના આશ્રિતોને આપવાની વળતરની રકમ અંગે નિર્ણય કરવો જોઈશે. દરેક કેસની હકીકતોને આધારે જુદા જુદા કેસના વળતરમાં ફેરફાર હોઈ શકે છે.

(૩) વળતરની રકમ નક્કી કરતી વખતે, જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળે સમર્થન કર્યું હોયું જોઈશે કે ભોગ બનેલ વ્યક્તિએ સરકારી હોસ્પિટલમાં અથવા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ દ્વારા માન્ય કરેલ હોસ્પિટલમાં સારવાર લીધેલી છે. ભોગ બનેલ વ્યક્તિએ કોઈ બીજી હોસ્પિટલમાં સારવાર લીધેલી હોય તો, વળતરની રકમ નક્કી કરવા માટે સંબંધિત સિવિલ સર્જન પાસેથી ખરાઈ કરવી જરૂરી રહેશે. આવા કિસ્સામાં, તબીબી ખર્ચ, તે સારવાર માટે સરકારી હોસ્પિટલમાં અથવા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગે માન્ય કરેલ હોસ્પિટલમાં કરેલ વાસ્તવિક ખર્ચની મર્યાદામાં ચૂકવવો જોઈશે.

(૪) કોઈ કિસ્સામાં, પાછલી તારીખે ચૂકાદો પસાર કરતી વખતે, આરોપી વ્યક્તિ દ્વારા ભોગ બનેલ વ્યક્તિને/દાવો કરનારને વળતરની ચૂકવણી કરવા માટે કોર્ટ હુકમ કરે, ત્યારે ભોગ બનેલ વ્યક્તિએ/દાવો કરનારે, અગાઉ ચૂકવેલ વળતરની રકમ અથવા કોર્ટ હુકમ કરેલ રકમ જેટલી રકમ ભંડોળ (ફંડ)માં ભરવી જરૂરી રહેશે.

(૫) જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળે નક્કી કરેલ વળતરના પ્રમાણ જેટલી રકમ, એસિડ હુમલામાં ભોગ બનેલ વ્યક્તિને અથવા યથાપ્રસંગ, એસિડ હુમલામાં ભોગ બનેલ વ્યક્તિના મૃત્યુના કિસ્સામાં, તેના આશ્રિતોને ભંડોળ (ફંડ)માંથી ચૂકવવી જોઈશે.

(૬) ભોગ બનનાર (હાનિ પામનાર) વ્યક્તિ અથવા તેના/તેણીના આશ્રિતોને આપવાના વળતરના પ્રમાણ જેટલી રકમ રૂ. ૩ લાખની (ફક્ત ત્રણ લાખ રૂપિયા) મહત્તમ મર્યાદાથી વધવી જોઈશે નહિ.

૭. હુકમ રેકર્ડ પર લેવા બાબત.- આ યોજના હેઠળ મંજૂર કરવામાં આવેલા વળતરના હુકમની નકલ, અધિનિયમની કલમ ૩૭૫-કની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ કોર્ટ વળતરનો હુકમ કરી શકે તે માટે સુનાવણી અદાલતના રેકર્ડ ઉપર મૂકવી જોઈશે.

૮. વળતરની વસૂલાત.- (૧) જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળે, તેને યોગ્ય જણાય તો, તેણે/તેઓએ આચરેલા ગુનાના પરિણામરૂપ હાનિ અથવા ઈજા પહોંચાડવા માટે જવાબદાર હોય તેવી વ્યક્તિ/વ્યક્તિઓ પાસેથી, ભોગ બનનાર (હાનિ પામનાર) વ્યક્તિ અથવા તેના આશ્રિતો માટે મંજૂર કરેલા વળતરની વસૂલાત કરવા માટે, સંબંધિત સરકારી ફોજદારી વકીલની કચેરી સાથે વિચારવિનિમય કરીને, કાયદાની સક્ષમ ન્યાયાલય સમક્ષ કાર્યવાહી શરૂ કરવી જોઈશે.

(૨) આ રીતે વસૂલ કરેલી રકમ ભંડોળ (ફંડ)માં જમા કરવી જોઈશે.

અનુસૂચિ
(જુઓ નિયમ ૫(૮))

અનુક્રમાંક	હાનિ અથવા ઇજાની વિગતો	વળતરની વધુમાં વધુ મર્યાદા (રૂપિયામાં)
૧.	મૃત્યુના કિસ્સામાં	રૂ. ૧,૫૦,૦૦૦/-
૨.	શરીરના કોઈ અવયવ અથવા ભાગ ૮૦% કે તેથી વધુ અસમર્થ બને તેવા કિસ્સામાં.	રૂ. ૧,૦૦,૦૦૦/-
૩.	શરીરના કોઈ અવયવ અથવા ભાગ ૪૦%થી ૮૦% જેટલો અસમર્થ બને તેવા કિસ્સામાં.	રૂ. ૫૦,૦૦૦/-
૪.	બળાત્કારના કિસ્સામાં.	રૂ. ૧,૦૦,૦૦૦/-
૫.	લોહીના વેપાર જેવા કિસ્સામાં, ભોગ બનનાર સ્ત્રી અને બાળકને થયેલ ગંભીર માનસિક પીડા જેવી કોઈ હાનિ અથવા નુકસાનના કિસ્સામાં.	રૂ. ૨૫,૦૦૦/-
૬.	એસિડ હુમલાના કિસ્સામાં વળતર.	રૂ. ૩,૦૦,૦૦૦/-
૭.	ગુદામૈથુનના કિસ્સામાં.	રૂ. ૨૫,૦૦૦/-
૮.	પુનર્વસવાટના કિસ્સામાં.	રૂ. ૫૦,૦૦૦/-

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વિજય બઘેકા,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, APRIL 10, 2019 / CAITRA 20, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગ-ના તારીખ: ૨૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએચ/એસએચ/૧૬/પીઆરઈ/૧૧૨૦૧૮/સિંગલ ફાઈલ-૨૪-ક.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Bombay Primary Education Rules, 1949.****મુંબઈ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમો, ૧૯૪૯ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.****શિક્ષણ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત પ્રાથમિક, શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭.

ક્રમાંક: જીએચ/એસએચ/૧૬/પીઆરઈ/૧૧૨૦૧૮/સિંગલ ફાઈલ-૨૪-ક: ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ (સન ૧૯૪૭ના મુંબઈના ૬૧મા)ની કલમ ૬૩ની પેટા-કલમ (૩)ના પરંતુક હેઠળ નિયમો કરવાનું અને તેની પૂર્વ પ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લેવા માટે તાત્કાલિક પગલું લેવાનું તેમને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ (સન ૧૯૪૭ના મુંબઈના ૬૧મા)ની કલમ ૬૩-ની પેટા-કલમો (૧) અને (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમો, ૧૯૪૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મુંબઈ પ્રાથમિક શિક્ષણ (ગુજરાત સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. તે, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૩. મુંબઈ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમો, ૧૯૪૯માં, નિયમ ૧૦૬માં, “માન્યતા માટે અરજી” ને લગતા પરિચ્છેદ (ક)માં, પેટા-નિયમ (૭)માં,

(૧) ખંડ (૨)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

(૨) વર્ગ ખંડ તરીકે ઉપયોગ કરાતા હોય અથવા ઉપયોગ કરવાનું સૂચિત કરવામાં આવ્યું હોય તેવા દરેક ઓરડામાં, શૈક્ષણિક હેતુ માટે ૬૦ ચોરસ ફૂટની જગા ઉપરાંત, આવા વર્ગમાં વિદ્યાર્થી દીઠ ૮ ચોરસ ફૂટ કરતાં ઓછી જગા હોવી જોઈશે નહિ, પરંતુ વર્ગ ખંડના ભોંયતળિયાનું ઓછામાં ઓછું ક્ષેત્રફળ (carpet area) ૩૦૦ ચોરસ ફૂટ કરતા ઓછુ હોવું જોઈશે નહિ. તેમ છતા, એક વર્ગ ખંડ કરતા વધારે (વર્ગ ખંડ)ના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ ૩૦૦ ચોરસ ફૂટ કરતાં ઓછુ હોય તેવા સંજોગોમાં, શાળાના વિદ્યાર્થી- શિક્ષકનો ગુણોત્તર, નીચે આપેલ સિદ્ધાંતમાં નિયત કર્યા મુજબના પ્રમાણ કરતાં વધવું જોઈશે નહિ-

વિદ્યાર્થી-શિક્ષકનો ગુણોત્તર= (ચોરસ ફૂટમાં સૌથી નાના વર્ગ ખંડનું ક્ષેત્રફળ-૬૦)/૮.

(૨) ખંડ (૩)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

(૩) દરેક વર્ગમાં વધુમાં વધુ ૪૦ (ચાલીસ) વિદ્યાર્થીઓને અધીન રહીને, અનુદાન આપવામાં આવતી પ્રાથમિક શાળાઓમાં, ધોરણ ૧ થી ૮માં પ્રવેશ, અનુદાન મેળવેલ વર્ગોની મંજૂરીની સંખ્યાને મર્યાદિત રહેશે અને માન્યતા મેળવેલ વર્ગોની સામે વર્ગ ખંડોની ઉપલબ્ધતા મુજબ રહેશે:

પરંતુ સંબંધિત અધિકૃત અધિકારી પોતાના સ્વવિવેકાનુસાર, વધારાના વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ માટે પરવાનગી આપવામાં આવી હોય તે શાળાઓના વર્ગખંડમાં વિદ્યાર્થીઓ માટે પૂરતી સગવડ અને સાધનસામગ્રી હોય તે વર્ગખંડમાં ૪૦ (ચાલીસ) વિદ્યાર્થીઓની મર્યાદા ઉપરાંત પાંચ વિદ્યાર્થીઓ કરતા વધુ ન હોય તેટલા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપી શકશે:

વધુમાં અનુદાન આપવામાં આવતી પ્રાથમિક શાળામાં વર્ગ દીઠ ૪૦ (ચાલીસ) વિદ્યાર્થીઓની મર્યાદા ઉપરાંત મંજૂર કરેલ વધારાના પ્રવેશની વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યાને શિક્ષકોની નિમણૂક માટેની જરૂરિયાતને નક્કી કરવા માટે વિચારણામાં લેવી જોઈશે નહિ.

(૩) ખંડ (૪)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:—

(૪) (નગરપાલિકાની હદો, મહાનગરપાલિકા (મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન), શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ વિસ્તાર, વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળની હદો, નોટીફાઇડ એરિયા વગેરે સહિતના) શહેરી વિસ્તારમાં નવી શાળા ચાલુ કરવાનો પ્રસ્તાવ મૂકે તેવું પ્રાથમિક શાળાનું કોઈ સંચાલક મંડળ, શાળાની હદના બાંધકામ માટે જરૂરી હોય તેટલા વિસ્તારને બાદ કરતાં, રમતના મેદાનના હેતુ માટે, ખુદ્દી જગ્યાના ઓછામાં ઓછા ૧૨૦૦ ચોરસ મીટર જગ્યાની માલિકી અને કબજો, પોતાના નામે ધરાવતું હોવું જોઈશે, જ્યારે, ગ્રામીણ વિસ્તારો (ગામ/ પંચાયત વિસ્તાર)ના કિસ્સામાં, સંચાલક મંડળ, શાળાની હદના બાંધકામ માટે જરૂરી હોય તેટલા વિસ્તારને બાદ કરતાં, રમતના મેદાનના હેતુ માટે, ખુદ્દી જગ્યાના ઓછામાં ઓછા ૨૦૦૦ ચોરસ મીટર જગ્યાની માલિકી અને કબજો, પોતાના નામે ધરાવતું હોવું જોઈશે. રમતના મેદાન અને શાળાના મકાન માટેની જમીન, શાળાના સંચાલકની માલિકીની જ હોવી જોઈશે અને તે જમીન શાળાના મકાનને લગોલગ આવેલા તે જ શાળાના સંકુલમાં હોવી જોઈશે. રમતના મેદાન માટે આવી રીતે નિર્ધારિત કરેલા વિસ્તારમાં, ગુજરાત સર્વાંગી વિકાસ નિયંત્રણ વિનિયમો, ૨૦૧૭ની જોગવાઈઓ હેઠળ રસ્તા અથવા પાર્કિંગ માટે અનામત રાખેલા વિસ્તારનો સમાવેશ કરવો જોઈશે નહિ.

ઉપર નિયત કર્યા પ્રમાણે, રમતના મેદાન માટેનો ઓછામાં ઓછો જરૂરી વિસ્તાર ધરાવતી શાળાએ, ૫૦૦ વિદ્યાર્થીઓ કરતાં વધારે વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ. તેમ છતાં, ૫૦૦ વિદ્યાર્થીઓ કરતાં વધારે વિદ્યાર્થીના કોઈ પ્રવેશ માટે, વધારાના વિદ્યાર્થી દીઠ ૫ (પાંચ) ચોરસ મીટર જેટલો જમીનનો વધારાનો વિસ્તાર ઉપલબ્ધ કરવો જોઈશે.

રમતના મેદાન માટે નિર્ધારિત કરેલી જમીન પર કોઈ બાંધકામ ઊભું કરવું જોઈશે નહિ અને તે જમીન હંમેશા માટે ખાલી રાખવી જોઈશે.

શાળાના સંચાલકે, શૈક્ષણિક સંસ્થા માટે જરૂરી હોય તેટલી પાર્કિંગ માટેની જગ્યાના સંબંધમાં, ગુજરાત સર્વાંગી વિકાસ નિયંત્રણ વિનિયમો, ૨૦૧૭ના પરિચ્છેદ ક્રમાંક. ૮.૬ માં નિયત કર્યા પ્રમાણે, પાર્કિંગ માટેનો વિસ્તાર ઉપલબ્ધ કરવો જોઈશે. ગ્રામીણ વિસ્તારો માટે પણ શાળાના સંચાલકે, આ નિયમો હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, પાર્કિંગની જરૂરી વ્યવસ્થા કરવી જોઈશે:

પરંતુ આવી રીતે ખાનગી પ્રાથમિક શાળા માટે પરવાનગી આપવા માટેની સત્તા આપેલી હોય તેવા સત્તાધિકારીએ, ખાસ સંજોગોના કિસ્સામાં, આ ખંડ હેઠળની જોગવાઈઓની આવશ્યકતાઓનું પાલન કરવા માટે છૂટછાટ આપવી જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ટી. મંડોરા,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 116

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 15, 2019 / CAITRA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૨૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: ૭૭/૪૫/૨૦૧૯/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૧૯/ઈએલસી-૪૫-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Representation of the People Act, 1951.****લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ હેઠળ****જાહેરનામું.**

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

સંદર્ભ: મુખ્ય ચૂંટણી અધિકારી, ગુજરાત રાજ્ય, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરનો તારીખ: ૧૫/૦૩/૨૦૧૯નો પત્ર ક્રમાંક: બીવાયર્થ-૧૦૨૦૧૯-ઈસીઆઈ-૯૭(૨)-છ.

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧.

ક્રમાંક: ૭૭/૪૫/૨૦૧૯/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૧૯/ઈએલસી-૪૫:- લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-કની જોગવાઈઓ અનુસાર અને ભારતના ચૂંટણી પંચના તારીખ. ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૪ના પત્ર ક્રમાંક. ૪૩૪/૧/ઈએસઓ ૨૬/૯૪/એમસીએસ-માં જણાવેલા આદેશોને ધ્યાનમાં લઈને, ગુજરાત સરકાર, આથી, ૭૭-જામનગર ગ્રામીણ મતવિસ્તારની ગુજરાત વિધાનસભાની પેટા-ચૂંટણીનું સંચાલન કરવા માટે લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ - ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮ - ક-ના હેતુ માટે, નીચે જણાવેલા પોલીસ અધિકારીઓને, મુકરર કરેલા અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરે છે:-

૧. પોલીસ મહાનિયામક/ અધિક પોલીસ મહાનિયામક/ પોલીસ મહાનિરીક્ષક; અને
૨. સામાન્ય ચૂંટણીમાં, પોલીસ મહાનિયામકથી નીચેની કક્ષાના રાજ્ય સરકારના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ; અને
૩. પેટા-ચૂંટણીના કિસ્સામાં, મતવિસ્તાર જેની હકૂમત હેઠળ આવતો હોય તેવા અધિક પોલીસ મહાનિયામક/ નાયબ પોલીસ મહાનિરીક્ષક/ પોલીસ કમિશનર અને સંબંધિત જિલ્લાઓ/ મતવિસ્તારોમાં તેમની હેઠળના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ.

આ હુકમ તારીખ: ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૧૯થી અમલમાં આવશે અને સદરહુ પેટા-ચૂંટણીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયાની તારીખ સુધી અમલમાં રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પંકજ દવે,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 15, 2019/CAITRA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદારભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગ-ના તારીખ: ૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજ/૭૯/૨૦૧૬/એસબી.૨/સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/જીએડી/૧૬૫૬૦૫-ભાગ-૩ -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Victim Compensation Scheme, 2016.****ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****ગૃહ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૬.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક: ૭૭/૭૯/૨૦૧૬/એસબી.૨/સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/જીએડી/૧૬૫૬૦૫-ભાગ-૩ :- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના રજા)ની કલમ ૩૫૭-ક.થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

૧. આ યોજના ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની (સુધારા) યોજના, ૨૦૧૬ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬-માં વિદ્યમાન અનુસૂચિને બદલે, નીચેની અનુસૂચિ મૂકવી:-

“ અનુસૂચિ

(જુઓ નિયમ ૫ (૮))

અનુક્રમાંક	હાનિ અથવા ઇજાની વિગતો	વળતરની ઓછામાં ઓછી રકમ
૧.	એસિડ હુમલાના કિસ્સામાં.	રૂ. ૩ લાખ
૨.	બળાત્કારના કિસ્સામાં.	રૂ. ૩ લાખ
૩.	સગીરના શારીરિક દુર્વ્યવહારના કિસ્સામાં.	રૂ. ૨ લાખ
૪.	લોહીના વેપારનો ભોગ બનનાર વ્યક્તિના પુનર્વસવાટના કિસ્સામાં.	રૂ. ૧ લાખ
૫.	(બળાત્કાર સિવાયના) જાતીય હુમલાના કિસ્સામાં.	રૂ. ૫૦,૦૦૦/-
૬.	મૃત્યુના કિસ્સામાં.	રૂ. ૨ લાખ
૭.	કાયમી અશક્તતાના કિસ્સામાં (૮૦% અથવા તેથી વધુ).	રૂ. ૨ લાખ
૮.	આંશિક અશક્તતાના કિસ્સામાં (૪૦% થી ૮૦%).	રૂ. ૧ લાખ
૯.	(એસિડ હુમલાના કિસ્સાઓ સિવાય) શરીરના ૨૫% થી વધુ ભાગના દાઝવાના કિસ્સામાં.	રૂ. ૨ લાખ
૧૦.	ગર્ભ નાશના કિસ્સામાં.	રૂ. ૫૦,૦૦૦/-
૧૧.	પ્રજનનક્ષમતા ગુમાવવાના કિસ્સામાં.	રૂ. ૧.૫ લાખ
૧૨.	કોસ બોર્ડર ફાયરિંગનો ભોગ બનનાર સ્ત્રીઓના કિસ્સામાં: (ક) મૃત્યુ અથવા કાયમી અશક્તતાના કિસ્સામાં (૮૦% અથવા તેથી વધુ). (ખ) આંશિક અશક્તતાના કિસ્સામાં (૪૦% થી ૮૦%)	રૂ. ૨ લાખ રૂ. ૧ લાખ

નોંધ: ભોગ બનનાર વ્યક્તિ ૧૪ વર્ષથી ઓછી ઉંમરની હોય, તો વળતરમાં ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમના ૫૦% સુધીનો વધારો કરવો જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પંકજ દવે,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 15, 2019/CAITRA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગ-ના (૧) તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજી/૨૩/૨૦૧૭/એસબી.૨/સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/જીએડી/૧૬૫૬૦૫-ભાગ-૩ અને (૨) તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજી/૩૧/૨૦૧૭/એસબી.૨/સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/જીએડી/૧૬૫૬૦૫-ભાગ-૩-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Victim Compensation Scheme, 2016.****ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****ગૃહ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક.૭૭/૨૩/૨૦૧૭/એસબી.૨/સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/ગ્રએડી/૧૬૫૬૦૫-ભાગ-૩ :- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨-જા)ની કલમ ૩૫૭ ક-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

૧. આ યોજના ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની (સુધારા) યોજના, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬માં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૩) પછી, નીચેની પેટા-કલમો ઉમેરવી:-
 - (૪) કાયદા વિભાગ, આ યોજનાનું નિયમન અને દેખરેખ-નિયંત્રણ કરવા માટેનો નોડલ વિભાગ રહેશે.
 - (૫) ગુજરાત રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકારે નોડલ વિભાગ મારફત તેમને વહેંચણી કરેલા ફંડનું ઉપયોગ પ્રમાણપત્ર આપવા સહિત મુદતી પત્રકો પૂરા પાડવા માટે જવાબદાર રહેશે.
 - (૬) નોડલ વિભાગે, ગુજરાત રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળને વહેંચણી કરેલા ભોગ બનેલ વ્યક્તિઓ માટેના વળતર ફંડનું સંચાલન, ગુજરાત રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળના સભ્ય-સચિવે કરવું જોઈશે.
 - (૭) ગુજરાત રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળે, વળતરની રકમ નક્કી કરવી જોઈશે અને તેની ચુકવણી કરવી જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પંકજ દવે,

સરકારના ઉપ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Victim Compensation Scheme, 2016.****ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****ગૃહ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૭.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક. ૭૭/૩૧/૨૦૧૭/એસબી.૨/સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/ગ્રએડી/૧૬૫૬૦૫-ભાગ-૩:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨-જા)ની કલમ ૩૫૭ ક-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

૧. આ યોજના ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની (સુધારા) યોજના, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬માં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૭)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

“(૭) ગુજરાત રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળ અથવા જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળ દ્વારા નક્કી કરાયેલી વળતરની રકમના સંબંધમાં, સંબંધિત સત્તામંડળે ચુકવણી કરવી જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પંકજ દવે,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 15, 2019/CAITRA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૧૭મી મે, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજી/૩૬/૨૦૧૮/એસબી.૨/સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/જીએડી/૧૬૫૬૦૫ (પી.એફ.)-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Victim Compensation Scheme, 2016.****ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.****ગૃહ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી મે, ૨૦૧૮.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક. ૭૭/૩૬/૨૦૧૮/એસબી.૨/સીઓએમ/૧૩૨૦૧૧/જીએડી/૧૬૫૬૦૫ (પી.એફ.) :- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૩૫૭-ક.થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

૧. આ યોજના ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની (સુધારા) યોજના, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત ભોગ બનેલ વ્યક્તિને વળતર માટેની યોજના, ૨૦૧૬માં, કલમ ૮માં, પેટા-કલમ (૧)ના અંતે, નીચેના શબ્દો ઉમેરવા:-

“ તેમ છતાં, સક્ષમ ન્યાયાલય સમક્ષ કાર્યવાહી શરૂ કરતી વખતે, જિલ્લા કાનૂની સેવા સત્તામંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય કાનૂની સેવા સત્તામંડળે, કોર્ટ ફી ચૂકવવાની રહેશે નહિ.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પંકજ દવે,

સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 120

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 15, 2019 / CAITRA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૩) (૧૨)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-34)GST-2017/S.9(3)(2)-TH dated the 30th June, 2017, Notification No.13/2017-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૪) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૨)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૫/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૫)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૩)(૧૨)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૩)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૪)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૨)-૬.માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(૧) કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૫-ક અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
“પ-ખ	પ્રમોટર દ્વારા પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ)નું બાંધકામ કરવા માટે કોઈ વ્યક્તિએ વિકાસ હકો અથવા (વધારાની એફ.એસ.આઈ. સહિત) ફ્લોર સ્પેસ ઈન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ.)-ની તબદીલી કરીને પૂરી પાડેલી સેવાઓ.	કોઈ વ્યક્તિ	પ્રમોટર.
પ-ગ	પ્રમોટર દ્વારા પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ)નું બાંધકામ કરવા માટે (પ્રીમિયમ, સલામી, પડતર કિંમત, વિકાસ ખર્ચ તરીકે અથવા અન્ય કોઈ નામે ઓળખાતી) અગ્રિમ ચુકવણી અને/ અથવા નિયતકાલિક ભાડા સ્વરૂપના અવેજ સામે કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા અપાયેલો જમીનનો (૩૦ વર્ષ અથવા તેથી વધુ વર્ષની) લાંબી મુદતનો પટો.	કોઈ વ્યક્તિ	પ્રમોટર.”;

(૨) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (ઝ) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

“(૨) “એપાર્ટમેન્ટ” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (ચ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

(૬) “પ્રમોટર” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (વડ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

- (ડ) “પરિયોજના” એ શબ્દ એટલે સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.) અથવા રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.આર.ઇ.પી.).
- (ઢ) “સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.)” એ શબ્દોનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (વથ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.
- (ત) “રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.આર.ઇ.પી.)” એ શબ્દો એટલે જે પરિયોજનામાં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા), સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી)માંના તમામ એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળના ૧૫ ટકા કરતા વધારે ન હોય તેવી સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.).
- (થ) “ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઇ.)” એટલે જમીનના જે ભાગ પર મકાન (બિલ્ડીંગ) બાંધવામાં આવ્યું હોય તે ભાગના પ્રમાણમાં મકાન (બિલ્ડીંગ)ના ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળ (ગ્રોસ ફ્લોર એરિયા)નું પ્રમાણ.”.
૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 121

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, APRIL 18, 2019 / CAITRA 28, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૭મી નવેમ્બર, ૨૦૧૭ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએન-૧૧૯) વીવીકે-૧૨-૨૦૧૭-૭૪૫(૧)-૬૩- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The State Tax Inspector, Class III (Pre-service Training and Post- Training Examination) Rules, 2017.****રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૭ સંબંધી****જાહેરનામું****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૭ મી નવેમ્બર, ૨૦૧૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: (જીએન-૧૧૯)વીવીકે-૧૨-૨૦૧૩-૭૪૫(૧)-૬૩:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ની જગા ઉપર સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું, તે જ્યાં સુધી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષાને લાગુ પડે છે તેટલે સુધી, નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજ્ય વેરા કમિશનરની કચેરીમાં, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ તરીકે સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિને લાગુ પડશે.
- (૩) તે રાજ્યપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) "પરિશિષ્ટ" એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) "કરાર આધારિત જગા" એટલે, રાજ્ય વેરા કમિશનરની કચેરીમાં, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ની જગા જેના પર સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિને કરાર આધારિત ધોરણે નિમણૂક આપવામાં આવેલ હોય;
- (ગ) "રાજ્ય વેરા નાયબ કમિશનર" એટલે રાજ્ય વેરા નાયબ કમિશનર (તાલીમ), ગુજરાત રાજ્ય;
- (ઘ) "સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિ" એટલે રાજ્ય વેરા કમિશનરની કચેરીમાં, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ની જગા પર કરાર આધારિત ધોરણે નિમણૂક આપવામાં આવેલ હોય તે વ્યક્તિ;
- (ચ) "સંસ્થા" એટલે રાજ્ય વેરા નાયબ કમિશનરની કચેરી (તાલીમ), ગુજરાત રાજ્ય;
- (છ) "તાલીમાંત પરીક્ષા" એટલે સંસ્થાએ યોજેલી પરીક્ષા.
- (જ) "નિર્દિષ્ટ તકો" એટલે સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિએ જેટલી તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવાની હોય તેટલી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;

૩. સંસ્થાકીય તાલીમ.- સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિઓએ, નીચેની જોગવાઈઓ અનુસાર સંસ્થામાં સંસ્થાકીય તાલીમ લેવાની રહેશે.-

- (૧) સંસ્થાએ આપવાની સંસ્થાકીય તાલીમ ૮(આઠ) અઠવાડિયાની મુદત માટેની રહેશે.

- (૨) સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિઓ, તેઓની સંસ્થાકીય તાલીમ દરમિયાન રાજ્ય વેરા નાયબ કમિશનરના નિયંત્રણ હેઠળ રહેશે.
- (૩) સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત પૂરી થયે, રાજ્ય વેરા નાયબ કમિશનર તાલીમાંત પરીક્ષા યોજશે. જેમણે સંસ્થાકીય તાલીમ કાર્યક્રમ પૂરો કર્યો હોય તેવી સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિઓએ તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી થયા પછી, સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિઓએ, તેઓની તાલીમાંત પરીક્ષા સુધી તેઓની સંબંધિત કચેરીઓમાં કામ કરવાનું રહેશે.

૪. પરીક્ષાની યોજના.-

- (૧) તાલીમાંત પરીક્ષામાં પાંચ પ્રશ્નપત્રોનો સમાવેશ થશે. દરેક પ્રશ્નપત્ર ૧૦૦ (એક સો) ગુણનું રહેશે. દરેક પ્રશ્નપત્રનો અભ્યાસક્રમ, **પરિશિષ્ટ-૧**માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.
- (૨) **(ક)** ઉમેદવારોને, પ્રશ્નપત્રો ૧ થી ૪-ના સમગ્ર વિષયના ઉત્તર, પુસ્તકો સાથે આપવાની છૂટ આપવામાં આવશે અને પ્રશ્નપત્ર ૫-ના ઉત્તર પુસ્તકો વિના આપવાના રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ: “પુસ્તકો સાથે” એટલે સરકારે અથવા સંસ્થાએ વખતોવખત માન્ય કરેલ, કોઈ ટિપ્પણીઓ અથવા કેસ લૉ (પૂર્વ-કાયદા) વગર ફક્ત અધિનિયમો અને નિયમો ધરાવતા વિષયના મૂળ પુસ્તકો અને તેમાં અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલ મેન્યુઅલ્સ (નિયમસંગ્રહ)નો સમાવેશ થાય છે.

(ખ) પરીક્ષામાં, પ્રશ્નપત્ર ૨ અને ૫ કે જે વર્ણનાત્મક પ્રકારનું રહેશે તેના સિવાય વૈકલ્પિક પ્રકારના બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો રહેશે. પ્રશ્નપત્ર ૨ અને ૫-ના ઉત્તરો ગુજરાતીમાં અથવા પ્રશ્નપત્રમાં આપેલી સૂચના અનુસાર લખવાના રહેશે.

૫. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેના પ્રયત્નો બાબત.-

- (૧) સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિઓએ, તેઓની કરાર આધારિત મુદત દરમિયાન તાલીમાંત પરીક્ષા ત્રણ પ્રયત્નોમાં પાસ કરવાની રહેશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓની વ્યક્તિ, ત્રણ પ્રયત્નોમાં તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરી ન શકે તો, તેમને વધારાના એક પ્રયત્નનો લાભ આપવામાં આવશે, જેનો લાભ તેણે/ તેણીએ ત્રીજો પ્રયત્ન કરેલ હોય તે પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર લેવાનો રહેશે.

- (૨) સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિ, આ નિયમો હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે ઠરાવેલા પ્રયત્નોમાં તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તેની/તેણીની સેવાઓ સમાપ્ત કરવામાં આવશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે તેના/તેણીના કાબૂ બહારના કારણોને લીધે ઠરાવેલા પ્રયત્નોમાં તે/તેણી પરીક્ષા પાસ કરી શક્યા ન હતા તે કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકાર, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કર્યા પછી, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફીની ચૂકવણી કર્યે, તેને/ તેણીને એવી તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા એક કરતાં વધુ નહિ તેટલા વધારાના પ્રયત્નોનો લાભ આપી શકશે:

વધુમાં, કોઈ વ્યક્તિ વધારાના પ્રયત્નોનો લાભ લીધા પછી, તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરે, તો તે/તેણી, જેમણે તેની/ તેણીની પહેલાં નિર્દિષ્ટ પ્રયત્નોમાં અને નિર્દિષ્ટ સમયમાં પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર સિનિયોરિટીનો દાવો કરવાને હકદાર થશે નહિ.

- (૩) ઉપરના પેટા-નિયમ (૧) અને (૨)માં જણાવેલા સંજોગોમાં, પરીક્ષાઓ સમયસર યોજી ન શકાય અથવા તેનું પરિણામ, સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિની કરાર આધારિત મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં જાહેર કરી ન શકાય તો, તેની/ તેણીની કરાર આધારિત મુદત, તેણે/ તેણીએ છેલ્લો વધારાનો પ્રયત્ન કરેલ હોય તે તાલીમાંત પરીક્ષાના પરિણામની જાહેરાત સુધી લંબાવેલી ગણાશે.
- (૪) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત નહિ થવાને, નિષ્ફળ પ્રયત્ન તરીકે ગણવામાં આવશે.
- (૫) રાજ્ય વેરા નાયબ કમિશનર તાલીમાંત પરીક્ષાનું પરિણામ રાજ્ય વેરા કમિશનરને મોકલશે, જેઓ (રાજ્ય વેરા કમિશનર) જાહેરનામું બહાર પાડીને તે (પરિણામ) પ્રસિદ્ધ કરશે.

૬. પરીક્ષા પાસ કરવા બાબત.-

- (૧) તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા રહેશે.
- (૨) એક અથવા તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં સાઠ ટકા અથવા તેથી વધુ ગુણ પ્રાપ્ત કરનાર અસફળ ઉમેદવારને, ત્યાર પછીની પરીક્ષાઓમાં તે પ્રશ્નપત્ર અથવા તે પ્રશ્નપત્રો (ની પરીક્ષા)માં ઉપસ્થિત થવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

૭. પ્રવાસ ભથ્થાં માટે હકદાર ન હોવા બાબત,-

સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિઓ, સંસ્થાકીય તાલીમમાં હાજર રહેવા અને તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે તેણે/તેણીએ કરેલી મુસાફરી માટેનું કોઈ મુસાફરી ભથ્થું મેળવવા માટે હકદાર થશે નહિ.

૮. હાજરીના સંબંધમાં આવશ્યકતા.-

પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા લાયક થવા માટે, સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિએ, સંસ્થાકીય તાલીમમાં વ્યાખ્યાનની કુલ સંખ્યાના ઓછામાં ઓછા ૮૫% વ્યાખ્યાનમાં હાજરી આપવાની રહેશે, જેમાં નિષ્ફળ થયે, તે/તેણી તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે ગેરલાયક થશે અને તેની/તેણીની કરાર આધારિત નિમણૂક સમાપ્ત કરવાને પાત્ર થશે.

૯. રજા માટે હકદાર ન હોવા બાબત.-

સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત દરમિયાન, સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિને ત્રણ દિવસથી વધુ કોઈપણ રજા અથવા ગેરહાજરીની છૂટ આપવામાં આવશે નહિ. સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિ, ત્રણ દિવસ કરતાં વધુ દિવસ સુધી ગેરહાજર રહે અને રાજ્ય વેરા નાયબ કમિશનરને એવી ખાતરી થાય કે તેની/તેણીની ગેરહાજરી, તેના/તેણીના કાબૂ બહારના કોઈપણ અનિવાર્ય સંજોગોને લીધે નથી, તો તે ગેરહાજરીના દિવસો બદલ સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિના પગારની કપાત કરવાનો આદેશ આપી શકશે.

૧૦. પુસ્તકો પૂરા પાડવા બાબત,-

તાલીમ સંસ્થાએ સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓને સંસ્થામાં તેઓની સંસ્થાકીય તાલીમ દરમિયાન, કોઈ અનામત જામીનગીરીની રકમ લીધા વિના, સંસ્થાગત તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા માટે પુસ્તકો પૂરા પાડવા જોઈશે. સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તાલીમાંત પરીક્ષા પૂરી થયા પછી તરત જ પુસ્તકો પરત કરવાના રહેશે. પુસ્તકો ખોવાઈ ગયાના અથવા નુકસાન થવાના કિસ્સામાં, તાલીમ સંસ્થાએ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી પુસ્તકોની કિંમત વસૂલ કરવી જોઈશે.

૧૧. તાલીમ કાર્યક્રમમાં ફેરફાર કરવા બાબત, -

રાજ્ય વેરાના નાયબ કમિશનર, પ્રવર્તમાન સંજોગો અનુસાર, તાલીમ કાર્યક્રમમાં અને તાલીમાંત પરીક્ષાની તારીખમાં પણ ફેરફાર કરી શકશે અથવા સુધારો કરી શકશે.

૧૨. બોન્ડ આપવા બાબત, -

સીધી ભરતીથી નિમાયેલ દરેક વ્યક્તિએ, પરિશિષ્ટ-૨માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં જામીનખત અને જામીનગીરી આપવાના રહેશે.

૧૩. રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ તરીકે કાર્ય કરવા બાબત, -

તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કર્યા પછી, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિએ, રાજ્ય વેરા કમિશનરની કચેરીમાં, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ તરીકે કાર્ય કરવાનું રહેશે.

પરિશિષ્ટ-૧

(જુઓ નિયમ ૪(૧))

તાલીમાંત પરીક્ષા અભ્યાસક્રમ

(રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ની જગા માટે)

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમય
૧	કરવેરા અને મૂલ્યવર્ધિત વેરા વહીવટ (પુસ્તકો સાથે) (ઓએમઆર)	૧૦૦ ગુણ	૨ કલાક
	➤ ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.	➤ ૪૦ ગુણ	
	➤ કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.	➤ ૨૦ ગુણ	
	➤ ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧	➤ ૫ ગુણ	
	➤ વ્યાવસાયિક વેરો	➤ ૫ ગુણ	
	➤ રજિસ્ટ્રેશન, પત્રક (રિટર્ન), મૂલ્યાંકન (આકારણી), ચેક-પોસ્ટ, વસૂલાત, રિફંડ, ગુના, મુકદ્દમો ચલાવવા વગેરે જેવા મૂલ્યવર્ધિત વેરાના વહીવટી પાસાને લગતી વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવતી સૂચનાને લગતી ઉમેદવારની જાણકારી અંગેની કસોટી કરવાની હોય તે રીતે આ પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવું જોઈશે. પ્રશ્નોમાં વિભાગ, કચેરી અને કાર્યપદ્ધતિના સંચાલન અને VATIS મોડ્યુલ સંબંધી વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવતી વિવિધ સૂચનાનો પણ સમાવેશ કરી શકાશે.		
	➤ વિભાગીય માળખું	➤ ૧૦ ગુણ	
	➤ પરિપત્ર	➤ ૧૦ ગુણ	
	➤ ફોર્મ (નમૂના) બાહ્ય રૂપ	➤ ૧૦ ગુણ	
૨	મૂલ્યાંકન અને હિસાબ (પુસ્તકો સાથે) (વર્ણનાત્મક)	૧૦૦ ગુણ	૩ કલાક
	➤ ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.	➤ ૪૫ ગુણ	

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમય
	➤ કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.	➤ ૨૦ ગુણ	
	➤ ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧	➤ ૫ ગુણ	
	➤ “વેપાર હિસાબ” અને “નફા અને નુકસાન હિસાબ” અને “સરવૈયું” તૈયાર કરવા સહિત ડ્રિનૉંધ હિસાબી કામકાજ ➤ દાખલા (૨૫ ગુણ) ➤ થીયરી (૦૫ ગુણ)	➤ ૩૦ ગુણ	
૩	ન્યાયિક બાબતો અને વેપારી (વ્યાવસાયિક) કાયદો (પુસ્તકો સાથે) (ઓએમઆર)	૧૦૦ ગુણ	૨ કલાક
	➤ ભારતનો પુરાવા અધિનિયમ, ૧૯૭૨ પ્રકરણ ૧, ૨ (કલમ ૨૪ અને ૩૦ સિવાય) ૩, ૫, ૭	➤ ૧૫ ગુણ	
	➤ ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (પ્રકરણ ૧૨, પોલીસને માહિતી અને તપાસ કરવાની તેમની સત્તા, પ્રકરણ ૨૬)	➤ ૧૫ ગુણ	
	➤ દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હુકમ ૨૬, ૨૭, ૨૮, ૨૯ અને ૩૧	➤ ૫ ગુણ	
	➤ માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫	➤ ૫ ગુણ	
	➤ મુંબઈ જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ પ્રકરણ ૧૧, જમીન મહેસૂલ વસૂલાત અને અન્ય મહેસૂલ માગણીઓ.	➤ ૧૫ ગુણ	
	➤ ભારતનો ફોજદારી અધિનિયમ, ૧૮૬૦. પ્રકરણ ૨, ૪ (કલમ ૭૬ થી ૮૧), ૧૦ અને ૧૮ (કલમ ૪૬૩ થી ૪૭૭૬)	➤ ૧૫ ગુણ	
	➤ ભારતનો માલ-વેચાણ અધિનિયમ, ૧૯૩૦	➤ ૧૫ ગુણ	
	➤ ભારતનો કરાર અધિનિયમ, ૧૮૭૨ પ્રકરણ ૧ (કલમ ૩, ૫ અને ૮) પ્રકરણ ૨ (કલમ ૧૦, ૧૧, ૧૩, ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૭, ૧૮, ૨૨ થી ૨૫ અને ૨૭) પ્રકરણ ૪ (કલમ ૩૭ થી ૪૦, ૪૬ અને ૪૭) પ્રકરણ ૧૦ (કલમ ૧૮૨ થી ૧૮૮, ૨૧૧, ૨૧૩ અને ૨૧૪)	➤ ૧૫ ગુણ	
૪	સેવા અને નાણાકીય બાબતો (પુસ્તકો સાથે) (ઓએમઆર)	૧૦૦ ગુણ	૨ કલાક
	➤ ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો, ૨૦૦૨ (ભાગ-૧ થી ૮)	➤ ૫૦ ગુણ	
	➤ ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧ પ્રકરણ ૧, ૨, ૪, ૬, ૮	➤ ૧૦ ગુણ	

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમય
	➤ મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો, ૧૯૫૯ (કલમ ૧૨, કલમ ૨૫ નિયમો ૧૦૬ થી ૧૦૮, ૧૧૦ થી ૧૩૯, કલમ ૨૮, કલમ ૩૨, કલમ ૩૩ સિવાય)	➤ ૧૦ ગુણ	
	➤ ગુજરાત બજેટ મેન્યુઅલ (નીચેના સિવાય) પુસ્તક નં. ૧ (પ્રકરણ ૩, ૭, ૧૮)	➤ ૧૦ ગુણ	
	➤ ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧	➤ ૨૦ ગુણ	
૫	ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ભાષા (પુસ્તકો વગર) (વર્ણનાત્મક)	૧૦૦ ગુણ	૩ કલાક
	➤ અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં નોંધ અને મુસદ્દા લેખન	➤ ૨૦ ગુણ	
	➤ જનસંપર્ક અને સંદેશા-વ્યવહાર	➤ ૧૦ ગુણ	
	➤ લોકો અને અન્ય સંસ્થાઓ સાથે પત્રવ્યવહાર	➤ ૧૦ ગુણ	
	➤ હાઇકોર્ટની બાબતો- ફકરા પ્રમાણે નોંધ તૈયાર કરવી, સોગંદનામું દાખલ કરવું અને બુદ્ધિગમ્ય હુકમ (વિગતદર્શક હુકમ)ની નોંધ	➤ ૨૦ ગુણ	
	➤ અર્ધ-સરકારી પત્રનું મુસદ્દાલેખન	➤ ૦૫ ગુણ	
	➤ વિવિધ પ્રકારના પત્રો અને તેમના વચ્ચેનો તફાવત	➤ ૦૫ ગુણ	
	➤ વિવિધ પ્રકારના સરકારી હુકમ, તેમનો ઉપયોગ, મહત્વ (જીઆર), જાહેરનામું, પરિપત્ર, કાર્યાલય આદેશ (કચેરી હુકમ), યાદીપત્ર વગેરે.	➤ ૧૦ ગુણ	
	➤ ગુજરાતીમાંથી અંગ્રેજી અને અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતીમાં ભાષાંતર	➤ ૧૦ ગુણ	
	➤ વિધાનસભા પ્રશ્ન, તેમના પ્રકાર અને કાર્યપદ્ધતિ	➤ ૧૦ ગુણ	

પરિશિષ્ટ-૨
(જુઓ નિયમ ૧૨)
જામીન-ખત

આ ખતથી સર્વે લોકોને જાણ થાય કે હું વિભાગના તારીખ:ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંકમાં જણાવેલા નિયમો (જેનો આમાં હવે પછી, “નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) અનુસારની કરાર આધારિત જગા પર નિમણૂક માટે પસંદ થયેલો ઉમેદવાર, ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતા ગુજરાતના રાજ્યપાલ (જેનો આમાં હવે પછી, “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે, જે શબ્દપ્રયોગમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો એમના પદના ઉત્તરાધિકારીઓ અને નામફેર કરનારાઓનો સમાવેશ થાય છે) સાથે, મારી તાલીમ દરમિયાન સરકારે મને ચૂકવેલ પગાર અને ભથ્થાની રકમ ઉપરાંત મારી તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી અને તે સરકારને ચૂકવવાનું થતું હોવાથી, સંસ્થા દ્વારા મને આપવામાં આવેલી તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી રકમ જેટલી રકમ સરકારને ચૂકવવા માટે જવાબદાર બનું છું તથા દ્રઢતાપૂર્વક બંધાઉં છું અને આ ચુકવણી બરાબર અને સાચી રીતે કરવામાં આવે તે માટે આ ખત અન્વયે હું પોતે, મારા વારસો, એક્ઝિક્યુટરો, વહીવટદારો અને કાનૂની (કાયદેસર) પ્રતિનિધિઓ બંધાઈએ છીએ.

મારી (ક) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ખ) તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ગ) કરાર આધારિત નિમણૂકના નિયમોની જોગવાઈ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા પ્રસંગે, મારે તાલીમ દરમિયાન મેં લીધેલા પગાર અને

રાબેતા મુજબના ભથ્થાં જેટલી રકમ સરકારને પરત કરવા અંગેનું જામીનખત, નિયમો હેઠળ કરી આપવાનું રહે છે. હવે, ઉપર જણાવેલા ખતની શરત એવી છે કે હું મારા પક્ષે પાલન કરવાના અને બજાવવાના અને (આ લેખના એક ભાગરૂપ ગણવામાં આવેલા) સદરહુ નિયમોમાં જણાવેલ નિયત કરાર અને શરતનું યથાર્થ રીતે અને નિષ્ઠાપૂર્વક પાલન કરીશ તથા બજાવીશ, તો ઉપર લખેલું ખત રદ થશે. અન્યથા તે સંપૂર્ણપણે અમલી ને અસરકર્તા રહેશે;

પરંતુ અન્ય હક અથવા ઉપાયોને બાધ આવ્યા સિવાય, આ ખત હેઠળ ચૂકવવાની રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવાની સરકારને છૂટ રહેશે.

આની સાક્ષી રૂપે મેં આજે સન ૨૦.....નામહિનાની..... તારીખના રોજ આ ખત ઉપર સહી કરી છે.

(ઉમેદવારની સહી,)

ઉપરનું નામ ધરાવનારે નીચેનાની હાજરીમાં સહી કરી અને સોંપ્યું:-

(૧) સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું.

(૨) સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું.

જામીન-ખત

અમે શ્રી..... અને રહેવાસી તાલુકો જિલ્લો....., તે ઉપરના નામવાળા શ્રી.....ના (જેનો આમાં હવે પછી, “ઉમેદવાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમના) જામીનો તરીકે અમારી જાતને જાહેર કરી બાંધધરી આપીએ છીએ કે ઉમેદવારે જે કરવા અને બજાવવાની બાંધધરી આપી છે તે તમામ તે કરશે અને બજાવશે અને તેની (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૨) તાલીમમાં પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૩) વખતોવખત સુધારેલ, કરાર આધારિત નિમણૂકના નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા પ્રસંગે, તાલીમ દરમિયાન સરકારે તેને ચૂકવેલા પગાર અને ભથ્થાં જેટલી રકમ ઉપરાંત તેની તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી, સંસ્થાએ તેને આપેલ તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી ખર્ચની જે રકમ માટે ઉમેદવાર જાતે ભરપાઈ કરવા બંધાયેલો હોય, તે રકમ, ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતાં ગુજરાતના રાજ્યપાલને (જેનો આમાં હવે પછી, “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમને) ખાતે જમ થવા દેવા અમે, આથી, સંયુક્ત અને પૃથક રીતે બંધાઈએ છીએ અને અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સરકાર, પોતાને પ્રાપ્ય અન્ય હકો અને ઉપાયોને બાધ આવ્યા સિવાય સદરહુ રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે અમારી પાસેથી વસૂલ કરી શકશે અને વધુમાં અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સદરહુ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ બોલીઓ અને શરતોમાં કોઈ ફેરફાર થયે, સદરહુ રકમ ચૂકવવાની અમારી જવાબદારીઓમાંથી અમે મુક્ત થઈશું નહિં અને આ ખત હેઠળની અમારી જવાબદારીના અમલના હેતુ માટે, અમારી જવાબદારી ઉમેદવારની જવાબદારી સાથે સંયુક્ત અને પૃથક રહેશે.

ઉપરના નામવાળા જામીને સન ૨૦.....ના મહિનાની..... તારીખે સહી કરી અને સોંપ્યું.

તારીખ:

જામીનની સહી.

સ્થળ: પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો.

તારીખ: જામીનની સહી:

સ્થળ: પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો.

નીચેનાની હાજરીમાં સાક્ષીની સહી:

૧) સાક્ષીની સહી,

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો:

૨) સાક્ષીની સહી,

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો:

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એચ. પાઠક,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 122

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY, APRIL 20, 2019/CAITRA 30, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગ-ના તારીખ: ૧૪મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએસ-૨૦૧૮-૩૦-બીપીએન-૧૦૨૦૧૬-૦૦૧-કે નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**The Deputy Section Officer, Class-III and the Deputy Mamlatdar, Class III
(Combined Competitive Examination)**

Rules, 2018.

**નાયબ સેક્શન અધિકારી, વર્ગ-૩ અને નાયબ મામલતદાર, વર્ગ ૩
(સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી**

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૪મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક:જીએસ-૨૦૧૮-૩૦-બીપીએન-૧૦૨૦૧૬-૦૦૧-કે:- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે અગાઉ કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નાયબ સેક્શન અધિકારી, વર્ગ-૩ અને નાયબ મામલતદાર, વર્ગ ૩ની જગા પર ભરતી માટેની પરીક્ષાની પદ્ધતિનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. **ટૂંકી સંજ્ઞા:-** આ નિયમો, નાયબ સેક્શન અધિકારી, વર્ગ ૩ અને નાયબ મામલતદાર, વર્ગ ૩ (સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. **વ્યાખ્યા.-** આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો -
 - (ક) "પરિશિષ્ટ" એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલ પરિશિષ્ટ;
 - (ખ) "આયોગ" એટલે ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ;
 - (ગ) "પરીક્ષા" એટલે નાયબ સેક્શન અધિકારી, વર્ગ ૩ અને નાયબ મામલતદાર, વર્ગ ૩ની જગા પર ભરતી માટેની સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા ;
 - (ઘ) "સરકાર" એટલે ગુજરાત સરકાર.
 - (ચ) "ઠરાવેલું" એટલે આયોગે કરેલા વિનિયમોથી ઠરાવેલું;
 - (છ) "જગા" એટલે પરિશિષ્ટ હેઠળ વિભાગ-ક-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગા;
 - (જ) "સંબંધિત ભરતી નિયમો " એટલે પરિશિષ્ટના વિભાગ- કમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગા માટે સરકારે ઠરાવેલા ભરતી નિયમો.
૩. **પરીક્ષા યોજવા બાબત.-**
 - (૧) આયોગે, સરકાર પાસેથી માગણી પત્ર મળ્યેથી, જગાઓ ઉપર ભરતી માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટેની પરીક્ષા યોજવી જોઈશે.
 - (૨) આયોગે, પરીક્ષા જે રીતે યોજવી જોઈશે તે રીત નક્કી કરવી જોઈશે.
૪. **પરીક્ષાના તબક્કા.-**
 - (૧) પરીક્ષા, નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે બે ક્રમિક તબક્કામાં યોજવામાં આવશે:-

- (૧) મુખ્ય પરીક્ષા માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટેની પ્રારંભિક પરીક્ષા (વૈકલ્પિક પ્રકારની (હેતુલક્ષી પ્રકારની)); અને
- (૨) સદરહુ જગા માટે ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી કરવા માટેની મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત અને રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી).
- (૨) પ્રારંભિક પરીક્ષા અને મુખ્ય પરીક્ષા, પરિશિષ્ટના વિભાગ-૨ અને વિભાગ-૩માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની રીતે યોજવી જોઈશે.
- (૩) મુખ્ય પરીક્ષા માટે બોલાવવાના ઉમેદવારોની સંખ્યા જાહેરાતમાં દર્શાવેલી ખાલી જગાની સંખ્યાની છ ગણી રહેશે.

૫. અભ્યાસક્રમ.-

આયોગે, પરિશિષ્ટના વિભાગ-૨ અને વિભાગ-૩માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે દરેક પ્રશ્નપત્રના અભ્યાસક્રમની વિગતો નક્કી કરવી જોઈશે.

૬. પરીક્ષાનું માધ્યમ.- (૧) પરિશિષ્ટના વિભાગ ૩ના પ્રશ્નપત્ર ૨ સિવાય, પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી રહેશે.

૭. પરીક્ષાનું સ્થળ.- (૧) પરીક્ષાની તારીખ, સમય અને સ્થળ આયોગ નક્કી કરશે.

(૨) ઉમેદવારે, આયોગ જાહેર કરે તેવી તારીખે, સમયે અને સ્થળે તેમના પોતાના ખર્ચે પરીક્ષાના તમામ તબક્કામાં હાજર રહેવાનું રહેશે.

૮. પરીક્ષા માટેની અરજી.-

- (૧) પ્રારંભિક પરીક્ષામાં બેસવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, આયોગ ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે અરજી કરવી જોઈશે.
- (૨) આયોગે, મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા માટે લાયક હોવાનું જાહેર કરેલા ઉમેદવારોએ, આયોગ ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે ફરીથી અરજી કરવી જોઈશે.
- (૩) ફી, આયોગ ઠરાવે તેવી રીતે ભરવી જોઈશે અને એક વખત ફી ભર્યા પછી કોઈપણ સંજોગોમાં પરત આપવામાં આવશે નહિ અથવા ત્યાર પછીની પરીક્ષા માટે ગણવામાં આવશે નહિ.

૯. યોગ્યતા માટેની શરત. -

(૧) ઉમેદવાર પરીક્ષામાં પ્રવેશ મેળવવા માટે લાયક ગણાશે નહિ સિવાય કે તે,-

- (ક) ભારતનો નાગરિક, અથવા
- (ખ) નેપાળનો પ્રજાજન, અથવા
- (ગ) ભૂતાનનો પ્રજાજન, અથવા
- (ઘ) પાકિસ્તાન, મ્યાનમાર, શ્રીલંકા, પૂર્વ આફ્રિકાના કેન્યા, યુગાન્ડા, ટાન્ઝાનિયાના સંયુક્ત પ્રજાસત્તાક, ઝામ્બિયા, મલાવી, ઝૈર, ઇથીઓપીયા વગેરે દેશોમાંથી અને વિયેટનામમાંથી સ્થાનાંતર કરીને ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી સ્થાનાંતર કર્યું હોય તેવી ભારતીય મૂળની વ્યક્તિ હોય:

પરંતુ ખંડો (ખ), (ગ) અથવા (ઘ)માંની કક્ષાના ઉમેદવારે, સરકારે કાઢી આપેલું યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.

- (૨) જેણે યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જરૂરી હોય તેવા ઉમેદવારને, આયોગ દ્વારા લેવાતી પરીક્ષામાં બેસવાની છૂટ આપી શકાશે અને તેને સરકાર નક્કી કરે તેટલી મુદતમાં યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાને અધીન રહીને, કામચલાઉ નિમણૂક પણ આપી શકાશે.

૧૦. એકાધિક લગ્નના કારણે નિમણૂક માટેની ગેરલાયકાત:-

(૧) (ક) જે વ્યક્તિના પતિ/પત્ની હયાત હોય તેવી વ્યક્તિ સાથે જેણે લગ્ન કર્યા હોય અથવા લગ્નનો કરાર કરેલ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, અથવા

(ખ) જે વ્યક્તિના પતિ/પત્ની હયાત હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ, અન્ય વ્યક્તિ સાથે લગ્ન કર્યા હોય અથવા લગ્નનો કરાર કર્યો હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ,

—અનુસૂચિત જગાઓ ઉપર નિમણૂકને પાત્ર થશે નહિ:

પરંતુ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, રાજ્ય સરકારને, એવી ખાતરી થાય કે તેમ કરવા માટેના ખાસ કારણો છે, તો તે, આ પેટા-નિયમના અમલમાંથી કોઈ વ્યક્તિને મુક્તિ આપી શકશે;

(૨) ઉમેદવારે, તે અથવા યથાપ્રસંગ, તેણી, પરીણિત છે કે કેમ અને પુરુષ ઉમેદવારના કિસ્સામાં, તેને એક કરતાં વધુ હયાત પત્ની છે કે કેમ અને સ્ત્રી ઉમેદવારના કિસ્સામાં જેને બીજી પત્ની હયાત હોય તેવા પુરુષ સાથે, તેણીએ લગ્ન કરેલ છે કે કેમ તે અરજીપત્રમાં જાહેર કરવું પડશે.

૧૧. શૈક્ષણિક લાયકાતો અને વય મર્યાદા:-

(૧) જગાઓ માટેના સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળ, નિમણૂક માટેની જરૂરી શૈક્ષણિક લાયકાતો, બીજી લાયકાતો અને બીજી જરૂરિયાતો ધરાવતો હોય તેવો ઉમેદવાર પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે:

પરંતુ કોઈ ઉમેદવાર પદવી પરીક્ષામાં બેઠો હોય, જે પરીક્ષા પાસ કરવાથી તે નિયમ ડમાં જણાવેલી પરીક્ષા માટે શૈક્ષણિક રીતે લાયક થતો હોય, પણ આવી પરીક્ષાનું પરિણામ અરજી પત્રક રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ સુધી જાહેર થયું ન હોય, તો પણ આવી લાયકી પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માંગતા હોય, તેવા ઉમેદવારો પણ પ્રારંભિક પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે. આયોગ દ્વારા મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે પાત્ર ઉમેદવાર તરીકે જાહેર કરવામાં આવ્યા હોય તેવા તમામ ઉમેદવારોએ, મુખ્ય પરીક્ષા માટેની તેમની અરજીની સાથે, પદવી પરીક્ષા પાસ કર્યાનો પુરાવો રજૂ કરવાનો રહેશે:

વધુમાં, સ્નાતકની પદવી પરીક્ષા પાસ કર્યાનો પુરાવો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ રહે તેવા ઉમેદવાર, મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે નહિ.

(૨) પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવાર, લઘુત્તમ ૨૦ વર્ષની વય ધરાવતો હોવો જોઈશે અને જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે સંબંધિત ભરતી નિયમોમાં ઠરાવેલ મહત્તમ વય ધરાવતો હોવો જોઈશે નહિ.

૧૨. આયોગનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.-

(૧) (ક) ઉમેદવાર, જગા માટેના સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળની જરૂરી લાયકાત ધરાવે છે અને બીજી જરૂરિયાતો પરિપૂર્ણ કરે છે;

(ખ) તેણે, અરજીના નમૂના સાથે જરૂરી ફી ભરેલી છે;

(ગ) ઉમેદવાર, તમામ બાબતોમાં યોગ્યતા (પાત્રતા) ધરાવે છે અને તેણે તમામ જરૂરિયાતોનું પાલન કરેલ છે; તે બાબતોની આયોગને ખાતરી થાય તે સિવાય, કોઈ પણ ઉમેદવારને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ;

(ઘ) ઉમેદવારે, મુખ્ય પરીક્ષા માટે અરજીપત્ર ભરવું પડશે અને તેની નકલ, આવશ્યક દસ્તાવેજોની નકલ સાથે આયોગને રજૂ કરવી જોઈશે.

(ર) મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવારની પાત્રતાના સંદર્ભમાં, આયોગનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

(૩) ત્યાર પછી, કોઈ પણ સમયે, ઉમેદવાર મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે અપાત્ર જણાય, તો તેની ઉમેદવારી રદ થયેલી ગણાશે અને તેની પસંદગી થઈ ગયેલ હોય અને નિમણૂક થઈ ગયેલ હોય, તો તેની નિમણૂક શરૂઆતથી જ રદબાતલ ગણાશે અને તેની સેવા તાત્કાલિક સમાપ્ત કરવામાં આવશે:

પરંતુ આવી કોઈ નિમણૂક, તેને સુનાવણીની તક આપ્યા સિવાય સમાપ્ત કરવી જોઈશે નહિ.

૧૩. મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા બાબત.-

(૧) પ્રારંભિક પરીક્ષા માત્ર સ્ક્રીનિંગ કસોટી તરીકેના હેતુ માટેની રહેશે; પ્રારંભિક પરીક્ષામાં આયોગે નક્કી કર્યા હોય તેટલા લઘુત્તમ લાયકી ગુણ મેળવનાર ઉમેદવારને મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવો જોઈશે.

(૨) મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર જાહેર થયેલા ઉમેદવારોએ પ્રારંભિક પરીક્ષામાં મેળવેલા ગુણની તેમનો આખરી ગુણવત્તાક્રમ નક્કી કરવામાં ગણતરીમાં લેવાશે નહિ. મુખ્ય પરીક્ષા માટે બોલાવવાના ઉમેદવારોની સંખ્યા જાહેરાતમાં દર્શાવેલી કુલ અંદાજિત ખાલી જગાની સંખ્યાની છ ગણી રહેશે. આયોગે પ્રારંભિક પરીક્ષામાં પાત્ર જાહેર કર્યા હોય, તેટલા જ ઉમેદવારો મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે:

પરંતુ આયોગનો અભિપ્રાય એવો હોય કે અનુસૂચિત જાતિ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિ અથવા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના ઉમેદવારો માટે, અનામત રાખેલી ખાલી જગાઓ ભરવા માટેના, સામાન્ય ધોરણના આધારે મુખ્ય પરીક્ષા માટે, પૂરતી સંખ્યામાં ઉમેદવારો ઉપલબ્ધ થવાનો સંભવ નથી, તો તે, પ્રારંભિક પરીક્ષામાં ધોરણો હળવા કરીને, આવા સમુદાયોના ઉમેદવારોને મુખ્ય પરીક્ષા માટે બોલાવી શકશે.

૧૪. ગુણવત્તા ક્રમની ચાદી તૈયાર કરવા બાબત.-

(૧) આયોગે, મુખ્ય પરીક્ષાના અંતે, મુખ્ય પરીક્ષામાં દરેક ઉમેદવારને મળેલા આખરી ગુણના આધારે, ગુણવત્તા ક્રમમાં ઉમેદવારોના નામો ગોઠવવા જોઈશે. ત્યાર પછી, બિનઅનામત જગાઓના ઉમેદવારોના ભલામણના હેતુ માટે, મુખ્ય પરીક્ષાના આધારે ભરવાની જગાઓ, (જેનો આમાં હવે પછી, સામાન્ય લાયકી ધોરણ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, બિનઅનામત સંખ્યાના પ્રમાણમાં આયોગ લાયકી ગુણ નક્કી કરશે. અનામત ખાલી જગાઓ માટે, અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિતના) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના અનામત વર્ગના ઉમેદવારોની ભલામણના હેતુ માટે, આયોગ, મુખ્ય પરીક્ષાના આધારે આવી દરેક કક્ષામાં ભરવાની અનામત રાખેલી ખાલી જગાઓની સંખ્યાના સંદર્ભમાં, સામાન્ય લાયકી ગુણનું ધોરણ હળવું કરી શકશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિતના) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગોના ઉમેદવારો કે જેમણે, મુખ્ય પરીક્ષામાં યોગ્યતા અથવા પસંદગીના માપદંડમાં કોઈ રાહત અથવા છૂટછાટ મેળવેલ ન હોય અને જે સામાન્ય લાયકી ધોરણોને ધ્યાનમાં લીધા પછી, આયોગને ભલામણ માટે યોગ્ય જણાય તો તેની અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ તથા (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિતના) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો માટેની અનામત ખાલી જગાઓ માટે ભલામણ કરવી જોઈશે નહિ.

(૨) અગ્રતાક્રમને વિચારણામાં લેતી વખતે, અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ તથા (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિતના) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગોના ઉમેદવારો કે જેમની

ભલામણ બિનઅનામત ખાલી જગાઓ માટે કરેલ હોય, તેવા ઉમેદવારોને જો આ પ્રક્રિયાથી તેઓ અગ્રતાક્રમ અનુસારની તેમની પસંદગીની ઉપલી કક્ષાની જગા મેળવી શકે તેમ હોય, તો તેમને અનામત ખાલી જગાઓ માટે આયોગ દ્વારા ગોઠવી શકાશે.

- (૩) આ નિયમની જોગવાઈથી ઊભી થયેલી બિનઅનામત ખાલી જગાઓ પર નિમણૂક કરવા માટે ઉમેદવારોની કોઈપણ ઘટ ઊભી ન થાય અને અનામત ખાલી જગાઓ પર ઉમેદવારોની સંખ્યા વધી ન જાય, તે બાબતની કાળજી લેવા માટે, આયોગ, લાયકી ધોરણમાં વધુ ઘટાડો કરી શકશે.
- (૪) કોઈ પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે નહિ. ઉમેદવારોના કોઈપણ કારણસર સેવામાં ન જોડાવાને લીધે, તે સેવાની બાકી રહેલી જગાઓ, કોઈ હોય તો, તે ત્યારપછીની ભરતી વખતે, નવેસરથી (નવી જગાઓ તરીકે ગણીને) ભરવામાં આવશે.

૧૫. પસંદગીનો અગ્રતાક્રમ.-

- (૧) ઉમેદવારે, મુખ્ય પરીક્ષાની અરજી કરતી વખતે, જે જગા ઉપરની નિમણૂક માટે વિચારણામાં લેવાવા ઈચ્છતા હોય તેનો પસંદગીનો અગ્રતાક્રમ, આયોગ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે જણાવવો જોઈશે:

પરંતુ ઉમેદવારે, એક વખત આપેલો અગ્રતાક્રમ આખરી ગણાશે અને પસંદગીમાં સુધારા, વધારા, ફેરફાર અથવા તે બદલવા અંગેની કોઈ વિનંતી આયોગ અથવા સરકાર ધ્યાન પર લેશે નહિ.

- (૨) (ક) ઉમેદવારે જણાવેલી જગાઓ માટેના અગ્રતાક્રમથી, તે જગાઓ ઉપર નિમણૂકનો કોઈ હક મળતો નથી. ગુણવત્તાક્રમમાં દરજ્જા અને ઉપલબ્ધ જગાઓની સંખ્યાને ધ્યાનમાં લઈને, ઉમેદવારે આપેલ અગ્રતાક્રમને તેની નિમણૂક વખતે સરકાર વિચારણામાં લેશે.
- (ખ) જ્યારે ઉમેદવારે કોઈપણ જગા માટે અગ્રતાક્રમ આપેલ ન હોય અથવા ઉમેદવારે ફક્ત થોડીક જ જગાઓ માટે અગ્રતાક્રમ આપેલ હોય અને જેને માટે અગ્રતાક્રમ આપેલ હોય તેટલી સંખ્યાની જગાઓ, ઉમેદવારને તેના અગ્રતાક્રમ પ્રમાણે સમાવી લેવા ઉપલબ્ધ ન હોય, ત્યારે તમામ ઉમેદવારોને, તેમણે આપેલા અગ્રતાક્રમ અનુસાર જગાઓની ફાળવણી કર્યા પછી ખાલી રહેતી બાકીની કોઈ જગા તેને ફાળવવામાં આવશે.
- (૩) ચોક્કસ જગા ઉપર ઉમેદવારની નિમણૂક, તે જગાના સંબંધમાં અમલમાં હોય તેવા ભરતી નિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહેશે.
- (૪) ઉમેદવાર, તેને ફાળવેલ જગા ઉપર નિયત સમયમાં ન જોડાય તો, નિમણૂક માટે આયોગે ભલામણ કરેલ ઉમેદવારોની યાદીમાંથી તેનું નામ કમી કરવામાં આવશે.
- (૫) ઉમેદવારને ચોક્કસ જગા ઉપર નીમવામાં આવ્યો હોય, ત્યારે બીજી જગા ઉપર નિમણૂક બદલવાની કોઈ વિનંતી સરકાર ધ્યાનમાં લેશે નહિ.

૧૬. મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક થયેથી અપાત્રતા.- જે ઉમેદવાર મુખ્ય પરીક્ષા માટે લાયક ઠરેલ હોય, પણ મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે અથવા મુખ્ય પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્રોમાંથી કોઈપણ (પ્રશ્નપત્ર)માં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે તેવો ઉમેદવાર, પસંદગી માટે પાત્ર ગણાશે નહિ.

૧૭. પરીક્ષાનું પરિણામ.-

- (૧) (ક) જગાઓ ઉપરની નિમણૂક માટે સરકારને જેમના નામની ભલામણ કરવાની હોય તેવા ઉમેદવારોનું પરિણામ, દરેક ઉમેદવારના બેઠક નંબર અને તે દરેક ઉમેદવારે મેળવેલ કુલ ગુણ સાથે ઉમેદવારોના ગુણવત્તાક્રમ અનુસાર ગોઠવવું જોઈશે.

(ખ) આયોગે, સફળ ઉમેદવારના પરિણામની જાણ, વ્યક્તિગત રીતે, પોતે ઠરાવેલી રીતે કરવી જોઈશે.

(ગ) આયોગે, અસફળ ઉમેદવારોના નામ, બેઠક નંબર અને તે દરેક ઉમેદવારે મેળવેલ કુલ ગુણ સહિતનું પરિણામ પણ પ્રદર્શિત કરવું જોઈશે.

(ર) આયોગે, ત્યારપછી પરિણામની એક નકલ રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવા સરકારને મોકલવી જોઈશે.

૧૮. મુખ્ય પરીક્ષાના ગુણની પુનઃચકાસણી બાબત.-

(૧) જે ઉમેદવાર, મુખ્ય પરીક્ષાના પોતાના ગુણની પુનઃ ચકાસણી કરાવવા ઇચ્છતો હોય તે ઉમેદવાર, આયોગને, મુખ્ય પરીક્ષાના આખરી પરિણામ જાહેર કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, દરેક પ્રશ્નપત્ર દીઠ આયોગ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે અરજી કરી શકશે.

(૨) જે ઉમેદવાર, મુખ્ય પરીક્ષાનું ગુણપત્રક મેળવવા ઇચ્છતો હોય તે ઉમેદવાર, આયોગને, આખરી પરિણામ જાહેર કર્યાની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, આયોગ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે અરજી કરી શકશે.

(૩) કોઈપણ સંજોગોમાં મુખ્ય પરીક્ષાના કોઈપણ ભાગના ગુણ, આખરી પરિણામની સત્તાવાર જાહેરાત પહેલા જાહેર કરવા જોઈશે નહિ.

૧૯. સરકારને પરિણામ મોકલવા બાબત.- પરિણામની જાહેરાત થયે, આયોગે, ઉમેદવાર (વિચરતી આદિજાતિ અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અથવા સામાજિક અને શૈક્ષણિક પછાત વર્ગો-માં આવે છે કે કેમ તેવી જરૂરી વિગતો અને તેની જન્મ તારીખ, લાયકાત અને તેવી બીજી વિગતો સાથે નિમણૂક માટે ભલામણ કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારોની યાદી, સરકારને મોકલવી જોઈશે.

૨૦. નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ.- પરીક્ષામાં માત્ર સફળ થવાથી જ નિમણૂક અંગેનો કોઈપણ હક મળશે નહિ અને સરકારને જરૂરી જણાય તેવી તપાસ કર્યા પછી એવી ખાતરી થાય કે તે જગા પર નિમણૂક માટે ઉમેદવાર તમામ રીતે યોગ્ય છે તે સિવાય, કોઈ ઉમેદવારની તે જગા પર, નિમણૂક કરી શકાશે નહિ.

૨૧. તબીબી પરીક્ષણ.- પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, સરકારે આ અર્થે કરેલા સંબંધિત ભરતી નિયમો અનુસાર, તબીબી યોગ્યતા (કસોટી) પાસ કરવી જરૂરી રહેશે.

૨૨. નિમણૂકના સ્થળે જોડાવા બાબત.- સંબંધિત જગાએ નિમણૂક માટે પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, નિમણૂકનો હુકમ મળ્યાની તારીખથી ૩૦ દિવસની અંદર તેના નિમણૂકના સ્થળે જોડાવું જરૂરી રહેશે. ૩૦ દિવસની અંદર ઉમેદવાર, તેના નિમણૂકના સ્થળે જોડાવામાં ચૂક કરે તો, નિમણૂકનો હુકમ રદ થયેલો ગણાશે. તેમ છતાં, ઉમેદવાર પોતાના કાબૂ બહારના કારણોસર ૩૦ દિવસની અંદર નિમણૂકના સ્થળે જોડાઈ શક્યો ન હતો તો, સક્ષમ સત્તાધિકારી, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, ૩૦ દિવસ પૂરા થયા પછી પણ, આવા ઉમેદવારને નિમણૂકના સ્થળે જોડાવા માટે પરવાનગી આપી શકે. તેમ છતાં, આવા ઉમેદવારની સિનિયોરિટી, આ અર્થે કરેલા સરકારી હુકમો અનુસાર નિર્ધારિત કરવી જોઈશે.

૨૩. તાલીમ અને પરીક્ષા.- પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.

૨૪. શિસ્તવિષયક પગલાં.- આયોગે જે ઉમેદવારને,-

૧. કોઈપણ સાધનો દ્વારા પોતાની ઉમેદવારી માટે ટેકો મેળવવા માટે;

૨. ખોટું વ્યક્તિત્વ ધારણ કરવા માટે;

૩. કોઈ વ્યક્તિને ખોટું વ્યક્તિત્વ ધારણ કરાવવા માટે;
 ૪. બનાવટી દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડાં કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો રજૂ કરવા માટે;
 ૫. ભૂલવાળા અથવા ખોટા હોય તેવા અથવા મહત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેવા નિવેદન કરવા માટે;
 ૬. પરીક્ષા માટેની પોતાની ઉમેદવારીના સંબંધમાં બીજા કોઈ નિયમ વિરુદ્ધના (અનિયમિત) અથવા અયોગ્ય સાધનોનો આશ્રય લેવા માટે;
 ૭. પરીક્ષા દરમિયાન ગેરવાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે;
 ૮. લખાણોમાં અર્થહીન (બેહૂદી) ભાષા અથવા બિભત્સ બાબત સહિતની અસંગત (અપ્રસ્તુત) બાબત લખવા માટે;
 ૯. પરીક્ષા ખંડમાં બીજી કોઈ રીતે ગેરવર્તણૂક કરવા માટે;
 ૧૦. પરીક્ષાના સંચાલન માટે આયોગે કામે રાખેલ (રોકેલા) કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)ને હેરાન કરવા અથવા શારીરિક રીતે નુકસાન કરવા માટે;
 ૧૧. પૂર્વવર્તી ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવા માટે અથવા યથાપ્રસંગ, તે કૃત્યમાં મદદગારી કરવા માટે; અથવા
 ૧૨. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની ઉમેદવારોને પરવાનગી આપતા તેના પ્રવેશ પ્રમાણપત્ર સાથે તેમને આપેલ કોઈપણ સૂચના પૈકીની કોઈ સૂચનાનો ભંગ કરવા માટે, દોષિત ઠર્યા હોય અથવા દોષિત હોવાનું જાહેર કર્યું હોય તો, તેના ઉપર ફોજદારી કાર્યવાહી ચલાવવા ઉપરાંત, તે-
 - (ક) આયોગ દ્વારા, તે જે પરીક્ષામાં ઉમેદવાર હોય તે પરીક્ષા માટે ગેરલાયક ઠરાવવાને પાત્ર થશે;
 - (ખ) (૧) આયોગે યોજવાની થતી સીધી પસંદગી માટેની કોઈ પરીક્ષામાં અથવા રૂબરૂ મુલાકાત (કસોટી) (ઇન્ટરવ્યૂ)માં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી; અથવા
 - (૨) રાજ્ય સરકાર દ્વારા તેની હેઠળના કોઈ રોજગારમાંથી, -
 કાયમી ધોરણે અથવા નિર્દિષ્ટ મુદત માટે બાકાત થવાને પાત્ર થશે:

પરંતુ તે અર્થે પોતે રજૂઆત કરવા ઇચ્છે, તો ઉમેદવારને લેખિતમાં એવી રજૂઆત કરવાની તક આપવામાં આવે તે સિવાય, ખંડ (ક) અથવા ખંડ (ખ) હેઠળ કોઈ શિક્ષા કરી શકાશે નહિ.
 - (ગ) જો તે અગાઉ સરકારી સેવામાં હોય, તો યોગ્ય નિયમો હેઠળ શિસ્તભંગના પગલાંને પાત્ર થશે.
- ૨૫. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).-** ઉમેદવારને સેલ્યુલર ફોન, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર અથવા બીજા કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશા-વ્યવહારના સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.
- ૨૬. અપવાદ.-** આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ નિયમોના આરંભ પહેલાં અગાઉના નિયમો હેઠળ શરૂ કરવામાં આવેલ કોઈપણ કાર્યવાહી હોય તો, તે પૂરી ન થાય ત્યાં સુધી તે (કાર્યવાહી) કાયદેસર ગણાશે.

પરિશિષ્ટવિભાગ-ક (જુઓ નિયમ-૧ (૨) અને ૨ (છ))

૧. -સચિવાલયના તમામ વિભાગો
-ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય
-ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, -
હેઠળના નાયબ સેક્શન અધિકારી, વર્ગ ૩
૨. મહેસૂલ વિભાગ હેઠળના નાયબ મામલતદાર, વર્ગ ૩

વિભાગ-૧પરીક્ષાની રૂપરેખા

પરીક્ષા બે ક્રમિક તબક્કામાં લેવામાં આવશે. -

- (ક) મુખ્ય પરીક્ષા માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટે, પ્રારંભિક પરીક્ષા (હેતુલક્ષી પ્રકારની); અને
- (ખ) જગાઓ માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટે, મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત).
- (ક) **પ્રારંભિક પરીક્ષા.**- પ્રારંભિક પરીક્ષા, આ પરિશિષ્ટના વિભાગ-૨માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, હેતુલક્ષી પ્રકારના (બહુવિધ વિકલ્પવાળા પ્રશ્નોવાળા) એક પ્રશ્નપત્રની રહેશે અને તે મહત્તમ કુલ ૨૦૦ ગુણનું રહેશે. આ પરીક્ષા માત્ર ચકાસણી કસોટી પ્રકારની રહેશે. મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા માટે લાયક જાહેર કરવામાં આવે તેવા ઉમેદવારોએ, પ્રારંભિક પરીક્ષામાં મેળવેલા ગુણની ગણતરી તેમનો આખરી ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહિ.
- ખ. **મુખ્ય પરીક્ષા.**-

મુખ્ય પરીક્ષા, કુલ ૪૦૦ ગુણની લેખિત પરીક્ષાની રહેશે. આ પરિશિષ્ટના વિભાગ-૩માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે લેખિત પરીક્ષા ચાર પ્રશ્નપત્રોની રહેશે. મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉમેદવારોએ મેળવેલા ગુણ પરથી આખરી (ગુણવત્તા) ક્રમ નક્કી કરવામાં આવશે.

વિભાગ-૨પ્રારંભિક પરીક્ષાની પદ્ધતિ અને વિષયો

પ્રારંભિક પરીક્ષા નીચે પ્રમાણેના કુલ-૨૦૦ ગુણના એક પ્રશ્નપત્રની રહેશે:-

પ્રશ્નપત્ર	પરીક્ષાનો પ્રકાર	વિષય	ગુણ	સમયગાળો
૧	હેતુલક્ષી	સામાન્ય અભ્યાસ	૨૦૦	૧૨૦ મિનિટ

નોંધ:

૧. સમગ્ર પ્રશ્નપત્રનો વિગતવાર અભ્યાસક્રમ, આયોગ ઠરાવે અને જાહેર કરે તેવો રહેશે.
૨. સામાન્ય અભ્યાસના પ્રશ્નપત્ર માટેના અભ્યાસક્રમનું ધોરણ અને તેની વિષયવસ્તુ, પદવી કક્ષાના રહેશે.
૩. પ્રશ્નપત્ર હેતુલક્ષી પ્રકારનું (બહુવિધ વિકલ્પવાળા પ્રશ્નોવાળા) રહેશે.
૪. અંદાજે ઉમેદવારોને, દરેક પ્રશ્નપત્ર દીઠ કલાકે વીસ મિનિટનો વધારાનો સમય આપી શકાશે.

વિભાગ-૩**મુખ્ય પરીક્ષાની પદ્ધતિ અને વિષયો**

મુખ્ય પરીક્ષાની પદ્ધતિ અને વિષયોમાં, નીચેના પ્રશ્નપત્રોનો સમાવેશ થશે:-

પ્રશ્નપત્ર નં.	વિષય	ગુણ	સમયગાળો
૧	ગુજરાતી ભાષા	૧૦૦	૩ કલાક
૨	અંગ્રેજી ભાષા	૧૦૦	૩ કલાક
૩	સામાન્ય અભ્યાસ-૧	૧૦૦	૩ કલાક
૪	સામાન્ય અભ્યાસ-૨	૧૦૦	૩ કલાક
કુલ ગુણ		૪૦૦	

નોંધ:

૧. ગુજરાતી પ્રશ્નપત્રનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના બારમા ધોરણના ગુજરાતી વિષયો (ઉચ્ચતર સ્તર)ને સમકક્ષ રહેશે.
૨. અંગ્રેજી પ્રશ્નપત્રનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના બારમા ધોરણના અંગ્રેજી વિષયો (નિમ્ન સ્તર)ને સમકક્ષ રહેશે.
૩. સામાન્ય અભ્યાસના પ્રશ્નપત્રો માટેના અભ્યાસક્રમનું ધોરણ અને તેની વિષયવસ્તુ, પદવી કક્ષાના રહેશે.
૪. દરેક પ્રશ્નપત્રનો વિગતવાર અભ્યાસક્રમ, આયોગ ઠરાવે અને જાહેર કરે તેવો રહેશે.
૫. મુખ્ય પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્રો, વર્ણનાત્મક પકારના રહેશે.
૬. અંધ ઉમેદવારોને, દરેક પ્રશ્નપત્ર દીઠ કલાકે વીસ મિનિટનો વધારાનો સમયની છૂટ આપી શકાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ચૈતન્ય નિમાવત,
સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 123

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY, APRIL 20, 2019 / CAITRA 30, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગના તારીખ : ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએન/૦૧/૨૦૧૯/ઈએસટી/૧૦/૨૦૧૫/૦૭/જી- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Junior Geologist, Class III, in the Subordinate Service of the Narmada, Water Resources, Water Supply and Kalpasar Department, Recruitment Rules, 2018.**

**નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગની તાબાની સેવામાં,
જુનિયર ભૂસ્તરશાસ્ત્રી, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી
જાહેરનામું.**

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: ગ્રએન/૦૧/૨૦૧૯/ઇએસટી/૧૦/૨૦૧૫/૦૭/ગ્ર:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, જુનિયર ભૂસ્તરશાસ્ત્રી, વર્ગ-૩-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, જુનિયર ભૂસ્તરશાસ્ત્રી, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, જુનિયર ભૂસ્તરશાસ્ત્રી, વર્ગ-૩ની જગા પરની નિમણૂક, જેણે -
 - (ક) (૧) નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, ભૂસ્તર સુપરવાઈઝર (અવેક્ષક), વર્ગ-૩ ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય; અને
 - (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય;

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલ જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે ઉમેદવાર,-

(ક) ૩૫ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે.

- (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલ ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અથવા પ્રયોજિત ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અથવા જીયોટેકનિકલ એન્જિનિયરીંગમાં સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેની પૂરતી જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે.
- જ. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૯૬-ની જોગવાઈઓ લાગુ થશે.
- પ. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે .
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. વી. સણાથરા,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 124

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY, APRIL 20, 2019 / CAITRA 30, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએન-૧૦૦)/વીવીકે/૧૨૨૦૧૮/ ૪૫૨૭૩૪/૬૩.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

NOTIFICATION**Regarding**

The State Tax Inspector, Class III in the subordinate service of the Commissionerate of Goods and Services Tax, Recruitment Rules, 2018.

**માલ અને સેવા વેરા કમિશનરની કચેરીની તાબાની સેવામાં, રાજ્ય વેરાના નિરીક્ષક, વર્ગ ૩,
ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી**

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક.(જીએન-૧૦૦)/વીવીકે/૧૨૨૦૧૮/૪૫૨૭૩૪/૬૩:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, માલ અને સેવા વેરા કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળ, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ની જગા ઉપર ભરતીનું નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો માલ અને સેવા વેરા કમિશનરની કચેરીની તાબાની સેવામાં, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. માલ અને સેવા કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ની જગા ઉપરની નિમણૂક, જેમણે,-

[ક] (ક) (૧) માલ અને સેવા કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, સિનિયર કારકુન, વર્ગ ૩-ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય;

(૨) માલ અને સેવા કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ની જગા પર બઢતી માટે ઠરાવેલી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરી હોય; અને

(૩) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ, બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) (૧) જેણે માલ અને સેવા વેરા કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, સિનિયર કારકુન, વર્ગ ૩ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય;

(૨) જે ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોય અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોય;

- (૩) જેણે ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય;
- (૪) માલ અને સેવા વેરા કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩-ની જગા પર બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરી હોય; અને
- (૫) સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા પાસ કરી હોય; અથવા
- (ખ) તે હેતુ માટે યોજવામાં આવેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે કરવી જોઈશે.
૩. (૧) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે અને બઢતીથી નિમણૂક ૪:૩ના પ્રમાણમાં કરવી જોઈશે.
- (૨) બઢતીથી અને ખાસ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે બઢતીથી નિમણૂક ૧૬:૧ના પ્રમાણમાં કરવી જોઈશે.
૪. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગાના હેતુ માટે યોજવામાં આવેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે ઉમેદવાર, -
- (ક) ૩૫ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;
- (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બંનેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૫. તે હેતુ માટે યોજવામાં આવેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૯ ક-ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.
૬. તે હેતુ માટે યોજવામાં આવેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૭. તે હેતુ માટે યોજવામાં આવેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એચ. પાઠક,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 22, 2019 / VAISAKHA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ : ફટ્ટી મે, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ-૨૦૧૭-૧૭-બીઆરટી-૧૪૨૦૧૪-૫૮૦૩૯૯-કે.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

NOTIFICATION**Regarding**

The Gujarat Engineering Services (Civil), (Class I and Class II), Competitive Examination Rules, 2017.

ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ સંબંધી

જાહેરનામું

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૬ જૂન, ૨૦૧૭.

ભારતનું સંવિધાન:-

ક્રમાંક: જાએસ-૨૦૧૭-૧૭-બીઆરટી-૧૪૨૦૧૪-૫૮૦૩૯૯-કે: - ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને ૨), ગુજરાત રાજ્યના સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમોની પદ્ધતિનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

- ૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, આરંભ અને લાગુ પાડવા બાબત.** - (૧) આ નિયમો ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
 (૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.
 (૩) તે અનુસૂચિ ૧ માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગા પર નિમણૂક થવાને પાત્ર હોય તેવી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.
- ૨. વ્યાખ્યા.** - આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-
 (ક) “આયોગ” એટલે ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ;
 (ખ) “પરીક્ષા” એટલે અનુસૂચિ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગાઓ ઉપર ભરતી માટેની સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા અને જેમાં નિયમ જમાં ઉદ્દેષ્યેલી પ્રારંભિક પરીક્ષા, મુખ્ય પરીક્ષા અને ઇન્ટરવ્યૂ (રૂબરૂ મુલાકાત) નો સમાવેશ થાય છે;
 (ગ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;
 (ઘ) “ઠરાવેલું” એટલે આયોગે કરેલા વિનિયમોથી ઠરાવેલું;
 (ચ) “અગાઉના નિયમો” એટલે આ નિયમોની તરત પહેલા પ્રવર્તમાન હોય તેવા નિયમો;
 (છ) “અનુસૂચિ” એટલે આ નિયમોને જોડેલી અનુસૂચિ;
 (જ) “અનુસૂચિત જગાઓ” એટલે અનુસૂચિ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલી ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨) માંની જગાઓ.
- ૩. પરીક્ષા યોજવા બાબત.** - આયોગ, સરકાર તરફથી માંગણી-પત્રક મળ્યેથી, અનુસૂચિ-૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગાઓ ઉપર ભરતી માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટે સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા યોજશે.
- ૪. પરીક્ષાનો પ્રકાર.** - (૧) પરીક્ષા ત્રણ ક્રમિક તબક્કામાં યોજવામાં આવશે:-
 (૧) પ્રારંભિક પરીક્ષા (હેતુલક્ષી પ્રકારની);
 (૨) મુખ્ય પરીક્ષા (વર્ણનાત્મક પ્રકારની);
 (૩) અનુસૂચિત જગાઓ માટે ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી માટે ઇન્ટરવ્યૂ (રૂબરૂ મુલાકાત);
 (૨) પ્રારંભિક પરીક્ષા અને મુખ્ય પરીક્ષા, અનુસૂચિ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રીતે યોજવામાં આવશે.

૫. **અભ્યાસક્રમ.**— આયોગ, દરેક વિષય માટેના અભ્યાસક્રમની વિગતો નક્કી કરશે અને આપો અભ્યાસક્રમ, ઉમેદવારોને અરજીના નમૂના સાથે પૂરો પાડવો જોઈશે.
૬. **પરીક્ષાનું માધ્યમ.**— અનુસૂચિ ૨ હેઠળના વિભાગો ૨ અને ૩ ના પ્રશ્નપત્ર ૧ માટે પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી રહેશે, અનુસૂચિ ૨ હેઠળના બીજા તમામ પ્રશ્નપત્રો માટે માધ્યમ અંગ્રેજી રહેશે.
૭. **પરીક્ષાનું સ્થળ.**— (૧) પરીક્ષા યોજવા માટેની તારીખ, તેનો સમય અને તેના સ્થળો, આયોગ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.
- (૨) ઉમેદવારોએ, પરીક્ષાના તમામ તબક્કાએ તેમના સ્વખર્ચે હાજર રહેવું પડશે.
- (૩) આયોગે નક્કી કરેલા સ્થળે ઇન્ટરવ્યૂ (રૂબરૂ મુલાકાત) યોજવામાં આવશે.
૮. **પરીક્ષા માટેની અરજી.**— (૧) પ્રારંભિક પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, આયોગ ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી સમયમર્યાદામાં, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે અરજી રજૂ કરવી જોઈશે.
- (૨) આયોગે, મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે લાયક હોવાનું સફળ જાહેર કરેલા ઉમેદવારોએ, આયોગ ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે ફરીથી અરજી કરવી જોઈશે.
- (૩) ફી, આયોગ ઠરાવે તેવી રીતે ભરવી જોઈશે અને એક વખત ભરવામાં આવેલી ફી, પરત કરવામાં આવશે નહિ અથવા આગામી પરીક્ષા માટે રાખી મૂકવામાં આવશે નહિ.
- (૪) ઉમેદવારે કરેલી અરજી પાછી ખેંચવા માટેની વિનંતી, કોઈપણ સંજોગોમાં ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહિ.
૯. **જગા પરની નિમણૂક.**— (૧) અનુસૂચિત જગા પર ઉમેદવારની નિમણૂક, જગા સાથે સંબંધિત અમલમાં હોય તેવા ભરતી નિયમોની જોગવાઈઓને અદીન રહેશે.
- (૨) ઉમેદવાર, (તેને ફાળવેલ) જગા ઉપર ન જોડાય, તો નિમણૂક માટે આયોગે ભલામણ કરેલ ઉમેદવારોની યાદીમાંથી તેનું નામ કમી કરવામાં આવશે.
૧૦. **યોગ્યતા માટેની શરત.**— (૧) ઉમેદવાર પરીક્ષામાં પ્રવેશ મેળવવા માટે લાયક ગણાશે નહિ સિવાય કે તે,—
- (ક) ભારતનો નાગરિક, અથવા
- (ખ) નેપાળનો પ્રજાજન, અથવા
- (ગ) ભૂતાનનો પ્રજાજન, અથવા
- (ઘ) પાકિસ્તાન, મ્યાનમાર, શ્રીલંકા, પૂર્વ આફ્રિકાના કેન્યા, યુગાન્ડા, ટાન્ઝાનિયાના સંયુક્ત પ્રજાસત્તાક રાજ્યો, ઝામ્બિયા, મલાવી, ઝૈર, ઇથીઓપિયા વગેરે દેશોમાંથી અને વિયેટનામમાંથી ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી સ્થળાંતર કર્યું હોય તેવી ભારતીય મૂળની વ્યક્તિ હોય:
- પરંતુ ખંડો (ખ), (ગ) અથવા (ઘ)માંની કક્ષાના ઉમેદવારોએ, સરકારે કાઢી આપેલું યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.
૧૧. **એકાધિક લગ્નના કારણે નિમણૂક માટેની ગેરલાયકાત.**—
- (૧) (ક) જે વ્યક્તિના પતિ/પત્ની હયાત હોય તેવી વ્યક્તિ સાથે જેણે લગ્ન કર્યા હોય અથવા લગ્નનો કરાર કરેલ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, અથવા
- (ખ) જે વ્યક્તિના પતિ/પત્ની હયાત હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ, અન્ય વ્યક્તિ સાથે લગ્ન કર્યા હોય અથવા લગ્નનો કરાર કર્યો હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ,
- અનુસૂચિત જગાઓ ઉપર નિમણૂકને પાત્ર થશે નહિ:

પરંતુ તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે તેમ કરવા માટેના ખાસ કારણો છે, તો તે, આ પેટા-નિયમના અમલમાંથી કોઈ વ્યક્તિને મુક્તિ આપી શકશે.

(૨) ઉમેદવારે, તે અથવા યથાપ્રસંગ, તેણી, પરીણિત છે કે કેમ અને પુરુષ ઉમેદવારના કિસ્સામાં, તેને એક કરતાં વધુ હયાત પત્ની છે કે કેમ અને સ્ત્રી ઉમેદવારના કિસ્સામાં જેને બીજી પત્ની હયાત હોય તેવા પુરુષ સાથે તેણીએ લગ્ન કરેલ છે કે કેમ તે અરજીપત્રમાં જાહેર કરવું પડશે.

૧૨. વય મર્યાદા.— પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવાર, આયોગ જાહેરાતમાં અનુસૂચિત જગા માટે નિર્દિષ્ટ કરે તે તારીખે ૨૦ વર્ષ કરતાં ઓછી અને ૩૫ વર્ષ કરતાં વધુ વયનો હોવો જોઈશે નહિ.

૧૩. શૈક્ષણિક લાયકાત:— (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત થયેલી યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ. ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સિવિલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ટેકનોલોજી ઈન સિવિલ-ની સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે:

પરંતુ કોઈ ઉમેદવાર પદવી પરીક્ષામાં બેઠો હોય, જે પરીક્ષા પાસ કરવાથી તે પેટા-નિયમ ૧-માં જણાવેલી પરીક્ષા માટે શૈક્ષણિક રીતે લાયક થતો હોય, પણ પરિણામ જાહેર થયું ન હોય, તે ઉમેદવાર પણ પ્રારંભિક પરીક્ષામાં પ્રવેશ મેળવવા માટે પાત્ર ગણાશે.

(૨) મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા માટે, આયોગે લાયક જાહેર કરેલા હોય તેવા તમામ ઉમેદવારોએ, મુખ્ય પરીક્ષા માટેની પોતાની અરજી સાથે ડિગ્રી (પદવી) પરીક્ષા પાસ કર્યાની સાબિતી (કર્યાનો પુરાવો) રજૂ કરવી/કરવો જરૂરી રહેશે. કોઈ ઉમેદવાર, ડિગ્રી (પદવી) પરીક્ષા કર્યાની સાબિતી (કર્યાનો પુરાવો) રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તે ઉમેદવાર, મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર રહેશે નહિ.

(૩) વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે.

(૪) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૧૪. પસંદગીનો અગ્રતાક્રમ.—(૧) ઉમેદવારે, રૂબરૂ મુલાકાત વખતે, જે જગા પર નિમણૂક માટે પોતાના નામની વિચારણા થાય તેમ ઈચ્છતો હોય તે જગા માટેની પસંદગીનો અગ્રતાક્રમ, પોતાના હસ્તાક્ષરમાં આયોગ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે જણાવવો જોઈશે:

પરંતુ ઉમેદવારે, એક વખત આપેલો અગ્રતાક્રમ આખરી ગણાશે અને પસંદગીમાં સુધારા, વધારા, ફેરફાર કરવા અથવા તે બદલવા અંગેની કોઈ વિનંતી આયોગ અથવા સરકાર ધ્યાન પર લેશે નહિ.

(૨) (ક) ઉમેદવારે જણાવેલા જગાઓ માટેના પસંદગીના અગ્રતાક્રમથી, તે જગાઓ ઉપર નિમણૂકનો કોઈ હક મળશે નહિ. ગુણવત્તાક્રમમાં મેળવેલ દરજ્જા અને ઉપલબ્ધ જગાઓની સંખ્યાને ધ્યાનમાં લઈને, ઉમેદવારે આપેલ અગ્રતાક્રમને તેની નિમણૂક વખતે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

(ખ) ઉમેદવારે કોઈપણ જગા માટે અગ્રતાક્રમ આપેલ ન હોય અથવા ઉમેદવારે થોડીક જ જગાઓ માટે પસંદગીનો અગ્રતાક્રમ આપેલ હોય અને જે જગાઓ માટે અગ્રતાક્રમ આપેલ હોય તે જગાઓની સંખ્યા, ઉમેદવારને તેના અગ્રતાક્રમ પ્રમાણેની નિમણૂક આપવા માટે ઉપલબ્ધ ન હોય, ત્યારે તમામ ઉમેદવારોને, તેમણે આપેલા અગ્રતાક્રમ અનુસાર જગાઓની ફાળવણી કર્યા પછી ખાલી રહેતી બાકીની કોઈ જગા તેને ફાળવવામાં આવશે.

(૩) ચોક્કસ જગા ઉપર ઉમેદવારની નિમણૂક, તે જગાના સંબંધમાં અમલમાં હોય તેવા ભરતી નિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહેશે.

- (જ) ઉમેદવાર, તેને ફાળવેલ જગા ઉપર ન જોડાય, તો નિમણૂક માટે આયોગે ભલામણ કરેલ ઉમેદવારોની યાદીમાંથી તેનું નામ કમી કરવામાં આવશે.
- (પ) ઉમેદવારને ચોક્કસ જગા ઉપર નીમવામાં આવ્યો હોય, ત્યારે બીજી જગા ઉપર નિમણૂક બદલવાની કોઈ વિનંતી, સરકાર ધ્યાનમાં લેશે નહિ.

૧૫. આયોગનો નિર્ણય આખરી હોવા બાબત.- (૧) આયોગને એવી ખાતરી થાય કે ઉમેદવાર તમામ બાબતોમાં પાત્રતા ધરાવે છે અને તેણે જરૂરી ફીની ચુકવણી કરવા સહિતની તમામ જરૂરિયાતોનું પાલન કરેલ છે, તે સિવાય ઉમેદવારને મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા માટેની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

(૨) મુખ્ય પરીક્ષામાં, પ્રવેશ માટેની ઉમેદવારની પાત્રતાની બાબતમાં, આયોગનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૧૬. પરીક્ષાને લગતું નિયંત્રણ.- (૧) ઉમેદવારે, તમામ પ્રશ્નપત્રોના ઉત્તરો, તેના સ્વ-હસ્તાક્ષરમાં આપવાના રહેશે. તેમ છતાં, અંધ ઉમેદવારોને, આયોગ તે અર્થે વખતોવખત બહાર પાડે તેવી સૂચનાને અધીન રહીને, પરીક્ષામાં લહિયા (Scribe)ની મદદથી લખવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે.

(૨) (ક) ઉમેદવારને, સેલ્યુલર ફોન, પેજર અથવા બીજા કોઈ સંદેશાવ્યવહારના મોબાઈલ સાધનો પોતાની સાથે પરીક્ષા ખંડમાં લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ. આ પરવાનગીનું પાલન નહિ કરે તો, તેને પરીક્ષાખંડમાં અયોગ્ય સાધનોના ઉપયોગ તરીકે ગણવામાં આવશે અને તેની સામે ઉમેદવારી રદ કરવા સહિતના પગલાં લેવામાં આવશે.

(ખ) ઉમેદવારને, પ્રારંભિક પરીક્ષામાં કેલક્યુલેટર (ગણક યંત્ર)નો ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ:

પરંતુ ઉમેદવારને, મુખ્ય પરીક્ષામાં આયોગ ઠરાવે તેવા વર્ણનાત્મક પ્રકારના પેપર (પ્રશ્નપત્ર)માં, સાદી બેટરીથી સંચાલિત નોન-પ્રોગ્રામેબલ પોકેટ કેલક્યુલેટર (ગણક યંત્ર) લાવવાની અને તેનો ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી આપી શકાશે. પણ પરીક્ષા ખંડમાં, ઉમેદવારોની વચ્ચે કેલક્યુલેટર (ગણક યંત્ર)નું આદાન-પ્રદાન અથવા સ્થાનફેર કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૭. મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા બાબત.- (૧) પ્રારંભિક પરીક્ષામાં, આયોગ નક્કી કરે તેવા લઘુત્તમ લાયકી ગુણ મેળવેલા હોય અને તમામ બાબતોમાં યોગ્ય જણાય તેવા ઉમેદવારને મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવાની છૂટ આપવામાં આવશે.

(૨) આયોગ, બિન-અનામત વર્ગના ઉમેદવારો માટે, પ્રારંભિક અને મુખ્ય પરીક્ષા માટે અને અલગથી અનામત વર્ગના ઉમેદવારો માટે લાયકી ધોરણ નક્કી કરશે. આયોગ દ્વારા નક્કી કરેલ લાયકી ધોરણ મુજબ લાયક થયેલ ઉમેદવારને મુખ્ય પરીક્ષા માટે બોલાવવામાં આવશે.

૧૮. ગુણવત્તા કમની યાદી.- (૧) આયોગે, ઈન્ટરવ્યૂ (૩૫૩ મુલાકાત)ના અંતે, પ્રારંભિક પરીક્ષા, મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત) અને ઈન્ટરવ્યૂ (૩૫૩ મુલાકાત) દરેક ઉમેદવારને મળેલા એકંદર આખરી ગુણના આધારે, ગુણવત્તા ક્રમમાં ઉમેદવારોના નામો ગોઠવવા જોઈશે અને ત્યારપછી, બિનઅનામત જગાઓના ઉમેદવારોની ભલામણના હેતુ માટે, મુખ્ય પરીક્ષાના આધારે ભરવાની જગાઓ, (જેનો આમાં હવે પછી, સામાન્ય લાયકી ધોરણ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, બિનઅનામત સંખ્યાના પ્રમાણમાં આયોગ લાયકી ગુણ નક્કી કરશે. અનામત વર્ગના ઉમેદવારોના ભલામણના હેતુ માટે, અનામત રાખેલી ખાલી જગાઓ પર (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિતની) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના અનામત વર્ગના ઉમેદવારોની ભલામણના હેતુ માટે, આયોગ, આ દરેક કક્ષામાં ભરવાની અનામત રાખેલી ખાલી જગાઓની સંખ્યાના પ્રમાણમાં, સામાન્ય લાયકી ધોરણ ઠપ્પું કરી શકશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના ઉમેદવારો કે જેમણે, મુખ્ય પરીક્ષામાં યોગ્યતા અથવા પસંદગીના માપદંડમાં કોઈ રાહત અથવા છૂટછાટ મેળવેલ ન હોય અને જે સામાન્ય લાયકી ધોરણોને ધ્યાનમાં લીધા પછી, આયોગને ભલામણ માટે યોગ્ય જણાય, તો તેની મુખ્ય પરીક્ષા અને ઈન્ટરવ્યૂ (૩૫૩ મુલાકાત) આધારે, અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ તથા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત) માટેની અનામત ખાલી જગાઓ માટે ભલામણ કરવી જોઈશે નહિ.

(૨) અગ્રતાક્રમને વિચારણામાં લેતી વખતે, અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ તથા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના ઉમેદવારો કે જેમની ભલામણ બિનઅનામત ખાલી જગાઓ માટે કરેલ હોય, તેમને અનામત ખાલી જગાઓ માટે આયોગ દ્વારા ગોઠવી શકાશે.

(૩) આ નિયમની જોગવાઈથી ઊભી થયેલી બિનઅનામત ખાલી જગાઓ પર નિમણૂક કરવા માટે ઉમેદવારોની કોઈપણ ઘટ ઊભી ન થાય અને અનામત ખાલી જગાઓ પર ઉમેદવારોની સંખ્યા વધી ન જાય, તે બાબતની કાળજી લેવા માટે, આયોગ, લાયકી ધોરણમાં વધુ ઘટાડો કરી શકશે.

(૪) પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે નહિ. ઉમેદવારોના (કે જેમને ગુજરાત ઈજનેરી સેવા (સિવિલ), વર્ગ-૧ અને વર્ગ ૨-ની જગાઓ ફાળવવામાં આવી હોય તેમના) કોઈપણ કારણસર સેવામાં ન જોડાવાને લીધે, બાકી રહેલી જગાઓ, કોઈ હોય તો, તે ત્યારપછીની ભરતી વખતે, નવેસરથી (નવી જગાઓ તરીકે ગણીને) ભરવામાં આવશે.

૧૯. ઈન્ટરવ્યૂ (૩૫૩ મુલાકાત)માં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક થયેથી અપાત્રતા.- ઈન્ટરવ્યૂ (૩૫૩ મુલાકાત) માટે લાયક ઠરેલ હોય, પણ ઈન્ટરવ્યૂ (૩૫૩ મુલાકાત)માં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે તેવો ઉમેદવાર, પસંદગી માટે પાત્ર ગણાશે નહિ.

૨૦. પરીક્ષાનું પરિણામ.- (૧) અનુસૂચિત જગાઓ ઉપરની નિમણૂક માટે સરકારને જેમના નામની ભલામણ કરવાની હોય તેવા ઉમેદવારોનું પરિણામ, દરેક ઉમેદવારના બેઠક નંબર અને તેણે મેળવેલ કુલ ગુણ સાથે ઉમેદવારોના ગુણવત્તાક્રમ અનુસાર ગોઠવવું જોઈશે.

(૨) (ક) જગાઓ ઉપરની નિમણૂક માટે સરકારને જેમના નામની ભલામણ કરવાની હોય તેવા ઉમેદવારોનું પરિણામ, દરેક ઉમેદવારના બેઠક નંબર અને તેણે મેળવેલ કુલ ગુણ સાથે ઉમેદવારોના ગુણવત્તાક્રમ અનુસાર ગોઠવવું જોઈશે.

(ખ) આયોગે, તેના નોટિસ બોર્ડ ઉપર, અસફળ ઉમેદવારોના નામ, બેઠક નંબર અને તે દરેક ઉમેદવારે મેળવેલ કુલ ગુણ સહિતનું પરિણામ પણ પ્રદર્શિત કરવું જોઈશે.

(૩) આયોગે, ત્યારપછી, રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવાના આખરી પરિણામની એક નકલ સરકારને મોકલવી જોઈશે.

૨૧. મુખ્ય પરીક્ષાના ગુણની પુનઃચકાસણી બાબત.- (૧) જે ઉમેદવાર, મુખ્ય પરીક્ષાના પોતાના ગુણની પુનઃચકાસણી કરાવવા ઈચ્છતો હોય તે ઉમેદવાર, આયોગને, મુખ્ય પરીક્ષાના આખરી પરિણામ જાહેર કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, દરેક પ્રશ્નપત્ર દીઠ આયોગ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે અરજી કરી શકશે.

(૨) જે ઉમેદવાર, મુખ્ય પરીક્ષાનું ગુણપત્રક મેળવવા ઈચ્છતો હોય તે ઉમેદવાર, આયોગને, આખરી પરિણામ જાહેર કર્યાની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, આયોગ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે અરજી કરવાની રહેશે.

- ૨૨. સરકારને પરિણામ મોકલવા બાબત.**— પરિણામની જાહેરાત થયે, આયોગે, ઉમેદવારનો વર્ગ, તેની જન્મ-તારીખ, શૈક્ષણિક લાયકાત, જગા માટેનો અગ્રતાક્રમ અને રાજ્ય સરકાર આદેશ કરે તેવી બીજી અન્ય વિગતો સાથે નિમણૂક માટે ભલામણ કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારોની યાદી સરકારને મોકલવી જોઈશે.
- ૨૩. નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ.**— પરીક્ષામાં માત્ર સફળ થવાથી જ નિમણૂક અંગેનો કોઈપણ હક મળશે નહિ અને સરકારને જરૂરી જણાય તેવી તપાસ કર્યા પછી એવી ખાતરી થાય કે તે જગા પર નિમણૂક માટે ઉમેદવાર તમામ રીતે યોગ્ય છે તે સિવાય, કોઈ ઉમેદવારની તે જગા પર નિમણૂક કરી શકાશે નહિ.
- ૨૪. તબીબી તપાસ.**— સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક થયેલા ઉમેદવારે, સરકારે આ અર્થે કરેલા સંબંધિત ભરતી નિયમો અનુસાર, તબીબી યોગ્યતા (કસોટી) પાસ કરવી જોઈશે અને/અથવા શારીરિક માપદંડો પરિપૂર્ણ કરવા જોઈશે:
- ૨૫. અજમાયશી મુદત.**— સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક થયેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે. સરકાર આ અર્થે જરૂરી ગણે તેવા સંજોગોમાં અજમાયશની મુદત વધારી શકશે.
- ૨૬. તાલીમ અને પરીક્ષા.**— સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક થયેલા ઉમેદવારે, સરકાર વખોતવખત ઠરાવે, તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
- ૨૭. શિસ્તવિષયક પગલાં.**—
- આયોગ, જે ઉમેદવારને, —
- (૧) કોઈપણ સાધનો દ્વારા પોતાની ઉમેદવારી માટે ટેકો મેળવવા માટે;
 - (૨) ખોટું વ્યક્તિત્વ ધારણ કરવા માટે;
 - (૩) કોઈ વ્યક્તિને ખોટું વ્યક્તિત્વ ધારણ કરાવવા માટે;
 - (૪) બનાવટી દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડાં કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો રજૂ કરવા માટે;
 - (૫) ભૂલવાળા અથવા ખોટા હોય તેવા અથવા મહત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેવા નિવેદન કરવા માટે;
 - (૬) પરીક્ષા માટેની પોતાની ઉમેદવારીના સંબંધમાં બીજા કોઈ નિયમ વિરુદ્ધના (અનિયમિત) અથવા અયોગ્ય સાધનોનો આશ્રય લેવા માટે;
 - (૭) પરીક્ષા દરમિયાન ગેરવાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે;
 - (૮) લખાણોમાં અર્થહીન (બેહૂદી) ભાષા અથવા બિભત્સ બાબત સહિતની અસંગત (અપ્રસ્તુત) બાબત લખાણમાં લખવા માટે;
 - (૯) પરીક્ષા ખંડમાં બીજી કોઈ રીતે ગેરવર્તણૂક કરવા માટે;
 - (૧૦) પરીક્ષાના સંચાલન માટે આયોગે કામે રાખેલ (રોકેલા) કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)ને હેરાન કરવા અથવા શારીરિક રીતે નુકસાન કરવા માટે;
 - (૧૧) પૂર્વવર્તી ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવા માટે અથવા યથાપ્રસંગ, તેમાં મદદગારી કરવા માટે; અથવા
 - (૧૨) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની ઉમેદવારોને પરવાનગી આપતા તેના પ્રવેશ પ્રમાણપત્ર સાથે તેમને આપેલ કોઈપણ સૂચના પૈકીની કોઈ સૂચનાનો ભંગ કરવા માટે, દોષિત ઠર્યા હોય અથવા દોષિત હોવાનું જાહેર કર્યું હોય તો, તેની સામે ફોજદારી કાર્યવાહી ચલાવવા પાત્ર થશે, તે ઉપરાંત, —

- (ક) આયોગ દ્વારા, તે જે પરીક્ષામાં ઉમેદવાર હોય તે પરીક્ષા માટે ગેરલાયક ઠરાવવાને: અથવા
- (ખ) (૧) આયોગે યોજવાની થતી સીધી પસંદગી માટેની કોઈ પરીક્ષામાં અથવા રૂબરૂ મુલાકાત (કસોટી) (ઈન્ટરવ્યૂ)માં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી; અથવા
- (૨) રાજ્ય સરકાર દ્વારા તેની હેઠળના કોઈ રોજગારમાંથી, કાયમી ધોરણે અથવા નિર્દિષ્ટ મુદત માટે બાકાત થવાને પાત્ર થશે:
- પરંતુ તે/તેણી તે અર્થે કરવા માંગતા હોય તેવી લેખિત રજૂઆત કરવાની તેને તક આપ્યા સિવાય, પેટા-ખંડ (ક) અથવા પેટા-ખંડ (ખ) હેઠળની કોઈ શિક્ષા કરી શકાશે નહિ.
- (ગ) તે સરકારી સેવામાં હોય, તો યોગ્ય નિયમો હેઠળ શિસ્તવિષયક કાર્યવાહીને પાત્ર થશે.

૨૮. અપવાદ.— આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ નિયમોના આરંભ પહેલાં, અગાઉના નિયમો હેઠળ શરૂ કરેલું કોઈ કૃત્ય, તે પૂરું ન થાય ત્યાં સુધી, માન્ય રહેશે.

અનુસૂચિ ૧
(જુઓ નિયમ ૨(જ))

જગાઓના નામ.

વર્ગ ૧ જગાઓ:

૧. ગુજરાત રાજ્ય, માર્ગ અને મકાન વિભાગ હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સેવાઓમાં, કાર્યપાલક ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ ૧.
૨. ગુજરાત રાજ્ય, નર્મદા, જળ સંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સેવાઓમાં, કાર્યપાલક ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ ૧.

વર્ગ ૨ જગાઓ:

૧. ગુજરાત રાજ્ય, માર્ગ અને મકાન વિભાગ હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સેવાઓમાં, નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ ૧.
૨. ગુજરાત રાજ્ય, નર્મદા, જળ સંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સેવાઓમાં, નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ ૧.

અનુસૂચિ ૨

(જુઓ નિયમ ૪)

પરીક્ષાની રૂપરેખા.

પરીક્ષા ક્રમશઃ ત્રણ ક્રમ (તબક્કા)માં રહેશે:

- (ક) મુખ્ય પરીક્ષા માટે ઉમેદવારોની પસંદગી માટે પ્રારંભિક પરીક્ષા (હેતુલક્ષી પ્રકાર);
- (ખ) મુખ્ય પરીક્ષા (પ્રણાલીગત પ્રકાર); અને
- (ગ) અનુસૂચિત જગ્યાઓ માટે ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી માટે રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી.

(ક) પ્રારંભિક પરીક્ષા:—

પ્રારંભિક પરીક્ષા, હેતુલક્ષી પ્રકાર (બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો)ના બે પેપરો (પ્રશ્નપત્રો)ની રહેશે અને આ અનુસૂચિના વિભાગ-૨માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, વધુમાં વધુ કુલ ૫૦૦ ગુણની રહેશે. આ પરીક્ષા માત્ર પૃથક્કરણ કસોટી તરીકે જ રહેશે. મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે લાયક જાહેર કરાયેલ ઉમેદવારોએ પ્રારંભિક પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ, તેનો આખરી ગુણવત્તાક્રમ નક્કી કરવા માટે ગણતરીમાં લેવાશે નહિ. મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા દેવાના ઉમેદવારોની સંખ્યા, એવી રીતે જાહેરાત કરાયેલ સંભવિત જગ્યાઓની કુલ સંખ્યાની આશરે પંદર ગણી રહેશે. આયોગે, પ્રારંભિક પરીક્ષામાં લાયક જાહેર કરેલ હોય તે ઉમેદવાર જ અન્યથા મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે લાયક હોય તે શરતને અદીન રહીને, માત્ર મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે લાયક ગણાશે.

(ખ) મુખ્ય પરીક્ષા અને રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી:-

મુખ્ય પરીક્ષા, કુલ-૮૦૦ ગુણની લેખિત પરીક્ષા અને ૧૦૦ ગુણની રૂબરૂ મુલાકાત કસોટીની રહેશે.

લેખિત પરીક્ષા, આ અનુસૂચિના વિભાગ ૩માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે પાંચ પેપરો (પ્રશ્નપત્રો) (પ્રણાલીગત પ્રકાર)ની રહેશે. મુખ્ય પરીક્ષાના લેખિત ભાગમાં, આયોગ નક્કી કરે તેવા ઓછામાં ઓછા લાયકી ગુણ મેળવે તેવા ઉમેદવારને રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે. રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી માટે બોલાવવાના ઉમેદવારોની સંખ્યા, એવી રીતે જાહેરાત કરાયેલ જગ્યાની સંખ્યાથી આશરે ત્રણ ગણી રહેશે.

રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી કોઈ પણ ઓછામાં ઓછા લાયકી ગુણ સિવાય, ૧૦૦ ગુણની રહેશે. ઉમેદવારોએ પ્રારંભિક પરીક્ષા, મુખ્ય પરીક્ષા અને રૂબરૂ મુલાકાત કસોટીમાં મેળવેલ ગુણ, તેમનો આખરી ક્રમ નક્કી કરશે.

વિભાગ ૨

પ્રારંભિક પરીક્ષા માટેની રૂપરેખા અને વિષયો. (ક્રમ ૧)

પ્રારંભિક પરીક્ષા નીચે પ્રમાણેના બે પેપરો (પ્રશ્નપત્રો)ની રહેશે:

પેપર (પ્રશ્નપત્ર) ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમયગાળો
૧.	ભાગ-૧: સામાન્ય અભ્યાસ, ભાગ-૨: ઇજનેરી અભિરુચિ.	૧૦૦ ૧૦૦	૨ કલાક
૨.	સિવિલ ઇજનેરી		૩ કલાક
કુલ		૫૦૦ ગુણ	

નોંધ:-

૧. પેપર (પ્રશ્નપત્ર)-૧ માટેનો અભ્યાસક્રમ, આયોગ ઠરાવે અને જાહેર કરે તેવો રહેશે.
૨. પેપરો (પ્રશ્નપત્રો) હેતુલક્ષી પ્રકારના (બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો) રહેશે.
૩. (પેપર (પ્રશ્નપત્ર) ૧ના) ભાગ-૧નું પ્રશ્નપત્ર ગુજરાતીમાં રહેશે અને પેપર (પ્રશ્નપત્ર)-૧નો ભાગ-૨ અને પેપર (પ્રશ્નપત્ર)-૨ અંગ્રેજીમાં રહેશે.
૪. અંદાજે ઉમેદવારોને દરેક પેપર (પ્રશ્નપત્ર) માટે વીસ મિનિટનો વધારાનો સમય આપી શકાશે.
૫. પેપર (પ્રશ્નપત્ર)-૧ના ભાગ-૨ અને સમગ્ર પેપર (પ્રશ્નપત્ર)-૨ના અભ્યાસક્રમના વિષયવસ્તુનું ધોરણ કિત્તી (પદવી) કક્ષાનું રહેશે.

વિભાગ ૩

મુખ્ય પરીક્ષા માટેની રૂપરેખા અને વિષયો.

(ક્રમ ૨)

મુખ્ય પરીક્ષાની રૂપરેખા અને વિષયોમાં નીચેના બે પેપરો (પ્રશ્નપત્રો)નો સમાવેશ થશે:

પેપર (પ્રશ્નપત્ર) ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમયગાળો
૧.	ગુજરાતી ભાષા	૧૦૦	૨ કલાક
૨.	અંગ્રેજી ભાષા	૧૦૦	૨ કલાક
૩.	સિવિલ ઇજનેરી-૧	૨૦૦	૩ કલાક
૪.	સિવિલ ઇજનેરી-૨	૨૦૦	૩ કલાક
૫.	સિવિલ ઇજનેરી-૩	૨૦૦	૩ કલાક
કુલ		૮૦૦ ગુણ	

નોંધ:

૧. પેપર (પ્રશ્નપત્ર)-૧ની ગુજરાતી ભાષાનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ બાર (ઉચ્ચકક્ષા)ના ગુજરાતી વિષયોની સમકક્ષ રહેશે.
૨. પેપર (પ્રશ્નપત્ર)-૨નું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ બાર (નિમ્નકક્ષા)ના અંગ્રેજી વિષયોની સમકક્ષ રહેશે. પેપરો (પ્રશ્નપત્રો) ૩, ૪ અને ૫નું ધોરણ, ગુજરાત ટેકનોલોજી યુનિવર્સિટી (તકનિકી વિશ્વવિદ્યાલય)ની સિવિલ ઇજનેરીની ડિગ્રી (પદવી) કક્ષાનું રહેશે.
૩. મુખ્ય પરીક્ષા માટેના પેપરો (પ્રશ્નપત્રો) પ્રણાલીગત (વર્ણનાત્મક) પ્રકારના રહેશે.
૪. પેપર (પ્રશ્નપત્ર) ૧, ૨ અને ૩ માટેનો અભ્યાસક્રમ અને વિષયવસ્તુ, આયોગ ઠરાવે અને જાહેર કરે તેવો રહેશે.
૫. વિષયનો વિગતવાર અભ્યાસક્રમ, આયોગ નક્કી કરશે.
૬. અંદાજિત ઉમેદવારોને દરેક પેપર (પ્રશ્નપત્ર) માટે વીસ મિનિટનો વધારાનો સમય આપી શકાશે.
૭. પેપર (પ્રશ્નપત્ર)-૧ના પેપરો (પ્રશ્નપત્રો) ગુજરાતીમાં રહેશે અને પેપર (પ્રશ્નપત્ર)-૨ થી ૫ અંગ્રેજીમાં રહેશે.

વિભાગ-૪ (ક્રમ-૩)**૩૭૩ મુલાકાત કસોટી (ભાગ-૩) ૧૦૦ ગુણ.**

કુલ ગુણ (ક્રમ-૧+ક્રમ-૨+ક્રમ-૩) ૧૪૦૦ ગુણ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ.એચ.મનસુરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 126

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, APRIL 25, 2019/VAISAKHA 5, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગ-નાતારીખ: ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:જીજ/૪૦/પીએસટી/૧૦૨૦૧૮/૯૧૯/વી.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Home Department****No. GG/31/TTC/102010/282/V, dated the 25th June, 2010.****ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૦નું****સરકારી જાહેરનામુંક્રમાંક: ૩૧/ટીટીસી/૧૦૨૦૧૦/૨૮૨/વી. સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****ગૃહ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક: ૩૧/૪૦/પીએસટી/૧૦૨૦૧૮/૯૧૯/વી:-ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨-જા)ની કલમ ૨ ના ખંડ (ફ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: ૩૧/ટીટીસી/૧૦૨૦૧૦/૨૮૨/વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, ભાગ-૨માં, “ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન” એ શીર્ષક હેઠળ કોલમ ૨ માં નિર્દિષ્ટ કરેલી “ના.પો.અધિ. અંજાર” (ડીવાય.એસ.પી અંજાર) ને લગતી અનુક્રમાંક ૧ પરની નોંધમાં, “પોલીસ મથક” એ શીર્ષક હેઠળની કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલી “અંજાર”ને લગતી નોંધમાં,-

(૧) “પોલીસ ચોકી” એ શીર્ષક હેઠળની કોલમ ૫માં નિર્દિષ્ટ કરેલી “સદર બી બીટ”ને લગતી નોંધમાં, “સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો” એ શીર્ષક હેઠળની કોલમ ૭માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના “ગામો”ને લગતી નીચેની નોંધો કમી કરવી:-

“(૧)અજાપર

(૨)ભીમાસર

(૩) વરસામેડી

(૪) વરસાણા

(૫) મોડાવદર”;

(૨) “પોલીસ ચોકી” એ શીર્ષક હેઠળની કોલમ ૫માં, “વરસામેડી”ને લગતી નોંધ દાખલ કરવી અને “સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો” એ શીર્ષક હેઠળ કોલમ ૭માંની નીચેના ગામોને લગતી નોંધો, “વરસામેડી” પોલીસ ચોકી હેઠળ દાખલ કરવી:-

“(૧) વરસામેડી

(૨)અજાપર

(૩) મોડાવદર

(૪) ભીમાસર

(૫) વરસાણા

(૬) બાગેશ્રી ટાઉનશીપ

(૭) શાંતિધામ સોસાયટી

(૮) સાંઈ આશિષ સોસાયટી

(૯) ભાઈ પ્રતાપ સોસાયટી

(૧૦) ઓમનગર

(૧૧) ગુરૂ ગોવિંદનગર

(૧૨) વેલસ્પુન કોલોની” .

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી. આર. ભમ્બર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 29, 2019/VAISAKHA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૭)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૪)-ઠ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૬/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૭)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૪)-૬ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના નીચેના વર્ગો, જેવા કે-

(૧) પરિયોજનામાંના વાણિજ્યિક અથવા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની બાંધકામ સેવા સ્વરૂપે અથવા રોકડ (રકમ) સહિત અન્ય કોઈ સ્વરૂપે, તેણે ચૂકવવાપાત્ર થતા અથવા તેણે ચૂકવેલા સંપૂર્ણ અથવા આંશિક અવેજ સામે, સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ)નું બાંધકામ કરવા માટે, વિકાસ હકો અથવા (વધારાની એફ.એસ.આઈ. સહિત) ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ.) મેળવતા હોય તેવા પ્રમોટર;

(૨) પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ)માં રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું બાંધકામ કરવા માટે, સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી, (પ્રીમિયમ, સલામી, પડતર કિંમત, વિકાસ ખર્ચ અથવા અન્ય કોઈ નામે ઓળખાતી) અગ્રિમ ચુકવણી સ્વરૂપે, તેણે ચૂકવવાપાત્ર થતા અથવા તેણે ચૂકવેલા અવેજ સામે, જમીનનો લાંબી મુદત માટેનો પટો મેળવતા હોય તેવા પ્રમોટર,

- ને રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ તરીકે જાહેર કરે છે કે જેમના કિસ્સામાં,-

(ક) વિકાસ હકો અથવા (વધારાની એફ.એસ.આઈ. સહિત) ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ.) પૂરા પાડવા માટે, પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ)માંના વાણિજ્યિક અથવા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની બાંધકામ સેવા સ્વરૂપે તેણે (પ્રમોટરે) ચૂકવેલા અવેજ;

(ખ) પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)માંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ સાથે સંબંધિત વિકાસ હકો અથવા (વધારાની એફ.એસ.આઈ. સહિત) ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ.) પૂરા પાડવા માટે, તેણે (પ્રમોટરે) ચૂકવેલા નાણાકીય અવેજ;

(ગ) પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)માંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ સાથે સંબંધિત જમીનના લાંબી મુદતના પટા માટે, (પ્રીમિયમ, સલામી, પડતર કિંમત, વિકાસ ખર્ચ અથવા અન્ય કોઈ નામે ઓળખાતી) તેણે ચૂકવેલી અગ્રિમ ચુકવણી; અને

(ઘ) વિકાસ હકો અથવા (વધારાની એફ.એસ.આઈ. સહિત) ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ.) સ્વરૂપે અવેજ સામે તેના (પ્રમોટર) દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી બાંધકામ સેવા,

પર રાજ્ય વેરો ચૂકવવાની જવાબદારી, સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા જરૂરી હોય, ત્યારે પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા તે (પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના))નો પ્રથમ કબજો લીધેથી, આ બંનેમાંથી જે વહેલું હોય તે તારીખથી, ઊભી થશે.

૨. સ્પષ્ટીકરણ:- આ જાહેરનામાના હેતુ માટે,-

- (૧) “એપાર્ટમેન્ટ” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (ચ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;
- (૨) “પ્રમોટર” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (વડ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;
- (૩) “પરિયોજના” એ શબ્દ એટલે સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.) અથવા રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.આર.ઇ.પી.);
- (૪) “સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.)” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨-ના ખંડ (વથ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.
- (૫) “રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.આર.ઇ.પી.)” એ શબ્દો એટલે જે પરિયોજનામાં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા), સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.)માંના તમામ એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળના ૧૫ ટકા કરતા વધારે ન હોય તેવી સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.).
- (૬) “ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઇ.)” એટલે જમીનના જે ભાગ પર મકાન (બિલ્ડીંગ) બાંધવામાં આવ્યું હોય તે ભાગના પ્રમાણમાં મકાન (બિલ્ડીંગ)ના ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળ (ગ્રોસ ફ્લોર એરિયા)નું પ્રમાણ.
- (૭) ઉપરના પરિચ્છેદ ૧ના પેટા-પરિચ્છેદ (૧) અને (૨)થી આવરી લેવાયેલી સેવાઓ પરનો વેરો, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સુધાર્યા પ્રમાણેના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૪)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૮ (૩)(૨)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)- અનુસાર, વિપરિત ચાર્જના આધારે ચૂકવવાનો રહેશે.

૩. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જી. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, APRIL 29, 2019/VAISAKHA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગ-ના તારીખ: ૧૪મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ના *જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએસ/૨૦૧૮/૨૯/ભરત/૨૦૦૬/૧૩૧(૩૯૬૬૬)/કે. -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

The Deputy Section Officer, Class-III in the subordinate secretariat services Recruitment Rules, 2018.

સચિવાલયની તાબાની સેવામાં, નાયબ સેક્શન અધિકારી, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો સંબંધી

જાહેરનામું

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૪મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ/૨૦૧૮/૨૯/ભરત/૨૦૦૬/૧૩૧(૩૯૬૬૬)/કે:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સચિવાલયની તાબાની સેવા, ગુજરાત રાજ્યમાં, નાયબ સેક્શન અધિકારી, વર્ગ ૩ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, સચિવાલયની તાબાની સેવામાં, નાયબ સેક્શન અધિકારી, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

૨. સચિવાલયની તાબાની સેવા, ગુજરાત રાજ્યમાં, નાયબ સેક્શન અધિકારી વર્ગ ૩ની જગા ઉપરની નિમણૂક,-

ક) ૧. જેણે સચિવાલયની તાબાની સેવા, ગુજરાત રાજ્યમાં, કારકુન, વર્ગ ૩ અથવા અંગ્રેજી ટાઈપિસ્ટ, વર્ગ ૩ અથવા ગુજરાતી ટાઈપિસ્ટ, વર્ગ ૩ અથવા ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ, વર્ગ ૩ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછું પાંચ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય;

૨. સચિવાલયની તાબાની સેવામાં, નાયબ સેક્શન અધિકારી વર્ગ ૩ની જગા ઉપર બઢતી માટેની ઠરાવેલી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અને

૩. ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે.

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે;

અથવા

ખ) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે.

૩. બઢતીથી અને સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે કરવાની નિમણૂક, અનુક્રમે ૧:૩ ના પ્રમાણમાં કરવી જોઈશે.

૪. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા ઉપર સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે ઉમેદવાર,-

- (ક) ૩૫ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;
- (ખ) ૧. ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે માન્ય કરેલ તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;
૨. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
૩. ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા બંનેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈશે.
૫. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ ક-ની જોગવાઈઓ, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં લાગુ પડશે.
૬. સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૭. સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે, નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર વખતોવખત ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ચૈતન્ય નિમાપત,
સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 129

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | TUESDAY, APRIL 30, 2019/ VAISAKHA 10, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના તારીખ: ૧૯મી એપ્રિલ, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જકે/૮/૨૦૧૮/આઈસીઈ/૧૦૨૦૧૬/૩૪૪૪/ડી.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Industrial Courts and Labour Courts (Recruitment and Conditions of Service of Non-Judicial Officers and Staff) Rules, 2018.**

औद्योगिक कोर्ट अने श्रम/मजूर कोर्ट (बिन अदालती अधिकारीओ अने कर्मचारीवर्गनी भरती अने सेवानी शर्तो) नियमो, २०१८ संबंदी

જાહેરનામું

કાયદા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૯મી એપ્રિલ, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જકે/૮/૨૦૧૮/આઈસીઈ/૧૦૨૦૧૬/૩૪૪૪/ડી: ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા વિધમાન નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/મજૂર કોર્ટના મહેકમ પરની, ગુજરાત હાઈકોર્ટના નિયંત્રણ હેઠળની, વર્ગ ૧, વર્ગ ૨, વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ની સેવાઓમાંની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

ભાગ-૧**૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, આરંભ અને લાગુ પડવા બાબત.-**

૧. આ નિયમો ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/મજૂર કોર્ટ (બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને કર્મચારીવર્ગની ભરતી અને સેવાની શરતો) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૩. તે ગુજરાત રાજ્યની ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/મજૂર કોર્ટના મહેકમ પરની વર્ગ ૧, વર્ગ ૨, વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ની સેવાઓમાંના તમામ બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને કર્મચારી વર્ગના સભ્યોને લાગુ પડશે.

ભાગ-૨

૨. **વ્યાખ્યા.-** આ નિયમોના હેતુ માટે-

- (ક) “સલાહકાર સમિતિ” એટલે ગુજરાત હાઈકોર્ટ દ્વારા રચવામાં આવે તેવી સમિતિ.
- (ખ) “નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારી” એટલે કોર્ટની રાજપત્રિત વર્ગ ૧, વર્ગ ૨ અને બિન-રાજપત્રિત વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ની સેવાઓમાંની જગાઓ માટે, પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ, અમદાવાદ.
- (ગ) “એકમ (Cell)” એટલે, વિવિધ જગાઓ પર સીધી ભરતીના હેતુ માટે, સલાહકાર સમિતિ દ્વારા માર્ગદર્શિત કરવામાં આવે તેવું (નિર્દેશિત) હાઈકોર્ટ દ્વારા સ્થપાયેલું કેન્દ્રીય ભરતી એકમ (Cell).
- (ઘ) “કોર્ટ” એટલે શ્રમ/મજૂર વિધાન હેઠળ સ્થપાયેલી કોર્ટ.
- (ચ) “ખાતાકીય બઢતી સમિતિ” એટલે વિવિધ જગાઓ ઉપરના અધિકારીઓ અને કર્મચારીવર્ગના સભ્યોની બઢતી અંગે વિચારણા કરવા માટે, પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ દ્વારા ઔદ્યોગિક કોર્ટના સભ્યો અને/અથવા શ્રમ/મજૂર કોર્ટ (સિનિયર ડિવિઝન)ના ન્યાયાધીશો-માંથી નામનિયુક્ત કરવામાં આવે તેવા બીજા બે સભ્યો-ની બનેલી બઢતી સમિતિ.
- (છ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત રાજ્યની સરકાર.
- (જ) “રાજ્યપાલ” એટલે ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલ.
- (ઝ) “વિભાગના વડા” એટલે રાજ્યની ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/મજૂર કોર્ટ માટે પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ, અમદાવાદ.

- (૨) “હાઈકોર્ટ” એટલે ગુજરાત હાઈકોર્ટ.
- (૬) “ઔદ્યોગિક કોર્ટ” એટલે ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૭(ક) અને મુંબઈ ઔદ્યોગિક સંબંધ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૧૦ હેઠળ સ્થાપવામાં આવેલી કોર્ટ.
- (૬) “શ્રમ/મજૂર કોર્ટ” એટલે ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૭ અને મુંબઈ ઔદ્યોગિક સંબંધ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૯ હેઠળ સ્થાપવામાં આવેલી કોર્ટ.
- (૬) “કર્મચારીવર્ગના સભ્યો” એટલે અને તેમાં ગુજરાત રાજ્યની ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ / મજૂર કોર્ટના મહેકમમાં કામ કરતાં વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ના કર્મચારીઓનો સમાવેશ થાય છે.
- (ત) “બિન-અદાલતી અધિકારીઓ” એટલે સીધી ભરતીથી નિમાયેલા અને/ અથવા કોર્ટના કર્મચારીવર્ગના સભ્યોમાંથી બઢતીથી નિમણૂક પામેલા વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨-ના અધિકારીઓ.
- (થ) “પ્રમુખ” એટલે પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ, અમદાવાદ.
- (૬) “ભરતી કરનાર સત્તાધિકારી” એટલે—
- (૧) બઢતીથી ભરતી કરવાની વર્ગ ૧ થી વર્ગ ૪ની સેવાઓમાંની જગાઓ માટે, પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ, અને
- (૨) સીધી ભરતીથી ભરવાની જગાઓ પર ભરતી માટે, હાઈકોર્ટ દ્વારા સ્થપાયેલું એકમ (Cell).
- (ઘ) “અનુસૂચિત જાતિઓ” એટલે ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૪૧ હેઠળ ગુજરાત રાજ્યના સંબંધમાં અનુસૂચિત જાતિઓ હોવાનું ગણાતી હોય તેવી જ્ઞાતિઓ, જાતિઓ અથવા આદિજાતિઓ અથવા એવી જ્ઞાતિઓ, જાતિઓ અથવા આદિજાતિઓના ભાગો અથવા તેની અંદરના જૂથો.
- (ન) “અનુસૂચિત આદિજાતિઓ” એટલે ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ-૩૪૨ હેઠળ ગુજરાત રાજ્યના સંબંધમાં અનુસૂચિત આદિજાતિઓ હોવાનું ગણાતી હોય તેવી આદિજાતિઓ અથવા આદિજાતિ સમુદાયો અથવા એવી આદિજાતિઓ અથવા આદિજાતિ સમુદાયોના ભાગો અથવા તેની અંદરના જૂથો.
- (પ) “પસંદગી યાદી” એટલે કોઈ વર્ગ અથવા કક્ષામાંની વિવિધ જગાઓ પર ભરતી માટેના સફળ ઉમેદવારોના નામ દર્શાવતી યાદી.
- (ફ) “સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ” એટલે રાજ્ય સરકાર વખતોવખત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ તરીકે નક્કી કરે તેવી જ્ઞાતિઓ, વર્ગો અને જૂથો.

ભાગ-૩

૩. **જગાની સેવાઓનું વર્ગીકરણ:**— રાજ્યની કોર્ટના મહેકમ પરની સેવાઓ અને જગાઓને નીચે પ્રમાણે વર્ગીકૃત કરવી જોઈશે;

- (૧) વર્ગ-૧, રાજપત્રિત
- (૨) વર્ગ-૨, રાજપત્રિત
- (૩) વર્ગ-૩, બિન-રાજપત્રિત
- (૪) વર્ગ-૪, બિન-રાજપત્રિત.

૬. **નિમણૂકની રીત:**— કોર્ટના બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને કર્મચારીવર્ગના સભ્યોની નિમણૂક, આ નિયમોમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે —

- (૧) સીધી ભરતીથી અથવા

- (૨) બઢતીથી અથવા
(૩) પ્રતિનિયુક્તિથી
- કરવી જોઈશે.

૭. જગાઓની રચના:-

ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/ મજૂર કોર્ટ
રાજપત્રિત અધિકારીઓ, વર્ગ ૧

૧. રજિસ્ટ્રાર, ઔદ્યોગિક કોર્ટ, અમદાવાદ.
૨. પ્રમુખના કાર્યપાલક મદદનીશ (Executive Assistance), ઔદ્યોગિક કોર્ટ, અમદાવાદ.
૩. અંગ્રેજી /ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૧.
૪. રજિસ્ટ્રાર, શ્રમ/ મજૂર કોર્ટ, અમદાવાદ.

રાજપત્રિત અધિકારીઓ, વર્ગ ૨

૫. અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૨.
૬. ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૨.
૭. સુનાવણી કારકુન, ગ્રેડ-૧.

બિન-રાજપત્રિત, વર્ગ ૩

૮. અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૩.
૯. ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૩.
૧૦. અધીક્ષક, ઔદ્યોગિક કોર્ટ.
૧૧. અધીક્ષક, શ્રમ/ મજૂર કોર્ટ/ સુનાવણી કારકુન, ગ્રેડ-૨.
૧૨. સિનિયર કારકુન/ પેટા-હિસાબનીશ/ સુનાવણી કારકુન, ગ્રેડ-૩.
૧૩. ગ્રંથપાલ સહ સંશોધન મદદનીશ.
૧૪. મદદનીશ/ કેશિયર.
૧૫. ડ્રાઈવર.
૧૬. બેલિફ/ આદેશિકા બજવણીદાર (પ્રોસેસ સર્વર).

બિન-રાજપત્રિત, વર્ગ ૪

૧૭. નાયક.
૧૮. પટાવાળો/ચોકીદાર/ગૃહકાર્ય પરિચર (હોમ એટેન્ડન્ટ)-ઘરચાકર (ડોમેસ્ટિક એટેન્ડન્ટ).

સામાન્ય શરતો ભાગ-૪

૮. ખાલી જગાઓની ગણતરી અને માંગણી પત્રક

દર વર્ષે, પ્રમુખે, વર્ષની ૧લી મેના રોજની સ્થિતિ પ્રમાણેનું, કક્ષા પ્રમાણેની સ્પષ્ટ ખાલી જગા દર્શાવતું તેમજ આગામી વર્ષમાં જૂન અને મે મહિનાની વચ્ચેના સમયગાળામાં નિવૃત્તિ, બઢતી, અપેક્ષિત વિકાસના કારણે નવી જગા ઉભી કરવાને કારણે અથવા અન્યથા ખાલી થવાની સંભાવના હોય તેવી ભવિષ્યની ખાલી જગાઓ દર્શાવતું સીધી ભરતીથી ભરવાની જગાઓની જરૂરિયાતોનું માંગણી પત્રક વર્ષના જૂન મહિનાની ૧લી તારીખ સુધીમાં, ઠરાવેલા પ્રોફોર્મા (પત્રક)માં, એકમ (Cell)ના રજિસ્ટ્રારને મોકલવું જોઈશે.

જગાઓનું આપું માંગણી પત્રક મળ્યેથી, એકમ (Cell)-એ, કુલ ખાલી જગાઓ જાહેર કરવા માટેનાં જરૂરી પગલાં લેવા જોઈશે. પ્રસ્તુત જગાઓ પર ભરતી કરવા માટેની સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયાનું, આ નિયમો તેમજ હાઈકોર્ટ/સલાહકાર સમિતિએ આ અર્થે વખતોવખત આપેલી માર્ગદર્શિકાઓ અને સૂચનાઓ પ્રમાણે

નિયમન કરવું જોઈશે. આ નિયમોનો ભાગ ન હોય તેવા કોઈ કાર્યરીતિવિષયક પગલાં અંગેનો નિર્ણય હાઈકોર્ટ/ સલાહકાર સમિતિએ લેવો જોઈશે.

૯. સલાહકાર સમિતિના કાર્યો:

હાઈકોર્ટ દ્વારા રચવામાં આવેલી સલાહકાર સમિતિ, સામાન્ય રીતે અથવા ખાસ કરીને, એકમ (Cell) દ્વારા હાથ ધરવામાં આવનાર ભરતી પ્રક્રિયા માટે સૂચના આપી શકશે.

૧૦. પસંદગી યાદી અને પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરવા બાબત:

હાઈકોર્ટના એકમ (Cell) દ્વારા ઉમેદવારોની ગુણવત્તાના આધારે, પસંદગી યાદી અને પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે, જેમાં, જાહેરાતમાં જાહેર કરેલા પ્રમાણમાં સફળ ઉમેદવાર/ઉમેદવારોના નામોનો સમાવેશ થશે.

ત્યાર પછી, એકમ (Cell)–એ, પસંદ થયેલા ઉમેદવારોએ આપેલી પસંદગીને ધ્યાનમાં રાખીને, જાહેર કરેલી ખાલી જગાના આધારે, સફળ ઉમેદવારોની ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/ મજૂર કોર્ટમાં ફાળવણી કરવી જોઈશે. તેમ છતાં પસંદગી થવાથી, ઉમેદવારને કોઈ ચોક્કસ જિલ્લામાં નિમણૂક મેળવવા માટે આગ્રહ કરવાનો સ્થાપિત હક મળતો નથી. એકમ–એ, કુલ ખાલી જગાના ૧૦% જેટલી જગાઓની પ્રતીક્ષા યાદીમાંના ઉમેદવારો માટેની યાદી બનાવવી જોઈશે. પ્રતીક્ષા યાદી ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/ મજૂર કોર્ટ એમ બંને માટે નિભાવવી જોઈશે અને પ્રતીક્ષા યાદીમાંથી ઉમેદવારોની ફાળવણી જરૂરિયાત અનુસાર કરવી જોઈશે.

૧૧. પસંદગી યાદી અને પ્રતીક્ષા યાદીની મુદત પૂરી થવા બાબત:

એકમ (Cell) દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલી કોઈપણ પસંદગી યાદી અને પ્રતીક્ષા યાદી આખરી રહેશે અને જાહેરાતમાંની જગાઓ ભરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી અથવા હાઈકોર્ટની વેબસાઈટ પર તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી એક વર્ષની મુદત સુધી, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય ત્યાં સુધી તે અમલમાં ચાલુ રહેશે.

૧૨. અનામત:

અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો, અશક્ત વ્યક્તિઓ, મહિલાઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોને સંબંધિત કોર્ટના મહેકમમાંની વિવિધ કક્ષાઓ અને વર્ગોમાંની જગાઓ પર સીધી ભરતી/ બઢતી માટેની અનામત, સરકારના પ્રવર્તમાન નિયમો/ હુકમો અનુસાર રહેશે.

૧૩. નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારી:

પ્રમુખે, આ નિયમોની જોગવાઈઓને ધ્યાનમાં લઈને અથવા હાઈકોર્ટ તૈયાર કરીને પોતાને મોકલેલી યાદીમાંથી, રાજપત્રિત વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨ તેમજ બિન–રાજપત્રિત વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪ની સેવામાંની કોઈપણ જગા પર બઢતીથી અથવા સીધી ભરતીથી નિમણૂક કરવી જોઈશે.

૧૪. પગાર અને ભથ્થાં:–

રાજ્યની કોર્ટના મહેકમમાં રાખેલી વ્યક્તિઓ, આ નિયમોની અનુસૂચિ–ક–માં દર્શાવ્યા મુજબના અથવા સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે અથવા ઠરાવે તેવા પગાર ધોરણ મેળવશે.

૧૫. યોગ્યતા :

કોઈ વ્યક્તિ, આ નિયમોની અનુસૂચિ–ખ–માં દર્શાવેલી હોય તેવી લાયકાતો ધરાવતી હોય અને આવી જગા માટેની આવશ્યકતાઓ પરિપૂર્ણ કરતી હોય, તે સિવાય, તે અથવા તેણી કોર્ટના મહેકમમાં કોઈપણ જગા પર નિમણૂક માટે પાત્ર ગણાશે નહિ.

૧૬. વચમર્યાદા:

કોર્ટના મહેકમમાં સીધી ભરતીથી નિમણૂક માટે ઉમેદવારોની નીચલી અને ઉપલી વચમર્યાદા, આ નિયમોની અનુસૂચિ-ખ-માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે રહેશે.

અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો, અશક્ત વ્યક્તિઓ, મહિલાઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના કિસ્સામાં, પ્રવર્તમાન સરકારી નિયમો/હુકમો અનુસાર ઉપલી વચમર્યાદા હળવી કરી શકાશે.

ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, અને એકસમાન(સમાનતા)ના ધોરણે રાજ્ય સરકારના કર્મચારીઓની તરફેણમાં ઉપલી વચમર્યાદા હળવી પણ કરી શકાશે.

૧૭. નિવૃત્તિની વય:

કોર્ટના બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને કર્મચારીવર્ગના સભ્યોની નિવૃત્તિની વય, ગુજરાત મુલકી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨-ના પ્રકરણ- ૩માં સમાવિષ્ટ જોગવાઈઓ પ્રમાણે રહેશે.

૧૮. સેવામાં કાયમી કરવા બાબત:

૧. નિમ્ન શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરનાર દરેક મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરને, વિદ્યમાન ખાલી જગાઓ પર કાયમી કરવા જોઈશે. સેવામાં જુનિયર હોય તેવા કર્મચારી, સેવામાં સિનિયર હોય તે કર્મચારી પહેલાં નિમ્ન શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરે, તો જેણે સદરજુ પરીક્ષા પાસ નથી કરી, તેવી સેવામાં સિનિયર મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરના પસંદગી(અગ્રાધિકાર)ના સંબંધમાં કાયમી જગા હોય, તો તે જગા પર નોકરીમાં જુનિયર હોય તેવા મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરને કાયમી કરવા જોઈશે.

૨. મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરના સંવર્ગમાં સિનિયોરિટી (પ્રવરતા) કાયમી કર્યાની તારીખથી નક્કી કરવી જોઈશે:

પરંતુ પ્રથમ ત્રણ તકમાં અને નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર નિમ્ન શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવા મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરને અને અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓના મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરના કિસ્સામાં પ્રથમ ચાર તકમાં અને ચાર વર્ષની મુદતની અંદર નિમ્ન શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરી હોય, તેવી વ્યક્તિને, તેનાથી પહેલાં નિમ્ન શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાને કારણે સંવર્ગમાં તેનાથી જુનિયર હોવા છતાં સિનિયોરિટી (પ્રવરતા) આપી હોય તેવી વ્યક્તિ, કોઈ હોય, તો તેની પર સિનિયોરિટી આપવામાં આવશે:

વધુમાં, આ નિયમો અમલમાં આવે તે તારીખ પહેલાં જ જેને કાયમી કરવામાં આવ્યા હોય અને જેમની સિનિયોરિટી નક્કી થઈ ગયેલ હોય, તેવા મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરના કેસ ફરી ચાલુ કરવામાં આવશે નહિ.

૩. ઉચ્ચ શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરીને પોતાને બઢતી પાત્ર બનાવેલ હોય તેવા નીચલા પગારધોરણ (ગ્રેડ)માં સેવામાં હોય તેવા મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરને, પોતે પહેલાં પાત્રતા મેળવ્યાની હકીકતને કારણે પહેલેથી જ ઉપલા પગારધોરણ(ગ્રેડ)માં કામ કરતાં હોય તેવા મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરને નીચલા પગારધોરણ(ગ્રેડ)માં પાછા મોકલીને, ઉપલા પગારધોરણ(ગ્રેડ)વાળી જગા પર બઢતી આપવી જોઈશે નહિ.

૪. ઉપલા પગારધોરણ(ગ્રેડ)માં હંગામી (કામચલાઉ) ખાલી જગા પર કામ કરતા મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરના કિસ્સામાં, તે જ સિદ્ધાંત લાગુ પડશે.

પ. ઉપલા પગારધોરણ(ગ્રેડ)માં મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયરની સિનિયોરિટી, ઉપલા પગારધોરણ(ગ્રેડ)માં તેમની નિમણૂકની તારીખથી નક્કી થશે અને નીચલા પગારધોરણ (ગ્રેડ)ની સિનિયોરિટીના સંદર્ભમાં નક્કી થશે નહિ.

ડ. પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ-એ, મદદનીશ (આસિસ્ટન્ટ) / કેશિયર અને કર્મચારીવર્ગના બીજા સભ્યોની કમચાટી(અંદરોઅંદર)ની નકલ તમામ ઔદ્યોગિક અને મજૂર કોર્ટને વર્ષમાં ઓછામાં ઓછી એક વાર પરિપત્રિત કરવી જોઈશે.

૧૯. સિનિયોરિટી:

કોર્ટના મહેકમ પર કોઈ વર્ગ અથવા કક્ષામાં સમાન જગા પર નિમાયેલી બે અથવા તેથી વધારે વ્યક્તિઓની આંતરિક સિનિયોરિટી, તેઓ જુદી જુદી તારીખે ફરજ પર હાજર થાય અથવા ફરજ સંભાળે તે હકીકતને લક્ષમાં લીધા સિવાય નીચે પ્રમાણે નક્કી કરવી જોઈશે:—

(૧) જેઓ બઢતી પામેલા હોય તેમના કિસ્સામાં, નીચલી સેવા, વર્ગ, કક્ષા અથવા પગારધોરણ (ગ્રેડ) માં તેમની સંબંધિત સિનિયોરિટીથી બઢતી મળી હોય તેમના કિસ્સામાં એક સાથે નક્કી કરવી જોઈશે;

(૨) સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓના કિસ્સામાં, નિયુક્તિના હુકમ મુજબ ઠરાવેલી મુદતની અંદર ઉમેદવાર તેની ફરજ પર હાજર થશે તે શરતને અને સરકારના સંબંધિત નિયમો હેઠળ ઠરાવવામાં આવેલા બીજા ધોરણોને પણ સંતોષકારક રીતે પરિપૂર્ણ કરવાને અધીન રહીને, એકમ (સેલ)—એ તૈયાર કરેલી યાદી મુજબ એક સાથે નક્કી કરવી જોઈશે;

(૩) બઢતીથી તેમજ સીધી ભરતીથી એમ બન્ને રીતે નિમણૂકની જોગવાઈ કરેલી હોય તેવી કોઈપણ વર્ગ અથવા કક્ષાની જગામાં, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિ બઢતી પામેલી વ્યક્તિ કરતાં સિનિયર ગણાશે.

૨૦. અજમાયશ:—

(૧) આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, સીધી ભરતીથી વર્ગ ૧, વર્ગ ૨, વર્ગ ૩ અને વર્ગ ૪માંની કોઈપણ જગા પર નિમાયેલ કર્મચારીએ, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.

(૨) વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨-ની સેવામાંની કોઈપણ જગા પર બઢતીના કિસ્સામાં, આવી બઢતીની તારીખથી એક વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.

(૩) અજમાયશ દરમિયાન અથવા તેની સમાપ્તિ પછી કોઈપણ સમયે સંબંધિત કર્મચારીની સેવા સંતોષકારક નથી તેમ જણાય, તો કોઈ પૂર્વ-નોટિસ વગર સીધી ભરતી પામેલા કર્મચારીના કિસ્સામાં તેની સેવા સમાપ્ત કરી શકાશે અથવા બઢતી પામેલા કર્મચારીના કિસ્સામાં તેની મૂળ જગા પર પાછા મોકલી શકાશે.

(૪) આ નિયમમાં જોગવાઈ કરેલી અજમાયશની મુદત, કોઈ ચોક્કસ વ્યક્તિના કિસ્સામાં નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારી દ્વારા લંબાવી શકાશે.

૨૧. તબીબી તપાસ (શારીરિક યોગ્યતા) :

કોર્ટના મહેકમ પર સીધી ભરતીથી નિમાયેલી દરેક વ્યક્તિએ, ગુજરાત મુલકી સેવા (સેવાની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨-માં સમાવિષ્ટ જોગવાઈઓ અનુસાર, સ્વાસ્થ્ય અંગેનું તબીબી પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

૨૨. કોમ્પ્યુટર પરીક્ષા:

કોર્ટના મહેકમ પર સીધી ભરતીથી અથવા બઢતીથી રાજપત્રિત વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨-માં તેમજ બિન-રાજપત્રિત વર્ગ ૩ની સેવામાંની કોઈપણ જગા પર નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ અને/અથવા યથાપ્રસંગ, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા

તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર અથવા લાગુ પડતું હોય તે પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી અંગેનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૨૩. ખાતાકીય પરીક્ષા:

કોર્ટના મહેકમ પર નિમણૂક મળ્યા પછી, સંબંધિત કર્મચારીવર્ગના સભ્યોએ, ત્યાર પછીની ઉપલી જગા/ પગારઘોરણ (ગ્રેડ)માં બઢતી માટે વિચારણામાં આવે તે માટે, **અનુસૂચિ-ગ-માં** જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૨૪. હિન્દી/ગુજરાતી પરીક્ષા:

કર્મચારીવર્ગના સભ્ય-એ, સરકારે વખતોવખત આ અર્થે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૨૫. તાલીમ:

કર્મચારીવર્ગના સભ્ય-એ, હાઈકોર્ટ વખતોવખત ઠરાવે અને આપે તેવી સૂચના અનુસાર તેવી તાલીમ લેવી પડશે.

૨૬. રહેમરાહે નિમણૂક:

વર્ગ ૩ અથવા વર્ગ ૪ની સેવામાં કામ કરતા કોઈ કર્મચારીના મૃત્યુના કિસ્સામાં, તેના આશ્રિતોને સરકારના પ્રવર્તમાન નિયમો/નીતિ અનુસાર લાભો આપવા જોઈશે.

૨૭. પ્રતિનિયુક્તિ:

હાઈકોર્ટ, પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર કોઈપણ સ્રોત મારફત કોર્ટના મહેકમ પર કોઈ વ્યક્તિની પ્રતિનિયુક્તિ પર નિમણૂક કરી શકશે. હાઈકોર્ટ, યોગ્ય કિસ્સામાં, પોતાને યોગ્ય જણાય તેટલી મુદત માટે કોઈ અધિકારી અથવા કર્મચારીવર્ગના સભ્યને કોર્ટની બહાર પ્રતિનિયુક્તિ પર જવા દેવાની છૂટ આપી શકશે.

૨૮. બઢતી:

૧. કોઈ જગા પર બઢતીથી નિમણૂક કરવામાં આવી હોય, ત્યારે માત્ર સિનિયોરિટીના આધારે કોઈ કર્મચારી આવી બઢતી માટે હકદાર થશે નહિ. સિનિયોરિટી ઉપરાંત, નિમણૂક કરવામાં આવી હોય તે કર્મચારી આવી બઢતી માટે યોગ્ય જણાય, તે સિવાય, તેવી કોઈ નિમણૂક કરવી જોઈશે નહિ.

૨. કોઈપણ વ્યક્તિને, આવશ્યક ખાતાકીય પરીક્ષા તેમજ કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કર્યા સિવાય, ઉપલી જગા પર બઢતી આપવી જોઈશે નહિ.

૩. કોર્ટના મહેકમ પર કોઈપણ વર્ગ અથવા કક્ષામાં કોઈ જગા પર બઢતી, આ નિયમોની **અનુસૂચિ-ખ-માં** કરેલી જોગવાઈ મુજબ, પ્રમુખ દ્વારા આપવામાં આવશે. તદુપરાંત, વર્ગ ૧ની જગાઓ માટે હાઈકોર્ટની પૂર્વ-મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.

તેમ છતાં, પ્રમુખને એવી ખાતરી થાય કે નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, ત્યારે તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે-તૃતીયાંશથી ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે.

૨૯. હોદ્દા પર નિમણૂક અને બદલી:

કર્મચારીવર્ગના વર્ગ ૧ થી વર્ગ ૪ની સેવામાંના તમામ બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને સભ્યોની, એક સ્થળે ત્રણ વર્ષ પૂરા કર્યેથી, પ્રમુખ દ્વારા રાજ્યમાંની કોઈપણ ઔદ્યોગિક કોર્ટ/મજૂર કોર્ટમાં બદલી કરી શકાશે.

કોઈપણ કર્મચારીને, તાકીદની વહીવટી જરૂરિયાત માટે અને જાહેર હિતમાં, ઠરાવેલ મુદતથી વધુ મુદત સુધી રાખી શકશે.

તેમ છતાં, હાઈકોર્ટ, વહીવટી કારણસર અથવા અન્યથા, કોઈપણ જિલ્લા કોર્ટ/ ફેમિલી કોર્ટ/ સિટી સિવિલ કોર્ટ, સ્મોલ કોઝ કોર્ટ અને મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટની કોર્ટ, અમદાવાદ-માંની સંબંધિત વર્ગ અથવા કક્ષામાંની સમકક્ષ જગા પર કોઈપણ કર્મચારીની બદલી કરી શકશે.

૩૦. સેવાની શરતો:

જેના માટે આ નિયમોમાં, આ નિયમો સાથે અસંગત ન હોય તેવા, તત્સમયે અમલમાં હોય અને સરકારમાં તત્સમાન જગા ધારણ કરનાર કર્મચારીઓને લાગુ પડતા હોય તેવા નિયમો અને હુકમોમાં, કોઈ જોગવાઈ કરવામાં આવેલી ન હોય અથવા અપૂર્તી જોગવાઈ કરવામાં આવેલી હોય તેવા કર્મચારીવર્ગના બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને સભ્યોની સેવાની શરતોથી, સદરહુ નિયમો અને હુકમોમાં હાઈકોર્ટ વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કરે એવા સુધારા, ફેરફારો અને અપવાદો, કોઈ હોય, તો તેને અધીન રહીને, તેવા કર્મચારીઓની સેવાની શરતોનું નિયમન કરવું જોઈશે.

નિયમો અથવા હુકમો, રાજ્યની કોર્ટના કર્મચારીવર્ગમાં સેવા બજાવતી કોઈ ખાસ વ્યક્તિના કિસ્સાને લાગુ પડતા હોય તે અંગે અને તેના અર્થઘટન અંગે કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થાય, તો, હાઈકોર્ટે તેનો નિર્ણય લેવો જોઈશે અને તેનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૩૧. બાકી રહેલી બાબતો:

કોર્ટના કર્મચારીવર્ગના બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને સભ્યોની વર્તણૂકની બાબતોનું, ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧ તેમજ તેમાં, સરકાર દ્વારા વખતોવખત કરવામાં આવે તેવા સુધારા/ફેરફારો દ્વારા નિયમન કરવામાં આવશે.

૩૨. નિયંત્રણ:

કોર્ટના કર્મચારીવર્ગમાં નોકરી કરતાં તમામ બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને સભ્યો, હાઈકોર્ટના સીધા નિયંત્રણ અને દેખરેખ હેઠળ રહેશે.

૩૩. નિયમોની છૂટછાટ દ્વારા નિમણૂક:

આ નિયમોમાં ગમે તે મજબૂર હોય તેમ છતાં, હાઈકોર્ટ, ન્યાયના વહીવટના હિતમાં:-

- (૧) નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારીને આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલ પદ્ધતિ સિવાયની અન્ય પદ્ધતિ દ્વારા કોઈ સેવા અથવા જગા પર વ્યક્તિને નીમવાની પરવાનગી આપી શકશે, અથવા
- (૨) આ નિયમોની જોગવાઈઓ પેકીની કોઈ જોગવાઈમાં છૂટછાટ આપી શકશે.

૩૪. રદ કરવા બાબત અને અપવાદ:

રાજ્યની ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને મજૂર કોર્ટમાં વર્ગ-૧ થી વર્ગ-૪ની સેવામાંના ઉમેદવારોની ભરતીના નિયમો તેમજ કોઈપણ વર્ગ અથવા કક્ષામાંની કોઈ જગા પર ભરતી કરવા સંબંધી સરકારે વખતોવખત બહાર પાડેલી સૂચના સંબંધી જાહેરનામા અને ખાતાકીય પરીક્ષા સંબંધી જાહેરનામું, આથી, રદ કરવામાં આવે છે:

પરંતુ આવી રીતે રદ થવાથી, તેવી રીતે રદ કરેલા નિયમો/સૂચનાના અગાઉ થયેલા અમલ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈપણ કૃત્ય અથવા લીધેલાં કોઈપણ પગલાંને અસર કરશે નહિ.

અનુસૂચિ - ૬**(નિયમ-૧૪)**

અનુક્રમાંક	જગાનું નામ	વિદ્યમાન પગાર ધોરણ	શેઢી પગાર પંચ મુજબ સુધારેલું પગાર ધોરણ
		ગ્રેડ પે	ગ્રેડ પે
		પે બેન્ડ	પે બેન્ડ
રાજપત્રિત અધિકારી, વર્ગ ૧			
૧	રજિસ્ટ્રાર, ઔદ્યોગિક કોર્ટ	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦
		૪૬૦૦	૭૬૦૦
		પીબી-૨	પીબી-૩
૨	પ્રમુખના ઓફિસક્યુટિવ આસિસ્ટન્ટ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ, અમદાવાદ.	૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦	---
		૬૬૦૦	---
		પીબી-૩	---
૩	અંગ્રેજી/ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧	૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦	---
		૬૬૦૦	---
		પીબી-૩	---
૪	રજિસ્ટ્રાર, મજૂર કોર્ટ	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦
		૪૬૦૦	૫૪૦૦
		પીબી-૨	પીબી-૩
રાજપત્રિત અધિકારી, વર્ગ ૨			
૫	અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૨	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	---
		૪૬૦૦	---
		પીબી-૨	---
૬	ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૨	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	---
		૪૬૦૦	---
		પીબી-૨	---
૭	સુનાવણી કારકુન, ગ્રેડ-૧	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦
		૨૮૦૦	૪૬૦૦
		પીબી-૧	પીબી-૨
બિન-રાજપત્રિત, વર્ગ ૩			
૮	અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૩	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	---
		૪૪૦૦	---
		પીબી-૨	---

અનુક્રમાંક	જગાનું નામ	વિદ્યમાન પગાર ધોરણ	શેઢી પગાર પંચ મુજબ સુધારેલું પગાર ધોરણ
		ગ્રેડ પે	ગ્રેડ પે
		પે બેન્ડ	પે બેન્ડ
૯	ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૩	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	---
		૪૪૦૦	---
		પીબી-૨	---
૧૦	અધીક્ષક, ઔદ્યોગિક કોર્ટ	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	---
		૪૪૦૦	---
		પીબી-૨	---
૧૧	અધીક્ષક, મજૂર કોર્ટ/ સુનાવણી કારકુન, ગ્રેડ-૨	૯૩૦૦-૩૪૮૦૦	---
		૪૨૦૦	---
		પીબી-૨	---
૧૨	સિનિયર કારકુન/પેટા-હિસાબનીશ (સબ-એકાઉન્ટન્ટ)/ સુનાવણી કારકુન, ગ્રેડ-૩	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	---
		૨૪૦૦	---
		પીબી-૧	---
૧૩	ગ્રંથપાલ સહ સંશોધન મદદનીશ	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	---
		૨૪૦૦	---
		પીબી-૧	---
૧૪	મદદનીશ/કેશિયર	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	---
		૧૯૦૦	---
		પીબી-૧	---
૧૫	ડ્રાઇવર	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	---
		૧૯૦૦	---
		પીબી-૧	---
૧૬	બેલિફ/આદેશિકા બજવણીદાર (પ્રોસેસ સર્વર)	૫૨૦૦-૨૦૨૦૦	---
		૧૯૦૦	---
		પીબી-૧	---
બિન-રાજપત્રિત, વર્ગ ૪			
૧૭	નાયક	૪૪૪૦-૭૪૪૦	---
		૧૪૦૦	---
		-૧એસ	---
૧૮	પટાવાળા/ચોકીદાર/ગૃહ પરિચર (Home attendant)-ગૃહકાર્ય પરિચર (Domestic attendant)	૪૪૪૦-૭૪૪૦	---
		૧૩૦૦	---
		-૧એસ	---

અનુસૂચિ - ખ
(નિયમ-૧૫)

અનુક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
રાજપત્રિત અધિકારીઓ, વર્ગ ૧						
૧	રજિસ્ટ્રાર, ઔદ્યોગિક અદાલત	રજિસ્ટ્રાર, ઔદ્યોગિક અદાલત (૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦ + ૭૬૦૦ રૂ.) (વર્ગ-૧)	વ્યક્તિની, સિદ્ધ ગુણવત્તા, કાર્યક્ષમતા અને ભૂતપૂર્વ કામગીરીના આધારે બઢતીથી. ગુણવત્તાનું મુલ્યાંકન મૌખિક/વ્યક્તિગત રૂબરૂ મુલાકાતથી કરવાનું રહેશે.	૧) રજિસ્ટ્રાર, શ્રમ/મજૂર અદાલત (૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦ + ૫૪૦૦ રૂ.) (વર્ગ-૧)	કાયદાના સ્નાતકને અગ્રતા	રજિસ્ટ્રાર, મજૂર અદાલતના સંવર્ગમાં ૦૫ (પાંચ) વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા રજિસ્ટ્રાર, શ્રમ/મજૂર અદાલત અને સુનાવણી કારકુન ગ્રેડ-૧નો ૦૮ (આઠ) વર્ષનો સંયુક્ત અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૨	-----	પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક અદાલતના વહીવટી સહાયક (૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ + ૬૬૦૦ રૂ.) (વર્ગ-૧)	યોગ્ય વ્યક્તિની સ્થળ-નિમણૂક દ્વારા	અંગ્રેજી/ ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૧ (૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦ + ૬૬૦૦ રૂ.) (વર્ગ-૧)	-----	-----
૩	મુખ્ય રહસ્ય સચિવ	અંગ્રેજી/ ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૧ (૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ + ૬૬૦૦ રૂ.) (વર્ગ-૧)	વ્યક્તિની કાર્યક્ષમતા અને ભૂતપૂર્વ કામગીરીના આધારે બઢતીથી.	અંગ્રેજી/ ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૨ (વર્ગ-૨) (૯૩૦૦ - ૩૪૮૦૦ + ૪૬૦૦ રૂ.)ની ૫૦% જગ્યાની કક્ષા ઊંચી લાવવી.	---	અંગ્રેજી/ ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૨ માં ૦૮ (આઠ) વર્ષથી ઓછો નહિ તેટલો.
૪	રજિસ્ટ્રાર, શ્રમ/મજૂર અદાલત	રજિસ્ટ્રાર, મજૂર અદાલત (૧૫૬૦૦ - ૩૯૧૦૦ + ૫૪૦૦ રૂ.) (વર્ગ-૧)	વ્યક્તિની, સિદ્ધ ગુણવત્તા, કાર્યક્ષમતા અને ભૂતપૂર્વ કામગીરીના આધારે બઢતીથી. ગુણવત્તાનું મુલ્યાંકન મૌખિક/ વ્યક્તિગત રૂબરૂ મુલાકાતથી કરવાનું રહેશે.	સુનાવણી કારકુન ગ્રેડ-૧. (૯૩૦૦ - ૩૪૮૦૦ + ૪૬૦૦ રૂ.) (વર્ગ-૨)	કાયદાના સ્નાતકને અગ્રતા	નીચલા સંવર્ગમાં (આઠ) ૦૮ વર્ષથી ઓછો નહિ તેટલો.

અનુક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
રાજપત્રિત અધિકારીઓ, વર્ગ-૨						
૫	અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૧	અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૨ (૯૩૦૦ - ૩૪૮૦૦ + ૪૬૦૦ રૂ.) (વર્ગ-૨)	(૧) કાર્યક્ષમતા અને ભૂતપૂર્વ કામગીરી ના આધારે ૫૦% જગાઓ યોગ્ય વ્યક્તિની બઢતીથી. (૨) ૫૦% જગાઓ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે સીધી ભરતીથી.	અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૩ (૯૩૦૦ - ૩૪૮૦૦ + ૪૪૦૦ રૂ.) (વર્ગ-૩)	૧) સીધી ભરતી માટે, ઉમેદવાર જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે ૨૧ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે અને ૪૦ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ. ૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે. ૩) ૦૪ મિનિટના એક એવા બે ફક્કરાના શ્રુતલેખન (ડિક્ટેશન) માટે અંગ્રેજી લઘુલિપિ(શોર્ટ હેન્ડ)માં (ડબલ્યૂ.પી.એમ.) મિનિટ દીઠ ૧૨૦ શબ્દોની ઝડપ અને તેના લિપ્યંતર માટે ટાઈપિંગમાં ૫૦ મિનિટની ઝડપ ધરાવતો હોવો જોઈશે.	નીચલા સંવર્ગમાં ૦૭ (સાત) વર્ષથી ઓછો નહિ તેટલો.

અનુ ક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
					<p>૪) અંગ્રેજી, ગુજરાતી અને હિન્દી ભાષાનું પૂરતું જ્ઞાન.</p> <p>૫) સરકારે ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટર અંગેની પાયાની જાણકારી.</p>	
૬	ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૧	ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૨ (૯૬૦૦-૩૪૮૦૦ + ૪૬૦૦ રૂ.) (વર્ગ-૨)	<p>(૧) ૫૦% જગાઓ યોગ્ય વ્યક્તિની બઢતીથી, કાર્યક્ષમતા અને ભૂતપૂર્વ કામગીરી ના આધારે.</p> <p>(૨) ૫૦% જગાઓ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે સીધી ભરતીથી.</p>	બઢતી માટે:- ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૩ (૯૩૦૦ - ૩૪૮૦૦ + ૪૪૦૦ રૂ.) (વર્ગ - ૩)	<p>બઢતી અને સીધી ભરતી માટે:</p> <p>૧) સીધી ભરતી માટે, જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે, ઉમેદવાર ૨૧ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે અને ૪૦ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ.</p> <p>૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે.</p> <p>૩) ૦૪ મિનિટના એક એવા બે ફકરાના શ્રુતલેખન માટે</p>	નીચલા સંવર્ગમાં ૦૭ (સાત) વર્ષથી ઓછો નહિ તેટલો.

અનુક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
					ગુજરાતી લઘુલિપિમાં ૯૦ ડબલ્યૂ.પી.એમ.ની ઝડપ અને તેના લિપ્યંતર માટે ટાઇપિંગમાં ૭૫ મિનિટની ઝડપ ધરાવતો હોવો જોઈશે. જ) અંગ્રેજી, ગુજરાતી અને હિન્દી ભાષાનું પૂરતું જ્ઞાન. પ) સરકારે ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટર અંગેની પાયાની જાણકારી.	
૭	કોર્ટના કારકુન, ઔદ્યોગિક કોર્ટ	સુનાવણી કારકુન ગ્રેડ-૧ (૯૩૦૦-૩૪૮૦૦+ ૩.૪૬૦૦) (વર્ગ-૨)	ભૂતપૂર્વ કામગીરી, ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાના આધારે બઢતીથી.	સુપરિન્ટેન્ડન્ટ (અધીક્ષક), ઔદ્યોગિક કોર્ટ (૯૩૦૦- ૩૪૮૦૦+ ૩.૪૪૦૦) વર્ગ ૩	-	સુપરિન્ટેન્ડન્ટ, ઔદ્યોગિક કોર્ટના સંવર્ગમાં ૦૭ (સાત) વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સુપરિન્ટેન્ડન્ટ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ, અને સુપરિન્ટેન્ડ, લેબર કોર્ટ, (શ્રમ અદાલત) તરીકેનો (આઠ) ૦૮ વર્ષનો સંયુક્ત અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે
બિન-રાજપત્રિત, વર્ગ-૩						
૮	અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૨	અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૩ (૯૩૦૦-૩૪૮૦૦+ ૩.૪૪૦૦) (વર્ગ ૩)	સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે સીધી ભરતીથી,		૧) જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે, ઉમેદવાર ૨૧ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે અને ૩૫ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ. ૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા	

અનુક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
					<p>તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા સરકાર દ્વારા તે તરીકે માન્ય કરેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતક પદવી અથવા સરકારે માન્ય કરેલ તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે.</p> <p>૩) ચાર (૪) મિનિટના એક એવા બે ફકરાના ડિક્ટેશન (શ્રુતલેખન) માટે અંગ્રેજી લઘુલિપિ (શોર્ટહેન્ડ) માં પ્રતિ મિનિટના ૧૦૦ શબ્દોની ઝડપ ધરાવતો હોવો જોઈશે અને તેના અનુલેખનનું ૫૦ મિનિટમાં ટાઈપિંગ કરવાનું રહેશે.</p> <p>૪) અંગ્રેજી, ગુજરાતી અને હિન્દી ભાષાનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.</p> <p>૫) સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર કોમ્પ્યુટર અંગેનું પાયાનું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.</p>	
૯	ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૨	ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર ગ્રેડ-૩ (૯૩૦૦-૩૪૮૦૦+ રૂ. ૪૪૦૦) (વર્ગ ૩)	સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે સીધી ભરતીથી,	-	૧) જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે ઉમેદવાર ૨૧ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે	

અનુ ક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
					<p>અને ૩૫ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ.</p> <p>૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા સરકાર દ્વારા તે તરીકે માન્ય કરેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી અથવા સરકારે માન્ય કરેલ તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે.</p> <p>૩) ચાર (૪) મિનિટના એક એવા બે ફકરાના એક ડિક્ટેશન (શ્રુતલેખન) માટે ગુજરાતી લઘુલિપિ (શોર્ટહેન્ડ) માં પ્રતિ મિનિટના ૭૫ શબ્દોની ઝડપ ધરાવતો હોવો જોઈશે અને તેના અનુલેખનનું ૬૦ મિનિટમાં ટાઇપિંગ કરવાનું રહેશે.</p> <p>૪) અંગ્રેજી, ગુજરાતી અને હિન્દી ભાષાનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.</p>	

અનુ ક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
					પ) સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર કોમ્પ્યુટર અંગેનું પાયાનું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.	
૧૦	સુપરિન્ટેન્ડન્ટ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ	સુપરિન્ટેન્ડન્ટ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ (૯૩૦૦-૩૪૮૦૦+૩.૪૪૦૦) (વર્ગ ૩)	અગાઉની કામગીરી, અને કાર્યક્ષમતાના આધારે બઢતીથી.	સુપરિન્ટેન્ડન્ટ, લેબર (શ્રમ) કોર્ટ/સુનાવણી કારકુન ગ્રેડ-૨ (૯૩૦૦-૩૪૮૦૦+૩.૪૪૦૦) વર્ગ ૩	-	નીચલા સંવર્ગ (ફીડર કેડર)માં (પાંચ) ૦૫ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે
૧૧	સુપરિન્ટેન્ડન્ટ, લેબર (શ્રમ)/કોર્ટના કારકુન, લેબર (શ્રમ) કોર્ટ	સુપરિન્ટેન્ડન્ટ, લેબર (શ્રમ) કોર્ટ/સુનાવણી કારકુન ગ્રેડ-૨ (૯૩૦૦-૩૪૮૦૦+૩.૪૪૦૦) (વર્ગ ૩)	અગાઉની કામગીરી, અને કાર્યક્ષમતાના આધારે બઢતીથી.	સિનિયર કારકુન/પેટા-હિસાબનીશ/સુનાવણી-કારકુન ગ્રેડ-૩ (૫૨૦૦-૨૦૨૦૦+૩.૨૪૦૦) વર્ગ-૩	-	નીચલા સંવર્ગ (ફીડર કેડર)માં, સંયુક્ત રીતે અથવા પૃથક રીતે ઓછામાં ઓછો (પાંચ) ૦૫ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે
૧૨	કોર્ટના સિનિયર કારકુન/પેટા-હિસાબનીશ/કારકુન, લેબર (શ્રમ) કોર્ટ	સિનિયર કારકુન/પેટા-હિસાબનીશ/સુનાવણી-કારકુન ગ્રેડ-૩ (૫૨૦૦-૨૦૨૦૦+૩.૨૪૦૦) વર્ગ-૩	અગાઉની કામગીરી, અને કાર્યક્ષમતાના આધારે બઢતીથી.	મદદનીશ / કેશિયર (૫૨૦૦-૨૦૨૦૦+૩.૧૯૦૦) વર્ગ-૩	-	નીચલા સંવર્ગ (ફીડર કેડર)માં, સંયુક્ત રીતે અથવા પૃથક રીતે ઓછામાં ઓછો (પાંચ) ૦૫ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૧૩	ગ્રંથપાલ સહ સંશોધન મદદનીશ	ગ્રંથપાલ સહ સંશોધન મદદનીશ	૧) ભૂતપૂર્વ કામગીરી, સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાના આધારે બઢતીથી. અથવા ૨) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે સીધી ભરતીથી.	મદદનીશ/કેશિયર (૫૨૦૦-૨૦૨૦૦+૩.૧૯૦૦) (વર્ગ ૩)	બઢતી અને સીધી ભરતી માટે: ૧) સીધી ભરતી માટે, જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે ઉમેદવાર ૨૧ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે અને ૩૭ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ. ૨) સરકારે માન્ય કરેલી યુનિવર્સિટીમાંથી ગ્રંથાલય અને માહિતી વિજ્ઞાનમાં સ્નાતક	બઢતી માટે: નીચલા સંવર્ગમાં (પાંચ) ૦૫ વર્ષ કરતાં ઓછો નહિ. સીધી ભરતી માટે- પદવી પ્રાપ્ત કર્યા પછી કોઈ સુસંગઠિત ગ્રંથાલયમાં કામ કરવાનો (બે)

અનુ ક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
					અથવા તેને સમકક્ષ પદવી. ૩) કાયદામાં પદવીને અગ્રતા. ૪) સરકારે ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટર અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે. ૫) અંગ્રેજી, ગુજરાતી અને હિન્દીનું પૂરતું જ્ઞાન.	૦૨ વર્ષનો અનુભવ.
૧૪	મદદનીશ/ જુનિયર કારકુન/ કારકુન- સહ- ટાઇપિસ્ટ/ ટાઇપિસ્ટ	મદદનીશ/ કેશિયર (૫૨૦૦- ૨૦૨૦૦+ રૂ. ૧૯૦૦) (વર્ગ ૩)	૧) ભૂતપૂર્વ કામગીરી, સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાના આધારે ૧૫% જગાઓ બઢતીથી. ૨) ૧૦% જગાઓ બદલીથી ભરવી. ૩) ૭૫% જગાઓ, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે સીધી ભરતીથી.	૧) વર્ગ ૪ની સેવાઓમાં કામ કરતી વ્યક્તિની બઢતીથી. (૪૪૪૦-૭૪૪૦+ રૂ. ૧૪૦૦) (૪૪૪૦-૭૪૪૦+ રૂ. ૧૩૦૦) ૨) આદેશિકા બજવણીદાર (પ્રોસેસ સર્વર)/ બેલિફ, (વર્ગ ૩) તરીકે કામ કરતી વ્યક્તિની બદલીથી. (૫૨૦૦- ૨૦૨૦૦+ રૂ. ૧૯૦૦) (વર્ગ ૩)	બઢતી અને સીધી ભરતી માટે: ૧) સીધી ભરતી માટે, જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે ઉમેદવાર ૨૧ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે અને ૩૫ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ. ૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થા પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી; અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીઝ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈ પણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે માન્ય કરેલ તેને સમકક્ષ	બઢતી માટે; નીચલા સંવર્ગમાં (પાંચ) ૦૫ વર્ષ કરતાં ઓછો નહિ અને સીધી ભરતી માટે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર-નં (૨) થી (૫) મુજબની લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે.

અનુ ક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
					લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે. ૩) કોમ્પ્યુટર પર અંગ્રેજી અને/ અથવા ગુજરાતીમાં ૫૦૦૦ કી ડીપ્રેશન (ની ઝડપ). ૪) સરકારે ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટર અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે. ૫) અંગ્રેજી, ગુજરાતી અને હિન્દીનું પૂરતું જ્ઞાન.	
૧૫	ડ્રાઇવર	ડ્રાઇવર (૫૨૦૦-૨૦૨૦૦+ રૂ. ૧૮૦૦) (વર્ગ ૩)	૧) ભૂતપૂર્વ કામગીરી, સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતા અને વાહન ચલાવવાની પરીક્ષાના આધારે બઢતીથી. અથવા ૨) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે સીધી ભરતીથી.	બઢતી માટે: વર્ગ જની સેવાઓ (વર્ગ જ) (૪૪૪૦-૭૪૪૦+ રૂ. ૧૪૦૦) (૪૪૪૦-૭૪૪૦+ રૂ. ૧૩૦૦)	૧) સીધી ભરતી માટે, જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે ઉમેદવાર ૨૩ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે અને ૩૩ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ. ૨) સરકારે માન્ય કરેલા બોર્ડમાંથી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે. ૩) સ્થાયી આશરે ૩ વર્ષ માટે માન્ય હજવા અને/ અથવા ભારે વાહન ચલાવવાનું લાઇસન્સ (મોટર ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ) ધરાવતો હોવો જોઈશે. ૪) મોટર વાહન નિભાવ (મેઇન્ટેન્સ), અને ટ્રાફિક સંકેતો અંગેની	બઢતી માટે: નીચલા સંવર્ગમાં (પાંચ) ૦૫ વર્ષ કરતાં ઓછો નહિ અને સીધી ભરતી માટે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર-નં (૨) થી (૮) મુજબની લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે. સીધી ભરતી માટે: સરકારી/ ખાનગી ક્ષેત્ર અથવા વ્યક્તિગત રીતે વાહન ચલાવવાનો (પાંચ) ૦૫ વર્ષનો અનુભવ.

અનુ ક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
					<p>પૂરતી જાણકારી હોવી જોઈશે. તેમ છતાં, જે ઉમેદવારો મોટર વાહનની ચંત્રચર્યા અને મરામત અંગેની જાણકારી ધરાવતા હોય તેઓને પસંદગીમાં અગ્રતા આપવામાં આવશે.</p> <p>૫) મજબૂત શારીરિક બાંધો હોય તેવા;</p> <p>પુરૂષ ઉમેદવારના કિસ્સામાં-</p> <p>૧) ૧૬૨ સે.મી.થી ઓછી ઊંચાઈ હોવી જોઈશે નહિ. (ગુજરાત રાજ્યના અનુસૂચિત આદિજાતિના ઉમેદવારો માટે ૧૫૮ સે.મી.)</p> <p>૨) કુલાવવામાં આવે ત્યારે ઓછામાં ઓછું ૦૫ સે.મી.ના ઘેરાવા સાથે ૮૪ સે.મી.થી ઓછું નહિ તેવું છાતીનું માપ.</p> <p>સ્ત્રી ઉમેદવારના કિસ્સામાં-</p> <p>૧૫૮ સે.મી.થી ઓછી ઊંચાઈ હોવી જોઈશે નહિ. (ગુજરાત રાજ્યના અનુસૂચિત આદિજાતિના ઉમેદવારો માટે ૧૫૫ સે.મી.)</p> <p>૬) રંગઅંધતા ધરાવતો હોવો જોઈશે નહિ અને ૪૨માં સાથે અથવા તે વિના સારી દ્રષ્ટિ ધરાવતો હોવો જોઈશે.</p>	

અનુક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
					<p>૭) સરકારે ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટર અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે.</p> <p>૮) અંગ્રેજી, ગુજરાતી અને હિન્દી ભાષાનું પૂરતું જ્ઞાન.</p>	
૧૬	બેલિફ	બેલિફ /આદેશિકા બજવણીદાર (પ્રોસેસ સર્વર) (૫૨૦૦-૨૦૨૦૦+ રૂ. ૧૮૦૦) (વર્ગ-૩)	૧) ભૂતપૂર્વ કામગીરી, સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાના આધારે ૭૫% જગ્યાઓ બઢતીથી. ૨) ૨૫% જગ્યાઓ, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે સીધી ભરતીથી.	બઢતી માટે: વર્ગ-૪ ની સેવાઓ (વર્ગ-૪) (૪૪૦૦-૭૪૪૦+ રૂ. ૧૪૦૦) (૪૪૪૦-૭૪૪૦+ રૂ. ૧૩૦૦)	<p>સીધી ભરતી:</p> <p>૧) સીધી ભરતી માટે, જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે ઉમેદવાર ૧૮ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે અને ૩૩ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ.</p> <p>૨) સરકારે માન્ય કરેલા બોર્ડમાંથી ઉચ્ચતર માધ્યમિક પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા અથવા સરકારે માન્ય કરેલ તેને સમકક્ષ પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે.</p> <p>૩) સાયકલ/ બે પૈડાવાળા વાહનો ચલાવવાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે.</p> <p>૪) ગુજરાતી અને/અથવા હિન્દી ભાષાનું પૂરતું જ્ઞાન.</p> <p>૫) સરકારે ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટર અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે.</p>	નીચલા સંવર્ગમાં ૦૫ (પાંચ) વર્ષથી ઓછો નહિ અને સીધી ભરતી માટે ઠરાવેલ- (૨) થી (૬) મુજબની લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈશે.
બિન-રાજપત્રિત વર્ગ- ૪						
૧૭	નાયક	નાયક (૪૪૦૦-૭૪૪૦+ રૂ. ૧૪૦૦) (વર્ગ ૪)	બઢતીથી	પટાવાળો/ ચોકીદાર/ હોમ એટેન્ડન્ટ (ઘરનો નોકર)- ડોમેસ્ટીક	---	નીચલા સંવર્ગમાં ૦૫ (પાંચ) વર્ષથી ઓછો નહિ.

અનુ ક્રમાંક	મૂળ હોદ્દો	હાલનો હોદ્દો	ભરતીની રીત	નીચલા સંવર્ગનું નામ	ઓછામાં ઓછી લાયકાત	અનુભવ, જરૂરી હોય તો
				એટેન્ડન્ટ (ઘરઘાટી) (૪૪૪૦- ૭૪૪૦+૩. ૧૩૦૦) (વર્ગ ૪)		
૧૮	પટાવાળો/ ચોકીદાર	પટાવાળો/ ચોકીદાર/ હોમ એટેન્ડન્ટ (ઘરનો નોકર)- ડોમેસ્ટીક એટેન્ડન્ટ (ઘરઘાટી) (૪૪૦૦-૭૪૪૦+ ૩. ૧૩૦૦) (વર્ગ-૪)	સીધી ભરતીથી	---	૧) જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે ઉમેદવાર ૧૮ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે અને ૩૩ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ. ૨) સરકારે માન્ય કરેલા બોર્ડમાંથી માધ્યમિક શાળા પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (એસએસસીઈ) અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે. ૩) હાઈકોર્ટ વખતોવખત ઠરાવે તેવા કામગીરીને લગતા કૌશલ્યો ઘરાવતો હોવો જોઈશે. ૪) ગુજરાતી અને/અથવા હિન્દી ભાષાનું પૂરતું જ્ઞાન.	---

‘અનુસૂચિ – ગ’
(જુઓ નિયમ –૨૩)
ખાતાકીય પરીક્ષા

૧. ઔદ્યોગિક અદાલતો/ મજૂર અદાલતોની મહેકમ પર કામ કરી રહેલા, સંબંધિત વર્ગે ૩ના કર્મચારીઓ માટે, પછીની ઉપરની જગા પર બઢતીને પાત્ર થવા માટે, (૧) નિમ્ન શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા અને (૨) ઉચ્ચતર શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા રહેશે.
૨. નિમ્ન શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા અને ઉચ્ચતર શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા, સામાન્ય રીતે દરેક વર્ષે જુલાઈ મહિનામાં પહેલા સોમવારે અને મંગળવારે યોજાશે.

૩. બઢતીથી અથવા અન્યથા કેશિયર/મદદનીશ તરીકે નિમણૂક પામેલ હોય તેવી દરેક વ્યક્તિએ, સદરહુ જગા પર તેમની નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી **પાંચ વર્ષ**ની મુદતની અંદર ત્રણ તકોમાં નિમ્ન શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા અને ઉચ્ચતર શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિમાં આવતા કર્મચારીને, વધારાના એક તક આપવામાં આવશે, જેનો ઉપર જણાવેલ મુદતની સમાપ્તિની તારીખથી એક વર્ષમાં ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

૪. ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલ તકો અને મુદતમાં કર્મચારીવર્ગનો તેવો કોઈ સભ્ય નિષ્ફળ જાય તો, નિર્દિષ્ટ તકો અને મુદતની સમાપ્તિ પછી તેનો ઇજાફો/ઇજાફા, તે સદરહુ પરીક્ષા પાસ ન કરે ત્યાં સુધી અટકાવવામાં આવશે.

ઉપર મુજબ અટકાવેલ કોઈપણ ઇજાફો/ઇજાફા તે/તેણી જે તારીખે નિમ્ન શ્રેણી પરીક્ષા પાસ કરે તે તારીખથી ચૂકવવાપાત્ર બનશે અને કોઈ ઇજાફો/ઇજાફા અટકાવેલ ન હોય તેમ તમામ ભવિષ્યના ઇજાફા તેને મળશે.

પરંતુ, તે/તેણી, ઇજાફો (ઇજાફા) આ રીતે અટકાવવામાં આવ્યા હોય તે કારણે, તેણે/તેણીએ ગુમાવવી પડેલી પગારની બાકી રકમ મેળવવા માટે દાવો કરવાને હકદાર રહેશે નહિ.

૫. કોઈપણ મદદનીશ/કારકુન/કારકુન સહ ટાઇપિસ્ટ/કેશિયર/ટાઇપિસ્ટ-એ, તે તરીકે પાંચ વર્ષની સેવાઓ પૂરી ન કરી હોય ત્યાં સુધી અને તેણે નિમ્ન કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ ન કરી હોય તો તેને ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષામાં બેસવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૬. કોઈ કર્મચારી નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર અને તેને ઉપર મુજબની ઉપલબ્ધ તકો અનુસાર નિમ્ન કક્ષાની પરીક્ષા અથવા ઉચ્ચતર કક્ષાની પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તો, તે આવી નિષ્ફળતા છતાં રૂ.૧૦૦/- અથવા સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેવી પરીક્ષા ફી ભરેથી, આવી પરીક્ષામાં કોઈપણ સમયે બેસવા માટે પાત્ર થશે.

૭. કોઈપણ મદદનીશ/કારકુન/કારકુન સહ ટાઇપિસ્ટ/કેશિયર/ટાઇપિસ્ટ, ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ ન કરે તો તેને સિનિયર કારકુન અથવા તેને સમકક્ષ જગ્યા અથવા બીજી કોઈ ઉચ્ચ જગ્યા પર બઢતી આપવી જોઈશે નહિ.

૮. હાઇકોર્ટ દ્વારા સરકારી રાજપત્રમાં પ્રકાશન દ્વારા પરીક્ષા લેવા માટેની નક્કી કરેલી ચોક્કસ તારીખની ઓછામાં ઓછા ત્રણ મહિનાની નોટિસ આપવી જોઈશે.

૯. આ નિયમો હેઠળ કોઈ પરીક્ષામાં બેસવા માંગતા કર્મચારીએ, આવી પરીક્ષા માટે ઉમેદવાર તરીકે પ્રવેશ માટેની તેની અરજી, હાઇકોર્ટ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલી આવી પરીક્ષાની ચોક્કસ તારીખોની નોટિસ મળ્યેથી ૩૦ દિવસની અંદર આ સાથે જોડેલા નમૂનામાં, પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ-ને મોકલવી જોઈશે.

૧૦. પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ, પરીક્ષામાં બેસવા માટેની તેમની યોગ્યતાના સંબંધમાં, અરજીની ચકાસણી કરશે. અરજદાર તે પછી પરીક્ષામાં ન બેસવાનો નિર્ણય કરે તો, તેણે/તેણીએ પરીક્ષાના આરંભની તારીખથી ઓછામાં ઓછા ૩૦ દિવસ પહેલાં પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટને તેની જાણ કરવી જોઈશે, પરીક્ષામાં બેસવા માટે ઉમેદવાર તરીકે તેણે/તેણીએ નામ નોંધાવ્યા પછી, પણ ઉપર્યુક્ત જાણ કર્યા વિના, તે/તેણી પરીક્ષામાં બેસે નહિ તેવા કિસ્સામાં, તેણે પરીક્ષા પાસ કરવાની એક તક ગુમાવી છે એમ ગણાશે :

પરંતુ પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટને એમ ખાતરી થાય કે તે કોઈ કર્મચારીએ પોતાની કાબૂ બહારના કારણોને લીધે સમયમર્યાદામાં જાણ કરી ન હતી, તો તે ઉપર્યુક્ત જાણ કરવા માટે થયેલી તેવા કોઈ કર્મચારી દ્વારા ચૂક અને તેમાંથી ઉદભવતા પરિણામોને માફ કરી શકશે.

૧૧. પરીક્ષા સમિતિ, પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ તેમજ પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટને નીમવા માટે યોગ્ય લાગે તેવા ઔદ્યોગિક કોર્ટના સભ્યો પૈકીના કોઈપણ એક સભ્ય અને રાજ્યમાં કામ કરતા શ્રમ ન્યાયાધીશ (સિનિયર

ડિવિઝન) પૈકીના કોઈપણ એક શ્રમ ન્યાયાધીશ (સિનિયર ડિવિઝન)ની બનશે. જવાબો પરના ન્યાય નિર્ણય, સદરહુ સમિતિને સંપૂર્ણપણે અધીન રહેશે.

૧૨. હાઈકોર્ટ દ્વારા, તેના બદલામાં હેતુ માટે પસંદ કરવામાં આવેલા, પ્રમુખ/સભ્ય, ઔદ્યોગિક કોર્ટ દ્વારા પ્રશ્નપત્રો તૈયાર કરવામાં આવશે. ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર-૪ સિવાયનાં પ્રશ્નપત્રો, અંગ્રેજી તેમજ ગુજરાતીમાં તૈયાર કરવામાં આવશે અને ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષાનું પ્રશ્નપત્ર-૪ અંગ્રેજીમાં રહેશે.
૧૩. હાઈકોર્ટ દરેક વર્ષની ૧લી મેના રોજ, પ્રમુખ/સભ્ય, ઔદ્યોગિક કોર્ટને, પ્રશ્નપત્રો તૈયાર કરવાની તેમની જવાબદારી છે તેવું યાદ કરાવશે અને આવા પ્રમુખ/સભ્યો, પ્રશ્નપત્રો ખાનગી રીતે રજિસ્ટ્રાર જનરલ, હાઈકોર્ટ-ને, ૧લી જૂન કરતાં મોડા નહિ તે રીતે તેમને મળી જાય, તે રીતે મોકલશે. રજિસ્ટ્રાર જનરલ-એ, પ્રશ્નપત્રો છાપવાની વ્યવસ્થા કરવી જોઈશે અને પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટને જરૂરિયાત અનુસારની આવશ્યક નકલો સમયસર મોકલવી જોઈશે જેની પ્રમુખ, ઔદ્યોગિક કોર્ટ દ્વારા રજિસ્ટ્રાર જનરલને છેલ્લામાં છેલ્લી ૧લી જૂન સુધીમાં જાણ થયેલી હોવી જોઈએ.
૧૪. ઉમેદવારે દરેક પ્રશ્નપત્રમાં, જેના ઉત્તર આપવા જરૂરી રહેશે તેવા પ્રશ્નની સંખ્યા, દસ સુધી મર્યાદિત રહેશે.
૧૫. પરીક્ષા, લેખિત પ્રશ્નપત્રો અને મૌખિક તથા પ્રાયોગિક કસોટી (પ્રેક્ટિકલ ટેસ્ટ)ની રહેશે. નિમ્ન કક્ષાની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થતા ઉમેદવારને, અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતીમાં તમામ પ્રશ્નપત્રોના પ્રશ્નનો ઉત્તર આપવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે. ઉચ્ચ કક્ષાની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થતા ઉમેદવારને, અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતીમાં પ્રશ્નપત્રો ૧થી ૩ના પ્રશ્નનો ઉત્તર આપવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે પણ તેમણે પ્રશ્નપત્ર ૪ના પ્રશ્નોના ઉત્તર અંગ્રેજીમાં આપવાના રહેશે.
૧૬. પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ અને દરેક પ્રશ્નપત્ર માટેના તથા મૌખિક તથા પ્રાયોગિક કસોટી માટેના ગુણ નીચે મુજબ હોવા જોઈશે:-

નિમ્ન કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા

(ક) લેખિત પરીક્ષા			
પ્રશ્નપત્ર-૧	૧	ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭.	૦૩ કલાક, ૨૦૦ ગુણ (પુસ્તકો સાથે)
	૨	ઔદ્યોગિક તકરાર (ગુજરાત) નિયમો, ૧૯૬૬.	
	૩	મુંબઈ ઔદ્યોગિક સંબંધ અધિનિયમ, ૧૯૪૬.	
	૪	ઔદ્યોગિક કોર્ટ વિનિયમો, ૧૯૪૭.	
	૫	શ્રમ કોર્ટ (પ્રણાલી અને કાર્યપદ્ધતિ) નિયમો, ૧૯૪૭.	
	૬	મુંબઈ વેતન બોર્ડ નિયમો, ૧૯૬૧.	
પ્રશ્નપત્ર-૨	૧	વેતન ચુકવણી અધિનિયમ, ૧૯૩૬.	૦૩ કલાક, ૨૦૦ ગુણ (પુસ્તકો સાથે)
	૨	વેતન ચુકવણી (કાર્યરીતિ) નિયમો, ૧૯૩૭.	
	૩	કામદાર વળતર અધિનિયમ, ૧૯૨૩.	
	૪	કામદાર વળતર નિયમો, ૧૯૨૪.	
પ્રશ્નપત્ર-૩	૧	ઔદ્યોગિક રોજગાર (સ્થાયી હુકમો) અધિનિયમ, ૧૯૪૬.	૦૩ કલાક, ૨૦૦ ગુણ (પુસ્તકો સાથે)
	૨	મુંબઈ ઔદ્યોગિક રોજગાર (સ્થાયી હુકમો) નિયમો, ૧૯૫૮.	
	૩	ભારતીય કામદાર સંઘ અધિનિયમ, ૧૯૨૬.	
	૪	ગુજરાત ટ્રેડ યુનિયન વિનિયમો, ૧૯૬૩. અથવા કચેરી કાર્યપદ્ધતિનું મુસદ્દા-લેખન અને નોંધ-લેખન	
(ખ) પ્રાયોગિક કસોટી			
ટાઈપ-રાઈટિંગમાં કસોટી/ કોમ્પ્યુટર પર સ્પીડ ટેસ્ટ			ગુણ-૫૦

ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા

(ક) લેખિત પરીક્ષા			
પ્રશ્નપત્ર-૧	૧	ગુજરાત મુલકી સેવા(વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧.	૦૩ કલાક, ૨૦૦ ગુણ (પુસ્તકો સાથે)
	૨	ખાતાકીય તપાસનું મેન્યુઅલ (નિયમસંગ્રહ).	
	૩	ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.	
	૪	ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો, ૨૦૦૨ (ભાગ- ૧ થી ૮)	
પ્રશ્નપત્ર-૨	૧	ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧. પ્રકરણ-૧, પ્રકરણ-૨ (નિયમો ૧૫ થી ૧૯ સિવાય), પ્રકરણ-૩ (નિયમો ૩૪ થી ૪૨ અને ૪૫ થી ૪૮ સિવાય), પ્રકરણ-૪ અને પ્રકરણ-૬ અને પ્રકરણ-૧૦ (નિયમ ૧૮૫ સિવાય).	૦૩ કલાક, ૨૦૦ ગુણ (પુસ્તકો સાથે)
	૨	ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦.	
	૩	ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧.	
	૪	આકસ્મિક મેન્યુઅલ (મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો, ૧૯૫૯)	
	૫	ગુજરાત બજેટ મેન્યુઅલ વોલ્યુમ -૧ અને ૨.	
	૬	વર્ધિત ભવિષ્ય નિધિ નિયમો (મુંબઈ) અને મુંબઈ સામાન્ય ભવિષ્ય નિધિ નિયમો.	
પ્રશ્નપત્ર-૩	૧	જુદા જુદા હુકમનામા, હુકમો, નોટિસ વગેરેની રૂપરેખા તૈયાર કરવા જેવા નમૂના અને પૂર્વ-દ્રષ્ટાંતની વ્યવહારિક જાણકારીની ચકાસણી કરતા પ્રશ્ન.	૦૨ કલાક, ૧૦૦ ગુણ (પુસ્તકો વગર)
પ્રશ્નપત્ર-૪	૧	કચેરી પત્રવ્યવહાર, નિબંધનું મુસદ્દાલેખન અને નોંધલેખન, અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતીમાં અને ગુજરાતીમાંથી અંગ્રેજીમાં ભાષાંતર અને સંક્ષેપ-લેખન.	૦૨ કલાક, ૧૦૦ ગુણ (પુસ્તકો વગર)
(ખ) મૌખિક કસોટી			
હિસાબને લગતા પ્રશ્નો, રેકર્ડના નિભાવ, તેની જાળવણી અને તેનો નાશ કરવા માટેના નિયમો અને વર્તમાન નિયમો અને પદ્ધતિ સાથે જોડાયેલા સામાન્ય પ્રશ્નો.			ગુણ-૧૦૦

૧૭. પરીક્ષાર્થીએ, ઉત્તીર્ણ થવા માટે, દરેક પ્રશ્નપત્રમાં અથવા પ્રાયોગિક કસોટીમાં અથવા મૌખિક કસોટીમાં કુલ ગુણના ઓછામાં ઓછા ૩૫ ટકા ગુણ મેળવવા જોઈશે.

૧૮. પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવામાં નિષ્ફળ જાય પણ, કોઈ પ્રશ્નપત્રમાં અથવા પ્રાયોગિક કસોટી અથવા મૌખિક કસોટીમાં ૫૦ ટકા અથવા તેથી વધુ ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા પરીક્ષાર્થીને, તે જ પ્રશ્નપત્ર માટે પરીથી ઉપસ્થિત થવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

નોંધ:- મુક્તિ (મેળવ્યા) સિવાય કુલ મહત્તમ ગુણના ૭૫ ટકા ગુણ મેળવે તેવા ઉમેદવારને, 'ક્રેડિટ સાથે' પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરી હોવાનું જાહેર કરવામાં આવશે અને જણાવવામાં આવશે અને તેની સેવાપોથીમાં તે મતલબની નોંધ કરવામાં આવશે.

૧૯. ખાતાકીય પરીક્ષા માટે ઉપસ્થિત થતા કોઈપણ ઉમેદવારે, ગુનામાં સંડોવણી કરતી કોઈ સામગ્રીમાંથી ઉત્તરની અવિચારીપણે અથવા ચોરીછૂપીથી નકલ કરવી જોઈશે નહિ અથવા નકલ કરવાનો પ્રયત્ન કરવો જોઈશે નહિ અથવા

અન્યથા પરીક્ષા ખંડમાં તેને લાવવી જોઈશે નહિ અથવા ચોરીછૂપીથી તેને લઈ જવી જોઈશે નહિ. નકલ કરતા જણાવેલા કોઈ ઉમેદવાર ઉપર ત્યારપછીની આગામી ૩ વર્ષની મુદત માટે સદરહુ પરીક્ષા ખાતે ફરીથી ઉપસ્થિત થવામાંથી પ્રતિબંધ મૂકવો જોઈશે. આવા ઉમેદવારની સામે પ્રમાણિકતા જાળવવામાં નિષ્ફળ જવા બદલ નામદાર મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિના આદેશો મુજબ ખાતાકીય કાર્યવાહીમાં પણ કામ ચલાવી શકાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ.એચ.વર્મા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 130

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, MAY 2, 2019/ VAISAKHA 12, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૨૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએન-૧૦૯)વીવીકે-૧૨૨૦૧૩/૭૪૫/૬.૩ - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the State Tax Inspector, Class III, pre-service training and post training examination Rules, 2017.****રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩, પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: (જીએન-૧૦૯)વીવીકે-૧૨૨૦૧૩-૭૪૫-૬૩:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩, પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩, પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. રાજ્ય વેરા નિરીક્ષક, વર્ગ ૩, પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૨-માં, ખંડ (છ)માં, "સંસ્થાએ" એ શબ્દને બદલે, "સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થા (સ્પીપા), અમદાવાદ-એ" એ શબ્દો મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩માં, પેટા-નિયમ (૩)માં, "રાજ્ય વેરા નાયબ કમિશનર" એ શબ્દોને બદલે, "સ્પીપા" એ શબ્દ મૂકવો.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, ખંડ (ખ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:- "(ખ) વર્ણનાત્મક પ્રકારના પ્રશ્નપત્ર ૨ અને ૫ સિવાય, તાલીમાંત પરીક્ષા વૈકલ્પિક પ્રકારના બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (MCQ)ની રહેશે અને તે ઓનલાઈન અથવા ઓએમઆર (OMR) પદ્ધતિથી અથવા સ્પીપા દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી પદ્ધતિથી યોજવામાં આવશે. પ્રશ્નપત્ર ૨ અને ૫-ના ઉત્તરો ગુજરાતીમાં અથવા પ્રશ્નપત્રમાં આપેલી સૂચના અનુસાર લખવાના રહેશે."
૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫-માં, પેટા-નિયમ (૫)માં, "રાજ્ય વેરા નાયબ કમિશનર" એ શબ્દોને બદલે, "સ્પીપા" એ શબ્દ મૂકવો.
૬. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ-૧માં, પ્રશ્નપત્ર-૧ અને પ્રશ્નપત્ર-૨-ની સામે દર્શાવેલી, "વિષય", "ગુણ" અને "સમય" એ શીર્ષક હેઠળના કોલમોમાંની નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમય
૧	કરવેરા, માલ અને સેવા વેરા અને મૂલ્યવર્ધિત વેરા વહીવટ (પુસ્તકો સાથે)	૧૦૦ ગુણ	૨ કલાક
	● ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.	૩૫ ગુણ	
	● સંકલિત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.	૦૫ ગુણ	
	● કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો.	૦૫ ગુણ	

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમય
	<ul style="list-style-type: none"> ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો. 	૨૦ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો. 	૦૫ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧. 	૦૩ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> વ્યાવસાય વેરો 	૦૨ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> રજિસ્ટ્રેશન, પત્રક (રિટર્ન), મૂલ્યાંકન (આકારણી), ચેક-પોસ્ટ, વસૂલાત, રિક્ડ, ગુના, મુકદ્દમો ચલાવવા વગેરે જેવા માલ અને સેવા વેરા અને મૂલ્યવર્ધિત વેરાના વહીવટી પાસાને લગતી વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવતી સૂચનાને લગતી ઉમેદવારની જાણકારી અંગેની કસોટી કરવાની હોય તે રીતે આ પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવું જોઈશે. <p>પ્રશ્નોમાં વિભાગ, કચેરી અને કાર્યપદ્ધતિના સંચાલન અને VATIS મોડ્યુલ સંબંધી વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવતી વિવિધ સૂચનાનો પણ સમાવેશ કરી શકાશે.</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> વિભાગીય માળખું 	૦૫ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> પરિપત્ર, જાહેરનામું 	૧૫ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> ફોર્મ (નમૂના)નું બાહ્ય રૂપ (ફોર્મેટ) 	૦૫ ગુણ	
૨	મૂલ્યાંકન અને હિસાબ (પુસ્તકો સાથે) (વર્ણનાત્મક)	૧૦૦ ગુણ	૩ કલાક
	<ul style="list-style-type: none"> ગુજરાત રાજ્ય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો. 	૩૦ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> સંકલિત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો. 	૦૫ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો. 	૦૫ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો. 	૨૦ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો. 	૦૫ ગુણ	

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમય
	<ul style="list-style-type: none"> ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧. 	૦૫ ગુણ	
	<ul style="list-style-type: none"> “વેપાર હિસાબ” અને “નફા અને નુકસાન હિસાબ” અને “સરવૈયું” તૈયાર કરવા સહિત દ્વિનોંધ હિસાબી કામકાજ. ઠાખલા (૨૫ ગુણ) થીયરી (૦૫ ગુણ) 	૩૦ ગુણ	
			”.

૭. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ-૧માં, પ્રશ્નપત્રો ૩ અને ૪ના શીર્ષકોમાં, “(ઓએમઆર)” એ શબ્દ અને કોંસ કમી કરવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એચ. પાઠક,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, MAY 2, 2019/ VAISAKHA 12, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૪)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૪)-ઠ. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department,
No. (GHN-22) GST-2019/S.11(1) (42)-TH, dated the 7th March, 2019,
Notification No.2/2019-State Tax (Rate).**

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૨) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૨)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર).સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૯/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૪)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૪)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) (જેનો આમા હવે પછી “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૯-ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૧-ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૬-ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે અને તેમ કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે એવી ખાતરી થયેથી, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૨) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૨)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)માં, નીચે પ્રમાણે સુધારા કરે છે.

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(૧) કોષ્ટકમાં, કોલમ ૩માં, ખંડ ૭ પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“૮. કોઈ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, જેણે ઇનપુટ વેરા શાખ ઉપલબ્ધ કર્યો હોય, તે આ જાહેરનામા હેઠળ વેરો ભરવા ઇચ્છતી હોય, ત્યારે જાણે કે આ જાહેરનામા હેઠળ પૂરો પાડવામાં આવેલો પુરવઠો સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૮(૪) અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓને લાગુ પડતો હોય તેમ તેણે ઇલેક્ટ્રોનિક (વીજાણ) શાખ ખાતાવહી અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક (વીજાણ) રોકડ ખાતાવહીમાં ઉધાર રાખીને, સ્ટોકમાં રાખવામાં આવેલા ઇનપુટ અને સ્ટોક સંબંધિત રાખવામાં આવેલા અર્ધ-તૈયાર કરેલા અથવા સંપૂર્ણ તૈયાર કરેલા માલમાં સમાવિષ્ટ હોય તે ઇનપુટ અને મૂડીગત માલ ઉપર, ઇનપુટ વેરાની શાખને સમકક્ષ રકમ ભરવી જોઈશે અને આવી રકમની ચુકવણી પછી, ઇનપુટ વેરા શાખની સિલક, તેની ઇલેક્ટ્રોનિક (વીજાણ) શાખ ખાતાવહીમાં કંઈ હોય તો, તે રકમ રદ થશે”;

(૨) પરિચ્છેદ ૩માં, સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (૨) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:

(૩) સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચુકવતી વ્યક્તિને, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ જે રીતે લાગુ પડતા હોય તેમ આ જાહેરનામા હેઠળ વેરો ચુકવતી વ્યક્તિને અનુરૂપ ફેરફાર સાથે લાગુ પડશે.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧-લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY, MAY 4, 2019/ VAISAKHA 14, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના તારીખ: ૨૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીકે/૦૩/૨૦૧૯/એચસીટી/૧૦૨૦૧૫/૨૧૦/ડી.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Lagal Department,
No. GK/85/2016/HCT/102015/210/D dated the 15th November, 2016.**

કાયદા વિભાગનું તારીખ: ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૬નું

સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીકે/૮૫/૨૦૧૬/એચસીટી/૧૦૨૦૧૫/૨૧૦/ડી સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૬.

કેમિલી કોર્ટ અધિનિયમ, ૧૯૮૪.

ક્રમાંક: જીકે/૦૩/૨૦૧૬/એચસીટી/૧૦૨૦૧૫/૨૧૦/ડી:- ગુજરાત સરકાર-એ, કાયદા વિભાગના તારીખ: ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીકે/૮૫/૨૦૧૬/એચસીટી/૧૦૨૦૧૫/૨૧૦/ડી-થી અમરેલી શહેર નગરપાલિકાના વિસ્તારોની સ્થાનિક હદોમાંના વિસ્તારો માટે અને અમરેલી મહેસૂલી જિલ્લાના અમરેલી શહેરની સ્થાનિક હદો માટે એક કેમિલી કોર્ટની સ્થાપના કરેલ છે.

અને હાઈકોર્ટ, અમરેલી તાલુકાના મહેસૂલી વિસ્તારો માટે, કેમિલી કોર્ટ, અમરેલીની પ્રાદેશિક હકૂમત વિસ્તૃત કરવાનો આદેશ કરેલ છે;

તેથી, હવે, કેમિલી કોર્ટ અધિનિયમ, ૧૯૮૪ (સન ૧૯૮૪ના ૬૬મા)ની કલમ ૩-ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, ગુજરાત હાઈકોર્ટ સાથે વિચાર-વિનિમય કરીને, આથી, કાયદા વિભાગનું તારીખ: ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૬નું જાહેરનામું ક્રમાંક: જીકે/૮૫/૨૦૧૬/એચસીટી/૧૦૨૦૧૫/૨૧૦/ડી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, “અમરેલી શહેરની સ્થાનિક હદો માટે” એ શબ્દો પછી, “અને અમરેલી તાલુકાના મહેસૂલી વિસ્તારો માટે” એ શબ્દો ઉમેરવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. એચ. વર્મા,

કાયદા વિભાગના નાયબ સચિવ.

Extra No. 133

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, MAY 8, 2019 / VAISAKHA 18, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૭મી મે, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ/વી/૨૦૧૯નો ૬૧/આરએઆર-૧૦૨૦૧૯-૨૨૭-એલ -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Gujarat Real Estate (Regulation and Development) (Matters Relating to the Real Estate Regulatory Authority) Rules, 2016.

ગુજરાત સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) (સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળને લગતી બાબતો) નિયમો, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા. ૧૭મી મે, ૨૦૧૮.

સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬.

ક્રમાંક. જીએચ/વી/૨૦૧૮નો ૬૧/આરએઆર-૧૦૨૦૧૮-૨૨૭-એલ:- સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૮૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) (સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળને લગતી બાબતો) નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો નીચે મુજબ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.-

(૧) આ નિયમો ગુજરાત સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) (સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળને લગતી બાબતો) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

(૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) (સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળને લગતી બાબતો) નિયમો, ૨૦૧૬માં સુધારો.- ગુજરાત સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) (સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળને લગતી બાબતો) નિયમો, ૨૦૧૬માં, નિયમ ૧૨ પછી, નીચેના નિયમો દાખલ કરવા:-

“૧૨-ક. ફરિયાદ શરૂ કરવા બાબત.-

(૧) સત્તામંડળ સમક્ષ નોંધાવવાની લેખિત ફરિયાદને ત્રણ સેટમાં નોંધવી જોઈશે.

(૨) દરેક ફરિયાદમાં સ્પષ્ટપણે વિવાદ અને દાવો કરેલી રાહતની વિગતો હોવી જોઈશે અને ફરિયાદમાં કરેલા દાવાને પુરવાર કરવા માટે જરૂરી એવા દસ્તાવેજોની નકલો પણ તેની સાથે જોડેલી હોવી જોઈશે.

૧૨-ખ. ફરિયાદની ચકાસણી.-

(૧) દરેક ફરિયાદને, તે નોંધવામાં આવે ત્યાર પછી, તેને સત્તામંડળની કચેરી દ્વારા ક્રમ આપવો જોઈશે.

(૨) ફરિયાદ નોંધવામાં કોઈ ખામી રહે તો, આવી ખામીઓની વિગતોની નોંધ કરવી જોઈશે અને પક્ષકાર તથા તેમના એજન્ટોને, આ ખામીઓ અંગે માહિતગાર કરીને ૧૫ દિવસની અંદર ખામીઓ દૂર કરવાનું તેમને પૂછવામાં આવશે.

(૩) પક્ષકાર દર્શાવેલી ખામીઓની ખરાઈમાં વાંધો ઉઠાવે તે કિસ્સામાં, આ બાબતને સમુચિત હુકમ માટે સત્તામંડળના સચિવ સમક્ષ મૂકવી જોઈશે.

૧૨-ગ. નોટિસ આપવા બાબત.-

- (૧) નોંધાવેલી ફરિયાદ અને બીજા દસ્તાવેજોની નકલો, ફરિયાદીએ રજિસ્ટર્ડ એડી પોસ્ટ દ્વારા સામેના પક્ષકાર(રો)/પ્રતિવાદીઓને સીધી રીતે બજવાણી કરવી જોઈશે અને ફરિયાદીએ ફરિયાદ સાથે તેની પહોંચની રસીદ જોડવી જોઈશે.
- (૨) સામેના પક્ષકાર અથવા પ્રતિવાદી હાજર થાય પછી, સત્તામંડળની કચેરીએ કોઈપણ અરજી અથવા દસ્તાવેજ સ્વીકારવો જોઈશે નહિ સિવાય કે તે શેરો ધરાવતો હોય કે તેની નકલ બીજા પક્ષકારને બજાવવામાં આવી છે અથવા તેની સાથે પોસ્ટ વિભાગ તરફથી રસીદ જોડેલી છે.

૧૨-ઘ. મોકૂફી.-

- (૧) ન્યાયનિર્ણય આપનાર અધિકારી અથવા સત્તામંડળ સમક્ષની દરેક કાર્યવાહી, શક્ય તેટલી ઝડપથી અને અધિનિયમની જોગવાઈઓની જરૂરિયાત પ્રમાણે ચોજવી જોઈશે.
- (૨) ન્યાયનિર્ણય આપનાર અધિકારી અથવા ગુજરાત સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળે, તેમના દ્વારા કરવામાં આવેલી કોઈપણ મોકૂફી માટેના કારણોની નોંધ કરવી જોઈશે.
- (૩) સામેના પક્ષકાર અથવા પક્ષકારો દ્વારા મોકૂફીનો ખર્ચ માગવામાં આવે તો, તે મોકૂફી દીઠ પાંચસો રૂપિયાથી ઓછો હોવો જોઈશે નહિ અથવા ન્યાયનિર્ણય આપનાર અધિકારી અથવા સત્તામંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેમ ફરિયાદના મૂલ્ય અને પ્રકારના આધારે વધારે હોવો જોઈશે.

૧૨-ચ. અધિકૃત પ્રતિનિધિ.-

સત્તામંડળ સમક્ષની કોઈ કાર્યવાહીમાં પક્ષકાર હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, રૂબરૂમાં હાજર રહી શકશે અથવા સત્તામંડળ સમક્ષ તેનો કેસ રજૂ કરવા માટે કલમ ૫૬ મુજબ બીજી કોઈ વ્યક્તિને અધિકૃત કરી શકશે અને તે હેતુ માટે તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ કાર્યો કરી શકશે:

પરંતુ સત્તામંડળ સમક્ષની કોઈ કાર્યવાહીમાં કોઈ વ્યક્તિ વતી હાજર થતી વ્યક્તિએ અધિકૃતિ યાદી રજૂ કરવી જોઈશે:

વધુમાં, ગુજરાત સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૭ના નિયમ ૬ની પેટા-કલમ (૧)ને લગતી બાબતો માટે, સત્તામંડળ, વખતોવખત બોલીઓ અને શરતો નક્કી કરશે જેને અધીન રહીને ફાળવણી મેળવનાર, તેમના વતી દલીલ કરવા માટે પ્રતિનિધિ(ઓ)ને અધિકૃત કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, સત્તામંડળને ધીરધાર કરનાર સહિતના સ્થાવર મિલકત પ્રોજેક્ટ સાથે સંબંધિત હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ તેમજ સક્ષમ સત્તામંડળ તરીકે સ્થાવર મિલકત પ્રોજેક્ટને પરવાનગી આપી હોય તેવી વ્યક્તિઓને બોલાવવાની અને તેમને હાજર કરવાની ફરજ પાડવાની સત્તા રહેશે.

૧૨-છ. સત્તામંડળના હુકમો.-

- (૧) સત્તામંડળ, કાર્યવાહીની સુનાવણી કરતા અધ્યક્ષ અથવા યથાપ્રસંગ, સભ્યોને આવી કાર્યવાહીમાં હુકમો કરવા જોઈશે અને આવા હુકમો પર, આવી કાર્યવાહીની સુનાવણી કરતા અધ્યક્ષ, સભ્યો અથવા યથાપ્રસંગ, સત્તામંડળે સહી કરવી જોઈશે. દરેક હુકમમાં તેના માટેના કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરવી જોઈશે.
- (૨) તમામ હુકમો અને નિર્ણયોને, સચિવ અથવા અધ્યક્ષ દ્વારા આ અર્થે અધિકૃત કરેલા અધિકારી દ્વારા સહીથી પ્રમાણિત કરવા જોઈશે, જેમાં સત્તામંડળની સત્તાવાર મહોર (સીલ) હોવી જોઈશે.

અને તેને આપ્યાની તારીખથી શક્ય તેટલી ઝડપથી કાર્યવાહીના તમામ પક્ષકારોને તેની જાણ કરવી જોઈશે.

૧૨-૪. વચગાળાના હુકમો, તપાસ, પૂછપરછ અને માહિતીનું એકત્રીકરણ વગેરે. -

- (૧) સત્તામંડળ, કેસની હકીકતો અને સંજોગોને ધ્યાનમાં લઈને કોઈ કાર્યવાહીના કોઈ તબક્કે, સત્તામંડળ યોગ્ય ગણે તેવા હાલ પૂરતા અથવા વચગાળાના તેવા હુકમો કરી શકશે.
- (૨) સત્તામંડળ માહિતી એકત્રિત કરવા, પૂછપરછ, તપાસ, પ્રવેશ, ઝડતી, જપ્તી માટે અને બીજી બાબતોની સાથોસાથ તેની સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, તેને યોગ્ય લાગે તે રીતે નીચેનો આવી આદેશ કે હુકમ આપી શકશે:-
- (ક) સત્તામંડળ, કોઈપણ સમયે, અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરવામાં આવેલા નિયમો હેઠળ સત્તામંડળની હકૂમત અંદરની કોઈપણ બાબત સંબંધિત અધ્યયન, તપાસ અથવા માહિતી પૂરી પાડવા માટે યોગ્ય ગણે તેવા, સચિવ અથવા અન્ય કોઈપણ એક અથવા વધુ અધિકારીઓ અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિને આદેશ કરી શકશે.
- (ખ) સત્તામંડળ, ઉપરના હેતુ માટે, પોતે યોગ્ય ગણે તેવા બીજા આદેશો આપી શકશે અને જે સમયની અંદર અહેવાલ રજૂ કરવો જોઈશે અથવા માહિતી પૂરી પાડવી જોઈશે તે સમય જણાવશે.
- (ગ) સત્તામંડળ, આ અર્થે ફરમાવેલા સત્તામંડળના અધિકારી દ્વારા ચોપડા, હિસાબો વગેરે તેની સમક્ષ રજૂ કરવા અને તપાસવાની અને રાખવાની પરવાનગી આપવા અથવા મુકરર કરેલા અધિકારીને કોઈ માહિતી પૂરી પાડવા માટે કોઈ વ્યક્તિને આદેશો આપી શકશે અથવા સચિવ અથવા અધિકારીને આદેશો આપવા માટે અધિકૃત કરી શકશે.
- (ઘ) સત્તામંડળ, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળ તેના કાર્યો બજાવવાના સંબંધમાં સત્તામંડળને જરૂરી લાગે તેવી કોઈ માહિતી, વિગતો અથવા દસ્તાવેજો એકત્ર કરવાના હેતુ માટે, તેવા આદેશો આપી શકશે.
- (ચ) મેળવેલો આવો રિપોર્ટ અથવા આવી માહિતી સત્તામંડળને અપૂર્ણ અથવા અપૂરતી જણાય તો, સત્તામંડળ અથવા હેતુ માટે અધિકૃત કરેલા સચિવ અથવા અધિકારી, વધુ માહિતી, અહેવાલ અને માહિતી પૂરી પાડવા માટે આદેશો આપી શકશે.
- (છ) સત્તામંડળ, ઉપર્યુક્ત બાબતોના સંબંધમાં સુસંગત ગણી શકાય તેવી પ્રાસંગિક, આનુષંગિક અને પૂરક બાબતો પરત્વે ધ્યાન આપવા માટે આદેશ કરી શકશે.
- (જ) ઉપરના અથવા તેના કોઈ પણ ભાગ અનુસાર મેળવેલો અહેવાલ અથવા માહિતી પર, સત્તામંડળ તેના કોઈ કાર્યવાહીના સંબંધમાં અભિપ્રાય તૈયાર કરવા માટે તેના (સત્તામંડળ) દ્વારા આધાર રાખવાની દરખાસ્ત કરવામાં આવે તો, કાર્યવાહીમાંના પક્ષકારોને, વાંઘા રજૂ કરવા અને આવા અહેવાલ અથવા આવી માહિતીની રજૂ કરવા માટેની વાજબી તક આપવી જોઈશે.

૧૨-૫. નિર્ણયો, આદેશો અને હુકમોની સમીક્ષા. -

- (ક) સત્તામંડળના આદેશ, નિર્ણય અથવા હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈ વ્યક્તિ,
- (૧) જેની પાસેથી કોઈપણ અપીલ રજૂ કરવામાં આવી ન હોય અથવા
- (૨) જેમાંથી કોઈપણ અપીલ મંજૂર કરવામાં આવી ન હોય,

તે ઘટતી કાળજી લીધા પછી, નવી અને મહત્વની બાબત અથવા પુરાવો કે જે તેની જાણમાં ન હતો અથવા આદેશ, નિર્ણય અથવા હુકમ પસાર કરવામાં આવ્યો હતો ત્યારે અથવા કેટલીક ભૂલના કારણે અથવા રેકર્ડ પરની દેખીતી ભૂલ અથવા બીજા કોઈ વાજબી કારણોને લીધે તે રજૂ કરવામાં આવી શક્યો ન હતો, તે જાણમાં આવ્યેથી, આદેશ, નિર્ણય અથવા યથાપ્રસંગ, હુકમની તારીખથી પિસ્તાલીસ (૪૫) દિવસની અંદર, સત્તામંડળને આવા હુકમની સમીક્ષા માટે, અરજી કરી શકશે.

- (ખ) આવી સમીક્ષા માટેની અરજી આ નિયમો હેઠળ ફરિયાદ તરીકે રજૂ કરવી જોઈશે.
- (ગ) સત્તામંડળના નિર્ણયો, આદેશો અને હુકમોની સમીક્ષા માટેની કાર્યવાહીના હેતુઓ માટે, દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ દીવાની કોર્ટમાં જે સત્તા નિહિત થયેલી છે તે જ સત્તા તેમાં (સત્તામંડળમાં) નિહિત થશે.
- (ઘ) સત્તામંડળને એમ લાગે કે સમીક્ષા માટે કોઈપણ પૂરતો આધાર નથી, ત્યારે સત્તામંડળ આવી સમીક્ષા અરજી નામંજૂર કરશે.
- (ચ) સમીક્ષા અરજી મંજૂર કરવી જોઈએ એવો અભિપ્રાય સત્તામંડળ ધરાવતો હોય ત્યારે, તે જ આપવી જોઈશે પરંતુ જે નિર્ણય અથવા હુકમની સમીક્ષા માટે અરજી કરી હોય તેના સમર્થનમાં, વિરોધી બાજુ અથવા પક્ષકાર ઉપસ્થિત રહી શકે અને તેમની સુનાવણી થઈ શકે તે માટેની અગાઉ નોટિસ આપ્યા સિવાય આવી કોઈપણ અરજી મંજૂર કરવી જોઈશે નહિ.

૧૨-ટ. મૃત્યુ વગેરે બાબતો પછી, કાર્યવાહી ચાલુ રાખવા બાબત.-

- (ક) જ્યાં કાર્યવાહીમાં, કાર્યવાહીના કોઈપણ પક્ષકાર (વ્યક્તિ) મૃત્યું પામે અથવા ન્યાયની રાહે નાદાર ઠરાવવામાં આવે અથવા ફરિયાદમાં લઈ જવાની/સમેટી લેવાની કંપનીના કિસ્સામાં, આવી કાર્યવાહી, તેના બીજા ભાગીદારો, હિત-ઉત્તરાધિકારીઓ, વહીવટકર્તા, વહીવટદાર, રિસીવર, ફરિયાદ અધિકારી અથવા યથાપ્રસંગ સંબંધિત પક્ષકારના બીજા કાયદેસરના પ્રતિનિધિ સાથે કાર્યવાહી ચાલુ રહેશે.
- (ખ) સત્તાધિકારી, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, સત્તાધિકારીએ આદેશ કર્યા પ્રમાણેના કિસ્સામાં કાર્યવાહી, રદબાતલ ગણી શકશે અને હિત-ઉત્તરાધિકારીઓને કેસના રેકર્ડ પર લાવવાની જરૂરીયાત વિના ચલાવી લઈ શકશે.
- (ગ) કોઈપણ વ્યક્તિ, હિત-ઉત્તરાધિકારીઓ વગેરેને રેકર્ડ પર લાવવા માંગતો હોય, તો હેતુઓ માટેની અરજી હિત-ઉત્તરાધિકારીઓને રેકર્ડ પર લાવવા માટે ફરમાવ્યાના બનાવના નેપુ (૯૦) દિવસની અંદર રજૂ કરવી જોઈશે. પુરતા કારણો કોઈ હોય, તો સત્તાધિકારી વિલંબ માફ કરી શકશે.

૧૨ઠ. સત્તાધિકારીની અંતર્ગત સત્તાનો અપવાદ.-

આ નિયમોમાં કોઈ મજકૂરથી, સત્તાધિકારી, બાબત અથવા વર્ગની બાબતના ખાસ સંજોગોને ધ્યાનમાં લેતા અને આવી બાબત અથવા વર્ગની બાબતો એ પ્રકારે તજવીજ કરવા માટે પોતાને જરૂરી અથવા યોગ્ય લાગે તેવા કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, સંક્ષિપ્ત કાર્યવાહી સહિત આ નિયમોની જોગવાઈઓમાં કોઈપણ વિસંગતી હોય તેવી કાર્યવાહી, સત્તાધિકારીને અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે સુસંગત રહીને કરવામાં કોઈ બાધ આવશે નહિ.

૧૨ડ. સુધારા કરવા/ ફેરફાર કરવા માટેની સામાન્ય સત્તા.- સત્તાધિકારી, કોઈપણ સમયે અને ખર્ચને લગતી અથવા અન્યથા બોલીઓએ તેમને યોગ્ય જણાય તેવા(સત્તાધિકારી દ્વારા પસાર કરવામાં કોઈપણ હુકમમાં કોઈપણ કારકુની અથવા ગાણિતિક ભૂલ સહિત) તેમની કોઈપણ કાર્યવાહીમાંની કોઈ ક્ષતિ અથવા ભૂલનો

સુધારો કરી શકશે અને કાર્યવાહીમાં ઉભા થતાં સાચા પ્રશ્ન સાચો પ્રશ્ન અથવા મુદ્દા નિર્ધારિત કરવાના હેતુ માટે તમામ જરૂરી સુધારા, ફેરફારો કરી શકશે.

પરંતુ સાચો પ્રશ્ન અથવા ઉભા થતા મુદ્દાને નિર્ધારિત કરવા સત્તાધિકારી, સુધારા અથવા ફેરફારો કરવાનું ઈચ્છતા હોય, તો સત્તાધિકારીએ, કરવા ધારેલ સુધારા અથવા ફેરફારોના સંબંધમાં, આવા સૂચિત સુધારા અથવા ફેરફારોથી અસર પામતા પક્ષકારોને, સાચા પ્રશ્ન અથવા મુદ્દાને સ્પર્શતી રજૂઆત અથવા નિવેદન કરવાની તક આપવી જોઈશે.

૧૨૬. ખર્ચ.—

- (ક) ન્યાયનિર્ણય કરનાર અધિકારી/સત્તાધિકારીએ આદેશ કર્યા પ્રમાણેની શરતો અને મર્યાદાઓને અધીન રહીને, તમામ કાર્યવાહીના ખર્ચ અને આનુષંગિક ખર્ચ, ન્યાયનિર્ણય કરનાર અધિકારી/સત્તાધિકારી વિવેકાધિકારથી નક્કી કરશે અને ન્યાયનિર્ણય કરનાર અધિકારી/સત્તાધિકારી કોને ખર્ચ ચુકવવું/કેટલું ભંડોળ અને કેટલા પ્રમાણમાં ચુકવવું તે નિર્ધારિત કરવાની તમામ સત્તાઓ રહેશે અને ઉપર્યુક્ત હેતુઓ માટે તમામ આ આદેશો આપવા જોઈશે.
- (ખ) ન્યાયનિર્ણય કરનાર અધિકારી/સત્તાધિકારી તરીકે હુકમથી આદેશ કર્યો હોય, તો હુકમની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર (૩૦) અથવા ન્યાયનિર્ણય કરનાર અધિકારી/સત્તાધિકારી હુકમથી આદેશ કરે તેટલા સમયની અંદર ખર્ચ ચુકવવું જોઈશે. ખર્ચ ચુકવવા માટે મંજૂર કરેલા સમયગાળાની અંદર, પક્ષકાર હુકમનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળ રહે, તો ન્યાયનિર્ણય કરનાર અધિકારી/સત્તાધિકારી નક્કી કરેલા ખર્ચના હુકમનો, હુકમનામા/ દીવાની કોર્ટની હુકમની જેમ તાત્કાલિક અમલ કરવો જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આનંદ ઝીંઝાલા,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

THURSDAY, MAY 9, 2019/ VAISAKHA 19, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગ ના તારીખ: ૧૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૭ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએસ-૨૦૧૭-૨૫-બીઆરટી-૧૪૨૦૧૪-૫૮૦૩૯૯-ક. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Engineering Services (Civil), (Class 1 and Class 2), Competitive Examination Rules, 2017.****ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****સામાન્ય વહીવટ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક:જીએસ-૨૦૧૭-૨૫-બીઆરટી-૧૪૨૦૧૪-૫૮૦૩૬૬-ક.- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૬ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી ગુજરાત ઇજનેરી સેવા(સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને ૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે.

૧. આ નિયમો ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭(જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૫ માં, “ અને આવો અભ્યાસક્રમ, ઉમેદવારોને અરજીના નમૂના સાથે પૂરો પાડવો જોઈશે”, એ શબ્દોને બદલે, “અને આવો અભ્યાસક્રમ, આયોગની વેબસાઈટ પર પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે” એ શબ્દો મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૬ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-
“૬. પરીક્ષાનું માધ્યમ.- પરીક્ષાનું માધ્યમ, વિભાગ-૨ ના પ્રશ્નપત્ર -૧ના ભાગ-૧ માટે ગુજરાતી અને અંગ્રેજી રહેશે, વિભાગ ૨ ના પ્રશ્નપત્ર -૧ના ભાગ-૨ માટે અંગ્રેજી રહેશે, વિભાગ ૩ના પ્રશ્નપત્ર-૧ માટે ગુજરાતી રહેશે અને અનુસૂચિ ૨ ના બીજા તમામ પ્રશ્નપત્રો માટે માધ્યમ અંગ્રેજી રહેશે.”.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩માં, પેટા-નિયમ (૪)માં, “ગુજરાતી અને હિન્દી અથવા તે બન્નેનું”. એ શબ્દોને બદલે “ ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું” એ શબ્દો મૂકવા.
૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૭માં, ખંડ (૧૨)માં, પેટા-ખંડ (ખ)માં, બાબત (૧)માં,- ભાષાંતરની જરૂર નથી.
૬. સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ ૧માં, ‘વર્ગ ૨ જગાઓ’ એ શીર્ષક હેઠળ, અનુક્રમાંક ૧ અને ૨ માં, ‘વર્ગ ૧’ એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે, ‘વર્ગ ૨’એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.
૭. સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ ૨ માં,-
(૧) ‘(ક) પ્રારંભિક પરીક્ષા’ એ શીર્ષક હેઠળ, “ આ પરીક્ષા માત્ર પૃથક્કરણ કસોટી તરીકે જ રહેશે. મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે લાયક જાહેર કરાયેલ ઉમેદવારોએ પ્રારંભિક પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ, તેનો આખરી ગુણવત્તાક્રમ નક્કી કરવા માટે ગણતરીમાં લેવાશે નહિ” એ શબ્દોને બદલે, “ મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે લાયક જાહેર કરાયેલ ઉમેદવારે પ્રારંભિક પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ, તેનો આખરી ગુણવત્તાક્રમ નક્કી કરવા માટે ગણતરીમાં લેવાશે.” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) (૧) વિભાગ ૨ હેઠળ, નોંધ ૧ માં, 'પ્રશ્નપત્ર ૧' એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, 'પ્રશ્નપત્ર ૧ અને ૨'એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

(૨) વિભાગ ૨ હેઠળ, નોંધ ૩ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો,-

“૩. ભાગ ૧નું પ્રશ્નપત્ર ૧ ગુજરાતી અને અંગ્રેજી માધ્યમમાં રહેશે, જ્યારે ભાગ-૨ નું પ્રશ્નપત્ર ૧ અને પ્રશ્નપત્ર ૨ અંગ્રેજી માધ્યમમાં રહેશે.

(૩) વિભાગ ૨ હેઠળ, નોંધ ૪ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો,-

“૪. અંધ ઉમેદવારોને દરેક પ્રશ્નપત્ર માટે દર કલાકે વીસ મિનિટનો વધારાનો સમય આપવામાં આવશે.”.

(૪) વિભાગ ૩ હેઠળ, નોંધ ૨ કમી કરવી.

(૫) વિભાગ ૩ હેઠળ, નોંધ ૪ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો,-

“૪. પ્રશ્નપત્ર-૧ થી પ્રશ્નપત્ર-૫ માટેનો અભ્યાસક્રમ અને વિષયવસ્તુ, ઠરાવવામાં આવશે.”

(૬) વિભાગ ૩ હેઠળ, નોંધ ૬ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો,-

“૬. “અંધ ઉમેદવારોને દરેક પ્રશ્નપત્ર માટે દર કલાકે વીસ મિનિટનો વધારાનો સમય આપવામાં આવશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એચ. મનસુરી,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

THURSDAY, MAY 9, 2019/ VAISAKHA 19, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગ ના તારીખ: ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચએમ-૨૦૧૭-એમ-૩૦૮-પરચ-૧૦૨૦૧૧-યુઓ.૧-એચ.૧. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification*Under*

The Gujarat Prohibition of Transfer of Immovable Property and Provision for Protection of Tenants from Eviction from Premises in Disturbed Areas Act, 1991.

ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની રથાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ,

૧૯૯૧ હેઠળ જાહેરનામું

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ:- ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭.

ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની રથાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧.

ક્રમાંક: જીએચએમ-૨૦૧૭-એમ-૩૦૮-પરચ-૧૦૨૦૧૧-યુઓ.૧-એચ.૧:- આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા રાજ્યના વિસ્તારોના સંબંધમાં વારંવાર કોમી તંગદિલી તરફ દોરી જતા તોફાનો અને ટોળાની હિંસાની તીવ્રતા અને સમયગાળાને ધ્યાનમાં લઈને, ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે સદરહુ વિસ્તારોમાં તોફાનો અથવા ટોળાની હિંસાને કારણે જાહેર વ્યવસ્થામાં ગણ્ય મુદત માટે વિક્ષેપ પડ્યો હતો (ખતેલ પહોંચી હતી).

તેથી, હવે, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની રથાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧(સન ૧૯૯૧ના ગુજરાતના ૧૨મા)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી,-

- (ક) સાબરકાંઠા જિલ્લાના હિંમતનગરના બી-ડિવિઝન પોલીસ સ્ટેશનની હક્કમતમાં આવતા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલ શહેર મોજણી નંબરો ધરાવતા, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૩ માં નિર્દિષ્ટ વિસ્તારોને અશાંત વિસ્તારો તરીકે જાહેર કરે છે; અને
- (ખ) ઉપર્યુક્ત અધિનિયમના હેતુઓ માટે મહત્વપૂર્ણ સમયગાળા તરીકે પાંચ વર્ષનો સમયગાળો એટલે કે ૧લી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૭ થી ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૨૨ નિર્દિષ્ટ કરે છે.

ઉપર્યુક્ત નિર્દિષ્ટ સમયગાળા દરમિયાન અશાંત વિસ્તારોમાં આવેલી રથાવર મિલકતોની કરેલી તમામ તબદીલીઓ રદબાતલ ગણાશે અને ઉપર દર્શાવેલા સમયગાળા દરમિયાન, સદરહુ અશાંત વિસ્તારોમાં આવેલી કોઇપણ રથાવર મિલકત, સાબરકાંઠા જિલ્લાના કલેક્ટરની પૂર્વ-મંજૂરી સિવાય તબદીલ કરી શકાશે નહીં.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક ૧	પોલીસ સ્ટેશન ૨	વિસ્તારોના નામ ૩	શહેર મોજણી નંબરો ૪
૧	બી-ડિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન, હિંમતનગર	અલ્કાપુરી પોલો ગ્રાઉન્ડ (પંચદેવ મંદિર/રાજેન્દ્ર બાગ/ તબેલા વિસ્તાર/અંબર સિનેમા/ કેસર વિલાસ/વ્યાપાર ભવન/ હનુમાનજી મંદિર/ગણપતિ-ગાયત્રી મંદિર/મેમણ કોલોની/સર્વોદય સહકારી બેંક/ ડો. વડાલીવાલા હાઉસ/ બગીચા એરીયા/ સ્વામિનારાયણ મંદિર વિસ્તાર	➤ શહેર મોજણી નંબર ૪૪૧, ૪૫૮, ૪૫૯, ૬૧૯, ૬૨૧ ➤ શહેર મોજણી નંબર ૧૩૫૫, ૧૩૫૬ ➤ શહેર મોજણી નંબર ૧૬૫૬ થી ૧૬૮૪ અને ૨૬૦૫ થી ૨૬૮૭ અને ૪૫૧૪ થી ૪૫૧૯ અને ૪૫૨૬ થી ૫૪૦૭

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રવિણ ધંધુકિયા,
સરકારના ઉપ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, MAY 10, 2019/ VAISAKHA 20, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ ના તારીખ: ૧લી મે, ૨૦૧૯ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએસએચ-૨૦૧૯-૨૭-સીએલઈ-૧૦૨૦૧૫-૮૨૨૦૭૮-એમ-૧. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Assistant Commissioner of Labour, Class - I, Recruitment Rules, 2011.****મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ : ૧લી મે, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક:જીએસએચ-૨૦૧૯-૨૭-સીએલઈ-૧૦૨૦૧૫-૮૨૨૦૭૮-એમ-૧:-ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, વર્ગ ૧, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. મદદનીશ શ્રમ આયુક્ત, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧માં, નિયમ ૩માં, “૧:૨- ના પ્રમાણમાં” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે “૧:૧-ના પ્રમાણમાં” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જ્યોત્સના ચૌહાણ,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, MAY 10, 2019 / VAISAKHA 20, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૩)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૩)-ઠ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-31)GST-2017/S.9(1)(1)-TH dated the 30th June, 2017, Notification No.1/2017-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૮,

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૮/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૩)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૯(૧)(૨૩)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧) અને કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૫)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)/૬.માં, નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિ ૩-૮%માં, કોલમ (૧)માં અનુક્રમાંક ૪૫૨૬ પછી અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)
"૪૫૨-ન"	કોઈપણ પ્રકરણ	<p>રજિસ્ટર ન થયેલ વ્યક્તિ દ્વારા પરિયોજના નિર્માણ માટે પ્રમોટરને, સીમા શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં પ્રકરણ શીર્ષક ૨૫૨૩ હેઠળ આવતા મૂડીગત માલ અને સિમેન્ટ સિવાય, જેના પર ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:૭/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૯(૪)(૧)-૬.માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે પ્રમોટર દ્વારા માલ પ્રાપ્ત કરનાર તરીકે વેરો ચૂકવવા પાત્ર હોય તેવા કોઈ માલનો પુરવઠો.</p> <p>સ્પષ્ટીકરણ.- આ નોંધના હેતુ માટે,-</p> <p>(૧) "પ્રમોટર" એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (૫૬)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.</p> <p>(૨) "પરિયોજના" એ શબ્દ એટલે સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી.) અથવા રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.આર.ઈ.પી.).</p> <p>(૩) "સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી.)" એ શબ્દનો, સ્થાવર</p>

(૧)	(૨)	(૩)
		<p>મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (વથ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.</p> <p>(જ) '' રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.આર.ઇ.પી.)'' એ શબ્દો એટલે જે પરિયોજનામાં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા), સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.)માંના તમામ એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળના ૧૫ ટકા કરતા વધારે ન હોય તેવી સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.).</p> <p>(૫) આ નોંધ, આ જાહેરનામામાં અન્ય કોઈ જગ્યાએ પ્રકરણ/ શીર્ષક/ પેટા-શીર્ષક અથવા ટેરિફની બાબતમાં આવરી લેવામાં આવેલ હોય તેમ છતાં, અહીં ઠરાવેલ શરતોને પૂરા કરતા તમામ માલને તે લાગુ પડશે.</p>

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેક્વાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, MAY 13, 2019/ VAISAKHA 23, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ટમી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ ના તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૪)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૧)ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામાં ક્રમાંક. ૨૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૪)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૧)૬.- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ ના ગુજરાતના ૨૫ મા) ની કલમ ૧૬૪ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (ચૌદમા) સુધારા નિયમો, ૨૦૧૮ [સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: ૭૪/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો એટલે કે તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮નું જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૩૮)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪ (૩૬)-૬] ના નિયમ ૧૨ ની જોગવાઈઓ જે તારીખે અમલમાં આવશે, તે તારીખ તરીકે સન ૨૦૧૯ ના જૂન મહિનાની ૨૧મી તારીખ નક્કી કરે છે.

આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ ના એપ્રિલ મહિનાની ૨૩ મી તારીખની અસરથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, MAY 13, 2019/ VAISAKHA 23, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ટમી મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ-ના તારીખ: ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૯નો ૨૧/ડીવીપી/૩૦૨૦૧૮/૧૯૧૫/એલ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976.**

ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ,

જાહેરનામું ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૯નો ૨૧/ડીવીપી-૩૦૨૦૧૮-૧૯૧૫-એલ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬.

ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૯નો ૨૧/ડીવીપી-૩૦૨૦૧૮-૧૯૧૫-એલ:- ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧), (૨) અને (૩) અને કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૧) અને (૩) થી શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૦૨.૦૧.૨૦૧૨-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૨નો ૧/એડીએ-૨૧૨૦૦૯-૧૧૪૭-એલ. હેઠળ શામળાજી વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ માટે વિકાસ વિસ્તાર જાહેર કરે છે અને સત્તામંડળની રચના કરે છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી જાહેર કરે છે કે અનુસૂચિમાં જણાવેલા વિસ્તારને, શામળાજી વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળમાંથી બાકાત કરવો અને કલમ-૪ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક) મુજબ સદરહુ અધિનિયમની સંબંધિત જોગવાઈ, સદરહુ વિસ્તારને લાગુ પડતી બંધ થશે.

અનુસૂચિ

જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ/નગરનું નામ
૧	૨	૩
અરવલ્લી	ભીલોડા	રુદરડી ગામનો મહેસૂલી સરવે (આર.એસ.) નંબર. ૨૩

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ડી. વાઘેલા,

ગુજરાત સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી અને
હોદ્દાની રૂએ નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 140

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, MAY 13, 2019/ VAISAKHA 23, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગના તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચકેએચ/૨૩૦/૨૦૧૭/પીઆરસી/૧૨/૨૦૧૭/૧૪૨૮/કે.પ – નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Aadhaar (Targeted Delivery of Financial and Other Subsidies, Benefits and Services) Act, 2017.****ગુજરાત આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭.

ગુજરાત આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૭

ક્રમાંક: જીએચકેએચ/૨૩૦/૨૦૧૭/પીઆરસી/૧૨/૨૦૧૭/૧૪૨૮/કે.પ :- સેવાઓ અથવા લાભો અથવા સહાયકી (સબસિડી)-ના વિતરણ માટેના ઓળખ દસ્તાવેજ તરીકે 'આધાર'નો ઉપયોગ, સરકારી વિતરણ પ્રક્રિયાને સરળ બનાવે છે, તેમાં પારદર્શકતા અને કાર્યક્ષમતા લાવે છે અને લાભાર્થીઓને તેમની હકદારી વિના વિલંબે અનુકૂળ અને પ્રત્યક્ષ રીતે મેળવવા માટે સક્ષમ બનાવે છે અને આધાર, કોઈ વ્યક્તિની ઓળખ સાબિત કરવા માટે બહુવિધ દસ્તાવેજો રજૂ કરવાની જરૂરિયાત દૂર કરે છે;

અને કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, બાયોગેસ વિકાસ કાર્યક્રમનું સંચાલન કરે છે અને ગુજરાત એગ્રો ઈન્ડસ્ટ્રીઝ કોર્પોરેશન લિમિટેડ મારફત, રાષ્ટ્રીય બાયોગેસ અને ખાતર સંચાલન કાર્યક્રમ (NBMMMP) યોજના (જેનો આમા હવે પછી, "સદરહુ યોજના" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) હેઠળ લાભાર્થીઓને સહાયકી (સબસિડી)ના હેતુથી સમાન અનુદાન પણ પુરું પાડે છે.

અને ખેડૂતોએ (જેનો આમાં હવે પછી, "વ્યક્તિઓ/લાભાર્થીઓ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમણે) મેળવેલા સદરહુ યોજનાના લાભોથી, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાં ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૩૪)ની કલમ ૩ સાથે વાંચતા, કલમ ૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, લાભાર્થીઓના લાભ માટે, ગુજરાત એગ્રો ઈન્ડસ્ટ્રીઝ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગુજરાત રાજ્ય મારફત સદરહુ યોજના નિર્દિષ્ટ કરે છે:-

૧. (૧) સદરહુ યોજના હેઠળના લાભો મેળવવાપાત્ર વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને, આથી, આધાર નંબર ધરાવતા હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવો પડશે અથવા આધાર પ્રમાણીકરણ પ્રક્રિયામાંથી પસાર થવું પડશે.
- (૨) હજી સુધી આધાર નંબર માટે નામ-નોંધણી કરાવી ન હોય અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવી ન હોય, પણ સદરહુ યોજના હેઠળના લાભો મેળવવા ઇચ્છતી, સદરહુ યોજના હેઠળના લાભ મેળવવાપાત્ર વ્યક્તિ/લાભાર્થી-એ, સન ૨૦૧૭ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, આધાર નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) માટે અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટે અરજી કરવી પડશે:

પરંતુ વ્યક્તિ/લાભાર્થી, આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૮મા)ની કલમ ૩ની જોગવાઈઓ મુજબ આધાર નંબર મેળવવા હકદાર રહેશે અને આવી વ્યક્તિ/લાભાર્થી, આધાર

નંબરની નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) માટે અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટે સૌથી નજીકના કોઈપણ આધાર નામનોંધણી કેન્દ્રની મુલાકાત લઈ શકશે.

- (૩) ભારત સરકારે પ્રકાશિત કરેલા, આધાર (નામનોંધણી અને સુધારા) વિનિયમો, ૨૦૧૬ના વિનિયમો ૧૨ અને ૧૨૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, વ્યક્તિ/લાભાર્થી-એ હજી સુધી નામનોંધણી કરાવવાની હોય અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવાની હોય, તો ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડસ્ટ્રીઝ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગુજરાત રાજ્ય-એ, વિશિષ્ટ ઓળખ નંબર (UID)ની નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) કરાવવા માટે અથવા અદ્યતન બનાવવા માટે અને અનુકૂળ જગ્યાઓએ નામનોંધણી કેન્દ્રો સ્થાપવા માટે, જિલ્લા રજિસ્ટ્રારો/મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (મહાનગરપાલિકા) સાથે સંકલન કરવા સહિતના યોગ્ય પગલાં લઈને, તે બાબત (નામ-નોંધણી તથા અદ્યતન કરવાને લગતી) સુનિશ્ચિત કરવી જોઈશે:

પરંતુ વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને આધાર નંબર આપવામાં આવે અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવામાં આવે ત્યાં સુધી, આવી વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને, નીચેના દસ્તાવેજો રજૂ કરવાની શરતને અદીન રહીને, સદરહુ યોજના હેઠળના લાભો આપવા જોઈશે:-

- (ક) (૧) વ્યક્તિ/લાભાર્થી-એ નામ-નોંધણી (એનરોલમેન્ટ) કરી હોય, તો તેની આધાર ઓળખ (ID)ની પહોંચ અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટે અરજી કરેલ હોય, તો તેની પહોંચ; અથવા

(૨) પરિચ્છેદ-૨-ના પેટા-પરિચ્છેદ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે, આધાર નામ-નોંધણી (એનરોલમેન્ટ) માટે અથવા તેના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટે તેણે કરેલી વિનંતીની એક નકલ; અને

- (ખ) નીચેના દસ્તાવેજોમાંથી કોઈ એક દસ્તાવેજ,-

- (૧) ફોટોગ્રાફ સાથેની બેંકની પાસબુક;
- (૨) મતદાર ઓળખ પત્ર;
- (૩) કિસાન કેડિટ કાર્ડ;
- (૪) NREGA (નરેગા) જોબ કાર્ડ;
- (૫) ડ્રાઈવિંગ લાઇસન્સ; અથવા
- (૬) રાજ્ય સરકાર નિર્દિષ્ટ કરે તેવો બીજો કોઈ દસ્તાવેજ;

પદ્યમાં, રાજ્ય સરકારે મુકરર કરેલા અધિકારીએ, ઉપરના દસ્તાવેજોની ખરાઈ કરવી જોઈશે.

૨. રાજ્ય સરકારે, વ્યક્તિ/લાભાર્થી-ને અનુકૂળ અને તકલીફ (અવરોધ) વગરના લાભો પૂરા પાડવા માટે, નીચે પ્રમાણેની વ્યવસ્થા સહિત, તમામ જરૂરી વ્યવસ્થા કરવી જોઈશે:-

- (૧) વ્યક્તિઓ/લાભાર્થીઓને સદરહુ યોજના હેઠળ લાભો મેળવવા માટે આધાર નંબરની જરૂરિયાત અંગે માહિતગાર કરવા માટે, પ્રસારણ માધ્યમથી અથવા વ્યક્તિગત નોટિસ આપીને, ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડસ્ટ્રીઝ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગુજરાત રાજ્ય-એ, વ્યાપક પ્રચાર કરવો જોઈશે. તેઓની અગાઉ નામનોંધણી થયેલ ન હોય અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવી ન હોય તેવા કિસ્સામાં, તેઓને તેઓના વિસ્તારમાં ઉપલબ્ધ સૌથી નજીકના આધાર નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) કેન્દ્ર પર, સન ૨૦૧૭ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં પોતાની નામનોંધણી કરાવવા અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અદ્યતન બનાવવા માટે સલાહ આપી શકાશે. સ્થાનિક વિસ્તારમાં આવેલા નામનોંધણી કેન્દ્રોની યાદી તેમને ઉપલબ્ધ કરવામાં આવશે.

(૨)

વ્યક્તિઓ/લાભાર્થીઓ, નજીકના વિસ્તારમાં નામનોંધણી કેન્દ્રો ઉપલબ્ધ ન હોવાને કારણે, આધાર નંબર માટે નામનોંધણી કરાવવા અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અધતન બનાવવા સક્ષમ ન હોય, તો ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડસ્ટ્રીઝ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગુજરાત રાજ્ય-એ, અનુકૂળ જગ્યાઓએ આધાર નામનોંધણી સુવિધાઓ ઊભી કરવાની રહેશે અને વ્યક્તિઓ/લાભાર્થીઓ-એ, પોતાના નામ, સરનામાં, મોબાઈલ નંબર વગેરે અને પરિચ્છેદ ૧(૩)(ક)(૨)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની બીજી વિગતો ગુજરાત એગ્રો ઇન્ડસ્ટ્રીઝ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગુજરાત રાજ્ય-ને આપીને અથવા આ હેતુ માટે જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે વેબ પોર્ટલ મારફત રજૂ કરીને, આધાર નામનોંધણી (એનરોલમેન્ટ) માટેની અથવા તેઓના આધાર નંબરની વિગતો અધતન બનાવવા માટેની તેમની વિનંતી રજિસ્ટર કરાવવા વિનંતી કરવી જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. આર. પટેલ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 141

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

TUESDAY, MAY 14, 2019/ VAISAKHA 24, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯-ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જાએચએન-૩૮)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૩)ઠ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-41)

GST-2017/S.11(1)(7)-TH dated the 30th June, 2017, Notification No.12/2017-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૭)-ઠ,
જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૮.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક:(જીએચએન-૩૮)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૪૩)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં એમ કરવું જરૂરી છે તેવી ખાતરી થયેથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:૧૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૭)-ઠ.માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં,-

(૧) પ્રારંભિક પરિચ્છેદમાં, "કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે "કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૩) અને પેટા-કલમ (૪), કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૫) અને કલમ ૧૪૮" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા મૂકવા;

(૨) કોષ્ટકમાં,-

(ક) અનુક્રમાંક ૪૧ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
"૪૧ક	શીર્ષક ૯૯૭૨	પ્રમોટર દ્વારા પરિયોજનામાં, સંપૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે ખરીદનારને વેચાણના હેતુ રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ માટે, ૧લી અપ્રિલ, ૨૦૧૮ ના રોજ અથવા તે પછી વિકાસ હકો (જેનો આમાં ટીડીઆર તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) અથવા (વધારાના FSI સહિત) ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (FSI) તબદીલી કરીને પૂરી પાડેલી સેવા, સિવાય કે જ્યાં જરૂરી હોય ત્યાં સક્ષમ અધિકારી દ્વારા પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર	નીલ (શૂન્ય)	પરંતુ, પ્રમોટર, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે નોંધાવ્યા વિનાના બાકી રહેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના માટે, વિપરીત ચાર્જના ધોરણે, વિકાસ હકો અથવા ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (વધારાના એક્સેસઆઈ સહિત) અથવા બન્નેના કિંમત (મૂલ્ય)ના આવા પ્રમાણ ઉપર લાગુ પડતા દરે વેરો ભરવાપાત્ર રહેશે. [આમાં સમાવિષ્ટ મુકિત સિવાય પ્રોજેક્ટમાં રહેણાક એપાર્ટમેન્ટોના બાંધકામ માટે

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
		<p>આપ્યા પછી અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટા પછી, બેમાંથી જે વહેલું હોય તે માટે સંપૂર્ણ અવેજ મેળવેલ હોય.</p> <p>આ જાહેરનામા હેઠળ પરિયોજનામાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ માટે ઉપલબ્ધ જી.એસ.ટી (માલ અને સેવા વેરાની) મુકિતની રકમ, નીચે પ્રમાણે ગણવી જોઈશે:</p> <p>[પરિયોજનાના બાંધકામ માટે વિકાસ હકો અથવા ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ) (વધારાના એફએસઆઈ સહિત) અથવા બન્ને) X (પરિયોજનામાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટોના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા) ÷ પરિયોજનામાંના રહેણાક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટોના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ)</p>		<p>વિકાસ હકો (ટીડીઆર) અથવા ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (વધારાના એફએસઆઈ સહિત) અથવા બન્ને ઉપર ભરવાપાત્ર જી.એસ.ટી.] X (પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે નોંધાવ્યા વિનાના બાકી રહેલા પરિયોજનામાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટોનું ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા) ÷ પરિયોજનામાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટોના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ)</p> <p>વધુમાં અહીં ઉપરના પ્રથમ પરંતુક અનુસાર ભરવાપાત્ર વેરો, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે, નોંધાવ્યા વિનાના બાકી રહેલા, પરવડે તેવા (અફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટોના કિસ્સામાં કિંમત (મૂલ્ય)ના ૦.૫ ટકા અને પરવડે તેવા (અફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટોના સિવાયના અન્ય રહેણાક એપાર્ટમેન્ટોના કિસ્સામાં કિંમતના ૨.૫ ટકાથી વધુ હોવો જોઈશે નહિ.</p> <p>ઉપર મુજબ ગણતરી કરેલી, વિકાસ હકો અથવા ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ અથવા બન્ને માટે સદરહુ પ્રમાણ પર રાજ્ય વેરો ભરવાની જવાબદારી, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા યથાપ્રસંગ, પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે, બે માંથી જે વહેલું હોય ત્યારે ઉભી થશે.</p>
૪૧ખ	શીર્ષક ૯૯૭૨	<p>પ્રમોટર દ્વારા પરિયોજનામાં, સંપૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે ખરીદનારને વેચાણના હેતુ રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના નિર્માણ માટે, ૧લી અપ્રિલ, ૨૦૧૯ ના રોજ અથવા તે પછી પરિયોજનાના બાંધકામ માટેની જમીનના ત્રીસ વર્ષ અથવા તેથી વધુની લાંબી મુદતના પટા માટે ચૂકવવાપાત્ર (પ્રીમિયમ, સલામી, પડતર કિંમત, વિકાસ ખર્ચ તરીકે અથવા અન્ય કોઈ નામે</p>	નીલ (શૂન્ય)	<p>પરંતુ, પ્રમોટર, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે નોંધાવ્યા વિનાના બાકી રહેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના માટે, ઉલટ-ખર્ચના ઘોરણે, જમીનના લાંબી મુદતના પટા માટે ચૂકવવાપાત્ર (પ્રીમિયમ, સલામી, પડતર કિંમત, વિકાસ ખર્ચ તરીકે અથવા અન્ય કોઈ નામે ઓળખાતી) અગ્રિમ રકમ ઉપર લાગુ પડતા દરે વેરો ભરવાપાત્ર રહેશે.</p>

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
		<p>ઓળખાતી) અગ્રિમ રકમ, સિવાય કે જ્યાં જરૂરી હોય ત્યાં સક્ષમ અધિકારી દ્વારા પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર આપ્યા પછી અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટા પછી, બેમાંથી જે વહેલું હોય તે માટે સંપૂર્ણ અવેજ મેળવેલ હોય.</p> <p>આ જાહેરનામા હેઠળ પરિયોજનામાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ માટે ઉપલબ્ધ જી.એસ.ટી. (માલ અને સેવા વેરાની) મુકિતની રકમ, નીચે પ્રમાણે ગણવી જોઈશે:</p> <p>[પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ)ના બાંધકામ માટેની જમીનના લાંબી મુદતના પટા માટે ચૂકવવાપાત્ર (પ્રીમિયમ, સલામી, પડતર કિંમત, વિકાસ ખર્ચ તરીકે અથવા અન્ય કોઈ નામે ઓળખાતી) અગ્રિમ રકમ ઉપર ભરવાપાત્ર જી.એસ.ટી.] X (પરિયોજનામાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા) ÷ પરિયોજનામાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ)</p>		<p>[આમાં સમાવિષ્ટ મુકિત સિવાય પ્રોજેક્ટમાં રહેણાક એપાર્ટમેન્ટોના બાંધકામ માટે જમીનના લાંબી મુદતના પટા માટે ચૂકવવાપાત્ર (પ્રીમિયમ, સલામી, પડતર કિંમત, વિકાસ ખર્ચ તરીકે અથવા અન્ય કોઈ નામે ઓળખાતી) અગ્રિમ રકમ ઉપર ભરવાપાત્ર જી.એસ.ટી.] X (પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે નોંધાવ્યા વિનાના બાકી રહેલા પરિયોજનામાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટોના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા) ÷ પરિયોજનામાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટોના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ);</p> <p>વધુમાં, પ્રથમ પરંતુક અનુસાર ભરવાપાત્ર વેરો, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે નોંધાવ્યા વિનાના બાકી રહેલા, પરવડે તેવા (એફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના કિસ્સામાં કિંમતના ૦.૫ ટકા અને પરવડે તેવા (એફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ સિવાયના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના કિસ્સામાં કિંમતના ૨.૫ ટકાથી વધુ હોવો જોઈશે નહિ.</p> <p>ઉપર મુજબ ગણતરી કરેલી, જમીનના લાંબી મુદતના પટા માટે ચૂકવેલી (પ્રીમિયમ, સલામી, પડતર કિંમત, વિકાસ ખર્ચ તરીકે અથવા અન્ય કોઈ નામે ઓળખાતી) અગ્રિમ રકમની સદરદુ પ્રમાણસરની રકમ પર રાજ્ય વેરો ભરવાની જવાબદારી, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા યથાપ્રસંગ, પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે ઊભી થશે.</p>

(૩) પરિચ્છેદ ૧ પછી, નીચેના પરિચ્છેદો દાખલ કરવા, -

“૧ ક. વ્યક્તિ દ્વારા પ્રમોટરને, રહેણાક અથવા વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના સ્વરૂપના અવેજ સામે વિકાસ હકો અથવા ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ.)ની તબદીલી કરીને આપેલી સેવાના

પુરવઠાની કિંમત, પ્રમોટરને જે તારીખે આવા વિકાસ હકો અથવા ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ.)ની તબદીલી કરવામાં આવી હોય તે તારીખની સૌથી નજીકની તારીખે, પ્રમોટરે સ્વતંત્ર ખરીદદારો પાસેથી તેવા જ એપાર્ટમેન્ટની વસૂલ કરેલી કિંમત જેટલી હોવાનું ગણવું જોઈશે.

- ૧ ખ. પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે નોંધાવ્યા વિનાના બાકી રહેલા રહેણાક અથવા વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભાગની કિંમત, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખ અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રથમ ભોગવટાની તારીખની સૌથી નજીકની તારીખે, પ્રમોટરે તેવા જ એપાર્ટમેન્ટની વસૂલ કરેલી કિંમત જેટલી હોવાનું ગણવું જોઈશે.”

(જ) સ્પષ્ટીકરણને લગતા પરિચ્છેદ ૩માં, ખંડ (જ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:

“ (પ) “એપાર્ટમેન્ટ” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (ચ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

(૬) “પરવડે તેવા (એફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ” એ શબ્દનો, નાણા વિભાગના સુધાર્યા પ્રમાણેના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:૧૧/૨૦૧૭-૨૧જય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-૬-માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

(૭) “પ્રમોટર” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (૫૬)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

(૮) “પરિયોજના” એ શબ્દ એટલે સ્થાવર મિલકત પરિયોજના અથવા રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના.

(૯) “સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી.)” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (૫થ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

(૧૦) “રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.આર.ઈ.પી.)” એ શબ્દો એટલે જે પરિયોજનામાં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા), સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માંના તમામ એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળના ૧૫ ટકા કરતા વધારે ન હોય તેવી સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી.).

(૧૧) “ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા)” એ શબ્દોનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (૬)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

(૧૨) “પરિયોજનાનું પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યા તારીખે અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે નોંધાવેલું એપાર્ટમેન્ટ” એટલે નીચેની ત્રણ શરતો પરિપૂર્ણ કરતું હોય તેવું એપાર્ટમેન્ટ—

(ક) એપાર્ટમેન્ટની બાંધકામ સેવાનો આંશિક પુરવઠો, સદરહુ તારીખે અથવા તે તારીખ પહેલાં પૂરો પાડવામાં આવ્યો હોય; અને

(ખ) ઓછામાં ઓછા એક હપ્તા જેટલો અવેજ, સદરહુ તારીખે અથવા તે તારીખ પહેલાં રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિના બેન્કના ખાતામાં જમા કરાવવામાં આવ્યો હોય; અને

(ગ) એપાર્ટમેન્ટની નોંધણી કરાવ્યાનો પુરાવો આપતો ફાળવણી પત્ર અથવા વેચાણ કરાર અથવા તેના જેવો અન્ય કોઈ દસ્તાવેજ સદરહુ તારીખે અથવા તે તારીખ પહેલાં કાઢી આપવામાં આવ્યો હોય.

(૧૩) “ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ.)” એટલે જમીનના જે ભાગ ઉપર મકાન (બિલ્ડીંગ) બાંધવામાં આવ્યું હોય તે ભાગના પ્રમાણમાં મકાન (બિલ્ડીંગ)ના ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળ (ગ્રોસ ફ્લોર એરિયા)નું પ્રમાણ.’’.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXI

FRIDAY, MAY 17, 2019/VAISAKHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગ-ના તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:જાએસ-૨૦૧૭-૩૮-બીઆરટી-૧૪૨૦૧૪-૫૮૦૩૯૯-કે.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Gujarat Engineering Services (Civil), (Class I and Class II), Competitive Examination Rules, 2017.

ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જાએસ-૨૦૧૭-૩૮-બીઆરટી-૧૪૨૦૧૪-૫૮૦૩૯૯-કે:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા (તૃતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. તે સન ૨૦૧૮ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૫-મી તારીખે અમલમાં આવશે.
૩. ગુજરાત ઇજનેરી સેવા (સિવિલ), (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭માં, અનુસૂચિ ૨-માં, વિભાગ-૪ (ક્રમ-૩) એ શીર્ષક હેઠળ, “કુલ ગુણ (ક્રમ-૧+ક્રમ-૨+ક્રમ-૩) ૧૪૦૦ ગુણ” એ શબ્દો, કોંસ અને આંકડાને બદલે, “કુલ ગુણ (ક્રમ-૨+ક્રમ-૩) ૮૦૦ ગુણ” એ શબ્દો, કોંસ અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ચૈત્યન નિમાવત,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, MAY 17, 2019/VAISAKHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ: ૧લી મે, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચઆર/૨૦૧૯/૨૬/બીએસઈ/૧૯૨૦૧૬/૪૨૮૮૮૯/એમ-૩. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification***Under***

The Gujarat Shops and Establishments (Regulation of Employment and Conditions of Service) Act, 2019.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા (રોજગાર નિયમન અને સેવાની શરતો) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ હેઠળ

જાહેરનામું.

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૧લી મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા (રોજગાર નિયમન અને સેવાની શરતો) અધિનિયમ, ૨૦૧૯.

ક્રમાંક: જીએચઆર/૨૦૧૯/૨૬/બીએસઈ/૧૯૨૦૧૬/૪૨૮૮૮૯/એમ-૩:- ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા (રોજગાર નિયમન અને સેવાની શરતો) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ (સન ૨૦૧૯ના ગુજરાતના જથા)ની કલમ ૧ની પેટા-કલમ (જ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે સન ૨૦૧૯ના મે મહિનાની ૧લી તારીખ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જયોત્સના ચૌહાણ,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, MAY 17, 2019/ VAISAKHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના વન અને પર્યાવરણ વિભાગ - ના તારીખ: ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ -ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીવીએન/૧૧/૧૦૨૦૧૮/૩૦૬/ઈ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Air (Prevention & Control of Pollution) Act, 1981.****હવા (પ્રદૂષણ નિવારણ અને નિયંત્રણ) અધિનિયમ, ૧૯૮૧ હેઠળ****જાહેરનામું****વન અને પર્યાવરણ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮.

હવા (પ્રદૂષણ નિવારણ અને નિયંત્રણ) અધિનિયમ, ૧૯૮૧.

ક્રમાંક: જીવીએન/ ૧૧/ ૧૦૨૦૧૮/ ૩૦૬/ ઈ:- હવા (પ્રદૂષણ નિવારણ અને નિયંત્રણ) અધિનિયમ, ૧૯૮૧ (સન ૧૯૮૧ના ૧૪મા)ની કલમ ૩૧-ક સાથે વાંચતા, કલમ ૫૪ની પેટા-કલમો (૧) અને (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને તે અર્થે મળેલ અન્ય તમામ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, રાજ્ય બોર્ડ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, ગુજરાત હવા (પ્રદૂષણ નિવારણ અને નિયંત્રણ) નિયમો, ૧૯૮૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત હવા (પ્રદૂષણ નિવારણ અને નિયંત્રણ) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્યપત્રમાં તેની પ્રસિધ્ધિની તારીખે અને ત્યારથી અમલમાં આવ્યા હોવાનું ગણાશે.

૨. સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ-૧ ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

અનુસૂચિ-૧

(જુઓ નિયમ-૯(૨))

“કોષ્ટક-ક”

સીટીઈ (CTE) માટે પ્રક્રિયા ફી

અનુક્રમાંક	રોકાણ (કરોડ રૂ. માં)	ના-વાંધા પ્રમાણપત્રની ફીનો વર્તમાન દર (રૂ. માં)	ના-વાંધા પ્રમાણપત્રની ફીનો સુધારેલ દર (રૂ. માં)
૧	૦ થી < ૦.૨૫	૧,૫૦૦	૨,૦૦૦
૨	૦.૨૫ થી < ૦.૫	૨,૫૦૦	૩,૦૦૦
૩	૦.૫ થી < ૧	૫,૦૦૦	૬,૦૦૦
૪	૧ થી < ૫	૧૨,૫૦૦	૧૫,૦૦૦
૫	૫ થી < ૧૦	૨૫,૦૦૦	૩૭,૫૦૦
૬	૧૦ થી < ૧૫	૩૭,૫૦૦	૬૫,૦૦૦
૭	૧૫ થી < ૨૫	૩૭,૫૦૦	૭૫,૦૦૦
૮	૨૫ થી < ૫૦	૫૦,૦૦૦	૧,૦૦,૦૦૦
૯	૫૦ થી < ૧૦૦	૭૫,૦૦૦	૧,૫૦,૦૦૦
૧૦	૧૦૦ થી < ૫૦૦	૧,૫૦,૦૦૦	૩,૦૦,૦૦૦
૧૧	૫૦૦ થી < ૧૦૦૦	૨,૫૦,૦૦૦	૫,૦૦,૦૦૦
૧૨	૧૦૦૦ થી < ૫૦૦૦	૩,૫૦,૦૦૦	૭,૦૦,૦૦૦
૧૩	૫૦૦૦ અને તેથી વધુ	૫,૦૦,૦૦૦	૧૦,૦૦,૦૦૦

નોંધ: (૧) મોડી અરજીના કિસ્સામાં, અરજી કરેલ તારીખથી સુધારેલ ફી માળખું લાગુ પડશે.

(૨) સીટીઈ ફી લાગુ પડતા હવા અધિનિયમ અથવા પાણી અધિનિયમ હેઠળ વસૂલ કરવામાં આવશે.

“કોષ્ટક-ખ”

[જુઓ નિયમ ૯(૨)]

હવા અધિનિયમ, ૧૯૮૧ હેઠળ સીસીએ (CCA) માટે પ્રક્રિયા ફી

અનુક્રમાંક	ઉદ્યોગનું ક્ષેત્ર		૧૯૯૮-૯૯માં નક્કી કરેલી વિદ્યમાન ફી (રૂ/વર્ષ)	મોટા વર્ગ માટે ફી (રૂ/વર્ષ)	મધ્યમ વર્ગ માટે ફી (રૂ/ વર્ષ)
૧	એસએસટોસ અને એસએસટોસ પેદાશો		૧૦,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
૨	સિમેન્ટ, સિમેન્ટ પેદાશો				
	(ક) ૨૦૦ મેટ્રિક/દિન ઉત્પાદન ક્ષમતા ધરાવતો પ્લાન્ટ		૫,૦૦૦	૧૦,૦૦૦	૧૦,૦૦૦
	(ખ) >૨૦૦ થી ૧૦૦૦ મેટ્રિક/દિન ઉત્પાદન ક્ષમતા ધરાવતો પ્લાન્ટ		૧૦,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૨૦,૦૦૦
	(ગ) >૧૦૦૦ મેટ્રિક/દિન ઉત્પાદન ક્ષમતા ધરાવતો પ્લાન્ટ		--	૪૦,૦૦૦	૪૦,૦૦૦
૩	સિરામિક અને સિરામિક પેદાશો	ગેસફાયર સાથે	૧,૦૦૦	૭,૫૦૦	૫,૦૦૦
		ગેસફાયર વગર	૨,૦૦૦		
૪	કેમિકલ્સ અને સંલગ્ન પેદાશો		૧૦,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
૫	ઇજનેરી				
	(ક) હીટ ટ્રીટમેન્ટ અને ઇલેક્ટ્રોપ્લેટીંગ વગર		૧,૫૦૦	૪,૦૦૦	૩,૦૦૦
			૨,૦૦૦		
	(ખ) હીટ ટ્રીટમેન્ટ સાથે		૨,૫૦૦	૬,૦૦૦	૪,૦૦૦
	(ગ) ઇલેક્ટ્રોપ્લેટીંગ સાથે		૨,૫૦૦	૭,૫૦૦	૫,૦૦૦
	(ઘ) બન્ને સાથે (હીટ ટ્રીટમેન્ટ અને ઇલેક્ટ્રોપ્લેટીંગ)		૫,૦૦૦	૧૦,૦૦૦	૭,૫૦૦
૬	લોહ અને બિન-લોહ ધાતુ		૧૦,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
૭	ખાતર		૭,૫૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૨,૫૦૦
૮	ફાઉન્ડ્રી (ઢાળણ કારખાનું)		૫,૦૦૦	૧૦,૦૦૦	૭,૫૦૦
૯	ખાદ્ય અને ખેત પેદાશો		૨,૦૦૦	૪,૦૦૦	૩,૦૦૦
૧૦	ખાણકામ પ્રવૃત્તિ		૧૦,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
૧૧	ધાતુશોધન (Beneficiation), પેલેટાઇઝેશન (Pelletization), વર્ગેરે સહિત કાચી ધાતુ/ખનિજ પ્રક્રિયા,		૧૦,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
૧૨	ઉર્જા ઉત્પાદન	૫૦ મેગાવોટ સુધી	૧૦,૦૦૦	રૂ. ૨૦,૦૦૦/વર્ષ	
		>૫૦ અને ૫૦૦ મેગાવોટ સુધી		રૂ. ૩૦,૦૦૦/વર્ષ	
		>૫૦૦ મેગાવોટ		રૂ. ૪૦,૦૦૦/વર્ષ	
૧૩	પેપર અને પલ્પ (પેપર પેદાશો સહિત)		૫,૦૦૦	૧૦,૦૦૦	૭,૫૦૦

અનુક્રમાંક	ઉદ્યોગનું ક્ષેત્ર		૧૯૯૮-૯૯માં નક્કી કરેલી વિદ્યમાન ફી (રૂ/વર્ષ)	મોટા વર્ગ માટે ફી (રૂ/વર્ષ)	મધ્યમ વર્ગ માટે ફી (રૂ/ વર્ષ)
૧૪	કાપડ ક્ષેત્રમાં પ્રવૃત્તિઓ		૫,૦૦૦	૧૦,૦૦૦	૭,૫૦૦
૧૫	પેટ્રોલિયમ રિફાઇનરી		૫,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૦,૦૦૦
૧૬	પેટ્રોલિયમ પેદાશો અને પેટ્રોકેમિકલ્સ		૧૦,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
૧૭	પુનઃપ્રાપ્તિ કચરો		૫,૦૦૦	૧૦,૦૦૦	૭,૫૦૦
૧૮	કચરા-ભઠ્ઠી (Incinerator)		૧૦,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
૧૯	ટાયર, રબ્બર પેદાશો		૫,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૦,૦૦૦
૨૦	કોઈપણ ક્ષેત્રના લઘુ ઉદ્યોગો (ક) લાલ શ્રેણી (ખ) નારંગી શ્રેણી (ગ) લીલી શ્રેણી		૨,૦૦૦	(ક) ૪,૦૦૦ (ખ) ૩,૦૦૦ (ગ) ૨,૦૦૦	
૨૧	ઉપરોક્ત અનુક્રમાંક ૧ થી ૨૦માં સમાવિષ્ટ ન હોય તેવો અન્ય કોઈ ઉદ્યોગ પ્લાન્ટ	મોટા પાયે	૧૦,૦૦૦	૨૦,૦૦૦	૧૦,૦૦૦
		મધ્યમ પાયે	૫,૦૦૦		

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રદીપ સિંહ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY MAY 17, 2019/ VAISAKHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના તારીખ: ૭મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (૧) જીએચ/ એસએચ / ૪૩/ ૨૦૧૭/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૩/ ૩૧૭/ એસ. (૨) તારીખ: ૨૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ/ ૭૫/૨૦૧૭/ પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/ / / ૩૧૭એસ: અને તારીખ ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (૩) જીએચ/ એસએચ/ ૫૭ / ૨૦૧૭/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૭/ ૧૦૬૧/ એસ, (૪) જીએચ/ એસએચ/ ૫૪ / ૨૦૧૭/ પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૭/ ૧૦૬૧/ એસ, અને (૫) જીએચ/ એસએચ/ ૫૮/ ૨૦૧૭/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૭/ ૧૦૬૧/ એસ. ના ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Bachelor of Engineering and Technology (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.****બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી)****નિયમો, ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****શિક્ષણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૭મી જૂન, ૨૦૧૭.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૪૩ / ૨૦૧૭ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૩ / ૩૧૭ / એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨-જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી ((પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
૨. બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩(જેનો આંખા હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૫ માં, પેટા-નિયમ ૬)માં,

(૧) ખંડ (૩) ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“(૩) પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૭ હેઠળ સ્થપાયેલી પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટીમાં પ્રવેશ નીચેની રીતે આપવો જોઈશે:-

(ક) મંજૂર થયેલ કુલ બેઠકોની પચાસ ટકા બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ-એ ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય, અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં માટે યોજવામાં આવેલી ગુજકેટ (GUJCET) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહ્યા હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી પ્રવેશ સમિતિ-એ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે સરકારી બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે.

(ખ) પાંત્રીસ ટકા બેઠકો, જેમણે ભારતમાં (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષ માટે યોજાયેલી જી (JEE (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહ્યા હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી-એ ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષની જી (JEE (મુખ્ય) પરીક્ષા દ્વારા જાહેર કરાયેલા ઓલ ઇન્ડિયા રેન્ક (ક્રમ)ને આધારે તૈયાર થશે.

(ગ) પંદર ટકા બેઠકો, જેમણે ભારત (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી અથવા વિદેશની (ભારત બહારની) શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી-એ બિન-નિવાસી ભારતીયો (એનઆરઆઈ) (NRI માટેની બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે. બેઠકો ગુણવત્તા યાદીના આધારે તૈયાર થશે.”

(૨) ખંડ (૬) પછી, નીચેનો મજકૂર ઉમેરવો:—

“(૭) ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ (સન ૨૦૦૯ના ગુજરાતના ૮માં) હેઠળ સ્થપાયેલી અમદાવાદ યુનિવર્સિટીમાં પ્રવેશ નીચેની રીતે આપવો જોઈશે:—

(ક) મંજૂર થયેલ કુલ બેઠકોની પચાસ ટકા બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ-એ ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં માટે યોજવામાં આવેલી ગુજકેટ (GUJCET) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહ્યા હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી પ્રવેશ સમિતિ-એ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે સરકારી બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે.

(ખ) પાંત્રીસ ટકા બેઠકો, જેમણે ભારતમાં (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષ માટે યોજાયેલી જી (JEE (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહ્યા હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, અમદાવાદ યુનિવર્સિટી-એ ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષની જી (JEE (મુખ્ય) પરીક્ષા દ્વારા જાહેર કરાયેલા ઓલ ઇન્ડિયા રેન્ક (ક્રમ)ને આધારે તૈયાર થશે.

(ગ) પંદર ટકા બેઠકો, જેમણે ભારતમાં (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં અથવા વિદેશમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, અમદાવાદ યુનિવર્સિટી-એ બિનનિવાસી ભારતીય (NRI) ની બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે. બેઠકો ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવી જોઈશે ”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

હરીશ. કે. પ્રજાપતિ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Regarding

Amendment to the Bachelor of Engineering and Technology (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી)
નિયમો, ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા: ૨૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૭.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૭૫ / ૨૦૧૭ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૩ / ૩૧૭ / એસ:— ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨૪)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી ((પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:—

૧. આ નિયમો બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) (ચતુર્થ સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.

૨. બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩માં, નિયમ ૫-માં, પેટા-નિયમ (૬)માં, ખંડ (૧) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:—

“(૧) ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ હેઠળ સ્થપાયેલી ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજીમાં પ્રવેશ, નીચેની રીતે આપવો જોઈશે:—

(ક) મંજૂર થયેલ કુલ બેઠકોની પચાસ ટકા બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ-એ ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં માટે યોજવામાં આવેલી ગુજકેટ (GUJCET) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહ્યા હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી પ્રવેશ સમિતિ-એ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે પ્રવેશ સમિતિ-એ સરકારી બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે.

(ખ) પાંત્રીસ ટકા બેઠકો, જેમણે ભારતમાં (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષ માટે યોજાયેલી જી (JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહ્યા હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી-એ ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષની જી (JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષા દ્વારા જાહેર કરાયેલા ઓલ ઇન્ડિયા રેન્ક (ક્રમ)ને આધારે તૈયાર થશે.

(ગ) પંદર ટકા બેઠકો, જેમણે ભારત (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી અથવા વિદેશની (ભારત બહારની) શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી-એ બિન-નિવાસી ભારતીયો (એનઆરઆઈ) (NRI) માટેની બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે. બેઠકો ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવી જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કિશોર પંડ્યા,

સરકારના ઉપ સચિવ.

----- Notification

Regarding

**Amendment to the Bachelor of Hotel and Tourism Management Courses
(Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.**

બેચલર ઓફ હોટેલ અને ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી)

નિયમો, ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૭.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૫૭/ ૨૦૧૭ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૭ / ૧૦૬૧ / એસ:— ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨-જા)ની કલમ ૪ સાથે પાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, બેચલર ઓફ હોટેલ અને ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:—

૧. આ નિયમો બેચલર ઓફ હોટેલ અને ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
૨. બેચલર ઓફ હોટેલ અને ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩માં, નિયમ ૭ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:—

“૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા (દિવ્યાંગ) ઉમેદવારો માટે અનામત.— દિવ્યાંગ અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૪૯મા)ની કલમ ૩૨ની જોગવાઈઓ અનુસાર, દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકોની પાંચ ટકા બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમોમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી નિયત અશક્તતા ધરાવતી વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, પ્રમાણિત કરનાર સત્તાધિકારી—એ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

હરીશ. કે. પ્રજાપતિ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Master of Planning Course (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2016.

માસ્ટર ઓફ પ્લાનિંગ અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી)નિયમો, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૭.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૫૪ / ૨૦૧૭ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૭ / ૧૦૬૧ / એસ:— ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨-જા)ની કલમ ૪ સાથે પાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, માસ્ટર ઓફ પ્લાનિંગ અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:—

૧. આ નિયમો માસ્ટર ઓફ પ્લાનિંગ અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
૨. માસ્ટર ઓફ પ્લાનિંગ અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૬માં, નિયમ ૭ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:—

“૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા (દિવ્યાંગ) ઉમેદવારો માટે અનામત.— દિવ્યાંગ અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૪૯મા)ની કલમ ૩૨ની જોગવાઈઓ અનુસાર, દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકોની પાંચ ટકા બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી નિયત અશક્તતા ધરાવતી વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, પ્રમાણિત કરનાર સત્તાધિકારી—એ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

હરીશ. કે. પ્રજાપતિ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Master of Engineering and Technology and Master of Pharmacy Courses (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.**

**માસ્ટર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અને માસ્ટર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમો
(પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી)
નિયમો, ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું**શિક્ષણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૭.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૫૮ / ૨૦૧૭ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૭ / ૧૦૬૧ / એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, માસ્ટર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અને માસ્ટર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો માસ્ટર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અને માસ્ટર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) (તૃતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
૨. માસ્ટર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અને માસ્ટર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩માં, નિયમ ૭-ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

“૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા (દિવ્યાંગ) ઉમેદવારો માટે અનામત.- દિવ્યાંગ અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૪૯મા)ની કલમ ૩૨ની જોગવાઈઓ અનુસાર, દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકોની પાંચ ટકા બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમોમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી નિયત અશક્તતા ધરાવતી વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, પ્રમાણિત કરનાર સત્તાધિકારી-એ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

હરીશ. કે. પ્રજાપતિ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 146

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

TUESDAY, MAY 21, 2019/ VAISAKHA 31, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી મે, ૨૦૧૯

તારીખ: ૨૧મી મે, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર,(અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 5 OF 2019.**THE GUJARAT OWNERSHIP FLATS (AMENDMENT)
ACT, 2018.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાષ્ટ્રપતિએ સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૨૫-મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 5 OF 2019.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Ownership Flats Act, 1973.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૫ .

(રાષ્ટ્રપતિની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના મે મહિનાની ૨૧મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત માલિકી ફ્લેટ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અગણ્યોસિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત માલિકી ફ્લેટ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન
૧૯૭૩નો
ગુજરાતનો
૧૩મો.

૨. ગુજરાત માલિકી ફ્લેટ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨૬માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ટ)માં, “આપવાના મતોના કેટલા ટકા” એ શબ્દોને બદલે, “આપવાના મતોના ૭૫ ટકાથી ઓછા નહિ તેટલા ટકા” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૭૩ના
ગુજરાતના
૧૩મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૬નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૭માં, “એપાર્ટમેન્ટ-માલિકોનું એસોસિયેશન” એ શબ્દોને બદલે, “એપાર્ટમેન્ટ-માલિકોનું એસોસિયેશન, એવા માલિકોના ૭૫ ટકાથી ઓછા નહિ તેટલા માલિકોની (સંમતિથી) ” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૭૩ના
ગુજરાતના
૧૩મા
અધિનિયમની
કલમ ૩૭નો
સુધારો.

સન ૧૯૭૩ના
ગુજરાતના
૧૩મા
અધિનિયમમાં
નવો
ભાગ દાખલ
કરવા બાબત.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, ભાગ ૨ પછી, નીચેનો ભાગ દાખલ કરવો:—

“ભાગ ૨ ક

ફ્લેટ અને એપાર્ટમેન્ટના પુનઃવિકાસની જોગવાઈઓ.

ફ્લેટ અને
એપાર્ટમેન્ટના
પુનઃવિકાસ
બાબત.

૪૧ ક. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ મકાનના પુનઃવિકાસને લગતું કોઈ કામ, આવા મકાનના ૭૫ ટકાથી ઓછા નહિ તેટલા ફ્લેટ-માલિકો-ની સંમતિ મેળવ્યા પછી, ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ હાથ ધરી શકાશે:

પરંતુ આવા મકાનના સંબંધમાં,-

- (૧) સંબંધિત સત્તાધિકારીએ વિકાસ માટે પરવાનગી આપ્યાની તારીખથી પચીસ વર્ષનો સમયગાળો પૂર્ણ થયેલો હોવો જોઈએ; અથવા
- (૨) સંબંધિત સત્તાધિકારીએ, આપું મકાન ખંડેર હાલતમાં છે અથવા પડવાની શક્યતા છે અથવા તેનો કબજો ધરાવતા, ઉપયોગ કરનાર માટે અથવા આવા મકાન અથવા તેની નજીકના બીજા કોઈ મકાન અથવા સ્થળ માટે અથવા એવી જગ્યાએથી પસાર થતી કોઈ વ્યક્તિ માટે કોઈપણ રીતે જોખમકારક છે એવું જાહેર કર્યું હોય.

સ્પષ્ટીકરણ:- આ કલમના હેતુ માટે, “પુનઃવિકાસ” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, સંબંધિત વિકાસ નિયંત્રણ વિનિયમોમાં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો હોય તે થશે.”.

Extra No. 147

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY, MAY 21, 2019/ VAISAKHA 31, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી મે, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૧મી મે, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 6 OF 2019.**THE CRIMINAL LAW (GUJARAT AMENDMENT)
ACT, 2018.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાષ્ટ્રપતિએ સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૨૫મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.લાલા,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 6 OF 2019.***AN ACT***

further to amend the Indian Penal Code, 1860 and the Code of Criminal Procedure, 1973, in their application to the State of Gujarat.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૬.

(રાષ્ટ્રપતિની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના મે મહિનાની ૨૧મી તારીખે " ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર " માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતો ભારતનો ફોજદારી અધિનિયમ, ૧૮૬૦ અને

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અગણ્યોસિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ફોજદારી કાયદો (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

સન ૧૮૬૦ના ૨.
૪૫-મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમો
૩૭૯૬ અને
૩૭૯૭ દાખલ
કરવા બાબત.

ભારતના ફોજદારી અધિનિયમ, ૧૮૬૦માં, કલમ ૩૭૯ પછી, નીચેની કલમો
દાખલ કરવી:-

સન ૧૮૬૦નો
૪૫મો.

આંચકી
(ઝૂંટવી) લેવા
બાબત.

“૩૭૯૬ (૧) જે કોઈ વ્યક્તિ, ચોરી કરવાના ઇરાદાથી, કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી
અથવા તેના સ્થૂળ (મૂર્ત) કબજા હેઠળની કોઈ જંગમ મિલકત, અચાનક
અથવા ઝડપથી અથવા બળપૂર્વક જપ્ત કરે અથવા મેળવે અથવા ઝૂંટવી
(પડાવી) લે અથવા લઈ લે અને તેવી મિલકત સાથે નાસી જાય અથવા નાસી
જવાનો પ્રયત્ન કરે તેને આંચકી (ઝૂંટવી) લીધું હોવાનું કહેવાશે.

(૨) જે કોઈ વ્યક્તિ, આંચકી (ઝૂંટવી) લેવાનો પ્રયત્ન કરે તેને, ઓછામાં
ઓછા પાંચ વર્ષની પણ દસ વર્ષ સુધીની મુદતની સખત કેદની સજા અને
પચીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થશે.

(૩) જે કોઈ વ્યક્તિ, આંચકી (ઝૂંટવી) લે તેને, ઓછામાં ઓછા સાત વર્ષની
પણ દસ વર્ષ સુધીની મુદતની સખત કેદની સજા અને પચીસ હજાર રૂપિયા
સુધીના દંડની શિક્ષા થશે.

(૪) જે કોઈ વ્યક્તિ, આંચકી (ઝૂંટવી) લીધા પછી અથવા આંચકી (ઝૂંટવી)
લેવાનો પ્રયત્ન કર્યા પછી, નાસી જવાના હેતુ માટે (કોઈ વ્યક્તિને) ઇજા કરે
અથવા ગેરકાયદેસર રીતે કોઈને અવરોધ કરે અથવા ઇજા કરવાનો ભય ઊભો
કરે તેને પૂર્વવર્તી પેટા-કલમોથી આંચકી (ઝૂંટવી) લેવાના ગુના માટે જોગવાઈ
કરેલી શિક્ષા ઉપરાંત, ત્રણ વર્ષ સુધીની મુદતની સખત કેદની શિક્ષા થશે.

આંચકી
લેવાના હેતુથી
મૃત્યુ, ઇજા
અથવા
અવરોધ કરવા
માટેની તૈયારી
કર્યા પછી
આંચકી લેવું.

૩૭૯૭. જે કોઈ વ્યક્તિ, આંચકી લેવાના હેતુથી અથવા આવી રીતે આંચકી
લીધેલી મિલકત રાખવાના હેતુથી, કોઈપણ વ્યક્તિને મૃત્યુ અથવા ઇજા
અથવા અવરોધ કરવા માટેની અથવા મૃત્યુનો અથવા ઇજાનો અથવા
અવરોધ કરવાનો ભય ઊભો કરવા માટેની તૈયારી કરીને, આંચકી લે અથવા
તેમ કરવાનો પ્રયત્ન કરે તેને, ઓછામાં ઓછા સાત વર્ષની પણ દસ વર્ષ

સુધીની મુદતની સખત કેદની અને પચીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થશે.”.

સન ૧૯૭૪નો
૨ જો

૩. ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩માં, પહેલી અનુસૂચિમાં, કોષ્ટકમાં, “પ્રકરણ ૧૭ – મિલકત વિરુદ્ધના ગુના” એ શીર્ષક હેઠળ, કલમ ૩૭૯ પછી, નીચેનો મજફૂર દાખલ કરવો:-

સન ૧૯૭૪ના
૨-જા-ની
પહેલી
અનુસૂચિનો
સુધારો.

કલમો	ગુનો	શિક્ષા	પોલીસ અધિકારનો અથવા પોલીસ અધિકાર બહારનો	જામીનપાત્ર કે બિન- જામીનપાત્ર	ક્યા ન્યાયાલયથી ઇન્સાફી કાર્યવાહી કરી શકાય
“૩૭૯ક	આંચકી લેવાનો પ્રયત્ન	ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષની પણ દસ વર્ષ સુધીની સખત કેદની અને ૨૫,૦૦૦ રૂપિયાના દંડની.	પોલીસ અધિકારનો	બિન- જામીનપાત્ર	સેશન્સ ન્યાયાલય
	આંચકી લેવું	ઓછામાં ઓછા સાત વર્ષની પણ દસ વર્ષ સુધીની સખત કેદની અને ૨૫,૦૦૦ રૂપિયાના દંડની.	એજન	એજન	એજન

કલમો	ગુનો	શિક્ષા	પોલીસ અધિકારનો અથવા પોલીસ અધિકાર બહારનો	જામીનપાત્ર કે બિન-જામીનપાત્ર	કયા ન્યાયાલયથી ઇન્સાફી કાર્યવાહી કરી શકાય
	આંચકી લેવાનો પ્રયત્ન કર્યા પછી અથવા આંચકી લીધા પછી, નાસી જવાના હેતુથી ઇજા પહોંચાડવી અથવા ગેરકાયદેસર રીતે અવરોધ કરવા અથવા ઇજા કરવાનો ભય બતાવવો	અન્ય પેટા-કલમો હેઠળની શિક્ષા ઉપરાંત ત્રણ વર્ષ સુધીની સખત કેદની.	એજન	એજન	એજન
૩૭૯ખ	તેવી રીતે આંચકી લેવાનો અથવા તેણે લીધેલી મિલકત રાખવાના હેતુથી મૃત્યુ અથવા ઇજા અથવા અવરોધ કરવા માટેની તૈયારી કરવામાં આવી હોય તે પછી આંચકી લેવામાં આવે.	ઓછામાં ઓછા સાત વર્ષની પણ દસ વર્ષ સુધીની સખત કેદની અને રૂ.૨૫,૦૦૦ રૂપિયાના દંડની	એજન	એજન	એજન.”.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, MAY 23, 2019/JYAISTHA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ: ૦૩/૦૫/૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએસ-૧૧/૨૦૧૯/સીઆરઆર/૧૧/૨૦૧૮/૪૮૫૬૧૨ /જી.પ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967.****ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭****સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.**

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧ મે, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક: જીએસ-૧૧/૨૦૧૯/સીઆરઆર/૧૧/૨૦૧૮/૪૮૫૬૧૨/જી.પ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં, નિયમ ૧૫ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-

“૧૫ક. અમુક પરીક્ષાની પદ્ધતિ.- આ નિયમોમાં અથવા કોઈ પણ સેવા અથવા જગા પર નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિઓ માટે યોજવામાં આવેલી અમુક પરીક્ષાઓને લગતા અન્ય કોઈપણ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, સંબંધિત અધિકારી, આ પરીક્ષાઓ, ઓનલાઈન પદ્ધતિથી અથવા ઓ.એમ.આર. આધારિત અથવા લેખિત પદ્ધતિથી અથવા તેમના દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી અન્ય કોઈપણ પદ્ધતિથી યોજી શકશે”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એચ. મન્સુરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, MAY 23, 2019/JYAISTHA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રૂ. ૩૮ મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૧લી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએન-૨૧)ક્રમાંક.એનવીટી-૧૩૮૭-જીઓઆઈ-૧૨-પી.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Civil Services (Pension) Rules, 2002.****ગુજરાત મુલકી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧લી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક: (જીએન-૨૧) ક્રમાંક. એનવીટી-૧૩૮૭-જીઓઆઈ-૧૨-પી:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત મુલકી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મુલકી સેવા (પેન્શન) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મુલકી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨માં, નિયમ ૮૩-માં, "અંધ" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તેના પછી, "અથવા બહેરા અને મૂંગા જન્મેલા હોય" એ શબ્દો દાખલ કરવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. કે. પટેલ,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, MAY 23, 2019/JYAISTHA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ - ના તારીખ: ૨૬મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેવી/૨૦૧૯ નો ૬૧/ એનપીએલ/૪૫૨૦૧૬/૩૩૦૪/એમ. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification*Under*

**The Gujarat Provision for Disqualification of Member of Local Authorities
for Defection Act, 1986**

**ગુજરાતનો પક્ષાન્તર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવા માટે જોગવાઈ કરતો
અધિનિયમ, ૧૯૮૬ હેઠળ**

જાહેરનામું**શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજમી માર્ચ, ૨૦૧૯.

**ગુજરાતનો પક્ષાન્તર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવા માટે જોગવાઈ કરતો
અધિનિયમ, ૧૯૮૬.**

ક્રમાંક: કેવી/૨૦૧૯ નો ૬૧/ એનપીએલ/૪૫૨૦૧૬/૩૩૦૪/એમ.— ગુજરાતનો પક્ષાન્તર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવા માટે જોગવાઈ કરતો અધિનિયમ, ૧૯૮૬ (સન ૧૯૮૬ ના ગુજરાતના ૨૩ મા) ની કલમ ૬ થી મળેલી સત્તાની રૂએ ગુજરાત સરકાર, આથી, શ્રી ડી. કે. રાવલ, આઇ.એ.એસ. (નિવૃત્ત), પ્લોટ નં.૫૧૨, બી/૧, ગોકુલ સોસાયટી, સેક્ટર-૮, ગાંધીનગર, જેઓ હાલમાં સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬ ના હેતુઓ માટે, તારીખ: ૧૮ મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૭ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેપી-૨૦૧૭ નો ૨/ ઇએલસી/૧૦૯૭/૮૦૮/(પાર્ટ હાઇલ)/૯-હેઠળ, પંચાયત ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના કેસ માટે તેમજ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતા કેસ માટે પણ, મુકરર અધિકારી તરીકે કામગીરી કરી રહ્યા છે તેમને શ્રી વી. પી. પટેલ, આઇ.એ.એસ. ની જગ્યાએ તાત્કાલિક અસરથી વધુ હુકમો થાય ત્યાં સુધી મુકરર કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભકિત સી. શામળ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 151

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, MAY 23, 2019/ JYAISTHA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ - ના તારીખ: ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ -ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએચ/વી/૨૦૧૯ નો ૧૪/ડીવીપી-૧૪૨૦૧૮-૫૭૩૧-એલ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976.**

ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

જાહેરનામું ક્રમાંક.જાએચ/વી/૨૦૧૯નો ૧૪/ડીવીપી-૧૪૨૦૧૮-૫૭૩૧-એલ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬.

ક્રમાંક.જાએચ/વી/૨૦૧૯નો ૧૪/ડીવીપી-૧૪૨૦૧૮-૫૭૩૧-એલ:- ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૭મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૨૨-ની ભેગવાઈઓ હેઠળના તારીખ: ૩૦.૦૧.૧૯૭૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. જાએચબી-૨૩-યુડીએ-૧૧૭૭-૬૪૬(પ)-ક્યુએડ.થી, સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને જેના માટે સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ સત્તામંડળ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) રચવામાં આવ્યું હતું તેના શહેરી વિકાસ વિસ્તાર તરીકે આસપાસનો વિસ્તાર જાહેર કરવામાં આવ્યો હતો.

અને ગુજરાત સરકારે જુદા જુદા જાહેરનામાથી જુદા જુદા સમયે સદરહુ સત્તામંડળના શહેરી વિકાસ વિસ્તારોના ભાગનો સમાવેશ કર્યો છે અને તેને બાકાત કર્યા છે.

અને ગુજરાત સરકારે સુરત જિલ્લાના ચોર્યાસી તાલુકાના ખજેદ ગામને શહેરી વિકાસ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કર્યો છે જેના માટે તારીખ: ૧૯.૦૭.૨૦૧૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. જાએચ/વી/૨૦૧૬નો ૧૪૫/ડીવીપી-૧૪૨૦૧૫-૨૪૪૧-એલ.થી, ખજેદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ રચવામાં આવ્યું હતું.

અને ગુજરાત સરકારનો અભિપ્રાય છે કે જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે કે આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા ગામોની હક્કમતમાંના વિસ્તારોને, સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળના શહેરી વિકાસ વિસ્તારમાંથી બાકાત કરીને અને ખજેદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળના શહેરી વિકાસ વિસ્તારમાં સમાવેશ કરીને, તેના (વિસ્તારોનો) યોગ્ય વિકાસ અથવા પુનર્વિકાસનો હેતુ શ્રેષ્ઠતમ રીતે પાર પાડવામાં આવશે.

તેથી, હવે, (અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની) કલમ ૨૨-ની પેટા-કલમ (૨ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી:-

૧. સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળના શહેરી વિકાસ વિસ્તારમાંથી બાકાત કરવાના આ નીચેની અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા વિસ્તારોને જાહેર કરે છે, અને
૨. ખજેદ શહેરી વિકાસ સત્તામંડળના શહેરી વિકાસ વિસ્તારમાં જોડાણ કરે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
એનેક્ષર મુજબ (પાના નં. ૧ થી ૨૩)				

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ડી. વાઘેલા,

ગુજરાત સરકારના પાસ ફરજ પરના અધિકારી

અને હોદ્દાની રૂએ નાયબ સચિવ.

એનેક્ષર

જાહેરનામા ક્રમાંક.જાએચ/વી/૨૦૧૯નો ૧૪/ડીવીપી-૧૪૨૦૧૮-૫૭૩૧-એલ, તારીખ: ૨૧.૦૧.૨૦૧૯

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧
૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૦
૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૦૦
૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૦૧
૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૦૩
૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૦૪
૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૦૫
૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૦૬
૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૦૭
૧૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૦૮
૧૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૦૯
૧૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧
૧૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૦
૧૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૧
૧૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૨
૧૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૩
૧૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૪
૧૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૫/૧
૧૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૫/૨
૨૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૫/૩
૨૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૫/૪
૨૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૮/૩
૨૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૧૯
૨૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨
૨૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૧
૨૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૨/૧
૨૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૨/૨
૨૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૩/૨
૨૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૬
૩૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૭
૩૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૭/૧

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૩૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૭/૨
૩૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૭/૩
૩૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૮
૩૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૨૯
૩૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩
૩૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૦/૧
૩૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૦/૨
૩૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૧
૪૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૨
૪૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૩
૪૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૪
૪૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૫
૪૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૬
૪૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૭
૪૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૮
૪૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૩૯
૪૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪/૧
૪૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪/૨
૫૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪/૩
૫૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪/૪
૫૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪/૫
૫૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૦
૫૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૧
૫૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૨/૧
૫૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૨/૨
૫૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૩
૫૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૫/૧
૫૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૫/૨
૬૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૫/૩
૬૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૫/૪
૬૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૫/૫
૬૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૫/૬
૬૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૬

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૬૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૭/૧
૬૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૭/૨
૬૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૭/૩
૬૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૮
૬૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૪૯
૭૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫
૭૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૦/૧
૭૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૦/૨
૭૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૦/૩
૭૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૦/૪
૭૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૦/૫
૭૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૨
૭૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૪
૭૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૫
૭૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૬
૮૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૭
૮૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૮
૮૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૫૯
૮૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬
૮૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૦
૮૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૧(તળાવ)
૮૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૨
૮૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૩
૮૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૪
૮૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૫
૯૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૬
૯૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૭
૯૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૮/૧
૯૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૮/૨
૯૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૬૮/૩
૯૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭/૧
૯૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭/૨
૯૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭/૩

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૯૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭/૪
૯૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭૦
૧૦૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭૧
૧૦૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭૨
૧૦૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭૩
૧૦૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭૪
૧૦૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭૫
૧૦૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭૬
૧૦૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭૭
૧૦૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૭૮
૧૦૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮
૧૦૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૦
૧૧૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૧
૧૧૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૨
૧૧૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૩
૧૧૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૪/૧
૧૧૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૪/૨
૧૧૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૫
૧૧૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૭/૧(તળાવ)
૧૧૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૮/૧
૧૧૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૯
૧૧૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯
૧૨૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૦
૧૨૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૧
૧૨૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૨
૧૨૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૩
૧૨૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૪/૧
૧૨૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૪/૨
૧૨૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૫
૧૨૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૬(તળાવ)
૧૨૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૮
૧૨૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૯/૧
૧૩૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૯૯/૨

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૧૩૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૮/૩
૧૩૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૮/૪
૧૩૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૮/૫
૧૩૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૧૮૮/૬
૧૩૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨
૧૩૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૦
૧૩૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૦૧
૧૩૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૦૨/૧
૧૩૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૦૨/૨
૧૪૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૦૩/૧
૧૪૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૦૩/૨
૧૪૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૦૩/૩
૧૪૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૦૫
૧૪૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૦૬
૧૪૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧/૧
૧૪૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧/૨
૧૪૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૦
૧૪૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૧/૧
૧૪૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૧/૨
૧૫૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૧/૩
૧૫૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૨/૧
૧૫૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૩
૧૫૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૩/૧
૧૫૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૩/૨
૧૫૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૩/૩
૧૫૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૪/૧
૧૫૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૪/૨
૧૫૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૫
૧૫૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૭
૧૬૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૭/૧
૧૬૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૭/૨
૧૬૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૮/૧
૧૬૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૮/૨

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૧૬૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૮
૧૬૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૨
૧૬૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૨૦
૧૬૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૨૧
૧૬૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૨૨
૧૬૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૨૩
૧૭૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૨૬
૧૭૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૨૭
૧૭૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩
૧૭૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૦
૧૭૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૧
૧૭૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૨
૧૭૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૩
૧૭૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૪
૧૭૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૫
૧૭૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૬
૧૮૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૭
૧૮૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૮
૧૮૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૮/૧
૧૮૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૮/૨
૧૮૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૩૯
૧૮૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪
૧૮૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૦/૧
૧૮૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૦/૨
૧૮૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૧
૧૮૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૨
૧૯૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૪
૧૯૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૫
૧૯૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૬/૧
૧૯૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૬/૨
૧૯૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૭
૧૯૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૭/૧
૧૯૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૭/૨

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૧૮૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૭/૩
૧૮૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૭/૪
૧૮૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૮
૨૦૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૪૯
૨૦૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫
૨૦૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૧
૨૦૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૨/૧
૨૦૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૨/૨
૨૦૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૨/૩
૨૦૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૩
૨૦૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૪
૨૦૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૫
૨૦૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૬
૨૧૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૭
૨૧૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૮
૨૧૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૫૯
૨૧૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૬
૨૧૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૬૦
૨૧૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૬૧
૨૧૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૬૨
૨૧૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૬૩
૨૧૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૬૪
૨૧૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૬૫
૨૨૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૬૬
૨૨૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૬૭
૨૨૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૬૮
૨૨૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭
૨૨૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૦/૨
૨૨૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૧
૨૨૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૨
૨૨૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૩
૨૨૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૪
૨૨૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૫/૧

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૨૩૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૫/૨
૨૩૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૬
૨૩૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૭
૨૩૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૮
૨૩૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૭૯
૨૩૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૮૦
૨૩૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૮૧
૨૩૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૮૨
૨૩૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૮૩
૨૪૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૮૪
૨૪૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૮૫
૨૪૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૮૬
૨૪૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૮૭
૨૪૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૮૮
૨૪૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૮૯
૨૪૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૦/૧
૨૪૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૦/૨
૨૪૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૦/૩
૨૪૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૦/૪
૨૫૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૦/૫
૨૫૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૦/૬
૨૫૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૦
૨૫૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૧
૨૫૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૨
૨૫૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૩
૨૫૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૪
૨૫૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૫
૨૫૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૬
૨૫૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૭
૨૬૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૯૮
૨૬૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩
૨૬૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૦

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૨૬૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૦૦
૨૬૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૦૧
૨૬૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૦૨
૨૬૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૦૩
૨૬૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૦૭/૧
૨૬૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૦૭/૨
૨૬૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૦૮
૨૭૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૦૯/૧
૨૭૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૦૯/૨
૨૭૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૧૦
૨૭૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૧૦/પી
૨૭૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૧૧+૩૧૨
૨૭૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૧૩/૧
૨૭૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૧૩/૨
૨૭૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૧૪
૨૭૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૧૫
૨૭૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૧૬
૨૮૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૧૬/૧
૨૮૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૦
૨૮૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૨
૨૮૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૫
૨૮૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૫/૧
૨૮૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૫/૨
૨૮૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૫/પી
૨૮૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૬
૨૮૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૭
૨૮૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૮,૩૩૦/૩
૨૯૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૯/૧,૪૯૯/૧
૨૯૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૨૯/૨
૨૯૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩/૧
૨૯૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩/૨
૨૯૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩/૩
૨૯૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૦/૧

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૨૮૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૦/૨
૨૮૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૧/૧
૨૮૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૧/૨
૨૮૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૨
૩૦૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૪
૩૦૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૫
૩૦૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૬, ૩૩૬/૧ થી ૩૩૬/૧૪
૩૦૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૬/૧
૩૦૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૬/૩
૩૦૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૭/૧
૩૦૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૭/૨
૩૦૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૮
૩૦૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૩૯
૩૦૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪
૩૧૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૦
૩૧૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૧/૧
૩૧૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૧/૨
૩૧૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૨
૩૧૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૩
૩૧૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૪
૩૧૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૪, ૩૪૫/૨
૩૧૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૫
૩૧૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૫/૧
૩૧૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૫/૨
૩૨૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૫/૩
૩૨૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૬
૩૨૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૬/૧
૩૨૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૬/૨
૩૨૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૬/૩
૩૨૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૬/૬
૩૨૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૭
૩૨૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૮
૩૨૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૪૮/પી

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૩૨૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫
૩૩૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૦/૧
૩૩૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૦/૨
૩૩૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૧
૩૩૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૨/પી
૩૩૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૩
૩૩૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૪
૩૩૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૫
૩૩૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૬
૩૩૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૭
૩૩૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૮, ૩૫૮/૨
૩૪૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૫૮/૧
૩૪૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૬
૩૪૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૬૦
૩૪૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૬૧
૩૪૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૬૨
૩૪૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૬૪
૩૪૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૬૫
૩૪૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૬૬
૩૪૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૬૭
૩૪૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૬૮
૩૫૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૬૮/પી
૩૫૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭
૩૫૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭/૧
૩૫૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭/૨
૩૫૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૦/પી૧, ૩૭૦/પી૨
૩૫૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૧
૩૫૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૧/૨એ/પી
૩૫૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૧/૨બી/પી
૩૫૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૨/પી
૩૫૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૨
૩૬૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૩/૨
૩૬૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૩/૩

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૩૬૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૪
૩૬૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૫
૩૬૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૬
૩૬૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૭
૩૬૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૮/૧
૩૬૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૮/૨
૩૬૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૮/૧
૩૬૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૭૮/૨
૩૭૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮/૧
૩૭૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮/૨
૩૭૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૦
૩૭૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૧/૧, ૩૮૧/૨
૩૭૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૨/૧/પી
૩૭૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૨/૨
૩૭૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૩/૧
૩૭૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૩/૨
૩૭૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૪/૨/પી
૩૭૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૫/૧/પી/પી
૩૮૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૬/૨
૩૮૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૭/૨/પી
૩૮૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૮૮/પી
૩૮૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૩૯
૩૮૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪
૩૮૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૦
૩૮૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૦૭/૩
૩૮૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૧
૩૮૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૧/૧
૩૮૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૧૫/૧/પી
૩૯૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૧૫/૨/પી
૩૯૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૧૫/૩/પી
૩૯૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૧૬/પી
૩૯૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૧૭/૧/પી, ૪૧૭/૨/પી
૩૯૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૧૮

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૩૮૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૧૮
૩૮૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨
૩૮૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨/૨
૩૮૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૦/૧
૩૮૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૦/૨
૪૦૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૦/૩
૪૦૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૦/૪
૪૦૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૦/૫
૪૦૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૦/૬
૪૦૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૧/૧
૪૦૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૧/૨
૪૦૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૧/૩
૪૦૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૨/૧
૪૦૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૨/૨
૪૦૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૩
૪૧૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૪/પી
૪૧૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૫/૧બી/પી, ૪૨૫/૨બી/પી
૪૧૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૮/૨/પી
૪૧૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૨૮/પી
૪૧૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩
૪૧૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૦/પી
૪૧૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૧/૧/પી
૪૧૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૨૧૬
૪૧૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૨
૪૧૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૩
૪૨૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૪/૧
૪૨૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૪/૨
૪૨૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૫
૪૨૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૬/૧
૪૨૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૬/૨
૪૨૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૬/૩
૪૨૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૭
૪૨૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૭/૧

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૪૨૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૮/૧,૪૩૮/૨
૪૨૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૩૮/૧.૪૩૮/૨.૪૩૮/૩
૪૩૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪
૪૩૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૦/૧
૪૩૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૦/૨
૪૩૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૦/૩
૪૩૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૧
૪૩૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૨
૪૩૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૩/૧, ૪૪૩/૨
૪૩૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૪
૪૩૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૫
૪૩૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૬/૧,૪૪૬/૨
૪૪૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૭/૧,૪૪૭/૨
૪૪૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૮/૧,૪૪૮/૨
૪૪૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૪૯
૪૪૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૦
૪૪૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૧
૪૪૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૨
૪૪૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૩
૪૪૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૪/૧
૪૪૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૪/૨
૪૪૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૪/૩
૪૫૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૪/૪
૪૫૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૫
૪૫૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૬
૪૫૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૭
૪૫૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૮/૧,૪૫૮/૨,૪૫૮/૩
૪૫૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૮/૧
૪૫૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૮/૨
૪૫૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૮/૩
૪૫૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૮/૪
૪૫૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૫૮/૫
૪૬૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૬

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૪૬૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૬૦
૪૬૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૬૧
૪૬૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૬૨/૧
૪૬૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૬૨/૨
૪૬૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૬૩
૪૬૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૬૪
૪૬૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૬૫
૪૬૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૬૬
૪૬૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૬૭
૪૭૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૭/૧
૪૭૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૭/૨
૪૭૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૭૦
૪૭૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૭૪
૪૭૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૭૫
૪૭૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૭૬
૪૭૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૭૮
૪૭૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮
૪૭૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૦
૪૭૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૧
૪૮૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૩
૪૮૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૪
૪૮૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૫
૪૮૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૬
૪૮૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૭
૪૮૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૮/૧
૪૮૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૮/૨
૪૮૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૮/૩
૪૮૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૮/૪
૪૮૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૮/૫
૪૯૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૮/૬
૪૯૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૮/૭
૪૯૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૯/૧
૪૯૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૯/૨

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૪૮૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૦
૪૮૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૧/૧
૪૮૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૧/૨
૪૮૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૨/૧
૪૮૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૨/૨
૪૮૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૨/૩
૫૦૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૨/૪
૫૦૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૨/૫
૫૦૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૩
૫૦૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૬
૫૦૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૮/૨
૫૦૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૪૮૮/૩
૫૦૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૫
૫૦૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૦/૧
૫૦૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૦/૨
૫૦૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૦૦
૫૧૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૦૩
૫૧૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૦૪
૫૧૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૦૫
૫૧૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૦૬
૫૧૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૦૬/પી
૫૧૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૦૭
૫૧૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૧
૫૧૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૨/૧
૫૧૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૨/૨
૫૧૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૩
૫૨૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૪
૫૨૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૫
૫૨૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૬/૧
૫૨૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૬/૨
૫૨૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૮/૧
૫૨૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૫૮/૨
૫૨૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૬

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૫૨૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૬૦
૫૨૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૬૩
૫૨૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૬૩/૧
૫૩૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૬૩/૨
૫૩૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૬૪
૫૩૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૬૫
૫૩૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૬૬
૫૩૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૬૭
૫૩૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૬૮
૫૩૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૭
૫૩૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૦
૫૩૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૧
૫૩૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૨
૫૪૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૩
૫૪૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૪
૫૪૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૫
૫૪૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૬
૫૪૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૭/૧
૫૪૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૭/૨
૫૪૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૮
૫૪૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૭૯
૫૪૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૮
૫૪૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૦
૫૫૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૧
૫૫૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૨
૫૫૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૩
૫૫૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૪
૫૫૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૫/૧
૫૫૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૫/૨
૫૫૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૫/૩
૫૫૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૫/૪
૫૫૮	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૫/૫
૫૫૯	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૬

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૫૬૦	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૭
૫૬૧	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૮
૫૬૨	સુરત	મજુરા	આભવા	૮૯
૫૬૩	સુરત	મજુરા	આભવા	૯૦
૫૬૪	સુરત	મજુરા	આભવા	૯૧
૫૬૫	સુરત	મજુરા	આભવા	૯૬
૫૬૬	સુરત	મજુરા	આભવા	૯૭
૫૬૭	સુરત	મજુરા	આભવા	૯૮
૫૬૮	સુરત	મજુરા	આભવા	ગામતળ
૫૬૯	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧
૫૭૦	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૦
૫૭૧	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૧
૫૭૨	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૨
૫૭૩	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૩
૫૭૪	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૪/૧
૫૭૫	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૪/૨
૫૭૬	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૫
૫૭૭	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૬/૧
૫૭૮	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૬/૨
૫૭૯	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૬/૪ થી ૧૬/૮
૫૮૦	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૭/પી
૫૮૧	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૮
૫૮૨	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૧૯
૫૮૩	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨
૫૮૪	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૦/૧
૫૮૫	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૦/૨
૫૮૬	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૧/૧
૫૮૭	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૧/૨
૫૮૮	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૨/પી
૫૮૯	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૩
૫૯૦	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૪
૫૯૧	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૫
૫૯૨	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૬
૫૯૩	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૭
૫૯૪	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૮
૫૯૫	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૯/પી/૧
૫૯૬	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૨૯/પી/૨
૫૯૭	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૩

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૫૯૮	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૩૦/પી
૫૯૯	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૩૧
૬૦૦	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૩૨
૬૦૧	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૩૩
૬૦૨	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૩૪
૬૦૩	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૩૫
૬૦૪	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૩૬/પી
૬૦૫	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૩૭/પી
૬૦૬	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૩૮/પી
૬૦૭	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૪
૬૦૮	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫
૬૦૯	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૧/૧
૬૧૦	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૧/૨
૬૧૧	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૧/૪/એ
૬૧૨	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૨/૧
૬૧૩	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૨/૨
૬૧૪	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૩
૬૧૫	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૪
૬૧૬	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૫
૬૧૭	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૬
૬૧૮	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૬/૭/પી+૫૬/૮/પી
૬૧૯	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૭
૬૨૦	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૮
૬૨૧	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૫૯
૬૨૨	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬
૬૨૩	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬/પી
૬૨૪	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૦
૬૨૫	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૧
૬૨૬	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૧/પી/૧
૬૨૭	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૨
૬૨૮	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૩
૬૨૯	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૪
૬૩૦	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૫
૬૩૧	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૬
૬૩૨	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૭
૬૩૩	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૮
૬૩૪	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૬૯
૬૩૫	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭/પી

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૬૩૬	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૦
૬૩૭	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૧
૬૩૮	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૧/એ
૬૩૯	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૧/એ/પી
૬૪૦	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૧/બી/પી
૬૪૧	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૨
૬૪૨	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૩/પી
૬૪૩	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૪
૬૪૪	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૪/પી
૬૪૫	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૫
૬૪૬	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૬
૬૪૭	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૭
૬૪૮	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૮
૬૪૯	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૭૯/પી
૬૫૦	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮/પી
૬૫૧	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૦/૧
૬૫૨	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૦/૨
૬૫૩	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૦/પી
૬૫૪	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૧/૧
૬૫૫	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૧/૨
૬૫૬	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૨
૬૫૭	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૨/૧
૬૫૮	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૨/૨
૬૫૯	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૩
૬૬૦	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૪
૬૬૧	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૫
૬૬૨	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૮૬
૬૬૩	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	૯
૬૬૪	સુરત	મજુરા	ભીમપોર	ગામતળ
૬૬૫	સુરત	મજુરા	ડુમસ	૨૮૫
૬૬૬	સુરત	મજુરા	ડુમસ	૩૧૦/૧/પી
૬૬૭	સુરત	મજુરા	ડુમસ	૩૧૧/૧/પી
૬૬૮	સુરત	મજુરા	ડુમસ	૩૧૧/૧+૩
૬૬૯	સુરત	મજુરા	ડુમસ	૩૭૫/પી
૬૭૦	સુરત	મજુરા	ડુમસ	૩૭૫/પી
૬૭૧	સુરત	મજુરા	ડુમસ	૩૭૫/પી
૬૭૨	સુરત	મજુરા	ડુમસ	૩૭૬/પી/૧
૬૭૩	સુરત	મજુરા	ડુમસ	૩૭૭/પી

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૬૭૪	સુરત	મજુરા	દુમસ	૩૭૮/પી
૬૭૫	સુરત	મજુરા	દુમસ	૩૭૯
૬૭૬	સુરત	મજુરા	દુમસ	૩૮૦/પી
૬૭૭	સુરત	મજુરા	દુમસ	૩૮૩
૬૭૮	સુરત	મજુરા	દુમસ	૩૮૪
૬૭૯	સુરત	મજુરા	દુમસ	૩૯૭
૬૮૦	સુરત	મજુરા	દુમસ	૩૯૮
૬૮૧	સુરત	મજુરા	દુમસ	૩૯૯/૧
૬૮૨	સુરત	મજુરા	દુમસ	૩૯૯/૨
૬૮૩	સુરત	મજુરા	દુમસ	૪૦૦
૬૮૪	સુરત	મજુરા	દુમસ	૪૦૧/૨
૬૮૫	સુરત	મજુરા	દુમસ	૪૦૨/પી
૬૮૬	સુરત	મજુરા	દુમસ	૪૦૩/પી
૬૮૭	સુરત	મજુરા	દુમસ	૪૦૪/પી
૬૮૮	સુરત	મજુરા	દુમસ	૪૦૫/પી
૬૮૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૩૯
૬૯૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૪૦
૬૯૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૪૨/પી
૬૯૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૫/પી
૬૯૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૬/પી
૬૯૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૭
૬૯૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૭-૧૦/પી
૬૯૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૭-૪/પી
૬૯૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૭-૫/પી
૬૯૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૭-૬/પી
૬૯૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૭-૭/પી
૭૦૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૭-૮/પી
૭૦૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૭-૯/પી
૭૦૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૮
૭૦૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૯
૭૦૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૦૯/પી
૭૦૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૧૦
૭૦૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૧૧
૭૦૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૧૨
૭૦૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૧૩
૭૦૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૧૪
૭૧૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૧૫
૭૧૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૧૬

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૭૧૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૧૭
૭૧૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૧૮
૭૧૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૨૦
૭૧૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૨૧
૭૧૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૨૨
૭૧૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૨૩
૭૧૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૨૪
૭૧૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૨૫
૭૨૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૨૬
૭૨૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૨૭
૭૨૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૨૮
૭૨૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૨૯
૭૨૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૩૦
૭૨૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૩૧
૭૨૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૩૨
૭૨૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૩૩
૭૨૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૩૪
૭૨૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૩૫
૭૩૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૩૬
૭૩૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૩૭
૭૩૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૩૮
૭૩૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૩૯
૭૩૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૪૦
૭૩૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૪૧
૭૩૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૪૨
૭૩૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૪૩
૭૩૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૪૪
૭૩૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૪૫
૭૪૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૪૬
૭૪૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૪૭
૭૪૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૪૮
૭૪૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૪૯
૭૪૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૫૦
૭૪૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૫૧
૭૪૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૫૨
૭૪૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૫૩
૭૪૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૫૪
૭૪૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૫૫

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૭૫૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૫૬
૭૫૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૫૭
૭૫૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૫૮
૭૫૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૫૯
૭૫૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૬૦
૭૫૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૬૧
૭૫૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૬૨
૭૫૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૬૩
૭૫૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૬૫
૭૫૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૬૬
૭૬૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૬૭
૭૬૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૬૮
૭૬૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૬૯
૭૬૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૭૦
૭૬૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૭૨
૭૬૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૭૩
૭૬૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૭૪
૭૬૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૭૫
૭૬૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૭૬
૭૬૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૭૭
૭૭૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૭૮
૭૭૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૭૯
૭૭૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૮૦
૭૭૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૮૧
૭૭૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૮૨/પી
૭૭૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૮૪/પી
૭૭૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૮૫
૭૭૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૮૬
૭૭૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૮૭
૭૭૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૮૮
૭૮૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૮૯/પી
૭૮૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૯૦
૭૮૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૯૧/પી
૭૮૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૯૨/પી
૭૮૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૯૩/પી
૭૮૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૧૯૪/પી
૭૮૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૨૭/પી
૭૮૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૨૮/પી

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૭૮૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૨૯
૭૮૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૩૦
૭૯૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૩૧
૭૯૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૩૨
૭૯૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૩૩
૭૯૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૩૪
૭૯૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૩૫
૭૯૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૩૬
૭૯૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૩૭
૭૯૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૩૮
૭૯૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૪૪
૭૯૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૪૫/પી
૮૦૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૪૬/પી
૮૦૧	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૪૭/પી
૮૦૨	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૪૮/પી
૮૦૩	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૪૯
૮૦૪	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૫૦
૮૦૫	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૫૧/પી
૮૦૬	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૫૨
૮૦૭	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૫૩
૮૦૮	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૫૪
૮૦૯	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૫૫
૮૧૦	સુરત	મજુરા	ગવિયર	૨૫૮/પી
૮૧૧	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૦૬/પી
૮૧૨	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૦૭
૮૧૩	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૦૮
૮૧૪	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૦૯
૮૧૫	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૧૧/પી
૮૧૬	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૧૨
૮૧૭	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૧૩
૮૧૮	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૧૪
૮૧૯	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૧૫
૮૨૦	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૧૬/પી
૮૨૧	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૧૭/પી
૮૨૨	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૧૮/પી
૮૨૩	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૧૯
૮૨૪	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૩૭
૮૨૫	સુરત	મજુરા	મગદદલા	૧૩૮

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૮૨૬	સુરત	મજુરા	મગદલા	૧૩૯
૮૨૭	સુરત	મજુરા	મગદલા	૧૪૦
૮૨૮	સુરત	મજુરા	મગદલા	૩૨/૨પી
૮૨૯	સુરત	મજુરા	મગદલા	૩૨/૩પી
૮૩૦	સુરત	મજુરા	મગદલા	૩૩-૪પી
૮૩૧	સુરત	મજુરા	મગદલા	૩૩-૫
૮૩૨	સુરત	મજુરા	મગદલા	૩૫-૧પી/પી
૮૩૩	સુરત	મજુરા	મગદલા	૩૫-૨-૧/પી
૮૩૪	સુરત	મજુરા	મગદલા	૩૬/પી
૮૩૫	સુરત	મજુરા	મગદલા	૩૮/પી
૮૩૬	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૨
૮૩૭	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૨/પી
૮૩૮	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૩/પી
૮૩૯	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૪
૮૪૦	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૪/પી
૮૪૧	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૫
૮૪૨	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૫/પી
૮૪૩	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૬/પી
૮૪૪	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૭
૮૪૫	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૮
૮૪૬	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૮/પૈકી
૮૪૭	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૯
૮૪૮	સુરત	મજુરા	મગદલા	૪૯/પૈકી
૮૪૯	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૦
૮૫૦	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૦/પૈકી
૮૫૧	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૧
૮૫૨	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૨
૮૫૩	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૩
૮૫૪	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૪
૮૫૫	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૫
૮૫૬	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૬
૮૫૭	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૭
૮૫૮	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૮
૮૫૯	સુરત	મજુરા	મગદલા	૫૯
૮૬૦	સુરત	મજુરા	મગદલા	૬૦
૮૬૧	સુરત	મજુરા	મગદલા	૬૧
૮૬૨	સુરત	મજુરા	મગદલા	૬૨
૮૬૩	સુરત	મજુરા	મગદલા	૬૩

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૮૬૪	સુરત	મજુરા	મગદલા	૬૪
૮૬૫	સુરત	મજુરા	મગદલા	૬૫
૮૬૬	સુરત	મજુરા	મગદલા	૬૬
૮૬૭	સુરત	મજુરા	મગદલા	૬૭
૮૬૮	સુરત	મજુરા	મગદલા	૬૮
૮૬૯	સુરત	મજુરા	મગદલા	૬૯
૮૭૦	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૦
૮૭૧	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૦-૧
૮૭૨	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૦-૨ પૈકી
૮૭૩	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૧
૮૭૪	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૧ પૈકી
૮૭૫	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૨-૧
૮૭૬	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૨-૨
૮૭૭	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૩
૮૭૮	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૪-૧
૮૭૯	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૪-૨
૮૮૦	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૪-૩
૮૮૧	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૪-૪
૮૮૨	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૪-૫
૮૮૩	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૫-૧
૮૮૪	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૫-૨
૮૮૫	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૬ પૈકી
૮૮૬	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૭
૮૮૭	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૭-૧ પૈકી
૮૮૮	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૮
૮૮૯	સુરત	મજુરા	મગદલા	૭૯
૮૯૦	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૦
૮૯૧	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૦-૧
૮૯૨	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૦-૨ પૈકી
૮૯૩	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૦-૩
૮૯૪	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૦-૪ પૈકી
૮૯૫	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૧
૮૯૬	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૧ પૈકી
૮૯૭	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૨-૧
૮૯૮	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૨-૨-૧
૮૯૯	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૨-૨-૨
૯૦૦	સુરત	મજુરા	મગદલા	૮૨-૩
૯૦૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૯૦૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧૦
૯૦૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧૧
૯૦૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧૨
૯૦૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧૩
૯૦૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧૪/પૈકી
૯૦૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧૫/પૈકી
૯૦૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧૬/પૈકી
૯૦૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧૭/પૈકી
૯૧૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧૮
૯૧૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૧૯
૯૧૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨
૯૧૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૦
૯૧૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૧
૯૧૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૨
૯૧૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૩
૯૧૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૪
૯૧૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૫
૯૧૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૬/૧
૯૨૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૬/૨
૯૨૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૭/૧
૯૨૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૭/૨/પૈકી
૯૨૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૮/૧/૧
૯૨૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૮/૧/૨
૯૨૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૮/૨/પૈકી
૯૨૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૮/પૈકી
૯૨૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૯
૯૨૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૩
૯૨૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૩૦/પૈકી
૯૩૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૩૯૫/પૈકી
૯૩૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪
૯૩૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૦૩/પૈકી
૯૩૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૧૧
૯૩૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૧૨
૯૩૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૧૪
૯૩૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૧૫
૯૩૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૧૬
૯૩૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૧૭
૯૩૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૧૮/પૈકી

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૯૪૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૧૯
૯૪૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૨૦
૯૪૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૨૧
૯૪૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૨૨
૯૪૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૨૩
૯૪૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૨૪
૯૪૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૨૫
૯૪૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૨૬
૯૪૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૨૭
૯૪૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૨૮
૯૫૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૨૯
૯૫૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૩૦
૯૫૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૩૧
૯૫૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૩૨
૯૫૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૩૩
૯૫૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૩૪
૯૫૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૩૫
૯૫૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૩૬
૯૫૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૩૭
૯૫૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૩૮
૯૬૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૩૯
૯૬૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૪૦
૯૬૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૪૧
૯૬૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૪૨
૯૬૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૪૩
૯૬૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૪૪
૯૬૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૪૫
૯૬૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૪૬/પૈકી
૯૬૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૪૮/પૈકી
૯૬૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૪૯/૧
૯૭૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૪૯/૨
૯૭૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૫૫/પૈકી
૯૭૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૫૬
૯૭૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૫૭
૯૭૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૫૮
૯૭૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૫૯
૯૭૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૬૦
૯૭૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૬૧

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૯૭૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૬૨
૯૭૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૬૩
૯૮૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૬૪
૯૮૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૬૫
૯૮૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૬૬
૯૮૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૬૭
૯૮૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૬૮
૯૮૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૬૯
૯૮૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૦
૯૮૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૧
૯૮૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૨
૯૮૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૩
૯૯૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૪/૨/પૈકી
૯૯૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૪/પૈકી/૧
૯૯૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૪/પૈકી/૨
૯૯૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૫/પૈકી
૯૯૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૬/પૈકી
૯૯૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૭
૯૯૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૭૮/પૈકી
૯૯૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૦
૯૯૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૧
૯૯૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૨
૧૦૦૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૩
૧૦૦૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૪
૧૦૦૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૫
૧૦૦૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૬/૧+૪૮૬/૨
૧૦૦૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૭
૧૦૦૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૮/૧/પૈકી
૧૦૦૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૮/૨/પૈકી
૧૦૦૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૮૯/પૈકી
૧૦૦૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૦/પૈકી
૧૦૦૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૧
૧૦૧૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૧/૧/૧
૧૦૧૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૧/૧/૨
૧૦૧૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૨
૧૦૧૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૩
૧૦૧૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૪
૧૦૧૫	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૫/૧+૨/પૈકી

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૧૦૧૬	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૬/૧
૧૦૧૭	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૬/૨
૧૦૧૮	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૪૯૬/૩
૧૦૧૯	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૫
૧૦૨૦	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૬
૧૦૨૧	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૭
૧૦૨૨	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૮
૧૦૨૩	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૯/પૈકી
૧૦૨૪	સુરત	મજુરા	સુલતાનાબાદ	૨૨૨૦
૧૦૨૫	સુરત	નગરરચના યોજના (TPS) ૭ (વેસુ-મગદલા)		૧૦૬/પૈકી
૧૦૨૬	સુરત	નગરરચના યોજના (TPS) ૭ (વેસુ-મગદલા)		૧૦૮/પૈકી
૧૦૨૭	સુરત	નગરરચના યોજના (TPS) ૭ (વેસુ-મગદલા)		૧૧૧/પૈકી
૧૦૨૮	સુરત	નગરરચના યોજના (TPS) ૭ (વેસુ-મગદલા)		૧૩૭/પૈકી
૧૦૨૯	સુરત	મજુરા	વાંટા	૧૦
૧૦૩૦	સુરત	મજુરા	વાંટા	૧૧
૧૦૩૧	સુરત	મજુરા	વાંટા	૧૨
૧૦૩૨	સુરત	મજુરા	વાંટા	૧૩
૧૦૩૩	સુરત	મજુરા	વાંટા	૧૪
૧૦૩૪	સુરત	મજુરા	વાંટા	૧૫
૧૦૩૫	સુરત	મજુરા	વાંટા	૧૬
૧૦૩૬	સુરત	મજુરા	વાંટા	૧૭
૧૦૩૭	સુરત	મજુરા	વાંટા	૧૮
૧૦૩૮	સુરત	મજુરા	વાંટા	૧૯
૧૦૩૯	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨
૧૦૪૦	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨૦
૧૦૪૧	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨૧
૧૦૪૨	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨૨
૧૦૪૩	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨૩
૧૦૪૪	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨૪
૧૦૪૫	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨૫
૧૦૪૬	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨૬
૧૦૪૭	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨૭
૧૦૪૮	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨૮
૧૦૪૯	સુરત	મજુરા	વાંટા	૨૯

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકો	ગામ	આર.એસ.નંબર/બ્લોક નંબર/એફ.પી. નંબર
૧૦૫૦	સુરત	મજુરા	વાંટા	૩
૧૦૫૧	સુરત	મજુરા	વાંટા	૩૦
૧૦૫૨	સુરત	મજુરા	વાંટા	૩૧
૧૦૫૩	સુરત	મજુરા	વાંટા	૩૨
૧૦૫૪	સુરત	મજુરા	વાંટા	૪
૧૦૫૫	સુરત	મજુરા	વાંટા	૫
૧૦૫૬	સુરત	મજુરા	વાંટા	૬
૧૦૫૭	સુરત	મજુરા	વાંટા	૭
૧૦૫૮	સુરત	મજુરા	વાંટા	૮
૧૦૫૯	સુરત	મજુરા	વાંટા	૯
૧૦૬૦	સુરત	મજુરા	વેસુ	૨૬૨/૩/પૈકી/૧
૧૦૬૧	સુરત	મજુરા	વેસુ	૨૬૩-૩/પૈકી
૧૦૬૨	સુરત	મજુરા	વેસુ	૨૭૪/પૈકી
૧૦૬૩	સુરત	મજુરા	વેસુ	૨૭૫/પૈકી
૧૦૬૪	સુરત	મજુરા	વેસુ	૨૭૬/પૈકી

નોંધ: આ સાથેના પ્લાનમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેની હદ એમ જ રહેશે.

વી. ડી. વાઘેલા,

ગુજરાત સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી અને
હોદ્દાની રૂએ નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

FRIDAY, MAY 24, 2019/ JYAISTHA 3, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ - ના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ -ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧)-જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૪)(૧)-ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૭/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો(૬૨)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૪)(૧)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૪)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, જાહેર કરે છે કે નીચેના કોષ્ટકની કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ, રજિસ્ટર થયેલ ન હોય તેવા પુરવઠાકાર પાસેથી, નીચેના કોષ્ટકની કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ માલ અથવા સેવા અથવા બંનેના મેળવેલ પુરવઠાના સંબંધમાં, આવો માલ અથવા સેવા અથવા બંનેના લેનાર તરીકે વિપરિત ચાર્જ (Reverse Charge) ને આધારે વેરો ચૂકવવો જોઈશે:-

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	માલ અને સેવાના પુરવઠાનો વર્ગ	માલ અને સેવા મેળવનાર
(૧)	(૨)	(૩)
૧	નાણા વિભાગનું તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)/૬. જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (૬૨)માં, સુધાર્યા પ્રમાણેના કોષ્ટકમાં અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ) અને (૧ઘ) પર ઠરાવ્યા પ્રમાણે, આવો માલ અથવા સેવા અથવા બંનેનો પુરવઠો [વિકાસ હકો, જમીનના લાંબી મુદતના પટ્ટાની સ્વરૂપે આપેલી સેવાઓ સિવાયની (પ્રિમિયમ, સલામી, વિકાસ ચાર્જ વગેરેના સ્વરૂપમાં કરેલ અગ્રિમ ચુકવણી સામે) અથવા નાણાકીય વર્ષમાં (નાણાકીય વર્ષના ભાગથી પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની અથવા પ્રથમ ભોગવટાની તારીખ સુધી, બે માંથી જે વહેલું હોય ત્યાં સુધી) પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ)ના બાંધકામ માટે પ્રમોટર દ્વારા ખરીદવાનું જરૂરી હોય તેવા માલ અથવા સેવા અથવા બંનેના ન્યૂનતમ મૂલ્યમાંથી ખાદ્યનો ભાગ બનતી હોય તેવી એક્સસઆઈ (વધારાની એક્સસઆઈ સહિતની)	પ્રમોટર

અનુક્રમાંક	માલ અને સેવાના પુરવઠાનો વર્ગ	માલ અને સેવા મેળવનાર
(૧)	(૨)	(૩)
૨	<p>નાણા વિભાગનું તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)/ઠ.</p> <p>જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)માં, સુધાર્યા પ્રમાણેના કોષ્ટકમાં અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ) અને (૧ઘ) પર ઠરાવ્યા પ્રમાણે,</p> <p>નાણાકીય વર્ષમાં (નાણાકીય વર્ષના ભાગથી પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની અથવા પ્રથમ ભોગવટાની તારીખ સુધી, બે માંથી જે વહેલું હોય ત્યાં સુધી) પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ)ના બાંધકામ માટે પ્રમોટર દ્વારા ખરીદવાનું જરૂરી હોય તેવા માલ અથવા સેવા અથવા બજેના ન્યૂનતમ મૂલ્યમાંથી ખાદ્યનો ભાગ બનતી હોય તેવી, કસ્ટમ ટેરિક્સ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં, પ્રકરણમાં, શીર્ષક રૂપરૂપમાં આવતા સિમેન્ટ</p>	પ્રમોટર
૩	<p>નાણા વિભાગનું તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)/ઠ.</p> <p>જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)માં, સુધાર્યા પ્રમાણેના કોષ્ટકમાં અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ) અને (૧ઘ) માટે ઠરાવ્યા પ્રમાણેના દરે, કસ્ટમ ટેરિક્સ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં કોઈપણ પ્રકરણ હેઠળ આવતી, પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ)ના બાંધકામ માટે પ્રમોટરને પૂરો પાડવામાં આવેલ મૂડીગત માલ જેના પર વેરો ચૂકવવાપાત્ર હોય અથવા ચૂકવાયેલ હોય.</p>	પ્રમોટર

સ્પષ્ટીકરણ. - આ જાહેરનામાના હેતુઓ માટે, -

- “(૧) “પ્રમોટર” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (વડ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.
- (૨) “પરિયોજના” એ શબ્દ એટલે સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી.) અથવા રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.આર.ઈ.પી.).
- (૩) “સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી.)” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ હેઠળના ખંડ (વથ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

- (૪) “રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.આર.ઈ.પી.)” એ શબ્દો એટલે જે પરિયોજનામાં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા), સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માંના તમામ એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળના ૧૫ ટકા કરતા વધારે ન હોય તેવી સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી.).
- (૫) “ફ્લોર સ્પેસ ઈન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ.)” એટલે જમીનના જે ભાગ પર મકાન (બિલ્ડીંગ) બાંધવામાં આવ્યું હોય તે ભાગના પ્રમાણમાં મકાન (બિલ્ડીંગ)ના ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળ (ગ્રોસ ફ્લોર એરિયા)નું પ્રમાણ”.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 153

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, MAY 28, 2019 / JYAISTHA 7, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના તારીખ : ૧૫મી મે, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીકે/૧૩/૨૦૧૯/બીઆરટી/૧૧/૨૦૧૯/૧૫૧/એફ૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Deputy Section Officer (Legal Side), Class III, in the Subordinate Secretariat Services, Recruitment Rules, 2019.**

**સચિવાલયની તાબાની સેવામાં, નાયબ સેક્શન અધિકારી (કાયદાકીય બાજુ), વર્ગ ૩,
ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી**

જાહેરનામું.

કાયદા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૫મી મે, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જકે/૧૩/૨૦૧૯/બીઆરટી/૧૧/૨૦૧૯/૧૫૧/એફ૧.- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સચિવાલયની તાબાની સેવામાં, નાયબ સેક્શન અધિકારી (કાયદાકીય બાજુ), વર્ગ ૩ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો સચિવાલયની તાબાની સેવામાં, નાયબ સેક્શન અધિકારી (કાયદાકીય બાજુ), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. સચિવાલયની તાબાની સેવામાં, નાયબ સેક્શન અધિકારી (કાયદાકીય બાજુ), વર્ગ ૩ની જગા પરની નિમણૂક, તે હેતુ માટે યોજાયેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા ઉપર નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-
 - (ક) ૩૮ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;
 - (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી કાયદા (વિશેષ)માં સ્નાતકની પદવી અથવા એલ.એલ.બી. (ત્રણ વર્ષ)ની અથવા પાંચ વર્ષની કાયદા (સંકલિત)માં સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
 - (ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૯ ક-ની જોગવાઈઓ, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં લાગુ પડશે.
૫. સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૬. સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

યુ. એ. પટેલ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 154

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, MAY 30, 2019/ JYAISTHA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી મે, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ- ના તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯-ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જાએચએન-૪૨)જાએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૦)૬- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Goods and Services Tax Rules, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર****તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.****જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨૦/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૨)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૦)ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૬૪-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (તૃતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
(૨) તે સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૨૩મી તારીખથી અમલમાં આવ્યા હોવાનું ગણાશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, " સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૨૩માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, પ્રથમ પરંતુક પછી, નીચેના પરંતુક દાખલ કરવા:-

"વધુમાં, સદરહુ વ્યક્તિએ, રજિસ્ટ્રેશન રદ થયું હોય તે તારીખથી રદ કરેલું રજિસ્ટ્રેશન રદબાતલ કરવા માટે, રદ કર્યાનો હુકમ બજાવ્યાની તારીખ સુધી રજૂ કરવાના બાકી રહેલ તમામ પત્રકો રદ કરેલું રજિસ્ટ્રેશન રદબાતલ કરવા માટે, રદ કર્યાનો હુકમ બજાવ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર રજૂ કરવા જોઈશે:

વળી, જ્યારે રદ કરેલું રજિસ્ટ્રેશન પાછલી તારીખથી અમલમાં હોય ત્યારે, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ રજિસ્ટ્રેશન રદ થયાની અમલી તારીખથી રજિસ્ટ્રેશન રદબાતલ કરવા માટે, રદ કર્યાનો હુકમ બજાવ્યાની તારીખ (મુદત) સુધી સંબંધિત તમામ પત્રકો, રજિસ્ટ્રેશન રદબાતલ કરવા માટે, રદ કર્યાનો હુકમ બજાવ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર રજૂ કરવા જોઈશે."

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૬૨માં,-

(ક) હાંસિયા શીર્ષક (મથાળા)માં, "પતાવટ કરનાર પુરવઠાકાર દ્વારા ત્રિમાસિક પત્રક રજૂ કરવાનો નમૂનો અને રીત બાબત" એ શબ્દોને બદલે, "નિવેદન (પત્રક) અને પત્રક રજૂ કરવાનો નમૂનો અને રીત બાબત" એ શબ્દો મૂકવા.

- (ખ) પેટા-નિયમ (૧) માં,-

(૧) "કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચૂકવતી" એ શબ્દો અને આંકડા સાથે શરૂ થતો ભાગ અને "નમૂના જીએસટીઆર-૪" એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા સાથે પૂરો થતા ભાગને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

" કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચૂકવતી અથવા નાણા વિભાગના તારીખ ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૨૨) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧) (૪૨)-ઠ, ક્રમાંક ૦૨/૨૦૧૯- રાજ્ય વેરો (દર) દ્વારા લાભ પ્રાપ્ત કરીને વેરો ચૂકવતી વ્યક્તિએ-

(૧) દરેક ત્રિમાસ અથવા યથાપ્રસંગ તેના ભાગ માટે, આવા ત્રિમાસ પછીના મહિનાની ૧૮મી તારીખ સુધીમાં, નમૂના જીએસટી સીએમપી-૦૮માં સ્વ-આકરણી કરેલ વેરાની ચૂકવણીની વિગતો ઘરાવતું નિવેદન (પત્રક) રજૂ કરવું જોઈશે; અને

(૨) દરેક નાણાકીય વર્ષ અથવા યથાપ્રસંગ તેના ભાગ માટે, આવા નાણાકીય વર્ષ પૂરું થયા પછીના એપ્રિલ મહિનાની (૧૩મી) તેરમી તારીખ સુધીમાં, નમૂના જીએસટીઆર-૪માં પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે;”;

(૨) મજકૂરને કમી કરવો;

(ગ) પેટા-નિયમ (૨)માં, “પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ” એ શબ્દો અને આંકડા સાથે શરૂ થતો ભાગ અને “બીજી ચૂકવવાપાત્ર રકમ” એ શબ્દો સાથે પૂરો થતા ભાગને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:—

“પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નિવેદન (પત્રક) રજૂ કરતી દરેક વ્યક્તિએ વેરા અથવા વ્યાજ પરત્વેની તેની જવાબદારી અદા કરવી જોઈશે”;

(ઘ) પેટા-નિયમ (૪)માં,

(૧) “કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચૂકવવાનો વિકલ્પ હોય” એ શબ્દો અને આંકડા પછી, “ અથવા નાણા વિભાગના તારીખ ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૨૨) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧) (૪૨)-ઠ, ક્રમાંક ૦૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર) દ્વારા લાભ પ્રાપ્ત કરીને” એ શબ્દો, અક્ષરો, આંકડા અને કોંસ મૂકવા;

(૨) સ્પષ્ટીકરણમાં,—

(ક) ભાષાંતરની જરૂર નથી.

(ખ) “પતાવટ યોજનાનો વિકલ્પ લીધાની” એ શબ્દો પછી, “અથવા નાણા વિભાગના તારીખ ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૨૨) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧) (૪૨)-ઠ, ક્રમાંક ૦૨/૨૦૧૯- રાજ્ય વેરો (દર) દ્વારા લાભ પ્રાપ્ત કરવાનો વિકલ્પ લીધાની” એ શબ્દો, અક્ષરો, આંકડા અને કોંસ મૂકવા;

(ચ) પેટા-નિયમ (૫)માં, “નમૂના જીએસટીઆર-૪માં કલમ ૯ હેઠળ વેરાની ચૂકવણી માટે તેના વિકલ્પ અગાઉની મુદતને સંબંધિત વિગતો, અનુગામી નાણાકીય વર્ષના સપ્ટેમ્બર મહિના માટે પત્રક ભરવાની અથવા પછીના નાણાકીય વર્ષના પત્રક રજૂ કરવાની નિયત તારીખ, બે માંથી જે વહેલું હોય ત્યારે રજૂ કરવી જોઈશે” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “વિકલ્પ પાછો લીધો હોય તે મહિનાના અનુગામી મહિનાની ૧૮મી તારીખ સુધીના સમયગાળા માટે, પતાવટ યોજના હેઠળ તેણે જે વેરો ચૂકવ્યો હોય તેનું નમૂના જીએસટી સીએમપી-૦૮માં નિવેદન અથવા વિકલ્પ પાછો લીધો હોય તેવા નાણાકીય વર્ષના પૂરા થયા બાદ એપ્રિલ મહિનાની તેરમી (૧૩મી) તારીખ સુધીમાં સદરહુ સમયગાળા માટે નમૂના જીએસટીઆર-૦૪માં પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે” એ શબ્દો મૂકવા.

(છ) પેટા-નિયમ (૫) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો:—

“(૬) રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ જેણે નાણા વિભાગના તારીખ ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૨૨) જીએસટી-૨૦૧૯/ એસ.૧૧(૧)(૪૨)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક.૦૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)-નો લાભ લેવાનું બંધ કરેલ હોય, તેણે જે મહિનામાં બંધ કરેલ હોય

તે ત્રિમાસના અનુગામી મહિનાની ૧૮મી તારીખ સુધીમાં સદરહુ જાહેરનામા હેઠળ લીધેલ લાભ પર વેરો ચૂકવેલ હોય તે મુદત માટેનું નિવેદન(પત્રક) નમૂના જીએસટી સીએમપી-૦૮માં રજૂ કરવું અને તેવી સમાપ્તિ(cessation)થાય તેવા નાણાકીય વર્ષ પછીના એપ્રિલ મહિનાની તેરમી (૧૩મી) તારીખ સુધીની મુદતનું પત્રક નમૂના જીએસટીઆર-૪માં રજૂ કરવું જોઈશે.”.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી સીએમપી-૦૭- પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો-:

"નમૂનો જીએસટી સીએમપી-૦૮

[જુઓ નિયમ ૬૨]

સ્વ-આકારેલ વેરાની ચૂકવણીનું પત્રક

નાણાકીય વર્ષ				
ત્રિમાસ				

૧.	જીએસટીઆઈએન (GSTIN)																
૨.	(ક) કાનૂની નામ	<ઓટો>															
	(ખ) વેપારી નામ	<ઓટો>															
	(ગ) એઆરએન	<ઓટો> (ભર્યા પછી)															
	(ઘ) ફાઇલ કર્યા તારીખ	<ઓટો> (ભર્યા પછી)															

૩. સ્વ-આકારેલ જવાબદારીનો સારાંશ

(પેશાગી, જમા અને ઉદાર નોંધો અને સુધારાને લીધે મેળ બેસાડેલ વર્ગોની ચોખ્ખી રકમ)

(તમામ કોષ્ટકમાં રકમ રૂ.માં)

અનુક્રમાંક	વર્ણન	મૂલ્ય	સંકલિત વેરા	કેન્દ્રીય વેરા	રાજ્ય/સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર (સેસ)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	જાવક પુરવઠા (મુક્તિ આપ્યા સહિતના પુરવઠા)					
૨.	સેવાઓની આયાત સહિતના વિપરીત ચાર્જ ધરાવતા આવક પુરવઠા					
૩.	ચૂકવવાપાત્ર વેરા (૧+૨)					
૪.	ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજ, જો હોય તો					
૫.	ચૂકવેલ વેરા અને વ્યાજ					

જ. ખરાઈ

હું, આથી, ગંભીરતાપૂર્વક પ્રતિજ્ઞા લઈને જાહેર કરું છું કે, અહીં ઉપર જણાવેલ માહિતી મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા પ્રમાણે સાચી અને ખરી છે અને તેમાં કંઈ છુપાવેલ નથી.

સ્થળ:

સહી

તારીખ:

અધિકૃત સહી કરનારની સહી

હોદ્દો/દરજો

સૂચનાઓ:

૧. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ ની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ હેઠળ અથવા નાણા વિભાગના તારીખ ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૨૨)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(જર)-૬, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૦૨/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરા(દર)નો લાભ લઈને, વેરા ચૂકવતા વેરાદાતાએ, નિયત તારીખ સુધી ત્રિમાસિક ધોરણે વેરાની ચૂકવણી કરવી જોઈશે.

૨. પેશગી, જમા/ઉધાર નોંધો અથવા સુધારાને લીધે મેળ બેસાડેલની નોંધ જવાબદારીની સામે કરવાની રહેશે.

૩. મેળ બેસાડ્યા પછી મૂલ્ય નેગેટિવ આવે તો તેવા નેગેટિવ મૂલ્યની નોંધ કરવાની રહેશે.

જ. કુલ ચૂકવવાપાત્ર વેરા નેગેટિવમાં આવે, તો તે પછીની વેરા મુદતમાં તેના ઉપયોગ માટે પછીની વેરા મુદતમાં આગળ ખેંચી જવાં.

પ. નિયત તારીખ પછી ચૂકવણી કરેલ હોય તો વ્યાજ લેવાપાત્ર થશે.

ડ. ત્રિમાસ દરમિયાન કોઈ વેરા જવાબદારી ન હોય તો ‘નીલ’ પત્રક ફાઈલ કરવું.”.

પ. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી આરઈજી-૦૧-માં, સૂચના નંબર ૧૬ પછી, નીચેની સૂચના દાખલ કરવી:-

“૧૭. સુધાર્યા મુજબના, તારીખ ૦૭.૦૩.૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૮- રાજ્ય વેરા(દર)નો લાભ લઈને, વેરાદાતા વેરા ચૂકવવા ઈચ્છતા હોય તો તેવા વિકલ્પને આ નમૂનાના અનુક્રમાંક ૫ અને ૬.૧(૩) ખાતે દર્શાવવાં.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, JUNE 4, 2019 / JYAISTHA 14, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા, અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓનો વિભાગ-ના તારીખ : ૧૬મી મે, ૨૦૧૯-ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૦૮/૨૦૧૯/ડીએફઅસ/૨૦૦૮/૨૦૨૦(૭) - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**The Binder, Class III, in the subordinate services of Directorate of
Archives, Recruitment Rules, 2019.**

અભિલેખાગાર નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, બાઈન્ડર (બંધાઈકાર), વર્ગ ૩,

ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૧૬મી મે, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાયસી/ ૦૮/ ૨૦૧૯/ ડીએફએસ/ ૨૦૦૮/ ૨૦૨૦(૭):—ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, અભિલેખાગાર નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, બાઈન્ડર (બંધાઈકાર), વર્ગ ૩—ની જગા ઉપર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:—

૧. આ નિયમો અભિલેખાગાર નિયામકની કચેરીમાં, બાઈન્ડર (બંધાઈકાર), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

૨. અભિલેખાગાર નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, બાઈન્ડર (બંધાઈકાર), વર્ગ ૩—ની જગા ઉપરની નિમણૂક, જેણે—

(ક) (૧) અભિલેખાગાર નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની નિમ્ન સેવામાં, વર્ગ ૪ ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય; અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય;

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ ૨—માં જણાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર—

(ક) ૩૩ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

- (ખ) સરકાર દ્વારા માન્ય ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થામાંથી બુક બાઈન્ડરનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ ધરાવતો હોવો જોઈશે અને બુક બાઈન્ડર તરીકે એક વર્ષની એપ્રેન્ટિસશિપ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરેલ હોવી જોઈશે;
- (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટર ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૯ ક-ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.
૫. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જ. એચ. જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 156

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, JUNE 4, 2019 / JYAISTHA 14, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૪મી મે, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૫૧)/જીએસટી-૨૦૧૯-આર ૧૨૩(૩)ઠ - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-79)GST-2017-R
123(1) -TH, dated the 7th September 2017.**

**નાણા વિભાગનું તારીખ: ૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક
(જીએચએન-૭૯)જીએસટી-૨૦૧૭-આર ૧૨૩(૧)-ઠ સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૨૪મી મે, ૨૦૧૯.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક.(જીએચએન-૫૧)/જીએસટી-૨૦૧૯-આર ૧૨૩(૩)ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના નિયમ ૧૨૩ના પેટા-નિયમ (૨)ની જોગવાઈઓ અનુસાર, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગનું તારીખ ૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૭૯)જીએસટી-૨૦૧૭-આર ૧૨૩(૧)-ઠ નીચે મુજબ સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, વિધમાન ખંડ (૨)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(૨) સીજીએસટી અને સી. એક્સ અમદાવાદ ઝોનના અગ્ર મુખ્ય કમિશનરે નામનિયુક્ત કર્યા પ્રમાણે શ્રી તેજપાલ સિંઘ, મુખ્ય કમિશનર, સીજીએસટી, ગાંધીનગર. શ્રી સિંઘે જથી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના રોજ હવાલો સંભાળ્યો છે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 157

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JUNE 6, 2019 / JYAISTHA 16, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૧) જાએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૩૭)-ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods And Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧)/જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૩૭)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
(૨) આ નિયમોમાં અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, તે સન ૨૦૧૯ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની પહેલી તારીખથી અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, મુખ્ય નિયમો તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, પ્રકરણ-૨-માં, શીર્ષકમાં, "પતાવટને લગતા નિયમો" એ શબ્દોને બદલે, "પતાવટ વેરો (લેવી) " એ શબ્દો મૂકવા.
૩. સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૭માં, કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક (૩)ની સામે, કોલમ (૩)માં, "માલ" એ શબ્દને બદલે, "માલ અને સેવા" એ શબ્દો મૂકવા.
૪. સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૮માં, પેટા-નિયમ (૧)માં,-
(ક) પ્રથમ પરંતુક કમી કરવો;
(ખ) બીજા પરંતુકમાં, "વધુમાં," એ શબ્દ અને અલ્પવિરામને બદલે, "પરંતુ" એ શબ્દ મૂકવો.
૫. સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૧ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-
"૧૧. રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાં ધંધાના બહુવિધ સ્થળો (મલ્ટિપલ પ્લેસિસ ઓફ બિઝનેસ) માટે અલગ રજિસ્ટ્રેશન.- (૧) રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાં ધંધાના બહુવિધ સ્થળો (મલ્ટિપલ પ્લેસિસ ઓફ બિઝનેસ) ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિને તેના કોઈપણ ધંધા માટે અલગ રજિસ્ટ્રેશનની જરૂર હોય, તો કલમ ૨૫ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ નીચેની શરતોને અદીન રહીને આવા દરેક ધંધાના સ્થળના સંબંધમાં, અલગ રજિસ્ટ્રેશનની મંજૂરી આપવી જોઈશે:-
(ક) આવી વ્યક્તિ કલમ ૨ ના ખંડ (૮૫)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણે એક કરતા વધારે ધંધાના સ્થળ ધરાવતી હોય;
(ખ) ધંધાના કોઈ બીજા સ્થળ માટે કોઈ વ્યક્તિ કલમ ૯ હેઠળ વેરો ભરતી હોય, ત્યારે તેવી વ્યક્તિએ તેના ધંધાના કોઈ સ્થળ માટે કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ભરવાનો રહેશે નહિ;

(ગ) તેવી વ્યક્તિના તમામ અલગ રજિસ્ટર થયેલા ધંધાના સ્થળે તે જ વ્યક્તિના બીજા રજિસ્ટર થયેલ ધંધાના સ્થળને કરેલ માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના પુરવઠા પર આ અધિનિયમ હેઠળ વેરો ચૂકવવો જોઈશે અને આવા પુરવઠા માટે વેરા ભરતિયું અથવા યથાપ્રસંગ, બિલ કાઢી આપવું જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- ખંડ (ખ) ના હેતુઓ માટે, આથી તે સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે રજિસ્ટર થયેલા વ્યક્તિનું ધંધાનું કોઈ સ્થળ, જેને અલગથી રજિસ્ટ્રેશન આપેલું હોય, તે કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ચૂકવવા અપાત્ર થયેથી, સદરહુ વ્યક્તિના બીજા તમામ રજિસ્ટર થયેલા ધંધાના સ્થળ સદરહુ કલમ હેઠળ વેરો ચૂકવવા અપાત્ર થશે.

(૨) ધંધાના સ્થળ માટે, અલગ રજિસ્ટ્રેશન કરાવવા માંગતી વ્યક્તિએ, આવા ધંધાના સ્થળના સંબંધમાં **નમૂના જીએસટી આર.ઈ.જી-૦૧માં** અલગ અરજી કરવી જોઈશે.

(૩) ખરાઈ સંબંધી નિયમ ૯ અને ૧૦ની જોગવાઈઓ અને રજિસ્ટ્રેશનની મંજૂરી ઉચિત ફેરફારો સાથે આ નિયમ હેઠળ રજૂ કરેલી અરજીને લાગુ પડશે.

૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૧ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-

“ ૨૧૬. રજિસ્ટ્રેશન મોફૂફ કરવા બાબત.- (૧) રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, નિયમ ૨૦ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન રદ કરાવવા માટે અરજી કરી હોય, ત્યારે રજિસ્ટ્રેશન, અરજી રજૂ કર્યાની તારીખથી અથવા રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવાની માંગણી કરવામાં આવી હોય તે તારીખ, બેમાંથી જે મોડું હોય, તે તારીખથી, નિયમ ૨૨ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવા માટેની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવાની બાબત અનિર્ણિત રાખીને, મોફૂફ કર્યું હોવાનું ગણાશે.

(૨) યોગ્ય અધિકારીને, તેમ માનવાને કારણો હોય કે કલમ ૨૯ હેઠળ અથવા નિયમ ૨૧ હેઠળ તે વ્યક્તિનું રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવા પાત્ર છે, ત્યારે તે, સદરહુ વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપીને, તેવી વ્યક્તિનું રજિસ્ટ્રેશન, તેના દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલી તારીખથી, નિયમ ૨૨ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવા માટેની કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવાની બાબત અનિર્ણિત રાખીને, મોફૂફ કરી શકશે.

(૩) પેટા-નિયમ (૧) અથવા પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ, જેનું રજિસ્ટ્રેશન મોફૂફ રાખવામાં આવેલ હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, મોફૂફીના સમયગાળા દરમિયાન કોઈપણ વેરાપાત્ર પુરવઠો પૂરો પાડવો જોઈશે નહિ અને તેને કલમ ૩૯ હેઠળ કોઈ પત્રક રજૂ કરવાની જરૂર રહેશે નહિ.

(૪) પેટા-નિયમ (૧) અને પેટા-નિયમ (૨) હેઠળની રજિસ્ટ્રેશનની મોફૂફી યોગ્ય અધિકારી દ્વારા નિયમ ૨૨ હેઠળ કાર્યવાહી પૂર્ણ કર્યેથી રદ થયેલી હોવાનું ગણાશે અને આવી રદ કરવાની બાબત, મોફૂફી જે તારીખે અમલમાં આવી હતી તે તારીખથી અમલી બનશે.”.

૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૧ પછી નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-

“ ૪૧૬. રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રની અંદર ધંધાનાં બહુવિધ સ્થળો માટે અલગ રજિસ્ટ્રેશન મેળવવા પર શાખની તબદીલી.- (૧) નિયમ ૧૧ ની જોગવાઈઓ અનુસાર ધંધાના બહુવિધ સ્થળો માટે અલગથી રજિસ્ટ્રેશન મેળવ્યું હોય અને જેણે કોઈ અથવા નવા રજિસ્ટર થયેલા સ્થળે પોતાની ઇલેક્ટ્રોનિક શાખા ખાતાવહીમાં રહેલી વણવપરાયેલી ઈનપુટ વેરા શાખને સમગ્રતઃ અથવા અશતઃ તબદીલ કરવા ધાર્યું હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, આવું અલગથી રજિસ્ટ્રેશન મેળવ્યેથી ૩૦ દિવસની અંદર નમૂના જીએસટી આઈટીસી-૦૨-ક-માં વિગતો ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે કોમન પોર્ટલ પર, સીધી રીતે અથવા કમિશનર દ્વારા આ અર્થે જાહેર કરેલા સુગમતા કેન્દ્ર મારફત પૂરી પાડવી જોઈશે:

પરંતુ ઈનપુટ વેરા શાખ, રજિસ્ટ્રેશન સમયે તેમણે ધરાવેલી અસ્ક્યામતોના મૂલ્યના પ્રમાણમાં નવા રજિસ્ટર કરવામાં આવેલ એકમોને તબદીલ કરવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ પેટા-નિયમના હેતુઓ માટે, આથી એ સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે

‘અસ્ક્યામતોનું મૂલ્ય’ એટલે જેના પર ઈનપુટ વેરા શાખ મેળવવામાં આવી હોય અથવા ન હોય તેવી ધંધાની સંપૂર્ણ અસ્ક્યામતોનું મૂલ્ય.

(૨) નવી રજિસ્ટર થયેલી (તબદીલીથી લેનાર) વ્યક્તિ, કોમન પોર્ટલ પર, રજિસ્ટર થયેલ (તબદીલ કરનાર) વ્યક્તિ દ્વારા આ રીતે પૂરી પાડવામાં આવેલ વિગતો સ્વીકારશે અને આવી સ્વીકૃતિ પર, નમૂના જીએસટી આઈટીસી-૦૨-ક-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી વણવપરાયેલી ઇનપુટ વેરા શાખ તેના ઇલેક્ટ્રોનિક શાખ ખાતાવહીમાં જમા કરવામાં આવશે."

૮. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૨-માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (૮)માં સ્પષ્ટીકરણમાં, "નોંધ ૮૪" એ શબ્દ અને આંકડા પછી, "અને નોંધ ૯૨-ક" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર દાખલ કરવા.

૯. આ નિયમોમાં, નિયમ ૪૩માં,-

(ક) પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (૪)માં, સ્પષ્ટીકરણમાં, "નોંધ ૮૪" એ શબ્દ અને આંકડા પછી, "અને નોંધ ૯૨-ક" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર દાખલ કરવા.

(ખ) પેટા-નિયમ (૨)માં, સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (ક) કમી કરવો.

૧૦. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫૩ માં,-

(ક) પેટા-નિયમ (૧)માં, "કલમ ૩૧માં ઉલ્લેખેલ સુધારેલું વેરા ભરતિયું અને કલમ ૩૪માં ઉલ્લેખેલ જમા અને ઉધાર નોંધ" એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, "કલમ ૩૧માં ઉલ્લેખેલ સુધારેલા વેરા ભરતિયામાં" એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;

(ખ) પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (ગ) કમી કરવો;

(ગ) પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (ટ) કમી કરવો;

(ઘ) પેટા-નિયમ (૧) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો:-

"(૧ક) કલમ ૩૪માં ઉલ્લેખ કરેલ જમા અથવા ઉધાર નોંધમાં નીચેની વિગતોનો સમાવેશ કરવામાં આવશે:-

(ક) પુરવઠાકારનું નામ, સરનામું અને માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર;

(ખ) દસ્તાવેજનો પ્રકાર;

(ગ) નાણાકીય વર્ષ માટે વિશિષ્ટ હોય તેવું, સોળ આંકડાથી વધુ નહિ તેવો સળંગ અનુક્રમ નંબર, એક અથવા બહુવિધ શ્રેણીઓમાં, મૂળાક્ષરો અથવા આંકડા અથવા ખાસ અક્ષરો- સંયોગ ચિહ્ન (હાયફન) અથવા અનુક્રમે "-" અને "/" તરીકે સંકેત કરેલ લઘુરેખા (ડેશ) અને સ્લેશ, અને તેમનું કોઈપણ સંયોજન;

(ઘ) દસ્તાવેજ કાઢી આપ્યાની તારીખ;

(ચ) માલ લેનાર રજિસ્ટર થયેલ હોય તો, તેનું નામ, સરનામું અને માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર અથવા વિશિષ્ટ ઓળખ નંબર;

(છ) આવો માલ લેનાર રજિસ્ટર થયેલ ન હોય તો, રાજ્યનું નામ અને તેના કોડ સાથેનું લેનારનું નામ અને સરનામું અને માલ પહોંચાડવાનું સરનામું;

(જ) તત્સમાન વેરા ભરતિયું (ભરતિયા) અથવા યથાપ્રસંગ, પુરવઠાના બિલ(બિલો)નો અનુક્રમ નંબર (નંબરો) અને તારીખ (તારીખો);

(ઝ) માલ અથવા સેવાના વેરાપાત્ર પુરવઠાની કિંમત, વેરાનો દર અને અથવા યથાપ્રસંગ માલ લેનારને જમા થયેલી અથવા યથાપ્રસંગ, (તેના ખાતામાંથી) ઉધાર કરેલી વેરાની રકમ; અને

(ટ) પુરવઠાકાર અથવા તેના અધિકૃત પ્રતિનિધિની સહી અથવા ડિજિટલ સહી."

૧૧. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૦-માં, પેટા-નિયમ (૩)માં, "દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ" એ શબ્દો પહેલા, "કલમ ૩૫-ની પેટા-કલમ (૫)ના પરંતુકમાં ઉલ્લેખેલી હોય તે સિવાયની" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા દાખલ કરવા.

૧૨. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૩માં, -

(ક) પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં, "કેન્દ્રીય આબકારી અને સીમાશુલ્ક બોર્ડ" એ શબ્દોને બદલે, "કેન્દ્રીય પરોક્ષ વેરા બોર્ડ" એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) પેટા-નિયમ (૩)માં, બીજા પરંતુકમાં, "અઢાર મહિના" એ શબ્દોને બદલે, "ત્રીસ મહિના" એ શબ્દો મૂકવા;

(ગ) પેટા-નિયમ (૮)માં, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

"(૮) માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી, તેણે આવી રીતે અધિકૃત કર્યા હોય તો, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ વતી, નીચેની પ્રવૃત્તિઓ પૈકીની કોઈપણ અથવા તમામ પ્રવૃત્તિઓ હાથ ધરી શકશે-

(ક) જાવક અને આવક પુરવઠાની વિગતો રજૂ કરવી;

(ખ) માસિક, ત્રિમાસિક, વાર્ષિક અથવા છેવટનું પત્રક રજૂ કરવું,

(ગ) ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં જમા કરવા માટે થાપણ (ડિપોઝિટ) કરવી;

(ઘ) રિફંડ માટે દાવો રજૂ કરવો;

(ચ) રજિસ્ટ્રેશનના સુધારા માટે અથવા તેને રદ કરવા માટે અરજી કરવી;

(છ) ઈ-વે બિલ જનરેટ કરવા માટે માહિતી રજૂ કરવી;

(જ) નમૂના ગુએસટી આઈટીસી-૦૪-માં ચલણની વિગતો રજૂ કરવી;

(ઝ) નિયમ ૫૮ હેઠળ નોંધણી સુધારવા અથવા રદ કરવા માટે અરજી કરવી; અને

(ટ) માંડવાળ યોજના હેઠળ વેરા ચુકવણી કરવા અથવા સદરહુ યોજનામાંથી ઉપાડ કરવા માટે જાણ કરવી:

પરંતુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા અધિકૃત કરવામાં આવેલા માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી દ્વારા રિફંડ માટેના દાવા સંબંધી કોઈ અરજી અથવા રજિસ્ટ્રેશનના સુધારા માટે અથવા તેને રદ કરવા માટેની અરજી અથવા માંડવાળ યોજના હેઠળ વેરો ચૂકવવા અથવા આવી યોજનામાંથી ઉપાડ કરવા માટેની જાણ રજૂ કરવામાં આવી હોય તો, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ પાસેથી બહાલી મેળવવી જોઈશે અને સદરહુ વ્યવસાયી દ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલી અરજીને કોમન પોર્ટલ પર રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિને ઉપલબ્ધ કરાવવી જોઈશે તથા રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, આ બાબતે તેની સંમતિ ન આપે ત્યાં સુધી આવી અરજી પર આગળ કાર્યવાહી કરવી જોઈશે નહિ."

૧૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૫-માં, પેટા-નિયમ (૩)માં, "કલમ ૪૮" એ શબ્દ અને આંકડા પછી, "કલમ ૪૮-ક અને કલમ ૪૮-ખ" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરો દાખલ કરવા.

૧૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૬માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, "કલમ ૪૮" એ શબ્દ અને આંકડા પછી, "અથવા કલમ ૪૮-ક અથવા કલમ ૪૮-ખ" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરો દાખલ કરવા.

૧૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૮માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, ખંડ (છ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

"(છ) ખાસ આર્થિક ઝોન એકમ અથવા ખાસ આર્થિક ઝોન વિકાસકારને પૂરો પાડવામાં આવેલ માલ અથવા સેવા અથવા બન્નેના પુરવઠાના કારણે રિફંડ કરવામાં આવેલ હોય તો તેવા કિસ્સામાં, ખાસ આર્થિક ઝોન એકમ અથવા ખાસ આર્થિક ઝોન વિકાસકાર પાસેથી વેરો વસૂલ નથી કર્યો તે મતલબનો એકરાર;" .

૧૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૯૧માં, -

(ક) પેટા-નિયમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

"પરંતુ નમૂના ગુએસટી આરએફડી-૦૪-માં બહાર પાડેલા હુકમને યોગ્ય અધિકારીએ ફરીથી કાયદેસર બનાવવાની જરૂર રહેશે નહિ;" ;

(ખ) પેટા-નિયમ (૩)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ સદરહુ ચુકવણીની સૂચના આપવામાં આવી હોય તે જ નાણાકીય વર્ષની અંદર રિફંડની ચુકવણી કરી ન હોય તો નમૂના જીએસટી આરએફડી-૦૫-માં ચુકવણી સૂચનાને ફરીથી કાયદેસર બનાવવાની જરૂર રહેશે.”.

૧૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૨-માં, પેટા-નિયમ (૪)માં, નીચેના પરંતુકો દાખલ કરવા:-

“પરંતુ નમૂના જીએસટી આરએફડી-૦૬માં કરેલા હુકમને, યોગ્ય અધિકારી દ્વારા પુનઃમાન્ય કરવાની જરૂર રહેશે નહિ.

વધુમાં, સદરહુ ચુકવણી અંગેની સૂચના આપી હોય તે જ નાણાકીય વર્ષમાં રિફંડની ચુકવણી કરેલી ન હોય ત્યારે, નમૂના જીએસટી આરએફડી ૦૫-માંની ચુકવણી અંગેની સૂચના પુનઃમાન્ય કરવી જરૂરી રહેશે.” .

૧૮. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૬ ક-માં,

(ક) મૂળ શીર્ષકમાં, “નિકાસ પર ચૂકવેલ સંકલિત વેરાનું રિફંડ” એ શબ્દોને બદલે, “નિકાસ” એ શબ્દ મૂકવો;

(ખ) પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (ખ)માં, “વિનિમયયોગ્ય વિદેશી ટૂંકિયામણમાં” એ શબ્દો પછી, “અથવા ભારતીય રિઝર્વ બેંક દ્વારા પરવાનગી આપવામાં આવેલ હોય, ત્યારે ભારતીય રૂપિયામાં” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૧૯. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી આરએફડી-૦૧માં, સૂચના ૧૨-માં, “મલ્ટિપલ બિઝનેસ વર્ટિકલ (બહુવિધ વેપાર કાર્યક્ષેત્ર)” એ શબ્દોને બદલે, “બહુવિધ ધંધાના સ્થળો” એ શબ્દો મૂકવા અને “કોઈ બિઝનેસ વર્ટિકલ” એ શબ્દોને બદલે, “કોઈ ધંધાના સ્થળ” એ શબ્દો મૂકવા અને “વર્ટિકલના” એ શબ્દોને બદલે, “સ્થળના” એ શબ્દ મૂકવો.

૨૦. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી આરએફડી-૧૭માં, અંતે, નીચેની “નોંધ” દાખલ કરવી:-

“નોંધ:- તમારું રજિસ્ટ્રેશન ----- (તારીખ)થી અમલમાં આવે તે રીતે મોફૂફ થશે.”.

૨૧. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી આરએફડી-૨૦માં, અંતે, નીચેની “નોંધ” દાખલ કરવી:-

“નોંધ:- તમારું રજિસ્ટ્રેશન ----- (તારીખ)થી અમલમાં આવે તે રીતે મોફૂફ થશે.”.

૨૨. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી આઈટીસી-૦૨ પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો:-

“નમૂનો જીએસટી આઈટીસી-૦૨ ક

[જુઓ નિયમ ૪૧ ક]

કલમ ૨૫ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન અનુસાર આઈટીસી (ઇનપુટ વેરા શાખ)ની તબદીલી માટેનો એકરાર

૧.	તબદીલ કરનારનો જીએસટીઆઈએન (માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર)	
૨.	તબદીલ કરનારનું કાનૂની નામ	
૩.	તબદીલ કરનારનું વેપારી નામ, કોઈ હોય તો	
૪.	તબદીલીથી લેનારનો જીએસટીઆઈએન (માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર)	
૫.	તબદીલીથી લેનારનું કાનૂની નામ	
૬.	તબદીલીથી લેનારનું વેપારી નામ, કોઈ હોય તો	

૭. તબદીલ કરવાની આઈટીસી (ઇનપુટ વેરા શાખ)ની વિગતો

વેરો	ઉપલબ્ધ સુસંગત આઈટીસી (ઇનપુટ વેરા શાખ)ની રકમ	તબદીલ કરવાની સુસંગત આઈટીસી (ઇનપુટ વેરા શાખ)ની રકમ
૧	૨	૩
કેન્દ્રીય વેરો		
રાજ્ય વેરો		
ચુટી (સંઘ પ્રદેશ) વેરો		
સંકલિત વેરો		
ઉપકર		

૨૫. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી આરએફડી-૦૧-માં, નિયમ ૮૯(૨)(છ) હેઠળના એકરારને બદલે, નીચેનો એકરાર મૂકવો:-

<p align="center">“એકરાર [નિયમ ૮૯(૨)(છ)]</p> <p align="center">હું, આથી, જાહેર કરું છું કે આ રિફંડ (માટે)ના દાવા હેઠળ આવરી લેવામાં આવેલ માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના પુરવઠાના સંબંધમાં, ખાસ આર્થિક ઝોન એકમ/ ખાસ આર્થિક ઝોનના વિકાસકાર પાસેથી વેરાની વસૂલાત કરી નથી.</p> <p>સહી</p> <p>નામ-</p> <p>હોદ્દો/ દરજ્જો".</p>

૨૬. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી આરએફડી-૧કમાં, નિયમ ૮૯(૨)(છ) હેઠળના એકરારને બદલે, નીચેનો એકરાર મૂકવો:-

<p align="center">“એકરાર [નિયમ ૮૯(૨)(છ)]</p> <p align="center">હું, આથી, જાહેર કરું છું કે આ રિફંડ (માટે)ના દાવા હેઠળ આવરી લેવામાં આવેલ માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના પુરવઠાના સંબંધમાં, ખાસ આર્થિક ઝોન એકમ/ ખાસ આર્થિક ઝોનના વિકાસકાર પાસેથી વેરાની વસૂલાત કરી નથી.</p> <p>સહી</p> <p>નામ-</p> <p>હોદ્દો/ દરજ્જો".</p>

૨૭. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી એપીએલ૦૧-માં,-

(ક) ખંડ ૧પને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો -:

"૧પ. મંજૂર કરેલી રકમ અને અગાઉ કરેલી ચુકવણીની વિગતો -:

(ક) જરૂરી ચુકવણીની વિગતો:

વિગતો		કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર (સેસ)	કુલ રકમ	
ક) મંજૂર કરેલી રકમ	વેરો/ઉપકર (સેસ)					<કુલ>	<કુલ>
	વ્યાજ					<કુલ>	
	દંડ					<કુલ>	
	ફી					<કુલ>	
	અન્ય ચાર્જિસ					<કુલ>	
ખ) દરેક કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અથવા ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અથવા ઉપકરના સંબંધમાં ૨૫ કરોડ રૂપિયાથી વધારે ન હોય અથવા સંકલિત માલ અને સેવા વેરાના સંબંધમાં ૫૦ કરોડથી વધારે ન હોય અને ઉપકરના સંબંધમાં ૨૫ કરોડ હોય તેટલી	વેરા/ઉપકર (સેસ)					<કુલ>	

વિગતો		કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર (સેસ)	કુલ રકમ	
વિવાદિત વેરા/ઉપકરના ૧૦% જેટલી) પ્રિ-ડિપોઝીટ (અગાઉથી જમા કરાવેલ ચૂકવણી)							

(ખ) મંજૂર કરેલી રકમની ચૂકવણીની વિગતો અને (દરેક કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અથવા ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અથવા ઉપકરના સંબંધમાં રૂપ કરોડ રૂપિયાથી વધારે ન હોય અથવા સંકલિત માલ અને સેવા વેરાના સંબંધમાં ૫૦ કરોડથી વધારે ન હોય અને ઉપકરના સંબંધમાં રૂપ કરોડ હોય તેટલી (વિવાદિત વેરા/ઉપકરના ૧૦% જેટલી) પ્રિ-ડિપોઝીટ (અગાઉથી જમા કરાવેલ ચૂકવણી)

અનુક્રમાંક	વર્ણન	ચૂકવવા પાત્ર વેરો	રોકડ/જમા ખાતાવહી દ્વારા ચૂકવણી	ઉદાર નોંધ નં.	ચૂકવેલ વેરાની રકમ			
					કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્યસંઘ/ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર (સેસ)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧.	સંકલિત વેરો		રોકડ ખાતાવહી					
			જમા ખાતાવહી					
૨.	કેન્દ્રીય વેરો		રોકડ ખાતાવહી					
			જમા ખાતાવહી					
૩.	રાજ્ય સંઘ/રાજ્યક્ષેત્ર વેરો		રોકડ ખાતાવહી					
			જમા ખાતાવહી					
૪.	ઉપકર (સેસ)		રોકડ ખાતાવહી					
			જમા ખાતાવહી					

(ગ) ચૂકવવાપાત્ર અને ચૂકવેલ વ્યાજ, દંડ, વિલંબિત ફી અને બીજી કોઈ રકમ:-

અનુક્રમાંક	વર્ણન	ચૂકવવાપાત્ર રકમ				ઉદાર નોંધ નં.	ચૂકવેલ રકમ			
		સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર (સેસ)		સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર (સેસ)
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧”.
૧.	વ્યાજ									
૨.	દંડ									
૩.	વિલંબ ફી									
૪.	અન્ય (નિર્દિષ્ટ કરવું)									

(ખ) ખંડ ૧૭ પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

“૧૮. કોષ્ટકમાં ખંડ ૧૫ (બાબત(ક)) ના પેટા-ખંડ (ક)માં, નિર્દિષ્ટ કરેલ પુરવઠાના સ્થળ દીઠ (ફક્ત મંજૂર કરેલ રકમ) ચૂકવેલ સંકલિત વેરાની વિગતો, કોઈ હોય તો

(રાજ્ય/સંઘરાજ્ય ક્ષેત્રનું નામ) પુરવઠાનું સ્થળ	માંગ	વેરો	વ્યાજ	દંડ	અન્ય	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭”.
	[ખંડ ૧૫(બાબત(ક)) ના પેટા-ખંડ(ક)માં, કોષ્ટકમાં] મંજૂર કરેલ રકમ					

૨૮. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી એપીએલ૦૫-માં,-

(ક) ખંડ ૧૪માં,-

(૧) ખંડ (ક)માં, કોષ્ટકમાં, “(વિવાદિત વેરાના ૨૦%)”, એ કૌંસ, આંકડા અને શબ્દોને બદલે, “(દરેક કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અથવા ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અથવા ઉપકરના સંબંધમાં ૫૦ કરોડ રૂપિયાથી વધારે ન હોય અથવા સંકલિત માલ અને સેવા વેરાના સંબંધમાં ૧૦૦ કરોડથી વધારે ન હોય અને ઉપકરના સંબંધમાં ૫૦ કરોડ હોય તેટલી (વિવાદિત વેરા/ઉપકરના ૨૦% જેટલી) એ કૌંસ, આંકડા અને શબ્દો મૂકવા;

(૨) ખંડ (ખ)માં, “(વિવાદિત મંજૂર કરેલા વેરા અને ઉપકર (સેસ)ના ૨૦% પ્રિ-ડિપોઝીટ)”, એ કૌંસ, આંકડા, શબ્દો અને અક્ષરોને બદલે, “(દરેક કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અથવા ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અથવા ઉપકરના સંબંધમાં ૫૦ કરોડ રૂપિયાથી વધારે ન હોય અથવા સંકલિત માલ અને સેવા વેરાના સંબંધમાં ૧૦૦ કરોડથી વધારે ન હોય અને ઉપકરના સંબંધમાં ૫૦ કરોડ હોય તેટલી વિવાદિત મંજૂર કરેલા વેરા અને ઉપકર (સેસ)ના ૨૦% પ્રિ-ડિપોઝીટ જેટલી)” એ કૌંસ, આંકડા, શબ્દો અને અક્ષરો મૂકવા;

(ખ) ખંડ ૧૪ પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

“૧૫. કોષ્ટકમાં ખંડ ૧૪(બાબત(ક)) ના પેટા-ખંડ(ક)માં, નિર્દિષ્ટ કરેલ પુરવઠાના સ્થળ દીઠ (ફક્ત મંજૂર કરેલ રકમ) ચૂકવેલ સંકલિત વેરાની વિગતો, કોઈ હોય તો

(રાજ્ય/સંઘરાજ્ય ક્ષેત્રનું નામ) પુરવઠાનું સ્થળ	માંગ	વેરો	વ્યાજ	દંડ	અન્ય	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭”.
	[ખંડ ૧૪(બાબત(ક)) ના પેટા-ખંડ(ક)માં, કોષ્ટકમાં] મંજૂર કરેલ રકમ					

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY JUNE 11, 2019 / JAISTHA 21, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ : ૧લી જૂન, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૯/૫/એમવીડી/૧૦૨૦૧૮/૮૩૧/ખ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Motor Vehicles Rules, 1989.****ગુજરાત મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૮૯ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૧લી જૂન, ૨૦૧૯.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક.પીટી/૨૦૧૯/૫/એમવીડી૧૦૨૦૧૮/૮૩૧/ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમા)ની કલમ ૨૧૨ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ:- ૨૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. પીટી/૨૦૧૮/૧૨/એમવીડી/૧૦૨૦૧૮/૮૩૧/ખ. હેઠળ તારીખ: ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૮ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્રસ અસાધારણસ ભાગ-૪-એ-માં, પાના-૮૪-૧, ૮૪-૨-માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરજુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, વાંધો અથવા સૂચના મંગાવવામાં આવ્યા હતાં.

અને સદરજુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, સરકારને કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી.

તેથી, હવે, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમા)ની કલમ ૧૭૬થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મોટર વાહન(સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯માં, નિયમ ૨૧૧ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-

“૨૨૧ ક. અકસ્માતમાં સંડોવાયેલા મોટર વાહનની મુક્તિ પર પ્રતિબંધ.-

(૧) કોઈપણ કોર્ટ, મૃત્યુ અથવા શારીરિક ઈજા અથવા માલિકને નુકસાનમાં પરિણમેલ અકસ્માતમાં સંડોવાયેલા મોટર વાહનને, રજિસ્ટર થયેલા માલિકના નામે લીધેલી વીમા પોલિસી દ્વારા ત્રાહિત પક્ષના જોખમ સામે આવરી લેવામાં આવ્યું ન હોય અથવા તપાસ કરનાર પોલીસ અધિકારીએ માગવા છતાં રજિસ્ટર થયેલો માલિક આવી વીમા પોલિસીની નકલ રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ રહ્યો હોય, ત્યારે રજિસ્ટર થયેલ માલિક, આવા અકસ્માતના કારણે કરેલા વળતર કેસમાં ચૂકવવાના વળતર અંગે કોર્ટને ખાતરી થાય તેવી પૂરતી જામીનગીરી રજૂ કરે નહિ તે સિવાય, મોટર વાહનને મુક્ત કરવું જોઈશે નહિ અને આવી જામીનગીરી તે (આવી જામીનગીરી) રજૂ કર્યાની તારીખથી ૧૫ દિવસની અંદર, વિવાદાસ્પદ વિસ્તાર પર હક્કમત દાવા ટ્રિબ્યુનલમાં જમા કરાવવાની રહેશે.

(૨) મોટર વાહનને, વીમા પોલિસી દ્વારા ત્રાહિત પક્ષના જોખમ સામે આવરી લેવામાં આવ્યું ન હોય અથવા તપાસ કરનાર પોલીસ અધિકારીએ માગવા છતાં મોટર વાહનનો રજિસ્ટર થયેલો માલિક આવી વીમા પોલિસીની નકલ રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ રહે તેવા પેટા-નિયમ (૧)માં જણાવેલા સંજોગોમાં અથવા મોટર વાહનનો રજિસ્ટર થયેલો માલિક, વળતર ચૂકવવા માટે કોર્ટને ખાતરી થાય તેવી પૂરતી જામીનગીરી રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ રહે, ત્યારે તપાસ કરનાર પોલીસ અધિકારીએ વાહનનો કબજો લીધાને ત્રણ મહિનાની મુદત પૂરી થયે, અકસ્માત થયો હોય તે વિસ્તારના હક્કમત ધરાવતા મેજિસ્ટ્રેટના દ્વારા જાહેર હરાજ કરી વેચી દેવું જોઈશે અને તેની આવક (ડીપજ), આવા અકસ્માત માટેના વળતર કેસમાં આપવાના થતા અથવા આપી શકાય તેવા વળતરની ખાતરીના હેતુ માટે, પંદર દિવસની મુદતની અંદર, વિવાદાસ્પદ વિસ્તાર પર હક્કમત ધરાવતા દાવા ટ્રિબ્યુનલમાં જમા કરાવવાની રહેશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. એ. સંઘરીયાત,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY JUNE 12, 2019 / JAISTHA 22, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૦મી મે, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૪૮)જીએસટી/૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૬)-ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Notification of the Government of Gujarat, Finance Department,
No. (GHN-32) GST-2017/S.9(1)(2)-TH, Dated the 30th June, 2017,
Notification No.11/2017-State Tax (Rate).**

**ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું જાહેરનામું
ક્રમાંક: (જાએચએન-૩૨) જાએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)
સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી મે, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૦/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જાએચએન-૪૮)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૬)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૧), (૩) અને (૪), કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૫), કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧) અને કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે અને તેમ કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે એવી ખાતરી થયેથી, આથી, ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગનું જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જાએચએન-૩૨) જાએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ.માં, નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, -

- (૧) કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૩ની સામે, બાબત (ટચ) અને (ટછ)માં, કોલમ (પ)માંની નોંધોમાં, "૧૦મી તારીખ" એ આંકડા અને શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં તેને બદલે, "૨૦મી તારીખ" એ આંકડા અને શબ્દો મૂકવા.
- (૨) એનેક્ષર ૪-માં, "૧૦મી તારીખ" એ આંકડા અને શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં તેને બદલે, "૨૦મી તારીખ" એ આંકડા અને શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 160

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | SATURDAY, JUNE 15, 2019/ JYAISTHA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી જૂન, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૯મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૬)જીએસટી-૨૦૧૯-એસ.૯(૧)(૨૫)-૬. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Corrigendum*to***The Government Notification, Finance Department****No. (GHN-32)GST-2019/S.9(1)(22)-TH, dated the 30th March, 2019,****Notification No. 3/2019-State Tax.**

નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૨)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૩/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)-નું

શુદ્ધિપત્ર.**નાણા વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર.****તારીખ: ૨૯મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૬)જીએસટી-૨૦૧૯-એસ.૯(૧)(૨૫)-ઠ:- નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૨)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૩/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)-માં,-

- (ક) ખંડ (૨)માં, નોંધ (૧ ઘ)માં, કોષ્ટકની કોલમ (પ)માં, "વેરો" એ શબ્દ, "રાજ્ય વેરો" એ પ્રમાણે વાંચવો અને "અઢાર" એ શબ્દ, "નવ" એ પ્રમાણે વાંચવો.
- (ખ) ખંડ પમાં, એનેક્સર ૩માં, ઉદાહરણ-૩-માં, છેલ્લા પરિચ્છેદમાં, "૧૮" એ આંકડાને, "૧૮ (૯+૯)" એ આંકડા, કૌંસ અને સંજ્ઞા એ પ્રમાણે વાંચવા.

સી.જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 161

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

MONDAY, JUNE 17, 2019/ JYAISTHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી જૂન, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી મે, ૨૦૧૯-ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૯/૦૭/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૮/૭૦૦/ડી-૨- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to The Mechanical Engineer, Class II, Recruitment Rules, 2010.****મિકેનિકલ એન્જિનિયર, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી મે, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક.જીયુ/૨૦૧૯/૦૭/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૮/૭૦૦/ડી-૨:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મિકેનિકલ એન્જિનિયર, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, મિકેનિકલ એન્જિનિયર, વર્ગ ૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. મિકેનિકલ એન્જિનિયર, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦માં, નિયમ ૩-ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

“૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૪૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય, ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ;

- (ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી પ્રિન્ટીંગ એન્જિનિયરિંગ અથવા મિકેનિકલ એન્જિનિયરિંગ અથવા પ્રિન્ટીંગ અને પેકિંગ ટેકનોલોજી અથવા પ્રિન્ટીંગ ટેકનોલોજી (મુદ્રણ પ્રૌદ્યોગિકી)માં સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (૨) મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય-માં હેડ મિકેનિકના દરજ્જાથી ઉત્તરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા પરનો, સરકારી મુદ્રણાલય/ સરકારી અન્ડરટેકિંગ/ બોર્ડ/ સ્થાનિક મંડળો/ કોર્પોરેશન અથવા કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ સ્થપાયેલી લિમિટેડ કંપનીમાં ચંત્રસામગ્રીની મરામત અને જાળવણીનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (૩) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (૪) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એમ. ડાભી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 162

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

MONDAY, JUNE 17, 2019/ JYAISTHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી જૂન, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી મે, ૨૦૧૯-ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૯/૦૬/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૮/૮૭૪/ડી.૨- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**The Deputy Director (Administration), Class I,
Recruitment Rules, 2019.**

નાયબ નિયામક (વહીવટ), વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું.

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૦મી મે, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીયુ/૨૦૧૯/ ૦૬/ બીઆરટી/ ૧૦૨૦૦૮/ ૮૭૪/ડી.૨:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, નાયબ નિયામક (વહીવટ), વર્ગ ૧ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

- ૧) આ નિયમો નાયબ નિયામક (વહીવટ), વર્ગ ૧ ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- ૨) સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, નાયબ નિયામક (વહીવટ)ની જગા પરની નિમણૂક,-

(ક) (૧) જેણે સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨-ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછું આઠ વર્ષ કામ કર્યું હોય; અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ, બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને, બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

- ૩) નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) જરૂર વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર, અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વધુમાં ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈ પણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા મુજબની ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, લાગુ પડશે નહિ;

- (ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી અથવા સરકાર દ્વારા માન્ય કરેલ સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (૩) (ક) સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી હેઠળની તાબાની સેવામાં, કચેરી અધિક્ષક (ઓફિસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ), વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા પરનો આશરે સાત વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (ખ) સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી હેઠળની તાબાની સેવામાં, કચેરી અધિક્ષક (ઓફિસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ), વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા પરનો, સરકારમાં/સ્થાનિક સત્તામંડળોમાં/સરકાર હસ્તકના બોર્ડમાં/કોર્પોરેશનમાં/કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ સ્થાપિત લિમિટેડ કંપનીમાં વહીવટી કામકાજનો આશરે સાત વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (જ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બંનેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
- જ) સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું પડશે.
- પ) સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજ્યપત્રિત અધિકારી (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી પડશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
- ફ) સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
- બ) સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર, ખાતાકીય પરીક્ષા અને હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બંને પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
- લ) બઢતીથી અથવા સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
- લ) સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એમ. ડાભી,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, JUNE 18, 1919 / JYAISTHA 28, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ ના હુકમ ક્રમાંક : (જીએચએન-૪૫)/જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૧૦)-૬. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

**Order
Under
The Gujarat Goods And Service Tax Act, 2017.**

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭
હેઠળ
હુકમ.

નાણા વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજમી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત) હુકમ, ૨૦૧૯
હુકમ ક્રમાંક. ૦૫/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૫)/ જીએસટી-૨૦૧૯/ એસ. ૧૭૨(૧૦)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, 'જીએસટી અધિનિયમ' તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૨૯ની પેટા-કલમ (૨), ખંડ (ક) થી ખંડ (ચ)માં વર્ણવેલી સ્થિતિમાં યોગ્ય અધિકારી દ્વારા નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) રદ કરવા માટે, નીચે પ્રમાણે જોગવાઈ કરે છે:-

- (ક) રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની ઠરાવવામાં આવે તેવી જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કર્યું હોય; અથવા
- (ખ) કલમ ૧૦ હેઠળ વેરો ભરતી વ્યક્તિએ, લાગુલાગત ત્રણ વેરા મુદતો માટેના પત્રકો રજૂ કર્યા ન હોય; અથવા
- (ગ) ખંડ (ખ) માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોય તે સિવાયની કોઈ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ ૬ મહિનાની સળંગ મુદત માટેના પત્રકો રજૂ કર્યા ન હોય; અથવા
- (ઘ) કલમ ૨૫-ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ સ્પેસિફિક નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવ્યું હોય, તેવી કોઈ વ્યક્તિએ નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર ઘંઘો ચાલુ કર્યો ન હોય; અથવા
- (ચ) છેતરપીંડીથી, જાણીબૂજીને આપેલા ખોટા નિવેદનથી અથવા હકીકત છુપાવીને રજિસ્ટ્રેશન મેળવ્યું હોય:
પરંતુ યોગ્ય અધિકારીએ સુનાવણીની તક આપ્યા વગર, કોઈ વ્યક્તિનું રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવું જોઈશે નહિ.

અને જીએસટી અધિનિયમની કલમ ૧૬૯ની પેટા-કલમ (૧), (સુનાવણીની તક આપતી) નોટિસની બજવણી માટેની જોગવાઈ કરે છે; સદરહુ પેટા-કલમના ખંડ (ગ) અને (ઘ) નીચે મુજબ છે:-

.....

- (ગ) રજિસ્ટ્રેશનના સમયે તેણે પૂરા પાડેલા અથવા વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના તેના ઇ-મેઈલ એડ્રેસ પર મેઈલ (પત્ર) મોકલીને; અથવા
- (ઘ) કોમન પોર્ટલ પર તેને ઉપલબ્ધ કરાવીને; અથવા

.....

અને કલમ ૩૦ની પેટા-કલમ (૧), રદ કર્યાનો હુકમ બજાવ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર, એવું રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવાને રદબાતલ કરવા અંગેની જોગવાઈ કરે છે;

અને જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૧૦૭ની પેટા-કલમ (૧)થી, ન્યાયનિર્ણય સત્તાધિકારીએ કરેલા કોઈ નિર્ણય અથવા હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ વ્યક્તિ, જે તારીખે સદરહુ નિર્ણય અથવા હુકમ અંગેની જાણ એવી વ્યક્તિને કરવામાં આવે તે તારીખથી ત્રણ મહિનાની અંદર, અપીલ કરવા અંગેની જોગવાઈ કરી છે અને જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૧૦૭ની પેટા-કલમ (૪)થી, અપીલ સત્તાધિકારી ખાતરી થાય કે અપીલ કરનારને ત્રણ મહિનાની ઉપર્યુક્ત મુદતની અંદર અપીલ રજૂ કરવામાં પૂરતા કારણસર અટકાવવામાં આવ્યો હતો, તો તે, તેને (અપીલ કરનારને) વધુ એક મહિનાની મુદતની અંદર અપીલ રજૂ કરવા દેવાની પરવાનગી આપવાની સત્તા મળે છે.

અને જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૧૬૯ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ગ) અને ખંડ (ઘ) મુજબ નોટિસની બજવણી કરીને યોગ્ય અધિકારીએ જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૨૯ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ ઘણી મોટી સંખ્યામાં રજિસ્ટ્રેશન રદ કર્યા છે અને જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૩૦ની પેટા-કલમ (૧)માં રદ કર્યાનો હુકમ રદબાતલ કરવા માટે જોગવાઈ કરેલ ત્રીસ દિવસની મુદત, જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૧૦૭ની કલમ (૧) હેઠળ જોગવાઈ કરેલ અપીલ રજૂ કરવાની મુદત અને જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૧૦૭ની પેટા-કલમ (૪)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની વિલંબ માફી માટેની મુદત વીતી ચૂકી છે; જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૨૯ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ જેનું રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવામાં આવ્યું હોય, તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવાને રદબાતલ કરવા માટેની આવશ્યક બાબતો પૂર્ણ કરવા છતાં રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવાનું રદબાતલ થયા અંગેનું (પ્રમાણપત્ર) મેળવવા અસમર્થ રહી છે. જીએસટી નવો અધિનિયમ હોવાને કારણે, આ વેરો ભરનારા, અગાઉની પદ્ધતિ કે જેમાં હાથોહાથ નોટિસ બજવણીની જોગવાઈ હતી તેની સરખામણીમાં ઇ-મેઇલ દ્વારા અથવા પોર્ટલ પર ઉપલબ્ધ નોટિસની બજવણીની રીતથી અજાણ હોવાથી, પરિણામ સ્વરૂપે જીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૩૦ની પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓના અમલમાં મુશ્કેલીઓ ઊભી થઈ છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે નીચેનો હુકમ કરે છે:-

ટૂંકી સંજ્ઞા .- આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત) હુકમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૦ની પેટા-કલમ (૧)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ કલમ ૧૬૯ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ગ) અથવા (ઘ)માં જોગવાઈ કરેલી રીતે કલમ ૨૯ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ નોટિસ બજાવવામાં આવી હોય અને સદરહુ નોટિસનો જવાબ આપી શકેલ ન હોય, જેથી કરીને તેનું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર રદ થયું હોય અને અધિનિયમની કલમ ૩૦ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન રદ કરવાનું રદબાતલ કરવા માટેની અરજી કરવા માટે તે અસમર્થ રહી હોય, તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિને, તારીખ: ૩૧.૦૩.૨૦૧૯ સુધી કરવામાં આવેલા તેવા હુકમ સામે, તારીખ: ૨૨.૦૭.૨૦૧૯ થી મોડુ નહિ તેમ રજિસ્ટ્રેશન રદબાતલ કરવા માટેની અરજી કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે.”

આ હુકમ, સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૨૩મી તારીખથી અમલમાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 164

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, JUNE 19, 2019 / JYAISTHA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ : ૧૦મી જૂન, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૧૯/૧૬/સીઆરઆર/૧૦૯૬/૨૨૧૩/જી.૨ (ભાગ-૧) નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to Gujarat Civil Services (Reservation of Post for Women) Rules, 1997****ગુજરાત મુલકી સેવા (મહિલાઓ માટે જગાઓ અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૭****સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૧૦મી જૂન, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.**ક્રમાંક: જાએસ/૨૦૧૯/૧૬/સીઆરઆર/૧૦૯૬/૨૨૧૩/જી.૨(ભાગ-૧):-**ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી,-

- (૧) સામાન્ય વહીવટ વિભાગનું તારીખ: ૧૮મી મે, ૨૦૧૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. જાએસ/૨૦૧૬/૩૮/સીઆરઆર/૧૦૯૬/૨૨૧૩/જી-૨(ભાગ-૧) રદ કરે છે; અને
- (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા (મહિલાઓ માટે જગાઓ અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-
 ૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત મુલકી સેવા (મહિલાઓ માટે જગાઓ અનામત રાખવા બાબત) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
 - (૨) તે સન ૨૦૧૯ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૧૪મી તારીખથી અમલમાં આવ્યા હોવાનું ગણાશે.
 ૨. ગુજરાત મુલકી સેવા (મહિલાઓ માટે જગાઓ અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૭માં, નિયમ ૨-માં,-
 - (૧) ખંડ (ગ) માં, અંતમાં આવતો શબ્દ “અને” કમી કરવો;
 - (૨) ખંડ (ગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(ગ-૧) આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોની તરફેણમાં અનામત રાખેલી જગાઓની તેત્રીસ ટકા જગાઓ, આવા વર્ગોની મહિલાઓ માટે (ની તરફેણમાં) અનામત રાખવી જોઈશે; અને”;
 - (૩) ખંડ (ઘ)માં, “અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો” એ શબ્દોને બદલે “અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો” એ શબ્દો મૂકવા;
 - (૪) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (ગ) પછી, નીચેનો ખંડ ઉમેરવો:-

“(ઘ) “આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો” એટલે સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના તારીખ: ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક. ઈડબલ્યુએસ/૧૨૨૦૧૯/૪૫૯૦૩/એ. થી આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો તરીકે, રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરેલી તેવી જાતિઓ, વર્ગો અને સમુદાયો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જ્વલંત ત્રિવેદી,

સરકારના અધિક સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 165

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY JUNE 21, 2019 / JYAISTHA 31, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત નાણા વિભાગના તારીખ : ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૨૫)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૦(૧)(૫)-ઠ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક.૧૪/૨૦૧૯- રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૫)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૦(૧)(૫)-૬- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા) (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુક હેઠળ મળેલી સત્તાની રૂએ અને નાણા વિભાગનું તારીખ: ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૨૭)જીએસટી-૨૦૧૭-એસ.૧૦(૧)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૮/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો, આવી રીતે રદ કર્યા પહેલા કરવામાં આવેલી અથવા કરવાની બાકી હોય તેવી બાબતોના સંબંધમાં હોય તે સિવાય, રદ કરીને, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, આથી, નિર્દિષ્ટ કરે છે કે અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં જેનું એકંદર ટર્નઓવર એક કરોડ અને પચાસ લાખ રૂપિયા કરતાં વધુ ન હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી પાત્ર વ્યક્તિ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ તેણે ભરવાપાત્ર વેરાને બદલે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના નિયમ ૭ હેઠળ ઠરાવેલી વેરાની રકમ ચૂકવવાનો વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે:

પરંતુ સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૫ હેઠળ નોંધાયેલી રજિસ્ટર થયેલી પાત્ર વ્યક્તિના કિસ્સામાં, નીચેના રાજ્યો પૈકીના કોઈપણ રાજ્યમાં, અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં સદરહુ એકંદર ટર્નઓવર પંચોતેર લાખ રૂપિયા રહેશે:-

- (૧) અરૂણાચલ પ્રદેશ,
- (૨) મણિપુર,
- (૩) મેઘાલય,
- (૪) મિઝોરમ,
- (૫) નાગાલેન્ડ,
- (૬) સિક્કિમ,
- (૭) ત્રિપુરા,
- (૮) ઉત્તરાખંડ:

વધુમાં, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, નીચેના કોષ્ટકના કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના વર્ણન મુજબ અને સદરહુ કોષ્ટકના કોલમ (૨)માંની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે ટેરિફ વસ્તુ, પેટા-શીર્ષક, શીર્ષક અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રકરણ હેઠળ આવતાં માલનો ઉત્પાદક હોય તો સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, તેવી વ્યક્તિ પતાવટ-વેરા માટેનો વિકલ્પ પસંદ કરવા માટે પાત્ર થશે નહિ.

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	ટેરિફ વસ્તુ, પેટા-શીર્ષક, શીર્ષક અથવા પ્રકરણ	વર્ણન
(૧)	(૨)	(૩)
૧.	૨૧૦૫ ૦૦ ૦૦	કોકો ધરાવતા હોય કે ન હોય તેવા આઈસ્ક્રીમ અને અન્ય ખાદ્ય બરફ.
૨.	૨૧૦૬ ૮૦ ૨૦	પાન મસાલા.
૩.	૨૪	તમામ માલ એટલે કે તમાકુ અને ઉત્પાદિત તમાકુની અવેજી (વસ્તુઓ).

સ્પષ્ટીકરણ. -

- (૧) આ કોષ્ટકમાં, " ટેરિફ વસ્તુ", પેટા-શીર્ષક", "શીર્ષક" અને "પ્રકરણ"નો અર્થ અનુક્રમે કસ્ટમ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫(સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પહેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે ટેરિફ વસ્તુ, પેટા-શીર્ષક, શીર્ષક અને પ્રકરણ થશે.
- (૨) પહેલી અનુસૂચિની કલમ અને પ્રકરણ નોંધો અને સામાન્ય સ્પષ્ટીકરણાત્મક નોંધો સહિત સદરહુ કસ્ટમ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫(સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પહેલી અનુસૂચિના અર્થઘટન માટેના નિયમો, શક્ય હોય ત્યાં સુધી આ જાહેરનામાના અર્થઘટનને લાગુ પડશે.
૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 166

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY JUNE 21, 2019 / JYAISTHA 31, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના તારીખ : ૨૧મી મે, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જકે/૧૪/૨૦૧૯/આઈસીઈ/૧૦૨૦૧૬/૩૪૪૪/ડી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Industrial Courts and Labour Courts (Recruitment and Conditions of Services of Non-Judicial Officers and Staff) Rules, 2018.**

ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/મજૂર કોર્ટ (બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને કર્મચારી વર્ગની ભરતી અને સેવાની શરતો) નિયમો, ૨૦૧૮ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૧મી મે, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીકે/૧૪/૨૦૧૯/આઈસીઈ/૧૦૨૦૧૬/૩૪૪૪/ડી: ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/મજૂર કોર્ટ (બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને કર્મચારી વર્ગની ભરતી અને સેવાની શરતો) નિયમો, ૨૦૧૮ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/મજૂર કોર્ટ (બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને કર્મચારી વર્ગની ભરતી અને સેવાની શરતો) (પ્રથમ સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/મજૂર કોર્ટ (બિન-અદાલતી અધિકારીઓ અને કર્મચારી વર્ગની ભરતી અને સેવાની શરતો) નિયમો, ૨૦૧૮માં, નિયમ ૭માં, ‘જગાઓની રચના’ એ શીર્ષક હેઠળ, ‘ઔદ્યોગિક કોર્ટ અને શ્રમ/ મજૂર કોર્ટ’ એ પેટા-શીર્ષક હેઠળ, રાજપત્રિત અધિકારીઓ, વર્ગ ૧ સંબંધિત બાબત નંબર ૪માં, ‘રજિસ્ટ્રાર, શ્રમ/મજૂર કોર્ટ, અમદાવાદ’ એ શબ્દોને બદલે, ‘રજિસ્ટ્રાર, શ્રમ/ મજૂર કોર્ટ’ એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. એચ. વર્મા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 167

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY JUNE 24, 2019 / ASADHA 3, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજમી જૂન, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૯મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના હુકમ ક્રમાંક: જીએચએલ./૨૦૧૯/૦૩/એસએસપી/૧૨૨૦૧૯/૧૨૯૦૯૧/એ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under**

**The Gujarat Scheduled Castes, Scheduled Tribes And Other
Backward Classes (Regulation of Issuance and Verification Of Caste
Certificates) Act, 2018**

**ગુજરાત અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગ (જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી
આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૮ હેઠળ**

જાહેરનામું

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૯મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગ (જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૮

ક્રમાંક: જીએચએલ/૨૦૧૯/૦૩/એસએસપી/૧૨૨૦૧૯/૧૨૯૦૯૧/એ.- અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અથવા અન્ય પછાત વર્ગની વ્યક્તિઓને જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા માટે સરકાર દ્વારા ગુજરાત અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગ (જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું અને તેની ખરાઈ કરવાનું નિયમન કરવા) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮નો ગુજરાતનો ૧૯મો) (જેનો આમાં હવે પછી, ‘‘સદરહુ અધિનિયમ’’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ને અધિનિયમિત કરવામાં આવ્યો છે;

અને સદરહુ અધિનિયમ, સન ૨૦૧૯ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૨૫મી તારીખે અમલમાં આવ્યો છે;

અને સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ, સક્ષમ સત્તાધિકારીઓ, અપીલ સત્તાધિકારીઓ અને રાજ્ય સ્તરની ચકાસણી/ખરાઈ સમિતિઓને, અધિનિયમના અમલીકરણ માટે જાહેર કરવાનું ફરમાવ્યું છે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૭ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આદેશ આપે છે કે અનુસૂચિત જાતિ અને અન્ય પછાત વર્ગના જાતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા અને તેની ખરાઈ કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, ૨૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ પહેલા જાતિ પ્રમાણપત્ર અથવા માન્યતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા માટે જેને અરજીઓ કરવાની હતી તેવા સત્તાધિકારીઓએ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૮ હેઠળના નિયમો ઘડવામાં આવે ત્યાં સુધીના તેટલા સમય સુધી કામગીરી કરવાનું ચાલુ રાખવું જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. જી. વણઝારા,

સરકારના અધિક સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 168

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY JUNE 24, 2019 / ASADHA 3, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત નાણા વિભાગના તા.૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જાએચએન-૪૩)/જાએસટી/૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૫)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017,****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામા ક્રમાંક: ૨૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૩)જીએસટી/૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૫)-૬.- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫માં) (જેનો હવે પછી આ જાહેરનામામાં ‘‘સદરહુ અધિનિયમ’’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ હેઠળ વેરાની ચુકવણી કરતી હોય અને નાણા વિભાગના તા.૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૨)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૨)-૬, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૦૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર) નો લાભ મેળવતી હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે જાહેર કરે છે કે જેમણે રિટર્ન રજૂ કરવા અને વેરાની ચુકવણી માટે નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેની ખાસ કાર્યરીતિ અનુસરવી જોઈશે.

૨. સદરહુ વ્યક્તિઓએ દરેક ત્રણ મહિને પત્રક અથવા, યથાપ્રસંગ, આવા ત્રિમાસના ત્યારપછીના મહિનાની ૧૮મી તારીખ સુધીમાં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના નમૂના જીએસટી સીએમપી-૦૮માં સ્વ-આકારણી કરેલા વેરાની ચુકવણીની વિગતોનો સમાવેશ કરતો તેનો ભાગ રજૂ કરવો જોઈશે.
૩. સદરહુ વ્યક્તિઓએ દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે રિટર્ન અથવા યથાપ્રસંગ, આવું નાણાકીય વર્ષ પૂરું થયા પછીના એપ્રિલ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અથવા તે પહેલા, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના નમૂના જીએસટીઆર-૪માં તેનો ભાગ રજૂ કરવો જોઈશે.
૪. સદરહુ જાહેરનામાનો લાભ મેળવીને વેરાની ચુકવણી કરતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, કે જેમણે જે મુદત માટેના સંબંધમાં સદરહુ લાભ મેળવ્યો હોય તેમણે ઉપરના પેરા-૨ અને ૩ માં જોગવાઈ કર્યા મુજબના નમૂના જીએસટી સીએમપી-૦૮ અને નમૂના જીએસટીઆર-૪ રજૂ કર્યા હોય તો તેઓએ સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૭ અને કલમ ૩૮ની જોગવાઈઓનું પાલન કર્યું હોવાનું ગણાશે.
૫. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૨૩મી તારીખથી અમલમાં આવ્યું હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 169

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY JUNE 25, 2019 / ASADHA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર રૂપમી જૂન, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તા.૬ઠી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ ના શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક: (જાએચએન-૧૬)/જાએસટીઆર/૨૦૧૯/(૩૮)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Corrigendum*to***The Government Notification, Finance Department****No. (GHN-11) GSTR-2019/S.164(37)TH, dated the 29th Januray, 2019****Notification No.3/2019-State Tax.**

**નાણા વિભાગના તા.૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧)
જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૩૭) ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૩/૨૦૧૯ રાજ્ય વેરો-નું શુદ્ધિપત્ર**

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૬ઠ્ઠી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૬)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/(૩૮)-ઠ.- નાણા વિભાગના તા.૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના ગુજરાત સરકારના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૩૭) ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૦૩/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો-માં,-

(૧) ખંડ ૧૯માં, “સદરહુ નિયમોમાં, **(નમૂના જીએસટી આરઈજી-૦૧માં)**, સૂચના ૧૨-માં, “મલ્ટિપલ બિઝનેસ વર્ટિકલ (બહુવિધ વેપાર કાર્યક્ષેત્ર)” એ શબ્દો અને કોંસ જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેને, “બહુવિધ ધંધાના સ્થળો” એ પ્રમાણે વાંચવા અને “કોઈ બિઝનેસ વર્ટિકલ” એ શબ્દો, “કોઈ ધંધાના સ્થળ” એ પ્રમાણે વાંચવા અને “વર્ટિકલના” એ શબ્દો, “ધંધાના સ્થળના” એ પ્રમાણે વાંચવા”.

(૨) ખંડ ૨૧માં, “નોંધ:- તમારું રજિસ્ટ્રેશન ----- (તારીખ)થી અમલમાં આવે તે રીતે મોઢૂક થશે.” એ નોંધને,

“નોંધ:- રજિસ્ટ્રેશનની મોઢૂકી ----- (તારીખ)થી અમલમાં આવે તે રીતે રદ થશે.” એ પ્રમાણે વાંચવી.

(૩) ખંડ ૨૮માં, પેટા-ખંડ (ક)માં, બાબત (૨)માં, “વિવાદિત મંજૂર કરેલા વેરા અને ઉપકર (સેસ)ના ૨૦% પ્રિ-ડિપોઝિટ જેટલી” એ શબ્દો અને કોંસ, “વિવાદિત વેરાના અને ઉપકર (સેસ)ના ૨૦% પ્રિ-ડિપોઝિટ જેટલી” એ પ્રમાણે વાંચવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 170

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY JUNE 25, 2019 / ASADHA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના તા.૨૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીપી-૩૬/એવાયએસ/૧૦૨૦૧૮/૨૯૧૬/છ-૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Gujarat Professional Post-graduate Ayurved and Homoeopathy Medical Educational Courses (Regulation of Admission) Rules, 2018.**

ગુજરાત વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન) નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી જાહેરનામું.

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ: ૨૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭

ક્રમાંક: જીપી-૩૬/એવાયએસ/૧૦૨૦૧૮/૨૯૧૬/છ-૧ :- ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૩જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- આ નિયમો, ગુજરાત વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા.-

(૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) "અધિનિયમ" એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૩જો);
- (ખ) "પ્રવેશ" એટલે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાંના આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શિક્ષણ અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં ઉમેદવારોનો પ્રવેશ;
- (ગ) "પ્રવેશ સમિતિ" એટલે આ અધિનિયમની કલમ ૨-ના ખંડ (ક) હેઠળ વ્યાખ્યાયિત કરેલી પ્રવેશ સમિતિ;
- (ઘ) "બી.એ.એમ.એસ. (B.A.M.S.)" એટલે બેચલર ઓફ આયુર્વેદ મેડિસિન અને સર્જરી;
- (ચ) "બી.એચ.એમ.એસ.(B.H.M.S.)" એટલે બેચલર ઓફ હોમિયોપથી મેડિસિન અને સર્જરી;
- (છ) "પ્રવેશ કાર્યક્રમનો આરંભ" એટલે સરકારની પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વિદ્યાર્થીઓને બેઠકોની ફાળવણીની પ્રક્રિયાનો આરંભ;

- (જ) "પરામર્શ (Counselling)" એટલે રાજ્ય સરકારની યુનિવર્સિટી, ટ્રસ્ટ, મંડળી, કંપની, લઘુમતી સંસ્થાઓ, કોર્પોરેશન દ્વારા સ્થાપવામાં આવેલ રાજ્યમાંની તમામ આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાંના આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શિક્ષણના અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો માટે, રાજ્ય સરકારના દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ હેઠળ પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવતો પરામર્શ;
- (ઝ) "સ્નાતક(પદવી)ની પરીક્ષા" એટલે કોઈ કાયદા હેઠળ સ્થાપવામાં આવેલી યુનિવર્સિટીમાંથી પાસ કરેલી બેચલર ઓફ આયુર્વેદ મેડિસિન અને સર્જરી (B.A.M.S.) અને બેચલર ઓફ હોમિયોપથી મેડિસિન અને સર્જરી (B.H.M.S.)ની પરીક્ષા;
- (ટ) "સીસીઆઈએમ (CCIM)" એટલે સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ટિગ્રેટેડ મેડિસિન;
- (ઠ) "સીસીએચ (CCH)" એટલે સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ હોમિયોપથી;
- (ડ) "એઆઈએ-પીજીઈટી (AIA-PGET)" એટલે મુકરર સત્તામંડળ દ્વારા લેવામાં આવતી આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી અભ્યાસક્રમો માટેની અખિલ ભારતીય આયુષ અનુસ્નાતક પ્રવેશ કસોટી;
- (ઢ) "વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમો"માં નીચેના અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોનો સમાવેશ થશે:-
- (૧) ડોક્ટર ઓફ મેડિસિન (એમ.ડી. (M.D.));
- (૨) માસ્ટર ઓફ સર્જરી (એમ.એસ. (M.S.))
- (ત) "યુનિવર્સિટી" એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં સ્થિત કેન્દ્રીય અધિનિયમ અથવા રાજ્ય અધિનિયમ હેઠળ સ્થપાયેલી અને સક્ષમ વૈદ્યાનિક સત્તામંડળ દ્વારા મંજૂર થયેલી અથવા માન્ય થયેલી પદવી અથવા ડિપ્લોમા એનાયત કરવા માટેના વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક તબીબી શિક્ષણ અભ્યાસક્રમો ચલાવતી કોઈ યુનિવર્સિટી અથવા કોઈ ખાનગી યુનિવર્સિટી.
- (૨) આ નિયમોમાં વપરાયેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો:-

- (૧) વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ (એમ.ડી.(M.D.)/એમ.એસ.(M.S.)) અને હોમિયોપથી (એમ.ડી.(M.D.)) તબીબી શિક્ષણ અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે-

ક. સરકારી બેઠકો.-

- (૧) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,
- (૨) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,
- (૩) યુનિવર્સિટી સહિતની બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી બેઠકોની પંચોતેર ટકા બેઠકો.

ખ સંચાલક મંડળની બેઠકો. –

- (૧) પંદર ટકા બિન-નિવાસી ભારતીયોની બેઠકો સહિત બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અથવા યુનિવર્સિટીઓમાંની વ્યાવસિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી અભ્યાસક્રમોની કુલ મંજૂર થયેલી બેઠકોની પચીસ ટકા બેઠકો,
- (૨) પરંતુ સંચાલક મંડળની કોઈ બેઠક ખાલી રહે, તો આવી બેઠક ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે;
- (૩) પ્રવેશ પ્રક્રિયાના આરંભ પહેલા, કોઈ બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા અથવા યુનિવર્સિટી, સંચાલક મંડળની બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે, ત્યારે સંચાલક મંડળની તેવી બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.

ગ. બિન-નિવાસી ભારતીય બેઠકો. –

- (૧) રાજ્યમાંની બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અથવા યુનિવર્સિટીઓમાંની વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી અભ્યાસક્રમોની કુલ મંજૂર થયેલી બેઠકોની પંદર ટકા બેઠકો:

પરંતુ કોઈ બિન નિવાસી ભારતીય બેઠક ખાલી રહે, તો તેવી બેઠક સંચાલક મંડળની બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.

- (૨) પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભની અગાઉના ત્રણ દિવસમાં પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા, બેઠકોની મંજૂરી અંગે કરવામાં આવેલી જાણ, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.

ઘ. પ્રવેશ માટેની યોગ્યતા. –

૧. ઉમેદવાર ભારતીય નાગરિક હોવો જોઈએ:

પરંતુ બિન-નિવાસી ભારતીય બેઠકો પર પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતો ઉમેદવાર, બિન-નિવાસી ભારતીય હોવો જોઈશે અથવા બિન-નિવાસી ભારતીયનો પાત્ર્ય અથવા બાળક હોવો જોઈશે અને તેનો બી.એ.એમ.એસ.(B.A.M.S.) અને બી.એચ.એમ.એસ. (B.H.M.S.) અથવા તેને સમકક્ષ અભ્યાસક્રમ ભારત-ની અથવા ભારત બહારની આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી સંસ્થામાંથી કરેલો હોવો જોઈશે અને સક્ષમ સત્તામંડળે નિયત કરેલા માપદંડ મુજબ એઆઈએ-પીજીઈટી (AIA-PGET)–માં લાયક ઠરેલ હોવો જોઈશે.

૨. ડોક્ટર ઓફ મેડિસિન (એમ.ડી. (M.D.))/માસ્ટર ઓફ સર્જરી (એમ.એસ.(M.S.))ના આયુર્વેદ અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, સીસીઆઈએમ(CCIM) –ની બીજી અનુસૂચિમાં સમાવિષ્ટ કોઈ કાયદા હેઠળ સ્થપાયેલ યુનિવર્સિટીમાંથી ઇન્ટર્નશીપ સહિતનો બી.એ.એમ.એસ. (B.A.M.S.) અભ્યાસક્રમના અથવા ગ્રેડેડ બી.એ.એમ.એસ. (B.A.M.S.) ના છેલ્લા વર્ષનો માન્ય અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરેલો હોવો જોઈશે.
૩. ડોક્ટર ઓફ મેડિસિન (એમ.ડી. (M.D.))ના હોમિયોપથી અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, સીસીએચ (CCH) –ની બીજી અનુસૂચિમાં સમાવિષ્ટ કોઈ કાયદા હેઠળ સ્થપાયેલ યુનિવર્સિટીમાંથી ઇન્ટર્નશીપ સહિતનો બી.એચ.એમ.એસ. (B.H.M.S.) અભ્યાસક્રમના અથવા ગ્રેડેડ બી.એચ.એમ.એસ. (B.H.M.S.)ના છેલ્લા વર્ષનો માન્ય અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરેલો હોવો જોઈશે.
૪. અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ માટે જે સંબંધિત વર્ષ માટે પ્રવેશ પ્રક્રિયા કરવામાં આવતી હોય તે વર્ષ માટે યોજવામાં આવેલી એઆઈએ-પીજીઈટી (AIA-PGET) પ્રવેશ કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેવું જોઈશે.

૫. કોઈપણ વર્ષે આ નિયમો હેઠળ પ્રવેશ સુરક્ષિત કરેલો હોય તેવો ઉમેદવાર, તેણે જે અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ સુરક્ષિત કરેલો હોય, તે અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરવાની મુદત સુધી, આગળ બીજા કોઈ અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે નહિ.

૬. પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે;

(ક) સરકારી બેઠકો માટે -

૧. ઉમેદવાર ભારતીય નાગરિક હોવો જોઈશે;
૨. ઉમેદવાર, એમ.ડી.(M.D.)/એમ.એસ. (M.S.) (આયુર્વેદ)માં પ્રવેશ મેળવવા માટે, સરકારી અને સંચાલક મંડળની બેઠકો માટે નિયમિત ઉમેદવારો માટે સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન મેડિસિન (CCIM), નવી દિલ્હી-એ ઠરાવ્યા મુજબના લઘુત્તમ લાયકી ધોરણો ધરાવતો હોવો જોઈશે;
૩. ઉમેદવાર, એમ.ડી. (M.D.) (હોમિયોપથી)માં પ્રવેશ મેળવવા માટે, સરકારી અને સંચાલક મંડળની બેઠકો માટેના નિયમિત ઉમેદવારો માટે સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ હોમિયોપથી (CCH), નવી દિલ્હી-એ ઠરાવ્યા મુજબના લઘુત્તમ લાયકી ધોરણો ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ખ) સંચાલક મંડળની બેઠકો-

૧. ઉમેદવાર ભારતીય નાગરિક હોવો જોઈશે;
૨. ઉમેદવાર, એમ.ડી.(M.D.)/એમ.એસ. (M.S.)(આયુર્વેદ)માં પ્રવેશ મેળવવા માટે, નિયમિત ઉમેદવારો માટે સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન મેડિસિન (CCIM), નવી દિલ્હી-એ ઠરાવ્યા મુજબના લઘુત્તમ લાયકી ધોરણો ધરાવતો હોવો જોઈશે;
૩. ઉમેદવાર, એમ.ડી. (M.D.) (હોમિયોપથી)માં પ્રવેશ મેળવવા માટે, નિયમિત ઉમેદવારો માટે સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ હોમિયોપથી (CCH), નવી દિલ્હી-એ ઠરાવ્યા મુજબના લઘુત્તમ લાયકી ધોરણો ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ગ) બિન-નિવાસી ભારતીય માટેની બેઠકો માટે :

૧. ઉમેદવાર, બિન-નિવાસી ભારતીય હોવો જોઈશે અથવા બિન-નિવાસી ભારતીયોના બિન-નિવાસી ભારતીયનો “પાલ્ય ” અથવા “બાળક” હોવો જોઈશે.
૨. એમ.ડી./એમ.એસ. (આયુર્વેદ) અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે, કેન્દ્રીય ભારતીય તબીબી પરિષદ (CCIM-સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન મેડિસિન)ની ત્રીજી અનુસૂચિમાં સમાવિષ્ટ કરેલી ઈન્ટર્નશિપ (ફરજિયાત મુકામી સેવા) સાથે સ્નાતકની પદવી એટલે કે બી.એ.એમ.એસ.-ને સમકક્ષ (પદવી) પૂર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે.
૩. એમ.ડી. (હોમિયોપથી) અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે, કેન્દ્રીય હોમિયોપથિક પરિષદ (CCH-સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ હોમિયોપથી)ની ત્રીજી અનુસૂચિમાં સમાવિષ્ટ કરેલી ઈન્ટર્નશિપ (ફરજિયાત મુકામી સેવા) સાથે સ્નાતકની પદવી એટલે કે બી.એચ.એમ.એસ.-ને સમકક્ષ (પદવી) પૂર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે.

પ. બેઠકોની અનામત-.**(ક) સરકારી બેઠકો માટે,-**

(૧) ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ ટ્રેઈનિંગ એન્ડ રિસર્ચ ઇન આયુર્વેદ, જામનગર (આઈ.પી.જી.ટી. અને આર.એ., જામનગર)માં પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની પચાસ ટકા (૫૦%) બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિએ પ્રવેશ માટે ફાળવેલા અખિલ ભારતીય ક્વોટાના ઉમેદવારો માટે અનામત રાખવી જોઈશે.

(૨) પેટા-નિયમ ૫ (ક) (૧)માં ઉલ્લેખ કરેલી બેઠકો બાદ કરીને, બાકીની ઉપલબ્ધ સરકારી બેઠકોમાંની બેઠકો, મૂળ ગુજરાતના અને નીચેની કક્ષાઓ હેઠળ આવતા ઉમેદવારો માટે, તેની (કક્ષાની) સામે દર્શાવેલ ટકાવારીની મર્યાદા સુધી અનામત રાખવી જોઈશે:-

(ક) અનુસૂચિત જાતિ	:	૭%
(ખ) અનુસૂચિત આદિજાતિ	:	૧૫%
(ગ) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ	:	૨૭%

અલગ અલગ કક્ષાઓ હેઠળ બેઠકો (અનુસૂચિત જાતિ (SC)/અનુસૂચિત આદિજાતિ (ST)/સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (SEBC)/OPEN અને દિવ્યાંગ)ની ફાળવણી માટે, ગુજરાત સરકારે જાહેર કર્યા પ્રમાણેની રોસ્ટર પદ્ધતિ (ક્રમવાર યાદીની રીત) અનુસરવી જોઈશે. દરેક અભ્યાસક્રમો અને કક્ષાઓ માટે રાજ્ય કક્ષાએ રોસ્ટર રજિસ્ટર નિભાવવું જોઈશે અને રોસ્ટર રજિસ્ટર (ક્રમવાર યાદી પત્રક) અનુસાર બેઠકોની ફાળવણી માટે ઉપયોગમાં લેવું જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- બેઠકોની અનામત, ગુજરાત રાજ્યમાં અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ તરીકે માન્ય કરેલી (કક્ષાઓ)ના ઉમેદવારો માટે રહેશે અને બીજા રાજ્યોમાંથી સ્થળાંતર કરેલા (ઉમેદવારો) માટે રહેશે નહિ.

(૩) અનામત બેઠક ઉપર પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારો, મૂળે જે જ્ઞાતિનો હોય તેનું જ્ઞાતિ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જરૂરી રહેશે :

પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારો, જ્ઞાતિ પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત તેનો ઉન્નત વર્ગ (કિમી લેયર)માં સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જરૂરી રહેશે.

(૪) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા અધિકારીએ તેને યોગ્ય રીતે સિક્કો મારેલ, સહી કરેલ અને કાઢી આપેલ હોય તે સિવાય, કોઈ પણ જ્ઞાતિ પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે નહિ.

(૫) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા અધિકારીએ તેને યોગ્ય રીતે સિક્કો મારેલ, સહી કરેલ અને કાઢી આપેલ હોય તે સિવાય, ઉન્નત વર્ગ (કિમી લેયર)માં સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું કોઈ પણ પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે નહિ. આપું પ્રમાણપત્ર સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના તારીખ: ૨૬/૪/૨૦૧૬ના ઠરાવ ક્રમાંક. એસએસપી/૧૨૨૦૧૫/૪૫૫૨૪૬/એ. અનુસાર સન ૨૦૧૬ની ૧લી એપ્રિલના રોજ અથવા ત્યારપછી કાઢી આપેલું હોવું જોઈશે.

(૬) કોઈ ઉમેદવાર નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમો (૧) અને (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવામાં ચૂક કરે તો, તેની ઉમેદવારી બિન-અનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવી જોઈશે.

- (૭) અનામત કક્ષાનો કોઈ ઉમેદવાર, ગુણવત્તાના ક્રમમાં બિન-અનામત બેઠક ઉપર પ્રવેશ મેળવે તો, તેને તેની પસંદગી અનુસાર બિન-અનામત બેઠક ઉપર પ્રવેશ આપી શકાશે.
- (૮) અનામત બેઠક ઉપર અનામત કક્ષાના કોઈ ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારી દ્વારા જ્ઞાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને માન્ય ગણાશે. ખરાઈ કર્યે, જ્ઞાતિ પ્રમાણપત્ર અમાન્ય જણાય તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક ઉપર પ્રવેશ મેળવવાનો હકદાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય તો, આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે.
- (૯) અનામત બેઠકો પરની ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા અનામત કક્ષાના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેતી ખાલી બેઠકો બિન-અનામત કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.
- (૧૦) કોલેજો અને સંસ્થાઓ-ને, આથી, સૂચના આપવામાં આવે છે કે પ્રવેશ પછી તરત જ અનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારી દ્વારા ખરાઈ કરેલા તમામ જ્ઞાતિ પ્રમાણપત્રો મેળવી લેવા.

(ખ) સંચાલક મંડળની બેઠકો માટે,-

કોઈ પણ ઉમેદવાર વખતોવખત જાહેર કર્યા પ્રમાણેની AIA-PGET (અનુસ્નાતક પ્રવેશ પરીક્ષા)માં ઊત્તીર્ણ થવા સહિતનું લાયકી (પાત્રતા) ધોરણ પરિપૂર્ણ ન કરતો હોય તો, તેને વ્યાવસાયિક અનુ-સ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ.

(ગ) બિન-નિવાસી ભારતીયની બેઠકો માટે,-

કોઈપણ ઉમેદવાર વખતોવખત જાહેર કર્યા પ્રમાણે AIA-PGET (અનુસ્નાતક પ્રવેશ પરીક્ષા)માં ઊત્તીર્ણ થવા સહિતનું લાયકી (પાત્રતા) ધોરણ પરિપૂર્ણ ન કરતો હોય તો, તેને વ્યાવસાયિક અનુ-સ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ.

૬. શારીરિક અશક્ત (દિવ્યાંગ) વ્યક્તિ માટેની અનામત.-

સરકારી અને અનુદાનિત (ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇડ) કોલેજો અને સંસ્થાઓમાં દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની પાંચ ટકા બેઠકો, અશક્ત વ્યક્તિઓના અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર (નોંધપાત્ર) અશક્તતાનું આધારચિહ્ન ધરાવતા વ્યક્તિઓ માટે અનામત રાખવી જોઈશે. આ હેતુ માટે રાજ્ય સરકારે રચના કરેલા તબીબી બોર્ડ (મંડળ) પાસેથી પ્રમાણપત્ર મેળવવું જોઈશે. પ્રમાણપત્રમાં આવા ઉમેદવારની અભ્યાસક્રમ શરૂ કરવા માટેની અશક્તતા અને યોગ્યતાની મર્યાદા સમાવિષ્ટ કરાશે.

૭. પ્રવેશનું સંચાલન.-

- (૧) રાજ્ય સરકારે, વ્યાવસાયિક અનુ-સ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમોમાં સરકારી બેઠકો, સંચાલક મંડળની બેઠકો અને બિન-નિવાસી ભારતીય (NRI)ની બેઠકો-માં પ્રવેશની સમગ્ર પ્રક્રિયાનું સંચાલન, દેખરેખ અને નિયંત્રણ કરવા માટે એક અથવા એકથી વધુ પ્રવેશ સમિતિઓની રચના કરવી જોઈશે. તમામ તબીબી બેઠકોમાં પ્રવેશનું સંચાલન, તેને એક સંયુક્ત પ્રક્રિયા બનાવવા માટે પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા કેન્દ્રીકૃત સિંગલ વિન્ડો સ્ટેટ કાઉન્સેલિંગ (એકબારી રાજ્ય પરામર્શ)થી કરવું જોઈશે. ખાનગી સંસ્થાઓ બેઠકોના પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના સ્થળે તેના પ્રતિનિધિ મોકલી શકશે.

- (૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને સમિતિને જરૂરી જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રવેશપત્રો આપવાની તારીખ, દસ્તાવેજો રજૂ કરવા માટેના કેન્દ્રો, રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. પ્રવેશ સમિતિએ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા, જાહેરાત, તૈયારી અને ગુણવત્તા યાદીનું ડિસ્પ્લે (જાહેર કરવું), ચૂકવવાની થતી ફીની વિગતો, અને પ્રવેશ સંબંધિત તમામ પાસાંનું કાર્યક્રમ (શિઝ્યુલ) નક્કી કરવો જોઈશે.
- (૩) સામાન્ય પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના ફક્ત બે તબક્કા રહેશે, દરેકનું સંચાલન પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવશે. પ્રવેશ સમિતિએ, ઓફ-લાઈન પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના બે તબક્કા પછી પણ ખાલી રહી હોય તેવી વિદ્યાર્થીઓની ફાળવણી માટેની બેઠકોની સંખ્યા સુનિશ્ચિત કરવા માટે પોતાની રીતે (પ્રત્યક્ષ) પરામર્શ (મેન્યુઅલ કાઉન્સેલિંગ)નું સંચાલન કરવું જોઈશે. ગુણવત્તા ક્રમમાંના વિદ્યાર્થીઓની યાદી પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરવી જોઈશે, જેથી કોઈ કોલેજમાં ઊભી થતી કોઈ ખાલી જગાના કિસ્સામાં, સદરહુ બેઠક ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવી જોઈશે.
- (૪) તમામ બેઠકો પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવી જોઈશે .

૮. પ્રવેશ માટેની અરજી-.

- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબ-સાઈટ દ્વારા અને તેને જરૂરી જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ની તારીખ, નોંધણી પત્રક (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ) રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, પૂરા પાડેલા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.
- (૨) નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) વગેરેને લગતી એવી રકમની ચૂકવણી કરવી જરૂરી રહેશે.
- (૩) પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર તેની ઉમેદવારીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેના મુકરર કરેલા કેન્દ્રો પર ઓફ-લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.
- (૪) ઉમેદવારે એક કરતાં વધુ વખત નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરી હોય તો, છેલ્લા તબક્કે કરેલી નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ને પ્રવેશના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને બાકીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) રદ થયેલી ગણાશે.
- (૫) એક વખત પોતાની ઓફ-લાઈન નોંધણી કરાવી હોય તેવો કોઈ ઉમેદવાર પોતાની માહિતી સુધારવા/ ફેરફાર કરવા ઇચ્છતો હોય તો, તે પ્રવેશ સમિતિની કચેરીમાં તેમ કરી શકશે અને યોગ્ય દસ્તાવેજ પુરાવા સાથે ફેરફાર કરવા માટેની જરૂરિયાતને યોગ્ય ઠેરવી શકશે.
- (૬) ઓફ-લાઈન મળેલી અરજી માટે પહોંચ/ બહાલી મેળવી શકાશે. અરજી કરનારને પહોંચમાં નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) નંબર અને તેની અરજીની તારીખ આપવી જોઈશે અને ભવિષ્યના તમામ પત્રવ્યવહારમાં સંદર્ભ તરીકે તેનો જ ઉપયોગ કરવો જોઈશે અને ગુણવત્તા યાદીમાં પણ ઉપયોગ કરવો જોઈશે.

૯. રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ સાથે રજૂ કરવાના દસ્તાવેજો.-

- (૧) ઉમેદવારે, અરજીના નમૂના સાથે નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો રજૂ કરવી જોઈશે:-
- (૧) તમામ પ્રયત્ન પ્રમાણપત્રો સાથે તમામ વર્ષોની બી.એ.એમ.એસ., બી.એચ.એમ.એસ. ગુણપત્રક.

- (૨) વર્તમાન વર્ષનું એઆઈએ - પીજીઈટી ગુણપત્રક.
 - (૩) આઠ મહિનાની ઈન્ટર્નશિપ પૂર્ણ કર્યાનું પ્રમાણપત્ર (ઈન્ટર્નશિપ પૂર્ણ કર્યાની છેલ્લી તારીખ- ૩૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮);
 - (૪) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર;
 - (૫) રાજ્ય પરિષદ/ કેન્દ્રીય આયુર્વેદ/ હોમીયોપથી પરિષદ સાથે રજિસ્ટ્રેશનનું પ્રમાણપત્ર.
 - (૬) અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે આ અર્થે, સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિનું પ્રમાણપત્ર (એસ.સી., એસ.ટી. અને એસ.ઈ.બી.સી. ઉમેદવારો);
 - (૭) આ અર્થે સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ સરકારની વિધમાન નીતિ મુજબ, કાઢી આપેલું પરિવારનું ઉન્નત વર્ગના ન હોવા અંગેનું નોન-ક્રીમિલેયર (એન.સી.એલ) પ્રમાણપત્ર.
 - (૮) આ હેતુ માટે રચવામાં આવેલા તબીબી બોર્ડ અથવા અધિકૃત કરેલા તબીબી અધિકારી દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતાનું પ્રમાણપત્ર; (અશક્ત ઉમેદવારો માટે);
 - (૯) તબીબી યોગ્યતા સંબંધિત પ્રમાણપત્ર; અને
 - (૧૦) બિન-નિવાસી ભારતીય (એન.આર.આઈ)ની બેઠકો પર પ્રવેશ લેવા ઈચ્છતા ઉમેદવાર માટે એન.આર.આઈ. દરજ્જાનો દસ્તાવેજી પુરાવો.
 - (૧૧) લઘુમતી સમુદાયના ઉમેદવાર માટે લઘુમતી દરજ્જા સંબંધિત જરૂરી પુરાવો અને સંબંધિત લઘુમતી કોલેજ/સંસ્થામાં પ્રવેશ લેવાની તેની ઈચ્છા વિષેનું લખાણ.
 - (૧૨) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.
- (૨) ઉમેદવારે, પરામર્શના સમયે, પ્રવેશ સમિતિ સમક્ષ ખરાઈ માટે અરજીની સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રોની નકલો રજૂ કરવી જોઈશે.
 - (૩) પ્રવેશ સમિતિ પોતાને જરૂરી લાગે તેવા કોઈ અસલ દસ્તાવેજો પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી રાખી શકશે, સદરજુ દસ્તાવેજો વિદ્યાર્થીએ જ્યાં પ્રવેશ મેળવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને પ્રવેશ સમિતિએ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી સોંપવા જોઈશે. આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ વહીવટી કાર્યરીતિ (દા.ત. નોંધણી વગેરે) પૂરી થયા પછી ઉમેદવારને અસલ દસ્તાવેજો ઉમેદવારને પરત કરવા જોઈશે.

૧૦. પ્રવેશ માટે ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.-

આ નિયમો હેઠળ જેમણે ઠરાવેલ નમૂનામાં, ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર પ્રવેશ માટે અરજી કરી હોય જેઓ પાત્ર જણાયા હોય અને જેમણે પ્રવેશ માટે એઆઈએ- પીજીઈટી-માં લઘુત્તમ જરૂરી ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા ઉમેદવારોની નીચેની રીતે ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ, નીચેની રીતે ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરીને પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે:-

ગુજરાત સરકારની માન્ય કોલેજોમાંથી લાયકી પરીક્ષા (બી.એ.એમ.એસ., બી.એચ.એમ.એસ.) ઉત્તીર્ણ કરી હોય અને એઆઈએ-પીજીઈટી-માં જરૂરી લઘુત્તમ ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા ઉમેદવારોનો ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ થવો જોઈશે.

- (૨) અશક્ત વર્ગની ગુણવત્તા યાદી અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૩) અનામત વર્ગના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૪) ગુણવત્તા ક્રમમાં પ્રમાણે સંબંધિત લઘુમતી સંસ્થામાં પ્રવેશ ઈચ્છતા લઘુમતી વિદ્યાર્થીઓની અલગ યાદી, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા તૈયાર કરવી જોઈશે. કોલેજના સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા ઉમેદવારના લઘુમતી દરજ્જાની ચકાસણી/ખરાઈ કરવી જોઈશે. લઘુમતીઓ દ્વારા સંચાલિત સંસ્થામાં લઘુમતી કોટા (quota)ની બેઠકો, જો કોઈ હોય તો, તેને માત્ર લઘુમતી ઉમેદવારો દ્વારા ભરવી જોઈશે.
- (૫) વર્તમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી એઆઈએ-પીજીઈટી-માં ઉમેદવારે મેળવેલા કુલ ગુણને, ઉમેદવાર દ્વારા મેળવેલા ગુણવત્તા ક્રમમાં ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા માટે ધ્યાનમાં લેવા જોઈશે.
- (૬) પેટા-નિયમ (૫) લાગુ પાડ્યા પછી, ઉમેદવારોના ગુણ હજી પણ સરખા હોય તો, બી.એ.એમ.એસ./બી.એચ.એમ.એસ.ના અંતિમ વર્ષમાં મેળવેલા ગુણની કુલ ટકાવારીના આધારે ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવો જોઈશે એટલે કે જેણે બી.એ.એમ.એસ./ બી.એચ.એમ.એસ.ના અંતિમ વર્ષમાં વધુ એકંદર ટકાવારી મેળવી હોય તેને ગુણવત્તાના ક્રમમાં અગ્રતા આપવામાં આવશે.

૧૧. પ્રવેશ કાર્યરીતિ .-

(૧) પ્રવેશ નીચેની રીતે ઓફ-લાઈન આપવો જોઈશે:-

- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ, નિયમો ૮, ૯ અને ૧૦ હેઠળ અરજી કરી હોય તેવા પાત્ર ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદી, પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, તેની વેબસાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળી પ્રસિદ્ધિ ધરાવતાં અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને સમિતિને તેને જરૂરી જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા ઓફ-લાઈન પરામર્શ કાર્યક્રમની સૂચિ તારીખ પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.
- (૪) ઉમેદવારે, અભ્યાસક્રમ અને કોલેજ અથવા સંસ્થાઓની તેની પસંદગી દર્શાવવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી સંપૂર્ણપણે ગુણવત્તા-સહ-પસંદગી, ઉમેદવારના વર્ગ અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતા પર આધારિત હોવી જોઈશે.
- (૫) ઉમેદવારે, ફી નિયમન સમિતિ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી ચૂકવવી જોઈશે. ઉમેદવારને ફાળવવામાં આવેલ પ્રવેશની પુષ્ટિ, ટ્યુશન ફીની ચુકવણી પર આપવામાં આવશે. જો કોઈ કિસ્સામાં, ઉમેદવાર ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર ટ્યુશન ફી ચૂકવવામાં નિષ્ફળ જાય તો, તેને આપવામાં આવેલો પ્રવેશ રદ ગણવો જોઈશે. આવા ઉમેદવારોને, પરામર્શના લાગલગાટ રાઉન્ડમાં તે જ સંસ્થામાં સમાન અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ મેળવવા માટે પાત્ર રહેશે નહિ.
- (૬) અનામત વર્ગના ઉમેદવારને, બિન-અનામત વર્ગમાંના તેના ગુણવત્તા ક્રમ પ્રમાણે બિન-અનામત બેઠક ઉપર પ્રવેશ મેળવવાની પરવાનગી આપી શકાશે. અનામત વર્ગનો ઉમેદવાર હોય તેના કરતાં અભ્યાસક્રમની પસંદગીના ઉચ્ચતર ક્રમમાં પ્રવેશ મેળવવાને પાત્ર હોય તો જ આવા ઉમેદવારને બિન-અનામત વર્ગમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
- (૭) વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ લેવા માગતા ઉમેદવારે, આવા અભ્યાસક્રમ હાથ ધરવા માટે રજિસ્ટર થયેલા તબીબી વ્યાવસાયી પાસેથી મેળવેલ ઠરાવેલ નમૂનામાં બાંધધરી સાથેનું શારીરીક યોગ્યતાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.

ઉમેદવારે, જ્યાં તેને પ્રવેશ આપવામાં હોય ત્યાં જોડાતી વખતે, સંબંધિત કોલેજ અથવા સંસ્થાના આચાર્યને સદરહુ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે. ઉમેદવારના પ્રવેશની પુષ્ટિ, તેની શારીરિક યોગ્યતાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાને અધીન રહીને આપવામાં આવશે.

- (૮) પ્રવેશ સમિતિએ, ઓફ-લાઈન કાર્યરીતિ મુજબ બેઠકોની ફાળવણી નક્કી કરવી જોઈશે. કોઈ કિસ્સામાં, નોંધપાત્ર સંસ્થામાં બેઠકો ખાલી પડે અને પ્રવેશ સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે તો, તે ફેરગોઠવણી (ફેરબદલી) માટે પ્રવેશ પ્રક્રિયા હાથ ધરી શકશે, બેઠકોના આવી ફેરગોઠવણી (ફેરબદલી)માં, ફેરબદલી પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવાનો વિકલ્પ પસંદ કર્યો હોય તેવા ઉમેદવારને આવા પ્રવેશ માટે ગણવામાં આવશે. આવા ઉમેદવારોને આગળની ફાળવણી પ્રક્રિયામાં તેને ઉપલબ્ધ થઈ હોય તેવી બેઠકો પર પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ. જો ઉમેદવારને ગુણવત્તાને આધારે નવો પ્રવેશ મળે તો, પછી તેનો અગાઉનો પ્રવેશ રદ ગણવામાં આવશે.

(૨) કોઈ આકસ્મિક સ્થિતિ ઉદભવે તે કિસ્સામાં, સમિતિ, પોતાને ઉચિત ગણે તેવી પ્રવેશની રીત નક્કી કરી શકશે.

૧૨. નિર્દિષ્ટ તારીખ પછી ખાલી જગાઓ પર કોઈપણ પ્રવેશ ન આપવા બાબત.-

સંબંધિત પ્રવેશ વર્ષ માટે સંબંધિત કાઉન્સિલ દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખે અથવા તે પહેલા કોઈપણ વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ આપવો જોઈશે. સદરહુ તારીખ પછી ખાલી જગાઓ પર કોઈપણ પ્રવેશ આપવામાં આવશે નહિ.

૧૩. ફી.-અભ્યાસક્રમોમાં જોડાતી વખતે વિદ્યાર્થીઓની અપૂર્ણ માહિતી અને સત્તામણીનો કોઈપણ અવકાશ ન રહે તેવા તમામ ઘટકોને નિર્દિષ્ટ કરતા અધિનિયમનની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ દ્વારા સરકારી અને સંચાલન મંડળની બેઠકો માટેની ફી નક્કી કરવી જોઈશે. ફી નિયમન સમિતિ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલું કોલેજનું ફી માળખું, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા પરામર્શની જાહેરાત કરતી વખતે કરવું જોઈશે. તેણે (પ્રવેશ સમિતિએ) જાહેરમાં કરેલી ફી વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી વસૂલ કરવામાં આવતા તમામ ઘટકોનો સમાવેશ થવો જોઈશે, જેથી ખાનગી કોલેજો દ્વારા વસૂલ કરવામાં આવતી અતિશય ફીના કિસ્સા ટાળી શકાય. પ્રવેશ સમિતિએ ખાનગી કોલેજોમાં પ્રવેશ લેવા અને ફી ચૂકવવા અંગેની વિદ્યાર્થીઓની ઈચ્છા સંબંધિત સંમતિ લેવી જોઈશે.

(ક) સરકારી બેઠકો માટે.-

- (૧) પ્રવેશ મેળવે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશના સમયે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી જોઈશે.
- (૨) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી, કોઈ ઉમેદવાર, તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે અને તેણે ખાલી કરેલી બેઠક બીજા કોઈ ઉમેદવાર દ્વારા ભરાય તે કિસ્સામાં (ફેરબદલી) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેણે ભરેલી તેટલી ફી આવા ઉમેદવારને પરત આપવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી, કોઈ ઉમેદવાર ફેરગોઠવણી (ફેરબદલી) પ્રક્રિયામાં બીજા કોઈ અભ્યાસક્રમ બીજી કોઈ કોલેજ અથવા સંસ્થામાં તેનો પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, ફેરગોઠવણી (ફેરબદલી)માં પ્રવેશ મેળવતી વખતે ઉમેદવાર દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર રહેશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી તેને રિફંડ આપવું જોઈશે.

(ખ) સંચાલન મંડળની બેઠકો માટે.-

- (૧) પ્રવેશ મળે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશના સમયે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી જોઈશે.

- (૨) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી ઉમેદવાર, તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે અને તેણે ખાલી કરેલી બેઠક બીજા કોઈ ઉમેદવાર દ્વારા ભરવામાં આવે તે કિસ્સામાં, પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા પછી, તેણે ભરેલી તેટલી ફી પ્રવેશ આવા ઉમેદવારને પરત આપવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી ઉમેદવાર, ફેરગોઠવણી (ફેરબદલી) માટેની પ્રક્રિયામાં, બીજા અભ્યાસક્રમમાં અથવા કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં તેના પ્રવેશમાં ફેરફાર કરાવે તે કિસ્સામાં, તેણે, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય, તો તે ફેરગોઠવણી (ફેરબદલી)માં પ્રવેશ મેળવતી વખતે ઉમેદવાર દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર રહેશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી તેને રિફંડ કરવો જોઈશે.

(ગ) બિન-નિવાસી ભારતીયો માટેની બેઠકો.-

- (૧) પ્રવેશ મેળવે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમયે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચવામાં આવેલ ફી નિયમન સમિતિની સૂચના હેઠળ સંસ્થાઓ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલ તેવી ફી ભરવી જોઈશે.
- (૨) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી ઉમેદવાર, તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, પ્રવેશની પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક બીજા કોઈ ઉમેદવાર દ્વારા ભરવામાં આવે એ શરતે તેણે ભરેલી ફી તેને પરત ચૂકવવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી ઉમેદવાર, ફેરગોઠવણી (ફેરબદલી) માટેની પ્રક્રિયામાં, બીજા અભ્યાસક્રમમાં અને/અથવા કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં તેના પ્રવેશમાં ફેરફાર કરાવે તે કિસ્સામાં, તેણે, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય, તો તે ફેરગોઠવણી (ફેરબદલી)માં પ્રવેશ મેળવતી વખતે ઉમેદવાર દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર રહેશે અથવા યથાપ્રસંગ, ફીનો કોઈ તફાવત હોય તો, તે પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી તેને રિફંડ કરવો જોઈશે.

૧૪. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત.-

- (૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ઉમેદવારોનો પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા તેની તબદીલી કરવાના કિસ્સામાં, જેમાં ઉમેદવારને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફીની રકમ, આવા ઉમેદવારને પરત કરવી જોઈશે.
- (૨) નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર દ્વારા નોંધણી કરાવવામાં ચૂક થવાથી, પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા પછી અથવા પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવી મુદત પૂર્ણ થયા પછી, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી તેવી ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતા પહેલાં, ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વસૂલ કરેલી ફી, હોય તો, તે, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે, જેમાં તેને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને, પોતે ભરેલી ફીના રિફંડ માટે લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, ફી રિફંડ કરી શકશે.

૧૫. ખાલી બેઠકો.-

પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અને પ્રવેશ નિયમો મુજબ પાત્ર ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી બહાર પાડ્યા પછી, સરકારી બેઠકો અને સંચાલક મંડળની બેઠકો ખાલી રહે અથવા કોઈ સંજોગોને કારણે ખાલી બેઠકો ઉદ્ભવે તો, આવી ખાલી બેઠકો જે ઉમેદવારોએ પ્રવેશ સમિતિને અરજી કરી હોય અને એઆઈએ-પીજીઈટી-ના માપદંડ મુજબ પાત્ર થયેલ હોય પણ પ્રવેશ નિયમોના અન્ય માપદંડોનું પાલન નહિ કરવાને

કારણે સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ ન થયો હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી ભરવી જોઈશે. પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી કોઈ બેઠકો હજી પણ ખાલી રહે તો, આવી ખાલી બેઠકોને સત્તાવાર વેબ-સાઈટ અને પ્રવેશ સમિતિની કચેરીના નોટિસ-બોર્ડ પર પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે અને તેની જેમાં બેઠકો ખાલી હોય તેવી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓને જાણ કરવી જોઈશે અને સંસ્થાએ ભારત સરકાર, સીસીઆઈએમ, નવી દિલ્હી અને સીસીએચ, નવી દિલ્હી, દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલા માપદંડો પ્રમાણે બેઠકો ભરવી જોઈશે.

૧૬. **ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશ રદ કરવા બાબત.**— દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન, પ્રવેશ સમિતિને કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા પુરાવા અથવા માહિતી ગેરવાજબી અથવા ખોટી જણાય, તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને પછીની બે વર્ષની મુદત માટે તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.
૧૭. **શિક્ષા.**— અધિનિયમ, આ નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈઓનું અથવા રાજ્ય સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિ, કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા બહાર પાડેલા કોઈ આદેશોનો ભંગ થવાના કિસ્સામાં, અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષા માટે પાત્ર થશે.
૧૮. **પ્રવેશ યાદી રાજ્ય સરકારને મોકલવા બાબત** — પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ, કોલેજ અને સંસ્થાઓને પ્રવેશ અપાયેલ તમામ વિદ્યાર્થીઓની આખરી યાદી, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, ગુજરાત સરકારને, હાર્ડ નકલમાં અને સોફ્ટ નકલમાં મોકલવી જોઈશે.
૧૯. **અર્થઘટન.**— આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણ અથવા અર્થઘટનમાં કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉદ્ભવે, તો રાજ્ય સરકાર, પોતે યોગ્ય ગણે તેવા સૂચનો આપી શકશે અને તમામ સંબંધિતને રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી અને બંધનકર્તા ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. જી. વણઝારા,
સરકારના અધિક સચિવ.

Extra No. 171

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY JUNE 25, 2019/ASADHA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ ના તારીખ : ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૨)-ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Notification of the Government of Gujarat, Finance Department, No. (GHN-32) GST-2017/S.9(1)(2)-TH, Dated 30th June, 2017, Notification No.11/2017-State Tax (Rate).

ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામા ક્રમાંક. ૩/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૨)-ઠ.- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૧), (૩૦ અને (૪) કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૫) અને કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે અને તેમ કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે એવી ખાતરી થયેથી, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગનું જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૧ /૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ.માં નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, -

(૧) આરંભના પરિચ્છેદમાં, -

- (ક) “પેટા-કલમ (૧),” એ શબ્દ, કૌંસ અને આંકડા પછી, અનુક્રમે “ પેટા-કલમ (૩) અને પેટા-કલમ (૪)” એ શબ્દ, કૌંસ અને આંકડા દાખલ કરવા;
- (ખ) “કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૫)” એ શબ્દો અને આંકડા પછીના “અને” એ શબ્દને બદલે, “,” એ ચિહ્ન મૂકવું;
- (ગ) “ કલમ (૧૬)ની પેટા-કલમ (૧)” એ શબ્દ, કૌંસ અને આંકડા પછી, “ અને કલમ ૧૪૮” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા;

(૨) કોષ્ટકમાં,-

- (ક) અનુક્રમાંક ૩ સામે, કોલમ (૩)માંની બાબત (૧) અને કોલમ (૩), (૪) અને (૫)માંની તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

કોષ્ટક

(૩)	(૪)	(૫)
<p>“(૧) સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી શરૂ થતી રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (જેનો આમાં હવે પછી આર.આર.ઈ.પી. (RREP) તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં પરવડે તેવા (એફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું પ્રમોટર દ્વારા બાંધકામ કરવામાં આવ્યું હોય તેવા અથવા હાલમાં ચાલુ હોય તેવી આર.આર.ઈ.પી. (RREP)માં, જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે, નીચેની બાબતો (૧ચ) અથવા યથાપ્રસંગ, (૧છ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ ઉપર રાજ્ય વેરો ભરવાનો વિકલ્પ વાપર્યો ન હોય, તેમાં ઠરાવેલી રીતે, પૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે ખરીદનારને વેચવા માટે ઇરાદો કર્યો હોય તેવા બાંધકામ, સિવાય કે સક્ષમ સત્તામંડળે એમ ફરમાવેલ હોય કે સંપૂર્ણ અવેજ, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર મળ્યા પછી અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટા પછી એ બંનેમાંથી જે વહેલું હોય તે પછી મળેલ હોય. (આ સેવાના મૂલ્યાંકન માટે આ જાહેરનામાના બીજા પરિચ્છેદની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.)</p> <p>(૧ક) સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી શરૂ થતી પરવડે તેવા (એફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ સિવાયના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું આર.આર.ઈ.પી. (RREP)માં પ્રમોટર દ્વારા બાંધકામ કરવામાં આવ્યું હોય તેવા અથવા હાલમાં ચાલુ હોય તેવી આર.આર.ઈ.પી. (RREP)માં, જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે, નીચેની બાબતો (૧ચ) અથવા યથાપ્રસંગ, (૧છ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ ઉપર રાજ્ય વેરો ભરવાનો વિકલ્પ વાપર્યો ન હોય, તેમાં ઠરાવેલી રીતે, પૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે ખરીદનારને વેચવા માટે ઇરાદો કર્યો હોય તેવા બાંધકામ, સિવાય કે સક્ષમ સત્તામંડળે એમ ફરમાવેલ હોય કે સંપૂર્ણ અવેજ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર મળ્યા પછી અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટા પછી એ બંનેમાંથી જે વહેલું હોય તે પછી મળેલ હોય. (આ સેવાના મૂલ્યાંકન માટે આ જાહેરનામાના બીજા પરિચ્છેદની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.)</p> <p>(૧ખ) સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી શરૂ થતી વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટ (દુકાનો, કચેરીઓ, ગોડાઉન્સ વગેરે) માટે પ્રમોટર દ્વારા બાંધકામ કરવામાં આવ્યું હોય તેવા અથવા હાલમાં ચાલુ હોય તેવી આર.આર.ઈ.પી. (RREP)માં, જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે, નીચેની બાબતો (૧ચ) અથવા યથાપ્રસંગ, (૧છ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ ઉપર રાજ્ય વેરો ભરવાનો વિકલ્પ વાપર્યો ન હોય, તેમાં ઠરાવેલી રીતે, પૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે ખરીદનારને વેચવા માટે ઇરાદો કર્યો હોય તેવા બાંધકામ, સિવાય કે સક્ષમ સત્તામંડળે એમ ફરમાવેલ હોય કે સંપૂર્ણ અવેજ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર મળ્યા પછી અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટા પછી એ બંનેમાંથી જે વહેલું હોય તે પછી મળેલ હોય. (આ સેવાના મૂલ્યાંકન માટે આ જાહેરનામાના બીજા પરિચ્છેદની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.)</p>	<p>૦.૭૫</p> <p>૩.૭૫</p> <p>૩.૭૫</p>	<p>પરંતુ રાજ્ય વેરો કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહી ખાતે ઉધારીને રોકડમાં ચૂકવવો જોઈશે;</p> <p>વધુમાં, સેવા પૂરી પાડવામાં વપરાયેલા માલ અને સેવા પર ચાર્જ કરવામાં આવેલી ઇનપુટ વેરાની શાખ, આર.આર.ઈ.પી. (RREP) સિવાયના આર.ઈ.પી. (REP)ના કિસ્સામાં એનેક્સર ૧માં અને આર.આર.ઈ.પી. (RREP)ના કિસ્સામાં એનેક્સર ૨-માં ઠરાવ્યા મુજબના પ્રમાણ સિવાય તેવી જોઈશે નહિ;</p> <p>વળી, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, ઇલેક્ટ્રોનિક શાખ ખાતાવહી અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહી ખાતે ઉધારીને, પરિયોજનામાં બાંધકામ માટેની ઇનપુટ વેરા શાખને સમકક્ષ રકમ, જેના પુરવઠાનો સમયગાળો સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછીનો રહેશે, જેની ગણતરી આર.આર.ઈ.પી. (RREP) સિવાયના આર.ઈ.પી. (REP)ના કિસ્સામાં એનેક્સર ૧માં અને આર.આર.ઈ.પી. (RREP)ના કિસ્સામાં એનેક્સર ૨-માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની રીતે કરવી જોઈશે;</p> <p>વળી, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ (જમીનમાલિક-પ્રમોટર) કે જેણે એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામના સ્વરૂપમાં પૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે અવેજ સામે પ્રમોટર (વિકાસકાર-પ્રમોટર) ને વિકાસ હક અથવા ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (એફ.એસ.આઈ)ની તબદીલી કરી હોય, ત્યારે-</p> <p>(૧) વિકાસકાર-પ્રમોટર-એ જમીનમાલિક-પ્રમોટરને એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામના પુરવઠા પર વેરો ચૂકવવો જોઈશે; અને</p> <p>(૨) આવા જમીનમાલિક-પ્રમોટર, વિકાસકાર-પ્રમોટર દ્વારા તેને એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામના પુરવઠાના સંબંધમાં વિકાસકાર-પ્રમોટરને તેના દ્વારા ચાર્જ કરેલા વેરાની શાખ માટે પાત્ર રહેશે, પરંતુ જમીનમાલિક-પ્રમોટર, તેના ખરીદનારને, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર મળ્યા પછી અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટા પછી એ બંનેમાંથી જે વહેલું હોય, તે પછી મળેલ હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટ પૂરા પાડેલ હોય અને તેના પર વિકાસકાર-પ્રમોટર-એ આવા એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ ઉપર ચાર્જ કરેલા વેરાની રકમથી ઓછી ન હોય તેટલી રકમ પર વેરો ભરેલ હોય;</p> <p>સ્પષ્ટીકરણ.-</p> <p>(૧) “ વિકાસકાર-પ્રમોટર ” એ પ્રમોટર છે કે જે કોઈ મકાનનું બાંધકામ કરે અથવા તેને એપાર્ટમેન્ટમાં રૂપાંતર કરે અથવા વેચાણ માટે કોઈ પ્લોટનો વિકાસ કરે,</p>

<p>(૧ગ) સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી શરૂ થતી સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (જેનો આમાં હવે પછી આર.આર.ઈ.પી. (RREP) સિવાયના આર.ઈ.પી.(RREP) તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં પરવડે તેવા (એફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું પ્રમોટર દ્વારા બાંધકામ કરવામાં આવ્યું હોય તેવા અથવા હાલમાં ચાલુ હોય તેવી આર.આર.ઈ.પી.(RREP)માં, જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે, નીચેની બાબતો (૧ચ) અથવા યથાપ્રસંગ, (૧છ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ ઉપર રાજ્ય વેરો ભરવાનો વિકલ્પ વાપર્યો ન હોય, તેમાં ઠરાવેલી રીતે, પૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે ખરીદનારને વેચવા માટે ઇરાદો કર્યો હોય તેવા બાંધકામ, સિવાય કે સક્ષમ સત્તામંડળે એમ ફરમાવેલ હોય કે સંપૂર્ણ અવેજ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર મળ્યા પછી અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટા પછી એ બંનેમાંથી જે વહેલું હોય તે પછી મળેલ હોય. (આ સેવાના મૂલ્યાંકન માટે આ જાહેરનામાના બીજા પરિચ્છેદની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.)</p> <p>(૧ઘ) સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી શરૂ થતી પરવડે તેવા (એફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ સિવાયના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું આર.આર.ઈ.પી. (RREP) સિવાયના આર.ઈ.પી. (REP)માં પ્રમોટર દ્વારા બાંધકામ કરવામાં આવ્યું હોય તેવા અથવા હાલમાં ચાલુ હોય તેવી આર.આર.ઈ.પી. (RREP)માં, જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે, નીચેની બાબતો (૧ચ) અથવા યથાપ્રસંગ, (૧છ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ ઉપર રાજ્ય વેરો ભરવાનો વિકલ્પ વાપર્યો ન હોય, તેમાં ઠરાવેલી રીતે, પૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે ખરીદનારને વેચવા માટે ઇરાદો કર્યો હોય તેવા બાંધકામ, સિવાય કે સક્ષમ સત્તામંડળે એમ ફરમાવેલ હોય કે સંપૂર્ણ અવેજ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર મળ્યા પછી અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટા પછી એ બંનેમાંથી જે વહેલું હોય તે પછી મળેલ હોય. (આ સેવાના મૂલ્યાંકન માટે આ જાહેરનામાના પરિચ્છેદ ૨ (બીજા)ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.)</p>	<p>(૨) “જમીનમાલિક-પ્રમોટર” એ પ્રમોટર કે જે જમીન અથવા વિકાસ અધિકારો અથવા ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (FSI) એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ માટે વિકાસકાર-પ્રમોટરને તબદીલ કરે છે અને આવા તબદીલ કરેલા અધિકારો સામે બાંધકામ કરેલા એપાર્ટમેન્ટ મેળવે છે અને તેના ખરીદનારને આવા એપાર્ટમેન્ટનું સ્વતંત્ર રીતે વેચાણ કરે છે.</p> <p>વળી, ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવાઓની એસી ટકા કિંમત, સેવા પૂરી પાડવા માટે [વિકાસ અધિકારોની મંજૂરી આપી હોય તે સિવાયની (પ્રિમિયમ, સલામી, વિકાસ ચાર્જ વગેરેના સ્વરૂપમાં તે સામેની સીધી ચુકવણી) અથવા (વધારાના ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (FSI) સહિતનો) ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (FSI), ઇલેક્ટ્રીસિટી, હાઇ સ્પીડ કિઝલ, મોટર સ્પિરીટ, કુદરતી ગેસ-ની સેવાઓ], રજિસ્ટર થયેલા પુરવઠાકાર પાસેથી મેળવવી જોઈશે;</p> <p>વળી, ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવાઓ જેના પર વેરો રિવર્સ ચાર્જના આધારે ભરવો જોઈશે, જે રજિસ્ટર થયેલા પુરવઠાકાર પાસેથી મેળવવો જોઈશે.</p> <p>વળી, નાણાકીય વર્ષ (અથવા પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખ અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાની તારીખ, એ બંનેમાંથી જે વહેલું હોય તે તારીખ સુધીના નાણાકીય વર્ષના ભાગ) દરમિયાન રજિસ્ટર થયેલા પુરવઠાકાર પાસેથી મેળવેલી ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવાની કિંમત, સદરહુ ૮૦ ટકા ગ્રેસહોલ્ડ(શરૂઆતની રકમ) કરતા ઓછી હોય, તો રિવર્સ ચાર્જના આધારે અઢાર ટકાના દરે આવી ઘટ ધરાવતી ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવાઓના મૂલ્યના આધારે પ્રમોટરે ચૂકવવાના રહેશે અને ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭(સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની તમામ જોગવાઈઓ, આવા માલ અને સેવા અથવા બંનેના સંબંધમાં વેરો ભરવા માટે તે પાત્ર વ્યક્તિ હોય, તેમ લાગુ પડશે;</p> <p>વળી, અહીં ઉપર ગમે તે મજકૂર હોય, તેમ છતાં રજિસ્ટર ન થયેલી હોય, તેવી વ્યક્તિ પાસેથી સિમેન્ટ મેળવ્યો હોય, ત્યારે પ્રમોટર-એ રિવર્સ ચાર્જના આધારે લાગુ પડતા દરે આવા સિમેન્ટના પુરવઠા ઉપર વેરો ભરવો જોઈશે અને ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭(સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની તમામ જોગવાઈઓ, આવા સિમેન્ટના સંબંધમાં વેરો ભરવા માટે તે પાત્ર વ્યક્તિ હોય, તેમ લાગુ પડશે;</p> <p>(એનેક્સર ૩માંના ઉદાહરણનો સંદર્ભ લેવા વિનંતી)</p> <p>સ્પષ્ટીકરણ.-</p> <p>૧. પ્રમોટરે, રજિસ્ટર થયેલા અને રજિસ્ટર ન થયેલા પુરવઠાકાર પાસેથી ઇનવર્ડ પુરવઠાનો પરિયોજના પ્રમાણે હિસાબ રાખવો જોઈશે અને નાણાકીય વર્ષના અંતે જે ઘટ હોય તેના પરના વેરાની ચુકવણીની ગણતરી કરવી જોઈશે અને ત્યાર પછીના નાણાકીય વર્ષના ત્રિમાસના અંત સુધીમાં કોમન પોઈન્ટ ઉપર ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે ઠરાવેલા સ્વરૂપમાં તે રજૂ કરવી જોઈશે. રજિસ્ટર થયેલી ન હોય તેવી વ્યક્તિ પાસેથી તેવી રીતે નક્કી કરેલી ઇનવર્ડ પુરવઠાની ઘટ પરની વેરા</p>
--	--

		<p>જવાબદારી, ત્યાર પછીના નાણાકીય વર્ષના અંતે જૂન મહિના પહેલા તેની આઉટપુટ વેરા જવાબદારીમાં ઉમેરવી જોઈશે.</p> <p>૨. ઉપર્યુક્ત સ્પષ્ટીકરણમાં ગમે તે મજકૂર હોય, તેમ છતાં, રજિસ્ટર ન થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી ઉઘરાવેલો સિમેન્ટ પરનો વેરો, સિમેન્ટ મળ્યો હોય, તે મહિનામાં ચૂકવવો જોઈશે.</p> <p>૩. ઉપલબ્ધ ન થયેલ હોય, તેવી ઇનપુટ વેરા શાખને, દર મહિને, જીસટીઆર- ૩બી- [રો નંબર. ૪(ડી) (૨)]માં મળવાપાત્ર ન હોય તેવી શાખ તરીકે રજૂ કરવી જોઈશે.</p>
<p>(૧૫) જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે, આ બાબતો માટે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ ઉપર રાજ્ય વેરો ભરવાનો વિકલ્પ વાપર્યો હોય, તેવી કોષ્ટકના અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબત (જ)ની પેટા-બાબત (ખ), પેટા-બાબત (ગ), પેટા-બાબત (ઘ), પેટા-બાબત (ઘક) અને પેટા-બાબત (ઘખ) ; બાબત (પ)ની પેટા-બાબત (ખ), પેટા-બાબત (ગ), પેટા-બાબત (ઘ) અને પેટા-બાબત (ઘક); અને બાબત (ડ)ની પેટા-બાબત (ગ)-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી યોજનાઓ પૈકીની કોઈ યોજના હેઠળ ચાલુ હોય તેવી પરિયોજનામાં એપાર્ટમેન્ટનું બાંધકામ.</p> <p>(આ સેવાના મૂલ્યાંકન માટે આ જાહેરનામાના પરિચ્છેદ ૨ (બે)ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.)</p> <p>(૧૬) (૧) આર.આર.ઈ.પી.(RREP) સિવાય આર.ઈ.પી. (REP)માં પ્રમોટર દ્વારા બાંધકામ કરવામાં આવ્યું હોય તેવા વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટ (દુકાનો, કચેરીઓ, ગોડાઉન વગેરે),</p> <p>(૨) જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે, તેમાં ઠરાવેલી રીતે આ બાબતો માટે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ ઉપર રાજ્ય વેરો ભરવાનો વિકલ્પ વાપર્યો હોય, તેવા પરવડે તેવા (એફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ સિવાયના હાલમાં ચાલુ હોય તેવી પરિયોજનામાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ સહિતના કોમ્પ્લેક્સ, મકાન, બાંધકામ માળખું અથવા તેના કોઈ ભાગનું બાંધકામ, પણ ઉપર્યુક્ત બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ), (૧ઘ) અને (૧ચ) પર નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવેલ પુરવઠા સિવાય, પૂર્ણ અથવા આંશિક રીતે ખરીદનારને વેચવા માટે ઇરાદો કર્યો હોય તેવા બાંધકામ, સિવાય કે સક્ષમ સત્તામંડળે એમ ફરમાવેલ હોય કે સંપૂર્ણ અવેજ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર મળ્યા પછી અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટા પછી એ બન્નેમાંથી જે વહેલું હોય તે પછી મળેલ હોય.</p> <p>સ્પષ્ટીકરણ.- શંકાના નિવારણ માટે, આથી સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે કોલમ (૩)માં બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ), (૧ઘ) અને (૧ચ) પર નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવેલ પુરવઠા પર, તેની સામે આપેલા કોલમ (૪)માં ઠરાવેલો રાજ્ય વેરો, તેની સામેના કોલમ (૫)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોને અધીન રહીને, ભરવાપાત્ર થશે અને આ નોંધ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે લેવાપાત્ર થશે નહિ.</p> <p>(આ સેવાના મૂલ્યાંકન માટે આ જાહેરનામાના પરિચ્છેદ ૨ (બે)-ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.)</p>	<p>૬</p> <p>પરંતુ હાલમાં ચાલુ હોય તેવી પરિયોજનાના કિસ્સામાં, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, પરિયોજનામાં એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ પર રાજ્ય વેરો ચૂકવવા માટે, એનેક્ષર ૪ પરના નમૂનામાં, સન ૨૦૧૯ના મે મહિનાની ૧૦મી તારીખ પહેલા, બાબત (ટચ) અથવા યથાપ્રસંગ, (ટછ) માટે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, એક વખત ઉપયોગમાં લેવાય તેવો વિકલ્પ વાપરવો જોઈશે;</p> <p>વધુમાં, સન ૨૦૧૯ના મે મહિનાની ૧૦મી તારીખ પહેલા, એનેક્ષર ૪ પરના નમૂનામાં વિકલ્પનો ઉપયોગ કર્યો ન હોય, ત્યારે વેરો ભરવાનો વિકલ્પ, બાબત (ટચ) અથવા યથાપ્રસંગ, (ટછ) માટે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, (ટ) અથવા (ટક) અથવા (ટખ) અથવા (ટગ) અથવા યથાપ્રસંગ, (ટઘ)ને લાગુ પડતા હોય તે પ્રમાણેના દરે વેરો ભરવાનો વિકલ્પ વાપર્યો હોવાનું ગણાશે;</p> <p>૭</p> <p>વળી, સેવા પૂરી પાડવા માટે બિલો, વિકલ્પનો ઉપયોગ કરવામાં આવે તે પહેલા, સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ થી સન ૨૦૧૯ના મે મહિનાની ૧૦મી તારીખની મુદત દરમિયાન કાઢી આપી શકાશે, પરંતુ આવા બિલો વાપરવાના વિકલ્પ અનુસાર હોવા જોઈશે;</p>	

(ખ) અનુક્રમાંક ૩ની સામે, -

ક. બાબત (૨) અને તેને લગતી કોલમ (૩), (૪) અને (૫)માંની નોંધો કમી કરવી;

ખ. બાબત (૪)માં, કોલમ (૩)માં, -

(૧) "ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭" એ શબ્દો અને આંકડા પહેલા, " ઉપર્યુક્ત બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ), (૧ઘ), (૧ચ) અને (૧છ) દ્વારા આવરી લેવામાં આવેલો હોય તે સિવાયનો" એ શબ્દો, કોંસ અને આંકડા દાખલ કરવા;

ગ. બાબત (૫)માં, કોલમ (૩)માં, -

(૧) "ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭" એ શબ્દો અને આંકડા પહેલા, " ઉપર્યુક્ત બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ), (૧ઘ), (૧ચ) અને (૧છ) દ્વારા આવરી લેવામાં આવેલો હોય તે સિવાયનો" એ શબ્દો, કોંસ અને આંકડા દાખલ કરવા;

ઘ. બાબત (૫) પછી અને કોલમ (૩), (૪) અને (૫)માંની તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

(૩)	(૪)	(૫)
(પ-ક) સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી શરૂ થતી પરિયોજનામાં અથવા જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે, નીચેની બાબતો (૧ચ) અથવા યથાપ્રસંગ, (૧છ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે, એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ ઉપર રાજ્ય વેરો ભરવાનો વિકલ્પ વાપર્યો ન હોય, તેવી કોઈ હાલમાં ચાલુ હોય તેવી પરિયોજનામાં, નીચે પરિચ્છેદ જના ખંડ (૧ક)ના પેટા-ખંડ (ક) દ્વારા આવરી લીધેલા પરવડે તેવા (એફોર્ડેબલ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું બાંધકામ કરીને, તે ઊભા કરીને, તેને બનાવીને, તેની સ્થાપના કરીને, તેનું બાંધકામ પૂરું કરીને, તેને સજ્જ કરીને, તેની મરામત કરીને, તેનો નિભાવ કરીને, તેનો જીર્ણોદ્ધાર કરીને અથવા તેમાં પરિવર્તન કરીને પૂરો પાડવામાં આવેલો, ઉપર્યુક્ત બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ), (૧ઘ), (૧ચ) અને (૧છ) દ્વારા આવરી લેવામાં આવેલો હોય તે સિવાયનો, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૨-ના ખંડ (૧૧૯)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે બાંધકામ કરાર (વર્કસ કોન્ટ્રાક્ટ)નો સંયુક્ત પુરવઠો,	ક	પરંતુ આ બાબતને લગતી કોલમ (૩)માંની નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે પરવડે તેવા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ, પરિયોજનામાંના તમામ એપાર્ટમેન્ટના કુલ ભોંયતળિયાના ક્ષેત્રફળના ૫૦% કરતા ઓછું હોવું જોઈએ નહિ; વધુમાં, સેવા પૂરી પાડતી વખતે એપાર્ટમેન્ટ, નીચેના પરિચ્છેદ જના ખંડ (૧ક)ના પેટા-ખંડ (ક)માં આવરી લીધેલા એપાર્ટમેન્ટ પરવડે તેવા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ છે કે નહિ તે બાબત નક્કી કરવાના હેતુ માટે એપાર્ટમેન્ટની કિંમત, આ બાબતને લગતી કોલમ (૩)માંની નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવા પૂરી પાડવા માટેના કરાર પર સહી કરવાની નિકટની તારીખે નોંધાયેલા તેના જેવા એપાર્ટમેન્ટની કિંમત જેટલી જ રહેશે; વળી, કામ પૂરું થાય તે પહેલા અથવા તે પછી, નોંધાયેલા અથવા વેચાણ કરેલા પરવડે તેવા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ, જેના માટે ચાર્જ કરેલી ખરેખર કુલ રકમ વિસ્તાળીસ લાખ રૂપિયા અથવા તેના કરતા ઓછી હોય અને ભોંયતળિયાનું ખરેખર ક્ષેત્રફળ નીચેના પરિચ્છેદ જના ખંડ (૧ક)ના પેટા-ખંડ (ક)માં ઠરાવેલી હદની અંદર હોય, પરિયોજનામાંના તમામ એપાર્ટમેન્ટના કુલ ભોંયતળિયાના વિસ્તારના ૫૦ ટકા કરતા ઓછો હોય, ત્યારે સેવા મેળવનાર એટલે કે પ્રમોટર, લાગુ પડતા દરે પણ અહીં ઠરાવેલા દરને બદલે સેવા પર ભરવાનો વેરો અને અહીં ઠરાવેલા દરે ખરેખર ભરવામાં આવેલો વેરો- એ બન્ને વચ્ચેના તફાવતને સમકક્ષ હોય તે પ્રમાણે રિવર્સ ચાર્જના આધારે વેરાની તેટલી રકમ ભરવાને જવાબદાર રહેશે";

ચ. બાબત (૪)માં, કોલમ (૩)માં, " "ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭" એ શબ્દો અને આંકડા પહેલા, " ઉપર્યુક્ત બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ), (૧ઘ), (૧ચ) અને (૧છ) દ્વારા આવરી લેવામાં આવેલો હોય તે સિવાયનો" એ શબ્દો, કોંસ અને આંકડા દાખલ કરવા;

છ. બાબત (૧૨)માં, કોલમ (૩)માં, નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

“ (૧૨) ઉપર્યુક્ત (બાબતો) (૧), (૧૩), (૧૪), (૧૫), (૧૬), (૧૭), (૧૮), (૧૯), (૨૦) અને (૨૧) સિવાયની બાંધકામ સેવાઓ.

સ્પષ્ટીકરણ.- શંકાના નિવારણ માટે, આથી સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે છે કે કોલમ (૩)માં બાબતો (૧), (૧૩), (૧૪), (૧૫), (૧૬) અને (૧૭) પર નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવેલ પુરવઠા પર, તેની સામે આપેલા કોલમ (૪)માં ઠરાવેલો રાજ્ય વેરો, તેની સામેના કોલમ (૫)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોને અદીન રહીને, ભરવાપાત્ર થશે અને આ નોંધ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે લેવાપાત્ર થશે નહિ.

(ગ) અનુક્રમાંક ૧૬ સામેની, કોલમ (૩)માંની બાબત (૨)માં, “ બાબત (૪)ની પેટા-બાબત (ખ), પેટા-બાબત (ગ), પેટા-બાબત (ઘ), પેટા-બાબત (ઘક) અને પેટા-બાબત (ઘખ) ; બાબત (૫)ની પેટા-બાબત (ખ), પેટા-બાબત (ગ), પેટા-બાબત (ઘ) અને પેટા-બાબત (ઘક); અને બાબત (૬)ની પેટા-બાબત (ગ)” એ શબ્દો, કોંસ, આંકડા અને અક્ષરોને બદલે, “ (૧), (૧૩), (૧૪), (૧૫), (૧૬) અને (૧૭)” એ શબ્દો, કોંસ, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા;

(ઘ) કોલમ માં(૧), અનુક્રમાંક ૩૮ અને તેને લગતી કોલમ (૨), (૩), માંની નોંધો -(૫) અને (૪) પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
.૩૮”	પ્રકરણ ૮૮	પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)ના બાંધકામ માટે, વેરો ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવા ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૮(૪)(૧)-૬, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૭/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (કર)-માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે રજિસ્ટર નહિ થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા પ્રમોટર (પ્રવર્તક)ને, (પ્રિમિયમ, સલામી, વિકાસ ચાર્જિસ-વિગેરે સ્વરૂપમાં અગાઉની ચૂકવણી સામે) વિકાસ હકો, જમીનનો લાંબા ગાળાનો ભાડાપટો અથવા (વધારાના FSI સહિતનો) FSI આપીને સેવા મેળવનારને પૂરી પડતી સેવાઓ સિવાયની સેવાઓ પૂરી પાડવી. સ્પષ્ટીકરણ.- આ નોંધ, આ જાહેરનામામાં વધુ એક ખાસ પ્રકરણ, વિભાગ અથવા શીર્ષકથી અન્યત્ર આવરી લેવાયેલ હોવા છતાં આમાં અહીં ઠરાવેલી શરતો પૂરી કરતી હોય તેવી તમામ સેવાઓને લાગુ પાડવા માટે કરવામાં આવે છે .	૮	”-;

(૩) પરિચ્છેદ રમાં,-

(ક) “બાબત (૪)ની પેટા-બાબત (ખ), પેટા-બાબત (ગ), પેટા-બાબત (ઘ), પેટા-બાબત (ઘક), અને પેટા-બાબત (ઘખ); બાબત (૫)ની પેટા-બાબત (ખ), પેટા-બાબત (ગ), પેટા-બાબત (ઘ), અને પેટા-બાબત (ઘક); અને બાબત (૬)ની પેટા-બાબત (ગ)”, એ શબ્દો, કોંસ, અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “ (૧), (૧૩), (૧૪), (૧૫), (૧૬), (૧૭) અને (૧૮)” એ શબ્દો, કોંસ, અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા;

(ખ) સ્પષ્ટીકરણમાં, “આ પરિચ્છેદ” એ શબ્દો પછી, “અને નીચેના પરિચ્છેદ રક” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(૪) પરિચ્છેદ ર પછી, નીચેનો પરિચ્છેદ દાખલ કરવો,-

“રક. રજિસ્ટર થયેલી (નોંધાયેલી) વ્યક્તિ, અવેજની સામે વિકાસ હક અથવા (વધારાના FSI સહિતનો) FSI, એપાર્ટમેન્ટ્સના બાંધકામના સ્વરૂપમાં સંપૂર્ણપણે અથવા આંશિક રીતે પ્રમોટર (પ્રવર્તક)ને તબદીલ કરે ત્યારે, આવા એપાર્ટમેન્ટ્સના સંબંધમાં બાંધકામ સેવાની કિંમત, જમીનની તબદીલીની

કિંમત, ઓછી હોય તો, ઉપર પરિચ્છેદ રમાં ઠરાવ્યા પ્રમાણે પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)માંના એક જ પ્રકારના એપાર્ટમેન્ટ્સ માટે વિકાસ હક અથવા (વધારાના FSI સહિતનો) FSI તબદીલ કરનાર વ્યક્તિ સિવાયના સ્વતંત્ર ખરીદનારાઓ પાસેથી આવો વિકાસ હક અથવા (વધારાના FSI સહિતનો) FSI પ્રમોટર (પ્રવર્તક)ને તબદીલ કર્યો હોય તે તારીખથી નજીકની તારીખમાં વસૂલ (ચાર્જ) કરેલી કુલ રકમમાંથી જમીનની તબદીલીની રકમ બાદ કરીને મળતી રકમ જેટલી ગણવી જોઈશે.”;

(પ) સ્પષ્ટીકરણને લગતા પરિચ્છેદ જમાં, કલમ (૧૨) પછી, નીચેની કલમો દાખલ કરવી:—

“(૧૩) સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા નોંધાયેલ એપાર્ટમેન્ટ એટલે નીચેની ત્રણેય શરતો પૂરી કરતો હોય તેવો એપાર્ટમેન્ટ,-

(ક) જેનો કબજો આપવાનો સમય સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા હોય તેવો બાંધકામનો ભાગ; અને

(ખ) સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા રજિસ્ટર થયેલી (નોંધાયેલી) વ્યક્તિના બેન્ક ખાતામાં ઓછામાં ઓછો એક હપતો જમા થયેલો હોય; અને

(ગ) સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા એપાર્ટમેન્ટની નોંધણી થયેલી છે તેનો પુરાવો આપતો ફાળવણી પત્ર અથવા વેચાણ કરાર અથવા તેના જેવો બીજો કોઈ દસ્તાવેજ થયેલ હોય;

(૧૪) “એપાર્ટમેન્ટ” એ શબ્દનો અર્થ, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ચ)માં તેનો જે અર્થ આપવામાં આવ્યો છે તે જ થશે;

(૧૫) “પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)” એ શબ્દનો અર્થ, સ્થાવર મિલકત પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) અથવા રહેણાક સ્થાવર મિલકત પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) થશે;

(૧૬) “સસ્તા (પોષણક્ષમ) રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ” શબ્દનો અર્થ,-

(ક) સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી શરૂ થતો હોય તેવા પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)માંનો અથવા જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે (પ્રવર્તકે), અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબત (૧૬) અથવા યથાપ્રસંગ, (૧૭)માં ઠરાવેલા નમૂનામાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે એપાર્ટમેન્ટ્સના બાંધકામ પર રાજ્ય વેરો ચૂકવવા માટેનો વિકલ્પ લીધેલ નથી તેવો અને જેના માટે વસૂલ (ચાર્જ) કરેલી રકમ પીસ્તાલીસ લાખ રૂપિયાથી વધુ નથી તેવો ચાલુ પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)માંનો મેટ્રોપોલિટન શહેરોમાં ૬૦ ચોરસ મીટરથી વધુ નહિ તેટલું અથવા મેટ્રોપોલિટન શહેરો સિવાયના શહેરો અને નગરોમાં ૮૦ ચોરસ મીટરથી વધુ નહિ તેટલું ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ ધરાવતો રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ.

આ ખંડના હેતુ માટે—

(૧) મેટ્રોપોલિટન શહેરો, આ અર્થે કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય સરકારે આપેલા હુકમથી ઠરાવેલી તેની ભૌગોલિક સીમાઓ સાથે, બેંગાલુરુ, ચેન્નાઈ, દિલ્હી, નોઈડા, ગ્રેટર નોઈડા, ગાઝિયાબાદ, ગુડગાંવ, ફરિદાબાદ સુધી સીમિત) દિલ્હી NCR, હૈદરાબાદ, કોલકાતા, મુંબઈ (સમગ્ર MMR) છે.

(૨) કુલ રકમ,-

ક. કોષ્ટકમાં અનુક્રમાંક ૩ સામેની કોલમ (૩)માં, બાબત (૧) અને (૧ગ)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ માટે વસૂલ (ચાર્જ) કરેલ અવેજ;

ખ. જમીનની તબદીલી અથવા યથાપ્રસંગ, જમીનના વહેંચણી નહિ કરાયેલા હિસ્સા માટે, ભાડાપટ્ટા અથવા પેટા-ભાડાપટ્ટાના માધ્યમથી (વસૂલ (ચાર્જ) કરેલી રકમ) સહિતની વસૂલ (ચાર્જ) કરેલી રકમ;

ગ. પ્રમોટરે (પ્રવર્તકે), એપાર્ટમેન્ટ ખરીદનાર પાસેથી વસૂલ કરેલી પસંદગીની જગ્યાના (ચાજ) ચાર્જિસ, વિકાસના ચાર્જિસ, (વાહનપાકિંગ ચાર્જિસ (, સામાન્ય સગવડના ચાર્જિસ-વિગેરે સહિતની બીજી કોઈ રકમ-

નો કુલ સરવાળો થશે .

(ખ) જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે (પ્રવર્તકે) અનુક્રમાંક ૩ સામેના બાબત (૧ઘ) અથવા યથાપ્રસંગ, (૧ચ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે એપાર્ટમેન્ટ્સના બાંધકામ પર રાજ્ય વેરો ચૂકવવા માટેનો વિકલ્પ લીધેલ નથી તેવો ઉપરના કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબત (જ)ની પેટા-બાબત (ખ), પેટા-બાબત (ગ), પેટા-બાબત (ઘ), પેટા-બાબત (ઘક), અને પેટા-બાબત (ઘખ); બાબત (પ)ની પેટા-બાબત (ખ), પેટા-બાબત (ગ), પેટા-બાબત (ઘ), અને પેટા-બાબત (ઘક); અને બાબત (ઙ)ની પેટા-બાબત (ગ)-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી કોઈપણ યોજના હેઠળના ચાલુ પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)માંનો બાંધકામ કરવામાં આવેલો એપાર્ટમેન્ટ.

(૧૭) “પ્રમોટર (પ્રવર્તક)” એ શબ્દનો અર્થ, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ના ખંડ (વડ)માં તેનો જે અર્થ આપવામાં આવ્યો છે તે જ થશે;

(૧૮) “સ્થાવર મિલકત પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) (REP)” એ શબ્દનો અર્થ, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ના ખંડ (વથ)માં તેનો જે અર્થ આપવામાં આવ્યો છે તે જ થશે;

(૧૯) “રહેણાક સ્થાવર મિલકત પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) (RREP)” એ શબ્દનો અર્થ, જેમાં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટ્સનું ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ, REPમાંના તમામ એપાર્ટમેન્ટ્સના ભોંયતળિયાના ક્ષેત્રફળના ૧૫ ટકાથી વધુ ન હોય તેવી REP થશે;

(૨૦) “ચાલુ પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)” એ શબ્દનો અર્થ, જે નીચેની શરતો પૂરી કરતો હોય તેવો પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) થશે,-

(ક) પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)ના સંબંધમાં આરંભનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવું જરૂરી હોય ત્યારે, સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા કાઢી આપેલું હોય અને નીચેનામાંથી કોઈ એક સત્તાધિકારી દ્વારા પ્રમાણિત કરવામાં આવ્યું હોય કે, સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)નું બાંધકામ શરૂ કરવામાં આવ્યું છે:-

(૧) આર્કિટેક્ટ્સ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૨ના ૨૦મા) હેઠળ રચાયેલી આર્કિટેક્ટર કાઉન્સિલમાં રજિસ્ટર થયેલા (નોંધાયેલા) કોઈ આર્કિટેક્ટ; અથવા

(૨) ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ એન્જિનીયર્સ (ભારત)માં રજિસ્ટર થયેલા (નોંધાયેલા) કોઈ ચાર્ટર્ડ ઈન્જનેર; અથવા

(૩) સંબંધિત શહેર અથવા નગર અથવા ગામ-ના સ્થાનિક મંડળ અથવા વિકાસ અથવા આયોજન સત્તામંડળ-નું લાઇસન્સ ધરાવતો કોઈ સર્વેયર (મોજાણીદાર).

(ખ) પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)ના સંબંધમાં આરંભનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવું જરૂરી ન હોય ત્યારે, ઉપર પેટા-ખંડ (ક)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કોઈપણ સત્તાધિકારી દ્વારા પ્રમાણિત કરવામાં આવ્યું હોય કે, સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)નું બાંધકામ શરૂ કરવામાં આવ્યું છે;

(ગ) પૂર્ણતાનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપેલું ન હોય અથવા સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)નો પ્રથમ કબજો લીધેલો ન હોય;

(ઘ) પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) હેઠળ સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા નોંધાયેલા સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ બાંધકામ કરેલા એપાર્ટમેન્ટ્સ;

સ્પષ્ટીકરણ.- સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) માટેના સ્થળનિર્માણ માટે માટીકામ પૂર્ણ કર્યું હોય અને (મકાનના) પાયા માટે ખોદકામ શરૂ કર્યું હોય તો, ઉપરના પેટા-ખંડ (ક) અને (ખ)ના હેતુ માટે, પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)નું બાંધકામ સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા શરૂ થયું હોવાનું ગણાશે.

- (૨૧) “આરંભનું પ્રમાણપત્ર” એટલે મંજૂર કરેલા પ્લાન (યોજના) મુજબ સ્થાયર મિલકત ઉપર વિકાસ કામો શરૂ કરવાની મંજૂરી આપવા અથવા પરમિટ (પરવાનગી) આપવા માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, પ્રમોટર (પ્રવર્તક)ને કાઢી આપેલ આરંભનું પ્રમાણપત્ર અથવા મકાનની પરમિટ (પરવાનગી) અથવા બાંધકામ પરમિટ (પરવાનગી);
 - (૨૨) “વિકાસ કામો” એટલે સ્થાયર મિલકત પરના બાહ્ય વિકાસ કામો અને આંતરિક વિકાસ કામો;
 - (૨૩) “બાહ્ય વિકાસ કામો”-માં, રસ્તા અને માર્ગ વ્યવસ્થા, લેન્ડસ્કેપીંગ, (બગીચાકામ), પાણી પુરવઠો, ગટરના અને ગંદા પાણીની નિકાલ વ્યવસ્થા, ઇલેક્ટ્રીસિટી સપ્લાય ટ્રાન્સફોર્મર, સબ-સ્ટેશન (પેટા-મથક), ઘન કચરાની વ્યવસ્થા અને નિકાલ અથવા પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)ના લાભ માટે, સ્થાનિક કાયદાઓ હેઠળ કરેલી જોગવાઈ અનુસાર તેની આસપાસની જગ્યા અથવા બહારની બાજુ કરી શકાય તેવા બીજા કોઈ કામ-નો સમાવેશ થાય છે;
 - (૨૪) “આંતરિક વિકાસ કામો” એટલે રસ્તા, પગદંડીઓ (ફૂટપાથ્સ), પાણી પુરવઠો, પાકી ગટરો, ગટરો, બગીચા, વૃક્ષારોપણ, સ્ટ્રીટ લાઈટીંગ, સામુદાયિક ઇમારતો માટેની અને ગટરના અને ગંદા પાણીને શુદ્ધ કરવા અને નિકાલ કરવા માટેની જોગવાઈ, ઘન કચરાની વ્યવસ્થા અને નિકાલ, જળ સંરક્ષણ, ઊર્જા વ્યવસ્થાપન, આગ સંરક્ષણ અને અગ્નિ સુરક્ષાની જરૂરિયાતો, શૈક્ષણિક સ્થિતિ અને બીજી જાહેર સુવિધાઓ જેવું સામાજિક આંતરમાળખું અથવા પ્રોજેક્ટ ના લાભ માટે(પરિયોજના), તેમાં મંજૂર કરેલા પ્લાન્સ મુજબ બીજું કોઈ કામ (યોજનાઓ);
 - (૨૫) “આરંભનું પ્રમાણપત્ર” અને “રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ”ની વ્યાખ્યામાં જણાવ્યા પ્રમાણે “સક્ષમ સત્તામંડળ” એ શબ્દનો અર્થ, જે તેની હક્કમત હેઠળની જમીન પર સત્તાધિકાર ભોગવતું હોય અને જે આવી સ્થાયર મિલકતના વિકાસ માટે પરવાનગી આપવાની સત્તા ધરાવતું હોય તેવું કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સંઘ પ્રદેશની સરકાર દ્વારા તે સમયમાં અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ નિર્મિત અથવા સ્થપાયેલું સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા કોઈપણ સત્તામંડળ થાય છે;
 - (૨૬) “કાર્પેટ એરિયા (ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ)” એ શબ્દનો અર્થ, સ્થાયર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)માં તેનો જે અર્થ આપવામાં આવ્યો છે તે જ થશે;
 - (૨૭) “સ્થાયર મિલકત નિયમન સત્તામંડળ” એ શબ્દનો અર્થ, કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર દ્વારા સ્થાયર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સ્થપાયેલું સત્તામંડળ થશે;
 - (૨૮) “સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી શરૂ થતો પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)” એ શબ્દનો અર્થ, ચાલુ પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) સિવાયનો કોઈ પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) થશે;
 - (૨૯) “રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ”નો અર્થ, સ્થાયર મિલકત નિયમન સત્તામંડળ અથવા સક્ષમ સત્તામંડળ સમક્ષ જાહેર કર્યા પ્રમાણે રહેણાક ઉપયોગના હેતુ માટેનો એપાર્ટમેન્ટ થશે;
 - (૩૦) “વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટ”નો અર્થ, રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ સિવાયનો કોઈ એપાર્ટમેન્ટ થશે;
 - (૩૧) “ફ્લોર સ્પેઈસ ઇન્ડેક્સ (FSI)”નો અર્થ, જમીનના જે ટુકડા ઉપર જેટલા કદનું મકાન બાંધવામાં આવ્યું હોય તે કદ સામે તેવા તે (મકાન)ના ભોંયતળિયા (ફ્લોર)ના સમગ્ર વિસ્તાર નું માપ (પ્રમાણ) (રેશિયો) થશે.
૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે. મેકવાન,

સરકારના સંચુકત સચિવ.

એનેક્ષર ૧**રહેણાક સ્થાવર મિલકત પ્રોજેક્ટ(પરિયોજના) (RREP) સિવાયનો સ્થાવર મિલકત પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) (REP)**

જેનો કબજો આપવાનો સમય સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી હોય તેવા રહેણાક સ્થાવર મિલકત પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) (RREP) સિવાયના સ્થાવર મિલકત પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) (REP)માંના રહેણાક ભાગના બાંધકામ માટે આપવા યોગ્ય ઇનપુટ વેરા શાખની ગણતરી, સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી શરૂ થતા હોય તેવા તમામ પ્રોજેક્ટ્સ (પરિયોજનાઓ) માટે, પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના) અનુસાર અને જેના સંબંધમાં પ્રમોટરે (પ્રવર્તક), અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબત (૧૬) અથવા યથાપ્રસંગ, (૧૭)માં ઠરાવેલા નમૂનામાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના દરે એપાર્ટમેન્ટ્સના બાંધકામ પર રાજ્ય વેરો ચૂકવવા માટેનો વિકલ્પ લીધેલ નથી તેવા ચાલુ પ્રોજેક્ટ્સ (પરિયોજનાઓ) માટે, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ના અંતમાં સપ્ટેમ્બર મહિના માટેનું પત્રક રજૂ (રિટર્ન) કરવા માટેની નિયત તારીખ પહેલા, નીચેની રીતે કરવી જોઈશે :-

૧. તારીખ: ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ની સ્થિતિએ પૂર્ણતાની % (ટકાવારી) શૂન્ય ન હોય ત્યારે અથવા (માલના) જથ્થાની અંદર માલયાદી હોય ત્યારે,-

- (ક) જેનો કબજો આપવાનો સમય સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી હોય તેવા REPમાંના રહેણાક ભાગના બાંધકામ માટે આપવા યોગ્ય ઇનપુટ્સ અને ઇનપુટ સેવાઓ પરની ઇનપુટ વેરા શાખ (ITC), Tx તરીકે દર્શાવી શકાય. Txની ગણતરી નીચે મુજબ કરવાની રહેશે:

$$Tx = T - Te$$

જ્યાં,

- (૧) T એ, REPના બાંધકામમાં તારીખ: ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭ થી તારીખ: ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ સુધી વપરાયેલ ઇનપુટ્સ અને ઇનપુટ સેવાઓ પર લાભ લીધેલી (ઉપયોગ કરેલી કે નહિ કરેલી) તારીખ: ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭ના રોજ લીધેલી રૂપાંતરિત શાખ સહિતની ITC છે.

- (૨) Te એ, જેનો કબજો આપવાનો સમય સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા હોય તેવા REPમાંના (ક) વાણિજ્યિક ભાગના બાંધકામ અને (ખ) રહેણાક ભાગના બાંધકામ માટે આપવા યોગ્ય ITC છે.

- (ખ) Teની ગણતરી નીચે મુજબ કરવાની રહેશે:

$$Te = Tc + Tr$$

જ્યાં,

Tc એ, REPમાંના વાણિજ્યિક ભાગના બાંધકામ માટે આપવા યોગ્ય ITC છે, જેની ગણતરી નીચે મુજબ કરવાની રહેશે:

$Tc = T^*$ (REPમાંના વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટ્સનું ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ / REPમાંના વાણિજ્યિક અને રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ્સ-નું ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ); અને

Tr એ, જેનો કબજો આપવાનો સમય સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા હોય તેવા REPમાંના રહેણાક ભાગના બાંધકામ માટે આપવા યોગ્ય અને જેની ગણતરી નીચે મુજબ કરવાની રહેશે તેવી ITC છે;

$$Tr = T * F_1 * F_2 * F_3 * F_4$$

જ્યાં,

$$F_1 = \frac{\text{REPમાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ્સનું ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ}}{\text{REPમાંના વાણિજ્યિક અને રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ્સનું ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ}}$$

સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા નોંધાયેલ રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ

$$F_2 = \frac{\text{REPમાંના રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ}}{\text{જેનો કબજો આપવાનો સમય સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા હોય તેવા સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા નોંધાયેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ્સના બાંધકામની કિંમત}}$$

$$F_3 = \frac{\text{સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલા નોંધાયેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ્સના બાંધકામની કુલ કિંમત}}{\text{(F3 એ નોંધાયેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ્સની ટકાવારીના આંકડાની ગણતરી માટે છે)}}$$

$$F_4 = \frac{1}{\text{તારીખ: ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ની સ્થિતિએ બાંધકામની પૂર્ણતાની \% (ટકાવારી)}}$$

ઉદાહરણ: બાંધકામનો એક-પંચમાંશમો (વીસ ટકા) ભાગ પૂર્ણ થયો હોય ત્યારે, $F_4, 100 \div 20 = 5$ થશે.

સ્પષ્ટીકરણ: “તારીખ: ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ની સ્થિતિએ બાંધકામની પૂર્ણતાની \% (ટકાવારી)”, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૪ અને કલમ ૧૧ની જોગવાઈઓ અનુસાર સ્થાવર મિલકત નિયમન સત્તામંડળ સમક્ષ જાહેર કર્યા પ્રમાણે જ રહેશે અને તે સ્થાવર મિલકત નિયમન સત્તામંડળ સમક્ષ જાહેર કરવી જરૂરી ન હોય ત્યારે, આર્કિટેક્ટ્સ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૨ના ૨૦મા) હેઠળ રચાયેલી આર્કિટેક્ટર કાઉન્સિલમાં રજિસ્ટર થયેલા (નોંધાયેલા) કોઈ આર્કિટેક્ટ અથવા ઇન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ એન્જિનીયર્સ (ભારત)માં રજિસ્ટર થયેલા (નોંધાયેલા) કોઈ ચાર્ટર્ડ ઇજનેર દ્વારા તેને નિર્ધારિત અને પ્રમાણિત કરવી જોઈશે .

(ગ) રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિને, ઉપર (ખ)માં ઠરાવેલ રીતના બદલે, નીચે ઠરાવેલ રીતે ‘Te’ની ગણતરી કરવાનો વિકલ્પ રહેશે.

Teની ગણતરી નીચે પ્રમાણે કરવી જોઈશે :

$$TE = TC + T1 + Tr$$

જ્યાં, –

TC એ સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (પી.ઈ.આર)માં વાણિજ્યિક ભાગના બાંધકામને મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ છે, જેની ગણતરી નીચે પ્રમાણે કરવી :

$$TC = T3 * (\text{સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ(કારપેટ એરિયા)} / \text{સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં વાણિજ્યિક અને રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ});$$

જેમાં

$$T3 = T - (T1 + T2)$$

T1 = સ્થાયર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં વાણિજ્યિક ભાગના બાંધકામને સુવાંગ મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ છે

T2 = સ્થાયર મિલકત પરિયોજના (પી.ઈ.આર)માં રહેણાક ભાગના બાંધકામને સુવાંગ મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ છે

અને Tr એ સ્થાયર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં રહેણાક ભાગના બાંધકામને મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ છે જેનો પુરવઠાનો સમય ૩૧.૦૩.૨૦૧૯ના રોજ અને પહેલા Tr = (T3 + T2) * F1 * F2 * F3 * F4

અથવા

$$Tr = (T - T1) * F1 * F2 * F3 * F4$$

(ઘ) કેન્દ્રીય વેરા, રાજ્ય વેરા, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો અથવા સંકલિત વેરા માટે 'Tx' અને 'Te' રકમોની ગણતરી અલગ રીતે કરવી જોઈશે.

(ચ) Tx પોઝિટિવ (ઘન) એટલે કે Te < T હોય, તો રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહી અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક જમા ખાતાવહીમાં T અને Te વચ્ચેના તફાવતની સરખી રકમ, ઉધારીને ચુકવવી જોઈશે. આવી રકમ રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિના આઉટપુટ વેરા જવાબદારીનો ભાગ બનશે અને નમૂના જીએસટી આઈટીસી-૦૩માં રકમ પૂરી પાડવી જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ: કલમ ૮૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ વેરાની ચુકવણી માટે અથવા કોઈપણ ચૂકવવાપાત્ર રકમ અથવા હામામાં આવા વેરા અથવા રકમની ચુકવણીની મંજૂરી માટે મુદત લંબાવવા નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૨૦માં અરજ રજૂ કરી શકશે. કમિશનર, પોતાને યોગ્ય લાગે તેમ, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિને રજીથી વધારે ન હોય તેવા માસિક હામામાં રકમ ચુકવણી કરવા અને/અથવા રકમ ચુકવવા વધારે સમયની મંજૂરી માટે નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૨૧માં હુકમ કાઢી શકશે.

(છ) Tx નેગેટિવ (ઋણ) એટલે કે Te < T હોય, તો રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ, સ્થાયર મિલકત પરિયોજના (પી.ઈ.આર)માં રહેણાક ભાગના બાંધકામ માટે સન ૨૦૧૯ની ૧લી એપ્રિલે અથવા તે પછીથી મેળવેલા માલ અને સેવા પર ઈનપુટ વેરા શાખ મેળવવા પાત્ર બનશે, જેના માટે T અને Te વચ્ચેના તફાવતના પ્રમાણમાં તે અન્યથા પાત્ર રહેશે નહીં .

(જ) Txનો કુલ હિસાબ હાથ ધરવામાં આવે અને રજૂ કરવામાં આવે ત્યાં સુધી રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ Tcની ગણતરી કરી શકશે અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટ પર વેરાની ચુકવણી માટે Tcના પ્રમાણમાં શાખનો ઉપયોગ કરી શકશે.

(ઝ) પૂર્ણ થયેલ કામગીરીની ટકાવારી શૂન્ય હોય, પરંતુ સન ૨૦૧૯ની ૩૧મી માર્ચના રોજ અથવા તે પહેલા પરિયોજના માટે માલ અથવા સેવા પર ઈનપુટ વેરા શાખ મેળવી હોય, રહેણાક ભાગના બાંધકામને મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ, જેનો પુરવઠાનો સમય સન ૨૦૧૯ની ૧લી એપ્રિલના રોજ અથવા ત્યાર પછી હોય, તો (તેની) ગણતરી કરવી જોઈશે અને ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણે Txની સમાન રકમ ચુકવવામાં અથવા યથાપ્રસંગ (તેની) શાખ લેવામાં આવશે, સ્થપતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (૧૯૭૨ના ૨૦મા) હેઠળ રચાયેલી આર્કિટેક્ચર(સ્થાપત્ય)ની સમિતિ સાથે રજિસ્ટર થયેલ સ્થપતિ અથવા એન્જિનિયર્સ ઓફ ઇન્સ્ટિટ્યૂશન (India) સાથે રજિસ્ટર થયેલ ચાર્ટર્ડ એન્જિનિયર દ્વારા પ્રમાણિત થયા મુજબ F4ની ગણતરી માટે સુધારા સાથે તે કુલ ટકાવારી, પૂર્ણ થયેલ ટકાવારી તરીકે લેવામાં આવશે જે સન ૨૦૧૯ની ૩૧મી માર્ચ મુજબ સ્ટોકમાં મેળવેલી ઈનપુટ સેવાઓ અને ઈનપુટ સાથે મેળવી શકાશે.

૨. સન ૨૦૧૯ની ૩૧મી માર્ચ મુજબ પૂર્ણ થયેલ કામગીરીની ટકાવારી શૂન્ય હોય પરંતુ સન ૨૦૧૯ના ૩૧મી માર્ચ પહેલા પુરવઠાના સમયે ભરતિયું કાઢી આપ્યું હોય અને સન ૨૦૧૯ની ૩૧મી માર્ચ મુજબ ઈનપુટ સેવાઓ અને ઈનપુટ મળ્યા ન હોય, તો "Te"ની ગણતરી નીચે પ્રમાણે કરવી જોઈશે:-

- (ક) સ્થાવર મિલકત પરિયોજના માં રહેણાક ભાગના બાંધકામને મળવાપાત્ર(પી.ઈ.આર) ઈનપુટ અને ઈનપુટ સેવાઓ પર ઈનપુટ વેરા શાખ, જેનો પુરવઠાનો સમય સન ૨૦૧૯ની ૩૧મી માર્ચના રોજ અથવા ત્યાર પછી હોય, તો Te તરીકે દર્શાવી શકાશે, જેની ગણતરી નીચે પ્રમાણે કરવી જોઈશે,

$$Te = Tc + Tr$$

જ્યાં, -

TC એ સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (પી.ઈ.આર)માં વાણિજ્યિક ભાગના બાંધકામને મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ છે, જેની ગણતરી નીચે પ્રમાણે કરવી :

$Tc = Tn * (સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ / સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં વાણિજ્યિક અને રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ)$ અને Tr એ સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં રહેણાક ભાગના બાંધકામને મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ છે જેનો પુરવઠાનો સમય સન ૩૧મી માર્ચ ૨૦૧૯ના રોજ અથવા તે પહેલા હોય અને તો તેની ગણતરી નીચે પ્રમાણે કરવી જોઈશે,

$$Tr = Tn * F_1 * F_2 * F_3$$

જ્યાં, -

Tn = સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)ના બાંધકામ માટે સન ૨૦૧૯-૨૦માં મેળવેલ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ હેઠળ ઉપલબ્ધ હોય એવી ઈનપુટ વેરા શાખ પર આવા ઈનપુટ અને ઈનપુટ સેવાઓ પર ચુકવેલ વેરો.

F_1, F_2 અને F_3 ઉપરના પરિચ્છેદ ૧ મુજબ રહેશે .

- (ખ) રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ, સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં રહેણાક ભાગના બાંધકામ માટે સન ૨૦૧૯ની ૧લી એપ્રિલના રોજ અથવા પછીથી મેળવેલા માલ અને સેવા પર ઈનપુટ વેરા શાખ મેળવવા પાત્ર બનશે, જેના માટે Te રકમના પ્રમાણમાં તે અન્યથા પાત્ર રહેશે નહીં.

- (ગ) કેન્દ્રીય વેરા, રાજ્ય વેરા, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો અથવા સંકલિત વેરા માટે 'Te' રકમની ગણતરી અલગ રીતે કરવી જોઈશે.

૩. પરિચ્છેદ ૧માં અથવા પરિચ્છેદ ૨માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, નીચેની પરિસ્થિતિમાં, 'Te' નીચે પ્રમાણે નિર્ધારિત કરવામાં આવશે:

- (૧) ભરતિયા રજૂ કરવાની ટકાવારી, પૂર્ણ થયેલ કામગીરીની ટકાવારી અને ભરતિયા રજૂ કરવાની ટકાવારીનો તફાવત (ટકાવારી પોઈન્ટ્સ) અને બાંધકામ (ટકાવારી પોઈન્ટ્સ)ના રપ ટકા પોઈન્ટ્સ કરતા વધારે હોય, તો ટકાવારીના ભરતિયા રજૂ કરવાની કિંમત (મૂલ્ય) રપ ટકા પોઈન્ટ્સથી અધિક પૂર્ણ થયેલ ટકાવારી માની લેવામાં આવશે.

- (૨) સન ૨૦૧૯ની ૩૧મી માર્ચ અથવા તે પહેલા બહાર પાડેલા ભરતિયા રજૂ કરવાની કિંમત, ખરેખર મેળવેલી અવેજ, સન ૨૦૧૯ની ૩૧મી માર્ચના રોજ અથવા તે પહેલા ખરેખર મેળવેલી અવેજથી રપ ટકા કરતા વધી જાય, તો ટકાવારીના ભરતિયા રજૂ કરવાના નિર્ધારણ કરવાના હેતુથી આવા ભરતિયા રજૂ કરવાની કિંમત ખરેખર મેળવેલી અવેજના રપ ટકાથી અધિક ખરેખર મેળવેલી અવેજ માની લેવામાં આવશે.

- (૩) સન ૨૦૧૮ની ૧લી એપ્રિલ પહેલા ઈનપુટ અને ઈનપુટ સેવાઓની પ્રાપ્તિની કિંમત, સન ૨૦૧૮ની ૩૧મી માર્ચના રોજ પૂર્ણ થયેલ બાંધકામના ટકાવારીમાં ઉપયોગમાં લેવાયેલી ઈનપુટ અને ઈનપુટ સેવાઓના ખરેખર વપરાશની કિંમત, ઈનપુટ અને ઈનપુટ સેવાઓના ખરેખર વપરાશની કિંમત કરતા ૨૫ વધારે હોય, તો અધિકારક્ષેત્રના કમિશનર આ બાબત સંબંધી કોઈપણ બીજા અધિકૃત અધિકારી, એકાઉન્ટન્ટના સ્વીકૃત સિદ્ધાંતો લાગુ પાડીને, આ બાબતમાં પ્રમોટર દ્વારા રજૂ કરેલા, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા કોસ્ટ એકાઉન્ટન્ટ દ્વારા વિધિસર પ્રમાણિત કરેલ દસ્તાવેજો પર આધારિત ઈનપુટ અને ઈનપુટ સેવાઓના ખરેખર પર એકમ વપરાશ પર આધારિત Te નિયત કરશે.

ઉદાહરણ ૧ :

અનુક્રમાંક	રિયલ એસ્ટેટ પ્રોજેક્ટની વિગતો (વાણિજ્યિક +રહેણાક)			
	ક	ખ	ગ	ઘ
૧	પરિયોજનામાં એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૧૦૦	એકમો
૨	પરિયોજનામાં રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૭૫	એકમો
૩	રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કારપેટ એરિયા)		૭૦	ચોરસ મીટર
૪	રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ	C2*C3	૫૨૫૦	ચોરસ મીટર
૫	દરેક રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની કિંમત		૦.૬૦	કરોડ
૬	રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની કુલ કિંમત	C2*C5	૪૫.૦૦	કરોડ
૭	પરિયોજનામાં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટની કિંમત		૨૫	એકમો
૮	વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટનું ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ		૩૦	ચોરસ મીટર
૯	વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટનું ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ	C7*C8	૭૫૦	ચોરસ મીટર
૧૦	પરિયોજનાનું કુલ ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ +રહેણાક) (વાણિજ્યિક	C4+C9	૬૦૦૦	ચોરસ મીટર
૧૧	[સ્થાવર મિલકત વિનિયમ સત્તામંડળ અધિનિયમ (RERA)ના જાહેર કર્યા પ્રમાણેના અથવા ચાર્ટર્ડ એન્જિનિયર દ્વારા નિર્ધારિત કરેલા] ૩૧.૦૩.૨૦૧૮ના રોજ પૂર્ણ થયેલ (Pc) કામગીરીની ટકાવારી		૨૦%	
૧૨	ટ્રાન્ઝિશન પહેલા નોંધેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૪૦	એકમો
૧૩	ટ્રાન્ઝિશન પહેલા નોંધેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું કુલ ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ	C12*C3	૨૮૦૦	ચોરસ મીટર
૧૪	નોંધેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની કિંમત	C5*C12	૨૪	કરોડ
૧૫	૩૧.૦૩.૨૦૧૮ના રોજ અથવા પહેલા નોંધેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભરતિયા રજૂ કરવાની ટકાવારી		૨૦%	
૧૬	ટ્રાન્ઝિશન પહેલા t.o.s ધરાવતા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના કુલ પુરવઠાની કિંમત	C14*C15	૪.૮	કરોડ
૧૭	ટ્રાન્ઝિશન પર વિપરિત કરેલ ઈનપુટ વેરા શાખ, Tx=T-Te			
૧૮	મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ (Te)=Tc+Tr			
૧૯	T (*નીચેની નોંધ જુઓ)		૧	કરોડ

અનુક્રમાંક	રિયલ એસ્ટેટ પ્રોજેક્ટની વિગતો (વાણિજ્યિક +રહેણાક)			
	ક	ખ	ગ	ઘ
૨૦	Tc=T x (સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ/સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં વાણિજ્યિક અને રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ)	C19*(C9/C10)	૦.૧૨૫	કરોડ
૨૧	Tr=T x F1 x F2 x F3 x F4			
૨૨	F1	C4/C10	૦.૮૭૫	
૨૩	F2	C13/C4	૦.૫૩૩	
૨૪	F3	C16/C14	૦.૨૦૦	
૨૫	F4	1/C11	૫	
૨૬	Tr=T x F1 x F2 x F3 x F4	C19*C22*C23*C24*C25	૦.૪૬૭	કરોડ
૨૭	મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ (Te)=Tc+TR	C26+C20	૦.૫૮૨	કરોડ
૨૮	લેવડ-ટેવડ પર વિપરિત હોય તેવી ઈનપુટ વેરા શાખ, Tx=T-Te	C19-C27	૦.૪૦૮	કરોડ

***નોંધ-**

- ઈનપુટ પર ભારાંક સરેરાશ પર આધારિત ઉદાહરણ માટે C19માં Tની કિંમત અંદાજિત કરવામાં આવી છે.
- વાસ્તવિક વ્યવહારમાં રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ, ૧..૦૭.૨૦૧૭ પછીની વેરા મુદતોના જીએસટીઆર-૩બ માં જાહેર કર્યા પ્રમાણે અથવા પરિયોજનાનો આરંભ, બંનેમાંથી જે મોડુ હોય તેમ એકંદર વેરાશાખ લેવી જોઈશે અને Tની કિંમત કેન્દ્રીય માલ અને વેરા અધિનિયમની કલમ ૧૪૦ હેઠળ લીધેલી ટ્રાન્ઝિશનલ શાખ પ્રમાણે લેવી જોઈશે.

ઉદાહરણ ૨:

અનુક્રમાંક	રિયલ એસ્ટેટ પ્રોજેક્ટની વિગતો (રહેણાક+ વાણિજ્યિક)			
	ક	ખ	ગ	ઘ
૧	પરિયોજનામાં એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૧૦૦	એકમો
૨	પરિયોજનામાં રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૭૫	એકમો
૩	રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ		૭૦	ચોરસ મીટર
૪	રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ	C2*C3	૫૨૫૦	ચોરસ મીટર
૫	દરેક રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની કિંમત		૦.૬૦	કરોડ
૬	રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની કુલ કિંમત	C2*C5	૪૫.૦૦	કરોડ
૭	પરિયોજનામાં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટની કિંમત		૨૫	એકમો
૮	વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટનું ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ		૩૦	ચોરસ મીટર
૯	વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટનું ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ	C7*C8	૭૫૦	ચોરસ મીટર
૧૦	પરિયોજનાનું કુલ ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ(રહેણાક+ વાણિજ્યિક)	C4+C9	૬૦૦૦	ચોરસ મીટર

અનુક્રમાંક	રિયલ એસ્ટેટ પ્રોજેક્ટની વિગતો (રહેણાક+ વાણિજ્યિક)			
	ક	ખ	ગ	ઘ
૧૧	[સ્થાવર મિલકત વિનિયમ સત્તામંડળ અધિનિયમ (RERA) ના જાહેર કર્યા પ્રમાણેના અથવા ચાર્ટર્ડ એન્જિનિયર દ્વારા નિર્ધારિત કરેલા] ૩૧.૦૩.૨૦૧૯ના રોજ પૂર્ણ થયેલ (Pc) કામગીરીની ટકાવારી		૨૦%	
૧૨	ટ્રાન્ઝિશન પહેલા નોંધેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૪૦	એકમો
૧૩	ટ્રાન્ઝિશન પહેલા નોંધેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું કુલ ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ	C12*C3	૨૮૦૦	ચોરસ મીટર
૧૪	નોંધેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની કિંમત	C5*C12	૨૪	કરોડ
૧૫	૩૧.૦૩.૨૦૧૯ના રોજ અથવા પહેલા નોંધેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભરતિયા રજૂ કરવાની ટકાવારી		૬૦%	
૧૬	ટ્રાન્ઝિશન પહેલા t.o.s ધરાવતા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના કુલ પુરવઠાની કિંમત	C14*C15	૧૪.૪	કરોડ
૧૭	ટ્રાન્ઝિશન પર વિપરિત કરેલ ઈનપુટ વેરા શાખ, Tx=T-Te			
૧૮	મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ (Te)=Tc+Tr			
૧૯	T (*નીચેની નોંધ જુઓ)		૧	કરોડ
૨૦	Tc=T x (સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ/ સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી)માં વાણિજ્યિક અને રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ)	C19*(C9/C10)	૦.૧૨૫	કરોડ
૨૧	Tr=T x F1 x F2 x F3 x F4			
૨૨	F1	C4/C10	૦.૮૭૫	
૨૩	F2	C13/C4	૦.૫૩૩	
૨૪	F3	C16/C14	૦.૨૦૦	
૨૫	F4	1/C11	૫	
૨૬	Tr=T x F1 x F2 x F3 x F4	C19*C22*C23 *C24*C25	૦.૪૬૭	કરોડ
૨૭	મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ (Te)=Tc+TR	C26+C20	૦.૫૯૨	કરોડ
૨૮	લેવડ-દેવડ પર વિપરિત હોય તેવી ઈનપુટ વેરા શાખ, Tx=T-Te	C19-C27	૦.૪૦૮	કરોડ
૨૯	પૂર્ણ થયેલ ટકાવારી સંબંધિત ભરતિયા રજૂ કરવા % પર કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછીનો Tx			
૩૦	પૂર્ણ થયેલ કામગીરીની %		૨૦%	
૩૧	રજૂ કરેલ ભરતિયાના %		૬૦ %	

અનુક્રમાંક	રિયલ એસ્ટેટ પ્રોજેક્ટની વિગતો (રહેણાક+ વાણિજ્યિક)			
	ક	ખ	ગ	ઘ
૩૨	(Pc+25%) કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછીના %			
૩૩	ટ્રાન્ઝિશન પહેલા t.o.s ધરાવતા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના કુલ પુરવઠાની કિંમત	C14*C32	૧૦.૮૦	કરોડ
૩૪	કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછી F3	C33/C14	૦.૪૫	
૩૫	Tr=T x F1 x F2 x F3 x F4 (કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછી)	C19*C22*C23 *C24*C25	૧.૦૫	કરોડ
૩૬	(કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછી) ઉપલબ્ધ ઈનપુટ વેરા શાખ (Te)=Tc+Tr	C20-C-36	૧.૧૮	કરોડ
૩૭	(કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછી) ટ્રાન્ઝિશન પર વિપરિત હોય તેવી ઈનપુટ વેરા શાખ, Tx=T-Te	C19-C36	-૦.૧૮	કરોડ
૩૮	પૂર્ણ થયેલ ટકાવારી સંબંધિત ભરતિયા રજૂ કરવા % પર કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછીનો Tx અને વસૂલાત ચૂકવણી			
૩૯	(Pc+25%) કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછીના %			
૪૦	ટ્રાન્ઝિશન પહેલા t.o.s ધરાવતા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના કુલ પુરવઠાની કિંમત	C33	૧૦.૮૦	કરોડ
૪૧	મેળવેલ અવેજ		૮.૦૦	કરોડ
૪૨	મેળવેલ અવેજ સંબંધિત કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછી ટ્રાન્ઝિશન પહેલા t.o.s ધરાવતા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના કુલ પુરવઠાની કિંમત	8Cr+25% of 8 cr (૮ કરોડ+૮ કરોડના ૨૫%)	૧૦.૦૦	કરોડ
૪૩	બંને કેપ લાગુ પાડ્યા પછી F3	C42/C14	૦.૪૨	
૪૪	Tr=T x F1 x F2 x F3 x F4 (કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછી)	C19*C22*C23 *C24*C25	૦.૯૭	કરોડ
૪૫	(કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછી) ઉપલબ્ધ ઈનપુટ વેરા શાખ (Te)=Tc+Tr	C20-C44	૧.૧૦	કરોડ
૪૬	(કેપ (Cap) લાગુ પાડ્યા પછી) ટ્રાન્ઝિશન પર વિપરિત હોય તેવી ઈનપુટ વેરા શાખ, Tx=T-Te	C19-C45	-૦.૧૦	કરોડ

*નોંધ-

૧. ઈનપુટ પર ભારાંક સરેરાશ પર આધારિત ઉદાહરણ માટે C19માં Tની કિંમત અંદાજિત કરવામાં આવી છે .
૨. વાસ્તવિક વ્યવહારમાં રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ, ૧.૦૭.૨૦૧૭ પછીની વેરા મુદતોના જીએસટીઆર-૩બ માં જાહેર કર્યા પ્રમાણે અથવા પરિચોજનાનો આરંભ, બંનેમાંથી જે મોડુ હોય તેમ એકંદર વેરાશાખ લેવી જોઈશે અને Tની કિંમત કેન્દ્રીય માલ અને વેરા અધિનિયમની કલમ ૧૪૦ હેઠળ લીધેલી ટ્રાન્ઝિશનલ શાખ પ્રમાણે લેવી જોઈશે.

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

એનેક્ષર ૨**રહેણાંકની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આરઆરઈપી)**

જેના પુરવઠાનો સમય સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી હોય તેવી રહેણાંકની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આરઆરઈપી)માં રહેણાંક અને વાણિજ્યિક ભાગના બાંધકામને કારણભૂત હોય તેવી ઇનપુટ વેરા શાખની ગણતરી, સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી શરૂ થાય તેવી તમામ પરિયોજના માટે પરિયોજના દીઠ અથવા જેના સંબંધમાં પ્રમોટર-એ એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ પર રાજ્ય વેરો ચૂકવવા માટેના વિકલ્પનો ઉપયોગ ન કર્યો હોય તેવી ચાલુ હોય એવી પરિયોજના માટે, બાબત (ટચ) અથવા (ટછ) માટે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે અથવા યથાપ્રસંગ, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ પૂરું થયા પછીના સપ્ટેમ્બર મહિના માટે પત્રક (રિટર્ન) પૂરું પાડવા માટેની નિયત તારીખ પહેલા ઠરાવેલી રીતે, નીચે પ્રમાણે ગણતરી કરવી જોઈશે:

૧. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ પૂર્ણતાની ટકાવારી (%) શૂન્ય ન હોય અથવા જથ્થામાં માલસામાનની યાદી હોય તે કિસ્સામાં

(ક) જેના પુરવઠાનો સમય ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮ના રોજ અથવા તે પછી હોય તેવી આરઆરઈપી-માં રહેણાંક અને વાણિજ્યિક ભાગના બાંધકામને કારણભૂત હોય તેવી ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવાઓ પરની ઇનપુટ વેરાશાખને Tx તરીકે દર્શાવી શકાશે. Txની ગણતરી નીચે પ્રમાણે કરવી જોઈશે:

$$Tx = T - Te$$

જ્યાં,

(૧) T, ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭ના રોજ લેવામાં આવેલ ટ્રાન્ઝિશનલ (રૂપાંતરિત) શાખ સહિતની ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭થી ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ સુધી આરઆરઈપી-ના બાંધકામમાં વાપરવામાં આવેલી ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવા પર લીધેલી (વપરાયેલી અથવા વણવપરાયેલી) કુલ આઈટીસી;

(૨) Te, જેના પુરવઠાનો સમય, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ અથવા તે પછી હોય તેવી આરઆરઈપી-માં, વાણિજ્યિક ભાગ અથવા રહેણાંક ભાગના બાંધકામને કારણભૂત હોય એવી પાત્ર આઈટીસી;

(ખ) Teની ગણતરી નીચે પ્રમાણે કરવી જોઈશે:

$$Te = T * F_1 * F_2 * F_3 * F_4$$

જ્યાં,-

$$F_1 = \frac{\text{આરઆરઈપીમાં રહેણાંક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટનું ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ}}{\text{આરઆરઈપી માં એપાર્ટમેન્ટનું કુલ-ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ}}$$

(રહેણાંકની સ્થાવર મિલકત પરિયોજનાના કિસ્સામાં, “F1” નું મૂલ્ય ૧૨૨ હશે.)

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ અથવા તે પહેલાં નોંધણી થયેલા રહેણાંક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટનું કુલ ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ

$$F_2 = \frac{\text{આરઆરઈપી માં રહેણાંક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટનું કુલ-ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ}}{\text{આરઆરઈપી માં રહેણાંક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટનું કુલ-ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ}}$$

જેનો પુરવઠાનો સમય ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ અથવા તે પહેલાંનો હોય, તેવા ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ અથવા તે પહેલાં નોંધણી થયેલા રહેણાંક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામના પુરવઠાનું આપું મૂલ્ય,

$$F_3 = \frac{\text{આરઆરઈપીમાં રહેણાંક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટનું કુલ-ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ}}{\text{આરઆરઈપીમાં રહેણાંક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટનું કુલ-ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ}}$$

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ અથવા તે પહેલાં નોંધણી થયેલા હોય તેવા રહેણાક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામના પુરવઠાનું કુલ મૂલ્ય

(F3 નોંધણી થયેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ટકા ભરતિયાલેખનની ટકાવારી માટેની ગણતરી દર્શાવે છે)

$$F_4 = \frac{\text{૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ બાંધકામની પૂર્ણતા\%}}{\text{૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ બાંધકામની પૂર્ણતા\%}}$$

ઉદાહરણ: એક-પંચમાંશ (વીસ ટકા) બાંધકામ પૂરું કરવામાં આવ્યું હોય, તો F_4 એ $100 \div 20 = 5$ રહેશે. સ્પષ્ટીકરણ: “તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ બાંધકામની પૂર્ણતાની % (ટકાવારી)”, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ ની કલમ ૪ અને કલમ ૧૧ના સંદર્ભમાં સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળને જાહેર કર્યા પ્રમાણે જ રહેશે અને તે સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળને જાહેર કરવી જરૂરી ન હોય ત્યારે, સ્થપતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૨-ના ૨૦મા) હેઠળ રચાયેલી સ્થાપત્ય કાઉન્સિલમાં રજિસ્ટર થયેલા કોઈ સ્થપતિ અથવા ઇજનેરી સંસ્થા (ભારત)માં રજિસ્ટર થયેલા કોઈ ચાર્ટર્ડ ઇજનેર દ્વારા તેને નિર્ધારિત અને પ્રમાણિત કરવી જોઈશે.

(ગ) કેન્દ્રીય વેરો, રાજ્ય વેરો, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો અને સંકલિત વેરાની ઇનપુટ વેરા શાખ માટે ‘Tx’ અને ‘Te’ના રકમની ગણતરી અલગથી કરવી જોઈશે.

(ઘ) Tx નિશ્ચિત હોય ત્યારે, એટલે $Te < T$, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, ઇલેક્ટ્રોનિક શાખ ખાતાવહીમાં અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક શાખ ખાતાવહીમાં T અને Teના તફાવતને સમકક્ષ રકમ ઉધારીને, ચુકવણી કરવી જોઈશે. આવી રકમ, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિના આઉટપુટ વેરાની જવાબદારીનો ભાગ બનશે અને તે રકમ, નમૂનો જીએસટી આઈટીસી-૦૩માં પૂરી પાડવી જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ: વેરા અથવા કોઈપણ ચૂકવવાપાત્ર રકમ અથવા આવા વેરાની ચુકવણી માટેની મુદત લંબાવવા ઇચ્છતી અથવા કલમ ૮૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર હમેશી આવા વેરા અથવા રકમની ચુકવણીની છૂટ મળે તે માટે, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૨૦માં અરજી કરી શકશે. કમિશનર, વેરાપાત્ર વ્યક્તિને, ચુકવણી કરવા માટે અને/અથવા પોતે યોગ્ય ગણે તેવા, ચોવીસથી વધુ નહિ તેટલા માસિક હપ્તામાં વધારાના સમયની છૂટ મળે તે માટે, નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૨૧માં હુકમ કાઢી શકશે.

(ચ) Tx અનિશ્ચિત હોય ત્યારે, એટલે કે $Te < T$, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, આરઆરઈપી-ના બાંધકામ માટે, તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના રોજ અથવા તે પછી મેળવેલા માલ અને સેવા પર, જેના માટે તે અન્યથા પાત્ર ન હોય તેવી Te અને Tના તફાવતની મર્યાદા સુધી આઈટીસી મેળવવાને પાત્ર થશે.

(છ) (બાંધકામ) પૂરું થયાની ટકાવારી શૂન્ય હોય પણ તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ અથવા તે પહેલાં પરિયોજના માટે મેળવેલા માલ અને સેવા પર આઈટીસી મેળવવામાં આવી હોય ત્યારે, જેના પુરવઠાનો સમય ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના રોજ અથવા તે પછી હોય તેવા રહેણાક અને વાણિજ્યિક ભાગના બાંધકામને કારણભૂત હોય એવી ઇનપુટ વેરા શાખની ગણતરી કરવી જોઈશે અથવા એવા ફેરફાર સાથે, Txને સમકક્ષ રકમની ચુકવણી કરવી જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, શાખ લેવી જોઈશે કે જેથી F_4 ની ગણતરી માટે ટકાવારીની પૂર્ણતા, સ્થપતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૨-ના ૨૦મા) હેઠળ રચાયેલી સ્થપતિ કાઉન્સિલમાં રજિસ્ટર થયેલા સ્થપતિ અથવા ઇજનેરી સંસ્થા (ભારત)માં રજિસ્ટર થયેલા ચાર્ટર્ડ એન્જિનિયર દ્વારા પ્રમાણિત થયેલી ટકાવારીની પૂર્ણતા તરીકે લેવામાં આવશે કે જેને ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ મેળવેલી ઇનપુટ સેવા મેળવેલી હોય અને ઇનપુટ જથ્થામાં હોય ત્યારે તેને મેળવી શકાશે.

૨. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ (બાંધકામ) પૂર્ણ થવાની % (ટકાવારી) શૂન્ય હોય પણ, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ પહેલાં પુરવઠાના સમયે ભરતિયાલેખન કરવામાં આવ્યું હોય અને કોઈપણ ઇનપુટ સેવા અથવા ઇનપુટ તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ મેળવવામાં આવ્યા હોય, ત્યારે “Te” ની ગણતરી નીચે મુજબ કરવી જોઈશે:-

(ક) જેના પુરવઠાનો સમય ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ હોય અથવા તે પહેલાં હોય તેવી આરઆરઈપી-માં રહેલાક અને વાણિજ્યિક ભાગના બાંધકામને કારણભૂત હોય એવી ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવા પરની ઇનપુટ વેરા શાખને, Te તરીકે દર્શાવી શકાશે અને તેની ગણતરી નીચે મુજબ કરવી જોઈશે;

$$Te = Tn * F1 * F2 * F3$$

જ્યાં,-

Tn= આરઆરઈપી-માં રહેલાક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ માટે ૨૦૧૯-૨૦માં મેળવેલી, જીએસટી અધિનિયમ હેઠળ જેના માટે આઈટીસી ઉપલબ્ધ હોય તેવી ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવાઓ પર ચૂકવેલો વેરો.

F1, F2 અને F3 ઉપરના પરિચ્છેદ ૧માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે રહેશે.

(ખ) રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, આરઆરઈપી-માં રહેલાક અને વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભાગના બાંધકામ માટે, ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના રોજ અથવા તે પછી મેળવેલ માલ અને સેવા પર, જેના માટે તે અન્યથા પાત્ર ન હોય તેવી Teની રકમ જેટલી મર્યાદામાં આઈટીસી મેળવવાને પાત્ર થશે.

(ગ) કેન્દ્રીય વેરો, રાજ્ય વેરો, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો અને સંકલિત વેરાની ઇનપુટ વેરા શાખ માટે ‘Te’ના રકમની ગણતરી અલગથી કરવી જોઈશે.

૩. ઉપરના પરિચ્છેદ ૧ અથવા પરિચ્છેદ ૨-માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, **Te નીચે મુજબ, નીચેના સંજોગોમાં નક્કી કરવું જોઈશે:**

(૧) બાંધકામના ભરતિયાલેખનની ટકાવારી, પૂર્ણતાની ટકાવારી કરતાં વધુ હોય અને ભરતિયાલેખનની ટકાવારી ટકા પોઈન્ટ અને પૂર્ણતાની ટકાવારી ટકા પોઈન્ટ વચ્ચે તફાવત ૨૫ ટકા પોઈન્ટ કરતાં વધુ હોય, ત્યારે ભરતિયાલેખનની ટકાવારીનું મૂલ્ય ,ટકાવારીની પૂર્ણતા વત્તા ૨૫ ટકા પોઈન્ટ જેટલું ગણવું જોઈશે;

(૨) ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ અથવા તે પહેલાં કાઢી આપવામાં આવેલા ભરતિયાનું મૂલ્ય, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ અથવા તે પહેલાં ખરેખર મેળવેલા અવેજના ૨૫ ટકા કરતાં વધુ હોય ત્યારે, ભરતિયાલેખનની ટકાવારી નક્કી કરવાના હેતુ માટે, આવા ભરતિયાનું મૂલ્ય, ખરેખર મેળવેલા અવેજ વત્તા ખરેખર મેળવેલા અવેજના ૨૫ ટકા જેટલું ગણવું જોઈશે; અને

(૩) ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ પહેલાં ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવાઓની ઉપલબ્ધિનું મૂલ્ય, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પૂર્ણ થયેલા બાંધકામની ટકાવારીમાં વપરાયેલા ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવાઓનું મૂલ્ય એ ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવાઓના ખરેખર વપરાશના મૂલ્યના ૨૫ ટકા કરતા વધુ હોય ત્યારે, હકૂમત ધરાવતા કમિશનર અથવા અન્ય કોઈ અધિકૃત અધિકારી આ સંબંધમાં, પ્રમોટર-એ આ સંબંધમાં રજૂ કરેલા, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા કોસ્ટ એકાઉન્ટન્ટ દ્વારા યોગ્ય રીતે પ્રમાણિત કરેલા દસ્તાવેજોના આધારે ઇનપુટ અને ઇનપુટ સેવાઓના યુનિટ દીઠ ખરેખર વપરાશના ધોરણે હિસાબના સ્વીકૃત સિદ્ધાંતો લાગુ પાડીને Te નક્કી કરી શકશે.

ઉદાહરણ ૧:

અનુક્રમાંક	રહેણાકની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આરઆરઈપી)			
	ક	ખ	ગ	ઘ
૧	પરિયોજનામાં એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૧૦૦	એકમ
૨	પરિયોજનામાં રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૧૦૦	એકમ
૩	રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ		૭૦	ચોરસ મીટર
૪	રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું કુલ ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ	C2 * C3	૭૦૦૦	ચોરસ મીટર
૫	પ્રત્યેક રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું મૂલ્ય		૦.૬૦	કરોડ
૬	[સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળ(આરઈઆરએ) -ને જાહેર કરેલી અથવા ચાર્ટર્ડ ઇજનેર દ્વારા જાહેર કરવામાં આવેલી] ૩૧.૦૩.૨૦૧૯ના રોજ (કામગીરીની) ટકાવારીની પૂર્ણતા		૨૦ %	
૭	ટ્રાન્ઝિશન (રૂપાંતર) પહેલાં નોંધણી કરાવેલા એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૮૦	એકમ
૮	ટ્રાન્ઝિશન પહેલાં નોંધણી કરાવેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું કુલ ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ	C3 * C7	૫૬૦૦	ચોરસ મીટર
૯	નોંધણી કરાવેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું મૂલ્ય	C5 * C7	૪૮	કરોડ
૧૦	૩૧.૦૩.૨૦૧૯ના રોજ અથવા તે પહેલાં નોંધણી કરાવેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભરતિયાલેખનની ટકાવારી		૨૦%	
૧૧	ટ્રાન્ઝિશન પહેલા પુરવઠાના સમય દરમિયાન રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના પુરવઠાનું કુલ મૂલ્ય	C9 * C10	૯.૬	કરોડ
૧૨	ટ્રાન્ઝિશન પર ઉલટાવવાની ઇનપુટ વેરા શાખા (આઈટીસી), Tx=T-Te			
૧૩	પાત્ર આઈટીસી (Te)=Tx ₁ x ₂ x ₃ x ₄			
૧૪	T (* નીચેની નોંધો જુઓ)		૧	કરોડ
૧૫	F1		૧	
૧૬	F2	C8/C4	૦.૮	
૧૭	F3	C11/C9	૦.૨	
૧૮	F4	1/C6	૫	
૧૯	પાત્ર આઈટીસી (Te)=Tx ₁ x ₂ x ₃ x ₄	C14*C15*C16*C17*C18	૦.૮	કરોડ
૨૦	ટ્રાન્ઝિશન પર ઉલટાવવાની આઈટીસી, Tx=T-Te	C14 – C19	૦.૨	કરોડ

*નોંધ:-

૧. C14 પરના Tના મૂલ્યનો ઇનપુટ પર ભારિત સરેરાશ વજનના આધારે ઉદાહરણ માટે અંદાજ કાઢવામાં આવ્યો છે.
૨. વાસ્તવિક વ્યવહારમાં, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, ૧.૭.૨૦૧૭ અથવા પરિયોજનાનો આરંભ બેમાંથી જે મોડું હોય તે વેરા મુદત દરમિયાન જીએસટીઆર-૩૫-માં જાહેર કર્યા પ્રમાણેની લીધેલી આઈટીસી-ની એકંદર રકમ મેળવવી જોઈશે અને ટ્રાન્ઝિશનલ શાખ, સીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૧૪૦ હેઠળ T-ના મૂલ્ય તરીકે લેવી જોઈશે.

સી.જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

ઉદાહરણ ૨ :

અનુક્રમાંક	રહેણાકની સ્થાવર મિલકતની પરિચોજનાની વિગતો (આરઆરઈપી)			
	ક	ખ	ગ	ઘ
૧	પરિચોજનામાં એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૧૦૦	એકમ
૨	પરિચોજનામાં રહેણાક એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૧૦૦	એકમ
૩	રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા)		૭૦	ચોરસ મીટર
૪	રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના કુલ ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ	C2*C3	૭૦૦૦	ચોરસ મીટર
૫	દરેક રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું મૂલ્ય		૦.૬૦	કરોડ
૬	[સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળ (RERA)ને જાહેર કરેલી અથવા ચાર્ટર્ડ એન્જિનિયર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલી] ૩૧.૦૩.૨૦૧૯ના રોજ (કામગીરીની) ટકાવારીની પૂર્ણતા		૨૦%	
૭	ટ્રાન્ઝિશન પહેલાં નોંધણી કરાવેલા એપાર્ટમેન્ટની સંખ્યા		૮૦	એકમ
૮	ટ્રાન્ઝિશન પહેલાં નોંધણી કરાવેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું કુલ ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ	C3*C7	૫૬૦૦	ચોરસ મીટર
૯	નોંધણી કરાવેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટનું મૂલ્ય	C5*C7	૪૮	કરોડ
૧૦	૩૧.૦૩.૨૦૧૯ના રોજ અથવા પહેલાં નોંધેલા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના ભરતિયા લેખનની ટકાવારી		૬૦%	
૧૧	ટ્રાન્ઝિશન પહેલાં પુરવઠાના સમય દરમિયાન રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના પુરવઠાનું કુલ મૂલ્ય	C9*C10	૨૮.૮	કરોડ
૧૨	ટ્રાન્ઝિશન પર ઉલટાવવાની ઈનપુટ વેરા શાખ, $T_x = T - T_e$			
૧૩	પાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ (T_e) = $T \times F_1 \times F_2 \times F_3 \times F_4$			
૧૪	T (*નીચેની નોંધો જુઓ)		૧	કરોડ
૧૫	F1		૧	
૧૬	F2	C8/C4	૦.૮	
૧૭	F3	C11/C9	૦.૬	
૧૮	F4	1/C6	૫	
૧૯	પાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ (T_e) = $T \times F_1 \times F_2 \times F_3 \times F_4$	C14*C15*C16*C17*C18	૨.૪	કરોડ
૨૦	ટ્રાન્ઝિશન પર ઉલટાવવાની ઈનપુટ વેરા શાખ, $T_x = T - T_e$	C14-C19	-૧.૪	કરોડ
૨૧	ટકાવારી સામે ભરતિયાલેખનની ટકાવારી (%) પર ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછીનો T_x			
૨૨	પૂર્ણ થયેલ કામગીરીની ટકાવારી (%)		૨૦%	

અનુક્રમાંક	રહેણાકની સ્થાવર મિલકતની પરિચોજનાની વિગતો (આરઆરઈપી)			
	ક	ખ	ગ	ઘ
૨૩	ભરતિયાલેખનની ટકાવારી (%)		૬૦%	
૨૪	(Pc+25%) ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછીના ભરતિયા લેખનની ટકાવારી (%)	C6+C25%	૪૫%	
૨૫	ટ્રાન્ઝિશન પહેલાં t.o.s. ધરાવતા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના પુરવઠાનું કુલ મૂલ્ય	C9*C24	૨૧.૬૦	કરોડ
૨૬	ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછી F3	C25/C9	૦.૪૫	
૨૭	Te=T x F1 x F2 x F3 x F4 (ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછી)	C14*C15*C16*C26*C18	૧.૮૦	કરોડ
૨૮	(ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછી) ટ્રાન્ઝિશન પર ઉલટાવવાની/લેવાની ઈનપુટ વેરા શાખ, Tx=T-Te ટોચમર્યાદા	C14-C27	-૦.૮૦	કરોડ
૨૯	ટકાવારી સામે ભરતિયાલેખનની ટકાવારી (%) પર ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછીનો Tx અને ચુકવણીની વસૂલાત			
૩૦	(Pc+25%) ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછીની ટકાવારી (%)		૪૫%	
૩૧	ટ્રાન્ઝિશન પહેલાં t.o.s ધરાવતા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના પુરવઠાનું કુલ મૂલ્ય	C25	૨૧.૬૦	કરોડ
૩૨	મેળવેલ અવેજ		૧૬.૦૦	કરોડ
૩૩	મેળવેલ અવેજ સામે ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછી ટ્રાન્ઝિશન પહેલાં t.o.s. ધરાવતા રહેણાક એપાર્ટમેન્ટના પુરવઠાનું કુલ મૂલ્ય	(૧૬ કરોડ+ ૧૬ કરોડના ૨૫%)	૨૦.૦૦	કરોડ
૩૪	બંને ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછી F3	C33/C9	૦.૪૨	
૩૫	(બંને ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછી) Te=T x F1 x F2 x F3 x F4	C14*C15*C34*C26*C18	૧.૬૭	
૩૬	(બંને ટોચમર્યાદા લાગુ પાડ્યા પછી) ટ્રાન્ઝિશન પર ઉલટાવવાની/લેવાની ઈનપુટ વેરા શાખ, Tx=T-Te	C14-C35	-૦.૬૭	કરોડ

*નોંધ-:

૧. C14 પરના Tના મૂલ્યનો ઈનપુટ પર ભારિત સરેરાશ વજન ઉદાહરણ માટે અંદાજ કાઢવામાં આવ્યો છે.
૨. વાસ્તવિક વ્યવહારમાં, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, ૧. ૭. ૨૦૧૭ અથવા પરિચોજનાનો આરંભ બેમાંથી જે મોડું હોય તે વેરા મુદત દરમિયાન જીએસટીઆર-૩બ-માં જાહેર કર્યા પ્રમાણેની લીધેલી આઈટીસી-ની એકંદર રકમ મેળવવી જોઈશે અને ટ્રાન્ઝિશનલ શાખ, સીજીએસટી અધિનિયમની કલમ ૧૪૦ હેઠળ T-ના મૂલ્ય તરીકે લેવી જોઈશે.

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

એનેક્ષર ૩

ઉદાહરણ ૧:

પ્રમોટર-એ, નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રહેણાકની સ્થાવર મિલકત પરિયોજનાના બાંધકામ માટે નીચેના માલ અને સેવાઓ [વિકાસ હકો, જમીનનો લાંબી મુદતનો પટો આપીને પૂરો પાડવામાં આવેલો મૂડીગત માલ અને સેવાઓ સિવાય અથવા એક્ઝેસઆઈ] પ્રાપ્ત કરી છે.

અનુક્રમાંક	ઈનપુટ માલ અને સેવાનું નામ	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન મેળવેલો ઈનપુટ માલ અને સેવાની ટકાવારી	રજિસ્ટર થયેલા પુરવઠાકાર પાસેથી ઈનપુટ મળ્યું છે કે નહિ? (ના/હા)
૧	રેતી	૧૦	હા
૨	સિમેન્ટ	૧૫	ના
૩	સ્ટીલ	૨૦	હા
૪	ઈંટ	૧૫	હા
૫	ભોંયતળિયાની ટાઈલ્સ	૧૦	હા
૬	રંગ	૫	હા
૭	સ્થાપત્ય/ડિઝાઈનિંગ/સીએડી ચિત્રકામ વગેરે	૧૦	હા
૮	એલ્યુમિનિયમની બારી, લાકડું, વાણિજ્યિક લાકડું	૧૫	હા

આ ઉદાહરણમાં, પ્રમોટર-એ જીએસટી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી [વિકાસ હકો, જમીનનો લાંબી મુદતનો પટો આપીને પૂરો પાડવામાં આવેલી સેવાઓ સિવાય (પ્રીમિયમ, સલામી, વિકાસ ચાર્જ વગેરેના સ્વરૂપે અગ્રિમ ચુકવણી સામે) અથવા એક્ઝેસઆઈ (વધારાની એક્ઝેસઆઈ સહિત), વીજળી, હાઈ સ્પીડ ડિઝલ, મોટર સ્પિરિટ, કુદરતી ગેસ] ૮૦ ટકા માલ અને સેવા પ્રાપ્ત કરી છે. તેમ છતાં, તેણે રજિસ્ટર ન થયેલા પુરવઠાકાર પાસેથી સિમેન્ટ પ્રાપ્ત કર્યું છે. આથી, નાણાકીય વર્ષના અંતે, પ્રમોટર-એ વિપરીત ચાર્જના આધારે લાગુ પડતા દરે સિમેન્ટ પર જીએસટી ચૂકવવું પડશે.

ઉદાહરણ ૨:

પ્રમોટર-એ, નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રહેણાક સ્થાવર મિલકત પરિયોજનાના બાંધકામ માટે નીચેના માલ અને સેવાઓ [વિકાસ હકો, જમીનનો લાંબી મુદતનો પટો આપીને પૂરો પાડવામાં આવેલી સેવાઓ સિવાય (પ્રીમિયમ, સલામી, વિકાસ ચાર્જ વગેરેના સ્વરૂપે અગ્રિમ ચુકવણી સામે) અથવા એક્ઝેસઆઈ (વધારા ની એક્ઝેસઆઈ સહિત), વીજળી, હાઈ સ્પીડ ડિઝલ, મોટર સ્પિરિટ, કુદરતી ગેસ] પ્રાપ્ત કરી છે .

અનુક્રમાંક	ઈનપુટ માલ અને સેવાનું નામ	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન મેળવેલો ઈનપુટ માલ અને સેવાની ટકાવારી	રજિસ્ટર થયેલા પુરવઠાકાર પાસેથી ઈનપુટ મળ્યું છે કે નહિ? (હા/ના)
૧	રેતી	૧૦	હા
૨	સિમેન્ટ	૧૫	હા
૩	સ્ટીલ	૨૦	હા
૪	ઈંટ	૧૫	હા
૫	ભોંયતળિયાની ટાઈલ્સ	૧૦	હા
૬	રંગ	૫	ના
૭	સ્થાપત્ય/ડિઝાઈનિંગ/સીએડી ચિત્રકામ વગેરે	૧૦	હા
૮	એલ્યુમિનિયમની બારી, લાકડું, વાણિજ્યિક લાકડું	૧૫	ના

આ ઉદાહરણમાં, પ્રમોટર-એ જીએસટી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી સિમેન્ટ સહિત ૮૦ ટકા માલ અને સેવા પ્રાપ્ત કરી છે. તેમ છતાં, તેણે રજિસ્ટર ન થયેલા પુરવઠાકાર પાસેથી રંગ, એલ્યુમિનિયમની બારી, લાકડું અને વાણિજ્યિક લાકડું વગેરે પ્રાપ્ત કર્યા છે. આથી, નાણાકીય વર્ષના અંતે, પ્રમોટર માટે વિપરીત ચાર્જના આધારે ઇનપુટ પર જીએસટી ચૂકવવાનું આવશ્યક નથી.

ઉદાહરણ ૩:

પ્રમોટર-એ, નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રહેણાકની સ્થાવર મિલકત પરિયોજનાના બાંધકામ માટે નીચેના માલ અને સેવાઓ [વિકાસ હકો, જમીનનો લાંબી મુદતનો પટો આપીને પૂરી પાડવામાં આવેલી સેવાઓ સિવાય (પ્રીમિયમ, સલામી, વિકાસ ચાર્જ વગેરેના સ્વરૂપે અગ્રિમ ચુકવણી સામે) અથવા એક્સાઇઝ (વધારાની એક્સાઇઝ સહિત), વીજળી, હાઈ સ્પીડ ડિઝલમોટર સ્પિરિટ, કુદરતી ગેસ] પ્રાપ્ત કરી છે.

અનુક્રમાંક	ઇનપુટ માલ અને સેવાનું નામ	નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન મેળવેલો ઇનપુટ માલ અને સેવાની ટકાવારી	રજિસ્ટર થયેલા પુરવઠાકાર પાસેથી ઇનપુટ મળ્યું છે કે નહિ? (હા/ના)
૧	રેતી	૧૦	ના
૨	સિમેન્ટ	૧૫	ના
૩	સ્ટીલ	૧૫	હા
૪	ઇંટ	૧૦	હા
૫	ભોંયતળિયાની ટાઇલ્સ	૧૦	હા
૬	રંગ	૫	હા
૭	સ્થાપત્ય/ડિઝાઇનિંગ/સીએડી ચિત્રકામ વગેરે	૧૦	હા
૮	એલ્યુમિનિયમની બારી	૧૫	ના
૯	લાકડું, વાણિજ્યિક લાકડું	૧૦	ના

આ ઉદાહરણમાં, પ્રમોટર-એ, જીએસટી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી ૫૦ ટકા માલ અને સેવા પ્રાપ્ત કરી છે. તેમ છતાં, તેણે રજિસ્ટર ન થયેલા પુરવઠાકાર પાસેથી રેતી, સિમેન્ટ અને એલ્યુમિનિયમની બારી, લાકડું અને વાણિજ્યિક લાકડું વગેરે પ્રાપ્ત કર્યા છે. આમ, નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રજિસ્ટર થયેલા પુરવઠાકારો પાસેથી મેળવેલ માલ અને સેવાનું મૂલ્ય ૮૦ ટકાની ટોચમર્યાદાથી ઓછું થાય છે. ફરજિયાત ખરીદીથી ૩૦ ટકાની ઘટ પરની તેની વેરા જવાબદારી પરિપૂર્ણ કરવા માટે પ્રમોટર-એ વિપરીત ચાર્જના આધારે લાગુ પડતા દરે સિમેન્ટ પર જીએસટી ચૂકવવું પડશે. સિમેન્ટ પર જીએસટી-ની ચુકવણી કર્યા પછી, ૧૫ ટકાની બાકી રહેલી ઘટ પર, પ્રમોટર-એ આરસીએમ હેઠળ ૧૮ ટકાના દરે વેરો ચૂકવવો જોઈશે.

સી.જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

એનેક્ષર ૪

નમૂનો

(આ જાહેરનામામાં કોષ્ટકમાં અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબત (ટચ) અથવા (ટછ) માટે અથવા યથાપ્રસંગ, ૧૦મી મે, ૨૦૧૯ સુધીમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે પ્રમો ટર દ્વારા પરિયોજનામાં એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ પર વેરો ચૂકવવા માટે એક વખતના વિકલ્પનો ઉપયોગ કરવા માટેનો નમૂનો)

સંદર્ભ ક્રમાંક.....

તારીખ.....

પ્રતિ.....

.....

.....

(હકૂમત ધરાવતા કમિશનરના સરનામે મોકલવું)

૧. જીએસટીઆઈએન:

૨. પરિયોજનાનો રેરા (RERA) રજિસ્ટર નંબર:

૩. પરિયોજનાનું નામ, જો હોય તો:

૪. પરિયોજનાના અંતિમ સ્થળના રેખાંશ અને અક્ષાંશ સહિતની તેની હદો સાથે પરિયોજના માટે આપેલી જમીનના સ્પષ્ટ સીમાંકન સાથેની પરિયોજનાના સ્થળની વિગતો:

૫. પરિયોજનામાં બુકિંગ અથવા વેચાણ માટે એપાર્ટમેન્ટનો નંબર, પ્રકાર અને ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ:

૬. આરંભ થયા અંગેનું પ્રમાણપત્ર મેળવ્યાની તારીખ:

એકરાર

૧. હું, આથી, નીચે મુજબ ઉપર જણાવેલી પરિયોજનામાં એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ પર વેરો ચૂકવવાનો વિકલ્પ વાપરું છું.

હું એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ પર વેરો ચૂકવીશ: (યોગ્ય ખાનામાં (✓) મુકો)	આ જાહેરનામામાં કોષ્ટકમાં અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબત (ટચ) અથવા યથાપ્રસંગ (ટછ) માટે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે	આ જાહેરનામામાં કોષ્ટકમાં અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબત (ટ) અથવા (ટક) અથવા (ટખ) અથવા (ટગ) અથવા યથાપ્રસંગ (ટઘ) માટે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે
--	---	--

૨. હું સમજું છું કે આ એક વખતનો વિકલ્પ છે, જેને એક વખત વાપરવામાં આવે પછી તેમાં ફેરફાર કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૩. હું એમ પણ સમજું છું કે વિકલ્પ વાપરતા પહેલા ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૯થી ૧૦મી મે, ૨૦૧૯ સુધીની મુદત દરમિયાન સેવાના પુરવઠા માટે ભરતિયાં કાઢી આપવામાં આવી શકે છે પણ આવા ભરતિયાં આમાં વાપરવામાં આવતા વિકલ્પને અનુસાર રહેશે.

સહી.....

નામ.....

હોદ્દો

સ્થળ.....

તારીખ.....

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 172

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY JUNE 26, 2019 / ASADHA 5, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર ૨૬મી જૂન, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તા.૨૪મી જૂન, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જાએચએન-૫૫) જાએસટીઆર/૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૨)-ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Finance Department,****No.(GHN-44)GSTR-2019/S.164(41)TH, dated the 24th April, 2019****Notification No.22/2019-State Tax.**

નાણા વિભાગનું તા.૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૪) જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૧)ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો

સુધારવા સંબંધી**જાહેરનામું****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૯.

જાહેરનામા ક્રમાંક: ૨૫/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૫૫)જીએસટીઆર/૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૨)ઠ.— ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણને આધારે અને એમ કરવું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવી ખાતરી થયેથી, નાણા વિભાગના તા.૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૪)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)—માં, આથી, નીચેનો સુધારો કરે છે:—

સદરહુ જાહેરનામામાં, “સન ૨૦૧૯ના જૂન મહિનાની ૨૧મી તારીખ” એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, “સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૧મી તારીખ” એ આંકડા અને શબ્દો મૂકવા.

આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના જૂન મહિનાની ૨૧મી તારીખથી અમલમાં આવેલું છે એમ ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જી. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 173

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY JUNE 26, 2019 / ASADHA 5, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી જુન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ : ૮મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/૨૦૧૯/૦૪/કેકેયુ/૧૦૨૦૧૮/૬૦૭/ડી-૨. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

The Head Clerk, Class III, (Pre-service Training and passing of post-training examination) Rules, 2019.

મુખ્ય કારકુન, વર્ગ ૩, (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા બાબત) નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૮મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક.જયુ/૨૦૧૯/૦૪/કેકેયુ/૧૦૨૦૧૮/૬૦૭/ડી.૨:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ ૩ની જગા ઉપર સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું, જ્યાં સુધી તે પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની બાબતને સંબંધિત છે ત્યાં સુધી, નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાસિ અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ ૩ (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા બાબત) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) મુખ્ય કારકુન, વર્ગ ૩ની જગા પરની નિમણૂકનું સંચાલન કરતા અન્ય કોઈ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ નિયમો ખાદી અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યમાં, નીચલી જગા પરથી બઢતી આપી હોય તે સિવાય, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ ૩ તરીકે સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.
- (૩) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “કરારગત જગા” એટલે ખાદી અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યમાં, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ ૩ની જગા જેના પર સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને કરાર આધારિત નિમણૂક આપવામાં આવેલી હોય;
- (ગ) “મહાનિયામક” એટલે સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા (સ્પીપા)ના મહાનિયામક;
- (ઘ) “સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિ” એટલે ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગરની ભલામણ પર અથવા ખાદી અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય દ્વારા સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા મારફતે, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ ૩ની જગા પર સીધી રીતે કરાર આધારિત નિમણૂક આપવામાં આવેલી હોય તે વ્યક્તિ;
- (ચ) “સંસ્થા” એટલે સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા;

- (છ) “પરીક્ષા” એટલે સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને પૂર્વ-સેવા તાલીમ આપી હોય તેવી સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા (સ્પીપા) દ્વારા યોજેલી તાલીમમાં પરીક્ષા;
- (જ) “નિર્દિષ્ટ તકો” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જેટલી તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તે માટે આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;
- (ઝ) “નિર્દિષ્ટ મુદત” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જે મુદતની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તે માટે આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત.

૩. સંસ્થાકીય તાલીમ અને પરીક્ષાની યોજના અને અભ્યાસક્રમ. –

દરેક સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિએ, નીચેની જોગવાઈઓ અનુસાર સંસ્થાકીય તાલીમ સંસ્થામાં લેવાની રહેશે અને સંસ્થાએ યોજેલી તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:–

- (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ, છ (૬) અઠવાડિયાની મુદત સુધીની રહેશે. આ તાલીમ, સંસ્થાએ આપવાની રહેશે.
- (૨) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓ, તેમની સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત દરમિયાન સંસ્થાના મહાનિયામકના નિયંત્રણ હેઠળ રહેશે.
- (૩) સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત પૂરી થયા પછી, સંસ્થાએ પરીક્ષા યોજવી જોઈશે. જેણે સંસ્થાકીય તાલીમ કાર્યક્રમ પૂરો કર્યો હોય તેવી સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી થયા પછી, સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તેમની તાલીમમાં પરીક્ષા યોજાય ત્યાં સુધી, તેમની સંબંધિત કચેરીઓમાં કામ કરવાનું રહેશે.
- (૪) પરીક્ષા પાંચ પ્રશ્નપત્રોની રહેશે. દરેક પ્રશ્નપત્ર ૧૦૦ (એક સો) ગુણનું રહેશે. દરેક પ્રશ્નપત્રનો અભ્યાસક્રમ, પરિશિષ્ટ-૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.
- (૫) વર્ણનાત્મક પ્રકારના પ્રશ્નપત્ર ૪ સિવાય, પરીક્ષા બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (મલ્ટી ચોઈસ ક્વેશ્ચન્સ)ની રહેશે. પ્રશ્નપત્રમાં આપેલી સૂચના પ્રમાણે પ્રશ્નપત્ર ૪-માંના જવાબ, અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતીમાં લખવાના રહેશે.
- (૬) ઉમેદવારને પ્રશ્નપત્રો ૧ થી ૩ અને ૫-ના જવાબ, પુસ્તકોની મદદથી આપવા દેવામાં આવશે અને પ્રશ્નપત્ર ૪ના જવાબ, પુસ્તકોની મદદ સિવાય આપવાના રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ :- ‘પુસ્તકો સાથે’ એટલે સરકારે અથવા સંસ્થાએ વખતોવખત મંજૂર કરેલું, વિષયનું અસલ પુસ્તક અને તેમાં કોઈપણ વિવરણ અથવા કેસ લો સિવાયના મૂળ અધિનિયમો (Bare Acts) અને નિયમો તેમજ રાજ્ય સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલા નિયમસંગ્રહો (મેન્યુઅલ)નો સમાવેશ થશે.

૪. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની તકો. –

- (૧) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિએ, તેમની કરારગત મુદતથી પાંચ વર્ષની અંદર અને ત્રણ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:

પરંતુ ત્રણ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ રહે તેવી અનુસૂચિત જાતિ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિઓને એક વધારાની તક આપવામાં આવશે, જેનો લાભ તેણે છેલ્લી સામાન્ય તક લીધેલી હોય તે પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર લેવાનો રહેશે;

- (૨) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિ, આ નિયમો હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે નિર્દિષ્ટ તકો અને નિર્દિષ્ટ મુદતમાં પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તેની સેવાઓ સમાપ્ત કરવામાં આવશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકારને ખાતરી થાય કે વ્યક્તિ, પોતાના કાબૂ બહારના કારણોસર નિર્દિષ્ટ મુદત અને નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરી શકી નથી, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કર્યા પછી, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફી ભર્યેથી, તેને આવી પરીક્ષા પાસ કરવા માટે બે કરતા વધુ નહિ તેટલી વધારાની તકો આપી શકશે:

વધુમાં, વધારાની તકો લીધા પછી, વ્યક્તિ પરીક્ષા પાસ કરે, તો તેની પહેલાં જેમણે નિર્દિષ્ટ તકો અને નિર્દિષ્ટ મુદતની અંદર આવી પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર, તે, સિનિયોરિટી માંગવાને હકદાર થશે નહિ.

- (૩) ઉપરના પેટા-નિયમ (૧) અને પેટા-નિયમ (૨)માં જણાવેલા સંજોગોમાં, પરીક્ષાઓ સમયસર યોજી ન શકાય અથવા તેનું પરિણામ, સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિની કરાર આધારિત મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં જાહેર કરી ન શકાય તો, તેની/ તેણીની કરાર આધારિત મુદત, તેણે/ તેણીએ છેલ્લો વધારાનો પ્રયત્ન કર્યા હોય તે તાલીમાંત પરીક્ષાના પરિણામની જાહેરાત સુધી લંબાવેલી હોવાનું ગણાશે.

- (૪) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહેવાની ઘટનાને, એક તક તરીકે ગણવામાં આવશે.

- ૫. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની પાત્રતા.**— (૧) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે લાયક થવા માટે, સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિએ, સંસ્થાગત તાલીમમાં વ્યાખ્યાનોની કુલ સંખ્યાના ઓછામાં ઓછા ૮૫% વ્યાખ્યાનોમાં હાજર રહેવાનું જરૂરી રહેશે, અન્યથા તેઓ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે ગેરલાયક ઠરશે અને તેમની કરાર આધારિત નિમણૂક સમાપ્ત થવાને પાત્ર ઠરશે.

(૨) સીધી ભરતીથી નીમાયેલ વ્યક્તિને, સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત દરમિયાન, ત્રણ કરતાં વધુ દિવસની કોઈપણ પ્રકારની રજાની અથવા ગેરહાજરીની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ. સીધી ભરતીથી નીમાયેલ વ્યક્તિ, ત્રણ કરતાં વધુ દિવસ માટે ગેરહાજર રહે અને સંસ્થાના મહાનિયામકને એવી ખાતરી થાય કે તેની ગેરહાજરી, તેના કાબૂ બહારના કોઈ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે નથી, તો તેઓ, સીધી ભરતીથી નીમાયેલ વ્યક્તિનો ગેરહાજરીના દિવસો માટેનો પગાર કપાત કરવા માટે આદેશ આપી શકશે.

- ૬. સંસ્થાકીય તાલીમ માટે પુસ્તકો બાબત.**— સંસ્થાએ, સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને, સંસ્થામાં તેમની સંસ્થાકીય તાલીમ દરમિયાન, કોઈપણ જામીનગીરી અનામત મેળવ્યા વિના, સંસ્થાકીય તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા માટેના પુસ્તકો પૂરા પાડવા જોઈશે. સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, પરીક્ષા પૂરી થાય કે તરત જ પુસ્તકો પરત કરવાના રહેશે. પુસ્તકો ખોવાઈ ગયાના અથવા તેને નુકસાન થવાના કિસ્સામાં, સંસ્થાએ, સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી પુસ્તકોની કિંમત વસૂલ કરવી જોઈશે.

- ૭. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોના ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).**—

સીધી ભરતીથી નીમાયેલ વ્યક્તિઓને, પેજર, સેલ્યુલર ફોન, લેપટોપ, આઈ-પેડ, કેલ્ક્યુલેટર વગેરે સંદેશા-વ્યવહારના બીજા કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક સાધનો પરીક્ષા ખંડમાં લઈ જવા દેવામાં આવશે નહિ.

૮. લાયકી ધોરણ.-

- (૧) પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા રહેશે.
- (૨) એક અથવા તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં સાઠ ટકા અથવા તેનાથી વધુ ગુણ મેળવે તેવા અસફળ ઉમેદવારને, ત્યાર પછીની પરીક્ષામાં તે પ્રશ્નપત્ર અથવા તે પ્રશ્નપત્રોમાં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
- (૩) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓ, સંસ્થાકીય તાલીમમાં હાજર રહેવા અને/અથવા પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે, તેમણે કરેલી મુસાફરી માટે કોઈ મુસાફરી ભથ્થાં મેળવવાને હકદાર થશે નહિ.

૯. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ.- મહાનિયામકે દરેક પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર કરવું જોઈશે અને તેની (નકલ) સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને રજૂ કરવું જોઈશે. સરકારે તેને સરકારી રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરાવવું જોઈશે.

૧૦. જામીનખત અને જામીનગીરી ખત બાબત.- સીધી ભરતીથી નીમાયેલી દરેક વ્યક્તિએ, પરિશિષ્ટ-૨-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં જામીનખત અને જામીનગીરી આપવાના રહેશે.

૧૧. પ્રકીર્ણ જોગવાઈઓ.- મહાનિયામક, પ્રવર્તમાન સંજોગો અનુસાર, તાલીમ કાર્યક્રમમાં અને તાલીમાંત પરીક્ષાની તારીખમાં ફેરફાર કરવા અથવા સુધારો કરવા હકદાર રહેશે.

પરિશિષ્ટ-૧**(જુઓ નિયમ ૩(૪))**

કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીમાં મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ તરીકે સીધી ભરતીથી નીમાયેલ વ્યક્તિ માટેની પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર ૧: ભારતનું સંવિધાન અને સેવાને લગતી બાબતો, ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: બે (૨) કલાક (પુસ્તક સહિત) (એમ.સી.ક્યુ)

૧. ભારતનું સંવિધાન (અનુચ્છેદ-૩૨,૨૨૬,૩૦૯,૩૧૦,૩૧૧ અને ૩૨૦, મૂળભૂત અધિકારો અને માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતો).
૨. ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧.
૩. પંચાયતી રાજ અને ગુજરાતમાં પંચાયતી રાજનું માળખું.
૪. ભ્રષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

પ્રશ્નપત્ર ૨: નાણાકીય બાબતો. ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: બે (૨) કલાક (પુસ્તકો સહિત) (એમ.સી.ક્યુ)

૧. ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો, ૨૦૦૦; (ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો) વોલ્યુમ ૧ થી ૮.
૨. ગુજરાત બજેટ મેન્યુઅલ, ભાગ ૧ અને ૨.
૩. ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧.
૪. મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો.
૫. ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦ (સંબંધિત નિયમો).

પ્રશ્નપત્ર ૩: કચેરી કાર્યપદ્ધતિ, ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: બે (૨) કલાક (પુસ્તકો સહિત) (એમ.સી.ક્યુ)

૧. કચેરી કાર્યપદ્ધતિનું મેન્યુઅલ (બિન-સચિવાલય).
૨. કામકાજના નિયમો અને તે હેઠળની સૂચનાઓ.
૩. સરકારી તંત્ર વ્યવસ્થા.
૪. ખાનગી અહેવાલ નિયમો અને માર્ગદર્શક સૂચનાઓ.
૫. માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫ (તમામ સુધારા સાથે).
૬. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.

પ્રશ્નપત્ર ૪: ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ભાષા: ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ત્રણ (૩) કલાક (પુસ્તકો સિવાય)

- | | |
|--|--------|
| ૧. અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતી અને ગુજરાતીમાંથી અંગ્રેજી ભાષાંતર | ૨૫ ગુણ |
| ૨. ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજીમાં નોંધ અને મુસદ્દા લેખન. | ૨૫ ગુણ |
| ૩. ગુજરાતી વ્યાકરણ. | ૨૫ ગુણ |
| ૪. અંગ્રેજી વ્યાકરણ. | ૨૫ ગુણ |

પ્રશ્નપત્ર : ૫: ખાતાકીય બાબતો, ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: બે કલાક (પુસ્તકો સાથે) (MCQS) (બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો)

૧. કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ દ્વારા અમલમાં મૂકવામાં આવેલી વિવિધ યોજના.
૨. કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ નીતિ, ૨૦૧૬.
૩. વિકાસ કમિશનર (હેન્ડલૂમ) (હાથસાળ), વિકાસ કમિશનર (હેન્ડિક્રાફ્ટ) (હસ્તકલા ઉદ્યોગ), કોયર બોર્ડ મારફતે ભારત સરકાર દ્વારા અમલમાં મૂકવામાં આવેલી વિવિધ યોજના.
૪. હેન્ડલૂમ રિઝર્વેશન (હાથસાળ આરક્ષણ) અધિનિયમ, ૧૯૮૫.
૫. કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ વિભાગની રચના.
૬. નાગરિક ચાર્ટર અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩; વિભાગની નાગરિક ચાર્ટર (અધિકાર) યોજના માટેની સત્તા-સોંપણી.
૭. માહિતીનો અધિકાર (RTI) અધિનિયમ, ૨૦૦૫.
૮. કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગની પ્રવૃત્તિઓ સાથે સંકળાયેલી ઔદ્યોગિક સહકારી મંડળીઓ, બિન-સરકારી સંગઠન (NGO) અને સખાવતી ટ્રસ્ટ-ની રચના, ઉદ્દેશો અને પ્રવૃત્તિઓ.
૯. ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગની કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી હેઠળ કામ કરતા બોર્ડ (મંડળ)/ કોર્પોરેશન (નિગમ)/ સંસ્થાઓ-ના દ્યેય અને ઉદ્દેશો.

પરિશિષ્ટ ૨
(જુઓ નિયમ ૧૦)
જમીન-ખત

આ ખતથી સર્વે લોકોને જાણ થાય કે, વિભાગના તારીખ: ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: માં જણાવેલા નિયમો (જેનો આમાં હવે પછી, “નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) અનુસારની કરાર આધારિત જગા પર નિમણૂક માટે પસંદ થયેલો ઉમેદવાર એવો હું , ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતા ગુજરાતના રાજ્યપાલ (જેનો આમાં હવે પછી, “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે, જે શબ્દપ્રયોગમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો એમના પદના ઉત્તરાધિકારીઓ અને નામફેર કરનારાઓનો સમાવેશ થાય છે) સાથે, મારી તાલીમ દરમિયાન સરકારે મને ચૂકવેલ પગાર અને ભથ્થાની રકમ ઉપરાંત મારી તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી અને તે સરકારને ચૂકવવાનું થતું હોવાથી, સંસ્થા દ્વારા મને આપવામાં આવેલી તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી રકમ જેટલી રકમ સરકારને ચૂકવવા માટે જવાબદાર બનું છું તથા દ્રઢતાપૂર્વક બંધાઉં છું અને આ ચુકવણી બરાબર અને સાચી રીતે કરવામાં આવે તે માટે આ ખત અન્વયે હું પોતે, મારા વારસદારો, વહીવટકર્તાઓ, વહીવટદારો અને કાયદેસરના પ્રતિનિધિઓ..... બંધાઈએ છીએ. મારી (ક) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ખ) તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ગ) કરાર આધારિત નિમણૂકના નિયમોની જોગવાઈ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ઘ) કરાર આધારિત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી મારી નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં નોકરી છોડવાના પ્રસંગે, મારે તાલીમ દરમિયાન મેં લીધેલા પગાર અને રાબેતા મુજબના ભથ્થાં જેટલી રકમ સરકારને પરત કરવા અંગેનું જામીનખત, નિયમો હેઠળ કરી આપવાનું રહે છે. હવે, ઉપર જણાવેલા ખતની શરત એવી છે કે હું મારા પક્ષે પાલન કરવાના અને બજાવવાના અને (આ લેખના એક ભાગરૂપ ગણવામાં આવેલા) સદરજુ નિયમોમાં જણાવેલ નિયત કરાર અને શરતનું ચથાર્થ રીતે અને નિષ્ઠાપૂર્વક પાલન કરીશ તથા બજાવીશ, તો ઉપર લખેલું ખત રદ થશે. અન્યથા તે સંપૂર્ણપણે અમલી ને અસરકર્તા રહેશે;

પરંતુ અન્ય હક અથવા ઉપાયોને બાધ આવ્યા સિવાય, આ ખત હેઠળ ચૂકવવાની રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવાની સરકારને છૂટ રહેશે.

આની સાક્ષી રૂપે મેં આજે સન ૨૦.....ના મહિનાની તારીખના રોજ આ ખત ઉપર સહી કરી છે.

ઉમેદવારની સહી

ઉપરનું નામ ઘરાવનારે નીચેનાની હાજરીમાં સહી કરી અને સોંપ્યું:-

૧. સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું:
૨. સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું:

જામીનગીરી ખત

અમે શ્રી અને રહેવાસી
મોજે:, તાલુકો, જિલ્લો, તે ઉપરના
નામવાળા શ્રીના (જેનો આમાં હવે પછી, “ઉમેદવાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમના) જામીનો તરીકે અમારી જાતને જાહેર કરી બાંધઘરી આપીએ છીએ કે ઉમેદવારે જે કરવા અને બજાવવાની બાંધઘરી આપી છે તે તમામ તે કરશે અને બજાવશે અને તેની (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૨) તાલીમમાં પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૩) કરાર આધારિત નિમણૂકના નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા અથવા (૪) કરાર આધારિત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી તેની નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં નોકરી છોડવાના પ્રસંગે, તાલીમ દરમિયાન સરકારે તેને ચૂકવેલા પગાર અને ભથ્થાં જેટલી રકમ ઉપરાંત તેની તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી, સંસ્થાએ તેને આપેલ તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી ખર્ચની જે રકમ માટે ઉમેદવાર જાતે ભરપાઈ કરવા બંધાયેલો હોય, તે રકમ, ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતાં ગુજરાતના રાજ્યપાલને (જેનો આમાં હવે પછી, “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમને) ખાતે જમ થવા દેવા અમે, આથી, સંયુક્ત અને પૃથક રીતે બંધાઈએ છીએ અને અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સરકાર, પોતાને પ્રાપ્ય અન્ય હકો અને ઉપાયોને બાદ આપ્યા સિવાય સદરહુ રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે અમારી પાસેથી વસૂલ કરી શકશે અને વધુમાં અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સદરહુ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ બોલીઓ અને શરતોમાં કોઈ ફેરફાર થયે, સદરહુ રકમ ચૂકવવાની અમારી જવાબદારીઓમાંથી અમે મુક્ત થઈશું નહિં અને આ ખત હેઠળની અમારી જવાબદારીના અમલના હેતુ માટે, અમારી જવાબદારી ઉમેદવારની જવાબદારી સાથે સંયુક્ત અને પૃથક રહેશે.

સદરહુએ સન ૨૦.....ના મહિનાની તારીખે સહી કરી અને સોપ્યું.

તારીખ:

જામીનની સહી.

સ્થળ:

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો.

તારીખ:

જામીનની સહી.

સ્થળ:

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો.

નીચેનાની હાજરીમાં:

સાક્ષીની સહી:

પૂરેપૂરું સરનામું:

સાક્ષીનો ઘંઘો:

સાક્ષીની સહી:

પૂરેપૂરું સરનામું:

સાક્ષીનો ઘંઘો:

ગુજરાત રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ.એમ. ડાભી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 174

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY JUNE 26, 2019/ASADHA 5, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી જુન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ ના તારીખ : ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૮ ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૧)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૧૯).૬- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Goods and Services Tax Rules, 2017****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૮.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧૨/૨૦૧૮ - રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧)/જીએસટીઆર-૨૦૧૮(૧૬).ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
- (૨) આ નિયમોમાં અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭માં,-
 - (૧) સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૭મી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, નિયમ ૧૧૭માં, પેટા-નિયમ (૪)માં, ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડ (૩)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“(૩) આ યોજનાનો લાભ લેતી અને પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (ખ)ની જોગવાઈઓ અનુસાર પોતે ધરાવેલા જથ્થાની વિગતો પૂરી પાડતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીમાં અથવા કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે કમિશનર લંબાવે તેવી મુદતની અંદર, જે મુદત દરમિયાન યોજના અમલમાં હોય તેવી દરેક છ વેરા મુદત માટે, વેરા મુદત દરમિયાન આવા માલના કરેલા પુરવઠાની વિગતોનો તેમાં નિર્દેશ કરતું, નમૂના જીએસટી ટીઆરએએન-૨માંનું પત્રક રજૂ કરે;”;
 - (૨) નિયમ ૧૩૮ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

“૧૩૮. માલની હેરફેરનો આરંભ કરતાં અને ઈ-વે (e-way) બિલ જનરેટ કરતાં પહેલાં પૂરી પાડવાની માહિતી.-

 - (૧) પુરવઠાના સંબંધમાં; અથવા
 - (૨) પુરવઠા સિવાયના કારણસર; અથવા
 - (૩) રજિસ્ટર થયેલી ન હોય તેવી વ્યક્તિ પાસેથી કરવામાં આવતા આવક પુરવઠાને કારણે મોકલેલા (રવાના કરેલા) માલનું મૂલ્ય પચાસ હજાર રૂપિયાથી વધુ હોય તેવા માલની હેરફેર કરાવતી રજિસ્ટર થયેલી દરેક વ્યક્તિએ, આવી હેરફેરનો આરંભ કરતાં પહેલાં, કોમન પોર્ટલ ઉપર પૂરી પાડવી જરૂરી હોય તેવી બીજી માહિતીની સાથે, સદરજી માલને લગતી માહિતી, કોમન પોર્ટલ ઉપર, નમૂના જીએસટી ઈડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ ક-માં, ઈલેક્ટ્રોનિકલી પૂરી પાડવી જોઈશે અને સદરજી પોર્ટલ ઉપર એક વિશિષ્ટ નંબર જનરેટ થશે:

પરંતુ પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર)-, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી અધિકારપત્ર મળ્યેથી, નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ ક-માં, ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે, કોમન પોર્ટલ પર જરૂરી હોય તેવી બીજી માહિતી સાથે માહિતી રજૂ કરી શકશે અને સદરહુ પોર્ટલ પર વિશિષ્ટ નંબર જનરેટ કરવામાં આવશે:

વધુમાં, મોકલવાનો હોય, તે માલ ઇ-કોમર્સ ઓપરેટર અથવા કુરિયર એજન્સી મારફત પૂરો પાડવામાં આવ્યો હોય, ત્યારે તે, માલ મોકલનાર પાસેથી અધિકારપત્ર મળ્યેથી, આવા ઇ-કોમર્સ ઓપરેટર અથવા કુરિયર એજન્સી, નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ ક-માં માહિતી રજૂ કરી શકશે અને સદરહુ પોર્ટલ પર વિશિષ્ટ નંબર જનરેટ કરવામાં આવશે:

વળી, એક રાજ્યમાં અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાં આવેલા માલિકે બીજા કોઈ રાજ્યમાં અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાં આવેલા છૂટક કામદાર (જોળ વર્કર)ને માલ મોકલેલો હોય, ત્યારે માલના માલિકે અથવા છૂટક કામદાર (જોળ વર્કર)-એ, રવાના કરેલા માલની કિંમતને લક્ષમાં લીધા વિના ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવું (કાઠી આપવું) જોઈશે:

વળી, કલમ ૨૪ના ખંડો (૧) અને (૨) હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન મેળવવાની આવશ્યકતામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવેલી હોય, તેવી વ્યક્તિ દ્વારા હસ્તકલાનો માલ, એક રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાંથી બીજા રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાં મોકલવામાં આવે, ત્યારે રવાના કરેલા માલની કિંમતને લક્ષમાં લીધા વિના સદરહુ વ્યક્તિએ ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવું (કાઠી આપવું) જોઈશે.

રૂપષ્ટીકરણ ૧.- આ નિયમના હેતુઓ માટે, " હસ્તકલાનો માલ" એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના, (ગુજરાત સરકારના) નાણા વિભાગના, તારીખ: ૧૫-મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૧)/ જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૨૩(૨)-૬, તારીખ ૧૫-મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: ૩૨/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો -માં કરવામાં આવ્યો હોય તે પ્રમાણે રહેશે.

રૂપષ્ટીકરણ ૨.- આ નિયમના હેતુઓ માટે, માલની કન્સાઈન્મેન્ટ કિંમત એટલે કલમ ૧૫-ની જોગવાઈઓ અનુસાર નક્કી કરેલી, ભરતિયામાં, સદરહુ કન્સાઈન્મેન્ટના સંબંધમાં કાઠી આપેલા પુરવઠાના બિલ અથવા યથાપ્રસંગ, ડિલિવરી ચલણ (સોંપણી ચલણ)માં જાહેર કરેલી કિંમત અને તેમાં કેન્દ્રીય વેરો, રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો, એકત્રિત વેરો અને દસ્તાવેજમાં ચાર્જ કરેલ ઉપકર, જો કંઈ હોય, તો તેનો પણ સમાવેશ થાય છે અને ભરતિયું, માલના મુક્તિ આપેલા અને વેરાપાત્ર તેમ જ પુરવઠાના સંબંધમાં કાઠી આપવામાં આવ્યું હોય, ત્યારે માલના મુક્તિ આપેલા પુરવઠાની કિંમતને બાકાત રાખવી જોઈશે.

(૨) રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા માલ મોકલનાર તરફિ અથવા પુરવઠો મેળવનાર માલ લેનાર તરફિ, તેને પોતાના અથવા ભાડૂતી વાહનમાં અથવા જાહેર વાહન દ્વારા રસ્તા પરથી, માલની હેરફેર કરવામાં આવે, ત્યારે સદરહુ વ્યક્તિએ, નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ ખ-માં માહિતી રજૂ કર્યા પછી, કોમન પોર્ટલ પર ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧-માં ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવું જોઈશે.

(૨ક) માલની હેરફેર રેલવે અથવા વિમાન અથવા વહાણ દ્વારા કરી હોય, તો ઇ-વે બિલ પુરવઠાકાર અથવા મેળવનાર હોય, તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા જનરેટ કરવામાં (કાઠી આપવામાં) આવશે, જેણે સામાન્ય પોર્ટલ પર હેરફેરની શરૂઆત પહેલાં અથવા ત્યાર પછી, નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ ખ-માં માહિતી રજૂ કરવાની રહેશે:

પરંતુ રેલવે દ્વારા માલની હેરફેર કરવામાં આવી હોય, ત્યારે રેલવે-એ ડિલિવરી સમયે આ નિયમો હેઠળ જરૂરી એવું ઇ-વે બિલ રજૂ કરવામાં આવે નહિ, ત્યાં સુધી માલની ડિલિવરી આપવી જોઈશે નહિ.

(૩) પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ઇ-વે બિલ જનરેટ કર્યું ન હોય અને પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર)ને રસ્તા મારફત હેરફેર માટે માલ સોંપવામાં આવે, ત્યારે રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર)ને લગતી માહિતી, કોમન પોર્ટલ પર રજૂ કરવી જોઈશે અને પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર) દ્વારા, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ **નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧-ના ભાગ ક-માં** રજૂ કરેલી માહિતીના આધારે સદરહુ પોર્ટલ પર ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવું (કાઢવું) જોઈશે:

પરંતુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ અથવા યથાપ્રસંગ, પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર), કન્સાઈન્મેન્ટની કિંમત પચાસ હજાર રૂપિયાથી ઓછી હોય, તો પણ પોતાના વિકલ્પે ઇ-વે બિલ જનરેટ કરી (કાઢી) શકશે અને પોતાની પાસે રાખી શકશે:

વધુમાં, રજિસ્ટર ન થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા તેના પોતાના અથવા ભાડૂતી વાહન દ્વારા અથવા પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર) મારફત (માલની) હેરફેર કરાવવામાં આવે, ત્યારે તે પોતે અથવા પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર), પોતાના વિકલ્પે, આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી રીતે કોમન પોર્ટલ પર **નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧-માં** ઇ-વે બિલ જનરેટ કરી (કાઢી) શકશે:

વળી, માલની, રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રની અંદર વધુ હેરફેર માટે માલ મોકલનારના ધંધાના સ્થળેથી પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર)ના ધંધાના સ્થળ સુધીના પચાસ કિલોમીટરના (સુધીના) અંતર માટે હેરફેર કરવામાં આવે, ત્યારે માલ મોકલનાર અથવા લેનાર અથવા યથાપ્રસંગ, પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર), **નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧-ના ભાગ-ખમાં** વાહનની વિગતો રજૂ કરી શકશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ ૧.- આ પેટા-નિયમના હેતુઓ માટે, રજિસ્ટર ન થયેલા પુરવઠાકારે રજિસ્ટર થયેલ હોય તેવા લેનારને માલ પૂરો પાડ્યો હોય, ત્યારે લેનાર, માલની હેરફેર શરૂ થવાના સમયે પરિચિત હોય, તો તેવા લેનારે, હેરફેર કરાવડાવી હોવાનું કહેવાશે.

સ્પષ્ટીકરણ ૨.- પેટા-નિયમ (૩)ના ત્રીજા પરંતુક અને પેટા-નિયમ (૫)ના પરંતુક હેઠળ આવરી લીધેલ હેરફેરના કિસ્સામાં હોય તે સિવાય, **નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧-ના ભાગ-ખમાં** માહિતી પૂરી પાડેલ હોય તે સિવાય ઇ-વે બિલ, રસ્તા દ્વારા માલની હેરફેર માટે માન્ય ગણાશે નહિ.

(૪) કોમન પોર્ટલ પર ઇ-વે બિલ જનરેટ કર્યેથી, વિશિષ્ટ ઇ-વે બિલ નંબર (EBN) કોમન પોર્ટલ પર પુરવઠાકારને, લેનારને અને પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર)ને ઉપલબ્ધ કરાવવો જોઈશે.

(૫) એક વાહનમાંથી બીજા વાહનમાં માલની તબદીલી કરવામાં આવે, ત્યારે જેમણે **નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧-ના ભાગ-કમાં** માહિતી પૂરી પાડેલ હોય તેવા માલ મોકલનાર અથવા લેનાર અથવા પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર)-એ, માલની તેવી તબદીલી અથવા વધુ હેરફેર કરતાં પહેલાં, કોમન પોર્ટલ પર **નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧-ના ભાગ-ખ-માં** ઇ-વે બિલમાં વાહનની વિગતો અદ્યતન કરવી જોઈશે:

પરંતુ રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રની અંદર પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર)ના ધંધાના સ્થળથી છેવટના માલ લેનારના ધંધાના સ્થળથી પચાસ કિલોમીટર સુધીના અંતરમાં માલની હેરફેર કરવામાં આવે, ત્યારે વાહનની વિગતો ઇ-વે બિલમાં અદ્યતન કરી શકાશે નહિ.

(૫ક) જેમણે **નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧-ના ભાગ-કમાં** માહિતી પૂરી પાડેલ હોય તેવા માલ મોકલનાર અથવા લેનાર અથવા પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર), માલની વધુ હેરફેર માટે **નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧-ના ભાગ-ખમાં** માહિતી અદ્યતન કરવા માટે બીજા રજિસ્ટર થયેલા અથવા નામ દાખલ કરેલા (નોંધાયેલા) પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર)ને ઇ-વે નંબર ઉપલબ્ધ કરાવી શકશે:

પરંતુ પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર) દ્વારા નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ-ખમાં એકવાર વાહનની માહિતી અદ્યતન કર્યા પછી જેમણે નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ-કમાં માહિતી પૂરી પાડેલ હોય તેવા માલ મોકલનાર અથવા યથાપ્રસંગ, માલ લેનારને, ઇ-વે નંબર બીજા પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર)ને સોંપવાની મંજૂરી આપવી જોઈશે નહિ.

(૬) પેટા-નિયમ (૧)ની જોગવાઈઓ અનુસાર ઇ-વે બિલ તૈયાર કર્યા પછી, એક જ વાહનમાં બહુવિધ માલની હેરફેર કરવા ધાર્યું હોય, ત્યારે પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર), તેવા દરેક માલના સંબંધમાં કોમન પોર્ટલ પર ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે તૈયાર કરેલા ઇ-વે બિલનો અનુક્રમાંક દર્શાવી શકશે અને તે, માલની હેરફેર કરતાં પહેલાં સદરહુ કોમન પોર્ટલ પર નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૨માં એકત્રિત ઇ-વે બિલ તૈયાર કરી શકશે.

(૭) માલ મોકલનાર અથવા માલ લેનારે, નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧માં ઇ-વે બિલ તૈયાર કર્યું ન હોય અને વાહનમાં લઈ જવાના માલની એકંદર કિંમત રૂપિયા પચાસ હજારથી વધારે હોય, ત્યારે પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર), રેલવે, હવાઈ માર્ગે (એર) અને સમુદ્રી જહાજ દ્વારા માલની હેરફેરના કિસ્સામાં હોય તે સિવાય, આંતર-રાજ્ય માલના પુરવઠાના સંબંધમાં સદરહુ કોમન પોર્ટલ પર ભરતિયું અથવા માલના પુરવઠાનું બિલ અથવા યથાપ્રસંગ, ડિલિવરી ચલણના આધારે નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧માં ઇ-વે બિલ તૈયાર કરવું જોઈશે અને તે, માલની હેરફેર કરતાં પહેલાં નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૨માં એકત્રિત ઇ-વે બિલ પણ તૈયાર કરી શકશે:

પરંતુ હેરફેર કરવાનો માલ, ઇ-કોમર્સ ઓપેરેટર અથવા કુરિયર એજન્સી મારફત મોકલવામાં આવે, ત્યારે તેવો ઇ-કોમર્સ ઓપેરેટર અથવા કુરિયર એજન્સી, નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ-કમાં માહિતી મોકલી શકશે.

(૮) નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ-કમાં મોકલેલી માહિતી, રજિસ્ટર થયેલા પુરવઠાકારને કોમન પોર્ટલ પર ઉપલબ્ધ કરાવવી જોઈશે, જેઓ, નમૂના જીએસટીઆર-૦૧માં વિગતો પૂરી પાડવા માટે તેનો ઉપયોગ કરી શકે:

પરંતુ રજિસ્ટર ન થયેલ પુરવઠાકાર અથવા રજિસ્ટર ન થયેલ માલ લેનારે, નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧માં માહિતી પૂરી પાડેલ હોય, ત્યારે તેમને, મોબાઇલ નંબર અથવા ઇ-મેઇલ ઉપલબ્ધ હોય, તો ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે જાણ કરવી જોઈશે.

(૯) ઇ-વે બિલ, આ નિયમ હેઠળ તૈયાર કરેલું હોય પણ માલની હેરફેર કરવામાં આવી ન હોય અથવા ઇ-વે બિલમાં પૂરી પાડેલ વિગતો મુજબ હેરફેર કરવામાં આવી ન હોય, ત્યારે ઇ-વે બિલ તૈયાર કર્યાના ચોવીસ કલાકની અંદર, ઇ-વે બિલને કોમન પોર્ટલ પર ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે રદ કરી શકાશે:

પરંતુ નિયમ ૧૩૮ ખ-ની જોગવાઈઓ અનુસાર માર્ગ (રસ્તા)માં ઇ-વે બિલની ખરાઈ કરવામાં આવેલ હોય, તો તેને રદ કરી શકાશે નહિ:

વધુમાં, પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નોંધાયેલો યુનિક નંબર, નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ-ખને અદ્યતન કરવા માટે પંદર દિવસની મુદત સુધી માન્ય રહેશે.

(૧૦) આ નિયમ હેઠળ તૈયાર કરેલ ઇ-વે બિલ અથવા એકત્રિત ઇ-વે બિલ, સંબંધિત તારીખથી સદરહુ કોષ્ટકના કોલમ (૨)માં જણાવ્યા પ્રમાણે, દેશની અંદર, જેટલા અંતર સુધી, હેરફેર કરવાનો હોય તેવા માલ માટે, નીચેના કોષ્ટકના કોલમ (૩)માં દર્શાવ્યા પ્રમાણેની મુદત સુધી માન્ય રહેશે:-

અનુક્રમાંક	અંતર	માન્ય મુદત
(૧)	(૨)	(૩)
૧.	૧૦૦ કિ.મી. સુધી	વિશાળ કદના કાર્ગો સિવાયના કિસ્સાઓમાં એક દિવસ
૨.	તે પછીના દરેક ૧૦૦ કિ.મી. અથવા તેના ભાગ માટે	વિશાળ કદના કાર્ગો સિવાયના કિસ્સાઓમાં વધારાનો એક દિવસ
૩.	૨૦ કિ.મી. સુધી	વિશાળ કદના કાર્ગોના કિસ્સામાં એક દિવસ
૪.	તે પછીના દરેક ૨૦ કિ.મી. અથવા તેના ભાગ માટે	વિશાળ કદના કાર્ગોના કિસ્સામાં વધારાનો એક દિવસ:

પરંતુ કમિશનર, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, જાહેરનામાથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા માલની અમુક કક્ષા માટે ઇ-વે બિલની માન્યતાની મુદત વધારી શકશે:

વધુમાં, વહાણ/વાહન બદલી (ટ્રાન્સ-શીપમેન્ટ) સહિત અપવાદરૂપ સંજોગો હેઠળ, માલની, ઇ-વે બિલની માન્ય મુદતની અંદર હેરફેર ન કરી શકાય, ત્યારે પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર), નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ-ખમાં વિગતો અદ્યતન કર્યા પછી, જરૂરી હોય, તો માન્ય મુદત વધારી શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ ૧.- આ નિયમના હેતુઓ માટે, “સંબંધિત તારીખ”નો અર્થ, જે તારીખે ઇ-વે બિલ તૈયાર કરવામાં આવ્યું હોય તે તારીખ થશે અને માન્ય મુદત, જે સમયે ઇ-વે બિલ તૈયાર કરવામાં આવ્યું હોય તે સમયથી ગણવી જોઈશે અને દરેક દિવસને, ઇ-વે બિલ તૈયાર કર્યાની તારીખની તરત પછીની તારીખની મધ્યરાત્રીએ પૂરી થતી મુદત તરીકે ગણવો જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ ૨.- આ નિયમના હેતુઓ માટે, “વિશાળ કદના કાર્ગો”નો અર્થ, એક અવિભાજ્ય એકમ તરીકે વાહન કરતો અને મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના ૫૯) હેઠળ કરેલા કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ના નિયમ ૯૩માં ઠરાવેલ કદ મર્યાદાથી વધારે હોય તેવો કાર્ગો (માલ).

(૧૧) આ નિયમ હેઠળ તૈયાર કરેલ ઇ-વે બિલની વિગતો,-

(ક) લેનારે અથવા પરિવાહકે (ટ્રાન્સપોર્ટર), નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ-કમાં માહિતી પૂરી પાડેલ હોય ત્યારે પુરવઠાકાર, રજિસ્ટર થયેલ હોય તો, તેને; અથવા

(ખ) પુરવઠાકારે અથવા પરિવાહકે (ટ્રાન્સપોર્ટર), નમૂના જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૧ના ભાગ-કમાં માહિતી પૂરી પાડેલ હોય ત્યારે માલ લેનાર, રજિસ્ટર થયેલ હોય તો, તેને,

કોમન પોર્ટલ પર ઉપલબ્ધ કરાવવી જોઈશે અને પુરવઠાકારે અથવા યથાપ્રસંગ, લેનારે ઇ-વે બિલથી આવરી લીધેલા માલની પોતે કરેલા સ્વીકાર અથવા અસ્વીકારની જાણ કરવી જોઈશે.

(૧૨) જેને પેટા-નિયમ (૧૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ માહિતી ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવેલ હોય તેવી વ્યક્તિ, કોમન પોર્ટલ પર તેને વિગતો ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવે તેના બોર્ડર ક્લાર્કની અંદર પોતે કરેલા સ્વીકાર અથવા અસ્વીકારની જાણ ન કરે, ત્યારે તેણે સદરજુ વિગતોનો સ્વીકાર કરેલો છે એમ ગણાશે.

(૧૩) આ નિયમ હેઠળ અથવા કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા નિયમો અથવા કોઈપણ રાજ્ય અથવા સંઘ પ્રદેશના માલ અને સેવા વેરા નિયમોના નિયમ ૧૩૮ હેઠળ તૈયાર કરેલ ઇ-વે બિલ, રાજ્ય અને સંઘ પ્રદેશમાં માન્ય રહેશે.

(૧૪) આ નિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં,-

- (ક) હેરફેર કરાતા માલને એનેક્ષરમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય ત્યારે;
- (ખ) મોટર ચાલિત ન હોય તેવા વાહનથી માલની હેરફેર કરવામાં આવે ત્યારે;
- (ગ) કસ્ટમ્સ દ્વારા ક્લીઅરન્સ માટે કસ્ટમ્સ બંદર, એરપોર્ટ, એરકાર્ગો કોમ્પ્લેક્ષ અને લેન્ડ કસ્ટમ્સ સ્ટેશનથી ઇનલેન્ડ ડેપો અથવા કન્ટેનર જેટ (freight) સ્ટેશનમાં માલની હેરફેર કરવામાં આવે ત્યારે;
- (ઘ) કેન્દ્રીય વેરાના અગ્ર મુખ્ય કમિશનર/મુખ્ય કમિશનર સાથે વિચાર વિનિમય કરીને રાજ્ય વેરા કમિશનર, નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને જાહેર કરે તેવા માલની હેરફેરના સંબંધમાં અથવા રાજ્યમાંના તેવા વિસ્તારોની અંદર અને તેટલી રકમથી વધારે નહિ તેટલી કિંમત માટે;
- (ચ) હેરફેર કરાતા ડિ-ઓઈલ્ડ કેક સિવાયના માલને, નાણા વિભાગના વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૬) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧ (૧)(૧)-ઠ. સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ હોય ત્યારે;
- (છ) હેરફેર કરાતો માલ, માનવ વપરાશ માટેનો આલ્કોહોલિક દારૂ, પેટ્રોલિયમ કુડ, હાઈ સ્પીડ ડિઝલ, મોટર સ્પિરિટ (સામાન્ય રીતે પેટ્રોલ તરીકે જાણીતું), નેચરલ ગેસ અથવા એવિએશન ટર્બાઈન ઓઈલ હોય ત્યારે;
- (જ) હેરફેર કરાતા માલને, અધિનિયમની અનુસૂચિ ૩ હેઠળ કોઈ પુરવઠા તરીકે ગણવામાં ન આવેલ હોય ત્યારે,
- (ઝ) હેરફેર કરાતો માલ,
 (૧) ઇનલેન્ડ કન્ટેનર ડેપો અથવા કન્ટેનર જેટ સ્ટેશનથી કસ્ટમ્સ બંદર, એરપોર્ટ, એરકાર્ગો કોમ્પ્લેક્ષ અને લેન્ડ કસ્ટમ્સ સ્ટેશન અથવા એક કસ્ટમ્સ સ્ટેશન અથવા કસ્ટમ પોર્ટથી બીજા કસ્ટમ્સ સ્ટેશન અથવા કસ્ટમ્સ પોર્ટ સુધી કસ્ટમ બોન્ડ હેઠળ હોય ત્યારે, અથવા
 (૨) કસ્ટમ્સની દેખરેખ હેઠળ અથવા કસ્ટમ્સના સીલ હેઠળ હોય ત્યારે;
- (ટ) હેરફેર કરાતો માલ, નેપાળમાંથી અથવા (નેપાળ) સુધી અથવા ભુતાનમાંથી અથવા (ભુતાન) સુધીનો ટ્રાન્ઝિટ કાર્ગોમાં હોય ત્યારે;
- (ઠ) હેરફેર કરાતા માલને, નાણા વિભાગના વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. ૭/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૮) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૩)-ઠ. અને તારીખ ૨૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨૬/ ૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૮૬) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧ (૧)(૧૩)-ઠ. હેઠળ વેરામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવેલ હોય ત્યારે;
- (ડ) સંરક્ષણ મંત્રાલય હેઠળ સંરક્ષણ રચના દ્વારા માલની કોઈ હેરફેર માલ મોકલનાર અથવા માલ લેનાર તરીકે કરવામાં આવી હોય ત્યારે;
- (ઢ) રેલ દ્વારા માલની હેરફેર માટે માલ મોકલનાર કેન્દ્ર સરકાર, કોઈ રાજ્ય સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ હોય ત્યારે;
- (ત) ખાલી કાર્ગો કન્ટેનરોની હેરફેર કરવાની હોય ત્યારે; અને
- (થ) માલ મોકલનારના ધંધાના સ્થળેથી વજન માટે વજન-કાંટા સુધી અથવા વજન- કાંટાથી સદરજુ માલ મોકલનારના ધંધાના સ્થળ સુધી વીસ (૨૦) કિલોમીટરના અંતર સુધી શરતોને અધીન નિયમ ૫૫ અનુસાર કાઢી આપેલ ડિલિવરી ચલણથી માલની હેરફેર કરવામાં આવતી હોય ત્યારે;

કોઈપણ ઇ-વે બિલ તૈયાર કરવું જરૂરી નથી.

સ્પષ્ટીકરણ.- પુરવઠાકારને, લેનારને અને યથાપ્રસંગ, પરિવાહક (ટ્રાન્સપોર્ટર)ને, ઇ-વે બિલ તૈયાર કરવાની, રદ કરવાની, અદ્યતન કરવાની અને સોંપણી કરવાની સુવિધા, એસ.એમ.એસ. (SMS) મારફતે પણ ઉપલબ્ધ કરી શકાશે.

એનેક્ષર

[(જુઓ નિયમ ૧૩૮ (૧૪)]

અનુક્રમાંક	માલનું વર્ણન
(૧)	(૨)
૧.	ઘરગથ્થું અને ઘરગથ્થું ન હોય તેવી મુક્તિ ધરાવતી કક્ષા (NDEC)ના ગ્રાહકોને પૂરો પાડવા માટેનો લિક્વીડાઈડ પેટ્રોલિયમ ગેસ
૨.	પી.ડી.એસ. (PDS) હેઠળ વેચેલું કેરોસીન
૩.	ટપાલ ખાતાએ હેરફેર કરેલ ટપાલનો સામાન
૪.	કુદરતી અથવા સંવર્ધન કરેલ મોતી અને કિંમતી અથવા અર્ધ-કિંમતી પથ્થરો; કિંમતી ધાતુ અને કિંમતી ધાતુનો ઢોળ ચડાવેલી ધાતુઓ (પ્રકરણ ૭૧)
૫.	ઝવેરાત, સોના અને ચાંદીની વસ્તુઓ અને અન્ય વસ્તુઓ (પ્રકરણ ૭૧)
૬.	ચલણ
૭.	વપરાયેલી અંગત અને ઘર-વપરાશની ચીજવસ્તુઓ
૮.	કોરલ (પરવાળા), અનવર્કડ (૦૫૦૮) અને વર્કડ કોરલ (૯૬૦૧)”;

(૩) નિયમ ૧૩૮-ક ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

૧૩૮ક. વાહનનો હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિએ લઈ જવાના દસ્તાવેજો અને સાધનો.-

(૧) વાહનનો હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિએ-

(ક) ભરતિયું અથવા પુરવઠાનું બિલ અથવા યથાપ્રસંગ, ડિલિવરી ચલણ; અને

(ખ) પ્રત્યક્ષ સ્વરૂપમાં ઇ-વે બિલની નકલ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં ઇ-વે બિલ નંબર અથવા કમિશનર જાહેર કરે એ રીતે વાહન પર લગાડેલ રેડિયો ફ્રીક્વન્સી આઈડન્ટીફિકેશન ડિવાઈસ, લઈ જવું જોઈશે; પરંતુ આ પેટા-નિયમના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજદૂર, રેલ દ્વારા અથવા એર દ્વારા અથવા વહાણ દ્વારા થયેલ હેરફેરના કિસ્સામાં લાગુ પડશે નહિ.

(૨) કોમન પોર્ટલ પર નમૂના જીએસટી આઈએનવી-૧માં કાઢેલ વેરા ભરતિયું અપલોડ કરીને રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ, સદરહુ પોર્ટલ પરથી ભરતિયા સંદર્ભ નંબર મેળવી શકશે અને યોગ્ય અધિકારીને ખરાઈ (તપાસ) માટે વેરા ભરતિયાને બદલે આ (ભરતિયા સંદર્ભ નંબર) રજૂ કરી શકશે અને આવા નંબર, અપલોડ કર્યાની તારીખથી ૩૦ (ત્રીસ) દિવસની મુદત સુધી માન્ય રહેશે.

(૩) રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ભરતિયું અપલોડ કરે, ત્યારે નમૂના જીએસટી આઈએનવી -૧ માં પૂરી પાડવામાં આવેલી માહિતીના આધારે, નમૂના જીએસટી ઈડબલ્યુબી -૦૧ના ભાગ ક-માંની માહિતી, કોમન પોર્ટલ દ્વારા ઓટો-પોપ્યુલેટ થશે.

(૪) કમિશનર, જાહેરનામાથી, ચૂનીક રેડિયો ફ્રીક્વન્સી આઈડન્ટીફિકેશન ઉપકરણ મેળવવા માટે ટ્રાન્સપોર્ટર્સ (પરિવાહકો)ના વર્ગને ફરમાવી શકશે અને સદરહુ ઉપકરણ વાહન ઉપર લગાડાવશે અને માલની હેરફેર પહેલાં રેડિયો ફ્રીક્વન્સી આઈડન્ટીફિકેશન ઉપકરણ પર ઇ-વે બિલ દર્શાવી શકશે.

(પ) પેટા-નિયમ (૧)ના ખંડ (ખ)માં ગમે તે મજદૂર હોય તેમ છતાં, કમિશનર જાહેરનામાથી, જરૂરી લાગે તેવા સંજોગોમાં, વાહનનો હવાલો ધરાવતા વ્યક્તિને, ઇ-વે બિલને બદલે નીચેના દસ્તાવેજો સાથે રાખવા ફરમાવી શકશે:-

- (ક) વેરા ભરતિયું અથવા પુરવઠાનું બિલ અથવા બિલ ઓફ એન્ટ્રી; અથવા
(ખ) પુરવઠા સિવાયના કારણોસર માલની હેરફેર કરવામાં આવે, ત્યારે ડિલિવરી ચલણ.” ;

(૪) નિયમ ૧૩૮ખને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

“૧૩૮ખ. વાહનો અને દસ્તાવેજોની ખરાઈ.- (૧) કમિશનર અથવા તેમણે આ અર્થે અધિકૃત કરેલ અધિકારી, યોગ્ય અધિકારીને, કોઈપણ વાહનને, તમામ આંતરરાજ્ય અને રાજ્યાંતર્ગત માલના વાહનના સંબંધમાં, ઇ-વે બિલની પ્રત્યક્ષ રૂપમાં અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે ચકાસણી કરવા માટે અટકાવવા અધિકૃત કરી શકશે.

(૨) માલના વાહનની ખરાઈ કરવી જરૂરી હોય, ત્યારે કમિશનર રેડિયો ક્ષીક્વન્સિ આઈડન્ટીફિકેશન ડિવાઈસ રીડર્સ લગાડાવશે અને સદરહુ ડિવાઈસ પર ઇ-વે બિલ દર્શાવેલ હોય, ત્યારે આવા ડિવાઈસ રીડર્સ વડે માલના વાહનની ખરાઈ કરી શકાશે.

(૩) કમિશનરે અધિકૃત કરેલ યોગ્ય અધિકારી અથવા તેમણે આ અર્થે સત્તા આપેલ અધિકારીએ દ્વારા વાહનોની પ્રત્યક્ષ ખરાઈ હાથ ધરવામાં આવશે:

પરંતુ કરચોરીની ચોક્કસ માહિતી મળ્યેથી, કમિશનર અથવા આ અર્થે તેમણે અધિકૃત કરેલ અધિકારીની જરૂરી સંમતિ મેળવ્યા પછી, ચોક્કસ વાહનની, કોઈ બીજા અધિકારી દ્વારા, પ્રત્યક્ષ ખરાઈ હાથ ધરવામાં આવશે.” ;

(૫) નિયમ ૧૩૮ગ-ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

“૧૩૮ગ. માલની તપાસ અને ખરાઈ.- (૧) યોગ્ય અધિકારીએ, માર્ગસ્થ માલની દરેક તપાસનો સંક્ષિપ્ત અહેવાલ, તપાસ કર્યાના સમયથી ચોવીસ કલાકની અંદર નમૂના જીએસટી ઈડબલ્યુબી-૦૩ના ભાગ ક-માં ઓનલાઈન નોંધવો જોઈશે અને આખરી અહેવાલ નમૂના જીએસટી ઈડબલ્યુબી-૦૩ના ભાગ ખ-માં, આવી તપાસ કર્યાના ત્રણ દિવસની અંદર નોંધવો જોઈશે.

(૨) કોઈ વાહન પર હેરફેર કરાતા માલની પ્રત્યક્ષ ખરાઈ, રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રની અંદરના એક સ્થળે અથવા કોઈ અન્ય રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાં તે માર્ગસ્થ હોય તે દરમિયાન કરવામાં આવેલી હોય, ત્યારે સદરહુ વાહનની કોઈ વધુ પ્રત્યક્ષ ખરાઈ, રાજ્યમાં અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રમાં ફરી વાર કરવી જોઈશે નહિ, સિવાય કે વેરો ટાળવાને લગતી ચોક્કસ માહિતી, પાછળથી ઉપલબ્ધ થઈ હોય.” ;

(૬) નિયમ ૧૩૮ઘ-ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

“૧૩૮ઘ. વાહનની અટકાયત સંબંધી માહિતી અપલોડ કરવા માટેની સુવિધા.- વાહનને આંતરીને તેની અટકાયત ત્રીસ મિનિટથી વધારે મુદત સુધી કરવામાં આવી હોય, ત્યારે પરિવાહક (ટ્રાન્સ્પોર્ટર), કોમન (સામાન્ય) પોર્ટલ પર નમૂના જીએસટી ઈડબલ્યુબી-૦૪માં સદરહુ માહિતી અપલોડ કરી શકશે.” ;

(૭) નમૂના જીએસટી ઈડબલ્યુબી-૦૧, નમૂના જીએસટી ઈડબલ્યુબી-૦૨, નમૂના જીએસટી ઈડબલ્યુબી-૦૩, નમૂના જીએસટી ઈડબલ્યુબી-૦૪ અને નમૂના જીએસટી આઈએનવી-૧ ને બદલે, નીચેના નમૂના મૂકવા:-

" નમૂનો જીએસટી ઇડબલ્યુબી - ૦૧

(જુઓ નિયમ ૧૩૮)

ઇ-વે બિલ

ઇ-વે બિલ નંબર :

ઇ-વે બિલની તારીખ :

જનરેટર :

તારીખ : થી

તારીખ : સુધી માન્ય

ભાગ - ૬		
ક૧.	પુરવઠાકારનો જીએસટીઆઈએન	
ક૨.	રવાનગીનું સ્થળ	
ક૩.	માલ મેળવનારનો જીએસટીઆઈએન	
ક૪.	મોકલવાનું સ્થળ	
ક૫.	દસ્તાવેજનો નંબર	
ક૬.	દસ્તાવેજની તારીખ	
ક૭.	માલનું મૂલ્ય	
ક૮.	એચએસએન કોડ (HSN કોડ)	
ક૯.	હેરફેર માટેનું કારણ	
ભાગ - ૭		
ખ૧.	માર્ગ માટે વાહન નંબર	
ખ૨.	પરિવહન દસ્તાવેજ નંબર, સંરક્ષણ વાહનનો નંબર/કામચલાઉ વાહન રજિસ્ટ્રેશન નંબર/નેપાળ અથવા ભુતાન વાહન રજિસ્ટ્રેશન નંબર	

નોંધ:

- કોલમ ક.૮-માં, હાર્મનાઈઝ્ડ સિસ્ટમ ઓફ નોમેનક્લેચર કોડ (HSN કોડ), અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં પાંચ કરોડ સુધીનું વાર્ષિક ટર્નઓવર ધરાવતા વેરાદાતા માટે લઘુત્તમ બે ડિજિટ લેવેલે (આંકડામાં) અને અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં પાંચ કરોડથી વધુનું વાર્ષિક ટર્નઓવર ધરાવતા વેરાદાતા માટે ચાર ડિજિટ લેવેલે (આંકડામાં) દર્શાવવો જોઈશે.
- દસ્તાવેજ નંબર, વેરા ભરતિયા, પુરવઠા બિલ, ડિલિવરી (વિતરણ) ચલણ અથવા પ્રવેશ બિલનો હોઈ શકે.
- પરિવહન દસ્તાવેજ નંબર, રેલવે અથવા એરવે બિલ નંબર અથવા વહાણ રસીદ નંબર દ્વારા આપવામાં આવેલ માલનો પાવતી નંબર અથવા રેલવે પાવતી નંબર અથવા રવાના નોંધ નંબર અથવા પાર્સલ વે બિલ નંબર સૂચવે છે .
- પહોંચાડવાનું સ્થળ, પહોંચાડવાના સ્થળનો PIN (પોસ્ટલ ઇન્ડેક્સ નંબર) કોડ દર્શાવશે.
- રવાનગી સ્થળ, રવાનગી સ્થળનો PIN (પોસ્ટલ ઇન્ડેક્સ નંબર) કોડ દર્શાવશે.
- જ્યાં પુરવઠાકાર અથવા લેનારનું રજિસ્ટ્રેશન થયેલ ન હોય ત્યાં, કોલમ ક.૧, અથવા યથાપ્રસંગ, કોલમ ક.૩-માં " URP (યુઝર રજિસ્ટ્રેશન પ્રોટોકોલ)" એ અક્ષરો ભરવા.
- હેરફેર માટેનું કારણ નીચેનામાંથી એક પસંદ કરવું જોઈશે:-

કોડ	વર્ણન
૧	પુરવઠો
૨	નિકાસ અથવા આયાત
૩	છૂટક કામ (જોબ વર્ક)
૪	SKD અથવા CKD
૫	અપરિચિત લેનાર
૬	લાઇન સેલ્સ
૭	સેલ્સ રિટર્ન
૮	પ્રદર્શન અથવા મેળા
૯	પોતાના ઉપયોગ માટે
૧૦	અન્ય

નમૂનો જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૨
(જુઓ નિયમ ૧૩૮)
એકત્રિત ઇ-વે બિલ

એકત્રિત ઇ-વે બિલ નંબર :

એકત્રિત ઇ-વે બિલ તારીખ :

જનરેટર :

વાહન નંબર :

ઇ-વે બિલનો નંબર		
ઇ-વે બિલ નંબર		

નમૂનો જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૩
(જુઓ નિયમ ૧૩૮ગ)
ખરાઈ રિપોર્ટ

ભાગ ૧	
અધિકારીનું નામ	
તપાસનું સ્થળ	
તપાસનો સમય	
વાહન નંબર	
ઇ-વે બિલ નંબર	

ભાગ ૧	
વેરા ભરતિયા અથવા પુરવઠા બિલ અથવા ડિલિવરી (વિતરણ) ચલણ અથવા પ્રવેશ બિલની તારીખ	
વેરા ભરતિયા અથવા પુરવઠા બિલ અથવા ડિલિવરી (વિતરણ) ચલણ અથવા પ્રવેશ બિલ નંબર	
વાહનનો હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિનું નામ	
માલનું વર્ણન	
માલનો જાહેર કરેલ જથ્થો	
માલનું જાહેર કરેલ મૂલ્ય	
અસંગતિનું સંક્ષિપ્ત વર્ણન	
માલ અટકાવવામાં આવ્યા હતા?	
તેમ ન હોય તો, વાહનને મુક્ત કર્યાની તારીખ અને સમય	
ભાગ ૨	
માલનો વાસ્તવિક (ખરેખર) જથ્થો	
માલનું વાસ્તવિક મૂલ્ય	
ચૂકવવાપાત્ર વેરો	
સંકલિત વેરો	
કેન્દ્રીય વેરો	
રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર વેરો	
ઉપકર	
ચૂકવવાપાત્ર ટંડ (પેનલ્ટી)	
સંકલિત વેરો	
કેન્દ્રીય વેરો	
રાજ્ય અથવા સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર વેરો	
ઉપકર	
નોટિસની વિગતો	
તારીખ	
નંબર	
નિષ્કર્ષોનો સારાંશ	

નમૂનો જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૪

(જુઓ નિયમ ૧૩૮ઘ)

અટકાયતનો રિપોર્ટ

ઇવે બિલ નંબર-	
અટકાયતનું નજીકનું સ્થળ	
અટકાયતની મુદત	
હવાલો ધરાવતા અધિકારીનું નામ	(જાણતા હોવ તો)
તારીખ	
સમય	

અધિકૃત સહી કરનારનું નામ
હોદ્દો અથવા દરજ્જો" ;

- (૮) નમૂનો જીએસટી આરએફડી-૦૧-માં, એકરાર [કલમ ૫૪ (૩)ના બીજા પરંતુક]ને બદલે, નીચેનો મજકૂર સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૭મી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ દાખલ કરવો:-

" એકરાર [કલમ ૫૪ (૩)નો બીજો પરંતુક]

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે, નિકાસ કરેલા માલ કોઈ નિકાસ વેરાને અધીન નથી. હું તે પણ જાહેર કરું છું કે, મેં માલ અથવા સેવા અથવા તે બંને પર કોઈ કેન્દ્રીય આબકારી જકાત/સેવા કર (વેરો)/કેન્દ્રીય વેરા-નો પરત વેરો મેળવેલ નથી અને જેના સંબંધમાં રિક્ડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તે પુરવઠા પર ચૂકવેલ સંકલિત વેરાના રિક્ડનો દાવો કરેલ નથી.

સહી -

નામ-

હોદ્દો/ દરજ્જો" ;

- (૯) નમૂનો જીએસટી આરએફડી-૦૧ક-માં, એકરાર [કલમ ૫૪ (૩)ના બીજા પરંતુક]ને બદલે, નીચેનો મજકૂર સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૭મી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ દાખલ કરવો:-

" એકરાર [કલમ ૫૪ (૩)નો બીજો પરંતુક]

હું, આથી, જાહેર કરું છું કે, નિકાસ કરેલા માલ કોઈ નિકાસ વેરાને અધીન નથી. હું તે પણ જાહેર કરું છું કે, મેં માલ અથવા સેવા અથવા તે બંને પર કોઈ કેન્દ્રીય આબકારી જકાત/સેવા કર (વેરો)/કેન્દ્રીય વેરા-નો પરત વેરો મેળવેલ નથી અને જેના સંબંધમાં રિક્ડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તે પુરવઠા પર ચૂકવેલ સંકલિત વેરાના રિક્ડનો દાવો કરેલ નથી.

સહી-

નામ-

હોદ્દો/ દરજ્જો" .

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 175

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JUNE 27, 2019 / ASADHA 6, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૯ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 9 OF 2019.**THE CIGARETTES AND OTHER TOBACCO PRODUCTS
(PROHIBITION OF ADVERTISEMENT AND REGULATION OF
TRADE AND COMMERCE, PRODUCTION, SUPPLY AND
DISTRIBUTION) (GUJARAT AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL***

further to amend the Cigarettes and Other Tobacco Products (Prohibition of Advertisement and Regulation of Trade and Commerce, Production, Supply and Distribution) Act, 2003 in its application to the State of Gujarat.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે
આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૯ .

સિગારેટ અને તમાકુની અન્ય બનાવટ (જાહેરખબર ઉપર પ્રતિબંધ અને તેના વેપાર અને વાણિજ્ય, ઉત્પાદન, પુરવઠા અને વિતરણ નિયમન) (ગુજરાત સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતો સિગારેટ અને તમાકુની અન્ય બનાવટ (જાહેરખબર ઉપર પ્રતિબંધ અને તેના વેપાર અને વાણિજ્ય, ઉત્પાદન, પુરવઠા અને વિતરણ નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૩ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ સિગારેટ અને તમાકુની અન્ય બનાવટ (જાહેરખબર ઉપર ટૂંકી સંજ્ઞા અને પ્રતિબંધ અને તેના વેપાર અને વાણિજ્ય, ઉત્પાદન, પુરવઠા અને વિતરણ નિયમન) આરંભ. (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૦૩ના ૩૪મા અધિનિયમની કલમ ૩નો સુધારો.

૨. સિગારેટ અને તમાકુની અન્ય બનાવટ (જાહેરખબર ઉપર પ્રતિબંધ અને તેના વેપાર અને વાણિજ્ય, ઉત્પાદન, પુરવઠા અને વિતરણ નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (જેનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૩માં, ખંડ (ગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(ગ-ક) “ઇલેક્ટ્રોનિક નિકોટીન ડિલિવરી સિસ્ટમ્સ (ENDS)” એટલે એવી ડિવાઇસ (ઉપકરણ) કે જે એરોસોલ ઉત્પન્ન કરવા માટે દ્રાવણને ગરમ કરે છે, જેમાં કેટલીક વાર ફ્લેવર પણ હોય છે, જે સામાન્યતઃ પ્રોપીલીન ગ્લાયકોલ અને/અથવા ગ્લીસરીનમાં ઓગળે છે અને ઇ-સિગારેટ, હીટ નોટ-બર્ન-ડિવાઇસીસ, વેપ, ઇ-શીશા, ઇ-નિકોટીન ફ્લેવર્ડ ટુક્કા અને ગમે તે નામે ઓળખાતી તેના જેવી ડિવાઇસીસ જેવી સૌથી સામાન્ય પ્રોટોટાઇપ ડિવાઇસ - ઇલેક્ટ્રોનિક સિગારેટ કે જે તમાકુના પાન બાળતી નથી અથવા તેનો ઉપયોગ કરતી નથી, પણ દ્રાવણનું બાષ્પીકરણ કરે છે અને તેને વપરાશકાર શ્વાસમાં લે છે;”.

સન ૨૦૦૩ના ૩૪મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૪ખ દાખલ કરવા બાબત.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪ક પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી.-

ENDS “૪ખ. આ અધિનિયમમાં અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઇ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઇપણ વ્યક્તિ પોતે અથવા કોઇ બીજી વ્યક્તિ વતી ઇલેક્ટ્રોનિક નિકોટીન ડિલિવરી સિસ્ટમ (ENDS) અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સિગારેટનું ઉત્પાદન, વેચાણ (ઓનલાઇન વેચાણ સહિત), વિતરણ, વેપાર, ઉપર આયાત અથવા જાહેરાત કરશે નહિ.”.

સન ૨૦૦૩ના ૩૪મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૧૩ખ દાખલ કરવા બાબત.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૩ક પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :-

કબજે લેવાની સત્તા. “૧૩ખ. રાજ્ય સરકારે અધિકૃત કરેલા સબ-ઇન્સ્પેક્ટરથી ઊતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા કોઇ પોલિસ અધિકારીને એવું માનવા માટે કારણ હોય કે કલમ ૪ખ-ની જોગવાઇઓનું ઉલ્લંઘન થયું છે અથવા ઉલ્લંઘન થઇ રહ્યું છે, તો તેઓ ENDS અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સિગારેટની વિષયવસ્તુ અથવા સાધનો તરીકે વાપરવામાં આવતી કોઇ સાધનસામગ્રી અથવા ચીજવસ્તુને કબજે લઇ શકશે.”.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૧૬ માં,-

- (૧) "કલમ ૪૬-ની જોગવાઈઓ" એ શબ્દો અને આંકડા અને અક્ષરને બદલે, "કલમ ૪૬ અથવા ૪૫-ની જોગવાઈઓ" એ શબ્દો અને આંકડા અને અક્ષર મૂકવા;
- (૨) હાંસિયાની નોંધમાં, "હુક્કા બાર" એ શબ્દ પછી, "અથવા ENDS અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સિગારેટનો ઉપયોગ કરીને" એ શબ્દો ઉમેરવા.

સન
૨૦૦૩ના
૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૧૬ નો
સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૭૬-ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી,-

કલમો ૪૬ અને ૪૫
હેઠળના ગુના
પોલીસ
અધિકારના
હોવા બાબત.

"૨૭૬. કલમો ૪૬ અને ૪૫ હેઠળના ગુના પોલીસ અધિકારના ગણાશે."

સન ૨૦૦૩ના
૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૭૬
બદલવા
બાબત.

ઉદ્દેશો અને કારણો

કેન્દ્ર સરકારે, સિગારેટ અને તમાકુની અન્ય બનાવટની જાહેરખબર ઉપર પ્રતિબંધ મૂકવા અને તેના વેપાર અને વાણિજ્ય, ઉત્પાદન, પુરવઠા અને વિતરણનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા, સિગારેટ અને તમાકુની અન્ય બનાવટ (જાહેરખબર ઉપર પ્રતિબંધ અને તેના વેપાર અને વાણિજ્ય, ઉત્પાદન, પુરવઠા અને વિતરણ નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૩ અધિનિયમિત કર્યો છે. બીજી બાબતોની સાથોસાથ, બાળકો અને યુવાન લોકોને તમાકુના સેવનના વ્યસની બનતા અટકાવવાનું સુનિશ્ચિત કરવા માટે, સભ્ય રાષ્ટ્રોને અનુરોધ કરતા વિશ્વ આરોગ્ય સંસ્થાએ ૧૫મી મે, ૧૯૮૬ના રોજ પસાર કરેલા ઠરાવ અને ૧૭મી મે, ૧૯૯૦ના રોજ પસાર કરેલા બીજા ઠરાવના સંબંધમાં, સદરહુ અધિનિયમ અધિનિયમિત કરવામાં આવ્યો છે.

સમય જતાં તમાકુ અથવા નિકોટીનનો થોડો જથ્થો ધરાવતી તમાકુની અન્ય બનાવટોનું સેવન કરવા માટેની નવી અને ભિન્ન પદ્ધતિ પ્રચલિત થઈ રહી છે, જે તમામ ઉંમરની વ્યક્તિઓના આરોગ્ય અને સ્વાસ્થ્ય માટે નુકસાનકારક છે. હવે, અન્ન સુરક્ષા અને ધોરણ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ના અન્ન સુરક્ષા અને ધોરણ (પ્રતિબંધ અને અન્ન સુરક્ષા અને ધોરણ) વિનિયમો, ૨૦૧૧ હેઠળ ઇલેક્ટ્રોનિક નિકોટીન ડિલિવરી સિસ્ટમમાં સામેલ નિકોટીનને અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સિગારેટને ખાદ્ય પદાર્થ તરીકે ઉપયોગમાં લેવા માટે પ્રતિબંધિત ગણેલ છે અને પર્યાવરણ (સુરક્ષા) અધિનિયમ, ૧૯૮૬ હેઠળ કરવામાં આવેલા જોખમી રસાયણનું ઉત્પાદન, સંગ્રહ અને આયાત નિયમો, ૧૯૮૮માં નિકોટીન અને નિકોટીન સલ્ટ્સ બંનેને જોખમી રસાયણ તરીકે દર્શાવવામાં આવેલ છે. તે જ રીતે જંતુનાશક દવા અધિનિયમ, ૧૯૬૮ હેઠળની અનુસૂચિમાં પણ નિકોટીનને જંતુનાશક તરીકે દર્શાવવામાં આવેલ છે અને ઝલોબલ ટોબેકો એપિડેમિક, ૨૦૧૭ અંગેના વિશ્વ આરોગ્ય સંસ્થાના અહેવાલ મુજબ મોરેશિયસ, ઓસ્ટ્રેલિયા, સિંગાપોર, કોરિયા (લોકશાહી લોકોના પ્રજાસત્તાક), શ્રીલંકા, થાઇલેન્ડ, બ્રાઝિલ, મેક્સિકો, ઉડુગ્વે, બહેરીન, ઈરાન, સાઉદી અરેબિયા, યુનાઈટેડ આરબ અમીરાત વગેરે સહિતના ત્રીસ (૩૦) રાષ્ટ્રોની સરકારે, ઇલેક્ટ્રોનિક નિકોટીન ડિલિવરી સિસ્ટમ (ENDS) અસ્તિત્વમાં (અમલમાં) ન હોય, તો બાળકો, કિશોરો અને યુવાનો (અને સામાન્ય રીતે ધૂમ્રપાન ન કરનારાઓ), અપેક્ષિત દર કરતાં ઉંચા દરે ENDS મારફત નિકોટીનનું સેવન શરૂ કરશે અને એક વખત ENDS મારફત નિકોટીનના વ્યસની થઈ જાય, તો આવા બાળકો, કિશોરો ધૂમ્રપાન તરફ વળી જાય તેવી સંભાવના છે. કેન્દ્ર સરકારે પણ, તમામ રાજ્યોને, તેમની હક્કમતમાં, ઇ-સિગારેટ, હીટ-નોટ-બર્ન ડિવાઇસીસ, વેપ, ઇ-શીશા, ઇ-નિકોટીન ફ્લેવર્ડ

હુક્કા સહિતની કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક નિકોટીન ડિલિવરી સિસ્ટમ્સ (ENDS) અને નિકોટીન ડિલિવરી થઈ શકે તેવી તેના જેવી ડિવાઇસીસનું (ઓનલાઇન વેચાણ સહિત) વેચાણ કરવામાં ન આવે, ઉત્પાદન કરવામાં ન આવે, વિતરણ કરવામાં ન આવે, વેપાર કરવામાં ન આવે, આયાત કરવામાં ન આવે અને તેની જાહેરાત કરવામાં ન આવે તેવું સુનિશ્ચિત કરવા માટે, સહાયપાત્ર જૂથો પર વિશેષ ધ્યાન આપવા સહિત મોટા પાયે જાહેર આરોગ્યના હિતમાં અને ધૂમ્રપાન નહિ કરનારાઓ અને યુવાનો દ્વારા ENDSની શરૂઆત અટકાવવાના હેતુથી સલાહકારી સૂચના આપેલી છે અને તેથી ગુજરાત રાજ્યમાં ઉપર જણાવેલ ઈ-સિગારેટ સહિત ENDSનું નિયમન કરવાનું અને તેની ઉપર પ્રતિબંધ મૂકવાનું જરૂરી જણાયું છે.

ઉપર્યુક્ત હેતુ સિદ્ધ કરવા માટે, સિગારેટ અને તમાકુની અન્ય બનાવટ (જાહેરખબર ઉપર પ્રતિબંધ અને તેના વેપાર અને વાણિજ્ય, ઉત્પાદન, પુરવઠા અને વિતરણ નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૩ સુધારવાનું ઈષ્ટ જણાયું છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે, સન ૨૦૦૩નો સદરહુ કેન્દ્રીય અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ: ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૯

શ્રી પ્રદીપસિંહ જાડેજા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JUNE 27, 2019 / ASADHA 6, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ : ૩૦મી મે, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/૨૦૧૯/૦૫/બીઆરટી/૧૦૨૦૧૪/૧૦૩૫/ડી-૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Office Superintendent, Class III, Recruitment Rules, 2016.****કચેરી અધીક્ષક, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬****સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.**

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૦મી મે, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૯/૦૫/બીઆરટી/૧૦૨૦૧૪/૧૦૩૫/ડી.૨:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, કચેરી અધીક્ષક, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો કચેરી અધીક્ષક, વર્ગ ૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. કચેરી અધીક્ષક, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડ (૧)માં, "પદવી" એ શબ્દ ને બદલે, "સ્નાતકની પદવી" એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એમ. ડાભી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 177

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY JUNE 28, 2019/ASADHA 7, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી જુન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૭/એમટીએસ/૧૦૨૦૧૭/૬૫૮/વી.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Police Sub-Inspector (Motor Transport), Class III (Departmental Examination) Rules, 2019.****પોલીસ સબ-ઇન્સ્પેક્ટર (મોટર પરિવહન), વર્ગ-૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી****જાહેરનામું.****ગૃહ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧.

ક્રમાંક.જીજી/૭/એમટીએસ/૧૦૨૦૧૭/૬૫૮/વી:- ગુજરાત પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ (સન ૧૯૫૧ના મુંબઈના ૨૨-મા)ની કલમ ૫-ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, પોલીસ ખાતાની તાબાની સેવામાં, પોલીસ સબ-ઇન્સ્પેક્ટર (મોટર પરિવહન), વર્ગ-૩ની જગા પર નીમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું, જ્યાં સુધી તે ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાને સંબંધિત છે ત્યાં સુધી, નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, આરંભ અને લાગુ પડવા બાબત.-

(૧) આ નિયમો પોલીસ સબ-ઇન્સ્પેક્ટર (મોટર પરિવહન), વર્ગ-૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.

(૩) આ નિયમો પરિશિષ્ટ-ક અને પરિશિષ્ટ-ખ-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, -

(ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;

(ખ) “મંડળ” એટલે ખાતાકીય પરીક્ષા મંડળ;

(ગ) “પરીક્ષા” એટલે મંડળે યોજેલી ખાતાકીય પરીક્ષા;

(ઘ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;

(ચ) “પેપર” એટલે પરીક્ષા ખાતે નિયત કરવામાં આવતું કોઈ પ્રશ્નપત્ર;

(છ) “નિર્દિષ્ટ તકો” એટલે જેટલી તકોની અંદર વ્યક્તિએ પરીક્ષા પાસ કરવાની હોય તે માટે આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;

(જ) “નિર્દિષ્ટ મુદત” એટલે જે મુદતની અંદર વ્યક્તિએ પરીક્ષા પાસ કરવાની હોય તેવી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત.

૩. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની પાત્રતા અને તકોની ઉપલબ્ધતા.-

(૧) પોલીસ સબ-ઇન્સ્પેક્ટર (મોટર પરિવહન), વર્ગ-૩ની જગાની પરીક્ષા માટે પાત્ર થવા માટે, વ્યક્તિએ, ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર અને નીચલી જગા પરની તેની નિયમિત નિમણૂક પછી તેની સતત ત્રણ વર્ષની નોકરી પૂર્ણ કર્યાની તારીખથી ત્રણ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે:

પરંતુ આ નિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની મુદત, ત્યાર પછીની પરીક્ષા યોજવાની તારીખ પહેલાં પૂર્ણ થઈ જાય તો, સદરુ મુદત, આવી રીતે યોજવામાં આવેલી પરીક્ષાના પરિણામની જાહેરાત ન થાય ત્યાં સુધી લંબાવેલી હોવાનું ગણાશે:

વધુમાં, અનુસૂચિત જાતિ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિને વધુ એક તક આપી શકાશે, જેનો ઉપયોગ નિર્દિષ્ટ મુદત પૂરી થયાની તારીખથી, એક વર્ષની મુદતની અંદર કરવાનો રહેશે.

(૨) આ નિયમોમાં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે કોઈ વ્યક્તિ, નિર્દિષ્ટ મુદત અને નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ રહે તો, આવી નિષ્ફળતા છતાં, તે, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફીની ચુકવણી કર્યેથી, પરીક્ષામાં કોઈ સમયે ઉપસ્થિત થવાને પાત્ર રહેશે અને તે સદરજી પરીક્ષા કરે તો, તે બદલી માટે પાત્ર રહેશે:

પરંતુ કોઈપણ વ્યક્તિ, પોતાના કરતાં પહેલાં જેણે પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને પરીક્ષા પાસ કર્યેથી આવી બદલી માટે પાત્ર ઠરે તે પહેલાં ઉચ્ચતર જગા પર નિયમિત રીતે બદલી પણ પામેલી હોય તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર સિનિયોરિટીનો દાવો કરવાને હકદાર થશે નહિ.

૪. **પરીક્ષા મંડળ. -** મંડળ નીચેના સભ્યોનું બનશે:-

- | | | |
|-----|--|----------------------|
| (૧) | પોલીસ મહાનિરીક્ષક, ટેકનિકલ સેવાઓ, ગુજરાત રાજ્ય. | હોદ્દાની રૂએ-અધ્યક્ષ |
| (૨) | પોલીસ અધીક્ષક, મોટર પરિવહન પ્રભાગ, ગુજરાત રાજ્ય. | હોદ્દાની રૂએ-સભ્ય |
| (૩) | વર્ક મેનેજર, ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ પરિવહન નિગમ, ગુજરાત રાજ્ય. | હોદ્દાની રૂએ-સભ્ય |

૫. **પરીક્ષાનું સ્થળ અને પરીક્ષાની પદ્ધતિ. -**

- (૧) મંડળ, સરકાર તરફથી માગણી મળ્યેથી, ખાતાકીય પરીક્ષા યોજશે.
- (૨) પરીક્ષાનું સ્થળ અને તેની તારીખ, મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે અને મંડળ દ્વારા ગુજરાત સરકાર, ગૃહ વિભાગના સચિવની જાણ હેઠળ, ઉમેદવારને સીધી રીતે જણાવવામાં આવશે.
- (૩) ઉમેદવારે પરીક્ષા ખાતે તેમના સ્વ ખર્ચે ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે.

૬. **પ્રશ્નપત્ર અને અભ્યાસક્રમ. -**

- (૧) પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ, પરિશિષ્ટ-ગ અને પરિશિષ્ટ-ઘ-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબનો રહેશે.
- (૨) પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી રહેશે.

૭. **પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા બાબત. -**

- (૧) પરીક્ષા ખાતે ઉપસ્થિત થવા ઇચ્છતી વ્યક્તિએ, પરીક્ષા શરૂ થયાની તારીખથી ઓછામાં ઓછા સાઠ દિવસ અગાઉ, આવી પરીક્ષા માટે ઉમેદવાર તરીકે તેનું નામ નોંધાવવા માટે, પરિશિષ્ટ-ચ-માં નિર્દિષ્ટ કરેલા નમૂનામાં તેની અરજી, પોલીસ મહાનિરીક્ષક, (ટેકનિકલ સેવાઓ)ને રજૂ કરવી જોઈશે.
- (૨) પોલીસ મહાનિરીક્ષક (ટેકનિકલ સેવાઓ), પરીક્ષા ખાતે ઉપસ્થિત થવા માટેની અરજદારની પાત્રતાના સંબંધમાં, અરજીની ચકાસણી કરશે અને તે (અરજી) પરિશિષ્ટ-છમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા પાત્રતાના પ્રમાણપત્ર સાથે મંડળને મોકલશે.
- (૩) અરજદાર, ત્યારપછી, પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહેવાનો નિર્ણય કરે તો, તેણે પરીક્ષાના આરંભની તારીખથી ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ અગાઉ, પોલીસ મહાનિરીક્ષક (ટેકનિકલ સેવા) -ને તેની જાણ કરવી જોઈશે.
- (૪) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે ઉમેદવાર તરીકે પોતાનું નામ નોંધાવ્યા પછી, પરંતુ ઉપર પેટા-નિયમ (૩)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે જાણ કર્યા વિના, કોઈ વ્યક્તિ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહે તે કિસ્સામાં, તેણે પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવાની એક તક ગુમાવી છે તેમ ગણાશે.
- (૫) મંડળે, પોલીસ મહાનિરીક્ષક (ટેકનિકલ સેવા) દ્વારા તે (ઉમેદવાર) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે પાત્ર છે, તે મતલબના આપવામાં આવેલા પ્રમાણપત્રને આધારે ઉમેદવારને પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપશે:

પરંતુ પોલીસ મહાનિરીક્ષક (ટેકનિકલ સેવા) -ને એમ ખાતરી થાય કે વ્યક્તિએ પોતાના કાબૂ બહારના કારણસર સમયસર જાણ કરવામાં ચૂક કરી હતી તો, તે પેટા-નિયમ (૩)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેની જાણ કરવા માટેની આવી વ્યક્તિના પક્ષે થયેલી ચૂકને અને તેમાંથી ઉદ્ભવતા પરિણામોને માફ કરી શકશે.

૮. પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ.-

- (૧) પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ, મંડળ વખતોવખત નક્કી કરે તેવું રહેશે. તેમ છતાં, મંડળ નક્કી કરે તે લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ, દરેક કસોટીને ફાળવેલા કુલ ગુણના ઓછામાં ઓછા પચાસ ટકા (૫૦%) રહેશે એટલે કે લેખિત કસોટી અને પ્રાયોગિક કસોટી.
- (૨) લેખિત કસોટીમાં પચાસ ટકા (૫૦%) મેળવ્યા ન હોય, તેવા ઉમેદવારને પ્રાયોગિક કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેવા દેવામાં આવશે નહિ.
- (૩) લેખિત કસોટીમાં ૬૦% (સાઠ ટકા) કે તેથી વધુ ગુણ મેળવ્યા હોય, તો તે ઉમેદવારને, ત્યારપછીની લેખિત કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

૯. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ.- મંડળે, પરીક્ષાનું પરિણામ નીચે મુજબના બે ભાગમાં જાહેર કરવું જોઈશે:-

ભાગ ૧: મંડળે, સફળ ઉમેદવારોનું પરિણામ, ખાલી જગા અંગેની માગણી પ્રમાણે, ઉમેદવારને લેખિત કસોટી અને પ્રાયોગિક કસોટીમાં આપવામાં આવેલા આખરી કુલ ગુણ દર્શાવીને ગુણવત્તાક્રમમાં ગોઠવવું જોઈશે અને તે (પરિણામની નકલ) કચેરીના વડાને મોકલવી જોઈશે અને તેની જાણ ઉમેદવારોને કરવી જોઈશે.

ભાગ ૨: અસફળ ઉમેદવારો કે જેમનો સમાવેશ ભાગ ૧-માં કરવામાં આવેલ નથી, તેમની યાદી, તેમના નામો, બેઠક ક્રમાંક અને તેમણે લેખિત કસોટી અને પ્રાયોગિક કસોટીમાં અલગથી મેળવેલા તેમજ મેળવેલા કુલ ગુણ દર્શાવીને તૈયાર કરવી જોઈશે અને તેની નકલ પોલીસ મહાનિરીક્ષક (ટેકનિકલ સેવા) -ને મોકલવી જોઈશે તથા તેની જાણ ઉમેદવારોને કરવી જોઈશે.

૧૦. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).- ઉમેદવારને સેલ્યુલર ફોન, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર (સંદેશા-વાહક), ટેબલેટ, આઈ-પેડ અથવા બીજા કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશા-વ્યવહારના સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૧. પરીક્ષા યોજવા અને તેનું નિયમન કરવા બાબત.- મંડળે, પોતે નક્કી કરેલી કાર્યરીતિ અને સરકારે આ અર્થે કરેલા હુકમની સુસંગતતા અનુસાર, પરીક્ષકની નિમણૂક અને પરીક્ષા યોજવાને લગતી તમામ બાબતોનું નિયમન કરવું જોઈશે.

૧૨. શિસ્તવિષયક પગલાં.- મંડળ જે ઉમેદવારને,-

- (ક) કોઈપણ સાધનો દ્વારા પોતાની ઉમેદવારી માટે ટેકો મેળવવા માટે; અથવા
- (ખ) ખોટું વ્યક્તિત્વ ધારણ કરવા માટે; અથવા
- (ગ) કોઈ વ્યક્તિને ખોટું વ્યક્તિત્વ ધારણ કરાવવા માટે; અથવા
- (ઘ) ભૂલવાળા અથવા ખોટા હોય તેવા અથવા મહત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેવા નિવેદન કરવા માટે; અથવા
- (ચ) પરીક્ષા માટેની પોતાની ઉમેદવારીના સંબંધમાં બીજા કોઈ નિયમ વિરુદ્ધના (અનિયમિત) અથવા અયોગ્ય સાધનોનો આશ્રય લેવા માટે; અથવા
- (છ) પરીક્ષા દરમિયાન ગેરવાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે; અથવા
- (જ) લખાણોમાં અર્થહીન ભાષા સહિતની અસંગત (અપ્રસ્તુત) બાબત લખવા માટે; અથવા
- (ઝ) પરીક્ષા ખંડમાં કોઈ બીજી રીતે ગેરવર્તણૂક કરવા માટે; અથવા
- (ટ) પરીક્ષાના સંચાલન માટે મંડળે કામે રાખેલ (રોકેલા) કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)ને હેરાન કરવા અથવા શારીરિક રીતે નુકસાન કરવા માટે; અથવા
- (ઠ) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની ઉમેદવારોને પરવાનગી આપતા તેના પ્રવેશ પ્રમાણપત્ર સાથે તેમને આપેલ કોઈપણ શરતો પૈકીની કોઈ શરતનો ભંગ કરવા માટે, દોષિત ઠર્યા હોય અથવા દોષિત હોવાનું જાહેર કર્યું હોય તો, મંડળના તે સંબંધિત નિયમો હેઠળ તેના ઉપર ફોજદારી કાર્યવાહી ચલાવવા ઉપરાંત, ગેરલાયક ઠરાવવાને અને શિસ્તવિષયક પગલાં લેવાને પાત્ર થશે.

પરિશિષ્ટ - ક

(જુઓ નિયમ ૧ (૩))

પોલિસ વિભાગની તાબાની સેવામાં મોટર પરિવહન વિભાગમાં, નીચેના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષ સુધી કામ કરેલ હોય તેવી વ્યક્તિઓ:-

અનુક્રમાંક	પદ
૧	હેડ કોન્સ્ટેબલ ડ્રાઇવર મિકેનિક ગ્રેડ-૧, વર્ગ ૩
૨	મોટર વાહન ક્લિટર ગ્રેડ-૧, વર્ગ ૩
૩	સ્ટોર કીપર, વર્ગ ૩
૪	મોટર પરિવહન નિરીક્ષક ગ્રેડ-૧, વર્ગ ૩

પરિશિષ્ટ - ખ

(જુઓ નિયમ ૧ (૩))

નીચેના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કરેલ હોય અને પોલિસ સબ-ઇન્સ્પેક્ટર (મોટર પરિવહન)ની જગાનું ઉચ્ચતર પગારધોરણ મેળવવા હકદાર હોય તેવી વ્યક્તિઓ, આવા કિસ્સામાં, તેને પોલિસ સબ-ઇન્સ્પેક્ટર (મોટર પરિવહન)ની જગા પર બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે પરવાનગી આપવી જોઈશે:-

અનુક્રમાંક	પદ
૧	હેડ કોન્સ્ટેબલ ડ્રાઇવર મિકેનિક ગ્રેડ-૨, વર્ગ ૩
૨	મોટર વાહન ક્લિટર ગ્રેડ-૨, વર્ગ ૩
૩	મોટર પરિવહન નિરીક્ષક ગ્રેડ-૨, વર્ગ ૩

પરિશિષ્ટ - ગ

(જુઓ નિયમ ૬ (૧))

પોલિસ સબ-ઇન્સ્પેક્ટર (મોટર પરિવહન)ની જગા પર બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ અને ગુણોનું વર્ગીકરણ:-

(૧) લેખિત પરીક્ષા, ૧૦૦ ગુણની નીચે પ્રમાણેના ૧ લેખિત પ્રશ્નપત્રની બનેલી રહેશે:-

ભાગ	વિષય અને વિષયવસ્તુ	ગુણ	સમયગાળો
૧	ઓટોમોબાઇલ્સ ઇજનેરી પર હેતુલક્ષી (વૈકલ્પિક) પ્રશ્નો	૨૦	૩૦ મિનિટ
૨	વિષયવસ્તુને લગતા પ્રશ્નો		૨.૫ કલાક
	સામાન્ય અને ઇન્જિન કામગીરી, સમય નિર્ધારણ, ફ્યુઅલ સિસ્ટમ, ઊંજણ (લુબ્રિકેશન) અને ઠારણ (કૂલિંગ) પદ્ધતિ	૧૫ ગુણ	
	એન્જિન શરૂ કરવા, ગિયર, ક્લચ, બ્રેક્સ-નું પૃથક્કરણ	૧૫ ગુણ	
	સામાન્ય મિકેનિઝમ (ચંત્રચર્યા)	૧૫ ગુણ	
	મોટર પરિવહન વિભાગનું વહીવટી જ્ઞાન	૧૫ ગુણ	
	ડ્રોઇંગ (આલેખ)/ સ્કેચિંગ (સંક્ષિપ્ત વર્ણન) અને મૂલ્ય-આંકણી સાથે ટૂંક નોંધ	૨૦ ગુણ	
	કુલ:	૮૦ ગુણ	

પરિશિષ્ટ - ઘ

(જુઓ નિયમ ૬ (૧))

(૧) પ્રેક્ટિકલ (પ્રાયોગિક) પરીક્ષા, ૫૦ ગુણની નીચેના વિષયો સમાવિષ્ટ કરતી રહેશે:-

અનુક્રમાંક	વિષય	ગુણ
૧	ડ્રાઇવિંગ કસોટી	૧૦ ગુણ
૨	અલગ અલગ પ્રકારના વાહનોનું નિરીક્ષણ કરીને, મૂલ્ય-આંકણી રિપોર્ટ તૈયાર કરવો	૧૫ ગુણ
૩	પિસ્ટન, એસેમ્બલિ, ઓઇલ પમ્પ, ફ્યુઅલ ઇન્જેક્શન પમ્પ, કલચ પ્લેટ્સ, પ્રેશર પ્લેટ્સ-વિગેરે ભાગો ઓળખી બતાવીને ચંત્રના વિવિધ ભાગોની જાણકારી.	૧૫ ગુણ
૪	ફોટ કાઇન્ડિંગ (વાહનમાં ભંગાણ શોધવું)	૧૦ ગુણ

પરિશિષ્ટ - ચ

(જુઓ નિયમ ૭ (૧))

પોલિસ સબ-ઇન્સ્પેક્ટર (મોટર પરિવહન), વર્ગ ૩-ની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની અરજી

૧.	અરજદારનું પૂરું નામ (અટક પહેલા) (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં):	
૨.	હોદ્દો (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં):	
૩.	જેમાં હાલ સેવા આપી રહ્યા હોય તે કચેરીનું નામ:	
૪.	જન્મ તારીખ અને આ પરીક્ષાના સમયે ઉંમર:	
૫.	નિમાણૂકની તારીખ અને સેવાના કુલ વર્ષ:	
૬.	અરજદાર અગાઉ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ છે કે કેમ?, જો તેમ હોય તો, (ક) જેમાં તે/તેણી ઉપસ્થિત રહેલ હોય તે પરીક્ષાનો મહિનો અને વર્ષ. (ખ) કોઈ મુક્તિ મળેલ છે કે કેમ?, જો તેમ હોય તો, ગુણ, પરીક્ષાનું વર્ષ અને વિષયની વિગતો આપવી. (ગ) અરજદાર મળેલ મુક્તિનો લાભ લેવા ધારે છે કે કેમ? “હા” અથવા “ના” માં જણાવવું. (પસંદગી આખરી ગણવામાં આવશે અને તેમાં કોઈ ફેરફારની પરવાનગી મળશે નહિ).	
૭.	જે નિયમના સત્તાધિકાર હેઠળ અરજદારને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાનું છે તે.	
૮.	અરજદારે પરીક્ષા પાસ કરવા માટે જરૂરી તકોની સંખ્યા અને સમય મર્યાદા (પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની મુદતની સમાપ્તિની તારીખ જણાવવી).	
૯.	પૂર્ણ કરેલ પ્રયત્નોની સંખ્યા.	
૧૦.	વધારાની (ખાસ) તક આપવામાં આવેલ છે કે કેમ? (જે હુકમો હેઠળ અરજદારને વધારાની તક આપેલ હોય, તે હુકમોના નંબર અને તારીખ નિર્દિષ્ટ કરવા અને તેની નકલ મોકલવી).	
૧૧.	પરીક્ષા પાસ કરવાનો હેતુ (ઉદાહરણ તરીકે બહાલી, સરકારી સેવામાં પ્રતિધારણ, બદલી, વગેરે.).	
૧૨.	અરજદાર ખાતાકીય પરીક્ષાના નિયમો અનુસાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર છે કે કેમ?	
૧૩.	સક્ષમ સત્તાધિકારી તરફથી ઉંમર અને સેવા મર્યાદામાં છૂટછાટ આપતા હુકમોના નંબર અને તારીખ. (હુકમોની નકલો જોડવી).	
૧૪.	વિશેષ નોંધ (રિમાર્ક્સ), જો કોઈ હોય તો.	

સ્થળ:

તારીખ:

અરજદારની સહી.

પરિશિષ્ટ - છ

(જૂઓ નિયમ ૭ (૨))

યોગ્યતા (પાત્રતા) પ્રમાણપત્ર

પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે-

(૧) ઉપરની વિગતોની ખરાઈ કરવામાં આવેલી છે અને તે સાચી જણાયેલ છે. શ્રી/શ્રીમતી/કુ.
..... વર્ષ ૨૦.....ના.....મહિનામાં યોજનાર પોલિસ સબ-
ઇન્સ્પેક્ટર (મોટર પરિવહન)ની જગા પર બઠતી મોટેની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર છે.

(૨) ★ જરૂરી ફીની ચૂકવણી કરી છે, ચલાણની નકલ આ સાથે જોડેલી છે.

(૩) ★ ઉમેદવારને વધારાની તક આપવામાં આવે છે, હુકમની નકલ આ સાથે જોડેલી છે.

સ્થળ:

તારીખ :

(વિભાગ/કચેરીના વડાની સહી અને હોદ્દો)

★ લાગુ ન પડતું હોય તે છેકી નાખવું.

ગુજરાત રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી.આર. ભમ્ભર,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY JUNE 28, 2019 / ASADHA 7, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૦નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 10 OF 2019.**THE INDIAN PARTNERSHIP (GUJARAT AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL***

further to amend the Indian Partnership Act, 1932 in its application to the State of Gujarat.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ક ના પરંતુક અન્વયે-૧૨૭-આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૦.

ભારતનો ભાગીદારી (ગુજરાત સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતો હોય તેટલા પૂરતો ભારતનો ભાગીદારી અધિનિયમ, ૧૯૩૨ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ભારતનો ભાગીદારી (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૩૨-
નો
ગુજરાતનો
૯ મો.

૨. ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતો હોય તેટલા પૂરતા, ભારતનો ભાગીદારી અધિનિયમ, ૧૯૩૨-માં, અનુસૂચિ ૧ને બદલે, નીચેની અનુસૂચિ મૂકવી :-

સન ૧૯૩૨-ના
૯મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૧
બદલવા બાબત.

“ અનુસૂચિ-૧

મહત્તમ ફી

(જુઓ કલમ ૭૧ની પેટા-કલમ (૧)

જેના સંબંધમાં ફી ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવો દસ્તાવેજ અથવા કૃત્ય	મહત્તમ ફી
કલમ ૫૮ હેઠળનું પત્રક	ત્રણસો રૂપિયા.
કલમ ૬૦ હેઠળનું પત્રક	એકસો પચાસ રૂપિયા.

જેના સંબંધમાં ફી ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવો દસ્તાવેજ અથવા કૃત્ય	મહત્તમ ફી
કલમ ૬૧ હેઠળની ખબર	એકસો પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૨ હેઠળની ખબર	એકસો પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૩ હેઠળની નોટિસ	એકસો પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૪ હેઠળની અરજી	એકસો પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૬ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પેઢીઓના રજિસ્ટરની તપાસણી	રજિસ્ટરનું એક પુસ્તક તપાસવા માટે પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૬ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ પેઢીને લગતા દસ્તાવેજોની તપાસણી	એક પેઢીને લગતા તમામ દસ્તાવેજોની તપાસણી માટે પચાસ રૂપિયા.
પેઢીઓના રજિસ્ટરમાંથી નકલો	દરેક સો શબ્દો અથવા તેના ભાગ માટે પચાસ રૂપિયા.”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતો હોય તેટલા પૂરતા, ભારતનો ભાગીદારી અધિનિયમ, ૧૯૩૨-ની કલમ ૭૧ની પેટા-કલમ (૧)થી, પેઢીઓના રજિસ્ટ્રારને મોકલેલા દસ્તાવેજો સાથે સામેલ કરવાની ફી અથવા પેઢીઓના રજિસ્ટ્રારની કસ્ટડીમાંના દસ્તાવેજોની તપાસણી માટે ચૂકવવાપાત્ર રહેશે તેવી ફી અથવા પેઢીઓના રજિસ્ટ્રાર પાસેથી નકલો મેળવવા માટેની ફી, નિયમોથી ઠરાવવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે. સદરહુ કલમ ૭૧ની પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુક અનુસાર આવી ફી, અધિનિયમની અનુસૂચિ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મહત્તમ ફી કરતાં વધવી જોઈશે નહિ. વહીવટી ખર્ચ અને લેખનસામગ્રીની કિંમતમાં ઉત્તરોત્તર વૃદ્ધિ થયેલી છે તેમ છતાં, એપ્રિલ, ૧૯૯૧થી અત્યાર સુધી સદરહુ અનુસૂચિ-૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મહત્તમ ફીમાં આ મુદત દરમિયાન વધારો કરવામાં આવ્યો નથી. તેથી, આવા વધતા જતા ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે, સદરહુ અનુસૂચિ-૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મહત્તમ ફીમાં વધારો કરવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે, સન ૧૯૩૨-નો સદરહુ કેન્દ્રીય અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

નીતિન પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયક, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરે છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી, આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે .

તારીખ: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯ .

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, JULY 1, 2019 / ASADHA 10, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૯મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૦)/જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪/(૩૯)-૬-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Goods and Services Tax Rules, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૯મી માર્ચ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧૬/૨૦૧૯ - રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૦)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૩૯)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રૂપમા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
(૨) આ નિયમોમાં અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, તે, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭માં (જેનો આમાં હવે પછી, સદરહુ નિયમો તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમાં), નિયમ ૪૧માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, પરંતુક પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-
સ્પષ્ટીકરણ:- આ પેટા-નિયમના હેતુઓ માટે, આથી સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે “અસ્કયામતોનું મૂલ્ય” એટલે ધંધાની પૂરી અસ્કયામતનું મૂલ્ય, પછી ભલે તેના પર ઈનપુટ વેરા શાખ લીધેલ હોય કે ન હોય.”
૩. ૧-લી એપ્રિલ, ૨૦૧૯થી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ નિયમોના નિયમ ૪૨માં,-
(ક) પેટા-નિયમ (૧)માં,-
ક. ખંડ (છ)માં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:
સ્પષ્ટીકરણ: આ ખંડના હેતુઓ માટે, આથી સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨-ના પરિચ્છેદ (ફકરા) ૫-ના ખંડ (ખ) દ્વારા આવરી લેવાયેલ સેવાઓના પુરવઠાના કિસ્સામાં, બાંધકામ દરમિયાન T₄ નું મૂલ્ય શૂન્ય રહેશે કારણ કે ઈનપુટ અને ઈનપુટ સેવાઓનો, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે અથવા તે પહેલા નોંધાયેલા હોય, એ બે-માંથી જે વહેલું હોય અને સદરહુ તારીખે નોંધાયેલા ન હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ માટે સામાન્ય રીતે ઉપયોગ થશે.”
- ખ. ખંડ (જ)માં, “નમૂનો જીએસટીઆર-૨” એ અક્ષરો અને આંકડા પછી, “અને નમૂનો જીએસટીઆર-૩બીમાં સંક્ષિપ્ત સ્તર (સમરી લેવલ) પર” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા દાખલ કરવા;
- ગ. ખંડ (ઝ)માં,
૧. “(જ)” , એ કોંસ અને અક્ષરને બદલે, “(છ)” એ કોંસ અને અક્ષર મૂકવા;
- ઘ. ખંડ (ટ)માં,
૧. પરંતુક પહેલા, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨-ના ફકરા ૫-ના ખંડ (ખ) હેઠળ આવરી લેવાયેલ સેવાઓના પુરવઠાના કિસ્સામાં, E અને Fનું મૂલ્ય નીચે પ્રમાણે લઈને, વેરાની મુદત માટે ‘E/F’ નું મૂલ્ય દરેક પરિયોજના માટે અલગથી ગણવું જોઈશે:-

E= જેના બાંધકામને વેરામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું એકદર ક્ષેત્રફળ વત્તા જેના બાંધકામને વેરામાંથી મુક્તિ આપવામાં ન આવી હોય, પણ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની અથવા પ્રથમ ભોગવટાની પછી, બેમાંથી જે વહેલું ત્યાં સુધીમાં પ્રમોટરે વેચવા માટે ઓળખ (નિશ્ચિત) કરેલ હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું એકદર ક્ષેત્રફળ;

F = પરિયોજનામાંના એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું એકદર ક્ષેત્રફળ;

સ્પષ્ટીકરણ ૧: જે મુદતમાં પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવે અથવા પરિયોજનાનો પ્રથમ ભોગવટો લેવામાં આવે તે વેરા મુદતમાં, E ના મૂલ્યમાં, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખ અથવા પ્રથમ ભોગવટાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે તારીખ સુધીમાં નોંધાવવામાં આવ્યા ન હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાના એકદર ક્ષેત્રફળનો પણ સમાવેશ થશે;

સ્પષ્ટીકરણ ૨: જેના બાંધકામ પરનો વેરો, સુધાર્યા પ્રમાણેના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.સી(૧)(૨)-ઠ.માંના કોષ્ટકના અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ) અથવા (૧ઘ) માટે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે ભર્યો હોય અથવા ભરવાપાત્ર હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાના ક્ષેત્રફળને, સુધાર્યા પ્રમાણેના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.સી(૧)(૨)-ઠ.ના પરિચ્છેદ ૪માંના સ્પષ્ટીકરણ (૪)ને લક્ષમાં લેતા, E ની મૂલ્યની ગણતરી માટે ધ્યાનમાં લેવું જોઈશે.

૨. પરંતુકમાં, “પરંતુ” એ શબ્દને બદલે, “વધુમાં” એ શબ્દ મૂકવો;

ચ. ખંડ (ઢ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ઢ) ‘C3’, ‘D1’, અને ‘D2’ ની રકમ, કેન્દ્રીય વેરા, રાજ્ય વેરા, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરા અને સંકલિત વેરા અને **નમૂનો જીએસટીઆર-૩બીમાં** અથવા **નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૩થી** જાહેર કરેલ ઇન પુટ વેરા શાખ માટે અલગથી ગણવી જોઈશે;”

છ. ખંડ (ત)માં, “રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિની આઉટપુટ વેરા જવાબદારીમાં D1 અને D1 ની એકંદર જેટલી રકમ ઉમેરાશે” એ શબ્દોને બદલે, “**નમૂનો જીએસટીઆર-૩બી-માં** અથવા **નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૩** દ્વારા, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા D1 અને D1 ની એકંદર જેટલી રકમ વિપરીત કરાશે (પાછી આપવામાં આવશે)” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) પેટા-નિયમ (૨)માં, “ઇનપુટ વેરા શાખ” એ શબ્દોને બદલે, “અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨-ના ફકરા ૫-ના ખંડ (ખ) હેઠળ આવરી લેવાયેલ સેવાઓના પુરવઠાના કિસ્સા સિવાય, ઇનપુટ વેરા શાખ” એ શબ્દો મૂકવા;

(ગ) પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (ક)માં, “રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિની આઉટપુટ વેરા જવાબદારીમાં D1 અને D1 ની એકંદર જેટલી રકમ ઉમેરાશે” એ શબ્દોને બદલે, “**નમૂનો જીએસટીઆર-૩બી-માં** અથવા **નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૩** દ્વારા, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ દ્વારા D1 અને D1 ની એકંદર જેટલી રકમ વિપરીત કરાશે (પાછી આપવામાં આવશે)” એ શબ્દો મૂકવા;

(ઘ) પેટા-નિયમ (૨) પછી, નીચેના પેટા-નિયમો દાખલ કરવા:-

“(૩) અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨-ના ફકરા ૫-ના ખંડ (ખ) દ્વારા આવરી લેવાયેલ સેવાઓના પુરવઠાના કિસ્સામાં, સુધાર્યા મુજબ નાણા વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/ એસ.સી(૧)(૨)-ઠ.-અનુસાર, દરેક ચાલુ પ્રોજેક્ટ અથવા ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮-ના રોજ અથવા તે પછી શરૂ થયેલ પરિયોજના માટે, કે જે ચાલુ ન હોય અથવા ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮ના વેરાના દરોમાં અનુવર્તી ફેરફારના પરિણામે ઇનપુટ વેરા શાખના સંક્રમણની જરૂર ન હોય તેવા પરિયોજના શરૂ થયાથી અથવા ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭, બે માંથી જે મોડું હોય, ત્યારથી, પરિયોજના પૂર્ણ થયાથી અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટા સુધી, બે માંથી જે વહેલું હોય તેની સમગ્ર મુદત માટે, સદરહુ નિયમોમાં જણાવ્યા મુજબ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાના અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાના નાણાકીય વર્ષના અંત પછીના સપ્ટેમ્બર મહિના માટે પત્રક રજૂ કરવા

માટેની નિયત તારીખ પહેલા, E/Fના સુધારેલ મૂલ્ય સાથે, E અને F નું મૂલ્ય નીચે મુજબ લઈને, પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નક્કી કરેલ ઇનપુટ વેરાની આખરી ગણતરી કરવી જોઈશે.

E = જેનું બાંધકામ વેરા મુક્ત છે તેવા એપાર્ટમેન્ટનું એકંદર ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ વત્તા જેનું બાંધકામ વેરા મુક્ત નથી તેવા એપાર્ટમેન્ટનું એકંદર ક્ષેત્રફળ, પણ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર આપ્યાની અથવા પ્રોજેક્ટના પહેલા ભોગવટાની તારીખ, બે માંથી જે વહેલું હોય તે સુધીમાં, નોંધાવ્યા વિનાના:

F = પરિયોજનાના એપાર્ટમેન્ટનું એકંદર ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ;

અને, -

(ક) 'D1' અને 'D2' ના સંબંધમાં આખરી ગણતરી કરેલી રકમનું એકંદર મૂલ્ય, 'D1' અને 'D2' ના સંબંધમાં પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નક્કી કરેલી રકમનું એકંદર મૂલ્ય વધારે હોય, તો તેવો વધારો, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ દ્વારા, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યા અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાના નાણાકીય વર્ષના અંત પછીના સપ્ટેમ્બર મહિનાથી મોડા ન હોય, તે મહિનામાં **નમૂનો જીએસટીઆર-૩બી** અથવા **નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૩**માં વિપરીત કરવો (પાછો આપવો) જોઈશે અને સદરહુ વ્યક્તિ, આગામી નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ મહિનાના પહેલા દિવસથી શરૂ કરીને ચૂકવણીની તારીખ સુધીની મુદત માટે, કલમ ૫૦ની પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે, સદરહુ વધારાની રકમ ઉપર વ્યાજ ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે; અથવા

(ખ) D1' અને 'D2' ના સંબંધમાં પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નક્કી કરેલી રકમનું એકંદર મૂલ્ય, 'D1' અને 'D2' ના સંબંધમાં આખરી ગણતરી કરેલી રકમનું એકંદર મૂલ્ય કરતા વધારે હોય, તો તેવી વધારાની રકમ, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર આપ્યાના અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાના નાણાકીય વર્ષના અંત પછીના સપ્ટેમ્બર મહિનાથી મોડા ન હોય તે મહિના માટેના તેના પત્રકમાં શાખ(જમા) તરીકે દાવો કરી શકશે.

(જ) અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨-ના ફકરા ૫-ના ખંડ (ખ) દ્વારા આવરી લેવાયેલ સેવાઓના પુરવઠાના કિસ્સામાં, સુધાર્યા મુજબ નાણા વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/ એસ.૯(૧)(૨)-ઠ. અનુસાર, રેસિડેન્શિયલ રિયલ એસ્ટેટ પ્રોજેક્ટ (RREP) સિવાયના દરેક પરિયોજનામાંના કોમર્શિયલ (વાણિજ્યિક) ભાગ માટે, જે ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮ના વેરાના દરોમાં અનુવર્તી ફેરફારના પરિણામે ઇનપુટ વેરા શાખના સંક્રમણ હેઠળ તેવી પરિયોજના શરૂ થયાથી અથવા ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭, બે માંથી જે મોડું હોય ત્યારથી, પરિયોજના પૂર્ણ થયાથી અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટા સુધી, બે માંથી જે વહેલું હોય તેની સમગ્ર મુદત માટે, સદરહુ નિયમોમાં જણાવ્યા મુજબ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાના અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાના નાણાકીય વર્ષના અંત પછીના સપ્ટેમ્બર મહિના માટે પત્રક રજૂ કરવા માટેની નિયત તારીખ પહેલા, અંતમાં પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નક્કી કરેલ ઇનપુટ વેરાની આખરી ગણતરી નીચે મુજબ કરવી જોઈશે.

(ક) પરિયોજનામાંના કોમર્શિયલ ભાગ (C3aggregate_comm) પર એકંદર સામાન્ય શાખની રકમ, નીચે મુજબ ગણતરી કરવાની રહેશે,

(C3 aggregate_comm) = [તારીખ ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭થી શરૂ થતી અને ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ સુધીની વેરા મુદત માટે પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નક્કી કરેલી C ૩ની એકંદર રકમ, × (AC / AT)] + [તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮થી શરૂ થતા અને પરિયોજના પૂર્ણ થયાની અથવા પ્રથમ ભોગવટાની તારીખ સુધી, જે વહેલું હોય તે, વેરા મુદત માટે પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નક્કી કરેલી C3ની એકંદર રકમ]

જ્યાં,

AC= પરિયોજનામાં કોમર્શિયલ એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ

AT = પરિયોજનામાં તમામ એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ

(ખ) પરિયોજનામાં કોમર્શિયલ હિસ્સા પર આખરી પાત્ર સામાન્ય શાખની રકમની નીચે મુજબ ગણતરી કરવાની રહેશે

$C3 \text{ final_comm} = C3 \text{ aggregate_comm} \times (E/F)$

જ્યાં, -

E = પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખ અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાની તારીખ સુધી, બેમાંથી જે વહેલું હોય તેમાં, નોંધાવવામાં ન આવ્યા હોય તેવા કોમર્શિયલ એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ.

F = AC = પરિયોજનામાં કોમર્શિયલ એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું કુલ ક્ષેત્રફળ.

(ગ) જ્યાં, C3 aggregate_comm એ C3 final_comm કરતા વધે ત્યાં, તેવો વધારો, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાના અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાના નાણાકીય વર્ષના અંત પછીના સપ્ટેમ્બર મહિનાથી મોડા ન હોય તે મહિનામાં **નમૂનો જીએસટીઆર-૩બી** અથવા **નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૩માં** વિપરીત કરવો (પાછો આપવો) જોઈશે અને સદરહુ વ્યક્તિ, આગામી નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ મહિનાના પહેલા દિવસથી શરૂ કરીને ચૂકવણીની તારીખ સુધીની મુદત માટે, કલમ ૫૦ની પેટા-કલમ (૧)માં નક્કી કરેલા દરે સદરહુ વધારાની રકમ ઉપર વ્યાજ ચૂકવવા માટે જવાબદાર રહેશે.

(ઘ) જ્યાં, C3 final_comm એ C3 aggregate_comm કરતા વધે ત્યાં, તેવી વધારાની રકમ, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર આપ્યાના અથવા પરિયોજનાના પ્રથમ ભોગવટાના નાણાકીય વર્ષના અંત પછીના સપ્ટેમ્બર મહિનાથી મોડા ન હોય તે મહિના માટેના તેના રિટર્નમાં શાખ(જમા) તરીકે દાવો કરવાનો રહેશે.

(પ) સુધાર્યા મુજબના નાણા વિભાગનું જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ.-અનુસાર પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નક્કી કરેલ ઇનપુટ વેરાને, ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮ના રોજ વેરાના દરોમાં અનુવર્તી ફેરફારના પરિણામે ઇનપુટ વેરા શાખના સંક્રમણમાં પસાર થાય છે તે આરઆરઆરઈપી(RREP)ની સમાપ્તિ અથવા પહેલા ભોગવટાના આખરમાં ગણતરી કરવી જરૂરી રહેશે નહિ.

(ડ) એક કરતા વધુ પરિયોજના માટે કોઈપણ ઇનપુટ અથવા ઇનપુટ સેવાનો ઉપયોગ થયો હોય ત્યારે, તેવી ઇનપુટ અથવા ઇનપુટ સેવાના સંબંધમાં, વાજબી દર પર દરેક પરિયોજનાને ઇનપુટ વેરા શાખ આપવી જોઈશે અને દરેક પરિયોજનાને લગતી શાખ લોપ (નિરસન) (રિવર્સલ) પેટા-નિયમ (૩) મુજબ અમલમાં મુકાશે.

જ. સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલી, સદરહુ નિયમોના નિયમ ૪૩માં, -

(૧) પેટા-નિયમ (૧)માં, -

(ક) ખંડ (ક)માં, "**નમૂના જીએસટીઆર-૨**" એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા પછી, "**અને નમૂના જીએસટીઆર-૩બી**" એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા દાખલ કરવાં;

(ખ) ખંડ (ખ)માં, "નમૂના જીએસટીઆર-૨" એ અક્ષરો અને આંકડા પછી, " અને નમૂના જીએસટીઆર-૩બ" એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા દાખલ કરવાં;

(ગ) ખંડ (ખ) પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-

"સ્પષ્ટીકરણ: આ ખંડના હેતુ માટે, આથી સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨ ના પરિચ્છેદ ૫-ના ખંડ (ખ)માં આવરી લીધેલી સેવાઓના પુરવઠાના કિસ્સામાં, શૂન્ય દરના પુરવઠા સહિત પરંતુ મુક્તિ આપેલ પુરવઠા સિવાયના સુવાંગ પુરવઠા માટે વપરાયેલ અથવા વાપરવા ધારેલ મૂડીગત માલના સંબંધમાં ઇનપુટ વેરાની રકમ, બાંધકામના તબક્કા દરમિયાન શૂન્ય રહેશે કારણ કે સામાન્ય રીતે પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખે અથવા તે પહેલાં અથવા પરિયોજનાની પ્રથમ ભોગવટાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે તારીખ સુધીમાં નોંધાવવામાં આવ્યા હોય તેવા અને સદરહુ તારીખ સુધી નોંધાવવામાં આવ્યા ન હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના બાંધકામ માટે મૂડીગત માલનો વપરાશ થશે";

(ઘ) ખંડ (જ)માં,-

(ક) " 'F' કુલ ટર્નઓવર છે" એ અક્ષર અને શબ્દો પહેલાં, "રાજ્યમાંનું" એ શબ્દો દાખલ કરવાં;

(ખ) પરંતુક પહેલાં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો,-

"પરંતુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨ ના પરિચ્છેદ ૫ ના ખંડ (ખ)માં આવરી લીધેલ સેવાઓના પુરવઠાના કિસ્સામાં, E અને Fનું મૂલ્ય નીચે મુજબ લઈને, દરેક પરિયોજના માટે વેરા મુદત માટે અલગથી 'E/F' ના મૂલ્યની ગણતરી કરવાની રહેશે:

E = જેનું બાંધકામ વેરા મુક્ત છે તેવા એપાર્ટમેન્ટનું એકંદર ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ વત્તા જેનું બાંધકામ વેરા મુક્ત નથી તેવા એપાર્ટમેન્ટનું એકંદર ક્ષેત્રફળ, પણ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર આપ્યાની અથવા પ્રોજેક્ટના પહેલાં ભોગવટાની તારીખ, બેમાંથી જે વહેલું હોય તે સુધીમાં, પ્રમોટરે વેચવાના હોય;

F =પરિયોજનામાંના એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું એકંદર ક્ષેત્રફળ;

સ્પષ્ટીકરણ ૧: જે મુદતમાં પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવે અથવા પરિયોજનાનો પ્રથમ ભોગવટો લેવામાં આવે તે વેરા મુદતમાં, E ની કિંમતમાં, પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખ અથવા પરિયોજનાની પ્રથમ ભોગવટાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે તારીખ સુધીમાં નોંધાવવામાં આવ્યા ન હોય, તેવા એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાના એકંદર ક્ષેત્રફળનો પણ સમાવેશ થશે.

સ્પષ્ટીકરણ ૨: જેના બાંધકામ પરનો વેરો, નાણા વિભાગના સુધાર્યા પ્રમાણેના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ.માંના કોષ્ટકના અનુક્રમાંક ૩ સામેની બાબતો (૧), (૧ક), (૧ખ), (૧ગ) અથવા (૧ઘ) માટે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે ભર્યો હોય અથવા ભરવાપાત્ર હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાના ક્ષેત્રફળને, નાણા વિભાગના સુધાર્યા પ્રમાણેના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)-ઠ.ના પરિચ્છેદ ૪માંના સ્પષ્ટીકરણ (૪)ને લક્ષમાં લેતાં, ' E' ની કિંમતની ગણતરી માટે ધ્યાનમાં લેવું જોઈશે.";

(ગ) પરંતુકમાં, "પરંતુ" એ શબ્દને બદલે, "વધુમાં," એ શબ્દ મૂકવો;

(ચ) ખંડ (ઝ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો,-

"(૧) ટીઈ (Te) રકમ, કેન્દ્રીય વેરા, રાજ્ય વેરા, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરા અને સંકલિત વેરાની ઇનપુટ વેરા શાખ માટે અલગથી ગણવી જોઈશે અને તે, નમૂના જીએસટીઆર-૩બ-માં જાહેર કરવી જોઈશે.";

(ર) પેટા-નિયમ (ર)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવા:-

“(ર) અધિનિયમની અનુસૂચિ ર-ના પરિચ્છેદ ૫-ના ખંડ (ખ)થી આવરી લીધેલી સેવાઓના પુરવઠાના કિસ્સામાં, મુક્તિ આપેલા પુરવઠા (ટીઈ ફાઇનલ **(Te final)**) માટે આપવા યોગ્ય સામાન્ય શાખની રકમ, જે વર્ષમાં પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવ્યું હોય અથવા પરિયોજનાનો પ્રથમ ભોગવટો લેવામાં આવ્યો હોય તે નાણાકીય વર્ષ પૂરું થયા પછીના સપ્ટેમ્બર મહિના માટેનું પત્રક રજૂ કરવાની નિયત તારીખ પહેલાં, દરેક પરિયોજના માટે અલગથી, પરિયોજનાના આરંભની તારીખ અથવા તારીખ: ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭, એ બેમાંથી જે મોડું હોય તે તારીખથી, પરિયોજના પૂરી થાય અથવા તેનો ભોગવટો લેવામાં આવે, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે તારીખ સુધીની સમગ્ર મુદત માટે, છેવટે નીચે પ્રમાણે ગણવી જોઈશે:

ટીઈ ફાઇનલ = $[(ઈ૧+ઈ૨+ઈ૩)/એફ] \times$ ટીસી ફાઇનલ (**Te final** = $[(E1+E2+E3)/F] \times TC$ final),

જ્યાં,

ઈ૧ (E1) = જેના બાંધકામને વેરામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું એકંદર ક્ષેત્રફળ

ઈ૨ (E2) = તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮ના રોજ વેરાના દરમાં ફેરફાર થવાને પરિણામે, જેનો પુરવઠો આંશિક રીતે મુક્તિ હોય અને આંશિક રીતે વેરાપાત્ર હોય, તેવા એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું એકંદર ક્ષેત્રફળ, જેને નીચે પ્રમાણે ગણવું જોઈશે,-

ઈ૨ (E2) = [તેવા એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ] \times $[વી૧/(વી૧+વી૨)] [V1/(V1+V2)]$

જ્યાં,

વી૧ (V1) એ જેને વેરામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના પુરવઠાની કુલ કિંમત છે; અને

વી૨ (V2) એ વેરાપાત્ર હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના પુરવઠાની કુલ કિંમત છે;

ઈ૩ (E3) = જેના બાંધકામને વેરામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય પણ પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખ અથવા પરિયોજનાની પ્રથમ ભોગવટાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે તારીખ સુધીમાં નોંધાવવામાં આવ્યા ન હોય તેવા એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું એકંદર ક્ષેત્રફળ;

એફ (F) = પરિયોજનામાંના એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું એકંદર ક્ષેત્રફળ;

ટીસી ફાઇનલ (Tc final) = પરિયોજનામાં વપરાયેલા તમામ મૂડીગત માલના સંબંધમાં કુલ એ ફાઇનલ (A final) અને દરેક મૂડીગત માલ માટેના એ ફાઇનલ (A final)ની ગણતરી, નીચે પ્રમાણે કરવી જોઈશે,

એ ફાઇનલ (A final) = (A \times જેટલા મહિના સુધી પરિયોજના માટે મૂડીગત માલ વાપરવામાં આવ્યો હોય તેટલા મહિનાની સંખ્યા/૬૦)

અને,-

(ક) ટીઈ ફાઈનલ (Te final)ની કિંમત, પેટા-નિયમ (૧) હેઠળની દરેક વેરા મુદત માટે નિર્ધારિત કરેલી કુલ ટીઈ (Te) ની રકમ કરતાં વધી જાય, ત્યારે રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, આવી વધેલી કિંમત, જે વર્ષમાં પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યું હોય અથવા પરિયોજનાનો પ્રથમ ભોગવટો લેવામાં આવ્યો હોય તે નાણાકીય વર્ષ પૂરું થયા પછીના સપ્ટેમ્બર મહિના કરતાં મોડું નહિ તેવા મહિનામાં **નમૂના જીએસટીઆર-૩બ**માં અથવા નમૂના **જીએસટી. ડીઆરસી-૦૩** મારફત ઉલટાવવી જોઈશે અને સદરહુ વ્યક્તિ, નાણાકીય વર્ષ પછીના એપ્રિલ મહિનાની પહેલી તારીખથી શરૂ થતી અને ચુકવણી કર્યાની તારીખ સુધીની મુદત માટે, કલમ ૫૦ની પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે સદરહુ વધારાની રકમ પર વ્યાજ ચૂકવવા જવાબદાર રહેશે; અથવા

(ખ) પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ દરેક વેરા મુદત માટે નિર્ધારિત કરેલી (T e)ની કુલ રકમ, ટીઈ ફાઈનલ (Te final) કરતાં વધી જાય, ત્યારે રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, આવી વધારાની રકમનો, જે વર્ષમાં પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યું હોય અથવા પરિયોજનાનો પ્રથમ ભોગવટો લેવામાં આવ્યો હોય તે નાણાકીય વર્ષના અંત પછીના સપ્ટેમ્બર મહિના કરતાં મોડું નહિ તેવા મહિના માટેના પોતાના પત્રકમાં શાખ તરીકે દાવો કરવો જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- ટીસી ફાઈનલ (Tc final)ની ગણતરી કરવાના હેતુ માટે, મહિનાના ભાગને એક પૂરા મહિના તરીકે ગણવો જોઈશે.

(૩) ટીઈ ફાઈનલ (Te final) અને ટીસી ફાઈનલ (Tc final)ની રકમ, કેન્દ્રીય વેરા, રાજ્ય વેરા, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરા અને સંકલિત વેરાની ઇનપુટ વેરા શાખ માટે અલગથી ગણવી જોઈશે

(૪) કોઈ મૂડીગત માલનો ઉપયોગ એકથી વધુ પરિયોજના માટે કરવામાં આવે, ત્યારે આવા મૂડીગત માલને સંબંધિત ઇનપુટ વેરા શાખ, વાજબી ધોરણે, દરેક પરિયોજના માટે મુકરર કરવી જોઈશે અને દરેક પરિયોજનાને લગતી શાખ પેટા-નિયમ (૨) અનુસાર રદ કરવી જોઈશે.”

(૫) પરિયોજના માટે ઉપયોગમાં લેવાયેલા કોઈપણ મૂડીગત માલની મુદત, પરિયોજનાના પૂર્ણ થયા બાદ, બાકી હોય, ત્યારે, બાકી રહેલ મુદત માટે મળવાપાત્ર ઇનપુટ વેરા શાખ, મૂડીગત માલનો ત્યારપછીની જે પરિયોજનામાં ઉપયોગ કરવાનો હોય તેમાં, મેળવવી જોઈશે”.

(૩) સ્પષ્ટીકરણને તેના “સ્પષ્ટીકરણ ૧” તરીકે નંબર આપવો અને એવી રીતી નંબર આપેલા સ્પષ્ટીકરણ ૧ પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-

“સ્પષ્ટીકરણ ૨: નિયમ ૪૨ અને આ નિયમના હેતુઓ માટે.-

(૧) “એપાર્ટમેન્ટ” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ચ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;

(૨) “પરિયોજના” એ શબ્દ એટલે સ્થાવર મિલકત પરિયોજના અથવા રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના;

(૩) “સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઈ.પી.)” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા) ની કલમ ૨ના ખંડ (વથ)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;

(૪) “રહેણાક માટેની સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.આર.ઈ.પી.)” એ શબ્દો એટલે જે પરિયોજનામાં વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા), સ્થાવર

મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.)માંના તમામ એપાર્ટમેન્ટના ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળના ૧૫ ટકા કરતા વધારે ન હોય તેવી સ્થાવર મિલકત પરિયોજના (આર.ઇ.પી.);

- (૫) “પ્રમોટર” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ના ખંડ (૫૬)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;
- (૬) “રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ” એ શબ્દ એટલે રહેવાના ઉપયોગ માટે, સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી અધિકારી અથવા સક્ષમ સત્તાધિકારીએ જાહેર કરેલું એપાર્ટમેન્ટ;
- (૭) “વાણિજ્યિક એપાર્ટમેન્ટ” એ શબ્દ એટલે રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ સિવાયનું એપાર્ટમેન્ટ;
- (૮) “રહેણાક એપાર્ટમેન્ટ” ની વ્યાખ્યામાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, “સક્ષમ સત્તાધિકારી” એ શબ્દ એટલે પોતાની હકૂમત હેઠળની જમીન પર સત્તા વાપરતી હોય અને આવી સ્થાવર મિલકતના વિકાસ માટે મંજૂરી આપવાની સત્તા ધરાવતા હોય તેવા, કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રની સરકાર દ્વારા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ રચવામાં આવેલું અથવા સ્થાપવામાં આવેલું સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા કોઈ સત્તામંડળ;
- (૯) “સ્થાવર મિલકત નિયમનકારી સત્તામંડળ” એ શબ્દ એટલે કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર દ્વારા સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨૦(૧)ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સ્થાપવામાં આવેલું સત્તામંડળ;
- (૧૦) “ભોંયતળિયાનું ક્ષેત્રફળ (કાર્પેટ એરિયા)” એ શબ્દનો, સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૨ના ખંડ (૬)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;
- (૧૧) “પરિયોજનાનું પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યા તારીખે અથવા તેના પ્રથમ ભોગવટાની તારીખે નોંધાવેલું એપાર્ટમેન્ટ” એટલે નીચેની ત્રણ શરતો પરિપૂર્ણ કરતું હોય તેવું એપાર્ટમેન્ટ—
 - (ક) એપાર્ટમેન્ટની બાંધકામ સેવાનો આંશિક પુરવઠો, સદરહુ તારીખે અથવા તે તારીખ પહેલાં પૂરો પાડવામાં આવ્યો હોય; અને
 - (ખ) ઓછામાં ઓછા એક હપ્તો જેટલો અવેજ, સદરહુ તારીખે અથવા તે તારીખ પહેલાં રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિના બેન્કના ખાતામાં જમા કરાવવામાં આવ્યો હોય; અને
 - (ગ) એપાર્ટમેન્ટની નોંધણી કરાવ્યાનો પુરાવો આપતો ફાળવણી પત્ર અથવા વેચાણ કરાર અથવા તેના જેવો અન્ય કોઈ દસ્તાવેજ સદરહુ તારીખે અથવા તે તારીખ પહેલાં કાઢી આપવામાં આવ્યો હોય.
- (૧૨) “ચાલુ પરિયોજના” એ શબ્દનો, સુધાર્યા મુજબના નાણા વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક.૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:(જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૨)ઠ.માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;
- (૧૩) “સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યારપછી આરંભ થતી પરિયોજના” એ શબ્દનો, સુધાર્યા મુજબના નાણા વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક.૧૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૭ / એસ. ૯ (૧) (૨)ઠ.માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;

પ. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૮ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:—

“નિયમ ૮૮ક. ઈનપુટ વેરા શાખનો ઉપયોગ કરવા માટેનો હુકમ.— સંકલિત વેરા અંગેની ઈનપુટ વેરા શાખનો ઉપયોગ, પહેલા સંકલિત વેરાની ચુકવણી માટે કરવો જોઈશે અને બાકી રકમ, કોઈ હોય, તો તેનો ઉપયોગ, કોઈ હુકમમાંની કેન્દ્રીય વેરા અને રાજ્ય વેરા અથવા યથાપ્રસંગ, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરાની ચુકવણી માટે કરી શકાશે:

પરંતુ સંકલિત વેરા અંગેની ઉપલબ્ધ ઈનપુટ વેરા શાખનો પહેલાં સંપૂર્ણ ઉપયોગ થઈ જાય પછી જ કેન્દ્રીય વેરા, રાજ્ય વેરા અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરા અંગેની ઈનપુટ વેરા શાખનો ઉપયોગ સંકલિત વેરા, કેન્દ્રીય વેરા, રાજ્ય વેરા અથવા યથાપ્રસંગ, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરાની ચુકવણી માટે કરવો જોઈશે.”.

૬. સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૦૦ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:—

“૧૦૦. ચોક્કસ કિસ્સામાં આકારણી.— (૧) કલમ ૬૨—ની પેટા—કલમ (૧) હેઠળ કરવામાં આવેલો આકારણીનો હુકમ, નમૂના જીએસટી એએસએમટી-૧૩માં કાઢી આપવો જોઈશે અને નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૦૭માં તેનો સારાંશ ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે અપલોડ કરવો જોઈશે.

- (૨) યોગ્ય અધિકારીએ, શ્રેષ્ઠતમ નિર્ણયના આધાર પર જે કારણોસર આકારણી કરવા ધાર્યું હોય તે કારણો સમાવિષ્ટ કરતી નોટિસ, નમૂના જીએસટી એએસએમટી-૧૪માં, કલમ ૬૩ની જોગવાઈઓ અનુસાર, વેરાપાત્ર વ્યક્તિને કાઢી આપવી જોઈશે અને નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૦૧માં ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે તેના સારાંશની બજવણી પણ કરવી જોઈશે અને આવી વ્યક્તિને તેનો જવાબ, કોઈ હોય, તો તે રજૂ કરવા માટે, પંદર દિવસનો સમય આપ્યા પછી, નમૂના જીએસટી એએસએમટી-૧૫માં હુકમ કરવો જોઈશે અને નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૦૭માં તેનો સારાંશ ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે અપલોડ કરવો જોઈશે.
- (૩) કલમ ૬૪ની પેટા—કલમ (૧) હેઠળનો આકારણીનો હુકમ, નમૂના જીએસટી એએસએમટી-૧૬માં કાઢી આપવો જોઈશે અને નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૦૭માં તે હુકમનો સારાંશ, ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે અપલોડ કરવો જોઈશે.
- (૪) કલમ ૬૪ની પેટા—કલમ (૨)માં ઉલ્લેખ કરેલ વ્યક્તિ, નમૂના જીએસટી એએસએમટી-૧૭માં આકારણી હુકમ પાછો ખેંચવા માટેની અરજી કરી શકશે.
- (૫) કલમ ૬૪ની પેટા—કલમ (૨) હેઠળની અરજી પાછી ખેંચવાનો અથવા યથાપ્રસંગ, અરજીની નામંજૂરીનો હુકમ, નમૂના જીએસટી એએસએમટી-૧૮માં કાઢી આપવો જોઈશે.”.

૭. સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૪૨ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:—

“૧૪૨. અધિનિયમ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર રકમની માંગ માટે નોટિસ અને હુકમ.— (૧) યોગ્ય અધિકારીએ—

- (ક) કલમ ૫૨ અથવા કલમ ૭૩ અથવા કલમ ૭૪ અથવા કલમ ૭૬ અથવા કલમ ૧૨૨ અથવા કલમ ૧૨૩ અથવા કલમ ૧૨૪ અથવા કલમ ૧૨૫ અથવા કલમ ૧૨૭ અથવા કલમ ૧૨૮ અથવા કલમ ૧૩૦ હેઠળ કાઢી આપેલી નોટિસની સાથે, નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૦૧માં, ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે તેના સારાંશની,
- (ખ) કલમ ૭૩ની પેટા—કલમ (૩) હેઠળ અથવા કલમ ૭૪ની પેટા—કલમ (૩) હેઠળના પત્રકની સાથે, નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૦૨—માં, ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે, તેમાં ચૂકવવાપાત્ર રકમની વિગતો નિર્દિષ્ટ કરતા તેના સારાંશની

– બજવણી કરવી જોઈશે.

(૨) નોટિસ અથવા પત્રકની બજવણી પહેલાં, જેના પર વેરો લેવા પાત્ર હોય તેવી વ્યક્તિ, કલમ ૭૩ની પેટા-કલમ (૫)ની જોગવાઈઓ અનુસાર વેરા અને વ્યાજ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ ૭૪ની પેટા-કલમ (૫)ની જોગવાઈઓ અનુસાર વેરા, વ્યાજ અને દંડની ચુકવણી કરે, ત્યારે અથવા કોઈ વ્યક્તિ, અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર વેરા, વ્યાજ, દંડ અથવા કોઈ અન્ય લેણી નીકળતી રકમની ચુકવણી કરે, ત્યારે તેણે, યોગ્ય અધિકારીને, આવી ચુકવણીની, **નમૂના ગ્રુએસટી ડીઆરસી-૦૩**માં જાણ કરવી જોઈશે અને યોગ્ય અધિકારીએ, સદરહુ વ્યક્તિએ કરેલ ચુકવણીનો સ્વીકાર કરી **નમૂના ગ્રુએસટી ડીઆરસી-૦૪**માં પહોંચ આપવી જોઈશે.

(૩) જેના પર વેરો લેવા પાત્ર હોય તેવી વ્યક્તિ, કલમ ૭૩ની પેટા-કલમ (૮) હેઠળ વેરા અને વ્યાજ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ ૭૪ની પેટા-કલમ (૮) હેઠળ વેરા, વ્યાજ અને દંડની પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નોટિસની બજવણી થયાના ત્રીસ દિવસની અંદર ચુકવણી કરે, ત્યારે અથવા સંબંધિત વ્યક્તિ, માલ અને દસ્તાવેજની અટકાયત અથવા જમી થયાના ચૌદ દિવસની અંદર, કલમ ૧૨૮ની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલી રકમની ચુકવણી કરે, ત્યારે તેણે આવી ચુકવણીની યોગ્ય અધિકારીને **નમૂના ગ્રુએસટી ડીઆરસી-૦૩**માં જાણ કરવી જોઈશે અને યોગ્ય અધિકારીએ, સદરહુ નોટિસના સંબંધમાં, **નમૂના ગ્રુએસટી ડીઆરસી-૦૫**માં, કાર્યવાહી પૂર્ણ થઈ હોવાનો હુકમ કરવો જોઈશે.

(૪) કલમ ૭૩ની પેટા-કલમ (૯)માં અથવા કલમ ૭૪ની પેટા-કલમ (૯) અથવા કલમ ૭૬ની પેટા-કલમ (૩)માં ઉલ્લેખેલી રજૂઆત અથવા પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ **નમૂના ગ્રુએસટી ડીઆરસી-૦૧**માં જેનો સારાંશ ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે અપલોડ કર્યો હોય તેવી કોઈ કલમ હેઠળ કાઢી આપેલી કોઈ નોટિસનો જવાબ, **નમૂના ગ્રુએસટી ડીઆરસી-૦૬**માં રજૂ કરવો જોઈશે.

(૫) કલમ ૫૨ અથવા કલમ ૬૨ અથવા કલમ ૬૩ અથવા કલમ ૬૪ અથવા કલમ ૭૩ અથવા કલમ ૭૪ અથવા કલમ ૭૫ અથવા કલમ ૭૬ અથવા કલમ ૧૨૨ અથવા કલમ ૧૨૩ અથવા કલમ ૧૨૪ અથવા કલમ ૧૨૫ અથવા કલમ ૧૨૭ અથવા કલમ ૧૨૮ અથવા કલમ ૧૩૦ હેઠળ કાઢી આપેલ હુકમનો સારાંશ, **નમૂના ગ્રુએસટી ડીઆરસી-૦૭**માં, જેના પર વેરો લેવા પાત્ર હોય તેવી વ્યક્તિએ ચૂકવવાપાત્ર વેરા, વ્યાજ અને દંડની રકમ તેમાં નિર્દિષ્ટ કરીને, ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે અપલોડ કરવો જોઈશે.

(૬) પેટા-નિયમ (૫)માં ઉલ્લેખ કરેલ હુકમ, વસૂલાત માટેની નોટિસ તરીકે ગણાશે.

(૭) કલમ ૧૬૧ની જોગવાઈઓ અનુસાર સુધારણા હુકમ કરેલ હોય ત્યારે અથવા સિસ્ટમ પર અપલોડ કરેલ હુકમ પાંછો ખેંચવામાં આવેલ હોય ત્યારે યોગ્ય અધિકારીએ **નમૂના ગ્રુએસટી ડીઆરસી-૦૮**માં સુધારણા હુકમનો અથવા પાંછો ખેંચેલ હુકમનો સારાંશ ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે અપલોડ કરવો જોઈશે”.

૮. સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ નિયમોમાં, “**નમૂનો ગ્રુએસટી ડીઆરસી- ૦૧ ને બદલે**, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

“નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૧

[જુઓ નિયમ ૧૦૦(૨) અને ૧૪૨(૧)(ક)]

સંદર્ભ નંબર

તારીખ

પ્રતિ

_____ (જીએસટીન/હંગામી આઈડી

_____ નામ

_____ સરનામું

વેરા મુદત.....

નાણાકીય વર્ષ.....

અધિનિયમ-

જે કલમ/પેટા-કલમ હેઠળ SCN કાઢી આપવામાં આવ્યું હોય તે-

SCN સંદર્ભ ક્રમાંક-

તારીખ-----

કારણદર્શક નોટિસનો સારાંશ

કેસની સંક્ષિપ્ત હકીકતો:

કારણો:

વેરો અને બીજા લેણા:

(રકમ રૂ.માં)

અનુક્રમાંક	વેરા દર	ટર્નઓવર	વેરા મુદત થી	સુધી	અધિનિયમ	પીઓએસ (POS) (પુરવઠાનું સ્થળ)	વેરો	વ્યાજ	દંડ	અન્ય	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
કુલ											

સહી

નામ

હોદ્દો

અધિકારક્ષેત્ર/હકૂમત

સરનામું

નોંધ -

૧. ફક્ત લાગુ પડતી બાબતો ભરવાની રહેશે.

૨ ઉપરના કોષ્ટકના કોલમનંબર ૨, ૩, ૪ અને ૫ જેવા કે વેરા દર, ટર્નઓવર અને વેરા મુદત ભરવી ફરજિયાત નથી.

૩ ફક્ત આઈજીએસટી અધિનિયમ હેઠળ માંગણી કરેલ હોય તો પુરવઠાનું સ્થળ (પીઓએસ)ની વિગતો ભરવી જરૂરી રહેશે.”

૯. સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ નિયમોમાં, "નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૨ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

"નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૨

[જુઓ નિયમ ૧૪૨(૧)(ખ)]

સંદર્ભ નંબર -

તારીખ

પ્રતિ

_____ (જીએસટીન/આઈડી

_____ નામ

_____ સરનામું

વેરા મુદત:

નાણાકીય વર્ષ :

જે કલમ/પેટા-કલમ હેઠળ પત્રક કાઢી આપવામાં આવ્યું હોય તે-

SCN સંદર્ભ ક્રમાંક -

તારીખ-

પત્રક સંદર્ભ ક્રમાંક -

તારીખ-

પત્રકનો સારાંશ

(ક) કેસની સંક્ષિપ્ત હકીકતો:

(ખ) કારણો:

(ગ) વેરો અને બીજા લેણા:

(રકમ રૂ.માં)

અનુક્રમાંક	વેરા દર	ટર્નઓવર	વેરા મુદત		અધિનિયમ	પીઓએસ (POS) (પુરવઠાનું સ્થળ)	વેરો	વ્યાજ	દંડ	અન્ય	કુલ
			થી	સુધી							
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
કુલ											

સહી

નામ

હોદ્દો

અધિકારક્ષેત્ર/હક્કમત

સરનામું

નોંધ -

૧. ફક્ત લાગુ પડતી બાબતો ભરવાની રહેશે.

૨ ઉપરના કોષ્ટકના કોલમનંબર ૨, ૩, ૪ અને ૫ જેવા કે વેરા દર, ટર્નઓવર અને વેરા મુદત ભરવી ફરજિયાત નથી.

૩ ફક્ત આઈજીએસટી અધિનિયમ હેઠળ માંગણી કરેલ હોય તો પુરવઠાનું સ્થળ (પીઓએસ)ની વિગતો ભરવી જરૂરી રહેશે."

૧૦. સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલી, સદરહુ નિયમોમાં, નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૭ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

“નમૂનો જીએસટી ડીઆરસી-૦૭ [જુઓ નિયમ ૧૦૦(૧), ૧૦૦(૨), ૧૦૦(૩) અને ૧૪૨(૫)] હુકમનો સારાંશ											
સંદર્ભ નંબર-						તારીખ-					
૧. હુકમની વિગતો:											
(ક) હુકમ નંબર :											
(ખ) હુકમની તારીખ:											
(ગ) નાણાકીય વર્ષ:											
(ઘ) વેરા મુદત: _____ થી _____ સુધી											
૨: સમાવિષ્ટ બાબતો .											
૩. માલ/સેવાઓનું વર્ણન (જો લાગુ પડતું હોય તો):											
અનુક્રમાંક		એચએસએન (HSN) કોડ					વર્ણન				
૪. અધિનિયમની જે કલમ/કલમો હેઠળ માંગણી કરેલ છે:											
૫: માંગણીની વિગતો .											
(માં .રકમ રૂ)											
અનુક્રમાંક	વેરા દર	ટર્નઓવર	વેરા મુદત		અધિનિયમ	(પીઓએસ)(POS) (પુરવઠાનું સ્થળ)	વેરો	વ્યાજ	દંડ	અન્ય	કુલ
			થી	સુધી							
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
કુલ											
<p>આથી તમને <તારીખ> સુધીમાં ચૂકવણી કરવા આદેશ કરવામા આવે છે, જેમાં ચૂક થયે, તમારી સામે બાકીના લેણા વસૂલવા માટે કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.</p> <p style="text-align: right;">સહી નામ હોદ્દો અધિકારક્ષેત્ર/હક્કમત સરનામું</p>											

આથી, તમને, <<તારીખ>> સુધીમાં ચુકવણી કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે, જેમાં નિષ્ફળ થયેથી, બાકી રકમ વસૂલ કરવા માટે તમારી સામે કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

સહી:

નામ:

હોદ્દો:

અધિકારક્ષેત્ર/હક્કમત:

સરનામું:

પ્રતિ

_____ (જીએસટીઆઈએન/આઈડી)

_____ નામ

_____ (સરનામું)

નોંધ-

૧. માત્ર લાગુ પડતી બાબતો ભરવાની રહેશે.

૨. કોષ્ટકના અનુક્રમાંક ૭ પરના કોલમ નં. ૨, ૩, ૪ અને ૫ એટલે કે વેરાનો દર, ટર્નઓવર અને વેરાની મુદત ભરવી ફરજિયાત નથી.

૩. આઈજીએસટી (સંકલિત માલ અને સેવા વેરા) અધિનિયમ હેઠળ માગણી કરવામાં આવે, તો જ પુરવઠાના સ્થળ (પીઓએસ)ની વિગતોની જરૂરિયાત રહેશે.

૪. જો કલમ ૧૨૯ હેઠળ બહાર પાડવામાં આવેલો હુકમ પાછો ખેંચવામાં આવતો હોય, તો અનુક્રમાંક ૭ પરનું માગણી અંગેનું કોષ્ટક ભરવું નહિ.”.

૧૨. સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી એએસએમટી-૧૩ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

“નમૂનો જીએસટી એએસએમટી - ૧૩
[જુઓ નિયમ ૧૦૦(૧)]

સંદર્ભ નંબર:

તારીખ:

પ્રતિ

_____ (જીએસટીઆઈએન/આઈડી)

_____ નામ

_____ (સરનામું)

વેરા મુદત -
નોટિસ સંદર્ભ નં.-

નાણાકીય વર્ષ -

પત્રકનો પ્રકાર -
તારીખ -

(કલમ ૬૨ હેઠળ આકારણી હુકમ)

આમુખ - << ધોરણ >>

ઉપર જણાવેલી નોટિસ તમને, અધિનિયમની કલમ ૪૬ હેઠળ, સદરહુ વેરા મુદત માટેનું પત્રક રજૂ કરવાની તમારી નિષ્ફળતા માટે, આપવામાં આવેલ છે. વિભાગમાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરથી, એવું ધ્યાન પર આવ્યું છે કે તમે આજની તારીખ(આજદિન) સુધી સદરહુ પત્રક રજૂ કરેલ નથી.

આથી, વિભાગમાં ઉપલબ્ધ માહિતીના આધારે, આપને આકારેલી અને ભરવાપાત્ર થતી રકમ નીચે પ્રમાણે છે:

પ્રસ્તાવના :

રજૂઆત, કોઈ હોય, તો :

ચર્ચાઓ અને તારણો :

તારણ :

આકારેલી અને ભરવાપાત્ર થતી રકમ (વિગતો એનેક્ષરમાં આપેલ છે)

(રકમ રૂ.માં)

અનુ-ક્રમાંક	વેરાનો દર	ટર્નઓવર	વેરાની મુદત		અધિનિયમ	પીઓએસ (પુરવઠાનું સ્થળ)	વેરો	વ્યાજ	દંડ	અન્ય	કુલ
		થી	...સુધી							
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
કુલ											

એ બાબતની નોંધ લેવી કે હુકમ કર્યાની તારીખ સુધી વ્યાજની ગણતરી કરવામાં આવી છે. ચુકવણી કરતી વખતે, હુકમની તારીખ અને ચુકવણીની તારીખ વચ્ચેના સમયગાળા માટેના વ્યાજની પણ ગણતરી કરવામાં આવશે અને હુકમમાં જણાવ્યા મુજબની લેણી રકમ સાથે તેની પણ ચુકવણી કરવી જોઈશે.

તમને એ બાબતની પણ જાણ કરવામાં આવે છે કે હુકમ બજવાણીની તારીખથી ૩૦ દિવસની મુદતમાં જો તમે પત્રક રજૂ કરશો, તો હુકમ પાછો ખેંચી લેવામાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે, અન્યથા, ઉપર જણાવેલી મુદત પુરી થયા પછી, તમારી સામે, બાકીના લેણાં વસૂલ કરવા માટેની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

સહી
નામ
હોદ્દો
અધિકારક્ષેત્ર/હક્કમત
સરનામું

નોંધ-

- માત્ર લાગુ પડતી બાબતો ભરવાની રહેશે.
- ઉપરના કોષ્ટકના કોલમ નં. ૨, ૩, ૪ અને ૫ એટલે કે વેરાનો દર, ટર્નઓવર અને વેરાની મુદત ભરવી ફરજિયાત નથી.
- આઈજીએસટી (સંકલિત માલ અને સેવા વેરા) અધિનિયમ હેઠળ માગણી કરવામાં આવે, તો જ પુરવઠાના સ્થળ (પીઓએસ)ની વિગતોની જરૂરિયાત રહેશે.'''.

૧૩. સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી એએસએમટી-૧૫ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

'' નમૂનો જીએસટી એએસએમટી - ૧૫

[જુઓ નિયમ ૧૦૦(૨)]

સંદર્ભ નં. :

તારીખ:

પ્રતિ

_____ (જીએસટીઆઈએન/આઈડી)

_____ નામ

_____ (સરનામું)

વેરા મુદત :

નાણાકીય વર્ષ:

એસસીએન સંદર્ભ નં. :

તારીખ:

અધિનિયમ/ નિયમોની જોગવાઈઓ:

કલમ ૬૩ હેઠળ આકારણી હુકમ

પ્રસ્તાવના- << ધોરણ >>

ઉપર જણાવેલી નોટિસ તમને, અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન કરાવવા માટે જવાબદાર હોવા છતાં, બિન-નોંધાયેલ વ્યક્તિ તરીકે ઘંઘો કરવાનું ચાલુ રાખવા માટેના કારણો જણાવવા માટે આપવામાં આવેલ છે.

અથવા

ઉપર જણાવેલી નોટિસ તમને, તમારું રજિસ્ટ્રેશનથી અમલમાં આવે તે રીતે, કલમ ૨૯ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ રદ કરવામાં આવ્યું હોવાથી, શા માટે સમયગાળા માટે તમારે વેરો ન ભરવો તેના કારણો જણાવવા માટે આપવામાં આવેલ છે.

તમારા દ્વારા કોઈ જવાબ આપવામાં આવ્યો ન હતો અથવા તારીખના રોજ કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી દરમિયાન આપના જવાબ અંગે યોગ્ય વિચારણા કરવામાં આવી હતી.

વિભાગમાં ઉપલબ્ધ માહિતી/કાર્યવાહી દરમિયાન રજૂ કરેલ રેકર્ડના આધારે, આકારણી કરેલ અને તમારા દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર થતી રકમ નીચે મુજબ છે:

પ્રસ્તાવના:

રજૂઆત, કોઈ હોય, તો:

તારણ (કાર્યવાહી બંધ કરવી અથવા માંગણી ઊભી કરવી):

આકારણી કરેલી અને ચૂકવવાપાત્ર થતી રકમ:-

(રકમ રૂ. માં)

અનુ-ક્રમાંક	વેરાનો દર	ટર્નઓવર	વેરાની મુદત		અધિનિયમ	પીઓએસ (પુરવઠાનું સ્થળ)	વેરો	વ્યાજ	દંડ	અન્ય	કુલ
		થી	...સુધી							
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
કુલ											

એ બાબતની નોંધ લેવી કે હુકમ કર્યાની તારીખ સુધી વ્યાજની ગણતરી કરવામાં આવેલ છે. ચુકવણી કરતી વખતે, હુકમની તારીખ અને ચુકવણીની તારીખ વચ્ચેના સમયગાળા માટેના વ્યાજની પણ ગણતરી કરવામાં આવશે અને હુકમમાં જણાવ્યા મુજબની લેણી રકમ સાથે તેની પણ ચુકવણી કરવી જોઈશે.

તમને, આથી, <<તારીખ>> સુધીમાં ચુકવણી કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે, જેમાં નિષ્ફળ થયેથી, બાકી રકમની વસૂલાત માટે તમારી સામે કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

સહી:

નામ:

હોદ્દો:

અધિકારક્ષેત્ર/ હક્કમત:

સરનામું:

નોંધ-

૧. માત્ર લાગુ પડતી બાબતો ભરવાની રહેશે.

૨. ઉપરના કોષ્ટકના કોલમ નં. ૨, ૩, ૪ અને ૫ એટલે કે વેરાનો દર, ટર્નઓવર અને વેરાની મુદત ભરવી ફરજિયાત નથી.

૩. આઈજીએસટી અધિનિયમ હેઠળ માંગણી કરવામાં આવે, તો જ પુરવઠાના સ્થળ (પીઓએસ)ની વિગતોની જરૂરિયાત રહેશે.''.

૧૪. સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી એએસએમટી-૧૬ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો:-

'' નમૂનો જીએસટી એએસએમટી - ૧૬

[જુઓ નિયમ ૧૦૦(૩)]

સંદર્ભ નં. :

પ્રતિ

_____ (જીએસટીઆઈએન/આઈડી)

_____ નામ

_____ (સરનામું)

વેરા મુદત :

નાણાકીય વર્ષ:

અધિનિયમ/ નિયમોની જોગવાઈઓ:

કલમ ૬૪ હેઠળ આકારણી હુકમ

પ્રસ્તાવના- << ધોરણ >>

અમારી જાણમાં આવેલ છે કે કોઈ હિસાબ (ગણતરી) વગરનો માલ..... (સરનામું) ખાતેના ગોદામમાં અથવા (સરનામું અને વાહનની વિગત) ખાતે રાખેલા એક વાહનમાં પડ્યો છે અને તમે આ માલનો હિસાબ આપવામાં અથવા આ માલની વિગત દર્શાવતા દસ્તાવેજ રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ રહ્યા છો.

આથી, હું, આવા માલ પર લેણાં થતા વેરાની આકારણી માટે નીચે પ્રમાણે કાર્યવાહી કરું છું:

પ્રસ્તાવના:

ચર્ચાઓ અને તારણો:

તારણ:

આકારણી કરેલ અને ચૂકવવાપાત્ર થતી રકમ (વિગતો એનેક્સરમાં આપેલ છે):

(રકમ રૂ. માં)

અનુક્રમાંક	વેરાનો દર	ટર્નઓવર	વેરાની મુદત		અધિનિયમ	પીઓએસ (પુરવઠાનું સ્થળ)	વેરો	વ્યાજ	દંડ	અન્ય	કુલ
		થી	...સુધી							
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨
કુલ											

એ બાબતની નોંધ લેવી કે હુકમ કર્યાની તારીખ સુધી વ્યાજની ગણતરી કરવામાં આવેલ છે. ચુકવણી કરતી વખતે, હુકમની તારીખ અને ચુકવણીની તારીખ વચ્ચેના સમયગાળા માટેના વ્યાજની પણ ગણતરી કરવામાં આવશે અને હુકમમાં જણાવ્યા મુજબની લેણી રકમ સાથે તેની પણ ચુકવણી કરવી જોઈશે.

તમને, આથી, <<તારીખ>> સુધીમાં ચુકવણી કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે, જેમાં નિષ્ફળ થયેથી, બાકી રકમની વસૂલાત માટે તમારી સામે કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

સહી:

નામ:

હોદ્દો:

અધિકારક્ષેત્ર/ હક્કમત:

સરનામું:

નોંધ-

૧. માત્ર લાગુ પડતી બાબતો ભરવાની રહેશે.

૨. ઉપરના કોષ્ટકના કોલમ નં. ૨, ૩, ૪ અને ૫ એટલે કે વેરાનો દર, ટર્નઓવર અને વેરાની મુદત ભરવી ફરજિયાત નથી.

૩. આઈજીએસટી અધિનિયમ હેઠળ માગણી કરવામાં આવે, તો જ પુરવઠાના સ્થળ (પીઓએસ)ની વિગતોની જરૂરિયાત રહેશે.''.

૧૫. સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ નિયમોમાં, **નમૂના ગ્રુએસટી સીપીડી-૦૨માં**, કોષ્ટક અને કોષ્ટક નીચેની નોંધને બદલે, નીચેના કોષ્ટક અને નોંધ મૂકવા:-

“અનુક્રમાંક	ગુનો	અધિનિયમ	માંડવાળની રકમ (રૂ.)
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)

નોંધ:— (૧) વેરાપાત્ર વ્યક્તિ દ્વારા કરવામાં આવેલો ગુનો કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા એક કરતા વધુ વર્ગમાં આવતો હોય, તેવા કિસ્સામાં માંડવાળની રકમ, કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમ રહેશે અને તે રકમ, જે વર્ગોમાં માંડવાળ કરવા ઘોરેલા ગુનાને વર્ગીકૃત કરી શકાય તે વર્ગો સામે નિર્દિષ્ટ કરેલી મહત્તમ રકમ જેટલી રહેશે.

(૨) આ રકમ “અન્ય” એ ગૌણ સદર હેઠળ જમા કરાવવાની રહેશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY JULY 1, 2019 / ASADHA 10, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ ના તારીખ : ૧૯મી જૂન, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/૨૦૧૯/૧૦/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૯/૬૨૯/ડી-૩.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Geologist, Class I, in the Gujarat Mining Service, Recruitment Rules, 2015.

ગુજરાત ખાણકામ સેવામાં, ભૂસ્તરશાસ્ત્રી, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૯મી જૂન, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક. જીયુ/૨૦૧૯/૧૦/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૯/૬૨૯/ડી-૩ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત ખાણકામ સેવામાં, ભૂસ્તરશાસ્ત્રી, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, ગુજરાત ખાણકામ સેવામાં, ભૂસ્તરશાસ્ત્રી, વર્ગ ૧, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત ખાણકામ સેવામાં, ભૂસ્તરશાસ્ત્રી, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫-માં, નિયમ ૪માં, પેટા-નિયમ (ક)માં,-

(૧) “૩૯ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૪૪ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(૨) વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણે ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાની બાબતના સંબંધમાં હોય તેટલે સુધી, લાગુ પડશે નહિ.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી.જી.ચૌધરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, JULY 2, 2019/ASADHA 11, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૭ જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૭ જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 11 OF 2019.

THE GUJARAT STAMP (AMENDMENT) BILL, 2019.

A BILL

further to amend the Gujarat Stamp Act, 1958.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અદ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૧.

ગુજરાત સ્ટેમ્પ (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સ્ટેમ્પ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૫૮નો મુંબઈનો ૬૦મો. ૨. ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮- માં, અનુસૂચિ ૧માં,-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ-૧-નો
સુધારો.

(૧) આર્ટિકલ ૨-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) આર્ટિકલ ૩-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “બસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૩) આર્ટિકલ ૪-માં, “વીસ રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “પચાસ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૪) આર્ટિકલ ૫-માં, ખંડ (ઝ)માં “એક સો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૫) આર્ટિકલ ૮-માં, ખંડો (ક) અને (ખ)માં, બે જગ્યાએ આવતા “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, અનુક્રમે “ત્રણસો રૂપિયા ” એ શબ્દો મૂકવા;

(૬) આર્ટિકલ ૧૦-માં, “એક સો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૭) આર્ટિકલ ૧૧-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૮) આર્ટિકલ ૧૩-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૯) આર્ટિકલ ૧૬-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૧૦) આર્ટિકલ ૧૯-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૧૧) આર્ટિકલ ૨૧-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૧૨) આર્ટિકલ ૨૨-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૧૩) આર્ટિકલ ૨૩-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૧૪) આર્ટિકલ ૨૫-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૧૫) આર્ટિકલ ૨૯-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૧૬) આર્ટિકલ ૩૨-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૧૭) આર્ટિકલ ૩૩-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૧૮) આર્ટિકલ ૩૪-માં, “એકસો રૂપિયા ” એ શબ્દોને બદલે, “બસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૧૯) આર્ટિકલ ૩૫-માં, ખંડ (ક)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૦) આર્ટિકલ ૩૮-માં, “વીસ રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “પચાસ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૧) આર્ટિકલ ૩૯-માં, ખંડ (જ)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૨) આર્ટિકલ ૪૧-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૩) આર્ટિકલ ૪૪-માં,-

(ક) ખંડ (૨)માં, પેટા-ખંડ (ખ)માં, “એકસો રૂપિયા ” એ શબ્દોને બદલે, “બસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) ખંડ (૩)માં, પેટા-ખંડ (ખ)માં, “એકસો રૂપિયા ” એ શબ્દોને બદલે, “બસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૪) આર્ટિકલ ૪૫-માં,-

(ક) ખંડો (ક), (ખ), (ગ), (ઘ) અને (ચ)માં, “એક સો રૂપિયા ” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

- (ખ) ખંડ (છ)માં, બાબત (ર)માં, પેટા-બાબત (ક)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ગ) ખંડ (ઝ)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (રપ) આર્ટિકલ ૪૬-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા
- (ર૬) આર્ટિકલ ૪૭-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ર૭) આર્ટિકલ ૪૮-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ર૮) આર્ટિકલ ૪૮-ક-માં, ખંડ (ક)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ર૯) આર્ટિકલ ૪૯-માં, ખંડ (ક)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “બસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩૦) આર્ટિકલ ૫૧-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩૧) આર્ટિકલ ૫૫-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩૨) આર્ટિકલ ૫૬-માં, ખંડો (ખ), (ગ) અને (ઘ)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩૩) આર્ટિકલ ૫૮-માં, ખંડો (ક) અને (ખ)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા.

ઉદ્દેશો અને કારણો

અમુક ખતો પર, ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની અનુસૂચિ ૧માં દર્શાવેલી રકમની ડ્યુટી લેવાપાત્ર હોય છે. સદરહુ અનુસૂચિ ૧ હેઠળની અમુક વસ્તુઓ પરના સ્ટેમ્પ ડ્યુટીના નિયત દર, સન ૨૦૧૪થી વધારવામાં આવ્યા નથી, જો કે દેશમાં અને રાજ્યમાં આર્થિક વૃદ્ધિને કારણે, લેવડદેવડનું પરિમાણ અને મૂલ્ય બંને, અનેક ગણું વધી ગયેલું છે. તેથી, જાહેર જનતા માટે વ્યવહાર્યતા, તર્કસંગતતા (યોગ્યતા) અને સરળતા લાવવાના હેતુથી સ્ટેમ્પ ડ્યુટીના જુદા જુદા નિયત દરોને વધુ તર્કસંગત બનાવવાનું જરૂરી જણાયું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે, સન ૧૯૫૮નો સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

કૌશિક પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની ચાટી

આ વિધેયકથી, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીની જોગવાઈ કરવામાં આવે છે:—

કલમ ૧.— આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, સદરહુ અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨-જુલાઈ, ૨૦૧૯.

કૌશિક પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એમ. લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ: ૨જુલાઈ, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 182

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, JULY 2, 2019/ ASADHA 11, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨જી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨જી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૯ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 12 OF 2019.**THE GUJARAT PROHIBITION OF TRANSFER OF IMMOVABLE PROPERTY
AND PROVISION FOR PROTECTION OF TENANTS FROM EVICTION FROM
PREMISES IN THE DISTURBED AREAS (AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL***

*further to amend the Gujarat Prohibition of Transfer of Immovable Property and
Provision for Protection of Tenants from Eviction from Premises in the Disturbed Areas
Act, 1991.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૨.

**ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની
જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત (સુધારા)**

વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની
જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ,
૧૯૯૧ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
- (૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૯૧ના
ગુજરાતના
૧૨-મા
અધિનિયમની
કલમ ૨ નો
સુધારો.

૨. ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧ (જેનો આમાં હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૨-માં, -

સન ૧૯૯૧નો
ગુજરાતનો
૧૨-મો.

(૧) ખંડ (ક)માં, અંતે "અને તેમાં અશાંત વિસ્તારની હદની નજીકના પાંચસો મીટરના વિસ્તારનો સમાવેશ થાય છે" એ શબ્દો ઉમેરવા;

(૨) ખંડ (ગ) પછી, નીચેના નવા ખંડો દાખલ કરવા:-

"(ઘ) ભૌગોલિક વિસ્તારના સંબંધમાં તમામ વ્યાકરણીય રૂપાંતરો અને સમૂલીય શબ્દપ્રયોગો સહિત "એક સમુદાયની વ્યક્તિઓનું યોગ્ય દ્યુવીકરણ" એટલે જેમાં ધોરણો, ધર્મ, મૂલ્યો અથવા ઓળખ જેવી કોઈ બાબત સામાન્ય હોય અને જે સામાન્ય રીતે નિર્દિષ્ટ (મુકરર) કરેલા ભૌગોલિક વિસ્તારમાં આવેલા સ્થળ સંબંધી ભાવનાથી જોડાયેલું હોય તેવું નાનું અથવા મોટું સામાજિક એકમ અથવા જીવંત વસ્તુઓનું જૂથ;

(ચ) આ અધિનિયમના હેતુ માટે, સ્થાવર મિલકતના સંબંધમાં "તબદીલી" એટલે વેચાણ, બક્ષિસ, વિનિયમ, પટા દ્વારા અથવા અન્યથા આવી મિલકત અથવા તેના કબજામાંના અથવા તેની ઉપરના હક, માલિકીહક અથવા હિતસંબંધની તબદીલી, અને તેમાં -

(૧) વેચાણની સમજૂતી હેઠળ; અથવા

(૨) (પાવર ઓફ એટર્ની) મુખત્યારનામા હેઠળ; અથવા

(૩) મિલકત તબદીલી અધિનિયમ, ૧૮૮૨ ની કલમ ૫૩૬-માં ઉલ્લેખ કરેલ પ્રકારના કરારના આંશિક અમલમાં; અથવા

સન ૧૮૮૨નો
૪-થો.

(૪) આવી મિલકતના કબજાની તબદીલીનો પુરાવો આપતા, રજિસ્ટર થયેલા અથવા ન થયેલા, પ્રમાણિત કરાયેલા અથવા ન કરાયેલા કોઈ બીજા દસ્તાવેજ હેઠળ;

-એવી મિલકતનો કબજો લેવાની અથવા રાખવા દેવાની બાબતનો સમાવેશ થાય છે.

(છ) “સ્થાવર મિલકતનો પુનઃવિકાસ” એટલે અને તેમાં વિધમાન સ્થાવર મિલકતને તોડી પાડીને અથવા તોડ્યા વગર તેનો ફરીથી અથવા અલગ રીતે વિકાસ કરવાના કૃત્ય અથવા પ્રક્રિયાનો સમાવેશ થાય છે;

(જ) “પુનઃવસવાટ યોજના” એટલે રસ્તો, મકાન, પુલ, બંધ અને તેના જેવી સરકારી પરિયોજનાઓને કારણે તે જમીનમાંથી નિર્વાસિત થયેલી વ્યક્તિઓને પુનઃસ્થાપિત કરવા માટે રાજ્ય સરકારે, રાજપત્રમાં, જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે તૈયાર કરેલી અને નિર્દિષ્ટ કરેલી યોજના;

સન ૧૮૭૯નો
પ-મો.

(ઝ) “કલેક્ટર” એટલે ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૮ હેઠળ રાજ્ય સરકારે નીમેલા કલેક્ટર.”.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી,–

અશાંત
વિસ્તાર
જાહેર કરવા
બાબત.

“ ૩. (૧) રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે,–

(૧) રાજ્યના કોઈ વિસ્તારમાંના, હુલ્લડ અથવા ટોળાની હિંસાની ઉગ્રતા અને તેની અવધિને તથા એવી અન્ય બાબતો ધ્યાનમાં લઈને, હુલ્લડ અથવા ટોળાની હિંસાને કારણે, તે વિસ્તારમાંની જાહેર વ્યવસ્થાને નોંધપાત્ર મુદત માટે ખલેલ પહોંચી હતી; અથવા

(૨) એક સમુદાયની વ્યક્તિઓનું ઘુવીકરણ થઈ રહ્યું છે અથવા થવાની શક્યતા છે જેને કારણે તે વિસ્તારમાં રહેતી જુદા જુદા સમુદાયની વ્યક્તિઓનું જનસંખ્યાવિષયક સંતુલન ખોરવાય તેમ છે અથવા એક સમુદાયની વ્યક્તિઓના સમૂહમાં અંધાઘૂંઘી ફેલાઈ રહી છે અથવા ફેલાવાની શક્યતા છે અને તેથી તે વિસ્તારમાંના જુદા જુદા સમુદાયોની શાંતિપૂર્વક સુમેળતામાં ખલેલ ઊભી થાય તેમ છે; અથવા

(૩) આ પેટા-કલમમાં જણાવેલા કારણસર, રાજ્યનો તે વિસ્તાર, જાહેર વ્યવસ્થામાં ખલેલ પહોંચવાની શક્યતાવાળો વિસ્તાર બન્યો છે,

ત્યારે, તે, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી,–

(ક) એવા વિસ્તારને અશાંત વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરી શકશે;

(ખ) નોંધપાત્ર મુદત (જેનો આમાં હવે પછી, “નિર્દિષ્ટ મુદત” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.

સન
૧૯૯૧ના
ગુજરાતના
૧૨-મા
અધિનિયમની
કલમ ૩
બદલવા
બાબત.

સ્પષ્ટીકરણ.— આ કલમમાં, ‘હુદ્ડ’ એ શબ્દનો અર્થ, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૧૪૬-માં જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

સન
૧૮૬૦નો
૪૫-મો.

(૨) રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અશાંત વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરેલા વિસ્તારમાંની જાહેર વ્યવસ્થા અશાંત હોતી બંધ થઈ છે, ત્યારે તે, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આવા વિસ્તારના સંબંધમાં પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડેલું જાહેરનામું રદ કરી શકશે અને જાહેરનામું આવી રીતે રદ થયેથી, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલી અથવા કરવાની પડતી મૂકેલી અમુક બાબતોના સંબંધમાં હોય તે સિવાય અને આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુંબઈ ભાડાં, હોટેલ અને નિવાસગૃહ દર નિયંત્રણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ આવા વિસ્તારને લાગુ પડવાના સંબંધમાં હોય તે સિવાય, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, આવા વિસ્તારને લાગુ પડતી બંધ થશે.”.

સન
૧૯૪૭નો
મુંબઈનો
૫૭-મો.

સન ૧૯૯૧ના
ગુજરાતના ૧૨-
મા અધિનિયમની
કલમ ૪ બદલવા
બાબત.

૪.

મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી,-

સ્થાવર
મિલકતની
અમુક
તબદીલીઓ
રદબાતલ
થવા બાબત.

“૪. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, પણ કલમ ૫ ની પેટા-કલમ (૧) ને અધીન રહીને, નિર્દિષ્ટ મુદત દરમિયાન અશાંત વિસ્તારમાં આવેલી સ્થાવર મિલકતની કરેલી તમામ તબદીલીઓ, એવી તબદીલીની તારીખથી રદબાતલ થશે.”.

સન ૧૯૯૧ના
ગુજરાતના
૧૨-મા
અધિનિયમની
કલમ ૫ નો
સુધારો.

૫.

મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫ માં, પેટા-કલમ (૩)માં, ખંડો (ખ) અને (ગ) ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા,-

“(ખ) કલેક્ટરે, એવી અરજી મળ્યેથી, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯થી ઠરાવેલી રીતે ઔપચારિક તપાસ કર્યા પછી અને અરજદારને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી અને રજૂ કરવામાં આવે તેવા કોઈ પુરાવાને વિચારણામાં લીધા પછી નક્કી કરવું જોઈશે કે-

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઈનો
૫-મો.

(૧) સ્થાવર મિલકતની તબદીલી કલમ ૨ ના ખંડ (ચ)ની બોલીઓ હેઠળ કરવા ધારેલ છે કે કેમ;

- (૨) તબદીલી કરાવવાનો અને તબદીલીથી લેવાનો, ઇરાદો ધરાવતી વ્યક્તિઓની મુક્ત સંમતિ છે કે કેમ;
- (૩) તબદીલી કરવા ધારેલી સ્થાવર મિલકતની તબદીલીની કિંમત વાજબી છે કે કેમ;
- (૪) તબદીલી કરવા ધારેલી સ્થાવર મિલકત જે વિસ્તારમાં આવેલી હોય તેમાં વસતી જુદા જુદા સમુદાયની વ્યક્તિઓના વસ્તી વિષયક સંતુલનમાં અશાંતી ફેલાવતા સમુદાયને લગતા વ્યક્તિઓના દ્યુવીકરણની શક્યતા છે કે કેમ;
- (૫) તબદીલી કરવા ધારેલી સ્થાવર મિલકત જે વિસ્તારમાં આવેલી હોય તેવા વિસ્તારમાં એક સમુદાયને લગતા વ્યક્તિઓના જૂથના અયોગ્ય દ્યુવીકરણની શક્યતા છે કે કેમ અને તદનુસાર;
- (ક) અરજીનો અસ્વીકાર કરી શકશે; અથવા
- (ખ) સ્થાવર મિલકતની કરવા ધારેલ તબદીલીને, લેખિતમાં પૂર્વ- મંજૂરી આપતો હુકમ કરી શકશે.
- (ગ) કલેક્ટરે, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કરેલી અરજીનો, તે અરજી મળ્યાની તારીખથી મુખ્યત્વે ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર નિર્ણય કરવો જોઈશે:
- પરંતુ કલેક્ટર, સદરહુ મુદતને લંબાવવા માટેના આવશ્યક કારણોની નોંધ કરીને સદરહુ મુદત લંબાવી શકશે.”.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫-ક ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી,-

રદ બાતલ તબદીલી હેઠળ લાભ મેળવ્યો હોય તેવા તબદીલીથી લેનાર અને તબદીલી કરનારની જવાબદારી.

“૫-ક. (૧) (ક) કલમ ૪ હેઠળ સ્થાવર મિલકતની તબદીલી રદબાતલ હોય, તો આવી તબદીલી માટે જેણે કોઈ અવેજ લીધો હોય તેવા તબદીલી કરનારે -

સન ૧૯૯૧ના
ગુજરાતના
૧૨-મા
અધિનિયમની
કલમ ૫-ક
બદલવા
બાબત.

સન ૨૦૧૯નો
ગુજરાતનો

(૧) આવી તબદીલી, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ના આરંભની તારીખ પહેલાં કરેલ હોય, તો આવા આરંભની તારીખથી છ મહિનાની અંદર, અથવા

(૨) આવી તબદીલી, આવા આરંભની તારીખ પછી કરેલ હોય, તો આવા આરંભની તારીખથી છ મહિનાની અંદર,

—તબદીલીથી લેનારને અવેજ પરત કરવો જોઈશે.

(ખ) તબદીલીથી લેનાર અથવા આવા તબદીલીથી લેનાર વતી બીજી કોઈ વ્યક્તિ (જેનો આ કલમમાં હવે પછી ‘એજન્ટ’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેની) પાસે એવી સ્થાવર મિલકતનો કબજો હોય, તો તેણે છ મહિનાની સદરહુ મુદતમાં તબદીલી કરનારને મિલકતનો કબજો પરત આપવો જોઈશે.

(ગ) તબદીલીથી લેનારે મિલકતમાં કોઈ સુધારો કરવો જોઈશે નહિ અને કલેક્ટર, હુકમથી, તબદીલીથી લેનારને મિલકતમાં કોઈ સુધારા કરતાં રોકી શકશે.

(૨) (ક) તબદલી કરનાર, છ મહિનાની સદરહુ મુદતમાં તબદીલીથી લેનારને અવેજ પરત કરવામાં ચૂક કરે ત્યારે, અથવા

(ખ) તબદીલીથી લેનાર અથવા તેનો એજન્ટ, છ મહિનાની સદરહુ મુદતમાં તબદલી કરનારને સ્થાવર મિલકતનો કબજો પુનઃસ્થાપિત કરવામાં ચૂક કરે ત્યારે,

પેટા—કલમ (૧)ના ખંડ (ક)ના કિસ્સામાં તબદીલીથી લેનાર અને પેટા—કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)ના કિસ્સામાં, તબદીલી કરનાર, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેટલી મુદતની અંદર, તબદીલી કરનારને અવેજ પરત કરવાનો તબદીલીથી લેનારને આદેશ કરવા અથવા યથાપ્રસંગ, તબદીલીથી લેનારને સ્થાવર મિલકતનો કબજો તબદીલી કરનારને પુનઃસ્થાપિત કરવાનો આદેશ કરતો હુકમ કરવા માટે, અરજી કરી શકશે.

(૩) કલેક્ટર, કોઈપણ સમયે પોતાની જાતે અથવા પેટા—કલમ(૨) હેઠળ તેમને અરજી મળ્યેથી, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૦માં ઠરાવેલી રીતે ઔપચારિક તપાસ કર્યા પછી અને તબદીલી કરનાર અને તબદીલીથી લેનાર અથવા યથાપ્રસંગ, તેના એજન્ટને

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઈનો
પ-મો.

સુનાવણીની તક આપ્યા પછી અને રજૂ કરવામાં આવે તેવા પુરાવાને વિચારણામાં લીધા પછી, હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેટલા સમયમાં, તબદીલી કરનારને તેવી અવેજની રકમ તબદીલીથી લેનારને પરત કરવાનો અથવા યથાપ્રસંગ, તબદીલીથી લેનાર અથવા તેના એજન્ટને આવી મિલકતનો કબજો પુનઃસ્થાપિત કરવા આદેશ કરતો અથવા પોતે યોગ્ય ગણે તેવો બીજો હુકમ લેખિતમાં કરી શકશે.

(જ) (ક) તબદીલી કરનાર, પેટા-કલમ (૩) હેઠળ કરવામાં આવેલા હુકમમાં નિર્દિષ્ટ સમયની અંદર તબદીલીથી લેનારને અવેજ પરત કરવામાં ચૂક કરે તો, કલેક્ટર, જમીન મહેસૂલની બાકી રકમ તરીકે તબદીલી કરનાર પાસેથી અવેજ વસૂલ કરી શકશે અને આવી વસૂલાત માટેના ખર્ચની કપાત કર્યા પછી, તબદીલીથી લેનારને તેઓ ચૂકવી શકશે.

(ખ) તબદીલીથી લેનાર અથવા તેનો એજન્ટ, પેટા-કલમ (૩) હેઠળ કરવામાં આવેલા હુકમમાં નિર્દિષ્ટ સમયની અંદર સ્થાવર મિલકતનો કબજો પુનઃસ્થાપિત કરવામાં ચૂક કરે તો, કલેક્ટર તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈપણ કાયદામાં કંઈપણ વિરુદ્ધનું હોય તેમ છતાં, તબદીલીથી લેનાર અથવા તેના એજન્ટનો સ્થાવર મિલકતમાંથી કબજો છોડાવી શકશે અને અને આવી મિલકતનો કબજો લઈ શકશે તથા તેવા હેતુ માટે જરૂરી હોય તેવા બળનો ઉપયોગ કરી શકશે અથવા કરાવી શકશે અને આવી મિલકતનો કબજો તબદીલી કરનારને પુનઃસ્થાપિત કરી શકશે.

(પ) આવી મિલકતનો કબજો લેવામાં તબદીલી કરનાર ચૂક કરે તો, આવી મિલકત, કામચલાઉપણે કલેક્ટરના કબજામાં રહેશે અને ઠરાવવામાં આવે તે રીતે કલેક્ટર દ્વારા સદરહુ મિલકતનો નિકાલ ન કરવામાં આવે ત્યાં સુધી આ અર્થે કરવામાં આવેલા નિયમોની જોગવાઈને અધીન રહીને, કલેક્ટર આવી મિલકતને સુરક્ષિત કરવા અને તેનું સંચાલન કરવા માટે, પોતે જરૂરી અથવા ઈષ્ટ જણાય તેવા પગલાં લઈ શકશે.”.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

અપીલ.

“૬. (૧) કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ અરજી નામંજૂર કરતા કલેક્ટરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલી કોઈ વ્યક્તિ, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે, તેટલા સમયમાં અને તેવી ફી ભર્યે, રાજ્ય સરકાર સમક્ષ અપીલ રજૂ કરી શકશે:

પરંતુ અપીલ અધિકારીને ખાતરી થાય કે આવી વ્યક્તિને પૂરતા કારણસર ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર અપીલ કરતા અટકાવવામાં આવી છે તો, તેઓ તેવી ઠરાવેલી સમયમર્યાદા પછી પણ અપીલ સ્વીકારી શકશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર, આવી વ્યક્તિને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, જે હુકમ વિરૂદ્ધ અપીલ કરવામાં આવી હોય તેવા હુકમને મંજૂર કરી શકશે, સુધારી શકશે અથવા નામંજૂર કરી શકશે.”.

સન ૧૯૯૧ના
ગુજરાતના ૧૨-
મા અધિનિયમમાં
નવી કલમો ૬-
ક-થી ૬-ચ
દાખલ કરવા
બાબત.

મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬ પછી નીચેની કલમો દાખલ કરવી:-

કલમો ૪ અને ૫
પુનર્વસવાટ
યોજનાઓમાં
સ્થાયર મિલકતની
અમુક તબદીલીને
લાગુ નહિ પડવા
બાબત.

“૬ક. (૧) કલમો ૪ અને ૫-નો કોઈપણ મજકૂર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, રાજ્ય સરકાર દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા અશાંત વિસ્તારમાં, રાજ્ય સરકારની આવી પુનર્વસવાટ યોજનાઓમાં રહેતી વ્યક્તિઓ દ્વારા સ્થાયર મિલકતોની તબદીલીને લાગુ પડશે નહિ.

(૨) કલમ ૫-નો કોઈપણ મજકૂર, રાજ્ય સરકારે, અશાંત વિસ્તારમાં આવતી પુનર્વસવાટ યોજનાઓ પૈકીની કોઈપણ પુનર્વસવાટ યોજનામાં વ્યક્તિઓને પુનઃસ્થાપિત કરી હોય તો તેને લાગુ પડશે નહિ.

સ્થાયર
મિલકતનો
પુનઃવિકાસ.

૬ખ. મહેસૂલી રેકર્ડમાં તેના નામે રહેલી સ્થાયર મિલકતનો પુનઃવિકાસ કરવા ઇચ્છતી હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિએ, પુનઃ વિકાસ પછીની તેની વધુ સંપૂર્ણ અથવા અંશતઃ તબદીલી માટે, કલેક્ટરની પૂર્વ-મંજૂરી મેળવવા માટે, કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અરજી કરવી જોઈશે અને તેમ થયેથી, આવી અરજીને કલમ ૫-ની બાકી જોગવાઈઓ ઉચિત ફેરફાર સાથે લાગુ પડશે:

પરંતુ વ્યક્તિ તેના અંગત ઉપયોગ માટે, તેની સ્થાયર મિલકતમાં પુનઃવિકાસ કરવાનો ઇશદો ધરાવતી હોય તે કિસ્સામાં કલેક્ટરની પૂર્વ-મંજૂરીની જરૂર રહેશે નહિ.

ફેરવિચારણા.

૬ગ. રાજ્ય સરકાર, પોતાની જાતે અથવા અરજી મળ્યેથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ કરેલ કોઈ હુકમ અથવા કાર્યવાહી, જેની સામે તેની કાયદેસરતા અથવા ચોગ્યતાની બાબતમાં

અથવા આવી કાર્યરીતિની નિયમિતતાની બાબતમાં, કલમ ૭ હેઠળ કોઈપણ અપીલ થયેલ ન હોય તેવા કરેલ કોઈપણ હુકમની અથવા લીધેલી કાર્યવાહીનું રેકર્ડ મંગાવી શકશે અને તેની તપાસ કરી શકશે અને તેના સંબંધમાં પોતે યોગ્ય ગણે તેવો હુકમ કરી શકશે:

પરંતુ આ બાબતમાં અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા વગર આવો કોઈપણ હુકમ કરવો જોઈશે નહિ.

અધિનિયમની
જોગવાઈઓના
ઉદ્દેશ્યને માટે
શિક્ષા.

૬૬. કલમ ૪, ૫ અથવા ૬ની જોગવાઈઓનો ઉદ્દેશ્ય કરે તેવી કોઈપણ વ્યક્તિને ગુનો સાબિતી થયે, ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષની અને પાંચ વર્ષ સુધીની મુદત માટેની કેદની અને એક લાખ રૂપિયા અથવા મિલકતની જંત્રીના આધારે મેળવેલ મિલકતની કિંમતના દસ ટકા એ બન્નેમાંથી જે વધુ હોય તેટલા દંડની શિક્ષા થશે.

પોલીસ અધિકારનો ગુનો.

૬૭. ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કલમ ૬૬ હેઠળનો શિક્ષાપાત્ર ગુનો, પોલીસ અધિકારનો ગુનો રહેશે.”.

સન ૧૯૭૪નો ૨-જો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૬ પછી, નીચેની નવી કલમો દાખલ કરવી:—

દેખરેખ અને
સલાહકાર
સમિતિની
રચના.

“૧૬૬. (૧) રાજ્ય સરકાર, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ના આરંભ પછી બનતી ત્વરાએ, દેખરેખ અને સલાહકાર સમિતિ તરીકે ઓળખાતી સમિતિની રચના કરશે.

સન ૨૦૧૯નો
ગુજરાતનો

(૨) દેખરેખ અને સલાહકાર સમિતિ, અધ્યક્ષ અને રાજ્ય સરકારને યોગ્ય લાગે તેવા અન્ય સરકારી સભ્યોની તેટલી સંખ્યાની બનશે.

(૩) દેખરેખ અને સલાહકાર સમિતિએ, સમુદાયના વ્યક્તિઓનો યોગ્ય સમૂહ જળવાયો છે કે નહિ તે સુનિશ્ચિત કરવા માટે વખતોવખત, અશાંત વિસ્તારોમાં અભ્યાસ કરવો જોઈશે અથવા કરાવવો જોઈશે.

(૪) દેખરેખ અને સલાહકાર સમિતિ –

(ક) રાજ્ય સરકાર, સામાન્ય રીતે કોઈપણ નિયમોના સંદર્ભમાં અથવા આ અધિનિયમ સાથે સંકળાયેલ અન્ય કોઈપણ હેતુ માટે;

(ખ) કલેક્ટરને આ અધિનિયમ હેઠળ તેમના કાર્યો બજાવવા માટે સલાહ આપશે.

સન ૧૯૯૧ના
ગુજરાતના
૧૨-મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમો
૧૬-ક-થી
૧૬-ગ દાખલ
કરવા બાબત.

વધારાની
જોગવાઈઓ.

૧૬ખ. (૧) ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, સહકારી આવાસન મંડળીની નોંધણી કરાવવા ઇચ્છતી વ્યક્તિઓ અથવા નિર્દિષ્ટ વિસ્તારમાં સહકારી મંડળીમાંના તેના જમીન ખાતામાં તેના હક, માલિકી હક અથવા હિતસંબંધ તબદીલ કરતાં પહેલાં, આવી મંડળીની નોંધણી કરાવવા માટે અરજી સાથે, અથવા યથાપ્રસંગ, આવી મંડળીમાંના તેના જમીન ખાતામાં તેના હક, માલિકી હક અથવા હિતસંબંધ તબદીલ કરતાં પહેલાં, આવી સહકારી આવાસન મંડળીની નોંધણી અથવા આવી મંડળીમાંના તેના જમીન ખાતામાં તેના હક, માલિકી હક અથવા હિતસંબંધ તબદીલ થવાના કારણે, કલમ ૪ અથવા ૫-નો કોઈપણ ભંગ થતો નથી તે મતલબનો સ્વ-એકરાર રજૂ કરવો જોઈશે-

સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
૧૦-મો.

(૨) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, વ્યક્તિએ, નિર્દિષ્ટ વિસ્તારમાં આવેલ સ્થાવર મિલકતના મકાનના ઉપયોગની પરવાનગી મેળવવા માટેની અરજી કરતી વખતે, મકાનનો ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી મેળવીને, ઘરનો કબજો (ભોગવટો) લેવામાં, કલમો ૪ અથવા ૫-ની જોગવાઈઓનો કોઈપણ ભંગ થતો નથી તે મતલબનો સ્વ-એકરાર રજૂ કરવાનો રહેશે;

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો
૫૯-મો.

(૩) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, વ્યક્તિએ નિર્દિષ્ટ વિસ્તારમાં આવેલ સ્થાવર મિલકતના મકાનના ઉપયોગની પરવાનગી મેળવવા માટેની અરજી કરતી વખતે, મકાનનો ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી મેળવીને, ઘરનો ભોગવટો (કબજો) લેવામાં, કલમ ૪ અથવા ૫-ની જોગવાઈઓનો કોઈપણ ભંગ થતો નથી તે મતલબનો સ્વ-એકરાર રજૂ કરવાનો રહેશે;

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪-મો.

(૪) ભારતનો રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, નોંધણી સત્તાધિકારી, રજિસ્ટર કરાવવાનું ધાર્યું હોય તેવા દસ્તાવેજ સાથે કલમ ૫ હેઠળ કલેક્ટરનો અગાઉ મંજૂરી આપતો હુકમ રજૂ કરવામાં ન આવે તો, ફરજિયાત રજિસ્ટર કરવાનું ફરમાવ્યું હોય તેવા નિર્દિષ્ટ વિસ્તારમાં આવેલ સ્થાવર મિલકત સંબંધિત કોઈપણ દસ્તાવેજ સ્વીકારવો જોઈશે નહિ અથવા રજિસ્ટર કરવો જોઈશે નહિ.

સન ૧૯૦૮નો
૧૬-મો.

ખાસ
તપાસ
ટીમ.

૧૬ગ. (૧) રાજ્ય સરકારે, કલેક્ટર, પોલીસ કમિશનર અને મ્યુનિસિપલ કમિશનરની બનેલી પોલીસ કમિશનરની કચેરીના વિસ્તાર માટે અને બાકીના વિસ્તાર માટે, સંબંધિત જિલ્લાના કલેક્ટર, પોલીસ અધીક્ષક અને પ્રાદેશિક મ્યુનિસિપલ કમિશનરની બનેલી ખાસ તપાસ ટીમની રચના કરવી જોઈશે.

(૨) ખાસ તપાસ ટીમ નીચેના કાર્યો કરશે:-

(૧) કલમ ૩ હેઠળ કોઈ વિસ્તારને અશાંત વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરતાં પહેલાં અભિપ્રાય બાંધવામાં રાજ્ય સરકારને સહાય કરશે;

(૨) કલમ ૫ હેઠળ મંજૂરી આપતાં પહેલાં અથવા અન્યથા સત્તામંડળ સંદર્ભ કરે એવા કેસોની તપાસ કરવામાં અધિકૃત અધિકારીને સહાય કરશે;

(૩) કલમ ૧૬કની પેટા-કલમ (૩)ના સંબંધમાં, જરૂરી માહિતી એકત્રિત કરવામાં દેખરેખ અને સલાહકાર સમિતિને સહાય કરશે.

ચોક્કસ
અધિનિયમોના
સુધારા.

૧૬ઘ. અનુસૂચિની બીજી કોલમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરેક અધિનિયમોને, તેમાંની ત્રીજી કોલમની સામે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે અને તે હદ સુધી સુધારવા.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમ ૧૬ઘ)

અનુક્રમાંક	ટૂંકી સંજ્ઞા	સુધારાનું પ્રમાણ	
૧	૨	૩	
૧.	ભારતનો રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮. (સન ૧૯૦૮નો ૧૬મો.)	સન ૧૯૦૮-ના ૧૬મા અધિનિયમની કલમ ૧૭નો સુધારો.	ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮માં, કલમ ૧૭માં, પેટા-કલમ (૧)માં,- (૧) ખંડ (ચ)માં, વિધમાન પરંતુક પછી, નીચેના પરંતુક અને તે હેઠળનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:- “વળી, નોંધણી સત્તાધિકારી, રજિસ્ટર કરાવવાનું ધાર્યું હોય તેવા દસ્તાવેજ સાથે ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાયર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧ની કલમ ૫ હેઠળ કલેક્ટરનો અગાઉ મંજૂરી આપતો હુકમ રજૂ કરવામાં ન આવે તો, ફરજિયાત રજિસ્ટર કરવાનું ફરમાવ્યું હોય તેવા અશાંત વિસ્તારમાં આવેલ સ્થાયર મિલકત સંબંધિત કોઈપણ દસ્તાવેજ સ્વીકારવો જોઈશે નહિ અથવા રજિસ્ટર કરવો જોઈશે નહિ.

સન
૧૯૯૧નો
ગુજરાતનો
૧૨-મો.

			સ્પષ્ટીકરણ.- આ પેટા-કલમના હેતુ માટે, “અશાંત વિસ્તાર” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે રહેશે”.
૨.	ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો પદ્મો)	સન ૧૯૪૯-ના મુંબઈના પદ્મો અધિનિયમમાં નવી કલમ ૨૬૩ખ દાખલ કરવા બાબત.	<p>“૨૬૩ખ. અશાંત વિસ્તારમાં આવેલ સ્થાવર મિલકતના મકાનના ઉપયોગની પરવાનગી મેળવવા બાબત.-</p> <p>વ્યક્તિએ, અશાંત વિસ્તારમાં આવેલ સ્થાવર મિલકતના મકાનના ઉપયોગની પરવાનગી મેળવવા માટેની અરજી કરતી વખતે, મકાનનો ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી મેળવીને ઘરનો ભોગવટો (કબજો) લેવામાં, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧ની કલમ ૪ અથવા ૫-ની જોગવાઈઓનો કોઈપણ ભંગ થતો નથી તે મતલબનો સ્વ-એકરાર રજૂ કરવાનો રહેશે.</p> <p>સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુ માટે, “અશાંત વિસ્તાર” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે રહેશે.”.</p>

સન
૧૯૯૧નો
ગુજરાતનો
૧૨-મો.

સન
૧૯૯૧નો
ગુજરાતનો
૧૨-મો.

સન
૧૯૯૧નો
ગુજરાતનો
૧૨-મો.

૩.	ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩. (સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૩૪મો)	સન ૧૯૬૪-ના ગુજરાતના ૩૪મા અધિનિયમની કલમ ૧૫૭નો સુધારો.	ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૪માં, કલમ ૧૫૭માં, પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ અને તે હેઠળનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:- “(૧૬) વ્યક્તિએ, અશાંત વિસ્તારમાં આવેલા સ્થાવર મિલકતના મકાનના ઉપયોગની પરવાનગી મેળવવા માટે મુખ્ય અધિકારીને કામ પૂરું થયાના પ્રમાણપત્ર માટે નોટિસ પહોંચાડતી અથવા મોકલતી વખતે, મકાનનો ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી મેળવીને ઘરનો કબજો (ભોગવટો) લેવામાં, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧ની કલમ ૪ અથવા ૫-ની જોગવાઈઓનો કોઈપણ ભંગ થતો નથી તે મતલબનો સ્વ-એકરાર રજૂ કરવાનો રહેશે. સ્પષ્ટીકરણ.- આ પેટા-કલમના હેતુ માટે, “અશાંત વિસ્તાર” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે રહેશે.”.
૪.	ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (સન ૧૯૬૨-નો ગુજરાતનો ૧૦ મો)	સન ૧૯૬૨-ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૮નો સુધારો.	ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧માં,- (૧) કલમ ૮માં, પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ અને તે હેઠળનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:- “(૧૬) સહકારી આવાસન મંડળીની નોંધણી કરાવવા ઈચ્છતી વ્યક્તિઓ, આવી મંડળીની નોંધણી કરાવવા માટે અરજી સાથે, આવી સહકારી મંડળીની નોંધણી થવાના કારણે, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર

સન
૧૯૯૧નો
ગુજરાતનો
૧૨-મો.

સન
૧૯૯૧નો
ગુજરાતનો
૧૨-મો.

		<p>મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧ની કલમ ૪ અથવા ૫-ની જોગવાઈઓનો કોઈપણ ભંગ થતો નથી તે મતલબનો સ્વ-એકરાર રજૂ કરવાનો રહેશે.</p> <p>સ્પષ્ટીકરણ.- આ પેટા-કલમના હેતુ માટે, “અશાંત વિસ્તાર” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે રહેશે.”;</p> <p>(૨) વિધમાન કલમ ૨૬ને, તે કલમની પેટા-કલમ (૧) તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આ રીતે ફરી નંબર આપેલી પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ અને તે હેઠળનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-</p> <p>“(૨) સહકારી મંડળીના અધ્યક્ષ અથવા ચથાપ્રસંગ, સેક્રેટરી અશાંત વિસ્તારમાં સહકારી મંડળીમાંના જમીન ખાતામાં હક, માલિકી હક અથવા હિતસંબંધ તબદીલ કરતાં પહેલાં, આવી મંડળીમાંના જમીન ખાતામાં આવા હક, માલિકી હક અથવા હિતસંબંધ તબદીલ થવાના કારણે, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧ની કલમ ૪ અથવા ૫-ની</p>
--	--	---

			<p>જોગવાઈઓનો કોઈપણ ભંગ થતો નથી તે મતલબનો સ્વ-એકરાર રજૂ કરવાનો રહેશે.</p> <p>સ્પષ્ટીકરણ.- આ પેટા-કલમના હેતુ માટે, “અશાંત વિસ્તાર” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે રહેશે.”.</p>
--	--	--	--

સન
૧૯૯૧નો
ગુજરાતનો
૧૨-મો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧, રાજ્યના અશાંત વિસ્તારોમાંથી સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકે છે. રાજ્યમાં સદરહુ અધિનિયમના અમલીકરણ દરમિયાન, ઘણા કિસ્સામાં અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉદ્ધંધન કરીને મિલકતોની તબદીલી થતી હોય છે અને તેને કારણે અનૈતિક વ્યક્તિઓને ગેરકાયદેસર કબજો મળી જતો હોય તેવું અનુભવાયું છે. સ્થાવર મિલકતની આવી ગેરકાયદેસર તબદીલીઓ પર નિયંત્રણ મૂકવાના હેતુથી અને કાયદેસર માલિકોના હિતસંબંધોનું રક્ષણ કરવા માટે, ઉપર્યુક્ત અધિનિયમ સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે.

ઉપર્યુક્ત અધિનિયમની કલમ ૩માં વિધમાન જોગવાઈને બદલે, નવી જોગવાઈ મૂકવા ધાર્યું છે જેથી કરીને, એક સમુદાયની વ્યક્તિઓના યોગ્ય ધ્રુવીકરણમાં ખલેલ ઊભી કરતી, સ્થાવર મિલકતની ગેરકાયદેસર તબદીલી થતી હોય તેવા અશાંત વિસ્તાર તરીકે કોઈ વિસ્તારને જાહેર કરવા માટેના ઉદાહરણો વિસ્તૃત કરી શકાય અને સામાન્ય માપદંડો, ધર્મ મૂલ્યો અથવા ઓળખ ધરાવતા કોઈ ચોક્કસ ભૌગોલિક વિસ્તારના રહેવાસીઓની લાક્ષણિકતાના આધારે એક સમુદાયની વ્યક્તિઓના યોગ્ય ધ્રુવીકરણની ઓળખનો વિચાર રજૂ કરીને, સુસંગત જનસંખ્યાવિષયક સંતુલન જાળવી શકાય અને સદરહુ વિસ્તારમાં ખાસ સ્થળની ભાવનાનું આદાનપ્રદાન કરવામાં સહભાગિતા ઊભી કરી શકાય.

અશાંત વિસ્તારમાં સ્થાવર મિલકતની તબદીલી કરવા માટે, પરવાનગી મેળવવા માટેની અરજીઓની યોગ્ય ચકાસણી કરવી પણ જરૂરી જણાય છે અને સદરહુ હેતુ માટે, આવી સ્થાવર મિલકતને તબદીલ કરવા માટેની પરવાનગી આપતા પહેલાં, તે લાગુ પાડવાની વિધમાન બે કસોટીઓ, એટલે કે, મુક્ત સંમતિ અને મિલકતની વાજબી કિંમતને સ્થાને, સ્થાવર મિલકતની તબદીલી, તેના કાયદેસર માલિકોના હાથમાંથી જતી ન રહે તેની ચકાસણી કરવાના હેતુથી, અધિનિયમ હેઠળ પરવાનગી આપતા પહેલાં કલેક્ટર દ્વારા કરવામાં આવેલી તપાસના કાર્યક્ષેત્રને વધુ વિસ્તૃત બનાવવા ધાર્યું છે.

અધિનિયમ હેઠળ ફાઇલ કરવામાં આવેલી અપીલોમાં, કલેક્ટરના હુકમોથી નારાજ થયેલી વ્યક્તિઓને, અપીલ સત્તાધિકારી સમક્ષ તેમનો દ્વિષ્ટિકોણ રજૂ કરવાની તક આપવી જોઈએ તેવું પણ જરૂરી જણાયું છે અને તેથી, આવી વ્યક્તિઓને, અપીલ પર કોઈ હુકમ આપ્યા પહેલાં સુનાવણીની તક આપવી જોઈએ. તેવી જ રીતે, કાયદેસરના માલિકોના હકોનું રક્ષણ કરવા માટે, કલેક્ટર-એ પસાર

કરેલા હુકમની રાજ્ય સરકાર દ્વારા ફેરવિયારણા માટેની નવી જોગવાઈ અને સદરહુ હેતુ સિદ્ધ કરવા માટે, અધિનિયમમાં નવી જોગવાઈ ઉમેરવી જરૂરી છે.

સમય જતાં, સ્થાવર મિલકતો ક્રમશઃ જીર્ણ થતી હોય છે અને કાયદેસરના માલિકોને તેમની મિલકતમાં વધુ જગ્યા જોઈતી હોય તેવી શક્યતા પણ છે. સદરહુ હેતુ માટે, પોતાના ઉપયોગ માટે અને કલેક્ટરની પરવાનગી સાથે મિલકતનો પુનઃવિકાસ કરવાની પરવાનગી આપવા ધાર્યું છે.

સમય જતાં, રાજ્ય સરકારે વિવિધ વિસ્તારોમાં જુદી જુદી પુનઃસ્થાપન પરિયોજનાઓ શરૂ કરી હોવાથી, આવી પુનઃસ્થાપન પરિયોજનાઓમાંના રહેવાસીઓને, અધિનિયમની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપવાનું પણ જરૂરી જણાયું છે.

અનેતિક વ્યક્તિઓ પર અશાંત વિસ્તારોમાં સ્થાવર મિલકતો હસ્તગત કરવા પર પ્રતિબંધક અસર પાડવા માટે, શિક્ષાની માત્રા અને દંડની રકમ વધારવાનું પણ જરૂરી જણાયું છે. તે હેતુ માટે, અધિનિયમની જોગવાઈઓના ઉદ્ધનના કિસ્સામાં, આરોપી ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષ થી પાંચ વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની સજા અને રૂ. ૧૦૦૦૦૦/- અથવા મિલકતની કિંમતના ૧૦%નો દંડ-એ બન્નેમાંથી જે વધુ હોય તે સજાને પાત્ર થશે તેવી જોગવાઈ કરવા માટે, સંબંધિત જોગવાઈ યોગ્ય રીતે સુધારવી જરૂરી જણાઈ છે.

સદરહુ અધિનિયમના અમલીકરણ દરમિયાન એમ પણ જણાયું છે કે, વ્યક્તિઓ સ્થાવર મિલકતની તબદીલીની વિવિધ રીતો અપનાવે છે અને તેથી, એક બાજુ, “તબદીલી” એ શબ્દની વ્યાખ્યા વિસ્તારવી જરૂરી છે અને ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧; ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯; ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ જેવા બીજા રાજ્ય અધિનિયમો અને ભારતનો રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮-માં પણ યોગ્ય સુધારા જરૂરી છે. તે હેતુ માટે, ઉપર્યુક્ત અધિનિયમો સુધારવા માટે, આવશ્યક જોગવાઈઓ પણ સૂચિત કરી છે.

સત્તામંડળને, અભ્યાસ કરી અને સલાહ આપવા માટે, એક સર્વોચ્ચ સત્તામંડળ હોવું પણ જરૂરી જણાયું છે અને તે હેતુ માટે, અધિનિયમ હેઠળ ખાસ તપાસ ટીમ રચવા માટે પણ, રાજ્ય સરકારે નિયુક્ત કરેલા અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોની બનેલી દેખરેખ અને સલાહકાર સમિતિની રચના કરવા માટે, સદરહુ અધિનિયમમાં એક નવી જોગવાઈ દાખલ કરવામાં આવી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૧ સુધારવા ધાર્યું છે.

કૌશિક પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની ચાટી

આ વિધેયક, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરે છે:—

કલમ ૨.— આ કલમથી, અધિનિયમની કલમ ૨—માં દાખલ કરવા ધારેલા નવા ખંડ (જ)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, રેલ, રસ્તો, મકાનો, પુલો, બંધ અને તેના જેવી સરકારી પરિયોજનાઓને કારણે તે જમીનમાંથી નિર્વાસિત થયેલી વ્યક્તિઓને પુનઃસ્થાપિત કરવા માટેની યોજના તૈયાર કરવાની અને નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે—

કલમ ૩.— (૧) આ કલમથી બદલવા ધારેલી અધિનિયમની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, એવા વિસ્તારને અશાંત વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરવાની અને તેમાં જણાવેલી પરિસ્થિતિમાં નોંધપાત્ર મુદત નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા પણ મળે છે:

(૨) આ કલમથી બદલવા ધારેલી અધિનિયમની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અશાંત વિસ્તારના સંબંધમાં પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડેલું જાહેરનામું રદ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.- આ કલમથી બદલવા ધારેલી અધિનિયમની કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમની કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ અરજી નામંજૂર કરતા કલેક્ટરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલી કોઈ વ્યક્તિ, કેવી રીતે, કેટલા સમયમાં અને કેટલી ફી ભર્યે, રાજ્ય સરકાર સમક્ષ અપીલ ફાઈલ કરી શકશે, તે નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમથી કલમ ૬૬-ની નવી દાખલ કરવા ધારેલી પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અશાંત વિસ્તારમાં રાજ્ય સરકારની પુનઃસ્થાપન યોજનાઓ નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૨-૭ જુલાઈ, ૨૦૧૯.

કૌશિક પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૨-૭ જુલાઈ, ૨૦૧૯

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, JULY 2, 2019/ASADHA 11, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૭ જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૭ જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 13 OF 2019.

THE GUJARAT LAND REVENUE (AMENDMENT) BILL, 2019.

A BILL

further to amend the Gujarat Land Revenue Code, 1879.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૩ .

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

- | | | |
|--|---|--|
| <p>૧.</p> | <p>(૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત જમીન મહેસૂલ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.</p> <p>(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.</p> | <p>ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.</p> |
| <p>સન ૧૮૭૯નો મુંબઈનો ૫-મો.</p> | <p>૨. ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯માં, કલમ ૬૭૬-ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-</p> | <p>સન ૧૮૭૯ના મુંબઈના ૫-મા અધિનિયમની કલમ ૬૭૬- બદલવા બાબત.</p> |
| <p>અમુક વિસ્તારોમાં જમીનના ઉપયોગ બદલવા માટે ખાતેદારે રૂપાંતરિત વેરો ભરવા બાબત.</p> | <p>“૬૭૬. ખેતીના અથવા બિન-ખેતીવિષયક હેતુ માટે આકારેલી અથવા ધરાવેલી કોઈ જમીનને, કલમ ૬૫, ૬૫૬ અથવા ૬૫૫ હેઠળ અન્ય કોઈ બિન-ખેતીવિષયક હેતુ માટે ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવી હોય અથવા પરવાનગી આપવામાં આવેલી ગણાય, ત્યારે આવી જમીનનો ખાતેદાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે, રાજ્ય સરકારને, રૂપાંતરિત વેરો ભરવાને જવાબદાર રહેશે, જે (વેરો) ખાતેદારે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવા સમયે, તેવા અધિકારીને ચૂકવવો જોઈશે.”.</p> | |

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૭-કથી, કેટલાક વિસ્તારોમાં જમીનનો ઉપયોગ બદલવા માટે ખાતેદાર દ્વારા રૂપાંતરિત વેરાની ચુકવણીની જોગવાઈ કરી છે. એવું અનુભવાયેલ છે કે, ખાતેદાર, હાલના બિન-ખેતીવિષયક હેતુ ધરાવતી જમીન, બીજા કોઈ બિન-ખેતીવિષયક હેતુ માટે ઉપયોગ કરવા માંગે તો, સમગ્ર વહીવટી પ્રક્રિયા ફરીથી અનુસરવી પડે છે અને રૂપાંતરિત વેરાની તફાવતની રકમ ચૂકવવી પડે છે અને તેવા સંજોગોમાં, ખાતેદારે ઘણી મુશ્કેલીઓનો સામનો કરવો પડે છે અને બીજા બિન-ખેતીવિષયક હેતુ માટે જમીનના ઉપયોગની પરવાનગી મેળવવામાં પણ ઘણો વિલંબ થાય છે. ખાતેદારોને પડતી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે, રાજ્ય સરકારને, વિધમાન કલમ ૬૭-ક ને બદલવી જરૂરી જણાય છે. વિધેયકની કલમ રથી તે માટે જોગવાઈ કરી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

કૌશિક પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકથી, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરી છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- આ કલમથી બદલવા ધારેલી કલમ ૬૭-કથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અમુક વિસ્તારોમાં જમીનનો ઉપયોગ બદલવા માટે ખાતેદારે ભરવાના રૂપાંતરિત વેરાનો દર નિર્દિષ્ટ કરવાની અને કયા અધિકારીને, કેવી રીતે અને કેટલા સમયમાં, રૂપાંતરિત વેરો ભરવો જોઈશે તે નિયમો દ્વારા ઠરાવવાની પણ સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક છે અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨ જુલાઈ, ૨૦૧૯.

કૌશિક પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ: ૨ જુલાઈ, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY JULY 8, 2019/ASADHA 17, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના તારીખ : ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮નાજહેરનામા ક્રમાંક.પીટી/૨૦૧૮/૧૫/એમવીડી/૧૦૨૦૧૬/૭૪૨/ખ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વલોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
under
The Motor Vehicles Act, 1988.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ

જાહેરનામું

અંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૮/૧૫/એમવીડી/૧૦૨૦૧૬/૭૪૨/ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદ્મા) ની કલમ ૯૬ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (૨૮) સાથે વાંચતા, કલમ ૯૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડવા ધોરણે જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૧૨ ની પેટા-કલમ (૧) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ નિયમોનો મુસદ્દો, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પૂરી થયા પહેલાં, સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ વ્યક્તિ તરફથી અગ્ર સચિવ (વાહનવ્યવહાર), અંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદ્મા) ની કલમ ૯૬ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (૨૮) સાથે વાંચતા, કલમ ૯૩ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, ૧૯૮૮. આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને વ્યાસિ.-

(૧) આ નિયમો ગુજરાત રાજ્ય ઓન ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન એગ્રિગેટર નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

(૨) તે ગુજરાત રાજ્યમાં સંચાલન કરતા એગ્રિગેટરને લાગુ પડશે.

૨ વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, -

(ક) “અધિનિયમ” એટલે મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮નો પદ્મો);

(ખ) “એગ્રિગેટર” એટલે એવી વ્યક્તિ કે જે એગ્રિગેટર અથવા સંચાલક અથવા મધ્યસ્થી/બજાર સ્થળ છે જે ટેક્સી દ્વારા મુસાફરી માટે પ્રચાર કરે અથવા આગ્રહ કરે અથવા ઉતારુને સુવિધા કરી આપે છે અને જે આવી સેવાઓ પૂરી પાડવા માટે કોઈ ભાડું, ફી, કમિશન, દલાલી અથવા અન્ય ચાર્જ વસૂલ કરવામાં આવતા હોય કે ન હોય તેમ કોલ, ઈન્ટરનેટ, વેબ-આધારિત સેવાઓ અથવા મોબાઈલ ફોન એપ્લિકેશન દ્વારા જીપીએસ/ જીપીઆરએસ આધારિત સેવાઓ મારફત મુસાફરી માટે ઉતારુ/ અપેક્ષિત ઉતારુને જોડે છે;

(ગ) “જીપીએસ”માં પૃથ્વીની સપાટી પર અથવા ઉપરથી રેડિયો રિસીવરનું સ્થળ નક્કી કરવા માટે સેટેલાઈટ સિગ્નલનો ઉપયોગ કરતી દિશાદર્શક પદ્ધતિનો સમાવેશ થાય છે;

(ઘ) “જીપીઆરએસ” માં જનરલ પેકેટ રેડિયો સર્વિસનો સમાવેશ થાય છે કે જે પેકેટ - સ્વિચિંગ ટેકનોલોજી છે જે સેલ્યુલર નેટવર્ક મારફત ડેટા ટ્રાન્સફરને શક્ય બનાવે છે;

- (ચ) “લાઈસન્સ” એટલે આ નિયમો હેઠળ એગ્રિગેટરને કાઢી આપવામાં આવેલું લાઈસન્સ;
- (છ) “લાઈસન્સ ધરાવનાર” એટલે આ નિયમો હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલું લાઈસન્સ ધરાવનાર એગ્રિગેટર.
- (જ) “લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળ” એટલે પ્રદેશનું પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ કે જેમાં અરજદાર ધંધો ચાલુ રાખવાનો ઈરાદો ધરાવતો હોય અને બીજા કોઈ કિસ્સામાં, એવો પ્રદેશ કે જેમાં અરજદારના ધંધાનું મુખ્ય સ્થળ હોય;
- (ઝ) “ટેક્સી” એટલે કરાર પર જાહેર સેવાની પરવાનગી સાથે ડ્રાઈવર સહિત છ ઉતારુ કરતાં વધુ ન હોય તેટલી બેઠક ક્ષમતા ધરાવતી મોટર કેબ.
૩. **લાઈસન્સ માટેની મર્યાદા.**— એગ્રિગેટર-એ એક લાઈસન્સ હેઠળ ૨૦,૦૦૦ થી વધુ વાહનોને જોડવા જોઈશે નહિ અને કંપની અથવા એગ્રિગેટરને માત્ર એક જ લાઈસન્સ કાઢી આપવું જોઈશે.
૪. **લાઈસન્સ માટેની જરૂરિયાત.**—કોઈપણ વ્યક્તિ, આ નિયમો હેઠળ તેને કાઢી આપવામાં આવેલું વિદ્યમાન લાઈસન્સ ધરાવતો ન હોય તો તેણે એગ્રિગેટર તરીકે કામ કરવું જોઈશે નહિ.
૫. **લાઈસન્સને મંજૂરી આપવા માટેની અરજી અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતો.**—
- (૧) કોઈ વ્યક્તિ, આ નિયમોના નિયમ ૧૪માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની સમુચિત ફી અને નિયમ ૧૫-માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની બીજી સિક્યુરિટી ડિપોઝિટની ચુકવણીના પુરાવા સાથે જોડેલા લાઈસન્સની મંજૂરી માટે નમૂના-૧માં અરજી કરી શકશે.
- (૨) આ નિયમો હેઠળ આપવામાં આવેલું લાઈસન્સ, તે કાઢી આપ્યાથી પાંચ વર્ષની મુદત માટે માન્ય રહેશે.
- (૩) આ નિયમોમાં ઠરાવેલી તમામ શરતોની પરિપૂર્ણતાને અધીન રહીને, તેની મુદત પૂરી થયાની તારીખ પહેલા ૬૦ દિવસથી મોડું નહિ તેમ કરવામાં આવેલી અરજી પર, આ નિયમો હેઠળ આપવામાં આવેલા લાઈસન્સને પાંચ વર્ષની મુદત માટે તાજું કરી શકાશે.
- (૪) લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરવા માટે, આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી કોઈપણ શરતોનું અરજદાર દ્વારા પાલન ન કરવામાં આવે તો, લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળ, સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, આવી અરજીને નામંજૂર કરી શકશે.
- (૫) અરજદારે આ નિયમો હેઠળ લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરવા માટે ઠરાવેલી તમામ શરતોનું પાલન કર્યું છે એવી ખાતરી થયેથી, લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળે, આ નિયમો સાથે જોડેલા પરિશિષ્ટ- ૧ ના નમૂના -૨-માં લાઈસન્સ કાઢી આપવું જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, તેને તાજું કરી આપવું જોઈશે.
- (૬) લાઈસન્સ ખોવાઈ ગયું હોય અથવા નાશ પામ્યું હોય ત્યારે, નિયમ ૧૪માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ફી સાથે બીજું લાઈસન્સ કાઢી આપવા માટેની અરજી કરવી જોઈશે. આરીતે કાઢી આપેલા બીજા લાઈસન્સ પર લાલ શાહીથી “ડુબ્લિકેટ” તરીકેની નિશાની કરવી જોઈશે.
૬. **એગ્રિગેટરની રૂપરેખા.**—
- (૧) અરજદારએ પેઢી, એલએલપી, કંપની, વ્યક્તિઓનું એસોસિએશન, વગેરે હોઈ શકશે.;
- (૨) અરજદારે, વચગાળાની માર્ગદર્શિકાઓ સહિત આ અધિનિયમ અને ઈન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ હેઠળ પણ કરવામાં આવેલા લાગુ પડતા તમામ નિયમો અને વિનિયમોનું પાલન કરવું જોઈશે; અને
- (૩) અરજદાર, આ નિયમો હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલું લાઈસન્સ ધરાવતો ન હોય તો, તે કોઈ વાહનની માલિકી ધરાવી શકશે નહિ અથવા તેને ભાડાપેટ લઈ શકશે નહિ, કોઈ ડ્રાઈવરને નોકરીએ રાખી શકશે નહિ અથવા પોતાને ટેક્સી સર્વિસ પ્રોવાઈડર તરીકે રજૂ કરી શકશે નહિ.
૭. **લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરવા માટેની શરતો.**—
- લાઈસન્સ લેવા ઈચ્છતા અરજદારે, ખાતરી કરવી જોઈશે કે —

- (૧) તે પોતાની માલિકીની અથવા વ્યક્તિગત ટેક્સી પર મિટ ધારકો સાથે કરાર મારફત લઘુત્તમ ૫૦ ટેક્સીનો કાફલો ધરાવતો હોય; અને
- (૨) તે પહેલેથી સ્થાપિત પ્રક્રિયાનો ઉપયોગ કરીને ભાડાની ગણતરી કરવા, ડિસ્પલે પેનલ મારફત ભાડું દર્શાવવા, રસીદની પ્રિન્ટ કરવા અને એક સિંગલ યુનિટ મારફત બાયોમેટ્રિક્સનો ઉપયોગ કરીને ડ્રાઈવરને પ્રમાણિત કરવા માટે સક્ષમ હોય તેવી ઇન- બિલ્ટ જીપીએસ/ જીપીઆરએસ આધારિત વાહનનું સ્થળ જણાવતા ઉપકરણોની મદદથી ટેક્સીની અવરજવરની દેખરેખ કરવાની સુવિધા ધરાવતો હોય.

૮. વાહનની રૂપરેખા.- લાઈસન્સમાં સમાવેશના હેતુ માટે-

- (૧) દરેક ટેક્સીને અધિનિયમના પ્રકરણ ૫ હેઠળની જોગવાઈઓ અનુસાર કાઢી આપવામાં આવેલી કોન્ટ્રાક્ટ કેરેજ પરમિટ સાથે આવરી લેવામાં આવશે.
- (૨) દરેક ટેક્સીમાં ફોટોગ્રાફ, નામ, ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ નંબર અને પબ્લિક સર્વિસ બેજ (જાહેર સેવા ઓળખ-ચિહ્ન) તથા પોલીસ અધિકારીઓ દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલા આઈડી કાર્ડ જેવું ડ્રાઈવરની વિગતો અને વાહનની પરમિટ ધરાવતું ડિસ્પલે બોર્ડ, ટેક્સીની અંદર હોવું જોઈશે. આ ડિસ્પલે બોર્ડ, ટેક્સીમાં ઉતારુને સ્પષ્ટપણે જોઈ શકાય તેવું હોવું જોઈશે.
- (૩) દરેક ટેક્સી જીપીએસ/ જીપીઆરએસ આધારિત સુવિધાનો ઉપયોગ કરીને સતત ભાળ મેળવવા માટે એવી રીતે સક્ષમ હોવી જોઈશે કે ઉતારુઓના ઉપયોગ માટે પેનિક બટનની જોગવાઈ સાથે ઉપકરણ સુરક્ષિત રીતે ગોઠવેલા હોવા જોઈશે, ડ્રાઈવર દ્વારા કોઈ અવરોધ કે ખલેલ વગર નિયંત્રણ કક્ષ(કન્ટ્રોલ રૂમ)ને સાવચેત કરવા માટે સક્ષમ હોય. આ ઉપકરણ એક યુનિટ હશે કે જે ઇલેક્ટ્રોનિક ડિજિટલ કેર મીટર મારફત ભાડાની ગણતરી કરવા માટે સક્ષમ રહેશે, ઉતારુને આપવાની મુદ્રિત રસીદ જનરેટ કરવા માટે સક્ષમ રહેશે, જેમા ટેક્સી દ્વારા લેવામાં આવેલા માર્ગને દર્શાવવા માટે ડિસ્પલે બોર્ડ રહેશે, ડ્રાઈવરને પ્રમાણિત કરવા માટે બાયોમેટ્રિક મોડયુલ હોય.
- (૪) દરેક ટેક્સી વજન અને માપધોરણ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની જોગવાઈઓનું પાલન કરતા ઇલેક્ટ્રોનિક ડિજિટલ કેર મીટરથી સજ્જ હોવું જોઈશે.

૯. ડ્રાઈવરની લાયકાત.- ટેક્સીના ડ્રાઈવરમાં નીચેની લાયકાતો હોવી જોઈશે,-

- (૧) તે હળવા મોટર વાહનો (વાહનવ્યવહાર) ચલાવવા માટેનો લાઈસન્સ ધારક અને મોટર કેબ ચલાવવા માટેનો ઓળખ ચિહ્ન ધારક હોવો જોઈશે;
- (૨) તેને ઓછામાં ઓછો બે વર્ષનો ડ્રાઈવિંગનો અનુભવ હોવો જોઈશે;
- (૩) તેને ગુજરાતી, હિન્દી અને બીજી કોઈ વધારાની ભાષા; ખાસ કરીને અંગ્રેજી ભાષાનું જ્ઞાન હોવું જોઈશે;
- (૪) તેની પાસે કેવાયસી ફરિયાદ બેંક ખાતું હોવું જોઈશે; અને
- (૫) તેનું સારું નૈતિક ચારિત્ર્ય હોવું જોઈશે અને તેનો ગુનાહિત રેકૉર્ડ હોવો જોઈશે નહિ.

૧૦. ભાડાના ચાર્જ.-

- (૧) ડ્રાઈવર અથવા એગ્રિગેટર-એ, મીટરમાં દર્શાવેલા ભાડા મુજબ ઉતારુઓ પાસેથી ભાડાના ચાર્જ વસૂલ કરવા જોઈશે.
- (૨) વાહનની ડેડ માઈલેજ અથવા ડ્રાય રન માટે કોઈપણ ઉતારુ પાસેથી ચાર્જ વસૂલ કરવો જોઈશે નહિ. વસૂલ કરવામાં આવેલું ભાડું, ઉતારુને વાહનમાં બેસાડ્યાના સ્થળથી ઉતારવાના સ્થળ સુધીનું વસૂલ કરવું જોઈશે. (સ્પષ્ટીકરણ : ડેડ માઈલેજ અથવા ડ્રાય રન એટલે ઉતારુએ એગ્રિગેટરનો સંપર્ક કર્યાના સંદર્ભમાં તેને વાહનમાં લેવાના હેતુ માટે ટેક્સી દ્વારા કાપવામાં આવતું અંતર.)

૧૧. લાઈસન્સ ધરાવનાર દ્વારા પાલન કરવાની સામાન્ય શરતો.- લાઈસન્સ ધરાવનારે-

(૧) કામકાજનો હવાલો સંભાળનાર અધિકારીની વિગતો સાથે લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળની હકૂમતમાં કામગીરીના ક્ષેત્રની અંદર સરનામું પૂરું પાડવું જોઈશે;

(૨) લાઈસન્સમાં ઉલ્લેખ કર્યા મુજબ ધંધાના તેના સ્થળને કે તેની કોઈપણ શાખાઓને બદલવી જોઈશે નહિ અથવા લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળ પાસેથી લેખિતમાં પરવાનગી લીધા વગર નવી શાખા ખોલવી જોઈશે નહિ;

(૩) દૈનિક ધોરણે દરેક વાહનો દ્વારા સંચાલિત ફેરા, વાહનોમાં મુસાફરી કરેલા ઉતારુઓની વિગતો દર્શાવતી તેના નિયંત્રણ હેઠળની તમામ ટેક્સીના ડિજિટલ કોર્મેટમાં રેકૉર્ડ નિભાવવા જોઈશે અને આ રીતે નિભાવેલા રેકૉર્ડ, કોઈપણ સમયે લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરેલા અધિકારી દ્વારા તપાસ માટે ખુલ્લા રહેશે;

(૪) ડ્રાઈવરની યાદી, તેમના લાઈસન્સ નંબર, વાહન રજિસ્ટ્રેશન નંબર, ચેસિસ અને એન્જિન નંબર અને તેના દ્વારા સંચાલિત ટેક્સીની પરમિટની વિગતો, ત્રિમાસિક ધોરણે લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળને પૂરી પાડવી જોઈશે;

(૫) ડ્રાઈવરને સંબંધિત નીચેના અઘતન કરેલા રેકૉર્ડ (અસલ (દસ્તાવેજો) સાથે ખરાઈ કર્યા પછી) ની નકલો નિભાવવી જોઈશે:

(ક) ડ્રાઈવરનો કોટોગ્રાફ;

(ખ) ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ;

(ગ) વર્તમાન રહેઠાણ સરનામાનો પુરાવો;

(ઘ) કેવાયસી ફરિયાદ બેંક ખાતાની વિગતો;

(ચ) મતદાર ઓળખપત્ર, આધાર અને પાન કાર્ડની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો; અને

(છ) પરિવારના બે સભ્યોની સંપર્ક વિગતો;

(૬) ડ્રાઈવર અને વાહનોને સંબંધિત નીચેના અઘતન કરેલા રેકૉર્ડ (અસલ (દસ્તાવેજો) સાથે ખરાઈ કર્યા પછી) ની નકલો નિભાવવી જોઈશે;

(ક) ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ, મુખત્યારનામું અને ઓળખ ચિહ્ન;

(ખ) ઓળખનો પુરાવો, રહેઠાણનું સરનામું;

(ગ) રજિસ્ટ્રેશનનું પ્રમાણપત્ર;

(ઘ) યોગ્યતાનું પ્રમાણપત્ર;

(ચ) વાહનની પરમિટ;

(છ) ચેસિસ અને એન્જિન નંબર;

(જ) અધિનિયમની જોગવાઈઓ મુજબ ત્રાહીત પક્ષના જોખમો માટે આવરી લેવામાં આવતીવાણિજ્યિક વીમા પોલિસી;

(ઝ) પોલ્યુશન અંડર કન્ટ્રોલ સર્ટિફિકેટ.

(૭) કોઈ ડ્રાઈવરને લાગુ પડતા કેફી પદાર્થો અથવા દારૂના ઉપયોગ અથવા મહિલાની સત્તામણી અંગે સંપૂર્ણ અસહિષ્ણુતા દાખવવાની નીતિનું અમલીકરણ કરવું જોઈશે, પોતાની વેબસાઈટ પર સંપૂર્ણ અસહિષ્ણુતા દાખવવાની નીતિની નોટિસ તેમજ ઉતારુને વાજબીપણે એવો સંશય હોય કે ડ્રાઈવર, વાહન ચલાવતી વખતે કેફી પદાર્થો અથવા દારૂના પ્રભાવ હેઠળ હતો ત્યારે ડ્રાઈવર વિષે ફરિયાદ રજૂ કરવાની કાર્યરીતિ પૂરી પાડવી જોઈશે અને લાઈસન્સ ધરાવનારે, સંપૂર્ણ અસહિષ્ણુતા નીતિનાઉલ્લંઘનનો આરોપ મૂકતી ઉતારુની ફરિયાદ મળ્યેથી, આવા ડ્રાઈવર, પ્લેટફોર્મ સુધી પહોંચી ન શકે તેમ તરત જ સક્રિય ફરજમાંથી દૂર કરવા જોઈશે અથવા ફરજ- મોકૂફ કરવા જોઈશે. ફરજ-મોકૂફી, લાઈસન્સ ધરાવનાર દ્વારા તપાસની મુદત દરમિયાન પૂરતી રહેશે અથવા ચાલુ રહેશે.

(૮) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે લાઈસન્સના પ્લેટફોર્મનો ઉપયોગ કરવા માટે, ડ્રાઈવરને મંજૂરી આપવામાં આવે તે પહેલા ટેક્સીના દરેક ડ્રાઈવરના પૂર્વ-ઈતિહાસની પોલીસ સત્તાધિકારીઓ દ્વારા ખરાઈ કરવામાં આવે.

(૯) માત્ર સલામત ડ્રાઈવિંગ કુશળતા માટે જ નહિ પણ જાતિગત સંવેદનશીલતા અને ઉતારુઓ પ્રત્યે શિષ્ટાચાર વગેરે માટે પણ વર્ષમાં ઓછામાં ઓછા એક વખત માળખાગત તાલીમ કાર્યક્રમનું આયોજન કરવું જોઈશે;

(૧૦) તેની હકૂમત હેઠળની તમામ ટેક્સીઓના તમામ દસ્તાવેજોની વિગતો સંબંધિત રજિસ્ટરને સમયાંતરે ચકાસવું અને નિભાવવું જોઈશે;

(૧૧) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે તેની હકૂમત હેઠળની તમામ ટેક્સી, ભાડે આપતી વખતે, નિયંત્રણ કક્ષ સાથે અવિરત સંપર્ક જાળવે. નિયંત્રણ કક્ષ, તેની હકૂમત હેઠળના તમામ વાહનોની અવરજવર પર દેખરેખ રાખવા માટેની સ્થિતિમાં હોવું જોઈશે;

(૧૨) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે તેણે મેળવેલા ઉતારુઓ અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિઓના વાંધા અથવા ફરિયાદો પરત્વે તેણે નીમેલા ફરિયાદ અધિકારીએ ધ્યાન આપવું જોઈશે અને માગણી થયેથી, નિરીક્ષણ સત્તાધિકારીઓને તે ઉપલબ્ધ કરવી જોઈશે.

(૧૩) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે અધિનિયમના પ્રકરણ ૫ અનુસાર કાઢી આપવામાં આવેલી પરમિટ સાથે ટેક્સીને આવરી લેવામાં આવી છે;

(૧૪) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે કોઈપણ અવરોધ વગર સેવા તમામ સમયે (૨૪x૭) ઉપલબ્ધ હોય;

(૧૫) વાહનો પર બ્રાન્ડ સ્ટિકર મૂકવા દેવા જોઈશે અને લાઈસન્સની મુદતના અંતે અથવા લાઈસન્સ અથવા વાહન માલિકો સાથેના કરારની સમાપ્તિના પ્રસંગે, બ્રાન્ડના સ્ટિકર દૂર કરવા જોઈશે;

(૧૬) તેના દ્વારા જોડાયેલા વાહનો પર જાહેરાત પણ આપવાની અને આવક મેળવવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે કે જેને ટેક્સી માલિક સાથે વહેંચવી જોઈશે;

(૧૭) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે ટેક્સીનું ભાડું, મૂળ ભાડાથી ચાર ગણું વધવું જોઈશે નહિ; અને (૧૮) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે વિદ્યમાન ટેક્સી, એટલી કે સિટી ટેક્સી અથવા બીજી ટેક્સીનો કોઈ માલિક, એગ્રિગેટર સાથે તેની ટેક્સીને જોડી શકશે.

(રૂપરૂઠીકરણ: મૂળ ભાડું એટલે રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત નક્કી કરવામાં આવતું લઘુત્તમ ભાડું)

૧૨. લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળની સત્તાઓ. -

(૧) લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળ,

- (ક) લાઈસન્સ ધરાવનાર, આ નિયમોની કોઈપણ જરૂરીયાતો અથવા શરતોનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળ ગયો હોય; અથવા
- (ખ) લાઈસન્સ ધરાવનાર દ્વારા ચલાવાતી કોઈ ટેક્સી, આ નિયમોની શરતોની જોગવાઈઓનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળ જાય; અથવા
- (ગ) લાઈસન્સ ધરાવનાર દ્વારા ચલાવાતી કોઈ ટેક્સીનો ડ્રાઈવર, આ નિયમોની કોઈપણ જોગવાઈઓ અને શરતો-નું ઉલ્લંઘન કરે; અથવા
- (ઘ) ડ્રાઈવર અથવા લાઈસન્સ ધરાવનાર અથવા તેઓના કર્મચારીઓમાંથી કોઈ (કર્મચારી) પર ગેરવર્તણૂક અથવા દુરાચરણની ઉતારુની ફરિયાદ, તપાસ પછી સાચી જણાય; અથવા
- (ચ) એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર), (પહેલેથી) નિર્દિષ્ટ કર્યું હોય તેના કરતાં અલગ ભાડું વસૂલ કરતો જણાય તો, -

તે સમયે લાઈસન્સ ધરાવનારને સુનાવણીની એક તક આપ્યા પછી, ૧૦ દિવસથી ઓછી નહિ તેવી અને ૬ મહિનાથી વધુ નહિ તેવી મુદત માટે, લાઈસન્સ મોકૂફ રાખી શકે છે અથવા લાઈસન્સ રદ કરી શકે છે.

- (૨) ઉપરના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર)ના લાઈસન્સની મોકૂફી બે વખત થાય ત્યારે, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી લાઈસન્સ રદ કરી શકશે.

- (૩) લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને ખાતરી થાય કે, એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર)નું લાઈસન્સ, ખોટા દસ્તાવેજોને આધારે, અથવા બાબતોની ખોટી રજૂઆતથી મેળવ્યું છે તો, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ, લેખિતમાં નોંધવાના કારણો માટે, એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર)ને લાઈસન્સમાં નોંધેલ સરનામે રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટ સ્વીકૃતિ પહોંચ (RPAD)થી નોટિસ મોકલાવીને અને તેને રજૂઆત કરવાનો એક મોકો આપ્યા પછી, લાઈસન્સ રદ કરવું જોઈશે.
- (૪) જેનાથી સ્ત્રીઓનું સન્માન ભંગ થતું હોય અથવા સ્ત્રીઓની જાતીય સત્તામણી થતી હોય તેવી કોઈ ગેરવર્તણૂકને લગતી કોઈ F.I.R. (પ્રથમ માહિતી અહેવાલ), એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર) સામે નોંધાય ત્યારે, F.I.R. (પ્રથમ માહિતી અહેવાલ)ની નકલ મળ્યા પછી, દોષિત જણાય તો, (તેને) સુનાવણીની એક તક આપ્યા પછી, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ, લાઈસન્સ રદ કરવું જોઈશે.

૧૩. અપીલ-.

- (૧) લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ કરેલા કોઈ હુકમથી નારાજ થયેલ લાઈસન્સ ધરાવનાર, હુકમ મળ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, વાહનવ્યવહાર કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-ને અપીલ કરી શકશે.
- (૨) અપીલ, અપીલના કારણો રજૂ કરતી યાદીના સ્વરૂપમાં બે નકલમાં હશે અને આ અર્થે તેની સાથે આવશ્યક ફી અને લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ કરેલા હુકમની પ્રમાણિત નકલ જોડવી જોઈશે.

૧૪. ફી- લાઈસન્સના સંબંધમાં ફી નીચે મુજબ રહેશે:

અનુક્રમાંક	હેતુ	રકમ રૂપિયામાં
૧	લાઈસન્સ કાઢી આપવું	૧૦,૦૦,૦૦૦/-
૨	લાઈસન્સ રિન્યુઅલ (ફરી તાજુ કરી આપવું)	૫,૦૦,૦૦૦/-
૩	દરેક વાહન માટેના લાઈસન્સમાં કોઈ વાહનના ઉમેરાનો શેરો	૧,૦૦૦/-
૪	ડુબ્લિકેટ લાઈસન્સ કાઢી આપવું	૫૦,૦૦૦/-
૫	અપીલ	૫,૦૦૦/-

૧૫. સિક્યુરિટી ડિપોઝિટ્સ (જામીનગીરી અનામત).- આ નિયમો હેઠળ લાઈસન્સ માટે અરજી કરનારે, સંબંધિત પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળની હકૂમતમાં આવેલી કોઈ રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકમાંથી બેંક ગેરંટીના માધ્યમથી નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણેની મર્યાદા સુધી સિક્યુરિટી (જામીનગીરી) રજૂ કરવી જોઈશે.

અનુક્રમાંક	ટેક્સીઓની સંખ્યા	રકમ રૂપિયામાં
૧	૧૦૦૦ ટેક્સીઓ સુધી	૫,૦૦,૦૦૦/-
૨	૧૦૦૦૦ ટેક્સીઓ સુધી	૧૦,૦૦,૦૦૦/-
૩	૧૦૦૦૦ ટેક્સીઓથી વધુ	૨૫,૦૦,૦૦૦/-

૧૬. ઇલેક્ટ્રોનિક ડિજિટલ કેઅર (ભાડાનું) મીટર, ઇન-બિલ્ટ GPS (ગ્લોબલ પોઝિશનિંગ સિસ્ટમ), GPRS (જનરલ પેકેટ રેડિયો સ્ટેશન), પ્રિન્ટર અને બાયોમેટ્રિક મોજ્યુલ.-

વાહનને, ભાડે કેરવવાના સમય દરમિયાન કંટ્રોલ સેન્ટર (નિયંત્રણ કેન્દ્ર) સાથે સંપર્કના તમામ સમયે વાહનનો માર્ગ દર્શાવવાની ક્ષમતા ધરાવતા, વાહને પસાર કરેલ ડ્રટ દર્શાવતા, ભાડું દર્શાવતા, કાપેલ અંતર માટે ભાડાની ગણતરી કરતા, ભાડાની પહોંચ પ્રિન્ટ કરતા અને બાયોમેટ્રિક મોજ્યુલનો ઉપયોગ કરીને, વાહનના ડ્રાઈવરને પ્રમાણિત કરતા ઇન-બિલ્ટ GPS (ગ્લોબલ પોઝિશનિંગ સિસ્ટમ)/ GPRS (જનરલ પેકેટ રેડિયો સ્ટેશન) આધારિત ટેક્સી કેઅર (ભાડાના) મીટર સાથેના ઇલેક્ટ્રોનિક ડિજિટલ કેઅર (ભાડાના) મીટર સાથે મજબૂત રીતે ફિટ કરવું જોઈશે.

ઈન-બિલ્ટ GPS (ગ્લોબલ પોઝિશનીંગ સિસ્ટમ)/ GPRS (જનરલ પેકેટ રેડિયો સ્ટેશન), પ્રિન્ટર અને બાયોમેટ્રિક મોડ્યુલ સાથેના ઇલેક્ટ્રોનિક ડિજિટલ ફેઅર (ભાડાના) મીટરનું વિગતવાર વર્ણન, વાહનવ્યવહાર કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ રહેશે.

પરિશિષ્ટ-૧

નમૂનો-૧

[જુઓ નિયમ ૫ (૧)]

ગુજરાત ઓન-ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ટેકનોલોજી એગ્રિગેટર્સ (ગુજરાત (ગ્રાહકની) માગણી ઉપર પરિવહન ટેકનોલોજીની સેવા પૂરી પાડનાર) નિયમો, ૨૦૧૮ હેઠળ એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર)ને લાઈસન્સ આપવા/ ફરી તાજુ કરવા માટેની અરજી પ્રતિ,

સચિવ,

પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ,

.....

હું, નીચે સહી કરનાર, આથી, ગુજરાત ઓન-ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ટેકનોલોજી એગ્રિગેટર્સ (ગુજરાત (ગ્રાહકની) માગણી ઉપર પરિવહન ટેકનોલોજીની સેવા પૂરી પાડનાર) નિયમો, ૨૦૧૮ હેઠળ એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર) તરીકેની કામગીરી માટે લાઈસન્સ આપવા/ ફરી તાજુ કરી આપવા માટે અરજી કરું છું.

૧	પૂરું નામ	
૨	મુખ્ય કચેરીનું સરનામું	
૩	શાખાઓની સંખ્યા અને તેના સરનામા	
૪	ક) રજિસ્ટર થયેલી કંપની હોય તો, સંગઠનની યાદીની એક નકલ સાથે સ્થાપના/રજિસ્ટ્રેશન-ના પ્રમાણપત્રની નકલ જોડવી. ખ) કોઈ પેઢી હોય તો, પેઢીના રજિસ્ટ્રેશનના પ્રમાણપત્રની નકલ જોડવી. ગ) અરજી કરનાર, મર્યાદિત જવાબદારી ભાગીદારી (LLP)અથવા વ્યક્તિઓનું સંગઠન હોય તો, તે મતલબના પ્રમાણપત્રની નકલ જોડવી.	
૫	ટેલિફોન નંબર, વેબ એડ્રેસ અને ઇ-મેઈલ આઈડી	
૬	ચલાવવા ધોરણી ટેક્સીઓની સંખ્યા. (દરેક વાહનનો વાહન નંબર અને પરમિટ (પરવાનાની) વિગતો ધરાવતી અલગ યાદીનું બીડાણ કરવું.).	
૭	GPS (ગ્લોબલ પોઝિશનીંગ સિસ્ટમ)/ GPRS (જનરલ પેકેટ રેડિયો સ્ટેશન)ની સગવડની વિગતો	
૮	બીજા આધાર માળખાની વિગતો	
૯	નાણાકીય સ્થિતિની વિગતો	
૧૦	ચૂકવેલ ફીની વિગતો	
૧૧	બેંક ગેરંટીના માધ્યમથી સિક્યુરિટી ડિપોઝિટની વિગતો	
૧૨	અનુભવની વિગતો	
૧૩	APPS-ની વિગતો	

હું આથી, જાહેર કરું છું કે ઉપર આપેલી માહિતી અને તેની સાથે જોડેલા બીજા દસ્તાવેજો મારી ઉત્તમ જાણ મુજબ સાચા છે. હું જાણું છું કે કોઈ માહિતી કોઈપણ સમયે ખોટી જણાય તો, મારી સામે બીજી કાનૂની કાર્યવાહી/ પગલાં શરૂ કરવા ઉપરાંત, મને આપેલ લાઈસન્સ રદ થવાને પાત્ર છે. મેં ગુજરાત ઓન-ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ટેકનોલોજી એગ્રિગેટર્સ (ગુજરાત (ગ્રાહકની) માગણી ઉપર પરિવહન ટેકનોલોજીની સેવા પૂરી પાડનાર) નિયમો, ૨૦૧૮-ની જોગવાઈઓ જાણેલી છે, હું તે સ્વીકારું છું અને તેનું પાલન કરવા સંમત છું.

સ્થળ :

અરજી કરનારની સહી/

તારીખ:

અધિકૃત સહી કરનાર

નમૂનો-૨**[ગુઓ નિયમ ૫(૨)]****એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર) માટે લાઈસન્સ**

શ્રી/કુમારી/શ્રીમતી _____ ને, આથી, ગુજરાત ઓન-ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ટેકનોલોજી એગ્રિગેટર્સ (ગુજરાત (ગ્રાહકની) માગણી ઉપર પરિવહન ટેકનોલોજીની સેવા પૂરી પાડનાર) નિયમો, ૨૦૧૮ હેઠળ ઓપરેટર (વાહન ચાલક) તરીકેની કામગીરી માટે લાઈસન્સ આપવામાં આવે છે.

૧	એગ્રિગેટર્સ (સેવા પૂરી પાડનાર)નું પૂરું નામ	
૨	મુખ્ય કચેરીનું સરનામું	
૩	શાખાઓના સરનામા	
૪	ટેલિફોન નંબર, વેબ એડ્રેસ અને ઈ-મેઇલ આઈડી	
૫	ટેક્સીઓની સંખ્યા (બીડિલ યાદી મુજબ)	
૬	ઓપરેટર (વાહન ચાલક) જેના મારફત કામગીરી કરશે તે નેટવર્કની વિગતો	
૭	ચૂકવેલ ફીની વિગતો	
૮	બેંક ગેરંટીની વિગતો	

લાઈસન્સ ધરાવનારે, ગુજરાત ઓન-ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ટેકનોલોજી એગ્રિગેટર્સ (ગુજરાત (ગ્રાહકની) માગણી ઉપર પરિવહન ટેકનોલોજીની સેવા પૂરી પાડનાર) નિયમો, ૨૦૧૮-માં સમાવિષ્ટ તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.

આ લાઈસન્સ, થી... .. સુધી માન્ય છે .

સ્થળ:

સચિવ,

તારીખ:

પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 185

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, JULY 9, 2019 / ASADHA 18, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ ના તારીખ : ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૯ ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૬૦)જીએસટી-૨૦૧૯-એસ.૫૫(૩)ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામા ક્રમાંક: ૧૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (૬૨)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૬૦)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.પપ(૩)૬ :- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૫૫થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, વિદેશ જતાં આંતરરાષ્ટ્રીય પ્રવાસીને વેરામુક્ત માલનો પુરવઠો પૂરો પાડતી, આંતરરાષ્ટ્રીય હવાઈમથકના પ્રસ્થાન વિસ્તારમાં, ઈમિગ્રેશન કાઉન્ટર્સ પછીના વિસ્તારમાં સ્થાપવામાં આવેલી છૂટક વેચાણની દુકાનોને, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના નિયમ ૯૫ ક-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોને અધીન રહીને, આવા માલના આવક પુરવઠા પર ચૂકવેલા લાગુ પડતા રાજ્ય વેરાના રિફંડનો દાવો કરવા હકદાર વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ જાહેરનામાના હેતુઓ માટે, “વિદેશ જતાં આંતરરાષ્ટ્રીય પ્રવાસી” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, કાયદામાન્ય બિન-વસાહતી હેતુઓ માટે, સામાન્ય રીતે ભારતની રહેવાસી ન હોય અને જેણે છ મહિના કરતા વધુ નહિ તેટલા સમય માટે ભારતમાં રોકાવા માટે પ્રવેશ કર્યો હોય તેવી વ્યક્તિ એમ થશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 186

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, JULY, 10, 2019/ASADHA 19, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ ના તારીખ : ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯ ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૫૬)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૬)-ઠ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods And Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૭/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરા**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક:(જીએચએન-૫૬)/જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૬)-ઠ:-ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) (જેનો હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, આથી, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ અથવા ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં રૂપિયા ૧.૫ કરોડ સુધીનું એકંદર વેચાણ ધરાવતી રજિસ્ટર્ડ વ્યક્તિઓને, જેમણે માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના જાવક પુરવઠાની વિગતો પૂરી પાડવા માટે નીચે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની ખાસ કાર્યરીતિ અનુસરવી જોઈશે તેવા રજિસ્ટર્ડ વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે જાહેર કરે છે:-

૨. સદરહુ રજિસ્ટર્ડ વ્યક્તિઓએ, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ હેઠળ, સદરહુ કોષ્ટકની કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના સમયગાળા સુધીમાં, નીચેના કોષ્ટકની કોલમ (૨)ની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ત્રિમાસ દરમિયાન કરવામાં આવેલા માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના જાવક પુરવઠાની વિગતો, નમૂના જી.એસ.ટી.આર.-૧માં પૂરી પાડવી જોઈશે:-

કોષ્ટક

અનુ-ક્રમાંક	નમૂના જી.એસ.ટી.આર.-૧માં જે સંબંધી વિગતો રજૂ કરવામાં આવી હોય તે ત્રિમાસ	નમૂના જી.એસ.ટી.આર.-૧માં વિગતો રજૂ કરવા માટેનો સમયગાળો
(૧)	(૨)	(૩)
૧	જુલાઈ-સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯	૩૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯

૩. જુલાઈ, ૨૦૧૯ થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના મહિનાઓ માટે, અધિનિયમની કલમ ૩૮ની પેટા-કલમ (૨) અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૯ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ વિગતો અથવા યથાપ્રસંગ, પત્રક રજૂ કરવા માટેની સમય મર્યાદા, રાજપત્રમાં હવે પછી જાહેર કરવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JULY 11, 2019/ ASADHA 20, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

સભ્યશ્રી પૂર્ણેશ મોદીએ, તા.૧૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 14 OF 2019.

THE GUJARAT DEVASTHAN AREA DEVELOPMENT AUTHORITY BILL, 2019.

A BILL

to provide for the establishment of Devasthan Area Development Authority for the development of Government managed devasthan and certain areas round about it for the purpose of planning, co-ordinating and supervising the proper, orderly and rapid development of these areas in which several local authorities are at present separately dealing with such matter within their respective jurisdictions and to provide for matters connected with the aforesaid purpose.

સન ૨૦૧૯ નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૧૪.

ગુજરાત દેવસ્થાન વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ વિધેયક, ૨૦૧૯.

સરકાર દ્વારા સંચાલિત દેવસ્થાન અને તેની આસપાસના કેટલાક વિસ્તારના યોગ્ય, વ્યવસ્થિત અને ઝડપી વિકાસની યોજના, સંકલન અને દેખરેખના હેતુ માટે જેમાં ઘણા રથાનિક સત્તામંડળો હાલમાં તેમના સંબંધિત અધિકારક્ષેત્રોમાં આવા મુદ્દા સાથે અલગ રીતે તજવીજ કરે છે તે માટે દેવસ્થાન વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળની રચાપના અને ઉપરોક્ત હેતુ સાથે સંકળાયેલ બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના ચિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

- ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ. ૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત દેવસ્થાન વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.
(૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
- વ્યાખ્યા. ૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-
(ક) “સુખસગવડ”માં ભોજનાલય, લોકર, આહારગૃહ, કામચલાઉ આશ્રયસ્થાનો, રોડ, પુલ, સંદેશાવ્યવહારના સાધનો, વાહનવ્યવહાર, પાણી અને વિદ્યુતનો પુરવઠો, ઊર્જાનો અન્ય કોઈપણ સ્ત્રોત, શેરી પ્રકાશ (સ્ટ્રીટ લાઇટિંગ), શિક્ષણ સંસ્થા, પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા, ગટર-વ્યવસ્થા તેમજ સહાય અને રાજ્ય સરકાર, સત્તામંડળ સાથે વિચાર-વિનિમય (પરામર્શ) કરીને, યાત્રાળુઓ અને વિસ્તારના સ્થાનિક રહેવાસીઓ માટે રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કરે તેવી બીજી કોઈ સુખસગવડોનો સમાવેશ થાય છે;
(ખ) “દેવસ્થાન વિસ્તાર” એટલે અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા મંદિર ટ્રસ્ટનો વિસ્તાર અને વખતોવખત રાજ્ય સરકાર દ્વારા જાહેર કરવામાં આવે તેવો અન્ય સ્થાનિક વિસ્તાર;
(ગ) “વિકાસ” એટલે કોઈપણ ઇમારત અથવા મંદિર વિસ્તારમાં બાંધકામ, ઇજનેરી કામ, સામગ્રી બનાવવી અને યાત્રાળુઓ અને તેમાં સ્થાનિક રહેવાસીઓના કલ્યાણ માટે પુનઃનિર્માણ અને પ્રોજેક્ટ અથવા યોજનાઓનો સમાવેશ થાય છે;
(ઘ) “સરકાર સંચાલિત દેવસ્થાન” એટલે ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ ના પ્રકરણ ૭૬-ની ભેગવાઈ લાગુ પડતી હોય તેવું કોઈપણ દેવસ્થાન;
(ચ) “નિયમ” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમ;
(છ) “વિનિયમ” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા વિનિયમ.
- સત્તામંડળની સ્થાપના અને રચના. ૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુ માટે “ગુજરાત દેવસ્થાન વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ” તરીકે ઓળખાતા સત્તામંડળની, સ્થાપના કરશે.
(૨) સત્તામંડળ, શાશ્વત ઉત્તરાધિકારી અને સામાન્ય સ્ત્રીલ ધરાવતું સત્તાઓ સાથેનું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે અને આ અધિનિયમની ભેગવાઈઓને અધીન રહીને, સ્થાવર અને જંગમ મિલકત મેળવવા, તેનો કબજે ધરાવવા અને તેનો નિકાલ કરવા માટે સક્ષમ રહેશે:
પરંતુ મિલકત સંબંધી ઉપરોક્ત સત્તા, ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ની ભેગવાઈઓ હેઠળ ચેરિટી કમિશનરની મંજૂરીને અધીન રહેશે.
(૩) દેવસ્થાન વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ, મુંબઈ સામાન્ય કલમ અધિનિયમ, ૧૯૦૪માં વ્યાખ્યાયિત કરેલ “સ્થાનિક સત્તામંડળ” શબ્દના અર્થ મુજબ સ્થાનિક સત્તામંડળ હોવાનું ગણાશે.
- સત્તામંડળની રચના. ૪. દેવસ્થાન વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ નીચેના સભ્યોનું બનશે:-
(૧) દેવસ્થાન, તીર્થયાત્રા વિકાસના મંત્રી;
(૨) શહેરી વિકાસ મંત્રી;
(૩) પંચાયતના મંત્રી;

- (૪) સંબંધિત દેવસ્થાન વિસ્તારના જિલ્લા પંચાયતના પ્રમુખ;
- (૫) સંબંધિત વિસ્તારના સંસદ સભ્ય;
- (૬) દેવસ્થાન આવેલું હોય તે સંબંધિત મતવિસ્તારના વિધાનસભાના સભ્ય;
- (૭) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના બે મહિલા સભ્ય;
- (૮) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના બે અનુયાયીઓ અથવા સાર્વજનિક ટ્રસ્ટના ટ્રસ્ટીઓ કે જે ટ્રસ્ટની વિકાસ પ્રવૃત્તિઓમાં સક્રિય હોય;
- (૯) સંબંધિત જિલ્લાના જિલ્લા કલેક્ટર;
- (૧૦) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના બે સભ્યો કે જેઓ દેવસ્થાન વિસ્તારમાં વિવિધ વિકાસકામોમાં નિષ્ણાત હોય, ખાસ કરીને યાત્રાળુઓની સુખસગવડોના વિકાસ માટે દૂરદર્શિતા ધરાવતા હોય.
- (૨) દેવસ્થાન યાત્રાધામ વિકાસના મંત્રી, સત્તામંડળના અધ્યક્ષ રહેશે, જેઓ આ અધિનિયમ અને વિનિયમોથી તેમને આપવામાં આવેલ સત્તા અને ફરજ બજાવશે.
- ૫. (૧)** રાજ્ય સરકાર, દેવસ્થાનના ટ્રસ્ટીઓના બોર્ડ સાથે વિચાર-વિનિમય (પરામર્શ) કરીને, ચેરિટી સત્તામંડળનું કમિશનરની પૂર્વ- મંજૂરી બાદ, ટ્રસ્ટની વધારાની આવકમાંથી સત્તામંડળને હંડના નિકાલ અર્થે ફંડ મૂકી શકશે.
- (૨) રાજ્ય સરકાર, યાત્રાળુઓ અને સ્થાનિક રહેવાસીઓના કલ્યાણ માટે દેવસ્થાન વિસ્તારમાં વિવિધ વિકાસ કામો માટે રાજ્યના વાર્ષિક અંદાજપત્રમાં ભેગવાઈઓ પણ કરી શકશે અને મંજૂર થયેલ રકમ સત્તામંડળ સમક્ષ નિકાલ અર્થે મૂકવામાં આવશે.
- (૩) સત્તામંડળ, પોતે યોગ્ય ગણે તે રીતે કેટલીક બોલીઓ અને શરતો સાથે દાન સ્વીકારી શકશે.
- ૬. (૧)** સત્તામંડળની બેઠક, અધ્યક્ષ નક્કી કરે તેવા સ્થળે અને તેવા સમયે ત્રણ મહિનામાં ઓછામાં ઓછા સત્તામંડળની બેઠકો. એક વખત મળશે અને વિનિયમોથી નક્કી કરવામાં આવે તેવા, કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિના નિયમોને અનુસરશે.
- (૨) સત્તામંડળનો કોઈ સભ્ય, સત્તામંડળ દ્વારા અથવા તેના વતી કોઈપણ કરાર, લોન, વ્યવસ્થા અથવા દરખાસ્ત દાખલ કરવામાં અથવા દાખલ કરવા સૂચિત કરવામાં, સીધી કે આડકતરી રીતે, કોઈ હિસ્સો અથવા નાણાં અથવા અન્ય હિત હોય અથવા પ્રાપ્ત કરે તો, સત્તામંડળના સભ્ય તરીકે રદ થશે.
- (૩) સત્તામંડળનો સભ્ય ઉપરોક્ત ગેરલાયકાત ધરાવે છે કે કેમ તેવો કોઈ પ્રશ્ન ઉદભવે તેવા કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.
- ૭. સત્તામંડળના કાર્યો નીચે મુજબ રહેશે:-**
- (૧) દેવસ્થાન વિસ્તારના વિકાસ માટે પ્રોજેક્ટ અથવા યોજના તૈયાર કરવી અથવા સમીક્ષા કરવી;
- (૨) પ્રોજેક્ટ અને યોજનાઓ અમલમાં મૂકવી;
- (૩) રાજ્ય સરકાર પાસેથી પ્રોજેક્ટ અથવા યોજના માટે મંજૂરી અને નાણાકીય ભેગવાઈ પ્રાપ્ત કરવી;
- (૪) કોઈ પણ પ્રોજેક્ટ અથવા યોજનાઓથી નિર્વાસિત થયેલ વ્યક્તિઓને પુનઃસ્થાપિત કરવા માટે વૈકલ્પિક સગવડ માટેની ભેગવાઈ કરવી;
- (૫) વિકાસ માટે જરૂરી અથવા આનુષંગિક તેવા તમામ બીજા કાર્યો અને કામગીરી કરવી.

સત્તામંડળના
કાર્યો.

- વિકાસ પર ટ. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, સમગ્ર વિકાસને પ્રતિકૂળ અસર કરી શકતા હોય તેમ કોઈ સત્તામંડળ અથવા વ્યક્તિ, દેવસ્થાન વિસ્તારની અંદર કોઈ વિકાસ ઠાથ ધરી શકશે નહિ.
- નિયમો ૯. રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમના તમામ અથવા તે પૈકી કોઈ માટે નિયમો કરી શકશે.
- વિનિયમો કરવાની સત્તા. ૧૦. વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકારની વહીવટી મંજૂરીને અધીન રહીને વખતો વખત, તેના કાર્યોની બજવણી માટે અધિનિયમ હેઠળ જોગવાઈ કરેલી તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ પણ બાબતો માટે વિનિયમો કરી શકશે.

અનુસૂચિ

- ૧ શ્રી. અંબાલ મંદિર ટ્રસ્ટ, અંબાલ;
- ૨ શ્રી બહુચરાલ મંદિર ટ્રસ્ટ, બહુચરાલ;
- ૩ શ્રી દ્વારકાધીશ મંદિર ટ્રસ્ટ, દ્વારકા;
- ૪ રાજ્ય સરકારની વ્યવસ્થા હેઠળ દર્શાવ્યા મુજબના ચેરિટી કમિશનરે નિભાવેલા સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ રજિસ્ટરમાં દાખલ કર્યા મુજબના અન્ય દેવસ્થાનો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યમાં ધાર્મિક શ્રદ્ધાના ઘણા પવિત્ર સ્થળો અને ધામ (કેન્દ્ર) આવેલા છે, ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ના પ્રકરણ ૭-ક(સરકાર સંચાલિત ટ્રસ્ટોના સંબંધમાં ખાસ જોગવાઈઓ) હેઠળ કરેલ જોગવાઈ મુજબ તેના વહીવટની સત્તા રાજ્ય સરકાર પાસે છે.

તેવા યાત્રા ધામો(કેન્દ્ર)ના સર્વાંગી વિકાસ માટે, અને તેવા સ્થળોની મુલાકાત લેતા લોકોને, સુખસગવડ પૂરી પાડવા અને આસપાસના વિસ્તારનો પણ સર્વાંગી વિકાસનો હેતુ પાર પાડવા, દેવસ્થાન વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળની સ્થાપના કરવાનું જરૂરી જણાયું છે.

તેથી, આ વિધેયક.

તારીખ : ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯
ગાંધીનગર.

પૂર્ણેશ મોદી
વિ.સ.સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

- કલમ ૧.-** આ કલમની પેટા-કલમ (૩) થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૪.-** આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, આ અધિનિયમ હેઠળ અને વિનિયમોથી, સત્તામંડળના અધ્યક્ષને તેવી સત્તાનો ઉપયોગ કરવાની અને તેને આપેલ તેવી ફરજે બજવવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૬.-** આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, સત્તામંડળને, વિનિયમોથી નક્કી કરવામાં આવે તેવા, તેની બેઠકોમાં, પોતાના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિના નિયમોનું પાલન કરાવવાની સત્તા મળે છે.

તારીખ : ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯
ગાંધીનગર.

પૂર્ણેશ મોદી
વિ.સ.સ.

નાણાકીય યાદી

આ વિધેયકની જોગવાઈઓના અમલીકરણ માટે અને દેવસ્થાન વિકાસ સત્તામંડળની અસરકારક કામગીરી માટે, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અંદાજિત પચાસ(૫૦) લાખ રૂપિયાના આવર્તક સ્વરૂપના ખર્ચની નાણાકીય જોગવાઈ કરવાની રહેશે.

ઉપરાંત, રાજ્ય સરકાર નાણાની જોગવાઈ કરી શકે તેવા કિસ્સાઓમાં, દેવસ્થાન વિસ્તારમાં વિકાસ કાર્યો પર નિશ્ચિત રકમ નક્કી કરવાનું શક્ય નથી.

તારીખ : ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯
ગાંધીનગર.

પૂર્ણેશ મોદી,
વિ.સ.સ.

ગાંધીનગર.
તારીખ: ૧૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૯

ડી. એમ. પટેલ,
સચિવ,
ગુજરાત વિધાનસભા.

Extra No. 188

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY JULY 11, 2019 / ASADHA 20, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ-ના તારીખ : ૩૦ એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૦૬/૨૦૧૯-એનપીએસ/૧૦૨૦૧૪/૧૦૧૧/એ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Assistant Director, Class II, under the Directorate of
Archaeology and Museums, Recruitment Rules, 2018.****પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો,****૨૦૧૮ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૭ એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાયસી-૦૬-૨૦૧૯-એનપીએસ-૧૦૨૦૧૪-૧૦૧૧-એ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૧ અને નિયમ-૨માં, “મદદનીશ નિયામક” એ શબ્દોને બદલે, “પુરાતત્વના મદદનીશ નિયામક” એ શબ્દો મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩ ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

“ ૩. નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૪૨ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ.

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે.

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, લાગુ પડશે નહિ.

(ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી-,

(૧) પુરાતત્વશાસ્ત્રમાં અનુસ્નાતક પદવી, અથવા

(૨) (ક) નીચેના વિષય પૈકીના કોઈ એક વિષયમાં અનુસ્નાતક પદવી:-

ઈતિહાસ અથવા ભૂસ્તરશાસ્ત્ર અથવા પ્રાણીશાસ્ત્ર અથવા નૃવંશશાસ્ત્ર અથવા માનવજાતિવિજ્ઞાન અથવા સંસ્કૃત અથવા અરેબિક અથવા પ્રાચીન ભારતીય ઇતિહાસ, સંસ્કૃતિ

અને પુરાતત્વશાસ્ત્ર અથવા ભારતીય સાહિત્ય (કલા મૂર્તિવિજ્ઞાન સાથે) સિક્કાશાસ્ત્ર અથવા પુરાલિપિવિજ્ઞાન; અને

(ખ) પુરાતત્વશાસ્ત્રમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ગ) (૧) પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં તકનિકી મદદનીશ, વર્ગ ૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા પરનો, પુરાતત્વની સંસ્થાનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે, અથવા

(૨) સંશોધન અને/અથવા ઉત્ખનન જેવા પુરાતત્વશાસ્ત્રવિષયક કામગીરીના ક્ષેત્રમાં, પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, તકનિકી મદદનીશ, વર્ગ ૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા પરનો, આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 189

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, JULY 12, 2019 / ASADHA 21, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ : ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના
ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૭નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 7 OF 2019.**THE GUJARAT PREVENTION OF BEGGING (AMENDMENT)
ACT, 2018.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિનાની ૧૨મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 7 OF 2019.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Prevention of Begging act, 1959.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૭.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિનાની ૧૨મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત ભિક્ષા પ્રતિબંધક અધિનિયમ, ૧૯૫૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અગણ્યોસિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ભિક્ષા પ્રતિબંધક (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

- સન ૧૯૬૦ના મુબંઈના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૯નો સુધારો. ૨. ગુજરાત ભિક્ષા પ્રતિબંધક અધિનિયમ, ૧૯૫૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૯-માં, પેટા-કલમ (૨)માં, પરંતુકમાં, “ચેપ ફેલાવે તેવી રક્તપિત્તવાળી અથવા” એ શબ્દો કમી કરવા.

સન
૧૯૬૦નો
મુબંઈનો
૧૦મો.

- સન ૧૯૬૦ના મુબંઈના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૨૬નો સુધારો. ૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૬માં,—
(૧) પેટા-કલમ (૧)માં,—
(ક) બે જગ્યાએ આવતા “અથવા રક્તપિત્તિયો છે” એ શબ્દો કમી કરવા;
(ખ) “અથવા રક્તપિત્તિયાના આશ્રમ” એ શબ્દો કમી કરવા;

(ગ) “મનરોગ હોસ્પિટલ” એ શબ્દોને બદલે, “માનસિક આરોગ્ય સંસ્થા” એ શબ્દો મૂકવા;

(ર) પેટા-કલમ (ર)માં, “અથવા તે રક્તપિત્તમાંથી સાજો થયો છે” એ શબ્દો કમી કરવા;

(૩) પેટા-કલમ (૩)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

“(૩) માનસિક આરોગ્ય સંભાળ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની જોગવાઈઓ, જે મુદત માટે ભિખારીને સન ૨૦૧૭નો અટકમાં રાખવાનો હુકમ કરવામાં આવ્યો હોય તે મુદત પૂરી થયા પછી, આ કલમની પેટા-કલમ ૧૦મો. (૧) હેઠળ માનસિક આરોગ્ય સંસ્થામાં રાખેલા દરેક ભિખારીને લાગુ પડશે; અને તે ભિખારીને જે સમય દરમિયાન તે પેટા-કલમ હેઠળ માનસિક આરોગ્ય સંસ્થામાં રાખવામાં આવ્યો હોય તે સમયને, ન્યાયાલયે તેને જે મુદત માટે અટકમાં રાખવા માટે હુકમ કર્યો હોય તે મુદતના ભાગ તરીકે ગણવો:

પરંતુ મગજની અસ્થિરતાને લીધે ભિખારીને ખસેડવાનું તાત્કાલિક જરૂરી હોય, ત્યારે સન ૨૦૧૭નો ભિખારીને જેમાં અટકમાં રાખવામાં આવ્યો હોય તે પ્રમાણિત સંસ્થાના અધિકારીઓ, તે બાબતમાં ૧૦મો. રાજ્ય સરકારના હુકમો મેળવી શકાય તેટલા સમય પૂરતો તે ભિખારીને માનસિક આરોગ્ય સંસ્થામાં રાખવાનો તાત્કાલિક હુકમ કરવા માટે, માનસિક આરોગ્ય સંભાળ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ હકૂમત ધરાવતી ન્યાયાલયને અરજી કરી શકશે.”.

(જ) હાંસિયાની નોંધમાં “રક્તપિત્તના દરદીઓ અને” એ શબ્દો કમી કરવા.

Extra No. 190

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY JULY 15, 2019 / ASADHA 24, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ-ના તારીખ : ૧૪મી જૂન, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૦૮/૨૦૧૯-એસએચએલ/૧૦૨૦૦૬/૮૦૨/એ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Curator, Class II, Recruitment Rules, 2013.****કચુરેટર, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૪મી જૂન, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાયસી-૦૯-૨૦૧૯-એસએચએલ-૧૦૨૦૦૬-૯૦૨-એ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, કચુરેટર વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો કચુરેટર, વર્ગ ૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. કચુરેટર, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩માં, નિયમ ૩માં, ખંડ(ક)માં, “૪૦ વર્ષથી ” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૪૨ વર્ષથી ” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY JULY 16, 2019 / ASADHA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ : ૧૯મી જૂન, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/૨૦૧૯/૦૯/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૮/૨૪૯/ડી-૩-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Senior Chemical Assistant, Class III, Recruitment Rules, 2015.****સિનિયર રસાયણ મદદનીશ, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૯મી જૂન, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: (જયુ-૨૦૧૯-૦૯-બીઆરટી-૧૦૨૦૦૮-૨૪૯-ડી-૩.- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સિનિયર રસાયણ મદદનીશ, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો સિનિયર રસાયણ મદદનીશ, વર્ગ ૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. સિનિયર રસાયણ મદદનીશ, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫માં, નિયમ ૩ કમી કરવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી. જી. ચૌધરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 192

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JULY 18, 2019 / ASADHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ : ૨૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ/૦૩/૨૦૧૯/સીઆરઆર/૧૧/૨૦૧૬/૨૮૨૩૨૩/ગ-૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967.****ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.**

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ/૦૩/૨૦૧૯/સીઆરઆર/૧૧/૨૦૧૬/૨૮૨૩૨૩/ગ-પ:- બિન-અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોની તરફેણમાં રાજ્યમાંની શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં બેઠકો અને રાજ્ય હેઠળની સેવાઓમાં નિમણૂકો અને જગાઓ અનામત રાખવા માટેની જોગવાઈ કરવા ગુજરાતના રાજ્યપાલે, ગુજરાત બિન-અનામત આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો (રાજ્યમાંની શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં અને રાજ્ય હેઠળની સેવાઓમાં નિમણૂકો અને જગાઓમાં અનામત બેઠકો રાખવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬નો ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક.૧) અમલમાં આવ્યાની જાહેરાત કરી છે.

અને ગુજરાતના રાજ્યપાલે, સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ: ૧૭મી મે, ૨૦૧૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએસ/૩૭/૨૦૧૬/સીઆરઆર/૧૧/૨૦૧૬/૨૮૨૩૨૩/ગ-પ-થી, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ સુધાર્યા છે કે જેથી કરીને, સન ૨૦૧૬ના સદરહુ ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક:૧ની કલમ ૪ સાથે પાંચતા, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તા હેઠળ, રાજ્ય હેઠળની સેવાઓમાં નિમણૂકો અને જગાઓમાં આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોના ઉમેદવારોની તરફેણમાં, વયમર્યાદામાં છૂટછાટ આપવા માટેની જોગવાઈઓનો સમાવિષ્ટ કરી શકાય.

અને ગુજરાતની નામદાર હાઈકોર્ટ-એ, તેના તારીખ: ૪થી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૬ના રિટ પિટિશન નં. ૧૦૮/૨૦૧૬ ના ચુકાદાથી, સન ૨૦૧૬નો સદરહુ ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક: ૧ રદ કર્યો હતો;

અને ભારતની સુપ્રિમ કોર્ટ-એ તારીખ: ૮ મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૬ના તેના હુકમથી એવું સ્પષ્ટ કર્યું હતું કે સન ૨૦૧૬ના સદરહુ ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક.૧ હેઠળ કરવામાં આવેલી અનામતના અમલીકરણ સંબંધી કોઈપણ વધુ પગલું, શિક્ષણ અને નોકરીવિષયક બાબતોમાં લઈ શકાશે.

અને ભારતની સંસદે, સંવિધાન (એકસો ત્રણમા સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૮થી, અનુચ્છેદ ૧૫ અને અનુચ્છેદ ૧૬માં સુધારો કર્યો હતો જેથી કરીને અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો જેવી વિદ્યમાન કક્ષાઓ ઉપરાંત આર્થિક રીતે પછાત વર્ગોના નાગરિકોની તરફેણમાં, રાજ્ય હેઠળની શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ અને મુલકી જગાઓ અને સેવાઓમાંની નિમણૂકોમાં અનામતનો અમલ કરી શકાય;

તેથી, હવે, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી,-

(૧) સામાન્ય વહીવટ વિભાગનું તારીખ: ૧૭મી મે, ૨૦૧૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. જીએસ/૩૭/૨૦૧૬/ સીઆરઆર/૧૧/૨૦૧૬/૨૮૨૩૨૩/ગ-પ રદ કરે છે; અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

૨. તે સન ૨૦૧૯ના જાન્યુઆરી મહિનાની ૧૪મી તારીખથી અમલમાં આવ્યા હોવાનું ગણાશે.
૩. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૨-માં, ખંડ (૧) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-
- “(૧-ક)”આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો” એટલે સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના તારીખ: ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક. ઇડબલ્યુએસ/૧૨૨૦૧૯/૪૫૯૦૩/એ. થી, આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો તરીકે, રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરેલી તેવી જ્ઞાતિઓ, વર્ગો અને જૂથો.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮માં,-
- (૧) પેટા-નિયમ (૨)માં, “અનુસૂચિત જનજાતિના અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના” એ શબ્દોને બદલે, “અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોના” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) પેટા-નિયમ (૫-ક)માં, ખંડ (૩)માં, “અનુસૂચિત જનજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગોના” એ શબ્દોને બદલે, “અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોના” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એચ. મનસુરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 193

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JULY 18, 2019/ASADHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન
૨૦૧૯ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 15 OF 2019.

**THE GUJARAT CO-OPERATIVE SOCIETIES
(AMENDMENT) BILL, 2019.**

A BILL

further to amend the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૫.

ગુજરાત સહકારી મંડળી (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સહકારી મંડળી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
- સન ૨. ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧માં, કલમ ૭૪-ગમાં, પેટા-કલમ સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના
૧૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૭૪-ગ-
નો સુધારો.
૧૯૬૨નો
ગુજરાત
નો
૧૦મો.
- (૧)માં, ખંડ (૫) કમી કરવો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ની કલમ ૭૪-ગ-માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, તમામ મંડળીઓની સમિતિઓના સભ્યોની ચૂંટણી અને સમિતિઓ દ્વારા અધિકારીઓની ચૂંટણી, સદરહુ અધિનિયમના પ્રકરણ ૧૧ ક-ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને યોજવામાં આવે છે.

સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૪૫-ઘ પ્રમાણે, સહકારી ખાંડ કારખાનાની ચૂંટણીઓ, સંબંધિત જિલ્લાઓના કલેક્ટર દ્વારા યોજવામાં આવે છે અને આ હેતુ માટે, અમુક ચૂંટણી અધિકારીઓ અને અન્ય અધિકારીઓની પણ કલેક્ટર દ્વારા નિમણૂક કરવામાં આવે છે. સમય જતાં, કાયદાના અમલીકરણ અને વહીવટ માટે, કલેક્ટર એ સરકાર અને લોકો વચ્ચેની મહત્વની કડીરૂપ વ્યક્તિ હોવાથી, તેમના કાર્યભારમાં એકધારો વધારો થતો રહ્યો છે અને આ સંજોગોમાં, આવા સહકારી ખાંડ કારખાનાઓની ચૂંટણી માટેની તમામ કાર્યરીતિ નિયત સમયમાં પૂર્ણ કરવા, તે (કલેક્ટર) અસમર્થ રહે છે. ઉપરાંત, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૪૫-ચ-ની જોગવાઈઓ પ્રમાણે, ચૂંટણીના સંબંધમાં, સત્તા વાપરવા અને ફરજો બજાવવા માટે નીમેલી વ્યક્તિઓને મુસાફરી ભથ્થાં, દૈનિક ભથ્થાં અને અન્ય મહેનતાણાં, કોઈ હોય, તો તે ચૂકવવા સહિતનું આવી ચૂંટણી યોજવા અંગેનું ખર્ચ સહકારી ખાંડ કારખાના દ્વારા ભોગવવામાં આવે છે, જેની પ્રતિકૂળ અસર આવી મંડળીઓના સભ્યોને થાય છે.

આથી, તમામ સહકારી ખાંડ કારખાનાને, કલમ ૭૪-ગ-ની જોગવાઈઓના કાર્યક્ષેત્રમાંથી બહાર લાવવાનું જરૂરી જણાયું છે. વિધેયકની કલમ ૨-થી તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, સન ૧૯૬૧નો સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ઈશ્વરસિંહ પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધાયેકથી, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીની જોગવાઈ કરી છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ઈશ્વરસિંહ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY JULY 18, 2019 / ASADHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 16 OF 2019.**THE GUJARAT PRIVATE UNIVERSITIES
(AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Private Universities Act, 2009.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૬.

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

શ્રેયાર્થ ફાઉન્ડેશન, અમદાવાદ, ચારૂતર આરોગ્ય મંડળ, કરમસદ, એશિયા (ASIA) ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ, અમદાવાદ, ભગવાન મહાવીર એજ્યુકેશન ફાઉન્ડેશન, સુરત, સિલ્વર ઓક એજ્યુકેશન એન્ડ રિસર્ચ સોસાયટી, અમદાવાદ, લોક જાગૃતિ કેન્દ્ર ટ્રસ્ટ, અમદાવાદ-એ રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટીઓ સ્થાપવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની જોગવાઈઓ હેઠળ રાજ્ય સરકારને અરજી કરી છે;

સન ૨૦૦૯નો ગુજરાતનો ટમો.

અને ચકાસણી સમિતિએ, સદરહુ અરજીઓની ચકાસણી કરેલી છે અને ચકાસણી સમિતિના અહેવાલ પરથી, રાજ્ય સરકારે, ખાનગી યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવા માટે, સંબંધિત પુરસ્કર્તા મંડળને ઇરાદાપત્ર કાઢી આપ્યો છે;

અને રાજ્ય સરકારને ખાતરી થઈ છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, પુરસ્કર્તા મંડળો-એ ઇરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું છે અને ઇરાદાપત્ર પ્રમાણેનું દેણગી ફંડ પણ સ્થાપ્યું છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ઉપર્યુક્ત પુરસ્કર્તા મંડળોના નામે અને સ્થળે, અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સંસ્થાઓનો ખાનગી યુનિવર્સિટી તરીકે સમાવેશ કરે છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૦૯ના
ગુજરાતના
૮મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિનો
સુધારો.

૨. ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯માં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૨૮ ઉપરની નોંધ પછી, નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૦૯નો
ગુજરાતનો
૮મો.

અનુ-ક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો	પુરસ્કર્તા મંડળ
૧.	૨.	૩.	૪.
“૨૯.	શ્રેયાર્થ યુનિવર્સિટી, જોરાજીના મુવાડા, તા:- તલોદ, જિલ્લો:- સાબરકાંઠા.	કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન). નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) નંબર: યુટપ૧૯૦જીજે૨૦૧૭એનપી એલ૦૯૭૮૫૯ તારીખ: ૧૩/૦૬/૨૦૧૭.	શ્રેયાર્થ ફાઉન્ડેશન, C/o ગુજરાત સમાચાર ભવન, ખાનપુર, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૧.
૩૦.	ભાઇકાકા યુનિવર્સિટી, કરમસદ, જિલ્લો:- આણંદ.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ એફ/૧૨૯ ખેડા. મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૬૦ હેઠળ ગુજ./૨૨૫/ખેડા.	ચારુતર આરોગ્ય મંડળ, એચ. એમ. પટેલ સેન્ટર ફોર મેડિકલ કેર એન્ડ એજ્યુકેશન, ગોકુલ નગર, કરમસદ-૩૮૮૩૨૫.
૩૧.	જે.જી. યુનિવર્સિટી, ઉવારસદ, જિલ્લો:- ગાંધીનગર.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન). ઇ/૧૩૯૯ તારીખ:-૦૪/૦૪/૧૯૬૬	એશિયા ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ, એશિયા કેમ્પસ, ડ્રાઇવ-ઇન-રોડ, અમદાવાદ-૩૮૦૦૫૪.

૩૨.	ભગવાન મહાવીર યુનિવર્સિટી, સુરત.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ ઇ/૫૧૦૮/સુરત. તારીખ: ૨૪/૦૧/૨૦૦૨	ભગવાન મહાવીર એજ્યુકેશન ફાઉન્ડેશન, સરવે નંબર ૧૪૯, વી.આઇ.પી. રોડ, ભરથાણા-વેસુ રોડ, સુરત-૩૯૫૦૦૭.
૩૩.	સિલ્વર ઓક યુનિવર્સિટી, એસ.જી. હાઇવે, ગોતા, અમદાવાદ- ૩૮૨૪૮૧.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ ઇ/૧૮૨૮૭/અમદાવાદ. તારીખ:-૧૮/૧૨/૨૦૦૭	સિલ્વર ઓક એજ્યુકેશન એન્ડ રિસર્ચ સોસાયટી, ભાવિક પબ્લિકેશનની પાસે, ભાગવત વિદ્યાપીઠની સામે, એસ.જી. હાઇવે, ગોતા, અમદાવાદ- ૩૮૨૪૮૧.
૩૪.	લોક જાગૃતિ કેન્દ્ર યુનિવર્સિટી, એફ.પી. નંબર ૭૪, ૧૦૦+૧૧૩ ટીપીએસ નંબર ૮૬ (સરખેજ-ઓકાફ- ફતેવાડી, મકરબા), જિલ્લો:- અમદાવાદ.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ એફ/૭૩૨/અમદાવાદ. તારીખ:-૨૯/૦૪/૧૯૮૦	લોક જાગૃતિ કેન્દ્ર, એલ.જે.કેમ્પસ, વસ્ત્રાપુર, અમદાવાદ- ૩૮૦૦૧૫."

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્ય સરકારે, ગુણવત્તાસભર અને ઉદ્યોગલક્ષી ઉચ્ચ શિક્ષણ પૂરું પાડવાના હેતુથી, રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટીઓની સ્થાપના કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે અને અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર તેના કાર્યોનું નિયમન કરવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ (સન ૨૦૦૯નો ગુજરાતનો ૮મો) અધિનિયમિત કર્યો છે. સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ તે તરીકે જાહેર કરેલી ખાનગી યુનિવર્સિટીએ, સદરહુ અધિનિયમની જોગવાઈઓ મુજબ યુનિવર્સિટીની બાબતોનો વહીવટ કરવાનો હોય છે અને ગવર્નિંગ બોડી, બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ, એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને એવા બીજા અધિકારીમંડળો-એ, સદરહુ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની તેમની ફરજો બજાવવાની હોય છે અને તેમના કાર્યો કરવાના હોય છે તથા એવા મંડળોની રચના, સદરહુ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબની હોવી જોઈશે.

રાજ્ય સરકારને, શ્રેયાર્થ ફાઉન્ડેશન, અમદાવાદ, ચારૂતર આરોગ્ય મંડળ, કરમસદ, એશિયા (ASIA) ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ, અમદાવાદ, ભગવાન મહાવીર એજ્યુકેશન ફાઉન્ડેશન, સુરત, સિલ્વર ઓક એજ્યુકેશન એન્ડ રિસર્ચ સોસાયટી, અમદાવાદ અને લોક જાગૃતિ કેન્દ્ર ટ્રસ્ટ, અમદાવાદ તરફથી અનુક્રમે શ્રેયાર્થ યુનિવર્સિટી, ભાઇકાકા યુનિવર્સિટી, જી.જી. યુનિવર્સિટી, ભગવાન મહાવીર યુનિવર્સિટી, સિલ્વર ઓક યુનિવર્સિટી અને લોક જાગૃતિ કેન્દ્ર યુનિવર્સિટીની ખાનગી યુનિવર્સિટીઓ તરીકે સ્થાપના કરવા માટેની દરખાસ્તો મળી છે. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦થી એવી જોગવાઈ કરી છે કે રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે પુરસ્કર્તા મંડળે, ઇરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું છે, તો પછી રાજ્ય સરકારે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિમાં યુનિવર્સિટીના નામનો સમાવેશ કરવા માટે યોગ્ય કાયદો લાવવાનો હોય છે. સદરહુ દરખાસ્તોની, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૮ હેઠળ નિમાયેલી ચકાસણી સમિતિએ વિચારણા કરી છે અને સમિતિએ તેનો રિપોર્ટ રાજ્ય સરકારને રજૂ કર્યો છે અને એવા રિપોર્ટના આધારે, રાજ્ય સરકારે, (પોતાને) ખાતરી થયા પછી, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે ઇરાદાપત્ર કાઢી આપ્યો છે અને પુરસ્કર્તા મંડળોએ ઇરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું હોવાથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે અધિનિયમની અનુસૂચિમાં યુનિવર્સિટીઓના નામોનો સમાવેશ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ભૂપેન્દ્રસિંહ યુડાસમા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ભૂપેન્દ્રસિંહ ચુડાસમા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

કે.એમ.લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY JULY 18, 2019 / ASADHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 17 OF 2019.**THE INDIAN INSTITUTE OF TEACHER EDUCATION, GUJARAT
(AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Indian Institute of Teacher Education, Gujarat Act, 2010.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૭ .

ધી ઈન્ડિયન ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ધી ઈન્ડિયન ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત ા ધિનિયમ, ૨૦૧૦ વધુ
સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ધી ઈન્ડિયન ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત (સુધારા) ટ્રેકી સંજ્ઞા
અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ા ને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૧૦ના ગુજરાતના ૮મા. ૨. ધી ઈન્ડિયન ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત અધિનિયમ, ૨૦૧૦ (જેનો સન ૨૦૧૦ના ગુજરાતના ૮મા. ા ધિનિયમની કલમ ૨-ના સુધારા. આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨-માં,-

(૧) ખંડ (ક) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“કક) “જોડાણ” એટલે યુનિવર્સિટીના વિશેષાધિકારોમાં પ્રવેશ અપાયેલી, શિક્ષણ આપતી હોય તેવી કોલેજ અથવા યુનિવર્સિટી અથવા બીજી શૈક્ષણિક સંસ્થા સાથે જોડાણ કરતી યુનિવર્સિટી દ્વારા આપવામાં આવતો દરજ્જો;”

(૨) ખંડ (ગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“ગગ) “DIET” એટલે રાજ્ય સરકાર દ્વારા સ્થાપવામાં અને નિભાવવામાં આવતી શિક્ષણ અને તાલીમની જિલ્લા સંસ્થા.”

સન ૨૦૧૦ના
ગુજરાતના
૮મા
ધિનિયમની
કલમ ૬નું
સુધાર

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં,-

(૧) ખંડ (૩૪)માં, અંતે આવતો “અને” એ શબ્દ કમી કરવો;

(૨) ખંડ (૩૪) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૩૪-ક) એકેડેમિક કાઉન્સિલની ભલામણ અને આ સંબંધમાં યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશનના માપદંડો મુજબ કારોબારી સમિતિની મંજૂરી પર શિક્ષણ અને તાલીમની જિલ્લા સંસ્થા (DIET)માં જોડાણ અથવા માન્યતા અથવા યથાપ્રસંગ, મંજૂરી આપવી:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર જરૂરી હોય તે મુજબ બીજી કોઈ કોલેજ/સંસ્થા ઉમેરી શકશે.”.

સન ૨૦૧૦ના
ગુજરાતના
૮મા
ધિનિયમની
કલમ ૨૧નું
સુધાર

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૧માં, ખંડ (૬) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(૬-ક) જોડાણ અને/અથવા યથાપ્રસંગ, માન્યતા મંજૂર કરવી;”.

સન ૨૦૧૦ના
ગુજરાતના
૮મા
ધિનિયમની
કલમ ૨૩નું
સુધાર

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૩માં, ખંડ (૩) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(૩-ક) સંબંધિત સ્ટેચ્યુટ અથવા કલમ ૬ના ખંડ (૩૪-ક) અનુસાર અધ્યાદેશો હેઠળ યુનિવર્સિટી દ્વારા ઠરાવેલી કાર્યરીતિનું પાલન કર્યેથી અને શરતો પરિપૂર્ણ થયેથી, જોડાણ અથવા માન્યતા અથવા યથાપ્રસંગ, મંજૂરીની ભલામણ કરવી;”.

ઉદ્દેશ ને કારણ

રાજ્યમાં બી.એડ. અને એમ.એડ. શિક્ષણ આપવા માટે, અગ્રેસર સંસ્થા તરીકે ધી ઇન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત અધિનિયમ, ૨૦૧૦ની કલમ ૩ હેઠળ ધી ઇન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન સ્થાપવામાં આવી છે.

રાજ્યની શિક્ષણ અને તાલીમની જિલ્લા સંસ્થા, જિલ્લા કક્ષાએ શિક્ષણ વિભાગ હેઠળ કામગીરી કરે છે જે શિક્ષકોને તાલીમ પૂરી પાડે છે અને સ્નાતક વિદ્યાર્થીઓ માટે બી.એડ./એમ.એડ. કાર્યક્રમ પણ ચલાવે છે. રાજ્ય સરકારને, ધી ઇન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગાંધીનગર દ્વારા જોડાણ આપવા માટે, સદરહુ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કરીને, શિક્ષણ અને તાલીમની સદરહુ જિલ્લા સંસ્થા મજબૂત કરવાનું જરૂરી જણાય છે, જેથી કરીને, શિક્ષણ અને તાલીમની જિલ્લા સંસ્થાના વિદ્યાર્થીઓને જ્ઞાનમાં સમૃદ્ધ કરી શકાય અને અદ્યતન શૈક્ષણિક જરૂરિયાતોથી સુસજ્જ અને સુમાહિતગાર કરી શકાય અને (વિદ્યાર્થીઓ દ્વારા) યુનિવર્સિટીમાંથી પદવી મેળવી શકાય.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ભુપેન્દ્રસિંહ યુડાસમા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયક, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરે છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળશે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ભુપેન્દ્રસિંહ યુડાસમા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 196

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY JULY 18, 2019 / ASADHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 18 OF 2019.**THE GUJARAT LAND REVENUE (SECOND AMENDMENT)
BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Land Revenue Code, 1879.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૮.

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ (દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત જમીન મહેસૂલ (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઇનો
પમો.

૨. ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯માં, કલમ ૧૩૫-ધમાં, પેટા-કલમ (૫)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

સન ૧૮૭૯ના
મુંબઇના ૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૩૫-ધ-નો
સુધારો.

“(૫) પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલા મુકરર અધિકારીએ કરેલ કોઇ લેવડ-દેવડમાં હિતસંબંધ ધરાવતી કોઇ વ્યક્તિએ, હાથે બનાવીને અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં વાંધો ઉઠાવ્યો ન હોય, ત્યારે ઠરાવવામાં આવે તેટલા સમયમાં, એવી લેવડ-દેવડ માટે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, ફેરફારની નોંધ પ્રમાણિત કરવામાં આવશે.”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

જમીન મહેસૂલને લગતા કાયદા એકત્રિત કરવા અને તેમાં સુધારો કરવા માટે ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ અધિનિયમિત કરવામાં આવ્યો હતો. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૩૫-ઘ-ની પેટા કલમ (૫)થી, લેવડદેવડમાં હિતસંબંધ ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિએ, ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર હાથે બનાવીને અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં વાંધો ઉઠાવ્યો ન હોય તેવા કિસ્સાઓમાં, ફેરફારની નોંધને, સ્વયંસંચાલિત રીતે ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં અથવા હાથે બનાવીને પ્રમાણિત કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

રાજ્ય સરકારે, ફેરફારના રજિસ્ટર અને તકરારી બાબતોના રજિસ્ટર માટે ઓટો-જનરેટેડ ઇમેઇલ, એસ.એમ.એસ. વગેરેની સુવિધા ધરાવતી જુદી જુદી ઓનલાઇન પદ્ધતિઓ અપનાવી છે. ફેરફારના રજિસ્ટર અને તકરારી બાબતોના રજિસ્ટરમાં નોંધ કરતી વખતે, વિદ્યમાન સંદેશા-વ્યવહારની પદ્ધતિઓની સાથે સંદેશા-વ્યવહારની આવી પદ્ધતિઓ અંગે વિચારણા કરવી જોઈએ. રાજ્ય સરકારે, ઇ-ધરા પદ્ધતિ મારફત અપીલ સત્તાધિકારીઓને, તેમના દ્વારા કરવામાં આવતા હુકમો માટે ફેરફારની નોંધો કરવાની પણ સત્તા આપી છે. આવા સંજોગોમાં, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૩૫-ઘ-ની પેટા-કલમ (૫)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની ત્રીસ દિવસની મુદતની, ફરી વિચારણા કરવી જરૂરી છે, જેથી કરીને ફેરફારની નોંધને પ્રમાણિત કરવાની પ્રક્રિયા વધુ ઝડપથી કરી શકાય. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૩૫-ઘ-ની પેટા-કલમ (૫), તદનુસાર બદલવા ધાર્યું છે. વિધેયકની કલમ ૨-થી, તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

કૌશિક પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણીની જોગવાઈ કરી છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે, તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- આ કલમથી બદલવા ધારેલી કલમ ૧૩૫-ઘ-ની પેટા-કલમ (૫)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કોઈ લેવડદેવડમાં હિતસંબંધ ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિએ, હાથે બનાવીને અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં વાંધો ઉઠાવ્યો ન હોય તેવા કિસ્સાઓમાં, જે સમયમાં, જે લેવડદેવડ માટે, જે બોલીઓ અને શરતોને અધીન રહીને, ફેરફારની નોંધ, હાથે બનાવીને અથવા ઓટોમેટેડ પ્રોસેસ મારફત(સ્વયંસંચાલિત રીતે) ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં પ્રમાણિત કરવી જોઈશે, તે નિયમો દ્વારા ઠરાવવાની પણ સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક છે અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

કૌશિક પટેલ,

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, JULY 18, 2019/ ASADHA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૯ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 19 OF 2019.**THE GUJARAT TENANCY AND AGRICULTURAL LANDS LAWS
(AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL***

*further to amend the Gujarat Tenancy and Agricultural Lands Act, 1948,
the Saurashtra Gharkhed, Tenancy Settlement and Agricultural Lands Ordinance, 1949
and Gujarat Tenancy and Agricultural Lands (Vidarbha and Kutch Area) Act, 1958.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં
આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૯.

ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન કાયદા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮, સૌરાષ્ટ્ર ધરખેડ, ગણોત
વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૯ અને ગુજરાત ગણોત વહીવટ
અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત
વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન કાયદા (સુધારા) ટૂંકી સંજ્ઞા
અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં
આવશે.

સન ૨. ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (જેનો આમાં હવે પછી, સન ૧૯૪૮ના
૧૯૪૮નો “ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, મુંબઈના
મુંબઈનો કલમ ૬૩૬ માં,- ૬૭મા
૬૭મો. (૧) પેટા-કલમ (૩)માં, ખંડ (ખ)માં, “આ અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર બિન-ખેતીવિષયક કલમ ૬૩૬ક
આકારણી ઉપરાંત, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોને અધીન રહીને, કલેક્ટર નો સુધારો.
આદેશ કરે તેવો બે હજાર રૂપિયા કરતાં વધુ ન હોય તેટલો દંડ ભરવાને જવાબદાર
થશે” એ શબ્દોને બદલે, “આવી ખરીદીની તારીખથી એક મહિના પછી, આ

અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર બિન-ખેતીવિષયક આકારણી ઉપરાંત, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોને અધીન રહીને, કલેક્ટર આદેશ આપે તેવો દરેક મહિને પ્રવર્તમાન જંત્રીના એક ટકા જેટલો દંડ ભરવાને જવાબદાર થશે.” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) પેટા-કલમ (૪)માં, ખંડ (ખ)માં, વિદ્યમાન ત્રીજા પરંતુકને બદલે, નીચેનો પરંતુક મૂકવો:-

“વળી, આવી સાત વર્ષની એકંદર મુદત, ખરીદનારે તે અર્થે કરેલ અરજી ઉપરથી અને પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચુકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, બીજા ત્રણ વર્ષ સુધી લંબાવી શકશે અને ત્યારપછી, દરેક ત્રણ વર્ષ માટે, પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચુકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, આવી મુદત, વખતોવખત વધુ મુદતો માટે લંબાવી શકશે.”;

(૩) પેટા-કલમ (૪-ખ)માં,-

(ક) ખંડ (૨) પછી, નીચેના પેટા-ખંડો ઉમેરવા:-

“(૨-ક) ખરીદનારે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તે પ્રમાણે ઔદ્યોગિક પાર્ક માટેની રાજ્ય સરકારની નીતિ હેઠળ ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા કલેક્ટરે કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રોમાંથી જે પ્રમાણપત્ર પછીથી કાઢી આપ્યું હોય તે પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, તેણે ખરીદેલી જમીન પર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે;

(૨-ખ) શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક ઉપયોગના સંબંધમાં જમીન ઉપલબ્ધ કરવા અથવા ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટેની મંજૂરીની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી કલેક્ટરને ખાતરી થાય તેમ સફળતાપૂર્વક માલનું ઉત્પાદન કર્યા પછી અથવા સેવાઓ પૂરી પાડ્યા પછી, આ કલમના નિયંત્રણો લાગુ પડશે નહિ.”;

(ખ) ખંડ (૬)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(૬) ખરીદનાર, ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે મંજૂરી આપ્યાની તારીખથી પ્રથમ ત્રણ વર્ષ માટે જમીનનું વેચાણ કરવા અથવા તેને તબદીલ કરવા માટે હકદાર રહેશે નહિ અને એવી જમીનની ખરીદીની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પછી, ખરીદનારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે, આ કલમમાં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેની શરત પરિપૂર્ણ કરવાનું અને પ્રમાણપત્ર/ પ્રમાણપત્રો મેળવવાનું તેના માટે શક્ય નથી, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં તે, બીજા શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે, એવી જમીનનું વેચાણ કરવા અથવા તેને તબદીલ કરવાની પરવાનગી આપવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરી શકશે અને કલેક્ટરે,-

(ક) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા

પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પૂરી થયે પણ પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૧૦૦ ટકા રકમની;

(ખ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયે પણ સાત વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૬૦ ટકા રકમની;

(ગ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી સાત વર્ષ પછીની મુદત પૂરી થયે પણ દસ વર્ષની મુદત પૂરી થાય પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૩૦ ટકા રકમની,

(ઘ) અરજી દસ વર્ષ પછી કરવામાં આવી હોય તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૫ ટકા રકમની,

ચુકવણી થયા પછી જ વેચાણની એવી પરવાનગી આપવી જોઈશે:

પરંતુ એવી જમીનના વેચાણ માટેની આવી પરવાનગી, શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે આવી જમીનના ઉપયોગ કરવાના હેતુ માટે જ આપવી જોઈશે.”;

(૪) નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ અંતે ઉમેરવું:-

“સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, “શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકનો ઔદ્યોગિક હેતુ” એ શબ્દપ્રયોગમાં, ઔદ્યોગિક પાર્કની સ્થાપનાનો સમાવેશ થાય છે અને તેનો હંમેશા સમાવેશ થયો હોવાનું ગણાશે.”.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૭મા
અધિનિયમની
કલમ ૬૩કગ-
નો સુધારો.

૩. ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમમાં, કલમ ૬૩-કગ-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “આવી સંસ્થા, ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન” એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “આવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે નીચેનો ભાગ મૂકવો:-

સન ૨૦૧૯નો
ગુજરાતનો
.....મો. “તો ધાર્મિક, આરોગ્ય, શિક્ષણ-ના ક્ષેત્ર અને સામાજિક ક્ષેત્રમાં કામ કરતી આવી સંસ્થા, ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ના આરંભથી એક વર્ષની અંદર, આવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે.”.

સન ૧૯૪૯ના
૪૧મા વટહુકમની
કલમ ૫૪-ખ-નો
સુધારો. ૪. સૌરાષ્ટ્ર ઘરખેડ, ગણોત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૯ (જેનો સન ૧૯૪૯નો
૪૧મા વટહુકમની
૪૧મો. આમાં હવે પછી, “સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૫૪-ખ-માં, પેટા-કલમ
(૧)માં, “આવી સંસ્થા, ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન” એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને

“આવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે”
એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે નીચેનો ભાગ મૂકવો:-

સન ૨૦૧૯નો “તો ધાર્મિક, આરોગ્ય, શિક્ષણ-ના ક્ષેત્ર અને સામાજિક ક્ષેત્રમાં કામ કરતી આવી
ગુજરાતનો સંસ્થા, ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ અને ખેતીની જમીન કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ,
.....મો. ૨૦૧૯ના આરંભથી એક વર્ષની અંદર, આવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં
હેતુમાં ફેરવવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે.”.

સન ૧૯૪૯ના પ. સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમમાં, કલમ ૫૫-માં-

૪૧મા વટહુકમની

કલમ ૫૫-નો (૧) પેટા-કલમ (૨)માં,-

સધારો.

(ક) ખંડ (ક) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(કક) ખરીદનાર, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર ખંડ (ક) હેઠળ કલેક્ટરને નોટિસ અને બીજી વિગતો મોકલવામાં નિષ્ફળ જાય તો, તેણે આવી ખરીદીની તારીખથી એક મહિના પછી, આ અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર બિન-ખેતીવિષયક આકારણી ઉપરાંત, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોને અધીન રહીને, કલેક્ટર આદેશ આપે તેવા દરેક મહિને પ્રવર્તમાન જંત્રીના એક ટકા હોય તેટલો દંડ ભરવાને જવાબદાર રહેશે.”;

(ખ) ખંડ (ખ)માં, વિદ્યમાન ત્રીજા પરંતુકને બદલે, નીચેનો પરંતુક મૂકવો:-

“વળી, આવી સાત વર્ષની એકંદર મુદત, ખરીદનારે તે અર્થે કરેલ અરજી ઉપરથી અને પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચુકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, બીજા ત્રણ વર્ષ સુધી લંબાવી શકશે અને ત્યારપછી, દરેક ત્રણ વર્ષ માટે, પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચુકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, આવી મુદત, વખતોવખત વધુ મુદત માટે લંબાવી શકશે.”;

(૨) પેટા-કલમ (૩-ખ)માં,-

(ક) પેટા-ખંડ (૨) પછી, નીચેના પેટા-ખંડો દાખલ કરવા:-

“(૨-ક) ખરીદનારે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તે પ્રમાણે ઔદ્યોગિક પાર્ક માટેની રાજ્ય સરકારની નીતિ હેઠળ ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા કલેક્ટરે કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રોમાંથી જે પ્રમાણપત્ર પછીથી કાઢી આપ્યું હોય તે પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, તેણે ખરીદેલી જમીન પર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે;

(૨-ખ) શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક ઉપયોગના સંબંધમાં જમીન ઉપલબ્ધ કરવા અથવા ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટેની મંજૂરીની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી કલેક્ટરને ખાતરી થાય તેમ સફળતાપૂર્વક માલનું ઉત્પાદન કર્યા પછી અથવા સેવાઓ પૂરી પાડ્યા પછી, આ કલમના નિયંત્રણો લાગુ પડશે નહિ.”;

(ખ) ખંડ (૬)ને બદલે, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૬) ખરીદનાર, ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે મંજૂરી આપ્યાની તારીખથી પ્રથમ ત્રણ વર્ષ માટે જમીનનું વેચાણ કરવા અથવા તેને તબદીલ કરવા માટે હકદાર રહેશે નહિ અને એવી જમીનની ખરીદીની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પછી, ખરીદનારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે, આ કલમમાં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની શરતનું પરિપૂર્ણ કરવાનું અને પ્રમાણપત્ર/ પ્રમાણપત્રો મેળવવાનું તેના માટે શક્ય નથી, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં તે, બીજા શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે, આવી જમીનનું વેચાણ કરવા અથવા તેને તબદીલ કરવા માટેની પરવાનગી આપવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરી શકશે અને કલેક્ટરે,-

(ક) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૩-ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પૂરી થયે પરંતુ પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૧૦૦ ટકા રકમની;

(ખ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૩-ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયે પરંતુ સાત વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૬૦ ટકા રકમની;

(ગ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૩-ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી સાત વર્ષની મુદત પૂરી થયે પરંતુ દસ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૩૦ ટકા રકમની;

(ઘ) અરજી દસ વર્ષ પૂરા થયા પછી કરવામાં આવી હોય તો, પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૫ ટકા રકમની,-

ચુકવણી થયા પછી જ વેચાણની એવી પરવાનગી આપવી જોઈશે:

પરંતુ આવી જમીનનું વેચાણ કરવા માટેની આવી પરવાનગી, આવી જમીનનો શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે ઉપયોગ કરવા માટે જ આપવી જોઈશે.

(૩) નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ અંતે ઉમેરવું:-

“સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, “શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ” એ શબ્દપ્રયોગમાં, ઔદ્યોગિક પાર્કની સ્થાપનાનો સમાવેશ થાય છે અને તેનો હંમેશા સમાવેશ થયો હોવાનું ગણાશે.”

સન ૧૯૫૮ના ૬. ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) સન
મુંબઈના અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (જેનો આમાં હવે પછી, “ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન ૧૯૫૮નો
૯૯મા (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)-માં કલમ ૮૯ ક-માં,- મુંબઈનો
અધિનિયમની કલમ ૮૯ ક (૧) પેટા-કલમ (૩)માં, ખંડ (ખ)માં, “આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ નિયમોને અધીન રહીને, ૯૯મો.
નો સુધારો. કલેક્ટર આદેશ કરે તેવો બે હજાર રૂપિયા કરતા વધુ ન હોય તેટલો દંડ” એ શબ્દોને બદલે,
“આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ નિયમોને અધીન રહીને, કલેક્ટર આદેશ કરે તેવો, આવી ખરીદીની તારીખથી એક મહિના પછી, દર મહિને પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના એક ટકા દંડ” એ શબ્દો મૂકવા.”;

(૨) પેટા-કલમ (૪)માં, વિદ્યમાન ત્રીજા પરંતુકને બદલે, નીચેનો પરંતુક મૂકવો:-

“પરંતુ આવી સાત વર્ષની એકંદર મુદત, ખરીદનારે તે અર્થે કરેલ અરજી ઉપરથી અને પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચૂકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, બીજા ત્રણ વર્ષ સુધી લંબાવી શકશે અને ત્યારપછી, દરેક ત્રણ વર્ષ માટે, પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચૂકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, આવી મુદત, વખતોવખત બીજી વધુ મુદત માટે લંબાવી શકશે.”;

(૩) પેટા-કલમ (૪-ખ)માં,-

(ક) ખંડ (૨) પછી, નીચેના પેટા-ખંડો દાખલ કરવા:-

“(૨-ક) ખરીદનારે, રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તે પ્રમાણે ઔદ્યોગિક પાર્ક માટેની રાજ્ય સરકારની નીતિ હેઠળ ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા કલેક્ટરે કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રોમાંથી જે પ્રમાણપત્ર પછીથી કાઢી આપ્યું હોય તે પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, તેણે ખરીદેલી જમીન પર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે;

(૨-ખ) શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુના ઉપયોગ માટે જમીનને રાખવા અથવા ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટેની મંજૂરી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે, કલેક્ટરને ખાતરી થાય તે રીતે, માલનું ઉત્પાદન કરવાની અથવા ખરીદેલી જમીન પર

સેવાઓ પૂરી પાડવાની કામગીરી સફળતાપૂર્વક કર્યા પછી, આ કલમના નિયંત્રણો લાગુ પડશે નહિ.”

(ખ) વિદ્યમાન ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ક) ખરીદનાર, ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવાની મંજૂરી આપ્યાની તારીખથી પ્રથમ ત્રણ વર્ષ માટે જમીનનું વેચાણ અથવા તબદીલી કરવા હકદાર થશે નહિ અને આવી જમીનની ખરીદીની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પછી ખરીદનારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે, આ કલમમાં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની શરતોનું પાલન કરવું અને પ્રમાણપત્ર/ પ્રમાણપત્રો મેળવવાનું તેના માટે શક્ય નથી, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં તે, બીજા શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે, આવી જમીનનું વેચાણ કરવા અથવા તેને તબદીલ કરવા માટેની પરવાનગી આપવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરી શકશે અને કલેક્ટરે,-

(ક) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, પણ પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૧૦૦ ટકા રકમની;

(ખ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, પણ સાત વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૬૦ ટકા રકમની;

(ગ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી સાત વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, પણ દસ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૩૦ ટકા રકમની,

(ઘ) અરજી, દસ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૫ ટકા રકમની,

ચુકવણી થયા પછી જ વેચાણની એવી પરવાનગી આપવી જોઈશે:

પરંતુ આવી જમીનનું વેચાણ કરવા માટેની આવી પરવાનગી, આવી જમીનનો શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે ઉપયોગ કરવા માટે જ આપવી જોઈશે.

(૪) નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ અંતે ઉમેરવું:-

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, “શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ” એ શબ્દપ્રયોગમાં, ઔદ્યોગિક પાર્કની સ્થાપનાનો સમાવેશ થાય છે અને તેનો હંમેશા સમાવેશ થયો હોવાનું ગણાશે.”

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના
૯૯મા
અધિનિયમની
કલમ ૮૯
ગનો સુધારો.

૭. ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮-માં કલમ ૮૯ ગ-માં, “તો આવી સંસ્થા” એ શબ્દોથી શરૂ થતાં અને “એવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, નીચેનો ભાગ મૂકવો:-

સન “તો ધાર્મિક, આરોગ્ય, શિક્ષણ-ના ક્ષેત્ર અને સામાજિક ક્ષેત્રમાં કામ કરતી આવી સંસ્થા,
૨૦૧૯નો ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ અને ખેતીની જમીન કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ના
ગુજરાતનો આરંભથી એક વર્ષની અંદર, એવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે,
.....મો. કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે.”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

હાલમાં રાજ્યમાં ત્રણ જુદા જુદા ગણોત્ત વહીવટના કાયદા અમલમાં છે. ગુજરાત રાજ્યના મુંબઈ ક્ષેત્રમાં, ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અમલમાં છે, ગુજરાત રાજ્યના કચ્છ ક્ષેત્રમાં, ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ અમલમાં છે, જ્યારે ગુજરાત રાજ્યના સૌરાષ્ટ્ર ક્ષેત્રમાં, સૌરાષ્ટ્ર ધરખેડ, ગણોત્ત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૮ અમલમાં છે.

રાજ્ય સરકારને એવું જરૂરી જણાયું છે કે ખરીદનારે, ઔદ્યોગિક પાર્ક માટેની રાજ્ય સરકારની નીતિ હેઠળ, ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા કલેક્ટરે કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રોમાંથી જે પ્રમાણપત્ર પછીથી કાઢી આવ્યું હોય તે પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, તેણે ખરીદેલી જમીન પર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે. તેવું પણ સૂચિત કરવામાં આવ્યું છે કે આવી જોગવાઈ, કલેક્ટર દ્વારા કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રની તારીખથી ત્રણ વર્ષની અંદર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કર્યું હોય, ત્યારે તે કિસ્સામાં લાગુ પડશે નહિ. ઉપર્યુક્ત તમામ ત્રણ અધિનિયમોમાં જરૂરી સુધારો સૂચિત કરવામાં આવ્યો છે. કલમ ૨-ની પેટા-કલમ (૩), કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨) અને કલમ ૬-ની પેટા-કલમ (૩)થી તે માટેની જોગવાઈ કરી છે.

ઔદ્યોગિક પાર્કની સ્થાપના માટેની જોગવાઈઓ, ખાસ કરીને, ખરીદનાર દ્વારા પરિપૂર્ણ કરવાની શરતોના સંબંધમાં સુધારવાનું પણ સૂચિત કરવામાં આવ્યું છે, આવી જમીન અથવા આવી જમીનના ભાગની તબદીલી અને તેના વેચાણના સંબંધમાં, તમામ ત્રણ ઉપર્યુક્ત

અધિનિયમોમાં જરૂરી સુધારો સૂચિત કરવામાં આવ્યો છે. કલમ ૨-ની પેટા-કલમ (૩), કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨) (ખ) અને કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૩)થી તે માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કેટલાક કિસ્સામાં પરવાનગી આપેલા શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે, જમીનના વેચાણ માટેની જોગવાઈઓ પણ સુધારવા ધાર્યું છે, જેથી કરીને, ખરીદનારે તે અર્થે કરેલ અરજી પરથી અને પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા જેટલી રકમની ચુકવણી કર્યેથી, સાત વર્ષની એકંદર મુદત રાજ્ય સરકાર દ્વારા બીજા ત્રણ વર્ષ સુધી લંબાવી શકાય અને ત્યારપછી, દરેક ત્રણ વર્ષ માટે, પ્રવર્તમાન જંત્રી ની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચુકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર દ્વારા આવી મુદત, વખતોવખત વધુ મુદત માટે લંબાવી શકાય. ઉપર્યુક્ત ત્રણ અધિનિયમોમાં જરૂરી સુધારો સૂચિત કર્યો છે. કલમ ૨-ની પેટા-કલમ (૨), કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૧) (ખ) અને કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૨)થી તે માટેની જોગવાઈ કરી છે.

તેવું પણ સૂચિત કરવામાં આવ્યું છે કે, શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે જમીનનું વેચાણ કર્યું હોય અને ખરીદનાર, કલેક્ટરને ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર નોટિસ અને અન્ય વિગતો મોકલવામાં નિષ્ફળ રહે તો, તેણે આવી ખરીદીની તારીખથી એક મહિના પછી, આ અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર બિન-ખેતીવિષયક આકારણી ઉપરાંત, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોને અધીન રહીને, કલેક્ટર આદેશ આપે તેવા દરેક મહિને પ્રવર્તમાન જંત્રીના એક ટકા જેટલો દંડ ભરવાને જવાબદાર રહેશે. ઉપર્યુક્ત તમામ ત્રણ અધિનિયમોમાં જરૂરી સુધારો સૂચિત કરવામાં આવ્યો છે. કલમ ૨-ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૧)(ક) અને કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૧)થી તે માટેની જોગવાઈ કરી છે.

બિનખેતીવિષયક હેતુ માટેની જમીનના રૂપાંતરને લગતી જોગવાઈઓ, પ્રસ્તુત જમીન તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૫ ના રોજ અથવા તે પહેલાં તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી સખાવતી હેતુ માટે રજિસ્ટર થયેલી ધાર્મિક, શિક્ષણ, આરોગ્ય-ના ક્ષેત્ર અને સામાજિક ક્ષેત્રમાં કામ કરતી આવી સંસ્થાઓએ ખરીદેલ હોય તો, લાગુ પડશે, જેથી કરીને, ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ના આરંભથી એક વર્ષની સમયમર્યાદામાં, આવી જમીનને બિનખેતીવિષયક હેતુમાં રૂપાંતર કરવા માટે, અરજી કરવાને આવી સંસ્થાઓ હકદાર રહી શકે. ઉપર્યુક્ત તમામ ત્રણ અધિનિયમોમાં જરૂરી સુધારો સૂચિત કર્યો છે. કલમ ૩, કલમ ૪ અને કલમ ૭-થી તે માટેની જોગવાઈ કરી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા સદરહુ ત્રણ ગણોત વહીવટ અધિનિયમો સુધારવા ધાર્યું છે.

કૌશિક પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકથી, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૬૩ ક ક-ની પેટા-કલમ (૪-ખ)માં દાખલ કરવા ધારેલા નવા ખંડ (૨-ક)થી, રાજ્ય સરકારને, ખરીદનારે, ઔદ્યોગિક પાર્ક માટેની રાજ્ય સરકારની નીતિ હેઠળ ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા કલેક્ટરે કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રોમાંથી જે પ્રમાણપત્ર પછીથી કાઢી આપ્યું હોય તે પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી જે મુદતની અંદર તેણે ખરીદેલી જમીન પર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે તે મુદત, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, સૌરાષ્ટ્ર ધરખેડ, ગણોત્ત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૯ની કલમ ૫૫ની પેટા-કલમ (૩-ખ)માં દાખલ કરવા ધારેલા નવા ખંડ (૨-ક)થી, રાજ્ય સરકારને, ખરીદનારે, ઔદ્યોગિક પાર્ક માટેની રાજ્ય સરકારની નીતિ હેઠળ ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા કલેક્ટરે કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રોમાંથી જે પ્રમાણપત્ર પછીથી કાઢી આપ્યું હોય તે પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી જે મુદતની અંદર તેણે ખરીદેલી જમીન પર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે તે મુદત, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬.- આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમ ૮૯ ક-ની પેટા-કલમ (૪-ખ)માં દાખલ કરવા ધારેલા નવા ખંડ (૨-ક)થી, રાજ્ય સરકારને, ખરીદનારે, ઔદ્યોગિક પાર્ક માટેની રાજ્ય સરકારની નીતિ હેઠળ ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા કલેક્ટરે કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રોમાંથી જે પ્રમાણપત્ર પછીથી કાઢી આપ્યું હોય તે પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી જે મુદતની અંદર તેણે ખરીદેલી જમીન પર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે તે મુદત, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

કૌશિક પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

કે.એમ.લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 198

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY JULY 19, 2019 / ASADHA 28, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૦નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 20 OF 2019.**THE GUJARAT LEGISLATIVE ASSEMBLY MEMBERS' SALARIES AND ALLOWANCES (AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Legislative Assembly Members' Salaries and Allowances Act, 1960.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-ક ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૦.

ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોના પગાર અને ભથ્થાં બાબતનું (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોના પગાર અને ભથ્થાં બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૬૦ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોના પગાર અને ભથ્થાં બાબતનો (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન
૧૯૬૦નો
ગુજરાતનો
૨-જો.

૨. ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોના પગાર અને ભથ્થાં બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૬૦ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૫-ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી :-

સન ૧૯૬૦ના
ગુજરાતના ૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૫ બદલવા
બાબત.

સભ્યોને
મુસાફરી
ભથ્થું
આપવા
બાબત.

“૫. (૧) દરેક સભ્યને વિધાનસભાના સત્રમાં ઉપસ્થિત રહેવાના હેતુ માટે કરેલા પ્રવાસ માટે તેવું સત્ર જ્યાં યોજવામાં આવ્યું હોય તેવા સ્થળ સુધીનું અને એવા સ્થળેથી પાછા ફરવાના પ્રવાસ માટે, મુસાફરી ભથ્થું ચૂકવવામાં આવશે.

(૨) (૧) રેલવે માર્ગેથી આવો પ્રવાસ કરવામાં આવ્યો હોય તો તે કિસ્સામાં, સભ્ય, તેમણે ખરેખર ચૂકવેલ પણ વાતાનુકૂલિત બીજા વર્ગ દ્વારા પ્રવાસ માટે ખરેખર ભાડા કરતા વધુ ન હોય તેવું ભાડું અને ઠરાવવામાં આવે તેવા દરે ભથ્થું મેળવવાને હકદાર રહેશે;

(૨) જમીન માર્ગેથી આવો પ્રવાસ કરવામાં આવ્યો હોય તો તે કિસ્સામાં, સભ્ય, ઠરાવવામાં આવે તેવા પ્રતિ કિલોમીટરના દરે ભથ્થું મેળવવાને હકદાર રહેશે:

પરંતુ પેટા-કલમ (૨)માંના કોઈપણ મજફૂરથી, આવા સભ્ય, સામાન્ય રીતે આવું સત્ર જ્યાં યોજવામાં આવ્યું હોય તો તે સ્થળે રહેતા હોય અથવા ધંધો કરતા હોય તો, તેઓ કોઈ મુસાફરી ભથ્થું મેળવવાને હકદાર રહેશે નહિ.”.

સન ૧૯૬૦ના
ગુજરાતના ૨-જા
અધિનિયમની

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫ ક-ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

કલમ ૫ ક
બદલવા બાબત.
સમિતિના
અધ્યક્ષ અને
સભ્યોને ભથ્થું
આપવા
બાબત.

“૫ ક. (૧) સમિતિના અધ્યક્ષ અને દરેક સભ્યને, જ્યાં આવું કામકાજ કરવામાં આવ્યું હોય તે સ્થળે સમિતિની બેઠકમાં ઉપસ્થિત રહેવાના હેતુ માટે અને આવા સ્થળેથી પાછા ફરવાના પ્રવાસ માટે, અનુક્રમે કલમ ૪માં જોગવાઈ કર્યા મુજબના દરે દૈનિક ભથ્થું અને કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨)માં જોગવાઈ કરેલી રીતે, મુસાફરી ભથ્થું ચૂકવવામાં આવશે:

પરંતુ પેટા-કલમ (૧)માંના કોઈપણ મજફૂરથી, આવા સભ્ય, સામાન્ય રીતે આવી બેઠક યોજવામાં આવી હોય અથવા આવું કામકાજ કરવામાં આવ્યું હોય તે સ્થળે રહેતા હોય અથવા ધંધો કરતા હોય તો, તેઓ કોઈ મુસાફરી ભથ્થું મેળવવાને હકદાર રહેશે નહિ.

(૨)(૧) સમિતિના અધ્યક્ષ અને સભ્યો કે જેમણે જ્યાં આવું કામકાજ કરવાનું હોય તેવા અને ગુજરાત રાજ્યની બહાર હોય તેવા સ્થળે સમિતિની બેઠકમાં ઉપસ્થિત રહેવાના હેતુ માટે અને આવા સ્થળેથી પાછા ફરવાના પ્રવાસ માટે, તેઓ હવાઈ માર્ગે ઇકોનોમી વર્ગમાં હવાઈ માર્ગેથી પ્રવાસ કરવાને પણ હકદાર રહેશે.

(૨) સમિતિના અધ્યક્ષ અને સભ્યોને, આવા હવાઈ માર્ગના પ્રવાસ માટે, ઠરાવવામાં આવે તે રીતે મુસાફરી ભથ્થાં અને પેટા-કલમ (૧)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે દૈનિક ભથ્થાંના માધ્યમથી ખરેખર ભાડું ચૂકવવામાં આવશે.

(૩) સમિતિના અધ્યક્ષ, સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકેની તેમની ફરજો સાથે સંકળાયેલ કોઈ કામકાજ કરવાના હેતુ માટે, એવું કામકાજ જે સ્થળે કર્યું હોય ત્યાં સુધી રેલવે માર્ગોથી, જમીન માર્ગોથી અથવા હવાઈ માર્ગોથી પ્રવાસ કરે ત્યારે, તે કિસ્સામાં, કલમો ૪, ૫ અને ૫ ક-માં સમાવિષ્ટ હવાઈ માર્ગોથી પ્રવાસ અને ભથ્થાની ચુકવણીની હકદારી સંબંધી જોગવાઈઓ, ઉચિત ફેરફાર સાથે લાગુ પડશે.”.

૪. સદરહુ અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં, પેટા-કલમ (૨) કમી કરવી.

સન ૧૯૬૦ના
ગુજરાતના ૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૬નો
સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત વિધાનમંડળના સભ્યોના પગાર અને ભથ્થાં માટેની જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોના પગાર અને ભથ્થાં બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૬૦ ગુજરાત રાજ્યમાં અમલમાં છે. સદરહુ અધિનિયમ, વિધાનસભાના સભ્યો તેમજ સમિતિઓના અધ્યક્ષ અને સભ્યો માટે પણ જુદી જુદી સવલત વિચારણામાં લે છે. તેમ છતાં, સમિતિના અધ્યક્ષને એવી સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકે તેમની ફરજો સાથે સંકળાયેલા કોઈ કામકાજ કરવાના હેતુ માટે, ગુજરાત રાજ્યની બહાર પ્રવાસ કરવાનું જરૂરી હોય અથવા કોઈ સમિતિના અધ્યક્ષ અને સભ્યોને જ્યાં આવું કામકાજ કરવાનું હોય તેવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર હોય તેવા સ્થળે સમિતિની બેઠકમાં ઉપસ્થિત રહેવાના હેતુ માટે, પ્રવાસ કરવાનું જરૂરી હોય, ત્યારે તેઓને સદરહુ અધિનિયમની વિદ્યમાન જોગવાઈઓના સંબંધમાં માત્ર રેલવે માર્ગોથી જ પ્રવાસ હાથ ધરવાનું ફરમાવવામાં આવે છે કારણકે આ અધિનિયમ, અધ્યક્ષ અને સભ્યોને હવાઈ માર્ગોથી મુસાફરી કરવાની પરવાનગી આપતો નથી. બેઠકનું પહોંચવાનું સ્થળ, તદ્દન દૂરના સ્થળે હોય, ત્યારે અધ્યક્ષ અને સભ્યોને, ઘણા લાંબા સમય માટે મુસાફરી કરવી પડે છે, જેના કારણે, પ્રવાસ ઘણો અસુવિધાજનક બની જાય છે કારણકે ક્યારેક ગુજરાત રાજ્યની બહારના કોઈ ભાગમાં જવા-આવવાનો પ્રવાસ હાથ ધરવા માટે ઘણા દિવસો લાગે છે.

આ સંબંધમાં, વિધાનસભાની જુદી જુદી સમિતિઓના અધ્યક્ષ અને સભ્યોએ, બેઠકનું સ્થળ, અહીં ઉપર જણાવેલા કારણોસર ગુજરાત રાજ્યની બહાર હોય તે કિસ્સામાં, હવાઈ માર્ગોથી તેઓને પ્રવાસ હાથ ધરવાની પરવાનગી આપવા માટે, રાજ્ય સરકારને વિનંતી કરી છે. રાજ્ય સરકારે, સદરહુ વિનંતી વિચારણામાં લીધી છે અને માગણીમાં ગુણદોષ જણાયેલા છે કારણકે રાજ્ય સરકાર એવો અભિપ્રાય ધરાવે છે કે હવાઈ માર્ગોથી પ્રવાસની પરવાનગી (આપવા)થી, જુદી જુદી સમિતિઓના અધ્યક્ષ અને સભ્યોનો માત્ર ઘણો બધો સમય જ નહિ બચાવે પણ તે તેઓના સુવિધાજનક પ્રવાસને પણ શક્ય બનાવશે અને તેનાથી રાજ્યની તિજોરી પર અતિ ભારે બોજો આવશે નહિ કારણકે હાલમાં આવી સમિતિઓના અધ્યક્ષ અને સભ્યોને વાતાનુકૂલિત પ્રથમ વર્ગની અથવા બીજા વર્ગની રેલવે માર્ગોથી મુસાફરી કરવા માટેની પરવાનગી આપવામાં આવે છે અને ઈકોનોમી

વર્ગમાં હવાઈ માર્ગેથી પ્રવાસનું ભાડું અને વાતાનુકૂલિત પ્રથમ વર્ગ અથવા બીજા વર્ગમાં રેલવે માર્ગેથી પ્રવાસનું ભાડું વચ્ચે વધુ તફાવત નથી.

આ બાબતના સંબંધમાં, સદરહુ અધિનિયમની સંબંધિત જોગવાઈઓ સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે. આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

પ્રદીપસિંહ જાડેજા,

નાણાકીય યાદી

વિધેયકની જોગવાઈઓ, અધિનિયમિત કરવામાં આવે અને અમલમાં લાવવામાં આવે, તો ગુજરાત વિધાનસભાની સમિતિઓના અધ્યક્ષ અને સભ્યો દ્વારા હવાઈ પ્રવાસને કારણે, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ચૂકવવાપાત્ર રૂ.૨,૦૦,૦૦,૦૦૦/-નો વધારાનો અંદાજિત વાર્ષિક ખર્ચ થશે, જે આવર્તક પ્રકારનો ખર્ચ રહેશે.

પ્રદીપસિંહ જાડેજા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકથી, નીચેની બાબતના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરી છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- આ કલમથી બદલવા ધારેલી કલમ ૫ ની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, વિધાનસભાના સત્રમાં ઉપસ્થિત રહેવાના હેતુ માટે, વિધાનસભાના સભ્યોને રેલવે માર્ગે અથવા જમીન માર્ગેથી કરેલ પ્રવાસ માટે ચૂકવવાના મુસાફરી ભથ્થાના દર, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩.- આ કલમથી બદલવા ધારેલી કલમ ૫-કની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, સમિતિના અધ્યક્ષ અને સભ્યોને સમિતિની બેઠકમાં ઉપસ્થિત રહેવાના હેતુ માટે, હવાઈ માર્ગેથી ઇકોનોમી વર્ગમાં કરેલ પ્રવાસ માટે જે રીતે મુસાફરી ભથ્થું ચૂકવવું જોઈશે તે રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

પ્રદીપસિંહ જાડેજા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ: ૧૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 199

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY JULY 20, 2019 / ASADHA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૦મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૦મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 21 OF 2019.**THE GUJARAT LOCAL AUTHORITIES AND TOWN PLANNING LAWS
(AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL***

further to amend the Gujarat Metropolitan Planning Committees Act, 2008, the Gujarat District Planning Committees Act, 2008 and the Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976 to make effective provisions for the planning in the areas under the jurisdiction of Metropolitan Planning Committee and the District Planning Committee in different areas in the State of Gujarat and for matters connected therewith or incidental thereto.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૧.

ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ અને નગરરચના કાયદા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮, ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ અને ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ વધુ સુધારવા, ગુજરાત રાજ્યમાં વિવિધ વિસ્તારોમાંની મહાનગર આયોજન સમિતિ અને જિલ્લા આયોજન સમિતિની હક્કમત હેઠળના વિસ્તારોમાં આયોજન માટે અસરકારક જોગવાઈઓ કરવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આર્થિક વિકાસ અને સામાજિક ન્યાયના સંબંધમાં આયોજિત વિકાસ સિદ્ધ કરવા અને ગુજરાત રાજ્યમાં વિવિધ વિસ્તારોમાંની વિકાસ યોજનાઓના અમલીકરણ માટે અસરકારક જોગવાઈઓ કરવાનું ઇષ્ટ છે;

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ અને નગરરચના કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭ની કલમ ૯ નો સુધારો.	૨. ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૯માં, પેટા-કલમ (૧)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-	સન ૧૯૭૬નો રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭મો
	“પરંતુ વિકાસ યોજનામાં, ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ અથવા યથાપ્રસંગ, ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ હેઠળ મંજૂર કરેલ વિકાસ યોજનાની સ્થળલક્ષી આયોજન સંબંધી દરખાસ્તોનો સમાવેશ કરવો જોઈશે.”.	સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૮ મો. સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૧મો.
સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭ની કલમ ૧૨-નો સુધારો.	૩. રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની જોગવાઈઓ હેઠળ વિકાસ યોજના સાથે સુસંગત હોય તેવી” એ શબ્દો કમી કરવા.	સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૮મો.
સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭માં નવી કલમ ૧૯-ક દાખલ કરવા બાબત.	૪. રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમમાં, કલમ ૧૯ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:- વિકાસ યોજનામાં સ્થળલક્ષી આયોજનના સંબંધમાં દરખાસ્તોનો સમાવેશ કરવા બાબત.	
	“૧૯ ક. ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ ૧૦-ક-ની પેટા-કલમ (૨)માં અથવા યથાપ્રસંગ, ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ ૧૦-ક-ની પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખ પછી, સમુચિત સત્તામંડળે, આ અધિનિયમ હેઠળ કરવાની વિકાસ યોજનામાં, વિકાસ યોજનાની સ્થળલક્ષી આયોજન સંબંધી દરખાસ્તો કે જેને ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ ૧૦-ક-ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) અથવા યથાપ્રસંગ, ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ ૧૦-ક-ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) હેઠળ મંજૂરી આપવામાં આવી હોય તેનો (તેવી દરખાસ્તોનો), સમુચિત સત્તામંડળે કલમ ૧૯ હેઠળ વિકાસ યોજનામાં પોતાને યોગ્ય જણાય તેવા ફેરફાર કરીને, સમાવેશ કરવો જોઈશે.”.	સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૧મો. સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૮મો. સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૧મો. સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૮મો.

સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો ૧૧મો.

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો ૫૯મો.

સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો ૧૮મો.

૫. ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ (જેનો આમાં હવે પછી, “જિ.આ.સ.અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧માં, પેટા-કલમ (૨)માં, “મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૧૧મા
અધિનિયમની
કલમ ૧નો
સુધારો.

૬. જિ.આ.સ. અધિનિયમમાં, કલમ ૨-માં, ખંડ (ક) પહેલા, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૧૧મા
અધિનિયમની
કલમ ૨- નો
સુધારો.

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક: ૨૭મો.

“(ક-૧) “સમુચિત સત્તામંડળ” એટલે ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (૩) હેઠળ વ્યાખ્યા કરેલ સત્તામંડળ;”.

૭. જિ.આ.સ. અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦ પછી, નીચેની કલમો દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૧૧મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમો
૧૦ ક-થી ૧૦
ગ દાખલ
કરવા બાબત.

વિકાસ
યોજનામાં
દરખાસ્તોનો
સમાવેશ
કરવા બાબત.

“૧૦ ક. (૧) રાજ્ય સરકાર, જિલ્લા આયોજન સમિતિએ અથવા યથાપ્રસંગ, અધિકૃત અધિકારીએ રજૂ કરેલી વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મળ્યેથી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કાં તો-

(ક) પોતે યોગ્ય ગણે તેવા સુધારા વગર અથવા તેવા સુધારાને અધીન રહીને, યોજના દ્વારા આવરી લેવામાં આવેલા સમગ્ર વિસ્તાર અથવા તેના કોઈ ભાગ માટે અલગથી એવી રીતે મળેલો વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મંજૂર કરી શકશે અથવા મંજૂર કરવાનો ઇનકાર કરી શકશે; અથવા

(ખ) પોતે આદેશ કરે તેવી રીતે યોજનામાં સુધારો કરવા માટે, જિલ્લા આયોજન સમિતિને અથવા યથાપ્રસંગ, અધિકૃત અધિકારીને વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો પરત કરી શકશે.

(૨) ખંડ (ક) હેઠળ આપવામાં આવેલી મંજૂરી, આખરી વિકાસ યોજના કહેવાશે, જે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

(૩) અમલમાં આવેલી આખરી વિકાસ યોજના, જિલ્લામાં કાર્ય કરતા તમામ સંબંધિત સત્તામંડળોને બંધનકર્તા રહેશે.

આખરી વિકાસ
યોજનાનો
ફેરફાર.

૧૦ ખ. (૧) તે અર્થે જિલ્લા આયોજન સમિતિ પાસેથી દરખાસ્ત મળ્યેથી અથવા અન્યથા, રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે આખરી વિકાસ યોજનામાં કોઈ ફેરફાર (જેનો આમાં હવે પછી, ‘ફેરફાર’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, ફેરફારની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદતની અંદર, ફેરફારના સંબંધમાં કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવતી નોટિસ સાથે આખરી વિકાસ યોજનામાં સૂચિત કરેલો ફેરફાર, તેણે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે.

(૨) તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલા વાંધા અથવા સૂચનો, કોઈ હોય, તો તેના પર વિચારણા કર્યા પછી અને ફેરફારની દરખાસ્ત, તે જિલ્લા આયોજન સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવેલી ના હોય, ત્યારે તે કિસ્સામાં, જિલ્લા આયોજન સમિતિ સાથે વિચારવિનિમય કર્યા પછી, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પોતે ઉચિત ગણે તેવા સુધારા સાથે અથવા તે વિના ફેરફાર મંજૂર કરી શકશે અને આવો ફેરફાર, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

(૩) ફેરફાર અમલમાં આવ્યાની તારીખથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, તે આખરી વિકાસ યોજનાને લાગુ પડે છે તેમ તેવા ફેરફારને લાગુ પડશે.

રાજ્ય સરકારે
આદેશો કરવા
બાબત.

૧૦ ગ. (૧) દરેક જિલ્લા આયોજન સમિતિએ, આ અધિનિયમના કાર્યક્ષમ અમલીકરણ માટે, રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત બહાર પાડવામાં આવે તેવી સૂચના અનુસાર આવા આદેશો અથવા નિયંત્રણોનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ જિલ્લા આયોજન સમિતિ દ્વારા તેની સત્તા વાપરતી વખતે અને તેના કાર્યો બજાવતી વખતે અથવા તેના સંબંધમાં, જિલ્લા આયોજન સમિતિ અને રાજ્ય સરકાર અથવા બીજા કોઈ સત્તામંડળ વચ્ચે કોઈ વિવાદ ઊભો થાય તો, આવા વિવાદો અંગેનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, કોઈ અધિકારીની નિમણૂક કરી શકશે જેઓ,-

(ક) અધિનિયમ હેઠળની વિકાસ યોજના તૈયાર કરવામાં જિલ્લા આયોજન સમિતિને મદદ કરશે;

(ખ) સમિતિના રેકર્ડ નિભાવશે, ચર્ચાવિચારણા અને નિર્ણયોના સંદેશા-વ્યવહારના અને બીજા તમામ તેને આનુષંગિક બાબતોના રેકર્ડ તૈયાર કરશે.”.

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના ૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૨-નો
સુધારો.

૮. ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ (જેનો આમાં હવે પછી, “મ.આ.સ. અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં કલમ ૨-માં, ખંડ (ક) પહેલા, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો ૧૮મો.

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક: ૨૭મો.

“(ક-૧) “સમુચિત સત્તામંડળ” એટલે ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨ ના ખંડ (૩) હેઠળ વ્યાખ્યા કરેલ સત્તામંડળ;”.

૯. મ.આ.સ. અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦ પછી, નીચેની કલમો દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૧૮મા

અધિનિયમમાં
કલમ ૧૦-ક થી
૧૦-ગ દાખલ
કરવા બાબત.

વિકાસ
યોજનામાં
દરખાસ્તોનો
સમાવેશ કરવા
બાબત.

“૧૦ ક.(૧) રાજ્ય સરકાર, મહાનગર આયોજન સમિતિએ રજૂ કરેલા વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મળ્યેથી રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કાં તો-

(ક) પોતે યોગ્ય ગણે તેમ તેવા સુધારા વિના અથવા તેવા સુધારાને અધીન રહીને, યોજના દ્વારા આવરી લેવામાં આવેલા સમગ્ર વિસ્તાર અથવા તેના કોઈ ભાગ માટે અલગથી એવી રીતે મળેલો વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મંજૂર અથવા મંજૂર કરવાનો ઈનકાર કરી શકશે; અથવા

(ખ) પોતે આદેશ કરે તેવી રીતે યોજનામાં સુધારો કરવા માટે, મહાનગર આયોજન સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, અધિકૃત અધિકારીને વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો પરત કરી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) હેઠળ આપવામાં આવેલી મંજૂરી, આખરી વિકાસ યોજના કહેવાશે, જે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

(૩) અમલમાં આવેલી આખરી વિકાસ યોજના, મહાનગર વિસ્તારમાં કાર્ય કરતા તમામ સંબંધિત સત્તામંડળોને બંધનકર્તા રહેશે.

આખરી વિકાસ
યોજનાનો ફેરફાર.

૧૦ ખ. (૧) તે અર્થે મહાનગર આયોજન સમિતિ પાસેથી દરખાસ્ત મળ્યેથી અથવા અન્યથા, રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે આખરી વિકાસ યોજનામાં કોઈ ફેરફાર (જેનો આમાં હવે પછી, “ફેરફાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, ફેરફારની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદતની અંદર, ફેરફારના સંબંધમાં કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવતી નોટિસ સાથે આખરી વિકાસ યોજનામાં સૂચિત કરેલો ફેરફાર, તેણે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે.

(૨) તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલા વાંધા અથવા સૂચનો, કોઈ હોય, તો તેના પર વિચારણા કર્યા પછી અને ફેરફારની દરખાસ્ત, જિલ્લા આયોજન સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવેલી ના હોય, ત્યારે તે કિસ્સામાં, મહાનગર આયોજન સમિતિ સાથે વિચારવિનિમય કર્યા પછી, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પોતે ઉચિત ગણે તેવા સુધારા સાથે અથવા તે વિના ફેરફાર મંજૂર કરી શકશે અને આવો ફેરફાર, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

(૩) ફેરફાર અમલમાં આવ્યાની તારીખથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, તે આખરી વિકાસ યોજનાને લાગુ પડે છે તેમ તેવા ફેરફારને લાગુ પડશે.

રાજ્ય સરકારે
આદેશો કરવા
બાબત.

૧૦ ગ. (૧) દરેક મહાનગર આયોજન સમિતિએ, આ અધિનિયમના કાર્યક્ષમ અમલીકરણ માટે, રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત બહાર પાડવામાં આવે તેવી સૂચના અનુસાર આવા આદેશો અથવા નિયંત્રણોનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ મહાનગર આયોજન સમિતિ દ્વારા તેની સત્તા વાપરતી વખતે અથવા તેના કાર્યો બજાવતી વખતે અથવા તેના સંબંધમાં, મહાનગર આયોજન સમિતિ અને રાજ્ય સરકાર અથવા બીજા કોઈ સત્તામંડળ વચ્ચે કોઈ વિવાદ ઊભો થાય તો, આવા વિવાદો અંગેનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજફૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, કોઈ અધિકારીની નિમણૂક કરી શકશે જેઓ,-

(ક) અધિનિયમ હેઠળની વિકાસ યોજના તૈયાર કરવામાં મહાનગર આયોજન સમિતિને મદદ કરશે;

(ખ) સમિતિના રેકર્ડ નિભાવશે, ચર્ચાવિચારણા અને નિર્ણયોના સંદેશા-વ્યવહારના અને બીજા તમામ તેને આનુષંગિક બાબતોના રેકર્ડ તૈયાર કરશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

“ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮” (જેનો આમાં હવે પછી, “જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) અને “ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮” (જેનો આમાં હવે પછી, “મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) એમ બે કાયદા ગુજરાત રાજ્યમાં અમલમાં છે.

ઉપર્યુક્ત બંને અધિનિયમોની કલમ ૧૦થી કાર્યો કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે જેનાથી સંબંધિત સમિતિઓને, તેની હક્કમત માટે, વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો તૈયાર કરવા ફરમાવેલ છે. વળી, ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “નગરરચના અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) હેઠળ સમુચિત સત્તામંડળોને વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો તૈયાર કરવા ફરમાવેલ છે.

મહાનગર આયોજન સમિતિ અને જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમો હેઠળ તૈયાર કરેલા વિકાસ યોજનાના આ મુસદ્દા, મહાનગર આયોજન સમિતિ અને જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમોની કલમ ૧૦ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલી બીજી બાબતો ઉપરાંત નગરપાલિકાઓ અને પંચાયતોએ તૈયાર કરેલ યોજનાઓને ધ્યાનમાં રાખીને તૈયાર કરવાના હોય છે.

મહાનગર આયોજન સમિતિ અને જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમોમાં વિકાસ યોજના કેવી રીતે તૈયાર કરવી, તેની મંજૂરી અને અમલને લગતી યોગ્ય જોગવાઈઓના અભાવે એવી ગેરસમજ ઊભી થાય છે કે વિકાસ યોજનાઓ, નગરરચના અધિનિયમ હેઠળ તૈયાર કરેલી યોજના જેવી જ છે. વધુમાં, આવા દેખીતા કારણે એમ માનવામાં આવી રહ્યું છે કે વિવિધ અધિનિયમો હેઠળ તૈયાર કરેલ વિકાસ યોજનાઓ એકસમાન હોતી નથી.

૭૪મા સંવેધાનિક સુધારા હેઠળ, નગરપાલિકાઓ અને પંચાયતોને આર્થિક વિકાસ અને સામાજિક ન્યાયને ધ્યાને રાખીને યોજના ઘડવા ફરમાવેલ છે. મહાનગર આયોજન સમિતિ અને જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમોથી, નગરપાલિકાઓ અને પંચાયતોએ તૈયાર કરેલ યોજનાઓને ધ્યાનમાં રાખીને વિકાસ યોજના ઘડવા નિર્દિષ્ટ કરેલ છે. આ અધિનિયમોથી સ્થળલક્ષી આયોજન, આંતરમાળખા, જળાશયો અને કુદરતી સંસાધનો પણ નક્કી કરવામાં આવે છે.

ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬થી, જીવન માટે વધુ સારી પર્યાવરણીય સ્થિતિઓનું નિર્માણ કરવા માટે જમીનના વ્યવસ્થાપન, આંતરમાળખા પર વધુ ભાર મૂકવામાં આવે છે.

નગરરચના અધિનિયમ, મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ અને જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ એમ આ ત્રણેય અધિનિયમો, વિકાસ યોજના તૈયાર કરવા ફરમાવે છે, તેમ છતાં પણ તેના ઉદ્દેશો અલગ પડે છે જેમ કે પહેલો અધિનિયમ, જમીન અને આંતરમાળખાકીય વ્યવસ્થાપનને લગતો છે, જ્યારે પછીના બે (અધિનિયમ), આર્થિક વિકાસ અને સામાજિક ન્યાય માટેનો સંદર્ભ આપે છે. એ વાત તદ્દન નિશ્ચિત છે કે મહાનગર આયોજન સમિતિ અને જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમો હેઠળ તૈયાર કરેલી વિકાસ યોજનાઓની અમુક દરખાસ્તો, જમીનના વ્યવસ્થાપનને અસર કરી શકે છે. આમ તેટલે અંશે જરૂરી બની શકે છે કે નગરરચના અધિનિયમ હેઠળ તૈયાર કરેલ વિકાસ યોજનાઓ એકસમાન હોવી જોઈએ.

ગૂંચવણ દૂર કરવા માટે, ઉપરની હકીકતોને ધ્યાનમાં લેતા, એવી ચોક્કસ જોગવાઈ કરવાનું ઇષ્ટ છે જે મહાનગર આયોજન સમિતિ અને જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમો હેઠળ ઘડવાની વિકાસ યોજના તૈયાર કરવાની, તેને મંજૂર કરવાની અને તેનો અમલ કરવાની રીત સ્પષ્ટ દર્શાવે છે અને તદ્દુપરાંત, મહાનગર આયોજન સમિતિ અને જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમોની કલમો હેઠળ તૈયાર કરેલ વિકાસ યોજનાઓની દરખાસ્તો માટે ફરમાવ્યા પ્રમાણેની જોગવાઈઓનો સમાવેશ થઈ શકે તે પ્રમાણે ગુજરાત નગરરચના અધિનિયમ, ૧૯૭૬માં જરૂરી જોગવાઈ કરવાનું જરૂરી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, તમામ આ ત્રણ અધિનિયમો સુધારવા ધાર્યું છે.

નીતિન પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭- (૧) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮માં નવી કલમ ૧૦૬ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પોતે યોગ્ય ગણે તેમ તેવા સુધારા વિના અથવા તેવા સુધારાને અધીન રહીને, યોજના દ્વારા આવરી લેવામાં આવેલા સમગ્ર વિસ્તાર અથવા તેના કોઈ ભાગ માટે અલગથી એવી રીતે મળેલો વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મંજૂર અથવા મંજૂર કરવાનો ઈનકાર કરવાની અથવા જિલ્લા આયોજન સમિતિ અથવા અધિકૃત અધિકારીએ રજૂ કરેલી વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મળ્યેથી, પોતે આદેશ કરે તેવી રીતે યોજનામાં સુધારો કરવા માટે, જિલ્લા આયોજન સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, અધિકૃત અધિકારીને વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો પરત કરવાની સત્તા મળે છે;

(૨) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮માં નવી કલમ ૧૦૬ની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આખરી વિકાસ યોજના જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

(૩) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮માં નવી કલમ ૧૦૭ની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, સદરહુ કલમ ૧૦૭ની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલો ફેરફાર, પોતે કરવાનું ઉચિત ગણે તેવા સુધારા સાથે અથવા તે વિના મંજૂર કરવાની સત્તા મળે છે અને આવો ફેરફાર, વાંધા અથવા સૂચનો, કોઈ મળ્યા હોય તો, તેના પર વિચારણા કર્યા પછી, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

કલમ ૯- (૧) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮માં દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૧૦ કની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પોતે યોગ્ય ગણે તેમ તેવા સુધારા વિના અથવા તેવા સુધારાને અધીન રહીને, યોજના દ્વારા આવરી લેવામાં આવેલા સમગ્ર વિસ્તાર અથવા તેના કોઈ ભાગ માટે અલગથી એવી રીતે મળેલ વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મંજૂર અથવા મંજૂર કરવાનો ઈનકાર કરવાની અથવા જિલ્લા આયોજન સમિતિ અથવા અધિકૃત અધિકારીએ રજૂ કરેલો વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મળ્યેથી, પોતે આદેશ કરે તેવી રીતે યોજનામાં સુધારો કરવા માટે, જિલ્લા આયોજન સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, અધિકૃત અધિકારીને વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો પરત કરવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮માં નવી કલમ ૧૦ કની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આખરી વિકાસ યોજના જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

(૩) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮માં નવી કલમ ૧૦ ખની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, સદરહુ કલમ ૧૦ ખની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલો ફેરફાર, પોતે કરવાનું ઉચિત ગણે તેવા સુધારા સાથે અથવા તે વિના મંજૂર કરવાની સત્તા મળે છે અને આવો ફેરફાર, વાંધા અથવા સૂચનો, કોઈ મળ્યા હોય તો, તેના પર વિચારણા કર્યા પછી, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૦મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ: ૨૦મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 200

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY JULY 22, 2019 / ASADHA 31, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૨-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 22 OF 2019.**THE GUJARAT AGRICULTURAL UNIVERSITIES
(AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Agricultural Universities Act, 2004.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૨.

ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ વધુ સુધારવા બબાત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૦૪ નં ૨. ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય ગુજરાતના અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૪માં, પેટા-કલમ (૪)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૫-મા અધિનિયમની કલમ ૪નું સુધારા

“(૪) કૃષિ અને સંલગ્ન શાસ્ત્રોમાં શિક્ષણ આપતી અથવા કૃષિમાં સંશોધનનું કાર્ય કરતી અને માર્ગદર્શન આપતી અથવા વિસ્તરણ શિક્ષણ કાર્યક્રમો કરતી અને માર્ગદર્શન આપતી હોય તેવી કાયદાથી સ્થપાયેલી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થા/કોલેજ/યુનિવર્સિટી, કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગમાં રાજ્ય સરકારની મંજૂરી વગર શરૂ કરવી જોઇશે નહિ અથવા તેણે શૈક્ષણિક સંસ્થા/કોલેજ/યુનિવર્સિટીએ) કાયદાથી સ્થપાયેલ બીજી કોઇ યુનિવર્સિટીના વિશેષાધિકારો પૈકી કોઇપણ સાથે કોઇ રીતે જોડાવું જોઇશે નહિ અથવા તેમાં પ્રવેશ મેળવવો જોઇશે નહિ.”.

સન ૨૦૦૪ના ૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦-માં,-

ગુજરાતના

૫-મા

અધિનિયમની

કલમ ૧૦ના

સુધારા

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ખ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ખ) કૃષિ અર્થશાસ્ત્ર સહિતના કૃષિ અને સંલગ્ન શાસ્ત્રોના વિષયોમાં પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતી અને નિમણૂકની તારીખે પાંસઠ વર્ષથી વધુ ઉંમરની ન હોય તેવી વ્યક્તિ, પેટા-કલમ (૭)ની જોગવાઈને અધીન રહીને, કુલપતિ તરીકે નીમાવાને પાત્ર ગણાશે.”;

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ક) પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, રાજ્ય સરકાર, નીચેના સભ્યોની બનેલી સમિતિ નીમશે:-

(૧) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના કૃષિ અને સંલગ્ન શાસ્ત્રોના ક્ષેત્રમાંથી ત્રણ સભ્યો;

(૨) ભારતીય કૃષિ સંશોધન પરિષદે નામનિયુક્ત કરવાનો એક સભ્ય.”;

(૩) પેટા-કલમ (૫)માં, “અને તેની સંમતિ સિવાય તેના હોદ્દાની મુદત દરમિયાન તેને ગેરલાભ થાય તે રીતે તેમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહિ” એ શબ્દો કમી કરવા.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧માં, પેટા-કલમ (૯)માં,-
- (૧) ખં (ગ)માં, બે જગ્યાએ આવતા “કુલાધિપતિને તેના નિર્ણય માટે” એ શબ્દોને બદલે, “રાજ્ય સરકારને તેના નિર્ણય માટે” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) (૧) ખં (ઘ)માં, “કુલાધિપતિ” એ શબ્દને બદલે, “રાજ્ય સરકાર” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) ખં (ઘ)ના પરંતુકમાં, “કુલાધિપતિ” એ શબ્દને બદલે, “રાજ્ય સરકાર” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩) ખં (ચ)માં, “કુલાધિપતિના” એ શબ્દને બદલે, “રાજ્ય સરકારના” એ શબ્દો મૂકવા.
૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૮માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-
- (૧) “વર્ગ-૧-હોદ્દાની રૂએ સભ્યો.” એ શીર્ષક હેઠળ, ખં (૮)ને બદલે, નીચેનો ખં મૂકવો:-
- “(૮) નિયામક, ATMA (કૃષિ ટેકનોલોજી વ્યવસ્થાપન એજન્સી) અને સમિતિ, ગુજરાત રાજ્ય.”;
- (૨) “વર્ગ-૨-સામાન્ય સભ્યો” એ શીર્ષક હેઠળ, ખં (ક)માં, પેટા-ખં (૨)ને બદલે, નીચેનો પેટા-ખં મૂકવો:-
- “(૨) કૃષિ અને સંલગ્ન શાસ્ત્રોની પૂર્વભૂમિકા ધરાવતા બે સભ્યો.”.
૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૯માં,-
- (૧) પેટા-કલમ (૪)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-
- “(૪) બોર્ડે પસાર કરેલ દરેક સ્ટેચ્યુટ, તેની મંજૂરી માટે રાજ્ય સરકારને રજૂ કરવો જોઈશે અને રાજ્ય સરકાર, તેને મંજૂરી આપી શકશે અથવા અટકાવી શકશે અથવા તેને વિચારણા માટે બોર્ડને પાછો મોકલી શકશે અથવા તેનો અસ્વીકાર કરી શકશે.”;
- (૨) પેટા-ખં (૫)માં, “કુલાધિપતિ” એ શબ્દને બદલે, “રાજ્ય સરકાર” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના ૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧નું
સુધારું

સન
૨૦૦૪ના
ગુજરાતના
૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૮નું
સુધારું

સન
૨૦૦૪ના
ગુજરાતના
૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૯નું
સુધારું

ઉદ્દેશ અને કારણ

હાલમાં, ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪થી રાજ્યમાં ચાર કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ સ્થાપવામાં આવી છે. રાજ્યમાં કૃષિ શિક્ષણ અને સંશોધનને વધુ સારું બનાવવા માટે, રાજ્ય સરકાર તેમજ કૃષિ યુનિવર્સિટીઓની પ્રવૃત્તિઓ વધારવી જરૂરી જણાયું છે.

રાજ્ય સરકારને, યુનિવર્સિટીની પ્રાદેશિક હક્કમત, કુલપતિની નિમણૂક માટેના નામની ભલામણ કરવા માટે અને તે જ રીતે કુલપતિની નિમણૂક માટેની બોલીઓ અને શરતો સુધારવા માટે પણ સમિતિની નિમણૂકને લગતી જોગવાઈઓ સુધારવી જરૂરી જણાય છે. સંચાલક મંળની રચનાને લગતી જોગવાઈમાં સુધારો કરવા માટે, કુલપતિની સત્તામાં પણ સુધારો કરવો જરૂરી છે. બીજા કેટલાક પારિણામિક સુધારા પણ સૂચિત કરવામાં આવ્યા છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સન ૨૦૦૪નો સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

રણછભાઈ ફળદુ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયક, નીચેની બાબતના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટે જોગવાઈ કરે છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

રણછભાઈ ફળદુ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ: ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 201

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY JULY 22, 2019 / ASADHA 31, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 23 OF 2019.**THE GUJARAT IRRIGATION AND DRAINAGE (AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Irrigation and Drainage Act, 2013,*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૩.

ગુજરાત સિંચાઈ અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત સિંચાઈ અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સિંચાઈ અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન
૨૦૧૩નો
ગુજરાતનો
ક્રમ.

૨. ગુજરાત સિંચાઈ અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૩૭ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ક્રમ
અધિનિયમની
કલમ ૩૭
બદલવા
બાબત.

નહેર વગેરેને
નુકસાન કરવા
બદલ શિક્ષા.

“૩૭. (૧) જે કોઈ વ્યક્તિ, સ્વૈચ્છિક રીતે અથવા યોગ્ય સત્તાધિકાર વિના,-
(૧) નહેરમાંથી પશુઓને લઈ જાય અથવા પશુઓને નહેરમાં ઉતરાવડાવે તે વ્યક્તિને, ત્રણ મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૨) કોઈ નહેર અથવા બંધ ઉપર ઢોરને ચરાવડાવે અથવા જાણીબૂજીને અને ઇરાદાપૂર્વક ઢોરને ચરવા દે અથવા એવી કોઈ નહેર અથવા બંધ ઉપર જાણીબૂજીને અને ઇરાદાપૂર્વક ઢોરને દોરડાથી ખીલે બંધાવેલા રાખે અથવા એવી કોઈ નહેર અથવા બંધ પર ઊગતું કોઈ ઘાસ અથવા બીજા ઝાડ-પાન ઊમેડી નાખે અથવા પરવાનગી વિના કોઈ વૃક્ષ, ઝાડવું, ઘાસ અથવા વાડને કોઈ રીતે નુકસાન પહોંચાડે અથવા કઢાવડાવે, કપાવડાવે અથવા અન્યથા તેને નુકસાન પહોંચાવડાવે તે વ્યક્તિને, ત્રણ મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૩) નહેર અધિકારીએ પરવાનગી આપેલ સમય કરતા વધારે સમય માટે પાણી ખેંચે અથવા પાણી લે અથવા નહેર મારફત અનધિકૃત રીતે પાણી લે તે વ્યક્તિને, ત્રણ મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૪) કોઈ માલસામગ્રીનો અવરોધ મૂકીને કોઈપણ રીતે પાણીની સપાટી ઊંચી અથવા નીચી લઈ જાય અથવા નહેરને નુકસાન કર્યા વગર, એન્જિન અથવા અન્ય સાધન મૂકીને અનધિકૃત રીતે પાણી લે તે વ્યક્તિને, છ મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા વીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૫) નહેરમાં પાણીના પ્રવાહનું નિયમન અથવા નિયંત્રણ કરવાની વ્યવસ્થામાં અડચણ ઊભી કરે અથવા તે માટેની વ્યવસ્થામાં અડચણ ઊભી કરે અથવા ઉપકરણોનો અથવા જળ વ્યવસ્થાપન માટે રચેલા માળખાનો નાશ કરે /તે દૂર કરે તે વ્યક્તિને, એક વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૬) નહેરના પાણીને પ્રદૂષિત કરે અથવા પ્રવાહી કચરો અથવા ઘન કચરો છોડે તે વ્યક્તિને, એક વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષા થશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૪)માં ઉલ્લેખેલી શિક્ષા ઉપરાંત, નહેર અધિકારી, એન્જિન અથવા પાઈપલાઈન અથવા અનધિકૃત રીતે નહેરનું પાણી ખેંચવા માટે વપરાતા

બીજા કોઇ સાધનને જપ્ત કરી શકશે અને આવા સાધનો, નહેર અધિકારીને એક લાખ રૂપિયા સુધીનો દંડ ચૂકવીને પરત લેવામાં આવશે.”.

સન ૨૦૧૩ના ૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૮ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

ગુજરાતના

કક્ષ

અધિનિયમની નહેરની મજબૂતી “૩૮. (૧) જે કોઈ વ્યક્તિ, યોગ્ય સત્તાધિકાર વિના,-

કલમ ૩૮ જોખમમાં મૂકવા,

બદલવા વગેરે માટે

બાબત. શિક્ષા.

(૧) નદીના પાણીનો પ્રવાહ વાળવાના હેતુ માટે, કોઈપણ રીતે કોઈ બંધ બાંધે અથવા અવરોધ ઊભો કરે અથવા પૂર-બંધને નુકસાન કરે અથવા એવી કોઈ પ્રવૃત્તિ કરે કે જેથી પૂર-બંધને નુકસાન થાય અથવા એવો કોઈ બંધ અથવા અવરોધ કાઢી નાખવા માટે, કાયદેસર રીતે ફરમાવ્યું હોય ત્યારે તેમ કરવાની ના પાડે અથવા તેમ કરવામાં ગફલત કરે તો તે વ્યક્તિને, દોઢ વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની અથવા એક લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૨) કોઈ નહેરમાં છેદ પાડે અથવા તેને આરપાર કાપે અથવા નહેરમાં છેદ પાડવાનો અથવા તેને આરપાર કાપવાનો પ્રયત્ન કરે અથવા નહેરમાં છેદ પાડીને અથવા તેને આરપાર કાપીને પાઈપ દાખલ કરે અથવા નહેરને અથવા નહેરને આવરી લેતી બાજુને નુકસાન પહોંચાડીને, નહેરમાં એન્જિન અને બીજું કોઈ સાધન મૂકે અથવા નહેરની મજબૂતી અથવા સલામતીને અન્યથા નુકસાન પહોંચાડે, તેનો નાશ કરે અને તેને જોખમમાં મૂકે અથવા તેમ કરવાનો પ્રયત્ન કરે તો, તે વ્યક્તિને, બે વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની અથવા બે લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૨) પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૨)માં ઉલ્લેખેલી શિક્ષા ઉપરાંત, નહેર અધિકારી, એન્જિન અથવા પાઈપલાઈન અથવા અનધિકૃત રીતે નહેરનું પાણી ખેંચવા માટે વપરાતા બીજા કોઈ સાધનોને જપ્ત કરી શકશે અને આવા સાધનો, નહેર અધિકારીને એક લાખ રૂપિયા સુધીનો દંડ ચૂકવીને પરત લેવામાં આવશે.”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

પાણીની ઉપલબ્ધતામાં દિવસે-દિવસે ઘટાડો થઈ રહ્યો છે અને પાણીની જાળવણી કરવી અને બચત કરવી અને ઉપલબ્ધ પાણીને કરકસરતાપૂર્વક રાખવું તે સમયની જરૂરિયાત છે અન્યથા રાજ્યના કેટલાક વિસ્તારો, સિંચાઈ અને ઘરેલુ વપરાશ માટે પૂરતા પાણી વગર રહી જાય તેમ બની શકે છે. માનવજીવનના નિર્વાહ માટે પાણી અનિવાર્ય છે. પાણીનો પુરવઠો પુષ્કળ પ્રમાણમાં જણાય છે પણ તે અમર્યાદિત સ્ત્રોત નથી. ખાસ કરીને, તાજું પીવાલાયક પાણી, માનવ અસ્તિત્વ માટે સૌથી જરૂરી છે. જાળવણીના પ્રયત્નો અને કાર્યક્ષમ જળ વિતરણ વગર પાણીનો આ આવશ્યક પુરવઠો ખૂટી શકે છે.

નહેર વ્યવસ્થા, જટિલ અને ખુલ્લી છે તે પણ જાણીતી બાબત છે અને આથી, બંધમાંથી છોડવામાં આવતું પાણી, લાંબા સમય પછી છેવાડાના વિસ્તારોમાં પહોંચે છે. સિંચાઈના હેતુઓ માટે વાપરવામાં આવતું પાણી, પાણીના ઉપલબ્ધ જથ્થાના લગભગ ૮૦ થી ૮૫% હોય છે અને નહેરો ખુલ્લી હોવાથી, ઘણીવાર પાણીની ચોરી અથવા તેના અનધિકૃત વપરાશની નિયમિત ઘટનાઓ બનતી રહે છે. એ બાબત જાણીતી છે કે અનૈતિક માણસો, પાણીની ચોરી અથવા પાણીને પ્રદૂષિત કરવા માટે, વિવિધ પદ્ધતિઓ ઉપયોગમાં લે છે અને તેમના વિસ્તારોમાંથી પસાર થતી નહેરોને નુકસાન પહોંચાડીને પાણીની ચોરી કરવામાં આવે છે અથવા તેમની જરૂરિયાત કરતા વધુ પાણીનો ઉપયોગ કરે છે. તેમના દુષ્ટ ઈરાદા માટે, નહેરના પાણીને ખેંચવા માટે વિવિધ સાધનો જેવા કે એન્જિન, ઇલેક્ટ્રિક મોટરનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે જેના કારણે એવી સ્થિતિ પરિણમે છે કે પૂરતી માત્રામાં પાણી ઉપલબ્ધ હોવા છતાં, સિંચાઈ અથવા ઘરેલુ હેતુઓ માટે હકદાર વ્યક્તિઓને પાણીનો પુરવઠો પૂરો પાડવું શક્ય નથી.

આથી, પાણીની જાળવણી થાય અને ઉપલબ્ધ પાણીની સમાન વહેંચણી થાય તે જરૂરી બને છે. પાણીની ચોરી અથવા પાણીના બગાડને અટકાવવા તેમજ તેના નિવારણ માટે, ગુજરાત સિંચાઈ અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા અધિનિયમ, ૨૦૧૩માં જેની અગાઉથી જોગવાઈ કરવામાં આવી છે તે શિક્ષા અને દંડમાં વધારો કરવાનું પણ જરૂરી જણાય છે જેથી કરીને અનૈતિક વ્યક્તિઓ, પાણીની ચોરી અથવા પાણીના બગાડના તેમના દુષ્ટ કૃત્યોમાં પ્રવૃત્ત રહે નહિ.

તેથી, શિક્ષા અને દંડની માત્રામાં વધારા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમો ૩૭ અને કલમ ૩૮ સુધારવાનું જરૂરી અને ઈષ્ટ જણાય છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, ગુજરાત સિંચાઈ અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ સુધારવા ધાર્યું છે.

સૌરભ પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેના બાબતોના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરી છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

તારીખ: ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર

તારીખ: ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

કે.એમ.લાલા

ગુજરાત સરકારના સચિવ
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 202

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂા. ૪,૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, JULY 22, 2019/ ASADHA 31, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 24 OF 2019.**THE GUJARAT DOMESTIC WATER SUPPLY (PROTECTION)****BILL, 2019.****A BILL**

to prevent unauthorized or excessive drawl of water, damage to water supply infrastructure; and to protect domestic water supply system in the State of Gujarat and for the matters connected there with or incidental thereto.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક.૨૪.

ગુજરાત ઘર વપરાશ પાણી પુરવઠા (સંરક્ષણ) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત રાજ્યમાં અનધિકૃત રીતે અથવા વધુ પડતા પાણીનો ઉપાડ અટકાવવા, પાણી પુરવઠાની આંતરમાળખાકીય સુવિધાને નુકસાન થતું અટકાવવા અને ઘર વપરાશની પાણી પુરવઠા વ્યવસ્થાનું સંરક્ષણ કરવા તથા તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતોને લગતું વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ઘર વપરાશ પાણી પુરવઠા (સંરક્ષણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા,
વ્યાપ્તિ અને
આરંભ.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.

(૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને આ અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખ નક્કી કરી શકશે.

વ્યાખ્યા.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

(ક) “સત્તામંડળ” એટલે કલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલું જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળ;

(ખ) “બોર્ડ” એટલે ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ની કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ;

સન ૧૯૭૮નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

(ગ) “બલ્ક પાઇપલાઇન સિસ્ટમ” એટલે કોઈપણ પાઇપ લાઇન કે જેનો વ્યાસ ૩૦૦ મિલિમીટર કરતાં વધારે હોય, એથી ઓછા વ્યાસની પાઇપ લાઇન કે જેના દ્વારા જળાશય અથવા પોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ (WTP) ને પાણી પૂરું પાડવામાં આવતું હોય અને જેમાં ખુદ્દા પાણી વહેંચ, જળાશય, વાલ્વ અથવા તેવી પાઇપ લાઇન સાથે જોડાયેલ સાધનોનો સમાવેશ થાય છે;

(ઘ) “જોડાણ પાઇપ (Connecting Pipe)” એટલે જેના દ્વારા વપરાશકાર તેના રહેઠાણ અથવા અન્ય સ્થળે પાણી મેળવતો હોય તે વિતરણ લાઇન સાથે જોડાયેલી પાઇપ;

(ચ) “વિતરણ પાઈપ લાઈન (Distribution Pipe Line) ” એટલે કે, બલ્ક પાઈપ લાઈન સિસ્ટમમાં સમાવિષ્ટ હોય તે સિવાયની પાઈપલાઈન;

(છ) “ઘર વપરાશનું પાણી” એટલે પીવા માટે અથવા રાંધવા, નાહવા, ઘોવા, સાફ સફાઈ કરવા જેવા બીજા ઘર વપરાશના હેતુઓ માટે અને અન્ય દૈનિક પ્રવૃત્તિઓ માટે લોકો દ્વારા વાપરવામાં આવતું પાણી, તેમાં પશુધન માટે વપરાતા પાણીનો પણ સમાવેશ થાય છે.

સ્પષ્ટીકરણ : આ અધિનિયમના હેતુ માટે, સત્તામંડળ દ્વારા ઘર વપરાશના હેતુસર પુરા પાડવામાં આવતા પાણી પુરવઠામાં વાણિજ્યિક એકમો, ઔદ્યોગિક સંસ્થાઓ, સંસ્થાઓ તથા અન્ય લોકોને આપવામાં આવતા પાણી પુરવઠાનો પણ સમાવેશ થાય છે;

(જ) “જૂથ રહેણાક જોડાણ (Group Residential Connection)” એટલે રહેણાકના હેતુ માટે ચાર કરતાં વધારે રહેણાકના એકમોની માલિકી અથવા કબજો ધરાવતા વપરાશકારને આપવામાં આવેલું પાણીનું જોડાણ કે જેમાં પાણીનો ઉપયોગ ઘરગથ્થુ હેતુ માટે જ કરવામાં આવતો હોય;

સન ૨૦૧૩
નો ૧૮મો.

(ઝ) “GWIL” એટલે ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ સંસ્થાપિત સરકારી કંપની;

(ટ) આ અધિનિયમના હેતુ માટે “સ્થાનિક સત્તામંડળ” એટલે—

સન
૧૯૪૯નો
મુંબઈનો
પદમો.

(૧) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ રચાયેલું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન;

સન
૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

(૨) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલી નગરપાલિકા;

સન
૧૯૯૩નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

(૩) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ હેઠળ રચાયેલી ગ્રામ પંચાયત;

સન
૨૦૦૬નો
૪૧મો.

(૪) કેન્ટોનમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ હેઠળ રચાયેલો કેન્ટોનમેન્ટ વિસ્તાર;

(ઠ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ડ) “જાહેર ઘરવપરાશના પાણીનો સ્રોત (સોર્સ)” એટલે સંપૂર્ણપણે અથવા આંશિક રીતે ઘરવપરાશના હેતુ માટે અનામત રાખવામાં આવેલો પાણીનો સ્રોત;

(ઢ) “જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા” એટલે કલમ ૩ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની પાણી પુરવઠા વ્યવસ્થા; અને તેમાં સ્રોત, જેના મારફતે પાણી પૂરું પાડવામાં આવતું હોય તેવી બલ્ક અને વિતરણ પાઈપ લાઈન સહિતની વહન વ્યવસ્થા; વાલ્વસ અને ફિક્ચર્સ, સ્ટોરેજ અથવા સિસ્ટર્ન્સ, ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્ટોલેશન્સ, પમ્પીંગ સ્ટેશન્સ, પાણીના મીટર, ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ, સ્ટેન્ડ પોસ્ટ અથવા નળ (Taps); અને તેની સાથે જોડાયેલા બીજા તમામ સાધનો, સંલગ્ન સાધનો અથવા એસેસરીઝનો સમાવેશ થાય છે;

- (ત) “નિયમિત જોડાણનું માપ (રેગ્યુલર કનેક્શન સાઈઝ)” એટલે જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાં વપરાશકારને સત્તામંડળ દ્વારા સામાન્ય રીતે આપવામાં આવતા જોડાણ માટેની પાઈપનું માપ;
- (થ) “રહેણાકનું જોડાણ” એટલે રહેણાકના હેતુ માટે રહેણાક એકમના માલિક હોય અથવા તેનો કબજો ધરાવતા હોય તેવા વપરાશકારને આપેલું માત્ર ઘરેલુ વપરાશ માટે વપરાતા પાણીનું જોડાણ;
- (દ) “રહેણાક વપરાશ” એટલે માત્ર ઘરગથ્થુ હેતુ માટે જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાંથી પાણીનો વપરાશ;
- (ધ) “અનુસૂચિ” એટલે આ અધિનિયમ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ;
- (ન) “વપરાશકર્તા (વપરાશકાર)” એટલે ઘરેલું પાણી પુરવઠો મેળવવા માટે, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાંથી માન્ય પાણીનું જોડાણ ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિ.

૩. જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા-એ, ઘરવપરાશના હેતુઓ માટે વપરાશકારોને પાણી પૂરું પાડવા માટે કોઈ સત્તામંડળે ગોઠવેલી અથવા તેની માલિકીની પાણી પુરવઠા વ્યવસ્થા છે.

જાહેર પાણી
વિતરણ
વ્યવસ્થા.

૪. (૧) સ્થાનિક સત્તામંડળ, બોર્ડ અથવા GWIL સિવાયનું કોઈપણ સત્તામંડળ, રાજ્યમાં જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવી શકશે નહિ અથવા તેની માલિકી ધરાવી શકશે નહિ:

જાહેર પાણી
વિતરણ
સત્તા મંડળ.

પરંતુ રાજ્ય સરકાર, જાહેર હિતમાં, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પોતે યોગ્ય ગણે તેવા વિસ્તાર માટે, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવવા માટે અથવા તેની માલિકી ધરાવવા માટે, કોઈ બીજી એજન્સીને અધિકૃત કરી શકશે.

(૨) સ્થાનિક સત્તામંડળનું હક્કમત (અધિકારક્ષેત્ર) તેની સ્થાનિક હદ સુધીનું રહેશે જ્યારે બોર્ડ અને GWILનું અધિકારક્ષેત્ર સમગ્ર રાજ્ય રહેશે:

પરંતુ સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા એજન્સીએ તેની હદ અથવા વિસ્તારની બહાર જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવેલી હોય ત્યારે, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, તે હદ અથવા વિસ્તાર તેની હક્કમત (અધિકારક્ષેત્ર)ની અંદર હોવાનું ગણાશે:

વધુમાં, બોર્ડ, સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા કરવામાં આવેલી વિનંતીને આધારે, આવા સ્થાનિક સત્તામંડળની હદમાં જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવી શકશે અને તેનું સંચાલન કરી શકશે.

૫. (૧) જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળની સત્તા અને કાર્યો, નીચે મુજબ રહેશે:-

જાહેર પાણી
વિતરણ
સત્તામંડળની
સત્તા અને કાર્યો.

૧. પાણીના સ્રોતને લગતા,-

- (ક) પાણીના સ્રોતની માલિકી ધરાવવી;
- (ખ) સરકાર અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી સ્રોતના વપરાશના હક મેળવવા;
- (ગ) સ્રોતમાંથી પાણીનો જથ્થો અનામત રખાવવો અથવા ફાળવણી કરાવવી;
- (ઘ) પાણી પ્રાપ્ત કરવું;
- (ચ) પાણીનો સ્રોત વિકસાવવો;
- (છ) ઘર વપરાશ માટે પાણીના કોઈ સ્રોતમાંથી પાણી મેળવવું;

૨. વિતરણ વ્યવસ્થાને લગતા,-

(ક) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાનું આયોજન કરવું, ડિઝાઇન કરવી, અમલમાં મૂકવી, સંચાલન કરવું, વ્યવસ્થાપન કરવું અથવા જાળવણી કરવી;

૩. પાણીના જોડાણને લગતા,-

(ક) પાણીનું જોડાણ આપવું કે જોડાણ કાપવું;

(ખ) વપરાશકારને સામાન્ય રીતે જોડાણ આપવાની પાઈપનું માપ નક્કી કરવું અને અલગ અલગ વપરાશકાર માટે અલગ અલગ માપ નક્કી કરી શકાશે;

(ગ) રહેણાક માટે જોડાણો આપવા અથવા તે કાપવા સહિતના પાણીના જોડાણ આપવા માટેની બોલીઓ અને શરતો નિયત કરવી, અને અલગ-અલગ પ્રકારના વપરાશકાર માટે અલગ-અલગ માપદંડો અથવા બોલીઓ અને શરતો નક્કી કરી શકાશે; અને

(ઘ) વપરાશકારની જે તે કક્ષા માટે રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલા ચાર્જિસ (દર) કરતાં ઓછા ન હોય તે શરતને અધીન રહીને વપરાશકારોની વિવિધ કક્ષા માટે પાણીના ચાર્જિસ (દર) નક્કી કરવા;

૪. જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાના સંરક્ષણને લગતા-

(ક) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાંથી પાણીની ચોરી થતી અટકાવવી;

(ખ) પાણીનો ગેરવપરાશ અને વ્યય થતો અટકાવવો;

(ગ) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા, તેના ભાગ અથવા ઘટકોને નુકસાન થતું અટકાવવું;

(ઘ) પાણીના પ્રવાહ સાથે ચેડાં, અવરોધ, માર્ગપલટો (ડાઈવર્ઝન), રોકવું(બ્રેક) અથવા દખલગીરી અટકાવવી અથવા જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા બગડતી અટકાવવી;

(ચ) પાણીના અનધિકૃત ઉપાડને અટકાવવો;

(છ) પાણીનો વધુ પડતો ઉપાડ અટકાવવો;અને

(જ) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાના સંરક્ષણ માટે જરૂરી હોય તેવા બીજા પગલાં લેવા.

(૨) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સત્તામંડળને, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે જરૂરી અથવા ઈષ્ટ જણાય તેવી બાબત માટે તેવી બીજી સત્તા અને કાર્યો રહેશે.

(૩) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાને નુકસાન અથવા અવરોધ થતો અટકાવવા; અનધિકૃત રીતે અથવા વધારાનું પાણી ઉપાડતા અટકાવવા સહિત તેનું સંરક્ષણ સુનિશ્ચિત કરવા અથવા યોગ્ય પગલા લેવા માટે સત્તામંડળ જવાબદાર રહેશે.

૬. (૧) સત્તામંડળ, પાણીના સ્રોતમાંથી પાણી અનામત રાખવા, રાજ્ય સરકારને ઠરાવવામાં આવે તે રીતે અરજી કરી શકશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર, હુકમથી, પોતાને જરૂરી લાગે તેવા સત્તામંડળ અથવા સત્તામંડળો માટે, પાણીના સ્રોત અથવા પાણીના સ્રોતમાંથી તેટલો જથ્થો, તેટલા સમય માટે, અનામત રાખી શકશે. રાજ્ય સરકાર, પોતે યોગ્ય ગણે તેમ સત્તામંડળોની માંગ અને જરૂરિયાતને ધ્યાનમાં રાખીને, વિવિધ સત્તામંડળોને સ્રોતમાંથી પાણીની ફાળવણી સંપૂર્ણતઃ અથવા આંશિક રીતે કરી શકશે:

જાહેર
ઘરવપરાશના
પાણીના સ્રોતને
અનામત રાખવા
બાબત.

પરંતુ, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ હૂકમ કરતી વખતે રાજ્ય સરકારને ઈષ્ટ જણાય તેમ પાણી અનામત રાખવાનો આવો હૂકમ કાયમી પ્રકારનો અથવા ચોક્કસ મુદતનો છે કે કેમ તે નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.

(૩) રાજ્ય સરકાર, સત્તામંડળ માટે પાણી અનામત રાખવાનો હૂકમ રિન્યુ (Renew) કરી શકશે.

(૪) કલમ ૫-માં અથવા આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી (૩)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, પાણીના સ્રોતના માલિક, પાણીના સ્રોત સંરક્ષણ માટે જવાબદાર રહેશે અને જરૂરીયાત પ્રમાણે તમામ સત્તા વાપરશે અને કાર્યો કરશે.

૭. (૧) પાણીનું જોડાણ મેળવવા ઈચ્છુક વ્યક્તિ અથવા સત્તામંડળ, પાણી પુરવઠાનું જોડાણ આપવાના હેતુ માટે હકૂમત (અધિકારક્ષેત્ર) ધરાવતા સંબંધિત સત્તામંડળને, સત્તામંડળના નિયમો, પેટા-કાયદા અથવા વિનિયમો દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી ફી અને તેવા દસ્તાવેજો સાથે, અરજી કરશે.

પાણીનું
જોડાણ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલી અરજી મળ્યેથી, સત્તામંડળ તેની ચકાસણી કરશે અને ખાતરી થાય તો, પેટા-કલમ (૪) ને અધીન રહીને, અને પોતે નિર્દિષ્ટ કરે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, પાણીનું જોડાણ આપશે. શરતોમાં પુરવઠાની બોલીઓ, પાણીનો જથ્થો, ઉપયોગ, જરૂરી હોય તેવી એસેસરિઝ, પ્રાઈસ (દર), મીટરિંગ, પાણીના પુરવઠાની વ્યવસ્થાના રક્ષણ માટેની શરતો અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવી અન્ય શરતોનો સમાવેશ કરી શકશે.

(૩) આ હેતુ માટે કરવામાં આવેલા નિયમો, પેટા-કાયદા અથવા વિનિયમોને અધીન રહીને સત્તામંડળ પાણીનું જોડાણ આપશે:

પરંતુ પાણીનું જોડાણ આપતી વખતે આવા નિયમો, પેટા-કાયદા અથવા વિનિયમોમાં જુદી જુદી કક્ષા અથવા વર્ગના વપરાશકાર માટે જુદી-જુદી જોગવાઈઓ કરી શકાશે.

(૪) સત્તામંડળ, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાં આંતરમાળખાકીય સુવિધાની ઉપલબ્ધતા અને તેના સંચાલનની જરૂરિયાતના આધારે, પોતે નિર્ણય કરે તેવી વિતરણ પાઈપલાઈનમાંથી, વપરાશકારને પાણીનું જોડાણ આપશે. આ સંબંધમાં સત્તામંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૮.(૧) સત્તામંડળને જ્યાંથી પાણીનો ઉપાડ કરવા માટે અધિકૃત કરવામાં આવેલ હોય તેવા સ્રોત ખાતે પાણીનું મીટર મૂકવું જોઈશે. રાજ્ય સરકાર ફરમાવે તેમ અને તેવા સમયગાળામાં સત્તામંડળે પાણીના ઉપાડનું રેકર્ડ રજૂ કરવું જોઈશે.

પાણીનું
મીટર.

(૨) સત્તામંડળ પાણીનું મીટર પૂરું પાડી શકશે અથવા વપરાશકારને પાણીનું મીટર મૂકવા માટે જણાવી શકશે અને આ હેતુ માટે સત્તામંડળ દ્વારા કરવામાં આવેલા નિયમો, વિનિયમો અથવા પેટા-કાયદાને અધીન રહીને, સત્તામંડળની વિતરણ વ્યવસ્થા સાથે જોડાયેલી જોડાણ પાઈપ (connecting pipe) સાથે તેને વપરાશકારની જગ્યામાં અથવા બહારની બાજુએ જોડી શકશે.

૯. (૧) ઘર વપરાશના પુરવઠાના હેતુ માટે વાપરવામાં આવેલ પાણીના સ્રોતનું વાર્ષિક પાણી ઓડિટ (Water Audit) રાજ્ય સરકાર અથવા આવા પાણીના સ્રોતની માલિકી ધરાવતી એજન્સીએ, હાથ ધરવું જોઈશે.

પાણી
ઓડિટ
(Water
Audit).

(૨) દરેક સત્તામંડળે પોતે ગોઠવેલી અથવા પોતાની માલિકીની હોય તેવી જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાનું વાર્ષિક પાણી ઓડિટ (Water Audit) હાથ ધરવું જોઈશે.

(૩) પાણી ઓડિટ(Water Audit) ની રીત અને તેનું કાર્યક્ષેત્ર, રાજ્ય સરકાર દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવું રહેશે.

અમુક કૃત્યો
કરવા પર
પ્રતિબંધ.

૧૦. (૧) કોઈપણ વ્યક્તિ, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાના સંબંધમાં,-

(૧) વ્યવસ્થાને નુકસાન, કે તેનો નાશ, કે તેને બગાડી શકશે નહિ, અથવા તેની સાથે ચેડાં કરી શકશે નહિ;

(૨) પાણીનો પ્રવાહ બદલવા માટે વાલ્વ અથવા તેના જેવાં ઉપકરણો (devices) સાથે ચેડાં કરી શકશે નહિ;

(૩) પાણીના મીટર સહિતનાં પ્રવાહ માપણી ઉપકરણો(devices) સાથે ચેડાં કરી શકશે નહિ;

(૪) પાણીના પ્રવાહને અવરોધી, બીજી દિશામાં વાળી કે, રોકી શકશે નહિ, અથવા દબાવગીરી કરી શકશે નહિ; અથવા વ્યવસ્થાના સંચાલન અથવા જાળવણીમાં અંતરાય ઊભો કરી શકશે નહિ;

(૫) જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થામાંથી, સત્તામંડળ તરફથી અધિકૃત જોડાણ મેળવ્યા સિવાય, પાઈપ જોડીને અથવા તેનું જોડાણ કરીને અથવા અન્ય કોઈ રીતે જોડાણ દ્વારા અથવા બીજા કોઈ સાધનો દ્વારા પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે કોઈ પણ હેતુ માટે પાણીનો ઉપાડ કરી શકશે નહિ;

(૬) વ્યવસ્થા સાથે પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે ચેડાં કરીને અથવા ગેરકાયદે સાધનોના ઉપયોગ દ્વારા અથવા સત્તામંડળ દ્વારા જે બોલીઓ અને શરતોના આધારે જોડાણ આપવામાં આવેલ હોય તેનું ઉલ્લંઘન કરીને, નક્કી માત્રા (quantity) કરતાં વધુ પ્રમાણમાં પાણી ઉપાડી શકશે નહિ; અને

(૭) સત્તામંડળ દ્વારા જેના માટે જોડાણ આપવામાં આવ્યું હોય તે સિવાયના અન્ય હેતુ માટે પાણીનો ઉપયોગ કરી શકશે નહિ.

(૨) કોઈપણ વ્યક્તિ, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાં ઉપયોગમાં લેવાયેલી અથવા ગોઠવવાના (to lay) હેતુ માટે રાખેલી સામગ્રી, સાધનો અથવા ઉપકરણ અનધિકૃત રીતે લઈ જઈ શકશે નહિ અથવા તેની ચોરી કરી શકશે નહિ.

ગુના અને
દંડ.

૧૧. (૧) કલમ-૧૦ ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને જે કોઈ વ્યક્તિ,

(૧) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાને નુકસાન, નાશ અથવા બગાડે તે, બે વર્ષની મુદત સુધીની કેદની અથવા એક લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા વ્યવસ્થાને અથવા સત્તામંડળને થયેલા નુકસાન જેટલી રકમ, એ બે માંથી જે વધુ હોય, તેટલી રકમના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષાને પાત્ર થશે;

(૨) વ્યવસ્થાની કામગીરીને વિક્ષેપ(disturb) પહોંચાડવા માટે જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા સાથે ચેડાં કરે, પ્રવાહ બદલવા માટે વાલ્વ અથવા તેના જેવા ઉપકરણો (devices) સાથે ચેડાં કરે, પાણીના મીટર સહિત પ્રવાહની માપણી ઉપકરણો (devices) સાથે ચેડાં કરે તો, છ મહિનાની મુદત સુધીની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષાને પાત્ર થશે;

(૩) પાણીના પ્રવાહને અવરોધે, બીજી દિશામાં વાળે, રોકે (breaks) અથવા હસ્તક્ષેપ કરે અથવા વ્યવસ્થાના સંચાલન અથવા જાળવણીમાં અંતરાય ઊભો કરે, તો ત્રણ મહિનાની મુદત સુધીની કેદની અથવા વીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

(૨) કલમ-૧૦ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને જે કોઈ વ્યક્તિ જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થામાંથી, સત્તામંડળ તરફથી અધિકૃત જોડાણ મેળવ્યા સિવાય પાઈપ જોડીને અથવા તેનું જોડાણ કરીને અથવા અન્ય કોઈ રીતે જોડાણ દ્વારા અથવા બીજા કોઈ સાધનો દ્વારા પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે કોઈપણ હેતુ માટે પાણીનો ઉપાડ કરે તો અનુસૂચિ-૧ માં કરેલ જોગવાઈ મુજબની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

(૩) કલમ-૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ના પેટા-ખંડો (૧) થી (૬)ની જોગવાઈઓનું ઉદ્ધંધન કરીને જે કોઈ વ્યક્તિ, ખોટા સાધનોનો ઉપયોગ કરીને, વ્યવસ્થા સાથે ચેડાં કરીને અથવા સત્તામંડળ દ્વારા પાણીનું જોડાણ આપવામાં આવ્યું હોય, તે બોલીઓ અને શરતોનું ઉદ્ધંધન કરીને પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે, નક્કી કરેલ જથ્થાથી વધુ માત્રામાં પાણીનો ઉપાડ કરે તે, અનુસૂચિ-૨-માં જોગવાઈ કર્યા મુજબના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

(૪) કલમ-૧૦ ની જોગવાઈઓનું ઉદ્ધંધન કરીને, રહેણાંકના જોડાણ ધરાવતા વપરાશકાર સિવાયની જે કોઈ વ્યક્તિ, જેને પાણીનું જોડાણ જે હેતુ માટે આપવામાં આવ્યું હોય તે સિવાયના હેતુ માટે પાણીનો ઉપયોગ કરે તો, રૂપિયા વીસ હજાર સુધીના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

(૫) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાં ઉપયોગમાં લેવાયેલી અથવા ગોઠવવાના હેતુ માટે રાખેલી સામગ્રી, સાધનો અથવા ઉપકરણ અનધિકૃત રીતે લઈ જનાર અથવા ચોરી કરનાર કોઈપણ વ્યક્તિ, ત્રણ વર્ષ સુધીની મુદત માટે કેદની અથવા એક લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષાને પાત્ર થશે.

(૬) કલમ-૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ની પેટા-કલમો (૧) થી (૫)માં, નિર્દિષ્ટ કરેલ કોઈ ગુનામાં મદદ કરનારી કોઈપણ વ્યક્તિને, આ કલમની સંબંધિત પેટા-કલમમાં જણાવેલ ગુના માટેની જોગવાઈ કર્યા મુજબની શિક્ષા થશે:

પરંતુ જ્યારે કોઈ પણ કર્મચારી, અધિકારી, પદાધિકારી અથવા સત્તામંડળ દ્વારા રોકાયેલ એજન્સી દ્વારા આવા ગુનામાં મદદ કરવામાં આવે તો, ગુનામાં મદદ કરનારને ગુના માટે જોગવાઈ કરેલી કેદની અથવા સંબંધિત પેટા-કલમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમના દંડ કરતા બમણી શિક્ષા થશે અથવા તે બંનેની શિક્ષા થશે.

૧૨. (૧) કોઈપણ વ્યક્તિ, આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ હેઠળ કર્મચારી, અધિકારી અથવા સત્તામંડળે અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિ દ્વારા બજાવવામાં આવતી ફરજો અને કરવામાં આવતા કાર્યોમાં અવરોધ અથવા દરમિયાનગીરી (હસ્તક્ષેપ) કરી શકશે નહિ.

કર્મચારી અથવા અધિકૃત અધિકારીને તેમની ફરજો બજાવવામાં અવરોધ કરવા બાબત.

(૨) જે કોઈ વ્યક્તિ પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓનું ઉદ્ધંધન કરે તે, ત્રણ મહિનાની મુદત સુધીની કેદની અથવા દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૧૩. (૧) આ અર્થે સત્તામંડળ દ્વારા અધિકૃત કરેલી કોઈ વ્યક્તિ અથવા સત્તામંડળના અધિકારી,-

ઝડતી, તપાસ અને જપ્તી કરવાની સત્તા.

(ક) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાની યોગ્ય કામગીરીની ખાતરી કરવા માટે અથવા આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉદ્ધંધન કરીને કોઈ પ્રવૃત્તિ કરવામાં આવી છે અથવા કરવામાં આવી રહી છે કે કેમ અથવા આ અધિનિયમ હેઠળ પ્રતિબંધિત હોય તેવું કોઈ કૃત્ય કરવામાં આવ્યું છે અથવા કરવામાં આવી રહ્યું છે કે કેમ તેની તપાસ કરવા માટે, પોતાને જરૂરી જણાય, તો સત્તામંડળ દ્વારા જ્યાં પાણી પૂરું પાડવામાં આવતું હોય અથવા જ્યાં, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાના કોઈ અંગભૂત ભાગો આવેલા હોય તેવા કોઈ સ્થળમાં કોઈપણ સમયે દાખલ થઈને તપાસ કરી શકશે;

(ખ) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉદ્ધંધન કરવા માટે અથવા પ્રતિબંધિત હોય તેવું કૃત્ય કરવા માટે ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો હોય, ઉપયોગ કરવામાં આવી રહ્યો હોય અથવા ઉપયોગ કરવાની સંભાવના હોય તેવા તમામ સાધનો, ઉપકરણો અથવા અન્ય કોઈ ચીજવસ્તુઓની ઝડતી કરી શકશે, તે જપ્ત કરી શકશે અને દૂર કરી શકશે;

(ગ) તેમના અભિપ્રાય મુજબ, કલમ ૧૦ હેઠળના ગુના સંબંધી કોઈ કાર્યવાહી માટે પુરાવા તરીકે ઉપયોગી થાય તેમ હોય અથવા તેને સંબંધિત હોય, તેવા કોઈ હિસાબી ચોપડા, સામગ્રી અથવા દસ્તાવેજો, સાધન સામગ્રી અથવા સાધનો તપાસી શકશે અથવા જમ કરી શકશે અને જેના કબજામાંથી તેવા હિસાબી ચોપડા, સામગ્રી અથવા દસ્તાવેજો, સાધનસામગ્રી અથવા સાધનો જમ કરવામાં આવ્યા હોય તેવી વ્યક્તિને, તેમની હાજરીમાં, તેની નકલ કરવાની અથવા તેમાંથી ઉતારા લેવાની છૂટ આપી શકશે.

(ર) ઝડતી કરવાના સ્થળ અથવા જગ્યાના માલિક અથવા ભોગવટો કરનારને અથવા તેના વતી કોઈ વ્યક્તિને, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, ઝડતી દરમિયાન હાજર રહેવાની છૂટ આપવી જોઈશે અને આવી ઝડતી દરમિયાન જમ કરેલી તમામ વસ્તુઓની યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે અને આવી યાદી તૈયાર થયેથી ભોગવટો કરનાર કે તેના વતી હાજર રહેનાર વ્યક્તિએ સહી કરવી જોઈશે; અને આ યાદીની નકલ એવા ભોગવટો કરનાર અથવા તેના વતી હાજર રહેલ વ્યક્તિને સોંપવી જોઈશે.

સન ૧૯૭૪નો
૨જો.

(૩) ઝડતી અને જમીને લગતી ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની જોગવાઈઓ, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, આ પેટા-કલમ હેઠળ કરવામાં આવતી ઝડતીઓ અને જમીઓને લાગુ પડશે.

(જ) પેટા-કલમ (૧) હેઠળના કોઈ સ્થળ અથવા જગ્યાની તપાસ અથવા ઝડતી દરમિયાન, વપરાશકાર અથવા વ્યક્તિએ, કલમ ૧૦ હેઠળ ગુનો કર્યો હોવાનું જણાય, ત્યારે અધિકૃત અધિકારી, કોઈ નોટિસ આપ્યા વગર, તરત જ તેવા સ્થળ અથવા જગ્યાના પાણીના પુરવઠાનું જોડાણ કાપી નાંખી શકશે.

નુકસાનની
આકારણી.

૧૪. (૧) કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૧)માં જણાવેલ સત્તામંડળ દ્વારા અધિકૃત કોઈ વ્યક્તિ અથવા સત્તામંડળના અધિકારી, જેઓ કોઈ જગ્યામાં દાખલ થયા હોય, ઝડતી કરી હોય અથવા તપાસ કરી હોય અને તેમને એવું માનવાને કારણ હોય કે કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૫), (૬) અથવા (૭) હેઠળ ગુનો કરવામાં આવ્યો છે, તો તેમણે, એકઠા કરેલા પુરાવાઓ સાથે અહેવાલ(રિપોર્ટ) તૈયાર કરવો જોઈશે અને થયેલી ખોટ અથવા નુકસાનની આકારણી માટે આકારણી અધિકારીને (જેનો આમાં હવે પછી, "આકારણી અધિકારી" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે) પોતાના તારણો સાથે તે અહેવાલ રજૂ કરવો જોઈશે.

(૨) આકારણી અધિકારીએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા માપદંડ અને પદ્ધતિને અદીન રહીને, આ કલમની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા રિપોર્ટના આધારે અથવા જરૂરી હોય તેવી તપાસ કર્યા પછી અનઅધિકૃત રીતે અથવા વધુ પડતા ઉપાડેલા પાણી અથવા જે હેતુ માટે જોડાણ આપવામાં આવ્યું હોય તે હેતુ સિવાયના અન્ય હેતુ માટે પાણીના વપરાશને કારણે સત્તામંડળને થયેલી ખોટ અથવા નુકસાનની આકારણી કરવી જોઈશે અને સત્તામંડળને થયેલી આવી ખોટ અથવા નુકસાન માટે વસૂલાતનો હુકમ કરવો જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨) હેઠળ હુકમ પસાર કરતી વખતે, આકારણી અધિકારીએ નીચેના પરિબળો લક્ષમાં લેવા જોઈશે;

- (ક) અનઅધિકૃત રીતે ઉપાડવામાં આવેલા પાણીનો જથ્થો,
- (ખ) આવી પ્રવૃત્તિનો સમયગાળો,
- (ગ) પાણી પુરવઠાનો ચાર્જ અથવા દર,
- (ઘ) પાણીની ગુણવત્તા,

- (ચ) પાણીનો વપરાશ અને
(છ) અનધિકૃત રીતે ઉપાડવામાં આવેલા પાણીની કિંમત નક્કી કરવા માટે સંબંધિત હોય તેવા અન્ય કોઈ પરિબલો.

- (જ) સત્તામંડળે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે આકારણી અધિકારીની નિમણૂક કરવી જોઈશે.
(પ) પેટા-કલમ (૨) હેઠળ આકારણી કરવામાં આવેલી રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી રકમ જે રીતે વસૂલ કરી શકાય તે રીતે જ વસૂલ કરવી જોઈશે.

૧૫. (૧) કલમ ૧૪ હેઠળ આકારણી અધિકારીએ કરેલા હુકમથી નારાજ થયેલી વ્યક્તિ અથવા વપરાશકાર, આવો હુકમ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી અને તેવા દસ્તાવેજો સાથે અપીલ અધિકારી સમક્ષ અપીલ કરી શકશે. **અપીલ.**

(૨) અપીલ અધિકારીએ, રેકૉર્ડની તપાસ કર્યા પછી અને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, પોતાને યોગ્ય જણાય તેવો હુકમ કરવો જોઈશે.

(૩) રાજ્ય સરકારે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અપીલ અધિકારીની નિમણૂક કરવી જોઈશે.

૧૬. (૧) કલમ ૧૫ હેઠળ અપીલ અધિકારીએ કરેલા હુકમથી નારાજ થયેલી વ્યક્તિ, અપીલ અધિકારીએ કરેલા હુકમની તારીખથી ૩૦ દિવસની મુદતની અંદર, ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી અને તેવા દસ્તાવેજો સાથે, કલમ ૧૭ હેઠળ રચાયેલા વૉટર એપેલેટ ઓથોરીટી સમક્ષ બીજી અપીલ કરી શકશે. **વૉટર એપેલેટ ઓથોરીટી.**

(૨) વૉટર એપેલેટ ઓથોરીટીએ, રેકૉર્ડની તપાસ કર્યા પછી અને રાજ્ય સરકાર વૉટર એપેલેટ ઓથોરીટી સાથે વિચારવિનિમય કરીને ઠરાવે તેવી કાર્યરીતિ અનુસરીને યોગ્ય જણાય તેવો હુકમ કરવો જોઈશે.

(૩) વૉટર એપેલેટ ઓથોરીટીને, દીવાની કોર્ટ જેવી જ સત્તાઓ રહેશે.

૧૭. (૧) રાજ્ય સરકારે, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અપીલ અધિકારીએ કરેલા હુકમ સામે કરવામાં આવેલી અપીલ અંગે નિર્ણય કરવાના હેતુથી, વૉટર એપેલેટ ઓથોરીટીની રચના કરવી જોઈશે. **વૉટર એપેલેટ ઓથોરીટીની રચના.**

(૨) વૉટર એપેલેટ ઓથોરીટી, અધ્યક્ષ અને રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવા સભ્યોનું બનેલું રહેશે.

(૩) અધ્યક્ષ અને સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો અને સત્તામંડળે અનુસરવાની કાર્યરીતિ, ઠરાવવામાં આવે તેવા રહેશે.

૧૮. (૧) સત્તામંડળ અથવા તેણે આ અર્થે અધિકૃત કરેલા અધિકારી, સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી, આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનાની કાર્યવાહી શરૂ થતાં પહેલાં અથવા તે પછી, ગુના અંગેની શિક્ષા કરવામાં આવી હોય તેવા વપરાશકાર અથવા વ્યક્તિ પાસેથી, કલમ ૧૧ ની સંબંધિત પેટા-કલમોમાં ઠરાવેલી દંડની મહત્તમ રકમ કરતાં બમણી રકમ જેટલી રકમ, ગુનાની માંડવાળ બદલ સ્વીકારી શકશે. **ગુનાની માંડવાળ.**

(૨) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આવા ગુના માટે આવી ઘટાડેલી રકમ નક્કી કરી શકશે કે જે લઈ સત્તામંડળ માંડવાળ કરી શકશે. વધુમાં, સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકાર દ્વારા તે ગુનાના હેતુ માટે, નક્કી કરેલી રકમ કરતાં ઓછી રકમ લઈ, ગુનાની માંડવાળ કરી શકશે નહિ.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ગુનાની માંડવાળ કરવામાં આવે ત્યારે ગુનેગારને, આરોપ મુક્ત કરવો જોઈશે અને ગુનાની માંડવાળના સંબંધમાં તેની વિરુદ્ધ આગળની કાર્યવાહી કરવી જોઈશે નહિ અને ગુનેગાર કસ્ટડીમાં હોય, તો તેને મુક્ત કરવો જોઈશે.

દીવાની
કોર્ટની
હકૂમતને
બાધ.

૧૯. કોઈપણ દીવાની કોર્ટને, આકારણી અધિકારી અથવા અપીલ અધિકારી અથવા યથાપ્રસંગ, વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીને આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ જે બાબત અંગે તજવીજ કરવાની અથવા નિર્ણય લેવાની સત્તા હોય તેવી કોઈ બાબતની તજવીજ કરવાની અથવા તે અંગે નિર્ણય લેવાની હકૂમત રહેશે નહિ અને કોઈપણ દીવાની કોર્ટ દ્વારા આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ પૈકી કોઈપણ જોગવાઈ અનુસાર લેવામાં આવેલા અથવા લેવાના હોય તેવા કોઈ પગલાના સંદર્ભમાં મનાઈદુકમ કરી શકાશે નહિ.

ઉપરવટ અને
બીજા
કાયદાની
અસર હોવા
બાબત.

૨૦. (૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, જાહેર ઘર વપરાશના પાણી પુરવઠાને લગતી જોગવાઈઓને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં રહેશે.

(૨) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળ પાણી પુરવઠાને લગતા પગલાંના સંદર્ભમાં કોઈ કાર્ય કરવું અથવા કોઈ કાર્ય મંજૂર કરવું જરૂરી હોય, ત્યારે આવા બીજા કાયદા હેઠળની જરૂરી પરવાનગી, અનુમતિ અથવા મંજૂરી મેળવેલ ન હોય તેવા કારણમાત્રથી જ આવા કાર્યો ગેરકાયદેસર રીતે કરેલા અથવા મંજૂર કર્યા હોવાનું ગણાશે નહિ.

ગુનાની
ન્યાયિક નોંધ
લેવા બાબત.

૨૧. સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, સત્તામંડળ દ્વારા આ અર્થે અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલી ફરિયાદ પરથી હોય તે સિવાય, કોઈપણ કોર્ટ, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળના શિક્ષાપાત્ર ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લઈ શકશે નહિ.

વિશેષ કોર્ટ
મુકરર કરવા
બાબત.

૨૨. આ અધિનિયમ હેઠળના ગુનાની ઝડપી અદાલતી કાર્યવાહી કરવા અંગેની જોગવાઈ કરવાના હેતુથી, રાજ્ય સરકાર, હાઈકોર્ટ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, રાજ્યમાંના કોઈ જિલ્લામાં અથવા મહાનગર વિસ્તારમાં, એક અથવા વધારે ફર્સ્ટ ક્લાસ જ્યુડીશિયલ મેજિસ્ટ્રેટની અથવા યથાપ્રસંગ, મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટની કોર્ટ મુકરર કરી શકશે.

સત્તાની
સોંપણી.

૨૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિયમો કરવાની સત્તા સિવાયની, આ અધિનિયમ અથવા નિયમો હેઠળ તેમણે વાપરવાની પોતાની સત્તા પૈકીની કોઈ સત્તા, આવા જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી બાબતોમાં અને તેવી બોલીઓ અને શરતો કોઈ હોય, તો તેને અધીન રહીને, બોર્ડને સોંપી શકશે.

(૨) બોર્ડ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરી લઈને, આ અધિનિયમના અમલના સંબંધમાં હોય તેવી, માર્ગદર્શક સૂચનાઓ અને સલાહ (advisory), સ્થાનિક સત્તામંડળોને આપી શકશે.

આદેશો
આપવાની
સત્તા.

૨૪. રાજ્ય સરકાર, સત્તામંડળો અથવા બોર્ડને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું પાલન કરવા માટે પોતાને જરૂરી જણાય તેવા આદેશો વખતો વખત આપી શકશે અને આવા આદેશોનું પાલન કરવું એ આવા સત્તામંડળ અથવા બોર્ડની ફરજ રહેશે.

શુદ્ધબુદ્ધિથી
લીધેલા પગલાંને
રક્ષણ.

૨૫. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈ કાર્યના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો અથવા ફોજદારી કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

નિયમો
કરવાની
સત્તા.

૨૬. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, આ અધિનિયમ સાથે અસંગત ન હોય તેવા નિયમો કરી શકશે.

(ર) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી જોગવાઈઓની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, એવા નિયમોથી, નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે:—

- (ક) કલમ ૬ ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળે પાણીના સ્ત્રોતમાંથી પાણી અનામત રાખવા માટે રાજ્ય સરકારને અરજી કરવાની રીત બાબત;
- (ખ) કલમ ૯ ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ પાણી ઓડીટ (water audit) માટેની રીત અને કાર્યક્ષેત્ર બાબત;
- (ગ) કલમ ૧૪ ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ સત્તામંડળે ભોગવેલી ખોટ અથવા નુકસાનની આકારણી કરવાના માપદંડ અને રીત બાબત;
- (ઘ) કલમ ૧૪ ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ આકારણી અધિકારીની નિમણૂકની રીત બાબત;
- (ચ) કલમ ૧૫ ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અપીલ સાથે ચૂકવવાની ફી અને જોડવાના દસ્તાવેજો બાબત;
- (છ) કલમ ૧૫ ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ અપીલ અધિકારીની નિમણૂકની રીત બાબત;
- (જ) કલમ ૧૬ ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અપીલ સાથે ચૂકવવાની ફી અને જોડવાના દસ્તાવેજો બાબત;
- (ઝ) કલમ ૧૬ ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ વોટર એપેલેટ ઓથોરિટી દ્વારા અપીલની તપાસ કરવા માટેની કાર્યરીતિ બાબત;
- (ટ) કલમ ૧૭ ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીના અધ્યક્ષ અને સભ્યોની (નિમણૂકની) બોલીઓ અને શરતો અને તેમણે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;
- (ઠ) ઠરાવવી જરૂરી હોય અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી બાબતો.

(૩) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધીમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવે તે સત્રમાં અથવા તેની તરત પછીના સત્રમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કોઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કોઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૪) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા કોઈ ફેરફાર કરે તે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં આવશે.

૨૭. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, મુશ્કેલી દૂર કરવાના હેતુ માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ જણાય તેવો, આ અધિનિયમના ઉદ્દેશો અને હેતુઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવો હુકમ કરી શકશે:

મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા.

પરંતુ આ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષ પૂરા થયા પછી, આ કલમ હેઠળ કોઈ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

અનુસૂચિ ૧

(જુઓ કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૨))

પાણીનો ઉપાડ કરતી પાઈપલાઈન, જોડાણનો પ્રકાર, પાણીનો વપરાશ અને જોડાણ કરતી પાઈપની સાઈઝના આધારે અનધિકૃત પાણીના જોડાણ માટેના ગુનાનો પ્રકાર અને શિક્ષા:

અનુક્રમાંક	જોડાણનો પ્રકાર	પાણીનો વપરાશ	જોડાણ કરતી પાઈપની સાઈઝ (કદ)	શિક્ષા
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
ક. પાણીનો ઉપાડ કરતી પાઈપલાઈન : વિતરણ (પાઈપ) લાઈન				
૧.	રહેણાકનું જોડાણ અને રહેણાકના સમૂહનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ	રૂપિયા ૩,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૨.	રહેણાકનું જોડાણ અને રહેણાકના સમૂહનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ કરતા મોટી	રૂપિયા ૫,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૩.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ	રૂપિયા ૫,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૪.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ કરતા મોટી	રૂપિયા ૨૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
ખ. પાણીનો ઉપાડ કરતી પાઈપલાઈન : બલ્ક પાઈપલાઈન સિસ્ટમ				
૫.	રહેણાકનું જોડાણ અને રહેણાકના સમૂહનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ	રૂપિયા ૫,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૬.	રહેણાકનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ કરતા મોટી	રૂપિયા ૨૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૭.	રહેણાકના સમૂહનું જોડાણ	કોઈપણ વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ કરતા મોટી	એક મહિના સુધીની કેદ અથવા રૂપિયા ૨૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ અથવા તે બંને
૮.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ	એક મહિના સુધીની કેદ અથવા રૂપિયા ૫૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ અથવા તે બંને
૯.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ કરતા મોટી	ત્રણ મહિના સુધીની કેદ અથવા રૂપિયા ૧,૦૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ અથવા તે બંને
ગ. જેનો સમાવેશ નોંધ ૧ થી ૯ માં થતો ન હોય તેવા બીજા કોઈ ગુનાના કિસ્સામાં, વધુમાં વધુ ૩ મહિનાની મુદતની કેદની સજા અથવા રૂપિયા ૧,૦૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ અથવા તે બંને શિક્ષા કરવામાં આવશે.				

અનુસૂચિ ૨

(જુઓ કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૩))

જોડાણના પ્રકાર, પાણીના વપરાશ અને જોડાણની પાઈપ સાથે ચેડા થયેલા છે કે કેમ તેને આધારે પાણીના અધિકૃત જોડાણમાંથી અનધિકૃત પાણીના ઉપાડ માટેના ગુનાનો પ્રકાર અને શિક્ષા.

અનુક્રમાંક	જોડાણનો પ્રકાર	પાણીનો વપરાશ	શિક્ષા
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
ક. જોડાણ કરતી પાઈપ સાથે ચેડાં કર્યા વિના અનધિકૃત રીતે પાણીનો ઉપાડ કરવો			
૧.	રહેણાકનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	રૂપિયા ૨,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૨.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	રૂપિયા ૩,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
ખ. જોડાણ કરતી પાઈપ સાથે ચેડાં કરીને અનધિકૃત રીતે પાણીનો ઉપાડ કરવો અને/અથવા જોડાણ કરતી પાઈપ સાથે નિયમિત જોડાણની પાઈપની સાઈઝ કરતા મોટી પાઈપનું જોડાણ કરવું			
૩.	રહેણાકનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	રૂપિયા ૫,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૪.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	રૂપિયા ૨૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ

ઉદ્દેશો અને કારણો

પાણી જીવન માટે આવશ્યક છે. પાણી માનવીની પાયાની જરૂરિયાતો અને સમાજના સામાજિક-આર્થિક વિકાસ માટે જરૂરી છે. ગુજરાત પરંપરાગત રીતે પાણીની અછત ધરાવતું રાજ્ય છે અને વારંવાર દુષ્કાળનો સામનો કરે છે. રાજ્યમાં પાણીના અસમાન વિતરણને કારણે આ સમસ્યા છે, જ્યારે પાણીના મુખ્ય સ્ત્રોતો મધ્ય અને દક્ષિણ ગુજરાતમાં આવેલા છે.

ખાસ કરીને સૌરાષ્ટ્ર, કચ્છ અને ઉત્તર ગુજરાતના વિસ્તારમાં પાણીની જરૂરિયાતને જોતાં, સરકારે, પાણીની વિસ્તૃત પોટર ગ્રીડ બનાવીને તેનો અમલ કરેલ છે, જેમાં, પાણીનું, મધ્ય ગુજરાતના બંધોમાંથી રાજ્યના ઉત્તર અને પશ્ચિમ ભાગોના શુષ્ક વિસ્તારોમાં વિતરણ થાય છે. આ પોટર ગ્રીડને કારણે, આ વિસ્તારોના લોકો પોતાની જરૂરિયાતો પૂરી કરવા માટે પાણી મેળવે છે અને તેથી, પીવાના પાણીની સુરક્ષા મોટા પ્રમાણમાં પ્રાપ્ત થઈ છે. સરકારે, જ્યાં પીવાના પાણીની અછત એ નિયમિત ઘટના છે તેવા સૌરાષ્ટ્ર અને કચ્છ પ્રદેશોના દરિયાકાંઠાના વિસ્તારો અને અછતથી અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં પાણી પહોંચાડવા માટે પોટર ગ્રીડમાં મોટું રોકાણ કરેલ છે. આ વિસ્તારોમાં કેનાલ, બલ્ક પાઇપલાઇનો અને વિતરણ વ્યવસ્થા સહિત, પાણીની આ ગ્રીડ સેંકડો કિલોમીટરમાં ફેલાયેલ છે.

પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાની કામગીરીમાં શિસ્ત જાળવવામાં આવે અને વિતરણ વ્યવસ્થા હેઠળના છેવટના વપરાશકાર સુધી નિયમિત રીતે પાણી પહોંચે તે અગત્યનું છે. વધુમાં, પાણીને છેવટના વપરાશકાર સુધી વ્યવસ્થિત રીતે પહોંચાડવા માટે ગામ અથવા શહેરની અંદર સમાન રીતે વિતરણ કરવું જરૂરી છે. દુર્ભાગ્યવશ, પાણીના કેટલાક વપરાશકારો પાણીની પાઇપલાઇનોમાંથી ગેરકાયદે પાણી ઉપાડે છે અથવા કાયદેસરના જોડાણમાંથી વધારે પાણી ઉપાડે છે. એવા પણ કિસ્સાઓ છે, જેમાં પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાને દૂષિત કરવામાં આવે છે, નુકસાન પહોંચાડવામાં આવે છે અથવા ચેડાં કરવામાં આવે છે જે પાણીના નિયમિત પુરવઠાની વ્યવસ્થાને અસર કરે છે. આવા કિસ્સાઓમાં, છેવટના વપરાશકાર માટે પાણીની ઉપલબ્ધતા ઘટે છે અને તેઓ પાણીની સુરક્ષાથી વંચિત રહે છે. આવી પરિસ્થિતિ જે પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાની સામાન્ય કામગીરીમાં વિક્ષેપ કરે અને પાણી સુરક્ષાને સંકટમાં મૂકે તેવા પ્રકારની પ્રથાઓને કાબૂમાં લેવા માટે તાકીદના અને મજબૂત પગલાં લેવાની જરૂરિયાત ઉભી કરે છે. આથી, ધરવપરાશના પાણી પુરવઠાના રક્ષણ માટે કાયદો અધિનિયમિત કરવા ધાર્યું છે.

તેવી પ્રવૃત્તિઓ કરતાં લોકોને રોકવા માટે, કોઈપણ વ્યક્તિ, જે પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાને નુકસાન કરે છે, ચેડાં કરે છે અથવા ગેરકાયદે પાણીનો ઉપાડ કરે છે તેને શિક્ષા કરવા ધાર્યું છે. આ અધિનિયમથી, તેવી પ્રવૃત્તિઓને રોકવા માટે, દંડની અને ગેરકાયદે પાણીનો ઉપાડ કરવાને કારણે પાણી વિતરણ સત્તામંડળોને થતાં નુકસાનની વસૂલાત માટેની જોગવાઈ કરી છે. તદુપરાંત, આ વિધેયકથી, ધર વપરાશના હેતુઓ માટે પાણીના સંરક્ષણ માટે વ્યવસ્થાની જોગવાઈ કરેલ છે. એવું અપેક્ષિત છે કે વિધેયક, આવી અવ્યવસ્થાને અટકાવશે અને પાણી સુરક્ષા તરફ લઈ જશે અને નિયમિત રીતે સુરક્ષિત પીવાનું પાણી મેળવવા માટેના લોકોના હિતને સંરક્ષિત કરશે જે તેમના જીવનની ગુણવત્તા વધારશે અને રાજ્યના લોકોને સારા સામાજિક-આર્થિક ભવિષ્ય તરફ લઈ જશે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધોથી, વિધેયકની મહત્વની જોગવાઈઓ સંક્ષિપ્તમાં સમજાવવામાં આવી છે:—

કલમ ૧.— આ કલમથી, અધિનિયમની ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨.— આ કલમથી, અધિનિયમમાં વાપરેલા અમુક શબ્દોની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩.— આ કલમથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે ઘરવપરાશના હેતુ માટે વપરાશકારને પાણી પૂરું પાડવા માટે, જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળ દ્વારા પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવવામાં આવશે.

કલમ ૪.— આ કલમથી, સ્થાનિક સત્તામંડળ, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ અને ગુજરાત પોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ દ્વારા, રાજ્ય અને સંબંધિત સત્તામંડળની હુકમતના ક્ષેત્રમાં, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવવા માટે જોગવાઈ કરી છે અને રાજ્ય સરકાર દ્વારા અધિકૃત કરવામાં આવે તેવી કોઈ એજન્સી દ્વારા જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવવાની જોગવાઈ પણ કરી છે.

કલમ ૫.— આ કલમથી, જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળની સત્તા અને તેના કાર્યોની જોગવાઈ કરી છે જે મુખ્યત્વે પાણીના સ્રોતોની પ્રાપ્તિ અને વિકાસ, પાણીની ફાળવણી; વિતરણ વ્યવસ્થાના આયોજન, ડિઝાઇન, અમલ, સંચાલન અને જાળવણી, પાણીનું જોડાણ આપવા અને પાણી પુરવઠા પ્રોજેક્ટમાંથી પાણીની ચોરી, ગેરવપરાશ અને વ્યય થતો અટકાવવા, પાણી ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચરના નુકસાન અને પાણીના અનધિકૃત ઉપાડને અટકાવવા સાથે સંબંધિત છે.

કલમ ૬.— આ કલમથી, જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળે, પાણીના સ્રોતમાંથી પાણી અનામત રાખવા માટે, રાજ્ય સરકારને કરવાની અરજીની જોગવાઈ કરી છે. તેનાથી, એવી મુદત, હેતુઓ અને એવા સત્તામંડળો માટે પાણીના સ્રોતોને અનામત રાખવા અને સ્રોતમાંથી પાણીની ફાળવણી કરવા માટેની રાજ્ય સરકારની સત્તાની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૭.— આ કલમથી, સંબંધિત સત્તામંડળે કરેલા નિયમો, વિનિયમો અથવા પેટા-કાયદા હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની શરતોને અધીન રહીને, સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા પાણીનું જોડાણ મંજૂર કરવાની રીત બાબતની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૮.— આ કલમથી, જે જગાએથી જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળને પાણીનો ઉપાડ કરવા માટે અધિકૃત કરવામાં આવેલ હોય તેવા પાણીના સ્રોત ખાતે પાણીનું મીટર મુકવાની જોગવાઈ કરી છે. તેનાથી, સત્તામંડળ દ્વારા વપરાશકારને પાણીનું મીટર પૂરું પાડવાની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૯.— આ કલમથી, ઘર વપરાશના હેતુ માટે પાણીના સ્રોતની માલિકી ધરાવનાર સત્તામંડળે અને જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળે પોતે ગોઠવેલી પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાનું પાણી ઓડિટ કરાવવાની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૦.— આ કલમથી, પાણીના ઉપયોગ, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાને નુકસાન, તેના નાશ, તેની સાથે ચેડાં કરવા, પાણીના પ્રવાહ માપણી ઉપકરણો સાથે ચેડાં કરવા, અનધિકૃત રીતે પાણી ઉપાડવું, ચોરી કરવી, પાણીને બીજી દિશામાં વાળવું, દખલગીરી કરવી વગેરે જેવા જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા સાથે સંબંધિત કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા કરવામાં આવતા આવા અમુક કૃત્યોને પ્રતિબંધિત કરવાની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૧.— આ કલમથી, અધિનિયમની કલમ ૧૦માં જોગવાઈ કરેલા પ્રતિબંધિત કૃત્યોના ઉદ્ધંધન બદલ દંડની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૨.— આ કલમથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે સત્તામંડળના કોઈ કર્મચારી, અધિકારી અથવા અધિકૃત વ્યક્તિને ફરજો બજાવવામાં કોઈપણ વ્યક્તિ અવરોધ કે દરમિયાનગીરી કરી શકશે નહિ અને તેની શિક્ષા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૩.— આ કલમથી, જો સત્તામંડળના અધિકૃત અધિકારીને એમ માનવાને કારણ હોય કે આ અધિનિયમ અથવા નિયમો હેઠળની જોગવાઈનું ઉદ્ધંધન કરીને કોઈ પ્રવૃત્તિ થયેલ છે અથવા થઈ રહી છે, તો સત્તામંડળ દ્વારા જ્યાં પાણી પૂરું પાડવામાં આવતું હોય તેવા કોઈ સ્થળની ઝડપી, જમી અને તપાસ કરવા માટેની તેમની સત્તા અંગેની જોગવાઈ કરી છે અને વપરાશકાર અથવા વ્યક્તિએ કલમ ૧૦ હેઠળ ગુનો કરેલ હોવાનું જણાય, તો પાણી પુરવઠો કાપી નાખવાની સત્તા અંગેની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૪.— આ કલમથી, કલમ ૧૦ ની પેટા-કલમ (૧)–ના ખંડ (૫), (૬) અથવા (૭)–ની જોગવાઈઓનું ઉદ્ધંધન કરીને કોઈ વ્યક્તિના કૃત્યથી સત્તામંડળને થયેલ ખોટ અથવા નુકસાનની આકારણી માટેની અને તે અંગેનો રિપોર્ટ રજૂ કરવાની જોગવાઈ કરી છે; અને સત્તામંડળને થયેલ નુકસાનને કારણે થયેલ ખોટની વસૂલાતની જોગવાઈ કરેલી છે. આવી વસૂલાત, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવાની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૫.— આ કલમથી, આકારણી અધિકારીએ કરેલા નુકસાનની વસૂલાત અંગેના હુકમ વિરુદ્ધ અપીલ અધિકારીને અપીલ રજૂ કરવાની રીત માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૬.— આ કલમથી, અપીલ અધિકારીના હુકમથી વિરુદ્ધ વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીને બીજી અપીલ રજૂ કરવાની રીત માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૭.— આ કલમથી, રાજ્ય સરકાર દ્વારા, અધ્યક્ષ અને અન્ય સભ્યોની બનેલી વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીની રચના કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે. તેનાથી, અધ્યક્ષ અને અન્ય સભ્યોની નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો માટેની અને અપીલનો નિર્ણય કરવા માટેની કાર્યરીતિ અંગેની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૮.— આ કલમથી, સંબંધિત કલમમાં ઠરાવેલી શિક્ષાની રકમથી બમણી રકમની ચુકવણી કર્યે, સત્તામંડળે અથવા એવા અધિકૃત અધિકારીએ ગુનાની માંડવાળ કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૯ થી ૨૧.— આ કલમોથી, દીવાની કોર્ટની હકૂમતને બાધ, બીજા કાયદાઓ પર આ અધિનિયમની ઉપરવટ અસર અને ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લેવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૨.— આ કલમથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે રાજ્ય સરકાર, ગુજરાત હાઈકોર્ટ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, ફર્ટ કલાસ જ્યુડિશિયલ મેજિસ્ટ્રેટ અથવા મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટની એક અથવા તેથી વધુ કોર્ટને આ અધિનિયમ હેઠળના ગુનાની ઝડપી અદાલતી કાર્યવાહી કરવા માટે, મુકરર કોર્ટ (designated court) તરીકે મુકરર કરી શકશે.

કલમ ૨૩.— આ કલમથી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, એવા જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી બાબતમાં અને એવી બોલીઓ અને શરતોને અધીન રહીને, નિયમો કરવાની સત્તા સિવાયની પોતાની સત્તા પૈકીની કોઈ સત્તા, બોર્ડને સોંપવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૪.— આ કલમથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું પાલન કરવા માટે પોતાને યોગ્ય જણાય તેવા આદેશો, સ્થાનિક સત્તામંડળોને અથવા બોર્ડને આપવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૫.— આ કલમથી, શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા કાર્યો માટે સામાન્ય ક્ષતિપૂર્તિ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૬.— આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, સામાન્યતઃ આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે અને ખાસ કરીને, પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી બાબતો માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૭.— આ કલમથી, આ અધિનિયમના અમલથી ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર, કોઈ મુશ્કેલી દૂર કરવાની અથવા આ અધિનિયમના ઉદ્દેશો અને હેતુઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવું પોતાને જરૂરી અને ઈષ્ટ જણાય તેવું કોઈ કૃત્ય પણ હુકમથી કરવાની રાજ્ય સરકારની સત્તાની જોગવાઈ કરી છે.

કુંવરજીભાઈ બાવળિયા,

નાણાકીય ચાદી

રાજ્યના સત્તામંડળ દ્વારા અધિનિયમનો અમલ કરવાનો હોવાથી, રાજ્યમાં નવી જગાઓ ઊભી કરવાની કોઈ દરખાસ્ત નથી. આથી, આ વિધેયક, અધિનિયમિત કરવામાં આવે અને અમલમાં લાવવામાં આવે, તો રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આવર્તક અથવા અનાવર્તક, કોઈ વધારાનો ખર્ચ થશે નહિ.

કુંવરજીભાઈ બાવળિયા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની ચાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણીની જોગવાઈ કરી છે:—

કલમ ૧.— આ કલમની પેટા-કલમ (૩) થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ અને આ અધિનિયમની જુદી-જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી-જુદી તારીખો નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.— આ કલમના પરંતુકથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પોતાને યોગ્ય લાગે તેવા વિસ્તાર માટે જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવવા માટે અન્ય કોઈ એજેન્સીને અધિકૃત કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬.— આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, સત્તામંડળ જે રીતે પાણીના સ્રોતમાંથી પાણી અનામત રાખવા માટે રાજ્ય સરકારને અરજી કરી શકશે તે રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.— આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને અને સંબંધિત સત્તામંડળને, પાણીનું જોડાણ મેળવવા ઈચ્છતી વ્યક્તિએ, જે નમૂનામાં, જે ફી સાથે અને જે દસ્તાવેજો સાથે અરજી કરવી જોઈશે તે નમૂના, ફી અને દસ્તાવેજો નિયમો અથવા પેટા-કાયદા અથવા યથાપ્રસંગ, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.— આ કલમની પેટા-કલમ (૩) થી, રાજ્ય સરકારને, પાણી ઓડિટની રીત અને કાર્યક્ષેત્ર, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૪.— (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, આકારણી અધિકારીએ જે માપદંડો અને પદ્ધતિને અધીન રહીને, અનધિકૃત રીતે અથવા વધુ પડતા ઉપાડેલા પાણીને કારણે અથવા જે હેતુ માટે જોડાણ આપવામાં આવ્યું હોય તે હેતુ સિવાયના હેતુ માટેના પાણીના ઉપયોગને કારણે સત્તામંડળને થયેલ ખોટ અથવા નુકસાનની આકરણી કરવી જોઈશે, તે માપદંડ અને પદ્ધતિ, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૪) થી, રાજ્ય સરકારને, સત્તામંડળે જે રીતે આકારણી અધિકારીની નિમણૂક કરવી જોઈશે તે રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૫.— (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, આકારણી અધિકારીએ કલમ ૧૪ હેઠળ કરેલા હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈ વ્યક્તિ કે વપરાશકારે, હુકમની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, જે ફી અને દસ્તાવેજો સાથે, અપીલ અધિકારીને અરજી કરવી જોઈશે તે ફી અને દસ્તાવેજો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૩) થી, રાજ્ય સરકારને, જે રીતે રાજ્ય સરકારે અપીલ અધિકારીની નિમણૂક કરવી જોઈશે તે રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૬.— (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, અપીલ અધિકારીએ કલમ ૧૫ હેઠળ કરેલા હુકમથી નારાજ થયેલી વ્યક્તિ અથવા વપરાશકારે, હુકમની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, જે ફી અને દસ્તાવેજો સાથે, કલમ ૧૭ હેઠળ રચયેલા વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીને બીજી અપીલ કરવી જોઈશે તે ફી અને દસ્તાવેજો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીએ રેકર્ડની તપાસ કર્યા પછી જે કાર્યરીતિ અનુસરીને હુકમ કરવો જોઈશે તે કાર્યરીતિ, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૭.— (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધ્યક્ષ અને તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સભ્યોની બોલી વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીની રચના કરવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીના અધ્યક્ષ અને સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે અને વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીએ અનુસરવાની કાર્યરીતી પણ ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૮.— આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, સત્તામંડળ અથવા સત્તામંડળે અધિકૃત કરેલા બીજા કોઈ અધિકારી એવા ગુના માટે જે દરે ગુનાની માંડવાળ કરી શકે તેવા ઘટાડેલા દર ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૨.— આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમ હેઠળના ગુનાના ઝડપી અદાલતી કાર્યવાહી કરવા માટે, હાઈકોર્ટ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જિલ્લા અથવા યથાપ્રસંગ, મેટ્રોપોલિટન વિસ્તારમાં, ફર્સ્ટ ક્લાસ જ્યુડિશિયલ મેજિસ્ટ્રેટ અથવા મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટની એક અથવા વધારે કોર્ટ મુકરર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૩.— આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, એવા જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી બાબતોમાં અને તેવી બોલીઓ અને શરતો, હોય તો, તેને અધીન રહીને, નિયમો કરવાની સત્તા સિવાયની આ અધિનિયમ અથવા નિયમો હેઠળ તેમણે વાપરવાની પોતાની સત્તા પૈકીની કોઈ સત્તા, બોર્ડને સોંપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૪.— આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, સ્થાનિક સત્તામંડળો અથવા બોર્ડને, આ અધિનિયમની જોગવાઈનું પાલન કરવા માટે પોતાને જરૂરી જણાય તેવા આદેશો વખતો-વખત આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૬.— આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, આ અધિનિયમ સાથે અસંગત ન હોય તેવા નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૭.— આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, હુકમથી, ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં ઊભી થતી કોઈ મુશ્કેલી દૂર કરવાની અથવા પોતાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ જણાય તેવું, અધિનિયમના ઉદ્દેશો અને હેતુઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવું કોઈ ફટ્કા કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

કુંવરજીભાઈ બાવળિયા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૨૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 203

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY JULY 23, 2019 / SRAVANA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૫નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 25 OF 2019.**THE GUJARAT PRIVATE UNIVERSITIES
(SECOND AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL***

further to amend the Gujarat Private Universities Act, 2009.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૫.

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

સન ૨૦૦૯નો
ગુજરાતનો
૮મો.

ચારૂતર વિદ્યા મંડળ, વલ્લભ વિદ્યાનગર અને સમતા લોક સંસ્થાન, વડોદરા-એ રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટીઓ સ્થાપવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની જોગવાઈઓ હેઠળ રાજ્ય સરકારને અરજી કરી છે;

અને ચકાસણી સમિતિએ, સદરહુ અરજીઓની ચકાસણી કરેલી છે અને ચકાસણી સમિતિના અહેવાલ પરથી, રાજ્ય સરકારે, ખાનગી યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવા માટે, સંબંધિત પુરસ્કર્તા મંડળને ઇરાદાપત્ર કાઢી આપ્યો છે;

અને રાજ્ય સરકારને ખાતરી થઈ છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, પુરસ્કર્તા મંડળો-એ ઇરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું છે અને ઇરાદાપત્ર પ્રમાણેનું દેણગી ફંડ પણ સ્થાપ્યું છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ઉપર્યુક્ત પુરસ્કર્તા મંડળના નામે અને સ્થળે, અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સંસ્થાઓનો ખાનગી યુનિવર્સિટી તરીકે સમાવેશ કરે છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

- ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ. ૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૦૯ના
ગુજરાતના
૮મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિનો
સુધારો.

૨. ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯માં, અનુસૂચિમાં,-
- (૧) અનુક્રમાંક ૩ ઉપરની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

સન ૨૦૦૯નો
ગુજરાતનો
૮મો.

અનુ-ક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું.	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો.	પુરસ્કર્તા મંડળ.
૧.	૨.	૩.	૪.
“૩.	સાબરમતી યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ.	યુ૮૦૯૦૦ડીએલ૨૦૧૦એનપીએલ૧૯૯૯૫૬, આસિસ્ટન્ટ કંપની રજિસ્ટ્રાર, નવી દિલ્હી, (કંપની અધિનિયમની કલમ ૨૫ હેઠળ).	કેલોક્ષ એડવાન્સ લર્નિંગ એન્ડ રિસર્ચ ફાઉન્ડેશન, બી-૭/૧૨૨-એ, સફદરજંગ એન્કલેવ, નવી દિલ્હી-૧૧૦૦૨૯.”.

(૨) અનુક્રમાંક ૩૪ ઉપરની નોંધ પછી, નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

અનુ-ક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું.	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો.	પુરસ્કર્તા મંડળ.
૧.	૨.	૩.	૪.
“૩૫.	ચારુતર વિદ્યા મંડળ (સીવીએમ) યુનિવર્સિટી, વલ્લભ વિદ્યાનગર, જિલ્લો:- આણંદ.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ એફ/૧૨ ખેડા. તારીખ: ૦૧/૦૫/૧૯૫૩ મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૮૬૦ હેઠળ મુંબઈ/૨૩/ખેડા. તારીખ: ૧૦/૦૮/૧૯૪૫	ચારુતર વિદ્યા મંડળ, પી. બી. નં. ૨૨, વલ્લભ વિદ્યાનગર- ૩૮૮૧૨૦.
૩૬.	આઈટીએમ (એસએલએસ) બરોડા યુનિવર્સિટી, વડોદરા, આઈટીએમ યુનિવર્સ કેમ્પસ, જરોદ, ગામ: પાલડી, હાલોલ હાઈવે, તાલુકો: વાઘોડીયા, વડોદરા- ૩૯૧૫૧૦.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ ઈ/૭૩૪૮/વડોદરા	સમતા લોક સંસ્થાન ટ્રસ્ટ, વડોદરા, આઈટીએમ યુનિવર્સ કેમ્પસ, જરોદ, ગામ: પાલડી, હાલોલ હાઈવે, તાલુકો: વાઘોડીયા, વડોદરા- ૩૯૧૫૧૦.”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્ય સરકારે, ગુણવત્તાસભર અને ઉદ્યોગલક્ષી ઉચ્ચ શિક્ષણ પૂરું પાડવાના હેતુથી, રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટીઓની સ્થાપના કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે અને અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર તેના કાર્યોનું નિયમન કરવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ (સન ૨૦૦૯નો ગુજરાતનો ૮મો) અધિનિયમિત કર્યો છે. સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ તે તરીકે જાહેર કરેલી ખાનગી યુનિવર્સિટીએ, સદરહુ અધિનિયમની જોગવાઈઓ મુજબ યુનિવર્સિટીની બાબતોનો વહીવટ કરવાનો હોય છે અને ગવર્નિંગ બોડી, બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ, એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને એવા બીજા અધિકારીમંડળો-એ, સદરહુ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની તેમની ફરજો બજાવવાની હોય છે અને તેમના કાર્યો કરવાના હોય છે તથા એવા મંડળોની રચના, સદરહુ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબની હોવી જોઈશે.

કેલોક્ષ યુનિવર્સિટીના હાલના નામનું ઉચ્ચારણ કરવું સામાન્ય જનતા માટે થોડું મુશ્કેલ બને છે, જેના કારણે, યુનિવર્સિટીના નામનો ઉચ્ચાર “કાલરોક્ષ”, “કાલોરાક્ષ” વગેરે જેવી અલગ-અલગ રીતે કરવામાં આવે છે. આથી, કેલોક્ષ યુનિવર્સિટીના પુરસ્કર્તા મંડળે, તેમની યુનિવર્સિટીનું નામ, સામાન્ય રીતે સામાન્ય વ્યક્તિને સ્વીકાર્ય હોય તેવું, “સાબરમતી યુનિવર્સિટી” રાખવા માટે, રાજ્ય સરકારને વિનંતી કરી છે. વિધેયકની કલમ ૨ (૧)થી તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે.

વધુમાં, રાજ્ય સરકારને, અનુક્રમે ચારૂતર વિદ્યા મંડળ, વલ્લભ વિદ્યાનગર અને સમતા લોક સંસ્થાન, વડોદરા તરફથી ખાનગી યુનિવર્સિટીઓ તરીકે દરખાસ્તો મળી છે. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦થી એવી જોગવાઈ કરી છે કે રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે પુરસ્કર્તા મંડળે, ઇરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું છે, તો પછી રાજ્ય સરકારે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિમાં યુનિવર્સિટીના નામનો સમાવેશ કરવા માટે યોગ્ય કાયદો લાવવાનો હોય છે. સદરહુ દરખાસ્તોની, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૮ હેઠળ નિમાયેલી ચકાસણી સમિતિએ વિચારણા કરી છે અને સમિતિએ તેનો રિપોર્ટ રાજ્ય સરકારને રજૂ કર્યો છે અને એવા રિપોર્ટના આધારે, રાજ્ય સરકારે, (પોતાને) ખાતરી થયા પછી, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે ઇરાદાપત્ર કાઢી આપ્યો છે અને પુરસ્કર્તા મંડળોએ ઇરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું હોવાથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે અધિનિયમની અનુસૂચિમાં યુનિવર્સિટીઓના નામોનો સમાવેશ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે, સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ભૂપેન્દ્રસિંહ યુડાસમા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ભૂપેન્દ્રસિંહ ચુડાસમા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એમ. લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ: ૨૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 204

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY JULY 23, 2019 / SRAVANA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા. ૨૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 8 OF 2019.
THE GUJARAT LAND REVENUE (AMENDMENT) ACT, 2019.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિનાની ૨૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.લાલા,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 8 OF 2019.
AN ACT

further to amend the Gujarat Land Revenue Code, 1879.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૮.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિનાની ૨૩મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત જમીન મહેસૂલ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૮૭૯ના
મુંબઇના ૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૬૭ક-
બદલવા
બાબત.

૨. ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯માં, કલમ ૬૭ક-ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:--

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઇનો
૫મો.

અમુક
વિસ્તારોમાં
જમીનના
ઉપયોગ
બદલવા માટે
ખાતેદારે
રૂપાંતરિત વેરો
ભરવા બાબત.

“૬૭ક. ખેતીના અથવા બિન-ખેતીવિષયક હેતુ માટે આકારેલી અથવા ધરાવેલી કોઇ જમીનને, કલમ ૬૫, ૬૫ક અથવા ૬૫ખ હેઠળ અન્ય કોઇ બિન-ખેતીવિષયક હેતુ માટે ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવી હોય અથવા પરવાનગી આપવામાં આવેલી ગણાય, ત્યારે આવી જમીનનો ખાતેદાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે, રાજ્ય સરકારને, રૂપાંતરિત વેરો ભરવાને જવાબદાર રહેશે, જે (વેરો) ખાતેદારે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવા સમયે, તેવા અધિકારીને ચૂકવવો જોઇશે.”.

Extra No. 205

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY JULY 24, 2019 / SRAVANA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 26 OF 2019.

THE GUJARAT APPROPRIATION BILL, 2019.

A BILL

to authorise payment and appropriation of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2020.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:—

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૬.

ગુજરાત વિનિયોગ વિધેયક, ૨૦૧૯.

સન ૨૦૨૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે, ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૨૦૧૯-૨૦ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ₹ ૧૪,૦૫,૫૯,૬૧, ૪૧,૦૦૦/- ઉપાડવા બાબત.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪ માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા એક લાખ ચાલીસ હજાર પાંચસો ઓગણસાઠ કરોડ એકસઠ લાખ એકતાળીસ હજારની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓના સંબંધમાં, સન ૨૦૧૯-૨૦ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ઉપાડી શકાશે.

વિનિયોગ.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે, અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો જોઈશે.

**અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)**

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉદ્યોગનું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૧૮૭૧૧૦૦૦	૦	૧૧૮૭૧૧૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૨૧૬૮૫૬૬૩૦૦૦	૦	૨૧૬૮૫૬૬૩૦૦૦
		મૂડી	૬૬૬૬૬૭૦૦૦	૦	૬૬૬૬૬૭૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૧૦૪૮૮૩૯૦૦૦	૦	૧૦૪૮૮૩૯૦૦૦
		મૂડી	૬૧૪૩૦૨૦૦૦	૦	૬૧૪૩૦૨૦૦૦
૪	પશુપાલન	મહેસૂલ	૫૩૨૪૨૦૧૦૦૦	૦	૫૩૨૪૨૦૧૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૧૧૧૬૭૪૯૦૦૦૦	૦	૧૧૧૬૭૪૯૦૦૦૦
		મૂડી	૩૮૮૪૬૮૦૦૦	૦	૩૮૮૪૬૮૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૨૩૮૯૭૬૯૦૦૦	૦	૨૩૮૯૭૬૯૦૦૦
		મૂડી	૧૮૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૮૦૦૦૦૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૬૭૦૦૦	૦	૧૦૬૭૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૩૧૧૫૦૦૦	૦	૭૩૧૧૫૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૧૮૦૫૬૨૩૦૦૦૦૦	૧૬૫૫૦૬૭૦૦૦	૧૮૨૨૧૭૩૬૭૦૦૦
		મૂડી	૪૦૬૫૫૧૯૦૦૦	૦	૪૦૬૫૫૧૯૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૪૦૦૦૦૦	૦	૧૦૪૦૦૦૦૦
		મૂડી	૩૦૬૬૬૭૦૦૦	૦	૩૦૬૬૬૭૦૦૦
૧૧	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૭૧૯૯૦૦૦	૦	૫૭૧૯૯૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૬૪૧૬૭૦૦૦	૦	૧૬૪૧૬૭૦૦૦
૧૩	વીજ પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૬૩૫૧૮૧૭૪૦૦૦	૦	૬૩૫૧૮૧૭૪૦૦૦
		મૂડી	૨૩૮૩૧૦૦૧૦૦૦	૦	૨૩૮૩૧૦૦૧૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૬૬૭૦૦૦	૦	૬૬૬૭૦૦૦
		મૂડી	૩૩૪૪૦૦૦૦૦	૦	૩૩૪૪૦૦૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૧૪૫૫૬૮૦૦૦	૦	૧૪૫૫૬૮૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૨૧૫૬૪૭૭૦૦૦	૦	૨૧૫૬૪૭૭૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૧૨૯૨૩૮૮૦૦૦	૦	૧૨૯૨૩૮૮૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૭૮૧૪૦૪૮૪૦૦૦	૬૬૬૬૭૦૦૦	૭૮૨૦૭૧૫૧૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૮૪૭૨૬૩૮૦૦૦	૦	૫૮૪૭૨૬૩૮૦૦૦
		મૂડી	૨૩૩૩૦૦૦	૧૦૦૦	૨૩૩૪૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવા બાબત	મહેસૂલ	૦	૧૩૬૩૦૧૬૬૭૦૦૦	૧૩૬૩૦૧૬૬૭૦૦૦
		મૂડી	૦	૧૧૦૬૦૬૨૮૮૦૦૦	૧૧૦૬૦૬૨૮૮૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૩૦૪૧૧૧૦૦૦	૦	૩૦૪૧૧૧૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૪૪૫૦૮૦૨૦૦૦	૦	૪૪૫૦૮૦૨૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૪૦૩૦૧૮૦૦૦	૦	૪૦૩૦૧૮૦૦૦
		મૂડી	૬૦૨૨૬૩૦૦૦	૦	૬૦૨૨૬૩૦૦૦
૨૪	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૯૧૮૮૦૦૦	૦	૭૯૧૮૮૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૪૨૦૩૦૭૫૦૦૦	૮૧૪૩૦૦૦	૪૨૧૧૨૧૮૦૦૦
		મૂડી	૩૦૧૭૬૬૦૦૦૦	૦	૩૦૧૭૬૬૦૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૨૭૪૭૧૧૦૦૦	૦	૨૭૪૭૧૧૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૪૮૩૦૦૦	૦	૧૪૮૩૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	૦	૫૪૦૮૪૦૦૦	૫૪૦૮૪૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૨૭૩૫૩૦૦૦	૦	૨૭૩૫૩૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૯૩૯૭૩૦૦૦	૦	૯૩૯૭૩૦૦૦
		મૂડી	૦	૦	૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૧૦૬૨૯૧૦૦૦	૨૧૫૮૦૨૦૦૦	૩૨૨૦૯૩૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૭૨૦૪૯૦૦૦	૦	૭૭૨૦૪૯૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૨૩૯૭૬૮૦૦૦	૦	૨૩૯૭૬૮૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૭૫૮૭૪૦૦૦	૨૧૭૫૦૦૦	૧૭૮૦૪૯૦૦૦
		મૂડી	૭૦૮૩૪૬૬૦૦૦	૦	૭૦૮૩૪૬૬૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૩૦૯૫૩૦૦૦૦	૩૪૭૩૦૦૦	૩૧૩૦૦૩૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયમાં સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગી આપવા બાબત	મૂડી	૧૯૩૩૦૦૦	૦	૧૯૩૩૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૯૪૨૫૨૦૦૦	૦	૯૪૨૫૨૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૩૯૩૧૬૩૬૮૦૦૦	૦	૩૯૩૧૬૩૬૮૦૦૦
		મૂડી	૮૮૬૯૭૦૯૦૦૦	૦	૮૮૬૯૭૦૯૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૪૦૯૮૧૪૮૦૦૦	૦	૧૪૦૯૮૧૪૮૦૦૦
		મૂડી	૩૪૦૩૩૦૦૦	૦	૩૪૦૩૩૦૦૦
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૧૮૦૯૦૦૦	૧૮૦૯૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૦૦૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૫૫૮૮૦૦૦	૦	૧૨૫૫૮૮૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૩૪૨૪૮૨૭૦૦૦૦	૦	૩૪૨૪૮૨૭૦૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૧૩૯૪૮૭૨૦૦૦	૦	૧૩૯૪૮૭૨૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૧૩૧૮૯૧૦૦૦	૦	૧૩૧૮૯૧૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૭૬૨૬૮૫૦૦૦	૪૦૦૧૦૦૦	૩૭૬૬૬૮૬૦૦૦
		મૂડી	૭૨૫૩૭૯૬૦૦૦	૦	૭૨૫૩૭૯૬૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૩૮૯૩૧૦૦૦	૦	૨૩૮૯૩૧૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૪૮૫૪૦૯૦૦૦	૦	૪૮૫૪૦૯૦૦૦
		મૂડી	૬૯૦૦૦૦૦૦	૦	૬૯૦૦૦૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૨૮૫૦૮૯૫૭૦૦૦	૦	૨૮૫૦૮૯૫૭૦૦૦
		મૂડી	૫૮૫૫૪૭૮૦૦૦	૦	૫૮૫૫૪૭૮૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનિજ	મહેસૂલ	૧૪૯૫૫૨૭૦૦૦	૦	૧૪૯૫૫૨૭૦૦૦
		મૂડી	૮૦૫૬૭૦૦૦	૦	૮૦૫૬૭૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૮૪૮૬૯૩૦૦૦	૦	૮૪૮૬૯૩૦૦૦
		મૂડી	૩૨૯૮૬૬૭૦૦૦	૦	૩૨૯૮૬૬૭૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૭૧૨૧૫૩૦૦૦	૦	૭૧૨૧૫૩૦૦૦
		મૂડી	૩૦૯૪૩૬૭૦૦૦	૦	૩૦૯૪૩૬૭૦૦૦
૫૩	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૩૦૦૭૦૦૦	૦	૧૩૦૦૭૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૮૮૭૨૪૧૦૦૦	૦	૮૮૭૨૪૧૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૭૭૮૨૫૦૦૦	૦	૭૭૮૨૫૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૦૦૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૮૫૩૯૩૦૦૦	૦	૧૮૫૩૯૩૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૬૯૮૨૧૪૩૦૦૦	૦	૬૯૮૨૧૪૩૦૦૦
		મૂડી	૨૫૫૫૦૦૦૦૦	૦	૨૫૫૫૦૦૦૦૦
૫૮	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૧૩૦૦૦	૦	૧૧૩૦૦૦
૫૯	કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૮૬૮૭૩૦૦૦	૦	૮૬૮૭૩૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૬૩૮૭૫૩૪૦૦૦	૯૭૭૩૫૭૦૦૦	૭૩૬૪૮૯૧૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૩૪૬૦૪૦૦૦	૦	૬૩૪૬૦૪૦૦૦
		મૂડી	૩૪૬૭૦૦૦	૦	૩૪૬૭૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૬૨	વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૫૫૭૩૮૦૦૦	૦	૫૫૭૩૮૦૦૦
૬૩	વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૮૪૪૬૦૦૦	૦	૧૨૮૪૪૬૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૨૯૫૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૨૯૫૦૦૦૦૦૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૮૮૫૦૬૮૦૦૦૦	૧૮૮૫૬૦૦૦	૮૮૬૯૫૩૬૦૦૦
		મૂડી	૨૮૯૨૯૮૭૪૦૦૦	૨૬૭૪૫૦૦૦૦	૨૯૧૯૭૪૨૪૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૧૪૨૬૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૪૨૬૦૦૦૦૦૦૦
		મૂડી	૧૯૫૨૦૦૩૩૦૦૦	૦	૧૯૫૨૦૦૩૩૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૧૩૩૩૩૩૩૦૦૦	૧૩૩૩૩૩૩૦૦૦
		મૂડી	૧૦૬૭૦૦૦	૦	૧૦૬૭૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૩૦૫૮૦૦૦	૦	૬૩૦૫૮૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૯૯૨૬૯૫૫૦૦૦	૦	૧૯૯૨૬૯૫૫૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૭૮૭૯૩૫૨૦૦૦	૨૬૭૩૦૬૭૦૦૦	૨૦૫૫૨૪૧૯૦૦૦
		મૂડી	૧૬૨૪૮૦૦૦	૦	૧૬૨૪૮૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૯૧૬૯૭૯૦૦૦	૦	૯૧૬૯૭૯૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૨૬૭૮૪૭૦૦૦	૦	૫૨૬૭૮૪૭૦૦૦
		મૂડી	૧૪૬૬૭૦૦૦	૦	૧૪૬૬૭૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૩૬૧૭૮૧૨૦૦૦	૦	૩૬૧૭૮૧૨૦૦૦
		મૂડી	૬૨૬૪૦૨૦૦૦૦	૦	૬૨૬૪૦૨૦૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૦૨૧૫૨૦૦૦	૦	૪૦૨૧૫૨૦૦૦
		મૂડી	૩૬૦૬૮૦૦૦	૦	૩૬૦૬૮૦૦૦
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૮૮૭૧૪૦૦૦	૦	૨૮૮૭૧૪૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૨૨૫૩૮૨૩૦૦૦	૬૭૦૦૦	૨૨૫૩૮૮૦૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૩૭૪૪૪૭૧૦૦૦	૦	૩૭૪૪૪૭૧૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૧૨૧૮૫૨૭૦૦૦૦	૦	૧૨૧૮૫૨૭૦૦૦૦
		મૂડી	૫૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૫૦૦૦૦૦૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૩૭૦૪૩૫૦૦૦	૦	૩૭૦૪૩૫૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૨૦૦૭૦૬૮૦૦૦	૪૬૭૦૦૦	૨૦૦૭૫૩૬૦૦૦
		મૂડી	૨૦૦૦૦૦	૨૬૩૩૦૦૦	૨૮૩૩૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨૪૩૨૦૦૦	૦	૧૨૪૩૨૦૦૦
		મૂડી	૧૭૪૦૦૦૦	૦	૧૭૪૦૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૧૬૨૦૮૧૦૦૦	૦	૧૬૨૦૮૧૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો (Contd.)	મહેસૂલ	૪૬૪૨૮૧૫૦૦૦	૮૪૬૭૦૦૦	૪૬૫૧૨૮૨૦૦૦
		મૂડી	૮૭૩૬૫૮૧૦૦૦	૦	૮૭૩૬૫૮૧૦૦૦
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૧૩૪૭૮૫૫૦૦૦	૫૦૦૦૦૦	૧૩૪૮૩૫૫૦૦૦
		મૂડી	૨૧૮૫૬૦૨૦૦૦	૦	૨૧૮૫૬૦૨૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૨૨૮૦૮૮૬૫૦૦૦	૩૧૩૩૩૦૦૦	૨૨૮૪૧૨૮૮૦૦૦
		મૂડી	૨૫૦૮૭૩૮૮૦૦૦	૭૦૦૦૦૦૦૦	૨૫૧૫૭૩૮૮૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૧૦૮૧૬૮૦૦૦	૦	૧૦૮૧૬૮૦૦૦
		મૂડી	૨૨૭૧૦૬૭૦૦૦	૬૦૦૦૦૦	૨૨૭૧૬૬૭૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ (Contd.)	મહેસૂલ	૨૧૭૫૮૪૦૦૦	૧૩૩૩૩૩૦૦૦	૩૫૦૯૧૭૦૦૦
		મૂડી	૨૪૮૩૩૦૦૦	૨૫૨૪૮૬૦૦૦	૨૭૭૩૧૯૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ	મહેસૂલ	૧૯૫૨૩૧૫૦૦૦	૦	૧૯૫૨૩૧૫૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૪૮૩૩૦૦૦૦૦	૦	૧૪૮૩૩૦૦૦૦૦
		મૂડી	-૨૨૩૦૦૦૦	૦	-૨૨૩૦૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ	મહેસૂલ	૭૮૧૦૭૦૦૦	૦	૭૮૧૦૭૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૩૭૯૭૧૩૨૦૦૦	૧૬૦૦૦૦૦૦	૧૩૮૧૩૧૩૨૦૦૦
		મૂડી	૪૧૩૫૪૨૭૦૦૦	૦	૪૧૩૫૪૨૭૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૩૭૭૪૧૪૧૦૦૦	૦	૩૭૭૪૧૪૧૦૦૦
		મૂડી	૨૮૭૬૧૯૦૦૦	૦	૨૮૭૬૧૯૦૦૦
૯૪	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૬૭૦૦૦	૦	૧૦૬૭૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિ પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૩૧૧૦૯૭૫૯૦૦૦	૦	૩૧૧૦૯૭૫૯૦૦૦
		મૂડી	૬૧૮૮૬૫૧૦૦૦	૦	૬૧૮૮૬૫૧૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૫૯૦૫૮૪૪૦૦૦૦	૩૩૩૩૩૦૦૦	૫૯૦૯૧૭૭૩૦૦૦
		મૂડી	૩૯૮૪૪૬૪૧૦૦૦	૬૬૬૭૦૦૦	૩૯૮૫૧૩૦૮૦૦૦
૯૭	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૭૬૬૫૦૦૦	૦	૪૭૬૬૫૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૨૯૦૭૪૮૮૦૦૦	૦	૨૯૦૭૪૮૮૦૦૦
		મૂડી	૩૨૩૩૨૪૦૦૦	૦	૩૨૩૩૨૪૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૯૯	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૪૦૧૦૦૦	૦	૧૪૦૧૦૦૦
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૯૯૬૫૦૦૦	૦	૩૯૯૬૫૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૬૬૩૨૯૩૫૦૦૦	૧૨૪૦૧૪૯૦૦૦	૭૮૭૩૦૮૪૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૬૩૭૮૬૪૫૨૦૦૦	૦	૬૩૭૮૬૪૫૨૦૦૦
		મૂડી	૩૨૮૧૭૬૭૦૦૦	૦	૩૨૮૧૭૬૭૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૫૪૬૬૭૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૩૫૪૬૬૭૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૨૧૧૦૦૦	૦	૩૨૧૧૦૦૦
		મૂડી	૬૭૦૦૦	૦	૬૭૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૨૪૪૩૦૦૦	૦	૭૨૪૪૩૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૬૧૪૧૩૫૫૦૦૦	૫૬૬૭૦૦૦	૧૬૧૪૭૦૨૨૦૦૦
		મૂડી	૩૫૧૭૫૯૦૦૦	૦	૩૫૧૭૫૯૦૦૦
૧૦૭	કલાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૮૫૨૦૦૦	૦	૭૮૫૨૦૦૦
૧૦૮	કલાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૧૨૩૮૬૧૦૦૦	૦	૧૦૧૨૩૮૬૧૦૦૦
	કુલ	મહેસૂલ	૮૯૯૩૬૮૨૭૦૦૦૦	૧૪૪૯૮૪૮૨૬૦૦૦	૧૦૪૪૩૫૩૦૯૬૦૦૦
	કુલ	મૂડી	૨૫૦૦૩૬૯૧૯૦૦૦	૧૧૧૨૦૬૧૨૬૦૦૦	૩૬૧૨૪૩૦૪૫૦૦૦
	કુલ સરવાળો		૧૧૪૯૪૦૫૧૮૯૦૦૦	૨૫૬૧૯૦૯૫૨૦૦૦	૧૪૦૫૫૯૬૧૪૧૦૦૦

ઉદ્દેશો અને કારણો

ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૦૪ (૧)થી ફરમાવ્યું છે કે વિધાનસભાએ અનુદાન મંજૂર કર્યા પછી, -

(ક) વિધાનસભાએ એ રીતે મંજૂર કરેલા અનુદાનને, અને

(ખ) રાજ્યના એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલા પણ વિધાનસભા સમક્ષ અગાઉ મૂકેલા પત્રકમાં દર્શાવેલી રકમ કરતાં કોઈ સંજોગોમાં વધુ નહિ તેટલા ખર્ચને,

પહોંચી વળવા માટે, જરૂરી તમામ નાણાંનો રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી વિનિયોગ કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે, બનતી ત્વરાએ, વિધેયક દાખલ કરવું જોઈએ.

તદનુસાર વિધેયકમાં, સન ૨૦૨૦ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ માટે, વિધાનસભાએ મંજૂર કરેલા અનુદાનને અને રાજ્યના એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલા ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે, જરૂરી કુલ રકમ નિર્દિષ્ટ કરી છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:-

(ક) મહેસૂલી ખર્ચ

(ખ) મૂડી ખર્ચ

કુલ:-

₹

૧૦૪૪૩૫૩૦૯૬૦૦૦

૩૬૧૨૪૩૦૪૫૦૦૦

૧૪૦૫૫૯૬૧૪૧૦૦૦

તારીખ : ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, JULY 24, 2019/ SRAVANA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. રજમી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

તારીખ: રજમી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 27 OF 2019.**THE GUJARAT ELECTRICITY DUTY (AMENDMENT)****BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Electricity Duty Act, 1958.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે
આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૨૭.**ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.**

ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

(૨) તે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન
૧૯૫૮નો
મુંબઈનો
૪૦મો.

૨. ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, અનુસૂચિ ૨-માં, ભાગ-૧માં, બાબત (જ)માં, કોલમ ૨-માં, "યુનિટ દીઠ ૫૫ પૈસા" એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, "યુનિટ દીઠ ૬૦ પૈસા" એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૪૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૨-
નો સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

આ વિધેયકથી, અંદાજપત્ર દરખાસ્તનો અમલ કરવા માટે, વિદ્યુત શુલ્કના દરો સુધારવાના હેતુથી, ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮(સન ૧૯૫૮નો મુંબઈનો ૪૦મો) સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એમ. લાલા,

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, JULY 24, 2019/SRAVANA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

સભ્યશ્રી રમણભાઈ ઘુળાભાઈ પટેલે, તા.૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના રોજ દાખલ કરેલું
નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્યથે સામાન્ય માહિતી
અર્થે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

Gujarat Bill No.28 of 2019.

THE GUJARAT PREVENTION OF PEOPLE FROM ILLEGALLY
PULLING OUT WATER FROM THE GOVERNMENT NETWORK OF
WATER SUPPLY BILL, 2019.

A BILL

*to prevent people from illegally pulling out water from the network of government
water supply and to enact an effective law against such illegally pulling.*

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક.૨૮.

ગુજરાત સરકારી પાણી પુરવઠા તંત્રમાંથી લોકોને ગેરકાયદે પાણી ખેંચતા અટકાવવા બાબત
વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત સરકારી પાણી પુરવઠા તંત્રમાંથી લોકોને ગેરકાયદે પાણી ખેંચતા અટકાવવા અને આવા
ગેરકાયદે (પાણી) ખેંચવા સામે અસરકારક કાયદો અધિનિયમિત કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

ટૂંકી સંજ્ઞા, ૧.
વ્યાસિ અને
આરંભ.

- (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સરકારી પાણી પુરવઠા તંત્રમાંથી લોકોને ગેરકાયદે પાણી ખેંચતા અટકાવવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
- (૩) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

વ્યાખ્યા. ૨. આ અધિનિયમમાં સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય,—

- (૧) “નહેર”માં પાણીના પુરવઠા અથવા સંગ્રહ માટે સરકારે બાંધેલી, નિભાવેલી અથવા તેના દ્વારા નિયંત્રિત તમામ નહેર, કાંસનો સમાવેશ થાય છે.
- (૨) “ઘોરિયો” એટલે કોઈ બહિર્જામાંથી પાણી પૂરું પાડવા માટે સરકારના ખર્ચે બાંધેલો અને તેના દ્વારા નિભાવવામાં આવતો કાંસ.
- (૩) “નીક (ફિલ્ડ-ચેનલ)” એટલે જમીનધારકે પોતે અથવા સંયુક્ત રીતે બાંધેલો અને તેમના દ્વારા નિભાવવામાં આવતો કોઈ કાંસ અથવા પાઈપ.
- (૪) “બહિર્જા” એટલે લોકોને પાણીના ઘરેલું પુરવઠા માટે રાજ્ય સરકારે બાંધેલું હોય તેવું કોઈ બારું.
- (૫) “કલેક્ટર”માં, આ અધિનિયમ હેઠળ કલેક્ટરની તમામ અથવા કોઈપણ સત્તા વાપરવા માટે રાજ્ય સરકારે નીમેલા કોઈપણ અધિકારીનો સમાવેશ થાય છે.
- (૬) “માલિક”માં, નિર્દિષ્ટ કરેલી વસ્તુની માલિકીમાં સંયુક્ત હિત ધરાવતી દરેક વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે.
- (૭) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું.
- (૮) “જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯.

અધિકારીની ૩.
નિમણૂક, સત્તા
અને ફરજો.

રાજ્ય સરકાર, પોતાને ઉચિત જણાય તેટલા અધિકારીઓની કલેક્ટર તરીકે નિમણૂક કરી શકશે અને આ અધિનિયમના હેતુઓને પાર પાડવા તેમને આવી સત્તા અને ફરજો સોંપી શકશે.

પાણીનો ૪.
પુરવઠો કાપી
નાખવાની
સત્તા.

ગેરકાયદે પાણી ખેંચતા અટકાવવા માટેની સત્તા અપાયેલ અધિકારી, યોગ્ય વિચારણા કર્યા પછી અને અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિને સાંભળવાની તક આપ્યા પછી, પાણીનો પુરવઠો કાપી શકશે.

ઇમારતોમાં ૫.
પ્રવેશ
કરવાની
સત્તા.

કલમ ૩ હેઠળ નીમાયેલા અધિકારી, સરકારી પાણી પુરવઠા તંત્રમાંથી લોકોને ગેરકાયદે પાણી ખેંચતા અટકાવવાના હેતુ માટે, કોઈપણ અવરોધ દૂર કરવા અથવા કોઈપણ કાંસને બંધ કરવા માટે કોઈપણ જમીન પર અથવા ઇમારતમાં પ્રવેશ કરી શકશે અને આવા વ્યક્તિની સામે પ્રોસેક્યુશન માટે જરૂરી હોય તેવા બીજા તમામ પગલા ભરી શકશે.

૬. નીક (ફિલ્ડ-ચેનલ) મારફત અથવા ઘરેલું વપરાશ માટે પૂરું પાડેલું પાણી નકામું વહેવા દે અને જેના કૃત્યથી અથવા જેની બેદરકારીથી આવું પાણી નકામું વહી ગયું હોય તે વ્યક્તિ, તપાસ કર્યા પછી મળતી ન હોય, તો આવી નીક (ફિલ્ડ-ચેનલ) મારફત પૂરા પાડવામાં આવેલા પાણી માટે જવાબદાર હોય તેવી વ્યક્તિ અથવા તમામ વ્યક્તિઓ, આ રીતે નકામા ગયેલા પાણી માટે, રાજ્ય સરકારે ઠરાવેલા નિયમો હેઠળ, નક્કી કરવામાં આવે તે ચાર્જ (રકમ) ભરવા માટે જવાબદાર થશે અથવા યથાપ્રસંગ, સંયુક્ત રીતે જવાબદાર થશે. પાણી નકામું વહી જાય ત્યારે જવાબદારી.
૭. સરકારી પાણી પુરવઠા તંત્રમાંથી ગેરકાયદે પાણી ખેંચવામાં દોષિત જણાયેલ કોઈ વ્યક્તિને છ મહિનાથી એક વર્ષ સુધીની સાદી કેદની અથવા દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા બન્ને શિક્ષા થશે. શિક્ષા કરવા બાબત.
૮. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો અથવા હુકમો અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈ કાર્યના સંબંધમાં રાજ્ય સરકાર અથવા રાજ્ય સરકારના કોઈ અધિકારી અથવા કર્મચારીની સામે કોઈપણ દાવો, ફરિયાદ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ. શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા કાર્યોને રક્ષણ આપવા બાબત
૯. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે. નિયમો કરવાની સત્તા.
- (૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એ રીતે મૂકવામાં આવે તેમાં અથવા તરત પછીના સત્રમાં, રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કોઈ ફેરફાર કરે તેને અધીન રહેશે.
- (૩) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે તેનો અમલ થશે.

ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

રમણભાઈ ધુળાભાઈ પટેલ

વિ.સ.સ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

સરકાર, પીવાના પાણીનો અસરકારક પુરવઠો આપવા તેમજ ખેતી અને નહેરોના નિભાવ, પાણીને લગતા કામ અને તેમાંથી પાણીનો પુરવઠો આપવાનું કામ કરે છે. છતાંપણ, નહેર તંત્ર અથવા પાણી પુરવઠા યોજનાથી ઊભા કરેલ પાણી પુરવઠા તંત્રમાંથી લોકોને ગેરકાયદે પાણી ખેંચતા અટકાવવા કોઈ અસરકારક કાયદો નથી. તેથી સરકારી પાણી પુરવઠા તંત્રમાંથી લોકોને ગેરકાયદે પાણી ખેંચતા અટકાવવાના આ હેતુ માટે નવો કાયદો અધિનિયમિત કરવો જરૂરી છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

તારીખ: ૧ લી જુલાઈ, ૨૦૧૯.
ગાંધીનગર.

રમણભાઈ ધુળાભાઈ પટેલ
વિ.સ.સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની ચાદી

વિધેયકની કલમ-૯થી, રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧ લી જુલાઈ, ૨૦૧૯.
ગાંધીનગર.

રમણભાઈ ધુળાભાઈ પટેલ
વિ.સ.સ.

ગાંધીનગર.
તારીખ. ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯

ડી. એમ. પટેલ
સચિવ,
ગુજરાત વિધાનસભા.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY, JULY 24, 2019/SRAVANA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

સભ્યશ્રી અરવિંદભાઈ ગાંડાલાલ પટેલે, તા.૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના રોજ દાખલ કરેલું
નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્વયે સામાન્ય માહિતી
અર્થે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

Gujarat Bill No.29 of 2019.

THE GUJARAT WATER POLLUTION (PREVENTION AND PURIFICATION OF RIVERS) BILL, 2019

A BILL

*to provide for the control, regulation, maintenance and restoration and
wholesomeness of river water with a view to purification of rivers in the State of
Gujarat and matters connected therewith.*

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક.૨૯.

ગુજરાત પાણી પ્રદૂષણ (નિવારણ અને નદીઓનું શુદ્ધિકરણ) વિધેયક, ૨૦૧૯

ગુજરાત રાજ્યમાં નદીઓના શુદ્ધિકરણ માટે, નદીના પાણીના નિયંત્રણ, નિયમન, નિભાવ અને
પુનઃસ્થાપન માટેની તથા આરોગ્યપ્રદ પાણી માટેની અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતોની
જોગવાઈ કરવા માટેનું વિધેયક.

નદીઓમાં પાણી પ્રદૂષણનું સ્તર અને પ્રમાણ એ સ્તરે વધી ગયું છે કે તે લોકોના આરોગ્ય
અને સલામતીને ધ્યાનમાં લેતાં માનવ વપરાશ માટે જોખમી બન્યું છે.

અને નદીનું પાણી સૂક્ષ્મ જીવાણુઓથી દૂષિત થયેલું છે અને તમામ પ્રકારના રસાયણોથી ભરેલું છે.

અને પરિસ્થિતિવિજ્ઞાનીઓનો એવો મત છે કે નદીઓમાં પાણીના પ્રદૂષણની પ્રતિકૂળ અસરો જોખમકારક સ્તરે છે અને તે અંગે તપાસ કરવામાં નહીં આવે, તો તે માનવ જીવનને ભારે નુકસાન તરફ દોરી શકશે.

અને નદીઓના શુદ્ધિકરણની શરૂઆત કરવાને અને પાણીના સંરક્ષણ પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરવાને તથા કારખાનામાંથી પ્રક્રિયા કર્યા વગરનો કચરો અને નુકસાનકારક રસાયણો નદીઓમાં ફેંકીને જળસંપત્તિને પ્રદૂષિત કરતી અટકાવવાને ખૂબ જ મહત્વની બાબત ગણી છે.

અને તે માટે ઉચિત પગલા લેવાનું જરૂરી જણાયું છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

- ટૂંકીસંજ્ઞા, વ્યાસિ અને આરંભ. ૧.** (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત પાણી પ્રદૂષણ (નિવારણ અને નદીઓનું શુદ્ધિકરણ) વિધેયક, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
- (૨) તે, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.
- (૩) તે રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નકકી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
- વ્યાખ્યા. ૨.** (ક) “સત્તામંડળ” એટલે કલમ ૩ હેઠળ નીમાયેલું રાજ્ય સ્વચ્છ નદી અભિયાન સત્તામંડળ.
- (ખ) “પ્રદૂષિત પાણી” એટલે ભૌતિક, રાસાયણિક અથવા જીવવિજ્ઞાનવિષયક ગુણધર્મની રીતે આવશ્યક શુદ્ધતાના સંદર્ભમાં માનવ વપરાશ માટે ઉપયોગી ન હોય અથવા ગટરનું ગંદુ પાણી અથવા ઔદ્યોગિક બગાડ અથવા જાહેર જનતાના આરોગ્યને હાનિકારક હોય, તેવા ગેસયુક્ત અથવા ઘન પદાર્થો જેમાં ઠાલવવામાં આવ્યા હોય તેવું પાણી.
- સત્તામંડળની સ્થાપના. ૩.** (૧) રાજ્ય સરકારે, રાજ્યસ્વચ્છ નદી અભિયાન સત્તામંડળ નામનું સત્તામંડળ સ્થાપવું જોઈશે.
- (૨) સત્તામંડળ નીચેના સભ્યોનું બનેલું રહેશે.
- (ક) જળસંપત્તિ મંત્રી —અધ્યક્ષ
- (ખ) જળ વ્યવસ્થા અંગેના રાજ્ય સરકારના સલાહકાર— સભ્ય
- (ગ) સચિવ, જળસંપત્તિ વિભાગ— સભ્ય
- (ઘ) સભ્ય—સચિવ, ગુજરાત જળ પ્રદૂષણ નિયંત્રણ બોર્ડ— હોદ્દાની રૂએ સભ્ય.
- ૪.** (૧) સત્તામંડળે, માનવ વપરાશ માટે જળ શુદ્ધતાના પરવાનગીપાત્ર સ્તરના સંબંધમાં નિયમનો માટેના ઘોરણો ઠરાવવા જોઈશે અને પાણીની ગુણવત્તા અને પર્યાવરણલક્ષી નિરંતર વિકાસને સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુ સાથે રાજ્યમાં નદીઓના સંરક્ષણ(બચાવ) માટે આવશ્યક તમામ પ્રવૃત્તિઓ કરવી જોઈશે.

સત્તામંડળે
નદીના
પાણીની
શુદ્ધતાનું
નિયમન કરવા
બાબત.

(૨) સત્તામંડળનો એવો અભિપ્રાય હોય કે કોઈપણ નદીની જળસંપત્તિનું ગ્રાહ્ય (પરવાનગીપાત્ર) સ્તર ઘટી રહ્યું છે, તો તેવા કિસ્સામાં, તેણે (સત્તામંડળે), સંબંધિત વ્યક્તિને, ગ્રાહ્ય (પરવાનગીપાત્ર) સ્તર પુનઃસ્થાપિત (પૂર્વવત) કરવા આવશ્યક હોય તેવા પગલાનું પાલન કરાવવા આદેશ કરવો જોઈશે.

(૩) સત્તામંડળે, પંચાયત, નગરપાલિકાઓ અથવા કોર્પોરેશન જેવા સ્થાનિક સત્તામંડળોને, નદીના પાણીની શુદ્ધતા જાળવી રાખવા અને પાણીના સંરક્ષણ માટે તથા કારખાનામાંથી પ્રક્રિયા ન કરેલો કચરો અને જોખમકારક રસાયણો નદીઓમાં નાંખીને નદીની જળસંપત્તિને પ્રદૂષિત થતી અટકાવવા માટે પણ તમામ આવશ્યક પગલા લીધા છે, તે બાબતનું ધ્યાન રાખવા આદેશ કરવો જોઈશે.

(૪) સત્તામંડળે, નદીઓના શુદ્ધિકરણની અગત્ય બાબતે લોકોને શિક્ષણ આપવું જોઈશે અને તેમનામાં જાગૃકતા લાવવી જોઈશે.

(૫) સ્થાનિક સત્તામંડળ, ઉપર્યુક્ત પેટા-કલમ (૩) હેઠળ સત્તામંડળે આપેલા આદેશોથી બંધાયેલું રહેશે.

(૬) સત્તામંડળે, તે સંબંધમાં વિનિયમો ઘડીને, પાણીની શુદ્ધતાનું ધોરણ ઠરાવવું જોઈશે.

૫. આ અધિનિયમ હેઠળનો દરેક ગુનો, પોલીસ અધિકારનો અને ઓછામાં ઓછા રૂપિયા વીસ હજારની રકમનો જામીનપાત્ર ગુનો ગણાશે. આ અધિનિયમ હેઠળ માંડેલી તમામ ફરિયાદો, મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટ કોર્ટમાં ઇન્સાફી કાર્યવાહીને પાત્ર થશે. ગુનાની ન્યાયિક નોંધ .

૬. અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા વિનિયમોની કોઈપણ જોગવાઈના ઉલ્લંઘન બદલ દોષિત ઠરેલી કોઈપણ વ્યક્તિને, વીસ હજાર રૂપિયાથી ઓછી નહિ, પણ ત્રીસ હજાર રૂપિયાથી વધુ નહિ, તેટલા દંડની અથવા ત્રણ મહિનાથી વધુ નહિ તેટલી કેદની સજા અથવા તે બન્ને શિક્ષા થશે.

વિનિયમો કરવાની સત્તા. ૭. આ અધિનિયમ હેઠળની તમામ અથવા કોઈ પણ જોગવાઈઓને પાર પાડવા માટે, સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ-મંજૂરી સાથે, આ અધિનિયમ સાથે સુસંગત હોય, તેવા વિનિયમો કરી શકશે.

તારીખ: ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૯.
ગાંધીનગર.

અરવિંદભાઈ ગાંડાલાલ પટેલ
વિ.સ.સ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

શુદ્ધ પીવાના પાણીની ઉપલબ્ધતા, દરેક નાગરિકનો હક છે અને તે હેતુ માટે, નદીના શુદ્ધીકરણના દ્રષ્ટિકોણથી જોતા નદીના પાણીનું નિયમન કરવું જરૂરી છે.

નદીના પાણીમાં અનિરૂપનીય તત્વોનું પ્રમાણ દિવસે-દિવસે વધી રહ્યું છે જેના કારણે પાણીમાં પ્રદૂષણ ફેલાય છે અને આથી આવું પાણી, લોકોના આરોગ્ય માટે હાનિકારક છે. નદીના પાણીમાં પ્રદૂષણના સ્ત્રોતોમાં, ઔદ્યોગિક બગાડ અને રાસાયણિક ઉદ્યોગો દ્વારા દૂષિત થયેલા પાણીનો સમાવેશ થાય છે. નદીમાં પ્રદૂષિત પાણી ઠાલવવાથી પણ પાણીના રાસાયણિક ગુણધર્મો બદલાય છે.

પાણીનું દરેક ટીપું જીવનનો સ્ત્રોત છે. જળ સંસાધનો કાયમી નથી તે બાબત સ્પષ્ટપણે જાણવાનો આપણા માટે અનુકૂળ સમય આવી ગયો છે. નજીકના સમયમાં જ, આપણે એક પરિવાર, સમાજ અને રાષ્ટ્ર તરીકે સ્વચ્છ પીવાલાયક પાણી મેળવવા માટેનો સંઘર્ષ કરવો પડશે. આપણે જળ સંરક્ષણ પર અને આપણી નદીઓને પ્રદૂષિત થતી અટકાવવા પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરવું જોઈએ.

વર્તમાન સમયમાં નદીઓના શુદ્ધીકરણનું નિયમન કરવા કોઈપણ પર્યાપ્ત સત્તા નથી. લોક-માધ્યમ મારફત કાર્યક્રમનું આયોજન કરીને, આ મુદ્દા પર લોકોને શિક્ષિત કરવા અને તેમનામાં જાગૃતિ લાવવી પણ એટલી જ જરૂરી છે.

નદીના શુદ્ધીકરણના હેતુ માટે, રાજ્ય સરકારે, નદીઓની સ્વચ્છતા માટે કાર્યક્રમની શરૂઆત કરી છે અને નેશનલ ગ્રીન ટ્રિબ્યુનલના આદેશોનું અમલીકરણ કરવા માટે તમામ પ્રયત્નો પણ કર્યા છે.

તેમ છતાં, નદીઓના શુદ્ધીકરણ પર સર્વગ્રાહી કાયદાની જોગવાઈ કરવા માટેના ઉદ્દેશથી, આ અધિનિયમ અધિનિયમિત કરવાનું ધાર્યું છે.

તેથી, આ વિધેયક.

તારીખ: ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૯.
ગાંધીનગર.

અરવિંદભાઈ ગાંડાલાલ પટેલ
વિ.સ.સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:—

વિધેયકની કલમ ૩થી, સત્તામંડળને, પાણીની શુદ્ધતાના ધોરણની જાળવણી માટે વિનિયમો ઘડવાની સત્તા મળે છે.

વિધેયકની કલમ ૭થી, સત્તામંડળને, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, વિનિયમો ઘડવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણીઆવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૯.
ગાંધીનગર.

અરવિંદભાઈ ગાંડાલાલ પટેલ
વિ.સ.સ.

ગાંધીનગર.
તારીખ. ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯

ડી. એમ. પટેલ
સચિવ,
ગુજરાત વિધાનસભા



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, AUGUST 1, 2019/ SRAVANA 10, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧લી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧લી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૯ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 9 OF 2019.**THE GUJARAT APPROPRIATION ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે **સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ** મહિનાની **૩૧મી** તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 9 OF 2019.***AN ACT***

to authorise payment and appropriation of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2020.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૯.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના **ઓગસ્ટ** મહિનાની **૧લી** તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

સન ૨૦૨૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે, ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૨૦૧૯-૨૦ના
નાણાકીય વર્ષ માટે
ગુજરાત રાજ્યના
એકત્રિત ફંડમાંથી
₹ ૧૪,૦૫,૫૯,૬૧,
૪૧,૦૦૦/-
ઉપાડવા બાબત.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪ માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા **એક લાખ ચાલીસ હજાર પાંચસો ઓગણસાઠ કરોડ એકસઠ લાખ એકતાળીસ હજાર**ની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓના સંબંધમાં, સન ૨૦૧૯-૨૦ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ઉપાડી શકાશે.

વિનિયોગ.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે, અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો જોઈશે.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૧૮૭૧૧૦૦૦	૦	૧૧૮૭૧૧૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૨૧૬૮૫૬૬૩૦૦૦	૦	૨૧૬૮૫૬૬૩૦૦૦
		મૂડી	૬૬૬૬૬૭૦૦૦	૦	૬૬૬૬૬૭૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૧૦૪૮૮૩૮૦૦૦	૦	૧૦૪૮૮૩૮૦૦૦
		મૂડી	૬૧૪૩૦૨૦૦૦	૦	૬૧૪૩૦૨૦૦૦
૪	પશુપાલન	મહેસૂલ	૫૩૨૪૨૦૧૦૦૦	૦	૫૩૨૪૨૦૧૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૧૧૧૬૭૪૮૦૦૦૦	૦	૧૧૧૬૭૪૮૦૦૦૦
		મૂડી	૩૮૮૪૬૮૦૦૦	૦	૩૮૮૪૬૮૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૨૩૮૮૭૬૮૦૦૦	૦	૨૩૮૮૭૬૮૦૦૦
		મૂડી	૧૮૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૮૦૦૦૦૦૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૬૭૦૦૦	૦	૧૦૬૭૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૩૧૧૫૦૦૦	૦	૭૩૧૧૫૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૧૮૦૫૬૨૩૦૦૦૦૦	૧૬૫૫૦૬૭૦૦૦	૧૮૨૨૧૭૩૬૭૦૦૦
		મૂડી	૪૦૬૫૫૧૮૦૦૦	૦	૪૦૬૫૫૧૮૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૪૦૦૦૦૦	૦	૧૦૪૦૦૦૦૦
		મૂડી	૩૦૬૬૬૭૦૦૦	૦	૩૦૬૬૬૭૦૦૦
૧૧	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૭૧૮૮૦૦૦	૦	૫૭૧૮૮૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૬૪૧૬૭૦૦૦	૦	૧૬૪૧૬૭૦૦૦
૧૩	વીજ પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૬૩૫૧૮૧૭૪૦૦૦	૦	૬૩૫૧૮૧૭૪૦૦૦
		મૂડી	૨૩૮૩૧૦૦૧૦૦૦	૦	૨૩૮૩૧૦૦૧૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૬૬૭૦૦૦	૦	૬૬૬૭૦૦૦
		મૂડી	૩૩૪૪૦૦૦૦૦	૦	૩૩૪૪૦૦૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૧૪૫૫૬૮૦૦૦	૦	૧૪૫૫૬૮૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૨૧૫૬૪૭૭૦૦૦	૦	૨૧૫૬૪૭૭૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૧૨૯૨૩૮૯૦૦૦	૦	૧૨૯૨૩૮૯૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૭૮૧૪૦૪૮૪૦૦૦	૬૬૬૬૭૦૦૦	૭૮૨૦૭૧૫૧૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૮૪૭૨૬૩૮૦૦૦	૦	૫૮૪૭૨૬૩૮૦૦૦
		મૂડી	૨૩૩૩૦૦૦	૧૦૦૦	૨૩૩૪૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવા બાબત	મહેસૂલ	૦	૧૩૬૩૦૧૬૬૭૦૦૦	૧૩૬૩૦૧૬૬૭૦૦૦
		મૂડી	૦	૧૧૦૬૦૬૨૮૯૦૦૦	૧૧૦૬૦૬૨૮૯૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૩૦૪૧૧૧૦૦૦	૦	૩૦૪૧૧૧૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૪૪૫૦૮૦૨૦૦૦	૦	૪૪૫૦૮૦૨૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૪૦૩૦૧૮૦૦૦	૦	૪૦૩૦૧૮૦૦૦
		મૂડી	૬૦૨૨૬૩૦૦૦	૦	૬૦૨૨૬૩૦૦૦
૨૪	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૮૧૮૮૦૦૦	૦	૭૮૧૮૮૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૪૨૦૩૦૭૫૦૦૦	૮૧૪૩૦૦૦	૪૨૧૧૨૧૮૦૦૦
		મૂડી	૩૦૧૭૬૬૦૦૦૦	૦	૩૦૧૭૬૬૦૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૨૭૪૭૧૧૦૦૦	૦	૨૭૪૭૧૧૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૪૮૩૦૦૦	૦	૧૪૮૩૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	૦	૫૪૦૮૪૦૦૦	૫૪૦૮૪૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૨૭૩૫૩૦૦૦	૦	૨૭૩૫૩૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૮૩૮૭૩૦૦૦	૦	૮૩૮૭૩૦૦૦
		મૂડી	૦	૦	૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૧૦૬૨૮૧૦૦૦	૨૧૫૮૦૨૦૦૦	૩૨૨૦૮૩૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૭૨૦૪૮૦૦૦	૦	૭૭૨૦૪૮૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૨૩૮૭૬૮૦૦૦	૦	૨૩૮૭૬૮૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૭૫૮૭૪૦૦૦	૨૧૭૫૦૦૦	૧૭૮૦૪૮૦૦૦
		મૂડી	૭૦૮૩૪૬૬૦૦૦	૦	૭૦૮૩૪૬૬૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૩૦૮૫૩૦૦૦૦	૩૪૭૩૦૦૦	૩૧૩૦૦૩૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયમાં સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગી આપવા બાબત	મૂડી	૧૮૩૩૦૦૦	૦	૧૮૩૩૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૪૨૫૨૦૦૦	૦	૮૪૨૫૨૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૩૮૩૧૬૩૬૮૦૦૦	૦	૩૮૩૧૬૩૬૮૦૦૦
		મૂડી	૮૮૬૮૭૦૮૦૦૦	૦	૮૮૬૮૭૦૮૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૪૦૮૮૧૪૮૦૦૦	૦	૧૪૦૮૮૧૪૮૦૦૦
		મૂડી	૩૪૦૩૩૦૦૦	૦	૩૪૦૩૩૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૧૮૦૮૦૦૦	૧૮૦૮૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૦૦૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૫૫૮૮૦૦૦	૦	૧૨૫૫૮૮૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૩૪૨૪૮૨૭૦૦૦૦	૦	૩૪૨૪૮૨૭૦૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૧૩૮૪૮૭૨૦૦૦	૦	૧૩૮૪૮૭૨૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૧૩૧૮૮૧૦૦૦	૦	૧૩૧૮૮૧૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૭૬૨૬૮૫૦૦૦	૪૦૦૧૦૦૦	૩૭૬૬૬૮૫૦૦૦
		મૂડી	૭૨૫૩૭૮૬૦૦૦	૦	૭૨૫૩૭૮૬૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૩૮૮૩૧૦૦૦	૦	૨૩૮૮૩૧૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૪૮૫૪૦૮૦૦૦	૦	૪૮૫૪૦૮૦૦૦
		મૂડી	૬૮૦૦૦૦૦૦	૦	૬૮૦૦૦૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૨૮૫૦૮૮૫૭૦૦૦	૦	૨૮૫૦૮૮૫૭૦૦૦
		મૂડી	૫૮૫૫૪૭૮૦૦૦	૦	૫૮૫૫૪૭૮૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનિજ	મહેસૂલ	૧૪૮૫૫૨૭૦૦૦	૦	૧૪૮૫૫૨૭૦૦૦
		મૂડી	૮૦૫૬૭૦૦૦	૦	૮૦૫૬૭૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૮૪૮૬૮૩૦૦૦	૦	૮૪૮૬૮૩૦૦૦
		મૂડી	૩૨૮૮૬૬૭૦૦૦	૦	૩૨૮૮૬૬૭૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૭૧૨૧૫૩૦૦૦	૦	૭૧૨૧૫૩૦૦૦
		મૂડી	૩૦૮૪૩૬૭૦૦૦	૦	૩૦૮૪૩૬૭૦૦૦
૫૩	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૩૦૦૭૦૦૦	૦	૧૩૦૦૭૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૮૮૭૨૪૧૦૦૦	૦	૮૮૭૨૪૧૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૭૭૮૨૫૦૦૦	૦	૭૭૮૨૫૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૦૦૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૮૫૩૯૩૦૦૦	૦	૧૮૫૩૯૩૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૬૯૮૨૧૪૩૦૦૦	૦	૬૯૮૨૧૪૩૦૦૦
		મૂડી	૨૫૫૫૦૦૦૦૦	૦	૨૫૫૫૦૦૦૦૦
૫૮	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૧૩૦૦૦	૦	૧૧૩૦૦૦
૫૯	કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૮૬૮૭૩૦૦૦	૦	૮૬૮૭૩૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૬૩૮૭૫૩૪૦૦૦	૯૭૭૩૫૭૦૦૦	૭૩૬૪૮૯૧૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૩૪૬૦૪૦૦૦	૦	૬૩૪૬૦૪૦૦૦
		મૂડી	૩૪૬૭૦૦૦	૦	૩૪૬૭૦૦૦
૬૨	વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૫૫૭૩૮૦૦૦	૦	૫૫૭૩૮૦૦૦
૬૩	વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૮૪૪૬૦૦૦	૦	૧૨૮૪૪૬૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૨૮૫૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૨૮૫૦૦૦૦૦૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૮૮૫૦૬૮૦૦૦૦	૧૮૮૫૬૦૦૦	૮૮૬૯૫૩૬૦૦૦
		મૂડી	૨૮૮૨૮૮૭૪૦૦૦	૨૬૭૪૫૦૦૦૦	૨૮૯૯૬૩૨૪૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૧૪૨૬૦૦૦૦૦૦	૦	૧૪૨૬૦૦૦૦૦૦
		મૂડી	૧૮૫૨૦૦૩૩૦૦૦	૦	૧૮૫૨૦૦૩૩૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૧૩૩૩૩૩૩૦૦૦	૧૩૩૩૩૩૩૦૦૦
		મૂડી	૧૦૬૭૦૦૦	૦	૧૦૬૭૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૩૦૫૮૦૦૦	૦	૬૩૦૫૮૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૮૮૨૬૮૫૫૦૦૦	૦	૧૮૮૨૬૮૫૫૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૭૮૭૮૩૫૨૦૦૦	૨૬૭૩૦૬૭૦૦૦	૨૦૫૫૨૪૧૮૦૦૦
		મૂડી	૧૬૨૪૮૦૦૦	૦	૧૬૨૪૮૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૮૧૬૮૭૮૦૦૦	૦	૮૧૬૮૭૮૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૨૬૭૮૪૭૦૦૦	૦	૫૨૬૭૮૪૭૦૦૦
		મૂડી	૧૪૬૬૭૦૦૦	૦	૧૪૬૬૭૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૩૬૧૭૮૧૨૦૦૦	૦	૩૬૧૭૮૧૨૦૦૦
		મૂડી	૬૨૬૪૦૨૦૦૦૦	૦	૬૨૬૪૦૨૦૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૦૨૧૫૨૦૦૦	૦	૪૦૨૧૫૨૦૦૦
		મૂડી	૩૬૦૬૮૦૦૦	૦	૩૬૦૬૮૦૦૦
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૮૮૭૧૪૦૦૦	૦	૨૮૮૭૧૪૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૨૨૫૩૮૨૩૦૦૦	૬૭૦૦૦	૨૨૫૩૮૮૦૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૩૭૪૪૪૭૧૦૦૦	૦	૩૭૪૪૪૭૧૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૧૨૧૮૫૨૭૦૦૦૦	૦	૧૨૧૮૫૨૭૦૦૦૦
		મૂડી	૫૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૫૦૦૦૦૦૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૩૭૦૪૩૫૦૦૦	૦	૩૭૦૪૩૫૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૨૦૦૭૦૬૮૦૦૦	૪૬૭૦૦૦	૨૦૦૭૫૩૬૦૦૦
		મૂડી	૨૦૦૦૦૦	૨૬૩૩૦૦૦	૨૮૩૩૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨૪૩૨૦૦૦	૦	૧૨૪૩૨૦૦૦
		મૂડી	૧૭૪૦૦૦૦	૦	૧૭૪૦૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૧૬૨૦૮૧૦૦૦	૦	૧૬૨૦૮૧૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો (Contd.)	મહેસૂલ	૪૬૪૨૮૧૫૦૦૦	૮૪૬૭૦૦૦	૪૬૫૧૨૮૨૦૦૦
		મૂડી	૮૭૩૬૫૮૧૦૦૦	૦	૮૭૩૬૫૮૧૦૦૦
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૧૩૪૭૮૫૫૦૦૦	૫૦૦૦૦૦	૧૩૪૮૩૫૫૦૦૦
		મૂડી	૨૧૮૫૬૦૨૦૦૦	૦	૨૧૮૫૬૦૨૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૨૨૮૦૮૮૬૫૦૦૦	૩૧૩૩૩૦૦૦	૨૨૮૪૧૨૮૮૦૦૦
		મૂડી	૨૫૦૮૭૩૮૮૦૦૦	૭૦૦૦૦૦૦૦	૨૫૧૫૭૩૮૮૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૧૦૮૧૬૮૦૦૦	૦	૧૦૮૧૬૮૦૦૦
		મૂડી	૨૨૭૧૦૬૭૦૦૦	૬૦૦૦૦૦	૨૨૭૧૬૬૭૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ (Contd.)	મહેસૂલ	૨૧૭૫૮૪૦૦૦	૧૩૩૩૩૩૦૦૦	૩૫૦૯૧૭૦૦૦
		મૂડી	૨૪૮૩૩૦૦૦	૨૫૨૪૮૬૦૦૦	૨૭૭૩૧૮૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ	મહેસૂલ	૧૮૫૨૩૧૫૦૦૦	૦	૧૮૫૨૩૧૫૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૪૮૩૩૦૦૦૦૦	૦	૧૪૮૩૩૦૦૦૦૦
		મૂડી	-૨૨૩૦૦૦૦	૦	-૨૨૩૦૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ	મહેસૂલ	૭૮૧૦૭૦૦૦	૦	૭૮૧૦૭૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૩૭૮૭૧૩૨૦૦૦	૧૬૦૦૦૦૦૦	૧૩૮૧૩૧૩૨૦૦૦
		મૂડી	૪૧૩૫૪૨૭૦૦૦	૦	૪૧૩૫૪૨૭૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિ ઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૩૭૭૪૧૪૧૦૦૦	૦	૩૭૭૪૧૪૧૦૦૦
		મૂડી	૨૮૭૬૧૯૦૦૦	૦	૨૮૭૬૧૯૦૦૦
૯૪	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૬૭૦૦૦	૦	૧૦૬૭૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિ પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૩૧૧૦૯૭૫૯૦૦૦	૦	૩૧૧૦૯૭૫૯૦૦૦
		મૂડી	૬૧૮૮૬૫૧૦૦૦	૦	૬૧૮૮૬૫૧૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૫૯૦૫૮૪૪૦૦૦૦	૩૩૩૩૩૦૦૦	૫૯૦૯૧૭૭૩૦૦૦
		મૂડી	૩૯૮૪૪૬૪૧૦૦૦	૬૬૬૭૦૦૦	૩૯૮૫૧૩૦૮૦૦૦
૯૭	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૭૬૬૫૦૦૦	૦	૪૭૬૬૫૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૨૯૦૭૪૮૮૦૦૦	૦	૨૯૦૭૪૮૮૦૦૦
		મૂડી	૩૨૩૩૨૪૦૦૦	૦	૩૨૩૩૨૪૦૦૦
૯૯	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૪૦૧૦૦૦	૦	૧૪૦૧૦૦૦
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૯૯૬૫૦૦૦	૦	૩૯૯૬૫૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનું ખર્ચ	ઉધારેલું ખર્ચ	કુલ
			₹	₹	₹
૧	૨	૩	૪		
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૬૬૩૨૯૩૫૦૦૦	૧૨૪૦૧૪૯૦૦૦	૭૮૭૩૦૮૪૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૬૩૭૮૬૪૫૨૦૦૦	૦	૬૩૭૮૬૪૫૨૦૦૦
		મૂડી	૩૨૮૧૭૬૭૦૦૦	૦	૩૨૮૧૭૬૭૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૫૪૬૬૭૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૩૫૪૬૬૭૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૨૧૧૦૦૦	૦	૩૨૧૧૦૦૦
		મૂડી	૬૭૦૦૦	૦	૬૭૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૨૪૪૩૦૦૦	૦	૭૨૪૪૩૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૬૧૪૧૩૫૫૦૦૦	૫૬૬૭૦૦૦	૧૬૧૪૭૦૨૨૦૦૦
		મૂડી	૩૫૧૭૫૯૦૦૦	૦	૩૫૧૭૫૯૦૦૦
૧૦૭	કલાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૮૫૨૦૦૦	૦	૭૮૫૨૦૦૦
૧૦૮	કલાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૧૨૩૮૬૧૦૦૦	૦	૧૦૧૨૩૮૬૧૦૦૦
	કુલ	મહેસૂલ	૮૯૯૩૬૮૨૭૦૦૦૦	૧૪૪૯૮૪૮૨૬૦૦૦	૧૦૪૪૩૫૩૦૯૬૦૦૦
	કુલ	મૂડી	૨૫૦૦૩૬૯૧૯૦૦૦	૧૧૧૨૦૬૧૨૬૦૦૦	૩૬૧૨૪૩૦૪૫૦૦૦
	કુલ સરવાળો		૧૧૪૯૪૦૫૧૮૯૦૦૦	૨૫૬૧૯૦૯૫૨૦૦૦	૧૪૦૫૫૯૬૧૪૧૦૦૦

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY AUGUST 1, 2019 / SRAVANA 10, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા. ૧લી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧લી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૦નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 10 OF 2019.**THE GUJARAT ELECTRICITY DUTY (AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧લી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 10 OF 2019.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Electricity Duty Act, 1958.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૦.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧લી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

(૨) તે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૪૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૨-નો
સુધારો.

૨. ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, અનુસૂચિ ૨-માં, ભાગ-૧માં, બાબત (જ)માં, કોલમ ૨-માં “યુનિટ દીઠ ૫૫ પૈસા” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “યુનિટ દીઠ ૬૦ પૈસા” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

સન
૧૯૫૮નો
મુંબઈનો
૪૦મો.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, AUGUST 2, 2019/ SRAVANA 11, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨જી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ:

૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૫૭)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૭)૬- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૩૦/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૫૭)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૭)ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ સિવાયની, ભારત બહારના સ્થળેથી ભારતમાંની કોઈ વ્યક્તિને ઓનલાઈન માહિતી અને ડેટા બેઝ એક્સેસ અથવા રિટ્રીવલ (પુનઃપ્રાપ્તિ) સેવાઓ પૂરી પાડતી હોય તેવી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના નિયમ ૧૪ સાથે વાંચતા, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૪ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે જાહેર કરે છે, જેમણે નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેની ખાસ કાર્યરીતિ અનુસરવી જોઈશે.

૨. સદરહુ વ્યક્તિઓએ, સદરહુ નિયમોના નિયમ ૮૦ના પેટા-નિયમ (૧) સાથે વાંચતા, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ **નમૂના જીએસટીઆર-૯**માં વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે નહિ.
૩. સદરહુ વ્યક્તિઓએ, સદરહુ નિયમોના નિયમ ૮૦ના પેટા-નિયમ (૩) સાથે વાંચતા, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૪ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ **નમૂના જીએસટીઆર-૯-ગ-૧**માં હિસાબમેળ પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જી.મેક્વાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 212

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY AUGUST 2, 2019 / SRAVANA 11, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા. ૨જી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨જી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 11 OF 2019.**THE GUJARAT HOUSING BOARD (AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાષ્ટ્રપતિએ સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિનાની ૧૮મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 11 OF 2019.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Housing Board Act, 1961.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૧.

(રાષ્ટ્રપતિની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨-૭ તારીખે

“ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૧૯૬૧ના
ગુજરાતના
૨૮મા
અધિનિયમમાં
નવું પ્રકરણ
દાખલ કરવા
બાબત.

૨. ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૬૧માં, પ્રકરણ ૬ પછી, નીચેનું પ્રકરણ દાખલ કરવું:—

સન ૧૯૬૧નો
ગુજરાતનો
૨૮મો.

“પ્રકરણ ૬-ક

મકાન અથવા એપાર્ટમેન્ટના પુનઃવિકાસ બાબત.

૬૦ ક. (૧) આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, બોર્ડ, મકાન અથવા એપાર્ટમેન્ટના પુનઃવિકાસને લગતું કોઈ કામ, આવા મકાનના ૭૫ ટકાથી ઓછા નહિ તેટલા માલિકો અથવા ભોગવટો કરનાર (ભોગવટેદાર)ની સંમતિ મેળવ્યા પછી, ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ હાથ ધરી શકાશે:

મકાન અથવા
એપાર્ટમેન્ટના
પુનઃવિકાસ બાબત.

પરંતુ આવા મકાનના સંબંધમાં,—

- (૧) સંબંધિત સત્તાધિકારીએ વિકાસ માટે પરવાનગી આપ્યાની તારીખથી પચીસ વર્ષનો સમયગાળો પૂરો થઈ ગયેલો હોવો જોઈએ, અથવા
- (૨) સંબંધિત સત્તાધિકારીએ, આપું મકાન ખંડેર હાલતમાં છે અથવા પડવાની શક્યતા છે અથવા તેનો ભોગવટો કરનાર, ઉપયોગ કરનાર માટે અથવા આવા મકાન પાસેથી પસાર થતી કોઈ વ્યક્તિ માટે અથવા આપું મકાન (માળખું) કે તેની નજીકના કોઈ બીજા મકાન કે સ્થળ માટે કોઈપણ રીતે જોખમકારક છે એવું જાહેર કર્યું હોય.

સ્પષ્ટીકરણ.— આ કલમના હેતુ માટે, “પુનઃવિકાસ” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, સર્વગ્રાહી સામાન્ય વિકાસ નિયંત્રણ વિનિયમો, ૨૦૧૭માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

- (૨) બોર્ડ, જ્યારે પણ પેટા-કલમ (૧)ની યોગ્ય કાર્યરીતિનું પાલન કર્યા પછી, મકાનના પુનઃવિકાસ માટેની કાર્યરીતિ હાથ ધરવાનો નિર્ણય લે, ત્યારે પુનઃવિકાસના હેતુ માટે, તમામ માલિકો અને ભોગવટો કરનારા (ભોગવટેદાર) માટે વિધમાન જગ્યાને ખાલી કરવાનું ફરજિયાત રહેશે:

પરંતુ જો કોઈ માલિક અથવા ભોગવટો કરનાર જગ્યા ખાલી ન કરે તો, બોર્ડ-એ, સદરદુ માલિક અથવા ભોગવટો કરનારને વિધમાન જગ્યા ખાલી કરવા માટેની, એક મહિનાની નોટિસ બજાવવી જોઈશે:

વધુમાં, બોર્ડ અથવા યથાપ્રસંગ, વ્યક્તિગત એજન્સીએ પુનઃવિકાસની મુદત માટે, માલિકો અથવા ભોગવટો કરનારાને વૈકલ્પિક આવાસ અથવા વૈકલ્પિક આવાસને બદલે, ભાડું પૂરું પાડવું જોઈશે.

સન ૧૯૬૧નો
ગુજરાતનો ૨૮મો.

- (૩) ઉપરની પેટા-કલમ (૨)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, વિધમાન જગ્યાને ખાલી ન કરી શકવાના કિસ્સામાં, માલિકો અથવા ભોગવટો કરનારાને બોર્ડની જમીન પર અનધિકૃત ભોગવટેદાર તરીકે ગણવા જોઈશે. સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, વ્યવહાર્ય હોય ત્યાં સુધી, ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ની કલમ ૫૬ની પેટા-કલમ (૩)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની જોગવાઈઓ અનુસાર આવા માલિક અથવા ભોગવટો કરનારનો સંક્ષિપ્ત રીતે કબજો છોડાવવો જોઈશે.”.

Extra No. 213



सत्यमेव जयते

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY AUGUST 3, 2019 / SRAVANA 12, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા. ૩૭ ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૩૭ ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૨નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 12 OF 2019.**THE GUJARAT STAMP (AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨-જી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,
ગુજરાત સરકારના સચિવ.
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 12 OF 2019.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Stamp Act, 1958.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૨.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૩જી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સ્ટેમ્પ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટ્રેડી સંજ્ઞા અને આરંભ.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૫૮નો ૨. ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮-માં, અનુસૂચિ ૧માં,-
મુંબઇનો ૬૦મો.

- (૧) આર્ટિકલ ૨-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઇના ૬૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ-૧-નો
સુધારો.

- (૨) આર્ટિકલ ૩-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “બસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩) આર્ટિકલ ૪-માં, “વીસ રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “પચાસ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૪) આર્ટિકલ ૫-માં, ખંડ (ઝ)માં, “એક સો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૫) આર્ટિકલ ૯-માં, ખંડો (ક) અને (ખ)માં, બે જગ્યાએ આવતા “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, અનુક્રમે “ત્રણસો રૂપિયા ” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૬) આર્ટિકલ ૧૦-માં, “એક સો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૭) આર્ટિકલ ૧૧-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૮) આર્ટિકલ ૧૩-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૯) આર્ટિકલ ૧૬-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૧૦) આર્ટિકલ ૧૯-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૧૧) આર્ટિકલ ૨૧-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૧૨) આર્ટિકલ ૨૨-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

- (૧૩) આર્ટિકલ ૨૩-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા”
એ શબ્દો મૂકવા;
- (૧૪) આર્ટિકલ ૨૫-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા”
એ શબ્દો મૂકવા;
- (૧૫) આર્ટિકલ ૨૯-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા”
એ શબ્દો મૂકવા;
- (૧૬) આર્ટિકલ ૩૨-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા”
એ શબ્દો મૂકવા;
- (૧૭) આર્ટિકલ ૩૩-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા”
એ શબ્દો મૂકવા;
- (૧૮) આર્ટિકલ ૩૪-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “બસો રૂપિયા” એ
શબ્દો મૂકવા;
- (૧૯) આર્ટિકલ ૩૫-માં, ખંડ (ક)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો
રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨૦) આર્ટિકલ ૩૮-માં, “વીસ રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “પચાસ રૂપિયા” એ
શબ્દો મૂકવા;
- (૨૧) આર્ટિકલ ૩૯-માં, ખંડ (જ)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે,
“ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨૨) આર્ટિકલ ૪૧-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા”
એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨૩) આર્ટિકલ ૪૪-માં,-
- (ક) ખંડ (૨)માં, પેટા-ખંડ (ખ)માં, “એકસો રૂપિયા ” એ શબ્દોને બદલે,
“બસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) ખંડ (૩)માં, પેટા-ખંડ (ખ)માં, “એકસો રૂપિયા ” એ શબ્દોને બદલે,
“બસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૪) આર્ટિકલ ૪૫-માં,-

(ક) ખંડો (ક), (ખ), (ગ), (ઘ) અને (ચ)માં, “એક સો રૂપિયા ” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) ખંડ (છ)માં, બાબત (૨)માં, પેટા-બાબત (ક)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(ગ) ખંડ (ઝ)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૫) આર્ટિકલ ૪૬-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૬) આર્ટિકલ ૪૭-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૭) આર્ટિકલ ૪૮-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૮) આર્ટિકલ ૪૮-ક-માં, ખંડ (ક)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨૯) આર્ટિકલ ૪૯-માં, ખંડ (ક)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “બસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૩૦) આર્ટિકલ ૫૧-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૩૧) આર્ટિકલ ૫૫-માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૩૨) આર્ટિકલ ૫૬-માં, ખંડો (ખ), (ગ) અને (ઘ)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૩૩) આર્ટિકલ ૫૮-માં, ખંડો (ક) અને (ખ)માં, “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા.

Extra No. 214

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY AUGUST 3, 2019 / SRAVANA 12, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૩૭ ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૩નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 13 OF 2019.**THE GUJARAT CO-OPERATIVE SOCIETIES (AMENDMENT)
ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨-જી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 13 OF 2019.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૩.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૩-જી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સહકારી મંડળી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧માં, કલમ ૭૪-ગ-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, સન ૧૯૬૨નો ગુજરાતનો ૧૦મો.
ખંડ (૫) કમી કરવો.

સન
૧૯૬૨ના
ગુજરાતના
૧૦મા
અધિનિયમ
ની કલમ
૭૪-ગ-નો
સુધારો.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, AUGUST 8, 2019/ SRAVANA 17, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯ના હુકમ ક્રમાંક: (જાએચએન-૫૯)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૧૧)૬- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Order

Under

The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ

હુકમ

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯.

હુકમ ક્રમાંક: ૦૬/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૫૯)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૧૧)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી ‘‘સદરહુ અધિનિયમ’’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ જઞની પેટા-કલમ (૧)થી જોગવાઈ કરી છે કે ઈનપુટ સેવા વિતરક સિવાયની દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, કલમ ૫૧ અથવા કલમ ૫૨ હેઠળ વેરો ચૂકવતી વ્યક્તિ, પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અને બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિએ, નાણાકીય વર્ષ પૂરું થાય તે પછીના ડિસેમ્બર મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે અથવા તે પહેલાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તેવા દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ જઞની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે, દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાના હેતુ માટે, વેરાદાતાઓને કેટલીક તકનિકી સમસ્યાઓ થઈ રહી છે, જેના પરિણામે, સદરહુ પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કરેલ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખથી સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીનું સદરહુ વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરી શક્યા નથી અને તેના કારણે, સદરહુ કલમની જોગવાઈઓને અમલમાં લાવવામાં કેટલીક મુશ્કેલીઓ ઊભી થયેલી છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.- આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (છઠ્ઠો મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા) બાબત હુકમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૪૪માં, સ્પષ્ટીકરણમાં, ' ' ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૯' ' એ આંકડા, અક્ષર અને શબ્દને બદલે, ' ' ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯' ' એ આંકડા, અક્ષર અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY AUGUST 8, 2019 / SRAVANA 17, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. ૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ: ૧૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૯/૧૭/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૮/૧૧૬૫/ડી-૨.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ,

Notification**Regarding****Amendment to the Assistant Director, Class-II,
Recruitment Rules, 2014.****મદદનીશ નિયામક, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સુધારવા****સંબંધી****જાહેરનામું.****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર.****તારીખ: ૧૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.****ભારતનું સંવિધાન**

ક્રમાંક: જીયુ/૨૦૧૯/૧૭/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૮/૧૧૬૫/ડી-૨:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪માં, નિયમ ૪માં, ખંડ (ગ)માં, પેટા-ખંડ (ર)માં, “અથવા ભારતમાં કાયદાથી સ્થાપિત લિમિટેડ કંપનીનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે:” એ શબ્દોને બદલે, “અથવા ભારતમાં કાયદાથી સ્થપાયેલી લિમિટેડ કંપનીમાં વહીવટી કામગીરીનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે:” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ.એમ.ડાભી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY AUGUST 8, 2019 / SRAVANA 17, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. ૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૩/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/એમ(૨) નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Minimum Wages Act, 1948.****ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૩/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાં, આ જાહેરનામાના મુસદ્દા સાથે જોડેલી અનુસૂચિની ચાદીમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના સદરહુ અધિનિયમના ભાગ-૧માંના અનુસૂચિત રોજગારો (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં કામે રાખેલા કામદારોને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારવા માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ આથી, પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે, સદરહુ મુસદ્દો, રાજ્યપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત પૂરી થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી, નાયબ સચિવ, પંચાયત, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, બ્લોક નં. ૫, ૬ઠ્ઠો માળ, નવું સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૩/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગનું તારીખ: ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૯-નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: કેએચઆર-૫૫-એમડબલ્યુએ-૧૦૨૦૦૮-૩૦૨-એમ(૨) ૨૬ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાંના સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારોમાં કામે રાખેલા કામદારોના સંબંધમાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારે છે, જેથી કરીને તેમાં,-

૧. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની કોલમ ૩માં, તેની સામેની કોલમ ૨માં જણાવેલા કામદારોના વર્ગોને, દિવસ દીઠ આપવાના મૂળભૂત દરના સંબંધમાં વેતનના મૂળભૂત દરોનો સમાવેશ કરી શકાય; અને કામે રાખનારે, આપવામાં આવેલા ૮ કલાકના કામ માટે ઠરાવેલા ઉત્પાદનના ધોરણો મુજબ હાલના ખાસ ભથ્થા સાથે વેતનના ન્યૂનતમ દરોની ચુકવણી કરવી જોઈશે;
૨. ખાસ ભથ્થાનો સમાવેશ કરી શકાય અને આદેશ કરે છે કે, આ જાહેરનામું અમલમાં હોય ત્યાં સુધી, અનુક્રમે તારીખ: ૩૦મી જૂને અને તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બરે પૂરી થતી છ મહિનાની અગાઉની મુદત માટેના સરેરાશ નિર્વાહ ખર્ચ આંકના ધોરણે, તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબરથી અને તારીખ: ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થતા પ્રત્યેક છ મહિનાના સમયાંતરે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ આવા ખાસ ભથ્થાના દર એવી રીતે સરભર કરવા કે જેથી,-

- (૧) સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારોમાંના કામદારોને લાગુ પડતા નિર્વાહ ખર્ચ આંક ૫૧૨૪ ઉપરના અથવા ૫૧૨૪ કરતાં વધારે હોય તેવા કોઈપણ આંક ઉપરના દરેક પાંચ પોઈન્ટના વધારા માટે, વેતનના મૂળભૂત દરો ઉપરાંત ચૂકવવાપાત્ર ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫.૨૦ પૈસા રહે;
- (૨) ૫૧૨૪ કરતાં ઓછા ન હોય તેવા કોઈ નિર્વાહ ખર્ચ આંક કરતાં નીચેના દરેક પાંચ પોઈન્ટના ઘટાડા માટે, ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫.૨૦ પૈસાના દરે ઘટે:

પરંતુ સૌ પ્રથમ વખત ખાસ ભથ્થાના દરો, તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબર અથવા યથાપ્રસંગ, તારીખ: ૧લી એપ્રિલ, તે ચોક્કસ વર્ષના સંભવિત મહિનાથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદતના સમયાંતરે સરભર કરવા જોઈશે.

અનુસૂચિ

તમાકુમાંના (બીડીની બનાવટ અને ઉત્પાદન સહિતના) રોજગાર

અનુક્રમાંક	કામદારોના વર્ગો	દિવસ દીઠ આપવાના દરો (રૂ./.)
૧	૨	૩
૧	૧૦૦૦ બીડીઓ બનાવવા માટે બીડી બનાવનારા (ક) અસોતરી બીડીઓ (અસ્તા બીડીઓ) અને ડબલ નખ બીડીઓ (ખ) સિંગલ નખ બીડીઓ (સાદી બીડીઓ)	૨૭૬.૦૦ ૨૭૬.૦૦
૨	હિસાબનીશો (એકાઉન્ટન્ટ્સ)	૨૮૩.૦૦
૩	મોટર વાહન ડ્રાઈવર્સ (ચાલકો)	૨૮૩.૦૦
૪	કારકુનો	૨૮૩.૦૦
૫	પાવર એઈડ મિલ (મશીન અટેન્ડન્ટ) અને (હેન્ડ ઓપરેટેડ (હાથથી ચલાવાતા) મશીનથી તમાકુ દળવામાં આવતું હોય ત્યાં) તમાકુ ગ્રાઈન્ડર-માં કામ કરતા કામદારો	૨૮૪.૦૦
૬	મોટર વાહન કલીનર્સ (સાફ કરનારા)	૨૮૪.૦૦
૭	પાવર એઈડ ગ્રાઈન્ડિંગ મશીન્સમાં કામ કરતા કામદારો (અટેન્ડન્ટ્સ)	૨૮૪.૦૦
૮	બીડી રેપર્સ (વાળનારા), ચોકીદાર, પેકર્સ, મજૂરો, તમાકુ ડ્રાઈવર્સ, પર્ફ્યુમ મિક્સચરનું કામ કરતી અને ગડકુ બનાવનારા મશીનથી રૂપાંતર કરવાનું કામ કરતી વ્યક્તિઓ, તમાકુ કલીનર્સ (સાફ કરનારા), અને આગળ જણાવેલી (પૂર્વવર્તી) કોઈપણ નોંધો હેઠળ આવરી લેવામાં આવ્યા ન હોય તેવા બીજા તમામ કામદારો	૨૭૬.૦૦

આ જાહેરનામાના હેતુ માટે સ્પષ્ટીકરણ.-

૧. સમગ્ર રાજ્ય એક ઝોન તરીકે ગણાશે.
૨. આ જાહેરનામાનો મુખ્ય ઉદ્દેશ, ૮ કલાકના કામ માટેના ઉત્પાદનના ધોરણોનું અવાસ્તવિક ફિક્સેશન (ઠરાવણી) અટકાવવાનો છે. તેથી, મહાત્મા ગાંધી મજૂર સંસ્થા, અમદાવાદ દ્વારા ૮ કલાકના કામ માટે કામદાર દીઠ ઉત્પાદનનો વૈજ્ઞાનિક રીતે અભ્યાસ કરીને, તેનું ધોરણ નક્કી કરવામાં આવ્યું છે.

૩. છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલ કામદારના કિસ્સામાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો એવી રીતે નક્કી કરવા જોઈશે કે જેથી કામના જેટલા કલાકો, સામાન્ય કામકાજનો દિવસ ગણાય તેટલા કામના કલાકો માટે, તેને આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટે નક્કી કરેલ દૈનિક વેતન કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.
૪. અંશકાલિન ધોરણે કામે રાખેલ કામદારને, તે ચાર કલાક સુધી કામ કરે તો, વેતનના ન્યૂનતમ દરોના ૫૦ ટકા અને ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે અને તે ચાર કલાક કરતાં વધુ કામ કરે તો, વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું ચુકવવામાં આવશે.
૫. કોન્ટ્રાક્ટર અથવા અન્ય એજન્સીએ કામે રાખેલ કામદારને તે જે કક્ષાનો કામદાર હોય તેને ચૂકવવાપાત્ર વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થાં કરતાં ઓછું વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થું ચુકવવું જોઈશે નહિ.
૬. કામદારને આપવામાં આવેલ વિશેષ લાભો અથવા સગવડોના સંબંધમાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું નક્કી કર્યા પછી, કામદારને આપવામાં આવેલ વિશેષ લાભો અથવા સગવડો પાછા ખેંચી શકાશે નહિ અને તેમાં કપાત કરી શકાશે નહિ.
૭. પુરુષ અને સ્ત્રી કામદારોને, સમાન કામ માટે સમાન વેતન આપવું જોઈશે.
૮. કુશળ અથવા અર્ધ-કુશળ કામ ઉપર રાખેલા એપ્રેન્ટિસ કામદારને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો, પ્રથમ ત્રણ મહિના માટે, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટેના નક્કી કરેલા વેતનના ન્યૂનતમ દરોના ૭૫ ટકા અને ખાસ ભથ્થાં જેટલા રહેશે. ત્રણ મહિના પછી તેઓને વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો ચુકવવામાં આવશે.
૯. (ક) દરેક બન્ડલમાં ૨૫ પાન મૂકીને બન્ડલસથી પાન પૂરા પાડવામાં આવ્યા હોય ત્યારે, કામદારોને ન્યૂનતમ દરો ચૂકવવાના થાય છે.
- (ખ) ન્યૂનતમ દરોમાં, પાન કાપીને, દરેક બન્ડલમાં ૨૫ પાનનું પેકિંગ કરવા માટેના ચાર્જીસ (કિંમત)નો સમાવેશ થાય છે.
- (ગ) કામદારો, દિવસ દીઠ ૧૦૦૦ બીડીઓ માટે, દૈનિક ખાસ ભથ્થું મેળવવાને હકદાર રહેશે. કામદારનું દિવસ દીઠ ઉત્પાદન પૂરેપૂરું ન હોય અથવા યથાપ્રસંગ, ઓછું હોય તો, ખાસ ભથ્થું તે પ્રમાણે મળશે.
- (ઘ) કામે રાખનાર, દિવસ દીઠ ૧૦૦૦ બીડીઓને વીંટાળવા (વાળવા) માટે, (તમાકુના પાન સહિતના) સારા કાચા માલનો પૂરતો જથ્થો પૂરો પાડવામાં ચૂક કરે ત્યારે, કામદારો, રક્ષિત વેતન મેળવવાને હકદાર રહેશે.
- (ચ) કામે રાખનારે કામદારને કોઈ કાચો માલ પૂરો પાડ્યો ન હોય ત્યારે, કામે રાખનાર, “રક્ષિત વેતન”નું ૫૦ ટકા વેતન મેળવવાને હકદાર રહેશે.
- (છ) “રક્ષિત વેતન” સરેરાશ દૈનિક વેતન રહેશે (મૂળભૂત દર વત્તા છેલ્લા એક મહિનામાં કામદારે કરેલ કામનું ખાસ ભથ્થું).
- (જ) કામદાર, ગમે તે કોઈ કારણસર તેની કામ કરવાની અનિચ્છાને કારણે કોઈ દિવસ રક્ષિત વેતનની રકમ કરતાં ઓછી રકમ મેળવે તો તે, રક્ષિત વેતન મેળવવાને હકદાર રહેશે નહિ.
- (ઝ) કામદાર, દિવસ દીઠ ૧૦૦૦ બીડીઓને વીંટાળવા (વાળવા) માટે આવી રીતે પૂરો પાડવામાં આવેલ કાચો માલ પૂરતો ન હોય તેમ છતાં, તેને પૂરા પાડવામાં આવેલ કાચા માલનો પૂરેપૂરો વપરાશ કરવામાં ચૂક કરે તો તે, રક્ષિત વેતન મેળવવાને હકદાર રહેશે નહિ.

- (ટ) એક કરતાં વધારે કામે રાખનારા માટે કામ કરતો હોય તેવો કામદાર, તેમાંના કોઈ કામે રાખનારા પાસેથી રક્ષિત વેતન મેળવવાને હકદાર રહેશે નહિ.
- (ઠ) કામે રાખનારને, આગ દુર્ઘટના, રોગચાળા, પ્રજામાં ક્ષોભ અથવા તેની કાબૂ બહારના તેના જેવા બીજા કારણો-ને લીધે કાચો માલ પૂરો પાડવામાં નિષ્ફળતા મળી હોય તો, કામદાર, રક્ષિત વેતન મેળવવાને હકદાર રહેશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર.એચ. વસાવા,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY AUGUST 9, 2019 / SRAVANA 18, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. ૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જાએચએન-૬૬)જાએસટી- ૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૮).૬.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ,

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification,**

**Finance Department No.(GHN-43)GST-2019/S.148(15)TH, dated the 24th April, 2019,
Notification No. 21/2019-State Tax.**

**નાણા વિભાગનું તારીખ. ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૪૩)જીએસટી-
૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૫)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૪/૨૦૧૯ - રાજ્ય વેરો.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક:(જીએચએન-૬૬)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૮)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.(જીએચએન-૪૩)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૫)-૬, જાહેરનામા ક્રમાંક.૨૧/ ૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો -માં નીચે પ્રમાણે સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, પરિચ્છેદ ૨-માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો :-

“પરંતુ એપ્રિલ ૨૦૧૯થી જૂન ૨૦૧૯ સુધીના ત્રિમાસ માટે, સદરજુ **નમૂના જીએસટી સીએમપી-૦૮**માં, સ્વ-આકારણી કરેલા વેરાની ચુકવણીની વિગતો અથવા તેના ભાગનો સમાવેશ કરતું પત્રક રજૂ કરવા માટેની નિયત તારીખ સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિનાની ૩૧મી તારીખ રહેશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જી. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXI

MONDAY AUGUST 19, 2019 / SRAVANA 28, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૪નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ,

GUJARAT ACT NO. 14 OF 2019.**THE GUJARAT LOCAL AUTHORITIES AND TOWN PLANNING LAWS
(AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૩મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

AN ACT

further to amend the Gujarat Metropolitan Planning Committees Act, 2008, the Gujarat District Planning Committees Act, 2008 and the Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976 to make effective provisions for the planning in the areas under the jurisdiction of Metropolitan Planning Committee and the District Planning Committee in different areas in the State of Gujarat and for matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૪.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૯મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮, ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ અને ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ વધુ સુધારવા, ગુજરાત રાજ્યમાં વિવિધ વિસ્તારોમાંની મહાનગર આયોજન સમિતિ અને જિલ્લા આયોજન સમિતિની હકૂમત હેઠળના વિસ્તારોમાં આયોજન માટે અસરકારક ભેગવાઈઓ કરવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે ભેગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આર્થિક વિકાસ અને સામાજિક ન્યાયના સંબંધમાં આયોજિત વિકાસ સિદ્ધ કરવા અને ગુજરાત રાજ્યમાં વિવિધ વિસ્તારોમાંની વિકાસ યોજનાઓના અમલીકરણ માટે અસરકારક ભેગવાઈઓ કરવાનું ઇષ્ટ છે;

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ અને નગરરચના કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન
૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક: ૨૭ની
કલમ ૯ નો
સુધારો.

૨. ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (જેનો આમાં હવે પછી, "રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૯માં, પેટા-કલમ (૧)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક: ૨૭મો.

"પરંતુ વિકાસ યોજનામાં, ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ અથવા યથાપ્રસંગ, ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ હેઠળ મંજૂર કરેલ વિકાસ યોજનાની સ્થળલક્ષી આયોજન સંબંધી દરખાસ્તોનો સમાવેશ કરવો જોઈશે."

સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૧૮ મો.
સન
૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૧૧મો.

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક: ૨૭ની
કલમ ૧૨-નો
સુધારો.

૩. રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, "ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની જોગવાઈઓ હેઠળ વિકાસ યોજના સાથે સુસંગત હોય તેવી" એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

સન
૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ

૪. રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમમાં, કલમ ૧૯ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

ક્રમાંક: ૨૭માં
નવી કલમ
૧૯-ક દાખલ
કરવા બાબત.

વિકાસ
યોજનામાં
સ્થળલક્ષી
આયોજનના
સંબંધમાં
દરખાસ્તો
સમાવેશ કરવા
બાબત.

"૧૯ ક. ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ ૧૦-ક-ની પેટા-કલમ (૨)માં અથવા યથાપ્રસંગ, ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ ૧૦-ક-ની પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખ પછી, સમુચિત સત્તામંડળે, આ અધિનિયમ હેઠળ કરવાની વિકાસ યોજનામાં, વિકાસ યોજનાની સ્થળલક્ષી આયોજન સંબંધી દરખાસ્તો કે જેને ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ ૧૦-ક-ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) અથવા યથાપ્રસંગ, ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ ૧૦-ક-ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) હેઠળ મંજૂરી આપવામાં આવી હોય તેનો (તેવી દરખાસ્તોનો), સમુચિત સત્તામંડળે કલમ ૧૯ હેઠળ વિકાસ યોજનામાં પોતાને યોગ્ય જણાય તેવા ફેરફાર કરીને, સમાવેશ કરવો જોઈશે."

સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૧૧મો.
સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.
સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૧૧મો.
સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૧મો સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો ૫૯મો. સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૮મો.	૫. ગુજરાત જિલ્લા આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ (જેનો આમાં હવે પછી, "જિ.આ.સ.અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧માં, પેટા-કલમ (૨)માં, "મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯" એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, "ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮" એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.	સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૧૧મા અધિનિયમની કલમ ૧નો સુધારો.
	૬. જિ.આ.સ. અધિનિયમમાં, કલમ ૨-માં, ખંડ (ક) પહેલા, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-	સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૧૧મા અધિનિયમની કલમ ૨- નો સુધારો.
સન ૧૯૭૬નો રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭મો.	"(ક-૧) " સમુચિત સત્તામંડળ" એટલે ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (૩) હેઠળ વ્યાખ્યા કરેલ સત્તામંડળ;".	સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૧૧મા અધિનિયમની કલમ ૨- નો સુધારો.
	૭. જિ.આ.સ. અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦ પછી, નીચેની કલમો દાખલ કરવી:-	સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૧૧મા અધિનિયમમાં નવી કલમો ૧૦ ક-થી ૧૦ ગ દાખલ કરવા બાબત.
વિકાસ યોજનામાં દરખાસ્તોનો સમાવેશ કરવા બાબત.	" ૧૦ ક. (૧) રાજ્ય સરકાર, જિલ્લા આયોજન સમિતિએ અથવા યથાપ્રસંગ, અધિકૃત અધિકારીએ રજૂ કરેલી વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મળ્યેથી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, - (ક) પોતે યોગ્ય ગણે તેવા સુધારા વગર અથવા તેવા સુધારાને અધીન રહીને, યોજના દ્વારા આવરી લેવામાં આવેલા સમગ્ર વિસ્તાર અથવા તેના કોઈ ભાગ માટે અલગથી એવી રીતે મળેલો વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મંજૂર કરી શકશે અથવા મંજૂર કરવાનો ઇનકાર કરી શકશે; અથવા (ખ) પોતે આદેશ કરે તેવી રીતે યોજનામાં સુધારો કરવા માટે, જિલ્લા આયોજન સમિતિને અથવા યથાપ્રસંગ, અધિકૃત અધિકારીને વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો પરત કરી શકશે. (૨) ખંડ (ક) હેઠળ આપવામાં આવેલી મંજૂરી, આખરી વિકાસ યોજના કહેવાશે, જે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે. (૩) અમલમાં આવેલી આખરી વિકાસ યોજના, જિલ્લામાં કાર્ય કરતા તમામ સંબંધિત સત્તામંડળોને બંધનકર્તા રહેશે.	સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૧૧મા અધિનિયમમાં નવી કલમો ૧૦ ક-થી ૧૦ ગ દાખલ કરવા બાબત.
આખરી વિકાસ યોજનાનો ફેરફાર.	૧૦ ખ. (૧) તે અર્થે જિલ્લા આયોજન સમિતિ પાસેથી દરખાસ્ત મળ્યેથી અથવા અન્યથા, રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે આખરી વિકાસ યોજનામાં કોઈ ફેરફાર (જેનો આમાં હવે પછી, 'ફેરફાર' તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, ફેરફારની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદતની અંદર, ફેરફારના સંબંધમાં કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવતી નોટિસ સાથે આખરી વિકાસ યોજનામાં સૂચિત કરેલો ફેરફાર, તેણે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે. (૨) તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલા વાંધા અથવા સૂચનો, કોઈ હોય, તો તેના પર વિચારણા કર્યા પછી અને ફેરફારની દરખાસ્ત, તે જિલ્લા આયોજન સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવેલી ના હોય, ત્યારે તે કિસ્સામાં, જિલ્લા આયોજન સમિતિ સાથે વિચારવિનિમય કર્યા પછી, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી,	

પોતે ઉચિત ગણે તેવા સુધારા સાથે અથવા તે વિના, ફેરફાર મંજૂર કરી શકશે અને આવો ફેરફાર, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

(૩) ફેરફાર અમલમાં આવ્યાની તારીખથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, તે આખરી વિકાસ યોજનાને લાગુ પડે છે તેમ તેવા ફેરફારને લાગુ પડશે.

રાજ્ય સરકારે
આદેશો કરવા
બાબત.

૧૦ ગ. (૧) દરેક જિલ્લા આયોજન સમિતિએ, આ અધિનિયમના કાર્યક્ષમ અમલીકરણ માટે, રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત બહાર પાડવામાં આવે તેવી સૂચના અનુસાર આવા આદેશો અથવા નિયંત્રણોનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ જિલ્લા આયોજન સમિતિ દ્વારા તેની સત્તા વાપરતી વખતે અને તેના કાર્યો બજાવતી વખતે અથવા તેના સંબંધમાં, જિલ્લા આયોજન સમિતિ અને રાજ્ય સરકાર અથવા બીજા કોઈ સત્તામંડળ વચ્ચે કોઈ વિવાદ ઊભો થાય તો, આવા વિવાદો અંગેનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, કોઈ અધિકારીની નિમણૂક કરી શકશે જોયો,-

(ક) અધિનિયમ હેઠળની વિકાસ યોજના તૈયાર કરવામાં જિલ્લા આયોજન સમિતિને મદદ કરશે;

(ખ) સમિતિના રેકર્ડ નિભાવશે, ચર્ચાવિચારણા અને નિર્ણયોના પત્રવ્યવહારના અને બીજા તમામ તેને આનુષંગિક તેમજ પ્રાસંગિક બાબતોના રેકર્ડ તૈયાર કરશે." .

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૨-નો
સુધારો.

૮. ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ (જેનો આમાં હવે પછી, "મ.આ.સ. અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં કલમ ૨-માં, ખંડ (ક) પહેલા, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક: ૨૭મો.

" (ક-૧) "સમુચિત સત્તામંડળ" એટલે ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨ ના ખંડ (૩) હેઠળ વ્યાખ્યા કરેલું સત્તામંડળ;".

૯. મ.આ.સ. અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦ પછી, નીચેની કલમો દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમમાં
કલમ ૧૦-ક થી
૧૦-ગ દાખલ
કરવા બાબત.

વિકાસ
યોજનામાં
દરખાસ્તોનો
સમાવેશ કરવા
બાબત.

"૧૦ ક. (૧) રાજ્ય સરકાર, મહાનગર આયોજન સમિતિએ રજૂ કરેલા વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મળેથી રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, -

(ક) પોતે યોગ્ય ગણે તેમ તેવા સુધારા વિના અથવા તેવા સુધારાને અધીન રહીને, યોજના દ્વારા આવરી લેવામાં આવેલા સમગ્ર વિસ્તાર અથવા તેના કોઈ ભાગ માટે

અલગથી એવી રીતે મળેલો વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો મંજૂર અથવા મંજૂર કરવાનો ઈનકાર કરી શકશે; અથવા

(ખ) પોતે આદેશ કરે તેવી રીતે યોજનામાં સુધારો કરવા માટે, મહાનગર આયોજન સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, અધિકૃત અધિકારીને વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો પરત કરી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) હેઠળ આપવામાં આવેલી મંજૂરી, આખરી વિકાસ યોજના કહેવાશે, જે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

(૩) અમલમાં આવેલી આખરી વિકાસ યોજના, મહાનગર વિસ્તારમાં કાર્ય કરતા તમામ સંબંધિત સત્તામંડળોને બંધનકર્તા રહેશે.

આખરી વિકાસ
યોજનાનો ફેરફાર.

૧૦ ખ. (૧) તે અર્થે મહાનગર આયોજન સમિતિ પાસેથી દરખાસ્ત મળ્યેથી અથવા અન્યથા, રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે આખરી વિકાસ યોજનામાં કોઈ ફેરફાર (જેનો આમાં હવે પછી, "ફેરફાર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, ફેરફારની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદતની અંદર, ફેરફારના સંબંધમાં કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવતી નોટિસ સાથે આખરી વિકાસ યોજનામાં સૂચિત કરેલો ફેરફાર, તેણે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે.

(૨) તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલા વાંધા અથવા સૂચનો, કોઈ હોય, તો તેના પર વિચારણા કર્યા પછી અને ફેરફારની દરખાસ્ત, જિલ્લા આયોજન સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવેલી ના હોય, ત્યારે તે કિસ્સામાં, મહાનગર આયોજન સમિતિ સાથે વિચારવિનિમય કર્યા પછી, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પોતે ઉચિત ગણે તેવા સુધારા સાથે અથવા તે વિના ફેરફાર મંજૂર કરી શકશે અને આવો ફેરફાર, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

(૩) ફેરફાર અમલમાં આવ્યાની તારીખથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, તે આખરી વિકાસ યોજનાને લાગુ પડે છે તેમ તેવા ફેરફારને લાગુ પડશે.

રાજ્ય સરકારે
આદેશો કરવા
બાબત.

૧૦ ગ. (૧) દરેક મહાનગર આયોજન સમિતિએ, આ અધિનિયમના કાર્યક્ષમ અમલીકરણ માટે, રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત બહાર પાડવામાં આવે તેવી સૂચના અનુસાર આવા આદેશો અથવા નિયંત્રણોનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ મહાનગર આયોજન સમિતિ દ્વારા તેની સત્તા વાપરતી વખતે અથવા તેના કાર્યો બજાવતી વખતે અથવા તેના સંબંધમાં, મહાનગર આયોજન સમિતિ અને રાજ્ય સરકાર અથવા

બીજા કોઈ સત્તામંડળ વચ્ચે કોઈ વિવાદ ઊભો થાય તો, આવા વિવાદો અંગેનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, કોઈ અધિકારીની નિમણૂક કરી શકશે જેઓ, -

(ક) અધિનિયમ હેઠળની વિકાસ યોજના તૈયાર કરવામાં મહાનગર આયોજન સમિતિને મદદ કરશે;

(ખ) સમિતિના રેકર્ડ નિભાવશે, ચર્ચાવિચારણા અને નિર્ણયોના પત્રવ્યવહારના અને બીજા તમામ તેને આનુષંગિક તેમજ પ્રાસંગિક બાબતોના રેકર્ડ તૈયાર કરશે.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY AUGUST 19, 2019/ SRAVANA 28, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 15 OF 2019.**THE GUJARAT IRRIGATION AND DRAINAGE (AMENDMENT)
ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૩મી તારીખે અનુમતિ આપી હાથાથી, તે આથી સર્વે લાઠ્ઠી જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 15 OF 2019.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Irrigation and Drainage Act, 2013.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૫.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૯મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલ)

ગુજરાત સિંચાઈ અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેના અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સિંચાઈ અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના
૬૪
અધિનિયમની

૨. ગુજરાત સિંચાઈ અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (જેના આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૩૭ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

સન ૨૦૧૩નો
ગુજરાતનો ૬૪.

કલમ ૩૭
બદલવા
બાબત.

નહેર વગેરેને
નુકસાન કરવા
બદલ શિક્ષા.

“૩૭. (૧) જે કાંઈ વ્યક્તિ, સ્વૈચ્છિક રીતે અથવા યાજ્ઞ સત્તાધિકાર વિના,-

(૧) નહેરમાંથી પશુઓને લઇ જાય અથવા પશુઓને નહેરમાં ઉતરાવડાવે તે વ્યક્તિને, ત્રણ મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૨) કાઠ નહેર અથવા બંધ ઉપર ઢાલને ચરાવડાવે અથવા જાણીબૂજીને અને ઇરાદાપૂર્વક ઢાલને ચરવા દે અથવા એવી કાઠ નહેર અથવા બંધ ઉપર જાણીબૂજીને અને ઇરાદાપૂર્વક ઢાલને દાડાથી ખીલે બંધાવેલા રાખે અથવા એવી કાઠ નહેર અથવા બંધ પર ઊગતું કાઠ ઘાસ અથવા બીજા ઝાડ-પાન ઉખેડી નાખે અથવા પરવાનગી વિના કાઠ વૃક્ષ, ઝાડવું, ઘાસ અથવા વાડને કાઠ રીતે નુકસાન પહોંચાડે અથવા કઢાવડાવે, કપાવડાવે અથવા અન્યથા તેને નુકસાન પહોંચાડાવે તે વ્યક્તિને, ત્રણ મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૩) નહેર અધિકારીએ પરવાનગી આપેલ સમય કરતા વધારે સમય માટે પાણી ખેંચે અથવા પાણી લે અથવા નહેર મારફત અનધિકૃત રીતે પાણી લે તે વ્યક્તિને, ત્રણ મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૪) કાઠ માલસામગ્રીનું અવરોધ મૂકીને, કાઠપણ રીતે પાણીની સપાટી ઊંચી અથવા નીચી લઇ જાય અથવા નહેરને નુકસાન કર્યા વગર, એન્જિન અથવા અન્ય સાધન મૂકીને, અનધિકૃત રીતે પાણી લે તે વ્યક્તિને, છ મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા વીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૫) નહેરમાં પાણીના પ્રવાહનું નિયમન અથવા નિયંત્રણ કરવાની વ્યવસ્થામાં અડચણ ઊભી કરે અથવા તે માટેની વ્યવસ્થામાં અડચણ ઊભી કરે અથવા ઉપકરણોનું અથવા જળ વ્યવસ્થાપન માટે રચેલા માળખાનું નાશ કરે /તે દૂર કરે તે વ્યક્તિને, એક વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૬) નહેરના પાણીને પ્રદૂષિત કરે અથવા પ્રવાહી કચરા અથવા ઘન કચરા છાંટે તે વ્યક્તિને, એક વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષા થશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૪)માં ઉલ્લેખેલી શિક્ષા ઉપરાંત, નહેર અધિકારી, એન્જિન અથવા પાઈપલાઈન અથવા અનધિકૃત રીતે નહેરનું પાણી ખેંચવા માટે વપરાતા બીજા કાઠ સાધનને જપ્ત કરી શકશે અને આવા સાધનનું નહેર અધિકારીને એક લાખ રૂપિયા સુધીનું દંડ ચૂકવીને પરત લેવામાં આવશે.”.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૮ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

નહેરની મજબૂતી
જોખમમાં મૂકવા,
વગેરે માટે
શિક્ષા.

“૩૮. (૧) જે કાઈ વ્યક્તિ, યાજ્ઞ સત્તાધિકાર વિના,-

(૧) નદીના પાણીના પ્રવાહ વાળવાના હેતુ માટે, કાઈપણ રીતે કાઈ બંધ બાંધે અથવા અવરોધ ઊભા કરે અથવા પૂર-બંધને નુકસાન કરે અથવા એવી કાઈ પ્રવૃત્તિ કરે કે જેથી પૂર-બંધને નુકસાન થાય અથવા એવા કાઈ બંધ અથવા અવરોધ કાઢી નાખવા માટે, કાયદેસર રીતે ફરમાવ્યું હોય ત્યારે તેમ કરવાની ના પાડે અથવા તેમ કરવામાં ગફલત કરે તો તે વ્યક્તિને, દાઢ વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની અથવા એક લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૨) કાઈ નહેરમાં છેદ પાડે અથવા તેને આરપાર કાપે અથવા નહેરમાં છેદ પાડવાનું અથવા તેને આરપાર કાપવાનું પ્રયત્ન કરે અથવા નહેરમાં છેદ પાડીને અથવા તેને આરપાર કાપીને પાઈપ દાખલ કરે અથવા નહેરને અથવા નહેરને આવરી લેતી બાજુને નુકસાન પહોંચાડીને, નહેરમાં એન્જિન અને બીજું કાઈ સાધન મૂકે અથવા નહેરની મજબૂતી અથવા સલામતીને અન્યથા નુકસાન પહોંચાડે, તેના નાશ કરે અને તેને જાખમમાં મૂકે અથવા તેમ કરવાનું પ્રયત્ન કરે તો તે વ્યક્તિને, બે વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની અથવા બે લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષા થશે;

(૨) પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૨)માં ઉલ્લેખેલી શિક્ષા ઉપરાંત, નહેર અધિકારી, એન્જિન અથવા પાઈપલાઈન અથવા અનધિકૃત રીતે નહેરનું પાણી ખેંચવા માટે વપરાતા બીજા કાઈ સાધનને જપ્ત કરી શકશે અને આવા સાધન નહેર અધિકારીને એક લાખ રૂપિયા સુધીના દંડ ચૂકવીને પરત લેવામાં આવશે.”.

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના
કક્ષ
અધિનિયમની
કલમ ૩૮
બદલવા
બાબત.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY AUGUST 19, 2019 / SRAVANA 28, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 16 OF 2019.**THE INDIAN INSTITUTE OF TEACHER EDUCATION, GUJARAT
(AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૬-મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 16 OF 2019.**AN ACT**

further to amend the Indian Institute of Teacher Education, Gujarat Act, 2010.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૬.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

*ધી ઈન્ડિયન ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત અધિનિયમ, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા
બાબત અધિનિયમ.*

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ધી ઈન્ડિયન ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત (સુધારા) ટ્રેકી સંજ્ઞા અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૧૦નો ૨. ધી ઈન્ડિયન ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત અધિનિયમ, ૨૦૧૦ (જેનો ગુજરાતનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨-માં,-

સન ૨૦૧૦ના ગુજરાતના ૮મા અધિનિયમની કલમ ૨-નો સુધારો.

(૧) ખંડ (ક) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(કક) “જોડાણ” એટલે યુનિવર્સિટીના વિશેષાધિકારોમાં પ્રવેશ અપાયેલી, શિક્ષણ આપતી હોય તેવી કોલેજ અથવા યુનિવર્સિટી અથવા બીજી શૈક્ષણિક સંસ્થા સાથે જોડાણ કરતી યુનિવર્સિટી દ્વારા આપવામાં આવતો દરજ્જો;”,

(૨) ખંડ (ગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(ગગ) “DIET” એટલે રાજ્ય સરકાર દ્વારા સ્થાપવામાં અને નિભાવવામાં આવતી શિક્ષણ અને તાલીમની જિલ્લા સંસ્થા.”.

સન ૨૦૧૦ના
ગુજરાતના
૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૬નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં,-

(૧) ખંડ (૩૪)માં, અંતે આવતો “અને” એ શબ્દ કમી કરવો;

(૨) ખંડ (૩૪) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૩૪-ક) એકેડેમિક કાઉન્સિલની ભલામણ અને આ સંબંધમાં યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશનના માપદંડો મુજબ કારોબારી સમિતિની મંજૂરી પર શિક્ષણ અને તાલીમની જિલ્લા સંસ્થા (DIET)માં જોડાણ અથવા માન્યતા અથવા યથાપ્રસંગ, મંજૂરી આપવી:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર જરૂરી હોય તે મુજબ બીજી કોઈ કોલેજ/સંસ્થા ઉમેરી શકશે.”.

સન ૨૦૧૦ના
ગુજરાતના
૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૧નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૧માં, ખંડ (ડ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(ડ-ક) જોડાણ અને/અથવા યથાપ્રસંગ, માન્યતા મંજૂર કરવી;”.

સન ૨૦૧૦ના
ગુજરાતના
૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૩નો
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૩માં, ખંડ (૩) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(૩-ક) સંબંધિત સ્ટેચ્યુટ અથવા કલમ ૬ના ખંડ (૩૪-ક) અનુસાર અધ્યાદેશો હેઠળ યુનિવર્સિટી દ્વારા કરાવેલી કાર્યરીતિનું પાલન કર્યેથી અને શરતો પરિપૂર્ણ થયેથી, જોડાણ અથવા માન્યતા અથવા યથાપ્રસંગ, મંજૂરીની ભલામણ કરવી;”.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY AUGUST 19, 2019 / SRAVANA 28, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા. ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 17 OF 2019.**THE GUJARAT LAND REVENUE (SECOND AMENDMENT)****ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

GUJARAT ACT NO. 17 OF 2019.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Land Revenue Code, 1879.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૭ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

- | | | |
|--|--|--|
| <p>૧.</p> | <p>(૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત જમીન મહેસૂલ (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.</p> <p>(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.</p> | <p>ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.</p> |
| <p>સન ૧૮૭૯ના મુબઈના ૫-મા અધિનિયમની કલમ ૧૩૫-નો સુધારો.</p> | <p>૨. ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯માં, કલમ ૧૩૫-ધમાં, પેટા-કલમ (૫)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:—</p> <p>“(૫) પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલા મુકરર અધિકારીએ કરેલ કોઈ લેવડ-દેવડમાં હિતસંબંધ ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિએ, હાથે બનાવીને અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં વાંધો ઉઠાવ્યો ન હોય, ત્યારે ઠરાવવામાં આવે તેટલા સમયમાં, એવી લેવડ-દેવડ માટે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, ફેરફારની નોંધ પ્રમાણિત કરવામાં આવશે.”.</p> | <p>સન
૧૮૭૯નો
મુબઈનો
પમો.</p> |

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 223

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, AUGUST 19, 2019/SRAVANA 28, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 18 OF 2019.

**THE GUJARAT TENANCY AND AGRICULTURAL LANDS LAWS
(AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 18 OF 2019.

AN ACT

further to amend the Gujarat Tenancy and Agricultural Lands Act, 1948, the Saurashtra Gharkhed, Tenancy Settlement and Agricultural Lands Ordinance, 1949 and Gujarat Tenancy and Agricultural Lands (Vidarbha and Kutch Area) Act, 1958.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૮.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮, સૌરાષ્ટ્ર ધરખેડ, ગણોત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૯ અને ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે. સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૬૭મા અધિનિયમની કલમ ૬૩૬૬ નો સુધારો.

સન ૧૯૪૮નો મુંબઈનો ૬૭મો. ૨. ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (જેનો આમાં હવે પછી, “ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૬૩૪૬ માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૩)માં, ખંડ (ખ)માં, “આ અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર બિન-ખેતીવિષયક આકારણી ઉપરાંત, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોને અધીન રહીને, કલેક્ટર આદેશ કરે તેવો બે હજાર રૂપિયા કરતાં વધુ ન હોય તેટલો દંડ ભરવાને જવાબદાર થશે” એ શબ્દોને બદલે, “આવી ખરીદીની તારીખથી એક મહિના પછી, આ અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર બિન-ખેતીવિષયક આકારણી ઉપરાંત, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોને અધીન રહીને, કલેક્ટર આદેશ આપે તેવો દરેક મહિને પ્રવર્તમાન જંત્રીના એક ટકા જેટલો દંડ ભરવાને જવાબદાર થશે.” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) પેટા-કલમ (૪)માં, ખંડ (ખ)માં, વિદ્યમાન ત્રીજા પરંતુકને બદલે, નીચેનો પરંતુક મૂકવો:-

“વળી, આવી સાત વર્ષની એકંદર મુદત, ખરીદનારે તે અર્થે કરેલ અરજી ઉપરથી અને પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચુકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, બીજા ત્રણ વર્ષ સુધી લંબાવી શકશે અને ત્યારપછી, દરેક ત્રણ વર્ષ માટે, પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચુકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, આવી મુદત, વખતોવખત વધુ મુદતો માટે લંબાવી શકશે.”;

(૩) પેટા-કલમ (૪-ખ)માં,-

(ક) ખંડ (૨) પછી, નીચેના પેટા-ખંડો ઉમેરવા:-

“(૨-ક) ખરીદનારે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તે પ્રમાણે ઔદ્યોગિક પાર્ક માટેની રાજ્ય સરકારની નીતિ હેઠળ ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા કલેક્ટરે કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રોમાંથી જે પ્રમાણપત્ર પછીથી કાઢી આપ્યું હોય તે પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, તેણે ખરીદેલી જમીન પર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે;

(૨-ખ) શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક ઉપયોગના સંબંધમાં જમીન ઉપલબ્ધ કરવા અથવા ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટેની મંજૂરીની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી કલેક્ટરને ખાતરી થાય તેમ સફળતાપૂર્વક માલનું ઉત્પાદન કર્યા પછી અથવા સેવાઓ પૂરી પાડ્યા પછી, આ કલમના નિયંત્રણો લાગુ પડશે નહિ.”;

(ખ) ખંડ (૬)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(૬) ખરીદનાર, ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે મંજૂરી આપ્યાની તારીખથી પ્રથમ ત્રણ વર્ષ માટે જમીનનું વેચાણ કરવા અથવા તેને તબદીલ કરવા માટે હકદાર રહેશે નહિ અને એવી જમીનની ખરીદીની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પછી, ખરીદનારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે, આ કલમમાં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેની શરત પરિપૂર્ણ કરવાનું અને પ્રમાણપત્ર/ પ્રમાણપત્રો મેળવવાનું તેના માટે શક્ય નથી, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં તે, બીજા શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે, એવી જમીનનું વેચાણ કરવા અથવા તેને તબદીલ કરવાની પરવાનગી આપવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરી શકશે અને કલેક્ટરે,-

(ક) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પૂરી થયે પણ પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૧૦૦ ટકા રકમની;

(ખ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયે પણ સાત વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૬૦ ટકા રકમની;

(ગ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી સાત વર્ષ પછીની મુદત પૂરી થયે પણ દસ વર્ષની મુદત પૂરી થાય પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૩૦ ટકા રકમની,

(ઘ) અરજી દસ વર્ષ પછી કરવામાં આવી હોય તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૫ ટકા રકમની,

ચુકવણી થયા પછી જ વેચાણની એવી પરવાનગી આપવી જોઈશે:

પરંતુ એવી જમીનના વેચાણ માટેની આવી પરવાનગી, શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે આવી જમીનના ઉપયોગ કરવાના હેતુ માટે જ આપવી જોઈશે.”;

(૪) નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ અંતે ઉમેરવું:-

“સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, “શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકનો ઔદ્યોગિક હેતુ” એ શબ્દપ્રયોગમાં, ઔદ્યોગિક પાર્કની સ્થાપનાનો સમાવેશ થાય છે અને તેનો હંમેશા સમાવેશ થયો હોવાનું ગણાશે.”.

૩. ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમમાં, કલમ ૬૩-કગ-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “આવી સંસ્થા, ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન” એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “આવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે નીચેનો ભાગ મૂકવો:-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૭મા
અધિનિયમની
કલમ ૬૩કગ-નો
સુધારો.

સન ૨૦૧૯નો
ગુજરાતનો ૧૮મો. “તો ધાર્મિક, આરોગ્ય, શિક્ષણ-ના ક્ષેત્ર અને સામાજિક ક્ષેત્રમાં કામ કરતી આવી સંસ્થા, ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ના આરંભથી એક વર્ષની અંદર, આવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે.”.

સન ૧૯૪૯ના
૪૧મા વટહુકમની
કલમ ૫૪-ખ-નો
સુધારો.

૪. સૌરાષ્ટ્ર ધરખેડ, ગણોત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૫૪-ખ-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “આવી સંસ્થા, ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન” એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “આવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે નીચેનો ભાગ મૂકવો:-

સન ૧૯૪૯નો
વટહુકમ ૪૧મો.

સન ૨૦૧૯નો
ગુજરાતનો ૧૮મો. “તો ધાર્મિક, આરોગ્ય, શિક્ષણ-ના ક્ષેત્ર અને સામાજિક ક્ષેત્રમાં કામ કરતી આવી સંસ્થા, ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ના આરંભથી એક વર્ષની અંદર, આવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે.”.

સન ૧૯૪૯ના
૪૧મા વટહુકમની
કલમ ૫૫-નો
સુધારો.

૫. સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમમાં, કલમ ૫૫-માં-

(૧) પેટા-કલમ (૨)માં,-

(ક) ખંડ (ક) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(કક) ખરીદનાર, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર ખંડ (ક) હેઠળ કલેક્ટરને નોટિસ અને બીજી વિગતો મોકલવામાં નિષ્ફળ જાય તો, તેણે આવી ખરીદીની તારીખથી એક મહિના પછી, આ અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર બિન-ખેતીવિષયક આકારણી ઉપરાંત, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોને અધીન રહીને, કલેક્ટર આદેશ આપે તેવા દરેક મહિને પ્રવર્તમાન જત્રીના એક ટકા હોય તેટલો દંડ ભરવાને જવાબદાર રહેશે.”;

(ખ) ખંડ (ખ)માં, વિદ્યમાન ત્રીજા પરંતુકને બદલે, નીચેનો પરંતુક મૂકવો:-

“વળી, આવી સાત વર્ષની એકંદર મુદત, ખરીદનારે તે અર્થે કરેલ અરજી ઉપરથી અને પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચુકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, બીજા ત્રણ વર્ષ સુધી લંબાવી શકશે અને ત્યારપછી, દરેક ત્રણ વર્ષ માટે, પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચુકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, આવી મુદત, વખતોવખત વધુ મુદત માટે લંબાવી શકશે.”;

(૨) પેટા-કલમ (૩-ખ)માં,-

(ક) પેટા-ખંડ (૨) પછી, નીચેના પેટા-ખંડો દાખલ કરવા:-

“(૨-ક) ખરીદનારે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તે પ્રમાણે ઔદ્યોગિક પાર્ક માટેની રાજ્ય સરકારની નીતિ હેઠળ ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા કલેક્ટરે કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રોમાંથી જે પ્રમાણપત્ર પછીથી કાઢી આપ્યું હોય તે પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, તેણે ખરીદેલી જમીન પર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે;

(૨-ખ) શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક ઉપયોગના સંબંધમાં જમીન ઉપલબ્ધ કરવા અથવા ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટેની મંજૂરીની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી કલેક્ટરને ખાતરી થાય તેમ સફળતાપૂર્વક માલનું ઉત્પાદન કર્યા પછી અથવા સેવાઓ પૂરી પાડ્યા પછી, આ કલમના નિયંત્રણો લાગુ પડશે નહિ.”;

(ખ) ખંડ (૬)ને બદલે, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૬) ખરીદનાર, ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે મંજૂરી આપ્યાની તારીખથી પ્રથમ ત્રણ વર્ષ માટે જમીનનું વેચાણ કરવા અથવા તેને તબદીલ કરવા માટે હકદાર રહેશે નહિ અને એવી જમીનની ખરીદીની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પછી, ખરીદનારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે, આ કલમમાં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની શરતનું પરિપૂર્ણ કરવાનું અને પ્રમાણપત્ર/ પ્રમાણપત્રો મેળવવાનું તેના માટે શક્ય નથી, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં તે, બીજા શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે, આવી જમીનનું વેચાણ કરવા અથવા તેને તબદીલ કરવા માટેની પરવાનગી આપવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરી શકશે અને કલેક્ટરે,-

(ક) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૩-ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પૂરી થયે પરંતુ પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૧૦૦ ટકા રકમની;

(ખ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૩-ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયે પરંતુ સાત વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૬૦ ટકા રકમની;

(ગ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૩-ખ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી સાત વર્ષની મુદત પૂરી થયે પરંતુ દસ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૩૦ ટકા રકમની;

(ઘ) અરજી દસ વર્ષ પૂરા થયા પછી કરવામાં આવી હોય તો, પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૫ ટકા રકમની,-

ચુકવણી થયા પછી જ વેચાણની એવી પરવાનગી આપવી જોઈશે:

પરંતુ આવી જમીનનું વેચાણ કરવા માટેની આવી પરવાનગી, આવી જમીનનો શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે ઉપયોગ કરવા માટે જ આપવી જોઈશે.

(૩) નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ અંતે ઉમેરવું:-

“સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, “શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ” એ શબ્દપ્રયોગમાં, ઔદ્યોગિક પાર્કની સ્થાપનાનો સમાવેશ થાય છે અને તેનો હંમેશા સમાવેશ થયો હોવાનું ગણાશે.”

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૯૯મા
અધિનિયમની
કલમ ૮૯ ક નો
સુધારો.

૬. ગુજરાત ગણોત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (જેનો આમાં હવે પછી, “ગુજરાત ગણોત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)-માં કલમ ૮૯ ક-માં,-

સન
૧૯૫૮નો
મુંબઈનો
૯૯મો.

(૧) પેટા-કલમ (૩)માં, ખંડ (ખ)માં, “આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ નિયમોને અધીન રહીને, કલેક્ટર આદેશ કરે તેવો બે હજાર રૂપિયા કરતા વધુ ન હોય તેટલો દંડ” એ શબ્દોને બદલે, “આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ નિયમોને અધીન રહીને, કલેક્ટર આદેશ કરે તેવો, આવી ખરીદીની તારીખથી એક મહિના પછી, દર મહિને પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના એક ટકા દંડ” એ શબ્દો મૂકવા.”;

(૨) પેટા-કલમ (૪)માં, વિદ્યમાન ત્રીજા પરંતુકને બદલે, નીચેનો પરંતુક મૂકવો:-

“પરંતુ આવી સાત વર્ષની એકંદર મુદત, ખરીદનારે તે અર્થે કરેલ અરજી ઉપરથી અને પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચૂકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, બીજા ત્રણ વર્ષ સુધી લંબાવી શકશે અને ત્યારપછી, દરેક ત્રણ વર્ષ માટે, પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૦ ટકા રકમની ચૂકવણી કર્યેથી, રાજ્ય સરકાર, આવી મુદત, વખતોવખત બીજી વધુ મુદત માટે લંબાવી શકશે.”;

(૩) પેટા-કલમ (૪-ખ)માં,-

(ક) ખંડ (૨) પછી, નીચેના પેટા-ખંડો દાખલ કરવા:-

“(૨-ક) ખરીદનારે, રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તે પ્રમાણે ઔદ્યોગિક પાર્ક માટેની રાજ્ય સરકારની નીતિ હેઠળ ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટે, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા કલેક્ટરે કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રોમાંથી જે પ્રમાણપત્ર પછીથી કાઢી આપ્યું હોય તે પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, તેણે ખરીદેલી જમીન પર માલનું ઉત્પાદન અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે;

(૨-ખ) શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુના ઉપયોગ માટે જમીનને રાખવા અથવા ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવા માટેની મંજૂરી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે, કલેક્ટરને ખાતરી થાય તે રીતે, માલનું ઉત્પાદન કરવાની અથવા ખરીદેલી જમીન પર સેવાઓ પૂરી પાડવાની કામગીરી સફળતાપૂર્વક કર્યા પછી, આ કલમના નિયંત્રણો લાગુ પડશે નહિ.”

(ખ) વિદ્યમાન ખંડ (૬)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(૬) ખરીદનાર, ઔદ્યોગિક પાર્ક સ્થાપવાની મંજૂરી આપ્યાની તારીખથી પ્રથમ ત્રણ વર્ષ માટે જમીનનું વેચાણ અથવા તબદીલી કરવા હકદાર થશે નહિ અને આવી જમીનની ખરીદીની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પછી ખરીદનારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે, આ કલમમાં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની શરતોનું પાલન કરવું અને પ્રમાણપત્ર/ પ્રમાણપત્રો મેળવવાનું તેના માટે શક્ય નથી, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં તે,

બીજા શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે, આવી જમીનનું વેચાણ કરવા અથવા તેને તબદીલ કરવા માટેની પરવાનગી આપવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરી શકશે અને કલેક્ટરે,-

(ક) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪બ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, પણ પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૧૦૦ ટકા રકમની;

(ખ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪બ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, પણ સાત વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૬૦ ટકા રકમની;

(ગ) અરજી, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની અથવા અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪બ)ના ખંડ (૨-ક)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રની તારીખથી સાત વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, પણ દસ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૩૦ ટકા રકમની,

(ઘ) અરજી, દસ વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, કરવામાં આવી હોય, તો પ્રવર્તમાન જંત્રીની કિંમતના ૨૫ ટકા રકમની,

ચુકવણી થયા પછી જ વેચાણની એવી પરવાનગી આપવી જોઈશે:

પરંતુ આવી જમીનનું વેચાણ કરવા માટેની આવી પરવાનગી, આવી જમીનનો શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ માટે ઉપયોગ કરવા માટે જ આપવી જોઈશે.

(૪) નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ અંતે ઉમેરવું:-

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, “શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વકના ઔદ્યોગિક હેતુ” એ શબ્દપ્રયોગમાં, ઔદ્યોગિક પાર્કની સ્થાપનાનો સમાવેશ થાય છે અને તેનો હંમેશા સમાવેશ થયો હોવાનું ગણાશે.”

સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૯૯મા અધિનિયમની કલમ ૮૯ ગનો સુધારો.

૭. ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮-માં કલમ ૮૯ ગ-માં, “તો આવી સંસ્થા” એ શબ્દોથી શરૂ થતાં અને “એવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, નીચેનો ભાગ મૂકવો:-

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાતનો ૧૮મો.

“તો ધાર્મિક, આરોગ્ય, શિક્ષણ-ના ક્ષેત્ર અને સામાજિક ક્ષેત્રમાં કામ કરતી આવી સંસ્થા, ગુજરાત ગણોત્ત વહીવટ અને ખેતીની જમીન કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ના આરંભથી એક વર્ષની અંદર, એવી જમીનને બિન-ખેતીવિષયક હેતુમાં ફેરવવા માટે, કલેક્ટરને અરજી કરવા હકદાર રહેશે.”.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY, AUGUST 20, 2019/ SRAVANA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૯ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 19 OF 2019.**THE GUJARAT PRIVATE UNIVERSITIES (AMENDMENT)****ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે **સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ** મહિનાની **૧૯-મી** તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 19 OF 2019.**AN ACT***further to amend the Gujarat Private Universities Act, 2009.***સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૯.**

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૦-મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

શ્રેયાર્થ ફાઉન્ડેશન, અમદાવાદ, ચાર્ટર આરોગ્ય મંડળ, કરમસદ, એશિયા (ASIA) ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ, અમદાવાદ, ભગવાન મહાવીર એજ્યુકેશન ફાઉન્ડેશન, સુરત, સિલ્વર ઓક એજ્યુકેશન એન્ડ રિસર્ચ સોસાયટી, અમદાવાદ, લોક જાગૃતિ કેન્દ્ર ટ્રસ્ટ, અમદાવાદ-એ રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટીઓ સ્થાપવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની જોગવાઈઓ હેઠળ રાજ્ય સરકારને અરજી કરી છે;

સન
૨૦૦૯નો
ગુજરાતનો
૮મો.

અને ચકાસણી સમિતિએ, સદરહુ અરજીઓની ચકાસણી કરેલી છે અને ચકાસણી સમિતિના અહેવાલ પરથી, રાજ્ય સરકારે, ખાનગી યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવા માટે, સંબંધિત પુરસ્કર્તા મંડળને ઇરાદાપત્ર કાઢી આપ્યો છે;

અને રાજ્ય સરકારને ખાતરી થઈ છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, પુરસ્કર્તા મંડળો-એ ઇરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું છે અને ઇરાદાપત્ર પ્રમાણેનું દેણગી ફંડ પણ સ્થાપ્યું છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ઉપર્યુક્ત પુરસ્કર્તા મંડળોના નામે અને સ્થળે, અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સંસ્થાઓનો ખાનગી યુનિવર્સિટી તરીકે સમાવેશ કરે છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૦૯ના
ગુજરાતના ૮મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિનો
સુધારો.

૨. ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯માં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૨૮ ઉપરની નોંધ પછી, નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

સન
૨૦૦૯નો
ગુજરાતનો
૮મો.

અનુ-ક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો	પુરસ્કર્તા મંડળ
૧.	૨.	૩.	૪.
“૨૯.	શ્રેયાર્થ યુનિવર્સિટી, જોરાજીના મુવાડા, તા:- તલોદ, જિલ્લો:- સાબરકાંઠા.	કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન). નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) નંબર: યુટપ૧૯૦જીજે૨૦૧૭એનપી એલ૦૯૭૮૫૯ તારીખ: ૧૩/૦૬/૨૦૧૭.	શ્રેયાર્થ ફાઉન્ડેશન, C/o ગુજરાત સમાચાર ભવન, ખાનપુર, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૧.
૩૦.	ભાઈકાકા યુનિવર્સિટી, કરમસદ, જિલ્લો:- આણંદ.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ એફ/૧૨૯ ખેડા. મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૮૬૦ હેઠળ ગુજ./૨૨૫/ખેડા.	ચાત્રતર આરોગ્ય મંડળ, એચ. એમ. પટેલ સેન્ટર ફોર મેડિકલ કેર એન્ડ એજ્યુકેશન, ગોકુલ નગર, કરમસદ-૩૮૮૩૨૫.

અનુ-ક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો	પુરસ્કર્તા મંડળ
૩૧.	જે.જી. યુનિવર્સિટી, ઉવારસદ, જિલ્લો:- ગાંધીનગર.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન). ઈ/૧૩૯૯ તારીખ:-૦૪/૦૪/૧૯૬૬	એશિયા ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ, એશિયા કેમ્પસ, ડ્રાઇવ-ઇન-રોડ, અમદાવાદ-૩૮૦૦૫૪.
૩૨.	ભગવાન મહાવીર યુનિવર્સિટી, સુરત.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ ઈ/૫૧૦૮/સુરત. તારીખ: ૨૪/૦૧/૨૦૦૨	ભગવાન મહાવીર એજ્યુકેશન ફાઉન્ડેશન, સરવે નંબર ૧૪૯, વી.આઈ.પી. રોડ, ભરથાલા-વેસુ રોડ, સુરત-૩૯૫૦૦૭.
૩૩.	સિલ્વર ઓક યુનિવર્સિટી, એસ.જી. હાઇવે, ગોતા, અમદાવાદ-૩૮૨૪૮૧.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ ઈ/૧૮૨૮૭/અમદાવાદ. તારીખ:-૧૮/૧૨/૨૦૦૭	સિલ્વર ઓક એજ્યુકેશન એન્ડ રિસર્ચ સોસાયટી, ભાવિક પબ્લિકેશનની પાસે, ભાગવત વિદ્યાપીઠની સામે, એસ.જી. હાઇવે, ગોતા, અમદાવાદ-૩૮૨૪૮૧.
૩૪.	લોક જાગૃતિ કેન્દ્ર યુનિવર્સિટી, એફ.પી. નંબર ૭૪, ૧૦૦+૧૧૩ ટીપીએસ નંબર ૮૬ (સરખેજ-ઓકાફ-ફતેવાડી, મકરબા), જિલ્લો:- અમદાવાદ.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ એફ/૭૩૨/અમદાવાદ. તારીખ:-૨૯/૦૪/૧૯૮૦	લોક જાગૃતિ કેન્દ્ર, એલ.જે.કેમ્પસ, વસ્ત્રાપુર, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૫.”.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, AUGUST 20, 2019/ BHADRA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૦નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 20 OF 2019.**THE GUJARAT PRIVATE UNIVERSITIES
(SECOND AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧૯મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 20 OF 2019.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Private Universities Act, 2009.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૦.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૦-મી તારીખે ‘‘ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર’’ માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

ચારૂતર વિદ્યા મંડળ, વલ્લભ વિધાનગર અને સમતા લોક સંસ્થાન, વડોદરા-એ રાજ્યમાં સન ૨૦૦૯નો ખાનગી યુનિવર્સિટીઓ સ્થાપવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની ગુજરાતનો જોગવાઈઓ હેઠળ રાજ્ય સરકારને અરજી કરી છે; ૮મો.

અને ચકાસણી સમિતિએ, સદરહુ અરજીઓની ચકાસણી કરેલી છે અને ચકાસણી સમિતિના અહેવાલ પરથી, રાજ્ય સરકારે, ખાનગી યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવા માટે, સંબંધિત પુરસ્કર્તા મંડળને ઇરાદાપત્ર કાઢી આપ્યો છે;

અને રાજ્ય સરકારને ખાતરી થઈ છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, પુરસ્કર્તા મંડળો-એ ઇરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું છે અને ઇરાદાપત્ર પ્રમાણેનું દેણાગી ફંડ પણ સ્થાપ્યું છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ઉપર્યુક્ત પુરસ્કર્તા મંડળના નામે અને સ્થળે, અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સંસ્થાઓનો ખાનગી યુનિવર્સિટી તરીકે સમાવેશ કરે છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ. ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૦૯નો ૨. ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯માં, અનુસૂચિમાં,-
ગુજરાતનો ૮મો.

સન ૨૦૦૯ના
ગુજરાતના ૮મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિનો
સુધારો.

(૧) અનુક્રમાંક ૩ ઉપરની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:—

અનુ-ક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું.	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો.	પુરસ્કર્તા મંડળ.
૧.	૨.	૩.	૪.
'' ૩.	સાબરમતી યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ.	યુટીસી ૦૮૦૦ડીએલ૨૦૧૦એનપીએલ૧૯૯૯૫૬, આસિસ્ટન્ટ કંપની રજિસ્ટ્રાર, નવી દિલ્હી, (કંપની અધિનિયમની કલમ ૨૫ હેઠળ).	કેલોક્ષ એડવાન્સ લર્નિંગ એન્ડ રિસર્ચ ફાઉન્ડેશન, બી-૭/૧૨૨-એ, સફ્ટરજંગ એન્કલેવ, નવી દિલ્હી- ૧૧૦૦૨૯.''

(૨) અનુક્રમાંક ૩૪ ઉપરની નોંધ પછી, નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:—

અનુ-ક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું.	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો.	પુરસ્કર્તા મંડળ.
૧.	૨.	૩.	૪.
'' ૩૫.	ચાત્ર વિદ્યા મંડળ (સીવીએમ) યુનિવર્સિટી, વલ્લભ વિધાનગર, જિલ્લો:— આણંદ.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ એફ/૧૨ ખેડા. તારીખ: ૦૧/૦૫/૧૯૫૩ મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૬૦ હેઠળ મુંબઈ/૨૩/ખેડા. તારીખ: ૧૦/૦૮/૧૯૪૫	ચાત્ર વિદ્યા મંડળ, પી. બી. નં. ૨૨, વલ્લભ વિધાનગર-૩૮૮૧૨૦.
૩૬.	આઈટીએમ (એસએલએસ) બરોડા યુનિવર્સિટી, વડોદરા, આઈટીએમ યુનિવર્સ કેમ્પસ, જરોદ, ગામ: પાલડી, હાલોલ હાઈવે, તાલુકો: વાઘોડીયા, વડોદરા- ૩૯૧૫૧૦.	ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ ઈ/૭૩૪૮/વડોદરા	સમતા લોક સંસ્થાન ટ્રસ્ટ, વડોદરા, આઈટીએમ યુનિવર્સ કેમ્પસ, જરોદ, ગામ: પાલડી, હાલોલ હાઈવે, તાલુકો: વાઘોડીયા, વડોદરા- ૩૯૧૫૧૦.''

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 226

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY AUGUST 22, 2019 / SRAVANA 31, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા. ૨૨મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૨મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 21 OF 2019.**THE GUJARAT AGRICULTURAL LANDS CEILING (AMENDMENT)
ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાષ્ટ્રપતિએ સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૭મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 21 OF 2019.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Agricultural Lands Ceiling Act, 1960.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૧.

(રાષ્ટ્રપતિની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૨મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૧૯૬૧ના
ગુજરાતના
૨૭મા
અધિનિયમની
કલમ ૩નો
સુધારો.

૨. ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં, વિધમાન ખંડ (ઘઘઘ)ને, તે ખંડના પેટા-ખંડ (૧) તરીકે ફરી નંબર આપવો અને તેવી રીતે ફરી નંબર આપ્યા પ્રમાણેના પેટા-ખંડ (૧) પછી, નીચેનો પેટા-ખંડ દાખલ કરવો:-

સન ૧૯૬૧નો
ગુજરાતનો
૨૭મો.

“(૨) ઉપરના પેટા-ખંડ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, એવી ખાતરી થયા પછી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સંજોગોમાં અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, તેવી સંસ્થા માટે જુદા સાર્વજનિક ટ્રસ્ટના રજિસ્ટ્રેશન માટેની સદરહુ મુદત જતી કરી શકશે.”.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 227



सत्यमेव जयते

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY AUGUST 22, 2019 / SRAVANA 31, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૨મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૨મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 22 OF 2019.**THE GUJARAT DOMESTIC WATER SUPPLY (PROTECTION)
ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.ભટ્ટ

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

GUJARAT ACT NO. 22 OF 2019.***AN ACT***

to prevent unauthorized or excessive drawl of water, damage to water supply infrastructure; and to protect domestic water supply system in the State of Gujarat and for the matters connected there with or incidental thereto.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત ાધિનિયમ ક્રમાંક.૨૨.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૨મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત ઘર વપરાશ પાણી પુરવઠા(સંરક્ષણ) ાધિનિયમ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત રાજ્યમાં અનધિકૃત રીતે અથવા વધુ પડતા પાણીનો ઉપાડ અટકાવવા, પાણી પુરવઠાની આંતરમાળખાકીય સુવિધાને નુકસાન થતું અટકાવવા અને ઘર વપરાશની પાણી પુરવઠા વ્યવસ્થાનું સંરક્ષણ કરવા તથા તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતોને લગતો અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

- ટૂંકી સંજ્ઞા વ્યાપ્તિ ને આરંભ. ૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ઘર વપરાશ પાણી પુરવઠા (સંરક્ષણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.
- (૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને આ અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખ નક્કી કરી શકશે.
- વ્યાખ્યા ૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-
- (ક) “સત્તામંડળ” એટલે કલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલું જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળ;
- (ખ) “બોર્ડ” એટલે ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ની સન ૧૯૭૯નો ગુજરાતનો ૧૮મો. કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ;
- (ગ) “બલ્ક પાઇપલાઇન સિસ્ટમ” એટલે કોઇપણ પાઇપ લાઇન કે જેનો વ્યાસ ૩૦૦ મિલિમીટર કરતાં વધારે હોય, એથી ઓછા વ્યાસની પાઇપ લાઇન કે જેના દ્વારા જળાશય અથવા વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ (WTP) ને પાણી પૂરું પાડવામાં આવતું હોય અને જેમાં ખુલ્લા પાણી વહેંચ, જળાશય, વાલ્વ અથવા તેવી પાઇપ લાઇન સાથે જોડાયેલ સાધનોનો સમાવેશ થાય છે;
- (ઘ) “જોડાણ પાઇપ (Connecting Pipe)” એટલે જેના દ્વારા વપરાશકાર તેના રહેઠાણ અથવા અન્ય સ્થળે પાણી મેળવતો હોય તે વિતરણ લાઇન સાથે જોડાયેલી પાઇપ;
- (ચ) “વિતરણ પાઇપ લાઇન (Distribution Pipe Line)” એટલે કે, બલ્ક પાઇપ લાઇન સિસ્ટમમાં સમાવિષ્ટ હોય તે સિવાયની પાઇપલાઇન;
- (છ) “ઘર વપરાશનું પાણી” એટલે પીવા માટે અથવા રાંધવા, નાહવા, ધોવા, સાફ સફાઈ કરવા જેવા બીજા ઘર વપરાશના હેતુઓ માટે અને અન્ય દૈનિક પ્રવૃત્તિઓ માટે લોકો દ્વારા વાપરવામાં આવતું પાણી, તેમાં પશુધન માટે વપરાતા પાણીનો પણ સમાવેશ થાય છે;

સ્પષ્ટીકરણ : આ અધિનિયમના હેતુ માટે, સત્તામંડળ દ્વારા ઘર વપરાશના હેતુસર પુરા પાડવામાં આવતા પાણી પુરવઠામાં વાણિજ્યિક એકમો, ઔદ્યોગિક સંસ્થાઓ, સંસ્થાઓ તથા અન્ય લોકોને આપવામાં આવતા પાણી પુરવઠાનો પણ સમાવેશ થાય છે;

(જ) “જૂથ રહેણાક જોડાણ (Group Residential Connection)” એટલે રહેણાકના હેતુ માટે ચાર કરતાં વધારે રહેણાકના એકમોની માલિકી અથવા કબજો ધરાવતા વપરાશકારને આપવામાં આવેલું પાણીનું જોડાણ કે જેમાં પાણીનો ઉપયોગ ઘરગથ્થુ હેતુ માટે જ કરવામાં આવતો હોય;

સન ૨૦૧૩ (ઝ) “GWIL” એટલે ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ નો ૧૮મો. સંસ્થાપિત સરકારી કંપની;

(ટ) આ અધિનિયમના હેતુ માટે “સ્થાનિક સત્તામંડળ” એટલે-

સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો ૫૯મો. (૧) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ રચાયેલું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન;

સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૩૪મો. (૨) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલી નગરપાલિકા;

સન ૧૯૯૩નો ગુજરાતનો ૧૮મો. (૩) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ હેઠળ રચાયેલી ગ્રામ પંચાયત;

સન ૨૦૦૬નો ૪૧મો. (૪) કેન્ટોનમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ હેઠળ રચાયેલો કેન્ટોનમેન્ટ વિસ્તાર;

(ઠ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ડ) “જાહેર ધરવપરાશના પાણીનો સ્રોત(સોર્સ)” એટલે સંપૂર્ણપણે અથવા આંશિક રીતે ધરવપરાશના હેતુ માટે અનામત રાખવામાં આવેલો પાણીનો સ્રોત;

(ઢ) “જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા” એટલે કલમ ૩ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની પાણી પુરવઠા વ્યવસ્થા; અને તેમાં સ્રોત, જેના મારફતે પાણી પૂરું પાડવામાં આવતું હોય તેવી બલ્ક અને વિતરણ પાઇપ લાઇન સહિતની વહન વ્યવસ્થા; વાલ્વસ અને ફિક્સચર્સ, સ્ટોરેજ અથવા સિસ્ટર્ન્સ, ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્ટોલેશન્સ, પમ્પીંગ સ્ટેશન્સ, પાણીના મીટર, ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ, સ્ટેન્ડ પોસ્ટ અથવા નળ (Taps); અને તેની સાથે જોડાયેલા બીજા તમામ સાધનો, સંલગ્ન સાધનો અથવા એસેસરીઝનો સમાવેશ થાય છે;

(ત) “નિયમિત જોડાણનું માપ (રેગ્યુલર કનેક્શન સાઈઝ)” એટલે જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાં વપરાશકારને સત્તામંડળ દ્વારા સામાન્ય રીતે આપવામાં આવતા જોડાણ માટેની પાઇપનું માપ;

(થ) “રહેણાકનું જોડાણ” એટલે રહેણાકના હેતુ માટે રહેણાક એકમના માલિક હોય અથવા તેનો કબજો ધરાવતા હોય તેવા વપરાશકારને આપેલું માત્ર ઘરેલું વપરાશ માટે વપરાતા પાણીનું જોડાણ;

(દ) “રહેણાક વપરાશ” એટલે માત્ર ઘરગથ્થુ હેતુ માટે જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાંથી પાણીનો વપરાશ;

(ધ) “અનુસૂચિ” એટલે આ અધિનિયમ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ;

(ન) “વપરાશકર્તા (વપરાશકાર)” એટલે ઘરેલું પાણી પુરવઠો મેળવવા માટે, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાંથી માન્ય પાણીનું જોડાણ ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિ.

જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ૩. જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા-એ, ધરવપરાશના હેતુઓ માટે વપરાશકારોને પાણી પૂરું પાડવા માટે કોઈ સત્તામંડળે ગોઠવેલી અથવા તેની માલિકીની પાણી પુરવઠા વ્યવસ્થા છે.

૪.(૧) સ્થાનિક સત્તામંડળ, બોર્ડ અથવા GWIL સિવાયનું કોઇપણ સત્તામંડળ, રાજ્યમાં જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવી શકશે નહિ અથવા તેની માલિકી ધરાવી શકશે નહિ :

જાહેર
પાણી
વિતરણ
સત્તા
મંડળ.

પરંતુ રાજ્ય સરકાર, જાહેર હિતમાં, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પોતે યોગ્ય ગણે તેવા વિસ્તાર માટે, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવવા માટે અથવા તેની માલિકી ધરાવવા માટે, કોઇ બીજી એજન્સીને અધિકૃત કરી શકશે.

(૨) સ્થાનિક સત્તામંડળનું હક્કમત (અધિકારક્ષેત્ર) તેની સ્થાનિક હદ સુધીનું રહેશે જ્યારે બોર્ડ અને GWILનું અધિકારક્ષેત્ર સમગ્ર રાજ્ય રહેશે:

પરંતુ સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા એજન્સીએ તેની હદ અથવા વિસ્તારની બહાર જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવેલી હોય ત્યારે, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, તે હદ અથવા વિસ્તાર તેની હક્કમત (અધિકારક્ષેત્ર)ની અંદર હોવાનું ગણાશે:

વધુમાં, બોર્ડ, સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા કરવામાં આવેલી વિનંતીને આધારે, આવા સ્થાનિક સત્તામંડળની હદમાં જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા ગોઠવી શકશે અને તેનું સંચાલન કરી શકશે.

૫. (૧) જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળની સત્તા અને કાર્યો, નીચે મુજબ રહેશે:-

જાહેર પાણી
વિતરણ
સત્તામંડળની
સત્તાને
કાર્યો.

૧. પાણીના સ્રોતને લગતા,-

(ક) પાણીના સ્રોતની માલિકી ધરાવવી;

(ખ) સરકાર અથવા બીજી કોઇ વ્યક્તિ પાસેથી સ્રોતના વપરાશના હક મેળવવા;

(ગ) સ્રોતમાંથી પાણીનો જથ્થો અનામત રખાવવો અથવા ફાળવણી કરાવવી;

(ઘ) પાણી પ્રાપ્ત કરવું;

(ચ) પાણીનો સ્રોત વિકસાવવો;

(છ) ઘર વપરાશ માટે પાણીના કોઇ સ્રોતમાંથી પાણી મેળવવું;

૨. વિતરણ વ્યવસ્થાને લગતા,-

(ક) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાનું આયોજન કરવું, ડિઝાઇન કરવી, અમલમાં મૂકવી, સંચાલન કરવું, વ્યવસ્થાપન કરવું અથવા જાળવણી કરવી;

૩. પાણીના જોડાણને લગતા,-

(ક) પાણીનું જોડાણ આપવું કે જોડાણ કાપવું;

(ખ) વપરાશકારને સામાન્ય રીતે જોડાણ આપવાની પાઇપનું માપ નક્કી કરવું અને અલગ અલગ વપરાશકાર માટે અલગ અલગ માપ નક્કી કરી શકાશે;

(ગ) રહેણાક માટે જોડાણો આપવા અથવા તે કાપવા સહિતના પાણીના જોડાણ આપવા માટેની બોલીઓ અને શરતો નિયત કરવી, અને અલગ-અલગ પ્રકારના વપરાશકાર માટે અલગ-અલગ માપદંડો અથવા બોલીઓ અને શરતો નક્કી કરી શકાશે; અને

(ઘ) વપરાશકારની જે તે કક્ષા માટે રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલા ચાર્જિસ (દર) કરતાં ઓછા ન હોય તે શરતને અધીન રહીને વપરાશકારોની વિવિધ કક્ષા માટે પાણીના ચાર્જિસ (દર) નક્કી કરવા;

૪. જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાના સંરક્ષણને લગતા-

(ક) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાંથી પાણીની ચોરી થતી અટકાવવી;

(ખ) પાણીનો ગેરવપરાશ અને વ્યય થતો અટકાવવો;

(ગ) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા, તેના ભાગ અથવા ઘટકોને નુકસાન થતું અટકાવવું;

(ઘ) પાણીના પ્રવાહ સાથે ચેડાં, અવરોધ, માર્ગપલટો (ડાઇવર્ઝન), રોકવું(બ્રેક) અથવા દખલગીરી અટકાવવી અથવા જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા બગડતી અટકાવવી;

(ચ) પાણીના અનધિકૃત ઉપાડને અટકાવવો;

(છ) પાણીનો વધુ પડતો ઉપાડ અટકાવવો;અને

(જ) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાના સંરક્ષણ માટે જરૂરી હોય તેવા બીજા પગલાં લેવા.

(૨) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સત્તામંડળને, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે જરૂરી અથવા ઇષ્ટ જણાય તેવી બાબત માટે તેવી બીજી સત્તા અને કાર્યો રહેશે.

(૩) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાને નુકશાન અથવા અવરોધ થતો અટકાવવા; અનધિકૃત રીતે અથવા વધારાનું પાણી ઉપાડતા અટકાવવા સહિત તેનું સંરક્ષણ સુનિશ્ચિત કરવા અથવા યોગ્ય પગલા લેવા માટે સત્તામંડળ જવાબદાર રહેશે.

જાહેર ૬. (૧) સત્તામંડળ, પાણીના સ્રોતમાંથી પાણી અનામત રાખવા, રાજ્ય સરકારને ધરવપરાશ ઠરાવવામાં આવે તે રીતે અરજી કરી શકશે.

નં પાણીન

સ્રોતને (૨) રાજ્ય સરકાર, હુકમથી, પોતાને જરૂરી લાગે તેવા સત્તામંડળ અથવા સત્તામંડળો માટે, નામત પાણીના સ્રોત અથવા પાણીના સ્રોતમાંથી તેટલો જથ્થો, તેટલા સમય માટે, અનામત રાખી શકશે. રાજ્ય સરકાર, પોતે યોગ્ય ગણે તેમ સત્તામંડળોની માંગ અને જરૂરિયાતને ધ્યાનમાં રાખીને, વિવિધ સત્તામંડળોને સ્રોતમાંથી પાણીની ફાળવણી સંપૂર્ણતઃ અથવા આંશિક રીતે કરી શકશે:

પરંતુ, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ હૂકમ કરતી વખતે રાજ્ય સરકારને ઈષ્ટ જણાય તેમ પાણી અનામત રાખવાનો આવો હૂકમ કાયમી પ્રકારનો અથવા ચોક્કસ મુદતનો છે કે કેમ તે નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.

- (૩) રાજ્ય સરકાર, સત્તામંડળ માટે પાણી અનામત રાખવાનો હૂકમ રિન્યુ (Renew) કરી શકશે.
- (૪) કલમ ૫-માં અથવા આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી (૩)માં ગમે તે મજફૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, પાણીના સ્રોતના માલિક, પાણીના સ્રોત સંરક્ષણ માટે જવાબદાર રહેશે અને જરૂરીયાત પ્રમાણે તમામ સત્તા વાપરશે અને કાર્યો કરશે.

૭. (૧) પાણીનું જોડાણ મેળવવા ઇચ્છુક વ્યક્તિ અથવા સત્તામંડળ, પાણી પુરવઠાનું જોડાણ પાણીનું આપવાના હેતુ માટે હક્કમત (અધિકારક્ષેત્ર) ધરાવતા સંબંધિત સત્તામંડળને, સત્તામંડળના જોડાણ નિયમો, પેટા- કાયદા અથવા વિનિયમો દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી ફી અને તેવા દસ્તાવેજો સાથે, અરજી કરશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલી અરજી મળ્યેથી, સત્તામંડળ તેની ચકાસણી કરશે અને ખાતરી થાય તો, પેટા-કલમ (૪) ને અધીન રહીને, અને પોતે નિર્દિષ્ટ કરે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, પાણીનું જોડાણ આપશે. શરતોમાં પુરવઠાની બોલીઓ, પાણીનો જથ્થો, ઉપયોગ, જરૂરી હોય તેવી એસેસરિઝ, પ્રાઈસ (દર), મીટરિંગ, પાણીના પુરવઠાની વ્યવસ્થાના રક્ષણ માટેની શરતો અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવી અન્ય શરતોનો સમાવેશ કરી શકશે.

(૩) આ હેતુ માટે કરવામાં આવેલા નિયમો, પેટા-કાયદા અથવા વિનિયમોને અધીન રહીને સત્તામંડળ પાણીનું જોડાણ આપશે:

પરંતુ પાણીનું જોડાણ આપતી વખતે આવા નિયમો, પેટા-કાયદા અથવા વિનિયમોમાં જુદી જુદી કક્ષા અથવા વર્ગના વપરાશકાર માટે જુદી-જુદી જોગવાઈઓ કરી શકાશે.

(૪) સત્તામંડળ, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાં આંતરમાળખાકીય સુવિધાની ઉપલબ્ધતા અને તેના સંચાલનની જરૂરિયાતના આધારે, પોતે નિર્ણય કરે તેવી વિતરણ પાઇપલાઇનમાંથી, વપરાશકારને પાણીનું જોડાણ આપશે. આ સંબંધમાં સત્તામંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૮.(૧) સત્તામંડળને જ્યાંથી પાણીનો ઉપાડ કરવા માટે અધિકૃત કરવામાં આવેલ હોય તેવા પાણીનું સ્રોત ખાતે પાણીનું મીટર મૂકવું જોઈશે. રાજ્ય સરકાર ફરમાવે તેમ અને તેવા સમયગાળામાં મીટર. સત્તામંડળે પાણીના ઉપાડનું રેકર્ડ રજૂ કરવું જોઈશે.

(૨) સત્તામંડળ પાણીનું મીટર પૂરું પાડી શકશે અથવા વપરાશકારને પાણીનું મીટર મૂકવા માટે જણાવી શકશે અને આ હેતુ માટે સત્તામંડળ દ્વારા કરવામાં આવેલા નિયમો, વિનિયમો અથવા પેટા-કાયદાને અધીન રહીને, સત્તામંડળની વિતરણ વ્યવસ્થા સાથે જોડાયેલી જોડાણ પાઇપ (connecting pipe) સાથે તેને વપરાશકારની જગ્યામાં અથવા બહારની બાજુએ જોડી શકશે.

પાણી ઓડિટ (Water Audit). ૯. (૧) ઘર વપરાશના પુરવઠાના હેતુ માટે વાપરવામાં આવેલ પાણીના સ્રોતનું વાર્ષિક પાણી ઓડિટ (Water Audit) રાજ્ય સરકાર અથવા આવા પાણીના સ્રોતની માલિકી ધરાવતી એજન્સીએ, હાથ ધરવું જોઇશે.

(૨) દરેક સત્તામંડળે પોતે ગોઠવેલી અથવા પોતાની માલિકીની હોય તેવી જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાનું વાર્ષિક પાણી ઓડિટ (Water Audit) હાથ ધરવું જોઇશે.

(૩) પાણી ઓડિટ (Water Audit) ની રીત અને તેનું કાર્યક્ષેત્ર, રાજ્ય સરકાર દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવું રહેશે.

□ મુક ૧૦. (૧) કોઇપણ વ્યક્તિ, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાના સંબંધમાં,-

કૃત્યો (૧) વ્યવસ્થાને નુકસાન, કે તેનો નાશ, કે તેને બગાડી શકશે નહિ, અથવા તેની સાથે કરવણ પર ચેડાં કરી શકશે નહિ; પ્રતિબંધ.

(૨) પાણીનો પ્રવાહ બદલવા માટે વાલ્વ અથવા તેના જેવાં ઉપકરણો (devices) સાથે ચેડાં કરી શકશે નહિ;

(૩) પાણીના મીટર સહિતનાં પ્રવાહ માપણી ઉપકરણો (devices) સાથે ચેડાં કરી શકશે નહિ;

(૪) પાણીના પ્રવાહને અવરોધી, બીજી દિશામાં વાળી કે, રોકી શકશે નહિ, અથવા દખલગીરી કરી શકશે નહિ; અથવા વ્યવસ્થાના સંચાલન અથવા જાળવણીમાં અંતરાય ઊભો કરી શકશે નહિ;

(પ) જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થામાંથી, સત્તામંડળ તરફથી અધિકૃત જોડાણ મેળવ્યા સિવાય, પાઇપ જોડીને અથવા તેનું જોડાણ કરીને અથવા અન્ય કોઇ રીતે જોડાણ ધ્વારા અથવા બીજા કોઇ સાધનો ધ્વારા પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે કોઇ પણ હેતુ માટે પાણીનો ઉપાડ કરી શકશે નહિ;

(ક) વ્યવસ્થા સાથે પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે ચેડાં કરીને અથવા ગેરકાયદે સાધનોના ઉપયોગ દ્વારા અથવા સત્તામંડળ દ્વારા જે બોલીઓ અને શરતોના આધારે જોડાણ આપવામાં આવેલ હોય તેનું ઉલ્લંઘન કરીને, નક્કી માત્રા (quantity) કરતાં વધુ પ્રમાણમાં પાણી ઉપાડી શકશે નહિ; અને

(ગ) સત્તામંડળ દ્વારા જેના માટે જોડાણ આપવામાં આવ્યું હોય તે સિવાયના અન્ય હેતુ માટે પાણીનો ઉપયોગ કરી શકશે નહિ.

(૨) કોઈપણ વ્યક્તિ, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાં ઉપયોગમાં લેવાયેલી અથવા ગોઠવવાના (to lay) હેતુ માટે રાખેલી સામગ્રી, સાધનો અથવા ઉપકરણ અનધિકૃત રીતે લઇ જઇ શકશે નહિ અથવા તેની ચોરી કરી શકશે નહિ.

૧૧. (૧) કલમ-૧૦ ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને જે કોઈ વ્યક્તિ,

ગુનમાં ને
દંડ.

(૧) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાને નુકસાન, નાશ અથવા બગાડે તે, બે વર્ષની મુદત સુધીની કેદની અથવા એક લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા વ્યવસ્થાને અથવા સત્તામંડળને થયેલા નુકસાન જેટલી રકમ, એ બે માંથી જે વધુ હોય, તેટલી રકમના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષાને પાત્ર થશે;

(૨) વ્યવસ્થાની કામગીરીને વિક્ષેપ(disturb) પહોંચાડવા માટે જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થા સાથે ચેડાં કરે, પ્રવાહ બદલવા માટે વાલ્વ અથવા તેના જેવા ઉપકરણો (devices) સાથે ચેડાં કરે, પાણીના મીટર સહિત પ્રવાહની માપણી ઉપકરણો (devices) સાથે ચેડાં કરે તો, છ મહિનાની મુદત સુધીની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષાને પાત્ર થશે;

(૩) પાણીના પ્રવાહને અવરોધે, બીજી દિશામાં વાળે, રોકે (breaks) અથવા હસ્તક્ષેપ કરે અથવા વ્યવસ્થાના સંચાલન અથવા જાળવણીમાં અંતરાય ઊભો કરે, તો ત્રણ મહિનાની મુદત સુધીની કેદની અથવા વીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

(૨) કલમ-૧૦ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને જે કોઈ વ્યક્તિ જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થામાંથી, સત્તામંડળ તરફથી અધિકૃત જોડાણ મેળવ્યા સિવાય પાઇપ જોડીને અથવા તેનું જોડાણ કરીને અથવા અન્ય કોઈ રીતે જોડાણ ધ્વારા અથવા બીજા કોઈ સાધનો ધ્વારા પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે કોઇપણ હેતુ માટે પાણીનો ઉપાડ કરે તો અનુસૂચિ-૧ માં કરેલ જોગવાઈ મુજબની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

(૩) કલમ-૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ના પેટા-ખંડો (૧) થી (૬)ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને જે કોઈ વ્યક્તિ, ખોટા સાધનોનો ઉપયોગ કરીને, વ્યવસ્થા સાથે ચેડાં કરીને અથવા સત્તામંડળ દ્વારા પાણીનું જોડાણ આપવામાં આવ્યું હોય, તે બોલીઓ અને શરતોનું ઉલ્લંઘન કરીને પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે, નક્કી કરેલ જથ્થાથી વધુ માત્રામાં પાણીનો ઉપાડ કરે તે, અનુસૂચિ-૨-માં જોગવાઈ કર્યા મુજબના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

(૪) કલમ-૧૦ ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને, રહેણાંકના જોડાણ ધરાવતા વપરાશકાર સિવાયની જે કોઈ વ્યક્તિ, જેને પાણીનું જોડાણ જે હેતુ માટે આપવામાં આવ્યું હોય તે સિવાયના હેતુ માટે પાણીનો ઉપયોગ કરે તો, રૂપિયા વીસ હજાર સુધીના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

(૫) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થામાં ઉપયોગમાં લેવાયેલી અથવા ગોઠવવાના હેતુ માટે રાખેલી સામગ્રી, સાધનો અથવા ઉપકરણ અનધિકૃત રીતે લઈ જનાર અથવા ચોરી કરનાર કોઈપણ વ્યક્તિ, ત્રણ વર્ષ સુધીની મુદત માટે કેદની અથવા એક લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષાને પાત્ર થશે.

(૬) કલમ-૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ની પેટા-કલમો (૧) થી (૫)માં, નિર્દિષ્ટ કરેલ કોઈ ગુનામાં મદદ કરનારી કોઇપણ વ્યક્તિને, આ કલમની સંબંધિત પેટા-કલમમાં જણાવેલ ગુના માટેની જોગવાઈ કર્યા મુજબની શિક્ષા થશે:

પરંતુ જ્યારે કોઇ પણ કર્મચારી, અધિકારી, પદાધિકારી અથવા સત્તામંડળ દ્વારા રોકાયેલ એજન્સી દ્વારા આવા ગુનામાં મદદ કરવામાં આવે તો, ગુનામાં મદદ કરનારને ગુના માટે જોગવાઈ કરેલી કેદની અથવા સંબંધિત પેટા-કલમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમના દંડ કરતા બમણી શિક્ષા થશે અથવા તે બંનેની શિક્ષા થશે.

૧૨. (૧) કોઇપણ વ્યક્તિ, આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની કર્મચારી જોગવાઈઓ હેઠળ કર્મચારી, અધિકારી અથવા સત્તામંડળે અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિ દ્વારા થવા બજાવવામાં આવતી ફરજો અને કરવામાં આવતા કાર્યોમાં અવરોધ અથવા દરમિયાનગીરી ધિકૃત ધિકારીને તેમની ફરજો બજાવવામાં વરોધ કરવા બાબત.
- (૨) જે કોઇ વ્યક્તિ પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરે તે, ત્રણ મહિનાની મુદત સુધીની કેદની અથવા દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બન્નેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૧૩. (૧) આ અર્થે સત્તામંડળ દ્વારા અધિકૃત કરેલી કોઇ વ્યક્તિ અથવા સત્તામંડળના અધિકારી,- ઝડતી, તપાસ ને જપ્તી કરવાની સત્તા

(ક) જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાની યોગ્ય કામગીરીની ખાતરી કરવા માટે અથવા આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને કોઈ પ્રવૃત્તિ કરવામાં આવી છે અથવા કરવામાં આવી રહી છે કે કેમ અથવા આ અધિનિયમ હેઠળ પ્રતિબંધિત હોય તેવું કોઈ કૃત્ય કરવામાં આવ્યું છે અથવા કરવામાં આવી રહ્યું છે કે કેમ તેની તપાસ કરવા માટે, પોતાને જરૂરી જણાય, તો સત્તામંડળ દ્વારા જ્યાં પાણી પૂરું પાડવામાં આવતું હોય અથવા જ્યાં, જાહેર પાણી વિતરણ વ્યવસ્થાના કોઈ અંગભૂત ભાગો આવેલા હોય તેવા કોઈ સ્થળમાં કોઇપણ સમયે દાખલ થઈને તપાસ કરી શકશે;

(ખ) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરવા માટે અથવા પ્રતિબંધિત હોય તેવું કૃત્ય કરવા માટે ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો હોય, ઉપયોગ કરવામાં આવી રહ્યો હોય અથવા ઉપયોગ કરવાની સંભાવના હોય તેવા તમામ સાધનો, ઉપકરણો અથવા અન્ય કોઈ ચીજવસ્તુઓની ઝડતી કરી શકશે, તે જપ્ત કરી શકશે અને દૂર કરી શકશે;

(ગ) તેમના અભિપ્રાય મુજબ, કલમ ૧૦ હેઠળના ગુના સંબંધી કોઇ કાર્યવાહી માટે પુરાવા તરીકે ઉપયોગી થાય તેમ હોય અથવા તેને સંબંધિત હોય,તેવા કોઇ હિસાબી ચોપડા, સામગ્રી અથવા દસ્તાવેજો, સાધન સામગ્રી અથવા સાધનો તપાસી શકશે અથવા જપ્ત કરી શકશે અને જેના કબજામાંથી તેવા હિસાબી ચોપડા, સામગ્રી અથવા દસ્તાવેજો, સાધનસામગ્રી અથવા સાધનો જપ્ત કરવામાં આવ્યા હોય તેવી વ્યક્તિને, તેમની હાજરીમાં, તેની નકલ કરવાની અથવા તેમાંથી ઉતારા લેવાની છૂટ આપી શકશે.

(૨) ઝડતી કરવાના સ્થળ અથવા જગ્યાના માલિક અથવા ભોગવટો કરનારને અથવા તેના વતી કોઇ વ્યક્તિને, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, ઝડતી દરમિયાન હાજર રહેવાની છૂટ આપવી જોઇશે અને આવી ઝડતી દરમિયાન જપ્ત કરેલી તમામ વસ્તુઓની યાદી તૈયાર કરવી જોઇશે અને આવી યાદી તૈયાર થયેથી ભોગવટો કરનાર કે તેના વતી હાજર રહેનાર વ્યક્તિએ સહી કરવી જોઇશે; અને આ યાદીની નકલ એવા ભોગવટો કરનાર અથવા તેના વતી હાજર રહેલ વ્યક્તિને સોંપવી જોઇશે.

સન
૧૯૭૪નો
૨જો.

(૩) ઝડતી અને જપ્તીને લગતી ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની જોગવાઈઓ, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, આ પેટા-કલમ હેઠળ કરવામાં આવતી ઝડતીઓ અને જપ્તીઓને લાગુ પડશે.

(૪) પેટા-કલમ (૧) હેઠળના કોઇ સ્થળ અથવા જગ્યાની તપાસ અથવા ઝડતી દરમિયાન, વપરાશકાર અથવા વ્યક્તિએ, કલમ ૧૦ હેઠળ ગુનો કર્યો હોવાનું જણાય, ત્યારે અધિકૃત અધિકારી, કોઇ નોટિસ આપ્યા વગર, તરત જ તેવા સ્થળ અથવા જગ્યાના પાણીના પુરવઠાનું જોડાણ કાપી નાંખી શકશે.

નુકસાનની
આકારણી.

૧૪. (૧) કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૧)માં જણાવેલ સત્તામંડળ ધ્વારા અધિકૃત કોઇ વ્યક્તિ અથવા સત્તામંડળના અધિકારી, જેઓ કોઇ જગ્યામાં દાખલ થયા હોય, ઝડતી કરી હોય અથવા તપાસ કરી હોય અને તેમને એવું માનવાને કારણ હોય કે કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૫), (૬) અથવા (૭) હેઠળ ગુનો કરવામાં આવ્યો છે, તો તેમણે, એકઠા કરેલા પુરાવાઓ સાથે અહેવાલ(રિપોર્ટ) તૈયાર કરવો જોઇશે અને થયેલી ખોટ અથવા નુકસાનની આકારણી માટે આકારણી અધિકારીને (જેનો આમાં હવે પછી, “આકારણી અધિકારી” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે) પોતાના તારણો સાથે તે અહેવાલ રજૂ કરવો જોઇશે.

(૨) આકારણી અધિકારીએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા માપદંડ અને પદ્ધતિને અધીન રહીને, આ કલમની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા રિપોર્ટના આધારે અથવા જરૂરી હોય તેવી તપાસ કર્યા પછી અનઅધિકૃત રીતે અથવા વધુ પડતા ઉપાડેલા પાણી અથવા જે હેતુ માટે જોડાણ આપવામાં આવ્યું હોય તે હેતુ સિવાયના અન્ય હેતુ માટે પાણીના વપરાશને કારણે સત્તામંડળને થયેલી ખોટ અથવા નુકસાનની આકારણી કરવી જોઈશે અને સત્તામંડળને થયેલી આવી ખોટ અથવા નુકસાન માટે વસૂલાતનો હુકમ કરવો જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨) હેઠળ હુકમ પસાર કરતી વખતે, આકારણી અધિકારીએ નીચેના પરિબળો લક્ષમાં લેવા જોઈશે;

- (ક) અનધિકૃત રીતે ઉપાડવામાં આવેલા પાણીનો જથ્થો,
- (ખ) આવી પ્રવૃત્તિનો સમયગાળો,
- (ગ) પાણી પુરવઠાનો ચાર્જ અથવા દર,
- (ઘ) પાણીની ગુણવત્તા,
- (ચ) પાણીનો વપરાશ અને
- (છ) અનધિકૃત રીતે ઉપાડવામાં આવેલા પાણીની કિંમત નક્કી કરવા માટે સંબંધિત હોય તેવા અન્ય કોઈ પરિબળો.

(૪) સત્તામંડળે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે આકારણી અધિકારીની નિમણૂક કરવી જોઈશે.

(૫) પેટા-કલમ (૨) હેઠળ આકારણી કરવામાં આવેલી રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી રકમ જે રીતે વસૂલ કરી શકાય તે રીતે જ વસૂલ કરવી જોઈશે.

૧૫. (૧) કલમ ૧૪ હેઠળ આકારણી અધિકારીએ કરેલા હુકમથી નારાજ થયેલી વ્યક્તિ અથવા વપરાશકાર, આવો હુકમ કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી અને તેવા દસ્તાવેજો સાથે અપીલ અધિકારી સમક્ષ અપીલ કરી શકશે. □ પીલ.

(૨) અપીલ અધિકારીએ, રેકૉર્ડની તપાસ કર્યા પછી અને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, પોતાને યોગ્ય જણાય તેવો હુકમ કરવો જોઈશે.

(૩) રાજ્ય સરકારે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અપીલ અધિકારીની નિમણૂક કરવી જોઈશે.

વોટર ૧૬. (૧) કલમ ૧૫ હેઠળ અપીલ અધિકારીએ કરેલા હુકમથી નારાજ થયેલી વ્યક્તિ, અપીલ
એપેલેટ અધિકારીએ કરેલા હુકમની તારીખથી ૩૦ દિવસની મુદતની અંદર, ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી
ઓથોરીટી. અને તેવા દસ્તાવેજો સાથે, કલમ ૧૭ હેઠળ રચાયેલા વોટર એપેલેટ ઓથોરીટી સમક્ષ બીજી
અપીલ કરી શકશે.

(૨) વોટર એપેલેટ ઓથોરીટીએ, રેકૉર્ડની તપાસ કર્યા પછી અને રાજ્ય સરકાર વોટર
એપેલેટ ઓથોરીટી સાથે વિચારવિનિમય કરીને ઠરાવે તેવી કાર્યરીતિ અનુસરીને યોગ્ય જણાય
તેવો હુકમ કરવો જોઈશે.

(૩) વોટર એપેલેટ ઓથોરીટીને, દીવાની કોર્ટ જેવી જ સત્તાઓ રહેશે.

વોટર ૧૭.(૧) રાજ્ય સરકારે, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અપીલ અધિકારીએ કરેલા હુકમ સામે
એપેલેટ કરવામાં આવેલી અપીલ અંગે નિર્ણય કરવાના હેતુથી, વોટર એપેલેટ ઓથોરીટીની રચના
ઓથોરીટીની કરવી જોઈશે.
રચના.

(૨) વોટર એપેલેટ ઓથોરીટી, અધ્યક્ષ અને રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવા સભ્યોનું બનેલું
રહેશે.

(૩) અધ્યક્ષ અને સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો અને સત્તામંડળે અનુસરવાની કાર્યરીતિ,
ઠરાવવામાં આવે તેવા રહેશે.

ગુનાની ૧૮. (૧) સત્તામંડળ અથવા તેણે આ અર્થે અધિકૃત કરેલા અધિકારી, સામાન્ય અથવા ખાસ
માંડવાળ હુકમથી, આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનાની કાર્યવાહી શરૂ થતાં પહેલાં અથવા તે
પછી, ગુના અંગેની શિક્ષા કરવામાં આવી હોય તેવા વપરાશકાર અથવા વ્યક્તિ પાસેથી, કલમ
૧૧ ની સંબંધિત પેટા-કલમોમાં ઠરાવેલી દંડની મહત્તમ રકમ કરતાં બમણી રકમ જેટલી રકમ,
ગુનાની માંડવાળ બદલ સ્વીકારી શકશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આવા ગુના માટે આવી ઘટાડેલી રકમ નક્કી
કરી શકશે કે જે લઈ સત્તામંડળ માંડવાળ કરી શકશે. વધુમાં, સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકાર દ્વારા તે
ગુનાના હેતુ માટે, નક્કી કરેલી રકમ કરતા ઓછી રકમ લઈ, ગુનાની માંડવાળ કરી શકશે નહિ.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ગુનાની માંડવાળ કરવામાં આવે ત્યારે ગુનેગારને, આરોપ મુક્ત કરવો જોઈશે અને ગુનાની માંડવાળના સંબંધમાં તેની વિરુદ્ધ આગળની કાર્યવાહી કરવી જોઈશે નહિ અને ગુનેગાર કસ્ટડીમાં હોય, તો તેને મુક્ત કરવો જોઈશે.

૧૯. કોઇપણ દીવાની કોર્ટને, આકારણી અધિકારી અથવા અપીલ અધિકારી અથવા યથાપ્રસંગ, દીવાની વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીને આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ જે બાબત અંગે તજવીજ કોર્ટની કરવાની અથવા નિર્ણય લેવાની સત્તા હોય તેવી કોઇ બાબતની તજવીજ કરવાની અથવા તે હકૂમતને અંગે નિર્ણય લેવાની હકૂમત રહેશે નહિ અને કોઇપણ દીવાની કોર્ટ દ્વારા આ અધિનિયમની બાબત. જોગવાઈઓ પૈકી કોઇપણ જોગવાઈ અનુસાર લેવામાં આવેલા અથવા લેવાના હોય તેવા કોઇ પગલાના સંદર્ભમાં મનાઇહુકમ કરી શકાશે નહિ.

૨૦. (૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઇ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ધિનિયમની ઉપરવટ જાહેર ઘર વપરાશના પાણી પુરવઠાને લગતી જોગવાઈઓને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, આ ધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં રહેશે. સર બીજા કાયદાની

(૨) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઇ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ ધિનિયમ હેઠળ પાણી પુરવઠાને લગતા પગલાંના સંદર્ભમાં કોઇ કાર્ય કરવું અથવા કોઇ કાર્ય મંજૂર કરવું જરૂરી હોય, ત્યારે આવા બીજા કાયદા હેઠળની જરૂરી પરવાનગી, અનુમતિ અથવા મંજૂરી મેળવેલ ન હોય તેવા કારણમાત્રથી જ આવા કાર્યો ગેરકાયદેસર રીતે કરેલા અથવા મંજૂર કર્યા હોવાનું ગણાશે નહિ. સર હોવા બાબત.

૨૧. સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, સત્તામંડળ દ્વારા આ અર્થે અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારી ગુનાની દ્વારા કરવામાં આવેલી ફરિયાદ પરથી હોય તે સિવાય, કોઇપણ કોર્ટ, આ અધિનિયમ અથવા તે ન્યાયિક નોંધ હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળના શિક્ષાપાત્ર ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લઈ શકશે નહિ. લેવા બાબત.

૨૨. આ અધિનિયમ હેઠળના ગુનાની ઝડપી અદાલતી કાર્યવાહી કરવા અંગેની જોગવાઈ વિશેષ કોર્ટ કરવાના હેતુથી, રાજ્ય સરકાર, હાઇકોર્ટ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, મુકરર કરવા જિલ્લામાં અથવા મહાનગર વિસ્તારમાં, એક અથવા વધારે ફર્સ્ટ ક્લાસ બાબત. જ્યુડીશિયલ મેજિસ્ટ્રેટની અથવા યથાપ્રસંગ, મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટની કોર્ટ મુકરર કરી શકશે.

સત્તાબ્ધી સોંપણી. ૨૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિયમો કરવાની સત્તા સિવાયની, આ અધિનિયમ અથવા નિયમો હેઠળ તેમણે વાપરવાની પોતાની સત્તા પૈકીની કોઈ સત્તા, આવા જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી બાબતોમાં અને તેવી બોલીઓ અને શરતો, કોઈ હોય, તો તેને અધીન રહીને, બોર્ડને સોંપી શકશે.

(૨) બોર્ડ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરી લઈને, આ અધિનિયમના અમલના સંબંધમાં હોય તેવી, માર્ગદર્શક સૂચનાઓ અને સલાહ (advisory), સ્થાનિક સત્તામંડળોને આપી શકશે.

આદેશો આપવાબ્ધી સત્તા ૨૪. રાજ્ય સરકાર, સત્તામંડળો અથવા બોર્ડને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું પાલન કરવા માટે પોતાને જરૂરી જણાય તેવા આદેશો વખતો વખત આપી શકશે અને આવા આદેશોનું પાલન કરવું એ આવા સત્તામંડળ અથવા બોર્ડની ફરજ રહેશે.

શુદ્ધબુદ્ધિથી લીધેલા પગલાંને રક્ષણ. ૨૫. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈ કાર્યના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો અથવા ફોજદારી કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

નિયમો કરવાબ્ધી સત્તા ૨૬. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, આ અધિનિયમ સાથે અસંગત ન હોય તેવા નિયમો કરી શકશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી જોગવાઈઓની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, એવા નિયમોથી, નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે:-

(ક) કલમ ૬ ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જાહેર પાણી વિતરણ સત્તામંડળે પાણીના સ્રોતમાંથી પાણી અનામત રાખવા માટે રાજ્ય સરકારને અરજી કરવાની રીત બાબત;

(ખ) કલમ ૯ ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ પાણી ઓડિટ (water audit) માટેની રીત અને કાર્યક્ષેત્ર બાબત;

(ગ) કલમ ૧૪ ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ સત્તામંડળે ભોગવેલી ખોટ અથવા નુકસાનની આકારણી કરવાના માપદંડ અને રીત બાબત;

- (ધ) કલમ ૧૪ ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ આકારણી અધિકારીની નિમણૂકની રીત બાબત;
- (ચ) કલમ ૧૫ ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અપીલ સાથે ચૂકવવાની ફી અને જોડવાના દસ્તાવેજો બાબત;
- (છ) કલમ ૧૫ ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ અપીલ અધિકારીની નિમણૂકની રીત બાબત;
- (જ) કલમ ૧૬ ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અપીલ સાથે ચૂકવવાની ફી અને જોડવાના દસ્તાવેજો બાબત;
- (ઝ) કલમ ૧૬ ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ વોટર એપેલેટ ઓથોરિટી દ્વારા અપીલની તપાસ કરવા માટેની કાર્યરીતિ બાબત;
- (ટ) કલમ ૧૭ ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ વોટર એપેલેટ ઓથોરિટીના અધ્યક્ષ અને સભ્યોની (નિમણૂકની) બોલીઓ અને શરતો અને તેણે (સત્તામંડળે) અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;
- (ઠ) ઠરાવવી જરૂરી હોય અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી કોઈ બાબતો.

(૩) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવે તે સત્રમાં અથવા તેની તરત પછીના સત્રમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કોઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૪) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા કોઈ ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં આવશે.

મુશ્કેલીઓ ૨૭. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય
ફર સરકાર, મુશ્કેલી દૂર કરવાના હેતુ માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઇષ્ટ જણાય તેવો, આ
કરવખી અધિનિયમના ઉદ્દેશો અને હેતુઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવો હુકમ કરી શકશે:
સત્ત્વ

પરંતુ આ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષ પૂરા થયા પછી, આ
કલમ હેઠળ કોઈ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ,
વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

□ નુસૂચિ ૧

(જુઓ કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૨))

પાણીનો ઉપાદ કરતી પાઈપલાઈન, જોડાણનો પ્રકાર, પાણીનો વપરાશ □ ને જોડાણ
કરતી પાઈપની સાઈઝન□ આધારે □ નધિકૃત પાણીન□ જોડાણ માટેન□ ગુનાનો પ્રકાર
□ ને શિક્ષ□

□ નુક્રમાંક	જોડાણનો પ્રકાર	પાણીનો વપરાશ	જોડાણ કરતી પાઈપની સાઈઝ (કદ)	શિક્ષ□
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
ક. પાણીનો ઉપાદ કરતી પાઈપલાઈન : વિતરણ (પાઈપ) લાઈન				
૧.	રહેણાકનું જોડાણ અને રહેણાકના સમૂહનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ	રૂપિયા ૩,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૨.	રહેણાકનું જોડાણ અને રહેણાકના સમૂહનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ કરતા મોટી	રૂપિયા ૫,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૩.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઈઝ	રૂપિયા ૫,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ

૪.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઇઝ કરતા મોટી	રૂપિયા ૨૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
ખ. પાણીનો ઉપલબ્ધ કરતી પાઈપલાઈન : બલ્ક પાઈપલાઈન સિસ્ટમ				
૫.	રહેણાકનું જોડાણ અને રહેણાકના સમૂહનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઇઝ	રૂપિયા ૫,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૬.	રહેણાકનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઇઝ કરતા મોટી	રૂપિયા ૨૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૭.	રહેણાકના સમૂહનું જોડાણ	કોઈપણ વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઇઝ કરતા મોટી	એક મહિના સુધીની કેદ અથવા રૂપિયા ૨૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ અથવા તે બંને
૮.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઇઝ	એક મહિના સુધીની કેદ અથવા રૂપિયા ૫૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ અથવા તે બંને
૯.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	નિયમિત જોડાણની સાઇઝ કરતા મોટી	ત્રણ મહિના સુધીની કેદ અથવા રૂપિયા ૧,૦૦,૦૦૦/-

				થી વધુ નહિ તેટલો દંડ અથવા તે બંને
ગ. જેનો સમવેશ નોંધ ૧ થી ૯ મં થતો ન હોય તેવો બીજા કોઈ ગુનામાં કિસ્સામાં વધુમાં વધુ ૩ મહિનાની મુદતની કેદની સજા થવો રૂપિયા ૧,૦૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ થવો તે બંને શિક્ષા કરવામાં આવશે.				

નુસૂચિ ૨

(જુઓ કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૩))

જોડાણનો પ્રકાર, પાણીનો વપરાશ ને જોડાણની પાછપ સાથે ચેડા થયેલ છે કે કેમ તેને આધારે પાણીનો નિયમિત જોડાણમાંથી નિયમિત પાણીનો ઉપાદ મળેલો ગુનાનો પ્રકાર ને શિક્ષા

નુક્રમાંક	જોડાણનો પ્રકાર	પાણીનો વપરાશ	શિક્ષા
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
ક. જોડાણ કરતી પાછપ સાથે ચેડા કર્યા વિના નિયમિત રીતે પાણીનો ઉપાદ કરવો			
૧.	રહેણાકનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	રૂપિયા ૨,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૨.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	રૂપિયા ૩,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
ખ. જોડાણ કરતી પાછપ સાથે ચેડા કરીને નિયમિત રીતે પાણીનો ઉપાદ કરવો ને/થવો જોડાણ કરતી પાછપ સાથે નિયમિત જોડાણની પાછપની સાચઝ કરતો મોટી પાછપનું જોડાણ કરવું			
૩.	રહેણાકનું જોડાણ	રહેણાકનો વપરાશ	રૂપિયા ૫,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ
૪.	રહેણાકના જોડાણ સિવાયના જોડાણ	રહેણાકના વપરાશ સિવાયનો વપરાશ	રૂપિયા ૨૦,૦૦૦/- થી વધુ નહિ તેટલો દંડ



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, AUGUST 27, 2019 / BHADRA 5, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

તારીખ : ૨૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૩નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 23 OF 2019.**THE GUJARAT AGRICULTURAL UNIVERSITIES
(AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૩મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 23 OF 2019.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Agricultural Universities Act, 2004.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૩.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૩મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

- ૧.** (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

- સન ૨૦૦૪ નો **૨.** ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૪માં, પેટા-કલમ (૪)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:—

સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના
૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૪નો
સુધારો.

“(૪) કૃષિ અને સંલગ્ન શાસ્ત્રોમાં શિક્ષણ આપતી અથવા કૃષિમાં સંશોધનનું કાર્ય કરતી અને માર્ગદર્શન આપતી અથવા વિસ્તરણ શિક્ષણ કાર્યક્રમો કરતી અને માર્ગદર્શન આપતી હોય તેવી કાયદાથી સ્થપાયેલી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થા/કોલેજ/યુનિવર્સિટી, કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગમાં રાજ્ય સરકારની મંજૂરી વગર શરૂ કરવી જોઈશે નહિ અથવા તેણે શૈક્ષણિક સંસ્થા/કોલેજ/યુનિવર્સિટીએ) કાયદાથી સ્થપાયેલ બીજી કોઈ યુનિવર્સિટીના વિશેષાધિકારો પૈકી કોઈપણ સાથે કોઈ રીતે જોડાવું જોઈશે નહિ અથવા તેમાં પ્રવેશ મેળવવો જોઈશે નહિ.”.

- ૩.** મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦-માં,-
- (૧) પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ખ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-
- "(ખ) કૃષિ અર્થશાસ્ત્ર સહિતના કૃષિ અને સંલગ્ન શાસ્ત્રોના વિષયોમાં પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતી અને નિમણૂકની તારીખે પાંસઠ વર્ષથી વધુ ઉંમરની ન હોય તેવી વ્યક્તિ, પેટા-કલમ (૭)ની જોગવાઈને અધીન રહીને, કુલપતિ તરીકે નીમાવાને પાત્ર ગણાશે.";
- (૨) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-
- "(ક) પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, રાજ્ય સરકાર, નીચેના સભ્યોની બનેલી સમિતિ નીમશે:-
- (૧) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના કૃષિ અને સંલગ્ન શાસ્ત્રોના ક્ષેત્રમાંથી ત્રણ સભ્યો;
- (૨) ભારતીય કૃષિ સંશોધન પરિષદે નામનિયુક્ત કરવાનો એક સભ્ય.";
- (૩) પેટા-કલમ (૫)માં, "અને તેની સંમતિ સિવાય તેના હોદ્દાની મુદત દરમિયાન તેને ગેરલાભ થાય તે રીતે તેમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહિ" એ શબ્દો કમી કરવા.
- ૪.** મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧માં, પેટા-કલમ (૯)માં,-
- (૧) ખંડ (ગ)માં, બે જગ્યાએ આવતા "કુલાધિપતિને તેના નિર્ણય માટે" એ શબ્દોને બદલે, "રાજ્ય સરકારને તેના નિર્ણય માટે" એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) (૧) ખંડ (ઘ)માં, "કુલાધિપતિ" એ શબ્દને બદલે, "રાજ્ય સરકાર" એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) ખંડ (ઘ)ના પરંતુકમાં, "કુલાધિપતિ" એ શબ્દને બદલે, "રાજ્ય સરકાર" એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩) ખંડ (ચ)માં, "કુલાધિપતિના" એ શબ્દને બદલે, "રાજ્ય સરકારના" એ શબ્દો મૂકવા.
- ૫.** મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૮માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-
- (૧) "વર્ગ-૧-હોદ્દાની રૂએ સભ્યો." એ શીર્ષક હેઠળ, ખંડ (૮)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-
- "(૮) નિયામક, ATMA (કૃષિ ટેકનોલોજી વ્યવસ્થાપન એજન્સી) અને સમિતિ, ગુજરાત રાજ્ય.";
- (૨) "વર્ગ-૨-સામાન્ય સભ્યો" એ શીર્ષક હેઠળ, ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (૨)ને બદલે, નીચેનો પેટા-ખંડ મૂકવો:-
- "(૨) કૃષિ અને સંલગ્ન શાસ્ત્રોની પૂર્વભૂમિકા ધરાવતા બે સભ્યો.".
- ૬.** મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૯માં,-
- (૧) પેટા-કલમ (૪)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-
- "(૪) બોર્ડે પસાર કરેલ દરેક સ્ટેચ્યુટ, તેની મંજૂરી માટે રાજ્ય સરકારને રજૂ કરવો જોઈશે અને રાજ્ય સરકાર, તેને મંજૂરી આપી શકશે અથવા અટકાવી શકશે અથવા તેને વિચારણા માટે બોર્ડને પાછો મોકલી શકશે અથવા તેનો અસ્વીકાર કરી શકશે.";
- (૨) પેટા-ખંડ (૫)માં, "કુલાધિપતિ" એ શબ્દને બદલે, "રાજ્ય સરકાર" એ શબ્દો મૂકવા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY AUGUST 29, 2019 / BHADRA 7, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જજ /૭૮ /૨૦૧૯ /એમએલએસ / ૧૦૯૯/૩૧૪૧(૧)/ઈ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે.એમ.લાલા,
સરકારના સચિવ.

NOTIFICATION**Regarding**

**Amendment to the Government of Bombay, Revenue
Department Notification No. 10484/45, dated the 25th August, 1950.**

**તારીખ: ૨૫મી ઓગસ્ટ, ૧૯૫૦નું મુંબઈ સરકારનું મહેસૂલ વિભાગનું જાહેરનામું
ક્રમાંક: ૧૦૪૮૪/૪૫ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

ગૃહ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક: જીજી/૭૮/૨૦૧૯/એમએલએસ/૧૦૯૯/૩૧૪૧(૧)/ઈ.૧:- ગુજરાત નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૦થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેનું અને છેલ્લે તારીખ: ૬ઠ્ઠી મે, ૨૦૧૩ના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજી/૨૮/૨૦૧૩/એમએલએસ/૧૦૯૯/૩૧૪૧(૧)/ઈ.૧-થી સુધાર્યા પ્રમાણેનું તારીખ: ૨૫-મી ઓગસ્ટ, ૧૯૫૦નું મુંબઈ સરકારનું મહેસૂલ વિભાગનું જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧૦૪૮૪/૪૫ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક: (૧) પરની નોંધમાં, કોલમ (૩)માં, નોંધ (૨)માં, “રૂપિયા પચાસ હજાર કરતાં વધુ નહી” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયા એક લાખ કરતાં વધુ નહી” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આશિષ વાળા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 230

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY AUGUST 30, 2019 / BHADRA 8, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ, વિભાગના તા.૧૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએચ/એચ/૨૦૧૮નો ૧૭૭/એનએલએમ/૧૦૨૦૧૬/૩૦૮/એચ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,

સરકારના સચિવ.

Notification**Under****The Street Vendors (Protection of Livelihood and Regulation of Street Vending) Act 2014.**

માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ હેઠળ

જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા: ૧૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮.

માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪.

ક્રમાંક. જીએચ/એચ/૨૦૧૮નો ૧૭૭/એનએલએમ/૧૦૨૦૧૬/૩૦૮/એચ: માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ (સન ૨૦૧૪ના ૭મા)ની કલમ ૩૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત રાજ્યના સ્થાનિક સત્તામંડળો અને નગર વિકેતા સમિતિઓ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેની યોજના કરે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક**

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- (૧) આ યોજના ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) યોજના, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

(૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.- (૧) આ યોજનામાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

(ક) “અધિનિયમ” એટલે માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪;

(ખ) “નમૂનો” એટલે આ યોજના સાથે જોડેલો નમૂનો;

(ગ) “નિયમો” એટલે ગુજરાત માર્ગ વિકેતા (આજીવિકા સંરક્ષણ અને માર્ગ વેચાણનું વિનિયમન) નિયમો, ૨૦૧૬;

(૨) આ યોજનામાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા પરંતુ અધિનિયમ અને નિયમોમાં વ્યાખ્યાયિત કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમ અને નિયમોમાં તેમનો અનુક્રમે જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

પ્રકરણ ૨

સરવે કરવાની રીત

૩. સરવેની પ્રક્રિયા.- (૧) નગર વેચાણ સમિતિ પોતે સરવે યોજશે અથવા કોઈ યોગ્ય એજન્સી મારફત સરવે કરાવશે.

(૨) સૂચિત સરવેનો :-

(૧) તેની વેબસાઇટ ઉપર મૂકીને ;

(૨) કોઈપણ બે જાણીતા સ્થાનિક સમાચારપત્રોમાં તે વિસ્તારની સ્થાનિક ભાષામાં પ્રસિદ્ધ કરાવીને;

(૩) વોર્ડની કચેરીઓના નોટિસ બોર્ડ ઉપર મૂકાવીને; અને

(૪) સ્થાનિક સત્તામંડળની હકૂમતની અંદર આવતા સ્થાનિક બજારમાં કોઈ સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવી જગ્યાએ તેની નકલ મૂકાવીને,

-પૂરતો પ્રચાર કરવો જોઈશે.

(૩) સરવેનું પરિણામ આંકડાકીય (ડિજિટલ) સ્વરૂપે ઉપલબ્ધ હોવું જોઈશે.

(૪) સરવેની પ્રક્રિયા છ મહિનાની મુદતની અંદર પૂરી કરવી જોઈશે.

(૫) સરવેમાં માર્ગ વિકસના સ્થળના ભૌગોલિક સ્થાન (અક્ષાંશ રેખાંશ) અને નમૂના ૧માં જણાવ્યા પ્રમાણેની વિકેતાઓની બીજી વિગતો આવરી લેવી જોઈશે.

પ્રકરણ ૩

વેચાણનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા બાબત

૪. માર્ગ વિકેતાને વેચાણ અંગેનું પ્રમાણપત્ર અને (તેની) બોલીઓ અને શરતો.- નગર વેચાણ સમિતિએ, સરવેના આરંભની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર, નમૂના ૨-માં, સદરહુ સરવે હેઠળ ઓળખી કાઢેલા માર્ગ વિકેતાને, નીચેની બોલીઓ અને શરતોને અધીન રહીને, નમૂના ૨-માં પ્રમાણપત્ર આપવું જોઈશે:-

(૧) માર્ગ વિકેતા પાસે માર્ગ વેચાણ સિવાય બીજું કોઈ આજીવિકાનું સાધન હોવું જોઈશે નહિ;

(૨) માર્ગ વિકેતા, બીજા કોઈ સ્થળની બીજી કોઈ જગ્યાએથી વેચાણ પ્રવૃત્તિ કરતો હોવો જોઈશે નહિ;

(૩) માર્ગ વિકેતાએ વેચવાનો સામાન પોતે લઈ જવો જોઈશે અથવા અઢાર વર્ષથી ઓછી ઉંમરના ન હોય તેવા તેના કુટુંબના સભ્યો મારફત લઈ જવો જોઈશે, માત્ર કર્મચારી/મદદનીશ દ્વારા વેચાણ કરી શકાશે નહિ;

(૪) સરવેની તારીખે માર્ગ વિકેતા અઢાર વર્ષથી ઓછી ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;

(૫) વેચાણનું પ્રમાણપત્ર પટે આપી શકાશે નહિ, ભાડે આપી શકાશે નહિ અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિને વેચી શકાશે નહિ;

(૬) શરતો (૧) અને (૨) સાથેની આ સંબંધી બાંહેધરી, માર્ગ વિકેતાએ નગર વેચાણ સમિતિને નમૂના ૩માં રજૂ કરવાની રહેશે; અને

(૭) વેચાણના પ્રમાણપત્રમાં વેચાણ કરતી વ્યક્તિ અને તેની પત્ની/ તેના પતિનો અથવા અઢાર વર્ષથી વધુ ઉંમરના આશ્રિત બાળકનો ફોટોગ્રાફ હોવો જોઈશે; પરંતુ તેઓ તે સ્થળેથી વેચાણ કરવામાં સંકળાયેલા હોવા જોઈએ. આવી તમામ વ્યક્તિઓના ફોટોગ્રાફ પણ પ્રમાણપત્રમાં ઉમેરવા જોઈશે.

૫. નવા સ્થળ અને માર્ગ વિકેતાઓ: (૧) બે સરવે વચ્ચેની મુદત દરમિયાન માર્ગ વેચાણ ચાલુ રાખવા ઇચ્છતા નવા માર્ગ વિકેતાએ, વેચાણના પ્રમાણપત્ર માટે સ્થાનિક સત્તામંડળ મારફત અરજી કરવી જોઈશે; અને

(૨) નવા સ્થળની ઓળખ, નવા વિકેતાઓ પાસેથી અરજીનો સ્વીકાર અને સ્થાનિક સત્તામંડળે અને નગર વેચાણ સમિતિએ નવા અરજદારોને ફાળવવાનું વેચાણનું પ્રમાણપત્ર-એ એક અવિરત પ્રક્રિયા રહેશે.

૬. ઓળખ કાર્ડનું ફોરમેટ.- માર્ગ વિકેતાને કાઢી આપવાનું ઓળખ કાર્ડ નમૂના ૪માં હોવું જોઈશે.

૭. વેચાણના પ્રમાણપત્ર માટેનું માપદંડ :- માર્ગ વિકેતાને વેચાણનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા માટે નીચેના માપદંડ અપનાવવા જોઈશે:-

(૧) નગર વેચાણ સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવેલા સરવેમાં વ્યક્તિનું નામ હોવું જોઈશે;

(૨) વ્યક્તિ માર્ગ વિકેતા જ હોવો જોઈશે અને બીજા કોઈ વ્યવસાય સાથે સંકળાયેલો હોવો જોઈશે નહિ;

(૩) તેવી વ્યક્તિનું કોઈ બીજું જગ્યાએ સમાંતર વેચાણ સ્થળ હોવું જોઈશે નહિ. તેમ છતાં, તેની પત્ની અથવા તેના પતિ અને અઢાર વર્ષથી વધુ ઉંમરના કોઈ બાળક તેમનું અલગ વેચાણ સ્થળ રાખી શકાશે;

(૪) વ્યક્તિએ અઢાર વર્ષની ઉંમર પૂરી કરેલી હોવી જોઈશે;

(૫) માર્ગ વિકેતાએ વેચવાનો સામાન પોતે લઈ જવો જોઈશે અથવા તેના કુટુંબના સભ્ય મારફત લઈ જવો જોઈશે; પરંતુ આવા કુટુંબના સભ્ય અથવા કર્મચારીએ અઢાર વર્ષની ઉંમર પૂરી કરેલી હોવી જોઈશે;

(૬) માર્ગ વિકેતા કર્મચારીની મદદનીશ તરીકે નિમણૂક કરી શકશે પણ વેચાણ, ફક્ત વેચાણનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતા વિકેતાની હાજરીમાં જ કરવું જોઈશે;

(૭) વેચાણનું પ્રમાણપત્ર પટે આપી શકાશે નહિ, ભાડે આપી શકાશે નહિ અથવા બીજા કોઈ વ્યક્તિને વેચી શકાશે નહિ. આ સંબંધી બાંહેધરી, માર્ગ વિકેતાએ નગર વેચાણ સમિતિને નમૂના ૩માં રજૂ કરવાની રહેશે;

(૮) વિકેતાના મૃત્યુના કિસ્સામાં વિકેતાનું લાઇસન્સ, તેના કાયદેસરના વારસ કે જે પોતાના નામે બીજા કોઈ જગ્યાએ અથવા બીજા કોઈ ઝોનમાં લાઇસન્સ ધરાવતો ન હોય તેની તરફેણમાં તેના નામે તબદીલ થશે; અને

(૯) વેચાણના પ્રમાણપત્રની કાયદેસરતા પાંચ વર્ષની મુદત સુધીની રહેશે.

પ્રકરણ-૪

વેચાણનું પ્રમાણપત્ર તાજું કરવા, મોફૂં રાખવા અને રદ કરવા બાબત.

૮. વેચાણનું પ્રમાણપત્ર તાજું કરવા બાબત.- (૧) વેચાણનું પ્રમાણપત્ર, દરેક પાંચ વર્ષ પછી તાજું કરી શકાશે. તે વેચાણનું પ્રમાણપત્ર તાજું કરવા માટેની ફી ચૂકવવાની સામાન્ય પ્રક્રિયા રહેશે. સ્થાનિક સત્તામંડળે, એવા વિકેતાની યાદી મૂકવી જોઈશે જેની તાજું કરવા માટેની યોગ્ય તારીખ, બે મહિનાની મુદતની અંદર આવતી હોય આવી ફી ચૂકવી શકાશે તેની રકમ અને તેનું સ્થળ, યાદીમાં દર્શાવવું જોઈશે.

(૨) નગર વેચાણ સમિતિએ, (વેચાણનું પ્રમાણપત્ર) તાજું કરવાની ફી ચૂકવવામાં નિષ્ફળ ગયા હોય તેવા કસૂરદાર માર્ગ વિકેતાની યાદી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

(૩) વેચાણનું પ્રમાણપત્ર તાજું કરવાની ફી, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના કિસ્સામાં ઓછામાં ઓછી રૂ.૨,૫૦૦/- અને નગરપાલિકાના કિસ્સામાં રૂ.૫૦૦/- રહેશે.

(૪) કોઈ દંડ વિના તાજું કરવાની ફીની ચુકવણી માટે, એક મહિનાની છૂટની મુદત આપી શકાશે.

(૫) એક મહિનાની મુદત પૂરી થયા પછી, તાજું કરવાની અને વિલંબિત મુદત માટે દિવસ દીઠ રૂ.૨૫/- ની વિલંબ ફી ની ચુકવણી કર્યેથી, વેચાણનું પ્રમાણપત્ર તાજું કરી શકાશે.

(૬) વિકેતા ઉપર્યુક્ત મુદતમાં તેનું વેચાણનું પ્રમાણપત્ર તાજું કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો નગર વેચાણ સમિતિએ, વિકેતાને નોટિસ બજાવવી જોઈશે જેમાં નોટિસ કાઢી આખ્યાની તારીખથી પંદર દિવસની અંદર કારણો રજૂ કરવા માટે તેને પૂછવું જોઈશે. તે (વિકેતા) નગર વેચાણ સમિતિને ખાતરી થાય તેમ કોઈ કારણ આપવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તેનું વેચાણનું પ્રમાણપત્ર રદ કર્યું હોવાનું ગણાશે.

૯. વેચાણનું પ્રમાણપત્ર જે રીતે મોકૂફ રાખી શકાશે અથવા રદ કરી શકાશે તે રીત બાબત.- (૧) નગર વેચાણ સમિતિએ, માર્ગ વિકેતા નીચેનો સમાવેશ થાય તેવી વેચાણના પ્રમાણપત્રમાં નિયત કરવામાં આવેલી શરતોના ઉલ્લંઘન માટે દોષિત જણાય, તો તેના પર દંડ નાખવો જોઈશે અને તેને ચેતવણી આપવી જોઈશે:-

(૧) તે વેચાણના પ્રમાણપત્રમાં ઉલ્લેખેલા હોય તે સિવાયના વિસ્તાર અથવા બજારમાં વેચાણ કરતો હોય, જાહેર જગ્યા પર બેસતો હોય અથવા ફેરો કરીને વેચતો હોય;

(૨) વેચાણનું પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે, પાત્રતા માટેની વયની ખોટી રજૂઆત કરી હોય;

(૩) અનધિકૃત રીતે વધારાના વિસ્તારનો કબજો ધરાવીને, ફાળવેલા વિસ્તારમાં વધારો કર્યો હોય;

(૪) ફાળવેલા સ્થળ પર કોઈ કાયમી માળખાનું બાંધકામ કર્યું હોય;

(૫) બીજી કોઈ વ્યક્તિને, વેચાણનું પ્રમાણપત્ર ભાડે આપ્યું હોય, તેનું વેચાણ કર્યું હોય અથવા તેને પટે આપ્યું હોય;

(૬) ઠરાવેલી મુદત પૂરી થયા પછી, વેચાણના પ્રમાણપત્રને તાજું ન કર્યું હોય; અને

(૭) ત્રણ મહિનાની મુદત માટે, વેચાણ ફી ચૂકવવામાં નિષ્ફળતા.

(૨) ચૌદ વર્ષની ઓછી વયના કોઈ બાળકને કામે રાખ્યા હોય તેવા કોઈ માર્ગ વિકેતાને (બાળ શ્રમ (પ્રતિબંધ અને નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૮૬ હેઠળ) નગર વેચાણ સમિતિએ ચેતવણી આપવી જોઈશે. તે ચેતવણીમાં આપેલો આદેશ બજાવવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તેનું વેચાણનું પ્રમાણપત્ર રદ કરવામાં આવશે.

(૩) ગ્રાહક અથવા મહિલા વિકેતા અથવા બીજા કોઈ વિકેતા અથવા જનતાના સભ્ય અથવા બીજી કોઈ જનતા સાથે ગેરવર્તણૂકના દોષિત હોય તેવા કોઈ માર્ગ વિકેતાને, નારાજ થયેલી વ્યક્તિએ રજૂ કરેલી લેખિત ફરિયાદને આધારે ચેતવણી આપવી જોઈશે. તેમ છતાં, આવા ગેરવર્તણૂકનું પુનરાવર્તન થયેથી, વેચાણનું પ્રમાણપત્ર રદ થવામાં પરિણમી શકશે.

(૪) ઉપર જણાવેલી શરતો હેઠળ દોષિત જણાયેલા કોઇ માર્ગ વિકેતા, વેચાણનું પ્રમાણપત્ર રદ થવા માટે જવાબદાર રહેશે. કોઇ માર્ગ વિકેતાના વેચાણના પ્રમાણપત્રની મોકૂફી અથવા રદ કરવા માટેની કાર્યરીતિ, નીચે મુજબની રહેશે:-

(૧) વેચાણનું પ્રમાણપત્ર મોકૂફ રાખવા અથવા તેને રદ કરવા માટેની પ્રારંભિક તપાસ, નગર વેચાણ સમિતિના સભ્ય-સચિવ દ્વારા હાથ ધરવી જોઈશે.

(૨) સભ્ય-સચિવે માર્ગ વિકેતાને નોટિસ આપીને પ્રારંભિક તપાસ દરમિયાન તેને સુનાવણીની તક આપવી જોઈશે. માર્ગ વિકેતાને, નોટિસની તારીખથી પોતાનો કેસ રજૂ કરવા માટે સાત દિવસ આપવા જોઈશે.

(૩) પ્રારંભિક તપાસ એ સંક્ષિપ્ત કાર્યવાહી રહેશે. પ્રારંભિક તપાસ પછી, એવું જણાય છે કે પ્રથમ દ્રષ્ટિએ ઉલ્લંઘન, ગેરરજૂઆત, કપટ અને બોલીઓ અને શરતોનો ભંગ થયો છે, તો સભ્ય-સચિવ, નગર વેચાણ સમિતિને અહેવાલ મોકલશે.

(૪) પ્રારંભિક તપાસ દરમિયાન માર્ગ વિકેતા દોષિત જણાય, તો નગર વેચાણ સમિતિ દ્વારા આખરી નિર્ણય લેવામાં આવે ત્યાં સુધી અધ્યક્ષને વેચાણનું પ્રમાણપત્ર કામચલાઉપણે મોકૂફ રાખવાનો અથવા તેને રદ કરવાનો હક રહેશે.

(૫) નગર વેચાણ સમિતિએ, સભ્ય-સચિવના રિપોર્ટ પર વિચારણા કરવી જોઈશે અને માર્ગ વિકેતાને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી પંદર દિવસની અંદર, (વેચાણનું પ્રમાણપત્ર) મોકૂફ રાખવા અથવા રદ કરવાની બાબત પર અથવા અન્યથા નિર્ણય લેવો જોઈશે.

પ્રકરણ-૫

ફી

૧૦. વેચાણના સ્થળની વાણિજ્યિક સંભાવ્યતાના આધારે ચૂકવવાની વેચાણ ફી.- (૧) સ્થાનિક સત્તામંડળે નગર વેચાણ સમિતિની ભલામણ પર માર્ગ વેચાણની દ્રષ્ટિએ અવરજવર રહેતી હોય તેવા વિસ્તારો પર આધારિત વેચાણ ફી નક્કી કરવી જોઈશે પણ આવી ફી, મહિના દીઠ ઓછામાં ઓછી રૂ. ૧૫૦/- હોવી જોઈશે. દરેક વર્ષે દસ ટકા ફી વધારવી જોઈશે. સ્થાનિક સત્તામંડળ પોતે યોગ્ય જણાય, તો વાર્ષિક વેચાણ ફી વસૂલ કરી શકશે. માર્ગ વિકેતા દ્વારા વાર્ષિક ફીની ચુકવણીના કિસ્સામાં, માર્ગ વિકેતાને વળતર તરીકે એક મહિનાની ફી આપવી જોઈશે.

(૨) સ્થાનિક સત્તામંડળે, નગર વેચાણ સમિતિની ભલામણ પર નિભાવ ચાર્જ, ખસેડી શકાય તેવી દુકાનો (મોબાઈલ સ્ટોલ) માટેની પાર્કિંગ જગ્યાનો ઉપયોગ અને નાગરિકવિષયક સેવાઓ મેળવવા અંગેનો નિર્ણય કરવો જોઈશે.

(૩) ચોકકસ સ્થળ સાથેના કુદરતી બજાર, અઠવાડિક બજાર, સંસ્કૃતિ (હેરિટેજ) બજાર, ઉત્સવ બજાર, મોસમી બજાર, રાત્રિ બજાર અને ગોખલા બજાર અને મોસમી બજાર અથવા ઉત્સવ બજારના કિસ્સામાં ચોકકસ મુદત માટે, સ્થાનિક સત્તામંડળે હરાજી દ્વારા વેચાણ ફી નક્કી કરવી જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- વેચાણ ફી, માર્ગ વિકેતાની કક્ષા અને બજારના દરજ્જા અનુસારની રહેશે. તે અંગેનો તાર્કિક આધાર સ્પષ્ટ છે. એક વિસ્તારથી બીજા વિસ્તારની આવક સંભાવ્યતા અલગ પડતી હોય છે. માર્ગ વેચાણની દ્રષ્ટિએ વધુ અવરજવર રહેતી હોય તેવા વિસ્તારો, ઓછી અવરજવર રહેતી હોય તેવા વિસ્તારોની સરખામણીમાં વધારે વેચાણની તક પૂરી

પાડે છે. તેથી, વેચાણ ઝોનની જુદી જુદી કક્ષા માટે, જુદા જુદા દરે ફી નક્કી કરવાનું સ્પષ્ટ છે. આવી જ રીત, જુદી જુદી કક્ષાના શહેરો અને નગરો માટેના વિવિધ દરો માટે લાગુ પડી શકશે.

૧૧. વેચાણ ફી, નિભાવ ચાર્જ અને દંડ વસૂલ કરવાની અને નાગરિકવિષયક સેવાઓ ઉપલબ્ધ કરવાની રીત.- દરેક નગર વેચાણ સમિતિને બેંકનું ખાતું રહેશે અને માર્ગ વિકેતાએ, નગર વેચાણ સમિતિએ ઠરાવેલી તેવી વિગતો સાથે તે ખાતામાં દરેક મહિને અથવા વર્ષે તમામ નાણા જમા કરાવવા જોઈશે. આવા ખાતાનું વાર્ષિક ઓડિટ, નગર વેચાણ સમિતિએ હાથ ધરવું જોઈશે. સ્થાનિક સત્તામંડળ, નગર વેચાણ સમિતિ માટેની ફી અથવા ચાર્જની વસૂલાત માટે પોતાની વ્યવસ્થા કરવા માટે સ્વતંત્ર છે.

પ્રકરણ ૬

માર્ગ વેચાણની કક્ષા

૧૨. સ્ટેશનરી અને મોબાઇલ વિકેતાઓ સિવાયના અન્ય માર્ગ વિકેતાઓની કક્ષા.- સ્ટેશનરી અને મોબાઇલ વિકેતાઓ સિવાયની કોઈ કક્ષાના માર્ગ વિકેતાઓ તેના વિસ્તારમાંથી કામ કરતા હોય તેવા કિસ્સામાં, સ્થાનિક સત્તામંડળે રાજ્ય સરકારને જાણ કરવી જોઈશે.

૧૩. વેચાણનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા માટે પસંદગી.- નગર વેચાણ સમિતિએ, વેચાણનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં વરિષ્ઠ નાગરિકો, અશક્તતાવાળી વ્યક્તિઓ, સિંગલ મધર્સ અને વિધવાઓને અગ્રતા આપવી જોઈશે. તેમ છતાં, નગર વેચાણ સમિતિએ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આરક્ષણ નીતિનું પાલન કરવું જોઈશે.

પ્રકરણ ૭

માર્ગ વિકેતાઓનું સ્થળાંતર અને તેમને (જગા) ખાલી કરાવવા બાબત

૧૪. જેના માટે માર્ગ વિકેતાનું સ્થળાંતર કરી શકાશે તે જાહેર હેતુ અને સ્થળાંતરની રીત.- (૧) પરિયોજના સંબંધિત વિસ્તારમાં, માર્ગ વિકેતાના કામચલાઉ અથવા કાયમી સ્થળાંતર ફરમાવતા જાહેર હેતુની કોઈ પરિયોજના માટે, સંબંધિત સત્તામંડળોએ.-

- (૧) દૂર કરવા જરૂરી માર્ગ વિકેતાઓનું, શક્ય હોય તેટલા પ્રમાણમાં, કોઈ નજીકના સ્થળે કામચલાઉ અથવા કાયમી રીતે સમાયોજન કરવું જોઈશે, અને
- (૨) પરિયોજનાની સમાપ્તિ પછી, સ્થળાંતર કરવામાં આવેલા માર્ગ વિકેતાઓને પાછા લાવવા જોઈશે અને નવા વિકસિત પરિયોજનાના વિસ્તારમાં, શક્ય હોય તેટલા પ્રમાણમાં, પારદર્શક અને ગુણવત્તા આધારિત પ્રક્રિયા સાથે,

Extra No. 231

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY AUGUST 30, 2019 / BHADRA 8, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ-ના તા.ટમી જુલાઈ, ૨૦૧૯ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીવાયસી/૧૧/૨૦૧૯-પીઆરવી/૧૦૨૦૦૮/૩૫૮૦/એ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,

સરકારના સચિવ.

Notification**Regarding****The Superintending Archaeologist, Class II, under the Directorate of Archaeology and Museum, Recruitment Rules, 2019.**

પુરાતત્ત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, અધીક્ષક પુરાતત્ત્વવિદ, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તા: ૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક. જીવાયસી/૧૧/૨૦૧૯-પીઆરવી/૧૦૨૦૦૮/૩૫૮૦/એ : ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પુરાતત્ત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, અધીક્ષક પુરાતત્ત્વવિદ, વર્ગ ૨-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો પુરાતત્ત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, અધીક્ષક પુરાતત્ત્વવિદ, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. પુરાતત્ત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, અધીક્ષક પુરાતત્ત્વવિદ, વર્ગ ૨-ની જગા પરની નિમણૂક,-
- (ક) (૧) જેણે પુરાતત્ત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, તકનિકી મદદનીશ, વર્ગ ૩ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા સાત વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય; અને
- (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ, બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૩૯ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાની ખાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, લાગુ પડશે નહિ.

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરફેણ માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી પુરાતત્ત્વશાસ્ત્રમાં અનુસ્નાતક પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૨) (ક) નીચેના વિષયોમાંથી કોઈપણ એક વિષયમાં :-

ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરફેણ માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી ઇતિહાસ અથવા ભૂસ્તરશાસ્ત્ર અથવા પ્રાણીશાસ્ત્ર અથવા નૃવંશશાસ્ત્ર અથવા માનવજાતિવિજ્ઞાન અથવા સંસ્કૃત અથવા અરેબિક અથવા પ્રાચીન ભારતીય ઇતિહાસ, સંસ્કૃતિ અને પુરાતત્ત્વશાસ્ત્ર અથવા ભારતીય સંસ્કૃતિ (કલા અને મૂર્તિવિજ્ઞાન, સિક્કાશાસ્ત્ર અને પુરાલિપિવિજ્ઞાન/પુરાલેખવિદ્યા સાથે) અનુસ્નાતક પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરફેણ માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલો પુરાતત્ત્વશાસ્ત્રમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ગ) (૧) પુરાતત્ત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, તકનિકી મદદનીશ, વર્ગ ૩-ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગ્યા પરનો સંસ્થાનો આશરે એક વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૨) પુરાતત્ત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, તકનિકી મદદનીશ, વર્ગ ૩-ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગ્યાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગ્યા પરનો, જાહેર ક્ષેત્રમાં અથવા ખાનગી ક્ષેત્રમાં, પુરાતત્ત્વની સંસ્થામાં

સંશોધન અથવા ઉત્ખનન જેવા પુરાતત્વશાસ્ત્રવિષયક કામગીરીના ક્ષેત્રમાં, આશરે એક વર્ષનો સંયુક્ત અથવા પૃથક અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૩) પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, તકનિકી મદદનીશ, વર્ગ ૩-ના દરજ્જાથી ઊત્તરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા પરનો, પુરાતત્વ સ્થળોના પ્રાચીન કાળના અવશેષો અથવા ઐતિહાસિક વારસાના સ્મારકોના સંશોધન અથવા ઉત્ખનન અથવા દસ્તાવેજીકરણ જેવી પુરાતત્વશાસ્ત્રવિષયક કામગીરીના ક્ષેત્રમાં, આશરે એક વર્ષનો સંયુક્ત અથવા પૃથક અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું જોઈશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી જોઈશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૮. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જમીનગીરી અને જમીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બિપીન જાદવ,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 232

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY AUGUST 30, 2019 / BHADRA 8, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ. ૧૫-મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએચ/૯૮/૨૦૧૯/એએચએમ/૧૦૨૦૧૮/૧૫૨૪/થ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Ownership Flats Rules, 1974.****ગુજરાત માલિકી ફ્લેટ નિયમો, ૧૯૭૪ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૧૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત માલિકી ફ્લેટ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક: જાએચ/૯૮/૨૦૧૯/એએચએમ/૧૦૨૦૧૮/૧૫૨૪/થ.૧ :- ગુજરાત માલિકી ફ્લેટ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૩મા અધિનિયમ)ની કલમ ૪૧ક સાથે વાંચતા, કલમ ૪૪ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (ચ) હેઠળ બહાર પાડવા ધારેલા નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની સદરહુ કલમ ૪૪ ની પેટા-કલમ (૧) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ નિયમોનો મુસદ્દો, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, સરકાર વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના સચિવ (ગૃહનિર્માણ), શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, બ્લોક નંબર ૧૪, સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક: જાએચ/૯૮/૨૦૧૯/એએચએમ/૧૦૨૦૧૮/૧૫૨૪/થ.૧ :- ગુજરાત માલિકી ફ્લેટ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૩મા અધિનિયમ)ની કલમ ૪૧ક સાથે વાંચતા, કલમ ૪૪ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (ચ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલિકી ફ્લેટ નિયમો, ૧૯૭૪ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલિકી ફ્લેટ (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત માલિકી ફ્લેટ નિયમો, ૧૯૭૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૨-માં, ખંડ (ઘ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

““(ચ)” સંબંધિત સત્તામંડળ એટલે,-

- (ક) શહેરનામાં સંબંધમાં ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૫૯મા) હેઠળ રચાયેલું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન;
- (ખ) મ્યુનિસિપલ (નગરપાલિકા) વિસ્તારના સંબંધમાં, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૩ના ગુજરાતના ૩૪મા) હેઠળ રચાયેલી નગરપાલિકા;
- (ગ) પંચાયતના વિસ્તારના સંબંધમાં, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા) હેઠળ રચાયેલી ગ્રામ પંચાયત;
- (ઘ) શહેરી વિકાસ વિસ્તારના સંબંધમાં, ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭મા) હેઠળ રચાયેલું શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ.”.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૭ પછી નીચેનો નિયમ ઉમેરવો:—

૧૮. પુનઃવિકાસ પ્રોજેક્ટ/કામ માટેની શરતો.— વિકાસકાર દ્વારા મકાનના કામ/પ્રોજેક્ટ (પરિયોજના)માં કરવાના પુનઃવિકાસનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો:—

(૧) (ક) સંબંધિત સત્તાધિકારીએ કોઈ મકાનના વિકાસ માટે પરવાનગી આપ્યાની તારીખથી ૨૫ વર્ષ સુધીની મુદત પૂરી થયેલી હોવી જોઈએ, અથવા

(ખ) મકાનને સંબંધિત સત્તાધિકારી દ્વારા જર્જરિત, ખંડેર હાલતમાં અથવા કબજો ધરાવતા, તેમાં રહેતા અથવા આવી ઇમારત પાસેથી અથવા તેની બાજુમાં આવેલી બીજી કોઈ ઇમારત પાસેથી અથવા જગા પરથી પસાર થતા કોઈ વ્યક્તિ માટે કોઈપણ રીતે જોખમી જાહેર કર્યું હોય, અને

(૨) મકાનના પુનઃવિકાસ માટે મકાનના સભ્યોના ઓછામાં ઓછા પંચોતેર ટકા સભ્યોની સંમતિ જરૂરી રહેશે.

૧૯. પુનઃવિકાસ માટેની કાર્યરીતિ.— (૧) અધિનિયમની કલમ ૪૧—કમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેના કારણો માટે, મકાનની બાબતોનું સંચાલન કરતી હોય તેવી કોઈ સહકારી મંડળી અથવા એસોસિયેશનની સંચાલક સમિતિ અથવા મંડળ—એ, આપમેળે અથવા ફ્લેટસ અથવા યથાપ્રસંગ, એપાર્ટમેન્ટસના એક—ચતુર્થાંશ સભ્યો પાસેથી મળેલી મકાનનો પુનઃવિકાસ હાથ ધરવા સંબંધી અરજીને આધારે, આવી અરજીની તારીખથી એક મહિનાની મુદતની અંદર, મકાનના પુનઃવિકાસ અંગે નીતિવિષયક નિર્ણય લેવા માટે, સહકારી મંડળી અથવા એસોસિયેશનની ખાસ સામાન્ય બેઠક બોલાવવી જોઈશે.

(૨) સુસંગત કાયદા હેઠળ બનાવેલી સોસાયટી (મંડળી) અથવા એપાર્ટમેન્ટસના સામાન્ય સભા અથવા સંચાલક સમિતિની બેઠકો બોલાવવી, નોટિસ, એજન્ડા (કાર્યસૂચિ)ની બાબતો પરિપત્રિત કરવી, બેઠકો વખતે કોરમ, નીતિવિષયક નિર્ણયો લેવા, સંમતિ લેવી, સભ્યોને બેઠકની મિનિટ્સની જાણ કરવી—વિગેરે બાબતના નિયમો અને પેટા—નિયમો, પુનઃવિકાસ પરિયોજનાને લગતી બાબતોને લાગુ પડશે.

(૩) સંચાલક સમિતિએ, મકાનના પુનઃવિકાસને લગતો નીતિવિષયક નિર્ણય લેવા માટે અને પુનઃવિકાસ પરિયોજના તૈયાર કરવા આર્કિટેક્ટ/પરિયોજના વ્યવસ્થાપન સલાહકારની નિમણૂક માટે, એજન્ડા (કાર્યસૂચિ)ની બાબત સામાન્ય સભા સમક્ષ રજૂ કરવી જોઈશે. ખાસ સામાન્ય સભાની બેઠકથી, મકાનના પુનઃવિકાસ માટે સભાના સભ્યોના ઓછામાં ઓછા પંચોતેર ટકા સભ્યોની સંમતિ સાથે નિર્ણય લેવો જોઈશે અને પુનઃવિકાસ પરિયોજના તૈયાર કરવા આર્કિટેક્ટ/પરિયોજના વ્યવસ્થાપન સલાહકાર—ની પસંદગી કરવી જોઈશે અને પુનઃવિકાસ પરિયોજના માટેની આગળની તમામ જરૂરી કાર્યવાહી કરવા/પગલાં લેવા માટે સંચાલક સમિતિને અધિકૃત કરવી જોઈશે. ઉપર્યુક્ત નિર્ણયો લીધા પછી, બેઠકમાં મકાનના પુનઃવિકાસ બાબતનો નીતિવિષયક નિર્ણય લેવાના સંદર્ભમાં મકાનના તમામ સભ્યોને જાણ કરવી જોઈશે.

૨૦. પરિયોજનાનો અહેવાલ.— (૧) ખાસ સામાન્ય બેઠકના નિર્ણય મુજબ સંચાલક સમિતિ દ્વારા નિયુક્ત કરવામાં આવેલ આર્કિટેક્ટ/પરિયોજના વ્યવસ્થાપન સલાહકાર—એ, નિમણૂકની તારીખથી બે મહિનાની અંદર પરિયોજનાનો અહેવાલ તૈયાર કરવો જોઈશે. પરિયોજનાના અહેવાલમાં સભ્યોને જ્ઞાપવાના કાર્પેટ એરિયા (ભોંયતળિયાના વિસ્તાર), વૈકલ્પિક નિવાસ—વ્યવસ્થા અને ભાડાની ચુકવણી, ખાલી વિસ્તાર, બગીચો, પાર્કિંગ, મકાનનું વિસ્તૃત વિગતવર્ણન, સાર્વજનિક વિસ્તારો, મનોરંજન સગવડો અને સુવિધાઓ, નાણા ભંડોળ અને બેન્ક ગેરંટી—ની જોગવાઈઓ, પુનઃવિકાસ પરિયોજનાની પૂર્ણતા માટેની સમયમર્યાદા, તમામ વૈધાનિક સંસ્થાઓ પાસેથી લાગુ પડતા કાયદા હેઠળ જરૂરી મંજૂરી/પરવાનગી મેળવવી; અને પુનઃવિકાસ પરિયોજના માટે જરૂરી હોય તેવી બીજી બાબતો—ની વ્યવસ્થા વગેરેનો સમાવેશ થશે.

(૨) સ્થપતિ/પરિયોજના વ્યવસ્થાપન સલાહકાર, પરિયોજના રિપોર્ટ તૈયાર કરાશે અને પાત્ર કોન્ટ્રાક્ટર, બિલ્ડર, કંપની અથવા વિકાસકાર તરફથી દરખાસ્તો મંગાવશે.

૨૧. મેળવેલી દરખાસ્તોની ચાદી તૈયાર કરવી.— કોન્ટ્રાક્ટર, બિલ્ડર, કંપની અથવા વિકાસકાર તરફથી નિયત સમયગાળાની અંદર દરખાસ્તો મેળવ્યા પછી તરત જ વ્યવસ્થાપક સમિતિના સેક્રેટરી, મેળવેલી દરખાસ્તોની ચાદી તૈયાર કરશે અને સભ્યોની જાણ અને માહિતી માટે, મકાનની કચેરીના નોટિસ બોર્ડ પર તે દર્શાવશે.

૨૨. વિકાસકારની પસંદગી.— વ્યવસ્થાપક સમિતિ, મેળવેલી દરખાસ્તો પર વિચારણા કર્યા પછી અને દરેક કોન્ટ્રાક્ટર, બિલ્ડર અથવા યથાપ્રસંગ, વિકાસકારે કરેલી રજૂઆત પછી, પુનઃ વિકાસ પરિયોજના માટે વિકાસકાર તરીકે એકને પસંદ કરશે.

૨૩. વિકાસકાર સાથે કરાર.— મકાનની વિશેષ સામાન્ય સભા દ્વારા મંજૂર કરેલી બોલીઓ અને શરતોને અધીન રહીને, સ્થપતિ / પરિયોજના વ્યવસ્થાપક સલાહકાર સાથે વિચારવિનિમય કરીને, વિકાસકાર સાથે વિકાસ કરાર કરવામાં આવશે. વિકાસ કરારમાં, બીજી બાબતોની સાથે, નીચેનાનો સમાવેશ થશે. —

- (૧) **મકાનની પુનઃવિકાસ પરિયોજના પૂર્ણ કરવાની મુદત;** (૨) પક્ષકારો સંમતિ આપે તેટલી કુલ રકમને સમકક્ષ રકમ માટે બેંકની બાંચધરી, કોઈ હોય તો, તે;
- (૩) સભ્યને પુનઃવિકાસ કરેલો ફ્લેટ અથવા વિદ્યમાન જગા અથવા કોઈપણ સંયોજનના બદલે, રોકડ આપવામાં આવે ત્યાં સુધી સભ્યોને મફત વૈકલ્પિક આવાસ;
- (૪) રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ વિકાસ કરારનું રજિસ્ટ્રેશન;
- (૫) મકાનમાં નવા સભ્યોના પ્રવેશ માટેની શરતો;
- (૬) પુનઃવિકાસ પરિયોજનાના ભાગ બનતા બાકીના ફ્લેટ વેચવા અને /અથવા તબદીલ અને નિકાલ કરવાનો વિકાસકારનો હક;
- (૭) દરેક સભ્યને ફાળવવાનો ભોંયતળિયા વિસ્તાર;
- (૮) હાલના અને નવા સભ્યોને ફ્લેટની ફાળવણી માટેની કાર્યરીતિ;
- (૯) કરારની શરતો પૈકીની કોઈપણ શરતને કસૂર અથવા ભંગ માટે વિકાસ કરારની સમાપ્તિની કાર્યરીતિ;
- (૧૦) સંબંધિત સત્તામંડળોના વિકાસ નિયંત્રણ વિનિમયો મુજબ પુનઃવિકાસ પરિયોજના, પુનઃવિકાસ કામગીરી માટેની જરૂરી મંજૂરી મેળવીને, બીજી બોલીઓ અને શરતો જેવી કે વિકાસકાર દ્વારા પૂરી પાડવાની સુખસગવડો, નાણા ભંડોળ, કોઈ હોય તો તે, સ્થળાંતર ખર્ચ, સામાન્ય આંતરમાળખાકીય વિકાસ કાર્ય, પરિયોજનાની પૂર્ણતાના વિલંબ માટેનો શિક્ષાત્મક ખંડ અને પક્ષકારો દ્વારા સંમતિ મુજબ બીજી બાબતો.

૨૪. અમુક કૃત્યો પરનો પ્રતિબંધ.— વ્યવસ્થાપક સમિતિની લેખિત પરવાનગી સિવાય વિકાસકાર, મકાનના પ્લાનમાં કોઈ ફેરફારો કરશે નહિ.

૨૫. નવા ફ્લેટના ફાળવણી.— (૧) પુનઃવિકાસ કાર્ય પૂર્ણ થયા પછી અને પૂર્ણતા પ્રમાણપત્ર તેમજ મકાન વપરાશ પરવાનગી (પ્રમાણપત્ર) મેળવ્યા પછી, વ્યવસ્થાપક સમિતિ, વિકાસ કરાર સાથે જોડાયેલ યાદી વિદ્યમાન સભ્યોને ફ્લેટ ફાળવશે.

(૨) વ્યવસ્થાપક સમિતિ, જરૂરી હોય તો, વિકાસકાર, વિદ્યમાન સભ્યોને ફરીથી ફાળવેલા નવા એકમો સિવાયના બાકી એકમોના સંબંધમાં વેચવા, તબદીલ કરવા માટે, પટે આપવા, ગીરો મૂકવા, માલિકીફેર કરી આપવા અથવા તેની સાથે કોઈ રીતે તજવીજ કરવાને અધિકૃત કરવા માટે ઠરાવ પસાર કરી શકશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

લોચન સેહરા,

સરકારના સચિવ.

Extra No. 233

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY AUGUST 31, 2019 / BHADRA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ-ના તા.૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૨/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩ /૭૫૫૭૬૦/એમ(૨)- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Notification
Under
The Minimum Wages Act, 1948.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું.

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૨/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) (જેનો આમાં હવે પછી, ‘‘ સદરહુ અધિનિયમ’’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાં, આ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિ ૧, અનુસૂચિ ૨ અને અનુસૂચિ ૩ની યાદીમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના, સદરહુ અધિનિયમના ભાગ-૧માંના અનુસૂચિત રોજગારો (જેનો આમાં હવે પછી, ‘‘ સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારો’’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં કામે રાખેલા કામદારોને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારવા માટેનો મુસદ્દો, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ મુસદ્દો, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત પૂરી થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ વ્યક્તિ તરફથી, નાયબ સચિવ, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, બ્લોક નં. ૫, ૬ઝો માળ, નવું સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૨/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગનું તારીખ: ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. કેએચઆર-૨૯-એમડબલ્યુએ-૧૦૨૦૦૮-૩૦૨-એમ(૨) ૨૬ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાંના સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારોમાં કામે રાખેલા કામદારોના સંબંધમાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારે છે, જેથી કરીને તેમાં,-

૧. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિઓમાં જણાવેલા, તેની કોલમ ૨-માં તેની સામે જણાવેલા કામદારોના વર્ગોને દિવસ દીઠ આપવાના મૂળભૂત દરના સંબંધમાં મૂળભૂત દરોનો સમાવેશ કરી શકાય અને કામે રાખનારે, આપેલા કામ માટે નિયત કરેલા ઉત્પાદનના ધોરણો પ્રમાણે, ૮ કલાકના કામ માટે, પ્રવર્તમાન ખાસ ભથ્થા સાથે વેતનના લઘુત્તમ દર ચૂકવવા પડશે.
૨. ખાસ ભથ્થાનો સમાવેશ કરી શકાય, અને આદેશ કરે છે કે આ જાહેરનામું અમલમાં હોય ત્યાં સુધી, અનુક્રમે તા. ૩૦મી જૂને અને તા. ૩૧મી ડિસેમ્બરે પૂરી થતી છ મહિનાની અગાઉની મુદત માટેના સરેરાશ નિર્વાહ ખર્ચ આંકના ધોરણે, તારીખ ૧લી ઓક્ટોબરથી અને તારીખ ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થતા પ્રત્યેક છ મહિનાના સમયાંતરે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ આવા ખાસ ભથ્થાના દર એવી રીતે સરભર કરવા કે:-
 - (૧) સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારમાંના કામદારોને લાગુ પડતા નિર્વાહ ખર્ચ આંક ૫૧૨૪ ઉપરના અથવા ૫૧૨૪ કરતાં વધારે હોય તેવા કોઈપણ આંક ઉપરના દરેક પાંચ પોઈન્ટના વધારા માટે, વેતનના

મૂળભૂત દરો ઉપરાંત આપવાનું ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫.૨૦ પૈસા રહે;

- (૨) ૫૧૨૪ કરતાં ઓછા ન હોય તેવા કોઈ નિર્વાહ ખર્ચ આંક કરતાં નીચેના દરેક પાંચ પોઈન્ટના ઘટાડા માટે, ખાસ ભથ્થું દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અને મહિના દીઠ રૂ. ૦૫.૨૦ પૈસાના દરે ઘટે:

પરંતુ સૌ પ્રથમ વખત ખાસ ભથ્થાના દર, તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબર અથવા યથાપ્રસંગ, ૧લી એપ્રિલ, તે ખાસ વર્ષના સંભવિત મહિનાથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદતના સમયાંતરે સરભર કરવા જોઈશે.

અનુસૂચિ-૧

જરી ઉદ્યોગમાંના રોજગાર.

અનુક્રમાંક.	કામદારોના વર્ગો.	દિવસદીઠ આપવાના દરો (રૂ.)
૧.	૨.	૩.
૧.	કુશળ પાટલાવાળા (ક) ગઠાઈ બાંધનાર (ખ) હરમવાળા (ગ) ઉસ્તાદ, તાણિયા (સાચા અને બનાવટી) (ક) ઉસ્તાદ (મેનેજર) ત્રાકવાળા, કસબ વીંટનાર (ખ) ચાનડીયા (ગ) બાદલા-છાપ પાડનાર, ટીકાવાળા, સળી કાપનાર, ચલકવાળા, બાદલા છાપ પાડનાર, વાઈઝ છાપ પાડનાર, કટોરીવાળા, કાંગરાવાળા, તાર છાપ પાડનાર, કુંડી ગિલ્ટ, ગિલ્ટવાળા, ફીતવાળા અને કિનારીવાળા, ફીત વણનાર અને કિનારી વણનાર, સોનાનો ઢોળ (ગિલ્ડીંગ) (સોનું અને પાવડર), ગિલ્ડર, ગોટાવાળા, થપ્પાવાળા, ગોટા અને થપ્પા વણનાર, આસરવાળા, ટ્રિપ્લિસ્ટિંગ મશીન ઉપર કામ કરનારા કામદારો, ડાય બનાવનાર (ક) નંગ ઘસનાર, (ખ) નંગ પાડનાર, (ચ) નંગ બેસાડનાર, (છ) નંગર, લાદી બનાવનાર, મૂઠાવાળા, જરી એમ્બ્રોઈડરી કારીગરો.	૨૯૩.૦૦
૨.	અર્ધ-કુશળ પાટલાવાળા (ક) ગાળનાર, (ખ) તાપનાર, (ગ) ચપડ પર (તાર) ખેંચનાર, (ઘ) ગઘેડિયા પર ખેંચનાર, તાણિયા (સાચા અને બનાવટી), પાટલાવાળા અને પવાલાવાળા, કસબ વીંટનાર (ક) વીંટનાર (વીંટવાવાળા), (ખ) કસબ અને રેશમ ભરવાવાળા, ટીકાવાળા, બંગડી ટીપનાર (ફિટર), ચલકવાળા, ચલક પાડનાર, કાંગરીવાળા, કાંગરી પાડનાર, કટોરીવાળા, કટોરી પાડનાર, કુંડી ગિલ્ટ, પરચૂરણ કામ કરનાર કામદારો, કસબ છાપ પાડનાર.	૨૮૪.૦૦
૩.	બિન-કુશળ પાવહાવાળા, પરચૂરણ કામ કરનાર કામદારો, તાણિયા (સાચા અને બનાવટી) (ક) ગુલા ખોલનાર, પરચૂરણ કામ કરનારા કારીગરો.	૨૭૬.૦૦

અનુસૂચિ-૨

૧. કસબ વીંટવાવાળા (વીંટનાર) અખાડેદારો.
 - (૧) સાચો બારીક કસબ (શુદ્ધ રેશમ અને ચાંદી) માલ (બાદલા)ના કિ.ગ્રામ દીઠ રૂ. ૨૧૦૯.૦૦.
 - (૨) બનાવટી બારીક કસબ (શુદ્ધ રેશમ અને ચાંદીનો ઇલેક્ટ્રોપ્લેટેડ તાંબાનો તાર) માલ (બાદલા)ના કિ.ગ્રામ દીઠ રૂ. ૨૧૧૧.૦૦.
 - (૩) સાચો આર્ટ સિલ્ક કસબ (ચોખ્ખી ચાંદી અને ૭૫ ડેનિયરનું આર્ટ સિલ્ક) માલ (બાદલા)ના કિ.ગ્રામ દીઠ રૂ. ૧૬૮૩.૦૦.
 - (૪) બનાવટી કસબ (૫૫ ડેનિયરનું આર્ટ સિલ્ક અને ૭૦ ગેજનો ચાંદીનો ઇલેક્ટ્રોપ્લેટેડ તાંબાનો તાર) માલના કિ.ગ્રામ દીઠ રૂ. ૧૨૭૦.૦૦.
 - (૫) બનાવટી કસબ (આર્ટ સિલ્ક ૫૫ ડેનિયર અને ૬૦ ગેજનો ચાંદીનો ઇલેક્ટ્રોપ્લેટેડ તાંબાનો તાર) માલના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૮૫૨.૦૦.
 - (૬) બનાવટી કસબ (આર્ટ સિલ્ક ૭૫ ડેનિયર અને ૬૦ ગેજનો ચાંદીનો ઇલેક્ટ્રોપ્લેટેડ તાંબાનો તાર) માલ (બાદલા)ના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૭૯૯.૦૦.
 - (૭) બનાવટી કસબ (આર્ટ સિલ્ક ૭૫ ડેનિયર અને ૪૦ ગેજનો ચાંદીનો ઇલેક્ટ્રોપ્લેટેડ તાંબાનો તાર) માલ (બાદલા)ના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૬૩૬.૦૦.
 - (૮) બનાવટી કસબ (આર્ટ સિલ્ક ૧૦૦ ડેનિયર અને ૩૬ ગેજનો ચાંદીનો ઇલેક્ટ્રોપ્લેટેડ તાંબાનો તાર) માલ (બાદલા)ના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૫૬૯.૦૦.
 - (૯) સુતરાઉ બનાવટી કસબ (૧૨૦/૨૦ અને ૧૦૦/૨ કાઉન્ટના કોટન યાર્ન અને ૩૬ થી ૪૦ ગેજના બનાવટી તાર) માલ (બાદલા)ના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૪૨૭.૦૦.
 - (૧૦) સુતરાઉ બનાવટી કસબ (૮૦/૨ અને ૬૦/૨ કાઉન્ટના કોટન યાર્ન અને ૩૩ થી ૪૦ ગેજના બનાવટી તાર) માલ (બાદલા)ના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૩૪૮.૦૦.
 - (૧૧) સુતરાઉ બનાવટી કસબ (૬૦/૨ અને ૪૦/૨ કાઉન્ટના કોટન યાર્ન અને ૩૦ થી ૨૮ ગેજના બનાવટી તાર) માલ (બાદલા)ના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૨૮૩.૦૦.
 - (૧૨) સુતરાઉ બનાવટી કસબ (૬૦/૩, ૪૦/૩ અને ૩૦/૩ કાઉન્ટના કોટન યાર્ન અને ૨૪ થી ૨૬ ગેજના બનાવટી તાર) માલ (બાદલા)ના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૨૩૯.૦૦.
 - (૧૩) થીક કોટન યાર્ન કસબ ૨૦ અથવા ૨૨ ગેજનો બનાવટી તાર, માલ (બાદલા)ના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૧૬૫.૦૦.

૨. બનાવટી તાર ખેંચનાર (તાણિયા) અખાડેદાર.

- (૧) ૮૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૬૯૪.૦૦.
- (૨) ૭૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૪૬૬.૦૦.
- (૩) ૬૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૩૧૧.૦૦.

- (જ) ૫૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૨૩૩.૦૦.
- (પ) ૪૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૨૦૦.૦૦.
- (ડ) ૩૩.૩૬ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૧૫૫.૦૦.
- (ઢ) ૨૮.૩૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૧૬૬.૦૦.
- (લ) ૨૪.૨૬ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૧૦૦.૦૦.
- (લ) ૧૮.૨૨ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૮૫.૦૦.

અનુસૂચિ ૩

અખાડેદારને ખાસ ભથ્થું, નીચેના દરે આપવું જોઈશે.

બનાવટી તાર ખેંચનાર (તાણિયા) અખાડેદાર.

- (૧) ૮૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૬.૦૦.
- (૨) ૭૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૪.૦૦.
- (૩) ૬૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૪.૦૦.
- (જ) ૫૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૪.૦૦.
- (પ) ૪૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૨.૦૦.
- (ડ) ૩૩.૩૬ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૧.૦૦.
- (ઢ) ૨૮.૩૦ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૧.૦૦.
- (લ) ૨૪.૨૬ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૧.૦૦.
- (લ) ૧૮.૨૨ ગેજનો તાર ખેંચવા માટે તારના કિલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૧.૦૦.

આ જાહેરનામાના હેતુ માટે સ્પષ્ટીકરણ.—

૧. સમગ્ર રાજ્ય એક ઝોન તરીકે ગણાશે.
૨. આ જાહેરનામાનો મુખ્ય ઉદ્દેશ, ૮ કલાકના કામ માટેના ઉત્પાદનના ધોરણોનું અવાસ્તવિક ફિક્સેશન (ઠરાવણી) અટકાવવાનો છે. તેથી, મહાત્મા ગાંધી મજૂર સંસ્થા, અમદાવાદ દ્વારા, ૮ કલાકના કામ માટે કામદાર દીઠ ઉત્પાદનનો વૈજ્ઞાનિક રીતે અભ્યાસ કરીને, તેનું ધોરણ નક્કી કરવામાં આવ્યું છે.
૩. છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલા કામદારના કિસ્સામાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો એવી રીતે નક્કી કરવા જોઈશે કે જેથી કામના જેટલા કલાકો, સામાન્ય કામકાજનો દિવસ ગણાય તેટલા કામના કલાકો માટે, તેને આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટે નક્કી કરેલ દૈનિક વેતન કરતાં ઓછું થાય નહિ.
૪. અંશકાલિક ધોરણે કામે રાખેલા કામદારને, તે ચાર કલાક સુધી કામ કરે, તો વેતનના ન્યૂનતમ દરોના ૫૦ ટકા અને ખાસ ભથ્થું ચૂકવવામાં આવશે અને તે ચાર કલાક કરતાં વધુ કામ કરે, તો વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું ચૂકવવામાં આવશે.

- પ. કોન્ટ્રાક્ટર અથવા અન્ય એજન્સીએ કામે રાખેલા કામદારને, તે જે વર્ગનો કામદાર હોય તેને ચૂકવવાપાત્ર વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થાં કરતાં ઓછું વેતન ચૂકવવું જોઈશે નહિ.
- ડ. વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું નક્કી કર્યા પછી, કામદારને આપવામાં આવેલ વિશેષ લાભો અથવા સગવડો પાછા ખેંચી શકાશે નહિ અને કામદારને આપવામાં આવેલ વિશેષ લાભો અથવા સગવડોના સંબંધમાં કોઈ કપાત કરી શકાશે નહિ.
૭. પુરુષ અને સ્ત્રી કામદારોને, સમાન કામ માટે સમાન વેતન આપવું જોઈશે.
૮. કુશળ અથવા અર્ધ-કુશળ કામ ઉપર રાખેલા એપ્રેન્ટિસ કામદારને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો, પ્રથમ ત્રણ મહિના માટે, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટેના નક્કી કરેલા વેતનના ન્યૂનતમ દરોના ૭૫ ટકા અને ખાસ ભથ્થાં જેટલા રહેશે. ત્રણ મહિના પછી તેઓને વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો ચૂકવવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. એચ. વસાવા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 234

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY AUGUST 31, 2019 / BHADRA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૩૧મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગના તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચકેએચ-૫૭-૨૦૧૯-આઈએસટી-૧૦૨૦૧૬-૬૪-કે.૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Notification**Under****Insecticide Act, 1968.****જંતુનાશક દવા અધિનિયમ, ૧૯૬૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૫ મી જૂન, ૨૦૧૯.

જંતુનાશક દવા અધિનિયમ, ૧૯૬૮.

ક્રમાંક: જીએચકેએચ-૫૭-૨૦૧૯-આઈએસટી-૧૦૨૦૧૬-૬૪-કે.૬:- જંતુનાશક દવા અધિનિયમ, ૧૯૬૮ (સન ૧૯૬૮ના ૪૬મા)ની કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઉપર્યુક્ત અધિનિયમના હેતુ મોટે, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૨ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા અધિકારીઓની, જંતુનાશક દવાના નિરીક્ષક (ઇન્સેક્ટિસાઇડ ઇન્સ્પેક્ટરો) તરીકે નિમણૂક કરે છે અને આવા દરેક નિરીક્ષકે જે સ્થાનિક વિસ્તારોની અંદર પોતાની હક્કમતનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે તેવા, સદરહુ અનુસૂચિની કોલમ ૩માં તે દરેકની સામે, નિર્દિષ્ટ કરેલા સ્થાનિક વિસ્તારો નક્કી કરે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	હક્કમત (અધિકારક્ષેત્ર)નો સ્થાનિક વિસ્તાર
૧	૨	૩
૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ વિસ્તરણ સંકલન અધિકારી), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, સુરત, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત, વલસાડ, નવસારી, ડાંગ અને તાપી જિલ્લો
૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, સુરત, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત, વલસાડ, નવસારી, ડાંગ અને તાપી જિલ્લો
૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, વડોદરા, જિલ્લો: વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા, છોટા ઉદેપુર, ભરૂચ, પંચમહાલ, દાહોદ, નર્મદા અને મહીસાગર જિલ્લો
૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ વિતરણ સંકલન અધિકારી), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, વડોદરા, જિલ્લો: વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા, છોટા ઉદેપુર, ભરૂચ, પંચમહાલ, દાહોદ, નર્મદા અને મહીસાગર જિલ્લો
૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ વિસ્તરણ સંકલન અધિકારી), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, અમદાવાદ, જિલ્લો: અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ, ગાંધીનગર, ખેડા અને આણંદ જિલ્લો
૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, અમદાવાદ, જિલ્લો: અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ, ગાંધીનગર, ખેડા અને આણંદ જિલ્લો
૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (આંકડા), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, અમદાવાદ, જિલ્લો: અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ, ગાંધીનગર, ખેડા અને આણંદ જિલ્લો

૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ વિતરણ સંકલન અધિકારી), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, મહેસાણા, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા, બનાસકાંઠા, પાટણ, સાબરકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લો
૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (આંકડા), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, મહેસાણા, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા, બનાસકાંઠા, પાટણ, સાબરકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લો
૧૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, મહેસાણા, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા, બનાસકાંઠા, પાટણ, સાબરકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લો
૧૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (આંકડા), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, રાજકોટ , જિલ્લો: રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ, જામનગર, કચ્છ, સુરેન્દ્રનગર, મોરબી અને દેવભૂમી દ્વારકા જિલ્લો
૧૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, રાજકોટ , જિલ્લો: રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ, જામનગર, કચ્છ, સુરેન્દ્રનગર, મોરબી અને દેવભૂમી દ્વારકા જિલ્લો
૧૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ વિસ્તરણ સંકલન અધિકારી), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, રાજકોટ , જિલ્લો: રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ, જામનગર, કચ્છ, સુરેન્દ્રનગર, મોરબી અને દેવભૂમી દ્વારકા જિલ્લો
૧૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, જૂનાગઢ , જિલ્લો: જૂનાગઢ	સમગ્ર જૂનાગઢ, અમરેલી, ભાવનગર, પોરબંદર, બોટાદ અને ગીર સોમનાથ જિલ્લો
૧૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, ઘરમપુર, જિલ્લો: વલસાડ	સમગ્ર વલસાડ જિલ્લો
૧૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, ઘરમપુર, જિલ્લો: વલસાડ	સમગ્ર વલસાડ જિલ્લો
૧૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), સબ-ડિવિઝન, પારડી, જિલ્લો: વલસાડ	સમગ્ર વલસાડ જિલ્લો
૧૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, પારડી, જિલ્લો: વલસાડ	સમગ્ર વલસાડ જિલ્લો
૧૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (છોડ સંરક્ષણ), સબ-ડિવિઝન, ઘરમપુર, જિલ્લો: વલસાડ	સમગ્ર વલસાડ જિલ્લો
૨૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, ચીખલી, જિલ્લો: નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (છોડ સંરક્ષણ), સબ-ડિવિઝન, ચીખલી, જિલ્લો: નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, વાંસદા, જિલ્લો: નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો

૨૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (મદદનીશ કૃષિ વિસ્તરણ) નાયબ કૃષિ નિયામક(વિસ્તરણ)ની કચેરી, નવસારી, જિલ્લો: નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, વાંસદા, જિલ્લો: નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ટીસીડી),અખતરા-સહ-નિદર્શન ખેતર (Trial cum Demonstration Farm), ચીખલી, જિલ્લો: નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, વાંસદા, જિલ્લો: નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (છોડ સંરક્ષણ), સબ-ડિવિઝન, વાંસદા, જિલ્લો: નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, ચીખલી, જિલ્લો: નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, ઓલપાડ, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), સબ-ડિવિઝન, બારડોલી, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, બારડોલી, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, બારડોલી, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, ઓલપાડ, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, બારડોલી, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક (કોટન સુપરિટેન્ડન્ટ)), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, સુરત, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ટીસીડી), અખતરા-સહ-નિદર્શન ખેતર (Trial cum Demonstration Farm), કીમ, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ટીસીડી), અખતરા-સહ-નિદર્શન ખેતર (Trial cum Demonstration Farm), બારડોલી, જિલ્લો: સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, વ્યારા, જિલ્લો: તાપી	સમગ્ર તાપી જિલ્લો
૩૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, વાલોદ, જિલ્લો: તાપી	સમગ્ર તાપી જિલ્લો

૪૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, વ્યારા, જિલ્લો: તાપી	સમગ્ર તાપી જિલ્લો
૪૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, સોનગઢ, જિલ્લો: તાપી	સમગ્ર તાપી જિલ્લો
૪૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક (કોટન સુપરિટેન્ડન્ટ)), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, ભરૂચ, જિલ્લો: ભરૂચ	સમગ્ર ભરૂચ જિલ્લો
૪૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), સબ-ડિવિઝન, અંકલેશ્વર, જિલ્લો: ભરૂચ	સમગ્ર ભરૂચ જિલ્લો
૪૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, અંકલેશ્વર, જિલ્લો: ભરૂચ	સમગ્ર ભરૂચ જિલ્લો
૪૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, રાજપીપળા, જિલ્લો: નર્મદા	સમગ્ર નર્મદા જિલ્લો
૪૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, રાજપીપળા, જિલ્લો: નર્મદા	સમગ્ર નર્મદા જિલ્લો
૪૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, રાજપીપળા, જિલ્લો: નર્મદા	સમગ્ર નર્મદા જિલ્લો
૪૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (છોડ સંરક્ષણ), સબ-ડિવિઝન, વડોદરા, જિલ્લો: વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૪૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, વડોદરા, જિલ્લો: વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૫૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક (કોટન સુપરિટેન્ડન્ટ)), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, વડોદરા, જિલ્લો: વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૫૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (છોડ સંરક્ષણ), સબ-ડિવિઝન, ડભોઈ, જિલ્લો: વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૫૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), સબ-ડિવિઝન, વડોદરા, જિલ્લો: વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૫૩.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, વડોદરા, જિલ્લો: વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૫૪.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ગોધરા, જિલ્લો: પંચમહાલ	સમગ્ર પંચમહાલ જિલ્લો
૫૫.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કોટન સુપરિટેન્ડન્ટ), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, ગોધરા, જિલ્લો: પંચમહાલ	સમગ્ર પંચમહાલ જિલ્લો
૫૬.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, દાહોદ, જિલ્લો: દાહોદ	સમગ્ર દાહોદ જિલ્લો
૫૭.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, દેવગઢબારીયા, જિલ્લો: દાહોદ	સમગ્ર દાહોદ જિલ્લો
૫૮.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, દાહોદ, જિલ્લો: દાહોદ	સમગ્ર દાહોદ જિલ્લો

૫૯.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, દાહોદ, જિલ્લો: દાહોદ	સમગ્ર દાહોદ જિલ્લો
૬૦.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, દાહોદ, જિલ્લો: દાહોદ	સમગ્ર દાહોદ જિલ્લો
૬૧.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ઠાસરા, જિલ્લો: ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૨.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, ઠાસરા, જિલ્લો: ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૩.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ટીસીડી), પ્રયોગ સહ નિદર્શન ફાર્મ, ઠાસરા, જિલ્લો: ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૪.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કોટન સુપરિન્ટેન્ડન્ટ), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, નડીયાદ, જિલ્લો: ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૫.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, નડીયાદ, જિલ્લો: ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૬.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, નડીયાદ, જિલ્લો: ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૭.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, કપડવંજ, જિલ્લો: ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૮.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, કપડવંજ, જિલ્લો: ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૯.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વનસ્પતિ સંરક્ષણ), સબ-ડિવિઝન, બોરસદ, જિલ્લો: આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૦.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, આણંદ, જિલ્લો: આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૧.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, ખંભાત, જિલ્લો: આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૨.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વનસ્પતિ સંરક્ષણ), સબ-ડિવિઝન, ખંભાત, જિલ્લો: આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૩.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ટીસીડી), પ્રયોગ સહ નિદર્શન ફાર્મ, જીણજ, જિલ્લો: આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૪.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, બોરસદ, જિલ્લો: આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૫.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, બોરસદ, જિલ્લો: આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૬.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, ઘોળકા, જિલ્લો: અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો
૭૭.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, ઘોળકા, જિલ્લો: અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો

૭૮.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, વસ્ત્રાપુર, જિલ્લો: અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો
૭૯.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કોટન સુપરિન્ટેન્ડન્ટ), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, વિરમગામ, જિલ્લો: અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો
૮૦.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, સાબરમતી, જિલ્લો: અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો
૮૧.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક સબ-ડિવિઝનલ અધિકારી), સબ-ડિવિઝન, વસ્ત્રાપુર, જિલ્લો: અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો
૮૨.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક સબ-ડિવિઝનલ અધિકારી), સબ-ડિવિઝન, ગાંધીનગર, જિલ્લો: ગાંધીનગર	સમગ્ર ગાંધીનગર જિલ્લો
૮૩.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ગાંધીનગર, જિલ્લો: ગાંધીનગર	સમગ્ર ગાંધીનગર જિલ્લો
૮૪.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, ગાંધીનગર, જિલ્લો: ગાંધીનગર	સમગ્ર ગાંધીનગર જિલ્લો
૮૫.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, ગાંધીનગર, જિલ્લો: ગાંધીનગર	સમગ્ર ગાંધીનગર જિલ્લો
૮૬.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, રાધનપુર, જિલ્લો: પાટણ	સમગ્ર પાટણ જિલ્લો
૮૭.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, પાટણ, જિલ્લો: પાટણ	સમગ્ર પાટણ જિલ્લો
૮૮.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, ખેરાલુ, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૮૯.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, પીલવાઈ, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૦.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કોટન સુપરિન્ટેન્ડન્ટ), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, મહેસાણા, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૧.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, વિજાપુર, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૨.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક સબ-ડિવિઝનલ અધિકારી), સબ-ડિવિઝન, વિજાપુર, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૩.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, મહેસાણા, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૪.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ટીસીડી), પ્રયોગ સહ નિદર્શન ફાર્મ, પીલવાઈ, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો

૯૫.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, ખેરાલુ, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૬.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વનસ્પતિ સંરક્ષણ), સબ-ડિવિઝન, વિજાપુર, જિલ્લો: મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૭.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ડીસા, જિલ્લો: બનાસકાંઠા	સમગ્ર બનાસકાંઠા જિલ્લો
૯૮.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, થરાદ, જિલ્લો: બનાસકાંઠા	સમગ્ર બનાસકાંઠા જિલ્લો
૯૯.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, ડીસા, જિલ્લો: બનાસકાંઠા	સમગ્ર બનાસકાંઠા જિલ્લો
૧૦૦.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ડીસા, જિલ્લો: બનાસકાંઠા	સમગ્ર બનાસકાંઠા જિલ્લો
૧૦૧.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, ડીસા, જિલ્લો: બનાસકાંઠા	સમગ્ર બનાસકાંઠા જિલ્લો
૧૦૨.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કોટન સુપરિન્ટેન્ડન્ટ), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, હિંમતનગર, જિલ્લો: સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૩.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, ખેડબ્રહ્મા, જિલ્લો: સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૪.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક સબ-ડિવિઝનલ અધિકારી), સબ-ડિવિઝન, ઇડર, જિલ્લો: સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૫.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, ઇડર, જિલ્લો: સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૬.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ખેડબ્રહ્મા, જિલ્લો: સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૭.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ખેડબ્રહ્મા, જિલ્લો: સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૮.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, રાજકોટ, જિલ્લો: રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ જિલ્લો
૧૦૯.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન પરીક્ષણ પ્રયોગશાળા, રાજકોટ, જિલ્લો: રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ જિલ્લો
૧૧૦.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ-ડિવિઝન, જેતપુર, જિલ્લો: રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ જિલ્લો
૧૧૧.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, જેતપુર, જિલ્લો: રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ જિલ્લો

૧૧૨.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ટીસીડી), પ્રયોગ સહ નિદર્શન ફાર્મ, પીપળીયા, જિલ્લો: રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ જિલ્લો
૧૧૩.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (મદદનીશ કૃષિ વિસ્તરણ), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, પોરબંદર, જિલ્લો: પોરબંદર	સમગ્ર પોરબંદર જિલ્લો
૧૧૪.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક સબ-ડિવિઝનલ અધિકારી), સબ-ડિવિઝન, જુનાગઢ, જિલ્લો: જુનાગઢ	સમગ્ર જુનાગઢ જિલ્લો
૧૧૫.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ-ડિવિઝન, જુનાગઢ, જિલ્લો: જુનાગઢ	સમગ્ર જુનાગઢ જિલ્લો
૧૧૬.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, જૂનાગઢ, જિ. જૂનાગઢ	સમગ્ર જૂનાગઢ જિલ્લો
૧૧૭.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, જૂનાગઢ, જિ. જૂનાગઢ	સમગ્ર જૂનાગઢ જિલ્લો
૧૧૮.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), ભૂમિ ચકાસણી પ્રયોગશાળા, જૂનાગઢ, જિ. જૂનાગઢ	સમગ્ર જૂનાગઢ જિલ્લો
૧૧૯.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, જૂનાગઢ, જિ. જૂનાગઢ	સમગ્ર જૂનાગઢ જિલ્લો
૧૨૦.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, સુરેન્દ્રનગર, જિ. સુરેન્દ્રનગર	સમગ્ર સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો
૧૨૧.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, સુરેન્દ્રનગર, જિ. સુરેન્દ્રનગર	સમગ્ર સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો
૧૨૨.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), પેટા-પ્રભાગ, સુરેન્દ્રનગર, જિ. સુરેન્દ્રનગર	સમગ્ર સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો
૧૨૩.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ), પેટા-પ્રભાગ, જામનગર, જિ. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૪.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, જામનગર, જિ. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૫.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), ભૂમિ ચકાસણી પ્રયોગશાળા, જામનગર, જિ. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૬.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ભૂમિ મોજણી), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, જામનગર, જિ. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૭.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), પેટા-પ્રભાગ, જામનગર, જિ. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૮.	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (છોડ-રક્ષણ), પેટા-પ્રભાગ, જામનગર, જિ. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો

૧૨૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, જામનગર, જિ. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૩૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, ધારી, જિ. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, અમરેલી, જિ. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક, (એસટીએલ), ભૂમિ ચકાસણી પ્રયોગશાળા, અમરેલી, જિ. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (છોડ-રક્ષણ), પેટા-પ્રભાગ, ધારી, જિ. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (છોડ-રક્ષણ), પેટા-પ્રભાગ, અમરેલી, જિ. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ), પેટા-પ્રભાગ, ધારી, જિ. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, તળાજા, જિ. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૩૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ), પેટા-પ્રભાગ, ભાવનગર, જિ. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૩૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, ભાવનગર, જિ. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૩૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), પેટા-પ્રભાગ, તળાજા, જિ. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૪૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ભાવનગર, જિ. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૪૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, તળાજા, જિ. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૪૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ભાવનગર, જિ. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૪૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), ભૂમિ ચકાસણી પ્રયોગશાળા, ભાવનગર, જિ. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૪૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, ભૂજ, જિ. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૪૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (છોડ-રક્ષણ), પેટા-પ્રભાગ, ભચાઉ, જિ. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૪૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), ભૂમિ ચકાસણી પ્રયોગશાળા, ભૂજ, જિ. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો

૧૪૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ભૂજ, જિ. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૪૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, નખત્રાણા, જિ. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૪૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક (તાલીમ)ની કચેરી, ભૂજ, જિ. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૫૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, ભચાઉ, જિ. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૫૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), પેટા-પ્રભાગ, મોડાસા, જિ. અરવલ્લી	સમગ્ર અરવલ્લી જિલ્લો
૧૫૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (છોડ-રક્ષણ), પેટા-પ્રભાગ, મોડાસા, જિ. અરવલ્લી	સમગ્ર અરવલ્લી જિલ્લો
૧૫૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ), પેટા-પ્રભાગ, વેરાવળ, જિ. ગીર સોમનાથ	સમગ્ર ગીર સોમનાથ જિલ્લો
૧૫૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), પેટા-પ્રભાગ, વેરાવળ, જિ. ગીર સોમનાથ	સમગ્ર ગીર સોમનાથ જિલ્લો
૧૫૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, વેરાવળ, જિ. ગીર સોમનાથ	સમગ્ર ગીર સોમનાથ જિલ્લો
૧૫૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), પેટા-પ્રભાગ, જબુગામ, જિ. છોટાઉદેપુર	સમગ્ર છોટાઉદેપુર જિલ્લો
૧૫૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), પેટા-પ્રભાગ, જબુગામ, જિ. છોટાઉદેપુર	સમગ્ર છોટાઉદેપુર જિલ્લો
૧૫૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-પ્રભાગીય અધિકારી), પેટા-પ્રભાગ, લુણાવાડા, જિ. મહીસાગર	સમગ્ર મહીસાગર જિલ્લો
૧૫૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ), પેટા-પ્રભાગ, લુણાવાડા, જિ. મહીસાગર	સમગ્ર મહીસાગર જિલ્લો

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રાજેન્દ્ર પંડ્યા,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 235

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY AUGUST 31, 2019/ BHADRA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૨૭મી જૂન, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૯/૧૪/કેકેયુ/૨૦૧૭/૪૦૬/ડી.૨.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Notification**Regarding****The Project Manager, Class I (Departmental Examination) Rules, 2019.****પ્રોજેક્ટ મેનેજર (પરિયોજના વ્યવસ્થાપક), વર્ગ ૧, (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી****જાહેરનામું.****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક.૭યુ/૨૦૧૯/૧૪/કેયુ/૨૦૧૭/૪૦૬/ડી.૨:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, ઔદ્યોગિક ઉત્તેજન અધિકારી, વર્ગ ૨-ની જગા પર નિમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું, જ્યાં સુધી તે પ્રોજેક્ટ મેનેજર, વર્ગ ૧ની જગા પર બઢતી માટેની, ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાને સંબંધિત છે ત્યાં સુધી, નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાસિ અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો પ્રોજેક્ટ મેનેજર, વર્ગ ૧ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
- (૩) તે, કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, ઔદ્યોગિક ઉત્તેજન અધિકારી, વર્ગ ૨-ની જગા પર બઢતીથી અથવા અન્યથા નિમાયેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “નિયત તારીખ” એટલે જે તારીખે આ નિયમો અમલમાં આવે તે તારીખ;
- (ગ) “પરીક્ષા” એટલે આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી પ્રોજેક્ટ મેનેજર, વર્ગ ૧ની જગા પર બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા;
- (ઘ) “સંસ્થા” એટલે સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા;
- (ચ) “નિર્દિષ્ટ તકો” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જેટલી તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તે માટે આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;
- (છ) “નિર્દિષ્ટ મુદત” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જે મુદતની અંદર સંબંધિત પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તે માટે આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત.

૩. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટેની પાત્રતા અને તકોની ઉપલબ્ધતા.-

- (૧) પ્રોજેક્ટ મેનેજર, વર્ગ ૧ની જગા પર બઢતીને પાત્ર થવા માટે, વ્યક્તિએ નીચલી જગામાં તેની નિમણૂક પછી, તેની સતત ત્રણ વર્ષની સેવા પૂર્ણ કર્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતઅને ત્રણ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિને વધુ એક તક આપી શકાશે, જે આ નિયમોમાં ઉલ્લેખેલી નિર્દિષ્ટ મુદત પૂરી થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર ઉપયોગમાં લેવી જોઈશે.

- (૨) વ્યક્તિ, આ નિયમોમાં ઉલ્લેખેલી પરીક્ષા, નિર્દિષ્ટ મુદત અને નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર ઉત્તીર્ણ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તો તે, આવી રીતે નિષ્ફળ થવા છતાં, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેવી

પરીક્ષા ફી ભર્યેથી, કોઈપણ સમયે પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર થશે અને તે સદરહુ પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરે તો, તે બઢતી માટે પાત્ર થશે:

પરંતુ જે વ્યક્તિઓએ તેના કરતાં પરીક્ષા વહેલી ઉત્તીર્ણ કરી હોય અને આવી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કર્યેથી, આવી બઢતી માટે પાત્ર બને તે પહેલાં, ઉચ્ચ જગામાં નિયમિતપણે બઢતી પણ આપવામાં આવી હોય તે વ્યક્તિઓ ઉપર સિનિયોરીટીનો દાવો કરવા માટે તેવી વ્યક્તિ હકદાર થશે નહિ.

૪. પરીક્ષાનું સ્થળ અને પરીક્ષાની રીત.-

- (૧) સંસ્થા, સરકાર તરફથી માંગણી પત્રક મળ્યેથી, પરીક્ષા યોજશે. સંસ્થા, સામાન્ય રીતે વર્ષમાં બે વખત પરીક્ષા યોજશે.
- (૨) સંસ્થા દ્વારા પરીક્ષાની તારીખ, તેનો સમય અને તેનું સ્થળ નક્કી કરવામાં આવશે અને કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીને સંસ્થા દ્વારા જાણ કરવામાં આવશે અને કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી, સંસ્થાને જાણ હેઠળ ઉમેદવારને સીધી જાણ કરશે.
- (૩) ઉમેદવારે પરીક્ષા ખાતે પોતાના સ્વ ખર્ચે ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે.

૫. પ્રશ્નપત્રો અને અભ્યાસક્રમ.-

પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ, પરિશિષ્ટ ‘ક’માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબનો રહેશે. પરીક્ષા, બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (મલ્ટી ચોઈસ ક્વેશ્ચન્સ)ની રહેશે.

૬. પરીક્ષાનું માધ્યમ.-

- (૧) પ્રશ્નપત્રમાં આપેલી સૂચનાઓ મુજબ પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજી રહેશે.
- (૨) વિષયના પ્રશ્નપત્રોના જવાબ, પુસ્તકોની મદદથી આપવાના રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- પુસ્તકો સાથે એટલે ગુજરાત સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા, વિષયોનું અસલ પુસ્તક અને તેમાં કોઈપણ વિવરણ અથવા કેસ લો સિવાયના મૂળ અધિનિયમો (Bare Acts) અને/અથવા નિયમો તેમજ અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલા નિયમસંગ્રહ (મેન્યુઅલ)નો સમાવેશ થશે.

૭. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટેની અરજી.-

- (૧) પરીક્ષા ખાતે ઉપસ્થિત રહેવા ઈચ્છતી વ્યક્તિએ, આવી પરીક્ષા માટે ઉમેદવાર તરીકે પોતાનું નામ દાખલ કરવા માટે તેની અરજી પરિશિષ્ટ "ખ"માં નિર્દિષ્ટ કરેલા નમૂનામાં, પરીક્ષાના આરંભની તારીખથી ઓછામાં ઓછા સાઠ દિવસ પહેલા કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીને મોકલવી જોઈશે.
- (૨) કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી, પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની તેની યોગ્યતાના સંબંધમાં અરજીની ચકાસણી કરશે અને પરિશિષ્ટ ‘ગ’માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર સાથે તે અરજી, સંસ્થાને મોકલશે.
- (૩) અરજદાર, ત્યારપછી, પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહેવાનો નિર્ણય કરે તો, તેણે પરીક્ષાના આરંભની તારીખથી ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ અગાઉ, કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી મારફત, સંસ્થાને તેની જાણ કરવી જોઈશે.
- (૪) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે ઉમેદવાર તરીકે પોતાનું નામ નોંધાવ્યા પછી, પરંતુ ઉપર પેટા-નિયમ (૩)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે જાણ કર્યા વિના, કોઈ વ્યક્તિ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે તે કિસ્સામાં, તેણે પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવાની એક તક ગુમાવી છે તેમ ગણાશે.

- (પ) સંસ્થા, કુટીર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી દ્વારા તે (ઉમેદવાર) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે પાત્ર છે, તે મતલબના આપવામાં આવેલા પ્રમાણપત્રને આધારે ઉમેદવારને પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપશે:

પરંતુ કુટીર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીને એમ ખાતરી થાય કે વ્યક્તિએ પોતાના કાબૂ બહારના કારણોસર સમયસર જાણ કરવામાં ચૂક કરી હતી તો, તે પેટા-નિયમ (૩)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેની જાણ કરવા માટેની આવી વ્યક્તિના પક્ષે થયેલી ચૂકને અને તેમાંથી ઉદ્ભવતા પરિણામોને માફ કરી શકશે.

૮. ખાતાકીય પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ.-

- (૧) પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા (૫૦%) રહેશે.
- (૨) કોઈપણ એક અથવા વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં સાઠ ટકા (૬૦%) અથવા તેથી વધુ ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા અસફળ ઉમેદવારને ત્યાર પછીની પરીક્ષામાં તે પ્રશ્નપત્રોમાં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
- (૩) પ્રથમ પ્રયત્ને પરીક્ષામાં એંસી ટકા (૮૦%) અથવા તેથી વધુ એકંદર ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા ઉમેદવારને પ્રોત્સાહન તરીકે સરકાર નક્કી કરે તેટલી રકમ રોકડમાં ચૂકવવામાં આવશે.

૯. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ.-

- (૧) સંસ્થાએ, પરીક્ષાનું પરિણામતેની વેબસાઈટ પર પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે અને તેની સરકારી રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિ માટે, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર-ને તેની જાણ કરવી જોઈશે.
- (૨) સંસ્થાએ, પરીક્ષાના પરિણામની જાણ કુટીર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીને પણ કરવી જોઈશે જેની જાણ (ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીએ) ઉમેદવારને વ્યક્તિગત રીતે કરવી જોઈશે.

૧૦. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).-

ઉમેદવારને સેલ્યુલર ફોન, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર (સંદેશા-વાહક), લેપટોપ, ટેબ્લેટ, આઈપોડ-વિગેરે જેવા કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશા-વ્યવહારના સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૧. ગુણની પુનઃચકાસણી બાબત.-

પોતાના પરીક્ષાના ગુણની પુનઃચકાસણી કરાવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે, પરીક્ષાનું આખરી પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી પંદર (૧૫) દિવસ ની મુદતની અંદર, દરેક પ્રશ્નપત્ર માટે નિયામક, સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા (સ્પીપા) નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે, સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા (સ્પીપા)-ને અરજી કરવી જોઈશે.

પરિશિષ્ટ-“ક”

(જુઓ નિયમ ૪)

પ્રોજેક્ટ મેનેજર (પરિયોજના વ્યવસ્થાપક), વર્ગ ૧ની ખાતાકીય પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર-૧: સેવાને લગતી બાબતો (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ: ૧૦૦ સમય: ૩ કલાક MCQ (બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો)

૧. ગુજરાત મુલ્કી સેવા(વર્તાણુક) નિયમો ૧૯૭૧ અને ગુજરાત મુલ્કી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧ (સમગ્ર પુસ્તક).

૨. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.
૩. ખાતાકીય તપાસ નિયમસંગ્રહ (મેન્યુઅલ).
૪. ગુજરાત મુલકી સેવા(સેવાની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨.
૫. ગુજરાત મુલકી સેવા(પગાર) નિયમો, ૨૦૦૨.
૬. ગુજરાત મુલકી સેવા(પગાર આધારિત ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૦૨.
૭. ગુજરાત મુલકી સેવા(મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૦૨.
૮. ગુજરાત મુલકી સેવા(પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨.
૯. ગુજરાત મુલકી સેવા(રજા) નિયમો, ૨૦૦૨.
૧૦. ગુજરાત મુલકી સેવા(રહેણાકના મકાનોમાં વસવાટ) નિયમો, ૨૦૦૨.
૧૧. ગુજરાત મુલકી સેવા(ફરજ પર જોડાવાના સમય,રાજ્યેતર સેવા, ભારત બહાર પ્રતિનિયુક્તિ, ફરજ મોકૂફી, બરતરફી અને રૂબરૂ દરમિયાન વેતન ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૦૨, નીચેના પ્રકરણ-૬-ભારત બહાર પ્રતિનિયુક્તિ નિયમો: ૭૬ થી ૮૫ સિવાય સમગ્ર પુસ્તક.

પ્રશ્નપત્ર-૨: હિસાબો (એકાઉન્ટ્સ)ને લગતી બાબતો (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ: ૧૦૦ સમય: ૩ કલાક MCQ (બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો)

૧. ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧.
૨. ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦.
૩. મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો, ૧૯૫૯-સમગ્ર પુસ્તક.

પ્રશ્નપત્ર-૩: નાણાકીય બાબતો (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ: ૧૦૦ સમય: ૩ કલાક MCQ (બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો)

૧. ગુજરાત અંદાજપત્ર નિયમસંગ્રહ (બજેટ મેન્યુઅલ), ૧૯૭૧.
૨. મુંબઈ સામાન્ય ભવિષ્ય નિધિ નિયમો, ૧૯૩૬.

પેપર ૪ (કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ વિભાગ) (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ ૧૦૦સમય: ૩ કલાકબહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (MCQ)

૧. કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ દ્વારા અમલમાં મૂકવામાં આવેલી વિવિધ યોજના
૨. કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ નીતિ-૨૦૧૬.
૩. ભારત સરકાર દ્વારા વિકાસ કમિશનર (હાથસાળ(હેન્ડલુમ)), વિકાસ કમિશનર (હસ્તકલા), કાથીબોર્ડ મારફત અમલમાં મૂકવામાં આવેલી વિવિધ યોજનાઓ.
૪. હેન્ડલુમ રિઝર્વેશન અધિનિયમ, ૧૯૮૫.
૫. નાગરિક અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ નાગરિક અધિકાર વિભાગની યોજનાઓ માટે સત્તાની સોંપણી.
૬. માહિતિનો અધિકાર (આરટીઆઈ) અધિનિયમ, ૨૦૦૫.
૭. કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનર હેઠળ કામ કરતા બોર્ડ/કોર્પોરેશન/સંસ્થાનો હેતુ અને ઉદ્દેશ
૮. ઉદ્યોગ વિભાગની વિદ્યમાન યોજનાઓ.
૯. ઔદ્યોગિક નીતિની વિદ્યમાન યોજનાઓ.

પરિશિષ્ટ “ખ”

{જૂઓ નિયમ ૭(ક)}

સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થા દ્વારા યોજવામાં આવતી પ્રોજેક્ટ મેનેજર, વર્ગ ૧ની જગા પર બઢતી માટેની
ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની અરજી

૧.	અરજદારનું પૂરૂ નામ (અટક પહેલા) (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં)	
૨.	હોદ્દો (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં)	
૩.	જેમાં હાલ સેવા આપી રહ્યા હોય તે કચેરીનું નામ.	
૪.	જન્મ તારીખ અને પરીક્ષાના સમયે ઉંમર.	
૫.	નિમણૂકની તારીખ અને સેવાના કુલ વર્ષ (રાજપત્રિત/બિન-રાજપત્રિત).	
૬.	અરજદાર અગાઉ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ છે કે કેમ, જો એમ હોય, તો (ક) જે પરીક્ષામાં તે/તેણી ઉપસ્થિત રહેલ હોય તે પરીક્ષાનો મહિનો અને વર્ષ. (ખ) કોઈ મુક્તિ મળેલ છે કે કેમ, હોય તો, ગુણ, પરીક્ષાનું વર્ષ અને વિષયની વિગતો આપવી. (ગ) અરજદાર મળેલ મુક્તિનો લાભ લેવા ધારે છે? “હા” અથવા “ના” જણાવવું (પસંદગી આખરી ગણવામાં આવશે અને તેમાં કોઈ ફેરફારની પરવાનગી મળશે નહિ).	
૭.	જે સત્તાધિકાર અથવા નિયમ હેઠળ ઉમેદવારે પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાનું હોય, તે સત્તાધિકાર અથવા નિયમ.	
૮.	અરજદારે પરીક્ષા જેટલી તકોમાં અને જે સમય-મર્યાદાની અંદર પાસ કરવી જરૂરી હોય તેની વિગતો (પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની યોગ્યતા અને મુદતની સમાપ્તિની તારીખ જણાવવી).	
૯.	પૂર્ણ કરેલ પ્રયત્નોની સંખ્યા	
૧૦.	વધારાની (ખાસ તક) આપેલ છે? જે હેઠળ અરજદારને વધારાની(ખાસ) તક આપેલ હોય, તે હુકમનો નંબર અને તારીખ, નિર્દિષ્ટ કરવા અને તેની નકલ મોકલવી જોઈશે.	
૧૧.	પરીક્ષા પાસ કરવાનો હેતુ (ઉદાહરણ તરીકે બહાલી, સરકારી સેવામાં પ્રતિધારણ, બઢતી, વિગેરે.).	
૧૨.	અરજદાર ખાતાકીય પરીક્ષાના નિયમો અનુસાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર છે કે કેમ.	
૧૩.	સક્ષમ અધિકારી તરફથી ઉંમર અને/અથવા સેવાની મુદતમાં છૂટછાટ આપતા હુકમોના નંબર અને તારીખ.	
૧૪.	અરજદાર તેના/તેણીના તમામ પ્રશ્નપત્રોના ઉત્તર અંગ્રેજીમાં કે ગુજરાતીમાં આપવા માંગે છે કે કેમ. (તે/તેણી અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતીમાં જે પ્રશ્નપત્રના ઉત્તર આપવા માંગતા હોય તે પ્રશ્નપત્રો સંબંધી વિગતો આપવી)	
૧૫.	નોંધ, કોઈ હોય તો.	

સ્થળ:

(અરજદારની સહી)

તારીખ:

પરિશિષ્ટ 'ગ'

{જુઓ નિયમ ૭(ખ)}

યોગ્યતા માટેનું પ્રમાણપત્ર

આથી, પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવે છે કે—

(૧) ઉપરની વિગતોની ખરાઈ કરવામાં આવી છે અને તે ખરી જણાઈ છે. શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી તારીખ૨૦.....ના રોજ યોજનાર પ્રોજેક્ટ મેનેજર, વર્ગ ૧ની જગા પર બઢતી માટેની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર છે.

(૨) * જરૂરી ફીની ચૂકવણી કરેલ છે, ચલણની નકલ આ સાથે જોડેલ છે.

(૩) * ઉમેદવારને વધારાની તક આપવામાં આવે છે, હુકમની નકલ જોડેલી છે.

સ્થળ:

તારીખ :

(વિભાગ/કચેરીના વડાની સહી અને હોદ્દો)

*લાગુ ન પડતુ હોય તે છેકી નાખવું.

ગુજરાત રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

એમ. એમ. ડાભી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 236

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXI

SATURDAY, AUGUST 31, 2019/ BHADRA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગના તારીખ: ૩૧મી જૂલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચકેએચ-૮૨-૨૦૧૯-એફઆર-૧૦-૨૦૧૮-૧૩૩૧-કે.૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Notification**Under****The Fertilizer (Inorganic, Organic or Mixed) (Control) Order, 1985.****રાસાયણિક ખાતર (અકાર્બનિક, કાર્બનિક અથવા મિશ્ર) (નિયંત્રણ) હુકમ, ૧૯૮૫ હેઠળ
જાહેરનામું.****કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

રાસાયણિક
ખાતર
(અકાર્બનિક,
કાર્બનિક
અથવા
મિશ્ર)
(નિયંત્રણ)
હુકમ, ૧૯૮૫.

ક્રમાંક. જીએચકેએચ/૮૨/૨૦૧૯/એફઈઆર/૧૦/૨૦૧૮/૧૩૩૧/કે-પ:- રાસાયણિક ખાતર (અકાર્બનિક, કાર્બનિક અથવા મિશ્ર) (નિયંત્રણ) હુકમ, ૧૯૮૫-ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (જ) હેઠળ આપવામાં આવેલી સત્તા અનુસાર, ગુજરાત સરકાર, આથી જાહેર કરે છે કે સરકાર માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી રાસાયણિક ખાતર અથવા કૃષિ ઉત્પાદક સામગ્રી પરના વિષયો પૈકીના ઓછામાં ઓછા એક વિષય ઘરાવતી બેચલર ઓફ રૂરલ સ્ટડીઝ (બી.આર.એસ.) ની પદવી ઘરાવતા હોય તેવા કોઈપણ અરજદારને રીટેલ ડીલરશીપ માટે અધિકારપત્ર પણ આપવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવિતા રાઠોડ,
સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 237

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXI

SATURDAY, AUGUST 31, 2019/ BHADRA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના
તારીખ: ૨૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૬૮)જીએસટી-
૨૦૧૯-એસ.૧૪૮(૧૯)ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એમ. લાલા,
સરકારના સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Finance Department,****No. (GHN-43)GST-2019/S.148 (15) TH, dated the 24th April, 2019.****Notification No. 21/2019-State Tax.****નાણા વિભાગનું તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૩)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૫)ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો.****સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૨૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામા ક્રમાંક: ૩૫/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરોગુજરાત
માલ અને
સેવા વેરા
અધિનિયમ,
૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૬૮)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૬)ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રૂપમા)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણને આધારે, નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૩)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૫)ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૨૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો-માં, નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, પરિચ્છેદ ૨-માં, પરંતુકમાં, "સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિનાની ૩૧મી તારીખ" એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દોને બદલે, "સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૩૧મી તારીખ" એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન.

સરકારના સંયુક્ત સચિવ

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 238

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY SEPTEMBER 16, 2019/ BHADRA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તા.૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જએચએન-૭૦)જએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૭)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-31)GST-2017/S.9(1)(1)-TH, Notification No.1/2017-State Tax (Rate), dated the 30th June, 2017.

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)

ક્રમાંક: (જીએચએન-૭૦)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૭)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૧) અને કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૫)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક:૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)-માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:- સદરહુ જાહેરનામામાં,-

(ક) અનુસૂચિ ૧- ૨.૫%માં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૨૩૪ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

"૨૩૪ ખ	૮૫૦૪	વિદ્યુત સંચાલિત વાહનો માટેના ચાર્જર અને ચાર્જિંગ સ્ટેશન";
--------	------	---

(૨) અનુક્રમાંક ૨૪૨ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

"૨૪૨ ક	૮૭	બે અને ત્રણ પૈડાવાળા વિદ્યુત (ઇલેક્ટ્રિક) વાહનો સહિતના વિદ્યુત સંચાલિત વાહનો. સ્પષ્ટીકરણ: આ નોંધના હેતુઓ માટે, "વિદ્યુત સંચાલિત વાહનો" એટલે ફક્ત બાહ્ય સ્ત્રોતમાંથી અથવા આવા રસ્તા પર ચાલતા વાહનોમાં ફીટ કરેલી (જડેલી) એક અથવા વધુ વિદ્યુત બેટરીઓમાંથી પ્રાપ્ત થતી વિદ્યુત ઊર્જા પર જ ચલાવવામાં આવતા હોય તેવા વાહનો અને તેમાં ઇ-સાયકલોનો સમાવેશ થશે.";
--------	----	---

- (ખ) અનુસૂચિ ૨- ૬%માં, અનુક્રમાંક ૨૦૬ અને તેને લગતી નોંધો કમી કરવી;
- (ગ) અનુસૂચિ ૩- ૮%માં, અનુક્રમાંક ૩૭૫ સામેની, કોલમ (૩)માંની નોંધમાં, “ઇલેક્ટ્રિકલ ટ્રાન્સફોર્મર્સ, સ્ટેટિક કન્વર્ટર્સ (ઉદાહરણ તરીકે, રેક્ટિફાયર્સ) અને ઇન્ડક્ટરો” એ શબ્દો અને કૌંસ પહેલાં, “વિદ્યુત સંચાલિત વાહનો માટેના ચાર્જર અને ચાર્જિંગ સ્ટેશન સિવાયના” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે .

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

સી. જે. મેક્વાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY SEPTEMBER 16, 2019/ BHADRA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ: ૨૪મી જૂલાઈ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૦/એલવીડી /૧૦/ ૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/એમ(૨) નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Under
The Minimum Wages Act, 1948.
ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ
જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: કેએચઆર/ ૨૦૧૯/ ૭૦/ એલવીડી/ ૧૦/ ૨૦૧૩/ ૭૫૫૭૬૦/ એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮(સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ જની પેટા-કલમ (૧) ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાં, આ જાહેરનામાના મુસદ્દા સાથે જોડેલી અનુસૂચિની યાદીમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના સદરહુ અધિનિયમના ભાગ-૧માંના અનુસૂચિત રોજગારો (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં કામે રાખેલા કામદારોને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારવા માટેનો નીચેનો મુસદ્દો, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ મુસદ્દો, રાજ્યપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત પૂરી થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર, વિચારણામાં લેશે.

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી, નાયબ સચિવ, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, બ્લોક નં. ૫, ૬જો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક : કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૦/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/એમ (૨) :- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮(સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) કલમ જની પેટા-કલમ (૧) ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને તારીખ: ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૯નું શ્રમ અને રોજગાર વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: કેએચઆર-૧૫-એમડબલ્યુએ-૧૦૨૦૦૮-૩૦૨-એમ(૨) રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાં સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારમાં કામે રાખેલા કામદારોના સંબંધમાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારે છે, જેથી તેમાં;

૧. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની કોલમ ૩માં, તેની સામેની કોલમ ૨માં જણાવેલા કામદારોના વર્ગોને અનુક્રમે ઝોન મુજબ, દિવસ દીઠ આપવાના મૂળભૂત દરના સંબંધમાં વેતનના મૂળભૂત દરોનો સમાવેશ કરી શકાય; અને કામે રાખનારે, આપવામાં આવેલા ૮ કલાકના કામ માટે ઠરાવેલા ઉત્પાદનના ધોરણો મુજબ હાલના ખાસ ભથ્થા સાથે વેતનના ન્યૂનતમ દરોની ચુકવણી કરવી જોઈશે;
૨. ખાસ ભથ્થાનો સમાવેશ કરી શકાય અને આદેશ કરે છે કે, આ જાહેરનામું અમલમાં હોય ત્યાં સુધી, અનુક્રમે તારીખ: ૩૦મી જૂને અને તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બરે પૂરી થતી છ મહિનાની અગાઉની મુદત માટેના સરેરાશ નિર્વાહ ખર્ચ આંકના ધોરણે, તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબરથી અને તારીખ: ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થતા પ્રત્યેક છ મહિનાના સમયાંતરે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ આવા ખાસ ભથ્થાના દર એવી રીતે સરભર કરવા કે જેથી,-

- (૧) સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારોમાંના કામદારોને લાગુ પડતા નિર્વાહ ખર્ચ આંક ૫૧૨૪ ઉપરના અથવા ૫૧૨૪ કરતાં વધારે હોય તેવા કોઈપણ આંક ઉપરના દરેક પાંચ પોઈન્ટના વધારા માટે, વેતનના મૂળભૂત દરો ઉપરાંત ચૂકવવાપાત્ર ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫.૨૦ પૈસા રહે;
- (૨) ૫૧૨૪ કરતાં ઓછા ન હોય તેવા કોઈ નિર્વાહ ખર્ચ આંક કરતાં નીચેના દરેક પાંચ પોઈન્ટના ઘટાડા માટે, ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫.૨૦ પૈસાના દરે ઘટે:

પરંતુ સૌ પ્રથમ વખત ખાસ ભથ્થાના દરો, તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબર અથવા યથાપ્રસંગ, તારીખ: ૧લી એપ્રિલ, તે ચોક્કસ વર્ષના સંબંધિત મહિનાથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદતના સમયાંતરે સરભર કરવા જોઈશે.

અનુસૂચિ

ઈંટ બનાવવાના ઉદ્યોગમાંનો રોજગાર

અનુક્રમાંક	કામદારોનો વર્ગ	દિવસ દીઠ ચૂકવવાપાત્ર દર (રૂ.)
૧	૨	૩
૧	(ક) પાટલાવાળા-ક (ઈંટોના બીબામાં ઢાળ કામ કરનાર) (કામદારોને માટે માટી ખોદવા, ગારાનું મિશ્રણ તૈયાર કરવા, ઈંટોને બીબામાં ઢાળવા, તેને સૂકવવા, ત્યાર પછી તેને હારોમાં યોગ્ય રીતે ગોઠવવા અને કામનું સ્થળ સ્વચ્છ કરવા ફરમાવ્યું હોય ત્યારે)	૨૮૩.૦ (૧૧૦૦ ઈંટો)
	(ખ) પાટલાવાળા-ખ (માલિકે કામદારોને કામના સ્થળે માટી પૂરી પાડી હોય, ત્યારે અને ત્યાર પછી કામદારને ગારાનું મિશ્રણ તૈયાર કરવા, ઈંટોને બીબામાં ઢાળવા, તેને સૂકવવા, ત્યાર પછી તેને હારોમાં ગોઠવવા અને કામનું સ્થળ સ્વચ્છ કરવા ફરમાવ્યું હોય ત્યારે)	૨૮૪.૦૦ (૧૦૦૦ ઈંટો)
૨	ભરતીવાળા (કાચી ઈંટો લઈ જનાર)	૨૭૬.૦૦ (૧૧૦૦ ઈંટો)
૩	ખડકણીયા (ઈંટો ગોઠવનાર)	૨૭૬.૦૦ (૧૦૦૦ ઈંટો)
૪	નકશી (તૈયાર ઈંટો લઈ જનાર)	૨૭૬.૦૦ (૧૦૦૦ ઈંટો)
૫	હિસાબનીશ, સુપરવાઈઝરો, મુકાદમ	૨૮૩.૦૦
૬	મિસ્ટ્રી	૨૮૩.૦૦
૭	જલૈયા (ફાયરમેન) અને કારકુન	૨૮૩.૦૦
૮	ટીકડીવાળો, ચોકીદાર, પટાવાળો અને અન્ય પરચૂરણ મજૂર.	૨૮૩.૦૦
૯	ટ્રક ડ્રાઈવર અને કાર ડ્રાઈવર	૨૮૩.૦૦

*ઈંટ ઉત્પાદન કરતા કોઈ ઉદ્યોગ ટ્રક ડ્રાઈવર અથવા કાર ડ્રાઈવરને કામે રાખે તો, આવા ડ્રાઈવરને મોટર વાહનવ્યવહારમાંના રોજગારના સંબંધમાં, ડ્રાઈવરને જે દર લાગુ પડતા હોય તે જ દરે વેતનના ન્યૂનતમ દરો અને ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ:-

ખરાબ હવામાનને લીધે અથવા અન્ય કારણને લીધે માલિક તેને કોઈ કામ આપી શકે નહીં, ત્યારે કામદારો પચાસ ટકાના દરે “પૂરેપૂરું પાછલું વેતન” મેળવવાને હકદાર થશે. “પૂરેપૂરું પાછલું વેતન” મૂળભૂત દરોના ધોરણે ગણતરી કરેલ સરેરાશ દૈનિક વેતન વત્તા કામદારે પાછલા મહિનામાં મેળવેલ ખાસ ભથ્થું ગણાશે:

પરંતુ કામદાર, ગમે તે કોઈ કારણસર કામ કરવાની પોતાની અનિચ્છાને લીધે તે દિવસના “પૂરેપૂરા પાછલા વેતન”થી ઓછી રકમ મેળવે, તો “પૂરેપૂરું પાછલું વેતન” મેળવવાને હકદાર થશે નહિ.

આ જાહેરનામાના હેતુ માટે સ્પષ્ટીકરણ.-

૧. સમગ્ર રાજ્ય એક ઝોન તરીકે ગણાશે.
૨. આ જાહેરનામાનો મુખ્ય ઉદ્દેશ, ૮ કલાકના કામ માટેના ઉત્પાદનના ધોરણોનું અવાસ્તવિક ફિક્સેશન (ઠરાવણી) અટકાવવાનો છે. તેથી, મહાત્મા ગાંધી મજૂર સંસ્થા, અમદાવાદ દ્વારા ૮ કલાકના કામ માટે કામદાર દીઠ ઉત્પાદનનો વૈજ્ઞાનિક રીતે અભ્યાસ કરીને, તેનું ધોરણ નક્કી કરવામાં આવ્યું છે.
૩. છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલ કામદારના કિસ્સામાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો એવી રીતે નક્કી કરવા જોઈશે કે જેથી કામના જેટલા કલાકો, સામાન્ય કામકાજનો દિવસ ગણાય તેટલા કામના કલાકો માટે, તેને આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટે નક્કી કરેલ દૈનિક વેતન કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.
૪. અંશકાલિન ધોરણે કામે રાખેલ કામદારને, તે ચાર કલાક સુધી કામ કરે તો, વેતનના ન્યૂનતમ દરોના ૫૦ ટકા અને ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે અને તે ચાર કલાક કરતાં વધુ કામ કરે તો, વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું ચુકવવામાં આવશે.
૫. કોન્ટ્રાક્ટર અથવા અન્ય એજન્સીએ કામે રાખેલ કામદારને તે જે કક્ષાનો કામદાર હોય તેને ચૂકવવાપાત્ર વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થું કરતાં ઓછું વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થું ચુકવવું જોઈશે નહિ.
૬. કામદારને આપવામાં આવેલ વિશેષ લાભો અથવા સગવડોના સંબંધમાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું નક્કી કર્યા પછી, કામદારને આપવામાં આવેલ વિશેષ લાભો અથવા સગવડો પાછા ખેંચી શકાશે નહિ અને તેમાં કપાત કરી શકાશે નહિ.
૭. પુરુષ અને સ્ત્રી કામદારોને, સમાન કામ માટે સમાન વેતન આપવું જોઈશે.
૮. કુશળ અથવા અર્ધ-કુશળ કામ ઉપર રાખેલા એપ્રેન્ટિસ કામદારને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો, પ્રથમ ત્રણ મહિના માટે, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટેના નક્કી કરેલા વેતનના ન્યૂનતમ દરોના ૭૫ ટકા અને ખાસ ભથ્થું જેટલા રહેશે. ત્રણ મહિના પછી તેઓને વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો ચુકવવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર.એચ. વસાવા,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY SEPTEMBER 16, 2019/ BHADRA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા.૧૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના

(૧) જાહેરનામા ક્રમાંક: જીવાયસી/૦૬/૨૦૧૮/એનપીએસ/૧૦૨૦૧૪/૧૦૧૧/એ, તારીખ: ૫મી મે, ૨૦૧૮; અને

(૨) શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક: જીવાયસી/૧૦/૨૦૧૯-એનપીએસ/૧૦૨૦૧૪/૧૦૧૧/એ, તારીખ: ૧૧મી જૂન, ૨૦૧૯- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**The Assistant Director, Class II under the Directorate of Archaeology and Museums
Recruitment Rules, 2018.**

**પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી
જાહેરનામું**

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૫ મી મે, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાયસી/ ૦૬/ ૨૦૧૮/ એનપીએસ / ૧૦૨૦૧૪ / ૧૦૧૧ / એ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨ -ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.

૨. પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ ૨-ની જગા પરની નિમણૂક, -

(ક) (૧) જેણે પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, પુરાતત્વ અધીક્ષક, વર્ગ ૨-ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય; અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) જરૂર વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વય-મર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, લાગુ પડશે નહિ.

(ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી, -

(૧) પુરાતત્વમાં અનુસ્નાતક પદવી, અથવા

(૨) સંગ્રહાલયવિજ્ઞાનમાં અનુસ્નાતક પદવી, અથવા

(૩) (ક) નીચેના વિષયમાંથી કોઈપણ એક વિષયમાં અનુસ્નાતક પદવી:- ઇતિહાસ અથવા ભૂસ્તરશાસ્ત્ર અથવા પ્રાણીશાસ્ત્ર અથવા નૃવંશશાસ્ત્ર અથવા માનવજાતિ વિજ્ઞાન અથવા સંસ્કૃત અથવા અરેબિક અથવા પ્રાચીન ભારતીય ઇતિહાસ, સંસ્કૃતિ અને પુરાતત્વ અથવા ભારતીય સાહિત્ય (કલા મૂર્તિવિજ્ઞાન સાથે) સિક્કાશાસ્ત્ર અથવા પુરાલિપિવિજ્ઞાન; અને

(ખ) પુરાતત્વ અથવા સંગ્રહાલયવિજ્ઞાનમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ગ) (૧) પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, તકનિકી મદદનીશ, વર્ગ ૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા પરનો, પુરાતત્વ અથવા સંગ્રહાલયની સંસ્થાનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે, અથવા

(૨) પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, તકનિકી મદદનીશ, વર્ગ ૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા પરનો, સંશોધન અને/અથવા ઉત્ખનન જેવા પુરાતત્વવિદ્યાવિષયક કામગીરીના ક્ષેત્રમાં અથવા જાહેર ક્ષેત્રના સંગ્રહાલય અથવા ખાનગી સંગ્રહાલયમાં સંગ્રહાલયની સંસ્થામાં, આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ઙ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું જોઈશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી જોઈશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.

૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બંને પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.

૮. બઢતીથી અથવા સીઘી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૯. સીઘી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Corrigendum

to

**The Government Notification, Sports, Youth and Cultural Activities
Department No. GYC/06/2019-NPS/102014/1011/A, dated 3rd April, 2019.**

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના તારીખ: ૩જી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા
ક્રમાંક .જીવાયસી/ ૦૬/ ૨૦૧૯-એનપીએસ / ૧૦૨૦૧૪ / ૧૦૧૧ / એ-નું

શુદ્ધિપત્ર.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,

ક્રમાંક .જીવાયસી/૧૦/ ૨૦૧૯-એનપીએસ / ૧૦૨૦૧૪ / ૧૦૧૧ / એ

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૧મી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર પાર્ટ(ભાગ) -૪-એ-માં પાના ૧ પર અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા, રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના તારીખ: ૩જી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક .જીવાયસી/ ૦૬/ ૨૦૧૯-એનપીએસ / ૧૦૨૦૧૪ / ૧૦૧૧ / એ, -માં, નિયમ ૩માં, “Sanskriti ” એ શબ્દને બદલે, “Sanskrit ” એ શબ્દ વાંચવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 241

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY SEPTEMBER 16, 2019/ BHADRA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તા.૩૧મી મે, ૨૦૧૯ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૩૪/એમવીડી/૧૦૨૦૧૬/૭૪૨/ખ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Regarding
Gujarat State on Demand Transportation Aggregator Rules, 2019.

ગુજરાત રાજ્ય ઓન ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન એગ્રિગેટર નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૧મી મે, ૨૦૧૯.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૩૪/એમવીડી/૧૦૨૦૧૬/૭૪૨/ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમાં)ની કલમ ૨૧૨-ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. પીટી/૨૦૧૮/૧૫/એમવીડી/૧૦૨૦૧૬/૭૪૨/ખ. હેઠળ તારીખ: ૫-મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૪-એ-માં, પાના ૯૫-૧ થી ૯૫-૮-માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, વાંધો અથવા સૂચન મંગાવવામાં આવ્યા હતાં.

અને સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, સરકારને કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી.

તેથી, હવે, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમાં) ની કલમ ૯૬ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (૨૮) સાથે વાંચતા, કલમ ૯૩ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને વ્યાપ્તિ.-

(૧) આ નિયમો ગુજરાત રાજ્ય ઓન ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન એગ્રિગેટર નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨) તે ગુજરાત રાજ્યમાં સંચાલન કરતા એગ્રિગેટરને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “અધિનિયમ ” એટલે મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮નો પદમાં);
- (ખ) “એગ્રિગેટર” એટલે એવી વ્યક્તિ કે જે એગ્રિગેટર અથવા સંચાલક અથવા મધ્યસ્થી/બજાર સ્થળ છે જે ટેક્સી દ્વારા મુસાફરી માટે પ્રચાર કરે અથવા આગ્રહ કરે અથવા ઉતારાને સુવિધા કરી આપે છે અને જે આવી સેવાઓ પૂરી પાડવા માટે કોઈ ભાડું, ફી, કમિશન, દલાલી અથવા અન્ય ચાર્જ વસૂલ કરવામાં આવતા હોય કે ન હોય તેમ ફોન કોલ, ઇન્ટરનેટ, વેબ-આધારિત સેવાઓ અથવા મોબાઇલ ફોન એપ્લિકેશન દ્વારા જીપીએસ/ જીપીઆરએસ આધારિત સેવાઓ મારફત મુસાફરી માટે ઉતારા/ અપેક્ષિત ઉતારાને જોડે છે;
- (ગ) “જીપીએસ”માં પૃથ્વીની સપાટી પર અથવા ઉપરથી રેડિયો રિસીવરનું સ્થળ નક્કી કરવા માટે સેટેલાઇટ સિગ્નલનો ઉપયોગ કરતી દિશાદર્શક પદ્ધતિનો સમાવેશ થાય છે;
- (ઘ) “જીપીઆરએસ” માં જનરલ પેકેટ રેડિયો સર્વિસનો સમાવેશ થાય છે કે જે પેકેટ - સ્વિચિંગ ટેકનોલોજી છે જે સેલ્યુલર નેટવર્ક મારફત ડેટા ટ્રાન્સફરને શક્ય બનાવે છે;
- (ચ) “લાઇસન્સ” એટલે આ નિયમો હેઠળ એગ્રિગેટરને કાઢી આપવામાં આવેલું લાઇસન્સ;

- (છ) “લાઈસન્સ ધરાવનાર” એટલે આ નિયમો હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલું લાઈસન્સ ધરાવનાર એગ્રિગેટર.
- (જ) “લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળ” એટલે પ્રદેશનું પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ કે જેમાં અરજદાર ઇંધો ચાલુ રાખવાનો ઇરાદો ધરાવતો હોય અને બીજા કોઈ કિસ્સામાં, એવો પ્રદેશ કે જેમાં અરજદારના ઇંધાનું મુખ્ય સ્થળ હોય;
- (ઝ) “ટેક્સી” એટલે કરાર પર જાહેર સેવાની પરવાનગી સાથે ડ્રાઈવર સહિત છ ઉતાર કરતાં વધુ ન હોય તેટલી બેઠક ક્ષમતા ધરાવતી મોટર કેબ.

૩. લાઈસન્સ માટેની મર્યાદા.— રાજ્ય સરકાર, વાહનોની સંખ્યા, રસ્તાઓની સ્થિતિ અને બીજી સંબંધિત બાબતોને ધ્યાનમાં રાખીને, લાઈસન્સમાં, સામાન્ય રીતે વાહનોની સંખ્યા અથવા કોઈ નિર્દિષ્ટ પ્રકારના વાહનોની મર્યાદા બાંધવા આદેશ કરી શકશે.

૪. લાઈસન્સ માટેની જરૂરિયાત.— કોઈપણ વ્યક્તિ, આ નિયમો હેઠળ તેને કાઢી આપવામાં આવેલું વિદ્યમાન લાઈસન્સ ધરાવતો ન હોય તો તેણે એગ્રિગેટર તરીકે કામ કરવું જોઈશે નહિ.

૫. લાઈસન્સને મંજૂરી આપવા માટેની અરજી અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતો.—

(૧) કોઈ વ્યક્તિ, આ નિયમોના નિયમ ૧૪માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની યોગ્ય ફી અને નિયમ ૧૫-માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની બીજી સિક્યુરિટી ડિપોઝિટની ચુકવણીના પુરાવા સાથે જોડીને લાઈસન્સની મંજૂરી માટે નમૂના-૧માં અરજી કરી શકશે.

(૨) આ નિયમો હેઠળ આપવામાં આવેલું લાઈસન્સ, તે કાઢી આપ્યાથી પાંચ વર્ષની મુદત માટે માન્ય રહેશે.

(૩) આ નિયમોમાં ઠરાવેલી તમામ શરતોની પરિપૂર્ણતાને અધીન રહીને, તેની મુદત પૂરી થયાની તારીખ પહેલા ૬૦ દિવસથી મોડું નહિ તેમ કરવામાં આવેલી અરજી પર, આ નિયમો હેઠળ આપવામાં આવેલા લાઈસન્સને પાંચ વર્ષની મુદત માટે ફરી તાજું કરી શકાશે.

(૪) લાઈસન્સ આપવા અથવા ફરી તાજું કરવા માટે, આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી કોઈપણ શરતોનું અરજદાર દ્વારા પાલન ન કરવામાં આવે તો, લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળ, સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, આવી અરજીને નામંજૂર કરી શકશે.

(૫) અરજદારે આ નિયમો હેઠળ લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરવા માટે ઠરાવેલી તમામ શરતોનું પાલન કર્યું છે એવી ખાતરી થયેથી, લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળે, આ નિયમો સાથે જોડેલા પરિશિષ્ટ-૧ ના નમૂના -૨-માં લાઈસન્સ કાઢી આપવું જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, તેને ફરી તાજું કરી આપવું જોઈશે.

(૬) લાઈસન્સ ખોવાઈ ગયું હોય અથવા નાશ પામ્યું હોય ત્યારે, નિયમ ૧૪માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ફી સાથે બીજું લાઈસન્સ કાઢી આપવા માટેની અરજી કરવી જોઈશે. આ રીતે કાઢી આપેલા બીજા લાઈસન્સ પર લાલ શાહીથી “ડુપ્લિકેટ” તરીકેની નિશાની કરવી જોઈશે.

૬. એગ્રિગેટરની રૂપરેખા.—

(૧) અરજદાર-એ પેઢી, એલએલપી, કંપની, વ્યક્તિઓનું એસોસિએશન, વગેરે હોઈ શકશે.;

(૨) અરજદારે, વચગાળાની માર્ગદર્શિકાઓ સહિત આ અધિનિયમ અને ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ હેઠળ પણ કરવામાં આવેલા લાગુ પડતા તમામ નિયમો અને વિનિયમોનું પાલન કરવું જોઈશે; અને

(૩) અરજદાર, આ નિયમો હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલું લાઇસન્સ ધરાવતો ન હોય તો, તે કોઈ વાહનની માલિકી ધરાવી શકશે નહિ અથવા તેને ભાડાપટે લઈ શકશે નહિ, કોઈ ડ્રાઇવરને નોકરીએ રાખી શકશે નહિ અથવા પોતાને ટેક્સી સર્વિસ પ્રોવાઇડર તરીકે રજૂ કરી શકશે નહિ.

૭. લાઇસન્સ આપવા અથવા ફરી તાજું કરવા માટેની શરતો.-

- (૧) લાઇસન્સ લેવા ઈચ્છતા અરજદારે, ખાતરી કરાવવી જોઈશે કે -
- (૧) તે પોતાની માલિકીની અથવા વ્યક્તિગત ટેક્સી પરમિટધારકો સાથે કરાર મારફત લઘુત્તમ ૧૦ ટેક્સીનો કાફલો ધરાવે છે;
- (૨) ઈન- બિલ્ટ જીપીએસ/ જીપીઆરએસ આધારિત વાહનનું સ્થળ જણાવતા ઉપકરણોની મદદથી ટેક્સીની અવરજવરની દેખરેખ કરવાની સુવિધા ધરાવે છે.
- (૨) ઈન- બિલ્ટ જીપીએસ/ જીપીઆરએસ આધારિત વાહનનું સ્થળ જણાવતા ઉપકરણોનું વિગત વર્ણન વાહનવ્યવહાર કમિશનર નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.

૮. વાહનની રૂપરેખા.- લાઇસન્સમાં સમાવેશના હેતુ માટે-

- (૧) દરેક ટેક્સીને અધિનિયમના પ્રકરણ ૫ હેઠળની જોગવાઈઓ અનુસાર કાઢી આપવામાં આવેલી કોન્ટ્રાક્ટ ક્લેરેન્સ પરમિટ સાથે આવરી લીધેલ હોવી જોઈશે.
- (૨) દરેક ટેક્સીમાં ફોટોગ્રાફ, નામ, ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ નંબર અને પબ્લિક સર્વિસ બેજ (જાહેર સેવા ઓળખ- ચિહ્ન) તથા પોલીસ અધિકારીઓ દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલા આઈડી કાર્ડ જેવું ડ્રાઇવરની વિગતો અને વાહનની પરમિટ ધરાવતું ડિસ્પ્લે બોર્ડ, ટેક્સીની અંદર હોવું જોઈશે. આ ડિસ્પ્લે બોર્ડ, ટેક્સીમાં ઉતારાને સ્પષ્ટપણે જોઈ શકાય તેવું હોવું જોઈશે.
- (૩) દરેક ટેક્સી જીપીએસ/ જીપીઆરએસ આધારિત સુવિધાનો ઉપયોગ કરીને સતત ભાળ મેળવવા માટે એવી રીતે સક્ષમ હોવી જોઈશે કે ઉતારાઓના ઉપયોગ માટે પેનિક બટનની જોગવાઈ સાથે ઉપકરણ સુરક્ષિત રીતે ગોઠવેલા હોવા જોઈશે, ડ્રાઇવર દ્વારા કોઈ અવરોધ કે ખલેલ વગર નિયંત્રણ કક્ષ (કન્ટ્રોલ રૂમ)ને સાવચેત કરવા માટે સક્ષમ હોય.

૯. ડ્રાઇવરની લાયકાત.- ટેક્સીના ડ્રાઇવરમાં નીચેની લાયકાતો હોવી જોઈશે,-

- (૧) તે હળવા મોટર વાહનો ચલાવવા માટેનો લાઇસન્સ ધારક અને મોટર કેબ ચલાવવા માટેનો ઓળખ ચિહ્ન ધારક હોવો જોઈશે;
- (૨) તેને ગુજરાતી, હિન્દી અને બીજી કોઈ વધારાની ભાષા; ખાસ કરીને અંગ્રેજી ભાષાનું જ્ઞાન હોવું જોઈશે;
- (૩) તેની પાસે કેવાયસી સુસંગત બેંક ખાતું હોવું જોઈશે; અને
- (૪) તેનું સારું નૈતિક ચારિત્ર્ય હોવું જોઈશે અને તેનો ગુનાહિત રેકૉર્ડ હોવો જોઈશે નહિ.

૧૦. ભાડાના ચાર્જ.-

- (૧) ડ્રાઇવર અથવા એગ્રિગેટર-એ, ઉતારાઓ પાસેથી ભાડાના ચાર્જ વસૂલ કરવા જોઈશે.
- (૨) વાહનની ડેડ માઈલેજ અથવા ડ્રાય રન માટે કોઈપણ ઉતારા પાસેથી ચાર્જ વસૂલ કરવો જોઈશે નહિ. વસૂલ કરવામાં આવેલું ભાડું, ઉતારાને વાહનમાં બેસાડ્યાના સ્થળથી ઉતારવાના સ્થળ સુધીનું વસૂલ કરવું જોઈશે.

(સ્પષ્ટીકરણ : ડેડ માઈલેજ અથવા ડ્રાય રન એટલે ઉતારાએ એગ્રિગેટરનો સંપર્ક કર્યાના સંદર્ભમાં તેને વાહનમાં લેવાના હેતુ માટે ટેક્સી દ્વારા કાપવામાં આવતું અંતર.)

૧૧. લાઈસન્સ ધરાવનાર દ્વારા પાલન કરવાની સામાન્ય શરતો.— લાઈસન્સ ધરાવનારે—

- (૧) કામકાજનો હવાલો સંભાળનાર અધિકારીની વિગતો સાથે લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળની હકૂમતમાં કામગીરીના ક્ષેત્રની અંદર સરનામું પૂરું પાડવું જોઈશે;
- (૨) લાઈસન્સમાં ઉલ્લેખ કર્યા મુજબ ઘંઘાના તેના સ્થળને કે તેની કોઈપણ શાખાઓને બદલવી જોઈશે નહિ અથવા લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળ પાસેથી લેખિતમાં પરવાનગી લીધા વગર નવી શાખા ખોલવી જોઈશે નહિ;
- (૩) દૈનિક ધોરણે દરેક વાહનો દ્વારા સંચાલિત ફેરા, વાહનોમાં મુસાફરી કરેલા ઉતારાઓની વિગતો દર્શાવતી તેના નિયંત્રણ હેઠળની તમામ ટેક્સીના ડિજિટલ ફોર્મેટમાં રેકૉર્ડ નિભાવવા જોઈશે અને આ રીતે નિભાવેલા રેકૉર્ડ, કોઈપણ સમયે લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરેલા અધિકારી દ્વારા તપાસ માટે ખુલ્લા રહેશે;
- (૪) લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી લેખિતમાં માંગ કરે તો અને ત્યારે, માંગણી મળ્યાના ૨૪ કલાકની અંદર, ડ્રાઈવરની યાદી, તેમના લાઈસન્સ નંબર, વીમાની વિગતો, પીયુસી અને માન્ય યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર, તેમની સાથેના વિદ્યમાન ડ્રાઈવર્સ અને એગ્રિગેટર્સ—ની સંખ્યા—વિગેરે માહિતી પૂરી પાડવી જોઈશે;
- (૫) ડ્રાઈવરને સંબંધિત નીચેના અઘતન કરેલા રેકૉર્ડ (અસલ (દસ્તાવેજો) સાથે ખરાઈ કર્યા પછી) ની નકલો નિભાવવી જોઈશે:
 - (ક) ડ્રાઈવરનો ફોટોગ્રાફ;
 - (ખ) ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ અને ઓળખનો પુરાવો;
 - (ગ) વર્તમાન રહેઠાણ સરનામાનો પુરાવો;
 - (ઘ) મતદાર ઓળખપત્રની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો;
 - (ચ) પરિવારના બે સભ્યોની સંપર્ક વિગતો;
 - (છ) રજિસ્ટ્રેશનનું પ્રમાણપત્ર;
 - (જ) યોગ્યતાનું પ્રમાણપત્ર;
 - (ઝ) વાહનની પરમિટ;
 - (ટ) ચેસિસ અને એન્જિન નંબર;
 - (ઠ) અધિનિયમની જોગવાઈઓ મુજબ ત્રાહીત પક્ષના જોખમો માટે આવરી લેવામાં આવતી વાણિજ્યિક વીમા પોલિસી;
 - (ડ) પોલ્યુશન અંડર કન્ટ્રોલ સર્ટિફિકેટ.
- (૬) કોઈ ડ્રાઈવરને લાગુ પડતા કેફી પદાર્થો અથવા દારૂના ઉપયોગ અથવા મહિલાની સત્તામણી અંગે સંપૂર્ણ અસહિષ્ણુતા દાખવવાની નીતિનું અમલીકરણ કરવું જોઈશે, પોતાની વેબસાઈટ પર સંપૂર્ણ અસહિષ્ણુતા દાખવવાની નીતિની નોટિસ તેમજ ઉતારાને વાજબીપણે એવો સંશય હોય કે ડ્રાઈવર, વાહન ચલાવતી વખતે કેફી પદાર્થો અથવા દારૂના પ્રભાવ હેઠળ હતો ત્યારે ડ્રાઈવર વિષે ફરિયાદ રજૂ કરવાની કાર્યરીતિ પૂરી પાડવી જોઈશે અને લાઈસન્સ ધરાવનારે, સંપૂર્ણ અસહિષ્ણુતા

નીતિના ઉદ્ધંધનનો આરોપ મૂકતી ઉતારુની ફરિયાદ મળ્યેથી, આવા ડ્રાઇવર, પ્લેટફોર્મ સુધી પહોંચી ન શકે તેમ તરત જ સક્રિય ફરજમાંથી દૂર કરવા જોઈશે અથવા ફરજ-મોકૂફ કરવા જોઈશે. ફરજ-મોકૂફી, લાઇસન્સ ધરાવનાર દ્વારા તપાસની મુદત દરમિયાન પૂરતી રહેશે અથવા ચાલુ રહેશે;

- (૭) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે લાઇસન્સના પ્લેટફોર્મનો ઉપયોગ કરવા માટે, ડ્રાઇવરને મંજૂરી આપવામાં આવે તે પહેલા ટેક્સીના દરેક ડ્રાઇવરના પૂર્વ-ઈતિહાસની પોલીસ સત્તાધિકારીઓ દ્વારા ખરાઈ કરવામાં આવે;
 - (૮) માત્ર સલામત ડ્રાઇવિંગ કુશળતા માટે જ નહિ પણ જાતિગત સંવેદનશીલતા અને ઉતારુઓ પ્રત્યે શિષ્ટાચાર-વિગેરે માટે પણ વર્ષમાં ઓછામાં ઓછા એક વખત માળખાગત તાલીમ કાર્યક્રમનું આયોજન કરવું જોઈશે;
 - (૯) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે તેની હકૂમત હેઠળની તમામ ટેક્સી, ભાડે આપતી વખતે, નિયંત્રણ કક્ષ સાથે અવિરત સંપર્ક જાળવે. નિયંત્રણ કક્ષ, તેની હકૂમત હેઠળના તમામ વાહનોની અવરજવર પર દેખરેખ રાખવા માટેની સ્થિતિમાં હોવું જોઈશે;
 - (૧૦) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે તેણે મેળવેલા ઉતારુઓ અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિઓના વાંધા અથવા ફરિયાદો પરત્વે તેણે નીમેલા ફરિયાદ અધિકારીએ ધ્યાન આપવું જોઈશે અને માગણી થયેથી, નિરીક્ષણ સત્તાધિકારીઓને તે ઉપલબ્ધ કરવી જોઈશે;
 - (૧૧) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે અધિનિયમના પ્રકરણ ૫ અનુસાર કાઢી આપવામાં આવેલી પરમિટ સાથે ટેક્સીને આવરી લેવામાં આવી છે;
 - (૧૨) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે કોઈપણ અવરોધ વગર સેવા તમામ સમયે (૨૪X૭) ઉપલબ્ધ હોય;
 - (૧૩) વાહનો પર બ્રાન્ડ સ્ટિકર મૂકવા દેવા જોઈશે અને લાઇસન્સની મુદતના અંતે અથવા લાઇસન્સ અથવા વાહન માલિકો સાથેના કરારની સમાપ્તિના પ્રસંગે, બ્રાન્ડ સ્ટિકર દૂર કરવા જોઈશે;
 - (૧૪) તેના દ્વારા જોડાયેલા વાહનો પર જાહેરાત આપવાની અને આવક મેળવવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે કે જેને ટેક્સી માલિક સાથે વહેંચવી જોઈશે;
 - (૧૫) એવું સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે ટેક્સીનું ભાડું, મૂળ ભાડાથી ચાર ગણું વધવું જોઈશે નહિ.
- (સ્પષ્ટીકરણ: મૂળ ભાડું એટલે રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત નક્કી કરવામાં આવતું લઘુત્તમ ભાડું)

૧૨. લાઇસન્સ આપનાર સત્તામંડળની સત્તા.-

(૧) લાઇસન્સ આપનાર સત્તામંડળ,

- (ક) લાઇસન્સ ધરાવનાર, આ નિયમોની કોઈપણ જરૂરિયાતો અથવા શરતોનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળ ગયો હોય;
- (ખ) લાઇસન્સ ધરાવનાર દ્વારા ચલાવાતી કોઈ ટેક્સી, આ નિયમોની શરતોની કોઈપણ જરૂરિયાતોનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળ જાય;
- (ગ) લાઇસન્સ ધરાવનાર દ્વારા ચલાવાતી ટેક્સીનો કોઈ ડ્રાઇવર, આ નિયમોની કોઈપણ જરૂરિયાતો અથવા શરતોનું ઉદ્ધંધન કરે;

(ઘ) ડ્રાઈવર અથવા લાઈસન્સ ધરાવનાર અથવા તેઓના કર્મચારીઓમાંથી કોઈ (કર્મચારી)ના ભાગે થયેલી ગંભીર ગેરવર્તણૂક અથવા દુરાચરણની ઉતારુની ફરિયાદો, તપાસ પછી સાચી જણાય; અથવા

(ચ) એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર), (અગાઉથી) નિર્દિષ્ટ કર્યું હોય તેના કરતાં અલગ ભાડું વસૂલ કરતો જણાય તો, -

તે સમયે લાઈસન્સ ધરાવનારને સુનાવણીની એક તક આપ્યા પછી, ૧૦ દિવસથી ઓછી નહિ તેવી અને ૬ મહિનાથી વધુ નહિ તેવી મુદત માટે, લાઈસન્સ મોકૂફ રાખી શકશે અથવા લાઈસન્સ રદ કરી શકશે:

પરંતુ લાઈસન્સ ધરાવનાર, ફરજ-મોકૂફ થવાને પાત્ર હોય અને કેસના સંજોગોને ધ્યાનમાં લેતા, લાઈસન્સ આ રીતે મોકૂફ થવાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ રહેશે નહિ એવો લાઈસન્સ ધરાવનાર સત્તામંડળ અભિપ્રાય ધરાવતું હોય અને લાઈસન્સ ધરાવનાર, ઉપર ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, નાણાની અમુક રકમ ચૂકવવા માટે સંમત થાય તો લાઈસન્સ ધરાવનાર સત્તામંડળ, લાઈસન્સ મોકૂફ રાખવાને બદલે, સરકાર આ અર્થે નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી રકમ, લાઈસન્સ ધરાવનાર પાસેથી વસૂલ કરી શકશે અને સુધારણાની તક આપી શકશે:

વધુમાં, ડ્રાઈવરના ભાગે થયેલી ગંભીર ગેરવર્તણૂક અથવા ગંભીર દુરાચરણના કિસ્સામાં, સમગ્ર લાઈસન્સ મોકૂફ રાખવાને બદલે, લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળે, સમુચિત મુદત માટે આ લાઈસન્સથી આવા ડ્રાઈવર દ્વારા ચલાવવામાં આવતી ટેક્સી ફરજ-મોકૂફ કરવી જોઈશે:

વળી, મહિલાઓ અથવા પરિષ્ઠ નાગરિકો સાથે ત્રણ અથવા તેથી વધુ વખત ગંભીર ગેરવર્તણૂક અથવા ગંભીર દુરાચરણ કર્યાના દાખલાના કિસ્સામાં, એગ્રિગેટરનું લાઈસન્સ મોકૂફ રાખવા અથવા રદ કરવાની પ્રક્રિયા હાથ ધરવી જોઈશે.

- (૨) ઉપરના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર)ના લાઈસન્સની મોકૂફી બે વખત થાય ત્યારે, લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળ, એગ્રિગેટરનું લાઈસન્સ રદ કરી શકશે.
- (૩) લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળને ખાતરી થાય કે એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર)નું લાઈસન્સ, ખોટા દસ્તાવેજોને આધારે અથવા ખોટી હોય તેવી હકીકતોની રજૂઆતથી મેળવ્યું હોય તો, લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળે, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર)ને લાઈસન્સમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તેના સરનામે રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટ સ્વીકૃતિ પહોંચ (RPAD)થી નોટિસ મોકલાવીને, તેને રજૂઆત કરવાની તક આપ્યા પછી, લાઈસન્સ રદ કરવું જોઈશે.
- (૪) જેનાથી સ્ત્રીઓની યોગ્ય કદર થવાની બાબતનો ભંગ થતો હોય અથવા મહિલાની જાતીય સત્તામણી થતી હોય તેવી કોઈ ગેરવર્તણૂકને લગતી કોઈ F.I.R. (પ્રથમ માહિતી અહેવાલ), એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર) સામે નોંધાય ત્યારે, F.I.R. (પ્રથમ માહિતી અહેવાલ)ની નકલ મળ્યા પછી, (તેને) સુનાવણીની એક તક આપ્યા પછી, લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળે, લાઈસન્સ રદ કરવું જોઈશે.

૧૩. અપીલ.-

- (૧) લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળે કરેલા કોઈ હુકમથી નારાજ થયેલ લાઈસન્સ ધરાવનાર, હુકમ મળ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, વાહનવ્યવહાર કમિશનર, ગુજરાત રાજ્યને અપીલ કરી શકશે.

- (૨) અપીલ, અપીલ માટેના કારણો રજૂ કરતી યાદીના સ્વરૂપમાં બે નકલમાં રહેશે અને તેની સાથે આવશ્યક ફી અને લાઈસન્સ આપનાર સત્તામંડળે આ અર્થે કરેલા હુકમની પ્રમાણિત નકલ જોડવી જોઈશે.

૧૪. ફી.- લાઈસન્સના સંબંધમાં ફી નીચે મુજબ રહેશે:

અનુક્રમાંક	હેતુ	રકમ રૂપિયામાં
૧	લાઈસન્સ કાઢી આપવું	
	(૧) ૧૦૦ કરતાં વધુ કુલ ટેક્સી ન હોય	૧૦,૦૦૦/-
	(૨) ૧૦૧ થી ૧૦૦૦ ટેક્સી	૫૦,૦૦૦/-
	(૩) ૧૦૦૧ થી ૧૦૦૦૦ ટેક્સી	૧,૦૦,૦૦૦/-
	(૪) ૧૦૦૧ અથવા વધુ	૫,૦૦,૦૦૦/-

૨	લાઈસન્સ રિન્યુઅલ (ફરી તાજું કરી આપવું)	અનુક્રમાંક (૧) પર જણાવેલ ઉપરની રકમની અડધી રકમ
૩	લાઈસન્સમાં ટેક્સી અથવા ટેક્સીઓનો ઉમેરો	અનુક્રમાંક (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિદ્યમાન સ્તરમાં વાહનોનો ઉમેરો થાય તો, લાઈસન્સ ધરાવનારે, નવા સંબંધિત સ્તર મુજબ ફી ચૂકવવાની રહેશે.
૪	ડુપ્લિકેટ લાઈસન્સ કાઢી આપવું	૧,૦૦૦/-
૫	અપીલ	૫,૦૦૦/-

૧૫. સિક્યુરિટી ડિપોઝિટ્સ (જામીનગીરી અનામત).- આ નિયમો હેઠળ લાઈસન્સ માટે અરજી કરનારે, સંબંધિત પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળની હકૂમતમાં આવેલી કોઈ રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકમાંથી બેંક ગેરંટીના માધ્યમથી નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણેની મર્યાદા સુધી સિક્યુરિટી (જામીનગીરી) રજૂ કરવી જોઈશે.

અનુક્રમાંક	ટેક્સીઓની સંખ્યા	રકમ રૂપિયામાં
૧	૧૦૦ ટેક્સીઓ કરતાં વધુ નહિ	૧,૦૦,૦૦૦/-
૨	૧૦૧ થી ૧૦૦૦ ટેક્સીઓ સુધી	૫,૦૦,૦૦૦/-
૩	૧૦૦૧ થી ૧૦૦૦૦ ટેક્સીઓ સુધી	૧૦,૦૦,૦૦૦/-
	૧૦૦૦૧ થી વધુ ટેક્સીઓ	૨૫,૦૦,૦૦૦/-

નમૂનો-૧

(જુઓ નિયમ ૫ (૧))

ગુજરાત ઓન-કિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ટેકનોલોજી એગ્રિગેટર્સ (ગુજરાત (ગ્રાહકની) માગણી ઉપર પરિવહન ટેકનોલોજીની સેવા પૂરી પાડનાર) નિયમો, ૨૦૧૯ હેઠળ એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર)ને લાઈસન્સ આપવા/ફરી તાજું કરવા માટેની અરજી.

પ્રતિ,
સચિવ,
પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ,
.....

હું, નીચે સહી કરનાર, આથી, ગુજરાત રાજ્ય ઓન-ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ટેકનોલોજી એગ્રિગેટર્સ (ગુજરાત (ગ્રાહકની) માગણી ઉપર પરિવહન ટેકનોલોજીની સેવા પૂરી પાડનાર) નિયમો, ૨૦૧૯ હેઠળ એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર) તરીકેની કામગીરી માટે લાઇસન્સ આપવા/ફરી તાજું કરી આપવા માટે અરજી કરું છું.

૧	પૂરું નામ	
૨	મુખ્ય કચેરીનું સરનામું	
૩	શાખાઓની સંખ્યા અને તેના સરનામા	
૪	ક) રજિસ્ટર થયેલી કંપની હોય તો, એસોસિએશનની ચાદીની એક નકલ સાથે સંસ્થાપન/રજિસ્ટ્રેશનના પ્રમાણપત્રની નકલ જોડવી. ખ) કોઈ પેઢી હોય તો, પેઢીના રજિસ્ટ્રેશનના પ્રમાણપત્રની નકલ જોડવી. ગ) અરજી કરનાર, મર્યાદિત જવાબદારી ભાગીદારી (LLP) અથવા વ્યક્તિઓનું એસોસિએશન હોય તો, તે મતલબના પ્રમાણપત્રોની નકલ જોડવી.	
૫	ટેલિફોન નંબર, વેબ એક્સ અને ઈ-મેઇલ આઇડી	
૬	ચલાવવા ધારેલી ટેક્સીઓની સંખ્યા. (દરેક વાહનનો વાહન નંબર અને પરમિટ (પરવાનાની) વિગતો ધરાવતી અલગ ચાદીનું બીડાણ કરવું.).	
૭	GPS (ગ્લોબલ પોઝિશનિંગ સિસ્ટમ)/GPRS (જનરલ પેકેટ રેડિયો સ્ટેશન)ની સગવડની વિગતો	
૮	બીજા આધારમાળખાની વિગતો	
૯	નાણાકીય સ્થિતિની વિગતો	
૧૦	ચૂકવેલ ફીની વિગતો	
૧૧	બેંક ગેરંટીના માધ્યમથી સિક્યુરિટી ડિપોઝિટની વિગતો	
૧૨	અનુભવની વિગતો	

હું આથી, જાહેર કરું છું કે ઉપર આપેલી માહિતી અને તેની સાથે જોડેલા બીજા દસ્તાવેજો, મારી ઉત્તમ જાણ મુજબ સાચા છે. હું જાણું છું કે કોઈ માહિતી કોઈપણ સમયે ખોટી જણાય તો, મારી સામે બીજી કાનૂની કાર્યવાહી/ પગલાં શરૂ કરવા ઉપરાંત, મને આપેલ લાઇસન્સ રદ થવાને પાત્ર છે. મેં ગુજરાત ઓન-ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ટેકનોલોજી એગ્રિગેટર્સ (ગુજરાત (ગ્રાહકની) માગણી ઉપર પરિવહન ટેકનોલોજીની સેવા પૂરી પાડનાર) નિયમો, ૨૦૧૯-ની જોગવાઈઓ પદ્ધતિસરપૂર્વક તપાસેલી છે, હું તે સ્વીકારું છું અને તેનું પાલન કરવા સંમત છું.

સ્થળ :

તારીખ:

સીલ સાથે અધિકૃત સહી કરનાર

નમૂનો-૨
(જુઓ નિયમ ૫ (૫))
એગ્રિગેટર (સેવા પૂરી પાડનાર) માટે લાઈસન્સ

શ્રી/કુમારી/શ્રીમતી _____ ને, આથી, ગુજરાત રાજ્ય ઓન-ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ટેકનોલોજી એગ્રિગેટર્સ (ગુજરાત (ગ્રાહકની) માગણી ઉપર પરિવહન ટેકનોલોજીની સેવા પૂરી પાડનાર) નિયમો, ૨૦૧૯ હેઠળ ઓપરેટર (વાહનચાલક) તરીકેની કામગીરી કરવા માટે લાઈસન્સ આપવામાં આવે છે.

૧	એગ્રિગેટર્સ (સેવા પૂરી પાડનાર)નું પૂરું નામ	
૨	મુખ્ય કચેરીનું સરનામું	
૩	શાખાઓના સરનામા	
૪	ટેલિફોન નંબર, વેબ એડ્રેસ અને ઇ-મેઈલ આઈડી	
૫	ટેક્સીઓની સંખ્યા (લીડેલ યાદી મુજબ)	
૬	ઓપરેટર (વાહનચાલક) જેના મારફત કામગીરી કરશે તે નેટવર્કની વિગતો	
૭	ચૂકવેલ ફીની વિગતો	
૮	બેંક ગેરંટીની વિગતો	

લાઈસન્સ ધરાવનારે, ગુજરાત રાજ્ય ઓન-ડિમાન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ટેકનોલોજી એગ્રિગેટર્સ (ગુજરાત (ગ્રાહકની) માગણી ઉપર પરિવહન ટેકનોલોજીની સેવા પૂરી પાડનાર) નિયમો, ૨૦૧૯-માં સમાવિષ્ટ તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.

આ લાઈસન્સ, થી..... સુધી માન્ય છે.

સ્થળ:

તારીખ:

સચિવ,

પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

એચ. એ. સંઘરિયાત,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY SEPTEMBER 17, 2019/ BHADRA 26, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ-ના (૧) તારીખ : ૨૭ નવેમ્બર, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીપી-૫૭-એમકેએમ-૧૦૨૦૦૯-૧૯૩૧-છ. અને (૨) તારીખ : ૧૧મી એપ્રિલ, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીપી-૭-એમકેએમ-૧૦૨૦૦૯-૧૯૩૧-છ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

The Vaidya Panchkarma/Deputy Hospital Superintendent Class I, under the Directorate of Indian System of Medicine and Homoeopathy, Recruitment Rules, 2017.

**નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપથી પદ્ધતિની કચેરી હેઠળ
વૈદ્ય પંચકર્મ/નાયબ હોસ્પિટલ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ, વર્ગ - ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૭ સંબંધી
જાહેરનામું.**

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭ નવેમ્બર, ૨૦૧૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીપી-૫૭-એમકેએમ-૧૦૨૦૦૯-૧૯૩૧-ઇ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપથી પદ્ધતિની કચેરી હેઠળની ગુજરાત આયુર્વેદ સેવામાં, વૈદ્ય પંચકર્મ/નાયબ હોસ્પિટલ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ વર્ગ - ૧ ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપથી પદ્ધતિની કચેરી હેઠળ વૈદ્ય પંચકર્મ/નાયબ હોસ્પિટલ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ, વર્ગ - ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
૨. નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપથી પદ્ધતિની કચેરી હેઠળની ગુજરાત આયુર્વેદ સેવામાં, વૈદ્ય પંચકર્મ/નાયબ હોસ્પિટલ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ, વર્ગ ૧-ની જગા પરની નિમણૂક, જેણે,-

(ક) (૧) નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપથી પદ્ધતિની કચેરી હેઠળની ગુજરાત આયુર્વેદ સેવામાં, નિવાસી તબીબી અધિકારી (આયુર્વેદ), વર્ગ ૨ અથવા તબીબી અધિકારી (આયુર્વેદ), વર્ગ ૨-ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા આઠ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય; અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય;

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) જરૂર પડે તો ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વય-મર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વય-મર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, લાગુ પડશે નહિ;

- (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત આયુર્વેદ યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અને ભારતીય ચિકિત્સા કેન્દ્રીય પરિષદ (સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન મેડિસિન) દ્વારા માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી આયુર્વેદમાં અનુસ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (૧) ગુજરાત આયુર્વેદ સેવામાં, સરકારી આયુર્વેદ હોસ્પિટલ અથવા દવાખાનામાં, નિવાસી તબીબી અધિકારી (આયુર્વેદ), વર્ગ ૨ અથવા તબીબી અધિકારી (આયુર્વેદ), વર્ગ ૨ ના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા પરનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (૨) નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપથી પદ્ધતિની કચેરી હેઠળની ગુજરાત આયુર્વેદ સેવામાં, નિવાસી તબીબી અધિકારી (આયુર્વેદ) અથવા તબીબી અધિકારી (આયુર્વેદ), વર્ગ ૨-ના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા ઉપરનો, સરકાર હસ્તક હોસ્પિટલ/દવાખાના અથવા (પોતાની માલિકીની અથવા પોતાના દ્વારા સંચાલિત હોય તેવી હોસ્પિટલ સિવાયની) ખાનગી હોસ્પિટલ/સખાવતી આયુર્વેદ હોસ્પિટલ/દવાખાના અથવા સહાયક અનુદાન લેતી (ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇડ) આયુર્વેદ હોસ્પિટલ/દવાખાનામાં આશરે પાંચ વર્ષનો ચિકિત્સાવિષયક અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બંનેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું જોઈશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમ પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બંને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૯. ઉમેદવારે, આવી રીતે પોતાના નામની નોંધણી કરાવેલ ન હોય, તો તેણે, નિમણૂકના સમયે, ગુજરાત બોર્ડ ઓફ આયુર્વેદ એન્ડ યુનાની સિસ્ટમ ઓફ મેડિસિન-માં પોતાના નામની નોંધણી કરાવવાની રહેશે.
૧૦. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આઈ. ડી. ચૌધરી,
સરકારના ઉપસચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Vaidya Panchkarma/Deputy Hospital Superintendent Class I, under the Directorate of Indian System of Medicine and Homoeopathy, Recruitment Rules, 2017.

નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપથી પદ્ધતિની કચેરી હેઠળ

વૈદ્ય પંચકર્મ/નાયબ હોસ્પિટલ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ, વર્ગ - ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી એપ્રિલ, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીપી-૭-એમકેએમ-૧૦૨૦૦૯-૧૯૩૧-છ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપથી પદ્ધતિની કચેરી હેઠળ વૈદ્ય પંચકર્મ/નાયબ હોસ્પિટલ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ, વર્ગ - ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે. :-

૧. આ નિયમો નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપથી પદ્ધતિની કચેરી હેઠળ વૈદ્ય પંચકર્મ/નાયબ હોસ્પિટલ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ, વર્ગ - ૧, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપથી પદ્ધતિની કચેરી હેઠળ વૈદ્ય પંચકર્મ/નાયબ હોસ્પિટલ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૭-માં, નિયમ-૧માં, "હેઠળ" એ શબ્દને બદલે, "હેઠળની ગુજરાત આયુર્વેદ સેવામાં," એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આઈ. ડી. ચૌધરી,

સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 243

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY SEPTEMBER 17, 2019/ BHADRA 26, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના તારીખ : ૧૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ-એસએચ-૫૩-પીઆરઈ-૧૧૨૦૧૩-૪૪૮૪-કે. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

The Taluka Primary Education Officer, Class II, under The Directorate of Primary Education, Recruitment Rules, 2019.

પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી હેઠળ, તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિકારી,

વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક.જીએચ/એસએચ/૫૩/પીઆરઈ/૧૧૨૦૧૩/૪૪૮૪/કે:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની ગુજરાત શિક્ષણ સેવામાં, તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિકારી, વર્ગ ૨-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી હેઠળ, તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિકારી, વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની ગુજરાત શિક્ષણ સેવામાં, તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિકારી, વર્ગ ૨-ની જગા પરની નિમણૂક, જેણે,-

(ક) (૧) પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ શિક્ષણ નિરીક્ષક, વર્ગ ૩ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછું સાત વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય;

(૨) સરકાર ઠરાવે તેવી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અને

(૩) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય;

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની જાહેરાત કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ, જાહેરાત માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને જાહેરાત આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે-તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી તેવી વ્યક્તિને જાહેરાત આપી શકશે: અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. જાહેરાત આપવાની સીધી પસંદગીથી કરવાની નિમણૂકો અનુક્રમે ૨:૧ના પ્રમાણમાં કરવામાં આવશે.

૪. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૪૨ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૮)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ;

- (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (૧) શિક્ષક શિક્ષણ માટેની રાષ્ટ્રીય કાઉન્સિલ (એનસીટીઈ) દ્વારા માન્ય થયેલી કોઈપણ શિક્ષક શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાંથી મેળવેલ શિક્ષણમાં સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (૨) ભારતની પુનઃસ્થાપન કાઉન્સિલ (આરસીઆઈ) દ્વારા માન્ય થયેલી કોઈપણ શિક્ષક શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાંથી મેળવેલ વિશેષ શિક્ષણમાં સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (૩) શિક્ષક શિક્ષણ માટેની રાષ્ટ્રીય કાઉન્સિલ (એનસીટીઈ) દ્વારા માન્ય થયેલી કોઈપણ શિક્ષક શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાંથી મેળવેલા ગુજરાતના રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડના પ્રાથમિક શિક્ષક પ્રમાણપત્ર અથવા પ્રારંભિક શિક્ષણમાં ડિપ્લોમા (ડી.એલ.એડ.)નો બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરેલો હોવો જોઈશે; અને
- (ગ) સરકાર/પંચાયત/સ્થાનિક મંડળો/અનુદાન મેળવતી/ અનુદાન ન મેળવતી પ્રાથમિક શાળા/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા/માધ્યમિક શિક્ષણ શાળા/ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ શાળા/ડી.એલ.એડ. કોલેજ/બી.એડ. કોલેજ / શિક્ષણ અને તાલીમની જિલ્લા સંસ્થામાં, ઉપરના નિયમ ૪(ખ)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, જરૂરી લાયકાત મેળવ્યા પછી મુખ્ય શિક્ષક, વર્ગ ૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા ઉપરનો, પ્રાથમિક શિક્ષણની નિયામકની તાબાની કચેરીની સેવામાં, શિક્ષણ અથવા નિરીક્ષણ અથવા વહીવટનો આશરે પાંચ વર્ષનો પૃથક અથવા સંયુક્ત અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી(સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું જોઈશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી જોઈશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૧૦. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૧૧. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ટી. મંડોરા,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 244

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY SEPTEMBER 17, 2019/ BHADRA 26, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ : ૪થી જૂન, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : ગુચુ-૨૦૧૮-૧૮-બીએચવીકેએચ-૧૦૨૦૦૬-૨૩૯૪-ડી૧. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Gazetted Officers in the Commissionerate of Geology and Mining (Departmental Examination) Rules, 2011.**

ગુજરાત કમિશનર, ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અને ખનીજની કચેરીમાં રાજપત્રિત અધિકારીઓ
(ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૧ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર જથી જૂન, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક.જીયુ/૨૦૧૮/૧૮/બીએચપીકેએચ/૧૦૨૦૦૬/૨૩૯૪/ડી૧:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત કમિશનર, ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અને ખનીજની કચેરીમાં રાજપત્રિત અધિકારીઓ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૧ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

- આ નિયમો ગુજરાત કમિશનર, ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અને ખનીજની કચેરીમાં રાજપત્રિત અધિકારીઓ (ખાતાકીય પરીક્ષા) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
- ગુજરાત કમિશનર, ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અને ખનીજની કચેરીમાં રાજપત્રિત અધિકારીઓ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૧માં, પરિશિષ્ટ "ક"માં, ખાતાકીય પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ-એ શીર્ષક હેઠળ, પ્રશ્નપત્ર-૩ અને પ્રશ્નપત્ર-૪ને બદલે, અનુક્રમે નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

પ્રશ્નપત્ર-૩**ગુણ-૧૦૦****સમયગાળો-૩ કલાક**

અનુક્રમાંક	વિષયો
૧	ખાણ અને ખનીજ (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૧૯૫૭.
૨	ખનીજ (અણુ અને હાઇડ્રોકાર્બન્સ ઊર્જા ખનીજો સિવાયના) છૂટછાટ નિયમો, ૨૦૧૬.
૩	ગુજરાત ગોણ ખનીજ છૂટછાટ નિયમો, ૨૦૧૭.
૪	ગુજરાત ખનીજ (ગેરકાયદે ખાણકામ, હેરફેર અને સંગ્રહ નિવારણ) નિયમો, ૨૦૧૭.
૫	ખનીજ (હરાજી) નિયમો, ૨૦૧૫.
૬	ખાણ (ખનીજ સામગ્રીના પુરાવા) નિયમો, ૨૦૧૫.
૭	ખાણ અને ખનીજ (જિલ્લા ખનીજ ફાઉન્ડેશનને ફાળો) નિયમો, ૨૦૧૫.
૮	જિલ્લા ખનીજ ફાઉન્ડેશન નિયમો, ૨૦૧૬.
૯	રાષ્ટ્રીય ખનીજ સંશોધન ટ્રસ્ટ નિયમો, ૨૦૧૫.
૧૦	ખનીજ (સરકારી કંપની દ્વારા ખાણકામ) નિયમો, ૨૦૧૫.
૧૧	ખનીજ (સંગ્રહના હેતુ માટે હરાજી મારફતે અન્યથા મંજૂરી આપેલ ખાણના પટાની તબદીલી) નિયમો, ૨૦૧૬.

પ્રશ્નપત્ર-૪**ગુણ-૧૦૦****સમયગાળો-૩ કલાક**

અનુક્રમાંક	વિષયો
૧	ખાણ અધિનિયમ, ૧૯૫૨ (સંપૂર્ણ અધિનિયમ)
૨	ખનીજ સંરક્ષણ અને વિકાસ નિયમો, ૨૦૧૭.
૩	મેટાલિફેરસ ખાણ વિનિયમ, ૧૯૬૧ (પ્રકરણ-૧ (પ્રારંભિક), ૨ (પત્રકો, નોટિસ અને રેકૉર્ડ), ૬ (યોજનાઓ અને અનુભાગો), ૧૧ (ખાણ કામગીરી).
૪	ત્રેનાઈટ સંરક્ષણ અને વિકાસ નિયમો, ૧૯૯૯. (તમામ નિયમો)
૫	માર્બલ વિકાસ અને સંરક્ષણ નિયમો, ૨૦૦૨. (તમામ નિયમો)
૬	ખાતાકીય પ્રવૃત્તિઓનું સામાન્ય જ્ઞાન-(લેબોરેટરી મેન્યુઅલ (પ્રયોગશાળા નિયમસંગ્રહ), માત્ર સંશોધનની પુસ્તિકા).
૭	ઈઆઈએ જાહેરનામું, ૨૦૦૬.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી. જી. ચૌધરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 245

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY SEPTEMBER 17, 2019/ BHADRA 26, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ : ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ-૧૯-૨૦૧૯-એલપીકે-૧૨૦૪-૭૩૬-ખ-૩. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Private Secretaries (English Stenographers, Grade I), Class-II, (in the State Service in the Secretariat and other offices) Recruitment Rules, 2010.

(સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાંની રાજ્ય સેવામાં) રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧), વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ/૧૯/૨૦૧૯/એલપીકે/૧૨૦૪/૭૩૬/ખ-૩:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, (સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાંની રાજ્ય સેવામાં) રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧), વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો (સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાંની રાજ્ય સેવામાં) રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧), વર્ગ-૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. (સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાંની રાજ્ય સેવામાં) રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧), વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૩માં, “સીધી પસંદગીથી” એ શબ્દોને બદલે, “હેતુ માટે યોજેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામને આધારે” એ શબ્દો મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-
 “૪. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા પરના હેતુ માટે યોજેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામને આધારે નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,
 (ક) ૨૦ વર્ષથી ઓછી અને ૪૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;
 (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
 (ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બંનેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.”
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમો ૫, ૬ અને ૮માં, “સીધી પસંદગીથી” એ શબ્દો જ્યાં આવતા હોય, ત્યાં તેને બદલે, “હેતુ માટે યોજેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામને આધારે” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કૌશિક એન. ત્રિવેદી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 246

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY SEPTEMBER 18, 2019/ BHADRA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ : ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ-૧૮-૨૦૧૯-એલપીકે-૧૨૦૪-૭૩૬-ખ-૩. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Private Secretaries (Gujarati Stenographers, Grade I), Class-II, (in the State Services in the Secretariat and other offices) Recruitment Rules, 2010.

(સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાંની રાજ્ય સેવામાં) રહસ્ય સચિવ (ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧), વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ/૧૮/૨૦૧૯/એલપીકે/૧૨૦૪/૭૩૬/ખ-૩:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, (સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાંની રાજ્ય સેવામાં) રહસ્ય સચિવ (ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧), વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો (સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાંની રાજ્ય સેવામાં) રહસ્ય સચિવ (ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧), વર્ગ-૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. (સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાંની રાજ્ય સેવામાં) રહસ્ય સચિવ (ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧), વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૩માં, “સીધી પસંદગીથી” એ શબ્દોને બદલે, “હેતુ માટે યોજેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના આધારે” એ શબ્દો મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-
 “૪. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા પરના હેતુ માટે યોજેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામને આધારે નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,
 (ક) ૨૦ વર્ષથી ઓછી ઉંમરનો અને ૪૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;
 (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી તરીકે હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
 (ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બંનેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.”
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમો ૫, ૬ અને ૮માં, “સીધી પસંદગીથી” એ શબ્દો જ્યાં આવતા હોય, ત્યાં તેને બદલે, “હેતુ માટે યોજેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામને આધારે” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કૌશિક એન. ત્રિવેદી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 247

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY SEPTEMBER 18, 2019/ BHADRA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગ-ના તારીખ : ૨૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીટીએચ-૨૦૧૯-૮-પીડીએસ-૧૦૨૦૧૭-૯૨૨૮૨-ક-૧. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The National Food Security Act, 2013.****રાષ્ટ્રીય અન્ન સુરક્ષા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ****જાહેરનામું.****અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

રાષ્ટ્રીય અન્ન સુરક્ષા અધિનિયમ, ૨૦૧૩.

ક્રમાંક:જીટીએચ/૨૦૧૯/૮/પીડીએસ/૧૦૨૦૧૭/૯૨૨૮૨/ક-૧ :- રાષ્ટ્રીય અન્ન સુરક્ષા અધિનિયમ, ૨૦૧૩(સન ૨૦૧૩ના ૨૦મા)ની કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, તારીખ: ૨૧મી માર્ચ, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીટીએચ/૨૦૧૭/૧૧/પીડીએસ/૧૦.૨૦૧૬/સી૧. થી રાજ્ય અન્ન આયોગની રચના કરેલી છે.

હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૨)(ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે એ રીતે **શ્રી અમૃત પરબતભાઈ પટેલ**ને રાજ્ય અન્ન આયોગના અધ્યક્ષ તરીકે નિમણૂક કરે છે.

તેઓ હવાલો સંભાળ્યાની તારીખથી ૩ વર્ષ સુધી અથવા ૬૫ વર્ષની ઉંમર સુધી અથવા એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તેટલા સમય સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નયના પટેલ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 248

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY SEPTEMBER 19, 2019/ BHADRA 28, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૬૯) જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૪)ઠ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The National Food Security Act, 2013.**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department,
No. (GHN-41)/GST-2017-S.11(1)(7)-TH, dated 30th June, 2017,
No. 12/2017 – State Tax (Rate).**

**નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૧)/જીએસટી-૨૦૧૭/એસ. ૧૧(૧)(૭)-૬,
ક્રમાંક. ૧૨/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૮

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૩/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૬૯)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૪૪)૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, એમ કરવું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવી ખાતરી થયેથી, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, આથી, ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૭)-૬, ક્રમાંક. ૧૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા(દર)-માં, નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૨૨ની સામે, કોલમ (૩)માંની નોંધોમાં, ખંડ (ક) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો.-

(૩)
(કક) સ્થાનિક સત્તામંડળને બાર કરતા વધુ ઉતાડોને લઈ જઈ શકે તેવું વીજળી સંચાલિત વાહન ભાડે આપીને; અથવા સ્પષ્ટીકરણ: આ નોંધના હેતુઓ માટે, “વીજળી સંચાલિત વાહનો” એટલે કસ્ટમ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પહેલી અનુસૂચિમાં પ્રકરણ ૮૭ હેઠળ આવતા વાહનો, જે બહારના સ્ત્રોતથી અથવા તેવા રોડના વાહનોને ફીટ કરેલ એક કે વધારે ઇલેક્ટ્રીકલ બેટરીમાંથી મળતી વીજળી શક્તિથી ચાલતા હોય.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 249

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY SEPTEMBER 20, 2019/ BHADRA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ : ૧૩મી જૂન, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ-૧૪-એલપીકે-૧૦૨૦૧૯-૧૨૮૦-ખ-૩.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Private Secretaries (English and Gujarati) Stenographers, Grade1), Class II in the Departments of Secretariat and Other Offices (Competitive Examination) Rules, 2019.

**સચિવાલયના વિભાગો અને બીજી કચેરીઓમાં રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી અને ગુજરાતી)
સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧, વર્ગ ૨ (સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી**

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી જૂન, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક.જીએસ/૧૪/એલપીકે/૧૦૨૦૧૯-૧૨૮૦-ખ-૩:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સચિવાલયના વિભાગો અને બીજી કચેરીઓમાં રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી અને ગુજરાતી) સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧, વર્ગ ૨-ની જગા પરની ભરતી માટેની પરીક્ષાની પદ્ધતિનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો સચિવાલયના વિભાગો અને બીજી કચેરીઓમાં રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી અને ગુજરાતી) સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧, વર્ગ ૨ (સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે, અનુસૂચિ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલી, જેનો આમાં હવે પછી, અનુસૂચિત જગાઓ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે જગાઓ પર નીમાવાને પાત્ર હોય તેવી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “અનુસૂચિ” એટલે આ નિયમોને જોડેલ અનુસૂચિ;
- (ખ) “આયોગ” એટલે ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ;
- (ગ) “પરીક્ષા” એટલે આ નિયમો હેઠળ યોજવામાં આવતી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા;
- (ઘ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (ચ) “ઠરાવેલું” એટલે આયોગે કરેલા વિનિયમોથી ઠરાવેલું;
- (છ) “સંબંધિત ભરતી નિયમો” એટલે અનુસૂચિત જગાઓ માટે સરકારે ઠરાવેલા ભરતી નિયમો.

૩. પરીક્ષા યોજવા બાબત.-

- (૧) આયોગ, સરકાર તરફથી માંગણી મળ્યેથી, અનુસૂચિત જગાઓ પરની ભરતી માટે ઉમેદવારોની પસંદગી માટે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા યોજશે.
- (૨) આ નિયમો દ્વારા અન્યથા ઠરાવ્યું હોય તે સિવાય, આયોગે પોતે જે રીતે પરીક્ષા યોજવી જોઈશે તે રીતે નક્કી કરી શકશે.

૪. પરીક્ષાની રીત.-

- (૧) પરીક્ષા બે ક્રમિક તબક્કામાં યોજવામાં આવશે:-
 - (૧) મુખ્ય પરીક્ષા માટેના ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટેની લાયકી પરીક્ષા લઘુલિપિ કસોટી (શોર્ટ હેન્ડ ટેસ્ટ), અને;
 - (૨) અનુસૂચિત જગાઓ માટે ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી માટે મુખ્ય પરીક્ષામાં લેખિત કસોટી (ભાષા કૌશલ, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અને કૌશલ કસોટી) અને રૂબરૂ મુલાકાતનો સમાવેશ થાય છે.
- (૨) લાયકી પરીક્ષા અને મુખ્ય પરીક્ષા, અનુસૂચિ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી તેવી રીતે યોજવી જોઈશે.

૫. અભ્યાસક્રમ.- પરીક્ષાની પદ્ધતિ અને તેનો અભ્યાસક્રમ, અનુસૂચિ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.

૬. પરીક્ષાનું માધ્યમ.- રહસ્ય સચિવની જગા માટેના ઉમેદવાર માટેની પરીક્ષાનું માધ્યમ:-

- (અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧), વર્ગ-૨ માટે અંગ્રેજીનું રહેશે.
- (ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧), વર્ગ-૨ માટે ગુજરાતીનું રહેશે.

૭. પરીક્ષાનું સ્થળ.-

- (૧) પરીક્ષાની તારીખ, તેનો સમય અને તેના સ્થળો, આયોગ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.
- (૨) આયોગ દ્વારા જાહેર કરવામાં આવેલી તારીખો, સમય અને સ્થળોએ ઉમેદવારે તેના સ્વ-ખર્ચે પરીક્ષાના તમામ તબક્કામાં ઉપસ્થિત રહેવું જરૂરી રહેશે.

૮. પરીક્ષા માટેની અરજી.-

- (૧) લાયકી પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે આયોગ ઠરાવે તેવા નમૂનામાં અરજી રજૂ કરવી જોઈશે.
- (૨) ફી, આયોગ ઠરાવે તેવી રીતે ભરવી જાઈશે અને કોઈપણ સંજોગોમાં એકવાર ભરેલી ફી રિફંડ કરવામાં આવશે નહિ અથવા આગામી પરીક્ષા માટે રાખવામાં આવશે નહિ.
- (૩) આયોગ દ્વારા મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે લાયક જાહેર કરવામાં આવ્યા હોય તેવા ઉમેદવારે, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે આયોગ ઠરાવે તેવા નમૂનામાં ફરીથી અરજી કરવી જોઈશે.

૯. પાત્રતા માટેની શરત.-

- (૧) ઉમેદવાર પરીક્ષામાં પ્રવેશ મેળવવા માટે લાયક ગણાશે નહિ સિવાય કે તે,-
 - (ક) ભારતનો નાગરિક, અથવા
 - (ખ) નેપાળનો પ્રજાજન, અથવા
 - (ગ) ભૂતાનનો પ્રજાજન, અથવા
 - (ઘ) પાકિસ્તાન, મ્યાનમાર, શ્રીલંકા, પૂર્વ આફ્રિકાના દેશો કેન્યા, યુગાન્ડા, ટાન્ઝાનિયાના સંયુક્ત પ્રજાસત્તાક, ઝામ્બિયા, મલાવી, ઝૈર, ઇથીઓપીયા અને વિયેટનામમાંથી ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી સ્થળાંતર કર્યું હોય તેવી ભારતીય મૂળની વ્યક્તિ હોય;
 પરંતુ (ખ), (ગ) અથવા (ઘ) કક્ષાના ઉમેદવારોએ, સરકારે કાઢી આપેલું પાત્રતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.

- (૨) જેણે પાત્રતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જરૂરી હોય તેવા ઉમેદવારને આયોગ દ્વારા યોજવામાં આવતી પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની છૂટ આપી શકાશે અને સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવા સમયગાળાની અંદર તેને પાત્રતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાને અધીન રહીને, કામચલાઉ રીતે નિમણૂક પણ આપી શકાશે.

૧૦. એકાધિક લગ્નના કારણે નિમણૂક માટેની ગેરલાયકાત.-

- (ક) જે વ્યક્તિના પતિ/પત્ની હયાત હોય તેવી વ્યક્તિ સાથે જેણે લગ્ન કર્યા હોય અથવા લગ્નનો કરાર કરેલ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, અથવા
- (ખ) જે વ્યક્તિના પતિ/પત્ની હયાત હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ, અન્ય વ્યક્તિ સાથે લગ્ન કર્યા હોય અથવા લગ્નનો કરાર કર્યો હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ,

-અનુસૂચિત જગાઓ ઉપર નિમણૂકને પાત્ર થશે નહિ:

પરંતુ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, રાજ્ય સરકારને, એવી ખાતરી થાય કે તેમ કરવા માટેના ખાસ કારણો છે, તો તે, આ પેટા-નિયમના અમલમાંથી કોઈ વ્યક્તિને મુક્તિ આપી શકશે;

- (૨) ઉમેદવારે, તે અથવા યથાપ્રસંગ, તેણી, પરીણિત છે કે કેમ અને પુરુષ ઉમેદવારના કિસ્સામાં, તેને એક કરતાં વધુ હયાત પત્ની છે કે કેમ અને સ્ત્રી ઉમેદવારના કિસ્સામાં જેને બીજી પત્ની હયાત હોય તેવા પુરુષ સાથે, તેણીએ લગ્ન કરેલ છે કે કેમ તે અરજીપત્રમાં જાહેર કરવું પડશે.

૧૧. શૈક્ષણિક લાયકાતો અને વય મર્યાદા:-

- (૧) જગાઓ માટેના સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળ, નિમણૂક માટેની જરૂરી શૈક્ષણિક લાયકાતો, બીજી લાયકાતો અને બીજી જરૂરિયાતો ધરાવતો હોય તેવો ઉમેદવાર પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે:

પરંતુ કોઈ ઉમેદવાર પદવી પરીક્ષામાં બેઠો હોય, જે પરીક્ષા પાસ કરવાથી તે નિયમ ૩માં જણાવેલી પરીક્ષા માટે શૈક્ષણિક રીતે લાયક થતો હોય, પણ આવી પરીક્ષાનું પરિણામ અરજી પત્રક રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ સુધી જાહેર થયું ન હોય, તો પણ આવી લાયકી પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માંગતા હોય, તેવા ઉમેદવારો પણ પ્રારંભિક પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે. આયોગ દ્વારા મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે પાત્ર ઉમેદવાર તરીકે જાહેર કરવામાં આવ્યા હોય તેવા તમામ ઉમેદવારોએ, મુખ્ય પરીક્ષા માટેની તેમની અરજીની સાથે, પદવી પરીક્ષા પાસ કર્યાનો પુરાવો રજૂ કરવાનો રહેશે:

વધુમાં, સ્નાતકની પદવી પરીક્ષા પાસ કર્યાનો પુરાવો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ રહે તેવા ઉમેદવાર, મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે નહિ.

- (૨) પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવાર, લઘુત્તમ ૨૦ વર્ષની વય ધરાવતો હોવો જોઈશે અને આયોગે જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તારીખે સંબંધિત ભરતી નિયમોમાં ઠરાવેલ મહત્તમ વય ધરાવતો હોવો જોઈશે નહિ.

૧૨. આયોગનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.-

- (૧) (ક) ઉમેદવાર, જગા માટેના સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળની જરૂરી લાયકાત ધરાવે છે અને બીજી જરૂરિયાતો પરિપૂર્ણ કરે છે;
- (ખ) તેણે, અરજી સાથે જરૂરી ફી ભરેલી છે;
- (ગ) ઉમેદવાર, તમામ બાબતોમાં યોગ્યતા (પાત્રતા) ધરાવે છે અને તેણે તમામ જરૂરિયાતોનું પાલન કરેલ છે;
- (ઘ) ઉમેદવારે, મુખ્ય પરીક્ષા માટે અરજી કરેલી છે અને તેની નકલ, આવશ્યક દસ્તાવેજોની નકલ સાથે આયોગને રજૂ કરેલી છે.

તે બાબતોની આયોગને ખાતરી થાય તે સિવાય, કોઈ પણ ઉમેદવારને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ;

- (૨) મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવારની પાત્રતાના સંદર્ભમાં, આયોગનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
- (૩) ત્યાર પછી, કોઈ પણ સમયે, ઉમેદવાર મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે અપાત્ર જણાય, તો તેની ઉમેદવારી રદ થયેલી ગણાશે અને તેની પસંદગી થઈ ગયેલ હોય અને નિમણૂક થઈ ગયેલ હોય, તો તેની નિમણૂક શરૂઆતથી જ રદબાતલ ગણાશે અને તેની સેવા તાત્કાલિક સમાપ્ત કરવામાં આવશે:

પરંતુ આવી કોઈ નિમણૂક, તેને સુનાવણીની તક આપ્યા સિવાય સમાપ્ત કરવી જોઈશે નહિ.

૧૩. મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા બાબત.-

- (૧) લાયકી પરીક્ષામાં સફળ જાહેર થયેલા હોય, તેવા ઉમેદવારોને મુખ્ય પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાં આવશે.
- (૨) લઘુલિપિની કસોટીમાં લાયકી ધોરણ, આયોગ નક્કી કરે તેવું રહેશે.

૧૪. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.-

- (૧) આયોગે, મુખ્ય પરીક્ષામાં દરેક ઉમેદવારને આપેલા એકંદર આખરી ગુણના આધારે, ગુણવત્તા ક્રમમાં ઉમેદવારોના નામો ગોઠવવા જોઈશે. ત્યારપછી, બિનઅનામત ખાલી જગાઓના ઉમેદવારોના ભલામણ કરવાના હેતુ માટે, મુખ્ય પરીક્ષાના આધારે ભરવાની ખાલી જગાઓ, (જેનો આમાં હવે પછી, સામાન્ય લાયકી ધોરણ તરીકે

ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, બિનઅનામત જગાઓની સંખ્યાના સંદર્ભમાં આયોગ લાયકી ગુણ નક્કી કરશે. અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિતના) અથવા આર્થિક રીતે પછાત વર્ગોના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ભલામણ કરવાના હેતુ માટે, આયોગ, મુખ્ય પરીક્ષાના આધારે આ કક્ષાઓ પૈકીની દરેક કક્ષામાં ભરવાની અનામત ખાલી જગાઓની સંખ્યાના સંદર્ભમાં, સામાન્ય લાયકી ધોરણ હળવું કરી શકશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના ઉમેદવારો કે જેમણે, મુખ્ય પરીક્ષામાં પાત્રતા અથવા પસંદગીના માપદંડમાં કોઈ રાહત અથવા છૂટછાટ મેળવેલ ન હોય અને જે સામાન્ય લાયકી ધોરણોને ધ્યાનમાં લીધા પછી, આયોગને ભલામણ માટે યોગ્ય જણાય તો તેની અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત) અથવા આર્થિક રીતે પછાત વર્ગોના માટેની અનામત રાખેલી ખાલી જગાઓ માટે ભલામણ કરવી જોઈશે નહિ.

(૨) અગ્રતાક્રમને વિચારણામાં લેતી વખતે, અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત) અથવા આર્થિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારો કે જેમની ભલામણ બિનઅનામત ખાલી જગાઓ માટે કરેલ હોય, તેમને અનામત ખાલી જગાઓ માટે આયોગ દ્વારા ગોઠવી શકાશે, જો આ પ્રક્રિયાથી તેઓ અગ્રતાક્રમ અનુસારની તેમની પસંદગીની ઉપલી કક્ષાની જગા મેળવી શકે તેમ હોય.

(૩) આ નિયમની જોગવાઈથી ઊભી થતી બિનઅનામત ખાલી જગાઓ પર નિમણૂક કરવા માટે, ઉમેદવારોની કોઈપણ ઘટ ઊભી ન થાય અને અનામત ખાલી જગાઓ પર ઉમેદવારોની સંખ્યા વધી ન જાય, તે બાબતની કાળજી લેવા માટે, આયોગ, લાયકી ધોરણમાં વધુ ઘટાડો કરી શકશે.

(૪) કોઈપણ પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે નહિ. ઉમેદવારોના (કે જેમને ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ- ૧ અથવા યથાપ્રસંગ, અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ- ૨-ની જગાઓ ફાળવવામાં આવી હોય તેમના) કોઈપણ કારણસર સેવામાં ન જોડાવાને લીધે, તે સેવાની બાકી રહેલી ખાલી જગાઓ, કોઈ હોય તો, તે ત્યારપછીની ભરતી વખતે, નવેસરથી (નવી જગાઓ તરીકે ગણીને) ભરવામાં આવશે.

૧૫. પસંદગીનો અગ્રતાક્રમ.-

ઉમેદવારે સચિવાલયના વિભાગો અથવા યથાપ્રસંગ, સચિવાલયના વિભાગો સિવાયની કચેરીઓમાં નિમણૂક માટે તેની પસંદગીનો અગ્રતાક્રમ દર્શાવવો જોઈશે. આયોગ સમક્ષ એક વખત પસંદગી રજૂ કર્યા પછી, અગ્રતાક્રમમાં કોઈપણ ફેરફાર થશે નહિ. ગુણવત્તાક્રમમાં તેના ક્રમ અને સચિવાલયના વિભાગોમાં અથવા સચિવાલયના વિભાગો સિવાયની કચેરીઓમાં અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧ની ખાલી જગાઓની ઉપલબ્ધતા ધ્યાનમાં લઈને, સરકાર દ્વારા નિમણૂક કરવામાં આવે ત્યારે તેના અગ્રતાક્રમને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે. એકવાર ફાળવણી થઈ ગયા પછી, ફાળવણીમાં ફેરફાર કરવા માટેની કોઈપણ વિનંતીને સરકાર દ્વારા ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહિ.

૧૬. પરીક્ષાનું પરિણામ.-

(ક) અનુસૂચિત જગાઓ ઉપરની નિમણૂક માટે સરકારને જેમના નામની ભલામણ કરવાની હોય તેવા ઉમેદવારોનું પરિણામ, દરેક ઉમેદવારના બેઠક નંબર અને તેણે મેળવેલ કુલ ગુણ સાથે ઉમેદવારોના ગુણવત્તાક્રમ અનુસાર ગોઠવવું જોઈશે.

(ખ) આયોગે, તેના નોટિસ બોર્ડ ઉપર, અસફળ ઉમેદવારોના નામ, બેઠક નંબર અને તે દરેક ઉમેદવારે, મેળવેલ કુલ ગુણ સહિતનું પરિણામ પણ પ્રદર્શિત કરવું જોઈશે.

૧૭. મુખ્ય પરીક્ષાના ગુણની પુનઃચકાસણી બાબત.-

(૧) જે ઉમેદવાર, મુખ્ય પરીક્ષાના પોતાના ગુણની પુનઃ ચકાસણી કરાવવા ઇચ્છતો હોય તે ઉમેદવાર, આયોગને, મુખ્ય પરીક્ષાના આખરી પરિણામ જાહેર કર્યાની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, દરેક પ્રશ્નપત્ર દીઠ આયોગ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે અરજી કરી શકશે.

- (૨) જે ઉમેદવાર, મુખ્ય પરીક્ષા અથવા તેના ભાગનું ગુણપત્રક મેળવવા ઈચ્છતો હોય તે ઉમેદવાર, આયોગને, આખરી પરિણામ જાહેર કર્યાની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, આયોગ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે અરજી કરી શકશે.
- (૩) કોઈપણ સંજોગોમાં મુખ્ય પરીક્ષાના કોઈપણ ભાગના ગુણ, આખરી પરિણામની સત્તાવાર જાહેરાત પહેલા જાહેર કરવા જોઈશે નહિ.

૧૮. સરકારને પરિણામ મોકલવા બાબત.— પરિણામની જાહેરાત થયે, આયોગે, ઉમેદવાર, અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (વિચરતી અને વિમુક્ત જાતિ સહિતની) અથવા આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોમાં સમાવેશ થાય છે કે કેમ અને તેની જન્મ તારીખ, શૈક્ષણિક લાયકાત, જગા માટેનો અગ્રતાક્રમ અને રાજ્ય સરકાર આદેશ કરે તેવી બીજી અન્ય વિગતો સાથે નિમણૂક માટે ભલામણ કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારોની યાદી, સરકારને મોકલવી જોઈશે.

૧૯. નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ.— પરીક્ષામાં માત્ર સફળ થવાથી જ નિમણૂક અંગેનો કોઈપણ હક મળશે નહિ અને સરકારને જરૂરી જણાય તેવી તપાસ કર્યા પછી એવી ખાતરી થાય કે તે જગા પર નિમણૂક માટે ઉમેદવાર તમામ રીતે યોગ્ય છે તે સિવાય, કોઈ ઉમેદવારની તે જગા પર, સરકાર નિમણૂક કરી શકશે નહિ.

૨૦. તબીબી પરીક્ષણ.— પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, સરકારે આ અર્થે કરેલા સંબંધિત નિયમો અનુસાર, તબીબી તપાસ (કસોટી) પાસ કરવી જોઈશે.

૨૧. તાલીમ અને પરીક્ષા.— પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, સરકાર વખોતવખત ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને ઠરાવે તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.

૨૨. શિસ્તવિષયક પગલાં.—

આયોગે જે ઉમેદવારને,—

- (૧) કોઈપણ સાધનો દ્વારા પોતાની ઉમેદવારી માટે ટેકો મેળવવા માટે;
- (૨) ખોટું વ્યક્તિત્વ ધારણ કરવા માટે;
- (૩) કોઈ વ્યક્તિને ખોટું વ્યક્તિત્વ ધારણ કરાવવા માટે;
- (૪) બનાવટી દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડાં કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો રજૂ કરવા માટે;
- (૫) ભૂલવાળા અથવા ખોટા હોય તેવા અથવા મહત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેવા નિવેદન કરવા માટે;
- (૬) પરીક્ષા માટેની પોતાની ઉમેદવારીના સંબંધમાં બીજા કોઈ નિયમ વિરુદ્ધના (અનિયમિત) અથવા અયોગ્ય સાધનોનો આશ્રય લેવા માટે;
- (૭) પરીક્ષા દરમિયાન ગેરવાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે;
- (૮) લખાણોમાં અર્થહીન (બેહૂદી) ભાષા અથવા બિભત્સ બાબત સહિતની અસંગત (અપ્રસ્તુત) બાબત લખવા માટે;
- (૯) પરીક્ષા ખંડમાં બીજી કોઈ રીતે ગેરવર્તણૂક કરવા માટે;
- (૧૦) પરીક્ષાના સંચાલન માટે આયોગે કામે રાખેલ (રોકેલા) કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)ને હેરાન કરવા અથવા શારીરિક રીતે નુકસાન કરવા માટે;
- (૧૧) પૂર્વવર્તી ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવા માટે અથવા યથાપ્રસંગ, તેમાં મદદગારી કરવા માટે; અથવા
- (૧૨) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની ઉમેદવારોને પરવાનગી આપતા તેના પ્રવેશ પ્રમાણપત્ર સાથે તેમને આપેલ કોઈપણ સૂચના પૈકીની કોઈ સૂચનાનો ભંગ કરવા માટે, દોષિત ઠર્યા હોય અથવા દોષિત હોવાનું જાહેર કર્યું હોય તો, તેના ઉપર ફોજદારી કાર્યવાહી ચલાવવા ઉપરાંત, તે—

- (ક) આયોગ દ્વારા, તે જે પરીક્ષામાં ઉમેદવાર હોય તે પરીક્ષા માટે ગેરલાયક ઠરાવવાને: અથવા
- (ખ) – આયોગે યોજવાની થતી સીધી પસંદગી માટેની કોઈ પરીક્ષામાં અથવા રૂબરૂ મુલાકાત (કસોટી) (ઈન્ટરવ્યૂ) માં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી; અથવા
- રાજ્ય સરકાર દ્વારા તેની હેઠળના કોઈ રોજગારમાંથી,
- કાયમી ધોરણે અથવા નિર્દિષ્ટ મુદત માટે બાકાત થવાને પાત્ર થશે:
- પરંતુ તે અર્થે પોતે રજૂઆત કરવા ઇચ્છે, તો ઉમેદવારને લેખિતમાં એવી રજૂઆત કરવાની તક આપવામાં આવે તે સિવાય, ખંડ (ક) અથવા ખંડ (ખ) હેઠળની કોઈ શિક્ષા કરી શકાશે નહિ.
- (ગ) જો તે અગાઉથી સરકારી સેવામાં હોય, તો યોગ્ય નિયમો હેઠળ શિસ્તભંગના પગલાંને પાત્ર થશે.

૨૩. અપવાદ.—

આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ નિયમોના આરંભ પહેલાં અગાઉના નિયમો હેઠળ શરૂ કરવામાં આવેલ કોઈપણ કાર્યવાહી, પૂરી ન થાય ત્યાં સુધી તે (કાર્યવાહી) કાયદેસર ગણાશે.

૨૪. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).— ઉમેદવારને સેલ્યુલર ફોન, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર (સંદેશા-વાહક) અથવા બીજા કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશા-વ્યવહારના સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કૌશિક ત્રિવેદી,

સરકારના ઉપ સચિવ,

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ.

અનુસૂચિ ૧**(જુઓ નિયમ ૨ (ક))**

૧. રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧)
૨. રહસ્ય સચિવ (ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧)

અનુસૂચિ ૨**(જુઓ નિયમ ૪ (૨))**

પરીક્ષા નીચેના તબક્કામાં રહેશે:

- (ક) મુખ્ય પરીક્ષા માટે ઉમેદવારોની પસંદગી માટે લાયકી પરીક્ષા (લઘુલિપિ કસોટી); અને
 - (ખ) અનુસૂચિત જગ્યાઓ માટે ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી માટે મુખ્ય પરીક્ષા.
- લાયકી પરીક્ષા અને મુખ્ય પરીક્ષા-નું વર્ણન નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે છે:-

વિભાગ ક: રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૧)ની જગા માટેની પરીક્ષાની રૂપરેખા:-

[૧] લાયકી પરીક્ષા [લઘુલિપિ કસોટી] [એલિમિનેશન રાઉન્ડ].-

- [ક] પ્રતિ મિનિટ ૮૦ શબ્દોની ઝડપે બે મિનિટના અંગ્રેજી પરિચ્છેદનું લઘુલિપિમાં શ્રુતલેખન અને તેનું અનુલેખન પ્રતિ મિનિટ સાત શબ્દોની ઝડપે કરવું [સુવાચ્ય હસ્તાક્ષરોમાં, ટાઈપિંગથી નહિ].
- [ખ] આ કસોટીનો હેતુ આપેલ શાબ્દિક ઝડપે લઘુલિપિમાં લખવા માટેની ઉમેદવારની ક્ષમતા ચકાસવાનો છે.
- [ગ] આ કસોટીનો પ્રકાર લઘુલિપિમાં ઉમેદવારોની કુશળતાની ખાતરી કરવાનો છે. લઘુલિપિમાં જરૂરી કુશળતા ધરાવતા ઉમેદવારોને મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર (યોગ્ય) જાહેર કરાશે.

[૨] મુખ્ય પરીક્ષા.- મુખ્ય પરીક્ષા, નીચેના બે પ્રશ્નપત્રો અને રબર મુલાકાત કસોટીની રહેશે:-

આયોગે, પ્રશ્નપત્ર ૧ અને પ્રશ્નપત્ર ૨ માટે લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ નક્કી કરવું જોઈશે.

પ્રશ્નપત્ર-૧: અંગ્રેજી: ભાષા પ્રભુત્વ અને કોમ્પ્યુટર જાણકારી [વર્ણનાત્મક અને હેતુલક્ષી]

પ્રશ્નપત્રનું માળખું: ૧૦૦ ગુણ; ૨:૦૦ કલાક [૧૨૦ મિનિટ]

નિબંધ લેખન	વર્ણનાત્મક	૧૦
સંક્ષિપ્ત લેખન	વર્ણનાત્મક	૧૦
પત્ર લેખન [બે પત્રો]	વર્ણનાત્મક	૨૦
ગુજરાતીમાંથી અંગ્રેજીમાં ભાષાંતર	વર્ણનાત્મક	૧૦
અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતીમાં ભાષાંતર	વર્ણનાત્મક	૧૦
અંગ્રેજી વ્યાકરણ	હેતુલક્ષી	૨૦
કોમ્પ્યુટર અંગેની પાયાની જાણકારી/ઓપરેશન્સ (ચલાવવા અંગેની જાણકારી)	હેતુલક્ષી	૨૦
		૧૦૦

પ્રશ્નપત્ર-૨: કોશલ્ય કસોટી [સ્ટેનોગ્રાફી અને અનુલેખનનું ટાઈપિંગ]: ૧૦૦ ગુણ

- ☐ કોમ્પ્યુટર પર સ્ટેનોગ્રાફી અને અનુલેખનનું ટાઈપિંગ
- ☐ ૪ મિનિટના એક એવા ૨ પરિચ્છેદોનું શ્રુતલેખન [કુલ ૮ મિનિટ]
- ☐ શ્રુતલેખનની ઝડપ: અંગ્રેજી લઘુલિપિમાં પ્રતિ મિનિટ ૧૨૦ શબ્દો
- ☐ અનુલેખનના ટાઈપિંગ માટેનો સમય: કુલ ૫૦ મિનિટ

રબર મુલાકાત કસોટી- ૫૦ ગુણ

- (ક) મુખ્ય પરીક્ષાના લેખિત ભાગ (પ્રશ્નપત્ર ૧ અને પ્રશ્નપત્ર ૨)માં, આયોગ નક્કી કરે તેવા લઘુત્તમ લાયકી ગુણ મેળવે તેવા ઉમેદવારોને રુબરુ મુલાકાત કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે. રુબરુ મુલાકાત કસોટી માટે બોલાવવાના ઉમેદવારોની સંખ્યા, એવી રીતે જાહેરાત કરાયેલ જગ્યાની સંખ્યાની આશરે ત્રણ ગણી રહેશે. રુબરુ મુલાકાત કસોટી કોઈ પણ લઘુત્તમ લાયકી ગુણ સિવાય, ૫૦ ગુણની રહેશે.
- (ખ) લેખિત પરીક્ષા (પ્રશ્નપત્ર ૧), કૌશલ કસોટી (પ્રશ્નપત્ર ૨) અને રૂબરૂ મુલાકાત કસોટીમાં ઉમેદવારો દ્વારા મેળવેલ એકંદર ગુણ, તેમનો અંતિમ ક્રમાંકન(રેન્કિંગ) નક્કી કરશે.
- (ગ) રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી માટે લાયક થયો હોય પણ રૂબરૂ મુલાકાત કસોટીમાં હાજર રહેવામાં નિષ્ફળ ગયો હોય તેવો ઉમેદવાર, પસંદગી માટે પાત્ર રહેશે નહિ.

વિભાગ ખ: રહસ્ય સચિવ (ગુજરાતી) સ્ટેનોગ્રાફર(લઘુલિપિક), ગ્રેડ - ૧ ની જગા માટે પરીક્ષાની યોજના

(૧) લાયકી પરીક્ષા (લઘુલિપિ કસોટી) (દૂર કરવાનો તબક્કો(એલિમિનેશન રાઉન્ડ))

- (ક) લઘુલિપિમાં ૨ મિનિટ માટે લખવા પ્રતિ મિનિટ ૬૦ શબ્દોની ઝડપે ગુજરાતી ફકરાનું શ્રુતલેખન અને પ્રતિ મિનિટ સાત શબ્દોની ઝડપે તેનું અનુલેખન કરો.(સુવાચ્ય હસ્તાક્ષરમાં, ટાઈપિકામ કરીને નહિ).
- (ખ) આ કસોટીનો હેતુ, આપેલ શાબ્દિક ઝડપ માટે લઘુલિપિના લખાણમાં લખવા માટેની ઉમેદવારની ક્ષમતાનું મૂલ્યાંકન કરવાનો છે.
- (ગ) કસોટીનો પ્રકાર, ઉમેદવારોની લઘુલિપિનું કૌશલ સુનિશ્ચિત કરવા માટે છે. જરૂરી લઘુલિપિનું કૌશલ ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવારો, મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર જાહેર કરવામાં આવશે.

(૨) મુખ્ય પરીક્ષા: મુખ્ય પરીક્ષા, નીચેના બે પ્રશ્નપત્રો અને રૂબરૂ મુલાકાત કસોટીની બનશે.

આયોગ, પ્રશ્નપત્ર ૧ અને પ્રશ્નપત્ર ૨ માટે લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ નક્કી કરશે.

પ્રશ્નપત્ર-૧: ગુજરાતી: ભાષા કૌશલ અને કોમ્પ્યુટરની જાણકારી (વર્ણનાત્મક અને હેતુલક્ષી)

પ્રશ્નપત્રનું માળખું: ૧૦૦ ગુણ; ૨:૦૦ કલાક (૧૨૦ મિનિટ)

નિબંધ લેખન	વર્ણનાત્મક	૧૦
સંક્ષેપ-લેખન	વર્ણનાત્મક	૧૦
પત્રલેખન (બે પત્રો)	વર્ણનાત્મક	૨૦
ગુજરાતીમાંથી અંગ્રેજીમાં ભાષાંતર	વર્ણનાત્મક	૧૦
અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતીમાં ભાષાંતર	વર્ણનાત્મક	૧૦
ગુજરાતી વ્યાકરણ	હેતુલક્ષી	૨૦
કોમ્પ્યુટર સિદ્ધાંતો/કામગીરી	હેતુલક્ષી	૨૦
		૧૦૦

પ્રશ્નપત્ર-૨: કૌશલ કસોટી (લઘુલિપિ અને અનુલેખન ટાઈપિંગ):

૧૦૦ ગુણ (મિનિટ)

- લઘુલિપિ અને કોમ્પ્યુટર પર અનુલેખન ટાઈપિંગ
- દરેક ૪ મિનિટના કુલ ૨ ફકરાનું અનુલેખન (કુલ ૮ મિનિટ)
- અનુલેખન ઝડપ: ગુજરાતી લઘુલિપિમાં પ્રતિ મિનિટ ૮૦ શબ્દો
- અનુલેખન ટાઈપિંગ: કુલ ૭૫ મિનિટ

રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી- ૫૦ ગુણ

- (ક) લેખિત પરીક્ષા(પ્રશ્નપત્ર ૧ અને પ્રશ્નપત્ર ૨)માં આયોગ નક્કી કરે તેવા લઘુત્તમ લાયકી ગુણ મેળવે તેવા ઉમેદવારોને, રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી માટે જોલાવવામાં આવશે. રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી માટે જોલાવેલા ઉમેદવારોની સંખ્યા, આ રીતે જાહેરાત આપેલી ખાલી જગાઓની સંખ્યાની આશરે ત્રણ ગણી રહેશે. રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી, કોઈ લઘુત્તમ લાયકી ગુણ સિવાય ૫૦ ગુણની રહેશે.
- (ખ) લેખિત પરીક્ષા(પ્રશ્નપત્ર ૧ અને પ્રશ્નપત્ર ૨) અને રૂબરૂ મુલાકાત કસોટીમાં ઉમેદવારોએ મેળવેલ એકંદર ગુણ, તેમનો અંતિમ ક્રમાંક નક્કી કરશે.
- (ગ) રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી માટે લાયક થયો હોય પણ રૂબરૂ મુલાકાત કસોટીમાં હાજર રહેવામાં નિષ્ફળ ગયો હોય તેવો ઉમેદવાર, પસંદગી માટે પાત્ર રહેશે નહિ.
-

Extra No. 250

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, SEPTEMBER 20, 2019 / BHADRA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી/૭૯/૨૦૧૯/એમએલએસ/૧૦૯૯/૩૧૪ ૧(૧)/ઈ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Education and Labour****Department No. GH/SH/907/BPA/1164/68222/DH,****dated the 2nd November, 1964.****શિક્ષણ અને મજૂર વિભાગનું તારીખ: ૨-જી નવેમ્બર, ૧૯૬૪નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:****જીએચ/એસએચ/૯૦૭/બીપીએ/૧૧૬૪/૬૮૨૨૨/ડીએચ. સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.**

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક: જીજી/૭૯/૨૦૧૯/એમએલએસ/૧૦૯૯/૩૧૪ ૧(૧)/ઈ.૧:- ગુજરાત નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૦થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેનું અને છેલ્લે તારીખ: ૬ઠ્ઠી મે, ૨૦૧૩ના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજી/૨૯/૨૦૧૩/એમએલએસ/૧૦૯૯/૩૧૪૧(૧)/ઈ.૧-થી સુધાર્યા પ્રમાણેનું તારીખ: ૨-જી નવેમ્બર, ૧૯૬૪નું શિક્ષણ અને મજૂર વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીએચ/એસએચ/૯૦૭/બીપીએ/૧૧૬૪/૬૮૨૨૨/ ડીએચ. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, આમુખમાં, “રૂપિયા ૫૦૦૦/- કરતાં વધુ નહીં” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “રૂપિયા ૨૫,૦૦૦/- કરતાં વધુ નહીં” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આશિષ વાળા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 251

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, SEPTEMBER 20, 2019 / BHADRA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૭૪)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ-૧૬૪(૪૫)૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department
No. (GHN-44)GSTR-2019/S.164(41)-TH dated the 24th April, 2019,
Notification No.22/2019-State Tax.**

**નાણા વિભાગનું તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૪)
જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૬/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૭૪)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૫)ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે અને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે એવી ખાતરી થયેથી, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૪) જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૧)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨૨/૨૦૧૯ -રાજ્ય વેરો-માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, “સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૧મી તારીખ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરોને બદલે, “સન ૨૦૧૯ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૧મી તારીખ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 252



વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, SEPTEMBER 20, 2019 / BHADRA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક : (જીએચએન-૭૮)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૮)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

CORRIGENDUM*to*

The Government Notification, Finance Department No. (GHN-32)GST-2019/S.9(1)(22)-TH dated the 30th March, 2019, Notification No.3-2019-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૨) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૨)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૩-૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)-નું શુદ્ધિપત્ર.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૭૮)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૮)-ઠ:- નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૨)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૨)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૩-૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)-માં,-

- (ક) એનેક્ષર ૧-માં, અનુક્રમાંક ૧ પરના, ખંડ (ચ)માં, “નમૂના જીએસટી આઈટીસી-૦૩માં” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૦૩માં” એ પ્રમાણે વાંચવું; અને
- (ખ) એનેક્ષર ૨-માં, અનુક્રમાંક ૧ પરના, ખંડ (ઘ)માં, “નમૂના જીએસટી આઈટીસી-૦૩માં” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “નમૂના જીએસટી ડીઆરસી-૦૩માં” એ પ્રમાણે વાંચવું”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 253

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY SEPTEMBER 21, 2019/ BHADRA 30, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગ-ના તારીખ : ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ-૨૦૧૯-૨૦-બીઆરટી-૧૦૨૦૧૬-૧૦૫૦(૬૫૪૮૨૩).કે-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Gujarat Administrative Service, Class I, the Gujarat Civil Service (Class I and Class II) and the Gujarat State Municipal Chief Officers' Service, Class II, Competitive Examination Rules, 2017.

ગુજરાત વહીવટી સેવા, વર્ગ ૧, ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨) અને ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવા, વર્ગ ૨, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ/૨૦૧૯/૨૦/બીઆરટી/૧૦૨૦૧૬/૧૦૫૦(૬૫૪૮૨૩)/કે :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત વહીવટી સેવા, વર્ગ ૧, ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨) અને ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવા, વર્ગ ૨, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, ગુજરાત વહીવટી સેવા, વર્ગ ૧, ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨) અને ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવા, વર્ગ ૨, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત વહીવટી સેવા, વર્ગ ૧, ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨) અને ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવા, વર્ગ ૨, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૧૬માં, પરંતુકમાં, "સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના" એ શબ્દો પછી, "અથવા આર્થિક નબળા વર્ગોના" એ શબ્દો દાખલ કરવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૭માં, પેટા-નિયમ (૧) માં, "અનુસૂચિત આદિજાતિ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના" એ શબ્દો જ્યાં આવતા હોય, ત્યાં તેને બદલે, "અનુસૂચિત આદિજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના અને આર્થિક નબળા વર્ગોના" એ શબ્દો મૂકવા. નિયમ ૧૭માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, પરંતુકમાં, "અનુસૂચિત આદિજાતિ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના" એ શબ્દો જ્યાં આવતા હોય, ત્યાં તેને બદલે, "અનુસૂચિત આદિજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના અને આર્થિક નબળા વર્ગોના" એ શબ્દો મૂકવા. નિયમ ૧૭માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, "અનુસૂચિત આદિજાતિ તથા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના" એ શબ્દો જ્યાં આવતા હોય, ત્યાં તેને બદલે, "અનુસૂચિત આદિજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિ સહિત)ના અને આર્થિક નબળા વર્ગોના" એ શબ્દો મૂકવા.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ ૨-માં, વિભાગ ૨-માં, "૧૨૦ મિનિટ" એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, "૩ કલાક" એ આંકડો અને શબ્દ મૂકવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ચૈતન્ય નિમાયત,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, SEPTEMBER 23, 2019 / ASVINA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૧૨/૨૦૧૯/બીએનકે/૨૦૦૮/૨૧૧૦(૧)/એફ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Deputy Director of Languages, Class I, under the
Directorate of Languages, Recruitment Rules, 2015.**

**ભાષા નિયામકની કચેરી હેઠળના નાયબ ભાષા નિયામક, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

**રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.**

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાયસી/૧૨/૨૦૧૯/બીએનકે/૨૦૦૮/૨૧૧૦(૧)/એફ.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ભાષા નિયામકની કચેરી હેઠળના નાયબ ભાષા નિયામક, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:—

૧. આ નિયમો ભાષા નિયામકની કચેરી હેઠળના નાયબ ભાષા નિયામક, વર્ગ ૧, ભરતી(સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ભાષા નિયામકની કચેરી હેઠળના, નાયબ ભાષા નિયામક, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫ માં, નિયમ ૩માં,—
 - (૧) ખંડ (ક)માં, “૪૦ વર્ષ” એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, “૪૫ વર્ષ” એ આંકડા અને શબ્દો મૂકવા.
 - (૨) ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડો (૧), (૨) અને (૩)માં, “અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે” એ શબ્દો કમી કરવા;
 - (૩) ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડ (૩)માં, ગુજરાતીમાં ભાષાંતર કરવાની જરૂરિયાત રહેતી નથી.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બિપીન જાદવ,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY, SEPTEMBER 23, 2019 / ASVINA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૨૩ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૭૯)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૨૦)/ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૮/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક. (જીએચએન-૭૯)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૨૦)ઃ- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ સાથે વાંચતા, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના નિયમ ૪૫-ના પેટા-નિયમ (૩) હેઠળ જેણે **નમૂના આઈટીસી-૦૪માં** ચલણની વિગતો પૂરી પાડવાની હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે જાહેર કરે છે, જેઓએ એવી ખાસ કાર્યરીતિ અનુસરવી જોઈશે કે સદરહુ વ્યક્તિઓએ, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાથી સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિના સુધીના સમયગાળા માટે, સદરહુ નિયમોના નિયમ ૪૫-ના પેટા-નિયમ (૩) હેઠળ નમૂનો આઈટીસી-૦૪ રજૂ કરવાનો રહેશે નહિ:

પરંતુ સદરહુ વ્યક્તિઓએ, સન ૨૦૧૯ના એપ્રિલ થી જૂન સુધીના ત્રિમાસ માટે, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાથી સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિના સુધીના સમયગાળામાં છૂટક કામ કરનારને રવાના કરેલો હોય પણ સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે, છૂટક કામ કરનાર તરફથી મેળવેલો ન હોય અથવા છૂટક કામ કરનારના વેપારના સ્થળેથી પૂરો પાડવામાં આવ્યો ન હોય તેવા માલના સંબંધમાં, તમામ ચલણની વિગતો, નમૂના **આઈટીસી-૦૪ના** અનુક્રમાંક ૪માં પૂરી પાડવી જોઈશે.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૩૧મી તારીખથી અમલમાં આવ્યું હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY SEPTEMBER 23, 2019 / ASVINA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક: (જાએચએન-૭૬)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૧૨)ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Order**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****હુકમ.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

હુકમ ક્રમાંક. ૦૭/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (ગ્રાએચએન-૭૬)ગ્રાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૧૨)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ જાની પેટા-કલમ (૧)થી જોગવાઈ કરી છે કે ઈનપુટ સેવા વિતરક સિવાયની દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, કલમ ૫૧ અથવા કલમ ૫૨ હેઠળ વેરો ચૂકવતી વ્યક્તિ, પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અને બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિએ, નાણાકીય વર્ષ પૂરું થાય તે પછીના ડિસેમ્બર મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે અથવા તે પહેલાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તેવા દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ જાની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે, દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાના હેતુ માટે, વેરો ચૂકવનારાને કેટલીક તકનિકી સમસ્યાઓ થઈ રહી છે, જેના પરિણામે, સદરહુ પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કરેલ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખથી સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીની મુદત માટેનું સદરહુ વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરી શક્યા નથી અને તેના કારણે, સદરહુ કલમની જોગવાઈઓને અમલમાં લાવવામાં કેટલીક મુશ્કેલીઓ ઊભી થયેલી છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.- આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (સાતમો મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા) બાબત હુકમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ જામાં, સ્પષ્ટીકરણમાં, “૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૮” એ આંકડા, અક્ષર અને શબ્દને બદલે, “૩૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૮” એ આંકડા, અક્ષર અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY SEPTEMBER 23, 2019 / ASVINA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯-ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૬૫)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૪)૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Goods and Services Tax Rules, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૩/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (ગ્રુએચએન-૬૫)ગ્રુએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૪)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૬૪-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (પાંચમા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
(૨) આ નિયમોમાં અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૧૨માં, પેટા-નિયમ (૧૬)માં,-
(ક) “વેરાની વસૂલાત કરવાના રજિસ્ટ્રેશન માટે અરજી કરેલ વ્યક્તિએ” એ શબ્દોને બદલે, “વેરાની કપાત અથવા વસૂલાત કરવાના રજિસ્ટ્રેશન માટે અરજી કરેલ વ્યક્તિએ” એ શબ્દો મૂકવા;
(ખ) “કલમ ૫૨ની જોગવાઈઓ અનુસાર” એ શબ્દોને બદલે, “કલમ ૫૧ની અથવા યથાપ્રસંગ કલમ ૫૨ની જોગવાઈઓ અનુસાર” એ શબ્દો મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૬માં, ચોથા પરંતુકમાં, સન ૨૦૧૯ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવે તેમ, “વળી રજિસ્ટર થયેલો વ્યક્તિ” એ શબ્દોને બદલે, “વળી મલ્ટીપ્લેક્સ સ્કીનમાં સિનેમેટોગ્રાફિક ફિલ્મોના પ્રદર્શનમાં પ્રવેશના માધ્યમથી સેવાઓ પૂરી પાડવામાં રોકાયેલ પુરવઠાકાર સિવાયની રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ” એ શબ્દો મૂકવા.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫૪માં, પેટા-નિયમ (૪) પછી, સન ૨૦૧૯ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો:-
“(૪ક) મલ્ટીપ્લેક્સ સ્કીનમાં સિનેમેટોગ્રાફિક ફિલ્મોના પ્રદર્શનમાં પ્રવેશના માધ્યમથી સેવાઓ પૂરી પાડનાર રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ ઇલેક્ટ્રોનિક ટિકિટ કાઢી આપવી જોઈશે અને ભલે આવી ઇલેક્ટ્રોનિક ટિકિટમાં સેવા મેળવનારની વિગતો સામેલ ન હોય, પરંતુ નિયમ ૪૬ હેઠળ જણાવેલ અન્ય માહિતિ સામેલ હોય તો, સદરહુ ઇલેક્ટ્રોનિક ટિકિટને, અધિનિયમના તમામ હેતુઓ માટે વેરા ભરતિયું માનવામાં આવશે:
વધુમાં મલ્ટીપ્લેક્સ સિવાયની સ્કીનમાં આવી સેવા પૂરી પાડનાર, પોતાના વિકલ્પે, ઉપરોક્ત કાર્યરીતિ અનુસરી શકશે.”.
૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૩ક પછી, ગુજરાત સરકાર જાહેર કરે તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-

“૮૩ખ. માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયીની નોંધણી રદ કરવી.-

- (૧) માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી, પોતાની નામ-નોંધણી રદ કરાવા માંગે તો, કોમન પોર્ટલમાં પ્રત્યક્ષ રીતે અથવા કમિશનરે જાહેર કરેલા સુવિધા કેન્દ્ર મારફત ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે **નમૂનો જીએસટી પીસીટી-૦૬**માં અરજી કરી શકશે.
- (૨) કમિશનર, અથવા તેમણે અધિકૃત કરેલા અધિકારી, યોગ્ય જણાય તેવી તપાસ કરાવ્યા પછી અને **નમૂનો જીએસટી પીસીટી-૦૭**-માં હુકમ દ્વારા, આવા વ્યવસાયીની નોંધણી રદ કરી શકશે.”.
૬. સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩૮ચ-માં, પ્રથમ પરંતુકમાં,-
- (ક) “પરંતુ કમિશનર,” એ શબ્દો પછી, “રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ દ્વારા, **નમૂનો જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૫**-માં કરેલી અરજી મળ્યેથી” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા દાખલ કરવા;
- (ખ) “લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, તેમના દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન, હુકમ દ્વારા” એ શબ્દોને બદલે, “લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, તેમના દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન, **નમૂનો જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૬**માં હુકમ દ્વારા” એ શબ્દો મૂકવા.
૭. સદરજુ નિયમોમાં, **નમૂનો જીએસટી પીસીટી-૦૫** પછી, ગુજરાત સરકાર સૂચિત કરે તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, નીચેના નમૂના દાખલ કરવા:-

નમૂનો જીએસટી પીસીટી-૦૬ (જુઓ નિયમ ૮૩ખ) માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી (પ્રેક્ટિશનર) તરીકેની નોંધણી રદ કરવા માટેની અરજી.	
૧. માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયીના નોંધણી ક્રમાંક (GSTP)	
૨. માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયીનું નામ	<ઓટો પોપ્યુલેટેડ>
૩. સરનામું	<ઓટો પોપ્યુલેટેડ>
૪. નોંધણી રદ થવાની અસરકારક (અમલી) તારીખ	
<p>હું, આથી, નીચે દર્શાવેલા કારણ માટે માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી (પ્રેક્ટિશનર) તરીકેની નોંધણી રદ કરવા માટે વિનંતી કરું છું:</p> <p>૧.</p> <p>૨.</p> <p>૩.</p> <p style="text-align: center;">એકરાર</p> <p>ઉપરનો એકરાર મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચો અને ખરો છે. હું ખાતરી આપું છું કે હું, (નોંધણી) રદ થયા પહેલા, માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી (પ્રેક્ટિશનર) તરીકેના મારા કાર્યો માટે જવાબદાર રહીશ.</p> <p style="text-align: right;">(સહી)</p> <p>સ્થળ :</p> <p>તારીખ:</p>	

નમૂનો જીએસટી પીસીટી-૦૭ [જુઓ નિયમ ૮૩ખ] માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી (પ્રેક્ટિશનર) તરીકેની નોંધણી રદ કરવા બાબતનો હુકમ.	
૧. માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયીના નોંધણી ક્રમાંક (GSTP)	
૨. માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયીનું નામ	<ઓટો પોપ્યુલેટેડ>
૩. સરનામું	<ઓટો પોપ્યુલેટેડ>
૪. અરજીનો ક્રમાંક અને તારીખ	
૫. નોંધણી રદ થવાની અસરકારક (અમલી) તારીખ	
એકરાર આથી, તમને જણાવવામાં આવે છે કે તમારી માલ અને સેવા વેરા વ્યવસાયી (પ્રેક્ટિશનર) તરીકેની નોંધણી તારીખથી રદ કરવામાં આવે છે. (સહી) સ્થળ: તારીખ: " .	

૮. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂનો જીએસટી આરએફડી-૦૧માં, એનેક્સર ૧માં, પત્રક ૫-ખ ને બદલે, નીચેનું પત્રક મુકવું.

પત્રક“પ-ખ [નિયમ ૮૯(૨)(જ)]

રિફંડનો પ્રકાર: માની લીધેલ નિકાસને કારણે

(રકમ રૂ. માં)

અનુક્રમાંક	પુરવઠાકાર દ્વારા રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તેવા કિસ્સામાં જાવક પુરવઠાના ભરતિયા/જમા નોંધ/ઉદાર નોંધની વિગતો/ પુરવઠો પ્રાપ્ત કરનાર દ્વારા રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તેવા કિસ્સામાં આવક પુરવઠાના ભરતિયાની વિગતો					ચૂકવેલ વેરો			
	પુરવઠાકારનો જીએસટીન	ક્રમાંક	તારીખ	વેરા પાત્ર મૂલ્ય	પ્રકાર (ભરતિયું/ જમા નોંધ/ ઉદાર નોંધ)	સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
									."

૯. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂનો જીએસટી આરએફડી-૦૧માં, એનેક્સર ૧માં, પત્રક ૫-ખ ને બદલે, નીચેનું પત્રક મુકવું.

“પત્રક પ-ખ [નિયમ ૮૯(૨)(જ)]

રિફંડનો પ્રકાર: માની લીધેલ નિકાસને કારણે

(રકમ રૂ. માં)

અનુક્રમાંક	પુરવઠાકાર દ્વારા રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તેવા કિસ્સામાં જાવક પુરવઠાના ભરતિયા/જમા નોંધ/ઉદાર નોંધની વિગતો/ પુરવઠો પ્રાપ્ત કરનાર દ્વારા રિફંડનો દાવો કરવામાં આવ્યો હોય તેવા કિસ્સામાં આવક પુરવઠાના ભરતિયાની વિગતો					ચૂકવેલ વેરો			
	પુરવઠા કારનો જીએસ ટીન	ક્રમાંક	તારીખ	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	પ્રકાર (ભરતિયું/ જમા નોંધ/ ઉદાર નોંધ)	સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
									" .

૧૦. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂનો જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૪ પછી, નીચેના નમૂના મૂકવાં:-

નમૂનો જીએસટી ઇડબલ્યુબી-૦૫ (જુઓ નિયમ ૧૩૮ ચ)		
ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવા માટેની સુવિધાને અનબ્લોક કરવા માટેની અરજી		
૧	જીએસટીઆઇએન	<input type="text" value=" <ઓટો>"/>
૨	કાનૂની નામ	<input type="text" value=" <ઓટો>"/>
૩	વેપારનું નામ	<input type="text" value=" <ઓટો>"/>
૪	સરનામું	<input type="text" value=" <ઓટો>"/>
૫	નમૂનો જીએસટી ઇડબલ્યુબી ૦૧ ના ભાગ એ માં માહિતી આપવાની સુવિધા(જેમ કે ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવા માટેની સુવિધા), ની અસરથી બ્લોક થયેલ	<input type="text" value=" <ઓટો>"/>
૬	ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવા માટેની સુવિધા અનબ્લોક કરવાના કારણો	<input type="text" value=" <ચુઝર ઇનપુટ>"/>
(૧)		
(૨)		
(૩)		
૭	ડિફોલ્ટ હેઠળની મુદત માટે પત્રકો ફાઇલ કરવાની સંભવિત તારીખ	<input type="text" value=" < ચુઝર ઇનપુટ>"/>

૮ ખરાઈ .

હું આથી ગંભીરતાપૂર્વક જણાવું છું અને જાહેર કરું છું કે અહીં ઉપર આપેલ માહિતી મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચી છે અને ખરી છે અને તેમાં કંઈ છુપાવવામાં આવ્યું નથી.

સ્થળ :

તારીખ :

હોદ્દો/દસ્તખો

અધિકૃત સહી કરનારની સહી

નામ

નમૂનો જીએસટી ઇડબલ્યુબી- ૦૬
[જુઓ નિયમ ૧૩૮ ચ]

સંદર્ભ ક્રમાંક.

તારીખ:

પ્રતિ

----- જીએસટીઆઇએન

----- નામ

----- સરનામું

ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવા માટેની સુવિધાને અનબ્લોક કરવા માટેની અરજીને પરવાનગી આપતો/નામંજૂર કરતો હુકમ અરજીનો એઆરએન(ARN) :

તારીખ:

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ નિયમ ૧૩૮ચ-ની અનુસાર, ઉપરોક્ત રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિના સંબંધમાં ----- થી અમલી ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવાની સુવિધાને બ્લોક કરવામાં આવી હતી.

મેં, કેસની હકીકતો અને ઉપરોક્ત રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ કરેલ અરજી/ રજૂઆતોને કાળજીપૂર્વક વિચારણામાં લીધેલ છે. હું, આથી અરજીને સ્વીકારું છું અને નીચેના કારણોસર, ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવા માટેની સુવિધાને અનબ્લોક કરવા માટે હુકમ કરું છું.

૧.

૨.

૩.

નોંધ લેવા વિનંતી છે કે ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ નિયમ ૧૩૮ચ-ની અનુસાર, રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ ડિફોલ્ટર હોવાનું ચાલુ રહેશે તો સિસ્ટમ ----- (તારીખ) પછી ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવા માટેની સુવિધાને બ્લોક કરશે.

અથવા

મેં, કેસની હકીકતો અને ઉપરોક્ત રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ કરેલ અરજી/ રજૂઆતોને કાળજીપૂર્વક વિચારણામાં લીધેલ છે. હું, આથી નીચેના કારણોથી, ઇ-વે બિલ જનરેટ કરવા માટેની સુવિધાને અનબ્લોક કરવા માટેની અરજીને નામંજૂર કરું છું.

૧.

૨.

સહી:

નામ:

હોદ્દો:

હકૂમતક્ષેત્ર:

સરનામું:

નોંધ: વિગતવાર હુકમ/કારણ(કારણો) માટે અલગ દસ્તાવેજ જોડી શકાશે."

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 258

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY SEPTEMBER 23, 2019/ ASVINA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએસ/૧૭/એલપીકે/૧૦૨૦૧૯-૧૨૮૦/ખ-૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Private Secretaries (English and Gujarati Stenographers, Grade 1), Class II, in the Departments of Secretariat and Other Offices (Competitive Examination) Rules, 2019.**

સચિવાલયના વિભાગો અને બીજી કચેરીઓમાં રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી અને ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧), વર્ગ ૨, (સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું**સામાન્ય વહીવટ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૧૨મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક.જીએસ/૧૭/એલપીકે/૧૦૨૦૧૯-૧૨૮૦/ખ-૩:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સચિવાલયના વિભાગો અને બીજી કચેરીઓમાં રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી અને ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧), વર્ગ ૨, (સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો સચિવાલયના વિભાગો અને બીજી કચેરીઓમાં રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી અને ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧), વર્ગ ૨, (સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. સચિવાલયના વિભાગો અને બીજી કચેરીઓમાં રહસ્ય સચિવ (અંગ્રેજી અને ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૧), વર્ગ ૨, (સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯માં, નિયમ-૧૫માં, જે જગ્યાએ આવતા "સચિવાલયના વિભાગોમાં અથવા સચિવાલયના વિભાગો સિવાયની કચેરીઓમાં" શબ્દોને બદલે, અનુક્રમે "સચિવાલયના વિભાગો, ગુજરાત વિધાનમંડળ સચિવાલય અથવા બીજી કચેરીઓ" એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

કૌશિક એન. ત્રિવેદી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 259

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY SEPTEMBER 23, 2019/ ASVINA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએસ/૨૦૧૯/૨૬/બીઆરટી/૧૦૨૦૧૫/૩૧૫/કે- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Subordinate Service, Class III (Combined Competitive Examination) Rules, 2015.****ગુજરાત તાબાની સેવા, વર્ગ ૩ (સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૫ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.****સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ/૨૦૧૯/૨૬/બીઆરટી/૧૦૨૦૧૫/૩૧૫/કે:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત તાબાની સેવા, વર્ગ ૩ (સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૫ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત તાબાની સેવા, વર્ગ ૩ (સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત તાબાની સેવા, વર્ગ ૩ (સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૫ (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરજુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૧માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, "૨૦૧૫" એ આંકડાને બદલે, "૨૦૧૬" એ આંકડા મૂકવા.
૩. સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, "અશક્ત વ્યક્તિ" એ શબ્દો પછી, "અથવા આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના" એ શબ્દો ઉમેરવા.
૪. સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૭માં, પેટા-નિયમ (૫)માં, "સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગની" એ શબ્દોને બદલે, "સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ, આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ-ની" એ શબ્દો મૂકવા.
૫. સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૮માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, "અશક્ત વ્યક્તિઓ (સરકારના હુકમ મુજબ) અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના" એ શબ્દોને બદલે, "અશક્ત વ્યક્તિઓ (સરકારના હુકમ મુજબ), ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના" એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

એ. એચ. મનસુરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 260

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY SEPTEMBER 26, 2019/ ASVINA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૮/એમવીડી/૧૦૨૦૧૮/૫૩૫/ખ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Road Safety Authority Act, 2018.****ગુજરાત માર્ગ સુરક્ષા સત્તામંડળ અધિનિયમ, ૨૦૧૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત માર્ગ સુરક્ષા સત્તામંડળ અધિનિયમ, ૨૦૧૮.

ક્રમાંક: પીટી/ ૨૦૧૯/ ૮/ એમવીડી/ ૧૦૨૦૧૮/ ૫૩૫/ ખ:- ગુજરાત માર્ગ સુરક્ષા સત્તામંડળ અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૨૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના કોષ્ટકના કોલમ જમાં દર્શાવેલ અધિકારીઓને, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ ગુનાઓ અને કોલમ રમાં નિર્દિષ્ટ કલમો હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુનાઓ માટે, કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમ બદલ માંડવાળ કરવા માટે અધિકૃત કરે છે:-

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	કલમો	માંડવાળની રકમ	અધિકૃત અધિકારી
૧	૨	૩	૪
૧	૨૩(૧)	₹ ૫૦૦૦/-	અમલબજવણી અધિકારી અને તે દરજ્જાથી ઉપરના અધિકારી અથવા કલમ ૨૨ હેઠળના અન્ય અધિકારી
૨	૨૩(૨)	ગુનો ચાલુ રહે તેવા દરેક દિવસ માટે ₹ ૧૦૦૦/-	અમલબજવણી અધિકારી અને તે દરજ્જાથી ઉપરના અધિકારી અથવા કલમ ૨૨ હેઠળના અન્ય અધિકારી
૩	૩૪(૩)	₹ ૧૦૦૦/-	અમલબજવણી અધિકારી અને તે દરજ્જાથી ઉપરના અધિકારી

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

એસ. આર. સોની,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 261

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY SEPTEMBER 26, 2019/ ASVINA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ : ૨૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ-૨૪-૨૦૧૯-સીઆરઆર-૧૧-૨૦૧૯-૪૪૩૪૨૧-જી.પ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967.****ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રૂ.૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ/૨૪/૨૦૧૯/સીઆરઆર/૧૧/૨૦૧૯/૪૪૩૪૨૧/જી.પ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) (તૃતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭-માં, નિયમ ૧૧માં,-

(૧) પેટા-નિયમ (૩)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

“(૩) (ક) વર્ગ-૧ની જગા પર બઢતી માટે અમલમાં હોય તેવા કોઈ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય અને પેટા-નિયમો (૧) અને (૨)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, વર્ગ-૧ની જગાના અધિક્રમમાં સૌથી નીચેની જગા સિવાયની, વર્ગ-૧ની જગા પર બઢતીથી નિમણૂક માટેની વિચારણાને યોગ્ય ગણાવા માટે, “ખૂબ સારા” એ, પ્રમાણમાપ રહેશે:

પરંતુ પસંદગી યાદી તૈયાર કરવા માટેની ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની જોગવાઈ, જેમના સંબંધમાં સરકારે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૩મી તારીખે અથવા તે પહેલાં મંજૂર કરી હોય તેવી, તેવા અધિકારીઓની બઢતી માટેની પસંદગી યાદી (યાદીઓ)ને લાગુ પડશે નહિ;

(ખ) ઉપરના ખંડ (ક)ના હેતુ માટે વિચારણાનો ઝોન, રાજ્ય સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેવો રહેશે;

(ગ) રાજ્ય સરકારે, ઉપરના ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલી જગાઓ પર વ્યક્તિઓની પસંદગી માટે પસંદગી સમિતિની રચના કરવી જોઈશે.”

(૨) પેટા-નિયમ (૪)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

“(૪) (ક) પેટા-નિયમો (૧) અને (૨)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, વર્ગ-૪માંથી વર્ગ-૩ની જગા પર, વર્ગ-૩માંથી વર્ગ-૩ની જગા પર, વર્ગ-૩માંથી વર્ગ-૨ની જગા પર, વર્ગ-૨માંથી વર્ગ-૨ની જગા પર અને વર્ગ-૨માંથી વર્ગ-૧ની જગાના અધિક્રમમાં સૌથી નીચેના સ્તરે બઢતીની વિચારણાને યોગ્ય ગણાવા માટે, “સારા” એ, પ્રમાણમાપ રહેશે:

પરંતુ વર્ગ-૧ની સૌથી નીચેના સ્તરની જગા વિભાગના વડાનો દરજ્જો ધરાવતી હોય ત્યારે, આવી જગાને ઉપરનો પેટા-નિયમ (૩) લાગુ પડશે નહિ:

વધુમાં, પસંદગી યાદી તૈયાર કરવા માટેની ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની જોગવાઈઓ, જેમના સંબંધમાં સરકારે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૨૩મી તારીખે અથવા તે પહેલાં મંજૂર કરી હોય તેવી, તેવા અધિકારીઓ/ કર્મચારીઓ-ની બઢતી માટેની પસંદગી યાદી (યાદીઓ)ને લાગુ પડશે નહિ;

(ખ) ખંડ (ક)ના હેતુ માટે વિચારણાનો ઝોન, રાજ્ય સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેવો રહેશે;

(ગ) રાજ્ય સરકારે, ઉપરના ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલી જગાઓ પર વ્યક્તિઓની પસંદગી માટે પસંદગી સમિતિની રચના કરવી જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ.એચ. મનસુરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 262

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY SEPTEMBER 26, 2019/ ASVINA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૭ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જએચએન-૮૦)જએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૨૮(૧૫).૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ
જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૩૭ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૦)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૨૮(૧૫)ઃ- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)(જેનો આ જાહેરનામામાં હવે પછી, સદરહુ અધિનિયમ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૨૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, આથી, નીચે જણાવેલા વર્ગના વેરાદાતાએ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૭ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર વિલંબ ફી જતી કરે છે:-

- (૧) અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં અથવા ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં ૧.૫ કરોડ રૂપિયાથી વધુ એકંદર ટર્નઓવર ધરાવતી હોય અને જેણે સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિના માટે, જાવક પુરવઠાની વિગતો, સન ૨૦૧૯ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૦-મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના **નમૂના જીએસટીઆર-૧** માં, કોમન પોર્ટલ મારફત ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે રજૂ કરી હોય તેવી, નીચેના કોષ્ટકના કોલમ (૨)માં દર્શાવેલ રાજ્યના, સદરહુ કોષ્ટકના કોલમ (૩)માં દર્શાવેલ જિલ્લામાં જેના ધંધાનું મુખ્ય સ્થળ આવેલું હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ;
- (૨) અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં અથવા ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં ૧.૫ કરોડ રૂપિયાથી વધુ એકંદર ટર્નઓવર ધરાવતી હોય અને જેણે સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિના માટે, જાવક પુરવઠાની વિગતો, સન ૨૦૧૯ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૦-મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના **નમૂના જીએસટીઆર-૧** માં, કોમન પોર્ટલ મારફત ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે રજૂ કરી હોય તેવી, જમ્મુ અને કશ્મીર રાજ્યમાં જેના ધંધાનું મુખ્ય સ્થળ આવેલું હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ;
- (૩) સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિના માટે, સન ૨૦૧૯ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૦-મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના **નમૂના જીએસટીઆર-૬** માં, કોમન પોર્ટલ મારફત ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે, પત્રક રજૂ કર્યું હોય તેવા, ઉપર જણાવેલા કોષ્ટકના કોલમ (૨)માં દર્શાવેલ રાજ્યના, સદરહુ કોષ્ટકના કોલમ (૩)માં દર્શાવેલ જિલ્લામાં જેના ધંધાનું મુખ્ય સ્થળ આવેલું હોય તેવા ઇનપુટ સેવા વિતરણકર્તાઓ;
- (૪) સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિના માટે, સન ૨૦૧૯ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૦-મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના **નમૂના જીએસટીઆર-૬** માં, કોમન પોર્ટલ મારફત ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે, પત્રક રજૂ કર્યું હોય તેવા, જમ્મુ અને કશ્મીર રાજ્યમાં જેના ધંધાનું મુખ્ય સ્થળ આવેલું હોય તેવા ઇનપુટ સેવા વિતરણકર્તાઓ.

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક (૧)	રાજ્યનું નામ (૨)	જિલ્લાનું નામ (૩)
૧.	બિહાર	અરરિયા, કિશનગંજ, મધુબની, પૂર્વ ચંપારણ, સીતામઢી, શિવહર, સુપૌલ, દરભંગા, મુઝફ્ફરપુર, સહરસા, કટિહાર, પૂર્ણિયા, પશ્ચિમ ચંપારણ.
૨.	ગુજરાત	વડોદરા.
૩.	કર્ણાટક	બાગલકોટ, બેલ્લારી, બેલગાવી, ચામરાજનગર, ચિકમગલુર, દક્ષિણ કન્નડ, દાવણગેરે, ઘારવાડ, ગડગ, હસન, હાવેરી, કલબુર્ગી, કોડાગુ, કોપ્પલ, માંડ્ય, મૈસૂર, રાયચૂર, શિવમોગ્ગા, ઉડુપી, ઉત્તર કન્નડ, વિજયપુરા, ચાદગિર.
૪.	કેરળ	ઈડુક્કી, મલ્લાપુરમ, વાયનાડ, કોઝિકોડ.
૫.	મહારાષ્ટ્ર	કોલ્હાપુર, સાંગલી, સાતારા, રત્નાગિરી, સિંધુદુર્ગ, પાલઘર, નાશિક, અહમદનગર.
૬.	ઓડિસા	બલાંગીર, સોનેપુર, કાલાહાંડી, નુઆપાડા, કોરાપુટ, મલકાનગિરી, રાયગડા, નવરંગપુર.
૭.	ઉત્તરાખંડ	ઉત્તરકાશી અને ચમોલી.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૩૧મી તારીખથી અમલમાં આવ્યું હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંચુકત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY SEPTEMBER 26, 2019 / ASVINA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ-ના તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૪/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/એમ(૨)- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Minimum Wages Act, 1948.****ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર.****તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.****ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.**

ક્રમાંક.કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૪/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાં, આ જાહેરનામાના મુસદ્દા સાથે જોડેલી અનુસૂચિની યાદીમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના સદરહુ અધિનિયમના ભાગ-૧માંના અનુસૂચિત રોજગારો (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં કામે રાખેલા કામદારોને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારવા માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ આથી, પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે, સદરહુ મુસદ્દો, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત પૂરી થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી, નાયબ સચિવ, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, બ્લોક નં. ૫, ૬ઠ્ઠો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગરને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક.કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૪/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગનું તારીખ: ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૮નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: કેએચઆર-૫૦-એમડબલ્યુએ-૧૦૨૦૦૮-૩૦૨-એમ(૨) રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાંના સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારોમાં કામે રાખેલા કામદારોના સંબંધમાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારે છે, જેથી કરીને તેમાં, -

૧. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં, તેની સામેના કોલમ ૨-માં જણાવેલા કામદારોના વર્ગોને, દિવસ દીઠ ચૂકવવાપાત્ર મૂળભૂત દરના સંબંધમાં વેતનના મૂળભૂત દરોનો સમાવેશ કરી શકાય; અને કામે રાખનારે, કામના ૮ કલાક માટે આપવામાં આવેલી કામગીરી માટેના ઠરાવેલા ઉત્પાદનના ધોરણો મુજબ પ્રવર્તમાન ખાસ ભથ્થાં સાથે વેતનના ન્યૂનતમ દરોની ચુકવણી કરવી જોઈશે;
૨. ખાસ ભથ્થાંનો સમાવેશ કરી શકાય અને આદેશ કરે છે કે આ જાહેરનામું અમલમાં હોય ત્યાં સુધી, અનુક્રમે તારીખ: ૩૦મી જૂન અને તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બરના રોજ પૂરી થતી છ મહિનાની અગાઉની મુદત માટેના સરેરાશ નિર્વાહ ખર્ચ આંકના ધોરણે, તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબરથી અને તારીખ: ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થતા પ્રત્યેક છ મહિનાના સમયાંતરે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, આવા ખાસ ભથ્થાંના દર એવી રીતે સરભર કરવા કે જેથી, -

- (૧) સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારોમાંના કામદારોને લાગુ પડતા નિર્વાહ ખર્ચ આંક ૫૧૨૪ ઉપરના અથવા ૫૧૨૪ કરતાં વધારે હોય તેવા કોઈપણ આંક ઉપરના દરેક પાંચ પોઈન્ટના વધારા માટે, વેતનના મૂળભૂત દર ઉપરાંત ચૂકવવાપાત્ર ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫.૨૦ પૈસા રહે;
- (૨) ૫૧૨૪ કરતાં ઓછા ન હોય તેવા કોઈ નિર્વાહ ખર્ચ આંક કરતાં નીચેના દરેક પાંચ પોઈન્ટના ઘટાડા માટે, ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫.૨૦ પૈસાના દરે ઘટે:

પરંતુ સૌપ્રથમ વખત ખાસ ભથ્થાના દરો, તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબર અથવા યથાપ્રસંગ, તારીખ: ૧લી એપ્રિલ, તે ચોક્કસ વર્ષના સંભવિત મહિનાથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદતના સમયાંતરે સરભર કરવા જોઈશે.

અનુસૂચિ

મીઠાના અગરના ઉદ્યોગમાંનો રોજગાર

અનુક્રમાંક	કામદારોના વર્ગો	દિવસ દીઠ ચૂકવવાપાત્ર સૂચિત દરો (રૂ.)
૧	૨	૩
૧	કુશળ મિસ્ટ્રી, સુથાર, પ્લમ્બર, લુહાર, મિકેનિક, ટર્નર, ફિટર, વેલ્ડર, કડિયો, ડ્રાઈવર (લોકો, એન્જિન, પંપ, મોટર અને ટ્રક), સુપરવાઈઝર, કારકુન, હિસાબનીસ, કેશિયર, ઇલેક્ટ્રિશિયન, ફોરમેન.	૨૯૩.૦૦
૨	અર્ધ-કુશળ મુકાદમ ટેલી કારકુન, કિત્રી મેન, અર્નર મેન ઓફ નવધની, લાઈનમેન અથવા ગેંગમેન (ટ્રોલી ક્લાર્ક), આસિસ્ટન્ટ ટુ ફિટર, પંપમેન, ઓઈલમેન, બ્રાઈન મેન (એમ્પ્લોઈ ટેસ્ટિંગ બ્રાઈન), કાંટાવાલા.	૨૮૪.૦૦
૩	બિન-કુશળ મજદૂર, સફાઈ કામદાર, મેલ (ટપાલ લઈ જનાર), કલીનર, સાથી, પટાવાળો, ચોકીદાર, ગુની બેગ સ્ટીચર	૨૭૬.૦૦

સ્પષ્ટીકરણ:-

- (૧) છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલ કામદારના કિસ્સામાં, તેને ચૂકવવાપાત્ર મહેનતાણાના ન્યૂનતમ દરો, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટે નક્કી કરેલ વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થા કરતાં ઓછા હોવા જોઈશે નહિ.
- (૨) (ક) છૂટક દરની પદ્ધતિ પ્રવર્તમાન હોય ત્યારે અંતર્દેશીય મીઠાની કામગીરીના કિસ્સામાં કામદારને વેતનના મૂળભૂત દર ચૂકવવાપાત્ર રહેશે અને મીઠાનું ઉત્પાદન કરવાની મોસમ (સિઝન)ના અંતે કામદારોએ ઉત્પાદન કરેલા મીઠાના આધારે તેઓને (કામદારોને) નીચે મુજબની ચુકવણી કરવામાં આવશે-

૧. મોસમની શરૂઆતની પ્રારંભિક કામગીરીથી લઈને મીઠાનું ઉત્પાદન થાય ત્યાં સુધીની તેને સંબંધિત કામગીરીનો સમાવેશ થાય તેવા ઉત્પાદન થયેલા મીઠાના ૩૦ કિલોગ્રામ દીઠ.
- (ક) કામે રાખનાર દ્વારા ઓજાર પૂરા પાડવામાં આવ્યા હોય તો, રૂ. ૫.૦૦.
- (ખ) કામદારો દ્વારા ઓજારનો ખર્ચ કરવામાં આવ્યો હોય તો, રૂ. ૮.૦૦.
૨. અંતર્દેશીય મીઠાના કામમાં છૂટક દરના ધોરણે કામે રોકાયેલા કામદારોને, સમયદરના ધોરણે કામે રાખેલા અર્ધ-કુશળ કામદારોને ચૂકવવાપાત્ર ખાસ ભથ્થાના દર, આવા અર્ધ-કુશળ કામદારોને ચૂકવવાપાત્ર કોલમ ૩માં દર્શાવેલા મૂળ વેતનના દર મુજબ જળવાઈ રહે તે રીતે છૂટક દરના ધોરણે આવા કામદારને ચૂકવવાપાત્ર વેતનની રકમનું તે જ પ્રમાણ જાળવી રાખીને, ખાસ ભથ્થાની આવી રકમ ચૂકવવી જોઈશે.

આ જાહેરનામાના હેતુ માટે સ્પષ્ટીકરણ:-

૧. સમગ્ર રાજ્ય એક ઝોન તરીકે ગણાશે.
૨. આ જાહેરનામાનો મુખ્ય ઉદ્દેશ, ૮ કલાકના કામ માટેના ઉત્પાદનના ધોરણોની અવાસ્તવિક ઠરાવણી અટકાવવાનો છે. તેથી, મહાત્મા ગાંધી મજૂર સંસ્થા, અમદાવાદ દ્વારા ૮ કલાકના કામ માટે કામદાર દીઠ ઉત્પાદનનો વૈજ્ઞાનિક રીતે અભ્યાસ કરીને, તેનો નિષ્કર્ષ કાઢવામાં આવ્યો છે.
૩. છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલ કામદારના કિસ્સામાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો એવી રીતે નક્કી કરવા જોઈશે કે જેથી કામના જેટલા કલાકો, સામાન્ય કામકાજનો દિવસ ગણાય તેટલા કામના કલાકો માટે, તેને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટે નક્કી કરેલ દૈનિક વેતન કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.
૪. અંશકાલિન ધોરણે કામે રાખેલ કામદારને, તે ચાર કલાક સુધી કામ કરે તો, વેતનના ન્યૂનતમ દરોના ૫૦ ટકા અને ખાસ ભથ્થું ચૂકવવામાં આવશે અને તે ચાર કલાક કરતાં વધુ કામ કરે તો, વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું ચૂકવવામાં આવશે.
૫. કોન્ટ્રાક્ટર અથવા અન્ય એજન્સીએ કામે રાખેલ કામદારને તે જે કક્ષાનો કામદાર હોય તેને ચૂકવવાપાત્ર વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થાં કરતાં ઓછું વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થું ચૂકવવું જોઈશે નહિ.
૬. કામદારને આપવામાં આવેલ વિશેષ લાભો અથવા સગવડોના સંબંધમાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું નક્કી કર્યા પછી, કામદારને આપવામાં આવેલ વિશેષ લાભો અથવા સગવડો પાછા ખેંચી શકાશે નહિ અને તેમાં કોઈપણ કપાત કરી શકાશે નહિ.
૭. પુરુષ અને મહિલા કામદારોને, સમાન કામ માટે સમાન વેતન આપવું જોઈશે.
૮. કુશળ અથવા અર્ધ-કુશળ કામ ઉપર રાખેલા એપ્રેન્ટિસ કામદારને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો, પ્રથમ ત્રણ મહિના માટે, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટેના નક્કી કરેલા વેતનના ન્યૂનતમ દરોના ૭૫ ટકા અને ખાસ ભથ્થાં જેટલા રહેશે. ત્રણ મહિના પછી, તેઓને વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો ચૂકવવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર.એચ. વસાવા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 264

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY SEPTEMBER 26, 2019 / ASVINA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના તારીખ: ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીપી-૫-એમકેએમ-૧૦૨૦૧૩-૧૭૯૧-(૧)-છ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Principal/Superintendent (Homoeopathy), Class I, Recruitment Rules, 2019.****આચાર્ય(પ્રિન્સિપાલ) /અધીક્ષક(સુપરિન્ટેન્ડન્ટ) (હોમિયોપથી), વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી****જાહેરનામું.****આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર તારીખ: ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીપી-૫-એમકેએમ-૧૦૨૦૧૩-૧૭૯૧(૧)-છ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નિયામક, આયુષ (આયુર્વેદ, યોગ અને નેચરોપથી, યુનાની, સિદ્ધ અને હોમિયોપથી)-ની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની, સરકારી હોમિયોપથી કોલેજો અને સંલગ્ન હોમિયોપથી સંસ્થાઓમાં, સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, આચાર્ય (પ્રિન્સિપાલ)/અધીક્ષક (સુપરિન્ટેન્ડન્ટ) (હોમિયોપથી), વર્ગ ૧-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો આચાર્ય (પ્રિન્સિપાલ)/અધીક્ષક (સુપરિન્ટેન્ડન્ટ) (હોમિયોપથી), વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. નિયામક, આયુષ (આયુર્વેદ, યોગ અને નેચરોપથી, યુનાની, સિદ્ધ અને હોમિયોપથી)-ની કચેરી હેઠળની, સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, આચાર્ય (પ્રિન્સિપાલ)/અધીક્ષક (સુપરિન્ટેન્ડન્ટ) (હોમિયોપથી), વર્ગ ૧-ની જગા પરની નિમણૂક, જેણે;
- (ક) (૧) નિયામક, આયુષ (આયુર્વેદ, યોગ અને નેચરોપથી, યુનાની, સિદ્ધ અને હોમિયોપથી)-ની કચેરી હેઠળની, સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, પ્રોફેસર (પ્રાધ્યાપક) (હોમિયોપથી), વર્ગ ૧ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય;
- (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, અને
- (૩) સીધી પસંદગી માટે નિયમ-૩ના ખંડ (ખ)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર સિનિયોરિટી (પ્રવરતા)ને લક્ષમાં લીધા સિવાય, પસંદગીના સિદ્ધાંતને આધારે વિચારણા ક્ષેત્રની અંદરની વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ કેન્દ્રીય હોમિયોપથિક પરિષદ (સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ હોમિયોપથિક)ના તારીખ: ૮ માર્ચ, ૨૦૧૩ના જાહેરનામા ક્રમાંક: ૧૨-૧૦/૨૦૦૦-સીસીએચ (પાર્ટ-૩)-ની પહેલા પ્રોફેસર (પ્રાધ્યાપક)ની જગાએ નિમણૂક પામેલા શિક્ષકોને, ઠરાવની જે જોગવાઈઓ પ્રમાણે તેમની નિમણૂક કરવામાં આવી હોય તે પ્રમાણે માન્ય હોમિયોપથિક કોલેજમાં બઢતી આપવામાં આવશે:

વધુમાં નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

- (ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ રમાં જણાવેલ જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર, -

(ક) ૪૯ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

(ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણ માંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની હોમિયોપથિક કેન્દ્રીય પરિષદ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની બીજી અનુસૂચિમાં સમાવિષ્ટ એક વિષયમાં હોમિયોપથિમાં અનુસ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ગ) પ્રાધ્યાપક (હોમિયોપેથિ), વર્ગ-૧-ના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા પરનો, કેન્દ્રીય હોમિયોપેથિ પરિષદ (સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ હોમિયોપેથિ) દ્વારા માન્યતાપ્રાપ્ત પદવી(ડિગ્રી) કક્ષાની હોમિયોપેથિક કોલેજમાં સંબંધિત વિષયમાં ઓછામાં ઓછા બે વર્ષનો અધ્યાપનનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે.

(ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું જોઈશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બંને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૮. સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, આવી રીતે પોતાના નામની નોંધણી કરાવેલ ન હોય, તો તેણે, નિમણૂકના સમયે, ગુજરાત હોમિયોપેથિ અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ, ગુજરાત હોમિયોપેથિક પરિષદ (ગુજરાત હોમિયોપેથિક કાઉન્સિલ)માં પોતાના નામની નોંધણી કરાવવાની રહેશે.

૯. બઢતીથી અથવા સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૧૦. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આઈ. ડી. ચૌધરી,
સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 265

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY SEPTEMBER 26, 2019/ ASVINA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તા.૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેવી/૧૧૩/૨૦૧૯/એએમએન/૨૦૨૦૦૦/૭૧૨૨/પી- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Provincial Municipal Corporations Act, 1949.****ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ****જાહેરનામું.****શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક: કેવી-૧૧૩-૨૦૧૯-એએમએન-૨૦૨૦૦૦-૭૧૨૨-પી:- મ્યુનિસિપલ કમિશનર, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન-એ જણાવ્યું છે કે અમદાવાદ શહેરની અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવા હડતાલનો આશરો લે તેવી સંભાવના છે;

અને ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની અનુસૂચિ-ક-ના પ્રકરણ જમાં વર્ગ-૧, ૨ અને ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ સેવા બજાવવામાં રૂકાવટ થવાથી અથવા તેના બંધ થવાથી અમદાવાદ શહેરમાં સમુદાયના જીવન માટે જરૂરી એવી આવશ્યક સેવાઓની જાળવણીની સલામતીને પ્રતિકૂળ રીતે અસર થશે.

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી જાહેર કરે છે કે અમદાવાદ શહેરમાં કટોકટી પ્રવર્તે છે અને તેના પરિણામે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-ક-ના પ્રકરણ જમાં, વર્ગ-૧, ૨ અને ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવામાંના કોઈપણ સભ્યે, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા અથવા કોઈ કરારમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી ૧૮૦ દિવસની મુદત માટે;

- (ક) પોતાની ફરજો બજાવવામાં તેને અશક્ત બનાવે તેવી માંદગી અથવા અકસ્માતના કિસ્સામાં હોય તે સિવાય, પોતાની ફરજો છોડીને ચાલ્યા જવું નહિ અથવા તેવી ફરજો ઉપર ગેરહાજર રહેવું નહિ અથવા,
- (ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં બેદરકારી રાખવી નહિ અથવા તે બજાવવાની ના પાડવી નહિ અથવા અમદાવાદ શહેરના મ્યુનિસિપલ કમિશનરના અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવાના ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજરના અભિપ્રાય પ્રમાણે બિનકાર્યક્ષમ હોય તેવી રીતે જાણીબૂઝીને તે ફરજો બજાવવી નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

આનંદ ઝીંઝાલા,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 266

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY SEPTEMBER 26, 2019/ ASVINA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગના તા.૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: ૭૪/૪/૨૦૧૬/ઇએસટી/૧૧૨૦૧૫/૧૮/૧૧/૭- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Work Assistant, Class III, in the subordinate service of the Roads and Buildings Department, Recruitment Rules, 2016.****માર્ગ અને મકાન વિભાગની તાબાની સેવામાં, કાર્ય મદદનીશ, વર્ગ ૩,****ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****માર્ગ અને મકાન વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: ૭૪/૪/૨૦૧૬/ઈએસટી/૧૧૨૦૧૫/૧૮/૧૧/૭:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, કાર્ય મદદનીશ, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો માર્ગ અને મકાન વિભાગની તાબાની સેવામાં, કાર્ય મદદનીશ, વર્ગ ૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

૨. માર્ગ અને મકાન વિભાગ, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, કાર્ય મદદનીશ, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડ (૧)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“ (૧)(ક) ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ અથવા ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી સિવિલ એન્જિનિયરીંગમાં ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(ખ) ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થામાંથી ડ્રાફ્ટ્સમેન (સિવિલ)નો બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ કરેલો હોવો જોઈશે અને ડ્રાફ્ટ્સમેન (સિવિલ)ના ક્ષેત્રમાંનો અથવા સરકાર અથવા સ્થાનિક મંડળ અથવા સરકાર હસ્તક બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ સ્થપાયેલી લિમિટેડ કંપની દ્વારા ડ્રાફ્ટ્સમેન (સિવિલ) તરીકેની જગા ગણી શકાય તેવી જગા પરનો આશરે બે વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

ટી. પી. મહેતા,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 267

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY SEPTEMBER 26, 2019/ ASVINA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ-ના તારીખ: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૯/૭૧/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૩/૭૫૫૭૬૦/ એમ(૨)- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Minimum Wages Act, 1948.****ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: કેએચઆર/ ૨૦૧૯/ ૭૧/ એલવીડી/ ૧૦/ ૨૦૧૩/ ૭૫૫૭૬૦/ એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાં, આ જાહેરનામાના મુસદ્દાની સાથે જોડેલી અનુસૂચિ-૧ અને અનુસૂચિ-૨ની યાદીમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે), સદરહુ અધિનિયમના ભાગ-૧માંના અનુસૂચિત રોજગારોમાં કામ રાખેલા કામદારોને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારવા માટેનો મુસદ્દો, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ પની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ મુસદ્દો, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત પૂરી થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ વ્યક્તિ તરફથી, નાયબ સચિવ, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, બ્લોક નં. ૫, ૬ઢો માળ, નવું સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક: કેએચઆર/ ૨૦૧૯/ ૭૧/ એલવીડી/ ૧૦/ ૨૦૧૩/ ૭૫૫૭૬૦/ એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ: ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેએચઆર-૩૫-એમડબલ્યુએ-૧૦૨૦૦૮-૩૦૨-એમ(૨) રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાંના સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારોમાં કામે રાખેલા કામદારોના સંબંધમાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારે છે, જેથી કરીને તેમાં;

૧. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં જણાવેલા કામદારોના વર્ગોને, દિવસ દીઠ આપવાના મૂળભૂત દરના સંબંધમાં વેતનના મૂળભૂત દરોનો સમાવેશ થાય છે; અને રોજગાર આપનારે, આપેલ પ્રવૃત્તિ માટે ઠરાવેલ ઉત્પાદન ધોરણો મુજબ ૮ કલાક કામ કરવા માટે પ્રવર્તમાન ખાસ ભથ્થાં સાથે વેતનના ન્યૂનતમ દરો ચૂકવવા પડશે.

૨. ખાસ ભથ્થાંનો સમાવેશ થાય છે અને આદેશ કરે છે કે આ જાહેરનામું અમલમાં હોય ત્યાં સુધી, અનુક્રમે તારીખ: ૩૦મી જૂને અને તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બરે પૂરી થતી છ મહિનાની અગાઉની મુદત માટેના સરેરાશ નિર્વાહ ખર્ચ આંકના ધોરણે, તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબર અને તારીખ: ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થતા પ્રત્યેક છ મહિનાના સમયાંતરે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ આવા ખાસ ભથ્થાંના દર એવી રીતે સરભર કરવા કે જેથી:-

- (૧) સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારોમાંના કામદારોને લાગુ પડતા નિર્વાહ ખર્ચ આંક ૫૧૨૪ ઉપરના અથવા ૫૧૨૪ કરતાં વધારે હોય તેવા કોઈપણ આંક ઉપરના દરેક પાંચ પોઈન્ટના વધારા માટે, વેતનના મૂળભૂત દરો ઉપરાંત ચૂકવવાપાત્ર ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫.૨૦ રહે;
- (૨) ૫૧૨૪ કરતાં ઓછા ન હોય તેવા કોઈ નિર્વાહ ખર્ચ આંક કરતાં નીચેના દરેક પાંચ પોઈન્ટના ઘટાડા માટે, ખાસ ભથ્થું દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૦૫.૨૦ના દરે ઘટે:

પરંતુ ખાસ ભથ્થાના દર, તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબર અથવા યથાપ્રસંગ, ૧લી એપ્રિલ, તે ખાસ વર્ષના સંભવિત મહિનાથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદતના સમયાંતરે પ્રથમ વખત સરભર કરવો જોઈશે.

અનુસૂચિ ૧

તૈયાર કપડાં અથવા તેના અંગભૂત ભાગો બનાવવામાં રોકાયેલ ત્રણથી વધારે કામદારોને
કામે રાખેલ હોય તે સંસ્થા અને દરજ્જાની દુકાનોમાંનો રોજગાર

અનુક્રમાંક	કામદારનો વર્ગ	દિવસદીઠ આપવાના દરો (રૂ.)
૧	૨	૩
૧	વર્ગ-૧ ડિઝાઇન બનાવનાર, પેટર્ન બનાવનાર, ઉત્પાદન સુપરવાઈઝર, માસ્ટર કટર, મેનેજર	૨૯૩.૦૦
૨	વર્ગ-૨ કટર, ચેકર, સેમ્પલ બનાવનાર દરજ્જા, ગ્રેડ-૧ (તૈયાર પોષાક), કોટ બનાવનાર, પાટલૂન બનાવનાર, હિસાબનીશ, વેચાણ કરનાર, મિકેનિક, ઇલેક્ટ્રીશિયન	૨૯૩.૦૦
૩	વર્ગ-૩ દરજ્જા ગ્રેડ-૨ (તૈયાર પોષાક), ઓલ્ટરેશનમેન (પોતે જ), આસિસ્ટન્ટ કટર, કોલર બનાવનાર, શર્ટ બનાવનાર (ઓર્ડર પ્રમાણે બનાવનાર), સ્ટોર કિપર, કારકુન-ટાઈપિસ્ટ, પ્રિન્ટર (બ્રા-ક્લીપ-પેઈન્ટિંગ), ઇસ્ટ્રી કરનાર-એ (ઉન, રેશમ, ટેરીન, ટેરીકોટન અને અન્ય સિન્થેટીક યાર્નમાંથી બનાવેલા પોષાકો માટે), ડ્રાઈવર, નિર્દિષ્ટ પેકર	૨૮૪.૦૦
૪	વર્ગ-૪ દરજ્જા ગ્રેડ-૩(તૈયાર પોષાક), ટોપી બનાવનાર, ખાસ હેતુ માટેના મશીન ઓપરેટર દા.ત. એમ્બ્રોઈડરીમેન, બટન હોલ મશીન ઓપરેટર, બટન સ્ટીચ મશીન ઓપરેટર, બ્લાઈન્ડ સ્ટીચ મશીન ઓપરેટર, ઓવરલોર્ડીંગ (ઓવરએજિંગ), ઇસ્ટ્રી કરનાર-બી (સુતરાઉ પોષાક માટે), ફોલ્ડર, સ્પ્રેડર	૨૮૪.૦૦
૫	વર્ગ-૫ દોરા કાપનાર, ડિલિવરીમેન, પટાવાળો, ગાજવાળા (હાથ વડે કરનાર), ટોમવાળા (હાથ વડે કરનાર), હુકવાળા (હાથ વડે કરનાર), હેલ્પર, સ્વીપર, છોકરા, પહેરેગીર (વોચમેન)	૨૭૬.૦૦

અનુક્રમાંક	કામદારનો વર્ગ	દિવસદીઠ આપવાના દરો (રૂ.)
૧	૨	૩
૬	વર્ગ-૬ (પ્રોસેસ) લેબલ લગાવવું, કોલર બનાવવો, કોલર લગાડવો, સોલ્ડર લગાડવો, સ્લિવ ટોપ, સાઈડ સીમ, બિસ્સું બનાવવું અને લગાડવું, કી બિસ્સું, આગળનું બિસ્સું, ઝિપર, પાછળનું બિસ્સું લગાવવું, પાછળનું બિસ્સું પુરૂ કરવું, પાછળના બિસ્સાની પેટર્ન બનાવવી, પાછળના બિસ્સા, મેન્યુઅલ ગેઝ	પરિશિષ્ટ-ક મુજબ
૭	વર્ગ-૭ (પ્રોસેસ) ચોક/બેક લગાવવું, કફ ટોપ, કફ પૂરો કરવો, બોટમ કટિંગ, બોટમ હેમ, બોટમ હોલ, માફિંગ, બોટમ લગાવવું, દબાવવું, વાળવું, બોટમ પટ્ટી બનાવવી, જટ્ટી લગાડવી, ચોક, સ્ટીચિંગની અંદર પાંચ દોરા, પેન્ટ સાઈડ સ્ટીચિંગ, સાઈડ ટોપ સ્ટીચિંગ, પેન્ટની અંદર, બેલ્ટ લગાવવો, બેલ્ટ પૂરો કરવો, બોટમ બનાવવું, લૂપ સિટિંગ, લૂપ બનાવવું, બોટમ ફિટિંગ	પરિશિષ્ટ-ખ મુજબ

પરિશિષ્ટ ક

અનુક્રમાંક	પ્રોસેસ	ઉત્પાદનના ધોરણો (૮ કલાક) નંગો (પીસ)	દિવસ દીઠ આપવાના દરો (રૂ.)
૧	૨	૩	૪
૧	લેબલ લગાડવું	૧૨૦૦	રૂ.૩.૦૦
૨	કોલર બનાવવા	૧૩૩	રૂ.૩.૦૦
૩	કોલર લગાડવા	૩૨૦	રૂ.૩.૦૦
૪	સોલ્ડર લગાડવા	૪૧૭	રૂ.૩.૦૦
૫	બાંચ(સ્લીવ)ની ટોપ	૪૮૦	રૂ.૩.૦૦
૬	સાઈડ સીમ	૩૮૮	રૂ.૩.૦૦
૭	પોકેટ બનાવવા અને લગાડવા	૭૨	રૂ.૩.૦૦
૮	કી પોકેટ	૩૪૩	રૂ.૩.૦૦
૯	ફ્રન્ટ પોકેટ	૨૧૮	રૂ.૩.૦૦
૧૦	ઝિપર	૨૪૦	રૂ.૩.૦૦
૧૧	પાછળનું પોકેટ લગાડવું	૧૫૨	રૂ.૩.૦૦
૧૨	પાછળના પોકેટને આખરી રૂપ આપવું(બેક પોકેટ ફીનીશ)	૨૧૩	રૂ.૩.૦૦
૧૩	બેક(પાછળ)ના પોકેટની પેટર્ન બનાવનાર	૫૫૪	રૂ.૩.૦૦
૧૪	પાછળના પોકેટો	૧૮૨	રૂ.૩.૦૦
૧૫	હાથ વડે મેન્યુઅલ કરવા	૧૧૫૨	રૂ.૩.૦૦

પરિશિષ્ટ ખ

અનુક્રમાંક	પ્રોસેસ(પ્રક્રિયા)	ઉત્પાદનના ધોરણો (૮ કલાક) નંગો (પીસ)	દિવસ દીઠ આપવાના દરો (રૂ.)
૧	૨	૩	૪
૧	ચોક(ખભાનો ભાગ)/ બેક જોડવી	૭૦૨	૨૯૩.૦૦
૨	કફ(કાંડાના ભાગની) ટોપ	૭૦૨	૨૯૩.૦૦
૩	કફ ફિનિશ	૪૧૧	૨૯૩.૦૦
૪	બોટમ કટિંગ	૧૦૬૭	૨૯૩.૦૦
૫	બોટમ હેમ(બોટમની કિનારને ઓટવી)	૬૦૦	૨૯૩.૦૦
૬	બોટમ હોલ	૩૨૦	૨૯૩.૦૦
૭	માર્કિંગ(નિશાની કરવી)	૬૨૬	૨૯૩.૦૦
૮	બોટમ એટેચ	૩૪૩	૨૯૩.૦૦
૯	ઇસ્ત્રી કરવી	૨૨૮	૨૯૩.૦૦
૧૦	ફોલ્ડિંગ	૩૧૩	૨૯૩.૦૦
૧૧	બટન માટેની પટ્ટી બનાવવી	૧૦૨૮	૨૯૩.૦૦
૧૨	જટ્ટી લગાડવી	૨૪૦૦	૨૯૩.૦૦
૧૩	ચોક(ખભાનો ભાગ)	૫૩૩	૨૯૩.૦૦
૧૪	સિલાઈની અંદરના પાંચ દોરા	૬૮૬	૨૯૩.૦૦
૧૫	પેન્ટની બાજુની સિલાઈ	૧૬૦૦	૨૯૩.૦૦
૧૬	સાઈડ ટોપની સિલાઈ	૧૨૫૨	૨૯૩.૦૦
૧૭	પેન્ટની અંદરની બાજુ	૧૧૦૭	૨૯૩.૦૦
૧૮	બેલ્ટ(પટ્ટો) જોડવો	૧૨૦૦	૨૯૩.૦૦
૧૯	બેલ્ટ ફિનિશ (પટ્ટાને આખરી રૂપ આપવું)	૮૬૦	૨૯૩.૦૦
૨૦	બોટમ બનાવવું	૧૦૨૮	૨૯૩.૦૦
૨૧	બારટેક્ટ (Bartact)	૭૩૮	૨૯૩.૦૦
૨૨	લૂપ સિટીંગ	૧૦૬૬	૨૯૩.૦૦
૨૩	લૂપ બનાવવો	૧૩૭૧	૨૯૩.૦૦
૨૪	બોટમ ફિટીંગ	૧૧૦૭	૨૯૩.૦૦

અનુસૂચિ ૨

તૈયાર કપડાં અથવા તેના અંગભૂત ભાગો બનાવવામાં રોકાયેલ ત્રણથી વધારે કામદારોને
કામે રાખેલ હોય તે સંસ્થા અને દરજ્જાની દુકાનોમાંનો રોજગાર (છૂટક દર)

અનુક્રમાંક	વસ્તુઓના નામ	એક ડઝનનો દર (રૂ.)	વસ્તુઓની લક્ષિત સંખ્યા
૧	૨	૩	૪
	વર્ગ ૧		
૧	પેટીકોટ બ્લાઉઝ (જોડ)	૫૦૦.૦૦	૦૨
૨	પેટીકોટ (ખાસ) ફોક (મીડી) ફોક (સામાન્ય) બાબા સુટ	૨૮૭.૦૦	૧૨

અનુક્રમાંક	વસ્તુઓના નામ	એક ડઝનનો દર (રૂ.)	વસ્તુઓની લક્ષિત સંખ્યા
૧	૨	૩	૪
૩	ગાઉન (ઝલ્લા) બુશર્ટ/ સદરા	૨૫૮.૦૦	૩૬
૪	ચક્રીબેગ	૨૫૪.૦૦	૬૦

	વર્ગ ૨	ઉત્પાદનના ધોરણો (૮ કલાક) નંગો (પીસ)	દિવસદીઠ આપવાના દરો (રૂ.)
૧	કુર્તી	૩૪	૨૮૩.૦૦
૨	ચણીયા	૨૮	૨૮૩.૦૦
૩	પેન્ટ	૨૦	૨૮૩.૦૦
૪	શર્ટ	૨૦	૨૮૩.૦૦
૫	ચુડીદાર	૨૨	૨૮૩.૦૦
૬	અનારકલી (સેટિન)	૭	૨૮૩.૦૦
૭	અનારકલી (નેટ)	૫	૨૮૩.૦૦

આ જાહેરનામાના હેતુ માટે સ્પષ્ટીકરણ.—

૧. સમગ્ર રાજ્ય એક ઝોન તરીકે ગણાશે.

૨. આ જાહેરનામાનો મુખ્ય હેતુ, કામના ૮ કલાક માટેના ઉત્પાદન ધોરણોને અવાસ્તવિક રીતે નક્કી કરતા અટકાવવાનો છે. તેથી, દરેક કામદારના ૮ કલાકના કામના આઉટપુટનો વૈજ્ઞાનિક રીતે અભ્યાસ, મહાત્મા ગાંધી લેબર ઇન્સ્ટિટ્યૂટ, અમદાવાદ—એ દ્વારા અભ્યાસ કરેલ છે અને મેળવેલ છે.

૩. છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલ કોઈ કામદારની બાબતમાં, ન્યૂનતમ વેતનનો દર એવી રીતે નક્કી કરવો જોઈશે કે કામના જેટલા કલાકો સામાન્ય કામકાજનો દિવસ ગણાય તેટલા કામનાં કલાકો માટે તેને આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દર ઉપરાંત ખાસ ભથ્થું, કામદાર જે વર્ગનો હોય તે વર્ગ માટે નક્કી કરેલ દૈનિક વેતન કરતાં ઓછું હોવું જોઈએ નહિ.

૪. અંશકાલિક ધોરણે કામે રાખેલ કામદારોને, જો તે ચાર કલાક સુધી કામ કરે તો વેતનના ન્યૂનતમ દરોના ૫૦ ટકા અને ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે અને જો તે ચાર કલાક કરતાં વધુ કામ કરે, તો વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે.

૫. કોન્ટ્રાક્ટર અથવા અન્ય એજન્સીએ કામે રાખેલા કામદારોને તેઓ જે કક્ષાના કામદારો હોય તે કક્ષાને આપવાના વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થા કરતાં ઓછું વેતન આપવું જોઈશે નહિ.

૬. કામદારોને આપવામાં આવેલ વિશેષ હકો અથવા સગવડો પાછી ખેંચી લઈ શકાશે નહિ અને વેતનના ન્યૂનતમ દરો ઉપરાંત ખાસ ભથ્થું નક્કી કર્યા પછી, કામદારોને આપવામાં આવેલ આવા વિશેષ હકો અથવા સગવડોના સંબંધમાં કંઈ કપાત કરી શકાશે નહિ.

૭. પુરૂષ અને સ્ત્રી કામદારોને સમાન કામ માટે સમાન વેતન આપવું જોઈશે.

૮. કુશળ અથવા અર્ધકુશળ કામ ઉપર કામે રાખેલ એપ્રેન્ટિસ કામદારને આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દરો, પ્રથમ ત્રણ મહિના માટે કામદાર જે વર્ગનો હોય તે વર્ગ માટેના નક્કી કરેલા વેતનના ન્યૂનતમ દરોના ૭૫ ટકા અને ખાસ ભથ્થા જેટલા રહેશે. ત્રણ મહિના પછી તેને વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો આપવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

આર. એચ. વસાવા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY SEPTEMBER 30, 2019 / ASVINA 8, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ-ના તારીખ: ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૧૫/એમવીડી/૧૦૨૦૧૬/૪૧૮/ખ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
The Motor Vehicles Act, 1988.
મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ
જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮

ક્રમાંક:-પીટી/૨૦૧૯/૧૫/એમવીડી/૧૦૨૦૧૬/૪૧૮/ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના અધિનિયમ ક્રમાંક. ૫૯મા)ની કલમ ૧૧૦ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી, તારીખ: ૩૧/૧૨/૨૦૧૯ સુધી, ટ્રેઈલર્સ અને સેમી ટ્રેઈલર્સને, કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ ૧૨૬ના કાર્યક્ષેત્રમાંથી મુક્તિ આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY OCTOBER 5, 2019 / ASVINA 13, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૫ મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીએચએમ-૨૦૧૯-૮૫-એમ-આરજીએન-૧૨૨૦૧૮-૨૫૮૧-એચ-૧-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification***Under*****The Gujarat Stamp Act, 1958.****ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ****જાહેરનામું.**

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક:જીએચએમ-૨૦૧૯-૮૫-એમ-આરજીએન-૧૨૨૦૧૮-૨૫૮૧-એચ-૧:- ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૦મા)ની કલમ ૮ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક: જમન-૩૧૧૭-૨૪૧-જી-માં જણાવેલ સરકારી જમીનની તબદીલીને લગતા જવાહર નવોદય વિદ્યાલય (બોટાદ)ની તરફેણમાં કરવાના માલિકીફેર લેખ ઉપરની સ્ટેમ્પ ડ્યુટી માફ કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ.બી.સોની,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 270

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY OCTOBER 5, 2019 / ASVINA 13, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ-ના તારીખ: ૦૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીપી/૨૪/પીઆરસી/૧૧૨૦૧૭/૯૭૬/એ - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Mental Health care Act, 2017.****માનસિક આરોગ્ય સંભાળ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૦૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

માનસિક આરોગ્ય સંભાળ અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: જીપી/ ૨૪/ પીઆરસી/ ૧૧૨૦૧૭/ ૯૭૬/ એ:- માનસિક આરોગ્ય સંભાળ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (૨૦૧૭ના ૧૦મા)ની કલમ ૪૬ સાથે વાંચતા, કલમ ૪૫થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના હોદ્દાની રૂએ સભ્યોના બનેલા, ગુજરાત રાજ્ય માનસિક આરોગ્ય સત્તામંડળની રચના કરે છે. અન્ય સભ્યો યોગ્ય સમયે ઉમેરવામાં આવશે:-

અનુક્રમાંક	હોદ્દો	દરજો
૧	અધિક મુખ્ય સચિવ (M.S.&M.E.)/ અગ્ર સચિવ (M.S.&M.E.), આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર	હોદ્દાની રૂએ અધ્યક્ષ
૨	આરોગ્ય કમિશનર, તબીબી અને તબીબી શિક્ષણ અને સંશોધન, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર	હોદ્દાની રૂએ ઉપાધ્યક્ષ
૩	અધિક સચિવ/ સંયુક્ત સચિવ/ નાયબ સચિવ, ગૃહ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર	હોદ્દાની રૂએ સભ્ય
૪	અધિક સચિવ/ સંયુક્ત સચિવ/ નાયબ સચિવ, નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર	હોદ્દાની રૂએ સભ્ય
૫	અધિક સચિવ/ સંયુક્ત સચિવ/ નાયબ સચિવ, કાયદા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર	હોદ્દાની રૂએ સભ્ય
૬	અધિક સચિવ/ સંયુક્ત સચિવ/ નાયબ સચિવ, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર	હોદ્દાની રૂએ સભ્ય
૭	કમિશનર, અશક્ત વ્યક્તિઓને લગતી બાબતો, ગાંધીનગર	હોદ્દાની રૂએ સભ્ય
૮	અધિક નિયામક, તબીબી સેવાઓ, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર	હોદ્દાની રૂએ સભ્ય
૯	અધીક્ષક, માનસિક આરોગ્ય માટેની હોસ્પિટલ, અમદાવાદ	હોદ્દાની રૂએ સભ્ય અને સભ્ય સચિવ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

મીતા દેસાઈ,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY OCTOBER 5, 2019 / ASVINA 13, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ-ના તારીખ: ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૯નો ૧૧૬/ આરએઆર-૧૦૨૦૧૮-૧૦૦૫-એલ. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to The Gujarat Real Estate (Regulation and Development)
(General) Rules, 2017.****ગુજરાત સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬.

ક્રમાંક: જીએચ/ વી/ ૨૦૧૯ નો ૧૧૬/ આરએઆર-૧૦૨૦૧૮-૧૦૦૫-એલ:- સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (સન ૨૦૧૬ના ૧૬મા)ની કલમ ૮જથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) (સામાન્ય) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૭માં, નિયમ ૩માં, પેટા-નિયમ (૩)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

“ (૩) રજિસ્ટ્રેશન (નોંધણી) માટેની અરજી કરતી વખતે, પ્રમોટરે, કોઈપણ અનુસૂચિત બેંકની તરફેણમાં કાઢેલા ફિનાન્સ ડ્રાફ્ટના સ્વરૂપે, નીચેના દર પ્રમાણે ગણતરી કરેલી રકમ રજિસ્ટ્રેશન ફી પેટે ચૂકવવી જોઈશે:

(ક) જૂથ આવાસન પ્રોજેક્ટના કિસ્સામાં,- ઓછામાં ઓછા દસ હજાર રૂપિયા અને વધુમાં વધુ દસ લાખ રૂપિયાને અધીન રહીને, જેનો વિકાસ કરવાની દરખાસ્ત કરવામાં આવી હોય તે કાર્પેટ એરિયાના પ્રતિ ચોરસ મીટર દીઠ આઠ રૂપિયા;

(ખ) મિશ્ર વિકાસ (રહેણાક અને વાણિજ્યિક) પ્રોજેક્ટના કિસ્સામાં,- ઓછામાં ઓછા બાર હજાર રૂપિયા અને વધુમાં વધુ બાર લાખ રૂપિયાને અધીન રહીને, જેનો વિકાસ કરવાની દરખાસ્ત કરવામાં આવી હોય તે કાર્પેટ એરિયાના પ્રતિ ચોરસ મીટર દીઠ પંદર રૂપિયા;

(ગ) વાણિજ્યિક પ્રોજેક્ટના કિસ્સામાં,- ઓછામાં ઓછા પંદર હજાર રૂપિયા અને વધુમાં વધુ પંદર લાખ રૂપિયાને અધીન રહીને, જેનો વિકાસ કરવાની દરખાસ્ત કરવામાં આવી હોય તે કાર્પેટ એરિયાના પ્રતિ ચોરસ મીટર દીઠ વીસ રૂપિયા;

(ઘ) જમીનના ટુકડા (પ્લોટ)નો વિકાસ કરવાનો હોય તેવા પ્રોજેક્ટના કિસ્સામાં,- ઓછામાં ઓછા પાંચ હજાર રૂપિયા અને વધુમાં વધુ પાંચ લાખ રૂપિયાને અધીન રહીને, વિકાસ કરવાની દરખાસ્ત કરવામાં આવી હોય તે કાર્પેટ એરિયાના પ્રતિ ચોરસ મીટર દીઠ દસ રૂપિયા”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આનંદ ઝીંઝાલા,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ,

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY OCTOBER 5, 2019 / ASVINA 13, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગ-ના તારીખ: ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીએચએમ-૨૦૧૯-૮૪-એમ-આરજીએન-૧૨૨૦૧૮-૨૫૮૧(૧)-એચ.૧.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification***Under*****The Registration Act, 1908.****રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****મહેસૂલ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર.****તારીખ: ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.****રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮.**

ક્રમાંક: જીએમએમ-૨૦૧૯-૮૪-એમ-આરજીએન-૧૨૨૦૧૮-૨૫૮૧(૧)-એચ-૧: ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતો હોય તેટલા પૂરતા રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ (સન ૧૯૦૮ના ૧૬મા)ની કલમ ૭૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૩૭ ઓગસ્ટ, ૧૯૮૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. ૬૪-૮૭-૧૩૪-એમ-આરજીએન-૧૦૮૬-૩૮૧-એચ.૧ હેઠળ પ્રસિદ્ધ કરેલું ફીનું કોષ્ટક નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ ફીના કોષ્ટકના આર્ટિકલ ૧માં, નોંધ ૨૯ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી:-

“નોંધ ૩૦: મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક: જેએમએન-૩૧૧૭-૨૪૧-જી.માં દર્શાવેલી સરકારી જમીનની તબદીલી કરવા સંબંધી, જવાહર નવોદય વિધાલય(બોટાદ)ની તરફેણમાં કરવાના લેખના સંબંધમાં કોઈ ફી લેવામાં આવશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. બી. સોની,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 273

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXI

SATURDAY OCTOBER 5, 2019 / ASVINA 13, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ-
નું તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૯નું જાહેરનામું ક્રમાંક: જાએચકેએચ/૫૫/૨૦૧૯/એફઈઆર/૧૦/૨૦૧૬/૮૩/
કે-૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Fertilizer (Inorganic, Organic or Mixed) (Control) Order, 1985.****રાસાયણિક ખાતર (અકાર્બનિક, કાર્બનિક અથવા મિશ્ર) (નિયંત્રણ) હુકમ, ૧૯૮૫ હેઠળ****જાહેરનામું.****કૃષિ, ખેડૂત કલ્યાણ અને સહકાર વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર.****તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૯.****રાસાયણિક ખાતર (અકાર્બનિક, કાર્બનિક અથવા મિશ્ર) (નિયંત્રણ) હુકમ, ૧૯૮૫**

ક્રમાંક: જીએચકેએચ/૫૫/૨૦૧૯/એફઈઆર/૧૦/૨૦૧૬/૮૩/કે-૫ :- રાસાયણિક ખાતર (અકાર્બનિક, કાર્બનિક અથવા મિશ્ર) (નિયંત્રણ) હુકમ, ૧૯૮૫ના ખંડ ૨૭ હેઠળ મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની કોલમ ૨ માં નિર્દિષ્ટ અધિકારીઓની, ઉપર્યુક્ત હુકમના હેતુઓ માટે રાસાયણિક ખાતર નિરીક્ષકો તરીકે નિમણૂક કરે છે અને સદરહુ અનુસૂચિની કોલમ ૩માં તે દરેકની સામે નિર્દિષ્ટ સ્થાનિક વિસ્તારો નક્કી કરે છે, જેમા તેવા દરેક નિરીક્ષકો તેમની હકૂમત વાપરશે.

અનુસૂચિ ૨

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	અધિકારક્ષેત્રનો સ્થાનિક વિસ્તાર
૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ વિસ્તરણ સમન્વય અધિકારી), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), સુરત, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત, વલસાડ, નવસારી, ડાંગ અને તાપી જિલ્લો
૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), સુરત, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત, વલસાડ, નવસારી, ડાંગ અને તાપી જિલ્લો
૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), વડોદરા, જિલ્લો. વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા, છોટાઉદેપુર, ભરૂચ, પંચમહાલ, દાહોદ, નર્મદા અને મહીસાગર જિલ્લો
૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ વિસ્તરણ સમન્વય અધિકારી), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), વડોદરા, જિલ્લો. વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા, છોટાઉદેપુર, ભરૂચ, પંચમહાલ, દાહોદ, નર્મદા અને મહીસાગર જિલ્લો
૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ વિસ્તરણ સમન્વય અધિકારી), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), અમદાવાદ, જિલ્લો. અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ, ગાંધીનગર, ખેડા અને આણંદ જિલ્લો
૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), અમદાવાદ, જિલ્લો. અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ, ગાંધીનગર, ખેડા અને આણંદ જિલ્લો
૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (આંકડા), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), અમદાવાદ, જિલ્લો. અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ, ગાંધીનગર, ખેડા અને આણંદ જિલ્લો

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	અધિકારક્ષેત્રનો સ્થાનિક વિસ્તાર
૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ વિસ્તરણ સમન્વય અધિકારી), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), મહેસાણા, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા, બનાસકાંઠા, પાટણ, સાબરકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લો
૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (આંકડા), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), મહેસાણા, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા, બનાસકાંઠા, પાટણ, સાબરકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લો
૧૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), મહેસાણા, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા, બનાસકાંઠા, પાટણ, સાબરકાંઠા અને અરવલ્લી જિલ્લો
૧૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (આંકડા), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), રાજકોટ, જિલ્લો. રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ, જામનગર, કચ્છ, સુરેન્દ્રનગર, મોરબી અને દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો
૧૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), રાજકોટ, જિલ્લો. રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ, જામનગર, કચ્છ, સુરેન્દ્રનગર, મોરબી અને દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો
૧૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કૃષિ વિસ્તરણ સમન્વય અધિકારી), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), રાજકોટ, જિલ્લો. રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ, જામનગર, કચ્છ, સુરેન્દ્રનગર, મોરબી અને દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો
૧૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ અને મુલાકાત), સંયુક્ત કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), જૂનાગઢ, જિલ્લો. જૂનાગઢ	સમગ્ર જૂનાગઢ, અમરેલી, ભાવનગર, પોરબંદર, બોટાદ અને ગીર સોમનાથ જિલ્લો
૧૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, ઘરમપુર, જિલ્લો. વલસાડ	સમગ્ર વલસાડ જિલ્લો
૧૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ઘરમપુર, જિલ્લો. વલસાડ	સમગ્ર વલસાડ જિલ્લો
૧૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, પારડિ, જિલ્લો. વલસાડ	સમગ્ર વલસાડ જિલ્લો
૧૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, પારડિ, જિલ્લો. વલસાડ	સમગ્ર વલસાડ જિલ્લો
૧૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, ઘરમપુર, જિલ્લો. વલસાડ	સમગ્ર વલસાડ જિલ્લો
૨૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, ચીખલી, જિલ્લો. નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, ચીખલી, જિલ્લો. નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, વાંસદા, જિલ્લો. નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	અધિકારક્ષેત્રનો સ્થાનિક વિસ્તાર
૨૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (મદદનીશ કૃષિ વિસ્તરણ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), નવસારી, જિલ્લો. નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, વાંસદા, જિલ્લો. નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (TCD), ટ્રાયલ કમ ડેમોન્સ્ટ્રેશન ફાર્મ, ચીખલી, જિલ્લો. નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, વાંસદા, જિલ્લો. નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, વાંસદા, જિલ્લો. નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ચીખલી, જિલ્લો. નવસારી	સમગ્ર નવસારી જિલ્લો
૨૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ઓલપાડ, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, બારડોલી, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, બારડોલી, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, બારડોલી, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, ઓલપાડ, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, બારડોલી, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), સુરત, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (TCD), ટ્રાયલ કમ ડેમોન્સ્ટ્રેશન ફાર્મ, કીમ, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (TCD), ટ્રાયલ કમ ડેમોન્સ્ટ્રેશન ફાર્મ, બારડોલી, જિલ્લો. સુરત	સમગ્ર સુરત જિલ્લો
૩૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, વ્યારા, જિલ્લો. તાપી	સમગ્ર તાપી જિલ્લો
૩૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, વાલોડ, જિલ્લો. તાપી	સમગ્ર તાપી જિલ્લો
૪૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), વ્યારા, જિલ્લો. તાપી	સમગ્ર તાપી જિલ્લો
૪૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, સોનગઢ, જિલ્લો. તાપી	સમગ્ર તાપી જિલ્લો

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	અધિકારક્ષેત્રનો સ્થાનિક વિસ્તાર
૪૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, ભરૂચ, જિલ્લો. ભરૂચ	સમગ્ર ભરૂચ જિલ્લો
૪૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, અંકલેશ્વર, જિલ્લો. ભરૂચ	સમગ્ર ભરૂચ જિલ્લો
૪૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, અંકલેશ્વર, જિલ્લો. ભરૂચ	સમગ્ર ભરૂચ જિલ્લો
૪૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, અંકલેશ્વર, જિલ્લો. ભરૂચ	સમગ્ર નર્મદા જિલ્લો
૪૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), રાજપીપળા, જિલ્લો. નર્મદા	સમગ્ર નર્મદા જિલ્લો
૪૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), રાજપીપળા, જિલ્લો. નર્મદા	સમગ્ર નર્મદા જિલ્લો
૪૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, વડોદરા, જિલ્લો. વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૪૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, વડોદરા, જિલ્લો. વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૫૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, વડોદરા, જિલ્લો. વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૫૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, ડભોઈ, જિલ્લો. વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૫૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, વડોદરા, જિલ્લો. વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૫૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, વડોદરા, જિલ્લો. વડોદરા	સમગ્ર વડોદરા જિલ્લો
૫૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), ગોધરા, જિલ્લો. પંચમહાલ	સમગ્ર પંચમહાલ જિલ્લો
૫૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, ગોધરા, જિલ્લો. પંચમહાલ	સમગ્ર પંચમહાલ જિલ્લો
૫૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, દાહોદ, જિલ્લો. દાહોદ	સમગ્ર દાહોદ જિલ્લો
૫૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, દેવગઢબારિયા, જિલ્લો. દાહોદ	સમગ્ર દાહોદ જિલ્લો
૫૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), દાહોદ, જિલ્લો. દાહોદ	સમગ્ર દાહોદ જિલ્લો
૫૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), દાહોદ, જિલ્લો. દાહોદ	સમગ્ર દાહોદ જિલ્લો
૬૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, દાહોદ, જિલ્લો. દાહોદ	સમગ્ર દાહોદ જિલ્લો

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	અધિકારક્ષેત્રનો સ્થાનિક વિસ્તાર
૬૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), ઠાસરા, જિલ્લો. ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, ઠાસરા, જિલ્લો. ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ટીસીડી), ટ્રાયલ કમ ડેમોન્સ્ટ્રેશન ફાર્મ, ઠાસરા, જિલ્લો. ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, નડિયાદ, જિલ્લો. ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, નડિયાદ, જિલ્લો. ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), નડિયાદ, જિલ્લો. ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, કપડવંજ, જિલ્લો. ખેડા	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, કપડવંજ, જિલ્લો. દાહોદ	સમગ્ર ખેડા જિલ્લો
૬૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, બોરસદ, જિલ્લો. આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), આણંદ, જિલ્લો. આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, ખંભાત, જિલ્લો. આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, ખંભાત, જિલ્લો. આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (TCD), ટ્રાયલ કમ ડેમોન્સ્ટ્રેશન ફાર્મ, જીણજ, જિલ્લો. આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, બોરસદ, જિલ્લો. આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, બોરસદ, જિલ્લો. આણંદ	સમગ્ર આણંદ જિલ્લો
૭૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ઘોળકા, જિલ્લો. અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો
૭૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, ઘોળકા, જિલ્લો. અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો
૭૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, વસ્ત્રાપુર, જિલ્લો. અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો
૭૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, વિરમગામ, જિલ્લો. અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	અધિકારક્ષેત્રનો સ્થાનિક વિસ્તાર
૮૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, સાબરમતી, જિલ્લો. અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો
૮૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, વસ્ત્રાપુર, જિલ્લો. અમદાવાદ	સમગ્ર અમદાવાદ જિલ્લો
૮૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, ગાંધીનગર, જિલ્લો. ગાંધીનગર	સમગ્ર ગાંધીનગર જિલ્લો
૮૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક(તાલીમ)ની કચેરી, ગાંધીનગર, જિલ્લો. ગાંધીનગર	સમગ્ર ગાંધીનગર જિલ્લો
૮૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ગાંધીનગર, જિલ્લો. ગાંધીનગર	સમગ્ર ગાંધીનગર જિલ્લો
૮૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, ગાંધીનગર, જિલ્લો. ગાંધીનગર	સમગ્ર ગાંધીનગર જિલ્લો
૮૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, રાધનપુર, જિલ્લો. પાટણ	સમગ્ર પાટણ જિલ્લો
૮૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, રાધનપુર, જિલ્લો. પાટણ	સમગ્ર પાટણ જિલ્લો
૮૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક(તાલીમ)ની કચેરી, પાટણ, જિલ્લો. પાટણ	સમગ્ર પાટણ જિલ્લો
૮૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ખેરાલુ, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૮૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, પીલવાઈ, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક(વિસ્તરણ)ની કચેરી, મહેસાણા, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, વિજાપુર, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, વિજાપુર, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક(તાલીમ), મહેસાણા, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(TCD), ટ્રાયલ કમ ડેમોન્સ્ટ્રેશન ફાર્મ, પીલવાઈ, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(એગ્રો), સબ ડિવિઝન, ખેરાલુ, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો
૯૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, વિજાપુર, જિલ્લો. મહેસાણા	સમગ્ર મહેસાણા જિલ્લો

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	અધિકારક્ષેત્રનો સ્થાનિક વિસ્તાર
૯૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક(તાલીમ), ડીસા, જિલ્લો. બનાસકાંઠા	સમગ્ર બનાસકાંઠા જિલ્લો
૯૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, થરાદ, જિલ્લો. બનાસકાંઠા	સમગ્ર બનાસકાંઠા જિલ્લો
૯૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ડીસા, જિલ્લો. બનાસકાંઠા	સમગ્ર બનાસકાંઠા જિલ્લો
૧૦૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક(તાલીમ)ની કચેરી, ડીસા, જિલ્લો. બનાસકાંઠા	સમગ્ર બનાસકાંઠા જિલ્લો
૧૦૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, ડીસા, જિલ્લો. બનાસકાંઠા	સમગ્ર બનાસકાંઠા જિલ્લો
૧૦૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(કપાસ), નાયબ કૃષિ નિયામક(વિસ્તરણ), હીમતનગર, જિલ્લો. સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, ખેડબ્રહ્મા, જિલ્લો. સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, ઇડર, જિલ્લો. સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ઇડર, જિલ્લો. સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક(તાલીમ), ખેડબ્રહ્મા, જિલ્લો. સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક(તાલીમ), ખેડબ્રહ્મા, જિલ્લો. સાબરકાંઠા	સમગ્ર સાબરકાંઠા જિલ્લો
૧૦૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, રાજકોટ, જિલ્લો. રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ જિલ્લો
૧૦૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, રાજકોટ, જિલ્લો. રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ જિલ્લો
૧૧૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, જેતપુર, જિલ્લો. રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ જિલ્લો
૧૧૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, જેતપુર, જિલ્લો. રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ જિલ્લો
૧૧૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(TCD), ટ્રાયલ કમ ડેમોન્સ્ટ્રેશન ફાર્મ, પીપલિયા, જિલ્લો. રાજકોટ	સમગ્ર રાજકોટ જિલ્લો
૧૧૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (મદદનીશ કૃષિ વિસ્તરણ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી(વિસ્તરણ), પોરબંદર, જિલ્લો. પોરબંદર	સમગ્ર પોરબંદર જિલ્લો
૧૧૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, જુનાગઢ, જિલ્લો. જુનાગઢ	સમગ્ર જુનાગઢ જિલ્લો
૧૧૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, જુનાગઢ, જિલ્લો. જુનાગઢ	સમગ્ર જુનાગઢ જિલ્લો

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	અધિકારક્ષેત્રનો સ્થાનિક વિસ્તાર
૧૧૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામક(તાલીમ)ની કચેરી, જુનાગઢ, જિલ્લો. જુનાગઢ	સમગ્ર જુનાગઢ જિલ્લો
૧૧૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ)ની કચેરી, જુનાગઢ, જિલ્લો. જુનાગઢ	સમગ્ર જુનાગઢ જિલ્લો
૧૧૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (STL), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, જુનાગઢ, જિલ્લો. જુનાગઢ	સમગ્ર જુનાગઢ જિલ્લો
૧૧૯	નાયબ કૃષિ નિયામક (ફાર્મ), નાયબ કૃષિ નિયામક(તાલીમ)ની કચેરી, જુનાગઢ, જિલ્લો. જુનાગઢ	સમગ્ર જુનાગઢ જિલ્લો
૧૨૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામક(વિસ્તરણ)ની કચેરી, સુરેન્દ્રનગર, જિલ્લો. સુરેન્દ્રનગર	સમગ્ર સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો
૧૨૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક(વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝનલ, સુરેન્દ્રનગર, જિલ્લો. સુરેન્દ્રનગર	સમગ્ર સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો
૧૨૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, સુરેન્દ્રનગર, જિલ્લો. સુરેન્દ્રનગર	સમગ્ર સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો
૧૨૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, જામનગર, જિલ્લો. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, જામનગર, જિલ્લો. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, જામનગર, જિલ્લો. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (જમીન મોજણી), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), જામનગર, જિલ્લો. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, જામનગર, જિલ્લો. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, જામનગર, જિલ્લો. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૨૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), જામનગર, જિલ્લો. જામનગર	સમગ્ર જામનગર જિલ્લો
૧૩૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ધારી, જિલ્લો. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, અમરેલી, જિલ્લો. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, અમરેલી, જિલ્લો. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, ધારી, જિલ્લો. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	અધિકારક્ષેત્રનો સ્થાનિક વિસ્તાર
૧૩૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, અમરેલી, જિલ્લો. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, ધારી, જિલ્લો. અમરેલી	સમગ્ર અમરેલી જિલ્લો
૧૩૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (કપાસ અધીક્ષક), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (વિસ્તરણ), તળાજા, જિલ્લો. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૩૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, ભાવનગર, જિલ્લો. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૩૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ભાવનગર, જિલ્લો. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૩૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, તળાજા, જિલ્લો. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૪૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ખેતર), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), ભાવનગર, જિલ્લો. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૪૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, તળાજા, જિલ્લો. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૪૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), ભાવનગર, જિલ્લો. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૪૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, ભાવનગર, જિલ્લો. ભાવનગર	સમગ્ર ભાવનગર જિલ્લો
૧૪૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ભૂજ, જિલ્લો. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૪૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, ભયાઉ, જિલ્લો. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૪૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એસટીએલ), જમીન ચકાસણી પ્રયોગશાળા, ભૂજ, જિલ્લો. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૪૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (ખેતર), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), ભૂજ, જિલ્લો. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૪૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, નખત્રાણા, જિલ્લો. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૪૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (તાલીમ), નાયબ કૃષિ નિયામકની કચેરી (તાલીમ), ભૂજ, જિલ્લો. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૫૦	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, ભયાઉ, જિલ્લો. કચ્છ	સમગ્ર કચ્છ જિલ્લો
૧૫૧	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, મોડાસા, જિલ્લો. અરવલ્લી	સમગ્ર અરવલ્લી જિલ્લો
૧૫૨	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (પ્લાન્ટ પ્રોટેક્શન), સબ ડિવિઝન, મોડાસા, જિલ્લો. અરવલ્લી	સમગ્ર અરવલ્લી જિલ્લો

અનુક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	અધિકારક્ષેત્રનો સ્થાનિક વિસ્તાર
૧૫૩	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, વેરાવળ, જિલ્લો. ગીર સોમનાથ	સમગ્ર ગીર સોમનાથ જિલ્લો
૧૫૪	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, વેરાવળ, જિલ્લો. ગીર સોમનાથ	સમગ્ર ગીર સોમનાથ જિલ્લો
૧૫૫	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, વેરાવળ, જિલ્લો. ગીર સોમનાથ	સમગ્ર ગીર સોમનાથ જિલ્લો
૧૫૬	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (વિસ્તરણ), સબ ડિવિઝન, જબુગામ, જિલ્લો. છોટા ઉદેપુર	સમગ્ર છોટા ઉદેપુર જિલ્લો
૧૫૭	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, જબુગામ, જિલ્લો. છોટા ઉદેપુર	સમગ્ર છોટા ઉદેપુર જિલ્લો
૧૫૮	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (અધિક પેટા-વિભાગીય અધિકારી), સબ ડિવિઝન, લુણાવાડા, જિલ્લો. મહીસાગર	સમગ્ર મહીસાગર જિલ્લો
૧૫૯	મદદનીશ કૃષિ નિયામક (એગ્રો), સબ ડિવિઝન, લુણાવાડા, જિલ્લો. મહીસાગર	સમગ્ર મહીસાગર જિલ્લો

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવિતા રાઠોડ,

સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY OCTOBER 5, 2019 / ASVINA 13, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ-ના તારીખ: ૬ઠ્ઠી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: પીટી/૦૯/૨૦૧૯/એમવીડી/૧૦૮૧/૪૬૧૫/ખ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Assistant Regional Transport Officer/ Assistant Director of Transport,
Class II, Recruitment Rules, 2014.**

**મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી/ મદદનીશ વાહનવ્યવહાર નિયામક, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો,
૨૦૧૪ સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: પીટી/૦૯/૨૦૧૯/એમવીડી/૧૦૮૧/૪૬૧૫/ખ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી/ મદદનીશ વાહનવ્યવહાર નિયામક, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી/ મદદનીશ વાહનવ્યવહાર નિયામક, વર્ગ-૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી/ મદદનીશ વાહનવ્યવહાર નિયામક, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪-માં, નિયમ ૪માં, ખંડ-(ક)માં, "૩૦ વર્ષથી" એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, "૩૫ વર્ષથી" એ આંકડા અને શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એસ. આર. સોની,
સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 275

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY OCTOBER 7, 2019 / ASVINA 15, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જાએન-૭૨)ટીએસએમ-૩૪-૨૦૧૮-૪૮૨૨૨૩-ધ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Accounts Officer, Class II, in the Gujarat Accounts Service under the Directorate of the Accounts and Treasuries, Recruitment Rules, 2016

હિસાબ અને તિજોરી નિયામકની કચેરી હેઠળની ગુજરાત હિસાબી સેવામાં, હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: (જીએન-૭૨)ટીએસએમ-૩૪-૨૦૧૮-૪૮૨૨૨૩-ધ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, હિસાબ અને તિજોરી નિયામકની કચેરી હેઠળની ગુજરાત હિસાબી સેવામાં, હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો હિસાબ અને તિજોરી નિયામકની કચેરી હેઠળની ગુજરાત હિસાબી સેવામાં, હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. હિસાબ અને તિજોરી નિયામકની કચેરી હેઠળની ગુજરાત હિસાબી સેવામાં, હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬માં, નિયમ ૪માં, ખંડ (ખ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

(ખ) "ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી વાણિજ્યની સ્નાતકની પદવી (બી.કોમ) / ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ (સી.એ.) / ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ કોસ્ટ એન્ડ વર્ક્સ એકાઉન્ટ્સ (આઈ.સી.ડબ્લ્યુ.એ.) / કોસ્ટ એન્ડ મેનેજમેન્ટ એકાઉન્ટન્ટ (સીએમએ) અથવા કંપની સેક્ટરીની લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;".

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એચ.પાઠક,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 276

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY OCTOBER 9, 2019 / ASVINA 17, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગનું તારીખ: ૨૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીવાયસી-૦૯-૨૦૧૭/એસએચએલ/૧૦૨૦૦૭/૨૪૯૪ /એ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**The Senior Chemist, Class II, under the Directorate of Archaeology and Museum,
Recruitment Rules, 2017.**

**પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, સિનિયર કેમિસ્ટ (સિનિયર રસાયણશાસ્ત્રી), વર્ગ ૨, ભરતી
નિયમો, ૨૦૧૭ સંબંધી**

જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક. જીવાયસી-૦૯-૨૦૧૭/એસએચએલ/૧૦૨૦૦૭/૨૪૯૪/એ : ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર કેમિસ્ટ (સિનિયર રસાયણશાસ્ત્રી), વર્ગ ૨-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, સિનિયર કેમિસ્ટ (સિનિયર રસાયણશાસ્ત્રી), વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૭ કહેવાશે.
૨. પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર કેમિસ્ટ (સિનિયર રસાયણશાસ્ત્રી), વર્ગ ૨-ની જગા પરની નિમણૂક,-

(ક) (૧) જેણે પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, કેમિસ્ટ (રસાયણશાસ્ત્રી), વર્ગ ૩ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા સાત વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય; અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ, બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૪૨ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, લાગુ પડશે નહિ.

- (ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી ઇનઓર્ગેનિક કેમિસ્ટ્રી (અકાર્બનિક રસાયણશાસ્ત્ર)માં ઓછામાં ઓછી દ્વિતીય વર્ગની અનુસ્નાતક પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ગ) (૧) પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, કેમિકલ આસિસ્ટન્ટ (રસાયણ મદદનીશ), વર્ગ ૩-ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા પરનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (૨) પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, કેમિકલ આસિસ્ટન્ટ (રસાયણ મદદનીશ), વર્ગ ૩-ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા પરનો, અકાર્બનિક રસાયણશાસ્ત્રમાં સંશોધનનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે, જેમાંથી ત્રણ વર્ષનો, સરકારી સંગ્રહાલયમાં, જાહેર ક્ષેત્રના સંગ્રહાલયમાં અથવા ખાનગી સંગ્રહાલયમાં, સંરક્ષણ લેબોરેટરીમાં અથવા પ્રાચીન કાળના અવશેષોના સંરક્ષણમાં અથવા કલાની તકનિકી કામગીરીમાં, અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું પડશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી જોઈશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. બઢતીથી અથવા સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. ઝ. જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 277

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

WEDNESDAY OCTOBER 9, 2019 / ASVINA 17, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯-ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જાએચએન-૮૫) જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૭)-ઠ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-129)****GST-2018/S.11(1) (37)-TH dated the 31st December, 2018,****Notification No.26/2018-State Tax (Rate).****નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮નું સરકારી જાહેરનામું****ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૨૯) જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૭)-૬,
જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૬/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૭/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૫)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૪૭)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં એમ કરવું જરૂરી છે તેવી ખાતરી થયેથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:૨૬/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૨૯)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૧(૧)(૩૭)-૬માં, નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં,-

- (૧) "સોના" એ શબ્દ જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં તેને બદલે, "સોના, ચાંદી અથવા પ્લેટિનમ" એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) શરૂઆતના પરિચ્છેદમાં, "શીર્ષક ૭૧૦૮" એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, "પ્રકરણ ૭૧" એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;
- (૩) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (ઘ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-
 "(ઘ) "પ્રકરણ" એટલે કસ્ટમ્સ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા) ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનું શીર્ષક."

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જી. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY OCTOBER 11, 2019 / ASVINA 19, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૩)/જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૫)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification,
Finance Department No.(GHN-36) GST-2017/S.11(1)(1)TH, dated the 30th June, 2017,
Notification No. 15/ 2019-State Tax (Rate).**

નાણા વિભાગનું તારીખ. ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૬)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

જાહેરનામું ક્રમાંક.૧૫/૨૦૧૬-રાજ્ય વેરો (દર)

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૬.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૩)જીએસટી-૨૦૧૬/એસ.૧૧(૧)(૪૫)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૬)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-૬, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૨/૨૦૧૭- રાજ્ય વેરો (દર)-માં નીચે પ્રમાણે વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, -

(૧) અનુક્રમાંક ૫૭ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

" ૫૭ ક	૦૮૧૩	સૂકી આમલી";
--------	------	-------------

(૧) અનુક્રમાંક ૧૧૪ખ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

" ૧૧૪ ગ	૪૬	તમામ પ્રકારના પાન / ફૂલો/ ઝાડની છાલમાંથી બનાવેલા પ્લેટ અને કપ ";
---------	----	--

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૬ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY OCTOBER 14, 2019 / ASVINA 22, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ-ના તારીખ: ૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીજે/૨૦૧૯ નો ૧૫/આરઆરસી/૧૦૨૦૧૪/૧૭૬૪/ઈ-પ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Assistant Engineer (Civil), Class II, Recruitment Rules, 2015.****મદદનીશ ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીજે/૨૦૧૯નો ૧૫/આરઆરસી/૧૦૨૦૧૪/૧૭૬૪/ઇ-પ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ હેઠળની ગુજરાત ઇજનેર સેવામાં, મદદનીશ ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ- ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મદદનીશ ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ- ૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. મદદનીશ ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ- ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૫માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડ (૧)માં, “એન્જિનિયરીંગ (સિવિલ)ની પદવી” એ શબ્દોને બદલે, “એન્જિનિયરીંગ (સિવિલ) અથવા ટેકનોલોજી (સિવિલ)માં સ્નાતકની પદવી” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આઈ પી પટેલ,

સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 280

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY OCTOBER 14, 2019 / ASVINA 22, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જએચએન-૯૨)જએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૪)(૨)-ઠ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department, No. (GHN-31) GST-2019/S.9(4)(1)-TH, Dated the 30th March, 2019, Notification No.7/2019-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૪)(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૭/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૪/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૯૨) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૪)(૨)-ઠ.- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૯ની પેટા-કલમ (જ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૪)(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૭/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો(દર)માં, નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૨-ની સામે, કોલમ (૨)માંની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

“કસ્ટમ ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૭૫ (સન ૧૯૭૫ના ૫૧મા)ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં, પ્રકરણ શીર્ષક રપર૩માં આવતા સિમેન્ટ.”.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧-લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY OCTOBER 15, 2019 / ASVINA 23, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ: ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીયુ/૨૦૧૯/૧૫/કેકેયુ/૨૦૧૭/૪૦૬/ડી.૨- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની ખાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Industrial Promotion Officer, Class II (Departmental Examination) Rules, 2019.****ઔદ્યોગિક ઉત્તેજન અધિકારી (ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ પ્રમોશન ઓફિસર), વર્ગ ૨ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી****જાહેરનામું****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક. જીયુ/૨૦૧૯/૧૫/કેકેયુ/૨૦૧૭/૪૦૬/ડી.૨:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીની તાબાની સેવામાં, ટેકનિકલ આસિસ્ટન્ટ (તકનિકી મદદનીશ), વર્ગ ૩, કચેરી અધીક્ષક, વર્ગ ૩, અધીક્ષક (તાલીમ), વર્ગ ૩ અને આર્થિક તપાસનીસ, વર્ગ ૩ની જગા પર નિમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું, જ્યાં સુધી તે ઔદ્યોગિક ઉત્તેજન અધિકારી (ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ પ્રમોશન ઓફિસર), વર્ગ ૨-ની જગા પર બઠતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાને સંબંધિત છે ત્યાં સુધી, નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાસિ અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો ઔદ્યોગિક ઉત્તેજન અધિકારી (ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ પ્રમોશન ઓફિસર), વર્ગ ૨ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે રાજ્યપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
- (૩) તે, કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીની તાબાની સેવામાં, ટેકનિકલ આસિસ્ટન્ટ (તકનિકી મદદનીશ), વર્ગ ૩, કચેરી અધીક્ષક, વર્ગ ૩, અધીક્ષક (તાલીમ), વર્ગ ૩ અને આર્થિક તપાસનીસ, વર્ગ ૩ની જગા પર બઠતીથી અથવા અન્યથા નિમાયેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

- (ક) "પરિશિષ્ટ" એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) "નિયત તારીખ" એટલે જે તારીખે આ નિયમો અમલમાં આવશે તે તારીખ;
- (ગ) "પરીક્ષા" એટલે આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી ઔદ્યોગિક ઉત્તેજન અધિકારી (ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ પ્રમોશન ઓફિસર), વર્ગ ૨-ની જગા પર બઠતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા;
- (ઘ) "સંસ્થા" એટલે સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા;
- (ચ) "નિર્દિષ્ટ તકો" એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જેટલી તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે તેટલી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;
- (છ) "નિર્દિષ્ટ મુદત" એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જે મુદતની અંદર સંબંધિત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે તેવી આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત.

૩. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટેની પાત્રતા અને તકોની ઉપલબ્ધતા.-

- (૧) ઔદ્યોગિક ઉત્તેજન અધિકારી (ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ પ્રમોશન ઓફિસર), વર્ગ ૨-ની જગા પર બઠતીને પાત્ર થવા માટે, વ્યક્તિએ નીચેલી જગામાં તેની નિમણૂક પછી, સતત ત્રણ વર્ષની તેની સેવા પૂર્ણ કર્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત અને ત્રણ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિને વધુ એક તક આપી શકાશે, જેનો ઉપયોગ આ નિયમોમાં ઉલ્લેખેલી નિર્દિષ્ટ મુદત પૂરી થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર કરવાનો રહેશે.

- (૨) વ્યક્તિ, આ નિયમમાં ઉલ્લેખેલી પરીક્ષા, નિર્દિષ્ટ મુદત અને નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર પાસ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તે, આવી રીતે નિષ્ફળ થવા છતાં, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેવી પરીક્ષા ફી ભર્યેથી, કોઈપણ સમયે, પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર ગણાશે અને તે સદરજી પરીક્ષા પાસ કરે, તો તે બદલી માટે પાત્ર ગણાશે:

પરંતુ આવી વ્યક્તિ, જે વ્યક્તિઓએ પોતાના કરતાં પહેલાં પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને આવી પરીક્ષા પાસ કર્યેથી, પોતે આવી બદલી માટે પાત્ર બને તે પહેલાં, ઉપલી જગા પર તેને નિયમિત બદલી પણ આપવામાં આવી હોય તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર સિનિયોરિટીનો દાવો કરવા માટે હકદાર થશે નહિ.

૪. પરીક્ષાનું સ્થળ અને પરીક્ષાની રીત.-

- (૧) સંસ્થા, સરકાર તરફથી માંગણી પત્રક મળ્યેથી, પરીક્ષા યોજશે. સંસ્થા, સામાન્ય રીતે વર્ષમાં બે વખત પરીક્ષા યોજશે.
- (૨) સંસ્થા દ્વારા પરીક્ષાની તારીખ, તેનો સમય અને તેનું સ્થળ નક્કી કરવામાં આવશે અને કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીને તે અંગેની જાણ કરવામાં આવશે અને કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી, સંસ્થાની જાણ હેઠળ તે અંગે ઉમેદવારને સીધી જાણ કરશે.
- (૩) ઉમેદવારે પરીક્ષા ખાતે પોતાના સ્વ ખર્ચે ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે.

૫. પ્રશ્નપત્રો અને અભ્યાસક્રમ.-

પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ, પરિશિષ્ટ 'ક'માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબનો રહેશે. પરીક્ષા, બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (મલ્ટીપલ ચોઈસ ક્વેશ્ચન્સ)ની રહેશે.

૬. પરીક્ષાનું માધ્યમ.-

- (૧) પ્રશ્નપત્રમાં આપેલી સૂચનાઓ મુજબ પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજી રહેશે.

- (૨) વિષયના પ્રશ્નપત્રોના જવાબ, પુસ્તકોની મદદથી લખવાની છૂટ આપવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- “પુસ્તકો સાથે” એટલે કોઈપણ વિવરણો અથવા પૂર્વ કાયદાઓ સિવાયના મૂળ અધિનિયમો અને/અથવા નિયમો ધરાવતું વિષયોનું અસલ પુસ્તક અને તેમાં ગુજરાત સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલા નિયમસંગ્રહનો સમાવેશ થાય છે.

૭. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટેની અરજી.-

- (૧) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા ઇચ્છતી વ્યક્તિએ, આવી પરીક્ષા માટે ઉમેદવાર તરીકે પોતાનું નામ નોંધાવવા માટેની પોતાની અરજી, પરિશિષ્ટ "ખ"માં નિર્દિષ્ટ કરેલા નમૂનામાં, પરીક્ષાના આરંભની તારીખથી ઓછામાં ઓછા સાઠ દિવસ પહેલાં, કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીને મોકલવી જોઈશે.

- (૨) કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી, પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની તેની યોગ્યતાના સંબંધમાં અરજીની ચકાસણી કરશે અને પરિશિષ્ટ 'ગ'માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર સાથે, તે અરજી, સંસ્થાને મોકલશે.

- (૩) અરજદાર, ત્યાર પછી, પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહેવાનો નિર્ણય કરે, તો તેણે પરીક્ષાના આરંભની તારીખથી ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ અગાઉ, કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી મારફત, સંસ્થાને તેની જાણ કરવી જોઈશે.

- (૪) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે ઉમેદવાર તરીકે પોતાનું નામ નોંધાવ્યા પછી, પરંતુ ઉપર પેટા-નિયમ (૩)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે જાણ કર્યા વિના, કોઈ વ્યક્તિ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહે તેવા કિસ્સામાં, તેણે પરીક્ષા પાસ કરવાની એક તક ગુમાવી હોવાનું ગણાશે.

- (પ) સંસ્થા, કુટીર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી દ્વારા તે (ઉમેદવાર) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે પાત્ર છે, તે મતલબના આપવામાં આવેલા પ્રમાણપત્રને આધારે ઉમેદવારને પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપશે:

પરંતુ કુટીર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીને એવી ખાતરી થાય કે વ્યક્તિએ પોતાના કાબૂ બહારના કારણોસર સમયસર જાણ કરવામાં ચૂક કરી હતી, તો તે, પેટા-નિયમ (૩)માં ઉલ્લેખિત પ્રમાણેની જાણ કરવા માટેની આવી વ્યક્તિના પક્ષે થયેલી ચૂકને અને તેમાંથી ઉદભવતા પરિણામોને માફ કરી શકશે.

૮. ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ.-

- (૧) પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્ર (પેપર)ને જાણવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા (૫૦%) રહેશે.
 (૨) કોઈ એક અથવા એકથી વધુ પ્રશ્નપત્ર (પેપર)માં સાઠ ટકા (૬૦%) કે તેથી વધુ ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા અસફળ ઉમેદવારને ત્યારપછીની પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર (પેપર)માં તે પ્રશ્નપત્રમાં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
 (૩) પરીક્ષામાં ૮૦% (એસી ટકા) કે તેથી વધુ કુલ ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા ઉમેદવારને પ્રોત્સાહન તરીકે રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેટલી રકમ રોકડમાં ચૂકવવામાં આવશે.

૯. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ.-

- (૧) સંસ્થાએ, તેની વેબસાઈટ પર પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર કરવું જોઈશે અને સરકારી રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિ માટે, સરકારના, ઉદ્યોગ અને જાણ વિભાગને તેની જાણ કરવી જોઈશે.
 (૨) સંસ્થાએ, પરીક્ષાના પરિણામની જાણ, કુટીર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરીને કરવી જોઈશે અને તેણે (કુટીર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનરની કચેરી)એ તેની જાણ, ઉમેદવારોને વ્યક્તિગત રીતે કરવી જોઈશે.

૧૦. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ.-

ઉમેદવારને સેલ્યુલર ફોન, કેલક્યુલેટર, પેજર, લેપટોપ, ટેબલેટ, આઈ-પોડ વગેરે અથવા બીજા કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશા વ્યવહારના સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૧. ગુણની પુનઃચકાસણી.-

પરીક્ષાના પોતાના ગુણની પુનઃચકાસણી કરાવવા માંગતા હોય તે ઉમેદવાર, પરીક્ષાનું આખરી પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી પંદર (૧૫) દિવસની મુદતની અંદર, દરેક પ્રશ્નપત્ર (પેપર) માટે નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી સાથે, નિયામક, સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થાને અરજી કરી શકશે.

પરિશિષ્ટ-“ક”

(જુઓ નિયમ ૫)

ઔદ્યોગિક ઉત્તેજન અધિકારી, વર્ગ-૨ની ખાતાકીય પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર (પેપર) - ૧ સેવાને લગતી બાબતો (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ: ૧૦૦ સમયગાળો: ૩ કલાક બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્ન (MCQ)

૧. ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧ (સંપૂર્ણ પુસ્તક)
૨. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.
૩. ઈન્કવાયરી મેન્યુઅલ
૪. ગુજરાત મુલકી સેવા (સેવાની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨.

પ્રશ્નપત્ર (પેપર) - ૨ એકાઉન્ટસને લગતી બાબતો (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ: ૧૦૦ સમયગાળો: ૩ કલાક બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્ન (MCQ)

૧. ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧.

પ્રશ્નપત્ર (પેપર) - ૩ નાણાકીય બાબતો (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ: ૧૦૦ સમયગાળો: ૩ કલાક બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્ન (MCQ)

૧. મુંબઈ સામાન્ય ભવિષ્ય નિધિ

પ્રશ્નપત્ર (પેપર) - ૪ કુટિર ગ્રામોદ્યોગ વિભાગને સંબંધિત બાબતો (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ: ૧૦૦ સમયગાળો: ૩ કલાક બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્ન (MCQ)

૧. કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ દ્વારા અમલમાં મૂકેલી વિવિધ યોજનાઓ.
૨. કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ નીતિ-૨૦૧૬.
૩. હાથશાળા અનામત અધિનિયમ, ૧૯૮૫.
૪. નાગરિક અધિકારપત્ર અધિનિયમ, ૨૦૧૩. નાગરિક અધિકારપત્ર વિભાગની યોજના માટેની સત્તાની સોંપણી.
૫. કુટિર અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશનર હેઠળ કાર્ય કરતા બોર્ડ/કોર્પોરેશન/સંસ્થાઓના હેતુ અને ઉદ્દેશો

પરિશિષ્ટ- “ખ”

{ગુઓ નિયમો- ૭ (ક)}

અરજીનો નમૂનો

સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા દ્વારા યોજવામાં આવતી ઔદ્યોગિક ઉત્તેજન અધિકારી (ઈન્ડસ્ટ્રિયલ પ્રમોશન ઓફીસર), વર્ગ ૨-ની જગ્યા પર બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની અરજી.

૧	અરજદારનું પૂરું નામ (અટક પહેલા) (અંગ્રેજી/ગુજરાતીમાં)	
૨	હોદ્દો (અંગ્રેજી/ગુજરાતીમાં)	
૩	જેમાં હાલ સેવા આપી રહ્યા હોય તે કચેરીનું નામ	
૪	જન્મ તારીખ અને આ પરીક્ષાના સમયે ઉંમર	
૫	નિમણૂકની તારીખ અને સેવાના કુલ વર્ષ (રાજપત્રિત/બિન-રાજપત્રિત)	
૬	અરજદાર અગાઉ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ છે કે કેમ? જો તેમ હોય તો, (ક) જેમાં તે ઉપસ્થિત રહેલ હોય તે પરીક્ષાનો મહિનો અને વર્ષ (ખ) કોઈ મુક્તિ મળેલ છે કે કેમ? જો તેમ હોય તો, ગુણ, પરીક્ષાનું વર્ષ અને વિષયની વિગતો આપવી (ગ) અરજદાર મળેલ મુક્તિનો લાભ લેવા ધોરે છે કે કેમ? “ હા ” અથવા “ ના ” માં જણાવવું (પસંદગી આખરી ગણવામાં આવશે અને તેમાં કોઈ ફેરફારની પરવાનગી મળશે નહિ)	
૭	જે નિયમ અથવા સત્તાધિકાર હેઠળ ઉમેદવારને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાનું હોય, તે નિયમ અથવા સત્તાધિકાર:	
૮	અરજદારે પરીક્ષા જેટલી તકોમાં અને જે સમય-મર્યાદાની અંદર પાસ કરવી જરૂરી હોય તેની વિગતો (પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની પાત્રતા અને મુદતની સમાપ્તિની તારીખો જણાવવી)	
૯	પૂર્ણ કરેલ પ્રયત્નોની સંખ્યા	

૧૦	વધારાની (ખાસ) તક આપવામાં આવેલ છે કે કેમ? જે હુકમ હેઠળ અરજદારને વધારાની (ખાસ) તક આપેલ હોય, તે હુકમનો નંબર અને તારીખ નિર્દિષ્ટ કરવા અને તેની નકલ મોકલવી.	
૧૧	પરીક્ષા પાસ કરવાનો હેતુ (બહાલી, સરકારી સેવામાં પ્રતિધારણ, બદલી) વર્ગે	
૧૨	અરજદાર ખાતાકીય પરીક્ષાના નિયમો અનુસાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર છે કે કેમ?	
૧૩	સક્ષમ સત્તાધિકારી તરફથી ઉંમર અને સેવા મર્યાદામાં છૂટછાટ આપતા હુકમોના નંબર અને તારીખ (હુકમોની નકલો જોડવી)	
૧૪	અરજદાર તેના/તેણીના તમામ પ્રશ્નપત્રોના ઉત્તર અંગ્રેજીમાં કે ગુજરાતીમાં આપવા માંગે છે કે કેમ? (તે/તેણી અંગ્રેજીમાં અથવા ગુજરાતીમાં જે પ્રશ્નપત્રના ઉત્તર આપવા માંગતા હોય તેની વિગતો જણાવવી)	
૧૫	વિશેષ નોંધ (રિમાર્ક્સ), જો કોઈ હોય તો:	

સ્થળ:

(અરજદારની સહી)

તારીખ:

પરિશિષ્ટ - “ગ”
(જૂઓ નિયમ ૭ (ખ))
યોગ્યતા (પાત્રતા) પ્રમાણપત્ર

પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે-

- (૧) ઉપરની વિગતોની ખરાઈ કરવામાં આવેલી છે અને તે સાચી જણાયેલ છે. શ્રી/શ્રીમતી/ડુ. વર્ષ ૨૦.....ના.....મહિનામાં યોજનાર ઔદ્યોગિક ઉત્તેજન અધિકારી (ઇન્ડસ્ટ્રિયલ પ્રમોશન ઓફિસર)ની જગા પર બદલી મોટેની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર છે.
- (૨) * જરૂરી ફીની ચૂકવણી કરી છે, ચલણની નકલ આ સાથે જોડેલી છે.
- (૩) * ઉમેદવારને વધારાની તક આપવામાં આવે છે, હુકમની નકલ જોડેલી છે.

સ્થળ:

તારીખ :

(વિભાગ/કચેરીના વડાની સહી અને હોદ્દો)

* લાગુ ન પડતુ હોય તે છેકી નાખવું.

ગુજરાત રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ.એમ. ડાહી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY OCTOBER 15, 2019 / ASVINA 23, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (૧) (જીએચએન-૮૪)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૬)-ઠ અને (૨) (જીએચએન-૯૫)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૭(૨)(૩)-ઠ ના ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification,**

**Finance Department No.(GHN-37) GST-2017/S.11(1)(2)TH, dated the 30th June, 2017,
Notification No. 3/2017-State Tax (Rate).**

નાણા વિભાગનું તારીખ. ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૩૭)
જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૨)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧૬/૨૦૧૬-રાજ્ય વેરો (દર)

તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૬.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૪)જીએસટી-૨૦૧૬/એસ.૧૧(૧)(૪૬)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૭)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૨)-૬, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)-માં, નીચેના સુધારા કરે છે:-

સદરજી જાહેરનામામાં,-

(૧) કોષ્ટકમાં, કોલમ (૩)માં, બાબત (૫) પછી, નીચેની બાબત દાખલ કરવી:-

“(૬) હાઇડ્રોકાર્બન-શોધ લાઇસન્સ પોલિસી (Hydrocarbon Exploration Licensing Policy) (HELP) અથવા ઓપન એક્રેજ લાઇસન્સ પોલિસી (Open Acreage Licensing Policy) (OALP) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરારો હેઠળ હાથ ધરેલી પેટ્રોલિયમ કામગીરી અથવા કોલ બેડ મિથેન કામગીરી,

-ના સંબંધમાં આવશ્યક આ કોષ્ટક સાથે જોડેલી યાદીમાં નિર્દિષ્ટ કરેલો માલ.” ;

(૨) એનેક્ષરમાં, શરત નંબર ૧ સામે, ખંડ (ચ)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ તે રીતે પૂરો પાડવામાં આવેલો સદરજી માલનો, બિન-સેવાયોગ્ય (ઉપયોગમાં ન લઈ શકાય તેવા) સ્વરૂપમાં નિકાલ કરવા ધાર્યું હોય, ત્યારે (માલને) વિકૃત થયા પછી, જાવક (આઉટવર્ડ) પુરવઠો મેળવનાર (લેનાર) અથવા યથાપ્રસંગ, તેને તબદીલ કરનાર, પોતાના વિકલ્પે, આઉટવર્ડ પુરવઠો મેળવનાર અથવા યથાપ્રસંગ, તેને તબદીલ કરનાર, માલના પુરવઠાકાર ઉપર હકૂમત ધરાવતા કેન્દ્રીય વેરાના નાયબ કમિશનર અથવા કેન્દ્રીય વેરાના મદદનીશ કમિશનર અથવા રાજ્ય વેરાના નાયબ કમિશનર અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય વેરાના મદદનીશ કમિશનર સમક્ષ, પેટ્રોલિયમ અને કુદરતી ગેસ મંત્રાલય, ભારત સરકારમાં હાઇડ્રો કાર્બન-સના મહાનિયામકની કચેરીના કોઈ યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા અધિકારીનું, સદરજી માલ બિન-સેવાયોગ્ય છે અને નિકાલ માટે વિકૃત થયેલો છે તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરશે એ શરતને અધીન રહીને, તેવા માલના લેવડદેવડ મૂલ્ય ઉપર ૯ ટકાના દરે વેરો ચૂકવી શકશે.”.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૬ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification***Under*****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૫/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (૬૨)

તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક. (જીએચએન-૯૫)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૭(૨)(૩)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, જાહેર કરે છે કે રાજ્ય સરકારો જેમાં જાહેર સત્તામંડળો તરીકે રોકાયેલ હોય તેવી તેમના દ્વારા હાથ ધરવામાં આવતી નીચેની પ્રવૃત્તિઓ અથવા લેવડદેવડોને, માલના પુરવઠા અથવા સેવાના પુરવઠા તરીકે ગણવામાં આવશે નહિ:-

“ લાઈસન્સ ફી અથવા અરજી ફીના રૂપમાં અથવા ગમે તે નામે ઓળખાતા અવેજ સામે આલ્કોહોલયુક્ત દારૂનું લાઈસન્સ આપીને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા.”

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેક્વાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 283

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY OCTOBER 17, 2019 / ASVINA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જએચએન-૯૩)જએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૬)-ઠ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૪૨/૨૦૧૯ – રાજ્ય વેરો.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક.(જીએચએન-૯૩)જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૬)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા(ચતુર્થ સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ [નાણા વિભાગનું તારીખ: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૫૮)/ જીએસટીઆર-૨૦૧૯/ એસ.૧૬૪(૪૩)ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૩૧/૨૦૧૯ – રાજ્ય વેરો]ના નિયમો ૧૦, ૧૧, ૧૨ અને ૨૬ની જોગવાઈઓ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે સન ૨૦૧૯ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૪મી તારીખ નિયત કરે છે.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૪મી તારીખે અમલમાં આવ્યું હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 284

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY OCTOBER 17, 2019 / ASVINA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ-ના તારીખ: ૧૨મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯-ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: ક્રમાંક: જીવાયસી/૦૭/૨૦૧૯-એસએચએલ/૧૦૨૦૦૭/૨૪૯૪/એ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Senior Chemist, Class II, under the Directorate of Archaeology and Museums, Recruitment Rules, 2017.

પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, સિનિયર કેમિસ્ટ (સિનિયર રસાયણશાસ્ત્રી), વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૭ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૨મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાયસી/૦૭/૨૦૧૯-એસએચએલ/૧૦૨૦૦૭/૨૪૯૪/એ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, સિનિયર કેમિસ્ટ (સિનિયર રસાયણશાસ્ત્રી), વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, સિનિયર કેમિસ્ટ (સિનિયર રસાયણશાસ્ત્રી), વર્ગ ૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. પુરાતત્વ અને સંગ્રહાલય નિયામકની કચેરી હેઠળ, સિનિયર કેમિસ્ટ (સિનિયર રસાયણશાસ્ત્રી), વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૭માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ગ)માં, પેટા-ખંડ (૨)માં, "જેમાંથી" શબ્દ પછી, "આશરે" એ શબ્દ દાખલ કરવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભિપિન જાદવ,

સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 285

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY OCTOBER 17, 2019 / ASVINA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જાએચએન-૯૭)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૨૧)-ઠ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification,**

**Finance Department No. (GHN-16) GST-2018/S.148(5)-TH,
dated the 25th January, 2018, Notification No. 4/2018-State Tax (Rate).**

**નાણા વિભાગનું તારીખ: ૨૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૮નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૧૬)
જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮(૫)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૩/૨૦૧૮- રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક. (જીએચએન-૯૭)જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮(૨૧)૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૧૬) જીએસટી-૨૦૧૮/એસ.૧૪૮(૫)-૬, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૪/૨૦૧૮-રાજ્ય વેરો (દર)-માં નીચે પ્રમાણે સુધારા કરે છે:-

પરિચ્છેદ પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-

“સ્પષ્ટીકરણ.-

આ જાહેરનામાનો કોઈપણ મજકૂર, સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી પૂરા પાડેલા વિકાસ હકોના સંબંધમાં લાગુ પડશે નહિ.”.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૮ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY OCTOBER 17, 2019 / ASVINA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ-ના તારીખ: ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીજે/૨૦૧૯નો ૧૩/ જીએબી/૧૨૭૯/૧૦/ઈ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Executive Engineer (Civil), Class I, in Gujarat Engineering Service,
under the Narmada, Water Resources, Water Supply and Kalpsar Department,
Recruitment Rules, 2016.**

**નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સેવામાં, કાર્યપાલક ઇજનેર
(સિવિલ), વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ સુધારવા સંબંધી**

જાહેરનામું.

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,

સચિવલાય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક. ૭૪/૨૦૧૯નો ૧૩/૭એબી/૧૨૭૯/૧૦/ઇ : ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સેવામાં, કાર્યપાલક ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:—

૧. આ નિયમો નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સેવામાં, કાર્યપાલક ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ ૧, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સેવામાં, કાર્યપાલક ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૨-માં, ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (જ)માં, “સિવિલ એન્જિનિયરીંગની પદવી” એ શબ્દોને બદલે, “સિવિલ એન્જિનિયરીંગની સ્નાતકની પદવી” એ શબ્દો મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨-માં, વિધમાન પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:—
“વધુમાં, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે તારીખ ૦૧/૦૪/૨૦૧૮ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૧ સુધીના સમયગાળા દરમિયાન નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સેવામાં, નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર (સિવિલ), વર્ગ ૨-ના અનુભવમાં એક વર્ષની છૂટછાટ બઢતીમાં આપવી જોઈશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એલ.જી.મહિડા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 287

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY OCTOBER 17, 2019 / ASVINA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જાએચએન-૮૭)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૯)-ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧૯/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)

તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૭)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૯)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, એમ કરવું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે તેવી ખાતરી થયેથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આ જાહેરનામા સાથે જોડેલા એનેક્ષરમાં સૂચિત કરેલી પરિયોજનાઓની અમલબજવણી માટે, ખાદ્ય અને કૃષિ સંસ્થાને પૂરા પાડેલા તમામ માલને, ભારત સરકારના કૃષિ અને ખેડૂત કલ્યાણ મંત્રાલયમાં નાયબ સચિવથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા કોઈ અધિકારીએ,-

- (૧) માલનો જથ્થો અને વર્ણન પ્રમાણિત કરી આપ્યા હોય; અને
- (૨) પ્રમાણિત કરી આપ્યું હોય કે સદરહુ માલ, સદરહુ પરિયોજનાઓની અમલબજવણીના હેતુ માટે છે, -તે શરતને અધીન રહીને, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ તેના પર લેવાપાત્ર સમગ્ર રાજ્ય વેરામાંથી મુક્તિ આપે છે.

એનેક્ષર

- (૧) પોષણ પ્રત્યે સંવેદનશીલ એવી ખેતી અને ખાદ્ય પદ્ધતિઓ માટે ક્ષમતા વિકસાવવી;
- (૨) હરિયાળી ખેતી: વૈશ્વિક પર્યાવરણના લાભો માટે ભારતીય ખેતીમાં પરિવર્તન કરવું અને જટિલ જૈવ વૈવિધ્ય અને ફોરેસ્ટ લેન્ડસ્કેપ (વનના વૃક્ષો)-નું સંરક્ષણ.
૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જી. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 288

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY OCTOBER 17, 2019 / ASVINA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ-ના તારીખ: ૧૬મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૦૭/ એમવીડી/૧૦૨૦૧૧/૧૧૫૫/ખ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Assistant Inspector of Motor Vehicles, Class III,
(Departmental Examination) Rules, 2015.****મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩, (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૫ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૬મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૦૭/એમવીડી/૧૦૨૦૧૧/૧૧૫૫/ખ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩, (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૫ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩, (ખાતાકીય પરીક્ષા) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩, (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૫-માં, પરિશિષ્ટ "ક" માં, "પ્રશ્નપત્ર-૩-તકનિકી બાબતો" ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

"પ્રશ્નપત્ર-૩-અન્ય અધિનિયમો અને નિયમો (સમયગાળો : ૨.૫ કલાક, પુસ્તકો સાથે) ગુણ : ૧૦૦

૧. માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫.
૨. જાહેર સેવાઓ અંગેનો નાગરિકોનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩.
૩. ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧.
૪. નાણાકીય સત્તા (સોંપણી) નિયમો, ૧૯૮૮.
૫. કામગીરી મૂલ્યાંકન અહેવાલ.
૬. ભ્રષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮.
૭. કચેરી કાર્યપદ્ધતિ (બિન-સચિવાલય) ."

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY OCTOBER 19, 2019 / ASVINA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ:૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જાએચએન-૯૧)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૩) (૧૪)-૬. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Finance Department, No.****(GHN-34) GST-2017/S. 9(3)(2)-TH, Dated the 30th June, 2017,****Notification No. 13/2017-State Tax (Rate)****નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું****ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૪)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૨)-ઠ,****જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****નાણા વિભાગ**

સચિવલાય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરા (દર)**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક. (જીએચએન-૯૧)જીએસટી-૨૦૧૯./એસ.૯(૩)(૧૪)-ઠ.: ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૯ની પેટા-કલમ(૩)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, આથી, નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૪)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૩)(૨)-ઠ.માં નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, કોષ્ટકમાં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૯ અને તેને લગતી નોંધોને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
“૯	નાટક, સંગીત અથવા કલાને લગતી મૂળ કામગીરી સંબંધી કોપીરાઈટ અધિનિયમ, ૧૯૫૭ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક)ના હેઠળ આવરી લીધેલા કોપીરાઈટ તબદીલ કરીને અથવા તે વાપરવાની અથવા ભોગવવાની પરવાનગી આપીને મ્યુઝિક કમ્પોઝર, ફોટોગ્રાફર, કલાકાર અથવા તેના જેવી બીજી વ્યક્તિઓ દ્વારા, મ્યુઝિક કંપની, નિર્માતા અથવા તેના જેવી બીજી વ્યક્તિઓને આપવામાં આવતો સેવાનો પુરવઠો.	મ્યુઝિક કમ્પોઝર, ફોટોગ્રાફર, કલાકાર અથવા તેના જેવી બીજી વ્યક્તિઓ	વેરાપાત્ર પ્રદેશમાં આવેલી મ્યુઝિક કંપની, નિર્માતા અથવા તેના જેવી બીજી વ્યક્તિઓ.”.

(૨) અનુક્રમાંક ૯ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
“૯ક	સાહિત્યને લગતી મૂળ કામગીરી સંબંધી કોપીરાઈટ અધિનિયમ, ૧૯૫૭ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક)ના હેઠળ આવરી લીધેલા કોપીરાઈટ તબદીલ કરીને અથવા તે વાપરવાની અથવા ભોગવવાની	લેખક	વેરાપાત્ર પ્રદેશમાં આવેલ પ્રકાશક: પરંતુ,- (૧) લેખકે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા

	<p>પરવાનગી આપીને લેખક દ્વારા પ્રકાશકને આપવામાં આવતો સેવાનો પુરવઠો.</p>	<p>અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા) હેઠળ કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અથવા ચથાપ્રસંગ, રાજ્ય માલ અને સેવા વેરાની હકૂમત ધરાવતા કમિશનર પાસેથી રજિસ્ટ્રેશન લીધેલ હોય અને તેમાં ઠરાવેલ સમયમર્યાદામાં એનેક્ષર ૧ના નમૂનામાં એકરાર રજૂ કર્યો હોય કે તેણે ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૯ (૧) અનુસાર ફોરવર્ડ ચાર્જ હેઠળ, કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવા પર રાજ્ય વેરો ચુકવવાનો વિકલ્પ લીધેલ છે અને તે ફોરવર્ડ ચાર્જ હેઠળ, કોઈપણ માલ અને સેવાઓ અથવા તે બંનેના પુરવઠાના સંબંધમાં વેરો ચુકવવા માટે જવાબદાર વ્યક્તિને લાગુ પડતી હોય તેવી ગુજરાત માલ અને સેવાઓ વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની તમામ જોગવાઈઓનું પાલન કરશે અને આવો વિકલ્પ ઉપયોગ કર્યાની તારીખથી ૧ વર્ષની મુદતની અંદર આ વિકલ્પ પાછો ખેંચશે નહિ;</p> <p>(૨) લેખકે પ્રકાશકને તેના દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ</p>
--	--	---

			ભરતિયા પર એનેક્ષર ૨-માં ઠરાવ્યા મુજબ જીએસટી ભરતિયું-૧ નમૂનામાં એકરાર કરી આપ્યો હોય, ત્યારે, આ નોંધમાંનો કોઈ મજકૂર લાગુ પડશે નહિ.”;
--	--	--	---

(૩) અનુક્રમાંક ૧૪ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેના અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
“૧૫	કોઈ સંસ્થાપિત મંડળને મોટર વાહન ભાડે આપીને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાઓ.	સમાન હરોળના ઘંઘામાં ફક્ત ઈનપુટ સેવાની ઈનપુટ વેરા શાખથી મોટર વાહનો ભાડે આપવા પર @૨.૫%ના દરે ગુજરાત માલ અને સેવા વેરો ચુકવતી સંસ્થાપિત મંડળ સિવાયની કોઈ વ્યક્તિ.	વેરાપાત્ર પ્રદેશમાં આવેલ કોઈ સંસ્થાપિત મંડળ.
૧૬	સિક્યોરિટીઝ એન્ડ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા(“SEBI”)ની સુધાર્યા પ્રમાણેની સિક્યોરિટીઝ(જામીનગીરી) ધીરધાર યોજના ૧૯૯૭ (“યોજના”) હેઠળ સિક્યોરિટીઝની ધીરધારની સેવાઓ.	સિક્યોરિટીઝ એન્ડ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા(“SEBI”)ની યોજના હેઠળ ધીરધારના હેતુ માટે તેના નામે અથવા માન્ય મધ્યસ્થી સાથે તેના વતી યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલ કોઈ બીજી વ્યક્તિના નામે, રજિસ્ટર થયેલ સિક્યોરિટીઝ જમા કરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિ એટલે કે નાણા ધીરનાર (ધીરધાર કરનાર).	સિક્યોરિટીઝ એન્ડ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા(“SEBI”)ના માન્ય મધ્યસ્થી મારફત, યોજના હેઠળ સિક્યોરિટીઝ ઉછીની લેતો હોય તેવો વ્યક્તિ એટલે કે કરજદાર.”.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકામથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

એનેક્ષર ૧

નમૂનો
(કોષ્ટકમાંની નોંધ ૯ ક)

(લેખકે, “સાહિત્યને લગતી મૂળ કામગીરી સંબંધી કોપીરાઈટ અધિનિયમ, ૧૯૫૭ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) હેઠળ આવરી લીધેલા કોપીરાઈટ તબદીલ કરીને અથવા તે વાપરવાની અથવા ભોગવવાની પરવાનગી આપીને લેખક દ્વારા પ્રકાશકને આપવામાં આવતા સેવાના પુરવઠા” પર તારીખ: ૦૧.૧૧.૨૦૧૯થી અમલમાં આવે તેવા વિકલ્પ માટે સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં અથવા કોઈ નાણાકીય વર્ષના આરંભથી અમલમાં આવે તેવા વિકલ્પ માટે તે નાણાકીય વર્ષના આરંભ પહેલાં ફોરવર્ડ ચાર્જ હેઠળનો વેરો ચૂકવવા માટેનો વિકલ્પ લેવા માટે, ફાઇલ કરવાનો થતો એકરાર.)

સંદર્ભ નંબર: _____

તારીખ: _____

પ્રતિ,

(હકૂમત ધરાવતા કમિશનરને સંબોધવું)

૧. લેખકનું નામ:
૨. લેખકનું સરનામું:
૩. લેખકનો માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN):

એકરાર

૧. મેં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા) હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન કરાવ્યું છે અને હું, આથી, તારીખ: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: ૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)-માં કોષ્ટકમાં અનુક્રમાંક: ૯ ક સામે કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મારા દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી સેવા પર G G S T (ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા) અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૯ (૧) અનુસાર ફોરવર્ડ ચાર્જ હેઠળનો રાજ્ય વેરો ચૂકવવાના અને G G S T (ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા) અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની તમામ જોગવાઈઓનું જેમ તે (જોગવાઈઓ) કોઈપણ માલ અથવા સેવા અથવા તે બન્નેના પુરવઠાને સંબંધિત વેરો ચૂકવવા માટે જવાબદાર વ્યક્તિને લાગુ પડે છે તે પ્રમાણે પાલન કરવા માટેના વિકલ્પનો ઉપયોગ કરું છું.
૨. હું જાણું છું કે, આ વિકલ્પ, એક વખત ઉપયોગમાં લેવાઈ ગયા પછી, વિકલ્પ લીધાની તારીખથી ૧ વર્ષની મુદતની અંદર બદલવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ અને (તે વિકલ્પ), તે ઉપયોગમાં લેવામાં આવ્યો હોય તે વર્ષ પછીના નાણાકીય વર્ષના અંત સુધીની ઓછામાં ઓછી મુદત સુધી માન્ય રહેશે.

સહી: _____

નામ: _____

માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN): _____

સ્થળ: _____

તારીખ: _____

અનેક્ષર ૨

(લેખકે, “સાહિત્યને લગતી મૂળ કામગીરી સંબંધી કોપીરાઈટ અધિનિયમ, ૧૯૫૭ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) હેઠળ આવરી લીધેલા કોપીરાઈટ તબદીલ કરીને અથવા તે વાપરવાની અથવા ભોગવવાની પરવાનગી આપીને લેખક દ્વારા પ્રકાશકને આપવામાં આવતા સેવાના પુરવઠા” પર ફોરવર્ડ ચાર્જ હેઠળનો વેરો ચૂકવવા માટેનો વિકલ્પ લેવા માટે, ભરતિયામાં કરવાનો થતો એકરાર.)

એકરાર**(કોષ્ટકમાંની નોંધ ૯ ક)**

મેં, તારીખ: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક: ૧૩/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)-માં કોષ્ટકમાં અનુક્રમાંક: ૯ ક સામે કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવા પર ફોરવર્ડ ચાર્જ હેઠળનો રાજ્ય વેરો ચૂકવવાના વિકલ્પનો ઉપયોગ કર્યો છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 290

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

SATURDAY OCTOBER 19, 2019 / ASVINA 27, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ-ના તારીખ: ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીપી-૩૨/એવાયએસ/૨૦૧૯/એસએફએસ-૬૯/છ-૧.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Professional Post-graduate Ayurved and Homoeopathy Medical Educational Courses (Regulation of Admission) Rules, 2018.**

ગુજરાત વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન) નિયમો, ૨૦૧૮ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૯ ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીપી-૩૨/એવાયએસ/૨૦૧૯/એસએફએસ-૬૯/છ-૧ :- ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૩૭)ની કલમ ૪ વડે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન) નિયમો, ૨૦૧૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે: -

૧. આ નિયમો ગુજરાત વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક આયુર્વેદ અને હોમિયોપથી તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન) નિયમો, ૨૦૧૮ (જેનો આમાં હવે પછી, " સદરજુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ પમાં,-

(૧) ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (૨)માં, બાબત (ગ) પછી, નીચેની બાબત ઉમેરવી:-

“(ધ) આર્થિક રીતે નબળો વર્ગ : ૧૦%

(૨) આવી રીતે ઉમેરેલી બાબત (ધ) પછી, તે હેઠળના વિદ્યમાન પરિચ્છેદ અને સ્પષ્ટીકરણને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-

“અલગ અલગ કક્ષાઓ હેઠળ બેઠકો (અનુસૂચિત જાતિ (SC)/ અનુસૂચિત આદિજાતિ (ST)/ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (SEBC)/ OPEN/ આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ (EWS) અને દિવ્યાંગ વ્યક્તિઓ)ની ફાળવણી માટે, ગુજરાત સરકારે જાહેર કર્યા પ્રમાણેની રોસ્ટર પદ્ધતિ (ક્રમવાર યાદીની રીત) અનુસરવી જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ:- બેઠકોની અનામત, ગુજરાત રાજ્યમાં અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ તરીકે માન્ય કરેલી (કક્ષાઓ)ના ઉમેદવારો માટે રહેશે અને બીજા રાજ્યોમાંથી સ્થળાંતર કરીને આવેલા (ઉમેદવારો) માટે રહેશે નહિ.” .

૩. સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૬માં, પેટા-નિયમ (૧)માં,-

(૧) બાબત (૬)ને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી:-

“(૬) અનુસૂચિત જાતિ (SC), અનુસૂચિત આદિજાતિ (ST), સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (SEBC) અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ (EWS)-ના ઉમેદવાર માટે, આ અર્થે સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિનું પ્રમાણપત્ર/ યોગ્યતા (પાત્રતા) પ્રમાણપત્ર (SC, ST, SEBC અને EWSના ઉમેદવારો માટે);” .

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી.જી. વણજારા,

સરકારના અધિક સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 291

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY OCTOBER 21, 2019 / ASVINA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ-ના તારીખ: ૨૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: ૭૫ / ૨૦૧૯ / ૩૨ / કેપીટી / ૧૧૨૦૧૦ / ૭૬૧૫૫૧ / ડી.૧-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

The Senior Industries Inspector, Class III, (Conditions of service relating to Pre-service training and passing of Post- Training Examination) Rules, 2019.

સિનિયર ઇન્ડસ્ટ્રિઝ ઇન્સ્પેક્ટર (સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક), વર્ગ ૩, (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની બાબતને સંબંધિત સેવાની શરતો) નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું.

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ.

સચિવલાય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૨૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક.જીયુ/૨૦૧૯/૩૨/કેપીટી/૧૧૨૦૧૦/૭૬૧૫૫૧/ડી.૧—ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરીની તાબાની સેવામાં, સિનિયર ઇન્ડસ્ટ્રિઝ ઇન્સ્પેક્ટર (સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક), વર્ગ ૩ની જગા ઉપર સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું, તે જ્યાં સુધી તેમની પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની બાબતને સંબંધિત છે ત્યાં સુધી, નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:—

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.

(૧) આ નિયમો, સિનિયર ઇન્ડસ્ટ્રિઝ ઇન્સ્પેક્ટર (સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક), વર્ગ ૩, (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની બાબતને સંબંધિત સેવાની શરતો) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

(૩) તે, નીચલી જગા પરથી બઢતી આપી હોય તે સિવાય, ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરીની તાબાની સેવામાં, સિનિયર ઇન્ડસ્ટ્રિઝ ઇન્સ્પેક્ટર (સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક), વર્ગ ૩ તરીકે સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.— આ નિયમોમાં સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,—

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “કરાર આધારિત જગા” એટલે ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરીની તાબાની સેવામાં, સિનિયર ઇન્ડસ્ટ્રિઝ ઇન્સ્પેક્ટર (સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક), વર્ગ ૩ની જગા જેના પર સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને કરાર આધારિત ધોરણે નિમણૂક કરવામાં આવેલ હોય;
- (ગ) “સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિ” એટલે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા મારફતે ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ (GSSSB), ગાંધીનગરની ભલામણ પર ઉદ્યોગ કમિશનરની કચેરીની તાબાની સેવામાં, સિનિયર ઇન્ડસ્ટ્રિઝ ઇન્સ્પેક્ટર (સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક), વર્ગ ૩ની જગા પર કરાર આધારિત ધોરણે નિમણૂક આપવામાં આવેલ હોય તે વ્યક્તિ;
- (ઘ) “સંસ્થા” એટલે ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ (GSSSB) અથવા સરકાર જાહેર કરે તેવી સંસ્થા;

- (ચ) “તાલીમાંત પરીક્ષા” એટલે સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને પૂર્વ-સેવા તાલીમ આપી હોય તેવી ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ (GSSSB), ગાંધીનગર દ્વારા યોજેલી પરીક્ષા.
- (છ) “નિર્દિષ્ટ તકો” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જેટલી તકોની અંદર તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તે માટે આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા.
- (જ) “નિર્દિષ્ટ મુદત” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જેટલી મુદતની અંદર તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તે માટે આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત.

૩. સંસ્થાકીય તાલીમ અને પરીક્ષાની યોજના—

સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, નીચેની જોગવાઈઓ અનુસાર સંસ્થામાં સંસ્થાકીય તાલીમ લેવાની રહેશે:—

- (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ, ૮ (આઠ) અઠવાડિયાની મુદત સુધીની રહેશે. આ તાલીમ, સંસ્થાએ આપવાની રહેશે.
- (૨) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓ તેઓની સંસ્થાકીય તાલીમ દરમિયાન સંસ્થાના નિયંત્રણ હેઠળ રહેશે.
- (૩) સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત પૂરી થયા પછી સંસ્થા તાલીમાંત પરીક્ષા યોજશે. જેમણે સંસ્થાકીય તાલીમ કાર્યક્રમ પૂરો કર્યો હોય તેવી સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે, સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી થયા પછી સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ તેઓની તાલીમાંત પરીક્ષા સુધી તેઓની સંબંધિત કચેરીઓમાં કામ કરવાનું રહેશે.
- (૪) તાલીમાંત પરીક્ષામાં પાંચ પ્રશ્નપત્રોનો સમાવેશ થશે. દરેક પ્રશ્નપત્ર ૧૦૦ (એક સો) ગુણનું રહેશે. દરેક પ્રશ્નપત્રનો અભ્યાસક્રમ **પરિશિષ્ટ-૧**માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.
- (૫) તાલીમાંત પરીક્ષામાં, પ્રશ્નપત્ર-૫ કે જે વર્ણનાત્મક પ્રકારનું રહેશે તેના સિવાય બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (MCQS)નો સમાવેશ થશે. પ્રશ્નપત્ર-૫-ના ઉત્તરો અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતીમાં અથવા પ્રશ્નપત્રમાં આપેલી સુચના અનુસાર લખવાના રહેશે.
- (૬) ઉમેદવારને, પ્રશ્નપત્રો ૧ થી ૪ ના ઉત્તર, પુસ્તકોની મદદથી આપવાની છુટ આપવામાં આવશે, સિવાય કે પ્રશ્નપત્ર-૫ જેના ઉત્તર પુસ્તકો વિના આપવાના રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ: “પુસ્તકો સાથે” એટલે સરકારે અથવા સંસ્થાએ વખતોવખત માન્ય કરેલ કોઈ ટિપ્પણીઓ અથવા કેસ લો વગર ફક્ત અધિનિયમો અને નિયમો ધરાવતા વિષયનું મૂળ પુસ્તક અને તેમાં ગુજરાત સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલ મેન્યુઅલ્સનો સમાવેશ થાય છે.

- (૭) **(ક)** સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તેઓની પાંચ વર્ષની કરાર આધારિત મુદત દરમિયાન વધુમાં વધુ ત્રણ પ્રયત્નોમાં તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

(ખ) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત નહિ થવાને પ્રયત્ન તરીકે ગણવામાં આવશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓની વ્યક્તિઓને એક વધારાની તક આપવામાં આવશે, જેનો લાભ તેણે છેલ્લી સામાન્ય તક લીધેલી હોય તે તાલીમાંત પરીક્ષાના પરિણામની જાહેરાતની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર લેવાનો રહેશે.

- (૮) સીધી ભરતીથી નીમાયેલ વ્યક્તિ, આ નિયમો હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે નિર્દિષ્ટ તક અને નિર્દિષ્ટ મુદતમાં તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તેની સેવાઓ સમાપ્ત કરવાને પાત્ર થશે.

પરંતુ રાજ્ય સરકારને ખાતરી થાય કે વ્યક્તિ, પોતાના કાબૂ બહારના કારણોસર નિર્દિષ્ટ મુદત અને નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરી શકી નથી, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કર્યા પછી, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફી ભર્યેથી, તેને આવી પરીક્ષા પાસ કરવા માટે બે કરતા વધુ નહિ તેટલી વધારાની તકો આપી શકશે:

વધુમાં, વધારાની તકો લીધા પછી, વ્યક્તિ તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરે, તો તેની પહેલાં જેમણે નિર્દિષ્ટ તકો અને નિર્દિષ્ટ મુદતની અંદર આવી પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર, તે, સિનિયોરિટી માંગવાને હકદાર થશે નહિ.

- (૯) ઉપરના પેટા-નિયમ (૭) અને પેટા-નિયમ (૮)માં જણાવેલા સંજોગોમાં, તાલીમાંત પરીક્ષાઓ સમયસર યોજા ન શકાય અથવા તેનું પરિણામ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિની કરાર આધારિત સેવાની મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં જાહેર કરી ન શકાય તો, સદરહુ મુદત, તેણે/ તેણીએ છેલ્લો વધારાનો પ્રયત્ન કર્યો હોય તે તાલીમાંત પરીક્ષાના પરિણામની જાહેરાત સુધી લંબાવેલી હોવાનું ગણાશે.

૪. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની પાત્રતા.

(૧) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે લાયક થવા માટે, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિએ, સંસ્થાગત તાલીમમાં વ્યાખ્યાનોની કુલ સંખ્યાના ઓછામાં ઓછા ૮૫% વ્યાખ્યાનોમાં હાજર રહેવાનું જરૂરી રહેશે, અન્યથા તે પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે ગેરલાયક ઠરશે અને કરાર આધારિત જગા સમાપ્ત થવાને પાત્ર ઠરશે.

(૨) સીધી ભરતીથી નિમાયેલ વ્યક્તિને, સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત દરમિયાન, ત્રણ કરતાં વધુ દિવસની કોઈપણ પ્રકારની રજાની અથવા ગેરહાજરીની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ. સીધી ભરતીથી નિમાયેલ વ્યક્તિ, ત્રણ કરતાં વધુ દિવસ માટે ગેરહાજર રહે અને સંસ્થાને એવી ખાતરી થાય કે તેની ગેરહાજરી, તેના કાબૂ બહારના કોઈ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે નથી, તો તેઓ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલ વ્યક્તિનો ગેરહાજરીના દિવસો માટેનો પગાર કપાત કરવા માટે આદેશ આપી શકશે.

પ. સંસ્થાકીય તાલીમ માટે પુસ્તકો બાબત.— સંસ્થાએ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓને, સંસ્થામાં તેમની સંસ્થાકીય તાલીમ દરમિયાન, કોઈપણ જામીનગીરી અનામત મેળવ્યા વિના, સંસ્થાકીય તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા માટેના પુસ્તકો પૂરા પાડવા જોઈશે. સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તાલીમાંત પરીક્ષા પૂરી થાય કે તરત જ પુસ્તકો પરત કરવાના રહેશે. પુસ્તકો ખોવાઈ ગયાના અથવા તેને નુકસાન થવાના કિસ્સામાં, સંસ્થાએ, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી પુસ્તકોની કિંમત વસૂલ કરવી જોઈશે.

૬. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોના ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).— સીધી ભરતીથી નિમાયેલ વ્યક્તિઓને, પેજર, સેલ્યુલર ફોન, લેપટોપ, આઈ-પોડ, કેલ્ક્યુલેટર વગેરે જેવા સંદેશા-વ્યવહારના કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક સાધનો પરીક્ષા ખંડમાં લઈ જવા દેવામાં આવશે નહિ.

૭. લાયકી ધોરણ.

- (૧) તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા રહેશે.
- (૨) એક અથવા તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં સાઠ ટકા અથવા તેનાથી વધુ ગુણ મેળવે તેવા અસફળ ઉમેદવારને, ત્યાર પછીની પરીક્ષામાં તે પ્રશ્નપત્ર અથવા તે પ્રશ્નપત્રોમાં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

(૩) સીધી ભરતીથી નીમાચેલી વ્યક્તિઓ, સંસ્થાકીય તાલીમમાં હાજર રહેવા અને/અથવા તાલીમમાં પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે, તેમણે કરેલી મુસાફરી માટે કોઈ મુસાફરી ભથ્થાં મેળવવવાને હકદાર થશે નહિ.

૮. **પરિણામની પ્રસિદ્ધિ.**— સંસ્થાએ તાલીમમાં પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર કરવું જોઈશે અને તે સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને રજૂ કરવું જોઈશે. સરકારે તેને સરકારી રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરાવવું જોઈશે.

૯. **જામીનખત અને જામીનગીરી ખત બાબત.**— સીધી ભરતીથી નીમાચેલી દરેક વ્યક્તિએ, પરિશિષ્ટ-૨-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં જામીનખત અને જામીનગીરી ખત આપવાના રહેશે.

૧૦. **પ્રકીર્ણ જોગવાઈઓ.**— સંસ્થા, પ્રવર્તમાન સંજોગો અનુસાર, તાલીમમાં પરીક્ષાના તાલીમ કાર્યક્રમમાં ફેરફાર કરવા અથવા સુધારો કરવા હકદાર રહેશે.

પરિશિષ્ટ-૧**(જુઓ નિયમ ૩(૪))**

સિનિયર ઉદ્યોગ નિરીક્ષક, વર્ગ-૩ તરીકે સીધી ભરતીથી નીમાયેલ વ્યક્તિ માટેની પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર ૧: ભારતનું સંવિધાન, પંચાયતી રાજ,**ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૩ કલાક (પુસ્તક સહિત)**

- (૧) અનુચ્છેદ-૩૨, ૨૨૬, ૩૦૯, ૩૧૦ અને ૩૧૧.
- (૨) મૂળભૂત અધિકારો.
- (૩) માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતો.
- (૪) સુપ્રિમ કોર્ટ અને હાઈકોર્ટ.
- (૫) ચૂંટણી પંચ (કેન્દ્રીય અને રાજ્ય)
- (૬) નાણા પંચ (કેન્દ્રીય અને રાજ્ય)
- (૭) સંઘ ચાદી, રાજ્ય ચાદી અને સમવર્તી ચાદી.
- (૮) પંચાયતી રાજ અને ગુજરાતમાં પંચાયતી રાજનું માળખું, તેની સત્તા અને મર્યાદાઓ.

પ્રશ્નપત્ર ૨: કચેરી કાર્યપદ્ધતિ, અધિનિયમો અને મેન્યુઅલો**ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૩ કલાક (પુસ્તકો સહિત)**

- (૧) ખાતાઓના વડાઓની કચેરીઓમાં અને તેમના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળની કચેરીઓમાં કચેરી કાર્યપદ્ધતિ.
- (૨) માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫.
- (૩) લોકસભા/ રાજ્યસભાના પ્રશ્ન-તેમના પ્રકાર અને કાર્યરીતિ.
- (૪) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.
- (૫) સચિવાલય અને ક્ષેત્રના સંબંધ.

પ્રશ્નપત્ર ૩: સેવાને લગતી બાબતો,**ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૩ કલાક (પુસ્તકો સહિત)**

- (૧) ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧.
- (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧.
- (૩) ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો, ૨૦૦૨ (પુસ્તક ૧ થી ૮).
- (૪) ખાનગી અહેવાલ નિયમો અને માર્ગદર્શક સૂચનાઓ.
- (૫) રોસ્ટર મેન્યુઅલ (રોસ્ટર રજિસ્ટર કેવી રીતે તૈયાર કરવું/જાળવવું અને રોસ્ટર પોઈન્ટ ફાળવવા).
- (૬) ભ્રષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮.
- (૭) કામકાજના નિયમો અને તે હેઠળની બહાર પાડેલી સૂચના.

પ્રશ્નપત્ર ૪: નાણાકીય બાબતો**ગુણ: ૧૦૦ સમયગાળો: ૩ કલાક (પુસ્તકો સાથે)**

- (૧) ગુજરાત બજેટ મેન્યુઅલ (અંદાજપત્ર નિયમસંગ્રહ), ભાગ-૧ અને ૨.

- (૨) ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧.
- (૩) ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦.
- (૪) નાણાકીય સત્તાની સોંપણી.
- (૫) ગુજરાત સરકારની ખરીદ નીતિ.
- (૬) મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો, ૧૯૫૯.

પ્રશ્નપત્ર પ: ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ભાષા

ગુણ: ૧૦૦ સમયગાળો: ૩ કલાક (પુસ્તકો વિના)

- (૧) અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં મુસદ્દાલેખન અને નોંધલેખન.
- (૨) જાહેર અને અન્ય સંસ્થાઓ સાથે પત્રવ્યવહાર.
- (૩) હાઈકોર્ટ મેટર – પેરાવાઈઝ રિમાર્ક્સ તૈયાર કરવા, સોગંદનામું ફાઈલ કરવું અને ' વિગતદર્શક હુકમ' નો મુસદ્દો ઘડવો.
- (૪) અર્ધ-સરકારી પત્રનું મુસદ્દાલેખન.
- (૫) વિવિધ પ્રકારના પત્રો અને તેમની વચ્ચેનો તફાવત.
- (૬) વિવિધ પ્રકારના સરકારી હુકમો, તેનો ઉપયોગ; મહત્વ (સરકારી ઠરાવ., જાહેરનામું, પરિપત્ર, કચેરી હુકમ, ચાલી પત્ર, વગેરે.).
- (૭) અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતી અને ગુજરાતીમાંથી અંગ્રેજીમાં ભાષાંતર.

પરિશિષ્ટ ૨
(જુઓ નિયમ-૯)
જામીનગીરી ખત

આ ખતથી સર્વે લોકોને જાણ થાય કે, વિભાગના તારીખ:ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:માં જણાવેલા નિયમો (જેનો આમાં હવે પછી, "નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) અનુસારની કરાર આધારિત જગા પર નિમણૂક માટે પસંદ થયેલો ઉમેદવાર એવો હું, ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતા ગુજરાતના રાજ્યપાલ (જેનો આમાં હવે પછી, "સરકાર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે, જે શબ્દપ્રયોગમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો એમના પદના ઉત્તરાધિકારીઓ અને નામફેર કરનારાઓનો સમાવેશ થાય છે) સાથે, મારી તાલીમ દરમિયાન સરકારે મને ચૂકવેલ પગાર અને ભથ્થાની રકમ ઉપરાંત મારી તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી અને તે સરકારને ચૂકવવાનું થતું હોવાથી, સંસ્થા દ્વારા મને આપવામાં આવેલી તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી રકમ જેટલી રકમ સરકારને ચૂકવવા માટે જવાબદાર બનું છું તથા દ્રઢતાપૂર્વક બંધાઉં છું અને આ ચુકવણી બરાબર અને સાચી રીતે કરવામાં આવે તે માટે આ ખત અન્વયે હું પોતે, મારા વારસદારો, વહીવટકર્તાઓ, વહીવટદારો અને કાયદેસરના પ્રતિનિધિઓ..... બંધાઈએ છીએ. મારી (ક) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ખ) તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ગ) કરાર આધારિત નિમણૂકના નિયમોની જોગવાઈ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ઘ) કરાર આધારિત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી મારી નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં નોકરી છોડવાના પ્રસંગે, મારે તાલીમ દરમિયાન મેં લીધેલા પગાર અને રાબેતા મુજબના ભથ્થાં જેટલી રકમ સરકારને પરત કરવા અંગેનું જામીનખત, નિયમો હેઠળ કરી આપવાનું રહે છે. હવે, ઉપર જણાવેલા ખતની શરત એવી છે કે હું મારા પક્ષે સદરજુ નિયમોમાં સમાવિષ્ટ પાલન કરવાના અને બજાવવાના અને (જે નિયમોને આ લેખના એક ભાગરૂપ ગણવામાં આવશે) સદરજુ નિયમોમાં જણાવેલ નિયત કરાર અને શરતનું ચથાર્થ રીતે અને નિષ્ઠાપૂર્વક પાલન કરીશ તથા બજાવીશ, તો ઉપર લખેલું ખત રદ થશે. અન્યથા તે સંપૂર્ણપણે અમલી અને અસરકર્તા રહેશે;

પરંતુ અન્ય હક અથવા ઉપાયોને બાદ આપ્યા સિવાય, આ ખત હેઠળ ચૂકવવાની રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવાની સરકારને છૂટ રહેશે.

આની સાક્ષી રૂપે મેં આજે સન ૨૦.....ના મહિનાની તારીખના રોજ આ ખત ઉપર સહી કરી છે.

ઉમેદવારની સહી

ઉપરનું નામ ઘરાવનારે નીચેનાની હાજરીમાં સહી કરી અને સોંપ્યું:—

૧. સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું:
૨. સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું:

જામીન ખત

અમે શ્રી અને રહેવાસી
 મોજે:, તાલુકો, જિલ્લો, તે ઉપરના
 નામવાળા શ્રીના (જેનો આમાં હવે પછી, "ઉમેદવાર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમના) જામીનો તરીકે અમારી જાતને જાહેર કરી બાંધધરી આપીએ છીએ કે ઉમેદવારે જે કરવા અને બજાવવાની બાંધધરી આપી છે તે તમામ તે કરશે અને બજાવશે અને તેની (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૨) તાલીમમાં પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૩) કરાર આધારિત નિમણૂકના નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા અથવા (૪) કરાર આધારિત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી મારી નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં નોકરી છોડવાના પ્રસંગે, તાલીમ દરમિયાન સરકારે તેને ચૂકવેલા પગાર અને ભથ્થાં જેટલી રકમ ઉપરાંત તેની તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી, સંસ્થાએ તેને આપેલ તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી ખર્ચની જે રકમ માટે ઉમેદવાર જાતે ભરપાઈ કરવા બંધાયેલો હોય, તે રકમ, ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતાં ગુજરાતના રાજ્યપાલને (જેનો આમાં હવે પછી, "સરકાર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમને) ખાતે જમ થવા દેવા અમે, આથી, સંયુક્ત અને પૃથક રીતે બંધાઈએ છીએ અને અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સરકાર, પોતાને પ્રાપ્ય અન્ય હકો અને ઉપાયોને બાદ આપ્યા સિવાય સદરહુ રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે અમારી પાસેથી વસૂલ કરી શકશે અને વધુમાં અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સદરહુ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ બોલીઓ અને શરતોમાં કોઈ ફેરફાર થયે, સદરહુ રકમ ચૂકવવાની અમારી જવાબદારીઓમાંથી અમે મુક્ત થઈશું નહિં અને આ ખત હેઠળની અમારી જવાબદારીના અમલના હેતુ માટે, અમારી જવાબદારી ઉમેદવારની જવાબદારી સાથે સંયુક્ત અને પૃથક રહેશે.

સદરહુએ સન ૨૦.....ના મહિનાની તારીખે સહી કરી અને સોપ્યું.

તારીખ: જામીનની સહી.

સ્થળ: પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો.

તારીખ: જામીનની સહી.

સ્થળ: પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો.

નીચેનાની હાજરીમાં:

સાક્ષીની સહી,

પૂરેપૂરું સરનામું અને

સાક્ષીનો ઘંઘો:

સાક્ષીની સહી,

પૂરેપૂરું સરનામું અને

સાક્ષીનો ઘંઘો:

ગુજરાત રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી. જી. ચૌધરી,

સરકારના નાયબ સચિવ,

 સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રાલાય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY OCTOBER 24, 2019 / KARTIKA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક:૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

GUJARAT ORDINANCE NO. 1 OF 2019.

AN ORDINANCE

to provide for exemption from certain approvals and inspections for establishment and operation of the micro, small and medium enterprises in the State of Gujarat and matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક : ૧ .

ગુજરાત રાજ્યમાં સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસના સ્થાપન અને કામગીરીને અમુક મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ આપવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત વટહુકમ.

સમાવેશક આર્થિક વિકાસને ઉત્તેજન આપવાના અને રોજગારી ઊભી કરવાના હેતુથી, રાજ્ય ઉદ્યોગસાહસોના સ્થાપનની ખાસ જરૂરિયાતો પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરવા અને ઉદ્યોગસાહસિકતાને ઉત્તેજન આપવા માંગે છે, સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોના સ્થાપન અને કામગીરી માટે આવશ્યક હોય તેવી અમુક મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ આપવી ઇષ્ટ છે;

અને ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ નથી;

અને ગુજરાતના રાજ્યપાલને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત રાજ્યમાં સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોના સ્થાપન અને કામગીરી માટેની અમુક મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ આપવા માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા માટે તાત્કાલિક પગલું લેવાનું તેમને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૧૩ના ખંડ (૧)થી તેમને મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નીચેનો વટહુકમ કરીને પ્રસિદ્ધ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.- (૧) આ વટહુકમ ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસીના (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા) બાબત વટહુકમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ વટહુકમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

(ક) “સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર” એટલે કલમ ૫ હેઠળ કાઢી આપેલું સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર;

(ખ) “મંજૂરી” એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં ઉદ્યોગસાહસના સ્થાપન અથવા કામગીરી સાથે સંકળાયેલા ગુજરાત કાયદા હેઠળ આવશ્યક કોઈ પરવાનગી, ના-વાંધા, ક્લીયરન્સ, સંમતિ, મંજૂરી, રજિસ્ટ્રેશન (નોંધણી), લાઈસન્સ અને તેના જેવી બીજી બાબતો;

(ગ) “સક્ષમ સત્તામંડળ” એટલે સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ, વૈધાનિક મંડળ, રાજ્યની માલિકીનું નિગમ, પંચાયતી રાજ સંસ્થા, નગરપાલિકા, શહેરી વિકાસ સત્તામંડળો, શહેરી સુધારણા ટ્રસ્ટ અથવા રાજ્યમાં ઉદ્યોગસાહસના સ્થાપન અથવા કામગીરી માટેની મંજૂરી આપવા અથવા કાઢી આપવા માટેની સત્તા અથવા જવાબદારી સોંપવામાં આવેલ હોય તેવું કોઈ રાજ્ય કાયદાથી અથવા તે હેઠળ રચાયેલ અથવા સ્થપાયેલ અથવા સરકારના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળનું કોઈ બીજું સત્તામંડળ અથવા એજન્સી;

(ઘ) “જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ સમિતિ (District Level Facilitation Committee) (DLFC)” એટલે ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો ક્લિયરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૫ હેઠળ રચાયેલી જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ સમિતિ;

સન ૨૦૧૭નો
ગુજરાતનો
૨૯મો.

- (ચ) “ઉદ્યોગસાહસ(એન્ટરપ્રાઇઝ)” એટલે સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગ;
- (છ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (જ) “સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગ” એટલે ઉદ્યોગ વિકાસ અધિનિયમ, ૨૦૦૬માં સન ૨૦૦૬નો ૨૭મો. ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેના સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગ;
- (ઝ) “નોડલ એજન્સી” એટલે કલમ ૩માં ઉલ્લેખેલી નોડલ એજન્સી;
- (ટ) “જાહેરનામું” એટલે ગુજરાતના રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયેલું જાહેરનામું અને “જાહેર કરેલ” એ શબ્દોનો અર્થ તદનુસાર કરવો;
- (ઠ) “ઠરાવેલું” એટલે આ વટહુકમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;
- (ડ) “રાજ્ય” એટલે ગુજરાત રાજ્ય;
- (ઢ) “એક-બારી સરલીકરણ સમિતિ (Single Window Facilitation Committee) (SWFC)” સન ૨૦૧૭નો ૨૮મો. ગુજરાતનો એટલે ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો ક્લિયરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૬ હેઠળ રચાયેલી એક-બારી સરલીકરણ સમિતિ (Single Window Facilitation Committee) સમિતિ;
- (ત) “અન્ડરટેકિંગ” એટલે ઉદ્યોગસાહસ પાસેથી ઠરાવેલ પ્રારૂપમાં લેવાનો પત્ર જેમાં એવી બાંધધરી સમાવિષ્ટ હોય કે ઉદ્યોગસાહસ કાયદા દ્વારા ફરમાવ્યા પ્રમાણેના યોગ્ય મજૂર કલ્યાણનાં પૂરતાં અગ્નિ સલામતીના અને પર્યાવરણીય પગલાં સુનિશ્ચિત કરશે.
૩. નોડલ એજન્સી.- (૧) સરકારની દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણને અધીન રહીને, ગુજરાત સન ૨૦૧૭નો ૨૮મો. ગુજરાતનો સિંગલ વિન્ડો ક્લિયરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૮ હેઠળ રચાયેલી રોકાણકાર સરલીકરણ એજન્સી (IFA), આ વટહુકમના હેતુ માટે રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સી રહેશે.
- (૨) સરકારની દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ અને જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ એજન્સીને અધીન રહીને, આ વટહુકમના હેતુઓ માટે જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્ર (DIC) જિલ્લા સ્તરની નોડલ એજન્સી રહેશે.
- ૪ નોડલ એજન્સીની સત્તા અને કાર્યો- (૧) સરકારની દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણને અધીન રહીને, નોડલ એજન્સીની સત્તા અને કાર્યો નીચે મુજબના રહેશે:-

- (ક) રાજ્યમાં ઉદ્યોગોસાહસોની સ્થાપના માટે સહાય અને સગવડ આપવી; અને
 (ખ) આ વટહુકમ હેઠળ મળેલા ઈરાદાના એકરારના અને કાઢી આપવામાં આવેલા સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રોના રેકર્ડની જાળવણી કરવી.

- (૨) રાજ્ય સરકાર, આ વટહુકમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવા પોતાને યોગ્ય લાગે તેમ નોડલ એજન્સીઓને એવા બીજા કાર્યો અને સોંપી શકશે.

૫. એકરાર રજૂ કરવા બાબત. (૧) ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા ઈચ્છતી કોઈ વ્યક્તિ, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીને, ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાના ઈરાદાનો એકરાર રજૂ કરી શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ:- આ વટહુકમના આરંભ પહેલાં, કલમ ૨-ના ખંડ (ખ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની તમામ અથવા કોઈપણ મંજૂરી મેળવવા માટે સક્ષમ સત્તામંડળને અરજી કરેલ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, આ પેટા-કલમ હેઠળ ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાના ઈરાદાનો એકરાર રજૂ કરવાનો વિકલ્પ પણ લઈ શકશે.

- (૨) તમામ બાબતોએ પરિપૂર્ણ કરેલો એકરાર મળ્યેથી રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીએ, જેણે પેટા-કલમ (૧) હેઠળ એકરાર રજૂ કર્યો હોય તેવી વ્યક્તિને, તાત્કાલિક ઠરાવેલ નમૂનામાં સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે.

૬. સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રનો અમલ.- (૧) કલમ ૫ હેઠળ કાઢી આપેલ સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર, તમામ હેતુઓ માટે જાણે કે તે કલમ ૨ ના ખંડ (ખ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની મંજૂરી હોય તેમ, તે કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે અમલી રહેશે અને ત્રણ વર્ષની સદરહુ મુદત પૂરી થયા પછી, ઉદ્યોગસાહસ(એન્ટરપ્રાઇઝ)-એ એવી મુદત પૂરી થયાની તારીખથી છ મહિનાની અંદર, કલમ ૨ ના ખંડ (ખ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની જરૂરી મંજૂરી મેળવવાની રહેશે:

પરંતુ ઉદ્યોગસાહસ(એન્ટરપ્રાઇઝ), સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર, સંબંધિત કાયદા હેઠળ જરૂરી પરવાનગી માટે અરજી કરી શકશે:

વધુમાં, સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર મળવાથી કોઇ વ્યક્તિ, જ્યાં માસ્ટર પ્લાન (મુખ્ય યોજના) અમલમાં હોય, ત્યાં તેવા પ્લાનમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઉપયોગ સિવાયનો જમીનનો કોઇ ઉપયોગ કરવા હકદાર થશે નહિ. તેનાથી કોઇ વ્યક્તિ, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫-ખ ના ખંડ(ખ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો પ્રતિબંધિત કક્ષાઓ પૈકીનો જમીનનો ઉપયોગ કરવા પણ હકદાર થશે નહિ:

સન ૧૮૭૯નો
મુંબઇનો ૫ મો.

વળી, કોઇ વ્યક્તિ કોઇ ખેતીની જમીન પર કોઇ ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા ઇચ્છતી હોય, તો તેવી જમીન, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫-ખ ની જોગવાઇઓ હેઠળ બિન-ખેતીની જમીન ગણાશે:

સન ૧૮૭૯નો
મુંબઇનો ૫ મો.

પરંતુ, તેમ છતાં, ઉદ્યોગસાહસને નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે(અધિનિયમો/વટહુકમ)ની જોગવાઇઓમાં છૂટછાટ મળશે નહિ-

(૧) ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૭૩ કક;

સન ૧૮૭૯નો
મુંબઇનો ૫ મો.

(૨) ગુજરાત ગણોત્તરવહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમો ૪૩ અને ૬૩ કક;

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઇનો ૬૭મો.

(૩) ગુજરાત ગણોત્તરવહીવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમો ૫૭ અને ૮૯ક;

સન ૧૯૫૮નો
મુંબઇનો ૯૯મો.

(૪) સૌરાષ્ટ્ર ધરખેડ, ગણોત્તરવહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૯ની કલમ ૫૫;

સન ૧૯૪૯નો
સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમ
૪૧મો.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી ત્રણ વર્ષની મુદત દરમિયાન, કલમ ૨-ના ખંડ (ખ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની કોઇ મંજૂરીના સંબંધમાં અથવા તેના હેતુ માટે, કોઈપણ સક્ષમ સત્તામંડળે કોઇપણ નિરીક્ષણ હાથ ધરવું જોઈશે નહિ:

પરંતુ સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની અંદર સંબંધિત કાયદા હેઠળ, ઉદ્યોગસાહસે જરૂરી પરવાનગી માટે અરજી કરેલી હોય તેવા કિસ્સામાં, સક્ષમ સત્તામંડળને સદરહુ ત્રણ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન નિરીક્ષણ હાથ ધરવા માટેની સત્તા આપવામાં આવશે.

૭. માફી.- સરકાર અથવા તે હેઠળના કોઈ સત્તામંડળને, કોઈ કેન્દ્રીય અધિનિયમ હેઠળ તેને સંબંધિત હોય તેવી કોઈપણ મંજૂરી અથવા નિરીક્ષણ અથવા કોઈપણ જોગવાઈઓમાંથી કોઈ ઉદ્યોગસાહસને માફી આપવાની સત્તા આપવામાં આવે, ત્યારે સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, આવું કોઈ સત્તામંડળ, આવા કેન્દ્રીય કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલ સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષના સમયગાળા માટે, રાજ્યમાં સ્થપાયેલ ઉદ્યોગસાહસને આવી માફી આપવાની આવી સત્તા વાપરશે.

૮. શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વક લીધેલાં પગલાંને રક્ષણ.- આ વટહુકમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈપણ નિયમો હેઠળ, સરકાર અથવા નોડલ એજન્સી અથવા સક્ષમ સત્તામંડળ અથવા સરકાર, નોડલ એજન્સી અથવા સક્ષમ સત્તામંડળના કોઈ કર્મચારી સામે આ વટહુકમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળ શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વક કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્યના સંબંધમાં, કોઈ દાવો, ફેજદારી કાર્યવાહી ચલાવી શકાશે નહિ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી માંડી શકાશે નહિ.

૯. વટહુકમ બીજા કાયદાને ઉપરવટ રહેશે.- (૧) આ વટહુકમની જોગવાઈઓ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ રાજ્ય કાયદામાં ગમે તે અસંગત હોય તેમ છતાં, આ વટહુકમની જોગવાઈઓ અમલમાં રહેશે.

(૨) ખાસ કરીને અને આ વટહુકમની પૂર્વવર્તી જોગવાઈઓની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, નીચેના અધિનિયમનોની જોગવાઈઓમાં ગમે તે અસંગત હોય તેમ છતાં, આવી જોગવાઈઓ અમલમાં રહેશે અને આ અધિનિયમનોની જોગવાઈઓ, આ વટહુકમની જોગવાઈઓ અનુસાર સુધાર્યા પ્રમાણે વંચાણમાં લેવાશે:-

(ખ) ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮;	સન ૧૯૪૮નો મુંબઇનો ૬૭મો.
(ગ) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯;	સન ૧૯૪૯નો મુંબઇનો ૫૯મો.
(ઘ) સૌરાષ્ટ્ર ઘરખેડ, ગણોત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૯;	સન ૧૯૪૯નો સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમ ૪૧મો.
(ચ) ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮;	સન ૧૯૫૮નો મુંબઇનો ૯૯મો.
(છ) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩;	સન ૧૯૪૯નો ગુજરાતનો ૩૪મો.
(જ) ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬;	સન ૧૯૭૬નો રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭મો.
(ઝ) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.	સન ૧૯૯૩નો ગુજરાતનો ૧૮મો.

૧૦. અપવાદ.- કલમ ૭ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, આ વટહુકમમાંનો કોઈપણ મજફૂર, આ વટહુકમમાં સ્પષ્ટ જોગવાઈ કરી હોય તેટલે અંશે હોય તે સિવાય, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓ અથવા તે હેઠળ ઠરાવેલા કોઈ નિયમનકારી પગલાં અથવા ધોરણો લાગુ પડવામાંથી કોઈ ઉદ્યોગસાહસને મુક્તિ આપી છે એમ ગણાશે.

૧૧. નિયમો કરવાની સત્તા.- (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ વટહુકમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

(૨) આ વટહુકમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિની શરતને અધીન રહેશે.

(૩) આ વટહુકમ હેઠળ કરેલ તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધીમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા તેની તરત પછીના આવતા સત્રમાં, રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કોઈ ફેરફારો કરે તેને અધીન રહેશે.

(૪) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા કોઈ ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તેનો અમલ થશે.

૧૨. મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા.- (૧) આ વટહુકમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય તો, સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતાને જરૂરી લાગે તેવી, આ વટહુકમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

પરંતુ આ વટહુકમના આરંભ(ની તારીખ)થી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈપણ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

નિવેદન

રાજ્યમાં ઔદ્યોગિક વિકાસ પર ઉદારીકરણ અને વૈશ્વિકરણનો હકારાત્મક પ્રભાવ છે. રોકાણને આકર્ષવા અને ઉદ્યોગોને પ્રોત્સાહન આપવાના સરકારના પ્રયત્નો છતાં પણ એવું અનુભવાયું છે કે સૌથી મહત્વના સુધારણા કરવાને લગતા પડકારો પૈકીનો એક પડકાર, વેપાર કરવાની સગવડમાં સુધારો કરવાનો રહેલો છે. આ હેતુને સુરક્ષિત કરવા માટે, રાજ્યમાં વેપારની પરિસ્થિતિના સુધારા માટેની ટૂંકી રૂપરેખા તૈયાર કરવી જરૂરી જણાતી હતી. રાજ્ય સરકારે, ઔદ્યોગિક ક્ષેત્રમાં સંભવિત રોકાણકારોના દ્રષ્ટિકોણથી ઉદ્યોગોની સ્થાપના માટે વિવિધ કાર્યરીતિઓના સરળીકરણ સંબંધિત પ્રવૃત્તિઓ હાથ ધરી છે.

રાજ્ય સરકાર, રાજ્યમાં રોકાણકારને અનુકૂળ વાતાવરણ ઊભું કરવાની બાબતમાં પ્રતિબદ્ધ છે. રોકાણને પ્રોત્સાહન આપવા અને ગુજરાત રાજ્યને રોકાણકાર માટે અનુકૂળ રાજ્ય બનાવવા માટે, છેલ્લા કેટલાક વર્ષોમાં ઘણાં પગલાં લેવામાં આવ્યા છે અને તે માટે ગુજરાત રાજ્યમાં સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોની સ્થાપના અને કામગીરી માટે ચોક્કસ મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ માટેની જોગવાઈ કરે તેવો કાયદો હોવાનું જરૂરી જણાય છે. ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો (સ્થાપના અને કામગીરીની સુગમતા) વટહુકમ, ૨૦૧૮ની મુખ્ય લાક્ષણિકતાઓ નીચે મુજબ છે:

(૧) ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાનો ઈરાદો ધરાવતા કોઈ ઉદ્યોગસાહસિકે ‘ઈરાદાના એકરાર’ માટે ઓનલાઈન અરજી કરવાની રહેશે અને નોડલ એજન્સી દ્વારા તાત્કાલિક ઉદ્યોગ સાહસિકને ‘સ્વીકૃતિ દસ્તાવેજ’ કાઢી આપવામાં આવશે.

(૨) એવું મજબૂત તંત્ર તૈયાર કરવામાં આવશે કે જેથી કરીને પોર્ટલ પર માત્ર ‘ઈરાદાનો એકરાર’ ભરીને જ ઉદ્યોગસાહસિક તાત્કાલિક સ્વીકૃતિ દસ્તાવેજ ઓનલાઈન મેળવશે.

(૩) ઉદ્યોગસાહસને ત્રણ વર્ષ માટે મંજૂરી અને પરવાનગીમાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

(૪) ત્રણ વર્ષ પૂર્ણ થયા પછી, ઉદ્યોગસાહસે છ મહિનાની અંદર જરૂરી મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.

સદરહુ વટહુકમ, ઉદ્યોગસાહસિકતાને પ્રોત્સાહન આપવાનું અને રાજ્ય સરકાર દ્વારા રોકાણને કાર્યાન્વિત કરવાનું એક મુખ્ય પગલું રહેશે તથા રોકાણને સુલભ બનાવવા, નવીનીકરણને ઉત્તેજન આપવા અને રાજગોરીની તકો વધારવા માટેનો તે મુખ્ય કાયદો રહેશે.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે આ વટહુકમ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

આચાર્ય દેવવ્રત,

ગુજરાતના રાજ્યપાલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. કે. દાસ,

સરકારના અગ્ર સચિવ.

Extra No. 293

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY, OCTOBER 24, 2019 / KARTIKA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક. (જાએચએન.-૮૯)/જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૯)-ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department, No. (GHN-31)
GST-2017/S.9(1)(1)-TH, Dated 30th June, 2017, Notification No.1/2017-State Tax (Rate).**

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (૬૨).

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૦ મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૪/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (૬૨)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૯)/જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૯(૧)(૨૬)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૧) અને કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૫)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૧) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૯(૧)(૧)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૧/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો(૬૨)માં, નીચેના વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, -

ક. અનુસૂચિ ૧- ૨.૫% માં,-

- (૧) અનુક્રમાંક ૩૩૬ અને તેને સંબંધિત નોંધો કમી કરવી;
- (૨) અનુક્રમાંક ૧૬૪ સામે, કોલમ (૩)માંની નોંધમાં, બાબત ૨ પછી, નીચેની બાબત દાખલ કરવી:-
“૩ મરીન ક્યુઅલ ૦.૫% (એક્સઓ)”;
- (૩) અનુક્રમાંક ૨૨૪ની સામે, કોલમ (૨)માંની નોંધને બદલે, “ ૬૩ [૬૩૦૫ ૩૨ ૦૦, ૬૩૦૫ ૩૩ ૦૦, ૬૩૦૬ સિવાય]” એ નોંધ મૂકવી;
- (૪) અનુક્રમાંક ૨૩૪બ અને તેને સંબંધિત નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

“૨૩૪ગ	૮૫૦૯	ગ્રાઈન્ડર તરીકે પથ્થર ધરાવતા વેટ ગ્રાઈન્ડર”;
-------	------	--

- (૫) અનુક્રમાંક ૨૩૫ થી ૨૪૨ અને તેને સંબંધિત નોંધો કમી કરવી;

ખ. અનુસૂચિ ૨ - ૬% માં,-

- (૧) અનુક્રમાંક ૮૦૬ અને તેને સંબંધિત નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

“૮૦૬ક	૩૯૨૩	માલના પેકિંગ માટે વપરાયેલા, લેમિનેટેડ હોય કે ન હોય તે પ્રકારના, વણેલા અથવા ૬૩૦૫	અથવા ન વણેલા પોલિઇથિલિન અથવા પોલિપ્રોપીલિનની સ્ટ્રીપ્સ અથવા તેના જેવી બેગ્સ અને કોથળીઓ (સેક)
-------	------	---	--

- (૨) અનુક્રમાંક ૨૦૧૬ અને તેને સંબંધિત નોંધો કમી કરવી;

(૩) અનુક્રમાંક ૨૦૫ અને તેને સંબંધિત નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

“૨૦૫ક	૮૬૦૧	વીજળીના બાહ્ય સ્ત્રોતથી અથવા ઇલેક્ટ્રિક સંગ્રાહક (એક્યુમ્યુલેટર) થી ચાલતા રેલ લોકોમોટિવ
૨૦૫મ	૮૬૦૨	અન્ય રેલ લોકોમોટિવ; ડિઝલ-ઇલેક્ટ્રિક લોકોમોટિવ, સ્ટીમ (વરાળ) લોકોમોટિવ જેવા લોકોમોટિવ ટેન્ડર (ડબ્બા) અને તેના ડબ્બા.
૨૦૫ગ	૮૬૦૩	૮૬૦૪ શીર્ષક હોય તે સિવાયના, સ્વયં સંચાલિત રેલવે અથવા ટ્રેમવેના ડબ્બા, વાન અને ટ્રક
૨૦૫ઘ	૮૬૦૪	સ્વયં સંચાલિત હોય અથવા ન હોય તેવા રેલવે અથવા ટ્રેમવેની અથવા સર્વિસ (સેવા પૂરી પાડવા માટે વપરાતા) વાહનોની જાળવણી (ઉદાહરણ તરીકે, વર્કશોપ, કેન, બેલાસ્ટ ટેમ્પર, ટ્રેકલાઈનર, ડબ્બાની ચકાસણી અને રેલવેના પાટા(ટ્રક)ની તપાસ કરતા વાહનો.
૨૦૫ચ	૮૬૦૫	સ્વયં સંચાલિત ન હોય તેવા રેલવે અથવા ટ્રેમવે મુસાફરના ડબ્બા; સ્વયં સંચાલિત ન હોય તેવા લગેજ વાન (મુસાફરનો સામાન લઈ જતી વાન), પોસ્ટ ઓફિસના ડબ્બા અને અન્ય વિશિષ્ટ હેતુ માટેના રેલવે અને ટ્રેમવેના ડબ્બા. (શીર્ષક ૮૬૦૪ હેઠળ હોય તે સિવાયના)
૨૦૫છ	૮૬૦૬	સ્વયં સંચાલિત ન હોય તેવા રેલવે અથવા ટ્રેમવેના માલવાહક ડબ્બા (વાન) અને વેગન.
૨૦૫જ	૮૬૦૭	રેલવે અથવા ટ્રેમવેના લોકોમોટિવ અથવા રોલિંગ સ્ટોક (રેલ ગાડીના એન્જિન)ના ભાગો જેવા કે બોગી, બિસેલ-બોગી (એક ધરી વાળી બોગી), એક્સલ (ધરી) અને પૈડા અને તેના ભાગો.
૨૦૫ઝ	૮૬૦૮	રેલવે અથવા ટ્રેમવેના પાટા(ટ્રક)ની ગોઠવણ અને તેનું ફિટિંગ(જડાણ); રેલવે, ટ્રેમવે, રસ્તા, અંતર્દેશીય જળમાર્ગો, પાર્કિંગ સુવિધાઓ, બંદરોના સંસ્થાપન અથવા વિમાનમથક (એર ફિલ્ડ) માટેની મિકેનિકલ (યાંત્રિક) (ઇલેક્ટ્રો-મિકેનિકલ) સંકેત વ્યવસ્થા, સુરક્ષા અને ટ્રાફિક નિયંત્રણ માટેના સાધનો; ઉપર જણાવેલ સાધનસામગ્રીના ભાગો.

(૪) અનુક્રમાંક ૨૩૧-ખમાં, કોલમ (૩)માંની નોંધમાં, “ સ્લાઈડ ફાસ્ટનર્સ” એ શબ્દો પછી, “ અને તેના ભાગો” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

ગ. અનુસૂચિ ૩-૯%-માં,

(૧) અનુક્રમાંક ૨૪-કમાં, કોલમ (૩)માંની નોંધમાં, “ કોકોનટ વોટર (નાળિયેર પાણી)”

એ શબ્દો પછી, “ અને કેફીનેટેડ પીણાં” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(૨) અનુક્રમાંક ૧૦૮માં, કોલમ (૩)માં, “ પ્લાસ્ટિકના બીજા ક્લોઝર્સ” એ શબ્દો પછી, “ (અનુસૂચિ-૨માં અનુક્રમાંક ૮૦-કકમાં આવરી લેવાયેલ વસ્તુઓ સિવાય)]” એ કૌંસ, શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા દાખલ કરવા;

(૩) અનુક્રમાંક ૪૦૦માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી,

“શારીરિક વિકલાંગ વ્યક્તિઓ માટે, ભારે ઉદ્યોગોના વિભાગોમાં ભારત સરકારના નાયબ સચિવથી ઊતરતા દરજ્જાના નહિ તેવા અધિકારી પ્રમાણપત્ર આપે કે સદરહુ માલ શારીરિક વિકલાંગ વ્યક્તિઓ માટે, સદરહુ

વિભાગ દ્વારા બહાર પાડેલ હાલની માર્ગદર્શિકા મુજબ ઉપયોગ કરવામાં આવશે, તે શરતને અધીન રહીને, ૪૦૦૦ મીમીથી વધુ લંબાઈ ન હોય તેવી નીચેના મોટરવાહનો:-

(ક) ૧૨૦૦ સીસીથી વધુ એન્જિન ક્ષમતા ન હોય તેવા પેટ્રોલ, લિક્વિડાઈડ પેટ્રોલિયમ ગેસ (LPG) અથવા કમ્પ્રેસ્ડ નેચરલ ગેસ (CNG)થી ચાલતા મોટરવાહનો; અને

(ખ) ૧૫૦૦ સીસીથી વધુ એન્જિન ક્ષમતા ન હોય તેવા ડિઝલથી ચાલતા મોટરવાહનો”,

(૪) અનુક્રમાંક ૪૪૬ અને તેને લગતી નોંધ કમી કરવી;

ધ . અનુસૂચિ ૪-૧૪%-માં,

(૧) અનુક્રમાંક ૧૨ અને તેને લગતી નોંધ પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

.૧૨ક	૨૨૦૨૯૯૯૦	કેફીનેટેડ પીણાં” ;
------	----------	--------------------

ચ. અનુસૂચિ ૫-૧.૫%-માં, -

(૧) અનુક્રમાંક ૩ અને તેને લગતી નોંધ કમી કરવી;

(૨) અનુક્રમાંક ૪ અને તેને લગતી નોંધ કમી કરવી;

છ. અનુસૂચિ ૬-૦.૧૨૫%-માં,

(૧) અનુક્રમાંક ૨-માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, “ પ્રક્રિયા કરેલા અથવા ગ્રેડેડ હોય કે ન હોય, પરંતુ સ્ટ્રૂન્ગ, માઉન્ટેડ અથવા સેટ કરેલા ન હોય તેવા (હીરા (ડાયમંડ્સ) સિવાયના) કિંમતી સ્ટોન્સ અને અર્ધ- કિંમતી સ્ટોન્સ; હેરફેરના વાહન માટેના કામચલાઉ રીતે સ્ટ્રૂન્ગ (હીરા (ડાયમંડ્સ) સિવાયના) કિંમતી સ્ટોન્સ અને અર્ધ- કિંમતી સ્ટોન્સ” એ નોંધ મૂકવી;

(૨) અનુક્રમાંક ૨૬ અને તેને લગતી નોંધ કમી કરવી;

(૩) અનુક્રમાંક ૩-માં, કોલમ (૩)માંની નોંધને બદલે, “ પ્રક્રિયા કરેલા અથવા ગ્રેડેડ હોય કે ન હોય, પરંતુ સ્ટ્રૂન્ગ, માઉન્ટેડ અથવા સેટ કરેલા ન હોય તેવા સિન્થેટિક અથવા રિકન્સ્ટ્રક્ટેડ કિંમતી અથવા અર્ધ-કિંમતી સ્ટોન્સ; હેરફેરના વાહન માટેના કામચલાઉ રીતે સ્ટ્રૂન્ગ અનગ્રેડેડ સિન્થેટિક અથવા રિકન્સ્ટ્રક્ટેડ કિંમતી અથવા અર્ધ-કિંમતી સ્ટોન્સ” એ નોંધ મૂકવી;

(૪) અનુક્રમાંક ૪ અને તેને લગતી નોંધ કમી કરવી;

૨. આ બહારનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે .

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 294

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

THURSDAY OCTOBER 24, 2019/ KARTIKA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજમી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જએચએન-૯૬)જએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૦(૧)(૬).૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification,
Finance Department No.(GHN-25) GST-2019/S.10(1)(5)TH, dated the 7th March, 2019,
Notification No. 14/2019-State Tax.**

નાણા વિભાગનું તારીખ. ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૨૫)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૦(૧)(૫)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૪/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૩/૨૦૧૯- રાજ્ય વેરો.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૯૬)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૦(૧)(૬)ઃ—ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુક હેઠળ મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૨૫) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૦(૧)(૫)૬, જાહેરનામા ક્રમાંક: ૧૪/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો-માં નીચે પ્રમાણે વધુ સુધારા કરે છે:—

સદરહુ જાહેરનામામાં, કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૨ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી :—

“૨૬.	૨૨૦૨ ૧૦ ૧૦	વાયુમિશ્રિત પાણી”;
------	------------	--------------------

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, OCTOBER 24, 2019/ KARTIKA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજમી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગના તારીખ ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએન/૧૦/૨૦૧૯/ઈએસટી/૧૦/૨૦૧૫/૦૧/જી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**The Junior Scientific Assistant, Class III and Senior Scientific Assistant,
Class III (Conditions of Service Relating to Departmental Examination)
(General) Rules, 2019.**

**જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ અને સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા
સંબંધી સેવાની શરતો) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી**

જાહેરનામું.

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક. જીએન/૧૦/૨૦૧૯/ઈએસટી/૧૦/૨૦૧૫/૦૧/જી :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નર્મદા, જળ સંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની ગુજરાત ઈજનેરી સંશોધન સંસ્થાના નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવા હેઠળ, જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ અને સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ની જગા પર બઢતી માટે લાયક થવા, ખાતાકીય પરીક્ષાનું નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ અને સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા સંબંધી સેવાની શરતો) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.
- (૩) બીજા કોઈ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ નિયમો, પરિશિષ્ટ ક-ના ભાગ ૧ અને ભાગ ૨- માં ઉલ્લેખ કરેલી વર્ગ ૩ની જગાઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

- (૧) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (૨) “નિયત તારીખ” એટલે જે તારીખે આ નિયમો અમલમાં આવે તે તારીખ;
- (૩) “મંડળ” એટલે ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર;
- (૪) “સંબંધિત વિભાગ” એટલે સંબંધિત વિભાગના વડા;
- (૫) “પરીક્ષા” એટલે આ નિયમો હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલી પરીક્ષા;
- (૬) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (૭) “ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા” એટલે પરિશિષ્ટ ખ હેઠળ ભાગ ૨-માં ઠરાવેલી પરીક્ષા;
- (૮) “નિમ્ન કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા” એટલે પરિશિષ્ટ ખ હેઠળ ભાગ ૧માં ઠરાવેલી પરીક્ષા.

૩. ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની જરૂરિયાત.-

- (૧) પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ ૩ની જગા પર નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિએ, જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ની જગા પર બઢતી માટે લાયક થવા માટે નિમ્ન કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
- (૨) જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ની જગા પર નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિએ, સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ની જગા પર બઢતી માટે લાયક થવા માટે ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૪. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટેની પાત્રતા.-

કોઈપણ વ્યક્તિએ, પરિશિષ્ટ-ક હેઠળની જગા પર બે વર્ષની સેવા પૂર્ણ કરી હોય તે સિવાય, તે ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે લાયક થશે નહિ.

૫. સંબંધિત પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની નિર્દિષ્ટ તક.-

વ્યક્તિએ, તેની બે વર્ષની સેવા પૂર્ણ થયાની તારીખથી ત્રણ તકોની અંદર સંબંધિત ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે, પરંતુ,-

- (ક) કોઈપણ વ્યક્તિએ, વિદ્યમાન જગા માટેની તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરી હોય અથવા તેને તાલીમાંત પરીક્ષા,કોઈ હોય, તો તેમાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, તે ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા લાયક થશે નહિ.
- (ખ) અનુસૂચિત જાતિ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિને વધુ એક તક આપી શકાશે, જે આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત પૂરી થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર ઉપયોગમાં લેવી જોઈશે.
- (ગ) તરત પછીની ઉચ્ચ જગા પરની બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર પાસ કરી ન હોય તેવી વ્યક્તિ, મંડળ આ અર્થે નક્કી કરે તેવી પરીક્ષા ફી ભરીને, કોઈપણ સમયે ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે લાયક ગણાશે અને ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કર્યેથી, તે તરત પછીની ઉચ્ચ જગા પર બઢતી માટે લાયક ગણાશે:

પરંતુ જેમણે પહેલા ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને તે આવી પરીક્ષા પાસ કરે તે પહેલા જેઓને બઢતી આપવામાં આવી હોય તેવી વ્યક્તિઓ પર તે સિનિયોરીટીનો દાવો કરવાને હકદાર રહેશે નહિ.

૬. ખાતાકીય પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ અને યોજના.-

- (૧) નિમ્ન કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ, પરિશિષ્ટ ‘ખ’ ના ભાગ ૧માં દર્શાવ્યા મુજબ રહેશે.
- (૨) ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ, પરિશિષ્ટ ‘ખ’ ના ભાગ ૨-માં દર્શાવ્યા મુજબ રહેશે.
- (૩) નિમ્ન કક્ષા અને ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા, ૧૦૦ (એકસો) ગુણના એક એવા પાંચ પ્રશ્નપત્રોની રહેશે. પરીક્ષા, તમામ પાંચ પ્રશ્નપત્રો માટે બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (મલ્ટી ચોઈસ ક્વેશ્ચન્સ)ની રહેશે.

૭. પરીક્ષા યોજવા બાબત.-

- (૧) મંડળે એક વર્ષમાં ઓછામાં ઓછી બે વાર ખાતાકીય પરીક્ષા યોજવી જોઈશે.
- (૨) મંડળે નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને અને ખાતાના વડાને મંડળ દ્વારા ઠરાવેલી કામચલાઉ તારીખના ઓછામાં ઓછા નેવું દિવસ પહેલાં ખાતાકીય પરીક્ષાના સંભવિત કાર્યક્રમની જાણ કરવી જોઈશે.
- (૩) ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા ઇચ્છતી વ્યક્તિએ, આવી પરીક્ષા માટે ઉમેદવાર તરીકે પોતાનું નામ નોંધાવવા માટે સંબંધિત વિભાગના વડા મારફતે તેની અરજી, પરિશિષ્ટ-ગ-માં નિર્દિષ્ટ કરેલા નમૂનામાં ખાતાકીય પરીક્ષાની તારીખના ઓછામાં ઓછા સાઠ દિવસ પહેલાં મંડળને મોકલવી જોઈશે.
- (૪) વિભાગના વડાએ વ્યક્તિ જેમાં સેવા બજાવતી હોય તેવી જગાની ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટેની તેની પાત્રતાને અનુલક્ષીને અરજીની ચકાસણી કરવી જોઈશે અને ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટે, પરિશિષ્ટ-‘ગ’માં નિર્દિષ્ટ કરેલા પાત્રતાના પ્રમાણપત્ર સાથે તે મંડળને મોકલવી જોઈશે.

- (પ) અરજદાર ત્યારપછી પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહેવાનો નિર્ણય કરે તો, તેણે ખાતાકીય પરીક્ષાની આરંભની તારીખના ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ પહેલાં સંબંધિત વિભાગના વડા મારફતે મંડળને તેની જાણ કરવી જોઈશે.
- (ડ) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે ઉમેદવાર તરીકે પોતાનું નામ નોંધાવ્યા બાદ, પણ પેટા- નિયમ (પ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે જાણ કર્યા વિના, તેમાં (તે પરીક્ષામાં) ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિના કિસ્સામાં, તેણે ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાની એક તક ગુમાવી હોવાનું ગણાશે.
- (ઢ) ઉમેદવાર ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને લાયક છે તેવા સંબંધિત વિભાગના વડા દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલા પ્રમાણપત્રને આધારે મંડળ, પરીક્ષામાં તેને (ઉમેદવારને) પ્રવેશ આપશે:
- પરંતુ વિભાગના સંબંધિત વડાને એવી ખાતરી થાય કે વ્યક્તિ તેની કાબૂ બહારના કારણોસર સમયમર્યાદામાં જાણ કરી શક્યો નથી, તો તેઓ, આવી વ્યક્તિના પક્ષે પેટા-નિયમ (પ)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે જાણ કરવામાં થયેલી ચૂક અને તેમાંથી ઉદભવતા પરિણામો બદલ માફી આપી શકશે.
- (ઠ) મંડળ દ્વારા ખાતાકીય પરીક્ષા યોજવા માટેના સ્થળ, તારીખ અને સમયની, સંબંધિત વિભાગના વડાની જાણ હેઠળ, ઉમેદવારોને સીધી જાણ કરવામાં આવશે.

૮. ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ.-

- (૧) ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાનું ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવવામાં આવેલ કુલ ગુણના પચાસ ટકાનું રહેશે.
- (૨) એક અથવા તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં સાઠ ટકા અથવા તેથી વધુ ગુણ પ્રાપ્ત કરે તેવા અસફળ ઉમેદવારને, ત્યાર પછીની પરીક્ષામાં આ પ્રશ્નપત્રોમાં ઉપસ્થિત થવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

૯. પરીક્ષાનું માધ્યમ.-

લેખિત પરીક્ષાનું માધ્યમ, પ્રશ્નપત્રમાં આપેલ સૂચના પ્રમાણે ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજી રહેશે.

૧૦. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ.-

મંડળ, પરીક્ષાનું પરિણામ પ્રસિદ્ધ કરશે અને નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને અને સંબંધિત વિભાગના વડાને તે મોકલશે.

૧૧. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ.-

ઉમેદવારને સેલ્યુલર ફોન, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર વગેરે જેવા કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશા-વ્યવહારના સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૨. પ્રોત્સાહનો.-

પ્રથમ તકમાં પરીક્ષામાં સરેરાશ એંશી ટકા અથવા વધુ ગુણ મેળવનાર ઉમેદવારને, સરકાર નક્કી કરે તેવી રોકડ રકમ પ્રોત્સાહનરૂપે આપવામાં આવશે.

પરિશિષ્ટ “ક”
(જુઓ નિયમ ૩)

ભાગ-૧

૧. પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ ૩.

ભાગ-૨

૨. જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩.

ભાગ-૩

૩. સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩.

પરિશિષ્ટ “ખ”
(જુઓ નિયમ ૬)

ભાગ ૧ નિમ્ન કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા.**પ્રશ્નપત્ર ૧ : સેવા અને કચેરી કાર્યપદ્ધતિ-ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.**

૧.	ભારતનું બંધારણ (અનુચ્છેદ-૩૨, ૨૨૬, ૩૦૯, ૩૧૦, ૩૧૧ અને ૩૨૦, મૂળભૂત હકો, માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતો).	૧૦૦ ગુણ
૨.	ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો-૧૯૭૧.	

પ્રશ્નપત્ર ૨ : કચેરી વહીવટ-ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

૧.	જીસીએસઆર-૨૦૦૨ (વોલ્યૂમ ૧ થી વોલ્યૂમ ૮).	૧૦૦ ગુણ
૨.	ભ્રષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮.	
૩.	ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.	

પ્રશ્નપત્ર ૩ : માર્ગ સામગ્રી સહિતની સામગ્રીની ચકાસણી-ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

જરૂરી સાધનો, સુસંગત આઈએસ કોડ્સ, પરીક્ષણ કાર્યરીતિ, અવલોકન પત્રક અને પરિણામ પત્રક, પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ માટે નીચેના સ્વીકૃતિ માપદંડ સંબંધિત મધ્યમ કક્ષાના પ્રશ્નો.

૧.	ઇંટ, સિમેન્ટ, લાકડું, ક્યૂરિંગ કમ્પાઉન્ડ, બાંધકામ માટેના પાણીનું પરીક્ષણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	માર્ગની કામગીરી, મકાન બાંધકામ અને સિંચાઈ કામો માટે ફાઈન એગ્રિગેટ (સેન્ડ) અને કોર્સ એગ્રિગેટની ચકાસણી.	
૩.	કોંક્રીટ ક્યુબ્સ/કોરની ચકાસણી.	
૪.	ડામરની ચકાસણી.	

પ્રશ્નપત્ર જ: માર્ગની કામગીરી સહિત જમીન ચકાસણી-ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

જરૂરી સાધનો, સુસંગત આઈએસ કોડ્સ, પરીક્ષણ કાર્યરીતિ, અવલોકન પત્રક અને પરિણામ પત્રક, પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ માટે નીચેના સ્વીકૃતિ માપદંડ સંબંધિત મધ્યમ કક્ષાના પ્રશ્નો.

૧.	અનાજના કદનું પૃથક્કરણ, એટર્બર્ગ લિમિટ અને જમીનનું વર્ગીકરણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	જમીનની ઘનતા અને એકત્રીકરણ.	
૩.	જમીનના પરિમાણોની માત્રા.	
૪.	જમીનની પ્રસરણ ક્ષમતા.	
૫.	માર્ગ સામગ્રી તરીકે જમીન.	
૬.	પ્લેટ લોડ ટેસ્ટ.	

પ્રશ્નપત્ર પ: એન્જિનિયરિંગની સામાન્ય વિભાવના (મધ્યમ કક્ષા)-ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૩ કલાક.

૧.	ખડકો પર મૂળભૂત પરીક્ષણો.	૧૦૦ ગુણ
૨.	હાઈડ્રોલિક્સ મોડલ સ્ટડીની મૂળભૂત બાબતો.	
૩.	કુદરતી, રાસાયણિક અને પાણીના નિકાલની લાક્ષણિકતા પર આધારિત કૃષિવિષયક જમીનનું વર્ગીકરણ.	

ભાગ-૨ ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષા.**પ્રશ્નપત્ર ૧: સેવા અને કચેરી કાર્યપદ્ધતિ-ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.**

૧.	ભારતનું સંવિધાન (અનુચ્છેદ-૩૨, ૨૨૬, ૩૦૮, ૩૧૦, ૩૧૧ અને ૩૨૦, મૂળભૂત હકો, માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતો).	૧૦૦ ગુણ
૨.	ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો-૧૯૭૧.	
૩.	પંચાયતી રાજ અને ગુજરાતમાં પંચાયતી રાજનું માળખું.	
૪.	કચેરી કાર્યપદ્ધતિનો નિયમસંગ્રહ (બિન-સચિવાલય).	

પ્રશ્નપત્ર ૨ : કચેરી વહીવટ-ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

૧.	જીસીએસઆર-૨૦૦૨ (વોલ્યુમ ૧ થી વોલ્યુમ ૮).	૧૦૦ ગુણ
૨.	ભ્રષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮.	
૩.	ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.	
૪.	માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ - ૨૦૦૫ સુધારા સાથે.	

પ્રશ્નપત્ર ૩ : માર્ગ સામગ્રી સહિતની સામગ્રીની ચકાસણી-ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

જરૂરી સાધનો, સુસંગત આઈએસ કોડ્સ, પરીક્ષણ કાર્યરીતિ, અવલોકન પત્રક અને પરિણામ પત્રક, પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ માટે નીચેના સ્વીકૃતિ માપદંડ સંબંધિત મધ્યમ કક્ષાના પ્રશ્નો.

૧.	ઇંટ, સિમેન્ટ, લાકડું, ક્યૂરિંગ કમ્પાઉન્ડ, બાંધકામ માટેના પાણીનું પરીક્ષણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	માર્ગની કામગીરી, મકાન બાંધકામ અને સિંચાઈ કામો માટે ફાઇન એગ્રિગેટ (સેન્ડ) અને કોર્સ એગ્રિગેટની ચકાસણી.	
૩.	કોંક્રીટ ક્યુબ્સ/કોરની ચકાસણી.	
૪.	ડામરની ચકાસણી.	
૫.	ઇનસિયુ કોંક્રીટ પર નોન ડિસ્ટ્રક્ટિવ ટેસ્ટ (પરીક્ષણ).	
૬.	કોંક્રીટ મિક્સ ડિઝાઇન.	
૭.	ફ્લેક્સિબલ પેવમેન્ટ માટે બિટુમિનસ મિક્સ ડિઝાઇન.	

પ્રશ્નપત્ર ૪: માર્ગની કામગીરી સહિત જમીન ચકાસણી-ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

જરૂરી સાધનો, સુસંગત આઈએસ કોડ્સ, પરીક્ષણ કાર્યરીતિ, અવલોકન પત્રક અને પરિણામ પત્રક, પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ માટે નીચેના સ્વીકૃતિ માપદંડ સંબંધિત ઉચ્ચ કક્ષાના પ્રશ્નો.

૧.	અનાજના કદનું પૃથક્કરણ, એટર્બર્ગ લિમિટ અને જમીનનું વર્ગીકરણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	જમીનની ઘનતા અને એકત્રીકરણ.	
૩.	જમીનના પરિમાણોની માત્રા.	
૪.	જમીનની પ્રસરણ ક્ષમતા.	
૫.	માર્ગ સામગ્રી તરીકે જમીન.	
૬.	એસબીસી, એબીપી માટે પ્લેટ લોડ ટેસ્ટ.	
૭.	એસબીસી અને એબીપી-ની ગણતરી.	
૮.	સિંચાઈ પરિયોજનાઓ, માર્ગ અને પુલની કામગીરી, મકાન સંકુલ (બિલ્ડિંગ કોમ્પ્લેક્સ) વગેરે માટે જમીનની તપાસનું આયોજન.	
૯.	ડબલ્યુબીએમ, ડબલ્યુએમએમ અને જીએસબી મિક્સ ડિઝાઇન.	

પ્રશ્નપત્ર ૫: એન્જિનિયરિંગની સામાન્ય વિભાવના (ઉચ્ચ કક્ષા)-ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૩ કલાક.

૧.	ખડકોનું વર્ગીકરણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	ખડકો પર મૂળભૂત પરીક્ષણો.	
૩.	સંબંધિત પરીક્ષણ કાર્યરીતિ સહિત વિવિધ ગ્રાઉટ મિક્સની ડિઝાઇન (તરલ ચૂનાના મિશ્રણની રચના).	
૪.	રોક મિકેનિક માટેના ફિલ્ડ ટેસ્ટ.	
૫.	હાઇડ્રોલિક્સ મોડલ સ્ટડીની મૂળભૂત બાબતો.	
૬.	કુદરતી, રાસાયણિક અને પાણીના નિકાલની લાક્ષણિકતા પર આધારિત કૃષિવિષયક જમીનનું વર્ગીકરણ.	
૭.	ટ્રાફિક એન્જિનિયરિંગની મૂળભૂત બાબતો.	

પરિશિષ્ટ "ગ"

(જુઓ નિયમ ૭)

મંડળ દ્વારા યોજનારી નિમ્ન કક્ષાની/ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની અરજી.

૧	અરજદારનું પૂરું નામ (અટક પહેલાં) (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં):	
૨	હોદ્દો (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં):	
૩	હાલમાં જે કચેરીમાં સેવા બજાવતા હોય તેનું નામ:	
૪	જન્મ તારીખ અને આ પરીક્ષાના સમયે ઉંમર:	
૫	નિમણૂકની તારીખ અને સેવાના કુલ વર્ષ:	
૬	અરજદાર અગાઉ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ છે કે કેમ? જો તેમ હોય તો:	
	(ક) તે જે પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તે પરીક્ષાનો મહિનો અને વર્ષ	
	(ખ) કોઈ મુક્તિ મેળવેલ છે કે કેમ? જો તેમ હોય તો ગુણ, પરીક્ષાનું વર્ષ અને વિષયની વિગતો આપવી:	
	(ગ) શું અરજદાર મેળવેલી મુક્તિનો લાભ લેવા ઈરાદો ધરાવે છે કે કેમ? "હા" અથવા "ના" જણાવવું (પસંદગી આખરી ગણાવામાં આવશે અને કોઈપણ ફેરફાર માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ):	
૭	અરજદાર જે નિયમના સત્તાધિકાર હેઠળ પરીક્ષા માટે ઉપસ્થિત રહેવાનું હોય તે સત્તાધિકાર અથવા નિયમ:	
૮	અરજદારે પરીક્ષા પાસ કરવા માટે જેટલી તકોની સંખ્યા અને સમયમર્યાદાની જરૂર હોય તે તકોની સંખ્યા અને સમયમર્યાદા - (પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની મુદતની સમાપ્તિની તારીખ જણાવવી):	
૯	કરેલ પ્રયત્નોની સંખ્યા:	
૧૦	વધારાની (ખાસ તક) આપવામાં આવેલ છે કે કેમ? જે હુકમ હેઠળ અરજદારને વધારાની (ખાસ તક) આપવામાં આવી હોય તે હુકમનો ક્રમાંક અને તારીખ નિર્દિષ્ટ કરવી અને તેની નકલ મોકલવી):	
૧૧	પરીક્ષા પાસ કરવાનો હેતુ (ઉ.દા. સરકારી સેવામાં કાયમી થવા, ચાલુ રહેવા, બઢતી વગેરે):	
૧૨	અરજદાર ખાતાકીય પરીક્ષાના નિયમો અનુસાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર છે કે કેમ?	

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એલ. વી. ઠાકોર,
સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 296

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY OCTOBER 24, 2019/ KARTIKA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજમી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના તારીખ ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીપી-૩૫/એમસીજી/૧૦૦૮/૧૮૩૯/જે.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification***Under*****The Dentists Act, 1948.****દંત ચિકિત્સક અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ****આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ****જાહેરનામું**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

દંત ચિકિત્સક અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: જીપી-૩૫/એમસીજી/૧૦૦૮/૧૮૩૯/જે: દંત ચિકિત્સક અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૬મા)ની કલમ-૩ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (ચ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, રાજ્યના ડેન્ટલ રજિસ્ટર, ગાંધીનગર-માં રજિસ્ટ્રેશન નંબર: એ/૫૪૧ હેઠળ નોંધાયેલા ડૉ. ભરતભાઈ અંબાલાલ પટેલને, ભારતીય દંત પરિષદ (Dental Council of India)ના સભ્ય તરીકે નામનિયુક્ત કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી.જી. વણઝારા,

સરકારના અધિક સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY OCTOBER 24, 2019/ KARTIKA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના તારીખ ૧૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક : ડીએચએમ/૬૧/૨૦૧૯/એએલસી/૧૦૨૦૧૪/૧૦૬૬/છ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Agricultural Lands Ceiling Rules, 1961.****ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા નિયમો, ૧૯૬૧ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****મહેસૂલ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા અધિનિયમ, ૧૯૬૦.

ક્રમાંક: ડીએચએમ/ ૬૧/ ૨૦૧૯/ એએલસી/ ૧૦૨૦૧૪/ ૧૦૬૬/ છ :- ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ (સન ૧૯૬૧ના મુંબઈના ૨૭મા)ની કલમ ૫૩-ની પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. ડીએચએમ/ ૦૭/ ૨૦૧૯/ એએલસી/ ૧૦૨૦૧૪/ ૧૦૬૬/ છ હેઠળ તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૪-બી-માં, પાના ૫૬-૧ થી ૫૬-૩-માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, વાંધો અથવા સૂચન મંગાવવામાં આવ્યા હતાં.

અને સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, સરકારે પોતાને મળેલ વાંધા વિચારણામાં લીધા છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ (સન ૧૯૬૧ના મુંબઈના ૨૭મા)ની કલમ ૨૯ની પેટા-કલમો (૪) અને (૫) સાથે વાંચતા, કલમ ૫૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા નિયમો, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨) તે સરકારી રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા નિયમો, ૧૯૬૧માં, નિયમ ૧૪માં, પેટા-નિયમ (૭) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ ઉમેરવો:-

" (૮) જમીન-

(ક) જમીન શહેરી સ્થાનિક મંડળના વિસ્તારોની અંદર આવેલી હોય, ત્યારે આવા કોઈ શહેરી સ્થાનિક મંડળને જાહેર હેતુ માટે ફાળવી શકાશે અને તેવા શહેરી સ્થાનિક મંડળે તેવી જમીન ત્યારપછી, જાહેર હેતુ માટે ફાળવવી જોઈશે.

(ખ) નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કોઈ વ્યક્તિને, ઔદ્યોગિક હેતુ માટે અથવા તેના વિકાસના હેતુ માટે ફાળવી શકાશે:-

(૧) જમીન શહેરી સ્થાનિક મંડળના વિસ્તારોની બહાર આવેલી હોય,

(૨) વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાએ સંબંધિત કલેક્ટરને, ઔદ્યોગિક હેતુ માટે અથવા તેના વિકાસના હેતુ માટે જમીન ફાળવવા માટેની અરજી, વ્યક્તિએ રાજ્ય સરકારને ઉપલબ્ધ કરાવવા ધાર્યું હોય, તેવી નજીકના વિસ્તારમાં આવેલી તે જ વર્ગની તેટલા જ પ્રમાણની કૃષિવિષયક જમીનની વિગતો સાથે કરવી જોઈશે.

(૩) તેવી વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાએ, સૂક્ષ્મ, લઘુ અને મધ્યમ ઉદ્યોગ વિકાસ મંત્રાલય પાસેથી ઉદ્યોગ આધાર મેમોરેન્ડમ (UAM) મેળવેલું હોવું જોઈશે અને વાણિજ્ય અને ઉદ્યોગ મંત્રાલય પાસેથી ઇન્ડસ્ટ્રિયલ એન્ટરપ્રિન્યોર

મેમોરેન્ડમ (IEM) મેળવેલું હોયું જોઈશે અથવા ઇરાદાપત્ર/ઔદ્યોગિક લાઇસન્સ માટેની મંજૂરી મેળવેલી હોવી જોઈશે અથવા તેનો પત્ર મેળવેલો હોયો જોઈશે અથવા તે માટેની ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્યની મંજૂરી મળેલી હોવી જોઈશે.

(૪) વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાને ફાળવવા ધારી હોય તેવી જમીન, અધિનિયમ હેઠળ અગાઉથી સહકારી કૃષિ મંડળી, ખેત મજૂરો, જમીનવિહોળી વ્યક્તિઓ અને નાના ખાતેદારોને ફાળવેલી હોય, તો અરજદારે, અરજ સાથે તેવી જમીનના ધારકોના સંમતિ પત્ર જોડવા જોઈશે.

(૫) કલેક્ટરે, ઉપર્યુક્ત ખંડ (૪) હેઠળ અરજીની ચકાસણી કર્યા પછી, તેને પોતાના અભિપ્રાય સાથે રાજ્ય સરકારના નિર્ણય માટે મોકલી આપવી જોઈશે.

(૬) રાજ્ય સરકારે, કલેક્ટરની અરજી અને અભિપ્રાય અંગે વિચારણા કરવી જોઈશે અને જમીનની ફાળવણી અંગે નિર્ણય કરવો જોઈશે.

(૭) વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાની અરજીને રાજ્ય સરકારે મંજૂરી આપેલી હોય, તો જેના માટે જમીનધારકનો સંમતિ પત્ર મળેલો હોય તેવી સૂચિત જમીન, અધિનિયમની કલમ ૨૧ અથવા ૨૬ હેઠળ યોગ્ય કાર્યવાહી પછી રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થશે અને તેવી નિહિત થયેલી જમીન વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાને ફાળવી શકાશે.

(૮) અધિનિયમની કલમ ૨૧ અથવા ૨૬ હેઠળ અગાઉથી રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થયેલી હોય, તેવી નિહિત થયેલી જમીન વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાને ફાળવી શકાશે.

(૯) વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાની અરજી રાજ્ય સરકાર દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવે, તો વ્યક્તિ દ્વારા રાજ્ય સરકારને, તે રીતે ઉપલબ્ધ કરાવેલી નજીકના વિસ્તારમાં આવેલી તે જ વર્ગની તેટલા જ પ્રમાણની કૃષિવિષયક જમીન, અધિનિયમની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૫)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે તમામ બોજામુક્ત રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થશે.

(૧૦) જેણે રાજ્ય સરકારને નજીકના વિસ્તારમાં આવેલી તે જ વર્ગની તેટલા જ પ્રમાણની કૃષિવિષયક જમીન ઉપલબ્ધ કરાવી હોય, તેમને રાજ્ય સરકારે જમીન ફાળવવી જોઈશે. સદરહુ અધિનિયમની જોગવાઈઓ તેમજ બોલીઓ અને શરતો, જે લાભાર્થીઓને અગાઉ ફાળવવામાં આવેલી હોય તેવી જમીનના મૂળ જમીનધારક દ્વારા પહેલેથી અનુસરવામાં આવતી હોય, તે પ્રમાણે તેમને ફાળવવામાં આવેલી જમીનને લાગુ પડશે.

(૧૧) વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાએ આવી તબદીલી કર્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની અંદર તેવી જમીન પર વિકાસ અથવા યથાપ્રસંગ, ઔદ્યોગિક પ્રવૃત્તિ શરૂ કરવી જોઈશે અને આવી તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતમાં તેવી જમીન મુદતમાં માલગું ઉત્પાદન અથવા સેવા પૂરી પાડવાનું શરૂ કરવું જોઈશે:

પરંતુ તેવી વ્યક્તિ અથવા સંસ્થા પાસેથી સમયમર્યાદા વધારવા માટેની અરજી મળ્યેથી, કલેક્ટર, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, સમયમર્યાદામાં બે વર્ષથી વધુ નહિ તેટલો વધારો કરી શકશે.

(૧૨) ઉપર્યુક્ત સમયમર્યાદાની અંદર વિકાસ અથવા ઔદ્યોગિક પ્રવૃત્તિ શરૂ કરવામાં નિષ્ફળ રહે, તો રાજ્ય સરકાર, ઔદ્યોગિક હેતુ માટે જંત્રીના વર્તમાન દરના ૧૦% (દસ ટકા) દરે વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાએ ચુકવણી કરવાની શરતે, વિકાસ અથવા ઔદ્યોગિક હેતુ માટે જમીનનો ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી આપી શકશે.

(૧૩) તબદીલ કરવા ધારેલી જમીનનો વિસ્તાર, ગુજરાત ખેત-જમીન ટોચમર્યાદા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ હેઠળ જમીન ટોચ મર્યાદાથી વધારે હોયો જોઈશે નહિ.

(૧૪) કલેક્ટરની અગાઉથી મંજૂરી લીધા વગર જમીનમાં કોઈ વેચાણ, બક્ષિસ, વિનિમય, પટો અથવા ગીરો અથવા હિતસંબંધ તબદીલ કરવા જોઈશે નહિ. કલેક્ટરની પૂર્વ-મંજૂરી વગર તેવી જમીન તબદીલ કરવામાં આવે, તો જમીન, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેટલા વળતરની વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાને કરવાની ચુકવણી કરીને તમામ

બોજાથી મુક્ત, રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થશે અને તેવી જમીનનો રાજ્ય સરકારે પોતે નક્કી કરે તેવી રીતે નિકાલ કરવો જોઈશે.

(૧૫) જે જમીન ફાળવવાનું ધાર્યું હોય, તે અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિની માલિકીની હોય, તો ફાળવણી મુંબઈ જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૭૩ કક-ની જોગવાઈઓને અધીન રહેશે.

(૧૬) વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાએ, કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકારના તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા અથવા તેવી સરકારની માલિકી અથવા નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા કોઈ કોર્પોરેશન, સરકારી કંપની, સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા વૈધાનિક(કાનૂની) સત્તામંડળના કોઈ હુકમ અથવા આદેશની જોગવાઈઓનું, વિકાસ અથવા યથાપ્રસંગ અધોગિક હેતુ માટે જમીનનો ઉપયોગ કરવાના સંબંધમાં, જમીનનો તેવો ઉપયોગ શરૂ કરવામાં આવે તે પહેલા પાલન કરવું જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. એન. મકવાણા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | THURSDAY, OCTOBER 24, 2019 / KARTIKA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ ના તારીખ: ૫ મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: કેવી-૧૦૬/૨૦૧૯/ઇએસટી/૧૨૨૦૧૮/૧૬૨૮-આર - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Chief Officer, class III, in the Gujarat State Municipals Chief Officers' Service (Departmental Examination) Rules, 2018.

ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫ મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક: કેવી-૧૦૬/૨૦૧૯/ઇએસટી/૧૨૨૦૧૮/૧૬૨૮-આર:- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૪૭ ક-ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારીની સેવામાં, મુખ્ય અધિકારી, વર્ગ ૩ (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૧૮(જેનો આમાં હવે પછી “સદરુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૫-માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, “પ્રશ્નપત્રો ૪ અને ૫ સિવાય” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “પ્રશ્નપત્ર ૫ સિવાય” એ શબ્દો અને આંકડો મૂકવા.
૩. સદરુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ ક-ને બદલે નીચેનું પરિશિષ્ટ ક મૂકવું:-

“ પરિશિષ્ટ ક

(જુઓ નિયમ ૫)

ચીફ ઓફિસર (મુખ્ય અધિકારી), વર્ગ ૩ની ખાતાકીય પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર -૧ ખાતાકીય અધિનિયમો અને નિયમો (પુસ્તક સાથે) સમયગાળો ત્રણ કલાક	૧૦૦ ગુણ
<p>(૧) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ અને ચૂંટણી, જુદી જુદી સમિતિઓની રચના, તેમની સત્તા અને ફરજો; મુખ્ય અધિકારી, કલેક્ટર, પ્રાદેશિક કમિશનર, નગરપાલિકાના કમિશનર, નગરપાલિકાના વહીવટ અને રાજ્ય સરકાર દ્વારા નગરપાલિકાઓ ઉપર નિયંત્રણ- અધિકારીની સત્તા,ફરજો અને જવાબદારીઓ, (જુદી જુદી યોજનાઓ સહિત) શહેરી વ્યવસ્થાપન અને નાગરિકોને સેવા વિતરણ-ને લગતાં તે હેઠળ કરેલા નિયમો.</p> <p>(૨) ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો:- વિકાસ નિયંત્રણ અને બાંધકામ પેટા-કાયદા-અગ્નિસુરક્ષા (ફાયર સેફ્ટી), ગટર-વ્યવસ્થા અને પાણી નિકાલ વ્યવસ્થા, પરિશિષ્ટિતવિષયક અને પર્યાવરણલક્ષી પરિબળો, ઉપયોગિતા સેવાઓનું આયોજન.</p> <p>(૩) ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણાં બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૯</p> <p>(૪) ગુજરાત ગૃહનિર્માણ બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૨</p> <p>(૫) સ્થાવર મિલકત (નિયમન અને વિકાસ), અધિનિયમ, ૨૦૧૬</p>	

પ્રશ્નપત્ર- પ (પુસ્તક વગર) ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ભાષા સમયગાળો: ત્રણ કલાક	૧૦૦ ગુણ
૧. અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં નિબંધ ૨. હાઇકોર્ટ (ઉચ્ચ ન્યાયાલય)ને લગતી બાબતો- પરિચ્છેદ પ્રમાણે વિશેષ નોંધ તૈયાર કરવી અને “ વિગતદર્શક હુકમ” નો મુસદ્દો તૈયાર કરવો. ૩. અંગ્રેજી વ્યાકરણ અને ગુજરાતી વ્યાકરણ. ૪. સંક્ષિપ્ત લેખન ૫. અંગ્રેજી અને ગુજરાતી બંનેમાં ભાષાંતર ૬. વહીવટી શબ્દકોશ - ગુજરાતી -અંગ્રેજી અને તેનો ઉપયોગ	૧૫ ગુણ ૨૦ ગુણ ૩૦ ગુણ ૧૫ ગુણ ૧૦ ગુણ ૧૦ ગુણ .”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

મનોજ વાઘ,
સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 299

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | THURSDAY, OCTOBER 24, 2019 / KARTIKA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૫ મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૯નો ૧૨૪/એજીએન/૧૦૨૦૧૫/૨૬૦૬/એલ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

**Notification
Regarding**

**The Assistant Director / Regional Fire Officer of Gujarat State Fire
Prevention Service, Class I, Recruitment Rules, 2016.**

મદદનીશ નિયામક/ પ્રાદેશિક અગ્નિશમન અધિકારી

ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧

ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ સંબંધી

જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૫ મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત અગ્નિનિવારણ અને જીવન સુરક્ષા ઉપાય વિષયક અધિનિયમ, ૨૦૧૩.

ક્રમાંક: જીએચ / વી / ૨૦૧૯નો ૧૨૪ / એજીએન / ૧૦૨૦૧૫ / ૨૬૦૬ / એલ. ૧- ગુજરાત અગ્નિનિવારણ અને જીવન સુરક્ષા ઉપાય વિષયક અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૧૧મા)ની કલમ પની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા નિયામકની કચેરીમાં, મદદનીશ નિયામક/ પ્રાદેશિક અગ્નિશમન અધિકારી, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મદદનીશ નિયામક/ પ્રાદેશિક અગ્નિશમન અધિકારી, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૬ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા નિયામકની કચેરીમાં, મદદનીશ નિયામક/ પ્રાદેશિક અગ્નિશમન અધિકારી, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧-ની જગા પરની નિમણૂક સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-
(ક) જપ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગોના, આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના અને મહિલા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વય-મર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વળી, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ;

- (ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી

ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અને વિભાગીય અધિકારી (Divisional Officer)નો અભ્યાસક્રમ અથવા રાષ્ટ્રીય અગ્નિશમન સેવા કોલેજ, નાગપુર-એ માન્ય કરેલો અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) અંગેનો અભ્યાસક્રમ પૂરો કરેલો હોવો જોઈશે ; અથવા

(૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ (ફાયર)/ બેચલર ઓફ ટેકનોલોજી (ફાયર)/બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ (ફાયર એન્ડ સેફ્ટી)/ બેચલર ઓફ ટેકનોલોજી (ફાયર એન્ડ સેફ્ટી) બેચલર ઓફ સાયન્સ (ફાયર)ની પદવી મેળવેલી હોવી જોઈશે;

- (ગ) અગ્નિશમન સેવાના ક્ષેત્રમાં પૂર્ણ સમયનો આશરે સાત વર્ષની સેવાનો અનુભવ હોવો જોઈશે જેમાંથી સરકાર/સ્થાનિક મંડળ/સરકાર હસ્તક બોર્ડ/કોર્પોરેશન/કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ સ્થપાયેલી લિમિટેડ કંપનીમાં સ્ટેશન અધિકારી અથવા આસિસ્ટન્ટ ડિવિઝનલ અધિકારીના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા પરનો ત્રણ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ચ) પરિશિષ્ટ ક-માં જણાવ્યા પ્રમાણેના શારીરિક અને તબીબી ધોરણો ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (છ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.

૫. (૧) સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાષ્ટ્રીય અગ્નિશમન સેવા કોલેજ અથવા માન્ય કરેલી સંસ્થામાંથી અથવા આ હેતુ માટે મંજૂર થયેલી સંસ્થામાંથી ડિવિઝનલ અધિકારીનો અભ્યાસ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરેલો હોવો જોઈશે :

પરંતુ નિમણૂક કરનાર અધિકારીને એવી ખાતરી થાય કે ઉમેદવાર તેના કાબૂ બહારના સંજોગોને કારણે ડિવિઝનલ અધિકારીનો અભ્યાસક્રમ નિયત કરેલી મુદતમાં સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરી શક્યો નથી, તો તેની અજમાયશની મુદત એક વર્ષ માટે લંબાવી શકશે અને લંબાવેલી અજમાયશની મુદત દરમિયાન, તેણે, નિમણૂક કરનાર અધિકારીએ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની તાલીમ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવી પડશે:

વધુમાં, ઉમેદવારને વહીવટી કારણોસર ડિવિઝનલ અધિકારીના અભ્યાસક્રમ માટે મોકલવામાં આવ્યો ન હોય, તો તે મુદતને આ નિયમમાં ઉલ્લેખેલી નિયત મુદતની ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહિ.

“ (૨) મદદનીશ નિયામક/ પ્રાદેશિક અગ્નિશમન અધિકારી, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧-ની જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા હોય, તેવા ઉમેદવારે તેની નિમણૂકની તારીખથી બે વર્ષની મુદતની અંદર ડિવિઝનલ અધિકારીનો એવો અભ્યાસક્રમ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવો પડશે:

પરંતુ સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, તે જગા પર તેની સીધી પસંદગી થાય તે પહેલા ડિવિઝનલ અધિકારીનો આવો અભ્યાસક્રમ અગાઉથી જ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરેલો હોય, તો તેણે આવો ડિવિઝનલ અધિકારીનો અભ્યાસક્રમ ફરીથી પૂર્ણ કરવાનો રહેશે નહિ.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, રાજપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.
૧૦. ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા નિયામકની કચેરીમાં, મદદનીશ નિયામક/પ્રાદેશિક અગ્નિશમન અધિકારી, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧-ની સેવાની શરતોને લગતી કોઈ પણ બાબતના સંબંધમાં, ગુજરાત અગ્નિનિવારણ અને જીવન સુરક્ષા ઉપાય વિષયક અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અથવા આ નિયમોમાં કોઈ ચોક્કસ જોગવાઈ કરવામાં આવી ન હોય, તો ગુજરાત સરકારના તદ્દનુરૂપ વર્ગના કર્મચારીઓને લાગુ પડતા વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના નીચેના નિયમો, આ નિયમો જેને લાગુ પડે છે તેવા ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા નિયામકની કચેરીમાં, મદદનીશ નિયામક/ પ્રાદેશિક અગ્નિશમન અધિકારી, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧-ને, ઉચિત ફેરફાર સાથે લાગુ પડશે:-

(ક) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.

(ખ) ગુજરાત મુલકી સેવા(પગાર) નિયમો, ૨૦૦૨.

(ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા (પગાર આધારિત ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૦૨.

(ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા (નોકરીની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨.

(ચ) ગુજરાત મુલકી સેવા (મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૦૨.

(છ) ગુજરાત મુલકી સેવા (રહેણાકના મકાનોમાં વસવાટ) નિયમો, ૨૦૦૨.

(જ) ગુજરાત મુલકી સેવા (રજા) નિયમો, ૨૦૦૨.

(ઝ) ગુજરાત મુલકી સેવા(પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨.”

પરિશિષ્ટ -ક

(જુઓ નિયમ ૩(ચ))

ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવામાં, મદદનીશ નિયામક/ પ્રાદેશિક અગ્નિશમન અધિકારી, વર્ગ ૧-ની જગા માટેના ન્યૂનતમ શારીરિક ધોરણો

ક. પુરુષ ઉમેદવારો માટે:

વર્ગ	ન્યૂનતમ ઊંચાઈ સેન્ટિમીટરમાં	છાતી (સેન્ટિમીટરમાં ન્યૂનતમ)		ન્યૂનતમ વજન
		ફૂલાવ્યા વિના	ફૂલાવીને	
મૂળ ગુજરાતની અનુસૂચિત આદિજાતિ	૧૬૦	૮૧	૮૬	૫૦ કિલોગ્રામ

વર્ગ	ન્યૂનતમ ઊંચાઈ સેન્ટીમીટરમાં	છાતી (સેન્ટીમીટરમાં ન્યૂનતમ)		ન્યૂનતમ વજન
		ફૂલાવ્યા વિના	ફૂલાવીને	
(મૂળ ગુજરાતની અનુસૂચિત આદિજાતિ સિવાયના) ઉમેદવારો	૧૬૫	૮૧	૮૬	૫૦ કિલોગ્રામ

નોંધ:- ફૂલાવેલી છાતીનું ન્યૂનતમ વિસ્તરણ પાંચ સેન્ટીમીટરથી ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.

ખ. મહિલા ઉમેદવારો માટે:

વર્ગ	ન્યૂનતમ ઊંચાઈ સેન્ટીમીટરમાં	ન્યૂનતમ વજન
મૂળ ગુજરાતની અનુસૂચિત આદિજાતિ	૧૫૪.૫	૪૬ કિલોગ્રામ
(મૂળ ગુજરાતની અનુસૂચિત આદિજાતિ સિવાયના) ઉમેદવારો	૧૫૭	૪૬ કિલોગ્રામ

ગ. નીચેના પૈકીની કોઈપણ શારીરિક ખામીઓ ધરાવતા ઉમેદવારોને આ જગા માટે યોગ્ય ગણવામાં આવશે નહિ:

- | | | |
|---|-----------------------------|-------------------------------------|
| (૧) નોક ની, | (૨) પિજન ચેસ્ટ, | (૩) સ્કિવન્ટ આઈ, |
| (૪) ફ્લેટ ફીટ (સપાટ પગ), | (૫) વેરિકોસ વેઈન્સ, | (૬) હેમર ટીઝ, |
| (૭) ફ્રેક્ચર્ડ લિમ્બ (ખેંચાઈ ગયેલ પેશીઓ), | (૮) કિકેડ ટીથ (સડેલા દાંત), | (૯) સંસર્ગજન્ય, અથવા (૧૦) ચર્મ રોગ. |

ઘ. તબીબી અધિકારીએ ઉમેદવારની તપાસ કરવી જોઈશે અને ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણેના શારીરિક ધોરણોને વિચારણામાં લઈને યોગ્યતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે અને નીચેની બાબતો અંગે પણ પ્રમાણપત્ર આપવું જોઈશે:-

SHAPE I એટલે-

- | | |
|---|--|
| S | મનોવૈજ્ઞાનિક |
| H | શ્રવણ |
| A | ઉપાંગ |
| P | સામાન્ય કામની શારીરિક ક્ષમતા |
| E | દ્રષ્ટિ |
| I | એટલે ઉપર જણાવેલ દરેક શીર્ષક હેઠળ સામાન્ય વ્યાવસાયિક કાર્યો કરવા માટે તમામ રીતે યોગ્ય |

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સ્મિતા શાહ ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 300

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | THURSDAY, OCTOBER 24, 2019 / KARTIKA 2, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજમી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના તારીખ: ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએચ/એસએચ/૮૦/બીએમએસ/૧૧૦૯/૧૯૦૬/જી.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Teachers and Head Masters of Registered Private Secondary and Higher Secondary Schools (Procedure for Selection) Rules, 2011.****રજિસ્ટર થયેલી ખાનગી માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શિક્ષકો અને આચાર્ય (પસંદગી માટેની કાર્યરીતિ) નિયમો, ૨૦૧૧ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****શિક્ષણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨.

ક્રમાંક.જીએચ/એસએચ/૮૦/બીએમએસ/૧૧૦૯/૧૯૦૬/જી:- ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૩૫-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, રજિસ્ટર થયેલી ખાનગી માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શિક્ષકો અને આચાર્ય (પસંદગી માટેની કાર્યરીતિ) નિયમો, ૨૦૧૧ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, રજિસ્ટર થયેલી ખાનગી માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શિક્ષકો અને આચાર્ય (પસંદગી માટેની કાર્યરીતિ) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. રજિસ્ટર થયેલી ખાનગી માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શિક્ષકો અને આચાર્ય (પસંદગી માટેની કાર્યરીતિ) નિયમો, ૨૦૧૧માં, નિયમ ૧૧-માં,-

પેટા-નિયમ (૭)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

“(૭) પસંદગી સમિતિએ, પેટા-નિયમો (૪) અને (૫) હેઠળ તૈયાર કરેલી ૨૦% સફળ ઉમેદવારોની બનેલી ઉમેદવારોની પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે; અને પ્રતીક્ષા યાદી વિષયવાર અને કક્ષાવાર પણ તૈયાર કરવી જોઈશે અને જાહેરાતમાં દર્શાવેલી તમામ જગાઓ ભર્યા પછી તે અમલમાં આવશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જે.એમ.મિસણ,

સરકારના અધિક સચિવ.

Extra No. 301

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

FRIDAY, OCTOBER 25, 2019 / KARTIKA 3, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જએચએન-૧૦૦)જએસટી-૨૦૧૯-એસ.૧૨૮(૧૬)ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department, No. (GHN-80)GST-2019/S.128(15)TH, Dated the 3rd September, 2019, Notification No.41/2019-State Tax.

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૭ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૦)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૨૮(૧૫)ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૮/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૦૦)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૨૮(૧૬)ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૨૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, આથી, નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરા (દર) એટલે કે તારીખ: ૩૭ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૦)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૨૮(૧૫)ઠ. માં નીચેના સુધારા કરે છે:-

૧. સદરહુ જાહેરનામામાં, શરૂઆતના પરિચ્છેદમાં-

(ક) ખંડ (૨)માં, “સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૦-મી તારીખે” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરને બદલે, “ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૧મી તારીખે” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર દાખલ કરવા;

(ખ) ખંડ (૪) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

“(પ) અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં અથવા ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં ૧.૫ કરોડ રૂપિયાથી વધુ એકંદર ટર્નઓવર ધરાવતી હોય અને જેણે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિના માટે, જાવક પુરવઠાની વિગતો, નિયત તારીખ સુધીમાં સદરહુ **નમૂના જીએસટીઆર-૧** રજૂ કરવામાં ચૂક થવા બદલ, સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭(જેનો હવે પછી, સદરહુ નિયમો તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના **નમૂના જીએસટીઆર-૧** માં, કોમન પોર્ટલ મારફત ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે રજૂ કરી હોય તેવી, જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાં, જેના ઇંધાનું મુખ્ય સ્થળ આવેલું હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ;

(ડ) સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫૧ની જોગવાઈઓ હેઠળ મૂળ સ્થાનેથી વેરાની કપાત કરવા ફરમાવેલ હોય તેવી અને જેણે સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિના માટે, નિયત તારીખ સુધીમાં સદરહુ **નમૂના જીએસટીઆર-૭** રજૂ કરવામાં ચૂક થવા બદલ, સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૦મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ નિયમોના નિયમ ૬૬ સાથે પાંચતા, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૮ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળના સદરહુ નિયમોના **નમૂના જીએસટીઆર-૭**માં, કોમન પોર્ટલ મારફત ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે પત્રક રજૂ કર્યું હોય તેવી, જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાં, જેના ઇંધાનું મુખ્ય સ્થળ આવેલું હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ;

- (૭) સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫૧ની જોગવાઈઓ હેઠળ મૂળ સ્થાનેથી વેરાની કપાત કરવા ફરમાવેલ હોય તેવી અને જેણે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિના માટે, નિયત તારીખ સુધીમાં સદરહુ **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૭** રજૂ કરવામાં ચૂક થવા બદલ, સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૦મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ નિયમોના નિયમ ૬૬ સાથે વાંચતા, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૯ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળના સદરહુ નિયમોના **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૭**માં, કોમન પોર્ટલ મારફત ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે પત્રક રજૂ કર્યું હોય તેવી, જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાં, જેના ઇંધાનું મુખ્ય સ્થળ આવેલું હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ;
- (૮) જેણે સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિના માટે, નિયત તારીખ સુધીમાં સદરહુ **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૩બ** રજૂ કરવામાં ચૂક થવા બદલ, સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૦મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ નિયમોના નિયમ **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૩બ**માં, કોમન પોર્ટલ મારફત ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે પત્રક રજૂ કર્યું હોય તેવી, જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાં, જેના ઇંધાનું મુખ્ય સ્થળ આવેલું હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ;
- (૯) જેણે સન ૨૦૧૯ના ઓગસ્ટ મહિના માટે, નિયત તારીખ સુધીમાં સદરહુ **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૩બ** રજૂ કરવામાં ચૂક થવા બદલ, સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૦મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ નિયમોના નિયમ **નમૂના ગ્રુએસટીઆર-૩બ**માં, કોમન પોર્ટલ મારફત ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે પત્રક રજૂ કર્યું હોય તેવી, જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાં, જેના ઇંધાનું મુખ્ય સ્થળ આવેલું હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ;
૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૯મી તારીખથી અમલમાં આવ્યું હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંચુકત સચિવ.

Extra No. 302

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

FRIDAY, OCTOBER 25, 2019 / KARTIKA 3, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: (જાએચએન-૧૦૨)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૧૩)ઠ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Order**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****હુકમ.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

હુકમ ક્રમાંક: ૮/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૦૨)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૧૩)ઃ- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા) (“જેનો આ હુકમમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૨૨ની પેટા-કલમ (૧)થી એવી જોગવાઈ કરી છે કે આ અધિનિયમની કલમ ૧૦૭ અથવા કલમ ૧૦૮ અથવા કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ હેઠળ પોતાની વિરુદ્ધ કરેલા હુકમથી નારાજ થયેલ કોઈપણ વ્યક્તિ, જેની સામે અપીલ કરવા ધાર્યું હોય તેવા હુકમની જાણ અપીલ કરવા ઇચ્છતી વ્યક્તિને કરવામાં આવે તે તારીખથી ત્રણ મહિનાની અંદર એવા હુકમની વિરુદ્ધ અપીલ ટ્રિબ્યુનલને અપીલ કરી શકશે;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૨૨ની પેટા-કલમ (૩)થી એવી જોગવાઈ કરી છે કે કમિશનર, પોતાની મેળે, અથવા કેન્દ્રીય વેરા કમિશનરની વિનંતી પરથી, સદરહુ હુકમની કાયદેસરતા અથવા ઔચિત્ય અંગે પોતાને ખાતરી થાય તે હેતુ માટે, આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ હેઠળ અપીલ સત્તામંડળ અથવા ફેરતપાસ સત્તામંડળ દ્વારા કરવામાં આવેલ કોઈપણ હુકમનું રેકર્ડ મંગાવીને તપાસી શકશે અને કમિશનર દ્વારા પોતાના હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સદરહુ હુકમમાંથી ઉભા થતાં એવા મુદ્દાના નિકાલ માટે, જે તારીખે સદરહુ હુકમ કરવામાં આવ્યો હોય તે તારીખથી છ મહિનાની અંદર, અપીલ સત્તામંડળને અરજી કરવા માટે, પોતાના તાબાના કોઈ પણ અધિકારીને, હુકમથી, આદેશ આપી શકશે;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦૯થી, માલ અને સેવા વેરા અપીલ ટ્રિબ્યુનલ અને તેની બેન્ચની રચના માટેની જોગવાઈ કરી છે;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૨૨ની પેટા-કલમ (૧) અથવા ચથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૩)-માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે અપીલ અથવા અરજી કરવાના હેતુ માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦૯ હેઠળ ઘણા રાજ્યોમાં અપીલ ટ્રિબ્યુનલ અને તેની બેન્ચની રચના કરવાની બાકી છે જેના પરિણામે સદરહુ અપીલ અથવા અરજી, સદરહુ પેટા-કલમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદામાં થઈ શકી નથી અને તેના કારણે સદરહુ કલમની જોગવાઈઓને અમલમાં મુકવામાં અમુક મુશ્કેલીઓ ઊભી થઈ છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા.- આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (મુશ્કેલી દૂર કરવા બાબત આઠમો) હુકમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૨૨માં,-

- (ક) પેટા-કલમ (૧)માં, “જેની સામે અપીલ કરવા ધાર્યું હોય તેવા હુકમની જાણ અપીલ કરતી વ્યક્તિને કરવામાં આવે તે તારીખથી ત્રણ મહિનાની અંદર” એ શબ્દો પછી, “અથવા કલમ ૧૦૯ હેઠળ અપીલ ટ્રિબ્યુનલની રચના થયા પછી, જે તારીખે તેના પ્રમુખ અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય પ્રમુખ હોદ્દો સંભાળે તે તારીખ-એ બેમાંથી જે મોડું હોય તે તારીખથી ત્રણ મહિનાની અંદર” એ શબ્દો અને આંકડા દાખલ કરવા;
- (ક) પેટા-કલમ (૩)માં, “જે તારીખે સદરહુ હુકમ કરવામાં આવ્યો હોય તે તારીખથી છ મહિનાની અંદર,” એ શબ્દો પછી, “અથવા કલમ ૧૦૯ હેઠળ અપીલ ટ્રિબ્યુનલની રચના થયા પછી, જે તારીખે તેના પ્રમુખ અથવા યથાપ્રસંગ, રાજ્ય પ્રમુખ હોદ્દો સંભાળે તે તારીખ-એ બેમાંથી જે મોડું હોય તે તારીખથી છ મહિનાની અંદર,” એ શબ્દો અને આંકડા દાખલ કરવા;
૩. આ હુકમ સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૯મી તારીખે અમલમાં આવે તેમ બહાર પાડ્યો હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY, OCTOBER 25, 2019/ KARTIKA 3, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગના તારીખ ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએન/૧૧/૨૦૧૯/ઈએસટી/૧૦/૨૦૧૫/૦૧/જી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Laboratory Assistant, Class III/ Junior Scientific Assistant, Class III/ Senior Scientific Assistant, Class III (Conditions of Pre-Service/Post-training Examination) (General) Rules, 2019.**

પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ-૩/જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩/ સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩, (પૂર્વ-સેવા/તાલીમાંત પરીક્ષાની શરતો) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું.**નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક. ૭એન/૧૧/૨૦૧૯/ઇએસટી/૧૦/૨૦૧૫/૦૧/૭:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, આથી, નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સંશોધન સંસ્થાના નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવા હેઠળ, પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ ૩, જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ અને સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩ની જગા પર સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિની સેવાની શરતનું, જ્યાં સુધી તે તેઓની પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી, નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, આરંભ અને લાગુ પડવા બાબત.-

- ૧) આ નિયમો પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ ૩/જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩/સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ ૩, (પૂર્વ-સેવા/તાલીમાંત પરીક્ષાની શરતો) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- ૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.
- ૩) તે માત્ર ગુજરાત રાજ્યમાં નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સંશોધન સંસ્થાના નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, અન્યથા બઢતીથી નિમણૂક થયેલ હોય તેવી પરિશિષ્ટ ક-માં દર્શાવેલ વર્ગ ૩ની જગાઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.-

આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

- (૧) "પરિશિષ્ટ" એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (૨) "નિયત તારીખ" એટલે જે તારીખે આ નિયમો અમલમાં આવે તે તારીખ;
- (૩) "ઉમેદવાર" એટલે પરિશિષ્ટ-ક-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગા પર કરારના ધોરણે નિમણૂક પામેલી સીધી ભરતી કરાયેલી વ્યક્તિ;
- (૪) "કરારગત જગા" એટલે કરારગત જગા પર સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી હોય તેવી નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની ગુજરાત ઇજનેરી સંશોધન સંસ્થાના નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવા હેઠળ પરિશિષ્ટ ક-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગાઓ;
- (૫) "સંબંધિત વિભાગ" એટલે સંબંધિત વિભાગના વડા;
- (૬) "નિયામક" એટલે મુખ્ય ઇજનેર અથવા ગુજરાત ઇજનેરી સંશોધન સંસ્થાના નિયામક;
- (૭) "પરીક્ષા" એટલે આ નિયમો હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલી પરીક્ષા;
- (૮) "સરકાર" એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (૯) "સંસ્થા" એટલે ગુજરાત ઇજનેરી સંશોધન સંસ્થા, વડોદરા;

- (૧૦) “પૂર્વ-સેવા/ તાલીમાંત પરીક્ષા (નિમ્ન કક્ષા)” એટલે પરિશિષ્ટ-ખ-ના ભાગ-૧-માં ઠરાવેલી પરીક્ષા;
- (૧૧) “પૂર્વ-સેવા/ તાલીમાંત પરીક્ષા (મધ્યમ કક્ષા)” એટલે પરિશિષ્ટ-ખ-ના ભાગ-૨-માં ઠરાવેલી પરીક્ષા;
- (૧૨) “પૂર્વ-સેવા/ તાલીમાંત પરીક્ષા (ઉચ્ચ કક્ષા)” એટલે પરિશિષ્ટ-ખ-ના ભાગ-૩-માં ઠરાવેલી પરીક્ષા;
- (૧૩) “પૂર્વ-સેવા/ તાલીમાંત પરીક્ષા” એટલે પરિશિષ્ટ-ક-માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગાઓ માટે ઉચ્ચ કક્ષાની પરીક્ષા, મધ્યમ કક્ષાની પરીક્ષા અથવા યથાપ્રસંગ, નિમ્ન કક્ષાની પરીક્ષા;
- (૧૪) “તાલીમ” એટલે સંબંધિત કક્ષાની પરીક્ષા માટે પરિશિષ્ટ-ખ-માં ઠરાવેલા અભ્યાસક્રમ મુજબની તાલીમ.

૩. સંબંધિત પૂર્વ-સેવા અને તાલીમાંત પરીક્ષા.-

- (૧) પરિશિષ્ટ-ક-ના ભાગ-૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગા પર સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિએ, કરારગત સમયગાળો સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવા માટે, પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા (નિમ્ન કક્ષાની) પાસ કરવાની રહેશે.
- (૨) પરિશિષ્ટ-ક-ના ભાગ-૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગા પર સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિએ, કરારગત સમયગાળો સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવા માટે, પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા (મધ્યમ કક્ષાની) પાસ કરવાની રહેશે.
- (૩) પરિશિષ્ટ-ક-ના ભાગ-૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગા પર સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિએ, કરારગત સમયગાળો સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવા માટે, પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા (ઉચ્ચ કક્ષાની) પાસ કરવાની રહેશે.

૪. સંસ્થાકીય તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટેની પાત્રતા.- સીધી ભરતીથી નિમાયેલી દરેક વ્યક્તિએ, નીચેની જોગવાઈઓ અનુસાર સંસ્થા દ્વારા યોજવામાં આવતી પૂર્વ-સેવા તાલીમ સંસ્થામાં લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે :-

- (૧) નિયામક, ગાંધીનગર અથવા વડોદરા ખાતે તાલીમ અને પરીક્ષા યોજશે. તાલીમનું કેન્દ્ર અને પરીક્ષાનું કેન્દ્ર, નિયામકે નક્કી કરવું જોઈશે અને તેની જાણ નિયામકે કરવી જોઈશે.
- (૨) પૂર્વ-સેવા તાલીમ, છ અઠવાડિયાની મુદત માટેની રહેશે. આ તાલીમ સંસ્થાએ આપવાની રહેશે.
- (૩) ઉમેદવાર પૂર્વ-સેવા તાલીમની મુદત દરમિયાન સંસ્થાના નિયામકના નિયંત્રણ હેઠળ રહેશે.
- (૪) પરિશિષ્ટ ક-માં ઉલ્લેખ કરેલી જગા પર સીધી ભરતીથી નિમણૂક ધરાવતી વ્યક્તિ, નિયમ ૩(૧), ૩(૨) અને ૩(૩) મુજબ જરૂરી કક્ષા અનુસાર અજમાયશી મુદત દરમિયાન, પૂર્વ-સેવા તાલીમમાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
- (૫) પૂર્વ-સેવા તાલીમની મુદત પૂરી થયા પછી, સંસ્થાએ પરીક્ષા યોજવી જોઈશે. જેણે પૂર્વ-સેવા તાલીમ કાર્યક્રમ પૂરો કર્યો હોય તેવી સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. પૂર્વ-સેવા તાલીમ પૂરી થયા પછી, જરૂરી હોય, તો સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તેમની તાલીમાંત પરીક્ષા યોજાય ત્યાં સુધી, તેમની સંબંધિત કચેરીઓમાં કામ કરવાનું રહેશે.
- (૬) તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે લાયક થવા, ઉમેદવારે, પૂર્વ-સેવા તાલીમમાં વ્યાખ્યાનોની કુલ સંખ્યાના ઓછામાં ઓછા ૮૫% વ્યાખ્યાનોમાં હાજર રહેવાનું જરૂરી રહેશે, અન્યથા તે તાલીમાંત પરીક્ષામાં

ઉપસ્થિત રહેવા માટે ગેરલાયક ઠરશે અને તેમની કરારગત નિમણૂકને લગતી સેવા સમાપ્ત થવાને પાત્ર રહેશે.

- (૭) પૂર્વ-સેવા તાલીમની મુદત દરમિયાન, ઉમેદવારને ત્રણ દિવસ કરતાં વધુ દિવસ માટેની કોઈ પ્રકારની રજા અથવા ગેરહાજરીની છૂટ આપવામાં આવશે નહિ. ઉમેદવાર, ત્રણ દિવસ કરતાં વધુ દિવસ માટે ગેરહાજર રહે અને સંસ્થાના નિયામકને ખાતરી થાય કે તેની ગેરહાજરી તેના કાબૂ બહારના કોઈ અનિવાર્ય સંજોગોને કારણે નથી, તો તેઓ તેની ગેરહાજરીના દિવસો માટે ઉમેદવારના પગારની કપાત કરવાનો આદેશ કરી શકશે.

ઉમેદવાર કે જેણે આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી પૂર્વ-સેવા તાલીમ એક વખત લીધી હોય પણ તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ રહેલ હોય, તો તેને સંબંધિત કક્ષા માટેની પૂર્વ-સેવા તાલીમ ફરીથી લીધા વિના પછીની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે.

૫. અભ્યાસક્રમ.-

- ૧) પરીક્ષા તેની (પરીક્ષાની) દરેક કક્ષાએ ત્રણ પ્રશ્નપત્રોની રહેશે.
- ૨) દરેક પ્રશ્નપત્ર ૧૦૦ (એકસો) ગુણનું રહેશે. પરીક્ષાના દરેક કક્ષાના દરેક પ્રશ્નપત્રનો અભ્યાસક્રમ, પરિશિષ્ટ ખ-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.
- ૩) ઉચ્ચ કક્ષાની પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્ર ૪ સિવાય, લેખિત પરીક્ષા, બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (મલ્ટિપલ ચોઈસ ક્વેશ્ચન્સ)ની બનેલી પ્રાયોગિક પરીક્ષા રહેશે, જેમાં ઉચ્ચ કક્ષાના પ્રશ્નપત્ર-૧ અને પ્રશ્નપત્ર-૨-માંથી વિષયોનો સમાવેશ થશે.
- ૪) ઉમેદવારને પ્રશ્નપત્રો ૧ થી ૩ ના જવાબ, પુસ્તકોની મદદથી આપવા દેવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ: “પુસ્તકો સાથે” એટલે સરકારે અથવા સંસ્થાએ વખતોવખત મંજૂર કરેલ, વિષયનું અસલ (મૂળ) પુસ્તક અને તેમાં કોઈપણ વિવરણ (ટિપ્પણી) અથવા કેસ લો (પૂર્વ-કાયદા) સિવાયના મૂળ (ફક્ત) અધિનિયમો અને/અથવા નિયમો તેમજ ગુજરાત સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલા નિયમસંગ્રહનો સમાવેશ થશે.

૬. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની તકો.-

- (૧) ઉમેદવારે તેમની પાંચ વર્ષની કરારગત મુદતની અંદર અને ત્રણ તકોની અંદર પૂર્વ-સેવા/તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:

પરંતુ ત્રણ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ રહે તેવી અનુસૂચિત જાતિ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિને એક વધારાની તક આપવામાં આવશે, જે પૂર્વ-સેવા/તાલીમાંત પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર લેવી જોઈશે:

વધુમાં, રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે વ્યક્તિ, પોતાના કાબૂ બહારના કારણોસર ઠરાવેલ તકોની અંદર પૂર્વ-સેવા/તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરી શકી નથી, તો તે કારણોની લેખિતમાં નોંધ કર્યા પછી, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફી ભર્યે, તેને આવી પૂર્વ-સેવા/તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા માટે બે કરતા વધુ નહિ તેટલી વધારાની તકો તેને આપી શકશે:

વળી, વધારાની તકો લીધા પછી, વ્યક્તિ પૂર્વ-સેવા/તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરે, તો તેની પહેલાં જેમણે નિર્દિષ્ટ તકો અને નિર્દિષ્ટ સમય (મુદત)ની અંદર પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર, તે, સિનિયોરીટી માંગવાને હકદાર થશે નહિ.

- (૨) ઉમેદવાર, આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલ તકોમાં અથવા ફરમાવ્યા પ્રમાણેની ઠરાવેલી મુદતમાં પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તેની સેવા સમાપ્ત કરવામાં આવશે.
- (૩) પેટા-નિયમ (૧) અને પેટા-નિયમ (૨)માં જણાવેલા સંજોગોમાં પરીક્ષા સમયસર યોજવામાં આવી ન હોય અથવા ઉમેદવારની કરારગત મુદત પૂરી થાય તે પહેલા તેનું પરિણામ જાહેર થઈ શક્યું ન હોય તો, તેની કરારગત મુદત, તેની છેલ્લી વધારાની તકની પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થાય ત્યાં સુધી લંબાવેલી હોવાનું ગણાશે.
- (૪) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન રહેવાની બાબતને, એક તક તરીકે ગણવામાં આવશે.
- (૫) આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી પૂર્વ-સેવા તાલીમ એક વખત લઈ ચૂક્યો હોય, પરંતુ તાલીમમાં પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવામાં નિષ્ફળ થયો હોય તેવા ઉમેદવારને, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેવી પરીક્ષા ફી ભરેથી, સંબંધિત સ્તર માટેની પૂર્વ-સેવા તાલીમ ફરી વખત લીધા વિના તે પછીની પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે પરવાનગી આપવી જોઈશે.
- (૬) સીધી ભરતીથી નિમાયેલા પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ-૩-એ પૂર્વ-સેવા તાલીમમાં પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરી હોય અને તેઓ જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ-૩ અથવા સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ-૩ની ઉપલી જગા માટે સીધી ભરતીથી પસંદગી પામેલ હોય તો, તેઓને સંબંધિત પૂર્વ-સેવા તાલીમમાં પરીક્ષામાં ઉત્તીર્ણ થવામાંથી મુક્તિ આપવી જોઈશે નહિ અથવા નિમ્ન કક્ષાની પરીક્ષામાંના એકસરખા પ્રશ્નપત્રો આધારિત કોઈપણ પ્રશ્નપત્રમાં (ઉપસ્થિત રહેવામાંથી) મુક્તિ મળશે નહિ. તે જ રીતે, સીધી ભરતીથી નિમાયેલા જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ-૩-એ પૂર્વ-સેવા તાલીમમાં પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરી હોય અને તેઓ સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ-૩ની ઉપલી જગા માટે સીધી ભરતીથી પસંદગી પામેલ હોય તો, તેઓને સંબંધિત પૂર્વ-સેવા તાલીમમાં પરીક્ષામાં ઉત્તીર્ણ થવામાંથી મુક્તિ આપવી જોઈશે નહિ અથવા મધ્યમ કક્ષાની પરીક્ષામાંના એકસરખા પ્રશ્નપત્રો આધારિત કોઈપણ પ્રશ્નપત્રમાં (ઉપસ્થિત રહેવામાંથી) મુક્તિ મળશે નહિ.

૭. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ.-

નિયામકે, દરેક પૂર્વ-સેવા તાલીમમાં પરીક્ષાનું પરિણામ પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે અને તે સરકારને મોકલવું જોઈશે.

૮. ખાતાકીય પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ.-

- (૧) પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા રહેશે.
- (૨) કોઈપણ એક અથવા તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં સાઠ ટકા અથવા તેથી વધુ ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા અસફળ ઉમેદવારને ત્યાર પછીની પરીક્ષાઓમાં તે પ્રશ્નપત્ર અથવા તે પ્રશ્નપત્રો-માં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
- (૩) ઉમેદવાર, સંસ્થાકીય તાલીમમાં હાજર રહેવા અને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે તેણે કરેલી મુસાફરી માટેનું કોઈ મુસાફરી ભથ્થું મેળવવાને હકદાર રહેશે નહિ.

૯. પૂર્વ-સેવા તાલીમ માટેના પુસ્તકો.-

સંસ્થા-એ, ઉમેદવારો પાસેથી સંસ્થામાં તેમની પૂર્વ-સેવા તાલીમ દરમિયાન કોઈ જામીનગીરીની રકમ લીધા વિના, તેમને પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમમાં પરીક્ષા માટેના પુસ્તકો પૂરા પાડવા જોઈશે. સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ, પરીક્ષા પૂરી થયા પછી તરત જ પુસ્તકો પાછા આપવા જોઈશે. પુસ્તકો

ખોવાઈ જાય કે નુકસાન પામે તે કિસ્સામાં તેની કિંમત, સંસ્થા દ્વારા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરવામાં આવશે.

૧૦. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).-

ઉમેદવારને પેજર (સંદેશા-વાહક), સેલ્યુલર ફોન, લેપટોપ, આઈ-પેડ, કેલ્ક્યુલેટર-વિગેરે જેવા કોઈ ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશા-વ્યવહારના સાધનો પરીક્ષા ખંડમાં પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૧. જામીનખત અને જામીનગીરી ખત.-

દરેક ઉમેદવારે, પરિશિષ્ટ-ગમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં જામીનખત કરી આપવાનું રહેશે.

૧૨. પ્રકીર્ણ જોગવાઈઓ.-

નિયામક, પ્રવર્તમાન સંજોગો અનુસાર પરીક્ષાની તાલીમનો કાર્યક્રમ બદલવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા હકદાર રહેશે.

૧૩. પ્રોત્સાહનો.-

પ્રથમ પ્રયત્ને પૂર્વ-સેવા તાલીમાંત પરીક્ષામાં એસી ટકા અથવા તેથી વધુ એકંદર ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા ઉમેદવારને પ્રોત્સાહન તરીકે સરકાર નક્કી કરે તેટલી રકમ રોકડમાં ચૂકવવામાં આવશે.

પરિશિષ્ટ-“ક”

(જુઓ નિયમ ૩)

ભાગ-૧

૧. પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ-૩.

ભાગ-૨

૧. જુનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ-૩.

ભાગ-૩

૧. સિનિયર વિજ્ઞાન મદદનીશ, વર્ગ-૩.

પરિશિષ્ટ-“ખ”

(જુઓ નિયમ ૪)

ભાગ-૧: પૂર્વ-સેવા તાલીમાંત પરીક્ષા (નિમ્ન કક્ષા)

પ્રશ્નપત્ર-૧: માર્ગ (બાંધકામ) સામગ્રી સહિતની સામગ્રીનું પરીક્ષણ ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

નીચેની વસ્તુઓના પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ માટે જરૂરી સાધનસામગ્રી, સંબંધિત IS કોડ્સ, પરીક્ષણ પદ્ધતિ, અવલોકન શીટ અને નિષ્કર્ષ શીટ-ની પ્રાથમિક જાણકારીને લગતા પ્રશ્નો.

૧.	ઇંટ, સિમેન્ટ, લાકડા-નું પરીક્ષણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	રસ્તાના કામ, બાંધકામના કામ અને સિંચાઈના કામો માટે ફાઈન એગ્રિગેટ (રેતી) અને કોર્સ એગ્રિગેટ-નું પરીક્ષણ.	
૩.	કોંક્રીટ ક્યુબ્સનું પરીક્ષણ.	

પ્રશ્નપત્ર-૨: રસ્તાના કામ સહિતની જમીનનું પરીક્ષણ ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

નીચેની વસ્તુઓના પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ માટે જરૂરી સાધનસામગ્રી, સંબંધિત IS કોડ્સ, પરીક્ષણ પદ્ધતિ, અવલોકન શીટ અને નિષ્કર્ષ શીટ-ની પ્રાથમિક જાણકારીને લગતા પ્રશ્નો.

૧.	અનાજના કદનું પૃથક્કરણ, એટરબર્ગ મર્યાદા અને જમીન (માટી)નું વર્ગીકરણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	જમીન (માટી)નું ઘનીકરણ અને એકત્રીકરણ.	
૩.	જમીનની મજબૂતાઈના પરિમાણો.	
૪.	માર્ગ (બાંધકામ) સામગ્રી માટેની જમીન.	

પ્રશ્નપત્ર-૩: એન્જિનિયરીંગ (ઇજનેરી)ના સામાન્ય ખ્યાલ (પ્રાથમિક સ્તર) ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

૧.	ખડકોનું વર્ગીકરણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	ખડકોના મૂળભૂત પરીક્ષણો.	
૩.	હાઇડ્રોલિક મોડલના અભ્યાસની મૂળભૂત બાબતો.	

ભાગ-૨: પૂર્વ-સેવા તાલીમાંત પરીક્ષા (મધ્યમ કક્ષા)

પ્રશ્નપત્ર-૧: માર્ગ (બાંધકામ) સામગ્રી સહિતની સામગ્રીનું પરીક્ષણ ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

નીચેની વસ્તુઓના પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ માટે જરૂરી સાધનસામગ્રી, સંબંધિત IS કોડ્સ, પરીક્ષણ પદ્ધતિ, અવલોકન શીટ અને નિષ્કર્ષ શીટ, સ્વીકૃતિ માપદંડ-ને લગતા મધ્યમ કક્ષાના પ્રશ્નો.

૧.	બાંધકામ માટેના ઇંટ, સિમેન્ટ, લાકડા, ક્યોરિંગ કમ્પાઉન્ડ, પાણી-નું પરીક્ષણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	રસ્તાના કામ, બાંધકામના કામ અને સિંચાઈના કામો માટે ફાઈન એગ્રિગેટ (રેતી) અને કોર્સ એગ્રિગેટ-નું પરીક્ષણ.	
૩.	કોંક્રીટ ક્યુબ્સ/ કોર્સ-નું પરીક્ષણ.	
૪.	બિટ્યુમિનનું પરીક્ષણ.	

પ્રશ્નપત્ર-૨: રસ્તાના કામ સહિતની જમીનનું પરીક્ષણ ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

નીચેની વસ્તુઓના પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ માટે જરૂરી સાધનસામગ્રી, સંબંધિત IS કોડ્સ, પરીક્ષણ પદ્ધતિ, અવલોકન શીટ અને નિષ્કર્ષ શીટ, સ્વીકૃતિ માપદંડ-ને લગતા મધ્યમ કક્ષાના પ્રશ્નો.

૧.	અનાજના કદનું પૃથક્કરણ, એટરબર્ગ મર્યાદા અને જમીન (માટી)નું વર્ગીકરણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	જમીન (માટી)નું ઘનીકરણ અને એકત્રીકરણ.	
૩.	જમીનની મજબૂતાઈના પરિમાણો.	
૪.	જમીનની અપારગમ્યતા (પ્રસરણક્ષમતા).	
૫.	માર્ગ (બાંધકામ) સામગ્રી માટેની જમીન.	

પ્રશ્નપત્ર-૩: એન્જિનિયરીંગ (ઇજનેરી)ના સામાન્ય ખ્યાલ (મધ્યમ કક્ષા) ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

૧.	ખડકોનું વર્ગીકરણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	ખડકોના મૂળભૂત પરીક્ષણો.	
૩.	હાઇડ્રોલિક મોડલના અભ્યાસની મૂળભૂત બાબતો.	
૪.	ભૌતિક, રાસાયણિક અને પાણી-નિકાલ (ઘોવાણ)ની લાક્ષણિકતાઓને આધારે ખેતીની જમીનનું વર્ગીકરણ.	

ભાગ-૩: પૂર્વ-સેવા તાલીમાંત પરીક્ષા (ઉચ્ચ કક્ષા)

પ્રશ્નપત્ર-૧: માર્ગ (બાંધકામ) સામગ્રી સહિતની સામગ્રીનું પરીક્ષણ ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

નીચેની વસ્તુઓના પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ માટે જરૂરી સાધનસામગ્રી, સંબંધિત IS કોડ્સ, પરીક્ષણ પદ્ધતિ, અવલોકન શીટ અને નિષ્કર્ષ શીટ, સ્વીકૃતિ માપદંડ-ને લગતા ઉચ્ચ કક્ષાના પ્રશ્નો.

૧.	બાંધકામ માટેના ઇંટ, સિમેન્ટ, લાકડા, ક્યોરિંગ કમ્પાઉન્ડ, પાણી-નું પરીક્ષણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	રસ્તાના કામ, બાંધકામના કામ અને સિંચાઈના કામો માટે ફાઈન એગ્રિગેટ (રેતી) અને કોર્સ એગ્રિગેટ-નું પરીક્ષણ.	
૩.	કોંક્રીટ ક્યુબ્સ/ કોર્સ-નું પરીક્ષણ.	
૪.	બિટ્યુમિનનું પરીક્ષણ.	
૫.	ઇનસિયુ કોંક્રીટ પર વિનાશક નહિ તેવું પરીક્ષણ.	
૬.	કોંક્રીટ મિક્સ ડિઝાઇન.	
૭.	ફ્લેક્સિબલ પેવમેન્ટ માટે બિટ્યુમિનસ મિક્સ ડિઝાઇન.	

પ્રશ્નપત્ર-૨: રસ્તાના કામ સહિતની જમીનનું પરીક્ષણ ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

નીચેની વસ્તુઓના પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ માટે જરૂરી સાધનસામગ્રી, સંબંધિત IS કોડ્સ, પરીક્ષણ પદ્ધતિ, અવલોકન શીટ અને નિષ્કર્ષ શીટ, સ્વીકૃતિ માપદંડ-ને લગતા ઉચ્ચ કક્ષાના પ્રશ્નો.

૧.	અનાજના કદનું પૃથક્કરણ, એટરબર્ગ મર્યાદા અને જમીન (માટી)નું વર્ગીકરણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	જમીન (માટી)નું ઘનીકરણ અને એકત્રીકરણ.	
૩.	જમીનની મજબૂતાઈના પરિમાણો.	
૪.	જમીનની અપારગમ્યતા (પ્રસરણક્ષમતા).	
૫.	માર્ગ (બાંધકામ) સામગ્રી માટેની જમીન.	
૬.	SBC, ABP માટે પ્લેટ લોડ પરીક્ષણ.	

પ્રશ્નપત્ર-૩: એન્જિનિયરીંગ (ઇજનેરી)ના સામાન્ય ખ્યાલ (ઉચ્ચ કક્ષા) ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૨ કલાક.

૧.	ખડકોનું વર્ગીકરણ.	૧૦૦ ગુણ
૨.	ખડકોના મૂળભૂત પરીક્ષણો.	
૩.	હાઇડ્રોલિક મોડલના અભ્યાસની મૂળભૂત બાબતો.	
૪.	ભૌતિક, રાસાયણિક અને પાણી-નિકાલ (ઘોવાણ)ની લાક્ષણિકતાઓને આધારે ખેતીની જમીનનું વર્ગીકરણ.	
૫.	ટ્રાફિક એન્જિનિયરીંગની મૂળભૂત બાબતો.	

પ્રશ્નપત્ર-૪: પ્રાયોગિક પ્રયોગશાળા પરીક્ષણ, ગુણ: ૧૦૦, સમયગાળો: ૩ કલાક.

પ્રશ્નપત્ર-૧ (ઉચ્ચ કક્ષા) અને પ્રશ્નપત્ર-૨ (ઉચ્ચ કક્ષા)-માંના પરીક્ષણોમાંથી કોઈ એક સંપૂર્ણ પરીક્ષણ અથવા તેનો ભાગ.

પરિશિષ્ટ-ગ
(જુઓ નિયમ ૧૧)
જમીનગીરી (ખત)

અમે શ્રી અને રહેવાસી
મોજે:, તાલુકો, જિલ્લો, તે ઉપરના
નામવાળા શ્રીના (જેનો આમાં હવે પછી, “ઉમેદવાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમના) જમીનો તરીકે અમારી જાતને જાહેર કરી બાંધધરી આપીએ છીએ કે ઉમેદવારે જે કરવા અને બજાવવાની બાંધધરી આપી છે તે તમામ તે કરશે અને બજાવશે અને તેની (૧) તાલીમનો ઠરાવેલો અભ્યાસક્રમ પૂરો કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૨) પૂર્વ-સેવા તાલીમાં પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૩) કરાર આધારિત નિમણૂકના નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા અથવા (૪) કરાર આધારિત “મુદત” સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી તેની નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં નોકરી છોડવાના પ્રસંગે, તાલીમ દરમિયાન સરકારે તેને ચૂકવેલા પગાર અને ભથ્થાં જેટલી રકમ ઉપરાંત તેની તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી, સંસ્થાએ તેને આપેલ તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી ખર્ચની જે રકમ માટે ઉમેદવાર જાતે ભરપાઈ કરવા બંધાયેલો હોય, તે રકમ, ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતાં ગુજરાતના રાજ્યપાલને (જેનો આમાં હવે પછી, “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમને) ખાતે જમ થવા દેવા અમે, આથી, સંયુક્ત અને પૃથક રીતે બંધાઈએ છીએ અને અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સરકાર, પોતાને પ્રાપ્ય અન્ય હકો અને ઉપાયોને બાદ આપ્યા સિવાય સદરહુ રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે અમારી પાસેથી વસૂલ કરી શકશે અને વધુમાં અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સદરહુ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ બોલીઓ અને શરતોમાં કોઈ ફેરફાર થયે, સદરહુ રકમ ચૂકવવાની અમારી જવાબદારીઓમાંથી અમે મુક્ત થઈશું નહિં અને આ ખત હેઠળની અમારી જવાબદારીના અમલના હેતુ માટે, અમારી જવાબદારી ઉમેદવારની જવાબદારી સાથે સંયુક્ત અને પૃથક રહેશે.

સદરહુએ સન ૨૦.....ના મહિનાની તારીખે સહી કરી અને સોપ્યું.

તારીખ:

સ્થળ:

જામીનની સહી.

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો.

જામીનની સહી.

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો.

નીચેનાની હાજરીમાં:

સાક્ષીની સહી,

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો:

સાક્ષીની સહી,

પૂરેપૂરું સરનામું અને ઘંઘો:

પરિશિષ્ટ-ગ
(જુઓ નિયમ ૧૧)
જમીન-ખત

આ ખતથી સર્વે લોકોને જાણ થાય કે, વિભાગના તારીખ:ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:માં જણાવેલા નિયમો (જેનો આમાં હવે પછી, "નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) અનુસારની કરાર આધારિત જગા પર નિમણૂક માટે પસંદ થયેલો ઉમેદવાર એવો હું , ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતા ગુજરાતના રાજ્યપાલ (જેનો આમાં હવે પછી, "સરકાર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે, જે શબ્દપ્રયોગમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો એમના પદના ઉત્તરાધિકારીઓ અને નામફેર કરનારાઓનો સમાવેશ થાય છે) સાથે, મારી તાલીમ દરમિયાન સરકારે મને ચૂકવેલ પગાર અને ભથ્થાની રકમ ઉપરાંત મારી તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી અને તે સરકારને ચૂકવવાનું થતું હોવાથી, સંસ્થા દ્વારા મને આપવામાં આવેલી તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી રકમ જેટલી રકમ સરકારને ચૂકવવા માટે જવાબદાર બનું છું તથા દ્વિતાપૂર્વક બંધાઉં છું અને આ ચુકવણી બરાબર અને સારી રીતે કરવામાં આવે તે માટે આ ખત અન્વયે હું પોતે, મારા વારસદારો, વહીવટકર્તાઓ, વહીવટદારો અને કાયદેસરના પ્રતિનિધિઓ..... બંધાઈએ છીએ. મારી (ક) તાલીમનો ઠરાવેલો અભ્યાસક્રમ પૂરો કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ર) પૂર્વ-સેવા તાલીમમાં પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ગ) કરાર આધારિત નિમણૂકના નિયમોની જોગવાઈ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ઘ) કરાર આધારિત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી મારી નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં નોકરી છોડવાના પ્રસંગે, મારે તાલીમ દરમિયાન મેં લીધેલા પગાર અને રાખેલા મુજબના ભથ્થા જેટલી રકમ સરકારને પરત કરવા અંગેનું જામીનખત, નિયમો હેઠળ કરી આપવાનું રહે છે. હવે, ઉપર જણાવેલા ખતની શરત એવી છે કે હું મારા પક્ષે પાલન કરવાના અને બજાવવાના અને (આ લેખના એક ભાગરૂપ ગણવામાં આવેલા) સદરહુ નિયમોમાં જણાવેલ નિયત કરાર અને શરતનું ચથાર્થ રીતે અને નિષ્ઠાપૂર્વક પાલન કરીશ તથા બજાવીશ, તો ઉપર લખેલું ખત રદ થશે. અન્યથા તે સંપૂર્ણપણે અમલી ને અસરકારી રહેશે;

પરંતુ અન્ય હક અથવા ઉપાયોને બાદ આપ્યા સિવાય, આ ખત હેઠળ ચૂકવવાની રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવાની સરકારને છૂટ રહેશે.

આની સાક્ષી રૂપે મેં આજે સન ૨૦.....ના મહિનાની તારીખના રોજ આ ખત ઉપર સહી કરી છે.

ઉપરનું નામ ઘરાવનારે નીચેનાની હાજરીમાં સહી કરી અને સોંપ્યું:-

(ઉમેદવાર)ની સહી:

૧. સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું:

૨. સહી અને પૂરેપૂરું સરનામું:

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એલ. વી. ઠાકોર,
સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 304

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY OCTOBER 25, 2019 / KARTIKA 3, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (ગ્રાએચએન-૯૯)/ગ્રાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૨૩)-૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૪૭ / ૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૯૯)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ. ૧૪૮(૨૩)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) (જેનો આમાં હવે પછી, સદરહુ અધિનિયમ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, નાણાકીય વર્ષમાં એકંદર ટર્નઓવર બે કરોડ રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેવી અને ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, સદરહુ નિયમો તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના નિયમ ૮૦ના પેટા-નિયમ (૧) સાથે વાંચતા, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નિયત તારીખ પહેલાં વાર્ષિક પત્રક રજૂ કર્યું ન હોય, તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના એવા વર્ગ તરીકે જાહેર કરે છે જેમણે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૨૦૧૮ અને ૨૦૧૮-૧૯ના સંબંધમાં ખાસ કાર્યરીતિ અનુસરવી જોઈશે અને તદનુસાર, તેમને સદરહુ નિયમોના નિયમ ૮૦ના પેટા-નિયમ (૧) સાથે વાંચતા, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાનો વિકલ્પ રહેશે:

પરંતુ સદરહુ પત્રક નિયત તારીખ પહેલાં રજૂ કર્યું ન હોય, તો તે નિયત તારીખે રજૂ કર્યું હોવાનું ગણાશે.

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૮મી તારીખથી અમલમાં આવ્યું હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

FRIDAY OCTOBER 25, 2019 / KARTIKA 3, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (ગ્રાએચએન-૫૮)/ગ્રાએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૩)-૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું****નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૮મી જૂન, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૩૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭**

ક્રમાંક: (જીએચએન-૫૮) જીએસટીઆર-૨૦૧૯/એસ.૧૬૪(૪૩)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના રપમા)ની કલમ ૧૬૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

- (૧) આ નિયમો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (ચોથા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) આ નિયમોમાં અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, મુખ્ય નિયમો તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૧૦ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-
“૧૦ક. બેંક ખાતાની વિગતો રજૂ કરવા બાબત.- કોમન પોર્ટલ પર નમૂના જીએસટી આરઈજી-૦૬-માં રજિસ્ટ્રેશનનું પ્રમાણપત્ર ઉપલબ્ધ કરાવ્યા પછી અને માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર આપવામાં આવ્યા પછી, કલમ ૧૨ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ ૧૬ હેઠળ જેનું રજિસ્ટ્રેશન કરવામાં આવ્યું હોય, તે સિવાયની રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, બનતી ત્વરાએ, પણ રજિસ્ટ્રેશન કરવામાં આવ્યું હોય તે તારીખથી પિસ્તાળીસ દિવસથી મોડું નહિ અથવા કલમ ૩૯ હેઠળ પત્રક લેણુ થવાનું ફરમાવવામાં આવ્યું હોય તે તારીખ, બેમાંથી જે વહેલું હોય, તેમ બેંક ખાતાની વિગતોના સંબંધમાં માહિતી રજૂ કરવી જોઈશે અથવા કોમન પોર્ટલ પર ફરમાવેલ હોય, તેવી બીજી કોઈ જોગવાઈનું પાલન કરવા જરૂરી એવી બીજી કોઈપણ માહિતી રજૂ કરવી જોઈશે.” .
૩. સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૧માં, ખંડ (ગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-
“(ઘ) નિયમ ૧૦ક-ની જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન.”.
૪. સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૨ પછી, સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-
“૩૨-ક. કેરળ પૂર ઉપકર લાગુ પડતો હોય તેવા કિસ્સામાં, પુરવઠાની કિંમત.- માલ અથવા સેવાઓ અથવા તે બન્ને કે જેના પર, કેરળ નાણા વિધેયક, ૨૦૧૯ હેઠળ કેરળ પૂર ઉપકર લેવામાં આવતો હોય, ત્યારે પુરવઠાની કિંમત, અધિનિયમની કલમ ૧૫-માં નક્કી કરેલી કિંમત જેટલી ગણવી જોઈશે, પણ તેમાં સદરજુ ઉપકરનો સમાવેશ થશે નહિ.”.
૫. હવે પછી જાહેર કરવામાં આવે તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૬માં, પાંચમા પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“વળી, સરકાર જાહેરનામાથી, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે અને તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતો અને પ્રતિબંધોને અધીન રહીને, વેરા ભરતિયાનો ક્વિક રિસ્પોન્સ (QR) કોડ હોવો જોઈશે તે બાબત નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.”.

૬. હવે પછી જાહેર કરવામાં આવે તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૮માં, ત્રીજા પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:—

“વળી, સરકાર જાહેરનામાથી, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે અને તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતો અને પ્રતિબંધોને અધીન રહીને, પૂરા પાડેલ પુરવઠાના બિલનો ક્વિક રિસ્પોન્સ (QR) કોડ હોવો જોઈશે તે બાબત નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.”.

૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૬૬માં, પેટા-નિયમ (૨)માં,—

- (ક) “પુરવઠાકારના નમૂના-જીએસટીઆર-૨૬ ના ભાગ ગ અને નમૂના-જીએસટીઆર-૪૬માં” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “કપાત કરાવનારને” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ખ) “નમૂના જીએસટીઆર-૭ ભરવાની નિયત તારીખ પછી” એ શબ્દોને બદલે, “ નમૂનો જીએસટીઆર-૭ ભર્યા પછી” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા;
- (ગ) “વિગતો,” એ શબ્દ અને ચિહ્ન પછી, “પ્રમાણિત થયા પછી, તેની ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં કપાત કરેલી વેરાની રકમનો દાવો કરવા માટે, ” એ શબ્દો અને ચિહ્ન દાખલ કરવા.

૮. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૬૭માં, પેટા-નિયમ (૨)માં,—

- (ક) “પુરવઠાકારના નમૂના-જીએસટીઆર-૨૬ના ભાગ ગમાં” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “પુરવઠાકારને” એ શબ્દ મૂકવો;
- (ખ) “નમૂના જીએસટીઆર-૮ ભરવાની નિયત તારીખ પછી” એ શબ્દોને બદલે, “ નમૂનો જીએસટીઆર-૮ ભર્યા પછી” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા;
- (ગ) “વિગતો,” એ શબ્દ અને ચિહ્ન પછી, “પ્રમાણિત કર્યા પછી, તેનો ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં કપાત કરેલી વેરાની રકમનો દાવો કરવા માટે,” એ શબ્દો અને ચિહ્ન દાખલ કરવા.

૯. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૭માં,—

- (ક) પેટા-નિયમ (૨)માં, બીજો પરંતુક કમી કરવો;
- (ખ) પેટા-નિયમ (૯)માં,—
- (૧) “નમૂના જીએસટીઆર-૦૨-માં” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા કમી કરવા;
- (૨) “નિયમ ૮૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર” એ શબ્દો અને આંકડા કમી કરવા.
- (ગ) હવે પછી જાહેર કરવામાં આવે તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, પેટા-નિયમ (૧૨) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો:—

“(૧૩) રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિ, કોમન પોર્ટલ પર, વેરા, વ્યાજ, દંડ, ફીની કોઈપણ રકમ અથવા અધિનિયમ હેઠળ ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં ઉપલબ્ધ હોય, તેવી બીજી કોઈપણ રકમ, સંકલિત વેરો, કેન્દ્ર વેરો, રાજ્ય વેરો અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો અથવા નમૂના જીએસટી પીએમટી-૦૯-માં ઉપકર માટે ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં તબદીલ કરી શકશે.”.

૧૦. હવે પછી જાહેર કરવામાં આવે તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, નિયમ ૯૧માં, પેટા-નિયમ (૩) માં, “ચુકવણી સૂચના” એ શબ્દો જે તમામ જગ્યાએ આવે છે, ત્યાં તેને બદલે, , “ચુકવણી હુકમ” એ શબ્દો મૂકવા.
૧૧. હવે પછી જાહેર કરવામાં આવે તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, નિયમ ૯૨-માં,
- (ક) પેટા-નિયમ (૪)માં, “ચુકવણી અંગેની સૂચના” એ શબ્દો જે તમામ જગ્યાએ આવે છે, ત્યાં તેને બદલે, , “ચુકવણી હુકમ” એ શબ્દો મૂકવા.
- (ખ) પેટા-નિયમ (૪)માં, “ રિફંડ માટે અરજીમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે” એ શબ્દો પહેલા, “ એકત્રિત ચુકવણી અંગેની સૂચનાના આધારે” એ શબ્દો દાખલ કરવા;
- (ગ) પેટા-નિયમ (૪) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો:-
- “(જક) રાજ્ય સરકારે, પેટા-નિયમ (૪) હેઠળ આપેલી ચુકવણી અંગેની સૂચનાના આધારે રિફંડની ચુકવણી કરવી જોઈશે.”;
- (ઘ) પેટા-નિયમ (૫)માં, “ચુકવણી સૂચના” એ શબ્દો જે તમામ જગ્યાએ આવે છે, ત્યાં તેને બદલે, , “ચુકવણી હુકમ” એ શબ્દો મૂકવા.
૧૨. હવે પછી જાહેર કરવામાં આવે તે તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૯૪માં, “ચુકવણી અંગેની સૂચના” એ શબ્દોને બદલે, “ચુકવણી હુકમ” એ શબ્દો મૂકવા.
૧૩. સન ૨૦૧૯ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવે તે રીતે, સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૯૫ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-
- “૯૫ ક. વિદેશ જતાં આંતરરાષ્ટ્રીય પ્રવાસીને વેરામુક્ત માલનો પુરવઠો પૂરો પાડતી, આંતરરાષ્ટ્રીય હવાઈમથકના પ્રસ્થાન વિસ્તારમાં, ઇમિગ્રેશન કાઉન્ટર્સ પછીના વિસ્તારમાં સ્થાપવામાં આવેલી છૂટક વેચાણની દુકાનોના વેરાનું રિફંડ.-
- (૧) ભારત છોડીને વિદેશ જતાં આંતરરાષ્ટ્રીય પ્રવાસીને સ્વદેશી માલનો પુરવઠો પૂરો પાડતી, આંતરરાષ્ટ્રીય હવાઈમથકના પ્રસ્થાન વિસ્તારમાં, ઇમિગ્રેશન કાઉન્ટર્સ પછીના વિસ્તારમાં સ્થાપવામાં આવેલી છૂટક વેચાણની દુકાન, આવા માલના આવક પુરવઠા પર તેણે ચુકવેલ વેરાના રિફંડનો દાવો કરવાને પાત્ર રહેશે;
- (૨) તેના આવક પુરવઠા પર ચુકવેલા વેરાના રિફંડનો દાવો કરતી છૂટક વેચાણની દુકાન-એ, રિફંડના દાવા માટેની અરજી, સીધી કોમન પોર્ટલ મારફતે અથવા કમિશનરે જાહેર કરેલા સુવિધા કેન્દ્ર મારફતે માસિક અથવા યથાપ્રસંગ, ત્રિમાસિક ધોરણે, નમૂના જીએસટી આરએફડી-૧૦ ખ-માં કરવાની રહેશે;
- (૩) મહિના અથવા યથાપ્રસંગ, ત્રિમાસ દરમિયાન પૂરા પાડેલા પુરવઠા માટે કાઢી આપેલા સંબંધિત ખરીદીના ભરતિયા સાથેના ભરતિયાની સ્વ-પ્રમાણિત સંકલિત માહિતી, રિફંડની અરજી સાથે આપવાની રહેશે;
- (૪) (ક) સદરહુ છૂટક વેચાણની દુકાન-એ કોઈ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી વેરા ભરતિયા સામે માલનો આવક પુરવઠો મેળવ્યો હોય તો;
- (ખ) સદરહુ છૂટક વેચાણની દુકાન દ્વારા વિદેશ જતાં આંતરરાષ્ટ્રીય પ્રવાસીને વિદેશી ટૂંકિયામણ સામે સદરહુ માલ કોઈ વેરાની વસૂલાત કર્યા વગર પૂરો પાડવામાં આવ્યો હોય તો;
- (ગ) આવક પુરવઠા માટેના વેરા ભરતિયામાં છૂટક વેચાણની દુકાનનું નામ અને માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર જણાવેલ હોય તો; અને

(ઘ) નિર્દિષ્ટ કરી શકાય તેવા બીજા નિયંત્રણો અને શરતો પરિપૂર્ણ કરેલ હોય તો, -

સદરહુ છૂટક વેચાણની દુકાન દ્વારા ચુકવેલ વેરાનું રિફંડ ઉપલબ્ધ થશે.

(પ) આ નિયમ હેઠળ રિફંડની મંજૂરી અને ચુકવણી અંગે નિયમ દ્વરની જોગવાઈઓ ઉચિત ફેરફાર સાથે લાગુ પડશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ નિયમના હેતુઓ માટે, “વિદેશ જતાં આંતરરાષ્ટ્રીય પ્રવાસી” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, કાયદામાન્ય બિન-વસાહતી હેતુઓ માટે, સામાન્ય રીતે ભારતની રહેવાસી ન હોય અને જેણે છ મહિના કરતા વધુ નહિ તેટલા સમય માટે ભારતમાં રોકાવા માટે પ્રવેશ કર્યો હોય તેવી વ્યક્તિ એમ થશે.”.

૧૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૨૮માં, -

(ક) પેટા-નિયમ (૧)માં, “લેખિત અરજી મળ્યાની તારીખથી બે મહિનાની મુદતની અંદર” એ શબ્દો પછી, “અથવા સત્તાધિકારી દ્વારા પરવાનગી આપવામાં આવે તેવા કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, એક મહિનાની મુદતથી વધુ ન હોય તેટલી લંબાવેલી મુદતની અંદર” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(ખ) પેટા-નિયમ (૨)માં, -

૧. “સ્થાનિક પ્રકારના વિષયો અંગે હિતસંબંધ ધરાવતા પક્ષકારો પાસેથી મેળવેલી” એ શબ્દો પછી, “અથવા સ્થાયી સમિતિએ મોકલેલી” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

૨. “રાજ્ય કક્ષાની પરખ સમિતિએ” એ શબ્દો પછી, “લેખિત અરજી મળ્યાની તારીખથી બે મહિનાની મુદતની અંદર અથવા સત્તાધિકારી દ્વારા પરવાનગી આપવામાં આવે તેવા કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, એક મહિનાની મુદતથી વધુ ન હોય તેટલી લંબાવેલી મુદતની અંદર” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૧૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૨૯માં, પેટા-નિયમ (૬)માં, “ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર” એ શબ્દોને બદલે, “છ મહિનાની મુદતની અંદર” એ શબ્દો મૂકવા.

૧૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩૨માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, “નફાખોરી વિરોધી મહાનિયામક” એ શબ્દો પહેલાં, “સત્તામંડળ,” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૧૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩૩માં, -

(ક) પેટા-નિયમ (૧)માં, “ત્રણ” એ શબ્દને બદલે, “છ” એ શબ્દ મૂકવો;

(ખ) પેટા-નિયમ (૨) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો:-

“(૨ ક) સત્તામંડળ, પેટા-નિયમ (૧) હેઠળની નક્કી કરવાની પ્રક્રિયા દરમિયાન કોઈ ખુલાસો હોય તો, નિયમ ૧૨૯ના પેટા-નિયમ (૬) હેઠળ રજૂ કરેલ રિપોર્ટને આધારે નફાખોરી વિરોધી મહાનિયામક પાસેથી માંગી શકશે.”;

(ગ) પેટા-નિયમ (૩)માં, ખંડ (ગ)માં, “ઉપરના ખંડ હેઠળ નક્કી કરેલી રકમના પચાસ ટકા જેટલી રકમ” એ શબ્દો પહેલાં, “એવી ઉચ્ચ (વધારે) રકમની વસૂલાતની તારીખથી એવી રકમ જમા કર્યાની તારીખ સુધી અઢાર ટકાના વ્યાજ સાથે” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(ઘ) પેટા-નિયમ (૩)માં, સ્પષ્ટીકરણમાં, “સંબંધિત રાજ્ય” એ શબ્દો પછી, “અથવા સંઘ પ્રદેશ” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(ચ) પેટા-નિયમ (૪) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો:-

“(૪) (ક) પેટા-નિયમ (૪)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, નિયમ ૧૨૯ના પેટા-નિયમ (૬)માં ઉલ્લેખેલો નફાખોરી વિરોધી મહાનિયામકનો રિપોર્ટ મળ્યાથી, સત્તામંડળને એવું માનવાને કારણો હોય કે, સદરહુ

જગ. રજિસ્ટર થયેલ ન હોય તેવા પુરવઠાકાર પાસેથી મેળવેલ આવક પુરવઠો									
જઘ સેવાની આયાત									

પ. નમૂનો જીએસટી સીએમપી-૦૮ મુજબ સ્વયં આકારણી કરેલ જવાબદારીનો સારાંશ (કુલ પેશગીઓ, જમા અને ઉધાર નોંધ અને સુધારણાને લીધે બીજી કોઈ સરભર વગેરે.)

અનુ ક્રમાંક	વર્ણન	મૂલ્ય	વેરાની રકમ			
			સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	જાવક પુરવઠો (મુક્તિ મેળવેલ પુરવઠા સહિત)	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
૨	સેવાની આયાત સહિતનો વિપરીત ચાર્જને આકર્ષિત કરતો આવક પુરવઠો.	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
૩	ચૂકવેલ વેરો. (૧+૨)	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
૪	ચૂકવેલ વ્યાજ, જો હોય તો	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>

૬ .વર્ષ દરમિયાન વિપરીત ચાર્જને આકર્ષિત કરતા આવક પુરવઠા/જાવક પુરવઠાના વેરાના દર મુજબની માહિતી(વિગતો)

(કુલ પેશગીઓ, જમા અને ઉધાર નોંધ અને સુધારણાને લીધે બીજી કોઈ સરભર વગેરે.)

અનુ ક્રમાંક	પુરવઠાનો પ્રકાર(જાવક/આવક)	વેરાનો દર (%)	મૂલ્ય	વેરાની રકમ			
				સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	ઉપકર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
				<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
				<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
				<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>
		કુલ		<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>

૭. મેળવેલ ટીડીએસ/ટીસીએસ શાખ (કેડિટ)

કપાત કરનાર/ ઇ-કોમર્સ ઓપરેટરનો ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN).	ગ્રોસ મૂલ્ય	રકમ	
		કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો
૧	૨	૩	૪

૮. ચૂકવવાપાત્ર અને ચૂકવેલ વેરો, વ્યાજ અને વિલંબ ફી

અનુ ક્રમાંક	વેરાનો પ્રકાર	ચૂકવવાપાત્ર વેરાની રકમ (કોષ્ટક ૬ મુજબ)	અગાઉથી ચૂકવેલ વેરાની રકમ (નમૂનો જીએસટી સીએમપી- ૦૮થી)	ચૂકવવાપાત્ર વેરાની બાકી (બેલેન્સ) રકમ, જો હોય તો. (૩-૪)	ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજ	ચૂકવેલ વ્યાજ	ચૂકવવાપાત્ર વિલંબ ફી	ચૂકવેલ વિલંબ ફી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	સંકલિત વેરો	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>				
૨	કેન્દ્રીય વેરો	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>				
૩	રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>				
૪	ઉપકર	<ઓટો>	<ઓટો>	<ઓટો>				

૯. ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાંથી દાવો કરેલ રિફંડ

વર્ણન	વેરો	વ્યાજ	દંડ	ફી	અન્ય	ઉધાર નોંધ ક્રમાંક
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
(ક) સંકલિત વેરો						
(ખ) કેન્દ્રીય વેરો						
(ગ) રાજ્ય/સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો						
(ઘ) ઉપકર						

બેંક ખાતાની માહિતી (ડ્રોપ ડાઉન)

ખરાઈ

હું, આથી, ગંભીરતાપૂર્વક જાણાવું છું અને જાહેર કરું છું કે અહીં ઉપર આપેલી માહિતી મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચી અને ખરી છે અને તેમાં કંઈપણ છુપાવ્યું નથી.

સ્થળ
તારીખ

અધિકૃત સહી કરનારની સહી
અધિકૃત સહી કરનારનું નામ
હોદ્દો/દરજ્જો

સૂચના:-

૧. વપરાયેલા શબ્દો :

(ક) GSTIN: માલ અને સેવા વેરા નંબર

(ખ) TDS: મુળ સ્થાનેથી વેરાની કપાત

(ગ) TCS: મુળ સ્થાનેથી ઉઘરાવેલ વેરો

૨. દરેક નાણાકીય વર્ષ અથવા તેના ભાગ માટે, તેવા નાણાકીય વર્ષના અંતે (પછીના) એપ્રિલ મહિનાની ત્રીસમી તારીખ સુધીમાં નમૂના જીએસટીઆર-૪માં વિગતો રજૂ કરવી જોઈશે.

૩. વેરાદાતાનું તરત અગાઉના નાણાકીય વર્ષ માટેનું એકંદર ટર્નઓવર ઓટો-પોપ્યુલેટ થશે.

૪. આવક પુરવઠા સંબંધિત માહિતી મેળવવા કોષ્ટક ૪, દર-પ્રમાણે, જીએસટીન પ્રમાણે:

(૧) વિપરીત ચાર્જને આકર્ષિત કરતા હોય તે સિવાયના રજિસ્ટર થયેલ પુરવઠાકાર તરફથી આવક પુરવઠા(ની માહિતી) મેળવવા માટે કોષ્ટક ૪ક.

(૨) વિપરીત ચાર્જને આકર્ષિત કરતા રજિસ્ટર થયેલા પુરવઠાકાર તરફથી આવક પુરવઠા(ની માહિતી) મેળવવા માટે કોષ્ટક ૪ખ.

(૩) રજિસ્ટર ન થયેલ પુરવઠાકાર તરફથી પુરવઠા(ની માહિતી) મેળવવા માટે કોષ્ટક ૪ગ.

(૪) સેવાની આયાત(ની માહિતી) મેળવવા માટે કોષ્ટક ૪ઘ.

૫. નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન નમૂનો જીએસટી સીએમપી-૦૮માં અગાઉ જાહેર કર્યા મુજબ સેવાની આયાત સહિત, વિપરીત ચાર્જને આકર્ષિત કરતા જાવક પુરવઠા (મુક્તિ મેળવેલ પુરવઠા સહિત) અને આવક પુરવઠા (અને તેની સરભર)ની માહિતી મેળવવા માટે કોષ્ટક ૫.

૬. કપાત કરનાર/ઈ-કોમર્સ ઓપરેટર તરફથી મેળવેલ ટીડીએસ/ટીસીએસ શાખ કોષ્ટક ૭માં ઓટો-પોપ્યુલેટ થશે.

૨૪. સદરજુ નિયમોમાં, નમૂનો જીએસટીઆર-૮માં,-

(ક) કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૮માં, કોલમ ૨-માં, રો (ROW) ગ-માં, " થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮", એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે "૨૦૧૮ થી માર્ચ ૨૦૧૯" એ આંકડા અને શબ્દો મૂકવા;

(ખ) કોષ્ટકમાં, ભાગ પમાં, કોલમ ૨-માં, શિર્ષકમાં, "એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર-ના પત્રકોમાં જાહેર કરેલી અગાઉના નાણાકીય વર્ષની લેવડદેવડની વિગતો અથવા અગાઉના નાણાકીય વર્ષના વાર્ષિક પત્રકનું છેલ્લી તારીખ સુધીનું ફાઇલિંગ-એ બંનેમાંથી જે વહેલું હોય તે" એ શબ્દો અને અક્ષરોને બદલે, "એપ્રિલ ૨૦૧૮ થી માર્ચ ૨૦૧૯ સુધીના પત્રકોમાં જાહેર કરેલ નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮" એ અક્ષરો, આંકડા અને શબ્દો મૂકવા;

(ગ) સૂચનામાં, અનુક્રમાંક ૩ કમી કરવો;

(ધ) સૂચનામાં, અનુક્રમાંક ૪માં, “આ ભાગમાં જાહેર કરેલ” થી પૂરા થતા વાક્ય પછી, નીચેના શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા દાખલ કરવા:-

“એ બાબતની નોંધ લેવી કે નમૂનો જીએસટીઆર-૧ અને નમૂનો જીએસટીઆર-૩૫-માં નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેની જાહેર ન કરેલ વધારાની જવાબદારીને આ પત્રકમાં જાહેર કરી શકાશે. આમ છતાં, વેરા દાતા, આ પત્રકથી નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ દરમિયાન દાવો ન કરેલ ઈનપુટ વેરાશાખનો દાવો કરી શકશે નહિ.”;

(ચ) સૂચનામાં, અનુક્રમાંક ૫માં, કોષ્ટકમાં, કોલમ ૨-માં,-

(૧) અનુક્રમાંક ૮૬ ની સામે, “વેરા શાખનું એકંદર (શાખ જેટલી) રહેશે” એ શબ્દો, અક્ષરો પછી નીચેના શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા દાખલ કરવા:-

“એ બાબતની નોંધ લેવી કે ૧લી મે, ૨૦૧૮ના રોજ જનરેટ થયેલ નમૂનો જીએસટીઆર-૨૬ આ કોષ્ટકમાં ઓટો-પોપ્યુલેટ થશે.”

(૨) અનુક્રમાંક ૮૭ની સામે, “થી સપ્ટેમ્બર ૨૦૧૮” એ શબ્દોને બદલે, “૨૦૧૮ થી માર્ચ ૨૦૧૯” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;

(છ) સૂચનાઓમાં, અનુક્રમાંક ૭માં,-

(૧) “ભાગ ૫, પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેની પણ ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બરના નમૂના જીએસટીઆર-૩૫માં ચૂકવેલી લેવડદેવડોની અથવા પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેનું વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરવાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે સમયની વિગતોને (ઉદાહરણ તરીકે, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેના વાર્ષિક પત્રકમાં, નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેની એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૮માં જાહેર કરેલી લેવડદેવડો જાહેર કરવી જોઈશે) સમાવિષ્ટ કરે છે.” એ શબ્દો, અક્ષરો, કોંસ અને આંકડાને બદલે, “ભાગ ૫, પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેની પણ એપ્રિલ ૨૦૧૮ થી માર્ચ ૨૦૧૯ વચ્ચે નમૂના જીએસટીઆર-૩૫માં ચૂકવેલી લેવડદેવડોની વિગતોને સમાવિષ્ટ કરે છે.” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;

(૨) કોષ્ટકમાં, કોલમ ૨માં -

(ક) અનુક્રમાંક ૧૦ અને ૧૧ની સામે, “ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર અથવા પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેનું વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરવાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે” એ શબ્દોને બદલે, “ ૨૦૧૮ થી માર્ચ ૨૦૧૯” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) અનુક્રમાંક ૧૨ની સામે, “ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર અથવા પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેનું વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરવાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે” એ શબ્દોને બદલે, “ ૨૦૧૮ થી માર્ચ ૨૦૧૯” એ શબ્દો મૂકવા;

(ગ) અનુક્રમાંક ૧૩ની સામે, “ચાલુ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ થી સપ્ટેમ્બર અથવા પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટેનું વાર્ષિક પત્રક ફાઇલ કરવાની તારીખ, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે” એ શબ્દોને બદલે, “ ૨૦૧૮ થી માર્ચ ૨૦૧૯” એ શબ્દો મૂકવા;

૨૫. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના જીએસટી પીએમટી-૦૭ પછી, પછીથી જાહેર કરવાની તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો:-

" નમૂનો જીએસટી પીએમટી-૦૯ [જુઓ નિયમ ૮૭(૧૩)] ઇલેક્ટ્રોનિક કેશ લેજરમાં એક એકાઉન્ટ હેડમાંથી બીજા ખાતામાં રકમની તબદીલી					
૧.	જીએસટીએન				
૨.	(ક)કાનૂની નામ	<ઓટો>			
	(ખ)વેપારનું નામ, કોઈ હોય, તો	<ઓટો>			
૩.	એઆરએન (ARN)				
૪.	એઆરએનની તારીખ				

પ. એક એકાઉન્ટ હેડમાંથી બીજા ખાતામાં તબદીલ થતી રકમની વિગતો

માંથી તબદીલ કરવાની રકમ			માં તબદીલ થતી રકમ		
મેજર હેડ (મુખ્ય ખાતાવહી)	માઇનોર હેડ (ગૌણ ખાતાવહી)	ઉપલબ્ધ રકમ	મેજર હેડ (મુખ્ય ખાતાવહી)	માઇનોર હેડ (ગૌણ ખાતાવહી)	તબદીલ કરેલી રકમ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
<કેન્દ્રીય વેરો/ રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો/ સંકલિત વેરો/સેસ (ઉપકર)>	વેરો		<કેન્દ્રીય વેરો/ રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો/ સંકલિત વેરો/સેસ (ઉપકર)>	વેરો	
	વ્યાજ			વ્યાજ	
	દંડ			દંડ	
	ફી			ફી	
	અન્ય			અન્ય	
	કુલ			કુલ	

૬. ખરાઈ

હું, આથી, ગંભીરતાપૂર્વક પ્રતિજ્ઞા કરું છું અને જાહેર કરું છું કે અહીં ઉપર આપેલી વિગતો મારી ઉત્તમ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ સાચી અને ખરી છે અને તેમાં કોઈ વિગત છુપાવવામાં આવી નથી.

સ્થળ: સહી

અધિકૃત સહી કરનારનું નામ

તારીખ: હોદ્દો/ પદ

સૂચનાઓ -

૧. મેજર હેડ (મુખ્ય ખાતાવહી) સંકલિત વેરો, કેન્દ્રીય વેરો, રાજ્ય વેરો/ સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરો અને સેસ (ઉપકર)નો ઉલ્લેખ કરે છે.

૨. માઈનોર હેડ (ગૌણ ખાતાવહી) વેરો, વ્યાજ, દંડ, ફી અને અન્યનો ઉદ્દેખ કરે છે.
૩. એક મેજર (મુખ્ય)/માઈનોર (ગૌણ) હેડ (ખાતાવહી)માંથી રકમ, અન્ય મેજર (મુખ્ય)/માઈનોર હેડ (ગૌણ ખાતાવહી)માં તબદીલ કરવાનો હેતુ હોય, ત્યારે આ નમૂનો ભરી શકાશે. રકમની તબદીલી માઈનોર હેડ (ગૌણ ખાતાવહી) માટે સમાન અથવા અલગ હોઈ શકે છે.
૪. સમાન મેજર હેડ (મુખ્ય ખાતાવહી) હેઠળ, એક માઈનોર હેડ (ગૌણ ખાતાવહી)માંથી, અન્ય માઈનોર હેડ (ગૌણ ખાતાવહી)માં રકમ તબદીલ કરી શકાશે.
૫. રકમની તબદીલી ત્યારે જ કરી શકાશે જ્યારે રકમની તબદીલી કરતા સમયે તે હેડ (ખાતાવહી)માં રકમ ઉપલબ્ધ હોય.

૨૬. સદરકુ નિયમોમાં, **નમૂના જીએસટી આરએફડી-૦૫**માં, પછીથી જાહેર કરવાની તારીખની અસરથી, -

(ક) લાઈન ૩માં, "સલાહ" શબ્દને બદલે, "હુકમ" શબ્દ મૂકવો;

(ખ) લાઈન ૪ માં "સૂચના" એ શબ્દને બદલે, "હુકમ" એ શબ્દ મૂકવો.

(ગ) લાઈન ૬ માં, " પ્રતિ <કેન્દ્ર> પીએઓ/ તિજોરી/ આરબી આઈ/ બેંક" એ શબ્દો અને અક્ષરોને બદલે "પ્રતિ પીએઓ, સીબીઆઈસી" એ શબ્દો અને અક્ષરો મૂકવા.

૨૭. સદરકુ નિયમોમાં, **નમૂનો જીએસટી આરએફડી - ૧૦** પછી, સન ૨૦૧૮ના જુલાઈ મહિનાની પહેલી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો:-

"નમૂનો જીએસટી આરએફડી-૧૦બી(ખ)														
[જુઓ નિયમ ૮૫-ક]														
શુલ્કમાંથી મુક્ત આપેલ દુકાનો/શુલ્કની ચુકવણી કરેલ દુકાનો (ટૂટક આઉટલેટ)														
૧. જીએસટીઆઈએન:														
૨. નામ:														
૩. સરનામું:														
૪. વેરા મુદત (માસિક/ત્રિમાસિક) : <DD /MM /YY > થી <DD /MM /YY > સુધી														
૫. દાવો કરેલ રિફંડની રકમ: <INR> <શબ્દોમાં>														
૬. મેળવેલ માલના આવક પુરવઠા અને તત્સમાન જાવક પુરવઠાની વિગતો:														
પુરવઠાની વિગતો														
આવક પુરવઠા										તત્સમાન જાવક પુરવઠા				
પુરવઠાકાર નો જીએસટી આઈએન	ભરતિયાની વિગતો				દર	વેરાપાત્ર મૂલ્ય	વેરાની રકમ				ભરતિયાની વિગતો			
	ક્રમાંક/ તારીખ	એચએસએન કોડ	જથ્થો	મૂલ્ય			સંકલિત વેરો	કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/યુટી (સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર) વેરો	ઉપકર	ક્રમાંક/ તારીખ	એચએસએન કોડ	જથ્થો	વેરાપાત્ર મૂલ્ય
<કુલ>		<કુલ>						<કુલ>					<કુલ>	

૭. જે માટે રિફંડની અરજી કરેલ હોય :

કેન્દ્રીય વેરો	રાજ્ય/યુટી(સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્ર) વેરો	સંકલિત વેરો	ઉપકર	કુલ
<કુલ>	<કુલ>	<કુલ>	<કુલ>	<કુલ>

૮. બેંક ખાતાની વિગતો:

૧. બેંક ખાતા નંબર
૨. બેંક ખાતાનો પ્રકાર
૩. બેંકનું નામ
૪. ખાતું ધરાવનાર/ચલાવનારનું નામ
૫. બેંક શાખાનું સરનામું
૬. આઈએફએસસી(IFSC)
૭. એમઆઈસીઆર(MICR)

૯. એકરાર:

હું, _____, _____ (શુલ્કમાંથી મુક્તિ આપેલ દુકાનો/શુલ્કની ચુકવણી કરેલ દુકાનો-છૂટક આઉટલેટ) ના અધિકૃત પ્રતિનિધિ તરીકે, આથી, ગંભીરતાપૂર્વક પ્રતિજ્ઞા કરું છું અને જાહેર કરું છું કે આ અરજ સાથે રજુ કરેલ જાવક પુરવઠાના સંબંધમાં કોઈપણ ભરતિયાની સામે રિફંડનો દાવો કરેલ નથી.

અહીં ઉપર આપેલી વિગતો મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચી અને ખરી છે.

તારીખ: _____ અધિકૃત સહી કરનારની સહી:

સ્થળ: _____ નામ: _____
હોદ્દો/પદ(દરજો)

સૂચનાઓ:

૧. છૂટક આઉટલેટે પત્રક(રિટર્ન) રજૂ કરવાના આવર્તનના આધારે, માસિક/ત્રિમાસિક ધોરણે રિફંડ માટેની અરજી દાખલ કરવી જોઈશે.

૨. એક આવક પુરવઠા ભરતિયાના સંબંધમાં માત્ર એક જ વખત અરજી કરવી જોઈશે. તેથી, તે સલાહભર્યું છે કે રિફંડ માત્ર તેવા પૂર્ણ રીતે પૂરા પાડેલા માલની સામે, તે આવક પુરવઠા ભરતિયા માટે જ લાગુ પાડવું જોઈશે.

૩. અરજદારે સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે પોતે જાહેર કરેલા તમામ ભરતિયા પર, પુરવઠાકારનો જીએસટીઆઈએન અને સંબંધિત શુલ્કમાંથી મુક્તિ આપેલ દુકાનો/શુલ્કની ચુકવણી કરેલ દુકાનો (છૂટક આઉટલેટ)નો જીએસટીઆઈએન સ્પષ્ટપણે છાપેલ હોવો જોઈશે.

૪. રિફંડની અરજી સાથે જોડવાના દસ્તાવેજો:

ક) તમામ અસલ માલ જેના પર રિફંડનો દાવો કરેલ છે તે શુલ્કમાંથી મુક્તિ આપેલ દુકાનો/શુલ્કની ચુકવણી કરેલ દુકાનો(છૂટક આઉટલેટ)એ મેળવેલ છે તેની બાંચધરી.

ખ) અસલ માલ યોગ્ય આઉટગોઈંગ (ઈન્ટરનેશનલ)આંતરરાષ્ટ્રીય ટુરિસ્ટને વેચેલ છે તેની બાંચધરી.

ગ) જે મુદત માટે અરજી કરેલ હોય તેના પત્રકોની નકલ.

૨૮ .સદરહુ નિયમોમાં, નમૂનો ગ્રાએસટી ડીઆરસી-૦૩ને બદલે, નીચેનો નમૂનો મૂકવો-:

“નમૂનો ગ્રાએસટી ડીઆરસી-૦૩” [જુઓ નિયમ ૧૪૨ (૨) અને ૧૪૨ (૩)] સ્વેચ્છાએ કરેલ અથવા કારણદર્શક નોટિસ (SCN) અથવા નિવેદન સામે કરેલ ચૂકવણીની જાણ												
૧.	માલ અને સેવા વેરા ઓળખ નંબર (GSTIN)											
૨.	નામ					<ઓટો>						
૩.	ચૂકવણીનું કારણ					<< ડ્રોપ ડાઉન >> ઓડિટ, તપાસ, સ્વૈચ્છિક, કારણદર્શક નોટિસ (SCN), વાર્ષિક પત્રક(રિટર્ન), હિસાબમેળ પત્રક, અન્ય (નિર્દિષ્ટ કરવું)						
૪.	જેના હેઠળ સ્વૈચ્છિક ચૂકવણી કરવામાં આવી હોય તે કલમ					<< ડ્રોપ ડાઉન >>						
૫.	કારણદર્શક નોટિસની વિગતો, તે આપ્યાના ૩૦ દિવસની અંદર ચૂકવણી કરેલ હોય તો					સંદર્ભ નંબર		આપ્યા તારીખ				
૬.	નાણાકીય વર્ષ											
૭.	વ્યાજ અને દંડ (પેનલ્ટી) સહિતની કરેલ ચૂકવણીની વિગતો, લાગુ પડતું હોય તો (રકમ રૂ.માં)											
અનુક્રમાંક	વેરા મુદત	અધિનિયમ	પુરવઠાનું સ્થળ (POS)	વેરો/ઉપકર	વ્યાજ	દંડ (પેનલ્ટી), લાગુ પડતો હોય તો	અન્ય	કુલ	ઉપયોગ કરેલ ખાતાવહી (રોકડ/શાખ)	ઉદાર નોંધ નંબર	ઉદાર નોંધની તારીખ	
૧	૨	૨	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	

૮. કારણો, હોય તો- << વિષય >>

૯. ખરાઈ-

હું આથી ગંભીરતાપૂર્વક જણાવું છું અને જાહેર કરું છું કે અહીં ઉપર આપેલ માહિતી મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચી અને ખરી છે અને તેમાં કંઈ પણ છૂપાવ્યું નથી.

અધિકૃત સહી કરનારની સહી
નામ
હોદ્દો/દરજો
તારીખ-”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રાલાય, ગાંધીનગર.

Extra No. 306

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

TUESDAY, NOVEMBER 5, 2019/KARTIKA 14, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૪નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 24 OF 2019.

**THE GUJARAT CONTROL OF TERRORISM AND ORGANISED
CRIME ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાષ્ટ્રપતિએ સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૫મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 24 OF 2019.

AN ACT

to make special provisions for prevention and control of terrorist acts and for coping with criminal activities by organised crime syndicates and for the matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૪.

(રાષ્ટ્રપતિની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના નવેમ્બર મહિનાની ૫મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

આતંકવાદી કૃત્યોના નિવારણ અને નિયંત્રણ માટે અને સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટની ગુનાહિત પ્રવૃત્તિઓને પહોંચી વળવા માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે ખાસ જોગવાઈઓ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના છાસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧

પ્રારંભિક

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત આતંકવાદ અને સંગઠિત ગુના નિયંત્રણ અધિનિયમ, ૨૦૧૫ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
- (૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
૨. (૧) આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,- વ્યાખ્યા.
- (ક) તેના વૈયાકરણીય ફેરફારો અને સમૂહીય શબ્દપ્રયોગોમાં “દુષ્પ્રેરણ કરવું”માં-

- (૧) ખરેખર જાણ સાથે અથવા એવું માનવાને કારણ હોય કે કોઈ વ્યક્તિના સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટમાં કોઈપણ રીતે મદદ કરવામાં રોકાયેલ એવી વ્યક્તિ સાથેના સંપર્ક અથવા જોડાણનો;
- (૨) કોઈ કાયદેસર સત્તાધિકાર સિવાય, સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટને મદદ થવા સંભવ હોય તેવી કોઈપણ માહિતી, આપવા અથવા પ્રસિદ્ધ કરવા અને સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટ પાસેથી મેળવેલ કોઈપણ દસ્તાવેજ અથવા વિગત આપવા અથવા પ્રસિદ્ધ કરવા અથવા તેનો ફેલાવો કરવાનો; અને
- (૩) આ અધિનિયમ હેઠળનો કોઈ ગુનો કરવા માટે સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટને નાણાકીય અથવા અન્યથા કોઈપણ મદદ કરવાનો સમાવેશ થાય છે;

સન ૧૯૭૪નો
૨-જો.

- (ખ) “અધિનિયમ” એટલે ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩;
- (ગ) “ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિ ચાલુ રાખવી” એટલે સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટના સભ્ય તરીકે અથવા જેના સંબંધમાં અગાઉના દસ વર્ષની મુદતની અંદર સક્ષમ કોર્ટ સમક્ષ એક કરતાં વધારે તહોમતનામાં ફાઈલ કરવામાં આવ્યા હોય અને એવા ગુનાની તે કોર્ટે ન્યાયિક નોંધ લીધી હોય તેવા સિન્ડિકેટ વતી પૃથક રીતે અથવા સંયુક્ત રીતે કરેલ, ત્રણ વર્ષ અથવા તેથી વધુ મુદતની કેદની શિક્ષાને પાત્ર પોલીસ અધિકારનો ગુનો હોય તેવી, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કાયદાથી પ્રતિબંધિત પ્રવૃત્તિ;
- (ઘ) “આર્થિક ગુના”માં નાણાકીય લાભો મેળવવા અથવા કોઈપણ સ્વરૂપે મોટા પ્રમાણમાં સંગઠિતરૂપે શરત લગાવવા માટે મોટા પ્રમાણમાં લોકોને છેતરવાના હેતુથી, પોન્ઝી સ્કીમ (કપટયુક્ત યોજના) અથવા મલ્ટિ-લેવલ માર્કેટિંગ સ્કીમ (બહુસ્તરીય ખરીદવેચાણ યોજના) ચલાવવાનો સમાવેશ થાય છે;
- (ચ) “સંગઠિત ગુના” એટલે કોઈપણ વ્યક્તિ પૃથક રીતે અથવા સંયુક્ત રીતે, હિંસા અથવા હિંસાની ધમકી અથવા ધાકધમકી અથવા જબરદસ્તી અથવા બીજા ગેરકાયદે સાધનોના ઉપયોગથી સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટના સભ્ય તરીકે અથવા એવી સિન્ડિકેટ વતી ખંડણી, જમીન પચાવી પાડવી, સોપારી આપવી (કોન્ટ્રેક્ટ કિલિંગ), આર્થિક ગુના, ગંભીર પરિણામોવાળા સાયબર ગુના, મોટા પ્રમાણમાં જુગારના કૌભાંડ ચલાવવા, વેશ્યાવૃત્તિ માટે માનવ-તસ્કરી કૌભાંડ (હયુમન ટ્રાફિકિંગ રેકેટ) ચલાવવા અથવા બાનની રકમ લેવા સહિતની તેવી ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિ અને આતંકવાદી કૃત્ય ચાલુ રાખવું તે;
- (છ) “સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટ” એટલે સંગઠિત ગુનાની પ્રવૃત્તિઓ કરતી સિન્ડિકેટ અથવા ટોળી તરીકે પૃથક અથવા સંયુક્ત રીતે કાર્ય કરતી બે અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓની ટુકડી;
- (જ) “વિશેષ કોર્ટ” એટલે કલમ ૫ હેઠળ રચાયેલ વિશેષ કોર્ટ;
- (ઝ) “આતંકવાદી કૃત્ય” એટલે જાહેર વ્યવસ્થાને વિક્ષિપ્ત કરવાના ઈરાદાથી અથવા રાજ્યની એકતા, અખંડિતતા અને સુરક્ષાને ખતરો ઊભો કરવા માટે બોમ્બથી, દારૂગોળાથી અથવા બીજા વિસ્ફોટક દ્રવ્યથી અથવા જવલનશીલ સામગ્રીથી અથવા અગ્ન્યાસ્ત્રોથી અથવા બીજા ઘાતક હથિયારો અથવા ઝેર અથવા હાનિકારક વાયુઓ અથવા બીજા રસાયણો અથવા હાનિકારક પ્રકારના (જૈવિક અથવા અન્યથા) કોઈ બીજા દ્રવ્યનો ઉપયોગ કરીને લોકમાનસમાં અથવા લોકોના કોઈ વર્ગના મનમાં એવી રીતે ભય ઊભો કરવો અથવા કોઈ જાહેર હોદ્દદાર અથવા કોઈ વ્યક્તિનું મૃત્યુ અથવા તેને ઈજા થાય અથવા કોઈ મિલકતને નુકસાન અથવા તેનો નાશ થવાથી હાનિ થાય અથવા સમુદાયના જીવન માટે આવશ્યક હોય તેવા કોઈ

પુરવઠા અથવા સેવાઓ ખોરવાઈ જાય તેવું કરવામાં આવેલું કોઈ કૃત્ય અથવા રાજ્ય સરકારને કોઈ કાર્ય કરવા અથવા કાર્ય કરતાં અટકાવવા માટે ફરજ પાડવાના ઈરાદાથી આવી કોઈ વ્યક્તિને અટકાયતમાં લેવાનું અને તે વ્યક્તિને મારી નાખવા અથવા ઈજા કરવાની ધમકી આપવાનું કૃત્ય.

(૨) આ અધિનિયમમાં વાપરેલ પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલ અને અધિનિયમમાં વ્યાખ્યાયિત કરેલ શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, તે અધિનિયમમાં અનુક્રમે તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

પ્રકરણ ૨

શિક્ષા

૩. (૧) આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનાનો કોઈ અપરાધ કરે તે વ્યક્તિ,-

આતંકવાદી
કૃત્ય અને
સંગઠિત ગુના
માટે શિક્ષા.

(૧) આવો ગુનો કોઈપણ વ્યક્તિના મૃત્યુમાં પરિણમે, તો મૃત્યુદંડ અથવા આજીવન કેદની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને દસ લાખ રૂપિયા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા દંડને પણ પાત્ર થશે;

(૨) બીજા કોઈ કિસ્સામાં, પાંચ વર્ષ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતની પણ આજીવન કેદ સુધીની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને પાંચ લાખ રૂપિયા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા દંડને પણ પાત્ર થશે.

(૨) જે કોઈ વ્યક્તિ, આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનો અથવા કોઈ આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનાની પૂર્વતૈયારીરૂપ કોઈ કૃત્ય આચરવાનું ષડયંત્ર કરે અથવા આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનો કે તેની પૂર્વતૈયારીરૂપ કોઈ કૃત્ય આચરવાનો પ્રયાસ કરે અથવા તેને સમર્થન આપે, દુષ્પ્રેરણ કરે અથવા આચરવા માટે જાણીબૂઝીને સરળતા કરી આપે તે, પાંચ વર્ષ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી પણ આજીવન કેદ સુધીની મુદત માટેની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને પાંચ લાખ રૂપિયા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા દંડની શિક્ષાને પણ પાત્ર થશે.

(૩) જે કોઈ વ્યક્તિએ ઈરાદાપૂર્વક કોઈ આતંકવાદી કૃત્યનો ગુનો કર્યો હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિને અથવા સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટના કોઈપણ સભ્યને આશ્રય આપે અથવા છુપાવે અથવા આશ્રય આપવાનો અથવા છુપાવવાનો પ્રયત્ન કરે તે, પાંચ વર્ષ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી પણ આજીવન કેદ સુધીની મુદત માટેની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને પાંચ લાખ રૂપિયા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા દંડની શિક્ષાને પણ પાત્ર થશે.

(૪) સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટની સભ્ય હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ, પાંચ વર્ષ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી પણ આજીવન કેદ સુધીની મુદત માટેની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને પાંચ લાખ રૂપિયા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા દંડની શિક્ષાને પણ પાત્ર થશે.

(૫) જે કોઈ વ્યક્તિ, આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનો કર્યેથી મળેલ અથવા મેળવેલ અથવા સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટના ફંડ મારફત સંપાદિત કરેલ હોય તેવી કોઈપણ મિલકત ધરાવે તે ત્રણ વર્ષ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી પણ આજીવન કેદ સુધીની મુદત માટેની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને બે લાખ રૂપિયા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા દંડની શિક્ષાને પણ પાત્ર થશે.

૪. કોઈપણ વ્યક્તિ, જેનો સંતોષકારક રીતે હિસાબ ન આપી શકે તેવી સ્થાવર અથવા જંગમ મિલકત, સંગઠિત ગુના સિન્ડિકેટના સભ્ય વતી ધરાવતી હોય અથવા કોઈપણ સમયે તે ધરાવી ચૂકી હોય, તો તે, ત્રણ વર્ષ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી પણ દસ વર્ષની આજીવન કેદ સુધીની મુદત માટેની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને એક લાખ રૂપિયા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા દંડની શિક્ષાને પણ પાત્ર થશે અને આવી મિલકત, કલમ ૧૮થી જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે ટાંચ અને સરકાર દાખલ કરવાને પણ પાત્ર થશે.

સંગઠિત ગુના
સિન્ડિકેટના
સભ્ય વતી બિન
હિસાબી
મિલકતનો
કબજો ધરાવવા
માટેની શિક્ષા.

પ્રકરણ ૩

વિશેષ કોર્ટ

- વિશેષ કોર્ટ. પ. (૧) રાજ્ય સરકાર, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા વિસ્તાર અથવા વિસ્તારો માટે અથવા તેવા કેસ અથવા કેસોના વર્ગ અથવા જૂથ માટે, એક અથવા વધારે વિશેષ કોર્ટની રચના કરી શકશે.
- (૨) કોઈપણ વિશેષ કોર્ટની હકૂમતના સંબંધમાં પ્રશ્ન કોઈ ઉપસ્થિત થાય તો, તે રાજ્ય સરકારને લખી જણાવવો જોઈશે, જેનો નિર્ણય આ બાબતમાં આખરી ગણાશે.
- (૩) રાજ્ય સરકારે ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી, નીમવાના ન્યાયાધીશ, વિશેષ કોર્ટના અધ્યક્ષસ્થાને રહેશે.
- (૪) રાજ્ય સરકાર, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી, વિશેષ કોર્ટની હકૂમત વાપરવા માટે વધારાના ન્યાયાધીશો પણ નીમી શકશે.
- (૫) કોઈપણ વ્યક્તિ, વિશેષ કોર્ટના ન્યાયાધીશ અથવા વધારાના ન્યાયાધીશ તરીકેની નિમણૂક માટે, આવી નિમણૂકની તરત પહેલાં તે અનુક્રમે સેશન્સ ન્યાયાધીશ અથવા વધારાના સેશન્સ ન્યાયાધીશ હોય તે સિવાય લાયક ગણાશે નહિ.
- (૬) વિશેષ કોર્ટમાં કોઈપણ વધારાના ન્યાયાધીશ અથવા વધારાના ન્યાયાધીશો નિમાયેલ હોય ત્યારે, વિશેષ કોર્ટના ન્યાયાધીશ, વખતોવખત, લેખિતમાં, સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી, વિશેષ કોર્ટના કામકાજની પોતાની અને વધારાના ન્યાયાધીશ અથવા વધારાના ન્યાયાધીશો વચ્ચે ફાળવણી કરવા માટેની અને તેમની અથવા કોઈ વધારાના ન્યાયાધીશની ગેરહાજરીના પ્રસંગે તાકીદના કામકાજના નિકાલ માટે પણ જોગવાઈ કરી શકશે.
- વિશેષ કોર્ટની હકૂમત. ૬. અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર દરેક ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી, જેની સ્થાનિક હકૂમતમાં તે કરવામાં આવ્યો હોય તે જ વિશેષ કોર્ટ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ પની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ આવા ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરવા માટે રચાયેલ વિશેષ કોર્ટ જ કરવી જોઈશે.
- બીજા ગુનાના સંબંધમાં વિશેષ કોર્ટની સત્તા. ૭. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈપણ ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરતી વખતે, વિશેષ કોર્ટ, કોઈ ગુનો, એવા બીજા ગુના સાથે સંકળાયેલ હોય તો આરોપી પર જે આરોપ મૂકવામાં આવ્યો હોય તેની સામે અધિનિયમ હેઠળ જે રીતે ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરી શકાય તેવી જ ઈન્સાફી કાર્યવાહી, આવા બીજા ગુના માટે પણ કરી શકશે.
- (૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ ગુનાની કોઈપણ ઈન્સાફી કાર્યવાહી દરમિયાન, વિશેષ કોર્ટને એમ જણાય કે આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા બીજા કોઈપણ કાયદા હેઠળનો કોઈપણ ગુનો આરોપીએ કરેલ છે, તો, તે આવા બીજા ગુના માટે આવી વ્યક્તિને દોષિત ઠરાવી શકશે અને આ અધિનિયમ અથવા યથાપ્રસંગ, આવા બીજા કાયદા હેઠળ અધિકૃત કરેલી કોઈપણ સજા કરી શકશે અથવા શિક્ષાનો ચુકાદો આપી શકશે.
- પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર. ૮. (૧) રાજ્ય સરકાર, દરેક વિશેષ કોર્ટ માટે, કોઈ વ્યક્તિને પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર તરીકે નીમશે અને એક અથવા વધારે વ્યક્તિઓને વધારાના પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર તરીકે નીમી શકશે અને કોઈપણ કેસ અથવા કેસોના વર્ગ અથવા જૂથ માટે ખાસ પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર પણ નીમી શકશે.

(૨) કોઈ વ્યક્તિએ ઓછામાં ઓછા દસ વર્ષ માટે એડવોકેટ તરીકે પ્રેક્ટિસ કરેલ હોય તે સિવાય તે પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર, વધારાના પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર અથવા ખાસ પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર તરીકે નીમાવા માટે લાયક ગણાશે નહિ.

(૩) આ કલમ હેઠળ પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર અથવા વધારાના પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર અથવા ખાસ પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર તરીકે નિમાયેલ દરેક વ્યક્તિ, અધિનિયમની કલમ ૨ના ખંડ (ભ)ના અર્થ મુજબ ‘પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર’ હોવાનું ગણાશે અને તે અધિનિયમની જોગવાઈઓ તદ્દનુસાર અમલમાં રહેશે.

૯. (૧) કલમ ૨૨ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, વિશેષ કોર્ટ, આરોપીએ ગુનો કર્યો હોય તે સિવાય, આવો ગુનો બનતી હકીકતોની ફરિયાદ મળ્યે અથવા આવી હકીકતોનો પોલીસ રિપોર્ટ મળ્યે, કોઈ ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી માટે ન્યાયિક નોંધ લઈ શકશે.

વિશેષ કોર્ટની કાર્યરીતિ અને સત્તા.

(૨) વિશેષ કોર્ટ દ્વારા ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરવા પાત્ર કોઈ ગુનો ત્રણ વર્ષથી વધુ નહિ તેટલી મુદત સુધીની કેદની અથવા દંડની અથવા બંને શિક્ષાને પાત્ર હોય ત્યારે, વિશેષ કોર્ટ, અધિનિયમની કલમ ૨૬૦ની પેટા-કલમ (૧) અથવા કલમ ૨૬૨માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, તે અધિનિયમમાં ઠરાવેલી કાર્યરીતિ અને આવી ઈન્સાફી કાર્યવાહીને લાગુ પડે છે તેટલે સુધી તે અધિનિયમની કલમ ૨૬૩થી ૨૬૫ની જોગવાઈઓ અનુસાર સંક્ષિપ્ત રીતે તેની ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરી શકશે:

પરંતુ આ પેટા-કલમ હેઠળની સંક્ષિપ્ત ઈન્સાફી કાર્યવાહી દરમિયાન, વિશેષ કોર્ટને એમ જણાય કે કેસનો પ્રકાર એવો છે કે તેની સંક્ષિપ્ત રીતે ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરવી ઈચ્છનીય નથી, તો વિશેષ કોર્ટ, જેમને તપાસી શકાય તેવા સાક્ષીઓને પાછા બોલાવશે અને આવા ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી માટે અધિનિયમની જોગવાઈઓથી જોગવાઈ કરેલી રીતે કેસની ફેરસુનાવણી કરવા આગળ વધશે અને સદરહુ જોગવાઈઓ, જે રીતે મેજિસ્ટ્રેટ અને તેમના સંબંધમાં લાગુ પડે છે તેમ વિશેષ કોર્ટ અને તેના સંબંધમાં લાગુ પડશે:

વધુમાં, આ કલમ હેઠળ સંક્ષિપ્ત ઈન્સાફી કાર્યવાહીમાં કોઈપણ ગુના સાબિતીના કિસ્સામાં, બે વર્ષ કરતાં વધુ નહિ તેટલી મુદતની કેદની સજા કરવાનું વિશેષ કોર્ટ માટે કાયદેસર ગણાશે.

(૩) આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓને અધીન રહીને, કોઈ ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહીના હેતુ માટે, વિશેષ કોર્ટને, સેશન્સ કોર્ટની તમામ સત્તા રહેશે અને સેશન્સ કોર્ટ સમક્ષ ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરવા માટે અધિનિયમમાં ઠરાવેલી કાર્યરીતિ અનુસાર હોય તેટલે સુધી, જાણે કે પોતે સેશન્સ કોર્ટ હોય તેમ આવા ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરશે.

૧૦. (વિશેષ કોર્ટ ન હોય તેવી) બીજી કોઈપણ કોર્ટમાં આરોપી સામેના બીજા કોઈપણ કેસની ઈન્સાફી કાર્યવાહી ઉપર, આ અધિનિયમ હેઠળના કોઈ ગુનાની વિશેષ કોર્ટ દ્વારા થતી ઈન્સાફી કાર્યવાહીનો અગ્રાધિકાર રહેશે અને તે, આવા બીજા કેસની ઈન્સાફી કાર્યવાહીના અગ્રતાક્રમમાં પૂરી કરાશે અને તદ્દનુસાર બીજી કોઈ કોર્ટમાં એવા બીજા કેસની ઈન્સાફી કાર્યવાહી મોકૂફ રહેશે.

વિશેષ કોર્ટની ઈન્સાફી કાર્યવાહીનો અગ્રાધિકાર હોવા બાબત.

૧૧. કોઈ ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લીધા પછી, વિશેષ કોર્ટનો એવો અભિપ્રાય હોય કે ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી પોતાનાથી થઈ શકે તેમ નથી, તો તે, એવા ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરવા માટે તેને હકૂમત ન હોવા છતાં, એવા ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી માટે કેસને, અધિનિયમ હેઠળ હકૂમત ધરાવતી કોઈપણ કોર્ટને તબદીલ કરશે અને જેને કેસ તબદીલ કરવામાં આવ્યો હોય તે કોર્ટ, જાણે કે તેણે ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લીધી હોય તેમ ગુનાની ઈન્સાફી કાર્યવાહી શરૂ કરશે.

નિયમિત કોર્ટમાં કેસોને તબદીલ કરવાની સત્તા.

૧૨. (૧) અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનાના કિસ્સામાં, કલમ ૫ હેઠળ વિશેષ કોર્ટ રચવામાં આવી હોય તે સિવાય, આ અધિનિયમથી વિશેષ કોર્ટને મળેલી હકૂમત, જ્યાં આવો ગુનો કરવામાં આવ્યો હોય તે ડિવિઝનની સેશન્સ કોર્ટ ધરાવશે અને તેને આ અધિનિયમ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની તમામ સત્તા રહેશે અને આ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની કાર્યરીતિ અનુસરશે.

વચગાળાની જોગવાઈઓ અને અનિર્ણિત કાર્યવાહીઓની તબદીલી.

(૨) કલમ ૫ હેઠળ વિશેષ કોર્ટની રચના કરવામાં આવે તે તારીખે અને તે તારીખથી, વિશેષ કોર્ટ સમક્ષ ચાલવા જોઈએ તેવા આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળની દરેક ઇન્સાફી કાર્યવાહી, વિશેષ કોર્ટની રચના કરવામાં આવે તે તારીખે અને તે તારીખથી વિશેષ કોર્ટમાં તબદીલ થશે.

અપીલ. ૧૩. (૧) અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, વિશેષ કોર્ટના કોઈ ચુકાદા, સજા અથવા વચગાળાનો હુકમ ન હોય તેવા હુકમ સામેની અપીલ, હાઈકોર્ટમાં કરવી જોઈશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળની દરેક અપીલ, આરોપીએ ચુકાદા, સજા અથવા હુકમ મળ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર કરવી જોઈશે.

સન ૧૯૬૩નો ૩૬મો. (૩) મુદતની મર્યાદાની ગણતરી કરતી વખતે, મુદત અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમો ૪ અને ૧૨ શક્ય હોય તેટલે સુધી લાગુ પડશે.

પ્રકરણ ૪

સંદેશાવ્યવહાર આંતરવા બાબત અને મિલકત ટાંચમાં લેવા બાબત.

(સંદેશાવ્યવહાર) ૧૪. આ અધિનિયમમાં અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ આંતરીને ભેગા છતાં, બીજા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓ હેઠળ તાર, ઇલેક્ટ્રોનિક અથવા મૌખિક સંદેશાવ્યવહાર મારફત ભેગા કરેલા પુરાવાની કરેલા પુરાવા, કેસની ઇન્સાફી કાર્યવાહી દરમિયાન કોર્ટમાં આરોપી સામે પુરાવા તરીકે ગ્રાહ્ય રહેશે :

પરંતુ ઇન્સાફી કાર્યવાહી, સુનાવણી અથવા કાર્યવાહીના ઓછામાં ઓછા દસ દિવસ પહેલાં, જેના હેઠળ આંતરવાની બાબતને અધિકૃત અથવા માન્ય કરવામાં આવી હોય તેવા સંબંધિત સત્તાધિકારીના હુકમની નકલ દરેક આરોપીને પૂરી પાડવામાં આવેલી હોય તે સિવાય આંતરેલા કોઈ તાર, ઇલેક્ટ્રોનિક અથવા મૌખિક સંદેશાવ્યવહારની વિષયવસ્તુ અથવા તેમાંથી મેળવેલા પુરાવા, પુરાવા તરીકે મેળવવા જોઈશે નહિ અથવા અન્યથા કોઈ કોર્ટમાં ઇન્સાફી કાર્યવાહી, સુનાવણી અથવા અન્ય કાર્યવાહી દરમિયાન પ્રગટ કરવા જોઈશે નહિ :

વધુમાં, ગુના અંગે ઇન્સાફી કાર્યવાહી કરતાં ન્યાયાધીશ એવા તારણ પર આવે કે ઇન્સાફી કાર્યવાહી, સુનાવણી અથવા કાર્યવાહીના દસ દિવસ પહેલાં આરોપીને ઉપર્યુક્ત માહિતી પૂરી પાડવાનું શક્ય ન હોય અને આવી માહિતી મેળવવામાં વિલંબ થવાથી, આરોપીના હિતને બાધ આવે તેમ ન હોય તો ન્યાયાધીશ દસ દિવસની મુદત જતી કરી શકશે.

પુરાવાના ખાસ નિયમો. ૧૫. (૧) અધિનિયમમાં અથવા ભારતના પુરાવા અધિનિયમ, ૧૯૭૨માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ સન ૧૯૭૨નો અધિનિયમ હેઠળના ગુના અથવા તેની સાથે સંકળાયેલા ગુનાની ઇન્સાફી કાર્યવાહી અને શિક્ષાના હેતુઓ ૧૯૦. માટે, કોર્ટ નીચેની બાબતોને સાબિતી પૂરી પાડનાર હકીકત તરીકે ધ્યાનમાં લઈ શકશે:-

(ક) આરોપીની અટકાયત થઈ હતી અને સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, નિવારક અટકાયતને લગતાં કોઈ કાયદા હેઠળ, કોઈ સક્ષમ કોર્ટનો હુકમ, હોય તો, તેને અધીન રહીને એવી અટકાયતને બહાલી આપેલ હતી; અથવા

(ખ) અગાઉના કોઈપણ પ્રસંગે, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ આરોપી ઉપર કામ ચલાવવામાં આવ્યું હતું.

(૨) એવું સાબિત થાય કે કોઈ આંતરવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનામાં સંડોવાયેલી કોઈ વ્યક્તિ અથવા તેના વતી કોઈ વ્યક્તિ, જેનો તે સંતોષકારક રીતે હિસાબ આપી શકે નહિ તેવી સ્થાવર અથવા જંગમ મિલકતનો કબજો ધરાવતી હોય અથવા કોઈપણ સમયે ધરાવેલ હોય, ત્યારે તેથી વિરુદ્ધનું કંઈપણ સાબિત

થયેલ હોય તે સિવાય, વિશેષ કોર્ટ એમ માની લેશે કે તેણે, આવી મિલકત અથવા નાણાકીય સ્રોત તેની ગેરકાયદે પ્રવૃત્તિઓથી સંપાદિત કરેલ છે અથવા મેળવેલ છે.

(૩) આરોપીએ અપહરણ કર્યું છે અથવા કોઈ વ્યક્તિને ભોળવીને ભગાડી જવામાં આવી છે એમ સાબિત થાય, ત્યારે વિશેષ કોર્ટ, તે બાનની રકમ માટે થયેલ છે એમ માની લેશે.

સન ૧૮૭૨-નો
૧લો.

૧૬. (૧) અધિનિયમમાં અથવા ભારતના પુરાવા અધિનિયમ, ૧૮૭૨-માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, પણ આ કલમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, પોલીસ અધીક્ષકના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાના ન હોય એવા પોલીસ અધિકારી સમક્ષ અથવા જે વિસ્તારો માટે રાજ્ય સરકારે પોલીસ કમિશનરની નિમણૂક કરી હોય તે વિસ્તારો માટે, પોલીસ અધીક્ષકના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાના ન હોય એવા પોલીસ અધિકારી સમક્ષ વ્યક્તિએ કરેલ કબૂલાત અને એવા પોલીસ અધિકારીએ, લેખિતમાં અથવા કેસેટ, ટેપ અથવા સાઉન્ડ ટ્રેક જેવા કોઈ યાંત્રિક અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સાધનો જેમાંથી અવાજ અથવા ચિત્રો ફરીથી સાંભળી કે જોઈ શકાય એમ હોય, તેના પર રેકર્ડ કરેલ હોય, તો તે, એવા આરોપી, સહ-આરોપી, ગુના સહાયક અથવા કાવતરાખોરની ઈન્સાફી કાર્યવાહી માટે આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ ગુના માટે ગ્રાસ્ય ગણાશે :

પોલીસ
અધિકારી
સમક્ષ કરેલ
અમુક
કબૂલાત
વિચારણામાં
લેવા બાબત.

પરંતુ આરોપી સાથે તે જ કેસમાં સહ-આરોપી, ગુના સહાયક અથવા કાવતરાખોર પર આરોપ મૂકવામાં આવ્યો હોવો જોઈએ અને ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરેલી હોવી જોઈએ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલી કબૂલાત, ધાકધમકી અને પ્રલોભનમુક્ત વાતાવરણમાં નોંધવી જોઈશે અને વ્યક્તિ જે ભાષામાં કબૂલાત કરે તે જ ભાષામાં તે નોંધવી જોઈશે.

(૩) પોલીસ અધિકારીએ, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, વ્યક્તિએ કોઈ કબૂલાત નોંધતા પહેલાં, કબૂલાત કરતી એવી વ્યક્તિને એમ જણાવવું જોઈશે કે તે (વ્યક્તિ) કબૂલાત કરવા બંધાયેલ નથી અને જો તે કબૂલાત કરે, તો તે કબૂલાત તેની સામે પુરાવા તરીકે ઉપયોગમાં લઈ શકાશે:

પરંતુ એવા પોલીસ અધિકારીએ, આવી કબૂલાત નોંધવી જોઈશે નહિ, સિવાય કે કબૂલાત કરતી વ્યક્તિને પ્રશ્નો પૂછ્યેથી, તેમને એવી ખાતરી થાય કે આવી કબૂલાત સ્વૈચ્છિક રીતે થઈ રહી છે.

(૪) સંબંધિત પોલીસ અધિકારીએ, આવી સ્વૈચ્છિક કબૂલાત નોંધ્યા પછી કબૂલાતની નીચે, તેની પર લેખિતમાં તારીખ અને સમય દર્શાવીને, આવી કબૂલાતની સ્વૈચ્છિકતાની પોતાની વ્યક્તિગત ખાતરી પ્રમાણિત કરવી જોઈશે.

(૫) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નોંધેલ દરેક કબૂલાત, તે જે વિસ્તારમાં નોંધવામાં આવેલ હોય તેવી હકૂમત ધરાવતા ચીફ મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટ અથવા ચીફ જ્યુડિશિયલ મેજિસ્ટ્રેટને તાત્કાલિક અસલ મોકલવી જોઈશે અને આવા મેજિસ્ટ્રેટ-એ પોતાને એવી રીતે મળેલ અસલ નોંધાયેલી કબૂલાત, ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લઈ શકે તેવી વિશેષ કોર્ટને મોકલવી જોઈશે.

(૬) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જે વ્યક્તિ પાસેથી કબૂલાત નોંધેલ હોય તે વ્યક્તિને, અડતાળીસ કલાકની અંદર પેટા-કલમ (૫) હેઠળ જેને કબૂલાત મોકલવા માટે ફરમાવેલ હોય તેવા ચીફ મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટ અથવા ચીફ જ્યુડિશિયલ મેજિસ્ટ્રેટ સમક્ષ રજૂ કરવી જોઈશે અને તેની સાથે કોઈ ફેરફાર કર્યા વગરના અથવા કોઈપણ રીતે ચેડાં કર્યા સિવાયના તેના મૂળ સ્વરૂપમાં હોય તેવું લેખિત અથવા યાંત્રિક અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સાધન પર નોંધેલ કબૂલાતનું નિવેદન રજૂ કરવું જોઈશે.

(૭) ચીફ મેટ્રોપોલિટન મેજિસ્ટ્રેટ-એ અથવા ચીફ જ્યુડિશ્યલ મેજિસ્ટ્રેટ-એ, એવી રીતે હાજર કરવામાં આવેલ આરોપીએ કરેલું કોઈ નિવેદન, કોઈ હોય, તો તે નિવેદનને નોંધવું જોઈશે અને તેની સહી લેવી જોઈશે અથવા તેના અંગૂઠાની છાપ મેળવવી જોઈશે અને ત્રાસ આપ્યાની કોઈ ફરિયાદ હોય, તો સિવિલ સર્જન સમક્ષ તબીબી પરીક્ષણ માટે, તે આરોપીને રજૂ કરાવવાનો આદેશ આપવો જોઈશે.

સાક્ષીઓના
રક્ષણ
બાબત.

૧૭. (૧) અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળની કાર્યવાહીઓ, વિશેષ કોર્ટ તેમ ઈચ્છે તો ખાનગીમાં યોજી શકશે.

(૨) વિશેષ કોર્ટને, પોતાની સમક્ષની કોઈ કાર્યવાહીમાંના કોઈ સાક્ષીએ અથવા આવા સાક્ષીના સંબંધમાં પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર-એ કરેલ અરજી પરથી અથવા પોતાની મેળે, એમ ખાતરી થાય કે એવા સાક્ષીનો જીવ જોખમમાં છે, તો તે, કોઈ સાક્ષીની ઓળખ અને સરનામું ગુપ્ત રાખવા માટે, પોતે યોગ્ય ગણે એવા પગલાં લઈ શકશે.

(૩) ખાસ કરીને અને પેટા-કલમ (૨)ની જોગવાઈઓની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, તે પેટા-કલમ હેઠળ વિશેષ કોર્ટ લઈ શકે એવા પગલામાં નીચેની બાબતોનો સમાવેશ થઈ શકશે:

(ક) વિશેષ કોર્ટ નક્કી કરે તેવા સ્થળે કાર્યવાહી યોજવા બાબત;

(ખ) લોકો જોઈ શકે એવા કેસના કોઈ રેકર્ડમાંના પોતાના હુકમો અથવા ચુકાદામાં સાક્ષીઓના નામ અને સરનામાનો ઉલ્લેખ ટાળવા બાબત;

(ગ) સાક્ષીઓની ઓળખ અને સરનામા જાહેર નથી થયા તે સુનિશ્ચિત કરવા માટે કોઈ આદેશો આપવા બાબત;

(ઘ) આવી કોર્ટ સમક્ષની તમામ અથવા કોઈ અનિર્ણિત કાર્યવાહી કોઈ રીતે પ્રસિદ્ધ ન કરવી જોઈશે એ મતલબનો નિર્ણય જાહેર હિતમાં કરવા બાબત.

(૪) પેટા-કલમ (૩) હેઠળ લીધેલ કોઈ નિર્ણય અથવા આપેલ કોઈ આદેશનું ઉલ્લંઘન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, એક વર્ષની મુદત સુધીની કેદની અને એક હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

મિલકત ટાંચમાં
લેવા અને સરકાર
દાખલ કરવા
બાબત.

૧૮. (૧) કોઈપણ વ્યક્તિ, કોઈ આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનાના કોઈ હિતસંબંધ ધરાવતી અથવા તેનો કબજો ધરાવતી હોવી જોઈશે નહિ.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ થયેલા કોઈ ગુનાની તપાસ કરતાં કોઈ અધિકારીને એમ માનવાને કારણ હોય કે જેના સંબંધમાં તપાસ કરવામાં આવી રહી છે તેવી કોઈ મિલકત, કોઈ આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનાના હિતસંબંધને પરિણામે ઊભી થયેલ છે, તો તેઓ રાજ્ય સરકારની લેખિતમાં પૂર્વ-મંજૂરી લઈને એવી મિલકત, સ્થાવર અથવા જંગમ અથવા તે બંને કબજે લેવાનો હુકમ કરશે અને એવી મિલકત કબજે લેવાનું વ્યવહાર્ય ન હોય ત્યારે, એવો ટાંચનો હુકમ કરશે કે એવી મિલકત, એવો હુકમ કરતા અધિકારી અથવા યથાપ્રસંગ, વિશેષ કોર્ટની પૂર્વ-પરવાનગી સિવાય તબદીલ કરવામાં આવશે નહિ અથવા અન્યથા તેની તજવીજ કરવામાં આવશે નહિ અને એવા હુકમની એક નકલ, સંબંધિત વ્યક્તિ પર બજાવવી જોઈશે.

(૩) તપાસ કરનાર અધિકારીએ, એવી મિલકત કબજે લેવાયાની અથવા ટાંચમાં લેવાયાની જાણ, વિશેષ કોર્ટને અડતાળીસ કલાકની અંદર યોગ્ય રીતે કરવી જોઈશે.

(૪) વિશેષ કોર્ટ-એ, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કરેલ કબજે લેવાના અથવા ટાંચના હુકમને બહાલ રાખવો જોઈશે અથવા રદ કરવો જોઈશે :

પરંતુ જેની મિલકત ટાંચમાં લેવાતી હોય તે વ્યક્તિને રજૂઆત કરવાની તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, વિશેષ કોર્ટ-એ કોઈ હુકમ કરવો જોઈશે નહિ.

(૫) (ક) તપાસ કરનાર પોલીસ અધિકારીએ કરેલ લેખિત રિપોર્ટ પરથી, કોઈ વિશેષ કોર્ટને એમ માનવાને કારણ હોય કે આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનો કરેલ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ એટલા માટે ફરાર થયેલ છે અથવા પોતાની જાતને છુપાવી રહી છે કે જેથી તેની ધરપકડ ન થઈ શકે તો, અધિનિયમની કલમ ૮૨-માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, વિશેષ કોર્ટ, નિર્દિષ્ટ સ્થળે અને એવી જાહેરાતની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી, ઓછામાં ઓછા પંદર દિવસ પણ વધુમાં વધુ ત્રીસ દિવસના નિર્દિષ્ટ સમયમાં તેને હાજર થવા ફરમાવતી લેખિત જાહેરાત પ્રસિદ્ધ કરી શકશે:

પરંતુ તપાસ કરનાર પોલીસ અધિકારીએ, જાહેરાત બહાર પાડવા માટે વિશેષ કોર્ટને રિપોર્ટ કરવો જોઈશે નહિ સિવાય કે આવી વ્યક્તિ સામે ગુનો નોંધાયાની તારીખથી ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર, ફરાર થયેલ હોય અથવા પોતાની જાતને છુપાવી રહ્યો હોય તેવા ગુનેગારની ધરપકડ કરવાનો પ્રયત્ન તેમણે કર્યો હોય અને તેમાં નિષ્ફળ ગયા હોય.

(ખ) ખંડ (ક) હેઠળ જાહેરાત બહાર પાડનાર વિશેષ કોર્ટ કોઈ સમયે, આવા આરોપીની માલિકીની કોઈ સ્થાવર અથવા જંગમ અથવા તે બંને મિલકત ટાંચમાં લેવા માટેનો હુકમ કરી શકશે અને તેમ થયે, અધિનિયમની કલમો ૮૩થી ૮૫-ની જોગવાઈઓ એવી ટાંચને લાગુ પડશે.

(ગ) આરોપી, જાહેરાતની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર જાહેરાતમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે વિશેષ કોર્ટ સમક્ષ હાજર થવામાં કસૂર કરે, તો વિશેષ કોર્ટ-એ એવી મિલકતને તમામ બોજાથી મુક્ત સરકાર દાખલ કરવા માટેનો હુકમ કરવો જોઈશે.

(ઘ) ખંડ (ગ) હેઠળ મિલકત સરકાર દાખલ થયાની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, જેની મિલકત સરકાર દાખલ કરવામાં આવેલ છે તે આરોપી, વિશેષ કોર્ટ સમક્ષ સ્વેચ્છાએ હાજર થાય અને કોર્ટને ખાતરી થાય તે રીતે એમ સાબિત કરે કે તે ધરપકડ ટાળવાના હેતુ માટે ફરાર થયેલ ન હતો અથવા પોતાની જાતને છુપાવી દીધી ન હતી અને તેને જાહેરાતની એવી નોટિસ મળી ન હતી, તો વિશેષ કોર્ટ, એવી મિલકત સરકાર દાખલ કરવાનો હુકમ રદ કરી શકશે.

(ઙ) આરોપી, આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુના માટે દોષિત ઠર્યો હોય, ત્યારે વિશેષ કોર્ટ, કોઈ શિક્ષાનો ચુકાદો આપવા ઉપરાંત, લેખિતમાં હુકમથી, આરોપીની માલિકીની હોય તેવી અને હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી કોઈ મિલકત, જંગમ અથવા સ્થાવર અથવા તે બંને, તમામ બોજાથી મુક્ત સરકાર દાખલ થયેલ ગણાશે એવું જાહેર કરી શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુ માટે “કોઈ આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનાનો હિતસંબંધ” એટલે કોઈ આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનો કરવાથી મેળવેલી અથવા પ્રાપ્ત કરેલી હોય તેવી અથવા કોઈ આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનાના સગડરૂપ (શોધી શકાય તેવા) ફંડ મારફત મેળવેલ હોય તેવી તમામ પ્રકારની મિલકતો, જેમાં કોના નામે આવો હિતસંબંધ છે અથવા કોના કબજામાંથી તે મેળવેલ છે તે ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, રોકડનો તેમાં સમાવેશ થશે.

અમુક તબદીલીઓ રદ બાતલ થવા બાબત. ૧૮. કલમ ૧૮ હેઠળ કબજે લેવાનો અથવા ટાંચમાં લેવાનો હુકમ કર્યા પછી, એવા હુકમમાં ઉલ્લેખેલ કોઈ મિલકત ગમે તે કોઈ રીતે તબદીલ કરવામાં આવે ત્યારે, આ અધિનિયમ હેઠળની કાર્યવાહીના હેતુ માટે, આવી તબદીલી ધ્યાનમાં લેવાશે નહિ અને પછીથી એવી મિલકત સરકાર દાખલ થાય, તો એવી મિલકતની તબદીલી રદબાતલ ગણાશે.

પ્રકરણ ૫

પ્રકીર્ણ

અધિનિયમની અમુક જોગવાઈઓ સુધાર્યા પ્રમાણે લાગુ પાડવા બાબત. ૨૦. (૧) અધિનિયમમાં અથવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર દરેક ગુનો, અધિનિયમની કલમ ૨-ના ખંડ (ગ)ના અર્થ મુજબ ‘પોલીસ અધિકારનો ગુનો’ ગણાશે અને તે ખંડમાં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના “પોલીસ અધિકારના કેસ”નો તદ્દનુસાર અર્થ કરવામાં આવશે.

(૨) અધિનિયમની કલમ ૧૬૭, આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુના સહિતના કેસના સંબંધમાં તેની પેટા-કલમ (૨) માં નીચેના ફેરફારો અધીન રહીને લાગુ પડશે,-

(ક) “પંદર દિવસ” અને “સાઠ દિવસ” એ સંદર્ભ જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તેનો અર્થ, અનુક્રમે “ત્રીસ દિવસ” અને “નેવું દિવસ” તરીકે કરવો.

(ખ) વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો :-

“વધુમાં, નેવું દિવસની સદરહુ મુદતની અંદર તપાસ પૂરી કરવાનું શક્ય ન હોય, તો વિશેષ કોર્ટ-એ, તપાસની પ્રગતિ અને નેવું દિવસની સદરહુ મુદત ઉપરાંત આરોપીની અટકાયત માટેના વિશિષ્ટ કારણો દર્શાવતા પબ્લિક પ્રોસિક્યુટરના રિપોર્ટ ઉપરથી સદરહુ મુદત એકસો એંશી દિવસ સુધી લંબાવવી જોઈશે.

(૩) આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુનો કર્યાના આરોપ પરથી કોઈ વ્યક્તિની ધરપકડ સાથે સંકળાયેલ કોઈ કેસના સંબંધમાં, અધિનિયમની કલમ ૪૩૮નો કોઈપણ મજકૂર લાગુ પડશે નહિ.

(૪) અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુનાની આરોપી હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ, અટકાયત (કસ્ટડી)માં હોય તો, તેને જામીન પર અથવા તેના પોતાના જાતમુચરકા (બોન્ડ) પર મુક્ત કરવી જોઈશે નહિ, સિવાય કે-

(ક) પબ્લિક પ્રોસિક્યુટરને એવી મુક્તિની અરજીનો વિરોધ કરવાની તક આપવામાં આવી હોય; અને

(ખ) પબ્લિક પ્રોસિક્યુટર-એ અરજીનો વિરોધ કર્યો હોય ત્યારે, વિશેષ કોર્ટને એવી ખાતરી થઈ હોય કે આરોપી એવો ગુનો કરવા માટે દોષિત નથી એમ માનવા માટે વાજબી કારણ છે અને જામીન પર હોય ત્યારે તે કોઈ ગુનો કરે તેવું સંભવ નથી.

(૫) અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, વિશેષ કોર્ટ-એ એવી નોંધ લીધી હોય કે પ્રસ્તુત ગુનાની તારીખે આરોપી આ અધિનિયમ અથવા કોઈ બીજા અધિનિયમ હેઠળના ગુનામાં જામીન પર હતો, તો તેના જામીન મંજૂર કરવા જોઈશે નહિ.

(૬) જામીન મંજૂર કરવા માટે પેટા-કલમો (૪) અને (૫) માં નિર્દિષ્ટ કરેલ મર્યાદા, અધિનિયમ અથવા જામીન મંજૂર કરવા માટે તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદા હેઠળની મર્યાદા ઉપરાંતની છે.

(૭) આરોપનામા પહેલાં અથવા ઈન્સાફી કાર્યવાહી પહેલાં ન્યાયિક અટકાયત (જયુડિશિયલ કસ્ટડી)માંથી કોઈ વ્યક્તિની કસ્ટડી માંગતા પોલીસ અધિકારીએ, એવી કસ્ટડી માંગવા માટેના અને પોલીસ કસ્ટડી મેળવવામાં વિલંબ, કોઈ થયેલ હોય, તો તેના કારણોનો ખુલાસો આપતું લેખિત નિવેદન ફાઈલ કરવું જોઈશે.

૨૧. (૧) કલમ ૩ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુના માટેની ફોજદારી કાર્યવાહીમાં, એમ સાબિત થાય કે-

કલમ ૩ હેઠળના ગુના તરીકે માની લેવા બાબત.

- (ક) આરોપીના કબજામાં સંબંધિત દસ્તાવેજો અથવા કાગળો સહિતના ગેરકાયદેસર શસ્ત્રો અને બીજી સામગ્રી મળી આવી હતી અને એમ માનવાને કારણ હોય કે એવા દસ્તાવેજો અથવા કાગળો સહિતના એવા ગેરકાયદેસર શસ્ત્રો અને બીજી સામગ્રી એવો ગુનો કરવામાં વપરાઈ હતી; અથવા
- (ખ) નિષ્ણાતના પુરાવાથી ગુનાના સ્થળે આરોપીના આંગળાની છાપ મળી આવેલ હતી અથવા આવો ગુનો કરવાના સંબંધમાં વપરાયેલ સંબંધિત દસ્તાવેજો અથવા કાગળો સહિતના ગેરકાયદે શસ્ત્રો અને બીજી સામગ્રી અને ઉપયોગમાં લીધેલ વાહન મળી આવેલ હતા,

તો વિશેષ કોર્ટ, વિરુદ્ધનું સાબિત થાય તે સિવાય, આરોપીએ આવો ગુનો કરેલ હતો તેમ માની લેશે.

(૨) કલમ ૩ ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળના શિક્ષાપાત્ર ગુના માટેની ફોજદારી કાર્યવાહીમાં એવું સાબિત થાય કે આરોપીએ, આવી વ્યક્તિ આતંકવાદી કૃત્યના અથવા સંગઠિત ગુનાની આરોપી છે તેવી વ્યક્તિને અથવા તેના આરોપી હોવાની વાજબી શંકા છે તેમ જાણવા છતાં, તેવી વ્યક્તિને કોઈ નાણાકીય સહાય પૂરી પાડી હતી તો, વિશેષ કોર્ટ, વિરુદ્ધનું સાબિત થાય તે સિવાય એવું માની લેશે કે આવી વ્યક્તિએ સદરહુ પેટા-કલમ (૨) હેઠળનો ગુનો કર્યો છે.

૨૨. (૧) અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં,-

ગુનાની ન્યાયિક નોંધ અને તેની તપાસ બાબત.

- (ક) પોલીસ અધિકારીએ, આ અધિનિયમ હેઠળનો સંગઠિત ગુનો કરવા વિશેની કોઈપણ માહિતી, સંબંધિત જિલ્લાની રેન્જનો હવાલો ધરાવતા અધિકારી અથવા યથાપ્રસંગ, પોલીસ કમિશનરથી ઊતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા પોલીસ અધિકારીની પૂર્વ-મંજૂરી વગર નોંધવી જોઈશે નહિ.
- (ખ) નાયબ પોલીસ અધીક્ષકથી ઊતરતા દરજ્જાના અથવા રાજ્ય સરકારે જ્યાં પોલીસ કમિશનરની નિમણૂક કરી હોય તેવા વિસ્તારો માટે, નાયબ પોલીસ અધીક્ષકથી ઊતરતા દરજ્જાના કોઈપણ પોલીસ અધિકારીએ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળના કોઈપણ ગુનાની તપાસ કરવી જોઈશે નહિ.

(૨) રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરી વગર કોઈપણ વિશેષ કોર્ટ-એ, આ અધિનિયમ હેઠળના કોઈ ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લેવી જોઈશે નહિ.

પોતાની ફરજોના પાલનમાં ચૂક થયે, અને ખંડ (ઝ)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેના આતંકવાદી કૃત્ય અથવા સંગઠિત ગુનામાં કોઈ રીતે કોઈ મદદ રાજ્ય સેવકોને અથવા સહાય પૂરી પાડે અથવા આ અધિનિયમ હેઠળના કાયદેસરના પગલાં લેવાથી દૂર રહે અથવા આ શિક્ષા બાબત. સંબંધમાં કોઈ કોર્ટ કે ઉચ્ચ પોલીસ અધિકારીઓના આદેશોનું પાલન કરવાનું ઈરાદાપૂર્વક ટાળે તેવા કોઈપણ રાજ્ય સેવકને, ત્રણ વર્ષ સુધીની મુદતની કોઈપણ પ્રકારની કેદની અને દંડ સાથેની શિક્ષા થશે.

- ઉપરવટ અસર હોવા બાબત. ૨૪. તત્સમયે અમલમાં હોય એવા બીજા કોઈપણ કાયદામાં અથવા કાયદાનો અમલ ધરાવતા કોઈ લેખમાં કંઈપણ અસંગત અસર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા કોઈ હુકમની જોગવાઈઓની અસર રહેશે.
- શુદ્ધબુદ્ધિથી લીધેલા પગલાંને રક્ષણ. ૨૫. આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા કોઈ હુકમ અનુસાર, શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કાર્યના સંબંધમાં, રાજ્ય સરકાર અથવા રાજ્ય સરકારના કોઈ અધિકારી અથવા સત્તાધિકારી સામે કોઈપણ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.
- નિયમો કરવાની હાઈકોર્ટની સત્તા. ૨૬. હાઈકોર્ટ, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને પાર પાડવા માટે, પોતે જરૂરી ગણે એવા વિશેષ કોર્ટને લગતા નિયમો કરી શકશે.
- નિયમો કરવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા. ૨૭. (૧) કલમ ૨૬ હેઠળ નિયમો કરવાની હાઈકોર્ટની સત્તાને બાધ આવ્યા સિવાય, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.
- (૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધીમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એ રીતે મૂકવામાં આવે તે અથવા તેની તરત પછીના સત્ર દરમિયાન, રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ ૨૬ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.
- (૩) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ ૨૬ કરે અથવા કંઈ ફેરફાર કરે તે, રાજપત્રમાં તાત્કાલિક પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે તેનો અમલ થશે.

Extra No. 307

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

FRIDAY, OCTOBER 25, 2019 / KARTIKA 3, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જએચએન-૯૮)જએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૨૨)ઠ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ****જાહેરનામું.****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામા ક્રમાંક.૪૫/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો**ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.**

ક્રમાંક.(જીએચએન-૯૮)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૨૨)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) (જેનો આ જાહેરનામામાં હવે પછી સદરહુ અધિનિયમ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે ગુજરાત સરકાર, આથી, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ અથવા ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં કુલ ૧.૫ કરોડ રૂપિયા સુધીનું ટર્નઓવર ધરાવતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના વર્ગ તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે જેઓ માલ અથવા સેવા અથવા બંનેના જાવક પુરવઠાની વિગતો પૂરી પાડવા માટેની નીચે દર્શાવેલી ખાસ કાર્યરીતિને અનુસરશે.

૨. સદરહુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓએ, નીચેના કોષ્ટકના કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ ત્રિમાસ દરમિયાન મોકલવામાં આવેલા માલ અથવા સેવા અથવા બંનેના જાવક પુરવઠાની વિગતો, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ હેઠળ, નમૂના જીએસટીઆર-૧માં, સદરહુ કોષ્ટકના કોલમ (૩)માંની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ સમયગાળા સુધી પૂરી પાડવી જોઈશે:-

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	નમૂના જીએસટીઆર-૧માં જેના માટે વિગતો પૂરી પાડેલ હોય તે ત્રિમાસ	નમૂના જીએસટીઆર-૧માં વિગતો પૂરી પાડવા માટેનો સમયગાળો
(૧)	(૨)	(૩)
૧	ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯	૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૦
૨	જાન્યુઆરી, ૨૦૨૦ થી માર્ચ, ૨૦૨૦	૩૦મી એપ્રિલ, ૨૦૨૦

૩. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯થી માર્ચ, ૨૦૨૦ના મહિના માટે, વિગતો અથવા યથાપ્રસંગ, પત્રક પૂરું પાડવા માટેની સમયમર્યાદા, ત્યારપછી જાહેર કરવામાં આવશે.

૪. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૯મી તારીખથી અમલમાં આવ્યું હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 308

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX |

FRIDAY, OCTOBER 25, 2019 / KARTIKA 3, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૧૧/એમવીડી/૧૦૨૦૧૪/૧૬૫/ખ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Motor Vehicles Act, 1988.****મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૯/૧૧/એમવીડી/૧૦૨૦૧૪/૧૬૫/ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમાં)ની કલમ ૧૧૨-ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તા અને આ અર્થે તેને સત્તા આપતી તમામ બીજી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે બહાર પાડેલા તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર અથવા ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ ૧૮૪ હેઠળ ઠરાવેલા સત્તાધિકારીઓ, નીચેના કોષ્ટકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનોના વર્ગના સંબંધમાં મહત્તમ ગતિમર્યાદા નક્કી કરે છે:-

કોષ્ટક

ક્રમાંક	મોટર વાહનોનો વર્ગ	એક્સેસ કન્ટ્રોલ સાથે એક્સપ્રેસ વે	૪ લેન અને તેથી વધુ, વિભાજિત કરેલો (રાષ્ટ્રીય અને રાજ્ય ધોરીમાર્ગ સહિત) કેરેજ વે (વચ્ચેના પટ્ટા સાથેના માર્ગ/ડ્રાઇવર)	રાજ્ય ધોરીમાર્ગ (કોલમ ઘ-પર દર્શાવેલ હોય તે સિવાયના)	મ્યુનિસિપલ હદોની અંદરનો માર્ગ	મુખ્ય જિલ્લા માર્ગ	અન્ય જિલ્લા માર્ગ	ગ્રામ્ય માર્ગ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	ડ્રાઇવરની બેઠક ઉપરાંત આઠ બેઠક કરતાં વધુ બેઠકો ધરાવતાં ન હોય તેવાં ઉતાડૂઓને લાવવા લઈ જવા માટે ઉપયોગમાં લેવાતા મોટર વાહનો (એમ૧ કક્ષાનાં વાહનો)	૧૨૦	૧૦૦	૮૦	૭૦	૬૫	૬૦	૫૦
૨	ડ્રાઇવરની બેઠક ઉપરાંત નવ અથવા તેથી વધુ બેઠકો ધરાવતાં હોય તેવાં ઉતાડૂઓને લાવવા લઈ જવા માટે ઉપયોગમાં	૧૦૦	૮૦	૭૫	૬૦	૬૦	૬૦	૫૦

ક્રમાંક	મોટર વાહનોનો વર્ગ	એક્સેસ કન્ટ્રોલ સાથે એક્સપ્રેસ વે	૪ લેન અને તેથી વધુ, વિભાજિત કરેલો (રાષ્ટ્રીય અને રાજ્ય ધોરીમાર્ગ સહિત) કેરેજ વે (વચ્ચેના પટ્ટા સાથેના માર્ગ/ ફાઇવર)	રાજ્ય ધોરીમાર્ગ (કોલમ ઘ-પર દર્શાવેલ હોય તે સિવાયના)	મ્યુનિસિપલ હદોની અંદરનો માર્ગ	મુખ્ય જિલ્લા માર્ગ	અન્ય જિલ્લા માર્ગ	ગ્રામ્ય માર્ગ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
	લેવાતા મોટર વાહનો (એમ૩ કક્ષાનાં વાહનો)							
૩૬	માલ લાવવા લઈ જવા માટે ઉપયોગમાં લેવાતાં મોટર વાહનો (તમામ એન કક્ષાનાં વાહનો)	૮૦	૮૦	૭૦	૬૦	૬૦	૫૦	૪૦
૩૭	ટ્રેક્ટર	૪૦	૪૦	૪૦	૩૦	૩૦	૩૦	૩૦
૪	મોટર સાયકલ							
	(ક) > ૧૦૦ સીસી	૮૦*	૮૦	૭૦	૬૦	૬૦	૬૦	૫૦
	(ખ) < ૧૦૦ સીસી	—	૬૦	૬૦	૫૦	૫૦	૫૦	૪૦
૫	કવોર્ટિસાયકલ							
	(ક) ઉતાડ્ડો	—	૬૦	૬૦	૫૦	૫૦	૪૦	૪૦
	(ખ) ઉતાડ્ડો વિનાની	—	૫૦	૫૦	૪૦	૫૦	૪૦	૪૦
૬	ત્રિ-ચક્કી વાહનો	—	૫૦	૫૦	૪૦	૪૦	૩૫	૩૦

* એક્સપ્રેસ વે પર આવ-જા કરવા માટે પરવાનગી આપેલી હોય તો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 309

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY NOVEMBER 7, 2019 / KARTIKA 16, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૭મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૧૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૧૯/એમવીઓ/૧૦/૨૦૧૧/૨૫૪/ખ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Motor Vehicle Prosecutor, Class II (Motor Vehicle Department),
Recruitment Rules, 2012.**

**મોટર વાહન પ્રોસિક્યુટર, વર્ગ ૨ (મોટર વાહન ખાતુ), ભરતી નિયમો, ૨૦૧૨ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.**

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૧૯/એમવીઓ/૧૦/૨૦૧૧/૨૫૪/ખ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મોટર વાહન પ્રોસિક્યુટર, વર્ગ ૨ (મોટર વાહન ખાતુ), ભરતી નિયમો, ૨૦૧૨ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મોટર વાહન પ્રોસિક્યુટર, વર્ગ ૨, (મોટર વાહન ખાતુ), ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. મોટર વાહન પ્રોસિક્યુટર, વર્ગ ૨ (મોટર વાહન ખાતુ), ભરતી નિયમો, ૨૦૧૨-માં, નિયમ ૩-માં, ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડ (૧)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી કાયદા (વિશેષ)માં સ્નાતકની પદવી અથવા એલ.એલ.બી. (ત્રણ વર્ષ)ની પદવી અથવા કાયદા (ઇન્ટિગ્રેટેડ)ના પાંચ વર્ષના અભ્યાસક્રમમાં સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે;”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 310

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY NOVEMBER 7, 2019 / KARTIKA 16, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૭મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ: ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૮ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએસ/૦૫/૨૦૧૮/એએકે/૧૦૨૦૧૫/૧૬૮૬/એસ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Draughtsman, Class III, in the subordinate service of the Directorate of Economics and Statistics,
Recruitment Rules, 2018.

અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, ડ્રાફ્ટસ્મેન, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ સંબંધી

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ/૦૫/૨૦૧૮/એએકે/૧૦૨૦૧૫/૧૬૮૬/એસ.- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, ડ્રાફ્ટસ્મેન, વર્ગ ૩-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે.

૧. આ નિયમો અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, ડ્રાફ્ટસ્મેન, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૮ કહેવાશે.
૨. અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, ગુજરાત રાજ્યમાં, ડ્રાફ્ટસ્મેન, વર્ગ ૩-ની જગા પરની નિમણૂક સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,

- (ક) ૩૫ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

- (ખ) (૧) કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશનના સ્નાતક, ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજીમાં કોમ્પ્યુટર સાયન્સના સ્નાતક, કોમ્પ્યુટર સાયન્સમાં સાયન્સના સ્નાતક, કોમ્પ્યુટર એન્જિનિયરિંગ અથવા ટેકનોલોજીમાં સ્નાતકની પદવી, ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી એન્જિનિયરિંગ અથવા ટેકનોલોજીમાં સ્નાતકની પદવીમાં ઓછામાં ઓછા બીજા વર્ગની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે, અથવા

- (૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરફ માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશનની અનુસ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

- (ગ) ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા અથવા સરકારે તે તરફ માન્ય કરેલ બીજી કોઈ સંસ્થામાંથી ઓછામાં ઓછા ૬ મહિનાનો ઓટો સીએડી (CAD)ના અભ્યાસક્રમનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતો હોવો જોઈશે.

- (ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

- (ચ) ગુજરાતી/હિન્દીનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮૩-ની જોગવાઈઓ, સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં લાગુ પડશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જમીનગીરી અને જમીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જે.જે. પટેલ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, NOVEMBER 7, 2019 / KARTIKA 16, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૭મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન.-૮૬)/જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૮)-૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification ,

Finance Department, No. (GHN-22) GST-2019/S.11(1)(42)-TH, Dated the 7th March, 2019,

Notification No. 02/2019-State Tax (Rate).

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૨) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૨)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૦૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર).

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૩૦ મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૮/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૮૬)/જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૮)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરજી અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂઝે, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૨૨) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૪૨)-૬, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૦૨/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો(દર)માં, નીચે પ્રમાણે વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરજી જાહેરનામામાં, એનેક્ષરમાં અનુક્રમાંક ૨ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો ઢાખલ કરવી:-

“૨૬.	૨૨૦૨ ૧૦ ૧૦	વાયુમિશ્રિત પાણી”;
------	------------	--------------------

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે .

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, NOVEMBER 9, 2019 / KARTIKA 18, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ-ના તારીખ: ૬ઠ્ઠી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચઆર/૨૦૧૯/૮૮/ એમબીએ/ ૧૯/૨૦૧૮/ ૩૩૬૩૩૩/ એમ-૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Regarding
Amendment to the Gujarat Maternity Benefit Rules, 1964.
ગુજરાત પ્રસૂતિ લાભ નિયમો, ૧૯૬૪ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

પ્રસૂતિ લાભ અધિનિયમ, ૧૯૬૧.

ક્રમાંક: જીએચઆર/૨૦૧૯/૮૮/એમનીએ/૧૯/૨૦૧૮/૩૩૬૩૩૩/એમ-૩:- પ્રસૂતિ લાભ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (સન ૧૯૬૧ના પૃથ્થા) ની કલમ ૨૮ સાથે વાંચતા, કલમ ૧૧ ક હેઠળ બહાર પાડવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, સદરહુ નિયમોનો મુસદ્દો ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક: જીએચઆર/૨૦૧૯/૮૮/એમનીએ/૧૯/૨૦૧૮/૩૩૬૩૩૩/એમ-૩:- પ્રસૂતિ લાભ અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (સન ૧૯૬૧ના પૃથ્થા) ની કલમ ૨૮ સાથે વાંચતા, કલમ ૧૧ક-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત પ્રસૂતિ લાભ નિયમો, ૧૯૬૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત પ્રસૂતિ લાભ (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત પ્રસૂતિ લાભ નિયમો, ૧૯૬૪માં, નિયમ ૭ પછી, નીચેનો નિયમ મૂકવો :-
"૭ક ઘોડિયાઘરની સગવડ .- પચાસ અથવા તેથી વધારે કામદાર ધરાવતી દરેક સંસ્થામાં, નીચેની શરતો મુજબ અલગથી અથવા સામાન્ય સગવડો સાથે ઘોડિયાઘરની સગવડ હોવી જોઈશે:-
૧. ઘોડિયાઘરની સગવડ, શક્ય હોય ત્યાં સુધી કામના સ્થળે હોવી જોઈશે અથવા સંસ્થાના સ્થળથી ૫૦૦ (પાચસો) મીટરની અંદર હોવી જોઈશે;
૨. કામે રાખનારે (માલિકે), ઘોડિયાઘરની દિવસમાં ચાર મુલાકાત લેવાની મહિલાને મંજૂરી આપવી જોઈશે; જેમાં તેને આરામ માટે આપવામાં આવતા સમયગાળાનો પણ સમાવેશ થશે.
૩. ઘોડિયાઘરના દરેક ભાગમાં તાજી હવાની અવરજવરથી પૂરતો હવાઉજાસ સુનિશ્ચિત કરવા અને તે જાળવવા અસરકારક અને યોગ્ય જોગવાઈ કરવી જોઈશે;
૪. ઘોડિયાઘર પૂરતા રાચરચીલા (ફર્નિચર)થી સજ્જ હોવું જોઈશે અને ખાસ કરીને દરેક બાળક માટે આવશ્યક પથારી સાથેનો એક યોગ્ય ખાટલો અથવા ઘોડિયું હોવું જોઈશે, પરંતુ બે વર્ષથી વધુ ઉંમરના બાળક માટે યોગ્ય પથારી અને દરેક માતાના ઉપયોગ માટે, તેણી તેના બાળકને ખવડાવતી હોય અથવા તેને મળવા આવી હોય, ત્યારે ઓછામાં ઓછી એક ખુરશી અથવા તેને સમકક્ષ બેઠક વ્યવસ્થા ઉપલબ્ધ રાખવામાં આવે તેમજ થોડી મોટી ઉંમરના બાળકો માટે યોગ્ય રમકડાં પૂરતા પ્રમાણમાં પૂરાં પાડવામાં આવે તે પૂરતું રહેશે (ગણાશે).
૫. ઘોડિયાઘરમાં અથવા તેની નજીકમાં બાળકોને સ્વચ્છ રાખવા અને તેમના કપડાં ધોવા માટે યોગ્ય વોશ રૂમ હોવું જોઈશે. વોશ રૂમ પૂરતા ઉજાસવાળું અને તેનું ભોંયતળિયું યોગ્ય રીતે પાણીનો નિકાલ કરી શકાય તેવું અને સ્વચ્છ તેમજ સુઘડ સ્થિતિમાં હોવું જોઈશે. બાળક ઘોડિયાઘરમાં હોય ત્યારે દરેક બાળક માટે પાણીનો યોગ્ય પુરવઠો, બાળકો માટેનો સાબુ અને સ્વચ્છ ટુવાલ ઉપલબ્ધ રાખવા જોઈશે.
૬. દરેક ઘોડિયાઘર માટે કામકાજ સંભાળવા એક મહિલા સભ્ય અને તે મહિલા સભ્યને મદદરૂપ થવા પૂરતી સંખ્યામાં સ્ત્રી પરિચારિકાની નિમણૂક કરવી જોઈશે. ઘોડિયાઘરના સ્ટાફને તે ફરજ પર હોય ત્યારે યોગ્ય સ્વચ્છ કપડાં પૂરાં પાડવાં જોઈશે.
૭. દરેક સંસ્થાએ અધિનિયમ અને આ નિયમો હેઠળ ઉપલબ્ધ લાભ વિશે દરેક મહિલાને તેની નિમણૂક વખતે લેખિતમાં અને ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સ્થાનિક ભાષામાં જાણ કરવી જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જયોત્સના ચૌહાણ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 313

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY, NOVEMBER 14, 2019 / KARTIKA 23, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૬ઠ્ઠી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. ૭૭/૧૦૩/૨૦૧૯/વીડીઆર/૧૦/૨૦૦૯/૨૦૬૧/ઈ-૧-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Prohibition (Liquor Samples and Determination of Quantity Seized Liquor) Rules, 2012.**

ગુજરાત નશાબંધી (દારૂના નમૂના અને જમ કરેલા દારૂનો જથ્થો નક્કી કરવા બાબતના) નિયમો, ૨૦૧૨ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૯.

ગુજરાત નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક. જીજી/૧૦૩/૨૦૧૯/વીડીઆર/૧૦/૨૦૦૯/૨૦૬૧/ઈ-૧:- ગુજરાત નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૨જી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજી/૬૪/૨૦૧૯/વીડીઆર/૧૦/૨૦૦૯/૨૦૬૧/ઈ૧ હેઠળ તારીખ: ૨જી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૪-બી.ના પાના ૧૯૪-૧ થી ૧૯૪-૨ માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને ઉપર્યુક્ત જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, સરકારને, કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી, કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત નશાબંધી (દારૂના નમૂના અને જમ કરેલા દારૂનો જથ્થો નક્કી કરવા બાબતના) નિયમો, ૨૦૧૨ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત નશાબંધી (દારૂના નમૂના અને જમ કરેલા દારૂનો જથ્થો નક્કી કરવા બાબતના) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત નશાબંધી (દારૂના નમૂના અને જમ કરેલા દારૂનો જથ્થો નક્કી કરવા બાબતના) નિયમો, ૨૦૧૨-માં, નિયમ ૯માં, "દશ લિટર" એ શબ્દોને બદલે, "વીસ લિટર" એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આશિષ વાળા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 314

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, NOVEMBER 13, 2019 / KARTIKA 22, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. જીજી/૯૮/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૧૯/૧૯૨.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Representation of the People Act, 1951.****લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ હેઠળ****જાહેરનામું.****ગૃહ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૩/૦૯/૨૦૧૯.

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧.

ક્રમાંક. ૭૭/૯૮/એસબી-૧/૧૯૨૦૧૯/૧૯૨:- લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-કની જોગવાઈઓ અનુસાર અને સદરહુ વિષય અંગે ભારતના ચૂંટણી પંચના તારીખ. ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૪ના પત્ર ક્રમાંક. ૪૩૪/૧/ઈએસઓ ૨૬/૯૪/એમસીએસ-માં જણાવેલ આદેશોને ધ્યાનમાં લઈને, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત રાજ્ય વિધાનસભાના નીચે જણાવેલ મતવિસ્તારની પેટા-ચૂંટણીનું સંચાલન કરવા માટે લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-કના હેતુ માટે, નીચેના પોલીસ અધિકારીઓને મુકરર કરેલા અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરે છે:-

અનુક્રમાંક	વિધાનસભા મતવિસ્તારનો ક્રમાંક અને નામ	મતવિસ્તાર જેનું બનેલું હોય તે જિલ્લો
૧.	૦૮ - થરાદ	બનાસકાંઠા
૨.	૧૬ - રાધનપુર	પાટણ
૩.	૨૦ - ખેરાલુ	મહેસાણા
૪.	૩૨ - બાયડ	અરવલ્લી
૫.	૫૦ - અમરાઈપાડી	અમદાવાદ શહેર
૬.	૧૨૨ - લુણાવડા	મહીસાગર

ભારતના ચૂંટણી પંચ, નવી દિલ્હી-એ સદરહુ પેટા-ચૂંટણી જાહેર કરેલી છે અને પંચ દ્વારા તારીખ. ૨૩/૦૯/૨૦૧૯(સોમવાર) ના રોજ લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૧૫૦ હેઠળ જરૂરી જાહેરનામું બહાર પાડવામાં આવશે.

૧. પોલીસ મહાનિયામક/અધિક પોલીસ મહાનિયામક/ પોલીસ મહાનિરીક્ષક; અને
૨. પેટા-ચૂંટણીના કિસ્સામાં, મતવિસ્તાર જેની હકૂમત હેઠળ આવતા હોય તેવા અધિક પોલીસ મહાનિયામક/નાયબ પોલીસ મહાનિરીક્ષક/ પોલીસ કમિશનર અને લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-કના હેતુ માટે મુકરર કરેલા અધિકારીઓ તરીકે સંબંધિત જિલ્લા/મતવિસ્તારોમાં તેમની નીચેના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ;
૩. આ હુકમો તારીખ: ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ (સોમવાર) થી અસરકર્તા રહેશે અને સદરહુ પેટા-ચૂંટણીની કાર્યવાહી પૂર્ણ થયાની તારીખ સુધી અમલમાં રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પંકજ દવે,

સરકારના ઉપ સચિવ

ગૃહ વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY NOVEMBER 16, 2019 / KARTIKA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: (જાએચએન-૮૮)જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૫૦)-ઠ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification,**

**Finance Department, No. (GHN-41) GST-2017/S.11(1)(7)-TH, dated the 30th June 2017,
Notification No. 12/2017-State Tax (Rate).**

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૪૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૭)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૧૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર) સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું**નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૧/૨૦૧૯- રાજ્ય વેરો (દર)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક. (જીએચએન-૮૮)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૧(૧)(૫૦)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, એમ કરવું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે એવી ખાતરી થયેથી, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૪૧)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૭)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૧૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)-માં નીચે પ્રમાણે વધુ સુધારા કરે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં,-

(૧) કોષ્ટકમાં,-

(ક) અનુક્રમાંક ૭ સામે, કોલમ (૩)માંની નોંધમાં, “અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં, કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા વેપાર એકમને વીસ લાખ રૂપિયા સુધીના (ખાસ કક્ષાના રાજ્યના કિસ્સામાં દસ લાખ રૂપિયા) એકંદર ટર્નઓવર સાથે” એ શબ્દો અને કૌંસને બદલે, નીચેના શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા મૂકવા:-

“કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા, અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) હેઠળ રજિસ્ટ્રેશનમાંથી મુક્તિ મેળવવા માટે તેને પાત્ર બનાવે તેટલી રકમ સુધીનું એકંદર ટર્નઓવર ધરાવતા વેપાર એકમને”;

(ખ) અનુક્રમાંક ૯૬ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
“૯૬ક	પ્રકરણ ૯૯	ફેડરેશન ઇન્ટરનેશનલ દી ફૂટબોલ એસોસિએશન (FIFA)-ને અને તેની આનુષંગિક કંપનીઓને અને તેમના દ્વારા, ભારતમાં આયોજિત કરવાની FIFA U-૧૭ મહિલા વર્લ્ડ કપ ૨૦૨૦ હેઠળની રમતોમાંથી કોઈપણ (રમત)ને સંબંધિત હોય તેવી પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા.	શૂન્ય	પરંતુ નિયામક (રમતગમત), યુવા બાબતો અને રમતગમત મંત્રાલય-એ પ્રમાણપત્ર આપવું જોઈશે કે આ સેવાઓ, FIFA U-૧૭ મહિલા વર્લ્ડ કપ ૨૦૨૦ હેઠળની રમતોમાંથી કોઈપણ (રમત)ને પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે સંબંધિત છે.”;

- (ગ) અનુક્રમાંક ૧૪ સામેની, કોલમ (૩)માંની નોંધમાં, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “એક હજાર રૂપિયા કરતાં ઓછું અથવા તેના જેટલું” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ઘ) અનુક્રમાંક ૧૯ ક સામેની, કોલમ (૫)માં ની નોંધમાં, “૨૦૧૯” એ આંકડાને બદલે, “૨૦૨૦” એ આંકડા મૂકવા;
- (ચ) અનુક્રમાંક ૧૯ ખ સામેની, કોલમ (૫)માં ની નોંધમાં, “૨૦૧૯” એ આંકડાને બદલે, “૨૦૨૦” એ આંકડા મૂકવા;
- (છ) અનુક્રમાંક ૨૪ ક અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને તેને લગતી નોંધો દાખલ કરવી:—

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
“૨૪ ખ	શીર્ષક ૯૯૬૭ અથવા શીર્ષક ૯૯૮૫	અનાજ, કઠોળ, ફળો, અખરોટ અને શાકભાજી, મસાલા, કોપરા, શેરડી, ગોળ, કપાસ, અળસી, શણ વગેરે જેવા શાકભાજીમાંથી મળતા કાચા રેસા (ફાઇબર), ગળી, બિનઉત્પાદિત તમાકુ, નાગરવેલના પાન, તેંદુના પાન, કોફી અને ચા-ની સંગ્રહ-વ્યવસ્થા અથવા વખાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા.	શૂન્ય	શૂન્ય”;

- (જ) અનુક્રમાંક ૨૯ક અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો અનુક્રમાંક અને નોંધો દાખલ કરવી:—

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
“૨૯ખ	શીર્ષક ૯૯૭૧ અથવા શીર્ષક ૯૯૯૧	સંબંધિત કેન્દ્રીય સશસ્ત્ર પોલીસ દળની જૂથ વીમા યોજના હેઠળ તેના સભ્યોને, (ગૃહ મંત્રાલય હેઠળના) કેન્દ્રીય સશસ્ત્ર પોલીસ દળની જૂથ વીમા યોજના દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવી હોય અથવા પૂરી પાડવાનું કબૂલ કરવામાં આવ્યું હોય તેવી જીવન વીમાની સેવાઓ.	શૂન્ય	શૂન્ય”;

- (ઝ) અનુક્રમાંક ૩૫ સામેની, કોલમ (૩)માંની નોંધમાં, નોંધ (ન) પછી, “(પ) બાંગ્લા શસ્ત્ર વીમા” – એ નોંધ દાખલ કરવી;
- (ટ) અનુક્રમાંક ૪૫ સામેની, કોલમ (૩)માંની નોંધમાં, “અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં વીસ લાખ રૂપિયા (ખાસ કક્ષાના રાજ્યોના કિસ્સામાં દસ લાખ રૂપિયા)” એ શબ્દો અને કૌંસ જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં તેને બદલે, નીચેના શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા મૂકવા:—
- “અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના-૨૫મા) હેઠળ રજિસ્ટ્રેશનમાંથી મુકિત મેળવવા માટે તેને પાત્ર બનાવે તેટલી રકમ”;
- (ઠ) અનુક્રમાંક ૮૨ અને તેને લગતી નોંધો પછી, નીચેનો મજકૂર કરવો:—

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
"૮૨૬	શીર્ષક ૯૯૯૬	ફેડરેશન ઇન્ટરનેશનલ ટી ફૂટબોલ એસોસિએશન (FIFA) U-૧૭ મહિલા વર્લ્ડ કપ ૨૦૨૦ હેઠળ યોજાયેલી સ્પર્ધાઓમાં પ્રવેશ માટેના અધિકાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાઓ.	શૂન્ય	શૂન્ય".

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 316

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, NOVEMBER 16, 2019 / KARTIKA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક. પીટી/૨૦૧૯/૨૨/એમવીડી/ ૧૦૨૦૧૭/૩૮૬/ખ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Motor Vehicles Rules, 1989.**

મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૮૯ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/ ૨૦૧૯/ ૨૨/ એમવીડી/ ૧૦૨૦૧૭/ ૩૮૬/ ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમા)ની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક) હેઠળ કાઢવા ધોરણો નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૧૨-ની પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી અગ્ર સચિવ, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચન મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/ ૨૦૧૯/ ૨૨/ એમવીડી/ ૧૦૨૦૧૭/ ૩૮૬/ ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમા)ની કલમ કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મોટર વાહન (પાંચમા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “ સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૩૮-માં, “પોતાની હકૂમતની અંદર,” એ શબ્દો અને અલ્પવિરામ કમી કરવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૫-માં,-
 - (૧) “પોતાની હકૂમતની અંદર,” એ શબ્દો અને અલ્પવિરામ કમી કરવા;
 - (૨) “આઈટીઆઈ આવેલી હોય, તે તાલુકામાં રહેતા અરજદારો માટે,” એ શબ્દો અને અલ્પવિરામ કમી કરવા.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪માં, પેટા-નિયમ (૨-ક)માં, “પોતાની હકૂમતની અંદર,” એ શબ્દો અને અલ્પવિરામ કમી કરવા;
૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪માં, પેટા-નિયમ (૫)માં,-
 - (૧) “ઓટોમોબાઈલ અથવા મિકેનિકલના” એ શબ્દો કમી કરવા;
 - (૨) “પોતાની હકૂમતની અંદર,” એ શબ્દો અને અલ્પવિરામ કમી કરવા;
 - (૩) “આઈટીઆઈ આવેલી હોય, તે તાલુકામાં રહેતા અરજદારોના સંબંધમાં,” એ શબ્દો કમી કરવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 317

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY NOVEMBER 16, 2019 / KARTIKA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૧૮/એમવીએ/૧૦૨૦૧૯/૧૮૪૭/ખ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Motor Vehicles Rules, 1989.****મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૮૯ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/ ૨૦૧૯/ ૧૮/ એમવીએ/ ૧૦૨૦૧૯/ ૧૮૪૭/ ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમાં)ની કલમ ૨૧૨ની પેટા-કલમ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ઝ) હેઠળ કાઢવા ધારેલો નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર સદરહુ નિયમોનો મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી અગ્ર સચિવ, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક: પીટી/ ૨૦૧૯/ ૧૮/ એમવીએ/ ૧૦૨૦૧૯/ ૧૮૪૭/ ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમાં)ની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ઝ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મોટર વાહન (તૃતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે. (જેનો આમાં હવે પછી, સદરહુ નિયમો તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે.)
૨. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૫-માં, ખંડ (જ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-
“(ઝ) ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ મેળવતી વખતે લાઇસન્સ કાઢી આપનાર સત્તાધિકારીને, તે કોઈ ગુનાહિત પ્રવૃત્તિમાં સંડોવાયેલ નથી તે મતલબનો પોલીસ રીપોર્ટ (અહેવાલ) રજૂ કરવો જોઈશે.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૬માં, ખંડ (જ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-
“(ઝ) રાજ્ય સરકાર નિયત કરે તેવો ગણવેશ પહેરવો જોઈશે અને તે નિયમો સાથે જોડેલી બીજી અનુસૂચિમાં સચિત્ર દર્શાવ્યા પ્રમાણે ડાબી છાતી પર ઓળખ કાર્ડ પણ દેખાડવું જોઈશે.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૮ કમી કરવો.
૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૯ કમી કરવો.
૬. સદરહુ નિયમોમાં, બીજી અનુસૂચિને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“ બીજી અનુસૂચિ
(ભાગ- ૧)
(જુઓ નિયમ ૧૬નો ખંડ (ઝ))

જાહેર સેવા વાહનના ડ્રાઇવરે બતાવવાનું ઓળખ કાર્ડ

લાઇસન્સ નંબર.-

નામ-

સરનામું-

મોબાઇલ નંબર.-

વાહનનો પ્રકાર-

૧. કાર્ડ સમયોરસ આકારમાં ૬૦ એમએમ x ૩૦ એમએમ માપવાળું હોવું જોઈશે.

૨. કાર્ડ સખત પ્લાસ્ટિકનું હોવું જોઈશે અને વિગતો સફેદ બેકગ્રાઉન્ડ (પૃષ્ઠભૂમિ) પર કાળા અક્ષરોમાં હોવી જોઈશે.

(ભાગ-૨)
(જુઓ નિયમ ૩૧)

કંડક્ટરે બતાવવાનો બિલ્દો(બેજ)

<p>કંડક્ટર</p> <p>નામ-</p> <p>લાઇસન્સ નંબર-</p> <p style="text-align: center;">લાઇસન્સ કાઢી આપનાર સત્તાધિકારી</p>

૧. બિલ્દો સમયોરસ આકારમાં ૬૦ એમએમ x ૩૦ એમએમ માપવાળો હોવો જોઈશે.

૨. બિલ્દો સખત પ્લાસ્ટિકનો હોવો જોઈશે અને વિગતો સફેદ બેકગ્રાઉન્ડ (પૃષ્ઠભૂમિ) પર કાળા અક્ષરોમાં હોવી જોઈશે.” .

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 318

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY, NOVEMBER 19, 2019 / KARTIKA 28, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ: ૧લી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. જીએસ-૨૦૧૯-૩૨-કેટીપી-૧૦૨૦૧૪-૧૫૦૯-કે.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Civil Services (Conditions of Service Relating to Departmental Examination (General) Rules, 2015.**

ગુજરાત મુલકી સેવા (ખાતાકીય પરીક્ષા સંબંધી સેવાની શરતો) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૫

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧લી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ-૨૦૧૯-૩૨-કેટીપી-૧૦૨૦૧૪-૧૫૦૯-કે:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત મુલકી સેવા (ખાતાકીય પરીક્ષા સંબંધી સેવાની શરતો) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૫ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મુલકી સેવા (ખાતાકીય પરીક્ષા સંબંધી સેવાની શરતો) (સામાન્ય) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મુલકી સેવા (ખાતાકીય પરીક્ષા સંબંધી સેવાની શરતો) (સામાન્ય) નિયમો, ૨૦૧૫-માં, નિયમ ૪ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“૪. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટેની પાત્રતા.- પરિશિષ્ટ-કના ભાગ-૧ અથવા યથાપ્રસંગ, ભાગ-૨માં જણાવેલ જગા પર તેની નિમણૂક થયા પછી, બે વર્ષની સેવા પૂરી કરી હોય તે સિવાય, કોઈપણ વ્યક્તિ ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવાને પાત્ર થશે નહિ.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ.એચ.મનસુરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY, NOVEMBER 20, 2019 / KARTIKA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૧૩મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન.-૧૧૦)જીએસટી-૨૦૧૯-આર૧૨૩(૪)ઠી- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Finance Department, No. (GHN-79) GST-2017-R123(1) -TH, Dated 7th September, 2017.**

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૭૯) જીએસટી-૨૦૧૭-આર૧૨૩(૧)-ઠ. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૧૩મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧૦)જીએસટી-૨૦૧૯-આર૧૨૩(૪)ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા નિયમો, ૨૦૧૭ના નિયમ ૧૨૩ના પેટા-નિયમ (૨)ની જોગવાઈઓ અનુસાર, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગનું તારીખ: ૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૭૯) જીએસટી-૨૦૧૭-આર૧૨૩(૧)-ઠ. નીચે મુજબ સુધારે છે:-

સદરજુ જાહેરનામામાં, વિદ્યમાન ખંડો (૧) અને (૨)ને બદલે, નીચેના ખંડ મૂકવા:-

- “(૧) મુખ્ય રાજ્ય વેરા કમિશનર-દ્વારા અધિક રાજ્ય વેરા કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, તરીકે નામનિયુક્ત થયેલા શ્રી બી.કે.પંડ્યા-એ, તારીખ ૧૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના રોજ તેમનો હવાલો સંભાળ્યો છે; અને
- (૨) એન્ટિ-પ્રોક્રિટીંગ ડિરેક્ટર જનરલ સી.બી.આ.ઈસી (CBIC), નવી દિલ્હી-દ્વારા, કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા કમિશનર, અમદાવાદ ઉત્તર, તરીકે નામનિયુક્ત થયેલા શ્રી બલભીર સિંઘ-એ, તારીખ: ૨૬મી જુલાઈ, ૨૦૧૯ના રોજ તેમનો હવાલો સંભાળ્યો છે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.ભેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 320

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] FRIDAY NOVEMBER 22, 2019 / AGRAHAYANA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૧૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૨૦/એમવીડી/૧૦૨૦૧૭/૩૮૬/ખ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Motor Vehicles Rules, 1989.****ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૨૦/એમવીડી/૧૦૨૦૧૭/૩૮૬/ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદ્મા)ની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક) હેઠળ કાઢવા ઘારેલો નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૧૨-ની પેટા-કલમ (૧) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ મુસદ્દાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા ત્યાર પછી, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ વ્યક્તિ તરફથી, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો**મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.**

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૨૦/એમવીડી/૧૦૨૦૧૭/૩૮૬/ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદ્મા)ની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મોટર વાહન (ચતુર્થ સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯માં, નિયમ ૩૫ પછી, નવો નિયમ નીચે મુજબ દાખલ કરવો :-
" ૩૫. તમામ સરકારી પોલિટેકનિક કોલેજના આચાર્ય, તેમની કોલેજમાં અભ્યાસ કર્યો હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓ માટે કાયું લાઈસન્સ કાઢી આપવા માટેના લાઈસન્સ અધિકારી રહેશે."
૩. ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯માં, નિયમ-૪માં, ખંડ (પ) પછી, નીચેનો ખંડ નીચે મુજબ દાખલ કરવો:-

"૬. તમામ સરકારી પોલિટેકનિક કોલેજના ઉપાચાર્ય, તેમની કોલેજમાં અભ્યાસ કર્યો હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓ માટે અધિનિયમની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૫) હેઠળના પરીક્ષણના હેતુ માટે પરીક્ષણ અધિકારી રહેશે."

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] FRIDAY, NOVEMBER 22, 2019 / AGRAHAYANA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૨મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક.(જાએચએન-૧૦૭)/જાએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૨૪)-૬.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Finance Department, No. (GHN-43) GST-2019/S.148(15)TH, Dated 24th April, 2019, Notification No.21/2019-State Tax.**

નાણા વિભાગનું તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૩) જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૫)ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૧/૨૦૧૯-રાજ્યવેરો સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૨૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

જાહેરનામું ક્રમાંક. ૫૦/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૦૭)જીએસટી-૨૦૧૯-એસ.૧૪૮(૨૪)-ઠ:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫મા)ની કલમ ૧૪૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગના તારીખ: ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૪૩)/જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૪૮(૧૫)ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક. ૨૧/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરોમાં, નીચેનો વધુ સુધારો કરે છે:

સદરહુ જાહેરનામામાં, પરિચ્છેદ-૨માં પ્રથમ પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

”વધુમાં, જૂલાઈ, ૨૦૧૯ થી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના ત્રિમાસ અથવા તેના ભાગ માટે, સદરહુ નમૂના જીએસટી સીએમપી-૦૮માં સ્વ-આકારણી કરેલા વેરાની ચૂકવણીની વિગતોનો સમાવેશ કરતા પત્રકને રજૂ કરવા માટેની નિયત તારીખ સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૨મી તારીખ રહેશે.”

૨. આ જાહેરનામું સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧૮મી તારીખથી અમલમાં આવ્યું હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.ભેક્વાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 322

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] FRIDAY, NOVEMBER 22, 2019 / AGRAHAYANA 1, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૨મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ: ૧૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક. (જીએચએન.-૧૧૨)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૧૪)-ઠ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Order
Under
The Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ

હુકમ.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા: ૧૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

હુકમ ક્રમાંક: ૦૮/૨૦૧૯-રાજ્ય વેરો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૧૧૨)જીએસટી-૨૦૧૯/એસ.૧૭૨(૧૪)-૬:- ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા) (જેનો આ હુકમમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૪૪ની પેટા-કલમ (૧)થી, જોગવાઈ કરી છે કે ઈનપુટ સેવા વિતરક સિવાયની દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, કલમ ૫૧ અથવા કલમ ૫૨ હેઠળ વેરો ચૂકવતી વ્યક્તિ, પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અને બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિએ, નાણાકીય વર્ષ પૂરું થાય તે પછીના ડિસેમ્બર મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે અથવા તે પહેલાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, તેવા દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઈલેક્ટ્રોનિક રીતે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૪ની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે, દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઈલેક્ટ્રોનિક રીતે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાના હેતુ માટે, વેરાદાતાઓને કેટલીક તકનિકી સમસ્યાઓ થઈ રહી છે, જેના પરિણામે, સદરહુ પેટા-કલમ (૧) માં ઉલ્લેખ કરેલ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખથી સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીનું અને સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીનું સદરહુ વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરી શક્યા નથી અને તેના કારણે, સદરહુ કલમની જોગવાઈઓને અમલમાં લાવવામાં કેટલીક મુશ્કેલીઓ ઊભી થયેલી છે;

તેથી હવે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૭૨-થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, આથી, મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે નીચેનો હુકમ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા. - આ હુકમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (આઈમો મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત) હુકમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૪૪માંના સ્પષ્ટીકરણને બદલે, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ મૂકવું:-
“સ્પષ્ટીકરણ. - આ કલમના હેતુઓ માટે, આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખથી સન ૨૦૧૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીની મુદતનું વાર્ષિક પત્રક, સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં રજૂ કરવું જોઈશે અને સન ૨૦૧૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી સન ૨૦૧૯ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીની મુદતનું વાર્ષિક પત્રક, સન ૨૦૨૦ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં રજૂ કરવું જોઈશે.”.
૩. આ હુકમ સન ૨૦૧૯ના નવેમ્બર મહિનાની ૧૪મી તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે બહાર પાડ્યો હોવાનું ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે. મેકવાન,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX]

MONDAY NOVEMBER 25, 2019 / AGRAHAYANA 4, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના તારીખ: ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીટી/૨૦૧૯/૪૪/આઈએનએફ/૧૦૨૦૧૯/૮૧૨/બી.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

The Information Assistant, Class-III, in the subordinate service of the commissionerate of Information, Gujarat State, Recruitment Rules, 2019.

માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, માહિતી મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક. ૭૮૧/૨૦૧૯/૪૪/આઈએનએફ/૧૦૨૦૧૯/૮૧૨/બી:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, માહિતી મદદનીશ, વર્ગ-૩ ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, માહિતી મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, માહિતી મદદનીશ, વર્ગ-૩ની જગા પરની નિમણૂક, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે, સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ ૨માં જણાવેલ જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર, -

(ક) ૩૭ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

- (ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી પત્રકારત્વ અને જનસંચાર (Journalism and Mass Communication)/ જનસંચાર અને પત્રકારત્વ/વિકાસ સંચાર (Development Communication)/ સંચાર વ્યવસ્થા (Communication)નો અભ્યાસ/ પત્રકારત્વ/ જનસંચાર-માં લઘુત્તમ બે વર્ષની અનુસ્નાતક પદવી અથવા માસ્ટર્સ પદવી (post-graduate degree or Masters Degree) ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

- (૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી મુખ્ય વિષય તરીકે પત્રકારત્વ અને જનસંચાર/ સંચાર અને પત્રકારત્વ અને જનસંપર્ક/ પત્રકારત્વ-માં સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (૩) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી પત્રકારત્વ અને જનસંચાર/ પત્રકારત્વ/ જનસંચાર-માં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
- જ. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૯-ક ની જોગવાઈઓ, સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારને લાગુ પડશે.
- પ. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
- ફ. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.કે. રાવલ,
સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY NOVEMBER 26, 2019 / AGRAHAYANA 5, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ: ૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીએસ/૨૦૧૯-૩૭/એલપીકે/૧૨૦૪/૩૪૬૪/ખ.૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**The English Stenographer, Grade III, Class III (in the Secretariat and other offices),
Recruitment Rules, 2019**

(સચિવાલય અને અન્ય કચેરીઓમાં) અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૩, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી

જાહેરનામું**સામાન્ય વહીવટ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક: જીએસ/૨૦૧૯-૩૭/એલપીકે/૧૨૦૪/૩૪૬૪/ખ.૩ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, (સચિવાલય અને અન્ય કચેરીઓમાં) અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૩, વર્ગ-૩-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો (સચિવાલય અને અન્ય કચેરીઓમાં) અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૩, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. (સચિવાલય અને અન્ય કચેરીઓમાં) અંગ્રેજી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ ૩, વર્ગ-૩-ની જગા પરની નિમણૂક સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલ જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે ઉમેદવાર,-
 - (ક) ૨૦ વર્ષથી ઓછી ઉંમરનો અને ૪૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો જોઈશે નહિ:
પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે.
 - (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલ સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
 - (ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮૬-ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડૉ. કૌશિક એન. ત્રિવેદી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર

Extra No. 325



વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] WEDNESDAY NOVEMBER 27, 2019 / AGRAHYANA 6, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૭મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૭મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 25 OF 2019.**THE INDIAN PARTNERSHIP (GUJARAT AMENDMENT)
ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાષ્ટ્રપતિએ સન ૨૦૧૯ના નવેમ્બર મહિનાની ૧૫મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

GUJARAT ACT NO. 25 OF 2019.***AN ACT***

further to amend the Indian Partnership Act, 1932 in its application to the State of Gujarat.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક.૨૫.

(રાષ્ટ્રપતિની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૭મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતો હોય તેટલા પૂરતો ભારતનો ભાગીદારી અધિનિયમ, ૧૯૩૨ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ભારતનો ભાગીદારી (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૩૨-ના ૨. ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતો હોય તેટલા પૂરતા, ભારતનો ભાગીદારી અધિનિયમ, સન ૧૯૩૨-
 ૯મા ૧૯૩૨-માં, અનુસૂચિ ૧ને બદલે, નીચેની અનુસૂચિ મૂકવી:- નો ૯મો.
 અધિનિયમની

અનુસૂચિ ૧

બદલવા

બાબત.

“અનુસૂચિ-૧

મહત્તમ ફી

(જુઓ કલમ ૭૧ની પેટા-કલમ (૧))

જેના સંબંધમાં ફી ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવો દસ્તાવેજ અથવા કૃત્ય	મહત્તમ ફી
કલમ ૫૮ હેઠળનું પત્રક	ત્રણસો રૂપિયા.
કલમ ૬૦ હેઠળનું પત્રક	એકસો પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૧ હેઠળની ખબર	એકસો પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૨ હેઠળની ખબર	એકસો પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૩ હેઠળની નોટિસ	એકસો પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૪ હેઠળની અરજી	એકસો પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૬ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પેઢીઓના રજિસ્ટરની તપાસણી	રજિસ્ટરનું એક પુસ્તક તપાસવા માટે પચાસ રૂપિયા.
કલમ ૬૬ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ પેઢીને લગતા દસ્તાવેજોની તપાસણી	એક પેઢીને લગતા તમામ દસ્તાવેજોની તપાસણી માટે પચાસ રૂપિયા.
પેઢીઓના રજિસ્ટરમાંથી નકલો	દરેક સો શબ્દો અથવા તેના ભાગ માટે પચાસ રૂપિયા.”.

Extra No. 326

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | THURSDAY, NOVEMBER 28, 2019 / AGRAHAYANA 7, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૦ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 30 OF 2019.
THE GUJARAT STATE HIGHER EDUCATION COUNCIL
(AMENDMENT) BILL, 2019.

A BILL

further to amend the Gujarat State Higher Education Council Act, 2016.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૩૦.

ગુજરાત રાજ્ય ઉચ્ચ શિક્ષણ પરિષદ (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત રાજ્ય ઉચ્ચ શિક્ષણ પરિષદ અધિનિયમ, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત રાજ્ય ઉચ્ચ શિક્ષણ પરિષદ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
 (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
- સન ૨૦૧૭નો ગુજરાતનો ૧૯૦. ૨. ગુજરાત રાજ્ય ઉચ્ચ શિક્ષણ પરિષદ અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૪-માં,-
 (૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “ખ. બીજા સભ્યો” એ શીર્ષક હેઠળ, ખંડ (૬)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-
 “(૬) ગુજરાત સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ/અગ્ર સચિવ અથવા યથાપ્રસંગ, સચિવ, ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ, પરિષદના સભ્ય-સચિવ રહેશે.”;
 (૨) હાંસિયાની નોંધમાં, “ગવર્નિંગ” એ શબ્દ કમી કરવો.
૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧માં, “પરિષદની કારોબારી સમિતિ”, એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “ત્રણ શિક્ષણવિદ્” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને, તે કલમની પેટા-કલમ (૧) તરીકે નંબર આપવો અને એવી રીતે નંબર આપેલ પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-
 “(૧૬) ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-કારોબારી સમિતિના સભ્ય સચિવ રહેશે.”.
૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨-માં,-
 (૧) ખંડ (૧)નો પરંતુક કમી કરવો;
 (૨) ખંડો (૯) અને (૧૦) કમી કરવા.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.

સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૧૯૦ અધિનિયમની કલમ ૪નો સુધારો.

સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૧૯૦ અધિનિયમની કલમ ૧૧નો સુધારો.

સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૧૯૦ અધિનિયમની કલમ ૧૨-નો સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્ય ઉચ્ચ શિક્ષણ પરિષદ અધિનિયમ, ૨૦૧૬ હેઠળ, અધિનિયમના હેતુઓ માટે, ઉચ્ચ શિક્ષણ પરિષદ અને કારોબારી સમિતિ એમ દ્વિસ્તરીય વ્યવસ્થા દાખલ કરવામાં આવેલી છે. તેમ છતાં, એમ અનુભવાયું છે કે સદરહુ પરિષદ અને સમિતિની બેઠકોના સરળ વહીવટ અને કામકાજ માટે, સરકારના અધિકારીઓ તેના સભ્ય સચિવ તરીકે હોવા જોઈએ. તેથી, સન ૨૦૧૬ના સદરહુ અધિનિયમની કલમો ૪, ૧૧ અને ૧૨-ની જોગવાઈઓ સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, સન ૨૦૧૬નો સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ભૂપેન્દ્રસિંહ ચુડાસમા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:—

કલમ ૧.— આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભૂપેન્દ્રસિંહ ચુડાસમા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 327

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | THURSDAY, NOVEMBER 28, 2019 / AGRAHAYANA 7, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 31 OF 2019.
THE GUJARAT GOODS AND SERVICES TAX
(AMENDMENT) BILL, 2019.

A BILL

further to amend the Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૩૧.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
 (૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
- સન ૨૦૧૭નો ૨. ગુજરાતનો ૨૫ મો. ગુજરાત રાજ્ય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨-માં, ખંડ (જ)માં, “એડવાન્સ રૂલિંગ માટેના અપીલ સત્તાધિકારી (એપેલેટ અધિકારી),” એ શબ્દો અને કૌંસ પછી, “અગ્રિમ ચુકાદા માટેના રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તાધિકારી/ સત્તામંડળ (નેશનલ એપેલેટ ઓથોરિટી ફોર એડવાન્સ રૂલિંગ),” એ શબ્દો અને કૌંસ દાખલ કરવા. સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫ મા અધિનિયમની કલમ ૨નો સુધારો.
૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦માં,- સન ૨૦૧૭ના ગુજરાતના ૨૫-મા અધિનિયમની કલમ ૧૦નો સુધારો.
 (ક) પેટા-કલમ (૧)માં, બીજા પરંતુક પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-
 “સ્પષ્ટીકરણ.- બીજા પરંતુકના હેતુઓ માટે, વ્યાજ અથવા વળતર અવેજ તરીકે રજૂ કરવામાં આવતું હોય ત્યાં સુધી, થાપણો, લોન અથવા પેશગી આપીને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાના મુક્તિ આપેલ પુરવઠાનું મૂલ્ય, રાજ્યમાં ટર્નઓવરનું મૂલ્ય નક્કી કરવા માટે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહિ.”;
 (ખ) પેટા-કલમ (૨)માં,-
 (૧) ખંડ (ઘ)માં, અંતે આવતો “અને” એ શબ્દ કમી કરવો;
 (૨) ખંડ (ચ)માં, “માલની ઉત્પાદક ન હોય,” એ શબ્દને બદલે, “માલની ઉત્પાદક ન હોય; અને” એ શબ્દો મૂકવા;
 (૩) ખંડ (ચ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-
 “(છ) જો તે પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અથવા બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિ ન હોય,”;
 (ગ) પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(ર-ક) આ અધિનિયમમાં વિરુદ્ધનો ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, પણ કલમ ૯-ની પેટા-કલમો (૩) અને (૪)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, પેટા-કલમ (૧) અને પેટા-કલમ (૨) હેઠળ વેરો ભરવાનો વિકલ્પ પસંદ કરવા માટે પાત્ર ન હોય અને અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં જેનું એકંદર ટર્નઓવર પચાસ લાખ રૂપિયા કરતાં વધુ રહ્યું ન હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ,-

- (ક) તે આ અધિનિયમ હેઠળ વેરો ભરવાને પાત્ર ન હોય તેવા માલ અથવા સેવાનો કોઈ પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય;
- (ખ) તે માલ અથવા સેવાનો કોઈ આંતરરાજ્ય જાવક પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય;
- (ગ) તે કલમ પર હેઠળ જેણે સ્થળ પર વેરો વસૂલ કરવાનો જરૂરી હોય તેવા ઇલેક્ટ્રોનિક કોમર્સ ઓપરેટર મારફત માલ અથવા સેવાનો કોઈ પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય;
- (ઘ) તે કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી સરકાર દ્વારા જાહેર કરવામાં આવે તેવા માલની ઉત્પાદક અથવા તેવી સેવાનો પુરવઠો પૂરો પાડનાર ન હોય; અને
- (ચ) તે પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અથવા બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિ ન હોય,

તો તે, કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ તેણે ભરવાપાત્ર વેરાને બદલે, ઠરાવવામાં આવે તેવા દરે ગણતરી કરેલી પણ રાજ્યમાં ટર્નઓવરના ત્રણ ટકાથી વધુ ન હોય તેટલી રકમ ભરવાનો વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે:

પરંતુ એક કરતા વધુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, આવક વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલો એક સરખો કાયમી ખાતા નંબર ધરાવતી હોય, ત્યારે રજિસ્ટર થયેલી આવી તમામ વ્યક્તિઓ, આ પેટા-કલમ હેઠળ વેરો ભરવાનો વિકલ્પ પસંદ કરે તે સિવાય, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, આ પેટા-કલમ હેઠળ યોજના માટે વિકલ્પ પસંદ કરવા માટે પાત્ર ગણાશે નહિ.”;

- (ઘ) પેટા-કલમ (૩)માં, “ પેટા-કલમ (૧) હેઠળ” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા, જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેના પછી, “ અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૨-ક)” એ શબ્દો, કૌંસ, અને આંકડા અને અક્ષર દાખલ કરવા;
- (ચ) પેટા-કલમ (૪)માં, “પેટા-કલમ (૧)ની” એ શબ્દો, કૌંસ, અને આંકડો અને અક્ષર પછી, “અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૨-ક)ની” એ શબ્દો, કૌંસ, આંકડો અને અક્ષર દાખલ કરવા;
- (છ) પેટા-કલમ (૫)માં, “પેટા-કલમ (૧) હેઠળ” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડો પછી, “અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૨-ક)” એ શબ્દો, કૌંસ, આંકડો અને અક્ષર દાખલ કરવા;
- (જ) પેટા-કલમ (૫) પછી, નીચેના સ્પષ્ટીકરણો દાખલ કરવા:-

“સ્પષ્ટીકરણ ૧.- આ કલમ હેઠળ કોઈ વ્યક્તિની વેરો ભરવાની તેની પાત્રતા નક્કી કરવા માટે, એકંદર ટર્નઓવરની ગણતરી કરવાના હેતુઓ માટે, “એકંદર ટર્નઓવર” એ શબ્દપ્રયોગમાં, આવી વ્યક્તિએ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી આ અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન માટે પોતે પાત્ર થાય તે તારીખ સુધી તેણે પૂરા પાડેલા પુરવઠાના મૂલ્યનો સમાવેશ થશે, પણ તેમાં વ્યાજ અથવા વળતર તરીકે અવેજ રજૂ

કરવામાં આવતું હોય ત્યાં સુધી, થાપણો, લોન અથવા પેશગી આપીને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાના મુક્તિ આપેલ પુરવઠાના મૂલ્યનો સમાવેશ થશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ ૨.— આ કલમ હેઠળ વ્યક્તિએ ભરવાપાત્ર વેરો નક્કી કરવાના હેતુઓ માટે, “રાજ્યમાં ટર્નઓવર” એ શબ્દપ્રયોગમાં નીચેના પુરવઠાના મૂલ્યનો સમાવેશ થશે નહિ:—

- (૧) નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની પહેલી તારીખથી આ અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન માટે એવી વ્યક્તિ પાત્ર થાય તે તારીખ સુધીના પુરવઠા; અને
- (૨) વ્યાજ અથવા વળતર તરીકે અવેજ રજૂ કરવામાં આવતું હોય ત્યાં સુધી, થાપણો, લોન અથવા પેશગી આપીને પૂરી પાડવામાં આવતા સેવાના મુક્તિ આપેલા પુરવઠા.”.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૨-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, બીજા પરંતુક પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:—

“વળી, સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, જાહેર કરવામાં આવે તેવી શરતો અને મર્યાદાઓને અધીન રહીને, સંપૂર્ણપણે માલના પુરવઠામાં રોકાયેલા પુરવઠાકારના કિસ્સામાં, એકંદર ટર્નઓવરની રકમ વીસ લાખ રૂપિયાથી ચાળીસ લાખથી વધુ નહિ તેટલી રકમ સુધી વધારી શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ.— આ પેટા-કલમના હેતુઓ માટે, વ્યાજ અથવા વળતર તરીકે અવેજ રજૂ કરવામાં આવતું હોય ત્યાં સુધી, વ્યક્તિ, થાપણો, લોન અથવા પેશગી આપીને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાના મુક્તિ આપેલ પુરવઠામાં રોકાયેલી હોય તો પણ તે સંપૂર્ણપણે માલના પુરવઠામાં રોકાયેલી હોવાનું ગણાશે.”.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૫-માં, પેટા-કલમ (૬) પછી, નીચેની પેટા-કલમો દાખલ કરવી:—

“(૬ક) દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અને તેટલી મુદતમાં પ્રમાણીકરણ કરાવવું જોઈશે અથવા આધાર નંબર હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવો જોઈશે:

પરંતુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિને આધાર નંબર આપવામાં આવ્યો ન હોય, તો તેવી વ્યક્તિને, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, સરકાર ઠરાવે તેવી રીતે ઓળખનો વૈકલ્પિક અને વ્યવહાર્ય આધાર આપવો જોઈશે:

વધુમાં, પ્રમાણીકરણ કરાવવામાં અથવા આધાર નંબર ધરાવતા હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવામાં અથવા ઓળખનો વૈકલ્પિક અને વ્યવહાર્ય આધાર રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જવાના કિસ્સામાં, આવી વ્યક્તિને ફાળવવામાં આવેલું રજિસ્ટ્રેશન અમાન્ય હોવાનું ગણાશે અને જાણે કે એવી વ્યક્તિ રજિસ્ટ્રેશન ધરાવતો ન હોય, તેમ આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.

(૬ખ) જાહેરનામાની તારીખે અને તારીખથી, દરેક વ્યક્તિએ, રજિસ્ટ્રેશન મેળવવા પાત્ર થવા માટે, સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, સદરજુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરે તેવી રીતે પ્રમાણીકરણ કરાવવું જોઈશે અથવા આધાર નંબર ધરાવતા હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવો જોઈશે:

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫
મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૨-નો
સુધારો.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫
મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૫-નો
સુધારો.

પરંતુ કોઈ વ્યક્તિને આધાર નંબર આપવામાં આવ્યો ન હોય, તો તેવી વ્યક્તિને, સરકાર કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરે તેવી રીતે ઓળખનો વૈકલ્પિક અને વ્યવહાર્ય આધાર આપવો જોઈશે.

(૬ગ) જાહેરનામાની તારીખે અને તે તારીખથી, “વ્યક્તિ” સિવાયની દરેક વ્યક્તિએ, રજિસ્ટ્રેશન મેળવવા પાત્ર થવા માટે, સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરે તેવી રીતે પ્રમાણીકરણ કરાવવું જોઈશે અથવા કર્તા, મેનેજિંગ ડિરેક્ટર, પૂર્ણ સમયના ડિરેક્ટર, તેટલી સંખ્યામાં ભાગીદારો, એસોસિયેશનની સંચાલન સમિતિના સભ્યો, ટ્રસ્ટીના મંડળ, અધિકૃત પ્રતિનિધિ, અધિકૃત સહી કરનાર અને તેવી વ્યક્તિઓના અન્ય વર્ગનો આધાર નંબર ધરાવતા હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવો જોઈશે:

પરંતુ આવી વ્યક્તિ અથવા આવી વ્યક્તિઓના વર્ગને આધાર નંબર આપવામાં ન આવ્યો હોય, તો રાજ્ય સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરે તેવી રીતે, આવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગને(ઓળખ માટેના) વૈકલ્પિક અને વ્યવહાર્ય આધાર આપવો જોઈશે.

(૬ઘ) સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગ અથવા રાજ્યના ભાગને, પેટા-કલમ (૬ક) અથવા પેટા-કલમ (૬ખ) અથવા પેટા-કલમ (૬ગ)ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે નહિ.

સન ૨૦૧૬નો
૧૮મો.

સ્પષ્ટીકરણ.— આ કલમના હેતુઓ માટે, “આધાર નંબર” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (ક)માં તેનો જે અર્થ આવ્યો છે તે જ થશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫-
મા અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૩૧ક
દાખલ કરવા
બાબત.

૬.

મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૧ પછી, નીચેની નવી કલમ દાખલ કરવી:—

માલ
લેનારને ડિજિટલ
ચુકવણીની
સુવિધા આપવા
બાબત.

“૩૧ક. સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, તેના દ્વારા કરવામાં આવેલા માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના પુરવઠો લેનારને, ઇલેક્ટ્રોનિક ચુકવણીની ઠરાવેલી પદ્ધતિ પૂરી પાડે તેવા રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિઓના વર્ગને ઠરાવી શકશે અને એવા લેનારને, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન રહીને, તદનુસાર ચુકવણી કરવાનો વિકલ્પ આપી શકશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૩૯નો
સુધારો.

૭.

મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૯માં.—

(ક) પેટા-કલમો (૧) અને (૨)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમો મૂકવી:—

“(૧) ઈનપુટ સેવા વિતરક અથવા બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અથવા કલમ ૧૦ અથવા કલમ ૫૧ અથવા કલમ ૫૨-ની જોગવાઈઓ હેઠળ વેરો ચૂકવતી વ્યક્તિ સિવાયની દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, દરેક કેલેન્ડર મહિના અથવા તેના ભાગ માટે, માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના આવક અને જાવક પુરવઠા, લાભ લીધેલી ઈનપુટ વેરા શાખ, ચૂકવવાપાત્ર વેરો, ચૂકવેલો વેરો અને અન્ય તેવી વિગતોનું પત્રક, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અને તેટલી મુદતમાં ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે રજૂ કરવું જોઈશે:

પરંતુ સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં એવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન રહીને, જેમણે દર ત્રિમાસ અથવા તેના ભાગ

માટે પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે તેવા રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિઓના ચોક્કસ વર્ગને જાહેર કરી શકશે.

- (૨) કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ હેઠળ વેરો ચૂકવતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, દરેક નાણાકીય વર્ષ અથવા તેના ભાગ માટે, રાજ્યમાંનું ટર્નઓવર, માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના આવક પુરવઠા, ચૂકવવાપાત્ર વેરો, ચૂકવેલો વેરો અને એવી બીજી વિગતોનું ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અને તેટલી મુદતમાં ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે રજૂ કરવું જોઈશે.”;

(ખ) પેટા-કલમ (૭)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

“(૭) પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુક અથવા પેટા-કલમ (૩) અથવા પેટા-કલમ (૫)માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિ સિવાયની, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જેને પત્રક રજૂ કરવા ફરમાવેલ હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી દરેક વ્યક્તિએ, જે છેલ્લી તારીખે તેણે આવું પત્રક રજૂ કરવું જરૂરી હોય તેવી તારીખ કરતાં મોડું નહિ તેમ, આવા પત્રક મુજબનો ચૂકવવાપાત્ર વેરો સરકારને ચૂકવવો જોઈશે:

પરંતુ પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુક હેઠળ પત્રક રજૂ કરતી દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, મહિના દરમિયાન માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના આવક અને જાવક પુરવઠા, લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખ, ચૂકવવાપાત્ર વેરો અને એવી બીજી વિગતોને ધ્યાનમાં રાખીને ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અને તેટલી મુદતમાં ચૂકવવાપાત્ર વેરો સરકારને ચૂકવવો જોઈશે:

વધુમાં, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ પત્રક રજૂ કરતી રજિસ્ટર થયેલી દરેક વ્યક્તિએ, ત્રિમાસ દરમિયાન રાજ્યમાંનું ટર્નઓવર, માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના આવક પુરવઠા, ચૂકવવાપાત્ર વેરો અને એવી બીજી વિગતોને ધ્યાનમાં રાખીને ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અને તેટલી મુદતમાં ચૂકવવાપાત્ર વેરો સરકારને ચૂકવવો જોઈશે.”.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૪માં, પેટા-કલમ (૧)માં, નીચેના પરંતુક દાખલ કરવા:-

“પરંતુ કમિશનર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી અને લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, જાહેરનામાથી તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના વર્ગ માટે, વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવા માટેની સમયમર્યાદા લંબાવી શકશે:

વધુમાં, કેન્દ્રીય વેરા કમિશનર દ્વારા જાહેર કરેલી સમયમર્યાદાનો કોઈ વધારો, કમિશનર દ્વારા કર્યો હોવાનું ગણાશે.”.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૮માં, પેટા-કલમ (૯) પછી, નીચેની પેટા-કલમો દાખલ કરવી:-

“(૧૦) રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, કોમન પોર્ટલ પરથી, આ અધિનિયમ હેઠળ ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં ઉપલબ્ધ હોય તેવી વેરા, વ્યાજ, દંડ, ફીની કોઈ રકમ અથવા અન્ય કોઈ રકમ,

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૪૪નો
સુધારો.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫-
મા અધિનિયમની
કલમ ૪૮નો
સુધારો.

ઠરાવવામાં આવે તેવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન રહીને અને તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, સંકલિત વેરો, કેન્દ્રીય વેરો, રાજ્ય વેરો અથવા ઉપકર માટે, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં તબદીલ કરી શકશે અને આ અધિનિયમ હેઠળ આવી તબદીલી, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાંથી રિફંડ હોવાનું ગણાશે.

(૧૧) આ અધિનિયમ હેઠળ ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં કોઈ રકમ તબદીલ કરવામાં આવી હોય ત્યારે, તે પેટા-કલમ (૧)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે સદરહુ ખાતાવહીમાં જમા થયેલી હોવાનું ગણાશે.”.

સન
૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૫૦નો
સુધારો.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૦-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ કલમ ૩૮ની જોગવાઈઓ અનુસાર નિયત તારીખ પછી રજૂ કરવામાં આવેલ વેરા મુદત દરમિયાન અને સદરહુ મુદત માટેના પત્રકમાં જાહેર કરેલ પૂરા પાડવામાં આવેલા પુરવઠાના સંબંધમાં, ચૂકવવાપાત્ર વેરા પરનું વ્યાજ, આપું પત્રક, સદરહુ મુદતના સંબંધમાં કલમ ૭૩ અથવા કલમ ૭૪ હેઠળની કોઈ કાર્યવાહીના આરંભ પછી રજૂ કરવામાં આવેલું હોય તે સિવાય, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં ઉધાર રાખીને ચૂકવેલ વેરાના તે ભાગ પર લેવામાં આવશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૫૨-નો
સુધારો.

૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૨-માં,-

(ક) પેટા-કલમ (જ)માં, નીચેના પરંતુક દાખલ કરવા:-

“પરંતુ કમિશનર, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, જાહેરનામાથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના તેવા વર્ગ માટે પત્રક રજૂ કરવા માટેની સમયમર્યાદા વધારી શકશે:

વધુમાં, કેન્દ્રીય વેરા કમિશનર-એ જાહેર કરેલ સમયમર્યાદાનો કોઈ વધારો, કમિશનર-એ જાહેર કર્યો હોવાનું ગણાશે.”.

(ખ) પેટા-કલમ (પ)માં, નીચેના પરંતુકો દાખલ કરવા:-

“પરંતુ કમિશનર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી અને કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, જાહેરનામાથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના તેવા વર્ગ માટે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવા માટેની સમયમર્યાદા વધારી શકશે:

વધુમાં, કેન્દ્રીય વેરા કમિશનર-એ જાહેર કરેલ સમય-મર્યાદાનો કોઈ વધારો, કમિશનર-એ જાહેર કર્યો હોવાનું ગણાશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૫૩-ક
દાખલ કરવા
બાબત.
સન ૨૦૧૭નો
૧૨-મો.

૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૩ પછી, નીચેની નવી કલમ દાખલ કરવી:-

અમુક રકમ
તબદીલ કરવા
બાબત.

“૫૩-ક. આ અધિનિયમ હેઠળની ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાંથી, કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ અથવા સંકલિત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ અથવા માલ અને સેવા વેરા (રાજ્યોને વળતર) અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળની ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં કોઈ રકમ તબદીલ કરવામાં આવી હોય ત્યારે, સરકારે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેટલી મુદતની અંદર, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ

સન ૨૦૧૭નો
૧૩મો.
સન ૨૦૧૭નો
૧૫-મો.

ખાતાવહીમાંથી તબદીલ કરેલી રકમના જેટલી રકમ, કેન્દ્રીય વેરા ખાતા અથવા સંકલિત વેરા ખાતા અથવા ઉપકર ખાતામાં તબદીલ કરવી જોઈશે.”.

૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૪-માં, પેટા-કલમ (૮) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:—
“(૮ક) કેન્દ્ર સરકારે, રાજ્ય વેરાના રિફંડની ચુકવણી કરેલી હોય ત્યારે, સરકારે, આ રીતે રિફંડ કરેલી રકમના જેટલી રકમ, કેન્દ્ર સરકારને તબદીલ કરવી જોઈશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૫૪-નો
સુધારો.

૧૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૯૫-માં,—

(૧) ખંડ (ક)માં,—

(ક) “અપીલ સત્તામંડળે” એ શબ્દો પછી, “અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળે” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(ખ) “કલમ ૧૦૦ની” એ શબ્દો અને આંકડા પછી, “અથવા કલમ ૧૦૧-ગ-ની” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર દાખલ કરવા;

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૯૫-નો
સુધારો.

(૨) ખંડ (ચ) પછી, નીચેનો ખંડ ઉમેરવો:—

‘(છ) “રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ” એટલે કલમ ૧૦૧ક-માં ઉલ્લેખેલ અગ્રિમ ચુકાદા માટેનું રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ.’.

૧૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૧ પછી, નીચેની નવી કલમો દાખલ કરવી:—

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫-મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમો ૧૦૧ક,
૧૦૧ખ અને ૧૦૧ગ
દાખલ કરવા
બાબત.

કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા
અધિનિયમ હેઠળ અગ્રિમ
ચુકાદા માટેનું રાષ્ટ્રીય અપીલ
સત્તામંડળ એ અપીલ
સત્તામંડળ રહેશે.

“૧૦૧ક. આ પ્રકરણની જોગવાઈઓને અદીન રહીને, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૦૧-ક હેઠળ રચાયેલ અગ્રિમ ચુકાદા માટેનું રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ, આ અધિનિયમ હેઠળ અગ્રિમ ચુકાદા માટેનું રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ હોવાનું ગણાશે.”.

સન
૨૦૧૭નો
૧૨-મો.

૧૦૧ખ. (૧) કલમ ૯૭ની પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલ પ્રશ્નોના સંબંધમાં, કલમ ૧૦૧ની પેટા-કલમ (૧) અથવા પેટા-કલમ (૩) હેઠળ બે અથવા બે-થી વધારે રાજ્યો અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રોના અપીલ સત્તામંડળો અથવા બંને દ્વારા વિસંવાદી અગ્રિમ ચુકાદા આપવામાં આવ્યા હોય ત્યારે, આવા અગ્રિમ ચુકાદાથી નારાજ થયેલ, કમિશનર દ્વારા અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારી અથવા કલમ ૨૫-માં ઉલ્લેખેલ વિશેષ વ્યક્તિ હોય તેવો કોઈ અરજદાર, રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને અપીલ કરી શકશે:

રાષ્ટ્રીય અપીલ
સત્તામંડળને
અપીલ.

પરંતુ અધિકારી, આવા અગ્રિમ ચુકાદા આપવામાં આવ્યા હોય તે રાજ્યોમાંથી રહેશે.

- (૨) આ કલમ હેઠળની દરેક અપીલ, જે તારીખે (અગ્રિમ) ચુકાદો આપવામાં આવ્યો હોય તેની વિરુદ્ધ કરવાનું ધાર્યું હોય તેવી અપીલ અંગે અરજદારોને, સંબંધિત અધિકારીઓ અને હકૂમત ધરાવતા અધિકારીઓને જાણ કરવામાં આવે તે તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર ફાઇલ કરવી જોઈશે:

પરંતુ કમિશનર-એ અધિકૃત કરેલા અધિકારી, જે તારીખે (અગ્રિમ) ચુકાદો આપવામાં આવ્યો હોય તેની વિરુદ્ધ કરવાનું ધાર્યું હોય તેવી અપીલ અંગે સંબંધિત અધિકારીને અથવા હકૂમત ધરાવતા અધિકારીને જાણ કરવામાં આવે તે તારીખથી નેવું દિવસની મુદતની અંદર ફાઇલ કરી શકશે:

વધુમાં, રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને એવી ખાતરી થાય કે અપીલ કરનારને ત્રીસ દિવસ અથવા યથાપ્રસંગ, નેવું દિવસની સદરહુ મુદતની અંદર અપીલ રજૂ કરવામાં પૂરતા કારણસર અટકાવવામાં આવ્યો હોય, તો ત્રીસ દિવસથી વધુ નહિ તેટલી વધુ મુદતની અંદર તેવી અપીલ રજૂ કરવાની પરવાનગી આપી શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- શંકાઓ દૂર કરવા માટે, એવું સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે જે તારીખે છેલ્લા વિસંવાદી (અગ્રિમ) ચુકાદા આપવામાં આવ્યા હોય તેની વિરુદ્ધ કરવાનું ધાર્યું હોય તેવી અપીલ અંગે જાણ કરવામાં આવે તે તારીખથી ત્રીસ દિવસ અથવા યથાપ્રસંગ, નેવું દિવસની મુદત ગણવી જોઈશે.

- (૩) આ કલમ હેઠળની દરેક અપીલ ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી ફી સાથે અને તેવી રીતે ખરાઈ કરીને કરેલી હોવી જોઈશે.

રાષ્ટ્રીય અપીલ
સત્તામંડળનો
હુકમ.

- ૧૦૧-ગ. (૧) રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ, અરજદાર, કમિશનર દ્વારા અધિકૃત કરાયેલા અધિકારી, કમિશનર, કેન્દ્રીય વેરાના તમામ અગ્ર મુખ્ય કમિશનર, મુખ્ય કમિશનર અને તમામ રાજ્યોના રાજ્ય વેરાના મુખ્ય કમિશનર અને કમિશનર અને તમામ સંઘ રાજ્યક્ષેત્રોના સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરાના મુખ્ય કમિશનર અને કમિશનરને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, પોતાને યોગ્ય લાગે તેમ, જેની સામે અપીલ કરવામાં આવી હોય તે ચુકાદાને બહાલી આપતો અથવા તેમાં ફેરફાર કરતો એવો હુકમ પસાર કરી શકશે.

- (૨) કોઈ મુદ્દા અંગે રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળના સભ્યોમાં મતભેદ હોય ત્યારે, બહુમતીના અભિપ્રાય અનુસાર તેનો નિર્ણય લેવામાં આવશે.

- (૩) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલ હુકમ, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, કલમ ૧૦૧ખ હેઠળ અપીલ દાખલ કર્યાની તારીખથી, નેવું દિવસની મુદતની અંદર કરી શકાશે.

- (૪) રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ દ્વારા જાહેર કરવામાં આવેલ અગ્રિમ ચુકાદાની નકલ, સભ્યો દ્વારા યોગ્ય રીતે સહી કરેલી અને ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે પ્રમાણિત કરેલી હોવી જોઈશે અને તે (નકલ), એવા ચુકાદાની જાહેરાત પછી, અરજદાર, કમિશનર દ્વારા અધિકૃત કરવામાં આવેલા અધિકારી, બોર્ડ, તમામ રાજ્યોના રાજ્ય વેરાના મુખ્ય કમિશનર અને કમિશનર તથા તમામ સંઘ રાજ્યક્ષેત્રોના સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરાના મુખ્ય કમિશનર તથા કમિશનર અને સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, અપીલ સત્તામંડળને મોકલવી જોઈશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૨-નો
સુધારો.

૧૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૨-માં,-

- (ક) “અપીલ સત્તામંડળ” એ શબ્દો પછી, “અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ” એ શબ્દો દાખલ કરવા અને “અપીલ સત્તામંડળને” એ શબ્દો પછી, “અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

- (ખ) “કલમ ૯૮ અથવા કલમ ૧૦૧” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અનુક્રમે કલમ ૯૮ અથવા કલમ ૧૦૧ અથવા કલમ ૧૦૧-ગ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર મૂકવા;
- (ગ) “અથવા અપીલ કરનાર” એ શબ્દોને બદલે, “,અપીલ કરનાર, સત્તામંડળ અથવા અપીલ સત્તામંડળ” એ શબ્દો મૂકવા.

૧૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૩માં, -

- (૧) પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૧ક) આ પ્રકરણ હેઠળ રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ દ્વારા સંભળાવવામાં આવેલ અગ્રિમ ચુકાદો, -

- (ક) કલમ ૧૦૧-ખની પેટા-કલમ (૧) હેઠળના ચુકાદામાં, વિશિષ્ટ વ્યક્તિઓ હોવાને લીધે, જે અરજદારો દ્વારા તે માગવામાં આવ્યો હોય, તે અરજદારોને અને આવક વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ કાઢી આપેલા સમાન કાયમી ખાતા નંબર ધરાવતી રજિસ્ટર થયેલી તમામ વ્યક્તિઓને;

- (ખ) ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલ અરજદારોના સંબંધમાં સંબંધિત અધિકારીઓ અને હકૂમત ધરાવતા અધિકારીઓને અને આવક વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ કાઢી આપેલા સમાન કાયમી ખાતા નંબર ધરાવતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને બંધનકર્તા રહેશે”;

- (૨) પેટા-કલમ (૨)માં, “પેટા-કલમ (૧)માં” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડો પછી, “અને પેટા-કલમ (૧ક)માં” એ શબ્દો, કૌંસ, આંકડો અને અક્ષર દાખલ કરવા.

૧૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૪માં, પેટા-કલમ (૧)માં -

- (ક) “સત્તામંડળ અથવા અપીલ સત્તામંડળને” એ શબ્દો પછી, “અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને” એ શબ્દો દાખલ કરવા;
- (ખ) “કલમ ૧૦૧ની પેટા-કલમ (૧)” એ શબ્દો, અક્ષર અને આંકડા પછી, “અથવા કલમ ૧૦૧ગ હેઠળ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર દાખલ કરવા.

૧૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૫માં, -

- (ક) હાંસિયાના શીર્ષકને બદલે, નીચેનું હાંસિયાનું શીર્ષક મૂકવું:-
“સત્તામંડળ, અપીલ સત્તામંડળ અને રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળની સત્તા.”;
- (ખ) પેટા-કલમ (૧)માં, “અપીલ સત્તામંડળને” એ શબ્દો પછી, “અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને” એ શબ્દો દાખલ કરવા;
- (ગ) પેટા-કલમ (૨)માં, “અપીલ સત્તામંડળ” એ શબ્દો જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેના પછી, “અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૨૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૬માં, -

- (ક) હાંસિયાના શીર્ષકને બદલે, નીચેનું હાંસિયાનું શીર્ષક મૂકવું:-
“સત્તામંડળ, અપીલ સત્તામંડળ અને રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળની કાર્યરીતિ.”;

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૩નો
સુધારો.

સન ૧૯૬૧નો
૪૩મો.

સન ૧૯૬૧નો
૪૩મો.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૪નો
સુધારો.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૫-
નો સુધારો.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૬નો
સુધારો.

(ખ) “અપીલ સત્તામંડળને” એ શબ્દો પછી, “અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૭૧નો
સુધારો.

૨૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૭૧માં, પેટા-કલમ (૩) પછી, નીચેનો મજકૂર ઉમેરવો:-

“(૩ક) પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલ સત્તામંડળ, સદરહુ પેટા-કલમ હેઠળ જરૂરી હોય તેવી ચકાસણી કર્યા બાદ એવા નિષ્કર્ષ પર આવે કે કોઈ રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નફાખોરી કરી છે, ત્યારે આવી વ્યક્તિ, એવી નફાખોરી કરેલી રકમના દસ ટકા જેટલો દંડ ચૂકવવા જવાબદાર રહેશે:

પરંતુ જો નફાખોરી કરેલી રકમ, સત્તામંડળનો હુકમ પસાર કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર જમા કરવામાં આવે તો, કોઈપણ દંડ વસૂલ કરવો જોઈશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, “નફાખોરી કરેલી” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, માલ અથવા સેવાઓ અથવા બંનેના પુરવઠા પરના વેરાના દરમાં ઘટાડાનો અથવા માલ અથવા સેવાઓ અથવા બંનેની કિંમતમાં સપ્રમાણ ઘટાડા દ્વારા માલ લેનારને ઈનપુટ વેરા શાખનો લાભ ન આપવાના કારણે નિર્ધારિત રકમ એમ થશે.”.

સન ૨૦૧૭નો
ગુજરાતનો
૨૫-મો.

૨૨. (૧) ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, ગુજરાત સરકાર દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૬) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)માં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૧૦૩-ક-ને, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે એ રીતે પશ્ચાદ્ધવર્તી રીતે દાખલ કરેલ હોવાનું ગણાશે:-

ગુજરાત માલ
અને સેવા
વેરા
અધિનિયમ
ની કલમ
૧૧ની પેટા-
કલમ (૧)
હેઠળ બહાર
પાડેલા
જાહેરનામા
ક્રમાંક
૨/૨૦૧૭-
રાજ્ય વેરો
(દર)નો
સુધારો.

(૧)	(૨)	(૩)
“૧૦૩ક	૨૬	સાંદ્રતાવાળી યુરેનિયમની કાચી ધાતુ”.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, ગુજરાત સરકારને જાણે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સદરહુ જાહેરનામું પશ્ચાદ્ધવર્તી અસરથી સુધારવાની સત્તા હોય તેવી જ રીતે, ગુજરાત સરકારને, તમામ મોટા ભાગના સમયે, પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલું જાહેરનામું પશ્ચાદ્ધવર્તી રીતે સુધારવાની સત્તા રહેશે અને તે સુધારવાની સત્તા હોવાનું ગણાશે.

(૩) વસૂલ કરેલ આવો તમામ વેરો, જો પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલ જાહેરનામું તમામ મોટા ભાગના સમયે અમલમાં હોય, પણ આ રીતે (વેરો) વસૂલ કરી શકાયો ન હોય તો કોઈપણ રિફંડ કરવામાં આવશે નહિ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (અધિનિયમ), માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના આંતરરાજ્ય પુરવઠા પર સરકાર દ્વારા વેરો લેવા અને તેની વસૂલાત માટેની જોગવાઈ કરવાના ઉદ્દેશથી અધિનિયમિત કરવામાં આવ્યો હતો.

આ અધિનિયમથી, નવી માલ અને સેવા વેરા પદ્ધતિ તરફ વિધમાન વેરા ચૂકવનારાનું સરળ પરિવર્તન કરવા માટે, અમુક જોગવાઈઓ માટેની જોગવાઈ કરી છે. તેમ છતાં, નવી વેરા પદ્ધતિને, ખાસ કરીને, માલ અને સેવા વેરા કાયદા હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન માટેની અધિકતમ મર્યાદા, સેવા ક્ષેત્રને પતાવટ યોજનાનો લાભ અને પત્રકો ફાઇલ કરવા અને વેરાની ચુકવણી સંબંધી કેટલીક મુશ્કેલીઓનો સામનો કરવો પડ્યો હતો. આ સંબંધમાં, રજિસ્ટ્રેશન માટેની અધિકતમ મર્યાદા વધારીને ચાલીસ લાખ કરવા, સેવાના પુરવઠાકાર માટે વૈકલ્પિક પતાવટ યોજના, વિકસિત કરેલી નવી રિટર્ન ફાઇલ કરવાની વ્યવસ્થા, લઘુત્તમ કાગળકામ સાથે નાના વેરા ચૂકવનારા માટે ત્રિમાસિક રિટર્ન ફાઇલ કરવા અને વેરાની ચુકવણીને ધ્યાનમાં લે છે. ઉપરના સહાયક પગલાંને અમલમાં મૂકવા અને ઉપરની મુશ્કેલીઓ પણ પાર પાડવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ સુધારવા ધાર્યું છે.

સૂચિત વિધેયકથી, નીચેની બાબતો માટે જોગવાઈ કરી છે:-

- (૧) ન્યાયનિર્ણય સત્તાધિકારીની વ્યાખ્યામાંથી અગ્રિમ ચુકાદા માટેના રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તાધિકારી/સત્તામંડળ (નેશનલ એપેલેટ ઓથોરિટી)ને બાકાત રાખવા માટે અધિનિયમની કલમ ૨ સુધારવાની.
- (૨) અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં પચાસ લાખ રૂપિયા સુધીનું વાર્ષિક ટર્નઓવર ધરાવતા (પહેલાની પતાવટ યોજના માટે પાત્ર ન હોય તેવા) સેવાના પુરવઠાકાર અથવા મિશ્ર પુરવઠાકારો માટે વૈકલ્પિક પતાવટ યોજનાની જોગવાઈ કરવા માટે અધિનિયમની કલમ ૧૦ સુધારવાની.
- (૩) સંપૂર્ણપણે માલના પુરવઠામાં રોકાયેલા હોય તેવા પુરવઠાકારના કિસ્સામાં, વીસ લાખ રૂપિયામાંથી, ચાલીસ લાખ રૂપિયાથી વધારે નહિ તેટલી રકમ સુધી મુક્તિની અધિકતમ મર્યાદા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે અધિનિયમની કલમ ૨૨ સુધારવાની.
- (૪) પુરવઠાકારે, ફરજિયાત રીતે, તે (પુરવઠો) લેનારને ડિજિટલ ચુકવણી માટેની સુવિધા આપવી જોઈશે એવી જોગવાઈ કરવા માટે, અધિનિયમમાં નવી કલમ ૩૧ ક દાખલ કરવાની.
- (૫) વેરો ચૂકવનારને, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં એક સદરમાંથી બીજા સદરમાં રકમની તબદીલી કરવાની સુવિધા પૂરી પાડવા માટે, અધિનિયમની કલમ ૪૮ સુધારવાની.
- (૬) કલમ ૪૮ હેઠળ વેરા ભરનારને આપેલી નવી સુવિધાને પરિણામે, કેન્દ્ર અને રાજ્યો વચ્ચે ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં રકમની તબદીલી કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૫૩ ક દાખલ કરવાની.
- (૭) ગુજરાત સરકારે, કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવેલી રિફંડની રકમ જેટલી રકમ, કેન્દ્ર સરકારને તબદીલ કરવી જોઈશે તે અંગે અધિનિયમની કલમ ૫૪ સુધારવાની.
- (૮) આ અધિનિયમ માટે પણ અપીલ સત્તાધિકારી રહેશે તેવા, કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ હેઠળ અગ્રિમ ચુકાદા માટેના રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળની રચના માટે, અનુસરવાની કાર્યરીતિ અને નેપું દિવસની મુદતની અંદર નિકાલ કરવાની અપીલ માટેની જોગવાઈ કરવા અધિનિયમમાં નવી કલમો ૧૦૧ ક, ૧૦૧ ખ અને ૧૦૧ ગ દાખલ કરવાની. તેનાથી એવી પણ જોગવાઈ કરી છે કે કોઈ મુદ્દા પર સભ્યોમાં મતભેદ હોય, ત્યારે બહુમતી દ્વારા તે અંગે નિર્ણય કરવામાં આવશે.
- (૯) નફાખોરી કરેલી રકમના દસ ટકા જેટલી રકમને સમકક્ષ રકમનો દંડ નાખવા માટે, અધિનિયમની કલમ ૧૭૧ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા સત્તામંડળને સત્તા આપવા નવી પેટા-કલમ (૨ ક) દાખલ કરવા માટે કલમ ૧૭૧ સુધારવાની.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધોથી, વિધેયકની કેટલીક મહત્વની જોગવાઈઓ ટૂંકમાં સમજાવી છે:—

- કલમ ૧.—** આ કલમથી, ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૨.—** આ કલમથી, ‘‘ ન્યાયનિર્ણય સત્તાધિકારી (ચુકાદો આપનાર અધિકારી) ’’ ની વ્યાખ્યામાંથી તે સત્તાધિકારીને બાકાત રાખવા માટે, ‘‘ ન્યાયનિર્ણય સત્તાધિકારી (ચુકાદો આપનાર અધિકારી) ’’ ની વ્યાખ્યામાં, ‘‘ અગ્રિમ ચુકાદા માટેના રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તાધિકારી (નેશનલ એપેલેટ ઓથોરિટી) ’’ એ શબ્દો દાખલ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૨-નો ખંડ (જ) સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૩.—** આ કલમથી, અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં પચાસ લાખ રૂપિયા સુધીનું વાર્ષિક ટર્નઓવર ધરાવતા (પહેલાની પતાવટ યોજના માટે પાત્ર ન હોય તેવા) સેવાના પુરવઠાકાર અથવા મિશ્ર પુરવઠાકારો માટે વૈકલ્પિક પતાવટ યોજનાની જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૧૦ સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૪.—** આ કલમથી, સંપૂર્ણપણે માલના પુરવઠામાં રોકાયેલા હોય તેવા પુરવઠાકારના કિસ્સામાં, મર્યાદા વીસ લાખ રૂપિયામાંથી, ચાલીસ લાખ રૂપિયાથી વધારે નહિ તેટલી રકમ સુધીની મુક્તિની અધિકતમ માટેની જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૨૨ સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૫.—** આ કલમથી, સરકાર દ્વારા કાઉન્સિલની ભલામણને આધારે જાહેર કરવામાં આવે તેવી રીતે, જે વ્યક્તિઓ સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન કરાવવા માંગતી હોય અથવા જેમણે રજિસ્ટ્રેશન કરાવ્યું હોય તેવી વ્યક્તિઓ માટે, ફરજિયાત આધારની રજૂઆત અથવા પ્રમાણીકરણ માટેની જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૨૫ સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૬.—** આ કલમથી, પુરવઠાકારે (પુરવઠો) લેનારને, ડિજિટલ ચુકવણી માટેની સુવિધા ફરજિયાત રીતે આપવી જોઈશે એવી જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૩૧ક દાખલ કરવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૭.—** આ કલમથી, પતાવટ વેરાનો વિકલ્પ પસંદ કરનાર વેરો ચૂકવનાર માટે, વાર્ષિક પત્રકો રજૂ કરવા અને વેરાની ત્રિમાસિક ચુકવણી માટે જોગવાઈ કરવા અને પત્રક ફાઈલ કરવાની સૂચિત નવી પદ્ધતિ હેઠળ વેરા ચૂકવનારના બીજા અમુક વર્ગને ત્રિમાસિક અને માસિક ચુકવણીનો વિકલ્પ આપવાની જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૩૯ સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૮.—** આ કલમથી, રાજ્ય વેરા કમિશનરને વાર્ષિક પત્રક (રિટર્ન) અને હિસાબમેળ પત્રક (સ્ટેટમેન્ટ) રજૂ કરવાની નિયત તારીખ લંબાવવાની સત્તા આપવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૪૪ સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૯.—** આ કલમથી, વેરો ભરનારને, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં એક સદરમાંથી બીજા સદરમાં રકમની તબદીલી કરવા માટેની સુવિધા પૂરી પાડવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૪૯ સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૧૦.—** આ કલમથી, અધિનિયમની કલમ ૭૩ અથવા ૭૪ હેઠળ કોઈ કાર્યવાહી શરૂ કર્યા પછી, વેરાની ચુકવણી કરવામાં આવી હોય તેવા કિસ્સામાં હોય તે સિવાય, વ્યાજ, ચોખ્ખી રોકડ વેરા જવાબદારી પર જ લેવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૫૦ સુધારવા ધાર્યું છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમથી, રાજ્ય વેરા કમિશનરને, સ્થળ પર વેરો વસૂલ કરતી વ્યક્તિ દ્વારા માસિક અને વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવાની નિયત તારીખ લંબાવવાની સત્તા આપવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ પર સુધારવા ધાર્યું છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમથી, વેરો ભરનારને કલમ ૪૯ હેઠળ આપેલી નવી સુવિધાના પરિણામે, કેન્દ્ર અને રાજ્યો વચ્ચે ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં રકમની તબદીલી કરવાની જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમમાં, નવી કલમ ૫૩૬ દાખલ કરવા ધાર્યું છે.

કલમ ૧૩.- આ કલમથી, ગુજરાત સરકારે, કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવેલી રિફંડની રકમ જેટલી રકમ કેન્દ્ર સરકારને તબદીલ કરવી જોઈશે તે અંગે ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૫૪ સુધારવા ધાર્યું છે.

કલમ ૧૪.- આ કલમથી, ‘‘અગ્રિમ ચુકાદા’’ ની વ્યાખ્યામાં ‘‘અગ્રિમ ચુકાદા માટેના રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ (નેશનલ એપેલેટ ઓથોરિટી)’’ નો સમાવેશ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૮૫ નો ખંડ (ક) સુધારવા ધાર્યું છે. તેનાથી, ‘‘રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ’’ ને વ્યાખ્યાયિત કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૮૫-માં ખંડ (છ) દાખલ કરવા પણ ધાર્યું છે.

કલમ ૧૫.- આ કલમથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમમાં નવી કલમો ૧૦૧ ક, ૧૦૧ ખ અને ૧૦૧ ગ દાખલ કરવા ધાર્યું છે.

સૂચિત નવી કલમ ૧૦૧ ક-થી, આ અધિનિયમ માટે અપીલ સત્તામંડળ પણ હોય તેવા કેન્દ્રીય માલ અને સેવા અધિનિયમ હેઠળના અગ્રિમ ચુકાદા માટેના રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળની રચના માટેની જોગવાઈ કરવા ધાર્યું છે.

સૂચિત નવી કલમ ૧૦૧ ખ-થી, અધિનિયમની કલમ ૧૦૧ની પેટા-કલમ (૧) અથવા કલમ ૧૦૧ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ ને અથવા તેથી વધારે રાજ્યો અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રો અથવા તે બંનેના અપીલ સત્તામંડળો દ્વારા એકસરખા મુદ્દા પર સંભળાવવામાં આવેલ વિસંવાદી અગ્રિમ ચુકાદા સામે અપીલ દાખલ કરવા માટેની અને અપીલની સુનાવણી માટે અનુસરવાની કાર્યરીતિ માટેની જોગવાઈ કરવા ધાર્યું છે.

સૂચિત નવી કલમ ૧૦૧ગથી, એવી જોગવાઈ કરવા ધાર્યું છે કે રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ, અપીલ દાખલ કર્યાની તારીખથી નેપું દિવસની મુદતની અંદર હુકમ કરવો જોઈશે. તેનાથી, એવી પણ જોગવાઈ કરી છે કે કોઈ મુદ્દા પર સભ્યોમાં મતભેદ હોય, ત્યારે બહુમતી દ્વારા તે અંગે નિર્ણય કરવો જોઈશે.

કલમ ૧૬.- આ કલમથી, રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને, તેના અગ્રિમ ચુકાદાને સુધારવાની સત્તા આપવા માટે, તે કલમની ક્ષેત્ર મર્યાદામાં લાવવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૧૦૨ સુધારવા ધાર્યું છે.

કલમ ૧૭.- આ કલમથી, રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ દ્વારા આપવામાં આવેલો અગ્રિમ ચુકાદો, વિશિષ્ટ વ્યક્તિઓ હોય તેવા અરજદારો, સમાન કાયમી ખાતા નંબર (પાનકાર્ડ) ધરાવતી હોય તેવી તમામ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને અને સદરહુ અરજદારોના સંબંધમાં સંબંધિત અધિકારીઓ અથવા હકૂમત ધરાવતા અધિકારીઓ અને સમાન કાયમી ખાતા નંબર (પાનકાર્ડ) ધરાવતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને બંધનકર્તા રહે તે માટેની જોગવાઈ કરવા, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૧૦૩ સુધારવા ધાર્યું છે. તેનાથી એવી

પણ જોગવાઈ કરી છે કે કાયદા અથવા હકીકતોમાં કોઈ ફેરફાર થાય તે સિવાય ચુકાદો બંધનકર્તા રહેશે.

- કલમ ૧૮.-** આ કલમથી, રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ દ્વારા આપવામાં આવેલ અગ્રિમ ચુકાદો કપટથી અથવા મહત્વની હકીકતો છુપાવીને અથવા હકીકતોની ખોટી રજૂઆત કરીને મેળવવામાં આવ્યો હોય, ત્યારે રદબાતલ ગણાશે તેવી જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૧૦૪ સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૧૯.-** આ કલમથી, રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને, આ અધિનિયમ હેઠળની પોતાની સત્તા વાપરવાના હેતુ માટે, દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ દીવાની કોર્ટની તમામ સત્તા રહેશે તેવી જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૧૦૫ સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૨૦.-** આ કલમથી, રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને, તેની પોતાની કાર્યરીતિનું નિયમન કરવાની સત્તા રહેશે તેવી જોગવાઈ કરવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૧૦૬ સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૨૧.-** આ કલમથી, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમની કલમ ૧૭૧ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ સત્તામંડળને, નફાખોરી કરેલી રકમના દસ ટકા જેટલી રકમનો દંડ નાખવાની સત્તા આપવા માટે, તેમાં નવી પેટા-કલમ (૨ક) દાખલ કરવા માટે, કલમ ૧૭૧ સુધારવા ધાર્યું છે.
- કલમ ૨૨.-** આ કલમથી, “સાંદ્રતાવાળી ચુરેનિયમની કાચી ધાતુ”-ને ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૭થી ૧૪મી નવેમ્બર, ૨૦૧૭ સુધી રાજ્ય વેરો લેવામાંથી પશ્ચાદ્ધવર્તી અસરથી મુક્તિ આપવા માટે, ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડેલું, તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭નું, નાણા વિભાગનું, સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૬)જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામું ક્રમાંક: ૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો(દર), સુધારવા ધાર્યું છે.

નીતિન પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની ચાટી

આ વિધેયક, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરે છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૨-ક)થી, રાજ્ય સરકારને, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, વેરાની રકમની ગણતરી કરવાના હેતુથી, ટર્નઓવરના ત્રણ ટકા કરતા વધારે ન હોય તેટલો દર ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.- આ કલમથી કલમ ૨૨-ની પેટા-કલમ (૧)માં દાખલ કરવા ધારેલા પરંતુકથી, રાજ્ય સરકારને, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, જાહેરનામાથી, સંપૂર્ણપણે માલના પુરવઠામાં રોકાયેલા હોય તેવા પુરવઠાકારના કિસ્સામાં અને અધિનિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી અમુક શરતો અને મર્યાદાને અધીન રહીને, એકંદર ટર્નઓવર વીસ લાખ રૂપિયામાંથી, ચાલીસ લાખ રૂપિયાથી વધારે નહિ તેટલી રકમ સુધીનું વધારવા માટેની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૨૫-ની પેટા-કલમો (૬ક), (૬ખ), (૬ગ) અને (૬ઘ)થી, સરકારને, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, જે નમૂનામાં અને જે રીતે અને જેટલી મુદતની અંદર પ્રમાણીકરણ કરાવવું જોઈશે અથવા આધાર નંબર હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવો જોઈશે તે નમૂનો, રીત અને મુદત અંગે અને આવી (રજિસ્ટર થયેલી) વ્યક્તિને આધાર નંબર આપવામાં આવ્યો ન હોય, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી વ્યક્તિને, જે રીતે વૈકલ્પિક અને વ્યવહાર્ય આધાર આપવો જોઈશે તે રીત અંગેની જોગવાઈ કરવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૩૧ક-થી, રાજ્ય સરકારને, કાઉન્સિલની ભલામણોને આધારે, જે રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓએ, માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેનો પુરવઠો લેનારને, ઠરાવેલ ઇલેક્ટ્રોનિક ચુકવણીની પદ્ધતિ પૂરી પાડવી જોઈશે અને (પુરવઠો) લેનારને, આવા નિયમોમાં જોગવાઈ કરવામાં આવે તેવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન રહીને, આવી પદ્ધતિમાં ચુકવણી કરવાનો વિકલ્પ આપવો જોઈશે તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના વર્ગ માટે જોગવાઈ કરવા, નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.- પત્રક રજૂ કરવાની નવી પદ્ધતિ માટે જોગવાઈ કરવા આ કલમથી બદલવા ધારેલી કલમ ૩૮ની પેટા-કલમો (૧), (૨) અને (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, પત્રકમાં રજૂ કરવાની વિગતો અંગે અને એવા નમૂનામાં, એવી રીતે અને એવી મુદતની અંદર પત્રક રજૂ કરી શકાશે તેવા નમૂના, તેવી રીત અને મુદત અંગે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૪૮ની પેટા-કલમો (૧૦) અને (૧૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ માટે, આ અધિનિયમ હેઠળ ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં ઉપલબ્ધ હોય તેવી વેરા, વ્યાજ, દંડ, ફીની કોઈ રકમ અથવા અન્ય કોઈ રકમ એ સંકલિત વેરા, કેન્દ્રીય વેરા, રાજ્ય વેરા માટે, કોમન પોર્ટલ પરથી ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં તબદીલ કરવા માટેના નમૂના, રીત, શરતો અને નિયંત્રણો માટે જોગવાઈ કરવા નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૫૩ક-થી, રાજ્ય સરકારને, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાંથી તબદીલી કરેલી રકમ જેટલી રકમ, કેન્દ્રીય વેરા ખાતામાં તબદીલ કરવાની એવી રીત અને સમયમર્યાદા, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૫.- (૧) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૧૦૧ખ-ની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, જે નમૂનામાં, જેટલી ફી સહિત અને જે રીતે ખરાઈ કરીને અપીલ કરવી જોઈશે તે નમૂનો, ફી અને રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૧૦૧ગ-ની પેટા-કલમ (૪)થી, રાજ્ય સરકારને, રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળના સભ્યોએ આપેલા અગ્રિમ ચુકાદાની નકલ એવી રીતે પ્રમાણિત કરવી જોઈશે તેવી રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

નીતિન પટેલ,

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર.

કે.એમ.લાલા,

તારીખ: ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] THURSDAY NOVEMBER 28, 2019 / AGRAHAYANA 7, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૧૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૨૬/એમવીડી/૧૦૨૦૧૯/૨૩૪૨/ખ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Motor Vehicles Act, 1988.****મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ****જાહેરનામું****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૨૬/એમવીડી/૧૦૨૦૧૯/૨૩૪૨/ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના અધિનિયમ ક્રમાંક. ૫૯મા)ની કલમ ૨૧૦-કથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૯૦ની પેટા-કલમ (૨) અથવા કલમ ૧૯૪ની પેટા-કલમ (૧-ક) હેઠળ કરેલા ગુના માટે નિર્દિષ્ટ કરેલા દંડને લાગુ કરવાના ગુણકને નીચે પ્રમાણે નિર્દિષ્ટ કરે છે:-

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	ગુનાનું વર્ણન	કલમ	ગુણક
૧	કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ ૯૩ હેઠળ મુક્તિ મેળવ્યા સિવાય જાહેર સ્થળમાં ઉપયોગમાં લેવાતાં માલ વાહનો.	કલમ ૧૯૦ (૨) અથવા કલમ ૧૯૪(૧ક) અથવા તે બંને	બે
૨	કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ ૯૩થી ખોટા એકરાર અથવા હકીકતોની ગેરરજૂઆતના આધારે મેળવેલ મુક્તિ.	કલમ ૧૯૦ (૨) અથવા કલમ ૧૯૪(૧ક) અથવા તે બંને	બે

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 329

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] FRIDAY, NOVEMBER 29, 2019 / AGRAHAYANA 8, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 32 OF 2019.**THE GUJARAT LAND REVENUE (THIRD AMENDMENT)****BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Land Revenue Code, 1879.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૨.**ગુજરાત જમીન મહેસૂલ (તૃતીય સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.****ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.**

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત જમીન મહેસૂલ (તૃતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

- સન ૧૮૭૯નો મુંબઈનો ૫-મો. ૨. ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯માં, કલમ ૧૨૫-ઢમાં, પેટા-કલમો (૧) અને (૨)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમો મૂકવી:-

“(૧) દાવેદાર પાસેથી પૂરક મહેસૂલ સેટલમેન્ટ ફી મળ્યેથી, અધિકૃત મહેસૂલી અધિકારીએ, સંબંધિત મુદત દરમિયાન ફેરફારોના રજિસ્ટરમાં નોંધ દર્શાવવા માટે, માંડવાળ ફી અને પૂરક મહેસૂલ સેટલમેન્ટ ફી દર્શાવતું અને પ્રીમિયમની રકમ તથા બીજા સરકારી લેણાં, હોય તો, તે દર્શાવતું દાવાનું પ્રમાણપત્ર, રાજ્ય સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે આપવું જોઈશે.

સન ૧૮૭૯ના મુંબઈના ૫-મા અધિનિયમની કલમ ૧૨૫-ઢ-નો સુધારો.

(૨) અધિકૃત મહેસૂલી અધિકારીએ આપેલું પ્રમાણપત્ર, ૩૬૫ દિવસની મુદત માટે માન્ય ગણાશે. આ મુદત દરમિયાન, દાવેદાર, દાવાના પ્રમાણપત્રમાં સૂચવ્યા પ્રમાણે માંડવાળ ફી, સરકારી લેણાં અને પ્રીમિયમ વગેરેની ચુકવણી ચાર સમાન હપ્તામાં કરે, તો આ મતલબની નોંધ, ફેરફારોના રજિસ્ટરમાં કરવી જોઈશે અને ના-લેણાં પ્રમાણપત્ર આપવું જોઈશે, જે (પ્રમાણપત્ર), કલમ ૧૩૫-ગ હેઠળ હક સંપાદનનો રિપોર્ટ કરવા માટે માન્ય ગણાશે. દાવેદાર, સદરહુ ૩૬૫ દિવસની મુદતની અંદર સૂચવ્યા પ્રમાણે સરકારી લેણાં અને પ્રીમિયમની ચુકવણી ન કરે, તો મહેસૂલી અધિકારીએ, દાવેદાર સામે નોંધમાં માંડવાળ ફીની ચુકવણી, પ્રીમિયમની રકમ અને અન્ય સરકારી લેણાં દર્શાવતી નોંધ, ફેરફારોના રજિસ્ટરમાં નોંધ કરવાની કાર્યવાહી કરવી જોઈશે.”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯થી, જમીન મહેસૂલ અને ફેરફારના રજિસ્ટરના નિભાવના હેતુ માટે જમીનોના સંબંધમાં હકપત્ર તૈયાર કરવાની, તેને અદ્યતન કરવાની અને તેની જાળવણી કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

છેલ્લાં થોડા વર્ષો દરમિયાન, રાજ્યમાં થઈ રહેલી ઝડપી આર્થિક અને બીજી વિકાસશીલ પ્રવૃત્તિઓને કારણે, આવા મહેસૂલ કાયદામાં જોગવાઈ કરેલી બોલીઓ અને શરતો અથવા નિયંત્રણોનું ઉદ્ધંધન કરીને, અમુક પરિવર્તનીય

વિસ્તારો(Transitional areas) અસ્તિત્વમાં આવ્યા છે, જેને પરિણામે જમીન પર અપૂર્ણ હકો, માલિકી હકો અને હિતસંબંધો ઊભા થયા છે. આને લીધે હકપત્ર અને ફેરફારોનું રજિસ્ટર, જમીન ધારણ વગેરે અંગેની વાસ્તવિક સ્થિતિ દર્શાવતી ન હોય તેવી પરિસ્થિતિ પરિણામી છે અને તેથી, હકપત્રમાં નોંધાયેલા ભોગવટાની વાસ્તવિક સ્થિતિ નક્કી કરવામાં અસમાનતા હોવાના કારણે મહેસૂલ કાયદાના સરળ વહીવટમાં મુશ્કેલીઓનો સામનો કરવો પડતો હતો. આવી બાબતોના નિવારણ માટે, પરિવર્તનીય વિસ્તારોની અંદર જમીન માટે, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ના પ્રકરણ ૯-ક ને સદરહુ અધિનિયમમાં દાખલ કર્યો છે.

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ના સદરહુ પ્રકરણ ૯-ક ના અમલીકરણ દરમિયાન, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૩૫-ગ હેઠળ હક સંપાદનનો રિપોર્ટ કરવા માટે, અમુક દાવેદારોને, “દાવાનું પ્રમાણપત્ર” તેમજ “ના-લેણાં પ્રમાણપત્ર” મેળવવા માટેની ૯૦ દિવસની નિયત કરેલી મુદતમાં, સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર માંડવાળ ફી, પૂરક મહેસૂલ ફી અને પ્રીમિયમની રકમ તથા બીજા સરકારી લેણાંની ચુકવણી કરવામાં મુશ્કેલીઓનો સામનો કરવો પડે છે. આવી પરિસ્થિતિને નિવારવા માટે, સરકારી લેણાં અને પ્રીમિયમ વગેરેની ચાર સમાન હપતામાં ચુકવણી માટેની સદરહુ મુદત ૯૦ દિવસથી વધારીને ૩૬૫ દિવસ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. તદનુસાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૨૫-બીની પેટા-કલમો (૧) અને (૨)ને સુધારવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત હેતુઓ સિદ્ધ કરવા માટે, સન ૧૮૭૯નો સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

કૌશિક પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયક, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરે છે:—

કલમ ૧.— આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨— આ કલમથી બદલવા ધારેલી કલમ ૧૨૫-બીની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, સંબંધિત મુદત દરમિયાન ફેરફારોના રજિસ્ટરમાં નોંધ દર્શાવવા માટે, જે નમૂનામાં અને જે રીતે મહેસૂલી અધિકારીએ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવાનું રહેશે તે નમૂનો અને રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે .

તારીખ: ૨૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

કૌશિક પટેલ,

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર.

તારીખ: ૨૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 330

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] SATURDAY, NOVEMBER 30, 2019 / AGRAHAYANA 9, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૩૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૩૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૩નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 33 OF 2019.**THE GUJARAT CO-OPERATIVE SOCIETIES (SECOND AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL****further to amend the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૩૩.**ગુજરાત સહકારી મંડળી (દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.****ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.**

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સહકારી મંડળી (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

સન ૧૯૬૨-ના
ગુજરાતનો
૧૦મો.

૨. ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (જેનો આમાં હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૬૭ ક-માં, પેટા-કલમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

સન ૧૯૬૨-ના
ગુજરાતના ૧૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૬૭-કનો
સુધારો.

"પરંતુ,-

- (૧) મંડળીના ડૂબત લેણા અનામત ફંડની રકમ, આગળના નાણાકીય વર્ષમાં, આવી મંડળીની બિન-નફાકારક અસ્કયામતો (એનપીએ)ની રકમની ઓછામાં ઓછી બે ગણી રકમ રહે; અને
(૨) બિન-નફાકારક અસ્કયામતો (એનપીએ) માટે લાગુ પડતા ભારતીય રિઝર્વ બેન્કના વિવેકપૂર્ણ માપદંડોનું મંડળી દ્વારા પાલન કરવામાં આવ્યું હોય,

ત્યારે તે કિસ્સામાં આવી મંડળીએ, તેના ચોખ્ખા નફાનો ઓછામાં ઓછો આઠ ટકા ભાગ, ડૂબત લેણા અનામત ફંડ ખાતે લઈ જવો જોઈશે."

સન ૧૯૬૨-ના
ગુજરાતના ૧૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૭૦નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭૦માં,-

- (૧) પરંતુકમાં, "મંડળીઓને" એ શબ્દને બદલે, "મંડળીઓ અને શહેરી સહકારી બેન્ક-ને" એ શબ્દો ઉમેરવા;

- (૨) વિધમાન પરંતુક પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ ઉમેરવું:-

"સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, "શહેરી સહકારી બેન્ક" એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી અને બેન્કિંગ નિયમન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની કલમ ૫-ના ખંડ (ખ)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ બેન્કિંગનું કામકાજ કરતી હોય તેવી મંડળી."

સન
૧૯૪૯નો
૧૦મો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

હાલમાં, ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ મંડળીએ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૭-કની પેટા-કલમ (૨)ની જોગવાઈઓ હેઠળ, તેના ચોખ્ખા નફાનો ઓછામાં ઓછો પંદર ટકા ભાગ ડૂબત લેણા અનામત ફંડ ખાતે લઈ જવો જરૂરી છે. શહેરી સહકારી બેન્ક, સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ મંડળી તરીકે રજિસ્ટર થયેલ હોવાથી, જેમ ભારતીય રિઝર્વ બેન્કના વિવેકપૂર્ણ માપદંડો દ્વારા ડૂબત લોન માટે જોગવાઈ કરવી જરૂરી છે તેમ સદરહુ પેટા-કલમ (૨) દ્વારા ફરમાવ્યા પ્રમાણે સદરહુ માપદંડો અનુસરવા જરૂરી છે. આ સંજોગોમાં, ચોખ્ખા નફાની નાની રકમ આવી મંડળી પાસે ઉપલબ્ધ રહે છે અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૬ની પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના હેતુઓ માટે, નફાના વિનિયોગમાં મંડળી મુશ્કેલીનો સામનો કરવો પડશે. આવી પરિસ્થિતિને નિવારવા માટે, આવી મંડળીના ડૂબત લેણા અનામત ફંડની રકમ, આગળના નાણાકીય વર્ષમાં, આવી મંડળીની થયેલી બિન-નફાકારક અસ્કયામતો (એનપીએ)ની રકમની ઓછામાં ઓછી બે ગણી રકમ રહે અને બિન-નફાકારક અસ્કયામતો (એનપીએ) માટે લાગુ પડતા ભારતીય રિઝર્વ બેન્કના વિવેકપૂર્ણ માપદંડોનું આવી મંડળી દ્વારા પાલન કરવામાં આવ્યું હોય, ત્યારે તે કિસ્સામાં આવી મંડળીએ, તેના ચોખ્ખા નફાના ઓછામાં ઓછા આઠ ટકા ડૂબત લેણા અનામત ફંડ ખાતે લઈ જવા માટે જોગવાઈ કરવી જરૂરી જણાયું છે. તદનુસાર, કલમ ૬૭ક-ની પેટા-કલમ (૨)ને સુધારવા ધાર્યું છે. વિધેયકની કલમ ૨-થી તે માટે જોગવાઈ કરી છે.

સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૭૦થી જોગવાઈ કરી છે કે કોઈ ઠરાવેલ સહકારી હેતુ અથવા કોઈ ધર્માદા હેતુ અથવા અન્ય કોઈ જાહેર હેતુ માટેનો ફાળો, જો મંડળી એક કરતા વધારે જિલ્લામાં કામકાજ કરતી હોય તો, ગુજરાત રાજ્ય સહકારી સંઘની અને બીજા કોઈ કિસ્સામાં, જિલ્લા સહકારી મંડળીની મંજૂરીને અધીન છે. તેમ છતાં, સદરહુ કલમની જોગવાઈઓ હેઠળ, સહકારી શાખ માળખામાંની મંડળીઓને, આવી મંજૂરી મેળવવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી છે. હવે, ભારતીય રિઝર્વ બેન્કની માર્ગદર્શિકા હેઠળ, પણ સદરહુ કલમ ૭૦માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મંજૂરીને અધીન રહીને, કુદરતી આફતોમાં અસરગ્રસ્ત થયેલા લોકો માટે, શહેરી સહકારી બેન્ક, પોતાના અનામત ફંડ અથવા ડૂબત લેણા અનામત ફંડમાંથી ફાળો આપી શકે છે. તેમ છતાં, એવું અનુભવાયું છે કે આવી મંજૂરી મેળવવા માટેની કાર્યરીતિ અનુસરવામાં, અસરગ્રસ્ત લોકોને યોગ્ય સમયે મદદ આપી શકતી નથી. તેથી, આવી બેન્કને, સદરહુ કલમ ૭૦ની જોગવાઈઓ હેઠળ આવી મંજૂરી મેળવવામાંથી મુક્તિ આપવી જરૂરી જણાયું છે જેથી હેતુ સિદ્ધ કરી શકાય. તદનુસાર, કલમ ૭૦ને સુધારવા ધાર્યું છે. વિધેયકની કલમ ૩થી, તે માટે જોગવાઈ કરી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, સન ૧૯૬૧નો સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ઈશ્વરસિંહ પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયક, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં, ધારાકીય સત્તાની સોંપણીની જોગવાઈ કરે છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી, આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૩૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ઈશ્વરસિંહ પટેલ,

ગાંધીનગર.

તારીખ: ૩૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 331



सत्यमेव जयते

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂા. ૪,૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXI | WEDNESDAY, DECEMBER 4, 2019 / AGRAHAYANA 13, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 34 OF 2019.**THE GUJARAT MICRO, SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES
(FACILITATION OF ESTABLISHMENT AND OPERATION)****BILL, 2019.*****A BILL****to provide for exemption from certain approvals and inspections for establishment and operation of the micro, small and medium enterprises in the state of Gujarat and matters connected therewith or incidental thereto.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૪.

ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા બાબત) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત રાજ્યમાં સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોના સ્થાપન અને કામગીરીને અમુક મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ આપવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
- (૩) તે સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૪મી તારીખે અમલમાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે.
૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો:- વ્યાખ્યા.
 - (ક) “સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર” એટલે કલમ ૫ હેઠળ કાઢી આપેલું સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર;
 - (ખ) “મંજૂરી” એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં ઉદ્યોગસાહસના સ્થાપન અથવા કામગીરી સાથે સંકળાયેલા કોઈ રાજ્ય કાયદા હેઠળ આવશ્યક કોઈ પરવાનગી, ના-વાંધા,

ક્લીયરન્સ, સંમતિ, મંજૂરી, રજિસ્ટ્રેશન (નોંધણી), લાઈસન્સ અને તેના જેવી બીજી બાબતો;

(ગ) “સક્ષમ સત્તામંડળ” એટલે સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ, વૈધાનિક મંડળ, રાજ્યની માલિકીનું નિગમ, પંચાયતી રાજ સંસ્થા, નગરપાલિકા, શહેરી વિકાસ સત્તામંડળો, શહેરી સુધારણા ટ્રસ્ટ અથવા રાજ્યમાં ઉદ્યોગસાહસના સ્થાપન અથવા કામગીરી માટેની મંજૂરી આપવા અથવા કાઢી આપવા માટેની સત્તા અથવા જવાબદારી સોંપવામાં આવેલ હોય તેવું કોઈ રાજ્ય કાયદાથી અથવા તે હેઠળ રચાયેલ અથવા સ્થપાયેલ અથવા સરકારના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળનું કોઈ બીજું સત્તામંડળ અથવા એજન્સી;

(ધ) “જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ સમિતિ (District Level Facilitation Committee) (DLFC)” એટલે ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો ક્લિયરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૫ હેઠળ રચાયેલી જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ સમિતિ; સન ૨૦૧૭નો ગુજરાતનો ૨૯મો.

(ચ) “ઉદ્યોગસાહસ (એન્ટરપ્રાઇઝ)” એટલે સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસ;

(છ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;

(જ) “સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસ” એટલે સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો વિકાસ અધિનિયમ, ૨૦૦૬માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેના સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો સન ૨૦૦૬નો ૨૭મો.

(ઝ) “નોડલ એજન્સી” એટલે કલમ ૩ માં ઉલ્લેખેલી નોડલ એજન્સી;

(ટ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ઠ) “રાજ્ય” એટલે ગુજરાત રાજ્ય;

(ડ) “એક-બારી સરલીકરણ સમિતિ (Single Window Facilitation Committee) (SWFC)” એટલે ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો ક્લિયરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૬ હેઠળ રચાયેલી એક-બારી સરલીકરણ સમિતિ (Single Window Facilitation Committee) સમિતિ; સન ૨૦૧૭નો ગુજરાતનો ૨૯મો.

(ઢ) “અન્ડરટેકિંગ” એટલે ઉદ્યોગસાહસ પાસેથી ઠરાવેલ પ્રારૂપમાં લેવાનો પત્ર જેમાં એવી બાંધધરી સમાવિષ્ટ હોય કે ઉદ્યોગસાહસ કાયદા દ્વારા ફરમાવ્યા પ્રમાણેના યોગ્ય મજૂર કલ્યાણનાં પૂરતાં પગલાં, અગ્નિ સલામતીના અને પર્યાવરણીય પગલાં સુનિશ્ચિત કરશે.

સન ૨૦૧૭નો ગુજરાત નો ૨૯મો.

૩. (૧) સરકારની દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણને અધીન રહીને, ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો ક્લિયરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૮ હેઠળ રચાયેલી રોકાણકાર સરલીકરણ એજન્સી (IFA), આ અધિનિયમના હેતુ માટે રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સી રહેશે.

નોડલ એજન્સી.

(૨) સરકારની અને જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ એજન્સીને દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ અધીન રહીને, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્ર (DIC) જિલ્લા સ્તરની નોડલ એજન્સી રહેશે.

૪. (૧) સરકારની દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણને અધીન રહીને, નોડલ એજન્સીની સત્તા અને કાર્યો નીચે મુજબના રહેશે:-

નોડલ એજન્સીની સત્તા અને કાર્યો.

(ક) રાજ્યમાં ઉદ્યોગોસાહસોની સ્થાપના માટે સહાય અને સગવડ આપવી; અને

(ખ) આ અધિનિયમ હેઠળ મળેલા ઈરાદાના એકરારના અને કાઢી આપવામાં આવેલા સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રોના રેકર્ડની જાળવણી કરવી.

(૨) સરકાર, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવા પોતાને યોગ્ય લાગે તેમ નોડલ એજન્સીઓને એવી બીજી સત્તા અને કાર્યો સોંપી શકશે.

૫. (૧) ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા ઈચ્છતી કોઈ વ્યક્તિ, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીને, ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાના ઈરાદાનો એકરાર રજૂ કરી શકશે.

એકરાર રજૂ કરવા બાબત.

સ્પષ્ટીકરણ:- આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, કલમ ૨-ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની તમામ અથવા કોઈપણ મંજૂરી મેળવવા માટે સક્ષમ સત્તામંડળને અરજી કરેલ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, આ પેટા-કલમ હેઠળ ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાના ઈરાદાનો એકરાર રજૂ કરવાનો વિકલ્પ પણ લઈ શકશે.

(૨) ઈરાદાનો એકરાર મળ્યેથી, રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીએ, જેણે પેટા-કલમ (૧) હેઠળ એકરાર રજૂ કર્યો હોય તેવી વ્યક્તિને, તાત્કાલિક ઠરાવેલ નમૂનામાં સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે.

સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રનો અમલ.

૬. (૧) કલમ ૫ હેઠળ કાઢી આપેલ સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર, તમામ હેતુઓ માટે જાણે કે તે કલમ ૨ ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની મંજૂરી હોય તેમ, તે કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે અમલી રહેશે અને ત્રણ વર્ષની સદરહુ મુદત પૂરી થયા પછી, ઉદ્યોગસાહસ(એન્ટરપ્રાઇઝ)-એ એવી મુદત પૂરી થયાની તારીખથી છ મહિનાની અંદર, કલમ ૨ ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની જરૂરી મંજૂરી મેળવવાની રહેશે:

પરંતુ ઉદ્યોગસાહસ(એન્ટરપ્રાઇઝ), સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર, સંબંધિત કાયદા હેઠળ જરૂરી પરવાનગી માટે અરજી કરી શકશે:

વધુમાં, સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર મળવાથી કોઇ વ્યક્તિ, જ્યાં માસ્ટર પ્લાન (મુખ્ય યોજના) અમલમાં હોય, ત્યાં તેવા પ્લાનમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઉપયોગ સિવાયનો જમીનનો કોઇ ઉપયોગ કરવા હકદાર થશે નહિ:

વળી, સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર મળવાથી કોઇ વ્યક્તિ, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫-ખ ના ખંડ(ખ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો પ્રતિબંધિત કક્ષાઓ પૈકીનો જમીનનો ઉપયોગ કરવા પણ હકદાર થશે નહિ: સન ૧૮૭૯નો મુંબઇનો ૫-મો .

વળી, કોઇ વ્યક્તિ કોઇ ખેતીની જમીન પર કોઇ ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા ઇચ્છતી હોય, તો તેવી જમીન, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫-ખ ની જોગવાઇઓ હેઠળ બિન-ખેતીની જમીન ગણાશે: સન ૧૮૭૯નો મુંબઇનો ૫-મો.

પરંતુ તેમ છતાં, ઉદ્યોગસાહસને નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે(અધિનિયમો/વટહુકમ)ની જોગવાઇઓમાં છૂટછાટ મળશે નહિ-

- (૧) ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૭૩-કક; સન ૧૮૭૯નો મુંબઇનો ૫-મો.
- (૨) ગુજરાત ગણોત્તરવહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમો ૪૩ અને ૬૩-કક; સન ૧૯૪૮નો મુંબઇનો ૬૭મો.
- (૩) ગુજરાત ગણોત્તરવહીવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમો ૫૭ અને ૮૯ક; સન ૧૯૫૮નો મુંબઇનો ૯૯મો.
- (૪) સૌરાષ્ટ્ર ધરખેડ, ગણોત્તરવહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૫૫; સન ૧૯૪૮નો સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમ ૪૧મો.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી ત્રણ વર્ષની મુદત દરમિયાન, કલમ ૨-ના ખંડ (ખ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની કોઇ મંજૂરીના સંબંધમાં અથવા તેના હેતુ માટે, કોઇપણ સક્ષમ સત્તામંડળે કોઇ નિરીક્ષણ હાથ ધરવું જોઈશે નહિ:

પરંતુ, સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર ઉદ્યોગસાહસે સંબંધિત કાયદા હેઠળ જરૂરી પરવાનગી માટે અરજી કરેલી હોય તેવા કિસ્સામાં,

સક્ષમ સત્તામંડળને સદરહુ ત્રણ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન નિરીક્ષણ હાથ ધરવા માટેની સત્તા આપવામાં આવશે.

૭. સરકાર અથવા તે હેઠળના કોઈ સત્તામંડળને, કોઈ કેન્દ્રીય અધિનિયમ હેઠળ તેને સંબંધિત મુક્તિ હોય તેવી કોઈપણ મંજૂરી અથવા નિરીક્ષણ અથવા કોઈ જોગવાઈઓમાંથી કોઈ ઉદ્યોગસાહસોને મુક્તિ આપવાની સત્તા આપવામાં આવે, ત્યારે સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, આવું કોઈ સત્તામંડળ, આવા કેન્દ્રીય કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલ સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ઓછામાં ઓછી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે, રાજ્યમાં સ્થપાયેલ કોઈ ઉદ્યોગસાહસને આવી મુક્તિ આપવાની આવી સત્તા વાપરશે.

૮. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈપણ નિયમો હેઠળ, સરકાર અથવા નોડલ એજન્સી અથવા સક્ષમ સત્તામંડળ અથવા સરકાર, નોડલ એજન્સી અથવા સક્ષમ સત્તામંડળના કોઈ કર્મચારી સામે આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળ શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વક કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્યના સંબંધમાં, કોઈપણ દાવો, ફોજદારી કાર્યવાહી ચલાવી શકાશે નહિ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી માંડી શકાશે નહિ.

૯. (૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ રાજ્ય કાયદામાં તેની સાથે ગમે તે અસંગત હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં રહેશે.

(૨) ખાસ કરીને અને આ અધિનિયમની પૂર્વવર્તી જોગવાઈઓની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, નીચેના અધિનિયમનોમાં તેની સાથે ગમે તે અસંગત હોય તેમ છતાં, આવી જોગવાઈઓ અમલમાં રહેશે અને આ અધિનિયમનોની જોગવાઈઓ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર સુધાર્યા પ્રમાણે વંચાણમાં લેવાશે:-

- | | |
|---|--|
| (ક) ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯; | સન ૧૮૭૯નો
મુંબઈનો ૫-મો. |
| (ખ) ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮; | સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો ૬૭મો. |
| (ગ) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯; | સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો ૫૯મો. |
| (ઘ) સૌરાષ્ટ્ર ઘરખેડ, ગણોત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૯; | સન ૧૯૪૯નો
સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમ
૪૧મો. |
| (ચ) ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮; | સન ૧૯૫૮નો
મુંબઈનો ૯૯મો. |
| (છ) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩; | સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો. |

(જ) ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬;

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ
ક્રમાંક: ૨૭મો.

(ઝ) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.

સન ૧૯૯૩નો
ગુજરાતનો ૧૮મો.

અપવાદ. ૧૦. કલમ ૭ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, આ અધિનિયમમાંના કોઈપણ મજદૂરનો, આ અધિનિયમમાં સ્પષ્ટ જોગવાઈ કરી હોય તેટલે અંશે હોય તે સિવાય, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓ અથવા તે હેઠળ ઠરાવેલા કોઈ નિયમનકારી પગલાં અને ધોરણો લાગુ પડવામાંથી કોઈ ઉદ્યોગસાહસને મુક્તિ આપી છે એવો અર્થ થશે નહિ.

૧૧. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો
કરવાની
સત્તા.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિની શરતને અધીન રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધીમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા તેની તરત પછીના સત્રમાં, રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કોઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૪) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા કોઈ ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં આવશે.

મુશ્કેલીઓ ૧૨. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો
દૂર કરવાની સત્તા. સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતાને જરૂરી લાગે તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભ(ની તારીખ)થી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈપણ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાતનો વટહુકમ ૧લો. ૧૩. (૧) ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોના (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા) બાબત વટહુકમ, ૨૦૧૯, આથી, રદ કરવામાં આવે છે.

રદ
કરવા
બાબત

(૨) આવી રીતે રદ થવા છતાં, સદરહુ વટહુકમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલું અથવા લીધેલું હોવાનું ગણાશે.

અને
અપવાદ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્યમાં ઔદ્યોગિક વિકાસ પર ઉદારીકરણ અને વૈશ્વીકરણનો હકારાત્મક પ્રભાવ છે. રોકાણને આકર્ષવા અને ઉદ્યોગોને પ્રોત્સાહન આપવાના સરકારના પ્રયત્નો છતાં પણ એવું અનુભવાયું છે કે સૌથી મહત્વના સુધારણા કરવાને લગતા પડકારો પૈકીનો એક પડકાર, વેપાર કરવાની સગવડમાં સુધારો કરવામાં રહેલો છે. આ હેતુને સુરક્ષિત કરવા માટે, રાજ્યમાં વેપારની પરિસ્થિતિના સુધારા માટેની ટૂંકી રૂપરેખા તૈયાર કરવી જરૂરી જણાતી હતી. રાજ્ય સરકારે, ઔદ્યોગિક ક્ષેત્રમાં સંભવિત રોકાણકારોના દ્રષ્ટિકોણથી ઉદ્યોગોની સ્થાપના માટે વિવિધ કાર્યરીતિઓના સરલીકરણ સંબંધિત પ્રવૃત્તિઓ હાથ ધરી છે.

રાજ્ય સરકાર, રાજ્યમાં રોકાણકારને અનુકૂળ વાતાવરણ ઊભું કરવાની બાબતમાં પ્રતિબદ્ધ છે. રોકાણને પ્રોત્સાહન આપવા અને ગુજરાત રાજ્યને રોકાણકાર માટે અનુકૂળ રાજ્ય બનાવવા માટે, છેલ્લા કેટલાક વર્ષોમાં ઘણાં પગલાં લેવામાં આવ્યા છે અને તે માટે, ગુજરાત રાજ્યમાં સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોની સ્થાપના અને કામગીરી માટે ચોક્કસ મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ માટેની જોગવાઈ કરે તેવો કાયદો હોવાનું જરૂરી જણાય છે. ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ની મુખ્ય લાક્ષણિકતાઓ નીચે મુજબ છે:

- (૧) ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાનો ઈરાદો ધરાવતા કોઈ ઉદ્યોગસાહસિકે ‘ઈરાદાના એકરાર’ માટે ઓનલાઈન અરજી કરવાની રહેશે અને નોડલ એજન્સી દ્વારા તાત્કાલિક ઉદ્યોગ સાહસિકને ‘સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર’ કાઢી આપવામાં આવશે.
- (૨) એવું મજબૂત તંત્ર તૈયાર કરવામાં આવશે કે જેથી કરીને પોર્ટલ પર માત્ર ‘ઈરાદાનો એકરાર’ ભરીને જ ઉદ્યોગસાહસિક તાત્કાલિક સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર ઓનલાઈન મેળવશે.
- (૩) ઉદ્યોગસાહસને ત્રણ વર્ષ માટે મંજૂરી અને પરવાનગીમાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
- (૪) ત્રણ વર્ષ પૂર્ણ થયા પછી, ઉદ્યોગસાહસે છ મહિનાની અંદર જરૂરી મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.

સદરહુ અધિનિયમ, ઉદ્યોગસાહસિકતાને પ્રોત્સાહન આપવાનું અને રાજ્ય સરકાર દ્વારા રોકાણને કાર્યાન્વિત કરવાનું એક મુખ્ય પગલું રહેશે તથા રોકાણને સુલભ બનાવવા, નવીનીકરણને ઉત્તેજન આપવા અને રોજગારીની તકો વધારવા માટેનો તે મુખ્ય કાયદો રહેશે.

ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર તે સમયે ચાલુ ન હોવાથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોના (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૧૯ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો. આ વિધેયકથી, સદરહુ વટહુકમને સ્થાને રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ મૂકવા ધાર્યું છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધોથી, વિધેયકની કેટલીક મહત્વની જોગવાઈઓ સંક્ષિપ્તમાં સમજાવી છે:-

- કલમ ૧.- આ કલમથી, અધિનિયમની ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૨.- આ કલમથી, વિધેયકમાં વાપરેલા અમુક શબ્દોની વ્યાખ્યા કરી છે.
- કલમ ૩.- આ કલમથી, નોડલ એજન્સીની રચના માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૪.- આ કલમથી, નોડલ એજન્સીની સત્તા અને કાર્યો માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૫.- આ કલમથી, સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ અથવા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા ઈચ્છતી કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા ઈરાદાનો એકરાર રજૂ કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૬.- આ કલમથી, અધિનિયમની કલમ ૨ ના ખંડ (ખ) હેઠળની મંજૂરી હોય તેમ, કાઢી આપેલા સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રના અમલ માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકાર અથવા કોઈ સત્તામંડળને, કોઈ કેન્દ્રીય અધિનિયમ હેઠળ તેને સંબંધિત હોય તેવી કોઈ મંજૂરી અથવા નિરીક્ષણ અથવા કોઈ જોગવાઈઓમાંથી કોઈ ઉદ્યોગસાહસોને મુક્તિ આપવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૮.- આ કલમથી, શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વક કરેલા કાર્યો માટે સામાન્ય ક્ષતિપૂર્તિ માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૯.- આ કલમથી, અમુક રાજ્ય કાયદાઓમાંની અસંગત જોગવાઈઓના પ્રમાણમાં (અધિનિયમની) ઉપરવટ અસર માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૧૦.- આ કલમથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે અધિનિયમમાં સ્પષ્ટ જોગવાઈ કરી હોય તેટલે અંશે હોય તે સિવાય, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓ લાગુ પાડી શકાશે નહિ.
- કલમ ૧૧.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિની શરતને અધીન રહીને, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, રાજ્યમાં જાહેરનામાથી, નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૧૨.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના આરંભ(ની તારીખ)થી બે વર્ષની મુદતની અંદર ઊભી થતી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

સૌરભ પટેલ,

નાણાકીય યાદી

ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા બાબત) વિધેયક, ૨૦૧૯થી, ગુજરાત રાજ્યમાં સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોની સ્થાપના અને કામગીરી માટે ચોક્કસ મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ માટેની

જોગવાઈ કરવા ધાર્યું છે. સુસંગત અધિનિયમોની જોગવાઈઓને અમલમાં મૂકવા માટે વહીવટી માળખું અગાઉથી વિદ્યમાન (હયાત) છે અને તે જ રીતે તેને અધિનિયમિત કરી અને અમલમાં મૂકવામાં આવે, તો તેનાથી રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી કોઈ વધારાનો ખર્ચ થશે નહિ.

સૌરભ પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૫.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા માટે રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીને રજૂ કરવાના ઈરાદાના એકરારનો નમૂનો અને રીત, નિયમો દ્વારા ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, જોણે એકરાર રજૂ કર્યો હોય તેવી વ્યક્તિને, રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીએ તાત્કાલિક કાઢી આપવાના સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રનો નમૂનો, નિયમો દ્વારા ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં બે વર્ષની મુદતની અંદર કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, તે (મુશ્કેલી) દૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 332



सत्यमेव जयते

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | THURSDAY, DECEMBER 5, 2019 / AGRAHAYANA 14, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન
૨૦૧૯ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 35 OF 2019.**THE GUJARAT ELECTRICITY DUTY (SECOND
(AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL******further to amend the Gujarat Electricity Duty Act, 1958.***

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે
આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૩૫.

ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક (દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન
૧૯૫૮નો
મુંબઈનો
૪૦મો.

૨. ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (૫-ક)માં, “આ અર્થે નિર્દિષ્ટ કરે તેવા” એ શબ્દો પછી, “અને તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ,” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૪૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૩નો સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૨)નો વિદ્યમાન ખંડ (૫-ક), રાજ્ય સરકાર દ્વારા, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા બિન-પરંપરાગત અથવા પુનઃપ્રાપ્ય સ્ત્રોત દ્વારા વીજળીશક્તિ (ઊર્જા) ઉત્પન્ન કરવામાં આવેલી હોય ત્યારે, વાપરવામાં આવેલ વીજળીશક્તિ (ઊર્જા)ના યુનિટો પર વિદ્યુત શુલ્ક ભરવામાંથી મુક્તિ આપવા માટેની જોગવાઈ કરે છે. રાજ્ય સરકારે, ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગના તારીખ: ૨૨-મી મે, ૨૦૧૬-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. જીએચયુ/૨૦૧૬/(૩૧)/ઇએલડી/૧૨-

૨૦૧૫/૩૨૦૮/ઇ-થી, સૌર-શક્તિ, પવન શક્તિ, બાયોમાસ શક્તિ, ટાઈડલ, તરંગ, જિઓ-થર્મલ, (૨૫ એમવી સુધીની ક્ષમતાવાળા) નાના હાઇડ્રો પ્લાન્ટ અને વેસ્ટ(કચરા)માંથી વીજળીશક્તિ (ઊર્જા) જેવી આઠ વીજળીશક્તિ (ઊર્જા) નિર્દિષ્ટ કરી છે. હવે, તેની એકંદર ઇન્સ્ટોલ કરવાની (સ્થાપન) ક્ષમતાના આધારે, આવી વીજળીશક્તિને વપરાશમાં લેતો વર્ગ તેમજ વપરાશના પ્રકારને આધારે વીજળીશક્તિ (ઊર્જા)ના આવા વધુ પુનઃપ્રાપ્ય સ્ત્રોતને મુક્તિ આપવામાં વધુ પરિવર્તનક્ષમ થવા માટે, જેને અધીન રહીને આવી વીજળીશક્તિ (ઊર્જા)ને બિન-પરંપરાગત અથવા પુનઃપ્રાપ્ય વીજળીશક્તિ (ઊર્જા) તરીકે ગણવી જોઈશે અને આવી વીજળીશક્તિ (ઊર્જા)ના વાપરવામાં આવેલ યુનિટો પર વિદ્યુત શુલ્ક ભરવામાંથી મુક્તિ આપવી જોઈશે તેવી બોલીઓ અને શરતો, સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવાની વધુ સત્તા રાજ્ય સરકારને આપવા માટે, કલમ ૩ની પેટા-કલમ ૨-નો સદરહુ ખંડ (૫-ક) સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે. વિધેયકની કલમ ૨-થી તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

સૌરભ પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયક, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની જોગવાઈ કરે છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- અધિનિયમની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૨)ના વિધિમાન ખંડ (૫-ક)થી, રાજ્ય સરકારને, કઈ વીજળીશક્તિ (ઊર્જા)ને બિન-પરંપરાગત અથવા પુનઃપ્રાપ્ય વીજળીશક્તિ (ઊર્જા) તરીકે ગણવી તે બાબત, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે. જેને અધીન રહીને આવી વીજળીશક્તિ (ઊર્જા)ને બિન-પરંપરાગત અથવા પુનઃપ્રાપ્ય વીજળીશક્તિ (ઊર્જા) તરીકે ગણવી જોઈશે તેવી બોલીઓ અને શરતો જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવાની રાજ્ય સરકારને વધુ સત્તા આપવા માટે, આ કલમથી, સદરહુ કલમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 333



વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | THURSDAY, DECEMBER 5, 2019 / AGRAHAYANA 14, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૫-મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની બાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 36 OF 2019.**THE GUJARAT PROFESSIONAL TECHNICAL EDUCATIONAL COLLEGES OR INSTITUTIONS (REGULATION OF ADMISSION AND FIXATION OF FEES) (AMENDMENT) BILL, 2019.*****A BILL***

further to amend the Gujarat Professional Technical Educational Colleges or Institutions (Regulation of Admission and Fixation of Fees) Act, 2007.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૬.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨-માં,-

સન
૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૨-જો.

સન
૨૦૦૮ના
ગુજરાતનો
૨-જો
અધિનિયમ
ની કલમ
૨-નો
સુધારો.

(૧) ખંડ (ઘ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(ઘઘ) “વિદેશી વિદ્યાર્થી” એટલે વિદેશી પાસપોર્ટ ધરાવનાર અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સુનિશ્ચિત કરેલા, પ્રવેશ માટેના યોગ્યતાના માપદંડોને સમકક્ષ માપદંડો પરિપૂર્ણ કરનાર બિન-નિવાસી ભારતીય (NRI) સિવાયનો વિદ્યાર્થી;”;

(૨) ખંડ (જ)માં, પેટા-ખંડ (૨)ને બદલે, નીચેનો પેટા-ખંડ મૂકવો:-

“(૨) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકો પૈકીની પચાસ ટકા (૫૦%) બેઠકો;”;

(૩) ખંડ (જ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(જજ) “GTERS અથવા ગુજરાત તકનિકી શિક્ષણ અને સંશોધન મંડળ (ગુજરાત ટેકનિકલ એજ્યુકેશન એન્ડ રિસર્ચ સોસાયટી) (GTERS)” એટલે શિક્ષણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર દ્વારા, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ના, સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક: એમઆઇએસ/૧૦૨૦૧૩/૧૦૪/એસ. હેઠળ રચવામાં આવેલું મંડળ;”;

(૪) ખંડ (ઝ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ઝ) “સંચાલક મંડળની બેઠકો” એટલે પંદર ટકા (૧૫%) બિન-નિવાસી ભારતીયો માટેની બેઠકો સહિતની બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકો પૈકીની પચાસ ટકા (૫૦%) બેઠકો અને તેમાં વિદેશી વિદ્યાર્થીઓ અને (ગુજરાત સહિતના) કોઇપણ રાજ્યના વિદ્યાર્થીઓ માટેની બેઠકોનો પણ સમાવેશ થાય છે;”;

(૫) ખંડ (ટ)માં, “જેને વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થામાં” એ શબ્દોને બદલે, “જેને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સુનિશ્ચિત કરેલા, પ્રવેશ માટેના યોગ્યતાના માપદંડોને સમકક્ષ માપદંડો પરિપૂર્ણ કરવાના આધાર પર, બિન-સહાયિત શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં સંચાલક મંડળની બેઠકો પર” એ શબ્દો મૂકવા.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪માં, પેટા-કલમ (૩)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

સન
૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૪નો
સુધારો.

“(૩) ગુજરાત તકનિકી શિક્ષણ અને સંશોધન મંડળ (GTERS), વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશની સમગ્ર પ્રક્રિયા પર માર્ગદર્શન આપશે, દેખરેખ રાખશે, તે અંગે પ્રોત્સાહન આપશે અને નિયંત્રણ રાખશે.”.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫-ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

સન
૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૫
બદલવા
બાબત.

પ્રવેશ માટે
ગુણવત્તા યાદી
તૈયાર કરવા
બાબત.

“૫. (૧) વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં સરકારી બેઠકો પર પ્રવેશના હેતુ માટે, પ્રવેશ સમિતિએ, સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવા અન્ય માપદંડોના આધારે વિદ્યાર્થીઓની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં સંચાલક મંડળની બેઠકો પર પ્રવેશના હેતુ માટે, બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવા અન્ય માપદંડોના આધારે વિદ્યાર્થીઓની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૩) વિદેશી વિદ્યાર્થીઓ અથવા યથાપ્રસંગ, બિન-નિવાસી ભારતીય વિદ્યાર્થીઓને, કોઈપણ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવા માપદંડોને આધારે પ્રવેશ આપવો જોઈશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ માટે ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા માટે, સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી યોજવી જરૂરી રહેશે નહિ.”.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં, પેટા-કલમ (૧)માં, વિદ્યમાન પરંતુકોને બદલે, નીચેના

સન
૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૬નો
સુધારો.

પરંતુકો મૂકવા:-

“પરંતુ કોઈ બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંચાલક મંડળની તમામ અથવા તેમાંની કેટલીક બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે, તો સંચાલક મંડળની આવી બેઠકો, સરકારી બેઠકો તરીકે ગણાશે:

વધુમાં, કોઈ સરકારી બેઠક ખાલી રહેતી હોય, તો આવી બેઠક, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે સંચાલક મંડળની બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે:

વળી, કોઈ બિન-નિવાસી ભારતીય બેઠક ખાલી રહેતી હોય, તો આવી બેઠક સંચાલક મંડળની બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.”;

સન
૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમ
ની ૭૬-નો
સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭૬-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “બીજા રાજ્યોના વિદ્યાર્થીઓને, બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં” એ શબ્દોને બદલે, “બીજા રાજ્યોના અને બીજા દેશોના વિદ્યાર્થીઓને, કોઈપણ કોલેજ અથવા સંસ્થામાં” એ શબ્દો મૂકવા.

સન
૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦નો
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “બીજા રાજ્યોના વિદ્યાર્થીઓ” એ શબ્દો પછી, “અને વિદેશી વિદ્યાર્થીઓ અને બિન-નિવાસી ભારતીય વિદ્યાર્થીઓ” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (ગ)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા ત્રણ વર્ષ સુધીના ફી બ્લોક માટે ફી-માં, વિદ્યમાન ફી-ના પાંચ ટકા સુધીનો વધારો કરી શકશે અથવા ઉપરના ખંડ (ક) અને ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની કાર્યરીતિ અનુસર્યા વિના વિદ્યમાન ફી-માં કોઈ ઘટાડો કરી શકશે. તેમ છતાં, બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા સોગંદનામાના નમૂનામાં, આ કલમ હેઠળ સુધારેલ ફીના માળખા સંબંધિત “એકરાર કમ બાંધધરી” પૂરી પાડવી જોઈશે.”;

(૩) પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૨-ક) કોઈપણ બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, ફી નિયમન સમિતિએ ઠરાવેલી અધિકતમ મર્યાદાને અધીન રહીને, વિવિધ અભ્યાસક્રમો / વિદ્યાશાખા માટે જુદી જુદી ફી વસૂલ કરી શકશે.”.

સન
૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમ
ની કલમ
૧૩નો
સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૩માં, પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

“(૩) રાજ્ય સરકાર, કોઈ ફરિયાદ મળ્યેથી, તે બાબતની તપાસ યોજી શકશે અને જરૂરી પગલાં લઈ શકશે.”.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

શિક્ષા. “૧૪. આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકી કોઈનું ઉલ્લંઘન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિને, સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, પચાસ લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની; અથવા રાજ્ય સરકાર, સંબંધિત યુનિવર્સિટી અધિનિયમો હેઠળ લે તેવા કોઈ શિક્ષાત્મક પગલાં અથવા તે બંને શિક્ષા કરી શકાશે.”.

સન
૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમ
ની કલમ
૧૪ બદલવા
બાબત.

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્યમાં, એ.આઈ.સી.ટી.ઈ. (AICTE) દ્વારા વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણે, વ્યાવસાયિક કોલેજો માટે પ્રવેશ તેમજ ફી નિર્ધારણ માટે સમાન માળખું પૂર પાડવાના હેતુથી, ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ અધિનિયમિત કરવામાં આવ્યો હતો. રાજ્યમાં વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની માંગ અને પુરવઠાની સ્થિતિમાં પરિવર્તનને ધ્યાનમાં રાખીને, આ અધિનિયમમાં અમુક ફેરફારો કરવાની જરૂરિયાત ઊભી થઈ છે. આ સુધારા વિધેયકનું ધ્યેય આ (ફેરફારો) કરવાનું છે.

છેલ્લા ત્રણ વર્ષોમાં, ગુજરાત રાજ્યમાં, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં મંજૂર કરેલી બેઠકોની સામે પ્રવેશવાંચું વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા ઓછી જણાઈ છે, તેથી વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ (ACPC)ની પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, સ્વ-નિર્ભર સંસ્થાઓની ૫૦% કરતા વધારે બેઠકો ખાલી રહે છે. વધુમાં, વર્ષ ૨૦૧૮માં, આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો (EWS) માટેની અનામતના અમલીકરણથી ૨૫% વધુ બેઠકોનો વધારો થયો છે. રાજસ્થાન અને મહારાષ્ટ્ર જેવા રાજ્યો, તેમજ તમિલનાડુ, કર્ણાટક અને આંધ્ર પ્રદેશ જેવા દૂરના રાજ્યો લાંબા સમયથી અન્ય રાજ્યોના વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપે છે. આનાથી તેમના રાજ્યોમાં વિદ્યાર્થીઓમાં સ્પર્ધા અને જ્ઞાનના પાસા મજબૂત બન્યા છે. તે જ રીતે, ગુજરાત રાજ્યમાં, હોશિયાર વિદ્યાર્થીઓમાં સમગ્ર ભારત સ્તરીય સ્પર્ધાત્મકતા વધારવી અને વૈશ્વિક સ્પર્ધાત્મકતાનું વાતાવરણ પૂરું પાડવું જરૂરી છે.

સદરહુ ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે, ગુણવત્તાને આધારે ગુજરાત અને ભારત બહારના વિદ્યાર્થીઓથી તેમની બેઠકો ભરવાનો પ્રારંભિક પ્રયાસ કરવા માટે, સ્વનિર્ભર સંસ્થાઓને, તેમની રીતે ભરવા માટે વધુ સંખ્યામાં બેઠકો ઉપલબ્ધ કરાવવી જરૂરી છે. વિધેયકની કલમ ૨-થી, તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે. સરકારી બેઠકો અને સંચાલક મંડળની બેઠકો હેઠળ પ્રવેશ સંબંધી જોગવાઈઓ, વિધેયકની કલમ ૫ હેઠળ સૂચિત કરવામાં આવી છે.

વિવિધ જાણીતા સંગઠનો દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલા તાજેતરના શૈક્ષણિક માળખાના રેન્કિંગમાં, સંસ્થા સ્તરે, વૈવિધ્યીકરણ અને વૈશ્વિક વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ માટે ભાર મૂકવામાં આવેલ છે. ઉચ્ચ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં, શૈક્ષણિક સંસ્કૃતિ અને સંશોધન પ્રવૃત્તિઓ માટેનું વૈશ્વિક વાતાવરણ તૈયાર કરવા, ભારત સરકારે 'સ્ટડી ઈન ઈન્ડિયા' કાર્યક્રમનો પણ આરંભ કર્યો છે. સન ૧૯૫૦થી, ભારતના પ્રથમ શિક્ષણ મંત્રીએ આઈ.સી.સી.આર (ICCR) કાર્યક્રમ રજૂ કર્યો હતો, જેનાથી વિદેશી વિદ્યાર્થીઓનો ભારતમાં અભ્યાસ શક્ય બન્યો છે. હાલમાં, ગુજરાત રાજ્યમાં, આ કાર્યક્રમ હેઠળ ૭૦૦ કરતાં વધારે વિદ્યાર્થીઓ અભ્યાસ કરી રહ્યાં છે. આઈ.સી.સી.આર (ICCR) કાર્યક્રમને સુદૃઢ કરવા માટે, વિદેશી પાસપોર્ટ ધરાવતા હોય તેવા લાયકાત ધરાવનાર વિદ્યાર્થીઓને, ગુજરાતની શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં, સરકારી બેઠકો અને સંચાલક મંડળની બેઠકો પર પણ અભ્યાસ માટે સક્ષમ કરવા જરૂરી જણાયું છે. વિધેયકની કલમો ૨ અને કલમ ૪થી, તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે.

ગુણવત્તા સુધારણા માટે, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો અંગે વિદ્યાર્થીઓમાં જાગૃતિ લાવવા માટે, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટે અને ટેકનિકલ સંસ્થાઓને લગતી જુદી જુદી પ્રવૃત્તિઓ હાથ ધરવા માટે, શિક્ષણ વિભાગે, ગુજરાત તકનિકી શિક્ષણ અને સંશોધન મંડળ (GTERS)ની સ્થાપના કરી છે. તેથી, પ્રવેશ પ્રક્રિયાની સમગ્ર દેખરેખ જી.ટી.ઇ.આર.એસ. (GTERS) હેઠળ રાખવામાં આવશે. વિધેયકની કલમ ૩થી, તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે.

બિન-સહાયિત સંસ્થાઓ માટે વિદ્યમાન ફીમાં નજીવો વધારો કરવા માટે અથવા વિદ્યમાન ફી ઘટાડવા માટેની સંલગ્ન વહીવટી પ્રક્રિયા અને સંલગ્ન પ્રવૃત્તિઓને દૂર કરવી, એકરાર કમ બાંધધરીની રજૂઆત કરીને તે (પ્રક્રિયા) કરવાની આવી સંસ્થાઓને મંજૂરી આપવી. વિધેયકની કલમ ૭થી, તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે.

કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી કોઈ ફરિયાદ મળ્યેથી, ખાનગી યુનિવર્સિટી સહિત કોઈપણ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાની તપાસ કરીને દંડ નાંખવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા આપવા અંગેની જરૂરી જોગવાઈ કરવા પણ ધાર્યું છે. વિધેયકની કલમો ૮ અને ૯થી, તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ સુધારવા ધાર્યું છે.

ભૂપેન્દ્રસિંહ યુડાસમા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.- (૧) આ કલમથી બદલવા ધારેલી નવી કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, પ્રવેશ સમિતિએ જેના આધારે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં સરકારી બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે તેવા સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી સિવાયના માપદંડ, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

(૨) આ કલમથી બદલવા ધારેલી નવી કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થાએ જેના આધારે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં સંચાલક મંડળની બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે તેવા સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી સિવાયના માપદંડ, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

(૩) આ કલમથી, બદલવા ધારેલી નવી કલમ (૫)ની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, વિદેશી વિદ્યાર્થીઓ અથવા યથાપ્રસંગ, બિન-નિવાસી ભારતીય વિદ્યાર્થીઓ (NRI)ને, જે રીતે અને જે બોલીઓ અને શરતોને અધીન રહીને, કોઇપણ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ આપવો જોઈશે તે રીત અને બોલીઓ અને શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૪) આ કલમથી બદલવા ધારેલા નવી કલમ (૫)ના પરંતુકથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ માટેની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા માટે, સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી યોજવી જરૂરી રહેશે નહિ તે અભ્યાસક્રમો નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫. - આ કલમથી દ્વારા બદલવા ધારેલા કલમ (૬)ની પેટા-કલમ (૧)ના બીજા પરંતુકથી, રાજ્ય સરકારને, જે રીતે કોઇ ખાલી રહેતી સરકારી બેઠક, સંચાલકમંડળની બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે તે રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭. - આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલા કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ગ)ના પરંતુકથી, રાજ્ય સરકારને, સોગંદનામાના જે નમૂનામાં બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાએ સુધારેલા ફીના માળખા સંબંધિત “એકરાર કમ બાંધધરી” પૂરી પાડવી જોઈશે તે નમૂનો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભૂપેન્દ્રસિંહ ચુડાસમા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર.

તારીખ: ૫-મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 334

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | SATURDAY, DECEMBER 7, 2019 / AGRAHAYANA 16, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૭નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 37 OF 2019.**THE STATUE OF UNITY AREA DEVELOPMENT AND TOURISM
GOVERNANCE BILL, 2019.*****A BILL***

to provide for development of the area and management of Tourism in and around the Statue of Unity at Kevadia in the State of Gujarat by providing necessary civic infrastructure through effective planning, administration, and the matters connected therewith and incidental thereto.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૩૭.

સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી વિસ્તાર વિકાસ અને પ્રવાસન નિયમન વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત રાજ્યમાં કેવડિયા ખાતે સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી-માં અને તેની આસપાસ, અસરકારક આયોજન, વહીવટ દ્વારા જરૂરી નગર-આંતરમાળખું પૂરું પાડીને, (તે) વિસ્તારના વિકાસ અને પ્રવાસન (પ્રવૃત્તિના) સંચાલન માટેની તથા તેની સાથે સંકળાયેલી અને તેને આનુષંગિક બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિતેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક**

૧. (૧) આ અધિનિયમ સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી વિસ્તાર વિકાસ અને પ્રવાસન નિયમન અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

(૨) તે, કલમ ૩ હેઠળ જાહેર કર્યા પ્રમાણેના પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારને લાગુ પડશે.

(૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

(ક) “સુખસુવિધાઓ” એટલે રસ્તા, પુલ, બાય-પાસ અને અન્ડર-પાસ, ગટર-વ્યવસ્થા, પાણી પુરવઠા, વિદ્યુત પુરવઠા અને વિદ્યુત સ્થાપન, સંસ્થાકીય અને નગર વસાહતના કચરાનો સંચય-પ્રક્રિયા-વહન અને નિકાલ, આરોગ્ય, શિક્ષણ, વાહનવ્યવહાર, આપત્તિ વ્યવસ્થાપન, ઉદ્યાનો, હરિયાળા વિસ્તારો, ગેસ પાર્કિંગલાઈન, મનોરંજન, આતિથ્ય, આનંદ-પ્રમોદ, ઉદ્યોગ, નગર વસાહતો અને સંસ્થાકીય વિસ્તારો અને સુખ-સગવડતાની અન્ય સુવિધાઓ સહિતની પણ તે પૂરતી મર્યાદિત નહિ એવી મૂળભૂત અને આવશ્યક સેવાઓ અને એસ.ઓ.યુ.એ.ડી.ટી.જી. (SOUADTG) સત્તામંડળ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી અન્ય સેવાઓ;

(ખ) “બાંધકામ”નો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (૬) હેઠળ તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;

ટૂંકી સંજ્ઞા,
વ્યાપ્તિ
અને
આરંભ.

વ્યાખ્યા.

સન
૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક
૨૭મો.

- (ગ) “વિકાસકાર” એટલે આ અધિનિયમના ઉદ્દેશો આગળ ઘપાવવા માટે જેની સાથે કન્સેસન કરારનામું કરવામાં આવ્યું હોય અથવા જેને પ્રોજેક્ટ આપવામાં આવ્યો હોય અને જેના માટે આપું બીજું કરારનામું કરવામાં આવ્યું હોય તેવી વ્યક્તિ અથવા ઘટક;
- સન ૧૯૭૬નો રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક ૨૭મો. (ઘ) “વિકાસ”નો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના પંડ (૮) હેઠળ તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;
- (ચ) “વિકાસ યોજના” એટલે પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારના વિકાસ અથવા પુનઃવિકાસ અથવા તેની સુધારણા માટેની યોજના;
- સન ૧૯૭૬નો રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક ૨૭મો. (છ) “ઈજનેરી કામ”નો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના પંડ (૧૧) હેઠળ તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;
- (જ) “સરકારી એજન્સી” એટલે કોર્પોરેશન અથવા સરકારી કંપની અથવા રાજ્ય સરકારની માલિકીનું અથવા તેના દ્વારા નિયંત્રિત મંડળ અથવા રાજ્યના કોઈ કાયદાથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલું સત્તામંડળ અને તેમાં સ્થાનિક સત્તામંડળનો સમાવેશ થાય છે;
- સન ૧૯૭૬નો રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક ૨૭મો. (ઝ) “જમીન”નો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના પંડ (૧૩) હેઠળ તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;
- સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૩૪મો. (ટ) “સ્થાનિક સત્તામંડળ” એટલે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલી અથવા રચાયેલી હોવાનું ગણાતી નગરપાલિકા, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ જાહેર કરેલા વિસ્તાર માટે નીમેલી સમિતિ અથવા ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ હેઠળ રચાયેલી પંચાયત;
- સન ૧૯૬૩નો ગુજરાતનો ૧૮મો. (ઠ) “જાહેરનામું” એટલે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયેલું જાહેરનામું;
- (ડ) “ઉપદ્રવ”માં, ઈજા, ભય ઉત્પન્ન કરે અથવા ઉત્પન્ન કરવાની સંભાવના હોય તેવી અથવા જીવન માટે જોખમી હોય અથવા જોખમી થઈ શકે તેવી અથવા આરોગ્ય અથવા મિલકત અથવા કોઈ પ્રાણી અથવા વનસ્પતિને નુકસાનકારક હોય અથવા નુકસાનકારક થઈ શકે તેવી કોઈ પ્રવૃત્તિ, પ્રક્રિયા, કોઈ મશીનની કામગીરી સહિતની કામગીરી કરવાનું અથવા તે કરવામાં ચૂક કરવાનું અથવા તે ચાલુ રાખવાનું કોઈ કૃત્ય;
- (ઢ) “ભોગવટો કરનાર”માં,-
- (૧) જેના સંબંધમાં ભાડું ભરવામાં આવ્યું હોય અથવા ભરવાપાત્ર હોય તેવી જમીન અથવા મકાનનું ભાડું માલિકને તે સમયે ચૂકવતી હોય અથવા ચૂકવવાને જવાબદાર હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ;

- (૨) પોતાના મકાનમાં રહેતા અથવા અન્યથા પોતાની જમીનનો ઉપયોગ કરતા માલિક;
- (૩) ભાડા-મુક્ત ભાડૂત;
- (૪) કોઈ જમીન અથવા મકાનનો કબજો ધરાવતા લાઈસન્સદાર;
- (૫) કોઈ જમીન અથવા મકાનનો ઉપયોગ અને ભોગવટો કરવા માટે માલિકને નુકસાની અથવા વળતર ચૂકવવા માટે જવાબદાર હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ,

—નો સમાવેશ થાય છે પણ તેમાં, આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે, રાજ્ય સરકારે અથવા કોઈ અન્ય સત્તામંડળે સંપાદન કરેલી હોય અને રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થયેલી હોય તેવી કોઈ જમીનનો ગેરકાયદેસર કબજો ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિનો સમાવેશ થશે નહિ અને તેવી જમીન પર દબાણ કર્યું હોય તેવી વ્યક્તિનો પણ તેમાં સમાવેશ થશે નહિ;

- (ત) “સંચાલનાર્થી બાંધકામ”નો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (૧૭) હેઠળ તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;

સન
૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક
૨૭૭૦.

- (થ) કોઈ મિલકતના સંબંધમાં, “માલિક” એ શબ્દમાં, તેના પોતાના માટે અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિ માટે અથવા તેના વતી અથવા તેના લાભાર્થે અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિના એજન્ટ, ટ્રસ્ટી, વાલી, મેનેજર અથવા રિસિવર તરીકે અથવા કોઈ ધાર્મિક અથવા સખાવતી સંસ્થા માટે મિલકતના ભાડાં અથવા નફો તે સમયે મેળવતી હોય અથવા મેળવવાને હકદાર હોય તેવી વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે અને તેમાં, તેના કબજા-ગીરોદારનો પણ સમાવેશ થાય છે પણ તેમાં, આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે, રાજ્ય સરકારે અથવા કોઈ અન્ય સત્તામંડળે સંપાદન કરેલી હોય અને રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થયેલી હોય તેવી કોઈ જમીનનો ગેરકાયદેસર કબજો ધરાવતી હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિનો સમાવેશ થશે નહિ અને તેવી જમીન પર દબાણ કર્યું હોય તેવી વ્યક્તિનો પણ તેમાં સમાવેશ થશે નહિ;
- (દ) “વ્યક્તિ” એટલે અને તેમાં, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં વેપાર કરતી અથવા આર્થિક પ્રવૃત્તિ કરતી સરકારી એજન્સી સહિતની કોઈ વ્યક્તિ, એકમ, કંપની, પેઢી, સંગઠન, વ્યક્તિઓનું મંડળ, મંડળી, સંસ્થાપન, સંસ્થાનો સમાવેશ થાય છે;
- (ધ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;
- (ન) “ઠરાવેલા સત્તાધિકારી” એટલે કલમ ૨૫ હેઠળ નિમાયેલા સત્તાધિકારી;
- (પ) “વિનિયમો” એટલે કલમ ૫૪ હેઠળ કરેલા વિનિયમો અને તેમાં ઝોન પાડવાનો અને વિકાસ યોજના અથવા નગર રચના યોજનાના ભાગ તરીકે કરેલા બીજા વિનિયમોનો સમાવેશ થાય છે;
- (ફ) “નિયમો” એટલે કલમ ૫૩ હેઠળ કરેલા નિયમો;
- (બ) “સ્ટેચ્યુ ઓફ યુનિટી” એટલે કેપડિયા, જિલ્લો: નર્મદા, ગુજરાત ખાતે આવેલું શ્રી સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલનું સ્ટેચ્યુ;
- (ભ) “સ્ટેચ્યુ ઓફ યુનિટી વિસ્તાર વિકાસ અને પ્રવાસન નિયમન સત્તામંડળ” એટલે કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલું સત્તામંડળ અથવા કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ તે તરીકે મુકરર કરેલી સરકારી એજન્સી અથવા સરકારી કંપની;

- (મ) "પ્રવાસન પ્રવૃત્તિ" એટલે ઔદ્યોગિક, ઉત્પાદકીય, વાણિજ્યિક, નાણાકીય, પ્રોસેસિંગ, પેકેજિંગ, સહાયક તંત્ર (લોજિસ્ટિક્સ), વાહનવ્યવહાર, પ્રવાસન, આતિથ્ય, આરોગ્ય, ગૃહનિર્માણ, મનોરંજન, સંશોધન અને વિકાસ, શિક્ષણ અને તાલીમ, કૌશલ્ય વિકાસ, માહિતી અને સંદેશાવ્યવહાર, વ્યવસ્થાપન અને તજજ્ઞ સેવાઓ, વ્યાપારી કચેરીઓ સહિતની પણ તે પૂરતી મર્યાદિત નહિ એવી પ્રવૃત્તિઓ અને સેવાઓ અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક પ્રવૃત્તિઓ અને સેવાઓ તથા રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવી આર્થિક પ્રવૃત્તિઓ સહિતની બીજી પ્રવૃત્તિઓ;
- (ય) "પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર" એટલે કલમ ૩ હેઠળ જાહેર કરેલો વિસ્તાર;
- (ર) "પ્રવાસન વેપાર" એટલે અને તેમાં, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની અંદર અથવા અન્યથા, કોઈ વ્યક્તિ અથવા પ્રવાસ એજન્સી દ્વારા નિયમિતપણે અથવા પ્રસંગોપાત, તે વિસ્તારમાંના પ્રવાસીને પૂરી પાડવામાં આવતી પ્રવાસનને લગતી સવલતો, સેવાઓ, પ્રવૃત્તિઓ અથવા બનાવટોનો સમાવેશ થાય છે.
- (લ) "પ્રવાસી માર્ગદર્શક" એટલે કલમ ૩૦ હેઠળ નિમાયેલા પ્રવાસી માર્ગદર્શક.

પ્રકરણ ૨

પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની જાહેરાત

- પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની જાહેરાત.** ૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નર્મદા જિલ્લાના કેવડિયામાં અને તેની આસપાસ અને એસ.ઓ.યુ.ના સાંનિધ્યમાં આયોજિત પ્રવાસન વિકાસ અને નિયમન સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુ માટે, તે વિસ્તારને, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરી શકશે.
- (૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડવામાં આવેલા દરેક જાહેરનામાથી, તે જે વિસ્તારને લગતું હોય તે વિસ્તારની હદ નક્કી કરવામાં આવશે.
- (૩) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પોતાને ઉચિત લાગે ત્યારે અને તેવી રીતે, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર પણ વધારી શકશે.

પ્રકરણ ૩

એસ.ઓ.યુ. (સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી) પ્રવાસન સત્તામંડળની રચના

- એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની રચના.** ૪. (૧) રાજ્ય સરકારે, કલમ ૩ હેઠળ પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની જાહેરાત થયા પછી બનતી ત્વરાએ, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવેલા કાર્યો કરવાના હેતુથી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આવા વિસ્તાર માટે, એસ.ઓ.યુ. વિસ્તાર વિકાસ અને પ્રવાસન નિયમન સત્તામંડળ (જેનો આમાં હવે પછી, "એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) તરીકે ઓળખાતા સત્તામંડળની રચના કરવી જોઈશે.
- (૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળનું મુખ્ય મથક, કેવડિયા, જિલ્લો નર્મદા ખાતે રહેશે:
- પરંતુ રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કોઈ અન્ય સ્થળને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના મુખ્ય મથક તરીકે નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.
- (૩) (ક) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ નીચેના સભ્યોનું બનશે:—
- (૧) રાજ્ય સરકારે નીમવાના અધ્યક્ષ;
- (૨) ઉપાધ્યક્ષ-મેનેજિંગ ડિરેક્ટર, સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિમિટેડ, હોદ્દાની રૂએ;

- (૩) ઉપાધ્યક્ષ- શહેરી વિકાસ વિભાગના સચિવ/ અગ્ર સચિવ/ અધિક મુખ્ય સચિવ, હોદ્દાની રૂએ;
- (૪) ઉપાધ્યક્ષ- સચિવ/ અગ્ર સચિવ/અધિક મુખ્ય સચિવ (નર્મદા), હોદ્દાની રૂએ;
- (૫) ઉપાધ્યક્ષ- પ્રવાસન વિભાગના સચિવ/ અગ્ર સચિવ/ અધિક મુખ્ય સચિવ, હોદ્દાની રૂએ;
- (૬) સભ્ય સચિવ- ગુજરાત પ્રવાસન નિગમ લિમિટેડના મેનેજિંગ ડિરેક્ટર, હોદ્દાની રૂએ;
- (૭) જોઈન્ટ મેનેજિંગ ડિરેક્ટર, સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિમિટેડ અને સભ્ય સચિવ, સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલ રાષ્ટ્રીય એકતા ટ્રસ્ટ (એસવીપીઆરઈટી), હોદ્દાની રૂએ;
- (૮) મુખ્ય વહીવટી અધિકારી-મુખ્ય વહીવટકર્તા-એસ.ઓ.યુ., હોદ્દાની રૂએ;
- (૯) કલેક્ટર, નર્મદા જિલ્લો, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૦) જિલ્લા વિકાસ અધિકારી, નર્મદા જિલ્લો, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૧) મુખ્ય નગર નિયોજક, ગુજરાત, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૨) પોલીસ અધીક્ષક, નર્મદા જિલ્લો, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૩) અગ્ર મુખ્ય વન સંરક્ષક (વન્ય પ્રાણી), હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૪) નાયબ વન સંરક્ષક, કેવડિયા, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૫) મુખ્ય ઈજનેર (ડેમ અને વડોદરા), સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિમિટેડ, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૬) મુખ્ય ઈજનેર, માર્ગ અને મકાન વિભાગ (વડોદરા), હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૭) મુખ્ય ઈજનેર, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, સુરત, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૮) મુખ્ય ઈજનેર, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની લિમિટેડ, સુરત, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૯) વિસ્તાર વિકાસ અથવા પ્રવાસનમાં અનુભવ અને જ્ઞાન ધરાવતા હોય તેવા રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના ત્રણ નિષ્ણાતો;
- (૨૦) પ્રમુખ, જિલ્લા પંચાયત, નર્મદા;

(ખ) અધ્યક્ષને, ઠરાવવામાં આવે તેવા નિયમોને અધીન રહીને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળમાં, ત્રણથી વધારે નહિ તેટલા સભ્યોને કો - ઓપ્ટ કરવાની સત્તા રહેશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર સાથે અગાઉથી પરામર્શ કરવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય, આવી કોઈપણ નિમણૂક કરી શકાશે નહિ.

(ગ) આવી રીતે કો-ઓપ્ટ કરેલા સભ્યોની સેવાની બોલીઓ અને શરતો, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવી રહેશે.

(ઙ) રાજ્ય સરકાર, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની રચના કરવાના બદલે, કોઈપણ સરકારી એજન્સી અથવા સરકારી કંપનીને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ તરીકે મુકરર કરી શકશે અને તેને આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળના કાર્યો કરવા માટેની અંશતઃ અથવા સમગ્ર સત્તાનો ઉપયોગ કરવાની સત્તા સોંપી શકશે.

સભ્યોના
હોદ્દાની
મુદત અને
સેવાની
શરતો.

૫. (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, સભ્ય-સચિવ, મુખ્ય વહીવટી અધિકારી અને કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૩)ના પેટા-ખંડ(૧૯) હેઠળ નીમવામાં આવેલા સભ્યોના હોદ્દાની મુદત, સેવાની શરતો અને સત્તા અને કાર્યો ઠરાવવામાં આવે તેવા રહેશે.
- (૨) હોદ્દાની રૂએ સભ્યો હોય તે સિવાયના એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ અને સભ્યો રાજ્ય સરકારની મરજી હોય ત્યાં સુધી હોદ્દો સંભાળશે.
- (૩) હોદ્દાની રૂએ સભ્યો હોય તે સિવાયના એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના સભ્યોની સેવાની શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે અને આવા સભ્યો, રાજ્ય સરકાર, હુકમથી, નક્કી કરે તેટલું મહેનતાણું અથવા ભથ્થાં અથવા તે બન્ને મેળવવાને હકદાર રહેશે.
- (૪) (ક) રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના કોઈ સભ્ય તેની ફરજો બજાવવામાં ગેરવર્તણૂક બદલ દોષિત છે અથવા આવા સભ્ય તરીકે પોતાની ફરજ બજાવવામાં અસમર્થ છે અથવા અશક્ત બન્યો છે, તો અથવા અન્ય કોઈપણ વાજબી અને પર્યાપ્ત કારણોસર તેને દૂર કરવો જોઈએ, તો રાજ્ય સરકાર, તેને સુનાવણીની તક આપ્યા બાદ, હોદ્દા પરથી તેને દૂર કરી શકશે.
- (ખ) હોદ્દાની રૂએ સભ્ય હોય તે સિવાયનો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળનો કોઈ સભ્ય, કોઈપણ સમયે, રાજ્ય સરકારને સંબોધીને, પોતાની સહીથી, લેખિતમાં, પોતાના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે અને આવા રાજીનામાનો સ્વીકાર થયેથી, આવા સભ્યનો હોદ્દો ખાલી થયેલો ગણાશે.

એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળની
બેઠક અને
કામકાજના
સંચાલન
બાબત.

૬. (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની બેઠક, અધ્યક્ષ નક્કી કરે તેવા સમયે અને સ્થળે મળશે:
- પરંતુ તેની બેઠકના કોરમ સહિત આવી બેઠકના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિ, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકાર સાથે વિચારવિનિમય કરીને, ઠરાવે તેવી રહેશે.
- (૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની બેઠક, દર ત્રણ મહિને ઓછામાં ઓછી એક વાર મળશે.
- (૩) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂક, મહેનતાણાં, ભથ્થાં અને સેવાની શરતો, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા રહેશે.

સમિતિઓની
રચના.

૭. (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, તેના દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવા તેના કાર્યોની બજવણી માટે, કારોબારી સમિતિ અને છ-થી વધારે નહિ તેટલી સંખ્યામાં સભ્યોની બનેલી અન્ય સમિતિઓની રચના કરી શકશે.
- (૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રચવામાં આવેલી સમિતિઓ પૈકી કોઈપણ સમિતિઓની બોલીઓ અને શરતો, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રહેશે.

એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળ અને
સમિતિઓના
કૃત્યો અને
કાર્યવાહીઓની
કાચદેસરતા
બાબત.

૮. એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ અને તેની સમિતિઓ પૈકી કોઈપણ સમિતિનું કોઈપણ કૃત્ય અથવા કાર્યવાહીઓ-
- (ક) તેમાં કોઈ જગા ખાલી હોવાના અથવા તેની રચનામાં ખામી હોવાના કારણમાત્રથી, અથવા
- (ખ) કેસના ગુણદોષને અસર ન કરતી હોય તેવી તેની કાર્યરીતિમાંની અનિયમિતતાના કારણમાત્રથી

અમાન્ય અથવા બિનઅસરકારક ગણાશે નહિ.

પ્રકરણ ૪

એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની સત્તા અને કાર્યો

૯. (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારનો આયોજિત વિકાસ સુનિશ્ચિત કરવો જોઈશે અને તેના અસરકારક વ્યવસ્થાપન માટે મૂળભૂત આંતરમાળખું પૂરું પાડવા અને તે અંગેની કાર્યવાહી કરવા માટેનાં પગલાં લેવાં જોઈશે.

એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળની
સત્તા અને
કાર્યો.

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, ખાસ કરીને, નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો કરશે:—

- (૧) પ્રવાસીઓ માટે જરૂરી સુવિધાઓ સુનિશ્ચિત કરવી અથવા તેમાં સહાય કરવી અથવા તેને પ્રોત્સાહન આપવું;
- (૨) પ્રવાસન ઉદ્યોગ સાથે જોડાયેલી સેવાઓ સ્થાપવી, તેની જાળવણી કરવી અને તેનું સંચાલન કરવું અને પ્રવાસીઓ માટે આવી સેવાઓ પૂરી પાડતી વ્યક્તિઓની પ્રવૃત્તિઓનું સંકલન કરવું;
- (૩) પ્રવાસન વેપાર અને પ્રવાસન પ્રવૃત્તિમાં રોકાયેલી જુદી જુદી વ્યક્તિઓ દ્વારા નિભાવવાના ધોરણો ઠરાવવા, તેનું નિયમન કરવું, તેને નિભાવવા અને તેનો અમલ કરવો;
- (૪) જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ આમાં હવે પછી, વેચાણ, ભાડા પટે, ભાડે, ગીરો મૂકીને અથવા અન્યથા ગ્રાન્ટ (અનુદાન), ફાળવણી, દાન, નગરરચના યોજના, સંમતિ કબૂલાતનામા અથવા કાર્યવાહીઓ મારફત, આ અર્થે રાજ્ય સરકારના સામાન્ય અથવા ખાસ આદેશોને અધીન રહીને, પોતે જરૂરી ગણે તેવી કોઈ જંગમ અથવા સ્થાયર ભિલકત સંપાદિત કરવી, ધરાવવી અથવા તેનો વહીવટ કરવો;
- (૫) રાજ્ય સરકારે કરેલા વિનિયમોને અધીન રહીને, કોઈ જમીન અથવા મકાનનું વેચાણ કરવું, તેને ભાડાપટે આપવું, તેને તબદીલ કરવું અથવા તેનો નિકાલ કરવો;
- (૬) પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાને જરૂરી લાગે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, ઘટક, વિકાસકાર અથવા સંસ્થા સાથે કરાર, કબૂલાતનામા અથવા કન્સેસન આપતા કરારનામા કરવા;
- (૭) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારના સંપૂર્ણ વિસ્તાર અથવા તેના ભાગ માટે વિકાસ યોજના તૈયાર કરવી અને તેનો અમલ હાથ ધરવો;
- (૮) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારના સંપૂર્ણ વિસ્તાર અથવા તેના ભાગ માટે નગરરચના યોજના અને વિકાસ યોજના તૈયાર કરવી અને તેનો અમલ હાથ ધરવો;
- (૯) સામાન્ય અથવા ખાસ વિનિયમો કરવા અથવા આદેશો આપવા જેથી કરીને માળખાના બાંધકામો, આંતરમાળખાકીય વિકાસ, સુંદરતા અને અન્ય બાંધકામ પ્રવૃત્તિઓ માટે માપદંડો અને ધોરણોનો અમલ નિયત કરી શકાય;
- (૧૦) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાંથી યોગ્ય રીતે અધિકૃત ન કરેલા અથવા ઠરાવેલા વિનિયમો, આદેશો અને માપદંડોનું ઉલ્લંઘન કરીને કરેલા દબાણો અને બાંધકામો દૂર કરવા;

સન
૨૦૧૩નો
૩૦મો.

- (૧૧) વિકાસ યોજના અનુસાર વિકાસ પ્રવૃત્તિઓનું નિયંત્રણ કરવું અને વિકાસની પ્રક્રિયામાં સુંદરતા, કાર્યદક્ષતા અને કચકસર લાવવી;
- (૧૨) ગટર-વ્યવસ્થા સહિતની પૂરતી નાગરિક સુખસુવિધાઓ અને હોસ્પિટલ અને તબીબી સેવાઓ, શાળાઓ, અગ્નિશમન સેવાઓ, જાહેર ઉદ્યાનો, બજારો અને ખરીદ સ્થળો, રમતગમતના મેદાન, મનોરંજન વિસ્તારો અને કચરાના નિકાલ સહિતની સેવાઓ માટેની જોગવાઈ કરવી અને તે સુનિશ્ચિત કરવી;
- (૧૩) પાણી પુરવઠો, ગટર-યોજના, વીજ પુરવઠો, પરિવહન, સંદેશાવ્યવહાર, આંતરમાળખા જેવી નાગરિક સુવિધાઓમાં અને ખાસ કરીને, સ્વચ્છતા, સુંદરતા, સ્વાસ્થ્ય, આરોગ્ય વગેરે માટેની સેવાઓમાં ઉચ્ચતમ ધોરણો પૂરા પાડવા અને તેની જાળવણી કરવા માટે વ્યવહાર્ય હોય તેવી વ્યવસ્થા કરવી;
- (૧૪) આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અને આપત્તિની અસરોને હળવી બનાવવા માટે જોગવાઈ કરવી;
- (૧૫) રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી ફી, વિકાસ ચાર્જ અથવા વપરાશકર્તા ચાર્જ વસૂલવા અને એકત્રિત કરવા;
- (૧૬) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારના યોગ્ય આયોજન, વ્યવસ્થાપન અને વિકાસ માટે એવી બીજી સત્તા વાપરવી અને એવા બીજા કાર્યો કરવા, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, કોઈ વ્યક્તિ, એકમ, ઘટક, વિકાસકાર અથવા બીજા કોઈ મધ્યસ્થીને, પોતે જરૂરી ગણે તેવા આદેશો અથવા સૂચનો આપી શકશે;
- (૧૭) નિયમો અથવા વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવી અને તેવા બીજા કાર્યો કરવા;
- (૧૮) અધિનિયમથી નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા જુદા જુદા કાર્યો કરવા અને ફરજો બજાવવા માટે કરાર આધારિત નિમણૂક/ પ્રતિનિયુક્તિ/ આઉટસોર્સિંગથી અથવા બીજી કોઈ રીતે કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)ની સીધી નિમણૂક કરવી અને તેમનું મહેનતાણું નક્કી કરવું;
- (૧૯) કોઈપણ પૂર્વવર્તી સત્તા અને કાર્યોને આનુષંગિક હોય અથવા તેના પરિણામરૂપ હોય તેવી અથવા રાજ્ય સરકાર ફરમાવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવી અને તેવા બીજા કાર્યો કરવા.

(૩) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ પાસેથી દરખાસ્ત મળ્યેથી અથવા અન્યથા, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની કોઈપણ સત્તા અને તેના કાર્યો, તેની હક્કમતની અંદરના સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા સત્તામંડળો અથવા કોઈ અધિકારીને સોંપી શકશે.

(૪) સંબંધિત રાજ્ય અધિનિયમો, નિયમો અથવા રાજ્ય સરકારની કોઈપણ વિધિમાન સૂચનામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (૪) હેઠળ કરવામાં આવેલી જોગવાઈઓ પ્રવર્તમાન રહેશે.

પ્રકરણ પ

નગર રચના

સન
૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક ૨૭
લાગુ પડવા
બાબત.

૧૦. (૧) ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની જોગવાઈઓ, આ અધિનિયમ હેઠળ કરવામાં આવેલી વિકાસ યોજનાઓ અને નગરરચના યોજનાઓના સંબંધમાં, ઉચિત ફેરફારો સાથે લાગુ પડશે.

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, પેટા-કલમ (૧) ના હેતુઓ માટે, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર માટેનું "સમુચિત સત્તામંડળ" રહેશે.

સન
૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક
૨૭નો.

પ્રકરણ ૬**પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં નિયંત્રણ, નિયમન અને વિકાસ**

૧૧. (૧) S.O.U. પ્રવાસન સત્તામંડળની રચના કરવામાં આવી હોય તે તારીખે અથવા તે તારીખ પછી, કોઈપણ વ્યક્તિ, S.O.U. પ્રવાસન સત્તામંડળની લેખિત પરવાનગી વિના, સદરહુ પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની હદની અંદરના, કોઈ મકાનમાં અથવા કોઈ જમીનમાં અથવા જમીન ઉપર કોઈ વિકાસ કરી શકશે નહિ:

વિકાસ
યોજનાના
મુસદ્દાની
પ્રસિદ્ધિ પછી
વિકાસ પર
નિયંત્રણ.

પરંતુ—

- (૧) આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે રાજ્ય સરકાર દ્વારા કરવામાં આવી રહેલા કોઈકામના સંબંધમાં;
 - (૨) કોઈ મકાનના નિભાવ, સુધારણા અથવા અન્ય ફેરફાર માટે કરવામાં આવી રહેલા અને મકાનના અંદરના જ ભાગને અસર કરતાં હોય અથવા તેના બાહ્ય દેખાવને મહત્વની અસર કરતાં ન હોય તેવા કોઈકામ માટે;
 - (૩) (ક) કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે હાથ ધરેલા કોઈ સંચાલનાર્થી બાંધકામ કરવા માટે;
 - (ખ) કોઈ ગટર, મોરી, મુખ્ય નીક (મેઇન્સ), પાઇપ્સ, કેબલ્સ, ટેલિફોન અથવા અન્ય સાધનસામગ્રીની તપાસણી, મરામત અથવા નવીકરણ કરવાના હેતુ માટેના અથવા એવા હેતુ માટે કોઈરસ્તો અથવા બીજી જમીન તોડીને ખોદવાના હેતુ માટેનાં કોઈકામ કરવા માટે;
 - (જ) ખેતીવિષયક કામગીરીના સામાન્ય ક્રમમાં કરેલા કૂવાના ખોદકામ સહિતના કોઈ ખોદકામ માટે;
 - (પ) ખેતીવિષયક હેતુઓ માટે જ જમીનમાં પ્રવેશ આપવા ધાર્યું હોય તેવા રસ્તાના બાંધકામ માટે;
 - (ડ) અન્ય હેતુઓ માટે કામચલાઉ રીતે ઉપયોગ કરવામાં આવી હોય તેવી જમીનના સામાન્ય ઉપયોગ માટે;
 - (ઢ) સામાન્ય રીતે એક હેતુ માટે ઉપયોગમાં લેવાતી અને પ્રસંગોપાત બીજા કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગમાં લેવાતી જમીનની બાબતમાં, તે બીજા હેતુ માટે જમીનનો ઉપયોગ કરવા માટે;
 - (ઠ) માનવ રહેઠાણ માટે ઉપયોગ થતો હોય તેવા મકાનને અથવા એવા મકાનને સંલગ્ન બીજા કોઈ મકાન અથવા જમીનને આનુષંગિક કોઈ હેતુ માટે,
- આવી કોઈપણ પરવાનગી જરૂરી રહેશે નહિ.

૧૨. પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની હદોમાંના કોઈ મકાનમાં અથવા કોઈ જમીનમાં અથવા તેની ઉપર કોઈ વિકાસ કરવાનો ઇરાદો ધરાવતી, કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર ન હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ, આવા વિકાસ માટેની પરવાનગી માટે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી વિગતોવાળી અને તેવા દસ્તાવેજો સહિત લેખિતમાં અરજી કરવી જોઈશે.

વિકાસ
માટેની
પરવાનગીની
અરજી.

૧૩. (૧) જે તારીખે આખરી વિકાસ યોજના અમલમાં આવે તે પહેલાં, મકાનનો કોઈ ઉપયોગ અથવા કોઈ જમીન ઉપર કરેલા બાંધકામ અથવા કામનો કોઈ ઉપયોગ ચાલુ રાખવાનો ઇરાદો ધરાવતી, કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર ન હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ, જો એવો ઉપયોગ, વિનિયમોની જોગવાઈઓને અથવા આખરી વિકાસ યોજનાને સુસંગત ન હોય, તો આવા પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારના સંબંધમાં આખરી વિકાસ યોજના અમલમાં આવે તેવી તારીખથી છ મહિનાની અંદર, તેવો ઉપયોગ કરવા દેવા અથવા ચાલુ રાખવાની પરવાનગી માટે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને વિનિયમોથી નક્કી કરવામાં આવે તેવી વિગતોવાળી અને તેવા દસ્તાવેજો અને તેવી ફી સહિતની લેખિત અરજી કરવી જોઈશે.

કોઈ મકાન
અથવા
બાંધકામનો
ઉપયોગ
અથવા
જમીનનો કોઈ
ઉપયોગ કરવા
દેવા અથવા
ચાલુ રાખવા
માટેની
પરવાનગી.

(૨) છ મહિનાની સદરહુ મુદત પૂરી થાય તે તારીખે અને તે પછી, આવી પરવાનગી મેળવ્યા વિના અથવા તેની બોલીઓની વિરુદ્ધ તે મકાન અથવા બાંધકામ અથવા જમીનનો આવો કોઈ ઉપયોગ કોઈપણ વ્યક્તિએ કરવો જોઈશે નહિ અથવા ચાલુ રાખવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ પેટા-કલમ (૧) હેઠળ છ મહિનાની મુદતની અંદર આવી વ્યક્તિએ અરજી કરી હોય અને સદરહુ પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અરજી મળ્યા પછી, છ મહિનાની મુદતની અંદર કોઈપણ હુકમ કરવામાં આવ્યો ન હોય, તો તે, આવા હુકમની તારીખ સુધી આવો ઉપયોગ કરી શકશે અથવા ચાલુ રાખી શકશે.

પરવાનગી
આપવા અથવા
આપવાની ના
પાડવા બાબત.

૧૪. (૧) કલમ ૧૨ હેઠળ અરજી મળ્યેથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, અરજી મળ્યાની લેખિત પહોંચ અરજદારને આપવી જોઈશે અને અરજદારે ભરવાનો વિકાસ ચાર્જ, કોઈ હોય, તો તે ભરવામાં આવ્યો છે તેવી પોતાને ખાતરી થયા પછી અને પોતે ચોગ્ય ગણે તેવી તપાસ કર્યા પછી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, લેખિત હુકમ કરીને—

(૧) શરતી અથવા બિનશરતી પરવાનગી આપી શકશે; અથવા

(૨) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે કરેલા કોઈ સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમોને અધીન રહીને, પરવાનગી આપી શકશે; અથવા

(૩) પરવાનગી આપવાની ના પાડી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળની કોઈ પરવાનગી, ઠરાવેલા નમૂનામાં આપવામાં આવશે અને શરતોને અધીન રહીને, પરવાનગી આપતા અથવા પરવાનગી આપવાની ના પાડતા દરેક હુકમમાં, એવી શરતો મૂકવા માટેનાં અથવા એવી રીતે ના પાડવા માટેનાં કારણો જણાવવાં જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલા દરેક હુકમની જાણ, વિનિયમોથી ઠરાવેલી રીતે અરજદારને કરવી જોઈશે.

(૪) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, અરજી મળ્યાની તારીખથી ત્રણ મહિનાની અંદર અરજદારને તેના હુકમની જાણ ન કરે, તો ત્રણ મહિનાની સદરહુ મુદત પૂરી થયેથી, એવી પરવાનગી અરજદારને આપવામાં આવી છે એમ ગણાશે.

અનધિકૃત
બાંધકામ.

૧૫. (૧) કોઈ વ્યક્તિ, કલમ ૧૩ અથવા ૧૪ અથવા આ કલમની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ આપેલી કોઈ પરવાનગીની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને, કોઈ વિકાસ કામ કરે અથવા કોઈ મકાન અથવા બાંધકામનો ઉપયોગ કરે અથવા જમીનનો કોઈ ઉપયોગ ચાલુ રાખે, તો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, એવી વ્યક્તિને, લેખિત નોટિસ દ્વારા, આવા કામને આગળ વધતું રોકવાનું અથવા કોઈ ઉપયોગ અટકાવી દેવાનું ફરમાવી શકશે અને ઠરાવેલી રીતે તપાસ કર્યા પછી, કોઈ મકાન અથવા કરેલું કોઈ બાંધકામ દૂર કરી શકશે અથવા તોડી પાડી શકશે અને જમીનને તેની મૂળ સ્થિતિમાં લાવી શકશે અથવા યથાપ્રસંગ, એવો ઉપયોગ બંધ કરવા માટે કોઈ પગલાં લઈ શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે કરેલા કોઈ ખર્ચની રકમ, કસૂર કરનાર વ્યક્તિ પાસેથી આ અધિનિયમ હેઠળ એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની લેણી થયેલી રકમ ગણાશે.

૧૬. (૧) કલમ ૧૪ અથવા કલમ ૧૫-માં ઉલ્લેખેલ પ્રકારના મકાન અથવા બાંધકામ અથવા જમીનનો ઉપયોગ કરવાની અથવા ચાલુ રાખવાની અથવા થવા દેવાની પરવાનગી આપવામાં આવે નહિ અથવા કોઈ શરતોને અધીન રહીને, (પરવાનગી) આપવામાં આવે, ત્યારે જમીનનો કોઈ માલિક-

અમુક
બાબતોમાં
પરવાનગી
આપવાની ના
પાડવેથી
અથવા
પરવાનગી
આપ્યેથી
જમીન
ખરીદવાની
ફરજ.

(ક) પ્રસ્તુત જમીન, તેની વિદ્યમાન સ્થિતિમાં વાજબી રીતે લાભદાયી ઉપયોગ કરી શકાય તેવી રહી ન હોવાના આધારે પરવાનગી આપવાની ના પાડવામાં આવી હોય તેવા કિસ્સામાં,

(ખ) શરતોને અધીન રહીને પરવાનગી આપવામાં આવી હોય અને પરવાનગીની શરતોનો અમલ કરવાથી જમીનનો વાજબી રીતે લાભદાયી ઉપયોગ કરી શકાય તેમ ન હોય તેવા કિસ્સામાં,

દાવો કરે, તો તે, વિનિયમો દ્વારા નક્કી કરેલા સમયની અંદર અને તે રીતે, આ કલમની જોગવાઈઓ અનુસાર જમીનમાંનો પોતાનો હિતસંબંધ ખરીદવા માટે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને ફરમાવતી નોટિસ (જેનો આમાં હવે પછી, “ખરીદી નોટિસ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ ઉપર બજાવી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ ઉપર ખરીદી નોટિસ બજાવવામાં આવે, ત્યારે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, એ નોટિસની એક નકલ તરત જ રાજ્ય સરકારને મોકલવી જોઈશે અને રાજ્ય સરકારને ખાતરી થાય, તો તેણે, નોટિસ બહાલ રાખવી જોઈશે અને તેમ થયેથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર માલિકનો હિતસંબંધ સંપાદિત કરવા માટે અધિકૃત હોવાનું ગણાશે અને રાજ્ય સરકાર આદેશ કરે તેવી તારીખે તેવી જમીનમાંનો માલિકનો હિતસંબંધ સંપાદિત કરવા માટે, તેની ઉપર નોટિસ બજાવશે.

(૩) રાજ્ય સરકાર, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ખરીદદારે જે તારીખે નોટિસ બજાવી હોય, તે તારીખથી છ મહિનાના સમયગાળાની અંદર ખરીદી નોટિસ બહાલ ન રાખે, તો તે સમયગાળાની સમાપ્તિ પર તે નોટિસ બહાલ રાખવામાં આવી હોવાનું ગણાશે અને જેના ઉપર નોટિસ બજાવવામાં આવી હોય તે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ માલિકનો હિતસંબંધ સંપાદિત કરવા માટે અધિકૃત હોવાનું ગણાશે.

૧૭. કલમ ૧૪ હેઠળ આપેલી અથવા આપેલી હોવાનું ગણાતી દરેક પરવાનગી, આવી રીતે આપવામાં આવ્યાની તારીખથી એક વર્ષની મુદત સુધી અમલમાં રહેશે અને ત્યારબાદ તે રદ થશે:

પરવાનગી રદ
થવા બાબત.

પરંતુ એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, (પોતાને કરેલી) અરજી ઉપરથી, એક વખતે એક વર્ષ કરતાં વધુ ન હોય તેટલી વધારે મુદતથી, વખતોવખત, એવી મુદત, લંબાવી શકશે, તેમ છતાં, એવી લંબાવેલી મુદત, કોઈપણ સંજોગોમાં, એકંદર ત્રણ વર્ષ કરતાં વધવી જોઈશે નહિ:

વધુમાં, ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણે પરવાનગી રદ થયેથી, આ અધિનિયમ હેઠળ નવી પરવાનગી માટેની ત્યારપછીની કોઈ અરજીને બાધ આવશે નહિ.

વિકાસ
માટેની
પરવાનગી
રદ બાતલ
કરવાની
અને તેમાં
ફેરફાર
કરવાની
સત્તા.

૧૮.

(૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને એમ જણાય કે તૈયાર કરવામાં આવી હોય તેવી વિકાસ યોજના અથવા તૈયાર કરવામાં આવી રહેલી વિકાસ યોજના લક્ષમાં લેતા અથવા આખરી વિકાસ યોજનામાં કરેલો કોઈ ફેરફાર લક્ષમાં લેતાં, કલમ ૧૪ હેઠળ આપેલી કોઈ પરવાનગી રદબાતલ કરવી જોઈએ અથવા તેમાં ફેરફાર કરવો જોઈએ તેવું જરૂરી અથવા ઈષ્ટ છે, તો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, સંબંધિત વ્યક્તિને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, હુકમ કરીને, પોતાને જરૂરી લાગે તેટલે સુધી પરવાનગી રદબાતલ કરી શકશે અથવા તેમાં ફેરફાર કરી શકશે:

પરંતુ પરવાનગી, કોઈ જમીનમાં અથવા જમીન ઉપર કોઈ મકાન અથવા બીજી બાંધકામ કામગીરી કરવા સંબંધી હોય, ત્યારે પરવાનગી અનુસાર અગાઉથી કરવામાં આવેલી હોય તેવી બાંધકામ કામગીરીને એવા કોઈપણ હુકમથી અસર થશે નહિ અને એવી બાંધકામ કામગીરી ખૂબ જ પ્રમાણમાં આગળ વધી ગયા પછી અથવા પૂરી થયા પછી એવો કોઈપણ હુકમ કરવો જોઈશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલા હુકમ દ્વારા કોઈ પરવાનગી રદબાતલ કરવામાં આવી હોય અથવા તેમાં ફેરફાર કરવામાં આવ્યો હોય અને કોઈ માલિક, ઠરાવવામાં આવે તેટલા સમયમાં અને એવી રીતે, આવી પરવાનગી રદબાતલ થવાથી અથવા તેમાં ફેરફાર થવાથી નિષ્ફળ ગઈ હોય એવી પરવાનગી અનુસાર કોઈ વિકાસ કરવામાં થયેલ ખર્ચનું વળતર માંગે, તો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, માલિકને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા પછી, પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલું વળતર આકારશે અને માલિકને આપશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨) હેઠળ પ્રસ્તાવિત વળતર માલિકને સ્વીકાર્ય ન હોય, તો આવા હુકમની તારીખથી ત્રણ મહિનાના સમયગાળાની અંદર, તે, જિલ્લા જજ સમક્ષ અપીલ કરી શકશે:

પરંતુ (અપીલ) નિયત સમયમર્યાદામાં કરવામાં ન આવે, તો આવી કોઈપણ અપીલ ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહિ.

અનધિકૃત
વિકાસ
અથવા
પરવાનગી
વગર ઉપયોગ
કરવા અથવા
ઉપયોગ ચાલુ
રાખવા
અથવા થવા
દેવા બદલ
શિક્ષા.

૧૯.

(૧) જે કોઈ વ્યક્તિ, પોતાની મેળે અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિના કહેવાથી—

(ક) કલમ ૧૨ હેઠળ જરૂરી પરવાનગી માટે કોઈ અરજી વિના;

(ખ) કલમ ૧૩ અથવા કલમ ૧૪ હેઠળ આપેલી કોઈ પરવાનગી અનુસાર ન હોય તેવું અથવા જેને અદીન આવી પરવાનગી આપવામાં આવી હોય તેવી કોઈ શરતનું ઉલ્લંઘન કરીને;

(ગ) આવી પરવાનગી યોગ્ય રીતે રદબાતલ કરવામાં આવી હોય તે પછી; અથવા

(ઘ) એવી પરવાનગીમાં કરેલા કોઈ ફેરફારનું ઉલ્લંઘન કરીને,

વિકાસ કામ શરૂ કરે, હાથ ધરે અથવા પૂરું કરે તેને, દોષિત ઠરેથી, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અને ગુનો ચાલુ રહે તેવા કિસ્સામાં, ગુનો પ્રથમ વખત કરવા બદલ દોષિત ઠર્યા પછી ગુનો કરવાનું ચાલુ રહે તેવા દરેક દિવસ માટે પાંચ હજાર રૂપિયા સુધીના વધુ દંડની શિક્ષા થશે.

(૨) જે કોઈ વ્યક્તિ, વિકાસ યોજનાની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને, કોઈ જમીન અથવા મકાન અથવા બાંધકામનો ઉપયોગ કરવાનું ચાલુ રાખે અથવા ઉપયોગ કરવા દે અથવા કલમ ૧૪ હેઠળ તેમ કરવાની છૂટ આપેલી હોય અથવા તે કલમ હેઠળ એવો ઉપયોગ કરવાનું ચાલુ રાખવાની છૂટ આપવામાં આવી હોય, ત્યારે જેટલી મુદત માટે ઉપયોગ કરવાની છૂટ આપવામાં આવી હોય તેટલી મુદત પછી અથવા જે બોલીઓ અને શરતો હેઠળ આપો ઉપયોગ કરવાનું

ચાલુ રાખવાની છૂટ આપી હોય તેનું પાલન ન કરે, તેને, દોષિત ઠરેથી, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અને ગુનો ચાલુ રહે તેવા કિસ્સામાં, ગુનો પ્રથમ વખત કરવા બદલ દોષિત ઠર્યા પછી આવો ગુનો કરવાનું ચાલુ રહે તેવા દરેક દિવસ માટે પાંચ હજાર રૂપિયા સુધીના વધુ દંડની શિક્ષા થશે.

૨૦. (૧) કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા કોઈપણ સંજોગોમાં કોઈ વિકાસ એવી રીતે કરવામાં આવ્યો હોય અથવા કોઈ જમીન અથવા મકાન અથવા બાંધકામનો એવી રીતે ઉપયોગ કરવાનું ચાલુ રાખવામાં આવ્યું હોય કે જેથી કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુનો બનતો હોય, ત્યારે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આ કલમની જોગવાઈઓને અદીન રહીને, એવા વિકાસના અથવા એવી રીતે કરેલો ઉપયોગ ચાલુ રહ્યાના ત્રણ વર્ષની અંદર, માલિક ઉપર નોટિસ બજાવીને તેને, નોટિસ બજાવણી પછી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી ઓછામાં ઓછી એક મહિનાની મુદતની અંદર, નીચેનાં પગલાં લેવા ફરમાવી શકશે:-

અનધિકૃત
વિકાસ દૂર
કરવાનું
અથવા
ઉપયોગ બંધ
કરવાનું
ફરમાવવાની
સત્તા.

(ક) કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) અથવા ખંડ (ગ)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કિસ્સામાં, જમીન અથવા મકાન, સદરહુ વિકાસ થયા પહેલાં જે સ્થિતિમાં હતું તે સ્થિતિમાં પાછું લાવવાનો;

(ખ) કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) અથવા ખંડ (ઘ)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કિસ્સામાં, શરતોનું અથવા યથાપ્રસંગ, ફેરફાર કરેલી પરવાનગીનું પાલન સુનિશ્ચિત કરવાનું;

(ગ) મકાન અથવા જમીન અથવા બાંધકામનો એવો ઉપયોગ બંધ કરવાનું:

પરંતુ નોટિસથી જમીન અથવા મકાનનો કોઈ ઉપયોગ બંધ કરવાનું ફરમાવવામાં આવે, ત્યારે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, તેનો ભોગવટો કરનાર પર પણ નોટિસ બજાવવી જોઈશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળની નોટિસમાં, નીચેની બાબતોનો સમાવેશ કરી શકાશે:-

(ક) કોઈ મકાન અથવા બાંધકામ તોડી પાડવું અથવા તેમાં ફેરફાર કરવો;

(ખ) જમીન ઉપર કોઈ મકાન અથવા બીજી બાંધકામ કામગીરી કરવી.

(૩) એવી નોટિસથી નારાજ થયેલી કોઈ વ્યક્તિ, નોટિસમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને રજૂઆત કરી શકશે.

(૪) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, રજૂઆત અંગે વિચારણા કર્યા પછી અને પોતાને ઉચિત જણાય, તો સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, નોટિસ સંપૂર્ણપણે અથવા અમુક અંશે તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી કોઈપણ બાબતોના સંબંધમાં પાછી ખેંચી શકશે:

પરંતુ રજૂઆત સંપૂર્ણપણે પાછી ખેંચવામાં ન આવે ત્યારે તેવા કિસ્સામાં, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, પાછી ન ખેંચવામાં આવેલી બાબતોના પાલન માટે, એક મહિના કરતાં વધુ ન હોય તેટલો સમયગાળો આપી શકશે.

(૫) માલિક પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪)ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને કૃત્ય કરે, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ,-

(ક) નોટિસનું ઉદ્દેશન કરીને કરવામાં આવતો જમીન અથવા મકાનનો કોઈપણ પ્રકારનો ઉપયોગ બંધ કરાવવા;

(ખ) વિકાસ થયો હોય તે પહેલાં મકાન જે સ્થિતિમાં હોય તે સ્થિતિમાં લાવવાના હેતુ માટે, નોટિસથી, કોઈ મકાન અથવા બાંધકામ તોડી પાડવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા ફરમાવ્યું હોય, ત્યારે કોઈ મકાન અથવા બાંધકામ અથવા બીજી બાંધકામ કામગીરીઓ તોડી પાડવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા અને પોતે (એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે) આ અર્થે કરેલા કોઈ ખર્ચની રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે માલિક પાસેથી વસૂલ કરવા અને પરવાનગીની શરતોનું અથવા પરવાનગીનું પાલન સુનિશ્ચિત કરાવવા;

—યોગ્ય હુકમ કરી શકશે.

(ક) પેટા-કલમ (પ)ના ખંડ (ક)નું ઉદ્દેશન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિને, દોષિત ઠરેથી, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અને ગુનો ચાલુ રહે તેવા કિસ્સામાં, ગુનો પ્રથમ વખત કરવા બદલ દોષિત ઠર્યા પછી આવો ગુનો કરવાનું ચાલુ રહે તેવા દરેક દિવસ માટે એક હજાર રૂપિયા સુધીના વધુ દંડની શિક્ષા થશે.

અનધિકૃત,
કામચલાઉ
વિકાસ સંક્ષિપ્ત
કાર્યવાહી
કરીને દૂર
કરવા બાબત.

૨૧.

(૧) આ પ્રકરણમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ વ્યક્તિએ, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા કોઈપણ સંજોગોમાં, તે કલમ હેઠળનો કોઈ શિક્ષાપાત્ર ગુનો બનતો હોય તેવો કામચલાઉ પ્રકારનો કોઈ વિકાસ હાથ ધર્યો હોય, ત્યારે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આવી વ્યક્તિને, લેખિતમાં હુકમ આપીને, આવો હુકમ મળ્યાની તારીખથી પંદર દિવસની અંદર, ઊભી કરેલી કોઈ ઇમારત અથવા બાંધકામ દૂર કરવાનો આદેશ કરી શકશે અને ત્યારપછી, તે વ્યક્તિ સદરહુ હુકમનું પાલન ન કરે, તો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આવી કોઈ ઇમારત અથવા બાંધકામ, નોટિસ આપ્યા વિના સંક્ષિપ્ત કાર્યવાહી કરીને દૂર કરવા બાબતે પોલીસ અધીક્ષક, જિલ્લો: નર્મદાને આદેશ કરી શકશે અને તેમ થયેથી, આવી કોઈ ઇમારત અથવા બાંધકામ સંક્ષિપ્ત કાર્યવાહી કરીને દૂર કરવું જોઈશે.

(૨) કામચલાઉ પ્રકારનો વિકાસ કયો ગણાય એ પ્રશ્ન અંગેનો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

કરેલા
ખર્ચની
વસૂલાત
બાબત.

૨૨.

એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા કલમ ૨૦ અથવા કલમ ૨૧ હેઠળ કરવામાં આવેલું કોઈ ખર્ચ, આ અધિનિયમ હેઠળ, કસૂરવાર વ્યક્તિ પાસેથી અથવા જમીન અથવા મકાનના માલિક પાસેથી એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની લેણી થતી રકમ ગણાશે.

સરકાર અને
એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળ
પતી હાથ
ધરવામાં
આવેલો
વિકાસ.

૨૩.

(૧) કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકારનો કોઈ વિભાગ, સરકારના કોઈપણ હેતુ માટે અથવા કોઈ સંચાલનાર્થી બાંધકામ કરવા માટે, કોઈપણ જમીનનો વિકાસ હાથ ધરવા માંગે, ત્યારે તેણે, તેની સંપૂર્ણ વિગતો આપીને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને, આવો વિકાસ અથવા બાંધકામ હાથ ધરના ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ પહેલાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા દસ્તાવેજો અને પ્લાન સહિત, આવું કરવાના તેના ઇરાદાની લેખિતમાં જાણ કરવી જોઈશે.

(૨) સૂચિત વિકાસ (કામ), તૈયાર થઈ રહેલી કોઈ વિકાસ યોજના અથવા અગાઉ મંજૂર કરેલી વિકાસ યોજના અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બાંધકામના કોઈ પેટા-કાયદા હેઠળની કોઈ વિકાસ યોજનાની જોગવાઈઓ સાથે સુસંગત નથી તે કારણસર અથવા બીજા કોઈ મહત્વના કારણસર એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આવા વિકાસના સંબંધમાં કોઈ વાંધો ઉઠાવે, ત્યારે વિભાગે-

(૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા ઉઠાવવામાં આવેલા વાંધાને પહોંચી વળવા (નિવારવા) માટે, વિકાસ (કામ) માટેની દરખાસ્તોમાં જરૂરી ફેરફાર કરવા જોઈશે; અથવા

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા ઉઠાવવામાં આવેલા વાંધા સાથે વિકાસ (કામ) માટેની દરખાસ્તો, રાજ્ય સરકારને નિર્ણય માટે રજૂ કરવી જોઈશે.

(૩) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા ઉઠાવવામાં આવેલા વાંધા સાથે વિકાસ (કામ) માટેની દરખાસ્તો મળ્યેથી, રાજ્ય સરકારે, ફેરફારો સાથે કે ફેરફાર વગર દરખાસ્તો મંજૂર કરવી જોઈશે અથવા દરખાસ્તોમાં સંજોગોનુસાર પોતાને યોગ્ય લાગે તેવા ફેરફારો કરવા માટે, વિભાગને આદેશ આપવો જોઈશે.

(૪) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ તેની સત્તાની રૂએ, તેના પોતાના હેતુ માટે, જમીનનો વિકાસ હાથ ધરવા માંગે, ત્યારે આપું વિકાસ (કામ), વિકાસ યોજનાને અને મકાનો (ઇમારતો)ના બાંધકામને લગતા પેટા-કાયદા અને વિનિયમો અનુસાર હોવું જોઈશે.

(૫) કલમો ૧૨, ૧૩ અને ૧૪-ની જોગવાઈઓ, આ કલમ હેઠળ કરેલા વિકાસને લાગુ પડશે નહિ.

પ્રકરણ ૭

પ્રવાસન વિસ્તાર સંરક્ષણ અને જાળવણી

૨૪. (૧) જિલ્લા પોલીસ-એ, ખાસ કરીને નીચેની બાબતોના સંબંધમાં કરેલી આ અધિનિયમના અમલીકરણ માટેની કોઈપણ જોગવાઈઓના અમલ માટે અધિકૃત કરેલા અધિકારીઓ અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિઓને મદદ કરવી જોઈશે:-

જિલ્લા પોલીસ-એ, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને મદદ કરવા બાબત.

(૧) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની અંદર, દબાણો રોકવા અને તેને દૂર કરવા સહિતના જાહેર મિલકતના વધુ સારા સંરક્ષણ અને સલામતી માટેની;

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના અધિકારીઓને, મહેસૂલને લગતી કોઈ ઘટ અથવા એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને ચૂકવવાપાત્ર કોઈ રકમને લગતી શોધખોળ અને તપાસમાં મદદ કરવા માટેની;

(૩) અસરકારક સંદેશાવ્યવહાર માટેની અને આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો અથવા વિનિયમો હેઠળ કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા કોઈ ગુનો કરવા માટેની રૂપરેખા અથવા તેણે કરેલા કોઈ ગુનાને લગતી કોઈ માહિતી મેળવવા માટેની;

(૪) ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી સત્તાનો ઉપયોગ કરવા અને આવા બીજા કાર્યો કરવા માટેની.

(૨) ગુજરાત પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ઠરાવેલા સત્તામંડળને, પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, પોલીસ ઉપર દેખરેખ રાખવાની સત્તા રહેશે.

સન ૧૯૫૧નો મુંબઈનો ૨૨-મો.

૨૫. રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર માટે ઠરાવેલા સત્તાધિકારી તરીકે કોઈ અધિકારીની નિમણૂક કરી શકશે.

ઠરાવેલા સત્તાધિકારીની નિમણૂક.

ઉપદ્રવ અટકાવવા બાબત. ૨૬.	તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદા અથવા કોઈ કોર્ટના કોઈ લેખ, કરાર અથવા પ્રથા અથવા કોઈ હુકમ, ચુકાદા અથવા હુકમનામામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈપણ વ્યક્તિ, કંપની, એસોસિએશન અથવા પેઢી અથવા બીજા કોઈ મંડળે, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની અંદર કોઈ ઉપદ્રવ ઊભો કરવો જોઈશે નહિ.
ઉપદ્રવ પર પ્રતિબંધ મૂકવાની ઠરાવેલા સત્તાધિકારીની સત્તા. ૨૭.	(૧) ઠરાવેલા સત્તાધિકારી, પોતાની મેળે અથવા ફરિયાદ મળ્યેથી અથવા તેને કરવામાં આવેલા પૂછાણને આધારે, લેખિતમાં હુકમ કરીને અને કોઈ પૂર્વ-સૂચના આપ્યા વગર ઊભા થયેલા કોઈ ઉપદ્રવ પર પ્રતિબંધ મૂકી શકશે અથવા તેના અભિપ્રાય મુજબ જેનાથી પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની પ્રવાસન ક્ષમતાને નુકસાન થયું હોય અથવા તે (પ્રવાસન ક્ષમતા) નબળી પડી હોય અથવા તેને નુકસાન થવાની અથવા પ્રતિકૂળ અસર થવાની સંભાવના હોય તેવી કોઈ પ્રવૃત્તિ, પ્રક્રિયા, કામગીરી અટકાવી શકશે અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવા વચગાળાના હુકમો કરી શકશે.
ઉપદ્રવ દૂર કરવા માટેની નોટિસ.	(૨) ઠરાવેલા સત્તાધિકારીના અભિપ્રાય મુજબ તેના દ્વારા પેટા-કલમ (૧) હેઠળ લેવામાં આવેલા પગલાં છતાં, ઉપદ્રવ ચાલુ હોય, તો તેઓએ, આવા ઉપદ્રવ માટે જવાબદાર વ્યક્તિને આવો ઉપદ્રવ તરત જ દૂર કરવા માટે નોટિસ આપવી જોઈશે.
ઉપદ્રવનો પદાર્થ જપ્ત કરીને રાજ્ય સરકારમાં નિહિત કરવા બાબત.	(૩) સંબંધિત વ્યક્તિ, પેટા-કલમ (૧) હેઠળના આદેશોનું પાલન કરવામાં ચૂક કરે, તો ઉપદ્રવ પેદા કરતી મહત્વની વસ્તુ અથવા પદાર્થ જપ્ત કરીને, રાજ્ય સરકારમાં નિહિત કરવા જોઈશે.
ઉપદ્રવ દૂર કરવા માટેનો ખર્ચ અને નુકસાન.	(૪) આવો ઉપદ્રવ દૂર કરવામાં અથવા ઘટાડવામાં થયેલા ખર્ચ અને નુકસાન, કોઈ હોય, તો આવો ઉપદ્રવ કર્યો હોય તે વ્યક્તિ પાસેથી જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવામાં આવશે.
ઉપદ્રવની મિલકત સાથે તજવીજ કરવા બાબત.	(૫) રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમ હેઠળ ઉપદ્રવરૂપ હોય તેવી કોઈ મિલકત, વસ્તુ, સામગ્રી અથવા પદાર્થનો, તેને ઉચિત લાગે તેવી રીતે નિકાલ કરી શકશે અથવા તે અંગે તજવીજ કરી શકશે.
ગુના અને શિક્ષા.	(૬) ઉપદ્રવ ઊભો કરતી હોય અથવા તેને ઉત્તેજન આપતી હોય અથવા આ કલમ હેઠળના કોઈ હુકમ અથવા આપવામાં આવેલા આદેશોનું પાલન કરવામાં ચૂક કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, એક મહિના સુધીની મુદત માટેની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને સજાને પાત્ર થશે. (૭) પેટા-કલમ (૬) હેઠળ કરવામાં આવેલો કોઈ ગુનો, પોલીસ અધિકારનો અને બિન-જામીનપાત્ર ગણાશે.
પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં અમુક પ્રવૃત્તિઓ કરવા પર પ્રતિબંધ. ૨૮.	(૧) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની અંદર કોઈપણ વ્યક્તિએ, દલાલી કરવા અથવા કોઈ પ્રવાસી સામે ગેરરીતિ કરવા અથવા ભીખ માંગવાની પ્રવૃત્તિમાં જોડાવા અથવા પ્રવાસનના કોઈ સ્થળ પર અનધિકૃત ફેરી કરીને વેચાણ કરવાનું કોઈ કામ કરવું જોઈશે નહિ અથવા તેમ કરાવડાવવું જોઈશે નહિ અથવા તેમ કરવાનો પ્રયત્ન કરવો જોઈશે નહિ અને એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે અધિકૃત કરેલા કોઈ કર્મચારીવર્ગે તેને બીજી દિશામાં ખસેડવા જોઈશે નહિ. (૨) પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, દોષિત ઠરેથી, એક મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા પાંચ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષાને પાત્ર થશે.

પ્રકરણ ૮**પ્રવાસન ઉદ્યોગને લગતી પ્રવૃત્તિઓને લાઇસન્સ આપવા, રજિસ્ટર કરવા,
માન્યતા આપવા અને વર્ગીકૃત કરવા બાબત.**

- ૨૯.** એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, એસ.ઓ.યુ. (S.O.U.) સત્તામંડળે નક્કી કર્યા પ્રમાણેની કાર્યરીતિઓ અનુસાર, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાંના દરેક પ્રકારના પ્રવાસન ઉદ્યોગને રજિસ્ટર કરીને, માન્યતા આપીને અને તેનું વર્ગીકરણ કરીને, તેનું નિયમન કરવું જોઈશે.
- ૩૦.** (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર માટે, વખતોવખત, જરૂરિયાત મુજબ પ્રવાસી માર્ગદર્શકોની નિમણૂક કરી શકશે અને તેમના કાર્યો નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.
- (૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, પોતે નક્કી કરે તેવી રીતે, પ્રવાસી માર્ગદર્શકોની નિમણૂક કરવી જોઈશે.
- (૩) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, પ્રવાસી માર્ગદર્શકોને, આવા લાઇસન્સની બોલીઓ અને શરતો દર્શાવતું હોય તેવું જરૂરી લાઇસન્સ કાઢી આપવું જોઈશે.
- (૪) કોઈપણ પ્રવાસી માર્ગદર્શક, લાઇસન્સની કોઈપણ બોલીઓ અને શરતોનો ભંગ કરે, તો એસ.ઓ.યુ. (S.O.U.) પ્રવાસન સત્તામંડળને, તેમના લાઇસન્સ રદ કરવાની સત્તા રહેશે.
- (૫) લાઇસન્સ આપવામાં આવ્યું ન હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિએ, પ્રવાસી માર્ગદર્શક તરીકે કામ કરવું જોઈશે નહિ.
- (૬) લાઇસન્સ વગર પ્રવાસી માર્ગદર્શક તરીકે કામ કરતી કોઈપણ વ્યક્તિ, દોષિત ઠરેથી, એક મહિના સુધીની કેદની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

રજિસ્ટ્રેશન,
માન્યતા અને
વર્ગીકરણ.પ્રવાસી
માર્ગદર્શકની
નિમણૂક કરવા
અને લાઇસન્સ
આપવા
બાબત.**પ્રકરણ ૯****એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, ઔદ્યોગિક વસાહત હોવા બાબત**

- ૩૧.** (૧) રાજ્ય સરકાર, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૪૩-ન ના ખંડ (૧)ના પરંતુકને ધ્યાનમાં રાખીને, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની ઔદ્યોગિક વસાહત તરીકે વિચારણા કરી શકશે અને જાહેરનામાથી, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારને નોટિફાઇડ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરી શકશે:
- પરંતુ રાજ્ય સરકાર, નોટિફાઇડ વિસ્તાર જાહેર કરતી વખતે, ગ્રામ પંચાયત અથવા નગરપાલિકા વિસ્તારના કોઈ ગ્રામ સ્થળ વિસ્તાર (ગામતળ)નો સમાવેશ કરી શકશે અથવા તેને બાકાત કરી શકશે.
- (૨) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમો ૨૬૪-ખ અને ૨૬૪-ગ ની જોગવાઈઓ, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નોટિફાઇડ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરાયેલા પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારને લાગુ પડશે.

એસ.ઓ.યુ.
Wપ્રવાસન
સત્તામંડળ,
ઔદ્યોગિક
વસાહત હોવા
બાબત.સન
૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪ મો.**પ્રકરણ ૧૦****એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના નાણાં, હિસાબો અને વાર્ષિક અહેવાલ**

- ૩૨.** (૧) એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ-એ, “એસ. ઓ. યુ. સત્તામંડળ ફંડ” એ નામનું ફંડ સ્થાપવું જોઈશે.
- (૨) નીચેની બાબતો, ફંડનો ભાગ બનશે અથવા તે ફંડમાં જમા કરવામાં આવશે:—

એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળનું
ફંડ.

(ક) અનુદાન, લોન, પેશગી, ફી, વિકાસ ચાર્જ સ્વરૂપે અથવા અન્યથા એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને મળેલાં તમામ નાણાં;

(ખ) તેના અન્ડરટેકિંગ, પ્રોજેક્ટ અને અન્ય સ્ત્રોતોમાંથી મળેલાં તમામ નાણાં;

(ગ) વસિયતી દાન, દાન, કોઈ હોય, તો તે;

(ઘ) કોઈ બીજી રીતે અથવા કોઈ બીજા સ્ત્રોતમાંથી એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને મળેલાં તમામ નાણાં;

(૩) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના ફંડનો ઉપયોગ, તેની સત્તા વાપરવામાં અને તેના કાર્યો કરવામાં અને આ અધિનિયમના ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવામાં થતા ખર્ચ સહિતના સત્તામંડળના ખર્ચ માટે કરવો જોઈશે.

સન
૧૯૩૪નો
૨-જો.

(૪) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ ફંડ, ભારતીય રિઝર્વ બેંક અધિનિયમ, ૧૯૩૪માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની કોઈ અનુસૂચિત બેંકમાં અથવા રાજ્ય સરકારે આ અર્થે અધિકૃત કરેલી કોઈ બેંકમાં રાખવું જોઈશે અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તેનું રોકાણ કરવું જોઈશે.

(૫) રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમ હેઠળ તેના કાર્યો બજાવવા માટે જરૂરી ગણે તેટલું અનુદાન, પેશગી અને લોન, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને આપી શકશે.

નાણાં ઉછીના
લેવાની
સત્તામંડળને
સત્તા.

૩૩.

એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, વખતોવખત, રાજ્ય સરકાર મંજૂર કરે તેટલી મુદત માટે અને તેવી બોલીઓએ, આ અધિનિયમના ઉદ્દેશો પાર પાડવાના હેતુ માટે જરૂરી કોઈ રકમ ઉછીની લઈ શકશે.

બાકી રકમની
પસૂલાત
બાબત.

૩૪.

(૧) આ અધિનિયમ હેઠળ એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની કોઈપણ લેણી રકમનો, રાજ્ય સરકારની લેણી હોય તેવી કોઈ જમીન મહેસૂલની અગ્રીમ ચુકવણીને અધીન રહીને, જે પ્લોટ માટે તે લેણી હોય તેના પર પ્રથમ બોજો રહેશે.

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની લેણી નીકળતી કોઈ રકમ, તે જે દિવસે લેણી થતી હોય તે દિવસે અથવા એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે નક્કી કરેલા દિવસે, માંગણી કર્યેથી ચૂકવવામાં ન આવી હોય, તો કસૂરદારના માલ અને જંગમ મિલકતને જપ્ત કરીને અને તેનું વેચાણ કરીને, તેવી રકમ સદરહુ કસૂરદાર પાસેથી લેણી નીકળતી મિલકત વેરાની રકમ હોય તે રીતે, વસૂલ કરવાનું એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ માટે કાયદેસર રહેશે.

સન ૧૯૪૯નો
૩૮મો.

૩૫.

(૧) એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, યોગ્ય હિસાબ અને અન્ય રેકર્ડ જાળવવા જોઈશે અને આવક અને ખર્ચના હિસાબો અને સરવૈયા સહિત, વાર્ષિક હિસાબ પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે અને તે, રાજ્ય સરકારને મોકલવું જોઈશે.

(૨) સત્તામંડળના હિસાબોનું ઓડિટ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અધિનિયમ, ૧૯૪૯માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેના ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ હોય તેવા કોઈ ઓડિટર અથવા સત્તામંડળે નીમવાની ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટસની પેઢી દ્વારા કરાવવું જોઈશે.

હિસાબ
અને
ઓડિટ.

- ૩૬.** (૧) એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, દરેક નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાનની પોતાની પ્રવૃત્તિઓની વિગતો અને ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં તેણે હાથ ધરવાની સંભવિત પ્રવૃત્તિઓનો સાચો અને સંપૂર્ણ હિસાબ આપતો વાર્ષિક અહેવાલ તૈયાર કરવો જોઈશે અને તે, રાજ્ય સરકારને રજૂ કરવો જોઈશે.
- (૨) રાજ્ય સરકારે, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અહેવાલ મળ્યા પછી, બનતી ત્વરાએ, જે તે વર્ષ માટેના ઓડિટ કરેલા વાર્ષિક હિસાબો સાથેના આવા દરેક અહેવાલ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકાવવા જોઈશે.
- ૩૭.** એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, તેના કર્મચારીઓને, પ્રવર્તમાન કાયદા હેઠળ લાગુ પડતા ઈ.પી.એફ. (EPF) યોજનાના લાભો પૂરા પાડવા જોઈશે.

વાર્ષિક
અહેવાલ.

પ્રોવિડન્ટ
ફંડ.

પ્રકરણ ૧૧

પ્રકીર્ણ

- ૩૮.** (૧) આ અધિનિયમમાં અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યા પહેલાં, રાજ્ય સરકારે અથવા કોઈ સરકારી એજેન્સીએ, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં સંપાદિત કરેલી અને સરકારમાં નિહિત થયેલી કોઈપણ જમીન પર, કોઈપણ વ્યક્તિ કોઈ હક અથવા કોઈ દાવો કરી શકશે નહિ.
- (૨) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની જમીનમાંથી કોઈપણ વ્યક્તિને દૂર કરવાનું રાજ્ય સરકાર માટે કાયદેસર ગણાશે.
- ૩૯.** (૧) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં પ્રવાસન પ્રવૃત્તિ અથવા પ્રવાસન વેપારમાં રોકાયેલી કોઈપણ વ્યક્તિએ, એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ સમક્ષ, તેના દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રીતે, પોતાનું રજિસ્ટ્રેશન કરાવવું જોઈશે.
- (૨) એસ.ઓ.યુ. સત્તામંડળે, તેના દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રીતે, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ થયેલા તમામ રજિસ્ટ્રેશનની માહિતી જાળવવી જોઈશે.
- ૪૦.** રાજ્ય સરકારને એમ કરવું જરૂરી જણાય, તો રાજ્ય સરકાર, પોતાના કોઈ કર્મચારીને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ હેઠળના કોઈ હોદ્દા અથવા જગા ઉપર, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ નીમવા માટે સક્ષમ રહેશે.
- ૪૧.** (૧) રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય પ્રમાણે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આ અધિનિયમની કોઈ જોગવાઈ હેઠળ તેને સોંપેલી કોઈ સત્તા વાપરવાને અથવા તેના પર લાદેલી ફરજો બજાવવા સક્ષમ નથી અથવા તેવી સત્તા વાપરવામાં અથવા તેવી ફરજ બજાવવામાં બેદરકારી બતાવે છે અથવા ચૂક કરે છે, તો રાજ્ય સરકાર અથવા રાજ્ય સરકારે આ અર્થે નીમેલી કોઈ વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ, આવી સત્તા વાપરી શકશે અથવા આવી ફરજ બજાવી શકશે.
- (૨) રાજ્ય સરકારે અથવા તેવી વ્યક્તિએ અથવા વ્યક્તિઓએ તેવી સત્તા વાપરવામાં અથવા તેવી ફરજ બજાવવામાં કરેલા ખર્ચ, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના ફંડમાંથી ચૂકવવા જોઈશે અને રાજ્ય સરકાર, તત્સમયે તેવા કોઈ ફંડનો કબજો ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિને, તેવા ફંડમાંથી તેવા ખર્ચની ચુકવણી કરવા માટે આદેશ કરતો હુકમ કરી શકશે અને તેવી વ્યક્તિ માટે તેવા હુકમનું પાલન કરવાનું બંધનકર્તા રહેશે.

જમીન હક
સંબંધી
અસર.

પ્રવાસન
અંગેની
માહિતી
આપવા
બાબત.

વિકાસ
સત્તામંડળ
હેઠળના કોઈ
હોદ્દા અથવા
જગા પર
પોતાના
કર્મચારીઓની
નિમણૂક કરવા
માટેની રાજ્ય
સરકારની સત્તા
બાબત.

રાજ્ય સરકાર
અથવા તેણે
નીમેલી કોઈ
વ્યક્તિ,
એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળને
સોંપેલી સત્તા
અથવા લાદેલી
ફરજ બજાવી
શકશે અને અમુક
સંજોગોમાં ખર્ચની
ચુકવણી કરવા
બાબત.

પ્રવેશ કરવાની સત્તા. ૪૨. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ સોંપવામાં આવેલી ફરજો અને કાર્યો બજાવવા માટે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા અધિકૃત કરેલી કોઈ વ્યક્તિ અથવા રાજ્ય સરકારે અથવા કોઈ સત્તામંડળે અધિકૃત કરેલી કોઈ અન્ય વ્યક્તિને, મદદ સાથે અથવા મદદ વિના, કોઈ જમીન અથવા મકાનમાં અથવા તેના ઉપર પ્રવેશ કરવા અધિકૃત કરવામાં આવશે:

પરંતુ –

- (૧) સૂર્યોદય અને સૂર્યાસ્તની વચ્ચેના સમય સિવાય અથવા નિવાસ ઘર તરીકે વપરાતા મકાનમાં અથવા તેવું મકાન જ્યાં હોય તે જમીન ઉપર પ્રવેશ કરવાના કિસ્સામાં, તેનો ભોગવટો કરનારને, પ્રવેશ માટેના ઇરાદાની ઓછામાં ઓછા ૨૪ કલાકની લેખિત નોટિસ આપ્યા વિના આવો પ્રવેશ કરી શકાશે નહિ;
- (૨) સ્ત્રીને, આવી જમીન અથવા મકાનમાંથી બહાર ચાલ્યા જવા માટે પૂરતી તક આપવી જોઈશે;
- (૩) પ્રવેશ કરવાનો હોય તે જમીન અથવા મકાનમાં વસવાટ કરનારાઓના સામાજિક અને ધાર્મિક રિવાજનો હર્મશા યોગ્ય આદર કરવો જોઈશે.

(૨) આ કલમ હેઠળ સત્તા આપેલી અથવા અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિનો, કોઈ જમીન અથવા મકાનમાં અથવા તેના ઉપર પ્રવેશ અટકાવનાર વ્યક્તિ, દોષિત ઠરેથી, એક વર્ષની મુદત સુધીની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બન્ને શિક્ષાને પાત્ર થશે.

નોટિસની બજાવણી વગેરે બાબત. ૪૩. (૧) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો અથવા વિનિયમોથી ફરમાવવામાં આવ્યું હોય તેવા કોઈ વ્યક્તિ ઉપર બજાવવા જરૂરી હોય તેવા નોટિસો અને હુકમો સહિતના તમામ દસ્તાવેજો, આ અધિનિયમ અથવા નિયમો અથવા વિનિયમોથી અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય,-

(ક) તે દસ્તાવેજ સરકારી વિભાગ, રેલવે, સ્થાનિક સત્તામંડળ, વૈદ્યાનિક સત્તામંડળ, કંપની, કોર્પોરેશન, સોસાયટી અથવા અન્ય સંસ્થાને બજાવવાનો હોય, ત્યારે અને તે દસ્તાવેજ, સરકારી વિભાગના વડા, રેલવેના જનરલ મેનેજર, સ્થાનિક સત્તામંડળ, વૈદ્યાનિક સત્તામંડળ, કંપની, કોર્પોરેશન, સોસાયટી અથવા અન્ય સંસ્થાના સેક્રેટરી અથવા મુખ્ય અધિકારીને, તેની મુખ્ય કચેરી અથવા શાખાની કચેરીએ અથવા યથાપ્રસંગ, સ્થાનિક અથવા રજિસ્ટર્ડ કચેરીના સરનામે મોકલવાનો હોય, અને-

(૧) આવી કચેરીએ રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટથી મોકલવામાં આવ્યો હોય, અથવા

(૨) આવી કચેરીએ પહોંચાડવામાં આવ્યો હોય; તો

(ખ) તે દસ્તાવેજ જેના ઉપર બજાવવાનો છે તે વ્યક્તિ ભાગીદારી પેઢી હોય ત્યારે, તે દસ્તાવેજ, જે નામ અથવા રીતથી ઇંદો કરવામાં આવતો હોય તેના દ્વારા ભાગીદારી પેઢીની ઓળખ આપીને તેના ઇંદાના મુખ્ય સ્થળના સરનામે મોકલવાનો હોય, તો અને -

(૧) ઇંદાના તેવા સ્થળે રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટથી મોકલવામાં આવ્યો હોય, અથવા

(૨) સદરહુ ઇંદાના સ્થળે પહોંચાડવામાં આવ્યો હોય; તો અને

(ગ) કોઈ દસ્તાવેજ, માલિક અથવા ભોગવટો કરનાર ઉપર બજાવવાનો હોય ત્યારે અથવા અન્ય કોઈ કિસ્સામાં, જેને તે દસ્તાવેજ બજાવવાનો હોય તે વ્યક્તિના સરનામે મોકલવાનો હોય, તો અને-

(૧) તેને આપવામાં અથવા તેને રજૂ કરવામાં આવ્યો હોય, અથવા

(૨) તેવી વ્યક્તિ મળી શકે નહિ, તો તેના રહેણાકના અથવા ધંધાના છેલ્લા જાણીતા સ્થળના કોઈ સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવા કોઈ ભાગ પર લગાડીને, અથવા પરિવારના કોઈ પુખ્ત સભ્યને આપવામાં આવ્યો હોય અથવા રજૂ કરવામાં આવ્યો હોય અથવા જેને લગતો હોય તે જમીન અથવા મકાનના કોઈ સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવા ભાગ પર લગાડવામાં આવ્યો હોય, તો અથવા

(૩) તે વ્યક્તિને રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટથી મોકલવામાં આવ્યો હોય, તો,
– યોગ્ય રીતે બજવણી કરેલ હોવાનું ગણાશે.

(૨) કોઈ દસ્તાવેજ, આ કલમ અનુસાર, ભાગીદારી પેઢીને બજાવવાનો હોય, ત્યારે તે દસ્તાવેજ દરેક ભાગીદાર ઉપર બજાવવામાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે.

(૩) જેની ઉપર દસ્તાવેજ બજાવવાનો હોય તે વ્યક્તિ સગીર હોય, ત્યારે તેના વાલી અથવા તેના પરિવારના કોઈ પુખ્ત સભ્ય ઉપરની બજવણી, સગીર ઉપરની કાયદેસરની બજવણી છે એમ ગણાશે.

૪૪. આ અધિનિયમ હેઠળ આપેલી દરેક જાહેર નોટિસ, લેખિત હોવી જોઈશે અને તેનાથી અસર પામેલા વિસ્તારમાં સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવા, સદરહુ વિસ્તારના જાહેર સ્થળોએ તેની નકલો લગાડીને અને એક અથવા તેથી વધુ સ્થાનિક વર્તમાનપત્રોમાં જાહેરખબર આપીને તે વિસ્તારમાં તેનો બહોળો પ્રચાર કરવો જોઈશે.

જાહેર
નોટિસની
કેવી રીતે
જાણ કરવી
તે.

૪૫. આ અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલી અથવા કરેલી કોઈ નોટિસ, હુકમ અથવા અન્ય દસ્તાવેજથી, જેના માટે સમય નક્કી કરવામાં આવ્યો ન હોય તેવું કાર્ય કરવાનું ઠરાવ્યું હોય, ત્યારે તે નોટિસ, હુકમ અથવા અન્ય દસ્તાવેજમાં, તેની કાર્યવાહી કરવા માટે વાજબી સમય નિર્દિષ્ટ કરવો જોઈશે.

નોટિસ
વર્ગેશમાં
વાજબી
સમય નક્કી
કરવા
બાબત.

૪૬. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ ગુનો કરતી વ્યક્તિ કોઈ કંપની હોય, તો ગુનો કરવામાં આવ્યો હોય તે સમયે, કંપનીનો હવાલો ધરાવતી હોય અને કંપનીના કામકાજના સંચાલન માટે જવાબદાર હોય તેવી વ્યક્તિ તેમજ કંપની તે ગુના માટે દોષિત ગણાશે અને તેની સામે કાર્યવાહી કરી શકાશે અને તદનુસાર તેમને શિક્ષા કરી શકાશે:

કંપનીઓએ
કરેલા ગુના.

પરંતુ આવી કોઈ વ્યક્તિ, જો તે એમ સાબિત કરે કે ગુનો તેની જાણ બહાર થયો હતો અથવા એવો ગુનો થતો અટકાવવા માટે તેણે તમામ યોગ્ય કાળજી લીધી હતી, તો તે ઉપરના કોઈપણ મજકૂરથી, આ અધિનિયમમાં ઠરાવેલી કોઈ શિક્ષાને પાત્ર થશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળનો કોઈ ગુનો કોઈ કંપનીએ કર્યો હોય અને તે ગુનો તે કંપનીના કોઈ ડિરેક્ટર, મેનેજર, સેક્રેટરી અથવા અન્ય અધિકારીની સંમતિથી અથવા તેની મૂક સંમતિથી કરવામાં આવ્યો છે અથવા તેમના પક્ષે થયેલી બેદરકારીને કારણે થયો છે એમ સાબિત થાય ત્યારે તેવા ડિરેક્ટર, મેનેજર, સેક્રેટરી અથવા અન્ય અધિકારી પણ તે ગુના માટે દોષિત છે તેમ ગણાશે અને તેની સામે કાર્યવાહી કરી શકાશે અને તદનુસાર તેમને શિક્ષા કરી શકાશે.

સ્પષ્ટીકરણ:— આ કલમના હેતુઓ માટે,-

(ક) “કંપની” એટલે કોઈ સંસ્થાપિત મંડળ અને તેમાં પેઢી અથવા વ્યક્તિઓના બીજા એસોસિએશનનો સમાવેશ થાય છે; અને

(ખ) પેઢીના સંબંધમાં “ડિરેક્ટર” એટલે પેઢીનો ભાગીદાર.

બીજા કાયદાની અસર.	૪૭. (૧) આ અધિનિયમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ રાજ્યના કાયદાઓમાં તેની સાથે અસંગત કોઈપણ મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની અસર રહેશે.	
સન ૧૯૭૬નો રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક ૨૭મો.	(૨) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળ આવા વિકાસ માટેની પરવાનગી મેળવવામાં આવી ન હોય, ત્યારે આવા વિકાસ માટે આવા અન્ય કાયદા હેઠળ જરૂરી પરવાનગી, સંમતિ અથવા મંજૂરી મેળવવામાં આવી છે એ હકીકતના કારણે જ આવો વિકાસ કાયદેસર રીતે હાથ ધરવામાં આવ્યો છે અથવા કરવામાં આવ્યો છે એમ ગણાશે નહિ.	
ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫-ની જોગવાઈઓ લાગુ પડવા બાબત.	૪૮. ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની જોગવાઈઓ હેઠળ મંજૂર કરેલી યોજનામાં સમાવિષ્ટ કરેલી હોય તેવી જમીનના સંબંધમાં, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની જોગવાઈઓ, ખેતીની જમીનનો કોઈ બિન-કૃષિવિષયક હેતુ અર્થે ઉપયોગ કરવા માટે કલેક્ટરની પરવાનગી મેળવવાને લગતી હોય તેટલે સુધી, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે કરેલા સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમો મુજબ લાગુ પડશે.	સન ૧૮૭૯નો મુંબઈનો ૫-મો.
જાહેર હેતુ માટે જમીન ગણવા બાબત.	૪૯. આ અધિનિયમ હેઠળ નગરરચના યોજના, વિકાસ યોજના અથવા આંતરમાળખા પ્રોજેક્ટના હેતુઓ માટે આવશ્યક જમીન, જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ના અર્થ મુજબ જાહેર હેતુ માટે આવશ્યક જમીન હોવાનું ગણાશે.	સન ૨૦૧૩નો ૩૦મો.
સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ રાજ્યસેવકો ગણાશે.	૫૦. એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ અને અન્ય સરકારી કંપની અથવા એજન્સીના તમામ સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિમયોની જોગવાઈઓ અનુસાર કામ કરતા હોય અથવા કામ કરવાનું અભિપ્રેત હોય, ત્યારે ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવકો હોવાનું ગણાશે.	સન ૧૮૬૦નો ૪૫-મો.
શુદ્ધબુદ્ધિથી લીધેલાં પગલાંને રક્ષણ.	૫૧. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિમયોની જોગવાઈઓ અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્ય માટે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, અન્ય સરકારી કંપનીઓ અથવા તેમની કોઈપણ સમિતિઓ, સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ સામે કોઈપણ દાવો, ફરિયાદ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી માંડી શકાશે નહિ.	
આદેશો આપવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા.	૫૨. (૧) રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને આદેશો કરી શકશે અને સત્તામંડળે આવા આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે. (૨) આ અધિનિયમ હેઠળ એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને તેની સત્તા વાપરતી વખતે અને તેના કાર્યો કરતી વખતે, સત્તામંડળ અને રાજ્ય સરકારની વચ્ચે કોઈ તકરાર ઊભી થાય, તો આવી તકરારો અંગે રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.	
નિયમો કરવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા.	૫૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે. (૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે એવી રીતે મૂકવામાં આવે તેમાં અથવા તેની તરત પછીના સત્ર દરમિયાન, વિધાનમંડળ તેમાં જ કાંઈ ફેરફાર કરે તેને તે અદીન રહેશે.	

૫૪. એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે અને આ અધિનિયમ હેઠળના તેના કાર્યો બજાવવા પોતાને સક્ષમ બનાવવા માટે, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવા વિનિયમો કરી શકશે.

વિનિયમો
કરવાની
એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળની
સત્તા.

૫૫. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઉભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે જરૂરી અથવા ઈષ્ટ જણાય તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

મુશ્કેલીઓ
દૂર કરવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી બે વર્ષ પૂરા થયા પછી પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કોઈપણ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

નર્મદા જિલ્લાના કેવડિયા નજીક, નર્મદા નદીની વચ્ચે સરદાર સરોવર ડેમની સામે બેટ પર સ્થિત સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી, શ્રી સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલની દુનિયાની સૌથી ઊંચી પ્રતિમા છે. તે, ભારતના લોખંડી પુરુષને યોગ્ય શ્રદ્ધાંજલિ આપવા અને આગામી પેઢી માટે પ્રેરણા સ્ત્રોત પૂરો પાડવા પ્રસ્થાપિત કરવામાં આવી છે, પ્રતિકાત્મક સ્મારક - સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી રાષ્ટ્રીય એકતા અને અખંડિતતાનું પ્રતીક છે.

૩૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૮-ના રોજ પ્રધાનમંત્રી શ્રી નરેન્દ્ર મોદીએ કરેલ લોકાર્પણ (ઉદ્ઘાટન)ના સમયથી, તે દેશમાં પ્રવાસીઓના સૌથી પ્રિય પ્રવાસન સ્થળ તરીકે ઉભર્યું છે. શાંત વાતાવરણ સાથે બંને બાજુએ વિંધ્યાચલ અને સાતપુડાની પર્વતમાળાઓથી ઘેરાયેલું આ સ્થળ, વેલી ઓફ ફ્લાવર્સ, વિશ્વ વન, જંગલ સફારી, કેક્ટસ ગાર્ડન, બટરફ્લાય ગાર્ડન, એકતા નર્સરી, આરોગ્ય વન, ઝરવાણી ઇકો-ટુરિઝમ અને એડવેન્ચર્સ સ્પોર્ટ્સ, ખાલવાણી ઇકો-ટુરિઝમ સાઈટ, એકતા મોલ, એકતા ઓડિટોરિયમ, ચિલ્ડ્રન ન્યુટ્રિશન પાર્ક, મિરર મેઝ, એકતા ફૂડ કોર્ટ અને રહેવાની વિવિધ સગવડો જેવા સંલગ્ન આકર્ષણો સાથેનું એક જાણીતું પારિવારિક પ્રવાસન સ્થળ બન્યું છે. આશરે ૧૩ મહિનાના ટૂંકા ગાળામાં આશરે ૩ કરોડ પ્રવાસીઓએ આ સ્થળની મુલાકાત લીધી છે.

વિકાસક્ષમ પ્રવાસન માટે, સલામત તથા સુરક્ષિત વાતાવરણમાં મુલાકાતીઓને ખૂબ જ સંતોષકારક અનુભવ પૂરો પાડવા માટે પાયાની નાગરિક સુવિધાઓની જરૂરિયાતને પહોંચી વળવા માટે ઉચિત આંતરમાળખાના વિકાસની અને તેના અસરકારક વ્યવસ્થાપનની આવશ્યકતા રહે છે. સમગ્ર દેશ અને વિદેશમાંના પ્રવાસીઓના તીવ્ર રસ અને ઉત્સાહપૂર્વકના પ્રતિભાવ સાથે પ્રવાસીઓની વધી રહેલી સંખ્યાથી, રાજ્ય સરકારને વિસ્તારનો વિકાસ કરવાની આગવી જરૂરિયાત જણાઈ છે. તેથી, પ્રવાસીઓ માટે સલામત અને સુરક્ષિત પ્રવાસન પૂરું પાડવા માટે, વિસ્તારનો ઝડપી અને આયોજિત વિકાસ સુનિશ્ચિત કરવા, ઉચિત નાગરિક સુવિધાઓ પૂરી પાડવા અને પ્રવાસન પ્રવૃત્તિઓનું નિયમન કરવા માટે, સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી વિસ્તાર વિકાસ અને પ્રવાસન નિયમન સત્તામંડળ નામનું એક સત્તામંડળ સ્થાપવાનું રાજ્ય સરકારને યોગ્ય જણાયું છે. પ્રવાસન પ્રવૃત્તિઓ અને સેવાઓમાં ઔદ્યોગિક, ઉત્પાદકીય, વાણિજ્યિક, નાણાકીય, પ્રોસેસિંગ, પેકેજિંગ, સહાયક-તંત્ર (લોજિસ્ટિક્સ), વાહનવ્યવહાર, પ્રવાસન, આતિથ્ય, આરોગ્ય, ગૃહનિર્માણ, મનોરંજન, સંશોધન અને વિકાસ, શિક્ષણ અને તાલીમ, કૌશલ્ય વિકાસ, માહિતી અને સંદેશાવ્યવહાર, વ્યવસ્થાપન અને તજજ્ઞ સેવાઓ, વ્યાપારી કચેરીઓ અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક પ્રવૃત્તિઓ અને સેવાઓ તથા આર્થિક પ્રવૃત્તિઓ સહિતની પણ તેના પૂરતી મર્યાદિત નહિ એવી અન્ય પ્રવૃત્તિઓનો સમાવેશ થઈ શકશે.

તેથી, આ વિધેયકથી, ઉપર જણાવેલા સત્તામંડળની સ્થાપના કરવા ધાર્યું છે, જે વિધેયકમાં જણાવ્યા મુજબની હોય એવી સત્તા વાપરશે અને એવી ફરજો બજાવશે. વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધોથી, વિધેયકની મહત્વની જોગવાઈઓ ટૂંકમાં સમજાવવામાં આવી છે:—

કલમ ૧.— આ કલમથી, અધિનિયમની ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨.— આ કલમથી, વિધેયકમાં વાપરેલા અમુક શબ્દો માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩.— આ કલમથી, રાજ્ય સરકાર દ્વારા કેવડિયામાં અને તેની આસપાસ પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની જાહેરાત માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪.— આ કલમથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની રચનાની અને સદસ્ય સત્તામંડળના સભ્યો માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૫ થી ૮.— આ કલમોથી, સત્તામંડળના કામકાજના વહીવટ અને સંચાલન માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૯.— આ કલમથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની સત્તા અને કાર્યો માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૦.— આ કલમથી, વિકાસ યોજના અને નગર રચના યોજના તૈયાર કરવાને લગતી બાબતોમાં, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ લાગુ પાડવા બાબતની જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૧૧ થી ૨૩.— આ કલમોથી, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં નિયંત્રણ, નિયમન અને વિકાસ માટેની જોગવાઈ કરી છે, તેમાં વિકાસ પ્રવૃત્તિઓ માટેની પરવાનગી આપવાની અને ગેરકાયદે બાંધકામોની તજવીજ કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૨૪ થી ૨૮.— આ કલમોથી, પ્રવાસન વિસ્તારની સલામતી અને જાળવણી, પ્રવાસીઓની સુરક્ષા, ઉપદ્રવ નિવારણ, ગુનાઓ માટે દંડ અને પ્રવાસન વિકાસને અવરોધતી પ્રવૃત્તિઓ પર પ્રતિબંધની જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૨૯ અને ૩૦.— આ કલમોથી, પ્રવાસન વેપારના રજિસ્ટ્રેશન, માન્યતા અને વિવિધ શ્રેણીઓના વર્ગીકરણ માટેની જોગવાઈ કરી છે અને પ્રવાસી માર્ગદર્શક (ટુરિસ્ટ ગાઈડ)ની નિમણૂક અને તેમને લાઈસન્સ આપવા માટેની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૧.— આ કલમથી, રાજ્ય સરકાર, નગરપાલિકા નિયમનની સત્તા એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને આપવા ઈચ્છે તેવા કિસ્સામાં, અનુચ્છેદ ૨૪૩-ન-ની જોગવાઈઓ લાગુ પાડવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૩૨ થી ૩૭.— આ કલમોથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના નાણાં, હિસાબો અને વાર્ષિક અહેવાલો માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૮.— આ કલમથી, અધિનિયમ અમલમાં આવ્યા પહેલાં રાજ્ય સરકારે અથવા કોઈ એજન્સીએ સંપાદિત કરેલી જમીનના હક સંબંધી અસરની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૯.— આ કલમથી, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની અંદર, પ્રવાસન વેપારની કોઈપણ પ્રવાસન પ્રવૃત્તિમાં રોકાયેલી વ્યક્તિના રજિસ્ટ્રેશન માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૦.— આ કલમથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની કચેરીમાં, રાજ્ય સરકારના કોઈ કર્મચારીની નિમણૂક માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૧.— આ કલમથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, તેને સોંપેલી સત્તાઓ વાપરવામાં અથવા તેના પર લાદેલી ફરજ બજાવવામાં અને અમુક સંજોગોમાં ખર્ચની ચુકવણી કરવામાં ચૂક કરે તેવા કિસ્સામાં, વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓની નિમણૂક માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૨.— આ કલમથી, અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિની, કોઈ જમીન અથવા મકાનમાં અથવા તેના ઉપર પ્રવેશ કરવા(ની સત્તા) માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૪૩ થી ૪૫.— આ કલમોથી, નોટિસની બજાવણી કરવા અને જાહેર ઉપદ્રવ સંબંધી જોગવાઈઓ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૬.— આ કલમથી, કંપનીઓએ કરેલ ગુનાના સંબંધમાં કરેલ જોગવાઈઓ માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૭.— આ કલમથી, અમલમાં હોય તેવા બીજા રાજ્ય કાયદાની અસર બાબત જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૮.— આ કલમથી, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫ લાગુ પાડવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૯.— આ કલમથી, આ અધિનિયમના જુદા-જુદા હેતુઓ માટે આવશ્યક જમીન, જાહેર હેતુ માટે આવશ્યક જમીન હોવાનું ગણવા બાબતે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫૦.— આ કલમથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને, રાજ્ય સેવકો ગણવા બાબતે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫૧.— આ કલમથી, શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા કોઈપણ કૃત્યના સંબંધમાં, કાનૂની કાર્યવાહીના બાદ બાબતે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૫૨ થી ૫૪.— આ કલમોથી, રાજ્ય સરકારની આદેશો આપવાની સત્તા, રાજ્ય સરકારની નિયમો કરવાની સત્તા અને એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની વિનિયમો કરવાની સત્તા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫૫.— આ કલમથી, અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની અંદર ઊભી થતી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

નીતિન પટેલ,

નાણાકીય ચાદી

સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી વિસ્તાર વિકાસ અને પ્રવાસન નિયમન વિધેયક, ૨૦૧૯, અધિનિયમિત કરવામાં આવે અને અમલમાં લાવવામાં આવે, તો, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે કરવાના કાર્યો અને બજાવવાની ફરજો માટે, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રૂપિયા દસ કરોડ જેટલું ખર્ચ થશે.

નીતિન પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:—

- કલમ ૧.—** આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૨.—** આ કલમની પેટા-કલમ (મ)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, તેમાં જણાવેલી પ્રવૃત્તિઓ સિવાયની આર્થિક પ્રવૃત્તિઓ સહિતની પ્રવૃત્તિઓ નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૩.—** આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી,—
- (૧) નર્મદા જિલ્લાના કેવડિયામાં અને તેની આસપાસના અને સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટીના સાંનિધ્યમાં આવતા વિસ્તારને, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરવાની;
- (૨) તે જે વિસ્તારને લગતું હોય તે વિસ્તારની હદ નક્કી કરવાની;
- (૩) પોતાને ઉચિત લાગે તેવી રીતે અને ત્યારે, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર વધારવાની,
- સત્તા મળે છે.
- કલમ ૪.—** (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ તરીકે ઓળખાતા સત્તામંડળની રચના કરવાની સત્તા મળે છે;
- (૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)ના પરંતુકથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કેવડિયા, જિલ્લો: નર્મદા સિવાયના મુખ્ય મથકોને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના મુખ્ય મથકો તરીકે જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે;
- (૩) આ કલમની પેટા-કલમ (૩)ના પરિચ્છેદ (ખ)થી, રાજ્ય સરકારને, જે નિયમોને અધીન રહીને, અધ્યક્ષને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળમાં, ત્રણથી વધારે નહિ તેટલા સભ્યોને કો-ઓપ્ટ કરવાની સત્તા મળશે તે નિયમો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;
- કલમ ૫.—** (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, સભ્ય-સચિવ, મુખ્ય વહીવટી અધિકારી અને કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (૧૯) હેઠળ નીમવામાં આવેલા સભ્યોના હોદ્દાની મુદત, સેવાની શરતો અને સત્તા અને કાર્યો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;
- (૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, હોદ્દાની રૂએ સભ્યો હોય તે સિવાયના, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના સભ્યોની સેવાની શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૬.—** આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂક કરવાની, સેવાની શરતો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

- કલમ ૯.-** આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની કોઈપણ સત્તા અને તેના કાર્યો, તેની હક્કમતની અંદરના સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા સત્તામંડળો અથવા અધિકારીને સોંપવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૧૪.-** આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, જે નમૂનામાં એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની હદમાં કોઈ મકાનમાં અથવા કોઈ જમીન પર વિકાસ કામ માટેની પરવાનગી આપવી જોઈશે અથવા પરવાનગી આપવાની ના પાડવી જોઈશે તે નમૂનો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૧૫.-** આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, જે રીતે અનધિકૃત બાંધકામ વિરુદ્ધ તપાસ કરવી જોઈશે તે રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૨૫.-** આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર માટે, કોઈપણ અધિકારીની, ઠરાવેલા સત્તાધિકારી તરીકે નિમણૂક કરવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૩૨.-** આ કલમની પેટા-કલમ (૪)થી, રાજ્ય સરકારને, જે રીતે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ ફંડનું રોકાણ કરવું જોઈશે તે રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૩૫.-** આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, જે નમૂનામાં અને જે રીતે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, આવક અને ખર્ચના હિસાબો અને સરવૈયા સહિત, યોગ્ય હિસાબો અને બીજા રેકર્ડ જાળવવા જોઈશે અને હિસાબનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે તે નમૂનો અને તે રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૫૩.-** આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૫૫.-** આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં, બે વર્ષની મુદતની અંદર ઊભી થતી કોઈ મુશ્કેલી દૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

જેના સંબંધમાં સદરહુ નિયમો અને વિનિયમો કરી શકાશે તે બાબતો, કાર્યરીતિ વિષયક અને વહીવટી બાબતો છે અને તેથી, સૂચિત વિધેયકની અંદર જ તે માટેની જોગવાઈ કરવી વ્યવહાર્ય નથી.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 335

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] FRIDAY, DECEMBER 6, 2019 / AGRAHAYANA 15, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૬ઠ્ઠી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના તારીખ: ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીટી/૨૦૧૯/૪૩/આઈએનએફ/૧૦૨૦૧૯/૮૧૧/બી.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

The Senior Sub-Editor, Class III, in the General State Service, under the Commissionerate of Information Recruitment Rules, 2019.

**માહિતી કમિશનરની કચેરી હેઠળ, સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર સબ-એડિટર(સિનિયર ઉપ-સંપાદક),
વર્ગ ૩ ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી**

જાહેરનામું**માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: ૭૪/૨૦૧૯/૪૩/આઈએનએફ/૧૦૨૦૧૯/૮૧૧/બી:-ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર સબ-એડિટર(સિનિયર ઉપ-સંપાદક), વર્ગ ૩ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો માહિતી કમિશનરની કચેરી હેઠળ, સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર સબ-એડિટર(સિનિયર ઉપ-સંપાદક), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, સિનિયર સબ-એડિટર, વર્ગ-૩ની જગા પરની નિમણૂક,-

(ક) (૧) જેણે માહિતી કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, માહિતી મદદનીશ, વર્ગ ૩-ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય; અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય;

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે :

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. બઢતીથી અને સીધી પસંદગીથી કરવાની નિમણૂક ૨:૧ના પ્રમાણમાં કરવી જોઈશે.

૪. નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૩૭ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થાપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી જર્નાલિઝમ અને માસ કોમ્યુનિકેશન / માસ કોમ્યુનિકેશન અને જર્નાલિઝમ / ડેવલપમેન્ટ કોમ્યુનિકેશન / કોમ્યુનિકેશન સ્ટડિઝ / જર્નાલિઝમ / માસ કોમ્યુનિકેશનમાં ઓછામાં ઓછા બે વર્ષની અનુસ્નાતક પદવી અથવા માસ્ટર ડિગ્રી; અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેની સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી જર્નાલિઝમ અને માસ કોમ્યુનિકેશન / કોમ્યુનિકેશન અને જર્નાલિઝમ અને પબ્લિક રિલેશન / જર્નાલિઝમમાં મુખ્ય વિષય તરીકેની સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેની સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૩) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલો જર્નાલિઝમ અને માસ કોમ્યુનિકેશન / જર્નાલિઝમ / માસ કોમ્યુનિકેશનમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેની સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮૬ ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.
૬. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. કે. રાવલ,
સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 336

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | FRIDAY, DECEMBER 13, 2019 / AGRAHAYANA 22, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૧૨/એમવીડી/૧૦૨૦૧૪/૧૬૫/ખ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.એન.શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Under
The Motor Vehicles Act, 1988.
મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ
જાહેરનામું.
બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૯.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૧૨/એમવીડી/૧૦૨૦૧૪/૧૬૫/ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના અધિનિયમ ક્રમાંક ૫૯મા)ની કલમ ૨૦૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તા અને આ અર્થે તેને સક્ષમ બનાવતી બીજી તમામ સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે બહાર પાડેલા તમામ સરકારી જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આદેશ કરે છે કે કલમ ૧૭૭, કલમ ૧૭૮, કલમ ૧૭૯, કલમ ૧૮૦, કલમ ૧૮૧, કલમ ૧૮૨, કલમ ૧૮૨ ક-ની પેટા-કલમ (૧) અથવા પેટા-કલમ (૩) અથવા પેટા-કલમ (૪), કલમ ૧૮૨ ખ, કલમ ૧૮૩ની પેટા-કલમ (૧) અથવા પેટા-કલમ (૨), કલમ ૧૮૪, કલમ ૧૮૬, કલમ ૧૮૮, કલમ ૧૯૦ની પેટા-કલમ (૨), કલમ ૧૯૨, કલમ ૧૯૨ ક, કલમ ૧૯૪, કલમ ૧૯૪ ક, કલમ ૧૯૪ ખ, કલમ ૧૯૪ ગ, કલમ ૧૯૪ ઘ, કલમ ૧૯૪ ચ, કલમ ૧૯૪ છ, કલમ ૧૯૬, કલમ ૧૯૮ હેઠળના શિક્ષાપાત્ર ગુનાની, ફોજદારી કાર્યવાહી શરૂ કરતાં પહેલાં અથવા તે પછી, સન ૨૦૧૯ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૧૬મી તારીખે અને તે તારીખથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૨-માં નિર્દિષ્ટ કરેલા અધિકારીઓ દ્વારા, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલી કલમો હેઠળના શિક્ષાપાત્ર ગુનાના સંબંધમાં, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૫ અને ૬માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમોથી, નીચે પ્રમાણે માંડવાળ કરી શકાશે:-

અનુસૂચિ

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ રૂ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ રૂ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૭૭	ટ્રાફિકને લગતા ગુના ૧. પાકિંગના નિયમોનું ઉલ્લંઘન ૨. ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ, પી.યુ.સી. સર્ટિફિકેટ, રજિસ્ટ્રેશન સર્ટિફિકેટ, પરમિટ, ફિટનેસ, થર્ડ પાર્ટી ઇન્સ્યુરન્સ સર્ટિફિકેટ વગેરે જેવા દસ્તાવેજો, માંગણી કર્યે, વ્યક્તિના કબજામાં ન હોય. નોંધ:- (૧) ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપ (ડિજિટાઇઝેશન)માં રજૂ કરેલા દસ્તાવેજો માન્ય ગણાશે. (૨) દસ્તાવેજો, માંગણી કર્યાની તારીખથી ૧૫ દિવસની અંદર રજૂ કરવા જોઈશે.	૫૦૦	૧૦૦૦

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ રૂ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ રૂ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
			<p>૩. પી.યુ.સી. સર્ટિફિકેટ મેળવવામાં આવ્યું ન હોય.</p> <p>ઉતારાઓને લગતા ગુના</p> <p>૪. ઉતારાઓ (વાહનના) પગથિયા ઉપર ઊભા હોય.</p> <p>૫. ડ્રાઈવરની સીટ (બેઠક) ઉપર વધારાની વ્યક્તિ બેઠી હોય.</p> <p>૬. જાહેર સેવાના વાહન વ્યવહારના વાહનમાં ધુમ્રપાન કરવું અને/ અથવા ગેરવર્તણૂક કરવી.</p> <p>કન્ડક્ટરને લગતા ગુના</p> <p>૭. રોકાણના સ્થળે (સ્ટોપેજ પર) બસ ઊભી ન રાખવી.</p> <p>વાહનવ્યવહારના વાહનોને લગતા ગુના</p> <p>૮. વાહન ઉપર પરવાનગી વગર જાહેરાત કરવી.</p> <p>૯. વાહનોમાં પશુઓને લઈ જઈને ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ના નિયમ-૧૨૩નો ભંગ કરવો.</p> <p>૧૦. પરવાનગીપાત્ર ભાડા કરતાં વધુ ભાડું વસૂલવું.</p> <p>૧૧. માલ વાહનોમાં જરૂરી માહિતી પ્રદર્શિત ન કરવી.</p> <p>૧૨. ભાડા-મીટર બિન-કાર્યક્ષમ સ્થિતિમાં હોય.</p> <p>૧૩. (વાહનના) કાચ ઉપર ડાર્ક ફિલ્મ હોય.</p> <p>૧૪. ઉપર દર્શાવેલા ન હોય અને અન્ય કલમોમાં જે ગુનાઓ માટેના દંડની જોગવાઈ કરવામાં આવી ન હોય તેવા અન્ય ગુનાઓ.</p>		
૨		૧૭૮ (૧)	<p>સ્ટેજ કેરેજમાંના ઉતારાઓને લગતા ગુના.</p> <p>૧. પાસ અથવા ટિકિટ વગર મુસાફરી કરવી.</p> <p>૨. માગણી કર્યેથી, ટિકિટ અથવા પાસ બતાવવાની ના પાડવી.</p>	૫૦૦	

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ ₹ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ ₹ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૩		૧૭૮ (૨)	<u>સ્ટેજ કેરેજના કંડકટરને લગતા ગુના.</u> ૧. ભાડું સ્વીકાર્યું નહિ અથવા ભાડું સ્વીકારવાની ના પાડવી. ૨. ટિકિટ કાઢી આપવી નહિ અથવા ટિકિટ કાઢી આપવાની ના પાડવી. ૩. અમાન્ય હોય તેવી ટિકિટ આપવી. ૪. ઓછા ભાડાની ટિકિટ આપવી. ૫. ટિકિટ અથવા પાસની ચકાસણી ન કરવી.	૫૦૦	
૪	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૭૮ (૩)	<u>કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજને લગતા ગુના.</u> ૧. કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજની પરમિટ ધરાવનાર અથવા ડ્રાઈવર, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોનું ઉલ્લંઘન કરીને કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજ ચલાવવાનો અથવા ઉતારાઓને લઈ જવાનો ઈન્કાર કરે, તો- ક. બ્લિચકી અથવા ત્રણ પૈડાનાં મોટર વાહનના કિસ્સામાં, ખ. અન્ય કિસ્સામાં	૫૦ ૨૦૦	
૫	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૭૮ (૧)	<u>હુકમોનું ઉલ્લંઘન કરવું, અડચણ ઊભી કરવી અને માહિતી આપવાનો ઈન્કાર કરવો.</u> ૧. સત્તાધિકારીએ કાયદેસર રીતે આપેલા કોઈ આદેશનું ઉલ્લંઘન કરવું. ૨. આ અધિનિયમ હેઠળ સત્તાધિકારીઓને કરવા ફરમાવ્યું હોય અથવા સત્તા આપવામાં આવી હોય તેવા કોઈ કાર્યની બજવાણીમાં અડચણ ઊભી કરવી.	૧૦૦૦	
૬	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૭૮ (૨)	<u>આ અધિનિયમ હેઠળ પૂરી પાડવા ફરમાવ્યું હોય તેવી માહિતી આપવાનો ઈન્કાર કરવો અથવા ખોટી માહિતી આપવી.</u> ૧. આ અધિનિયમ હેઠળ પૂરી પાડવી જરૂરી હોય તેવી માહિતી આપવાનો ઈન્કાર કરવો.	૧૦૦૦	

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ ₹ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ ₹ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
	૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.		૨. ખોટી માહિતી આપવી, પોતે સાચી ન હોવાનું માનતા હોય તેવી માહિતી પૂરી પાડવી.		
૭	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૦	<u>અનધિકૃત વ્યક્તિને વાહનો ચલાવવાની છૂટ આપવી</u> મોટર વાહનનો માલિક અથવા હવાલો ધરાવનાર કોઈ વ્યક્તિ, કલમ ૩ અથવા કલમ ૪ની જોગવાઈઓ પરિપૂર્ણ કરતી ન હોય તેવી અન્ય કોઈ વ્યક્તિ પાસે વાહન ચલાવડાવે અથવા તેને વાહન ચલાવવાની છૂટ આપે.	દ્વિચક્રી વાહન: ૨૦૦૦ અન્ય વાહનો: ૩૦૦૦	
૮	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૧	<u>કલમ ૩ અથવા કલમ ૪નું ઉલ્લંઘન કરીને વાહન ચલાવવું</u> ૧. ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ ધરાવતા ન હોવા છતાં વાહન ચલાવવું. ૨. (હેરફેર વાહન ચલાવવાની) અધિકૃતિ ધરાવતા ન હોવા છતાં હેરફેર વાહન ચલાવવું. ૩. નાની ઉંમરના ડ્રાઈવરે વાહન ચલાવવું. ૪. કાચા લાઈસન્સની શરતોનું ઉલ્લંઘન કરીને વાહન ચલાવવું.	દ્વિચક્રી વાહન: ૨૦૦૦ અન્ય વાહનો: ૩૦૦૦	
૯	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૨ (૧)	આ અધિનિયમ હેઠળ, ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ ધારણ કરવા અથવા મેળવવા માટે ગેરલાયક ઠરેલ હોય તેવી વ્યક્તિ દ્વારા વાહન ચલાવવામાં આવતું હોય.	દ્વિચક્રી વાહન: ૨૦૦૦ અન્ય વાહનો: ૩૦૦૦	

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ ₹ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ ₹ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧૦	તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૨ (૨)	આ અધિનિયમ હેઠળ, કંડકટરનું લાઇસન્સ ધારણ કરવા અથવા મેળવવા માટે ગેરલાયક હરેલ હોય તેવા વ્યક્તિ દ્વારા સ્ટેજ કેરેજના કંડકટર તરીકે કાર્ય કરવામાં આવતું હોય.	૨૦૦૦	
૧૧	મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહન વ્યવહાર અધિકારીના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ	૧૮૨-ક (૧)	જે કોઈ, મોટર વાહનોના ઉત્પાદનકર્તા, આયાત કરનાર અથવા ડિલર (વેપારી), આ અધિનિયમના પ્રકરણ ૭ની જોગવાઈઓ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિયમોનું ઉલ્લંઘન કરીને, વાહન વેચે અથવા ડિલિવર કરે અથવા ફેરફાર કરે અથવા વેચવા કે ડિલિવર કરવા ઓફર આપે.	દરેક વાહન દીઠ ૧ લાખ.	
૧૨	મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારીના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૨ ક(૩)	જે કોઈ, અધિનિયમના પ્રકરણ ૭ની જોગવાઈઓ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિયમોનું પાલન કરતું ન હોય અને કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા સંકટ સમયે સલામતીના અંગભૂત ભાગ તરીકે જાહેર કરેલ હોય તેવા મોટર વાહનનો કોઈ ભાગ વેચે અથવા વેચવા ઓફર આપે, અથવા વેચવા મંજૂરી આપે.	દરેક ભાગ દીઠ ૧ લાખ	
૧૩	તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૨ ક(૪)	જે કોઈ, મોટર વાહનનો માલિક, અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિયમો હેઠળ મંજૂર થયેલ ન હોય તે રીતે મોટર વાહનના ભાગોનો ઉમેરો કર્યાના સ્વરૂપ સહિત, મોટર વાહનમાં ફેરફાર કરે	ફેરફાર બદલ ૫૦૦૦	
૧૪	મોટર વાહન વિભાગના નાયબ વાહનવ્યવહાર નિયામક અથવા વાહનવ્યવહાર કમિશનરની કચેરીમાં સેવા આપતા ખાસ ફરજ પરના અધિકારીના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૨-ખ	કલમ ૬૨ક-ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન (આ કલમ ૬૨-ક ના આરંભને અધીન)	૧૦,૦૦૦	
૧૫	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને	૧૮૩	વધારે ગતિથી (વાહન) ચલાવવું. જે કોઈ, અધિનિયમની કલમ ૧૧૨માં ઉલ્લેખ કરેલ ગતિમર્યાદાનું ઉલ્લંઘન કરીને મોટર વાહન ચલાવે અથવા તેના દ્વારા નિયોજિત અથવા નિયંત્રણાધિન હોય તેવી વ્યક્તિ દ્વારા વાહન ચલાવડાવે	દ્વિચક્રી-ત્રણ પૈંડા વાળા વાહન: ૧૫૦૦ ટ્રેકટર: ૧૫૦૦ એલએમવી:	દ્વિચક્રી-ત્રણ પૈંડા વાળા વાહન: ૨૦૦૦ ટ્રેકટર: ૨૦૦૦ એલએમવી:

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ ₹ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ ₹ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
	મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.			૨૦૦૦ અન્ય વાહનો: ૪૦૦૦	૩૦૦૦ અન્ય વાહનો: ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ મેળવવાથી ૬ મહિના માટે ગેરલાયક ઠરાવવું
૧૬	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૪	જોખમકારક રીતે (વાહન) ચલાવવું. ૧. લોકો માટે જોખમકારક હોય તેવી ગતિએ મોટર વાહન ચલાવવું. ૨. લોકો માટે જોખમકારક હોય તેવી રીતે વાહન ચલાવવું.	ફ્લિયકી-ત્રણ પૈંડા વાળા વાહન: ૧૫૦૦ એલએમવી: ૩૦૦૦ અન્ય વાહનો: ૫૦૦૦	ફ્લિયકી-ત્રણ પૈંડા વાળા વાહન: ૧૫૦૦ એલએમવી: ૩૦૦૦ અન્ય વાહનો: ૫૦૦૦
૧૭	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૬	ચલાવવા માટે, માનસિક અથવા શારીરિક રીતે અયોગ્ય હોવા છતાં ચલાવવું. ૧. જે કોઈ, કોઈ રોગ અથવા અશક્તતાથી પીડાઈ રહ્યો હોય ત્યારે, કોઈ જાહેર જગ્યામાં મોટર વાહન ચલાવે જે તેના ડ્રાઇવિંગમાં અવરોધ ઉભો કરે અને જોખમકારક હોય.	૧૦૦૦	૨૦૦૦
૧૮	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને	૧૮૯	વાહન-દોડ અને ઝડપની દોડ જે કોઈ વ્યક્તિ, રાજ્ય સરકારની લેખિત મંજૂરી વિના, કોઈ જાહેર જગ્યામાં મોટર વાહનો વચ્ચે વાહન-દોડ કે ઝડપની દોડ કરવા દે કે તેમાં ભાગ લે.	૫૦૦૦	૧૦૦૦૦

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ રૂ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ રૂ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
	મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.				
૧૯	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૯૦ (૨)	જે કોઈ વ્યક્તિ, જાહેર જગામાં, માર્ગ-સુરક્ષા, ઘોંઘાટ નિયંત્રણ અને હવા પ્રદુષણના સંબંધમાં ઠરાવેલ ધોરણોનું ઉલ્લંઘન કરીને મોટર વાહન ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે. ૧. માર્ગ સુરક્ષાના ધોરણોનું ઉલ્લંઘન ૨. હવા પ્રદુષણના સંબંધમાં ઠરાવેલ ધોરણોનું ઉલ્લંઘન ૩. ધ્વનિ પ્રદુષણના સંબંધમાં ઠરાવેલ ધોરણોનું ઉલ્લંઘન ૪. નિયમ ૯૩(૧) થી (૭)નું ઉલ્લંઘન કરીને વાહનનો ઉપયોગ (ઓવર ડિમેન્શન)	ક્લિયરકી- ત્રણ પૈડાવાળા - હળવા મોટર વાહન (LMV) : ૧૦૦૦ અન્ય વાહનો : ૩૦૦૦ ક્લિયરકી- ત્રણ પૈડાવાળા - હળવા મોટર વાહન (LMV) : ૧૦૦૦ અન્ય વાહનો : ૩૦૦૦ ક્લિયરકી- ત્રણ પૈડાવાળા - હળવા મોટર વાહન (LMV) : ૧૦૦૦ અન્ય વાહનો : ૩૦૦૦ ઓવર ડિમેન્શન: (૧) કાર કેરિયર અથવા ઓટોમોબાઇલ કેરિયર- પ્રતિ ડિમેન્શન ૧૦૦૦ (૨) અન્ય વાહનો- પ્રતિ ડિમેન્શન ૧૦૦૦૦	

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ ₹ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ ₹ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૨૦	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ (યોગ્યતા (ફિટનેસ) સંબંધિત ગુનાઓ સિવાયના ગુનાઓ)	૧૮૨	નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) વગર વાહનનો ઉપયોગ ૧. જે કોઈ વ્યક્તિ, જાહેર જગામાં કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ ૫૦ અથવા ૫૧નું ઉલ્લંઘન થતું હોય તેવા નોંધણી માર્ક પ્રદર્શિત કરતું મોટર વાહન ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે. ક. ક્ષિયકી વાહન ૩૦૦ ખ. ત્રણ પૈડાવાળા વાહન ૪૦૦ ગ. ચાર પૈડા ધરાવતા હળવા મોટર વાહન ૫૦૦ ઘ. ઉપર સિવાયના અન્ય વાહન ૧૦૦૦ ૨. જે કોઈ વ્યક્તિ, જાહેર સ્થળમાં નોંધણી વગર અથવા નોંધણીની મોકૂફી અથવા રદબાતલ થઈ હોવા છતાં અથવા વેપારના પ્રમાણપત્રના સંદર્ભમાં જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને મોટર વાહન ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે. ક. ક્ષિયકી વાહન ૧૦૦૦ ખ. ત્રણ પૈડાવાળા વાહન ૨૦૦૦ ગ. ચાર પૈડા ધરાવતા હળવા મોટર વાહન ૩૦૦૦ ઘ. ઉપર સિવાયના અન્ય વાહન ૫૦૦૦ ૩. જે કોઈ વ્યક્તિ, કાયદેસર યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર (ફિટનેસ સર્ટીફિકેટ) વગર મોટર વાહન ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે. ત્રણ પૈડાવાળા: ૫૦૦ અન્ય વાહનો: ૫૦૦૦		
૨૧	તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૨ ક	જે કોઈ વ્યક્તિ, અધિનિયમની કલમ ૬૬ની પેટા-કલમ (૧)નું ઉલ્લંઘન કરીને અથવા જે રૂટ પર અથવા જે વિસ્તારમાં અથવા જે હેતુ માટે વાહન ચલાવાની પરમિટ હોય તેની કોઈ શરતનું ઉલ્લંઘન કરીને	૧૦,૦૦૦	૧૦,૦૦૦

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ રૂ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ રૂ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
			મોટર વાહન ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે.		
૨૨	તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૪ (૧)	<p>માન્ય વજન કરતા વધુ વજનનું વાહન ચલાવવું વગેરે</p> <p>૧. જે કોઈ વ્યક્તિ, તે વિસ્તાર અથવા રૂટમાં તેવા વાહનના ઉપયોગની મનાઈ અથવા નિયંત્રણ કરતી કલમ ૧૧૩ની પેટા-કલમ ૧ હેઠળ રાજ્ય અથવા પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળો દ્વારા ઠરાવેલ પરમિટની શરતોનું ઉલ્લંઘન કરીને, ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે.</p> <p>૨. હવા ભરેલા ટાયર લગાડેલા ન હોય તે વાહન કોઈ જાહેર જગ્યાએ ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે.</p> <p>૩. ક. વાહનના નોંધણી પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ માલ લાધા વગર વજન કરતા વધારે માલ લાધા વગર વજનનું, ખ. વાહનના નોંધણી પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કુલ માલ લાધેલ વજન કરતા વધારે માલ લાધેલ વજનનું- વાહન જાહેર જગ્યાએ ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે.</p> <p>૪. કોઈપણ રોડ અથવા બ્રિજ પર તેવા વાહનના ઉપયોગની મનાઈ અથવા નિયંત્રણ કરતી કલમ-૧૧૫ હેઠળ પ્રસિદ્ધ થયેલ રાજ્ય સરકારના જાહેરનામાનું ઉલ્લંઘન કરીને (વાહન) ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે.</p>	૫૦૦૦	૫૦૦૦ અને વધુ વજનના પ્રતિ ટન રૂ. ૧૦૦૦ની વધુ રકમ.
				૫૦૦૦	

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ રૂ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ રૂ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૨૩	તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૪ (૧૬)	જે કોઈ વ્યક્તિ, એવા મોટર વાહનો એવી રીતે ભરેલા હોય કે ભરેલો સામાન કે તેનો કોઈ ભાગ અથવા કંઈપણ, વાહનની બોડીની બાજુ કરતા વધારે અથવા આગળની તરફ અથવા પાછળની તરફ અથવા ઉંચાઈમાં, માન્ય મર્યાદાથી વધુ ફેલાયેલો હોય ત્યારે મોટર વાહન ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે.	કોષ્ટકમાં <u>પરિશિષ્ટ</u> ખાતે ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે.	
૨૪	તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૪ (૨)	<u>કલમ ૧૧૪ની જોગવાઈઓનો ભંગ કરીને વાહન ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે</u> ૧. કલમ ૧૧૪ હેઠળ આ માટે અધિકૃત કરેલ અધિકારી દ્વારા તે કરવા માટે આદેશ કર્યા પછી થોભવા માટે ના પાડે અને વાહનનો વજન કરાવવાની ના પાડે, અથવા ૨. વજન કરાવ્યા પહેલા ભરેલો સામાન કે તેનો ભાગ હટાવે કે હટાવડાવે.	૫૦૦૦	
૨૫	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજ બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ	૧૮૪ ખ	વાહન ચલાવતી વખતે સલામતી બેલ્ટનો ઉપયોગ ન કરે	૫૦૦	
૨૬	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજ બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ	૧૮૪ ગ	જે કોઈ વ્યક્તિ, પોતાના ઉપરાંત એક કરતા વધુ વ્યક્તિને સાથે બેસાડી મોટર સાઈકલ ચલાવે અથવા ચલાવડાવે અથવા ચલાવવા દે.	૧૦૦	

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ રૂ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ રૂ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૨૭	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૪-ઘ	હેલમેટ ન પહેરવું.	૫૦૦	
૨૮	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૪ ચ	એમ્બ્યુલન્સ, અગ્નિશામન વાહન (ફાયર ફાઈટિંગ વ્હીકલ) વગેરે જેવા ઇમરજન્સી (ફટોકટીના સમયે ચલાવતા) વાહનોને જગા ન આપવી.	૧૦૦૦	
૨૯	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ. ૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૪ - છ	મોટર વાહન ચલાવતી વખતે - (૧) સલામતી સુનિશ્ચિત કરવા માટે, બિનજરૂરી રીતે અથવા સતત અથવા જરૂર કરતાં વધારે હોર્ન વગાડવું, અથવા (૨) હોર્ન વગાડવા પર પ્રતિબંધ દર્શાવતા ટ્રાફિક ચિન્હ વાળા વિસ્તારમાં હોર્ન વગાડવું, અથવા (૩) એક્ઝહોસ્ટ ગેસની મુક્તિ માટે, સાઈલેન્સર સિવાયના, કટ-આઉટનો ઉપયોગ થતો હોય તેવું મોટર વાહન ચલાવવું.	૧૦૦૦	
૩૦	૧. તપાસ ફરજ પરના, મોટર વાહન વિભાગના મદદનીશ મોટર વાહન ઇન્સ્પેક્ટરના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.	૧૮૬	વીમા વિનાનું વાહન ચલાવવું. ૧. અધિનિયમની કમલ ૧૪૬ હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે થર્ડ પાર્ટી વીમા વિના વાહન ચલાવવું અથવા ચલાવડાવવું અથવા ચલાવવાની છૂટ આપવી.	૨૦૦૦	૪૦૦૦

અનુ-ક્રમાંક	સત્તા વાપરનાર અધિકારીઓ	કલમ	ગુનાના સંક્ષિપ્ત વર્ણન સાથે	પ્રથમ ગુના માટે રકમ ₹ માં	બીજા અને ત્યાર પછીના ગુના માટે રકમ ₹ માં
૧	૨	૩	૪	૫	૬
	૨. ટ્રાફિક નિયમનની ફરજો બજાવતી વખતે, તમામ શહેરો અને મ્યુનિસિપલ નગરોમાં પોલીસ વિભાગના પોલીસ હેડ કોન્સ્ટેબલના દરજ્જાના અને તે દરજ્જાથી ઉપરના દરજ્જાના અધિકારીઓ.		૨. થર્ડ પાર્ટી વીમા સહિત, જાહેર જવાબદારી વીમા અધિનિયમ, ૧૯૮૧ હેઠળ કાઢી આપેલી વીમા પોલીસી વિના માનવજીવન માટે ભયજનક અને જોખમી હોય તેવા, માલની હેરફેર કરતા, માલવાહક વાહન ચલાવવા અથવા ચલાવડાવવા અથવા ચલાવવાની છૂટ આપવી.		

એનેક્સર

કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ ૯૩(૮)નો ભંગ થવાના કિસ્સામાં માંડવાળ ફી.

અનુક્રમાંક	વાહનનો પ્રકાર	ભરવામાં આવેલ માલનો પ્રકાર	કમ્પાઉન્ડિંગ(માંડવાળ) ફી ₹ માં
૧	૨	૩	૪
૧	રિજિડ ચેસીસ	ખેતીવિષયક ઉત્પાદન અને ઘરવખરી	૧,૦૦૦/-
૨	રિજિડ ચેસીસ	છૂટક માલ / ઓડીસી (ODC) / ધાતુની પ્લેટ્સ / પાઈપ્સ / ચેનલ્સ	૨,૦૦૦/-
૩	જોડેલા ટ્રેઈલર / ટ્રેક્ટર ટ્રેઈલરનું જોડાણ / ટ્રક ટ્રેઈલરનું જોડાણ	છૂટક સામગ્રી ખેતીવિષયક ઉત્પાદન અને ઘરવખરી	૪,૦૦૦/-
૪	ટ્રેઈલર / ટ્રેક્ટર ટ્રેઈલરનું જોડાણ / ટ્રક ટ્રેઈલરનું જોડાણ	અવિભાજ્ય માલ / ઓડીસી (ODC) / ધાતુની પ્લેટ્સ / પાઈપ્સ / ચેનલ્સ	૧૦,૦૦૦/-
૫	કાર કેરિયર અથવા ઓટોમોબાઈલ કેરિયર	ઓટોમોબાઈલ્સ	૧,૦૦૦/-

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 337

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] FRIDAY, DECEMBER 13, 2019 / AGRAHAYANA 22, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૩મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૧૭મી જૂન, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૬/એમટીએ/૧૦૨૦૧૮/ ૧૧૮૯/ખ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Motor Vehicles Tax Act, 1958.****ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૭મી જૂન, ૨૦૧૯.

ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૬/એમટીએ/૧૦૨૦૧૮/૧૧૮૯/ખ:- ભારત સરકારે, કુદરતી આપત્તિ સામે પ્રતિભાવ આપવા અને આપત્તિ દરમિયાન નાગરિકોના બચાવ અને રાહતની કામગીરીઓ હાથ ધરવા માટે રાષ્ટ્રીય આપત્તિ પ્રતિભાવ દળ (નેશનલ ડિઝાસ્ટર રિસ્પોન્સ ફોર્સ) (જેનો આમાં હવે પછી, "એન.ડી.આર.એફ. (NDRF)" તરીકે ઊલ્લેખ કર્યો છે તે)ની રચના કરી છે અને તે જાહેર હિતમાં કામગીરી કરી રહ્યું છે અને તે નફો કરતું દળ નથી;

અને એન.ડી.આર.એફ. (NDRF)ની માલિકીના જળ પ્રબંધ માટે ફરતા વાહન (મોબાઇલ વોટર ટ્રીટમેન્ટ વહીકલ) પર, ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૫મા)ની જોગવાઈઓ હેઠળ, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૭/૬/એમવીડી/૨૦૧૭/૬૯૯/ખ.ની અનુચૂચિની કલમ ૧ અથવા કલમ ૨ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ ૫-માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વેરાના દર કરતાં બમણા દરે મોટર વાહન વેરો લેવામાં આવે છે;

અને એન.ડી.આર.એફ. (NDRF)-એ, તેની માલિકીના જળ પ્રબંધ માટે ફરતા વાહન (મોબાઇલ વોટર ટ્રીટમેન્ટ વહીકલ) એ સંપૂર્ણપણે ભારત સરકારની સિલકત છે અને તે (વાહનો), રાજ્યમાં આપત્તિથી અસરગ્રસ્ત થયેલા વિસ્તારમાં એન.ડી.આર.એફ. (NDRF) ટીમોની નિયુક્તિ દરમિયાન પાણીને પીવા યોગ્ય બનાવવા માટે, આપત્તિગ્રસ્ત સ્થળોએ (સમુદ્ર જળ, અશુદ્ધ જળ, અતિ કાઠવયુક્ત જળ, ખારું જળ વગેરે જેવા) ઉપલબ્ધ પાણીના શુદ્ધિકરણ માટે અને તે સ્થળ પરના અથવા પુનર્વસવાટના હેતુ માટે રાહત કેમ્પોમાં ખસેડાયેલા આપત્તિથી અસરગ્રસ્ત થયેલા તમામ લોકોને શુદ્ધ પીવાનું પાણી પૂરું પાડવા માટે વાપરવામાં આવે છે એ આધાર પર, તે વાહન પર લેવામાં આવતો વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપવા માટે રાજ્ય સરકારને રજૂઆત કરી છે;

અને રાજ્ય સરકારે, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-ક-ની જોગવાઈઓ અનુસાર, જળ પ્રબંધ માટે ફરતા વાહન (મોબાઇલ વોટર ટ્રીટમેન્ટ વહીકલ)-નો, કેવળ જાહેર હેતુઓ માટે જ ઉપયોગ કરવામાં આવે છે અને તેનો, નફાના હેતુ માટે ઉપયોગ કરવામાં આવતો નથી એવી એન.ડી.આર.એફ. (NDRF)ની રજૂઆત પર વિચારણા કરી છે.

તેથી, હવે, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-ક સાથે વાંચતા, ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૫-મા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, કાળજીપૂર્વકની વિચારણા પછી, ગુજરાત સરકાર, આથી, એન.ડી.આર.એફ. (NDRF)ની માલિકીના એન્જિન નંબર ૦૯૩૦૨૧૮ અને ચેસિસ નંબર કેએફ૨૩૭ટીએલબીએઈ પીટીવીએલ૦૧૨ (KF237TLBAEPTVL012) ધરાવતા જળ પ્રબંધ માટે ફરતા વાહન (મોબાઇલ વોટર ટ્રીટમેન્ટ વહીકલ)ને, વેરો લેવામાંથી સંપૂર્ણ મુક્તિ આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર

Extra No. 338

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] FRIDAY DECEMBER 13, 2019 / AGRAHAYANA 22, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૩મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ: ૧૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક: કેપી/૨૦૧૯ નો ૧૪/વીબીએન/૧૨૨૦૧૯/૯૮૨/ચ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Under
The Constitution of India.

ભારતના સંવિધાન હેઠળ

જાહેરનામું.

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: કેપી/૨૦૧૯નો ૧૪/વીબીએન/૧૨૨૦૧૯/૯૮૨/ચ :- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૭ સાથે વાંચતા, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૪૩ના ખંડ (જ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ ગુજરાત સરકાર, આથી, -

- (૧) અનુસૂચિના કોલમ ૩માં દર્શાવેલી વિદ્યમાન ગ્રામ પંચાયતના સ્થાનિક વિસ્તારોમાંથી, કોલમ ૫-માં દર્શાવેલા સ્થાનિક વિસ્તારો બાકાત કરે છે અને સદરહુ સ્થાનિક વિસ્તારોને બાકાત કર્યા પછી;
- (૨) સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૭માં દર્શાવેલા સ્થાનિક વિસ્તારોની બનતી, કોલમ ૬માં જણાવેલી નવી ગ્રામ પંચાયતો નિર્દિષ્ટ કરે છે.

અનુસૂચિ

અનુ-ક્રમાંક.	તાલુકાનું નામ	વિદ્યમાન ગ્રામ પંચાયતનું નામ.	વિદ્યમાન ગ્રામ પંચાયતમાં આવરી લીધેલા સ્થાનિક વિસ્તારો.	વિદ્યમાન ગ્રામ પંચાયતમાંથી બાકાત કરેલા સ્થાનિક વિસ્તારો.	નવી બનેલી ગ્રામ પંચાયતનું નામ.	નવી ગ્રામ પંચાયતમાં આવરી લીધેલા વિસ્તારો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	મહેસાણા	બલોલ ગ્રામ પંચાયત	૧. બલોલ ૨. લક્ષ્મીપુરા અને એન.એ.	૧. લક્ષ્મીપુરા અને એન.એ.	૧. બલોલ ૨. લક્ષ્મીપુરા (બલોલ)	૧. બલોલ ૨. લક્ષ્મીપુરા અને એન.એ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વનરાજસિંહ પદારિયા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] FRIDAY, DECEMBER 13, 2019 / AGRAHAYANA 22, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૩મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ-ના તારીખ: ૨૨મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૨૯/એમવીડી/૧૦૨૦૧૭/૩૮૬/ખ. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Motor Vehicles Rules, 1989.****ગુજરાત મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૮૯ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/ ૨૦૧૯/ ૨૬/ એમવીડી/ ૧૦૨૦૧૭/૩૮૬/ ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પદમા)ની કલમ ૨૧૨ની પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, ગુજરાત મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૮૯ વધુ સુધારવા માટેના નિયમોનો અમુક મુસદ્દો, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૧૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. પીટી/૨૦૧૯/૨૦/એમવીડી/૧૦૨૦૧૭/૩૮૬/ખ. હેઠળ તારીખ: ૧૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૪-એ-માં, પાના ૧૭૧-૧ થી ૧૭૧-૨-માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરજુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, વાંધો અથવા સૂચન મંગાવવામાં આવ્યા હતાં.

અને સદરજુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, સરકારને વાંધા અથવા સૂચનો મળ્યા હતા અને સરકારે તે વિચારણામાં લીધા હતા.

તેથી, હવે, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮(સન ૧૯૮૮ના પદમા)ની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મોટર વાહન (ચતુર્થ સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯માં, નિયમ ૩-ખ પછી, નીચે મુજબનો નવો નિયમ દાખલ કરવો:-
“૩-ગ. તમામ સરકારી પોલિટેકનિક કોલેજોના આચાર્ય, શીખાઉ લાઈસન્સ કાઢી આપવા માટેના લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી રહેશે.”
૩. ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯માં, નિયમ-૪માં, ખંડ (પ) પછી, નીચે મુજબનો ખંડ દાખલ કરવો:-
“(૬). પરીક્ષણનું કામ સોંપવામાં આવ્યું હોય તેવા તમામ સરકારી પોલિટેકનિક કોલેજોના સંબંધિત ખાતાના વડા, અધિનિયમની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (પ) હેઠળના પરીક્ષણના હેતુ માટેના પરીક્ષણ અધિકારી રહેશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] MONDAY, DECEMBER 16, 2019 / AGRAHAYANA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૬મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય પહીવટ વિભાગ-ના તારીખ: ૨૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએસ/૩૯/૨૦૧૯/બીએચઆરટી/૧૦-૨૦૧૪/૧૦૩૮૩૭/કે. - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**The Office Assistant, Class-III, in the subordinate service of the Secretariat Departments
Recruitment Rules, 2019.**

**સચિવાલયના વિભાગોની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક(ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩,
ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી**

જાહેરનામું

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએસ/૩૯/૨૦૧૯/બીએચઆરટી/૧૦-૨૦૧૪/૧૦૩૮૩૭/કે:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સચિવાલયના વિભાગોની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક(ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો સચિવાલયના વિભાગોની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક(ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. સચિવાલયના વિભાગોની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક(ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩ની જગા પરની નિમણૂક, સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલ જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-
 - (ક) ૩૫ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;
 - (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (ઘ) અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં ડેટા એન્ટ્રીના કામ માટે પ્રતિ કલાક ચોકસાઈ સાથે ૫૦૦૦ કી ડિપ્રેશનથી ઓછી નહિ તેવી ઝડપ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
 - (ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૯-ક ની જોગવાઈઓ, સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારના સંબંધમાં લાગુ પડશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ચૈતન્ય નિમાવત,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] MONDAY, DECEMBER 16, 2019 / AGRAHAYANA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૬મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૨૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૯નો ૧૧૫/એજીએન/૧૦૨૦૧૩/૪૧૨૧/એલ.૧ ભાગ - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Director of Gujarat State Fire Prevention Service, Class I, Recruitment Rules, 2019.****નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી****જાહેરનામું****શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯.

ગુજરાત અગ્નિનિવારણ અને જીવન સુરક્ષા ઉપાય વિષયક અધિનિયમ, ૨૦૧૩.

ક્રમાંક: જાએચ/વી/૨૦૧૯નો ૧૧૫/એજએન/૧૦૨૦૧૩/૪૧૨૧/એલ.૧ ભાગ:- ગુજરાત અગ્નિનિવારણ અને જીવન સુરક્ષા ઉપાય વિષયક અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૧૧મા)ની કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા નિયામકની કચેરીમાં, નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા નિયામકની કચેરીમાં, નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧-ની જગા પરની નિમણૂક, -
 - (ક) મુખ્ય અગ્નિશમન અધિકારી તરીકે અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અથવા નગરપાલિકાઓની અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવાના સમકક્ષ સંવર્ગમાં કામગીરી કરતી અને પંદર વર્ષ કરતાં ઓછો નહિ તેટલો, જેમાંથી મુખ્ય અગ્નિશમન અધિકારીની જગા પરનો પાંચ વર્ષના અનુભવ કરતાં ઓછો નહિ તેટલો, પ્રેક્ટિકલ (પ્રત્યક્ષ) અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિઓમાંથી પ્રતિનિયુક્તિના આધારે હંગામી બદલીથી કરવી જોઈશે; અથવા
 - (ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર, -
 - (ક) ૫૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો, આર્થિક રીતે પછાત વર્ગ અને મહિલા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વળી, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈપણ મજકૂર, ઉપર ઠરાવ્યા પ્રમાણેની ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ;

- (ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી

ધરાવતો હોવો જોઈશે અને રાષ્ટ્રીય અગ્નિશમન સેવા કોલેજ, નાગપુર દ્વારા માન્ય વિભાગીય અધિકારી (Divisional Officer)નો અભ્યાસક્રમ અથવા અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) અંગેનો અભ્યાસક્રમ પૂરો કરેલો હોવો જોઈશે; અથવા

(૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરિંગ (અગ્નિશમન)/ બેચલર ઓફ ટેકનોલોજી (અગ્નિશમન)/ બેચલર ઓફ એન્જિનિયરિંગ (અગ્નિશમન અને સુરક્ષા)/ બેચલર ઓફ ટેકનોલોજી (અગ્નિશમન અને સુરક્ષા)/ બેચલર ઓફ સાયન્સ (અગ્નિશમન)ની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

- (ગ) ફાયર બ્રિગેડના ક્ષેત્રમાં આશરે દસ વર્ષની કામગીરીનો પૂર્ણકાલીન અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે જેમાંથી સરકાર/ સ્થાનિક મંડળો/ સરકાર હસ્તકના બોર્ડ/ કોર્પોરેશન/ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ સ્થપાયેલી લિમિટેડ કંપનીમાં મુખ્ય અગ્નિશમન અધિકારીના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ જગા ગણી શકાય તેવી જગા પર ત્રણ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ચ) પરિશિષ્ટ ક-માં જણાવ્યા પ્રમાણેના શારીરિક અને તબીબી ધોરણો ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (છ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું જોઈશે.
૫. (૧) સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાષ્ટ્રીય અગ્નિશમન સેવા કોલેજ અથવા માન્ય સંસ્થા અથવા આ હેતુ માટે મંજૂર કરવામાં આવેલી સંસ્થા ખાતે વિભાગીય અધિકારી (Divisional Officer)નો અભ્યાસક્રમ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવો જોઈશે:
- પરંતુ નિમણૂક કરનાર સત્તામંડળને એવી ખાતરી થાય કે તેના કાબૂ બહારના સંજોગોને લીધે ઉમેદવાર નિયત મુદતમાં વિભાગીય અધિકારીનો અભ્યાસક્રમ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરી શક્યો નથી, તો તેની અજમાયશની મુદત, એક વર્ષ માટે લંબાવી શકાશે અને આ લંબાવેલી અજમાયશી મુદત દરમિયાન, નિમણૂક કરનાર સત્તામંડળ દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલી તાલીમ તેણે સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવી જોઈશે:
- વધુમાં, જો વહીવટી કારણોને લીધે, ઉમેદવારને વિભાગીય અધિકારીના અભ્યાસક્રમ માટે મોકલવામાં ન આવ્યો હોય, તો આ નિયમમાં ઉદ્દેશ કરેલી નિયત મુદતના સંબંધમાં તે મુદતની ગણતરી કરવી જોઈશે નહિ.
- (૨) સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલ હોય તેવા નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિશમન સેવા, વર્ગ-૧એ જો આવો વિભાગીય અધિકારીનો અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ ન કરેલ હોય, તો નિમણૂકની તારીખના બે વર્ષની અંદર તેમણે આવો વિભાગીય અધિકારીનો અભ્યાસક્રમ સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરવો જોઈશે:
- વળી, સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવાર કે જેણે જગા પરની તેની સીધી પસંદગી પહેલા આવો વિભાગીય અધિકારીનો અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરેલ હોય, તો તેણે આવા વિભાગીય અધિકારીનો અભ્યાસક્રમ ફરીથી કરવો જોઈશે નહિ.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી જોઈશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.

૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.
૧૦. ગુજરાત અગ્નિનિવારણ અને જીવન સુરક્ષા ઉપાય વિષયક અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અથવા આ નિયમોમાં જેના માટે વિશેષ જોગવાઈ નથી કરવામાં આવી તેવી ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા નિયામકની કચેરીમાં, નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧-ની સેવાકીય શરતો સંબંધિત કોઈપણ બાબતના સંબંધમાં, ગુજરાત સરકારના તત્સમાન વર્ગના કર્મચારીઓને લાગુ પડતા હોય તેવા વખતોવખત સુધારેલા નીચેના નિયમો, જેને આ નિયમો લાગુ પડતા હોય તેવા ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા નિયામકની કચેરીમાં, નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧-ને ઉચિત ફેરફારો સાથે લાગુ પડશે :-

- (ક) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગોક્તિ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭;
- (ખ) ગુજરાત મુલકી સેવા (પગાર) નિયમો, ૨૦૦૨;
- (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા (પગાર આધારિત ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૦૨;
- (ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા (સેવાની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨;
- (ચ) ગુજરાત મુલકી સેવા (મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૦૨;
- (છ) ગુજરાત મુલકી સેવા (રહેણાકના મકાનોમાં વસવાટ) નિયમો, ૨૦૦૨;
- (જ) ગુજરાત મુલકી સેવા (રજા) નિયમો, ૨૦૦૨;
- (ઝ) ગુજરાત મુલકી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨.

પરિશિષ્ટ-ક

(જુઓ નિયમ ૩ (ચ))

ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા નિયામકની કચેરીમાં, નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય અગ્નિનિવારણ (અગ્નિશમન) સેવા, વર્ગ ૧-ની જગા માટેના ન્યૂનતમ શારીરિક ધોરણો.

ક. પુરુષ ઉમેદવારો માટે.-

વર્ગ	ન્યૂનતમ ઊંચાઈ સેન્ટિમીટરમાં	છાતી (સેન્ટિમીટરમાં ન્યૂનતમ)		ન્યૂનતમ વજન
		ફૂલાવ્યા વિના	ફૂલાવીને	
મૂળ ગુજરાતની અનુસૂચિત આદિજાતિ.	૧૬૦	૮૧	૮૬	૫૦ કિલોગ્રામ
(મૂળ ગુજરાતની અનુસૂચિત આદિજાતિ સિવાયના) ઉમેદવારો.	૧૬૫	૮૧	૮૬	૫૦ કિલોગ્રામ

નોંધ:- ફૂલાવેલી છાતીનું ન્યૂનતમ વિસ્તરણ, ૫ સેન્ટિમીટરથી ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.

ખ. મહિલા ઉમેદવારો માટે.-

વર્ગ	ન્યૂનતમ ઊંચાઈ સેન્ટીમીટરમાં	ન્યૂનતમ વજન
મૂળ ગુજરાતની અનુસૂચિત આદિજાતિ.	૧૫૪.૫	૪૬ કિલોગ્રામ
(મૂળ ગુજરાતની અનુસૂચિત આદિજાતિ સિવાયના) ઉમેદવારો.	૧૫૭	૪૬ કિલોગ્રામ

ગ. નીચેના પૈકીની કોઈપણ શારીરિક ખામીઓ ધરાવતા ઉમેદવારોને, આ જગા માટે યોગ્ય ગણવામાં આવશે નહિ:

- (૧) નોક ની, (૨) પિજન ચેસ્ટ, (૩) સ્કિવન્ટ આઈ (ત્રાંસી આંખ),
 (૪) ફ્લેટ ફીટ (સપાટ પગ), (૫) વેરિકોસ વેઈન્સ, (૬) હેમર ટોઝ
 (૭) ફ્રેક્ચર્ડ લિમ્બ (૮) ડિકેડ ટીથ(સડેલા દાંત), (૯) સંસર્ગજન્ય, અથવા
 (ખેંચાઈ ગયેલ પેશીઓ),

(૧૦) ચર્મ રોગ.

ઘ. તબીબી અધિકારીએ, ઉમેદવારની તપાસ કરવી જોઈશે અને ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણેના શારીરિક ધોરણોને વિચારણામાં લઈને, યોગ્યતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે અને નીચેની બાબતો પણ પ્રમાણપત્ર આપવું જોઈશે:-

(૩) SHAPE I એટલે-

S	મનોવૈજ્ઞાનિક
H	શ્રવણ
A	ઉપાંગ
P	સામાન્ય કામની શારીરિક ક્ષમતા
E	દ્રષ્ટિ
I	એટલે ઉપર જણાવેલ દરેક શીર્ષક હેઠળ સામાન્ય વ્યાવસાયિક કાર્યો કરવા માટે તમામ રીતે યોગ્ય.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સ્મિતા શાહ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXI MONDAY, DECEMBER 16, 2019 / AGRAHAYANA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૬મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ: ૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએસ/૨૦૧૯-૩૬/એલપીકે/૧૨૦૪/૩૪૬૪/ખ.૩. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Gujarati Stenographer, Grade III, Class III (in the Secretariat and other offices),
Recruitment Rules, 2019.****(સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાં) ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૩, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી****જાહેરનામું.****સામાન્ય વહીવટ વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક. જીએસ/૨૦૧૯-૩૬/એલપીકે/૧૨૦૪/૩૪૬૪/ખ.૩:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, (સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાં) ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૩, વર્ગ-૩ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો (સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાં) ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૩, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. (સચિવાલય અને બીજી કચેરીઓમાં) ગુજરાતી સ્ટેનોગ્રાફર, ગ્રેડ-૩, વર્ગ-૩ની જગા પરની નિમણૂક, સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ ૨-માં જણાવેલ જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-
 - (ક) ૨૦ વર્ષથી ઓછી અને ૪૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:
પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;
 - (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
 - (ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ ૯-ક ની જોગવાઈઓ, સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારને લાગુ પડશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડૉ. કૌશિક એન. ત્રિવેદી,

સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] MONDAY, DECEMBER 16, 2019 / AGRAHAYANA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૬મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ-ના તારીખ: ૨૧મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૨૮/એમવીડી/૧૦૨૦૧૭/૧૬૮૪/ખ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification*under***Gujarat Road Safety Authority Act, 2018.****ગુજરાત માર્ગ સુરક્ષા સત્તામંડળ અધિનિયમ, ૨૦૧૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૧મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત માર્ગ સુરક્ષા સત્તામંડળ અધિનિયમ, ૨૦૧૮.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૨૮/એમવીડી/૧૦૨૦૧૭/૧૬૮૪/ખ:- ગુજરાત માર્ગ સુરક્ષા સત્તામંડળ અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૩૪ની પેટા-કલમ (૨) સાથે વાંચતા, કલમ ૬ હેઠળ કાઢવા ઘોરેલા નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૪ની પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ નિયમોનો મુસદ્દો, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી અગ્ર સચિવ, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૯/૨૮/એમવીડી/૧૦૨૦૧૭/૧૬૮૪/ખ:- ગુજરાત માર્ગ સુરક્ષા સત્તામંડળ અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૩૪ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો ગુજરાત માર્ગ સુરક્ષા સત્તામંડળ નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) આ નિયમો, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
- (૩) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.-

- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-
 - (ક) "અધિનિયમ" એટલે ગુજરાત માર્ગ સુરક્ષા સત્તામંડળ અધિનિયમ, ૨૦૧૮ (સન ૨૦૧૮નો ગુજરાતના ૧લો);
 - (ખ) "સત્તામંડળ" એટલે ગુજરાત માર્ગ સુરક્ષા સત્તામંડળ (GUJROSA);
 - (ગ) "નમૂનો" એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલ નમૂનો;
 - (ઘ) "સરકાર" એટલે ગુજરાત સરકાર;
 - (ચ) "કલમ" એટલે અધિનિયમની કલમ;
- (૨) અહીં વપરાયેલા અને વ્યાખ્યાયિત નહિ કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ, અધિનિયમમાં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે થશે.

૩. સત્તામંડળના વધારાના કાર્યો.-

- (૧) સત્તામંડળે, કલમ ૪માં જોગવાઈ કરેલા કાર્યો ઉપરાંત નીચે પ્રમાણેના કાર્યો કરવા જોઈશે:-

- (૧) કલમ ૩૩ના ખંડ (જ)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે કોઈ જાહેર અથવા જાનગી એજન્સીની નિમણૂક કરવા માટે, આદેશો આપવા;
- (૨) સામાજિક પ્રચાર માધ્યમ (સોશિયલ મીડીયા)થી જાગૃતિ લાવવી;
- (૩) માર્ગ સુરક્ષાના વિવિધ ક્ષેત્રે કરવામાં આવેલા નોંધપાત્ર કાર્યો માટે, પુરસ્કારો અને ઇનામો જાહેર કરવા.

૧. સત્તામંડળના અધિકારી અને કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)-ની નિમણૂકની પદ્ધતિ અને સેવાની બીજી શરતો.-

- (૧) સત્તામંડળના અધિકારી અને કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)-ની નિમણૂકની પદ્ધતિ, નીચે મુજબ રહેશે:-

- (૧) માર્ગ સુરક્ષા કમિશનરની નિમણૂક, સરકાર દ્વારા ગુજરાત સરકારના સચિવથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા IAS (ભારતીય વહીવટી સેવા) સંવર્ગમાંથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ સરકાર, જેઓએ ગુજરાત સરકારના સચિવથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા પર કામ કર્યું હોય અને જેઓએ ૬૨ વર્ષની ઉંમર પૂર્ણ કરી ન હોય તેવા નિવૃત્ત IAS અધિકારીની નિમણૂક કરી શકશે;

- (૨) સંયુક્ત માર્ગ સુરક્ષા કમિશનરની નિમણૂક, સરકાર દ્વારા ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા અધિકારીઓમાંથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ સરકાર, જેઓએ ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવથી ઉતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા પર કામ કર્યું હોય અને જેઓએ ૬૨ વર્ષની ઉંમર પૂર્ણ કરી ન હોય તેવી વ્યક્તિની નિમણૂક કરી શકશે;

- (૩) મુખ્ય અમલબજવણી અધિકારીની નિમણૂક, ઓછામાં ઓછા ૭ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા મોટર વાહન નિરીક્ષકોમાંથી પ્રતિનિયુક્તિને આધારે કરવી જોઈશે;

- (૪) નાયબ મુખ્ય અમલબજવણી અધિકારી અને પ્રાદેશિક અમલબજવણી અધિકારી-ની નિમણૂક, મોટર વાહન નિરીક્ષકથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા અધિકારીઓમાંથી પ્રતિનિયુક્તિને આધારે કરવી જોઈશે;

- (૫) ગૃહ, મોટર વાહન, આરોગ્ય, શિક્ષણ, માર્ગ અને મકાન, શહેરી વિકાસ, રોજગાર અને તાલીમ અને માહિતી અને પ્રસારણ જેવા એક અથવા એકથી વધુ વિભાગ/ વિભાગો માટેના માર્ગ સુરક્ષા સહકર્મચારીઓ (કો-ઓર્ડિનેટર્સ), તેવા વિભાગ/ વિભાગો-ના વર્ગ-૩ અધિકારીઓ રહેશે;

- (૬) હિસાબી અધિકારીની નિમણૂક, હિસાબ અને તિજોરી (ટ્રેઝરી) નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય-માંથી પ્રતિનિયુક્તિને આધારે કરવી જોઈશે;

- (૭) આંકડાકીય સંશોધન અધિકારીની નિમણૂક, પ્રતિનિયુક્તિને આધારે અથવા અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર બ્યુરો (કચેરી)ના નિવૃત્ત આંકડાકીય સંશોધન અધિકારીમાંથી અથવા આંકડાશાસ્ત્ર અથવા ગણિતશાસ્ત્ર અથવા અર્થશાસ્ત્ર-માં અનુસ્નાતકની પદવી ધરાવતી વ્યક્તિના આઉટસોર્સિંગથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ પ્રતિનિયુક્તિને આધારે નિવૃત્ત અધિકારીની નિમણૂકના કિસ્સામાં, મહત્તમ વયમર્યાદા ૬૨ વર્ષની રહેશે અને તેઓની નિવૃત્તિના સમયે અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર બ્યુરો (કચેરી)માં આંકડાકીય સંશોધન અધિકારીથી ઉતરતા દરજ્જાનો ન હોય તેવો અથવા તેને સમકક્ષ હોયો ધરાવતા હોવા જોઈશે;

- (૮) કારકુનોની નિમણૂક, પ્રતિનિયુક્તિથી અથવા આઉટસોર્સિંગથી અથવા જેઓ નિવૃત્તિના સમયે કારકુન, વર્ગ-૩થી નીચેના દરજ્જા પર ન હોય અને ૬૨ વર્ષથી વધુ ઉંમરના ન હોય તેવા નિવૃત્ત સરકારી કર્મચારીની કરાર આધારિત નિમણૂક કરીને કરવી જોઈશે;
- (૯) મદદનીશ સહકર્મચારી (કો-ઓર્ડિનેટર), કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર, અંગત મદદનીશ (કર્મચારીઓ) અને બીજા કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)-ની નિમણૂક, આઉટસોર્સિંગથી કરવી જોઈશે;
- (૨) સત્તામંડળના અધિકારી અને કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)-ના પગાર અને સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો નીચે મુજબ રહેશે:-
- (૧) અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, કરાર આધારિત નિમાયેલા હોય તે સિવાયના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ-ના પગાર, ભથ્થાં, સેવાની બોલીઓ અને શરતો, ગુજરાત મુલકી સેવા (સેવાની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨, ગુજરાત મુલકી સેવા (ફરજ પર જોડાવાના સમય, રાજ્યેતર સેવા, ભારત બહાર પ્રતિનિયુક્તિ, ફરજમોઝૂફી, બરતરફી અને રૂખસદ દરમિયાન વેતન ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૦૨, ગુજરાત મુલકી સેવા (રજા) નિયમો, ૨૦૦૨, ગુજરાત મુલકી સેવા (પગાર અને ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૦૨, ગુજરાત મુલકી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨, ગુજરાત મુલકી સેવા (રહેણાકના મકાનોમાં વસવાટ) નિયમો, ૨૦૦૨, ગુજરાત મુલકી સેવા (મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૦૨, ગુજરાત મુલકી સેવા (પગાર) નિયમો, ૨૦૦૨ અને ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧ અનુસાર રહેશે;
- (૨) નિવૃત્ત સરકારી કર્મચારીની કરાર આધારિત નિમણૂકના કિસ્સામાં, સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ: ૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૬ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક: આરઈએમ/૧૦૨૦૦૨/યુઓઆર/૮૨/જી-૨-ની જોગવાઈઓ અનુસરવી જોઈશે:

પરંતુ સરકાર માન્ય અથવા સરકારી કોર્પોરેશન અથવા કંપની દ્વારા માન્ય કરેલી અથવા સત્તામંડળ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલી ટેન્ડરની પ્રક્રિયાથી કોઈ આઉટસોર્સિંગ એજન્સીની નિમણૂક કરવામાં આવી હોય ત્યારે, સત્તામંડળ અને આઉટસોર્સિંગ એજન્સી વચ્ચેના કરારની બોલીઓ અને શરતો હેઠળ નક્કી કરેલા માસિક વેતન/ નિર્ધારિત કરેલા મહેનતાણા-ને આધારે સરકારની મંજૂરી મળ્યા પછી, તે જગા ભરવી જોઈશે.

વધુમાં, સરકારની પૂર્વ-મંજૂરીને અધીન રહીને કરારની બોલીઓ અને શરતો અનુસાર કર્મચારીઓની કામગીરીની સમીક્ષા પછી, સત્તામંડળ, કરાર આધારિત નિમાયેલા કર્મચારીઓના એવા વેતન/ મહેનતાણા-માં વધારો કરવાની વિચારણા કરી શકશે.

૫. કચેરીના વાહનો અને બીજી વહીવટી જરૂરિયાતો.-

- (૧) અધિનિયમની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રાજપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કર્યા પછી, સરકારે, સત્તામંડળના રાજ્ય/ પ્રાદેશિક સ્તરની કચેરીઓની વ્યવસ્થા, ઇચ્છનીય રીતે સરકારી મકાનમાં અને તે ઉપલબ્ધ ન હોય તો ભાડાના મકાનમાં કરવી જોઈશે.
- (૨) સરકારે, સત્તામંડળની જરૂરિયાત મુજબ વાહનો પૂરા પાડવા જોઈશે:

પરંતુ સત્તામંડળ, સરકારની પૂર્વ મંજૂરી મેળવીને, અમલબજવણીના તેમજ વહીવટના-એમ બન્ને હેતુ માટે પોતાની જરૂરિયાત મુજબ વાહનોની ખરીદી કરી શકાશે અને ભાડે રાખી શકાશે.

વાર્ષિક અહેવાલ.-

સત્તામંડળે, શક્ય તેટલી ઝડપથી, નાણાકીય વર્ષના અંત પછી પરંતુ તે પછીના નાણાકીય વર્ષમાં સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૩૦મી તારીખથી વધુ મોડું નહિ તે રીતે, અધિનિયમની કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧) અનુસાર સદરહુ નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન કરેલી તેની પ્રવૃત્તિઓનો સંપૂર્ણ હિસાબ આપતો વાર્ષિક અહેવાલ નમૂના ટમાં તૈયાર કરીને, સરકારને સાદર કરવો જોઈશે.

નમૂનો ૮**(જુઓ નિયમ ૬)****વાર્ષિક અહેવાલનું ફોર્મેટ (રૂપરેખા).**

૧. સત્તામંડળના અધ્યક્ષ અને સભ્યો-ની વિગતો.
૨. સત્તામંડળના અધિકારીઓ અને કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)-ની વિગતો.
૩. બજેટની ફાળવણી અને ખર્ચ-ની વિગતો.
૪. સત્તામંડળના કાર્યોની બજવણીની વિગતો.
૫. લક્ષ્યાંકો અને તેની સિદ્ધિ-ની વિગતો.
૬. બીજી કોઈ વિગતો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રકાશ મજમુદાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 344

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] MONDAY, DECEMBER 16, 2019 / AGRAHAYANA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૬મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ-ના તારીખ: ૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (ગ્રાએન-૧૦૮)ટીએસએમ-૨૨૨૦૦૮-૪૧૯૭-૬. -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Account Officer, Class I, Recruitment Rules, 2019.****હિસાબી અધિકારી, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ સંબંધી****જાહેરનામું****નાણા વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૬ઠ્ઠી નવેમ્બર, ૨૦૧૯.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક.(જીએન-૧૦૮)-ટીએસએમ-૨૨૨૦૦૮-૪૧૯૭-ઘ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત હિસાબી સેવામાં, હિસાબી અધિકારી, વર્ગ ૧ની જગા ઉપર ભરતીનું નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, હિસાબી અધિકારી, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત હિસાબી સેવામાં, હિસાબી અધિકારી, વર્ગ ૧ની જગા ઉપરની નિમણૂક, જેમણે,-
 - (ક) (૧) ગુજરાત હિસાબી સેવામાં, હિસાબી અધિકારી, વર્ગ ૨-ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા આઠ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય; અને
 - (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય;

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ, બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તે મુદતથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે;

અથવા

- (ખ) તે હેતુ માટે યોજવામાં આવેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે કરવી જોઈશે.
૩. બઢતીથી અને તે હેતુ માટે યોજવામાં આવેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે કરવાની નિમણૂક ૩:૧ના પ્રમાણમાં કરવામાં આવશે.
૪. નિયમ ૨-માં જણાવેલી જગાના હેતુ માટે યોજવામાં આવેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે ઉમેદવાર,-

(૧) ૨૦ વર્ષ કરતાં ઓછી ઉંમરનો અને ૪૦ વર્ષ કરતાં વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે:

વધુમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ-૮ ના પેટા-નિયમ (૯)ના ખંડ (ખ)માંનો કોઈ મજકૂર, ઉપર ઠરાવેલ વયમર્યાદા હળવી કરવાની બાબતને સંબંધિત હોય તેટલે સુધી, લાગુ પડશે નહિ;

- (૨) (ક) ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ (સી.એ.) અથવા કોસ્ટ એન્ડ વર્ક્સ એકાઉન્ટન્ટ (આઈ.સી.ડબલ્યુ.એ.)/સીએમએ (કોસ્ટ એન્ડ મેનેજમેન્ટ એકાઉન્ટન્ટ) અથવા કંપની સેક્રેટરી(સી.એસ.)ની લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી વાણિજ્યની અનુસ્નાતક પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (૨) સરકાર/ સરકારી અન્ડરટેકિંગ/બોર્ડ/કોર્પોરેશન/સ્થાનિક મંડળો/યુનિવર્સિટી/કાયદા દ્વારા સ્થપાયેલ બેન્કિંગ સંસ્થા/કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી લિમિટેડ કંપની/ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢીમાં હિસાબ અને ઓડિટને લગતા કામનો આશરે ત્રણ વર્ષનો સંયુક્ત અથવા પૃથક અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (ગ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ જાહેર થયા મુજબ યુનિવર્સિટી હોવાનું ગણાતી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી વાણિજ્યની સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (૨) સરકાર/ સરકારી અન્ડરટેકિંગ/બોર્ડ/કોર્પોરેશન/સ્થાનિક મંડળો/યુનિવર્સિટી/કાયદા દ્વારા સ્થપાયેલ બેન્કિંગ સંસ્થા /કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી લિમિટેડ કંપની/ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢીમાં હિસાબ અને ઓડિટને લગતા કામનો આશરે પાંચ વર્ષનો સંયુક્ત અથવા પૃથક અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બંનેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૫. સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું જોઈશે.
૬. તે હેતુ માટે યોજાયેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી જોઈશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૭. તે હેતુ માટે યોજાયેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૮. તે હેતુ માટે યોજાયેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામને આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર ખાતાકીય પરીક્ષા અને હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બંને પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.

૯. તે હેતુ માટે યોજાયેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૧૦. તે હેતુ માટે યોજાયેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એચ.પાઠક,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] MONDAY, DECEMBER 16, 2019 / AGRAHAYANA 25, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૬મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ-ના તારીખ: ૧૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીવાયસી/૧૫/૨૦૧૯-પીઆરવી/૧૦૨૦૦૧/૨૦૮૬/અ (ભાગ-૧).- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Ancient Monuments and Archaeological Sites and Remains Act, 1965.**

ગુજરાતના પ્રાચીન સ્મારકો અને પુરાતત્વવિષયક સ્થળો અને અવશેષો બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૬૫ હેઠળ

જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૧૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯.

ગુજરાતના પ્રાચીન સ્મારકો અને પુરાતત્વ વિષયક સ્થળો અને અવશેષો બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૬૫.

ક્રમાંક.જીવાયસી/૧૫/૨૦૧૯-પીઆરવી/૧૦૨૦૦૧/૨૦૮૬/અ (ભાગ-૧):- આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ પ્રાચીન અને ઐતિહાસિક સ્મારક (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ સ્મારક” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)નો, ગુજરાતના પ્રાચીન સ્મારકો અને પુરાતત્વવિષયક સ્થળો અને અવશેષો બાબતના અધિનિયમ, ૧૯૬૫ (સન ૧૯૬૫-ના ગુજરાતના ૨૫-મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૩માં સમાવેશ થયો નથી અને સંસદે કરેલ કોઈ કાયદાથી અથવા તે હેઠળ તેને રાષ્ટ્રીય મહત્વના જાહેર કર્યા નથી;

અને ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે સદરહુ સ્મારકને રક્ષિત સ્મારકો તરીકે જાહેર કરવા જોઈએ;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ સ્મારકને રક્ષિત સ્મારકો તરીકે જાહેર કરવાના પોતાના ઇરાદાની નોટિસ આપે છે;

સદરહુ સ્મારકમાં હિત ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિ તરફથી આ જાહેરનામું રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી બે મહિનાની મુદતની અંદર, સરકારના સચિવ, રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરને મળેલો કોઈપણ લેખિત વાંધો સરકાર વિચારણામાં લેશે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	જિલ્લો/તાલુકો	વિસ્તાર	સ્મારકનું નામ	ક્ષેત્રફળ ચોરસ મીટરમાં	સરવે નંબર અને હદો	ધાર્મિક ઉપયોગમાં છે કે કેમ	માલિક	વિશેષ નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	જુનાગઢ	ઉપરકોટ	ઉપરકોટ કિલ્લાની દીવાલ અને દરવાજા	૨૭૩૭૫૩.૦૦	સી.એસ. નંબર- ૧૭૫૧	ના	ગુજરાત સરકાર	---

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જે.એચ.જોષી,

સરકારના ઉપ સચિવ

Extra No. 346

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | TUESDAY, DECEMBER 17, 2019 / AGRAHAYANA 26, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 26 OF 2019.**THE GUJARAT MICRO, SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES
(FACILITATION OF ESTABLISHMENT AND OPERATION)****ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૬-મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 26 OF 2019.**AN ACT**

to provide for exemption from certain approvals and inspections for establishment and operation of the micro, small and medium enterprises in the state of Gujarat and matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૬.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૭મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત રાજ્યમાં સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોના સ્થાપન અને કામગીરી માટે અમુક મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ આપવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો (સ્થાપન અને કામગીરી સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા,
વ્યાપ્તિ અને
આરંભ.
 - (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
 - (૩) તે સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૪મી તારીખે અમલમાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે.
૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો:— વ્યાખ્યા.
 - (ક) “સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર” એટલે કલમ ૫ હેઠળ કાઢી આપેલું સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર;
 - (ખ) “મંજૂરી” એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં ઉદ્યોગસાહસના સ્થાપન અથવા કામગીરી સાથે સંકળાયેલા કોઈ રાજ્ય કાયદા હેઠળ આવશ્યક કોઈ પરવાનગી, ના-વાંધા, અનુમતિ (કિલયરન્સ), સંમતિ, મંજૂરી, રજિસ્ટ્રેશન (નોંધણી), લાઈસન્સ અને તેના જેવી બીજી બાબતો;
 - (ગ) “સક્ષમ સત્તામંડળ” એટલે સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ, વૈધાનિક મંડળ, રાજ્યની માલિકીનું કોર્પોરેશન, પંચાયતી રાજ સંસ્થા, નગરપાલિકા, શહેરી વિકાસ સત્તામંડળો, શહેરી

સુધારણા ટ્રસ્ટ અથવા રાજ્યમાં ઉદ્યોગસાહસના સ્થાપન અથવા કામગીરી માટેની મંજૂરી આપવા અથવા કાઢી આપવા માટેની સત્તા અથવા જવાબદારી સોંપવામાં આવેલ હોય તેવું કોઈ રાજ્ય કાયદાથી અથવા તે હેઠળ રચાયેલ અથવા સ્થપાયેલ અથવા સરકારના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળનું બીજું કોઈ સત્તામંડળ અથવા એજન્સી;

સન
૨૦૧૭નો
ગુજરાતનો
૨૯મો.

(ઘ) “જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ સમિતિ (District Level Facilitation Committee) (DLFC)” એટલે ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો કિલચરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૫ હેઠળ રચાયેલી જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ સમિતિ;

(ચ) “ઉદ્યોગસાહસ (એન્ટરપ્રાઇઝ)” એટલે સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ અથવા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસ;

(છ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;

સન
૨૦૦૬નો
૨૭મો.

(જ) “સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ અથવા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસ” એટલે સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો વિકાસ અધિનિયમ, ૨૦૦૬માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેના સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ અથવા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો

(ઝ) “નોડલ એજન્સી” એટલે કલમ ૩માં ઉલ્લેખેલી નોડલ એજન્સી;

(ટ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ઠ) “રાજ્ય” એટલે ગુજરાત રાજ્ય;

સન
૨૦૧૭નો
ગુજરાતનો
૨૯મો.

(ડ) “એક-બારી સરલીકરણ સમિતિ (Single Window Facilitation Committee) (SWFC)” એટલે ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો કિલચરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૬ હેઠળ રચાયેલી એક-બારી સરલીકરણ સમિતિ (Single Window Facilitation Committee);

(ઢ) “અન્ડરટેકિંગ” એટલે ઉદ્યોગસાહસ પાસેથી ઠરાવેલ ફોર્મેટમાં લેવાનો પત્ર જેમાં એવી બાંયધરી સમાવિષ્ટ હોય કે ઉદ્યોગસાહસ, કાયદા દ્વારા ફરમાવ્યા પ્રમાણેના મજૂર કલ્યાણનાં યોગ્ય પગલાં, અગ્નિ સલામતી અને પર્યાવરણવિષયક પૂરતા પગલાં સુનિશ્ચિત કરશે.

સન
૨૦૧૭નો
ગુજરાતનો
૨૯મો.

૩. (૧) સરકારની દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણને અધીન રહીને, ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો કિલચરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૮ હેઠળ રચાયેલી રોકાણકાર સરલીકરણ એજન્સી (IFA), આ અધિનિયમના હેતુ માટે રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સી રહેશે.

નોડલ
એજન્સી.

(૨) સરકારની અને જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ એજન્સીને દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ અધીન રહીને, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્ર (DIC), જિલ્લા સ્તરની નોડલ એજન્સી રહેશે.

નોડલ
એજન્સીની
સત્તા અને
કાર્યો.

૪. (૧) સરકારની દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણને અધીન રહીને, નોડલ એજન્સીની સત્તા અને કાર્યો નીચે મુજબના રહેશે:—

(ક) રાજ્યમાં ઉદ્યોગસાહસોની સ્થાપના માટે સહાય અને સગવડ આપવી; અને

(ખ) આ અધિનિયમ હેઠળ મળેલા ઈરાદાના એકરારના અને કાઢી આપવામાં આવેલા સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રના રેકર્ડની જાળવણી કરવી.

(૨) સરકાર, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવા માટે, પોતે યોગ્ય ગણે તેમ નોડલ એજન્સીને એવી બીજી સત્તા અને કાર્યો સોંપી શકશે.

એકરાર
રજૂ કરવા
બાબત.

૫. (૧) ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા ઈચ્છતી કોઈ વ્યક્તિ, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીને, ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાના ઈરાદાનો એકરાર રજૂ કરી શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ:— આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, કલમ ૨-ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની તમામ અથવા કોઈપણ મંજૂરી મેળવવા માટે, સક્ષમ સત્તામંડળને અરજી કરેલ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, આ પેટા-કલમ હેઠળ ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાના ઇરાદાનો એકરાર રજૂ કરવાનો વિકલ્પ પણ લઈ શકશે.

(૨) ઇરાદાનો એકરાર મળ્યેથી, રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીએ, જેણે પેટા-કલમ (૧) હેઠળ એકરાર રજૂ કર્યો હોય તેવી વ્યક્તિને, તાત્કાલિક ઠરાવેલ નમૂનામાં સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે.

૬. (૧) કલમ ૫ હેઠળ કાઢી આપેલ સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર, તમામ હેતુઓ માટે જાણે કે તે કલમ ૨ ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની મંજૂરી હોય તેમ, તે કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે અમલી રહેશે અને ત્રણ વર્ષની સદરહુ મુદત પૂરી થયા પછી, ઉદ્યોગસાહસ(એન્ટરપ્રાઇઝ)—એ એવી મુદત પૂરી થયાની તારીખથી છ મહિનાની અંદર, કલમ ૨ ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની જરૂરી મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.

પરંતુ ઉદ્યોગસાહસ(એન્ટરપ્રાઇઝ), સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર, સંબંધિત કાયદા હેઠળ જરૂરી પરવાનગી માટે અરજી કરી શકશે:

વધુમાં, સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર મળવાથી કોઈ વ્યક્તિ, જ્યાં માસ્ટર પ્લાન (મુખ્ય યોજના) અમલમાં હોય, ત્યાં તેવા પ્લાનમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઉપયોગ સિવાયનો જમીનનો કોઈ ઉપયોગ કરવા હકદાર થશે નહિ:

વળી, સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર મળવાથી કોઈ વ્યક્તિ, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫-ખ ના ખંડ(ખ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો પ્રતિબંધિત કક્ષાઓ પૈકીનો જમીનનો ઉપયોગ કરવા પણ હકદાર થશે નહિ:

વળી, કોઈ વ્યક્તિ કોઈ ખેતીની જમીન પર કોઈ ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા ઇચ્છતી હોય, તો તેવી જમીન, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫-ખ ની જોગવાઈઓ હેઠળ બિન-ખેતીની જમીન હોવાનું ગણાશે:

પરંતુ તેમ છતાં, ઉદ્યોગસાહસને નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે(અધિનિયમો/વટહુકમ)ની જોગવાઈઓમાંથી છૂટછાટ આપવામાં આવશે નહિ—

- | | |
|--|--|
| (૧) ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૭૩-કક; | સન ૧૮૭૯નો
મુંબઈનો ૫-મો. |
| (૨) ગુજરાત ગણોત્તરવહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમો ૪૩ અને ૬૩-કક; | સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો ૬૭મો. |
| (૩) ગુજરાત ગણોત્તરવહીવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કર્ણાટક) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમો ૫૭ અને ૮૮ક; | સન ૧૯૫૮નો
મુંબઈનો ૮૮મો. |
| (૪) સૌરાષ્ટ્ર ઘરખેડ, ગણોત્તરવહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૫૫; | સન ૧૯૪૮નો
સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમ
૪૧મો. |

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી ત્રણ વર્ષની મુદત દરમિયાન, કલમ ૨-ના ખંડ (ખ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની કોઈ મંજૂરીના સંબંધમાં અથવા તેના હેતુ માટે, કોઈપણ સક્ષમ સત્તામંડળે કોઈ નિરીક્ષણ હાથ ધરવું જોઈશે નહિ:

પરંતુ સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર ઉદ્યોગસાહસે સંબંધિત કાયદા હેઠળ જરૂરી પરવાનગી માટે અરજી કરેલી હોય તેવા કિસ્સામાં, સક્ષમ સત્તામંડળને સદરહુ ત્રણ વર્ષની મુદત દરમિયાન નિરીક્ષણ હાથ ધરવા માટેની સત્તા આપવામાં આવશે.

૭. સરકાર અથવા તે હેઠળના કોઈ સત્તામંડળને, કોઈ કેન્દ્રીય અધિનિયમ હેઠળ તેને સંબંધિત હોય તેવી મુક્તિ કોઈપણ મંજૂરી અથવા નિરીક્ષણ અથવા કોઈ જોગવાઈઓમાંથી કોઈ ઉદ્યોગસાહસોને મુક્તિ આપવાની સત્તા આપવામાં આવે, ત્યારે સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, આપું કોઈ સત્તામંડળ, આવા કેન્દ્રીય કાયદાની જોગવાઈઓને

અઘીન રહીને, કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલ સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ઓછામાં ઓછી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે, રાજ્યમાં સ્થપાયેલ કોઈ ઉદ્યોગસાહસને આવી મુક્તિ આપવાની આવી સત્તા વાપરશે.

શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વક લીધેલાં પગલાંને રક્ષણ. ૮. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈપણ નિયમો હેઠળ, સરકાર અથવા નોડલ એજન્સી અથવા સક્ષમ સત્તામંડળ અથવા સરકાર, નોડલ એજન્સી અથવા સક્ષમ સત્તામંડળના કોઈ કર્મચારી સામે શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વક કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્યના સંબંધમાં, કોઈપણ દાવાની ફોજદારી કાર્યવાહી ચલાવી શકાશે નહિ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી માંડી શકાશે નહિ.

અધિનિયમની બીજા કાયદા પર ઉપરવટ અસર હોવા બાબત. ૯. (૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ રાજ્ય કાયદામાં તેની સાથે ગમે તે અસંગત હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં રહેશે.
(૨) ખાસ કરીને અને આ અધિનિયમની પૂર્વવર્તી જોગવાઈઓની વ્યાપકતાને બાદ આપ્યા સિવાય, નીચેના અધિનિયમનોમાં તેની સાથે ગમે તે અસંગત હોય તેમ છતાં, આવી જોગવાઈઓ અમલમાં રહેશે અને આ અધિનિયમનોની જોગવાઈઓ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર સુધાર્યા પ્રમાણે વંચાણમાં લેવાશે:-

સન ૧૮૭૯નો મુંબઈનો ૫-મો. (ક) ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯;

સન ૧૯૪૮નો મુંબઈનો ૬૭મો. (ખ) ગુજરાત ગણોત્તર વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮;

સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો ૫૯મો. (ગ) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯;

સન ૧૯૪૯નો સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમ ૪૧મો. (ઘ) સૌરાષ્ટ્ર ઘરખેડ, ગણોત્તર વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૯;

સન ૧૯૫૮નો મુંબઈનો ૯૯મો. (ચ) ગુજરાત ગણોત્તર વહીવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮;

સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૩૪મો. (છ) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩;

સન ૧૯૭૬નો રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક:૨૭મો. (જ) ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬;

સન ૧૯૯૩નો ગુજરાતનો ૧૮મો. (ઝ) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.

અપવાદ. ૧૦. કલમ ૭ની જોગવાઈઓને અઘીન રહીને, આ અધિનિયમમાંના કોઈપણ મજકૂરનો, આ અધિનિયમમાં સ્પષ્ટ જોગવાઈ કરી હોય તેટલે અંશે હોય તે સિવાય, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓ અથવા તે હેઠળ ઠરાવેલા કોઈ નિયમનકારી પગલાં અને ધોરણો લાગુ પડવામાંથી કોઈ ઉદ્યોગસાહસને મુક્તિ આપી છે એવો અર્થ થશે નહિ.

નિયમો કરવાની સત્તા. ૧૧. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિની શરતને અઘીન રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધીમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા તેની તરત પછીના સત્રમાં, રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કોઈ ફેરફારો કરે તેને તે અઘીન રહેશે.

(જ) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા કોઈ ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં આવશે.

૧૨. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો સરકાર, રાજપત્રમાં મુશ્કેલીઓ હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતાને જરૂરી લાગે તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત દૂર કરવાની ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે: સત્તા.

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભ(ની તારીખ)થી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈપણ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

સન
૨૦૧૯નો
ગુજરાતનો
વટહુકમ
૧૯૦.

૧૩. (૧) ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોના (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા) રદ કરવા બાબત અને અપવાદ.

(૨) આવી રીતે રદ થવા છતાં, સદરહુ વટહુકમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલું અથવા લીધેલું હોવાનું ગણાશે.

Extra No. 347

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY, DECEMBER 17, 2019 / AGRAHAYANA 26, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 27 OF 2019.**THE GUJARAT ELECTRICITY DUTY (SECOND AMENDMENT)
ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 27 OF 2019.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Electricity Duty Act, 1958.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૭.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૭મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૪૦મા અધિનિયમની કલમ ૩નો સુધારો.

૨. ગુજરાત વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (૫-ક)માં, “આ અર્થે નિર્દિષ્ટ કરે તેવા” એ શબ્દો પછી, “અને તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ,” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

સન ૧૯૫૮નો મુંબઈનો ૪૦મો.

Extra No. 348

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY, DECEMBER 17, 2019 / AGRAHAYANA 26, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૮નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 28 OF 2019.**THE GUJARAT STATE HIGHER EDUCATION COUNCIL (AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૭મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈદ્યાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 28 OF 2019.**AN ACT**

further to amend the Gujarat State Higher Education Council Act, 2016.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૮.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૭મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત રાજ્ય ઉચ્ચ શિક્ષણ પરિષદ અધિનિયમ, ૨૦૧૬ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત રાજ્ય ઉચ્ચ શિક્ષણ પરિષદ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૧૭નો
ગુજરાતનો
૧લો.

૨. ગુજરાત રાજ્ય ઉચ્ચ શિક્ષણ પરિષદ અધિનિયમ, ૨૦૧૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૪-માં,—

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૧લા
અધિનિયમની
કલમ ૪નો
સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “ખ. બીજા સભ્યો” એ શીર્ષક હેઠળ, ખંડ (૬)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:—

“(૬) ગુજરાત સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ/અગ્ર સચિવ અથવા યથાપ્રસંગ, સચિવ, ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ, પરિષદના સભ્ય-સચિવ રહેશે.”;

(૨) હાંસિયાની નોંધમાં, “ગવર્નિંગ” એ શબ્દ કમી કરવો.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૧લા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧માં, “પરિષદની કારોબારી સમિતિ”, એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “ત્રણ શિક્ષણવિદ્” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને, તે કલમની પેટા-કલમ (૧) તરીકે નંબર આપવો અને એવી રીતે નંબર આપેલ પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:—

“(૧૬) ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય-કારોબારી સમિતિના સભ્ય-સચિવ રહેશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૧લા
અધિનિયમની
કલમ ૧૨-નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨-માં,—

- (૧) ખંડ (૧)નો પરંતુક કમી કરવો;
(૨) ખંડો (૯) અને (૧૦) કમી કરવા.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY, DECEMBER 17, 2019 / AGRAHAYANA 26, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૯નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 29 OF 2019.**THE GUJARAT GOODS AND SERVICES TAX (AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૭મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 29 OF 2019.**AN ACT****further to amend the Gujarat Goods and Services Tax Act, 2017.****સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૯.**

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૭મી તારીખે "ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર" માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
- (૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

સન
૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

૨. ગુજરાત રાજ્ય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ (જેનો આમાં હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨-માં, ખંડ (જ)માં, "એડવાન્સ રૂલિંગ માટેના અપીલ સત્તાધિકારી (એપેલેટ અધિકારી)," એ શબ્દો અને કૌંસ પછી, "અગ્રિમ ચુકાદા માટેના રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તાધિકારી/ સત્તામંડળ (નેશનલ એપેલેટ ઓથોરિટી ફોર એડવાન્સ રૂલિંગ)," એ શબ્દો અને કૌંસ દાખલ કરવા.

સન
૨૦૧૭નો
ગુજરાતનો
૨૫-મો

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦માં,—

- (ક) પેટા-કલમ (૧)માં, બીજા પરંતુક પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:—

"સ્પષ્ટીકરણ.— બીજા પરંતુકના હેતુઓ માટે, વ્યાજ અથવા વળતર અવેજ તરીકે રજૂ કરવામાં આવતું હોય ત્યાં સુધી, થાપણો, લોન અથવા પેશગી આપીને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાના મુક્તિ આપેલ પુરવઠાનું મૂલ્ય, રાજ્યમાં ટર્નઓવરનું મૂલ્ય નક્કી કરવા માટે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહિ.";

સન
૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦નો
સુધારો.

- (ખ) પેટા-કલમ (૨)માં,—

- (૧) ખંડ (ઘ)માં, અંતે આવતો "અને" એ શબ્દ કમી કરવો;
- (૨) ખંડ (ચ)માં, "માલની ઉત્પાદક ન હોય," એ શબ્દને બદલે, "માલની ઉત્પાદક ન હોય; અને" એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩) ખંડ (ચ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:—

"(છ) જો તે પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અથવા બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિ ન હોય,";

(ગ) પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૨-ક) આ અધિનિયમમાં વિરુદ્ધનો ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, પણ કલમ ૯-ની પેટા-કલમો (૩) અને (૪)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, પેટા-કલમ (૧) અને પેટા-કલમ (૨) હેઠળ વેરો ભરવાનો વિકલ્પ પસંદ કરવા માટે પાત્ર ન હોય અને અગાઉના નાણાકીય વર્ષમાં જેનું એકંદર ટર્નઓવર પચાસ લાખ રૂપિયા કરતાં વધુ રહ્યું ન હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ,-

(ક) તે આ અધિનિયમ હેઠળ વેરો લેવાને પાત્ર ન હોય તેવા માલ અથવા સેવાનો કોઈ પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય;

(ખ) તે માલ અથવા સેવાનો કોઈ આંતરરાજ્ય જાવક પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય;

(ગ) તે કલમ પર હેઠળ જેણે સ્થળ પર વેરો વસૂલ કરવાનો જરૂરી હોય તેવા ઇલેક્ટ્રોનિક કોમર્સ ઓપરેટર મારફત માલ અથવા સેવાનો કોઈ પુરવઠો મોકલવામાં રોકાયેલી ન હોય;

(ઘ) તે કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી સરકાર દ્વારા જાહેર કરવામાં આવે તેવા માલની ઉત્પાદક અથવા તેવી સેવાનો પુરવઠો પૂરો પાડનાર ન હોય; અને

(ચ) તે પ્રાસંગિક વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અથવા બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિ ન હોય,

તો તે, કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ તેણે ભરવાપાત્ર વેરાને બદલે, ઠરાવવામાં આવે તેવા દરે ગણતરી કરેલી પણ રાજ્યમાં ટર્નઓવરના ત્રણ ટકાથી વધુ ન હોય તેટલી રકમ ભરવાનો વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે:

પરંતુ એક કરતા વધુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, આપક વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલો એક સરખો કાયમી ખાતા નંબર ધરાવતી હોય, ત્યારે રજિસ્ટર થયેલી આવી તમામ વ્યક્તિઓ, આ પેટા-કલમ હેઠળ વેરો ભરવાનો વિકલ્પ પસંદ કરે તે સિવાય, રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓ, આ પેટા-કલમ હેઠળ યોજના માટે વિકલ્પ પસંદ કરવા માટે પાત્ર ગણાશે નહિ.”;

(ઘ) પેટા-કલમ (૩)માં, “ પેટા-કલમ (૧) હેઠળ” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા, જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેના પછી, “ અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૨-ક)” એ શબ્દો, કૌંસ, અને આંકડા અને અક્ષર દાખલ કરવા;

(ચ) પેટા-કલમ (૪)માં, “પેટા-કલમ (૧)ની” એ શબ્દો, કૌંસ, અને આંકડો અને અક્ષર પછી, “અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૨-ક)ની” એ શબ્દો, કૌંસ, આંકડો અને અક્ષર દાખલ કરવા;

(છ) પેટા-કલમ (૫)માં, “પેટા-કલમ (૧) હેઠળ” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડો પછી, “અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૨-ક)” એ શબ્દો, કૌંસ, આંકડો અને અક્ષર દાખલ કરવા;

(જ) પેટા-કલમ (૫) પછી, નીચેના સ્પષ્ટીકરણો દાખલ કરવા:-

“સ્પષ્ટીકરણ ૧.- આ કલમ હેઠળ કોઈ વ્યક્તિની વેરો ભરવાની તેની પાત્રતા નક્કી કરવા માટે, એકંદર ટર્નઓવરની ગણતરી કરવાના હેતુઓ માટે, “એકંદર ટર્નઓવર” એ શબ્દપ્રયોગમાં, આવી વ્યક્તિએ નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી આ અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન માટે પોતે પાત્ર થાય તે તારીખ સુધી તેણે પૂરા પાડેલા પુરવઠાના મૂલ્યનો સમાવેશ થશે, પણ તેમાં વ્યાજ અથવા વળતર તરીકે અવેજ રજૂ કરવામાં આવતું હોય ત્યાં સુધી, થાપણો, લોન અથવા પેશગી આપીને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાના મુક્તિ આપેલ પુરવઠાના મૂલ્યનો સમાવેશ થશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ ૨.— આ કલમ હેઠળ વ્યક્તિએ ભરવાપાત્ર વેરો નક્કી કરવાના હેતુઓ માટે, “રાજ્યમાં ઈર્નઓવર” એ શબ્દપ્રયોગમાં નીચેના પુરવઠાના મૂલ્યનો સમાવેશ થશે નહિ:—

(૧) નાણાકીય વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની પહેલી તારીખથી આ અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન માટે એવી વ્યક્તિ પાત્ર થાય તે તારીખ સુધીના પુરવઠા; અને

(૨) વ્યાજ અથવા વળતર તરીકે અવેજ રજૂ કરવામાં આવતું હોય ત્યાં સુધી, થાપણો, લોન અથવા પેશગી આપીને પૂરી પાડવામાં આવતા સેવાના મુક્તિ આપેલા પુરવઠા.”.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૨-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, બીજા પરંતુક પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:—

“વળી, સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, જાહેર કરવામાં આવે તેવી શરતો અને મર્યાદાઓને અધીન રહીને, સંપૂર્ણપણે માલના પુરવઠામાં રોકાયેલા પુરવઠાકારના કિસ્સામાં, એકંદર ઈર્નઓવરની રકમ વીસ લાખ રૂપિયાથી યાળીસ લાખથી વધુ નહિ તેટલી રકમ સુધી વધારી શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ.— આ પેટા-કલમના હેતુઓ માટે, વ્યાજ અથવા વળતર તરીકે અવેજ રજૂ કરવામાં આવતું હોય ત્યાં સુધી, વ્યક્તિ, થાપણો, લોન અથવા પેશગી આપીને પૂરી પાડવામાં આવતી સેવાના મુક્તિ આપેલ પુરવઠામાં રોકાયેલી હોય તો પણ તે સંપૂર્ણપણે માલના પુરવઠામાં રોકાયેલી હોવાનું ગણાશે.”.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૫-માં, પેટા-કલમ (૬) પછી, નીચેની પેટા-કલમો દાખલ કરવી:—

“(૬ક) દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અને તેટલી મુદતમાં પ્રમાણીકરણ કરાવવું જોઈશે અથવા આધાર નંબર હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવો જોઈશે:

પરંતુ રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિને આધાર નંબર આપવામાં આવ્યો ન હોય, તો તેવી વ્યક્તિને, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, સરકાર ઠરાવે તેવી રીતે ઓળખનો વૈકલ્પિક અને વ્યવહાર્ય આધાર આપવો જોઈશે:

વધુમાં, પ્રમાણીકરણ કરાવવામાં અથવા આધાર નંબર ધરાવતા હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવામાં અથવા ઓળખનો વૈકલ્પિક અને વ્યવહાર્ય આધાર રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જવાના કિસ્સામાં, આવી વ્યક્તિને ફાળવવામાં આવેલું રજિસ્ટ્રેશન અમાન્ય હોવાનું ગણાશે અને જાણે કે એવી વ્યક્તિ રજિસ્ટ્રેશન ધરાવતો ન હોય, તેમ આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.

(૬ખ) જાહેરનામાની તારીખે અને તારીખથી, દરેક વ્યક્તિએ, રજિસ્ટ્રેશન મેળવવા પાત્ર થવા માટે, સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, સદરજુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરે તેવી રીતે પ્રમાણીકરણ કરાવવું જોઈશે અથવા આધાર નંબર ધરાવતા હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવો જોઈશે:

પરંતુ કોઈ વ્યક્તિને આધાર નંબર આપવામાં આવ્યો ન હોય, તો તેવી વ્યક્તિને, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, સરકાર સદરજુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરે તેવી રીતે ઓળખનો વૈકલ્પિક અને વ્યવહાર્ય આધાર આપવો જોઈશે.

(૬ગ) જાહેરનામાની તારીખે અને તે તારીખથી, “વ્યક્તિ” સિવાયની દરેક વ્યક્તિએ, રજિસ્ટ્રેશન મેળવવા પાત્ર થવા માટે, સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, સદરજુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરે તેવી રીતે પ્રમાણીકરણ કરાવવું જોઈશે અથવા કર્તા, મેનેજિંગ ડિરેક્ટર, પૂર્ણ સમયના ડિરેક્ટર, તેટલી સંખ્યામાં ભાગીદારો, એસોસિયેશનની સંચાલન સમિતિના સભ્યો, ટ્રસ્ટીના મંડળ, અધિકૃત પ્રતિનિધિ, અધિકૃત સહી કરનાર અને તેવી વ્યક્તિઓના અન્ય વર્ગનો આધાર નંબર ધરાવતા હોવાનો પુરાવો રજૂ કરવો જોઈશે:

સન
૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫ મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૨-નો
સુધારો.

સન
૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫ મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૫-નો
સુધારો.

પરંતુ આવી વ્યક્તિ અથવા આવી વ્યક્તિઓના વર્ગને આધાર નંબર આપવામાં ન આવ્યો હોય, તો રાજ્ય સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરે તેવી રીતે, આવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગને(ઓળખ માટેના) વૈકલ્પિક અને વ્યવહાર્ય આધાર આપવો જોઈશે.

(કઘ) સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગ અથવા રાજ્યના ભાગને, પેટા-કલમ (કક) અથવા પેટા-કલમ (કખ) અથવા પેટા-કલમ (કગ)ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે નહિ.

સન
૨૦૧૬નો
૧૮મો.

સ્પષ્ટીકરણ.— આ કલમના હેતુઓ માટે, “આધાર નંબર” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, આધાર (નાણાકીય અને બીજી સહાયકી (સબસિડી), લાભો અને સેવાઓનું લક્ષિત વિતરણ) અધિનિયમ, ૨૦૧૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (ક)માં તેનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫-
મા અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૩૧ક
દાખલ કરવા
બાબત.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૧ પછી, નીચેની નવી કલમ દાખલ કરવી:—

માલ લેનારને ફિઝિટલ ચુકવણીની સુવિધા આપવા બાબત.
“૩૧ક. સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, તેના દ્વારા કરવામાં આવેલા માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના પુરવઠો લેનારને, ઇલેક્ટ્રોનિક ચુકવણીની ઠરાવેલી પદ્ધતિ પૂરી પાડે તેવા રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિઓના વર્ગને ઠરાવી શકશે અને એવા લેનારને, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન રહીને, તદનુસાર ચુકવણી કરવાનો વિકલ્પ આપી શકશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫-
મા અધિનિયમની
કલમ ૩૯નો
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૯માં.—

(ક) પેટા-કલમો (૧) અને (૨)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમો મૂકવી:—

“(૧) ઈનપુટ સેવા વિતરક અથવા બિન-નિવાસી વેરાપાત્ર વ્યક્તિ અથવા કલમ ૧૦ અથવા કલમ ૫૧ અથવા કલમ ૫૨-ની જોગવાઈઓ હેઠળ વેરો ચૂકવતી વ્યક્તિ સિવાયની દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, દરેક કેલેન્ડર મહિના અથવા તેના ભાગ માટે, માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના આવક અને જાવક પુરવઠા, લાભ લીધેલી ઈનપુટ વેરા શાખ, ચૂકવવાપાત્ર વેરો, ચૂકવેલો વેરો અને અન્ય તેવી વિગતોનું પત્રક, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અને તેટલી મુદતમાં ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે રજૂ કરવું જોઈશે:

પરંતુ સરકાર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં એવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન રહીને, જેમણે દર ત્રિમાસ અથવા તેના ભાગ માટે પત્રક રજૂ કરવું જોઈશે તેવા રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિઓના ચોક્કસ વર્ગને જાહેર કરી શકશે.

(૨) કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ હેઠળ વેરો ચૂકવતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, દરેક નાણાકીય વર્ષ અથવા તેના ભાગ માટે, રાજ્યમાંનું ટર્નઓવર, માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના આવક પુરવઠા, ચૂકવવાપાત્ર વેરો, ચૂકવેલો વેરો અને એવી બીજી વિગતોનું ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અને તેટલી મુદતમાં ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે રજૂ કરવું જોઈશે.”;

(ખ) પેટા-કલમ (૭)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:—

“(૭) પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુક અથવા પેટા-કલમ (૩) અથવા પેટા-કલમ (૫)માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિ સિવાયની, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જેને પત્રક રજૂ કરવા ફરમાવેલ હોય તેવી રજિસ્ટર થયેલી દરેક વ્યક્તિએ, જે છેલ્લી તારીખે તેણે આપું પત્રક રજૂ કરવું જરૂરી હોય તેવી તારીખ કરતાં મોડું નહિ તેમ, આવા પત્રક મુજબનો ચૂકવવાપાત્ર વેરો સરકારને ચૂકવવો જોઈશે:

પરંતુ પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુક હેઠળ પત્રક રજૂ કરતી દરેક રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિએ, મહિના દરમિયાન માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના આવક અને જાવક પુરવઠા, લાભ લીધેલી ઇનપુટ વેરા શાખ, ચૂકવવાપાત્ર વેરો અને એવી બીજી વિગતોને ધ્યાનમાં રાખીને ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અને તેટલી મુદતમાં ચૂકવવાપાત્ર વેરો સરકારને ચૂકવવો જોઈશે:

વધુમાં, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ પત્રક રજૂ કરતી રજિસ્ટર થયેલી દરેક વ્યક્તિએ, ત્રિમાસ દરમિયાન રાજ્યમાંનું ટર્નઓવર, માલ અથવા સેવા અથવા તે બંનેના આવક પુરવઠા, ચૂકવવાપાત્ર વેરો અને એવી બીજી વિગતોને ધ્યાનમાં રાખીને ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અને તેટલી મુદતમાં ચૂકવવાપાત્ર વેરો સરકારને ચૂકવવો જોઈશે."

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૪માં, પેટા-કલમ (૧)માં, નીચેના પરંતુક દાખલ કરવા:-

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૪૪નો
સુધારો.

"પરંતુ કમિશનર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી અને લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, જાહેરનામાથી તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના વર્ગ માટે, વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવા માટેની સમયમર્યાદા લંબાવી શકશે:

વધુમાં, કેન્દ્રીય વેરા કમિશનર દ્વારા જાહેર કરેલી સમયમર્યાદાનો કોઈ વધારો, કમિશનર દ્વારા કર્યો હોવાનું ગણાશે."

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૯માં, પેટા-કલમ (૯) પછી, નીચેની પેટા-કલમો દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૪૯નો
સુધારો.

"(૧૦) રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિ, કોમન પોર્ટલ પરથી, આ અધિનિયમ હેઠળ ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં ઉપલબ્ધ હોય તેવી વેરા, વ્યાજ, દંડ, ફીની કોઈ રકમ અથવા અન્ય કોઈ રકમ, ઠરાવવામાં આવે તેવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન રહીને અને તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, સંકલિત વેરો, કેન્દ્રીય વેરો, રાજ્ય વેરો અથવા ઉપકર માટે, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં તબદીલ કરી શકશે અને આ અધિનિયમ હેઠળ આવી તબદીલી, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાંથી રિફંડ હોવાનું ગણાશે.

(૧૧) આ અધિનિયમ હેઠળ ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં કોઈ રકમ તબદીલ કરવામાં આવી હોય ત્યારે, તે પેટા-કલમ (૧)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે સદરહુ ખાતાવહીમાં જમા થયેલી હોવાનું ગણાશે."

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૦-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૫૦નો
સુધારો.

"પરંતુ કલમ ૩૯ની જોગવાઈઓ અનુસાર નિયત તારીખ પછી રજૂ કરવામાં આવેલ વેરા મુદત દરમિયાન અને સદરહુ મુદત માટેના પત્રકમાં જાહેર કરેલ પૂરા પાડવામાં આવેલા પુરવઠાના સંબંધમાં, ચૂકવવાપાત્ર વેરા પરનું વ્યાજ, આપું પત્રક, સદરહુ મુદતના સંબંધમાં કલમ ૭૩ અથવા કલમ ૭૪ હેઠળની કોઈ કાર્યવાહીના આરંભ પછી રજૂ કરવામાં આવેલું હોય તે સિવાય, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં ઉધાર રાખીને ચૂકવેલ વેરાના તે ભાગ પર લેવામાં આવશે."

૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૨-માં,-

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૫૨-નો
સુધારો.

(ક) પેટા-કલમ (૪)માં, નીચેના પરંતુક દાખલ કરવા:-

“પરંતુ કમિશનર, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, જાહેરનામાથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના તેવા વર્ગ માટે પત્રક રજૂ કરવા માટેની સમયમર્યાદા વધારી શકશે:

વધુમાં, કેન્દ્રીય વેરા કમિશનર-એ જાહેર કરેલ સમયમર્યાદાનો કોઈ વધારો, કમિશનર-એ જાહેર કર્યો હોવાનું ગણાશે.”.

(ખ) પેટા-કલમ (પ)માં, નીચેના પરંતુકો દાખલ કરવા:-

“પરંતુ કમિશનર, કાઉન્સિલની ભલામણો પરથી અને કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, જાહેરનામાથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓના તેવા વર્ગ માટે વાર્ષિક પત્રક રજૂ કરવા માટેની સમયમર્યાદા વધારી શકશે:

વધુમાં, કેન્દ્રીય વેરા કમિશનર-એ જાહેર કરેલ સમય-મર્યાદાનો કોઈ વધારો, કમિશનર-એ જાહેર કર્યો હોવાનું ગણાશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૫૩-ક
દાખલ કરવા
બાબત.

૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૩ પછી, નીચેની નવી કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૧૭નો
૧૨-મો.

અમુક રકમ
તબદીલ કરવા
બાબત.

“૫૩-ક. આ અધિનિયમ હેઠળની ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાંથી, કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ અથવા સંકલિત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળ અથવા માલ અને સેવા વેરા (રાજ્યોને વળતર) અધિનિયમ, ૨૦૧૭ હેઠળની ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાં કોઈ રકમ તબદીલ કરવામાં આવી હોય ત્યારે, સરકારે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેટલી મુદતની અંદર, ઇલેક્ટ્રોનિક રોકડ ખાતાવહીમાંથી તબદીલ કરેલી રકમના જેટલી રકમ, કેન્દ્રીય વેરા ખાતા અથવા સંકલિત વેરા ખાતા અથવા ઉપકર ખાતામાં તબદીલ કરવી જોઈશે.”.

સન ૨૦૧૭નો
૧૫-મો.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫-
મા અધિનિયમની
કલમ ૫૪-નો
સુધારો.

૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૪-માં, પેટા-કલમ (૮) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૮ક) કેન્દ્ર સરકારે, રાજ્ય વેરાના રિફંડની ચુકવણી કરેલી હોય ત્યારે, સરકારે, આ રીતે રિફંડ કરેલી રકમના જેટલી રકમ, કેન્દ્ર સરકારને તબદીલ કરવી જોઈશે.”.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫-
મા અધિનિયમની
કલમ ૬૫-નો
સુધારો.

૧૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬૫-માં,-

(૧) ખંડ (ક)માં,-

(ક) “અપીલ સત્તામંડળે” એ શબ્દો પછી, “અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળે” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(ખ) “કલમ ૧૦૦ની” એ શબ્દો અને આંકડા પછી, “અથવા કલમ ૧૦૧-ગ-ની” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર દાખલ કરવા;

(૨) ખંડ (ચ) પછી, નીચેનો ખંડ ઉમેરવો:-

“(છ) “રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ” એટલે કલમ ૧૦૧ક-માં ઉલ્લેખેલ અગ્રિમ ચુકાદા માટેનું રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ.”.

૧૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૧ પછી, નીચેની નવી કલમો દાખલ કરવી:—

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમો ૧૦૧ક,
૧૦૧ખ અને
૧૦૧ગ દાખલ
કરવા બાબત.

કેન્દ્રીય માલ અને
સેવા વેરા અધિનિયમ
હેઠળ અગ્રિમ ચુકાદા માટેનું
રાષ્ટ્રીય અપીલ
સત્તામંડળ એ અપીલ
સત્તામંડળ રહેશે.

“ ૧૦૧ક. આ પ્રકરણની જોગવાઈઓને અદીન રહીને, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, કેન્દ્રીય માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૦૧-ક હેઠળ રચાયેલ અગ્રિમ ચુકાદા માટેનું રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ, આ અધિનિયમ હેઠળ અગ્રિમ ચુકાદા માટેનું રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ હોવાનું ગણાશે.”

સન
૨૦૧૭નો
૧૨-મો.

૧૦૧ખ. (૧) કલમ ૮૭ની પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલ પ્રશ્નોના સંબંધમાં, કલમ ૧૦૧ની પેટા-કલમ (૧) અથવા પેટા-કલમ (૩) હેઠળ બે અથવા બે-થી વધારે રાજ્યો અથવા સંઘ રાજ્યક્ષેત્રોના અપીલ સત્તામંડળો અથવા બંને દ્વારા વિસંવાદી અગ્રિમ ચુકાદા આપવામાં આવ્યા હોય ત્યારે, આવા અગ્રિમ ચુકાદાથી નારાજ થયેલ, કમિશનર દ્વારા અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારી અથવા કલમ ૨૫-માં ઉલ્લેખેલ વિશેષ વ્યક્તિ હોય તેવો કોઈ અરજદાર, રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને અપીલ કરી શકશે:

રાષ્ટ્રીય અપીલ
સત્તામંડળને
અપીલ.

પરંતુ અધિકારી, આવા અગ્રિમ ચુકાદા આપવામાં આવ્યા હોય તે રાજ્યોમાંથી રહેશે.

(૨) આ કલમ હેઠળની દરેક અપીલ, જે તારીખે (અગ્રિમ) ચુકાદો આપવામાં આવ્યો હોય તેની વિરુદ્ધ કરવાનું ધાર્યું હોય તેવી અપીલ અંગે અરજદારોને, સંબંધિત અધિકારીઓ અને હક્કમત ધરાવતા અધિકારીઓને જાણ કરવામાં આવે તે તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર ફાઈલ કરવી જોઈશે:

પરંતુ કમિશનર-એ અધિકૃત કરેલા અધિકારી, જે તારીખે (અગ્રિમ) ચુકાદો આપવામાં આવ્યો હોય તેની વિરુદ્ધ કરવાનું ધાર્યું હોય તેવી અપીલ અંગે સંબંધિત અધિકારીને અથવા હક્કમત ધરાવતા અધિકારીને જાણ કરવામાં આવે તે તારીખથી નેવું દિવસની મુદતની અંદર ફાઈલ કરી શકશે:

વધુમાં, રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને એવી ખાતરી થાય કે અપીલ કરનારને ત્રીસ દિવસ અથવા યથાપ્રસંગ, નેવું દિવસની સદરહુ મુદતની અંદર અપીલ રજૂ કરવામાં પૂરતા કારણસર અટકાવવામાં આવ્યો હોય, તો ત્રીસ દિવસથી વધુ નહિ તેટલી વધુ મુદતની અંદર તેવી અપીલ રજૂ કરવાની પરવાનગી આપી શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ.— શંકાઓ દૂર કરવા માટે, એવું સ્પષ્ટ કરવામાં આવે છે કે જે તારીખે છેલ્લા વિસંવાદી (અગ્રિમ) ચુકાદા આપવામાં આવ્યા હોય તેની વિરુદ્ધ કરવાનું ધાર્યું હોય તેવી અપીલ અંગે જાણ કરવામાં આવે તે તારીખથી ત્રીસ દિવસ અથવા યથાપ્રસંગ, નેવું દિવસની મુદત ગણાવી જોઈશે.

(૩) આ કલમ હેઠળની દરેક અપીલ ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી ફી સાથે અને તેવી રીતે ખરાઈ કરીને કરેલી હોવી જોઈશે.

૧૦૧-ગ. (૧) રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ, અરજદાર, કમિશનર દ્વારા અધિકૃત કરાયેલા અધિકારી, કમિશનર, કેન્દ્રીય વેરાના તમામ અગ્ર મુખ્ય કમિશનર, મુખ્ય કમિશનર અને તમામ રાજ્યોના રાજ્ય વેરાના મુખ્ય કમિશનર અને કમિશનર અને તમામ સંઘ રાજ્યક્ષેત્રોના સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરાના મુખ્ય કમિશનર અને કમિશનરને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, પોતાને યોગ્ય લાગે તેમ, જેની

રાષ્ટ્રીય અપીલ
સત્તામંડળનો
હુકમ.

સામે અપીલ કરવામાં આવી હોય તે ચુકાદાને બહાલી આપતો અથવા તેમાં ફેરફાર કરતો એવો હુકમ પસાર કરી શકશે.

- (૨) કોઈ મુદ્દા અંગે રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળના સભ્યોમાં મતભેદ હોય ત્યારે, બહુમતીના અભિપ્રાય અનુસાર તેનો નિર્ણય લેવામાં આવશે.
- (૩) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલ હુકમ, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, કલમ ૧૦૧ખ હેઠળ અપીલ દાખલ કર્યાની તારીખથી, નેપું દિવસની મુદતની અંદર કરી શકાશે.
- (૪) રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ દ્વારા જાહેર કરવામાં આવેલ અગ્રિમ ચુકાદાની નકલ, સભ્યો દ્વારા યોગ્ય રીતે સહી કરેલી અને ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે પ્રમાણિત કરેલી હોવી જોઈશે અને તે (નકલ), એવા ચુકાદાની જાહેરાત પછી, અરજદાર, કમિશનર દ્વારા અધિકૃત કરવામાં આવેલા અધિકારી, બોર્ડ, તમામ રાજ્યોના રાજ્ય વેરાના મુખ્ય કમિશનર અને કમિશનર તથા તમામ સંઘ રાજ્યક્ષેત્રોના સંઘ રાજ્યક્ષેત્ર વેરાના મુખ્ય કમિશનર તથા કમિશનર અને સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, અપીલ સત્તામંડળને મોકલવી જોઈશે."

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૨-નો
સુધારો.

૧૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૨-માં,-

- (ક) "અપીલ સત્તામંડળ" એ શબ્દો પછી, "અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ" એ શબ્દો દાખલ કરવા અને "અપીલ સત્તામંડળને" એ શબ્દો પછી, "અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને" એ શબ્દો દાખલ કરવા;
- (ખ) "કલમ ૯૮ અથવા કલમ ૧૦૧" એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, "અનુક્રમે કલમ ૯૮ અથવા કલમ ૧૦૧ અથવા કલમ ૧૦૧-ગ" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર મૂકવા;
- (ગ) "અથવા અપીલ કરનાર" એ શબ્દોને બદલે, ",અપીલ કરનાર, સત્તામંડળ અથવા અપીલ સત્તામંડળ" એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૩-નો
સુધારો.

૧૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૩માં,-

- (૧) પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-
"(૧ક) આ પ્રકરણ હેઠળ રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ દ્વારા સંભળાવવામાં આવેલ અગ્રિમ ચુકાદો,-
(ક) કલમ ૧૦૧-ખની પેટા-કલમ (૧) હેઠળના ચુકાદામાં, વિશિષ્ટ વ્યક્તિઓ હોવાને લીધે, જે અરજદારો દ્વારા તે માગવામાં આવ્યો હોય, તે અરજદારોને અને આવક વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ કાઢી આપેલા સમાન કાયમી ખાતા નંબર ધરાવતી રજિસ્ટર થયેલી તમામ વ્યક્તિઓને;
(ખ) ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલ અરજદારોના સંબંધમાં સંબંધિત અધિકારીઓ અને હકૂમત ધરાવતા અધિકારીઓને અને આવક વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ કાઢી આપેલા સમાન કાયમી ખાતા નંબર ધરાવતી રજિસ્ટર થયેલી વ્યક્તિઓને બંધનકર્તા રહેશે";

- (૨) પેટા-કલમ (૨)માં, "પેટા-કલમ (૧)માં" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડો પછી, "અને પેટા-કલમ (૧ક)માં" એ શબ્દો, કૌંસ, આંકડો અને અક્ષર દાખલ કરવા.

૧૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૪માં, પેટા-કલમ (૧)માં-

- (ક) "સત્તામંડળ અથવા અપીલ સત્તામંડળને" એ શબ્દો પછી, "અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને" એ શબ્દો દાખલ કરવા;
- (ખ) "કલમ ૧૦૧ની પેટા-કલમ (૧)" એ શબ્દો, અક્ષર અને આંકડા પછી, "અથવા કલમ ૧૦૧ગ હેઠળ" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર દાખલ કરવા.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૪નો
સુધારો.

૧૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૫માં,-

- (ક) હાંસિયાના શીર્ષકને બદલે, નીચેનું હાંસિયાનું શીર્ષક મૂકવું:-
"સત્તામંડળ, અપીલ સત્તામંડળ અને રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળની સત્તા.";
- (ખ) પેટા-કલમ (૧)માં, "અપીલ સત્તામંડળને" એ શબ્દો પછી, "અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને" એ શબ્દો દાખલ કરવા;
- (ગ) પેટા-કલમ (૨)માં, "અપીલ સત્તામંડળ" એ શબ્દો જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેના પછી, "અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળ" એ શબ્દો દાખલ કરવા.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫-
મા અધિનિયમની
કલમ ૧૦૫નો
સુધારો.

૨૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૬માં,-

- (ક) હાંસિયાના શીર્ષકને બદલે, નીચેનું હાંસિયાનું શીર્ષક મૂકવું:-
"સત્તામંડળ, અપીલ સત્તામંડળ અને રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળની કાર્યરીતિ.";
- (ખ) "અપીલ સત્તામંડળને" એ શબ્દો પછી, "અથવા રાષ્ટ્રીય અપીલ સત્તામંડળને" એ શબ્દો દાખલ કરવા.

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના ૨૫-
મા અધિનિયમની
કલમ ૧૦૬નો
સુધારો.

૨૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૭૧માં, પેટા-કલમ (૩) પછી, નીચેનો મજકૂર ઉમેરવો:-

"(૩ક) પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલ સત્તામંડળ, સદરહુ પેટા-કલમ હેઠળ જરૂરી હોય તેવી ચકાસણી કર્યા બાદ એવા નિષ્કર્ષ પર આવે કે કોઈ રજિસ્ટર થયેલ વ્યક્તિએ, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નફાખોરી કરી છે, ત્યારે આવી વ્યક્તિ, એવી નફાખોરી કરેલી રકમના દસ ટકા જેટલો દંડ ચૂકવવા જવાબદાર રહેશે:

સન ૨૦૧૭ના
ગુજરાતના
૨૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૭૧નો
સુધારો.

પરંતુ જો નફાખોરી કરેલી રકમ, સત્તામંડળનો હુકમ પસાર કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર જમા કરવામાં આવે તો, કોઈપણ દંડ વસૂલ કરવો જોઈશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, "નફાખોરી કરેલી" એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, માલ અથવા સેવાઓ અથવા બંનેના પુરવઠા પરના વેરાના દરમાં ઘટાડાનો અથવા માલ અથવા સેવાઓ અથવા બંનેની કિંમતમાં સપ્રમાણ ઘટાડા દ્વારા માલ લેનારને ઈનપુટ વેરા શાખનો લાભ ન આપવાના કારણે નિર્ધારિત રકમ એમ થશે."

૨૨.

સન ૨૦૧૭નો
ગુજરાતનો
૨૫-મો.

(૧) ગુજરાત માલ અને સેવા વેરા અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, કાઉન્સિલની ભલામણોના આધારે, ગુજરાત સરકાર દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ, નાણા વિભાગના તારીખ: ૩૦મી જૂન, ૨૦૧૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૬) જીએસટી-૨૦૧૭/એસ.૧૧(૧)(૧)-ઠ, જાહેરનામા ક્રમાંક. ૨/૨૦૧૭-રાજ્ય વેરો (દર)માં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૧૦૩-ક-ને, સન ૨૦૧૭ના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે એ રીતે પશ્ચાદ્વર્તી રીતે દાખલ કરેલ હોવાનું ગણાશે:-

ગુજરાત માલ
અને સેવા વેરા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧ની
પેટા-કલમ
(૧) હેઠળ
બહાર પાડેલા
જાહેરનામા
ક્રમાંક
૨/૨૦૧૭-
રાજ્ય વેરો
(દર)નો
સુધારો.

(૧)	(૨)	(૩)
"૧૦૩ક	૨૬	સાંદ્રતાવાળી યુરેનિયમની કાચી ઘાતુ".

(૨) પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, ગુજરાત સરકારને જાણે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સદરહુ જાહેરનામું પશ્ચાદ્વર્તી અસરથી સુધારવાની સત્તા હોય તેવી જ રીતે, ગુજરાત સરકારને, તમામ મોટા ભાગના સમયે, પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલું જાહેરનામું પશ્ચાદ્વર્તી રીતે સુધારવાની સત્તા રહેશે અને તે સુધારવાની સત્તા હોવાનું ગણાશે.

(૩) વસૂલ કરેલ આવો તમામ વેરો, જો પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલ જાહેરનામું તમામ મોટા ભાગના સમયે અમલમાં હોય, પણ આ રીતે (વેરો) વસૂલ કરી શકાયો ન હોય તો કોઈપણ રિફંડ કરવામાં આવશે નહિ.

Extra No. 350

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] TUESDAY, DECEMBER 17, 2019 / AGRAHAYANA 26, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક:૩૦નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 30 OF 2019.**THE GUJARAT PROFESSIONAL TECHNICAL EDUCATIONAL COLLEGES OR INSTITUTIONS (REGULATION OF ADMISSION AND FIXATION OF FEES) (AMENDMENT) ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૭મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે.એમ.લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

GUJARAT ACT NO. 30 OF 2019.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Professional Technical Educational Colleges or Institutions (Regulation of Admission and Fixation of Fees) Act, 2007.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૩૦.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૭મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન
૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૨-નો
સુધારો.

૨. ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨-માં,-

સન
૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૨-જો.

(૧) ખંડ (ઘ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(ઘઘ) “વિદેશી વિદ્યાર્થી” એટલે વિદેશી પાસપોર્ટ ધરાવનાર અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સુનિશ્ચિત કરેલા, પ્રવેશ માટેના યોગ્યતાના માપદંડોને સમકક્ષ માપદંડો પરિપૂર્ણ કરનાર બિન-નિવાસી ભારતીય (NRI) સિવાયનો વિદ્યાર્થી;”;

(ર) ખંડ (જ)માં, પેટા-ખંડ (ર)ને બદલે, નીચેનો પેટા-ખંડ મૂકવો:-

“(ર) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકો પૈકીની પચાસ ટકા (૫૦%) બેઠકો;”;

(૩) ખંડ (જ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(જજ) “GTERS અથવા ગુજરાત તકનિકી શિક્ષણ અને સંશોધન મંડળ (ગુજરાત ટેકનિકલ એજ્યુકેશન એન્ડ રિસર્ચ સોસાયટી) (GTERS)” એટલે શિક્ષણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર દ્વારા, તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ના, સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક: એમઆઈએસ/૧૦૨૦૧૩/૧૦૪/એસ. હેઠળ રચવામાં આવેલું મંડળ;”;

(જ) ખંડ (ઝ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ઝ) “સંચાલક મંડળની બેઠકો” એટલે પંદર ટકા (૧૫%) બિન-નિવાસી ભારતીયો માટેની બેઠકો સહિતની બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકો પૈકીની પચાસ ટકા (૫૦%) બેઠકો અને તેમાં વિદેશી વિદ્યાર્થીઓ અને (ગુજરાત સહિતના) કોઈપણ રાજ્યના વિદ્યાર્થીઓ માટેની બેઠકોનો પણ સમાવેશ થાય છે;”;

(પ) ખંડ (ટ)માં, “જેને વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થામાં” એ શબ્દોને બદલે, “જેને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સુનિશ્ચિત કરેલા, પ્રવેશ માટેના યોગ્યતાના માપદંડોને સમકક્ષ માપદંડો પરિપૂર્ણ કરવાના આધાર પર, બિન-સહાયિત શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં સંચાલક મંડળની બેઠકો પર” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૪નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪માં, પેટા-કલમ (૩)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

“(૩) ગુજરાત તકનિકી શિક્ષણ અને સંશોધન મંડળ (GTERS), વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશની સમગ્ર પ્રક્રિયા પર માર્ગદર્શન આપશે, દેખરેખ રાખશે, તે અંગે પ્રોત્સાહન આપશે અને નિયંત્રણ રાખશે.”.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫-ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

પ્રવેશ માટે ગુણવત્તા
યાદી તૈયાર કરવા
બાબત.

“૫. (૧) વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં સરકારી બેઠકો પર પ્રવેશના હેતુ માટે, પ્રવેશ સમિતિએ, સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવા અન્ય માપદંડોના આધારે વિદ્યાર્થીઓની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૫ બદલવા
બાબત.

(૨) વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં સંચાલક મંડળની બેઠકો પર પ્રવેશના હેતુ માટે, બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવા અન્ય માપદંડોના આધારે વિદ્યાર્થીઓની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૩) વિદેશી વિદ્યાર્થીઓ અથવા યથાપ્રસંગ, બિન-નિવાસી ભારતીય વિદ્યાર્થીઓને, કોઈપણ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવા માપદંડોને આધારે પ્રવેશ આપવો જોઈશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ માટે ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા માટે, સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી યોજવી જરૂરી રહેશે નહિ.”.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં, પેટા-કલમ (૧)માં, વિધમાન પરંતુકોને બદલે, નીચેના પરંતુકો મૂકવા:-

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના ૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૬નો
સુધારો.

“પરંતુ કોઈ બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંચાલક મંડળની તમામ અથવા તેમાંની કેટલીક બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે, તો સંચાલક મંડળની આવી બેઠકો, સરકારી બેઠકો તરીકે ગણાશે:

વધુમાં, કોઈ સરકારી બેઠક ખાલી રહેતી હોય, તો આવી બેઠક, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે સંચાલક મંડળની બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે:

વળી, કોઈ બિન-નિવાસી ભારતીય બેઠક ખાલી રહેતી હોય, તો આવી બેઠક સંચાલક મંડળની બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.”;

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭ક-માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “બીજા રાજ્યોના વિદ્યાર્થીઓને, બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં” એ શબ્દોને બદલે, “બીજા રાજ્યોના અને બીજા દેશોના વિદ્યાર્થીઓને, કોઈપણ કોલેજ અથવા સંસ્થામાં” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના ૨-જા
અધિનિયમની
૭ક-નો સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦માં,-

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦નો
સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “બીજા રાજ્યોના વિદ્યાર્થીઓ” એ શબ્દો પછી, “અને વિદેશી વિદ્યાર્થીઓ અને બિન-નિવાસી ભારતીય વિદ્યાર્થીઓ” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (ગ)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા ત્રણ વર્ષ સુધીના ફી બ્લોક માટે ફી-માં, વિધમાન ફી-ના પાંચ ટકા સુધીનો વધારો કરી શકશે અથવા ઉપરના ખંડ (ક) અને ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની કાર્યરીતિ અનુસર્યા વિના વિધમાન ફી-માં કોઈ ઘટાડો કરી શકશે. તેમ છતાં, બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા સોગંદનામાના નમૂનામાં, આ કલમ હેઠળ સુધારેલા ફીના માળખા સંબંધિત “એકરાર કમ બાંધધરી” પૂરી પાડવી જોઈશે.”;

(૩) પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:—

“(૨-ક) કોઈપણ બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, ફી નિયમન સમિતિએ ઠરાવેલી અધિકતમ મર્યાદાને અધીન રહીને, વિવિધ અભ્યાસક્રમો / વિદ્યાશાખા માટે જુદી જુદી ફી વસૂલ કરી શકશે.”.

સન
૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમ
ની કલમ
૧૩નો
સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૩માં, પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:—

“(૩) રાજ્ય સરકાર, કોઈ ફરિયાદ મળ્યેથી, તે બાબતની તપાસ યોજી શકશે અને જરૂરી પગલાં લઈ શકશે.”.

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના
૨-જા
અધિનિયમની
કલમ
૧૪
બદલવા
બાબત.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:—

શિક્ષા. “૧૪. આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ પેકી કોઈનું ઉદ્ધંધન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિને, સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, પચાસ લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની; અથવા રાજ્ય સરકાર, સંબંધિત યુનિવર્સિટી અધિનિયમો હેઠળ લે તેવા કોઈ શિક્ષાત્મક પગલાં અથવા તે બંને શિક્ષા કરી શકાશે.”.

Extra No. 351



વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | FRIDAY, DECEMBER 20, 2019 / AGRAHAYANA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક:૩૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 31 OF 2019.**THE GUJARAT LAND REVENUE (THIRD AMENDMENT)****ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે **સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૯મી** તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 31 OF 2019.**AN ACT*****further to amend the Gujarat Land Revenue Code, 1879.*****સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૩૧.**

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, **સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૨૦-મી** તારીખે ‘‘ ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર’’ માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત જમીન મહેસૂલ (તૃતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૮૭૯ના ૨.
મુંબઈના
૫-મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૨૫-
ઢ-નો સુધારો.

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯માં, કલમ ૧૨૫-ઢમાં, પેટા-કલમો (૧) અને (૨)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમો મૂકવી:—

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઈનો
૫-મો.

“(૧) દાવેદાર પાસેથી પૂરક મહેસૂલ સેટલમેન્ટ ફી મળ્યેથી, અધિકૃત મહેસૂલી અધિકારીએ, સંબંધિત મુદત દરમિયાન ફેરફારોના રજિસ્ટરમાં નોંધ દર્શાવવા માટે, માંડવાળ ફી અને પૂરક મહેસૂલ સેટલમેન્ટ ફી દર્શાવતું અને પ્રીમિયમની રકમ તથા બીજા સરકારી લેણાં, હોય, તો તે દર્શાવતું દાવાનું પ્રમાણપત્ર, રાજ્ય સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે આપવું જોઈશે.

(૨) અધિકૃત મહેસૂલી અધિકારીએ આપેલું પ્રમાણપત્ર, ૩૬૫ દિવસની મુદત માટે માન્ય ગણાશે. આ મુદત દરમિયાન, દાવેદાર, દાવાના પ્રમાણપત્રમાં સૂચવ્યા પ્રમાણે માંડવાળ ફી, સરકારી લેણાં અને પ્રીમિયમ વગેરેની ચુકવણી ચાર સમાન હપતામાં કરે, તો આ મતલબની નોંધ, ફેરફારોના રજિસ્ટરમાં કરવી જોઈશે અને ના-લેણાં પ્રમાણપત્ર આપવું જોઈશે, જે (પ્રમાણપત્ર), કલમ ૧૩૫-ગ હેઠળ હક સંપાદનનો રિપોર્ટ કરવા માટે માન્ય ગણાશે. દાવેદાર, સદરહુ ૩૬૫ દિવસની મુદતની અંદર સૂચવ્યા પ્રમાણે સરકારી લેણાં અને પ્રીમિયમની ચુકવણી ન કરે, તો મહેસૂલી અધિકારીએ, દાવેદાર સામે નોંધમાં માંડવાળ ફીની ચુકવણી, પ્રીમિયમની રકમ અને અન્ય સરકારી લેણાં દર્શાવતી નોંધ, ફેરફારોના રજિસ્ટરમાં કરવાની કાર્યવાહી કરવી જોઈશે.”.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX] FRIDAY, DECEMBER 20, 2019 / AGRAHAYANA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૩૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની બાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 32 OF 2019.**THE GUJARAT CO-OPERATIVE SOCIETIES (SECOND AMENDMENT)
ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૯મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 32 OF 2019.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૩૨.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૨૦મી તારીખે "ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર"માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ, ગુજરાત સહકારી મંડળી (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે.
(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

સન ૧૯૬૨-ના
ગુજરાતના ૧૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૬૭-ક
નો સુધારો.

૨. ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (જેનો આમાં હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૬૭ ક-માં, પેટા-કલમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

સન ૧૯૬૨-નો
ગુજરાતનો
૧૦મો.

" પરંતુ,-

- (૧) મંડળીના દૂબત લેણા અનામત ફંડની રકમ, આગળના નાણાકીય વર્ષમાં, આવી મંડળીની બિન-નફાકારક અસ્કયામતો (એનપીએ)ની રકમની ઓછામાં ઓછી બે ગણી રકમ રહે; અને
(૨) બિન-નફાકારક અસ્કયામતો (એનપીએ) માટે લાગુ પડતા ભારતીય રિઝર્વ બેન્કના વિવેકપૂર્ણ માપદંડોનું મંડળી દ્વારા પાલન કરવામાં આવ્યું હોય,

ત્યારે તે કિસ્સામાં, આવી મંડળીએ, તેના ચોખ્ખા નફાનો ઓછામાં ઓછો આઠ ટકા ભાગ, દૂબત લેણા અનામત ફંડ ખાતે લઈ જવો જોઈશે." .

સન ૧૯૬૨-ના
ગુજરાતના ૧૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૭૦નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭૦માં, -

- (૧) પરંતુકમાં, " મંડળીઓને" એ શબ્દને બદલે " મંડળીઓ અને શહેરી સહકારી બેન્ક-ને" એ શબ્દો ઉમેરવા;

(૨) વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ ઉમેરવું:-

સન
૧૯૪૯નો
૧૦મો.

“ સ્પષ્ટીકરણ. - આ કલમના હેતુઓ માટે, “ શહેરી સહકારી બેન્ક” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલી અને બેન્કિંગ નિયમન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની કલમ ૫-ના ખંડ (ખ)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ બેન્કિંગનું કામકાજ કરતી હોય તેવી મંડળી.” .

Extra No. 353

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૪,૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LX | FRIDAY, DECEMBER 20, 2019 / AGRAHAYANA 29, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૩૩નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 33 OF 2019.**THE STATUE OF UNITY AREA DEVELOPMENT AND TOURISM
GOVERNANCE ACT, 2019.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૯મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે, આથી, સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

કે. એમ. લાલા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 33 OF 2019.***AN ACT***

to provide for development of the area and management of Tourism in and around the Statue of Unity at Kevadia in the State of Gujarat by providing necessary civic infrastructure through effective planning, administration, and the matters connected therewith and incidental thereto.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૩૩.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૯ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૨૦મી તારીખે "ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર" માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત રાજ્યમાં કેવડિયા ખાતે સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી-માં અને તેની આસપાસ, અસરકારક આયોજન, વહીવટ દ્વારા જરૂરી નગર-આંતરમાળખું પૂરું પાડીને, (તે) વિસ્તારના વિકાસ અને પ્રવાસન (પ્રવૃત્તિના) સંચાલન માટેની તથા તેની સાથે સંકળાયેલી અને તેને આનુષંગિક બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક**

૧. (૧) આ અધિનિયમ સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી વિસ્તાર વિકાસ અને પ્રવાસન નિયમન અધિનિયમ, ૨૦૧૯ દ્વારા સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ. કરેલો.
- (૨) તે, કલમ ૩ હેઠળ જાહેર કર્યા પ્રમાણેના પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારને લાગુ પડશે.
- (૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-
 - (ક) "સુખસુવિધાઓ" એટલે રસ્તા, પુલ, બાય-પાસ અને અન્ડર-પાસ, ગટર-વ્યવસ્થા, પાણી પુરવઠા, વિદ્યુત પુરવઠા અને વિદ્યુત સ્થાપન, સંસ્થાકીય અને નગર વસાહતના કચરાનો સંચય-પ્રક્રિયા-વહન અને નિકાલ, આરોગ્ય, શિક્ષણ, વાહનવ્યવહાર, આપત્તિ વ્યવસ્થાપન, ઉદ્યાનો, હરિયાળા વિસ્તારો, ગેસ પાર્કપલાઈન, મનોરંજન, આતિથ્ય, આનંદ-પ્રમોદ, ઉદ્યોગ, નગર

વ્યાખ્યા.

વસાહતો અને સંસ્થાકીય વિસ્તારો અને સુખ-સગવડતાની અન્ય સુવિધાઓ સહિતની પણ તે પૂરતી મર્યાદિત નહિ એવી મૂળભૂત અને આવશ્યક સેવાઓ અને એસ.ઓ.યુ.એ.ડી.ટી.જી. (SOUADTG) સત્તામંડળ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી અન્ય સેવાઓ;

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક ૨૭મો.

(ખ) "બાંધકામ" નો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (૬) હેઠળ તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;

(ગ) "વિકાસકાર" એટલે આ અધિનિયમના ઉદ્દેશો આગળ ઘપાવવા માટે જેની સાથે કન્સેસન કરારનામું કરવામાં આવ્યું હોય અથવા જેને પ્રોજેક્ટ આપવામાં આવ્યો હોય અને જેના માટે આપું બીજું કરારનામું કરવામાં આવ્યું હોય તેવી વ્યક્તિ અથવા ઘટક;

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક
૨૭મો.

(ઘ) "વિકાસ" નો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (૮) હેઠળ તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;

(ચ) "વિકાસ યોજના" એટલે પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારના વિકાસ અથવા પુનઃવિકાસ અથવા તેની સુધારણા માટેની યોજના;

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક
૨૭મો.

(છ) "ઈજનેરી કામ" નો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (૧૧) હેઠળ તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;

(જ) "સરકારી એજન્સી" એટલે કોર્પોરેશન અથવા સરકારી કંપની અથવા રાજ્ય સરકારની માલિકીનું અથવા તેના દ્વારા નિયંત્રિત મંડળ અથવા રાજ્યના કોઈ કાયદાથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલું સત્તામંડળ અને તેમાં સ્થાનિક સત્તામંડળનો સમાવેશ થાય છે;

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક
૨૭મો.

(ઝ) "જમીન" નો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (૧૩) હેઠળ તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;

સન
૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

(ટ) "સ્થાનિક સત્તામંડળ" એટલે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલી અથવા રચાયેલી હોવાનું ગણાતી નગરપાલિકા, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ જાહેર કરેલા વિસ્તાર માટે નીમેલી સમિતિ અથવા ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલી પંચાયત;

સન
૧૯૬૩નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

(ઠ) "જાહેરનામું" એટલે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયેલું જાહેરનામું;

(ડ) "ઉપદ્રવ" માં, ઈજા, ભય ઉત્પન્ન કરે અથવા ઉત્પન્ન કરવાની સંભાવના હોય તેવી અથવા જીવન માટે જોખમી હોય અથવા જોખમી થઈ શકે તેવી અથવા આરોગ્ય અથવા મિલકત અથવા કોઈ પ્રાણી અથવા વનસ્પતિને નુકસાનકારક હોય અથવા નુકસાનકારક થઈ શકે તેવી કોઈ પ્રવૃત્તિ, પ્રક્રિયા, કોઈ મશીનની કામગીરી સહિતની કામગીરી કરવાનું અથવા તે કરવામાં ચૂક કરવાનું અથવા તે ચાલુ રાખવાનું કોઈ કૃત્ય;

(ઢ) "ભોગવટો કરનાર" માં, -

(૧) જેના સંબંધમાં ભાડું ભરવામાં આવ્યું હોય અથવા ભરવાપાત્ર હોય તેવી જમીન અથવા મકાનનું ભાડું માલિકને તે સમયે ચૂકવતી હોય અથવા ચૂકવવાને જવાબદાર હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ;

(૨) પોતાના મકાનમાં રહેતા અથવા અન્યથા પોતાની જમીનનો ઉપયોગ કરતા માલિક;

(૩) ભાડા-મુક્ત ભાડૂત;

(૪) કોઈ જમીન અથવા મકાનનો કબજો ધરાવતા લાઈસન્સદાર;

(૫) કોઈ જમીન અથવા મકાનનો ઉપયોગ અને ભોગવટો કરવા માટે માલિકને નુકસાની અથવા વળતર ચૂકવવા માટે જવાબદાર હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ,

—નો સમાવેશ થાય છે પણ તેમાં, આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે, રાજ્ય સરકારે અથવા કોઈ અન્ય સત્તામંડળે સંપાદન કરેલી હોય અને રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થયેલી હોય તેવી કોઈ જમીનનો ગેરકાયદેસર કબજો ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિનો સમાવેશ થશે નહિ અને તેવી જમીન પર દબાણ કર્યું હોય તેવી વ્યક્તિનો પણ તેમાં સમાવેશ થશે નહિ;

(ત) “સંચાલનાર્થી બાંધકામ” નો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨-ના ખંડ (૧૭) હેઠળ તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક
૨૭૭૦.

(થ) કોઈ મિલકતના સંબંધમાં, “માલિક” એ શબ્દમાં, તેના પોતાના માટે અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિ માટે અથવા તેના વતી અથવા તેના લાભાર્થી અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિના એજન્ટ, ટ્રસ્ટી, વાલી, મેનેજર અથવા રિસિવર તરીકે અથવા કોઈ ધાર્મિક અથવા સખાવતી સંસ્થા માટે મિલકતના ભાડાં અથવા નફો તે સમયે મેળવતી હોય અથવા મેળવવાને હકદાર હોય તેવી વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે અને તેમાં, તેના કબજા-ગીરોદારનો પણ સમાવેશ થાય છે પણ તેમાં, આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે, રાજ્ય સરકારે અથવા કોઈ અન્ય સત્તામંડળે સંપાદન કરેલી હોય અને રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થયેલી હોય તેવી કોઈ જમીનનો ગેરકાયદેસર કબજો ધરાવતી હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિનો સમાવેશ થશે નહિ અને તેવી જમીન પર દબાણ કર્યું હોય તેવી વ્યક્તિનો પણ તેમાં સમાવેશ થશે નહિ;

(દ) “વ્યક્તિ” એટલે અને તેમાં, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં વેપાર કરતી અથવા આર્થિક પ્રવૃત્તિ કરતી સરકારી એજન્સી સહિતની કોઈ વ્યક્તિ, એકમ, કંપની, પેઢી, સંગઠન, વ્યક્તિઓનું મંડળ, મંડળી, સંસ્થાપન, સંસ્થાનો સમાવેશ થાય છે;

(ઘ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ન) “ઠરાવેલા સત્તાધિકારી” એટલે કલમ ૨૫ હેઠળ નિમાયેલા સત્તાધિકારી;

(પ) “વિનિયમો” એટલે કલમ ૫૪ હેઠળ કરેલા વિનિયમો અને તેમાં ઝોન પાડવાનો અને વિકાસ યોજના અથવા નગર રચના યોજનાના ભાગ તરીકે કરેલા બીજા વિનિયમોનો સમાવેશ થાય છે;

(ફ) “નિયમો” એટલે કલમ ૫૩ હેઠળ કરેલા નિયમો;

(બ) “સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી” એટલે કેવડિયા, જિલ્લો: નર્મદા, ગુજરાત ખાતે આવેલું શ્રી સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલનું સ્ટેચ્યૂ;

(ભ) “સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી વિસ્તાર વિકાસ અને પ્રવાસન નિયમન સત્તામંડળ” એટલે કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલું સત્તામંડળ અથવા કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ તે તરીકે મુકરર કરેલી કોઈ સરકારી એજન્સી અથવા સરકારી કંપની;

(મ) “પ્રવાસન પ્રવૃત્તિ” એટલે ઔદ્યોગિક, ઉત્પાદકીય, વાણિજ્યિક, નાણાકીય, પ્રોસેસિંગ, પેકેજિંગ, સહાયક તંત્ર (લોજિસ્ટિક્સ), વાહનવ્યવહાર, પ્રવાસન, આતિથ્ય, આરોગ્ય, ગૃહનિર્માણ, મનોરંજન, સંશોધન અને વિકાસ, શિક્ષણ અને તાલીમ, કૌશલ્ય વિકાસ, માહિતી અને સંદેશાવ્યવહાર, વ્યવસ્થાપન અને તજજ્ઞ સેવાઓ, વ્યાપારી કચેરીઓ સહિતની પણ તે પૂરતી

મર્યાદિત નહિ એવી પ્રવૃત્તિઓ અને સેવાઓ અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક પ્રવૃત્તિઓ અને સેવાઓ તથા રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવી આર્થિક પ્રવૃત્તિઓ સહિતની બીજી પ્રવૃત્તિઓ;

- (ય) “પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર” એટલે કલમ ૩ હેઠળ જાહેર કરેલો વિસ્તાર;
- (ર) “પ્રવાસન વેપાર” એટલે અને તેમાં, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની અંદર અથવા અન્યથા, કોઈ વ્યક્તિ અથવા પ્રવાસ એજન્સી દ્વારા નિયમિતપણે અથવા પ્રસંગોપાત, તે વિસ્તારમાંના પ્રવાસીને પૂરી પાડવામાં આવતી પ્રવાસનને લગતી સવલતો, સેવા, પ્રવૃત્તિઓ અથવા બનાવટોનો સમાવેશ થાય છે;
- (લ) “પ્રવાસી માર્ગદર્શક” એટલે કલમ ૩૦ હેઠળ નિમાયેલા પ્રવાસી માર્ગદર્શક.

પ્રકરણ ૨

પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની જાહેરાત

પ્રવાસન
વિકાસ
વિસ્તારની
જાહેરાત.

૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નર્મદા જિલ્લાના કેવડિયામાં અને તેની આસપાસ અને સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટીના સાંનિધ્યમાં આયોજિત પ્રવાસન વિકાસ અને નિયમન સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુ માટે, તે વિસ્તારને, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરી શકશે.
- (૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડવામાં આવેલા દરેક જાહેરનામાથી, તે જે વિસ્તારને લગતું હોય તે વિસ્તારની હદ નક્કી કરવામાં આવશે.
- (૩) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પોતાને ઉચિત લાગે ત્યારે અને તેવી રીતે, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર પણ વધારી શકશે.

પ્રકરણ ૩

એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની રચના

એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળની
રચના.

૧. (૧) રાજ્ય સરકારે, કલમ ૩ હેઠળ પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની જાહેરાત થયા પછી બનતી ત્વરાએ, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવેલા કાર્યો કરવાના હેતુથી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આવા વિસ્તાર માટે, સ્ટેચ્યૂ ઓફ યુનિટી વિસ્તાર વિકાસ અને પ્રવાસન નિયમન સત્તામંડળ (જેનો આમાં હવે પછી, “એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) તરીકે ઓળખાતા સત્તામંડળની રચના કરવી જોઈશે.
- (૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળનું મુખ્ય મથક, કેવડિયા, જિલ્લો નર્મદા ખાતે રહેશે:
- પરંતુ રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કોઈ અન્ય સ્થળને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના મુખ્ય મથક તરીકે નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.
- (૩) (ક) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ નીચેના સભ્યોનું બનશે:—
- (૧) રાજ્ય સરકારે નીમવાના અધ્યક્ષ;
- (૨) ઉપાધ્યક્ષ—મેનેજિંગ ડિરેક્ટર, સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિમિટેડ, હોદ્દાની રૂએ;
- (૩) ઉપાધ્યક્ષ— શહેરી વિકાસ વિભાગના સચિવ/ અગ્ર સચિવ/ અધિક મુખ્ય સચિવ, હોદ્દાની રૂએ;

- (જ) ઉપાધ્યક્ષ- સચિવ/ અગ્ર સચિવ/અધિક મુખ્ય સચિવ (નર્મદા), હોદ્દાની રૂએ;
- (પ) ઉપાધ્યક્ષ- પ્રવાસન વિભાગના સચિવ/ અગ્ર સચિવ/ અધિક મુખ્ય સચિવ, હોદ્દાની રૂએ;
- (ડ) સભ્ય સચિવ- ગુજરાત પ્રવાસન નિગમ લિમિટેડના મેનેજિંગ ડિરેક્ટર, હોદ્દાની રૂએ;
- (ઢ) સચિવ, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, હોદ્દાની રૂએ;
- (ઠ) જોઈન્ટ મેનેજિંગ ડિરેક્ટર, સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિમિટેડ અને સભ્ય સચિવ, સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલ રાષ્ટ્રીય એકતા ટ્રસ્ટ (એસવીપીઆરઈટી), હોદ્દાની રૂએ;
- (ઁ) મુખ્ય વહીવટી અધિકારી-મુખ્ય વહીવટકર્તા-એસ.ઓ.યુ., હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૦) કલેક્ટર, નર્મદા જિલ્લો, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૧) જિલ્લા વિકાસ અધિકારી, નર્મદા જિલ્લો, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૨) મુખ્ય નગર નિયોજક, ગુજરાત, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૩) પોલીસ અધીક્ષક, નર્મદા જિલ્લો, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૪) અગ્ર મુખ્ય વન સંરક્ષક (વન્ય પ્રાણી), હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૫) નાયબ વન સંરક્ષક, કેવડિયા, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૬) મુખ્ય ઈજનેર (ડેમ અને વડોદરા), સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિમિટેડ, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૭) મુખ્ય ઈજનેર, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, સુરત, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૮) મુખ્ય ઈજનેર, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની લિમિટેડ, સુરત, હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૯) વિસ્તાર વિકાસ અથવા પ્રવાસનમાં અનુભવ અને જ્ઞાન ધરાવતા હોય તેવા રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના ત્રણ નિષ્ણાતો;
- (૨૦) પ્રમુખ, જિલ્લા પંચાયત, નર્મદા.

(ખ) અધ્યક્ષને, ઠરાવવામાં આવે તેવા નિયમોને અધીન રહીને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળમાં, ત્રણથી વધારે નહિ તેટલા સભ્યોને કો - ઓપ્ટ કરવાની સત્તા રહેશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર સાથે અગાઉથી પરામર્શ કરવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય, આવી કોઈપણ નિમણૂક કરી શકાશે નહિ.

(ગ) આવી રીતે કો-ઓપ્ટ કરેલા સભ્યોની સેવાની બોલીઓ અને શરતો, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવી રહેશે.

(જ) રાજ્ય સરકાર, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની રચના કરવાના બદલે, કોઈપણ સરકારી એજન્સી અથવા સરકારી કંપનીને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ તરીકે મુકરર કરી શકશે અને તેને આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળના કાર્યો કરવા માટેની અંશતઃ અથવા સમગ્ર સત્તાનો ઉપયોગ કરવાની સત્તા સોંપી શકશે.

સભ્યોના
હોદ્દાની
મુદત અને
સેવાની
શરતો.

૫. (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, સભ્ય-સચિવ, મુખ્ય વહીવટી અધિકારી અને કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ક)ના પેટા-ખંડ (૧૯) હેઠળ નીમવામાં આવેલા સભ્યોના હોદ્દાની મુદત, સેવાની શરતો અને સત્તા અને કાર્યો ઠરાવવામાં આવે તેવા રહેશે.

(૨) હોદ્દાની રૂએ સભ્યો હોય તે સિવાયના એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ અને સભ્યો રાજ્ય સરકારની મરજી હોય ત્યાં સુધી હોદ્દો સંભાળશે.

(૩) હોદ્દાની રૂએ સભ્યો હોય તે સિવાયના એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના સભ્યોની સેવાની શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે અને આવા સભ્યો, રાજ્ય સરકાર, હુકમથી, નક્કી કરે તેટલું મહેનતાણું અથવા ભથ્થાં અથવા તે બન્ને મેળવવાને હકદાર રહેશે.

(૪) (ક) રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળનો કોઈ સભ્ય તેની ફરજો બજાવવામાં ગેરવર્તણૂક બદલ દોષિત છે અથવા આવા સભ્ય તરીકે પોતાની ફરજ બજાવવામાં અસમર્થ છે અથવા અશક્ત બન્યો છે, તો અથવા અન્ય કોઈપણ વાજબી અને પર્યાપ્ત કારણોસર તેને દૂર કરવો જોઈએ, તો રાજ્ય સરકાર, તેને સુનાવણીની તક આપ્યા બાદ, હોદ્દા પરથી તેને દૂર કરી શકશે.

(ખ) હોદ્દાની રૂએ સભ્ય હોય તે સિવાયનો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળનો કોઈ સભ્ય, કોઈપણ સમયે, રાજ્ય સરકારને સંબોધીને, પોતાની સહીથી, લેખિતમાં, પોતાના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે અને આવા રાજીનામાનો સ્વીકાર થયેથી, આવા સભ્યનો હોદ્દો ખાલી થયેલો ગણાશે.

એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળની
બેઠક અને
કામકાજના
સંચાલન
બાબત.

૬. (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની બેઠક, અધ્યક્ષ નક્કી કરે તેવા સમયે અને તેવા સ્થળે મળશે:

પરંતુ તેની બેઠકના કોરમ સહિત આવી બેઠકના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિ, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકાર સાથે વિચારવિનિમય કરીને, ઠરાવે તેવી રહેશે.

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની બેઠક, દર ત્રણ મહિને ઓછામાં ઓછી એક વાર મળશે.

(૩) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂક, મહેનતાણાં, ભથ્થાં અને સેવાની શરતો, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા રહેશે.

સમિતિઓની
રચના.

૭. (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, તેના દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવા તેના કાર્યોની બજવણી માટે, કારોબારી સમિતિ અને છ-થી વધારે નહિ તેટલી સંખ્યામાં સભ્યોની બનેલી હોય તેવી અન્ય સમિતિઓની રચના કરી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રચવામાં આવેલી સમિતિઓ પૈકી કોઈપણ સમિતિની બોલીઓ અને શરતો, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રહેશે.

એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળ
અને
સમિતિઓના
કૃત્યો અને
કાર્યવાહીઓની
કાયદેસરતા
બાબત.

૮. એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ અને તેની સમિતિઓ પૈકી કોઈપણ સમિતિનું કોઈપણ કૃત્ય અથવા કાર્યવાહીઓ-

(ક) તેમાં કોઈ જગા ખાલી હોવાના અથવા તેની રચનામાં કોઈ ખામી હોવાના કારણમાત્રથી, અથવા

(ખ) કેસના ગુણદોષને અસર ન કરતી હોય તેવી તેની કાર્યરીતિમાંની અનિયમિતતાના કારણમાત્રથી, અમાન્ય અથવા બિનઅસરકારક ગણાશે નહિ.

પ્રકરણ ૪**એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની સત્તા અને કાર્યો**

૯. (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારનો આયોજિત વિકાસ સુનિશ્ચિત કરવો જોઈશે અને તેના અસરકારક વ્યવસ્થાપન માટે મૂળભૂત આંતરમાળખું પૂરું પાડવા અને તે અંગેની કાર્યવાહી કરવા માટેનાં પગલાં લેવાં જોઈશે.

એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળની
સત્તા અને
કાર્યો.

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, ખાસ કરીને, નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો કરશે:—

- (૧) પ્રવાસીઓ માટે જરૂરી સુવિધાઓ સુનિશ્ચિત કરવી અથવા તેમાં સહાય કરવી અથવા તેને પ્રોત્સાહન આપવું;
- (૨) પ્રવાસન ઉદ્યોગ સાથે જોડાયેલી સેવાઓ સ્થાપવી, તેની જાળવણી કરવી અને તેનું સંચાલન કરવું અને પ્રવાસીઓ માટે આવી સેવાઓ પૂરી પાડતી વ્યક્તિઓની પ્રવૃત્તિઓનું સંકલન કરવું;
- (૩) પ્રવાસન વેપાર અને પ્રવાસન પ્રવૃત્તિમાં રોકાયેલી જુદી જુદી વ્યક્તિઓ દ્વારા નિભાવવાના ધોરણો ઠરાવવા, તેનું નિયમન કરવું, તેને નિભાવવા અને તેનો અમલ કરવો;
- (૪) જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ આમાં હવે પછી, વેચાણથી, ભાડા પટે લઈને, ભાડે, ગીરો મૂકીને અથવા અન્યથા ગ્રાન્ટ (અનુદાન), ફાળવણી, દાન, નગરરચના યોજના, સંમતિ કબૂલાતનામા અથવા કાર્યવાહીઓ મારફત, આ અર્થે રાજ્ય સરકારના સામાન્ય અથવા ખાસ આદેશોને અધીન રહીને, પોતે જરૂરી ગણે તેવી કોઈ જંગમ અથવા સ્થાયર મિલકત સંપાદિત કરવી, ઘરાવવી અથવા તેનો વહીવટ કરવો;
- (૫) રાજ્ય સરકારે કરેલા વિનિયમોને અધીન રહીને, તેની માલિકીની કોઈ જમીન અથવા મકાનનું વેચાણ કરવું, તેને ભાડાપટે આપવું, તેને તબદીલ કરવું અથવા તેનો નિકાલ કરવો;
- (૬) પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાને જરૂરી લાગે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, ઘટક, વિકાસકાર અથવા સંસ્થા સાથે કરાર, કબૂલાતનામા અથવા કન્સેસન કરારનામા કરવા;
- (૭) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારના સંપૂર્ણ વિસ્તાર અથવા તેના ભાગ માટે વિકાસ યોજના તૈયાર કરવી અને તેનો અમલ હાથ ધરવો;
- (૮) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારના સંપૂર્ણ વિસ્તાર અથવા તેના ભાગ માટે નગરરચના યોજના તૈયાર કરવી અને તેનો અમલ હાથ ધરવો;
- (૯) સામાન્ય અથવા ખાસ વિનિયમો કરવા અથવા આદેશો આપવા જેથી કરીને માળખાના બાંધકામો, આંતરમાળખાકીય વિકાસ, સુંદરતા અને અન્ય બાંધકામ પ્રવૃત્તિઓ માટે માપદંડો અને ધોરણોનો અમલ નિયત કરી શકાય;
- (૧૦) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાંથી યોગ્ય રીતે અધિકૃત ન કરેલા અથવા ઠરાવેલા વિનિયમો, આદેશો અને માપદંડોનું ઉલ્લંઘન કરીને કરેલા દબાણો અને બાંધકામો દૂર કરવા;

સન
૨૦૧૩નો
૩૦મો.

- (૧૧) વિકાસ યોજના અનુસાર વિકાસ પ્રવૃત્તિઓનું નિયંત્રણ કરવું અને વિકાસની પ્રક્રિયામાં સુંદરતા, કાર્યદક્ષતા અને કચકસર લાવવી;
- (૧૨) ગટર-વ્યવસ્થા સહિતની પૂરતી નાગરિક સુખસુવિધાઓ અને હોસ્પિટલ અને તબીબી સેવાઓ, શાળાઓ, અગ્નિશમન સેવાઓ, જાહેર ઉધાનો, બજારો અને ખરીદ સ્થળો, રમતગમતના મેદાનો, મનોરંજન વિસ્તારો અને કચરાના નિકાલ સહિતની સેવાઓ માટેની જોગવાઈ કરવી અને તે સુનિશ્ચિત કરવી;
- (૧૩) પાણી પુરવઠો, ગટર-યોજના, વીજ પુરવઠો, પરિવહન, સંદેશાવ્યવહાર, આંતરમાળખા જેવી નાગરિક સુખસુવિધાઓમાં અને ખાસ કરીને, સ્વચ્છતા, સુંદરતા, સ્વાસ્થ્ય, આરોગ્ય વગેરે માટેની સેવાઓમાં ઉચ્ચતમ ધોરણો પૂરા પાડવા અને તેની જાળવણી કરવા માટે વ્યવહાર્ય હોય તેવી વ્યવસ્થા કરવી;
- (૧૪) આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અને આપત્તિની અસરોને હળવી બનાવવા માટે જોગવાઈ કરવી;
- (૧૫) રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી, વિકાસ ચાર્જ અથવા વપરાશકર્તા ચાર્જ વસૂલવા અને એકત્રિત કરવા;
- (૧૬) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારના યોગ્ય આયોજન, વ્યવસ્થાપન અને વિકાસ માટે એવી બીજી સત્તા વાપરવી અને એવા બીજા કાર્યો કરવા, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, કોઈ વ્યક્તિ, એકમ, ઘટક, વિકાસકાર અથવા બીજા કોઈ મધ્યસ્થીને, પોતે જરૂરી ગણે તેવા આદેશો અથવા સૂચનો આપી શકશે;
- (૧૭) નિયમો અથવા વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવી અને તેવા બીજા કાર્યો કરવા;
- (૧૮) અધિનિયમથી નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા જુદા જુદા કાર્યો કરવા અને ફરજો બજાવવા માટે કરાર આધારિત નિમણૂક/ પ્રતિનિયુક્તિ/ આઉટસોર્સિંગથી અથવા બીજી કોઈ રીતે કર્મચારીવર્ગ (સ્ટાફ)ની સીધી નિમણૂક કરવી અને તેમનું મહેનતાણું નક્કી કરવું;
- (૧૯) કોઈપણ પૂર્વવર્તી સત્તા અને કાર્યોને આનુષંગિક હોય અથવા તેના પરિણામરૂપ હોય તેવી અથવા રાજ્ય સરકાર ફરમાવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવી અને તેવા બીજા કાર્યો કરવા.
- (૩) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ પાસેથી દરખાસ્ત મળ્યેથી અથવા અન્યથા, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની કોઈપણ સત્તા અને તેના કાર્યો, તેની હક્કમતની અંદરના સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા સત્તામંડળો અથવા કોઈ અધિકારીને સોંપી શકશે.
- (૪) સંબંધિત રાજ્ય અધિનિયમો, નિયમો અથવા રાજ્ય સરકારની કોઈપણ વિધિમાન સૂચનામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (૪) હેઠળ કરવામાં આવેલી જોગવાઈઓ ચાલુ રહેશે.

પ્રકરણ ૫

નગર રચના

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક ૨૭ લાગુ
પડવા બાબત.

૧૦. (૧) ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની જોગવાઈઓ, આ અધિનિયમ હેઠળ કરવામાં આવેલી વિકાસ યોજનાઓ અને નગરરચના યોજનાઓના સંબંધમાં, ઉચિત ફેરફારો સાથે, લાગુ પડશે.
- (૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર માટેનું "સમુચિત સત્તામંડળ" રહેશે.

પ્રકરણ ૬**પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં નિયંત્રણ, નિયમન અને વિકાસ**

૧૧. (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની રચના કરવામાં આવી હોય તે તારીખે અથવા તે તારીખ પછી, કોઈપણ વ્યક્તિ, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની લેખિત પરવાનગી વિના, સદરહુ પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની હદોની અંદરના, કોઈ મકાનમાં અથવા કોઈ જમીનમાં અથવા જમીન ઉપર કોઈ વિકાસ કરી શકશે નહિ:

વિકાસ
યોજનાના
મુસદ્દાની
પ્રસિદ્ધિ પછી
વિકાસ પર
નિયંત્રણ.

પરંતુ—

- (૧) આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે રાજ્ય સરકાર દ્વારા કરવામાં આવી રહેલા કોઈ કામના સંબંધમાં;
- (૨) કોઈ મકાનના નિભાવ, સુધારણા અથવા અન્ય ફેરફાર માટે કરવામાં આવી રહેલા અને મકાનના ફક્ત અંદરના જ ભાગને અસર કરતાં હોય અથવા તેના બાહ્ય દેખાવને મહત્વપૂર્ણરીતે અસર કરતાં ન હોય તેવા કોઈ કામ માટે;
- (૩) (ક) કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે હાથ ધરેલા કોઈ સંચાલનાર્થી બાંધકામ કરવા માટે;
- (ખ) કોઈ ગટર, મોરી, મુખ્ય નીક (મેઈન્સ), પાઈપ્સ, કેબલ્સ, ટેલિફોન અથવા અન્ય સાધનસામગ્રીની તપાસણી, મરામત અથવા નવીકરણ કરવાના હેતુ માટેના અથવા એવા હેતુ માટે કોઈ રસ્તો અથવા બીજી જમીન તોડીને ખોદવાના હેતુ માટેનાં કોઈ કામ કરવા માટે;
- (૪) ખેતીવિષયક કામગીરીના સામાન્ય ક્રમમાં કરેલા કૂવાના ખોદકામ સહિતના કોઈ ખોદકામ માટે;
- (૫) ફક્ત ખેતીવિષયક હેતુઓ માટે જ જમીનમાં પ્રવેશ આપવા ધાર્યું હોય તેવા રસ્તાના બાંધકામ માટે;
- (૬) અન્ય હેતુઓ માટે કામચલાઉ રીતે ઉપયોગ કરવામાં આવી હોય તેવી જમીનના સામાન્ય ઉપયોગ માટે;
- (૭) સામાન્ય રીતે એક હેતુ માટે ઉપયોગમાં લેવાતી અને પ્રસંગોપાત બીજા કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગમાં લેવાતી જમીનના કિસ્સામાં, તે બીજા હેતુ માટે જમીનનો ઉપયોગ કરવા માટે;
- (૮) માનવ રહેઠાણ માટેના મકાન અથવા એવા મકાનને સંલગ્ન બીજા કોઈ મકાન અથવા જમીનના ઉપયોગને આનુષંગિક કોઈ હેતુ માટે,

—આવી કોઈપણ પરવાનગી જરૂરી રહેશે નહિ.

૧૨. પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની હદોમાંના કોઈ મકાનમાં અથવા કોઈ જમીનમાં અથવા તેની ઉપર કોઈ વિકાસ કરવાનો ઇરાદો ધરાવતી, કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર ન હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ, આવા વિકાસ માટેની પરવાનગી માટે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી વિગતોવાળી અને તેવા દસ્તાવેજો સહિત લેખિતમાં અરજી કરવી જોઈશે.

વિકાસ
માટેની
પરવાનગીની
અરજી.

૧૩. (૧) જે તારીખે આખરી વિકાસ યોજના અમલમાં આવે તે તારીખ પહેલાં, વિનિયમોની જોગવાઈઓને અથવા આખરી વિકાસ યોજનાને સુસંગત ન હોય તેવો, મકાનનો કોઈ ઉપયોગ અથવા કોઈ જમીન ઉપર કરેલા બાંધકામ અથવા કામનો કોઈ ઉપયોગ ચાલુ રાખવાનો ઇરાદો ધરાવતી, કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર ન હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ, આવા પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારના સંબંધમાં આખરી વિકાસ યોજના જે તારીખે અમલમાં આવે તેવી તારીખથી છ

કોઈ મકાન
અથવા
બાંધકામનો
ઉપયોગ અથવા
જમીનનો કોઈ
ઉપયોગ કરવા
દેવા અથવા ચાલુ
રાખવા માટેની
પરવાનગી.

મહિનાની અંદર, તેવો ઉપયોગ કરવા દેવા અથવા ચાલુ રાખવાની પરવાનગી માટે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને વિનિમયોથી નક્કી કરવામાં આવે તેવી વિગતોવાળી અને તેવા દસ્તાવેજો અને તેટલી ફી સહિતની લેખિત અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) જે તારીખે છ મહિનાની સદરહુ મુદત પૂરી થાય તે તારીખે અને તે તારીખ પછી, કોઈપણ વ્યક્તિએ, આવી પરવાનગી મેળવ્યા વિના અથવા તેની બોલીઓની વિરુદ્ધ તે મકાન અથવા બાંધકામ અથવા જમીનનો આવો કોઈ ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ અથવા ચાલુ રાખવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ આવી વ્યક્તિએ, છ મહિનાની મુદતની અંદર પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અરજી કરી હોય અને સદરહુ પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અરજી મળ્યા પછી, છ મહિનાની મુદતની અંદર કોઈપણ હુકમ કરવામાં આવ્યો ન હોય, ત્યારે તે, આવા હુકમની તારીખ સુધી આવો ઉપયોગ કરી શકશે અથવા ચાલુ રાખી શકશે.

પરવાનગી
આપવા
અથવા
આપવાની ના
પાડવા
બાબત.

૧૪. (૧) કલમ ૧૨ અથવા કલમ ૧૩ હેઠળ અરજી મળ્યેથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, અરજદારને, અરજી મળ્યાની લેખિત પહોંચ આપવી જોઈશે અને અરજદારે ભરવાનો વિકાસ ચાર્જ, કોઈ હોય, તો તે ભરવામાં આવ્યો છે તેવી પોતાને ખાતરી થયા પછી અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવી તપાસ કર્યા પછી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, લેખિત હુકમ કરીને—

(૧) શરતી અથવા બિનશરતી પરવાનગી આપી શકશે; અથવા

(૨) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે કરેલા કોઈ સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમોને અધીન રહીને, પરવાનગી આપી શકશે; અથવા

(૩) પરવાનગી આપવાની ના પાડી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળની કોઈ પરવાનગી, ઠરાવેલા નમૂનામાં આપવામાં આવશે અને શરતોને અધીન રહીને, પરવાનગી આપતા અથવા પરવાનગી આપવાની ના પાડતા દરેક હુકમમાં, એવી શરતો મૂકવા માટેનાં અથવા એવી રીતે ના પાડવા માટેનાં કારણો જણાવવાં જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલા દરેક હુકમની જાણ, વિનિયમોથી ઠરાવેલી રીતે અરજદારને કરવી જોઈશે.

(૪) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, અરજી મળ્યાની તારીખથી ત્રણ મહિનાની અંદર અરજદારને પોતાના હુકમની જાણ ન કરે, તો ત્રણ મહિનાની સદરહુ મુદત પૂરી થયેથી, એવી પરવાનગી અરજદારને આપવામાં આવી છે એમ ગણાશે.

અનધિકૃત
બાંધકામ.

૧૫. (૧) કોઈ વ્યક્તિ, કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ની જોગવાઈઓનું અથવા કલમ ૧૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ આપેલી કોઈ પરવાનગીનું ઉલ્લંઘન કરીને, કોઈ વિકાસ કામ કરે અથવા કોઈ મકાન અથવા બાંધકામનો ઉપયોગ કરે અથવા જમીનનો કોઈ ઉપયોગ ચાલુ રાખે, તો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, એવી વ્યક્તિને, લેખિત નોટિસ દ્વારા, આવા કામને આગળ વધતું રોકવાનું અથવા કોઈ ઉપયોગ અટકાવી દેવાનું ફરમાવી શકશે અને ઠરાવેલી રીતે તપાસ કર્યા પછી, કોઈ મકાન અથવા કરેલું કોઈ બાંધકામ દૂર કરી શકશે અથવા તોડી પાડી શકશે અને જમીનને તેની મૂળ સ્થિતિમાં લાવી શકશે અથવા યથાપ્રસંગ, એવો ઉપયોગ બંધ કરવા માટે કોઈ પગલાં લઈ શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે કરેલા કોઈ ખર્ચની રકમ, કસૂર કરનાર વ્યક્તિ પાસેથી આ અધિનિયમ હેઠળ એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની લેણી થયેલી રકમ ગણાશે.

૧૬. (૧) કલમ ૧૩માં ઉલ્લેખેલ પ્રકારના મકાન અથવા બાંધકામ અથવા જમીનનો ઉપયોગ કરવાની અથવા ચાલુ રાખવાની અથવા થવા દેવાની પરવાનગી આપવામાં આવે નહિ અથવા કોઈ શરતોને અધીન રહીને, (પરવાનગી) આપવામાં આવે, ત્યારે જમીનનો કોઈ માલિક-

અમુક
કિસ્સાઓમાં
પરવાનગી
આપવાની ના
પાડયેથી અથવા
પરવાનગી
આપ્યેથી જમીન
ખરીદવાની ફરજ.

(ક) પ્રસ્તુત જમીન, તેની વિદ્યમાન સ્થિતિમાં વાજબી રીતે લાભદાયી ઉપયોગ કરી શકાય તેવી રહી ન હોવાના આધારે આવી પરવાનગી આપવાની ના પાડવામાં આવી હોય તેવા કિસ્સામાં,

(ખ) શરતોને અધીન રહીને પરવાનગી આપવામાં આવી હોય અને પરવાનગીની શરતોનો અમલ કરવાથી જમીનનો વાજબી રીતે લાભદાયી ઉપયોગ કરી શકાય તેમ ન હોય તેવા કિસ્સામાં,

દાવો કરે, તો તે, વિનિયમો દ્વારા નક્કી કરેલા સમયની અંદર અને તે રીતે, આ કલમની જોગવાઈઓ અનુસાર જમીનમાંનો પોતાનો હિતસંબંધ ખરીદવા માટે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને ફરમાવતી નોટિસ (જેનો આમાં હવે પછી, “ખરીદી નોટિસ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ ઉપર બજાવી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ ઉપર ખરીદી નોટિસ બજાવવામાં આવે, ત્યારે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, એ નોટિસની એક નકલ તરત જ રાજ્ય સરકારને મોકલવી જોઈશે અને રાજ્ય સરકારને ખાતરી થાય, તો તેણે, નોટિસ બહાલ રાખવી જોઈશે અને તેમ થયેથી, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર માલિકનો હિતસંબંધ સંપાદિત કરવા માટે અધિકૃત હોવાનું ગણાશે અને રાજ્ય સરકાર આદેશ કરે તેવી તારીખે તેવી જમીનમાંનો માલિકનો હિતસંબંધ સંપાદિત કરવા માટે, તેની ઉપર નોટિસ બજાવશે.

(૩) રાજ્ય સરકાર, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ખરીદદારે જે તારીખે નોટિસ બજાવી હોય, તે તારીખથી છ મહિનાના સમયગાળાની અંદર ખરીદી નોટિસ બહાલ ન રાખે, તો તે સમયગાળાની સમાપ્તિ પર તે નોટિસ બહાલ રાખવામાં આવી હોવાનું ગણાશે અને જેના ઉપર નોટિસ બજાવવામાં આવી હોય તે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ માલિકનો હિતસંબંધ સંપાદિત કરવા માટે અધિકૃત હોવાનું ગણાશે.

૧૭. કલમ ૧૪ હેઠળ આપેલી અથવા આપેલી હોવાનું ગણાતી દરેક પરવાનગી, આવી મંજૂરી આપવામાં આવ્યાની તારીખથી એક વર્ષની મુદત સુધી અમલમાં રહેશે અને ત્યારબાદ તે રદ થશે:

પરવાનગી
રદ થવા
બાબત.

પરંતુ એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, (પોતાને કરેલી) અરજી ઉપરથી, એક વખતે એક વર્ષ કરતાં વધુ ન હોય તેટલી વધારે મુદત માટે, વખતોવખત, એવી મુદત, લંબાવી શકશે, તેમ છતાં, એવી લંબાવેલી મુદત, કોઈપણ સંજોગોમાં, એકંદર ત્રણ વર્ષ કરતાં વધવી જોઈશે નહિ:

વધુમાં, ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણે પરવાનગી રદ થયેથી, આ અધિનિયમ હેઠળ નવી પરવાનગી માટેની ત્યારપછીની કોઈ અરજીને બાધ આવશે નહિ.

વિકાસ
માટેની
પરવાનગી
રદ બાતલ
કરવાની
અને તેમાં
ફેરફાર
કરવાની
સત્તા.

૧૮. (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને એમ જણાય કે તૈયાર કરવામાં આવી હોય તેવી વિકાસ યોજના અથવા તૈયાર કરવામાં આવી રહેલી વિકાસ યોજના-ને લક્ષમાં લેતા અથવા આખરી વિકાસ યોજનામાં કરેલા કોઈ ફેરફાર-ને લક્ષમાં લેતાં, કલમ ૧૪ હેઠળ આપેલી કોઈ પરવાનગી રદબાતલ કરવી જોઈએ અથવા તેમાં ફેરફાર કરવો જોઈએ તેવું જરૂરી અથવા ઈષ્ટ છે, તો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, સંબંધિત વ્યક્તિને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, હુકમ કરીને, પોતાને જરૂરી લાગે તેટલે સુધી પરવાનગી રદબાતલ કરી શકશે અથવા તેમાં ફેરફાર કરી શકશે:

પરંતુ પરવાનગી, કોઈ જમીનમાં અથવા જમીન ઉપર કોઈ મકાન અથવા બીજી બાંધકામ કામગીરી કરવા સંબંધી હોય, ત્યારે પરવાનગી અનુસાર અગાઉથી કરવામાં આવેલી હોય તેવી બાંધકામ કામગીરીને એવા કોઈપણ હુકમથી અસર થશે નહિ અને એવી બાંધકામ કામગીરી ખૂબ જ પ્રમાણમાં આગળ વધી ગયા પછી અથવા પૂરી થયા પછી એવો કોઈપણ હુકમ કરવો જોઈશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલા હુકમ દ્વારા કોઈ પરવાનગી રદબાતલ કરવામાં આવી હોય અથવા તેમાં ફેરફાર કરવામાં આવ્યો હોય અને કોઈ માલિક, ઠરાવવામાં આવે તેટલા સમયમાં અને એવી રીતે, આવી પરવાનગી રદબાતલ થવાથી અથવા તેમાં ફેરફાર થવાથી નિષ્ફળ ગઈ હોય એવી પરવાનગી અનુસાર કોઈ વિકાસ કરવામાં થયેલ ખર્ચનું વળતર માંગે, ત્યારે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, માલિકને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા પછી, પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલું વળતર આકારશે અને માલિકને આપશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨) હેઠળ પ્રસ્તાવિત વળતર માલિકને સ્વીકાર્ય ન હોય, તો તે, આવા હુકમની તારીખથી ત્રણ મહિનાના સમયગાળાની અંદર, જિલ્લા જજ સમક્ષ અપીલ કરી શકશે:

પરંતુ (અપીલ) નિયત સમયમર્યાદામાં કરવામાં ન આવે, તો આવી કોઈપણ અપીલ ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહિ.

અનધિકૃત
વિકાસ
અથવા
પરવાનગી
વગર
ઉપયોગ
કરવા અથવા
ઉપયોગ
ચાલુ રાખવા
અથવા થવા
દેવા બદલ
શિક્ષા.

૧૯. (૧) જે કોઈ વ્યક્તિ, આપમેળે અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિના કહેવાથી-

(ક) કલમ ૧૨ હેઠળ જરૂરી પરવાનગી માટેની કોઈ અરજી વિના;

(ખ) કલમ ૧૩ અથવા કલમ ૧૪ હેઠળ આપેલી કોઈ પરવાનગી અનુસાર ન હોય તેવું અથવા જેને અદીન આવી પરવાનગી આપવામાં આવી હોય તેવી કોઈ શરતનું ઉલ્લંઘન કરીને;

(ગ) આવી પરવાનગી યોગ્ય રીતે રદબાતલ કરવામાં આવી હોય તે પછી; અથવા

(ઘ) એવી પરવાનગીમાં કરેલા કોઈ ફેરફારનું ઉલ્લંઘન કરીને,

વિકાસ કામ શરૂ કરે, હાથ ધરે અથવા પૂરું કરે તેને, દોષિત ઠરેથી, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અને ગુનો ચાલુ રહે તેવા કિસ્સામાં, ગુનો પ્રથમ વખત કરવા બદલ દોષિત ઠર્યા પછી ગુનો કરવાનું ચાલુ રહે તેવા દરેક દિવસ માટે પાંચ હજાર રૂપિયા સુધીના વધુ દંડની શિક્ષા થશે.

(૨) જે કોઈ વ્યક્તિ, વિકાસ યોજનાની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને, કોઈ જમીન અથવા મકાન અથવા બાંધકામનો ઉપયોગ કરવાનું ચાલુ રાખે અથવા ઉપયોગ કરવા દે અથવા કલમ ૧૪ હેઠળ તેમ કરવાની છૂટ આપેલી હોય અથવા તે કલમ હેઠળ એવો ઉપયોગ કરવાનું ચાલુ રાખવાની છૂટ આપવામાં આવી હોય, જેટલી મુદત માટે ઉપયોગ કરવાની છૂટ આપવામાં આવી હોય તેટલી મુદત પછી આવો ઉપયોગ કરવાનું ચાલુ રાખે અથવા જે બોલીઓ અને શરતો હેઠળ

આવો ઉપયોગ કરવાનું ચાલુ રાખવાની છૂટ આપી હોય તેનું પાલન ન કરે, તેને, દોષિત ઠરેથી, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અને ગુનો ચાલુ રહે તેવા કિસ્સામાં, ગુનો પ્રથમ વખત કરવા બદલ દોષિત ઠર્યા પછી આવો ગુનો કરવાનું ચાલુ રહે તેવા દરેક દિવસ માટે પાંચ હજાર રૂપિયા સુધીના વધુ દંડની શિક્ષા થશે.

- ૨૦.** (૧) કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા કોઈપણ સંજોગોમાં કોઈ વિકાસ એવી રીતે કરવામાં આવ્યો હોય અથવા કોઈ જમીન અથવા મકાન અથવા બાંધકામનો એવી રીતે ઉપયોગ કરવાનું ચાલુ રાખવામાં આવ્યું હોય કે જેથી કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુનો બનતો હોય, ત્યારે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આ કલમની જોગવાઈઓને અદીન રહીને, એવા વિકાસના અથવા એવી રીતે કરેલો ઉપયોગ ચાલુ રહ્યાના ત્રણ વર્ષની અંદર, માલિક ઉપર નોટિસ બજાવીને તેને, નોટિસની બજવણી પછી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી ઓછામાં ઓછી એક મહિનાની મુદતની અંદર, નીચેનાં પગલાં લેવા ફરમાવી શકશે:—

અનધિકૃત વિકાસ દૂર કરવાનું અથવા ઉપયોગ બંધ કરવાનું ફરમાવવાની સત્તા.

(ક) કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) અથવા ખંડ (ગ)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કિસ્સાઓમાં, જમીન અથવા મકાન, સદરહુ વિકાસ થયા પહેલાં જે સ્થિતિમાં હતું તે સ્થિતિમાં પાછું લાવવાનો;

(ખ) કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) અથવા ખંડ (ઘ)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કિસ્સાઓમાં, શરતોનું અથવા યથાપ્રસંગ, ફેરફાર કરેલી પરવાનગીનું પાલન સુનિશ્ચિત કરવાનું;

(ગ) મકાન અથવા જમીન અથવા બાંધકામનો એવો ઉપયોગ બંધ કરવાનું:

પરંતુ નોટિસથી જમીન અથવા મકાનનો કોઈ ઉપયોગ બંધ કરવાનું ફરમાવવામાં આવે, ત્યારે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, તેનો ભોગવટો કરનાર પર પણ નોટિસ બજાવવી જોઈશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળની નોટિસમાં, નીચેની બાબતોનો સમાવેશ કરી શકાશે:—

(ક) કોઈ મકાન અથવા બાંધકામ તોડી પાડવું અથવા તેમાં ફેરફાર કરવો;

(ખ) જમીન ઉપર કોઈ મકાન અથવા બીજી બાંધકામ કામગીરી કરવી.

(૩) એવી નોટિસથી નારાજ થયેલી કોઈ વ્યક્તિ, નોટિસમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને રજૂઆત કરી શકશે.

(૪) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, રજૂઆત અંગે વિચારણા કર્યા પછી અને પોતાને ઉચિત જણાય, તો સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, નોટિસ સંપૂર્ણપણે અથવા અમુક અંશે તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી કોઈપણ બાબતોના સંબંધમાં પાછી ખેંચી શકશે:

પરંતુ રજૂઆત સંપૂર્ણપણે પાછી ખેંચવામાં ન આવે ત્યારે તેવા કિસ્સામાં, એસ.ઓ.યુ. સત્તામંડળ, પાછી ન ખેંચવામાં આવેલી બાબતોના પાલન માટે, એક મહિના કરતાં વધુ ન હોય તેટલો સમયગાળો આપી શકશે.

(૫) માલિક, પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-કલમ (૪)ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને કૃત્ય કરે, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, —

(ક) નોટિસનું ઉલ્લંઘન કરીને કરવામાં આવતો જમીન અથવા મકાનનો કોઈપણ પ્રકારનો ઉપયોગ બંધ કરાવવા;

(ખ) વિકાસ થયો હોય તે પહેલાં મકાન જે સ્થિતિમાં હોય તે સ્થિતિમાં લાવવાના હેતુ માટે, નોટિસથી, કોઈ મકાન અથવા બાંધકામ તોડી પાડવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા અથવા કોઈ બાંધકામ અથવા બીજી કામગીરીઓ કરવા ફરમાવ્યું હોય, ત્યારે કોઈ મકાન અથવા બાંધકામ અથવા બીજી બાંધકામ કામગીરીઓ તોડી પાડવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા અને પોતે (એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે) આ અર્થે કરેલા કોઈ ખર્ચની રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે માલિક પાસેથી વસૂલ કરવા અને પરવાનગીની શરતોનું અથવા પરવાનગીનું પાલન સુનિશ્ચિત કરાવવા;

—યોગ્ય હુકમ કરી શકશે.

(ગ) પેટા-કલમ (પ)ના ખંડ (ક)નું ઉલ્લંઘન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિને, દોષિત ઠરેલી, પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અને ગુનો ચાલુ રહે તેવા કિસ્સામાં, ગુનો પ્રથમ વખત કરવા બદલ દોષિત ઠર્યા પછી આવો ગુનો કરવાનું ચાલુ રહે તેવા દરેક દિવસ માટે એક હજાર રૂપિયા સુધીના વધુ દંડની શિક્ષા થશે.

અનધિકૃત,
કામચલાઉ
વિકાસ
સંક્ષિપ્ત
કાર્યવાહી
કરીને દૂર
કરવા
બાબત.

૨૧. (૧) આ પ્રકરણમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ વ્યક્તિએ, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા કોઈપણ સંજોગોમાં, તે કલમ હેઠળનો કોઈ શિક્ષાપાત્ર ગુનો બનતો હોય તેવો કામચલાઉ પ્રકારનો કોઈ વિકાસ હાથ ધર્યો હોય, ત્યારે એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આવી વ્યક્તિને, લેખિતમાં હુકમ આપીને, આવો હુકમ મળ્યાની તારીખથી પંદર દિવસની અંદર, ઊભી કરેલી કોઈ ઇમારત અથવા બાંધકામ દૂર કરવાનો આદેશ કરી શકશે અને ત્યારપછી, તે વ્યક્તિ સદરહુ હુકમનું પાલન ન કરે, તો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આવી કોઈ ઇમારત અથવા બાંધકામ, કોઈ નોટિસ આપ્યા વિના સંક્ષિપ્ત કાર્યવાહી કરીને દૂર કરવા બાબતે પોલીસ અધીક્ષક, જિલ્લો: નર્મદા-ને આદેશ કરી શકશે અને તેમ થયેથી, આવી કોઈ ઇમારત અથવા બાંધકામ સંક્ષિપ્ત કાર્યવાહી કરીને દૂર કરવું જોઈશે.

(૨) કામચલાઉ પ્રકારનો વિકાસ કયો ગણાય એ પ્રશ્ન અંગેનો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

કરેલા ખર્ચની
વસૂલાત
બાબત.

૨૨. એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા કલમ ૨૦ અથવા કલમ ૨૧ હેઠળ કરવામાં આવેલું કોઈ ખર્ચ, આ અધિનિયમ હેઠળ, કસૂરવાર વ્યક્તિ પાસેથી અથવા જમીન અથવા મકાનના માલિક પાસેથી એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની લેણી થતી રકમ ગણાશે.

સરકાર અને
એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળ
વતી હાથ
ધરવામાં
આવેલો
વિકાસ.

૨૩. (૧) કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકારનો કોઈ વિભાગ, સરકારના કોઈપણ હેતુ માટે અથવા કોઈ સંચાલનાર્થી બાંધકામ કરવા માટે, કોઈપણ જમીનનો વિકાસ હાથ ધરવા માંગે, ત્યારે તેણે, તેની સંપૂર્ણ વિગતો આપીને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને, આવો વિકાસ અથવા બાંધકામ હાથ ધર્યાના ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ પહેલાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા દસ્તાવેજો અને પ્લાન સહિત, આપું કરવાના તેના ઇરાદાની લેખિતમાં જાણ કરવી જોઈશે.

(૨) સૂચિત વિકાસ (કામ), તૈયાર થઈ રહેલી કોઈ વિકાસ યોજના અથવા અગાઉ મંજૂર કરેલી વિકાસ યોજના અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બાંધકામના કોઈ પેટા-કાયદા હેઠળની કોઈ વિકાસ યોજનાની જોગવાઈઓ સાથે સુસંગત નથી તે કારણસર અથવા બીજા કોઈ મહત્વના કારણસર એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આવા વિકાસના સંબંધમાં કોઈ વાંધો ઉઠાવે, ત્યારે વિભાગે—

(૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા ઉઠાવવામાં આવેલા વાંઘાને પહોંચી વળવા (નિવારવા) માટે, વિકાસ (કામ) માટેની દરખાસ્તોમાં જરૂરી ફેરફાર કરવા જોઈશે; અથવા

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા ઉઠાવવામાં આવેલા વાંઘા સાથે વિકાસ (કામ) માટેની દરખાસ્તો, રાજ્ય સરકારને નિર્ણય માટે રજૂ કરવી જોઈશે.

(૩) રાજ્ય સરકારે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા ઉઠાવવામાં આવેલા વાંઘા સાથે વિકાસ (કામ) માટેની દરખાસ્તો મળ્યેથી, ફેરફારો સાથે કે ફેરફાર વગર દરખાસ્તો મંજૂર કરવી જોઈશે અથવા દરખાસ્તોમાં સંજોગોનુસાર પોતાને યોગ્ય લાગે તેવા ફેરફારો કરવા માટે, વિભાગને આદેશ આપવો જોઈશે.

(૪) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ તેની સત્તાની રૂએ, તેના પોતાના હેતુ માટે, જમીનનો વિકાસ હાથ ધરવા માંગે, ત્યારે આપું વિકાસ (કામ), વિકાસ યોજનાને અને મકાનો (ઈમારતો)ના બાંધકામને લગતા પેટા-કાયદા અથવા વિનિયમો અનુસાર હોવું જોઈશે.

(૫) કલમો ૧૨, ૧૩ અને ૧૪-ની જોગવાઈઓ, આ કલમ હેઠળ કરેલા વિકાસને લાગુ પડશે નહિ.

પ્રકરણ ૭

પ્રવાસન વિસ્તાર સંરક્ષણ અને જાળવણી

૨૪. (૧) જિલ્લા પોલીસ-એ, ખાસ કરીને નીચેની બાબતોના સંબંધમાં કરેલી આ અધિનિયમના અમલીકરણ માટેની કોઈપણ જોગવાઈઓનો અમલ કરવા માટે અધિકૃત કરેલા અધિકારીઓ અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિઓને મદદ કરવી જોઈશે:-

જિલ્લા પોલીસ-એ, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને મદદ કરવા બાબત.

(૧) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની અંદર, દબાણો રોકવા અને તેને દૂર કરવા સહિતના જાહેર મિલકતના વધુ સારા સંરક્ષણ અને સલામતી માટેની;

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના અધિકારીઓને, મહેસૂલને લગતી કોઈ ઘટ અથવા એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને ચૂકવવાપાત્ર કોઈ રકમને લગતી કોઈ બાબતની શોધખોળ અને તપાસમાં મદદ કરવા માટેની;

(૩) અસરકારક સંદેશાવ્યવહાર માટેની અને આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો અથવા વિનિયમો હેઠળ કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા કોઈ ગુનો કરવા માટેની કોઈ રૂપરેખા અથવા તેણે કરેલા કોઈ ગુનાને લગતી કોઈ માહિતી મેળવવા માટેની;

(૪) ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી સત્તાનો ઉપયોગ કરવા અને આવા બીજા કાર્યો કરવા માટેની.

(૨) ગુજરાત પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ઠરાવેલા સત્તામંડળને, પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, પોલીસ ઉપર દેખરેખ રાખવાની સત્તા રહેશે.

સન ૧૯૫૧નો મુબઈનો ૨૨-મો.

૨૫. રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કોઈ અધિકારીની, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર માટે ઠરાવેલા સત્તાધિકારી તરીકે નિમણૂક કરી શકશે.

ઠરાવેલા સત્તાધિકારીની નિમણૂક.

- ઉપદ્રવ અટકાવવા બાબત.** **૨૬.** તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદા અથવા કોઈ કોર્ટના કોઈ લેખ, કરાર અથવા પ્રથા અથવા કોઈ હુકમ, ચુકાદા અથવા હુકમનામામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈપણ વ્યક્તિ, કંપની, એસોસિએશન અથવા પેઢી અથવા બીજા કોઈ મંડળે, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની અંદર કોઈ ઉપદ્રવ ઊભો કરવો જોઈશે નહિ.
- ઉપદ્રવ પર પ્રતિબંધ મૂકવાની ઠરાવેલા સત્તાધિકારીની સત્તા.** **૨૭.** (૧) ઠરાવેલા સત્તાધિકારી, આપમેળે અથવા ફરિયાદ મળ્યેથી અથવા તેને કરવામાં આવેલા પુછાણને આધારે, લેખિતમાં હુકમ કરીને અને કોઈ પૂર્વ-સૂચના આપ્યા વગર, ઊભા થયેલા કોઈ ઉપદ્રવ પર પ્રતિબંધ મૂકી શકશે અથવા તેના અભિપ્રાય મુજબ જેનાથી પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની પ્રવાસન ક્ષમતાને નુકસાન થયું હોય અથવા તે (પ્રવાસન ક્ષમતા) નબળી પડી હોય અથવા તેને નુકસાન થવાની અથવા પ્રતિકૂળ અસર થવાની સંભાવના હોય તેવી કરવામાં આવી રહેલી કોઈ પ્રવૃત્તિ, પ્રક્રિયા, કામગીરી અટકાવી શકશે અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવા વચગાળાના હુકમો કરી શકશે.
- ઉપદ્રવ દૂર કરવા માટેની નોટિસ.** (૨) ઠરાવેલા સત્તાધિકારીના અભિપ્રાય મુજબ તેના દ્વારા પેટા-કલમ (૧) હેઠળ લેવામાં આવેલા પગલાં છતાં, ઉપદ્રવ ચાલુ હોય, તો તેઓએ, આવા ઉપદ્રવ માટે જવાબદાર વ્યક્તિને આપો ઉપદ્રવ તરત જ દૂર કરવા માટે નોટિસ આપવી જોઈશે.
- ઉપદ્રવનો પદાર્થ જપ્ત કરીને રાજ્ય સરકારમાં નિહિત કરવા બાબત.** (૩) સંબંધિત વ્યક્તિ, પેટા-કલમ (૧) હેઠળના આદેશોનું પાલન કરવામાં ચૂક કરે, તો ઉપદ્રવ પેદા કરતી મહત્વની વસ્તુ અથવા પદાર્થ જપ્ત કરીને, રાજ્ય સરકારમાં નિહિત કરવા જોઈશે.
- ઉપદ્રવ દૂર કરવા માટેના ખર્ચ અને નુકસાન.** (૪) આપો ઉપદ્રવ દૂર કરવામાં અથવા ઘટાડવામાં થયેલા ખર્ચ અને નુકસાન, કોઈ હોય, તો આપો ઉપદ્રવ કર્યો હોય તે વ્યક્તિ પાસેથી જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવામાં આવશે.
- ઉપદ્રવની મિલકત સાથે તજવીજ કરવા બાબત.** (૫) રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમ હેઠળ ઉપદ્રવરૂપ હોય તેવી કોઈ મિલકત, વસ્તુ, સામગ્રી અથવા પદાર્થનો, તેને ઉચિત લાગે તેવી રીતે નિકાલ કરી શકશે અથવા તે અંગે તજવીજ કરી શકશે.
- ગુના અને શિક્ષા.** (૬) ઉપદ્રવ ઊભો કરતી હોય અથવા તેને ઉત્તેજન આપતી હોય અથવા આ કલમ હેઠળના કોઈ હુકમ અથવા આપવામાં આવેલા આદેશોનું પાલન કરવામાં ચૂક કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, એક મહિના સુધીની મુદત માટેની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને સજાને પાત્ર થશે.
- (૭) પેટા-કલમ (૬) હેઠળ કરવામાં આવેલો કોઈ ગુનો, પોલીસ અધિકારનો અને બિન-જામીનપાત્ર ગણાશે.
- પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં અમુક પ્રવૃત્તિઓ કરવા પર પ્રતિબંધ.** **૨૮.** (૧) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની અંદર કોઈપણ વ્યક્તિએ, દલાલી કરવા અથવા કોઈ પ્રવાસી સામે ગેરરીતિ કરવા અથવા ભીખ માંગવાની પ્રવૃત્તિમાં જોડાવા અથવા પ્રવાસનના કોઈ સ્થળ પર અનધિકૃત ફેરી કરીને વેચાણ કરવાનું કોઈ કામ કરવું જોઈશે નહિ અથવા તેમ કરાવડાવવું જોઈશે નહિ અથવા તેમ કરવાનો પ્રયત્ન કરવો જોઈશે નહિ અને એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે અધિકૃત કરેલા કોઈ કર્મચારીવર્ગે તેને બીજી દિશામાં ખસેડવા જોઈશે નહિ.
- (૨) પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, દોષિત ઠરેથી, એક મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા પાંચ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષાને પાત્ર થશે.

પ્રકરણ ૮**પ્રવાસન ઉદ્યોગને લગતી પ્રવૃત્તિઓને લાઇસન્સ આપવા, રજિસ્ટર કરવા,****માન્યતા આપવા અને વર્ગીકૃત કરવા બાબત.**

- ૨૯.** એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, પોતે નક્કી કર્યા પ્રમાણેની કાર્યરીતિઓ અનુસાર, પ્રવાસન રજિસ્ટ્રેશન, માન્યતા અને વર્ગીકરણ. વિકાસ વિસ્તારમાંના દરેક પ્રકારના પ્રવાસન ઉદ્યોગને રજિસ્ટર કરીને, માન્યતા આપીને અને તેનું વર્ગીકરણ કરીને, તેનું નિયમન કરવું જોઈશે.
- ૩૦.** (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તાર માટે, વખતોવખત, પ્રવાસી માર્ગદર્શિકાની નિમણૂક કરી શકશે અને તેમના કાર્યો નિર્દિષ્ટ કરી શકશે. નિમણૂક કરવા અને લાઇસન્સ આપવા બાબત.
- (૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, પોતે નક્કી કરે તેવી રીતે, પ્રવાસી માર્ગદર્શિકાની નિમણૂક કરવી જોઈશે.
- (૩) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, પ્રવાસી માર્ગદર્શિકાને, આવા લાઇસન્સની બોલીઓ અને શરતો દર્શાવતું હોય તેવું જરૂરી લાઇસન્સ કાઢી આપવું જોઈશે.
- (૪) કોઈપણ પ્રવાસી માર્ગદર્શિકા, લાઇસન્સની કોઈપણ બોલીઓ અને શરતોનો ભંગ કરે, તો એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને, તેમના લાઇસન્સ રદ કરવાની સત્તા રહેશે.
- (૫) લાઇસન્સ આપવામાં આવ્યું ન હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિએ, પ્રવાસી માર્ગદર્શિકા તરીકે કામ કરવું જોઈશે નહિ.
- (૬) લાઇસન્સ વગર પ્રવાસી માર્ગદર્શિકા તરીકે કામ કરતી કોઈપણ વ્યક્તિ, દોષિત ઠરેથી, એક મહિના સુધીની કેદની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

પ્રકરણ ૯**એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, ઔદ્યોગિક વસાહત હોવા બાબત**

- ૩૧.** (૧) રાજ્ય સરકાર, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૪૩-ન ના ખંડ (૧)ના પરંતુકને એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, ઔદ્યોગિક વસાહત હોવા બાબત. ધ્યાનમાં રાખીને, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારની ઔદ્યોગિક વસાહત તરીકે વિચારણા કરી શકશે અને જાહેરનામાથી, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારને નોટિફાઇડ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરી શકશે:
- પરંતુ રાજ્ય સરકાર, નોટિફાઇડ વિસ્તાર જાહેર કરતી વખતે, ગ્રામ પંચાયત અથવા નગરપાલિકા વિસ્તારના કોઈ ગ્રામ સ્થળ વિસ્તાર (ગામતળ)નો સમાવેશ કરી શકશે અથવા તેને બાકાત કરી શકશે.
- (૨) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમો ૨૬૪-ખ અને ૨૬૪-ગ ની સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૩૪ મો. જોગવાઈઓ, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નોટિફાઇડ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરાયેલા પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારને લાગુ પડશે.

પ્રકરણ ૧૦**એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના નાણાં, હિસાબો અને વાર્ષિક અહેવાલ**

- ૩૨.** (૧) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ-એ, “એસ.ઓ.યુ. સત્તામંડળ ફંડ” એ નામનું ફંડ એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળનું ફંડ. સ્થાપવું જોઈશે.
- (૨) નીચેની બાબતો, ફંડનો ભાગ બનશે અથવા તે ફંડમાં જમા કરવામાં આવશે:-

(ક) અનુદાન, લોન, પેશગી, ફી, વિકાસ ચાર્જ સ્વરૂપે અથવા અન્યથા એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને મળેલાં તમામ નાણાં;

(ખ) તેના અન્ડરટેકિંગ, પ્રોજેક્ટ અને અન્ય સ્ત્રોતોમાંથી મળેલાં તમામ નાણાં;

(ગ) વસિયતી દાન, દાન, કોઈ હોય, તો તે;

(ઘ) કોઈ બીજી રીતે અથવા કોઈ બીજા સ્ત્રોતમાંથી એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને મળેલાં તમામ નાણાં;

(૩) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના ફંડનો ઉપયોગ, તેની સત્તા વાપરવામાં અને તેના કાર્યો કરવામાં અને આ અધિનિયમના ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવામાં થતા ખર્ચ સહિતના સત્તામંડળના ખર્ચ માટે કરવો જોઈશે.

સન ૧૯૩૪નો
૨-જો.

(૪) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ ફંડ, ભારતીય રિઝર્વ બેંક અધિનિયમ, ૧૯૩૪માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની કોઈ અનુસૂચિત બેંકમાં અથવા રાજ્ય સરકારે આ અર્થે અધિકૃત કરેલી કોઈ બેંકમાં રાખવું જોઈશે અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તેનું રોકાણ કરવું જોઈશે.

(૫) રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમ હેઠળ તેના કાર્યો બજાવવા માટે જરૂરી ગણે તેટલું અનુદાન, પેશગી અને લોન, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને આપી શકશે.

નાણાં
ઉછીના
લેવાની
સત્તામંડળની
સત્તા.

૩૩. એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, વખતોવખત, રાજ્ય સરકાર મંજૂર કરે તેટલી મુદત માટે અને તેવી બોલીઓએ, આ અધિનિયમના ઉદ્દેશો પાર પાડવાના હેતુ માટે જરૂરી કોઈ રકમ ઉછીની લઈ શકશે.

બાકી
રકમની
વસૂલાત
બાબત.

૩૪. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની કોઈપણ લેણી રકમનો, રાજ્ય સરકારની લેણી હોય તેવી જમીન મહેસૂલ, કોઈ હોય, તો તેની અગ્રીમ ચુકવણીને અદીન રહીને, જે પ્લોટ માટે તે લેણી હોય તેના પર પ્રથમ બોજો રહેશે.

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળની લેણી નીકળતી કોઈ રકમ, તે જે દિવસે લેણી થતી હોય તે દિવસે અથવા એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે નક્કી કરેલા દિવસે, માંગણી કર્યેથી ચૂકવવામાં ન આવી હોય, તો કસૂરદારના માલ અને જંગમ મિલકતને જપ્ત કરીને અને તેનું વેચાણ કરીને, તેવી રકમ સદરહુ કસૂરદાર પાસેથી લેણી નીકળતી મિલકત વેરાની રકમ હોય તે રીતે, વસૂલ કરવાનું એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ માટે કાયદેસર રહેશે.

હિસાબ
અને
ઓડિટ.

૩૫. (૧) એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, યોગ્ય હિસાબ અને અન્ય રેકર્ડ જાળવવા જોઈશે અને આવક અને ખર્ચના હિસાબો અને સરવૈયા સહિત, વાર્ષિક હિસાબ પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે અને તે, રાજ્ય સરકારને મોકલવું જોઈશે.

સન
૧૯૪૯નો
૩૮મો.

(૨) સત્તામંડળના હિસાબોનું ઓડિટ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અધિનિયમ, ૧૯૪૯માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેના ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ હોય તેવા કોઈ ઓડિટર અથવા સત્તામંડળે નીમવાની ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટસની પેઢી દ્વારા કરાવવું જોઈશે.

વાર્ષિક
અહેવાલ.

૩૬. (૧) એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, દરેક નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાનની પોતાની પ્રવૃત્તિઓની વિગતો અને ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં તેણે હાથ

ઘરવાની સંભવિત પ્રવૃત્તિઓનો સાચો અને સંપૂર્ણ હિસાબ આપતો વાર્ષિક અહેવાલ તૈયાર કરવો જોઈશે અને તે, રાજ્ય સરકારને રજૂ કરવો જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકારે, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અહેવાલ મળ્યા પછી, બનતી ત્વરાએ, જે તે વર્ષ માટેના ઓડિટ કરેલા વાર્ષિક હિસાબો સાથેના આવા દરેક અહેવાલ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકાવવા જોઈશે.

૩૭. એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, તેના કર્મચારીઓને, પ્રવર્તમાન કાયદા હેઠળ લાગુ પડતા ઈ.પી.એફ. (EPF) યોજનાના લાભો પૂરા પાડવા જોઈશે. પ્રોવિડન્ટ ફંડ.

પ્રકરણ ૧૧

પ્રકીર્ણ

૩૮. (૧) આ અધિનિયમમાં અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યા પહેલાં, રાજ્ય સરકારે અથવા કોઈ સરકારી એજેન્સીએ, પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં સંપાદિત કરેલી અને સરકારમાં નિહિત થયેલી કોઈપણ જમીન પર, કોઈપણ વ્યક્તિ કોઈ હક અથવા કોઈ દાવો કરી શકશે નહિ. જમીન હક સંબંધી અસર.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ઉદ્દેખ કર્યા પ્રમાણેની જમીનમાંથી કોઈપણ વ્યક્તિને દૂર કરવાનું રાજ્ય સરકાર માટે કાયદેસર ગણાશે.

૩૯. (૧) પ્રવાસન વિકાસ વિસ્તારમાં કોઈ પ્રવાસન પ્રવૃત્તિ અથવા પ્રવાસન વેપારમાં રોકાયેલી કોઈપણ વ્યક્તિએ, એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ સમક્ષ, તેના દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રીતે, પોતાનું રજિસ્ટ્રેશન કરાવવું જોઈશે. પ્રવાસન અંગેની માહિતી આપવા બાબત.

(૨) એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળે, તેના દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રીતે, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ થયેલા તમામ રજિસ્ટ્રેશનની માહિતી જાળવવી જોઈશે.

૪૦. રાજ્ય સરકારને એમ કરવું જરૂરી જણાય, તો રાજ્ય સરકાર, પોતાના કોઈ કર્મચારીને, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ હેઠળના કોઈ હોદ્દા અથવા જગા ઉપર, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ નીમવા માટે સક્ષમ રહેશે. વિકાસ સત્તામંડળ હેઠળના કોઈ હોદ્દા અથવા જગા પર પોતાના કર્મચારીઓની નિમણૂક કરવા માટેની રાજ્ય સરકારની સત્તા બાબત.

૪૧. (૧) રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય પ્રમાણે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આ અધિનિયમની કોઈ જોગવાઈ હેઠળ તેને સોંપેલી કોઈ સત્તા વાપરવાને અથવા તેના પર લાદેલી ફરજો બજાવવા સક્ષમ ન હોય અથવા તેવી સત્તા વાપરવામાં અથવા તેવી ફરજ બજાવવામાં બેદરકારી બતાવે અથવા ચૂક કરે, તો રાજ્ય સરકાર અથવા રાજ્ય સરકારે આ અર્થે નીમેલી કોઈ વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ, આવી સત્તા વાપરી શકશે અથવા આવી ફરજ બજાવી શકશે. રાજ્ય સરકાર અથવા તેણે નીમેલી કોઈ વ્યક્તિ, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને સોંપેલી સત્તા અથવા લાદેલી ફરજ બજાવી શકશે અને અમુક સંજોગોમાં અર્થની ચુકવણી કરવા બાબત.

(૨) રાજ્ય સરકારે અથવા તેવી વ્યક્તિએ અથવા વ્યક્તિઓએ તેવી સત્તા વાપરવામાં અથવા તેવી ફરજ બજાવવામાં કરેલા કોઈ ખર્ચ, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળના ફંડમાંથી ચૂકવવા જોઈશે અને રાજ્ય સરકાર, તત્સમયે તેવા કોઈ ફંડનો કબજો ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિને, તેવા ફંડમાંથી તેવા ખર્ચની ચુકવણી કરવા માટે આદેશ કરતો હુકમ કરી શકશે અને તેવી વ્યક્તિ માટે તેવા હુકમનું પાલન કરવાનું બંધનકર્તા રહેશે.

પ્રવેશ
કરવાની
સત્તા.

૪૨. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ સોંપવામાં આવેલી ફરજો અને કાર્યો બજાવવા માટે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ દ્વારા અધિકૃત કરેલી કોઈ વ્યક્તિ અથવા રાજ્ય સરકારે અથવા કોઈ સત્તામંડળે અધિકૃત કરેલી કોઈ અન્ય વ્યક્તિને, મદદ સાથે અથવા મદદ વિના, કોઈ જમીન અથવા મકાનમાં અથવા તેના ઉપર પ્રવેશ કરવા અધિકૃત કરવામાં આવશે:

પરંતુ -

- (૧) સૂર્યોદય અને સૂર્યાસ્તની વચ્ચેના સમય સિવાય અથવા નિવાસ ઘર તરીકે વપરાતા કોઈ મકાનમાં અથવા તેવું મકાન જ્યાં હોય તે જમીન ઉપર પ્રવેશ કરવાના કિસ્સામાં, તેનો ભોગવટો કરનારને, પ્રવેશ માટેના ઇરાદાની ઓછામાં ઓછા ૨૪ કલાકની લેખિત નોટિસ આપ્યા વિના આવો પ્રવેશ કરી શકાશે નહિ;
- (૨) સ્ત્રીને, આવી જમીન અથવા મકાનમાંથી બહાર ચાલ્યા જવા માટે પૂરતી તક આપવી જોઈશે;
- (૩) પ્રવેશ કરવાનો હોય તે જમીન અથવા મકાનનો ભોગવટો કરનારાઓના સામાજિક અને ધાર્મિક રિવાજનો હર્મેશા યોગ્ય આદર કરવો જોઈશે.
- (૨) કોઈ જમીન અથવા મકાનમાં અથવા તેના ઉપર પ્રવેશ કરવા માટે આ કલમ હેઠળ સત્તા આપેલી અથવા અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિનો પ્રવેશ અટકાવનાર કોઈ વ્યક્તિ, દોષિત ઠરેથી, એક વર્ષની મુદત સુધીની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંને શિક્ષાને પાત્ર થશે.

નોટિસની
બજવાણી
વગેરે
બાબત.

૪૩. (૧) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો અથવા વિનિયમોથી ફરમાવવામાં આવ્યું હોય તેવા કોઈ વ્યક્તિ ઉપર બજાવવા જરૂરી હોય તેવા નોટિસો અને હુકમો સહિતના તમામ દસ્તાવેજો, આ અધિનિયમ અથવા નિયમો અથવા વિનિયમોમાં અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય,-

(ક) તે દસ્તાવેજ સરકારી વિભાગ, રેલવે, સ્થાનિક સત્તામંડળ, વૈદ્યાનિક સત્તામંડળ, કંપની, કોર્પોરેશન, સોસાયટી અથવા અન્ય સંસ્થાને બજાવવાનો હોય, ત્યારે અને તે દસ્તાવેજ, સરકારી વિભાગના વડા, રેલવેના જનરલ મેનેજર, સ્થાનિક સત્તામંડળ, વૈદ્યાનિક સત્તામંડળ, કંપની, કોર્પોરેશન, સોસાયટી અથવા અન્ય સંસ્થાના સેક્રેટરી અથવા મુખ્ય અધિકારીને, તેની મુખ્ય કચેરી અથવા શાખાની કચેરીએ અથવા યથાપ્રસંગ, સ્થાનિક અથવા રજિસ્ટર્ડ કચેરીના સરનામે મોકલવાનો હોય, અને-

(૧) આવી કચેરીને રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટથી મોકલવામાં આવ્યો હોય, અથવા

(૨) આવી કચેરીએ પહોંચાડવામાં આવ્યો હોય; તો

(ખ) તે દસ્તાવેજ જેના ઉપર બજાવવાનો છે તે વ્યક્તિ ભાગીદારી પેઢી હોય, ત્યારે તે દસ્તાવેજ, જે નામ અથવા રીતથી ધંધો કરવામાં આવતો હોય તેના દ્વારા ભાગીદારી પેઢીની ઓળખ આપીને તેના ધંધાના મુખ્ય સ્થળના સરનામે મોકલવાનો હોય, તો અને -

(૧) ધંધાના તેવા સ્થળે રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટથી મોકલવામાં આવ્યો હોય, અથવા

(૨) સદરહુ ધંધાના સ્થળે પહોંચાડવામાં આવ્યો હોય; તો અને

(ગ) કોઈ દસ્તાવેજ, માલિક અથવા ભોગવટો કરનાર ઉપર બજાવવાનો હોય ત્યારે અથવા અન્ય કોઈ કિસ્સામાં, જેને તે દસ્તાવેજ બજાવવાનો હોય તે વ્યક્તિના સરનામે મોકલવાનો હોય, તો અને-

(૧) તેને આપવામાં અથવા તેને રજૂ કરવામાં આવ્યો હોય, અથવા

(૨) તેવી વ્યક્તિ મળી શકે નહિ, તો તેના રહેણાકના અથવા ધંધાના છેલ્લા જાણીતા સ્થળના કોઈ સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવા કોઈ ભાગ પર લગાડીને, અથવા તેના પરિવારના કોઈ પુખ્ત સભ્યને આપવામાં આવ્યો હોય અથવા રજૂ કરવામાં આવ્યો હોય અથવા જેને લગતો હોય તે જમીન અથવા મકાનના કોઈ સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવા ભાગ પર લગાડવામાં આવ્યો હોય, તો અથવા

(૩) તે વ્યક્તિને રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટથી મોકલવામાં આવ્યો હોય, તો,

– યોગ્ય રીતે બજવણી કરેલ હોવાનું ગણાશે.

(૨) કોઈ દસ્તાવેજ, આ કલમ અનુસાર, ભાગીદારી પેઢીને બજાવવાનો હોય, ત્યારે તે દસ્તાવેજ દરેક ભાગીદાર ઉપર બજાવવામાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે.

(૩) જેની ઉપર દસ્તાવેજ બજાવવાનો હોય તે વ્યક્તિ સગીર હોય, ત્યારે તેના વાલી અથવા તેના પરિવારના કોઈ પુખ્ત સભ્ય ઉપરની બજવણી, સગીર ઉપરની કાયદેસરની બજવણી છે એમ ગણાશે.

૪૪. આ અધિનિયમ હેઠળ આપેલી દરેક જાહેર નોટિસ, લેખિત હોવી જોઈશે અને તેનાથી અસર પામેલા વિસ્તારમાં સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવા, સદરજુ વિસ્તારના જાહેર સ્થળોએ તેની નકલો લગાડીને અને એક અથવા તેથી વધુ સ્થાનિક વર્તમાનપત્રોમાં જાહેરખબર આપીને તે વિસ્તારમાં તેનો બહોળો પ્રચાર કરવો જોઈશે.

જાહેર નોટિસની ફેવી રીતે જાણ કરવી તે.

૪૫. આ અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલી અથવા કરેલી કોઈ નોટિસ, હુકમ અથવા અન્ય દસ્તાવેજથી, જેના માટે સમય નક્કી કરવામાં આવ્યો ન હોય તેવું કાર્ય કરવાનું ઠરાવ્યું હોય, ત્યારે તે નોટિસ, હુકમ અથવા અન્ય દસ્તાવેજમાં, તેની કાર્યવાહી કરવા માટે વાજબી સમય નિર્દિષ્ટ કરવો જોઈશે.

નોટિસ માટેનો વાજબી સમય.

૪૬. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ ગુનો કરતી વ્યક્તિ કોઈ કંપની હોય, તો ગુનો કરવામાં આવ્યો હોય તે સમયે, કંપનીનો હવાલો ધરાવતી હોય અને કંપનીના કામકાજના સંચાલન માટે જવાબદાર હોય તેવી દરેક વ્યક્તિ તેમજ કંપની તે ગુના માટે દોષિત ગણાશે અને તેની સામે કાર્યવાહી કરી શકાશે અને તદનુસાર તેમને શિક્ષા કરી શકાશે:

કંપનીઓએ કરેલા ગુના.

પરંતુ આવી કોઈ વ્યક્તિ, જો તે એમ સાબિત કરે કે ગુનો તેની જાણ બહાર થયો હતો અથવા એવો ગુનો થતો અટકાવવા માટે તેણે તમામ યોગ્ય કાળજી લીધી હતી, તો તે ઉપરના કોઈપણ મજકૂરથી, આ અધિનિયમમાં ઠરાવેલી કોઈ શિક્ષાને પાત્ર થશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળનો કોઈ ગુનો, કોઈ કંપનીએ કર્યો હોય અને તે ગુનો તે કંપનીના કોઈ ડિરેક્ટર, મેનેજર, સેક્રેટરી અથવા અન્ય અધિકારીની સંમતિથી અથવા તેની મૂક સંમતિથી કરવામાં આવ્યો છે અથવા તેમના પક્ષે થયેલી કોઈ બેદરકારીને કારણે થયો છે એમ સાબિત થાય, ત્યારે તેવા ડિરેક્ટર, મેનેજર, સેક્રેટરી અથવા અન્ય અધિકારી પણ તે ગુના માટે દોષિત છે તેમ ગણાશે અને તેની સામે કાર્યવાહી કરી શકાશે અને તદનુસાર તેમને શિક્ષા કરી શકાશે.

સ્પષ્ટીકરણ:— આ કલમના હેતુઓ માટે,—

(ક) “કંપની” એટલે કોઈ સંસ્થાપિત મંડળ અને તેમાં પેઢી અથવા વ્યક્તિઓના બીજા એસોસિએશનનો સમાવેશ થાય છે; અને

(ખ) પેઢીના સંબંધમાં “ડિરેક્ટર” એટલે પેઢીનો ભાગીદાર.

બીજા
કાયદાની
અસર.

૪૭. (૧) આ અધિનિયમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ રાજ્ય કાયદાઓમાં તેની સાથે અસંગત કોઈપણ મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની અસર રહેશે.

(૨) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળ આવા વિકાસ માટેની પરવાનગી મેળવવામાં આવી ન હોય, ત્યારે આવા વિકાસ માટે આવા અન્ય કાયદા હેઠળ જરૂરી પરવાનગી, સંમતિ અથવા મંજૂરી મેળવવામાં આવી છે એ હકીકતના કારણે જ આવો વિકાસ કાયદેસર રીતે હાથ ધરવામાં આવ્યો છે અથવા કરવામાં આવ્યો છે એમ ગણાશે નહિ.

સન
૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક
૨૭મો.

૪૮. ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની જોગવાઈઓ હેઠળ મંજૂર કરેલી યોજનામાં સમાવિષ્ટ કરેલી હોય તેવી જમીનના સંબંધમાં, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની જોગવાઈઓ, ખેતીની જમીનનો કોઈ બિન-કૃષિવિષયક હેતુ અર્થે ઉપયોગ કરવા માટે કલેક્ટરની પરવાનગી મેળવવાને લગતી હોય તેટલે સુધી, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે કરેલા સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમો મુજબ લાગુ પડશે.

ગુજરાત
જમીન
મહેસૂલ
અધિનિયમ,
૧૮૭૯ની
કલમ
૬૫-ની
જોગવાઈઓ
લાગુ
પડવા
બાબત.

સન
૧૮૭૯નો
શુભંઈનો
૫-મો.

સન
૨૦૧૩નો
૩૦મો.

૪૯. આ અધિનિયમ હેઠળ નગરરચના યોજના, વિકાસ યોજના અથવા આંતરમાળખા પ્રોજેક્ટના હેતુઓ માટે આવશ્યક જમીન, જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતર અને પારદર્શિતાનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૧૩ના અર્થ મુજબ જાહેર હેતુ માટે આવશ્યક જમીન હોવાનું ગણાશે.

જાહેર હેતુ
માટે
જમીન
ગણવા
બાબત.

સન
૧૯૬૦નો
૪૫-મો.

૫૦. એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ અને અન્ય સરકારી કંપની અથવા એજન્સીના તમામ સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિમયોની જોગવાઈઓ અનુસાર કામ કરતા હોય અથવા કામ કરવાનું અભિપ્રેત હોય, ત્યારે ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવકો હોવાનું ગણાશે.

સભ્યો,
અધિકારીઓ
અને ક
ર્મચારીઓ
રાજ્યસેવકો
ગણાશે.

૫૧. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો અથવા વિનિમયોની જોગવાઈઓ અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્ય માટે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, અન્ય સરકારી કંપનીઓ અથવા તેમની કોઈપણ સમિતિઓ, સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ સામે કોઈપણ દાવો, ફરિયાદ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી માંડી શકાશે નહિ.

શુદ્ધબુદ્ધિથી
લીધેલાં
પગલાંને
રક્ષા.

આદેશો
આપવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

૫૨. (૧) રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને આદેશો કરી શકશે અને સત્તામંડળે આવા આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ એસ. ઓ. યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળને તેની સત્તા વાપરતી વખતે અને તેના કાર્યો કરતી વખતે, સત્તામંડળ અને રાજ્ય સરકારની વચ્ચે કોઈ તકરાર ઊભી થાય, તો આવી તકરારો અંગે રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

૫૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો
કરવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે એવી રીતે મૂકવામાં આવે તેમાં અથવા તેની તરત પછીના સત્ર દરમિયાન, વિધાનમંડળ તેમાં જ કાંઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

૫૪. એસ.ઓ.યુ. પ્રવાસન સત્તામંડળ, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે અને આ અધિનિયમ હેઠળના તેના કાર્યો બજાવવા પોતાને સક્ષમ બનાવવા માટે, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવા વિનિયમો કરી શકશે.

વિનિયમો
કરવાની
એસ.ઓ.યુ.
પ્રવાસન
સત્તામંડળની
સત્તા.

૫૫. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઉભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે જરૂરી અથવા ઇષ્ટ જણાય તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

મુશ્કેલીઓ
દૂર કરવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી બે વર્ષ પૂરા થયા પછી પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કોઈપણ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

Extra No. 354



सत्यमेव जयते

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂા. ૪,૦૦૦/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXI | WEDNESDAY, DECEMBER 4, 2019 / AGRAHAYANA 13, 1941

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

તારીખ: ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૯ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. એન. શેખ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 34 OF 2019.**THE GUJARAT MICRO, SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES
(FACILITATION OF ESTABLISHMENT AND OPERATION)****BILL, 2019.*****A BILL****to provide for exemption from certain approvals and inspections for establishment and operation of the micro, small and medium enterprises in the state of Gujarat and matters connected therewith or incidental thereto.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૯નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૪.

ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા બાબત) વિધેયક, ૨૦૧૯.

ગુજરાત રાજ્યમાં સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોના સ્થાપન અને કામગીરીને અમુક મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ આપવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સિત્તેરમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા,
વ્યાપ્તિ
અને
આરંભ.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
- (૩) તે સન ૨૦૧૯ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૨૪મી તારીખે અમલમાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે.
૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો:- વ્યાખ્યા.
 - (ક) “સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર” એટલે કલમ ૫ હેઠળ કાઢી આપેલું સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર;
 - (ખ) “મંજૂરી” એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં ઉદ્યોગસાહસના સ્થાપન અથવા કામગીરી સાથે સંકળાયેલા કોઈ રાજ્ય કાયદા હેઠળ આવશ્યક કોઈ પરવાનગી, ના-વાંધા,

ક્લીયરન્સ, સંમતિ, મંજૂરી, રજિસ્ટ્રેશન (નોંધણી), લાઈસન્સ અને તેના જેવી બીજી બાબતો;

- (ગ) “સક્ષમ સત્તામંડળ” એટલે સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ, વૈધાનિક મંડળ, રાજ્યની માલિકીનું નિગમ, પંચાયતી રાજ સંસ્થા, નગરપાલિકા, શહેરી વિકાસ સત્તામંડળો, શહેરી સુધારણા ટ્રસ્ટ અથવા રાજ્યમાં ઉદ્યોગસાહસના સ્થાપન અથવા કામગીરી માટેની મંજૂરી આપવા અથવા કાઢી આપવા માટેની સત્તા અથવા જવાબદારી સોંપવામાં આવેલ હોય તેવું કોઈ રાજ્ય કાયદાથી અથવા તે હેઠળ રચાયેલ અથવા સ્થપાયેલ અથવા સરકારના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળનું કોઈ બીજું સત્તામંડળ અથવા એજન્સી;
- (ઘ) “જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ સમિતિ (District Level Facilitation Committee) (DLFC)” એટલે ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો ક્લિયરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૫ હેઠળ રચાયેલી જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ સમિતિ; સન ૨૦૧૭નો ગુજરાતનો ૨૯મો.
- (ચ) “ઉદ્યોગસાહસ (એન્ટરપ્રાઇઝ)” એટલે સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસ;
- (છ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (જ) “સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસ” એટલે સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો વિકાસ અધિનિયમ, ૨૦૦૬માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેના સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો સન ૨૦૦૬નો ૨૭મો.
- (ઝ) “નોડલ એજન્સી” એટલે કલમ ૩ માં ઉલ્લેખેલી નોડલ એજન્સી;
- (ટ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;
- (ઠ) “રાજ્ય” એટલે ગુજરાત રાજ્ય;
- (ડ) “એક-બારી સરલીકરણ સમિતિ (Single Window Facilitation Committee) (SWFC)” એટલે ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો ક્લિયરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૬ હેઠળ રચાયેલી એક-બારી સરલીકરણ સમિતિ (Single Window Facilitation Committee) સમિતિ; સન ૨૦૧૭નો ગુજરાતનો ૨૯મો.
- (ઢ) “અન્ડરટેકિંગ” એટલે ઉદ્યોગસાહસ પાસેથી ઠરાવેલ પ્રારૂપમાં લેવાનો પત્ર જેમાં એવી બાંધધરી સમાવિષ્ટ હોય કે ઉદ્યોગસાહસ કાયદા દ્વારા ફરમાવ્યા પ્રમાણેના યોગ્ય મજૂર કલ્યાણનાં પૂરતાં પગલાં, અગ્નિ સલામતીના અને પર્યાવરણીય પગલાં સુનિશ્ચિત કરશે.
- સન ૨૦૧૭નો ગુજરાત નો ૨૯મો. ૩. (૧) સરકારની દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણને અધીન રહીને, ગુજરાત સિંગલ વિન્ડો ક્લિયરન્સ અધિનિયમ, ૨૦૧૭ની કલમ ૮ હેઠળ રચાયેલી રોકાણકાર સરલીકરણ એજન્સી (IFA), આ અધિનિયમના હેતુ માટે રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સી રહેશે. નોડલ એજન્સી.

(૨) સરકારની અને જિલ્લા સ્તરની સરલીકરણ એજન્સીને દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ અધીન રહીને, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્ર (DIC) જિલ્લા સ્તરની નોડલ એજન્સી રહેશે.

૪. (૧) સરકારની દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણને અધીન રહીને, નોડલ એજન્સીની સત્તા અને કાર્યો નીચે મુજબના રહેશે:-

નોડલ એજન્સીની સત્તા અને કાર્યો.

(ક) રાજ્યમાં ઉદ્યોગોસાહસોની સ્થાપના માટે સહાય અને સગવડ આપવી; અને

(ખ) આ અધિનિયમ હેઠળ મળેલા ઈરાદાના એકરારના અને કાઢી આપવામાં આવેલા સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રોના રેકર્ડની જાળવણી કરવી.

(૨) સરકાર, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવા પોતાને યોગ્ય લાગે તેમ નોડલ એજન્સીઓને એવી બીજી સત્તા અને કાર્યો સોંપી શકશે.

૫. (૧) ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા ઈચ્છતી કોઈ વ્યક્તિ, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીને, ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાના ઈરાદાનો એકરાર રજૂ કરી શકશે.

એકરાર રજૂ કરવા બાબત.

સ્પષ્ટીકરણ:- આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, કલમ ૨-ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની તમામ અથવા કોઈપણ મંજૂરી મેળવવા માટે સક્ષમ સત્તામંડળને અરજી કરેલ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ, આ પેટા-કલમ હેઠળ ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાના ઈરાદાનો એકરાર રજૂ કરવાનો વિકલ્પ પણ લઈ શકશે.

(૨) ઈરાદાનો એકરાર મળ્યેથી, રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીએ, જેણે પેટા-કલમ (૧) હેઠળ એકરાર રજૂ કર્યો હોય તેવી વ્યક્તિને, તાત્કાલિક ઠરાવેલ નમૂનામાં સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે.

સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રનો અમલ.

૬. (૧) કલમ ૫ હેઠળ કાઢી આપેલ સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર, તમામ હેતુઓ માટે જાણે કે તે કલમ ૨ ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની મંજૂરી હોય તેમ, તે કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે અમલી રહેશે અને ત્રણ વર્ષની સદરહુ મુદત પૂરી થયા પછી, ઉદ્યોગસાહસ(એન્ટરપ્રાઇઝ)-એ એવી મુદત પૂરી થયાની તારીખથી છ મહિનાની અંદર, કલમ ૨ ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણેની જરૂરી મંજૂરી મેળવવાની રહેશે:

પરંતુ ઉદ્યોગસાહસ(એન્ટરપ્રાઇઝ), સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર, સંબંધિત કાયદા હેઠળ જરૂરી પરવાનગી માટે અરજી કરી શકશે:

વધુમાં, સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર મળવાથી કોઇ વ્યક્તિ, જ્યાં માસ્ટર પ્લાન (મુખ્ય યોજના) અમલમાં હોય, ત્યાં તેવા પ્લાનમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઉપયોગ સિવાયનો જમીનનો કોઇ ઉપયોગ કરવા હકદાર થશે નહિ:

વળી, સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર મળવાથી કોઇ વ્યક્તિ, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫-ખ ના ખંડ(ખ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો પ્રતિબંધિત કક્ષાઓ પૈકીનો જમીનનો ઉપયોગ કરવા પણ હકદાર થશે નહિ: સન ૧૮૭૯નો મુંબઇનો ૫-મો .

વળી, કોઇ વ્યક્તિ કોઇ ખેતીની જમીન પર કોઇ ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા ઇચ્છતી હોય, તો તેવી જમીન, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫-ખ ની જોગવાઇઓ હેઠળ બિન-ખેતીની જમીન ગણાશે: સન ૧૮૭૯નો મુંબઇનો ૫-મો.

પરંતુ તેમ છતાં, ઉદ્યોગસાહસને નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે(અધિનિયમો/વટહુકમ)ની જોગવાઇઓમાં છૂટછાટ મળશે નહિ-

- (૧) ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૭૩-કક; સન ૧૮૭૯નો મુંબઇનો ૫-મો.
- (૨) ગુજરાત ગણોત્તરવહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમો ૪૩ અને ૬૩-કક; સન ૧૯૪૮નો મુંબઇનો ૬૭મો.
- (૩) ગુજરાત ગણોત્તરવહીવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમો ૫૭ અને ૮૯ક; સન ૧૯૫૮નો મુંબઇનો ૯૯મો.
- (૪) સૌરાષ્ટ્ર ધરખેડ, ગણોત્તરવહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૫૫; સન ૧૯૪૮નો સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમ ૪૧મો.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી ત્રણ વર્ષની મુદત દરમિયાન, કલમ ૨-ના ખંડ (ખ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની કોઇ મંજૂરીના સંબંધમાં અથવા તેના હેતુ માટે, કોઇપણ સક્ષમ સત્તામંડળે કોઇ નિરીક્ષણ હાથ ધરવું જોઈશે નહિ:

પરંતુ, સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતની અંદર ઉદ્યોગસાહસે સંબંધિત કાયદા હેઠળ જરૂરી પરવાનગી માટે અરજી કરેલી હોય તેવા કિસ્સામાં,

સક્ષમ સત્તામંડળને સદરહુ ત્રણ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન નિરીક્ષણ હાથ ધરવા માટેની સત્તા આપવામાં આવશે.

૭. સરકાર અથવા તે હેઠળના કોઈ સત્તામંડળને, કોઈ કેન્દ્રીય અધિનિયમ હેઠળ તેને સંબંધિત મુક્તિ હોય તેવી કોઈપણ મંજૂરી અથવા નિરીક્ષણ અથવા કોઈ જોગવાઈઓમાંથી કોઈ ઉદ્યોગસાહસોને મુક્તિ આપવાની સત્તા આપવામાં આવે, ત્યારે સરકાર અથવા યથાપ્રસંગ, આવું કોઈ સત્તામંડળ, આવા કેન્દ્રીય કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, કલમ ૫-ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢી આપવામાં આવેલ સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ઓછામાં ઓછી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે, રાજ્યમાં સ્થપાયેલ કોઈ ઉદ્યોગસાહસને આવી મુક્તિ આપવાની આવી સત્તા વાપરશે.

૮. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈપણ નિયમો હેઠળ, સરકાર અથવા નોડલ એજન્સી અથવા સક્ષમ સત્તામંડળ અથવા સરકાર, નોડલ એજન્સી અથવા સક્ષમ સત્તામંડળના કોઈ કર્મચારી સામે આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળ શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વક કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્યના સંબંધમાં, કોઈપણ દાવો, ફોજદારી કાર્યવાહી ચલાવી શકાશે નહિ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી માંડી શકાશે નહિ.

૯. (૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ રાજ્ય કાયદામાં તેની સાથે ગમે તે અસંગત હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં રહેશે.

(૨) ખાસ કરીને અને આ અધિનિયમની પૂર્વવર્તી જોગવાઈઓની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, નીચેના અધિનિયમનોમાં તેની સાથે ગમે તે અસંગત હોય તેમ છતાં, આવી જોગવાઈઓ અમલમાં રહેશે અને આ અધિનિયમનોની જોગવાઈઓ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર સુધાર્યા પ્રમાણે વંચાણમાં લેવાશે:-

- | | |
|---|--|
| (ક) ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯; | સન ૧૮૭૯નો
મુંબઈનો ૫-મો. |
| (ખ) ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮; | સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો ૬૭મો. |
| (ગ) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯; | સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો ૫૯મો. |
| (ઘ) સૌરાષ્ટ્ર ઘરખેડ, ગણોત વહીવટ પતાવટ અને ખેતીની જમીન વટહુકમ, ૧૯૪૯; | સન ૧૯૪૯નો
સૌરાષ્ટ્ર વટહુકમ
૪૧મો. |
| (ચ) ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન (વિદર્ભ પ્રદેશ અને કચ્છ ક્ષેત્ર) અધિનિયમ, ૧૯૫૮; | સન ૧૯૫૮નો
મુંબઈનો ૯૯મો. |
| (છ) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩; | સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો. |

(જ) ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬;

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ
ક્રમાંક: ૨૭મો.

(ઝ) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.

સન ૧૯૯૩નો
ગુજરાતનો ૧૮મો.

અપવાદ. ૧૦. કલમ ૭ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, આ અધિનિયમમાંના કોઈપણ મજફૂરનો, આ અધિનિયમમાં સ્પષ્ટ જોગવાઈ કરી હોય તેટલે અંશે હોય તે સિવાય, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓ અથવા તે હેઠળ ઠરાવેલા કોઈ નિયમનકારી પગલાં અને ધોરણો લાગુ પડવામાંથી કોઈ ઉદ્યોગસાહસને મુક્તિ આપી છે એવો અર્થ થશે નહિ.

૧૧. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો
કરવાની
સત્તા.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિની શરતને અધીન રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધીમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા તેની તરત પછીના સત્રમાં, રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કોઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૪) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા કોઈ ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં આવશે.

મુશ્કેલીઓ ૧૨. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો
દૂર કરવાની સત્તા. સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતાને જરૂરી લાગે તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભ(ની તારીખ)થી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈપણ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

સન ૨૦૧૯નો ગુજરાતનો વટહુકમ ૧૯૦. ૧૩. (૧) ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોના (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા) બાબત વટહુકમ, ૨૦૧૯, આથી, રદ કરવામાં આવે છે.

રદ
કરવા
બાબત
અને
અપવાદ.

(૨) આવી રીતે રદ થવા છતાં, સદરહુ વટહુકમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલું અથવા લીધેલું હોવાનું ગણાશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્યમાં ઔદ્યોગિક વિકાસ પર ઉદારીકરણ અને વૈશ્વીકરણનો હકારાત્મક પ્રભાવ છે. રોકાણને આકર્ષવા અને ઉદ્યોગોને પ્રોત્સાહન આપવાના સરકારના પ્રયત્નો છતાં પણ એવું અનુભવાયું છે કે સૌથી મહત્વના સુધારણા કરવાને લગતા પડકારો પૈકીનો એક પડકાર, વેપાર કરવાની સગવડમાં સુધારો કરવામાં રહેલો છે. આ હેતુને સુરક્ષિત કરવા માટે, રાજ્યમાં વેપારની પરિસ્થિતિના સુધારા માટેની ટૂંકી રૂપરેખા તૈયાર કરવી જરૂરી જણાતી હતી. રાજ્ય સરકારે, ઔદ્યોગિક ક્ષેત્રમાં સંભવિત રોકાણકારોના દ્રષ્ટિકોણથી ઉદ્યોગોની સ્થાપના માટે વિવિધ કાર્યરીતિઓના સરલીકરણ સંબંધિત પ્રવૃત્તિઓ હાથ ધરી છે.

રાજ્ય સરકાર, રાજ્યમાં રોકાણકારને અનુકૂળ વાતાવરણ ઊભું કરવાની બાબતમાં પ્રતિબદ્ધ છે. રોકાણને પ્રોત્સાહન આપવા અને ગુજરાત રાજ્યને રોકાણકાર માટે અનુકૂળ રાજ્ય બનાવવા માટે, છેલ્લા કેટલાક વર્ષોમાં ઘણાં પગલાં લેવામાં આવ્યા છે અને તે માટે, ગુજરાત રાજ્યમાં સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોની સ્થાપના અને કામગીરી માટે ચોક્કસ મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ માટેની જોગવાઈ કરે તેવો કાયદો હોવાનું જરૂરી જણાય છે. ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૧૯ની મુખ્ય લાક્ષણિકતાઓ નીચે મુજબ છે:

- (૧) ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવાનો ઈરાદો ધરાવતા કોઈ ઉદ્યોગસાહસિકે ‘ઈરાદાના એકરાર’ માટે ઓનલાઈન અરજી કરવાની રહેશે અને નોડલ એજન્સી દ્વારા તાત્કાલિક ઉદ્યોગ સાહસિકને ‘સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર’ કાઢી આપવામાં આવશે.
- (૨) એવું મજબૂત તંત્ર તૈયાર કરવામાં આવશે કે જેથી કરીને પોર્ટલ પર માત્ર ‘ઈરાદાનો એકરાર’ ભરીને જ ઉદ્યોગસાહસિક તાત્કાલિક સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્ર ઓનલાઈન મેળવશે.
- (૩) ઉદ્યોગસાહસને ત્રણ વર્ષ માટે મંજૂરી અને પરવાનગીમાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
- (૪) ત્રણ વર્ષ પૂર્ણ થયા પછી, ઉદ્યોગસાહસે છ મહિનાની અંદર જરૂરી મંજૂરી મેળવવાની રહેશે.

સદરહુ અધિનિયમ, ઉદ્યોગસાહસિકતાને પ્રોત્સાહન આપવાનું અને રાજ્ય સરકાર દ્વારા રોકાણને કાર્યાન્વિત કરવાનું એક મુખ્ય પગલું રહેશે તથા રોકાણને સુલભ બનાવવા, નવીનીકરણને ઉત્તેજન આપવા અને રોજગારીની તકો વધારવા માટેનો તે મુખ્ય કાયદો રહેશે.

ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર તે સમયે ચાલુ ન હોવાથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોના (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૧૯ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો. આ વિધેયકથી, સદરહુ વટહુકમને સ્થાને રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ મૂકવા ધાર્યું છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધોથી, વિધેયકની કેટલીક મહત્વની જોગવાઈઓ સંક્ષિપ્તમાં સમજાવી છે:-

- કલમ ૧.- આ કલમથી, અધિનિયમની ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૨.- આ કલમથી, વિધેયકમાં વાપરેલા અમુક શબ્દોની વ્યાખ્યા કરી છે.
- કલમ ૩.- આ કલમથી, નોડલ એજન્સીની રચના માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૪.- આ કલમથી, નોડલ એજન્સીની સત્તા અને કાર્યો માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૫.- આ કલમથી, સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ અથવા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા ઈચ્છતી કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા ઈરાદાનો એકરાર રજૂ કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૬.- આ કલમથી, અધિનિયમની કલમ ૨ ના ખંડ (ખ) હેઠળની મંજૂરી હોય તેમ, કાઢી આપેલા સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રના અમલ માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકાર અથવા કોઈ સત્તામંડળને, કોઈ કેન્દ્રીય અધિનિયમ હેઠળ તેને સંબંધિત હોય તેવી કોઈ મંજૂરી અથવા નિરીક્ષણ અથવા કોઈ જોગવાઈઓમાંથી કોઈ ઉદ્યોગસાહસોને મુક્તિ આપવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૮.- આ કલમથી, શુદ્ધબુદ્ધિપૂર્વક કરેલા કાર્યો માટે સામાન્ય ક્ષતિપૂર્તિ માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૯.- આ કલમથી, અમુક રાજ્ય કાયદાઓમાંની અસંગત જોગવાઈઓના પ્રમાણમાં (અધિનિયમની) ઉપરવટ અસર માટેની જોગવાઈ કરી છે.
- કલમ ૧૦.- આ કલમથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે અધિનિયમમાં સ્પષ્ટ જોગવાઈ કરી હોય તેટલે અંશે હોય તે સિવાય, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓ લાગુ પાડી શકાશે નહિ.
- કલમ ૧૧.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિની શરતને અધીન રહીને, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, રાજ્યમાં જાહેરનામાથી, નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૧૨.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના આરંભ(ની તારીખ)થી બે વર્ષની મુદતની અંદર ઊભી થતી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

સૌરભ પટેલ,

નાણાકીય યાદી

ગુજરાત સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસો (સ્થાપન અને કામગીરી સરળ બનાવવા બાબત) વિધેયક, ૨૦૧૯થી, ગુજરાત રાજ્યમાં સૂક્ષ્મ (Micro), લઘુ તથા મધ્યમ ઉદ્યોગસાહસોની સ્થાપના અને કામગીરી માટે ચોક્કસ મંજૂરી અને નિરીક્ષણમાંથી મુક્તિ માટેની

જોગવાઈ કરવા ધાર્યું છે. સુસંગત અધિનિયમોની જોગવાઈઓને અમલમાં મૂકવા માટે વહીવટી માળખું અગાઉથી વિદ્યમાન (હયાત) છે અને તે જ રીતે તેને અધિનિયમિત કરી અને અમલમાં મૂકવામાં આવે, તો તેનાથી રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી કોઈ વધારાનો ખર્ચ થશે નહિ.

સૌરભ પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૫.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, ઉદ્યોગસાહસ શરૂ કરવા માટે રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીને રજૂ કરવાના ઈરાદાના એકરારનો નમૂનો અને રીત, નિયમો દ્વારા ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, જોણે એકરાર રજૂ કર્યો હોય તેવી વ્યક્તિને, રાજ્ય સ્તરની નોડલ એજન્સીએ તાત્કાલિક કાઢી આપવાના સ્વીકૃતિ પ્રમાણપત્રનો નમૂનો, નિયમો દ્વારા ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં બે વર્ષની મુદતની અંદર કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, તે (મુશ્કેલી) દૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એમ.લાલા,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.
